

Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

SEGUIMIENTO DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES 2016

**INTRODUCCIÓN**

Los Programas Operativos Anuales son los instrumentos de planeación de corto plazo, con una vigencia anual que se vinculan a los presupuestos anuales autorizados; son elaborados por las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo dentro del proceso de presentación de sus presupuestos anuales en términos de la Ley de la materia; los Programas Operativos Anuales deberán ser previamente validados por la Coordinación Estatal de Planeación y Proyectos (CEPLAP) y por la Secretaría de Finanzas del Estado (SEFI), en lo correspondiente a la viabilidad presupuestaria.

Los Programas Operativos Anuales, podrán contener en términos de lo dispuesto por la Ley de Presupuesto, Gasto Público y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, previsiones presupuestales que rebasen el ejercicio presupuestal, en los términos del Artículo 22, Fracción V, los rubros con las partidas plurianuales, con las cuales se harán los pagos plurianuales para cumplir con las obligaciones contraídas bajo la modalidad de Proyectos de Prestación de Servicios que hayan sido aprobados previamente por el Congreso del Estado.

Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

**OBJETIVO**

- Se busca uniformar la conceptualización y presentación de los programas de trabajo, permitiendo evaluar los beneficios y los costos de cada programa, permitiendo con ello fijar prioridades de acción.
- Estudiar el grado de compatibilidad y consistencia interna de cada programa, a través de la relación de las metas cualitativas y cuantitativas con el resultado final de las tareas realizadas.
- Facilitar la coordinación entre la planeación operacional (de corto plazo), con el Plan Sexenal de Gobierno del Estado 2010-2016 (mediano y largo plazo).
- Identificar y medir los costos de los resultados finales, tanto unitariamente como a nivel general, facilitando la integración del presupuesto anual.
- Desarrollar una herramienta que facilite la contabilización de los gastos y la generación de estados financieros que permitan la evaluación económica y global de la institución.

Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

**MARCO NORMATIVO**

La Ley de Planeación del Desarrollo Estatal y Regional del Estado de Aguascalientes señala:

ARTÍCULO 4º.- La planeación del desarrollo se instrumentará a través de los planes y programas establecidos en esta Ley, los cuales fijarán las prioridades, objetivos, metas y estrategias para el desarrollo del Estado que responderán a los siguientes principios, en su fracción XV menciona que el Programa Operativo Anual es Instrumento que transforma los lineamientos de la planeación y programación en objetivos y metas concretas a desarrollarse en un año. El Programa Operativo Anual obedece en específico a los Programas de Trabajo y Líneas de Acción contemplados dentro del Plan Sexenal de Gobierno del Estado, y define al responsable, temporalidad, alcances y recursos necesarios para su cumplimiento;

ARTÍCULO 15.- El Sistema Estatal de Planeación Democrática contará con los instrumentos de los cuales en el inciso E) menciona que los Programas Operativos Anuales, son los instrumentos de planeación de corto plazo, con una vigencia anual que se vinculan a los presupuestos anuales autorizados; son elaborados por las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo dentro del proceso de presentación de sus presupuestos anuales en términos de la Ley de la materia; los Programas Operativos Anuales deberán ser previamente validados por la Coordinación de Planeación y por la Secretaría de Finanzas del Estado, en lo correspondiente a la viabilidad presupuestaria.

En su Artículo 17 considera que como autoridad ejecutiva en materia de planeación, la Coordinación de Planeación contará con la atribución de validar los Programas Operativos Anuales.

ARTÍCULO 35.- Las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo del Estado elaborarán instrumentos de corto plazo denominados Programas Operativos Anuales, los cuales regirán las actividades de cada una de ellas en concordancia a sus presupuestos anuales autorizados. Estos programas deberán ser previamente validados por la Coordinación de Planeación y por la Secretaría de Finanzas del Estado en lo correspondiente a la viabilidad presupuestaria.

**Sistema de Evaluación del Desempeño**

(Anexo 13)

Los Programas Operativos Anuales, son instrumentos de planeación de corto plazo, que deberán estar vinculados al Plan Sexenal de Gobierno del Estado y a los programas que de éste deriven; especificarán las metas, proyectos, acciones, instrumentos y recursos proyectados para el ejercicio respectivo.

En la elaboración de los Programas Operativos Anuales, la Secretaría de Finanzas del Estado deberá aprobar los recursos aplicables a dichos programas operativos, para que se incorporen en el Presupuesto de Egresos correspondiente al ejercicio fiscal de que se trate en los términos de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Aguascalientes.

Los Programas Operativos Anuales, podrán contener en términos de lo dispuesto por la Ley de Presupuesto, Gasto Público y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, previsiones presupuestales que rebasen el ejercicio presupuestal en los términos del Artículo 22, Fracción V, los rubros con las partidas plurianuales, con las cuales se harán los pagos plurianuales para cumplir con las obligaciones contraídas bajo la modalidad de Proyectos de Prestación de Servicios que hayan sido aprobados previamente por el Congreso del Estado.

Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

**Dependencia: Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas**

Estrategia del PSGE: **Gobierno Eficiente.**

Línea de Acción PSGE	Proceso/Proyecto	Objetivo	Estatus
3.4.2.4	Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación (CPCEF)	Participar en las actividades que determine la Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación	Por Iniciar

Indicador	Definición	Metodo de Calculo
Sin Indicador	Sin Definición	Sin Metodo de Calculo

Dimensión: a. Eficacia		Tipo de Indicador: Indicador de Gestión			
Descripción de la Meta	Unidad de Medida	Meta		% de Avance Realizado VS.	
<b>Cumplir con las actividades señaladas por la Comisión Jurídica y Mejora Normativa de la CPCE-F</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
<b>Participar en la totalidad de las actividades que determina la Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00

**Descripción de la Meta** Cumplir con las actividades señaladas por la Comisión Jurídica y Mejora Normativa de la CPCE-F

**Unidad de Medida** % de cumplimiento

	Registro de Avance												Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se participó en 3 actividad de la Comisión Jurídica y Mejora Normativa de la CPCE-F

**Descripción de la Meta** Participar en la totalidad de las actividades que determina la Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación

### Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

**Unidad de Medida** % de cumplimiento

#### Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se participó en 7 actividades de la Comisión CPCE-F

Línea de Acción PSGE	Proceso/Proyecto	Objetivo	Estatus
3.2.1.1	Programa Anual de Licitaciones de Obra Pública	Verificar que los procesos de adjudicación de obra pública se apeguen al marco de la legalidad.	En Proceso

Indicador	Definición	Metodo de Calculo
Sin Indicador	Sin Definición	Sin Metodo de Calculo

Dimensión: a. Eficacia		Tipo de Indicador: Indicador de Gestión			
Descripción de la Meta		Unidad de Medida	Meta	% de Avance Realizado VS.	
<b>Asistir a los procesos concursales que convoquen las Dependencias y Entidades del Gobierno Estatal y Gobiernos Municipales.</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00

**Descripción de la Meta** Asistir a los procesos concursales que convoquen las Dependencias y Entidades del Gobierno Estatal y Gobiernos Municipales.

**Unidad de Medida** % de cumplimiento

#### Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se asistió a 401 licitaciones y concursos para la asignación de 430 obras por un importe de \$ 1,518.7 millones.

Línea de Acción PSGE	Proceso/Proyecto	Objetivo	Estatus
3.1.1.2	Programa de Asesoría a Municipios	Asesorar a los Municipios en materia de control, evaluación, fiscalización y rendición de cuentas; a solicitud de los mismos.	Por Iniciar

## Tercer Reporte Trimestral de avance de objetivos y metas de los Programas Presupuestarios 2016 de acuerdo al Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

Indicador	Definición	Metodo de Calculo
Sin Indicador	Sin Definición	Sin Metodo de Calculo

Dimensión: a. Eficacia		Tipo de Indicador: Indicador de Gestión			
Descripción de la Meta	Unidad de Medida	Meta		% de Avance Realizado vs.	
<b>Asesorar a los Municipios en materia de control, evaluación, fiscalización y rendición de cuentas a solicitud de los mismos.</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	42.00	56.00	42.00

**Descripción de la Meta**

Asesorar a los Municipios en materia de control, evaluación, fiscalización y rendición de cuentas a solicitud de los mismos.

**Unidad de Medida**

% de cumplimiento

Registro de Avance													
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	8.00	8.00	9.00	9.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	42.00

**Observaciones**

Al mes de Mayo se ha brindado la totalidad de las asesorías solicitadas por los Municipios.

Línea de Acción PSGE	Proceso/Proyecto	Objetivo	Estatus
3.2.1.1	Programa de Auditoría	Consolidar los sistemas de control interno en las dependencias y entidades de la administración pública estatal verificando de manera selectiva que sus transacciones financieras se efectúen con apego a la normatividad vigente y basados en los criterios de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestal.	Por Iniciar

Indicador	Definición	Metodo de Calculo
Sin Indicador	Sin Definición	Sin Metodo de Calculo

**Sistema de Evaluación del Desempeño**

(Anexo 13)

Dimensión: a. Eficacia		Tipo de Indicador: Indicador de Gestión			
Descripción de la Meta	Unidad de Medida	Meta		% de Avance Realizado VS.	
<b>Dar seguimiento a la totalidad de las observaciones y recomendaciones emitidas.</b>	Porcentaje de Cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
<b>Designar auditores externos a las Entidades que de acuerdo a sus leyes específicas deben dictaminar sus estados financieros para fines financieros y/o fiscales, así como a las Entidades obligadas a dictaminarse para efectos del IMSS.</b>	Porcentaje de Cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	100.00	133.33	100.00

<b>Descripción de la Meta</b>	Dar seguimiento a la totalidad de las observaciones y recomendaciones emitidas.
<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje de Cumplimiento

Registro de Avance													
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	8.00	8.00	9.00	9.00	8.00	8.00	8.00	8.00	9.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se ha dado seguimiento a la totalidad de observaciones y recomendaciones emitidas durante el año 2015.

<b>Descripción de la Meta</b>	Designar auditores externos a las Entidades que de acuerdo a sus leyes específicas deben dictaminar sus estados financieros para fines financieros y/o fiscales, así como a las Entidades obligadas a dictaminarse para efectos del IMSS.
<b>Unidad de Medida</b>	Porcentaje de Cumplimiento

Registro de Avance													
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	10.00	25.00	25.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	100.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se han designado 32 auditores externos, 14 para el dictamen de los estados financieros y 18 para dictámenes del IMSS.

Línea de Acción PSGE	Proceso/Proyecto	Objetivo	Estatus
3.3.1.1	Programa de Auditoría a Obra Pública	Verificar que se cumpla con la normatividad estatal y federal en materia de obra pública, para que los recursos sean aplicados conforme a los criterios de eficiencia, eficacia, transparencia y economía.	En Proceso



Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

Indicador	Definición	Metodo de Calculo
ÍNDICE DE SUPERVISIÓN FÍSICA Y REVISIÓN DEL RECURSO ASIGNADO A OBRA PÚBLICA	EL ÍNDICE DE SUPERVISIÓN FÍSICA ARROJA EL NÚMERO DE VISITAS REALIZADAS EN CAMPO A LAS DIFERENTES OBRAS ASIGNADAS A LA DEPENDENCIA CONTRA LAS VISITAS PROGRAMADAS Y LA REVISIÓN DEL RECURSO CONSISTE EN UNA VERIFICACIÓN DE LA CORRECTA APLICACIÓN DEL MONTO ASIGNADO.	$ISR = \frac{.4 \times \text{NO. VISITAS REALIZADAS}}{.6 \times \text{MONTO EJECUTADO}} \times \frac{\text{NO. VISITAS PROGRAMADAS}}{\text{MONTO PRESUPUESTADO}}$

Dimensión: c. Calidad		Tipo de Indicador: Indicador de Gestión			
Descripción de la Meta	Unidad de Medida	Meta		% de Avance Realizado VS.	
Realizar 180 auditorías a obras y/o programas sociales ejecutados con recursos de inversión pública.	Auditoría	Programado	Real	Período	Anual
		180.00	75.00	50.00	41.67

Descripción de la Meta

Realizar 180 auditorías a obras y/o programas sociales ejecutados con recursos de inversión pública.

Unidad de Medida

Auditoría

Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	60.00	0.00	0.00	60.00	0.00	0.00	30.00	180.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

Observaciones

Al mes de septiembre se han realizado 118 auditorías.

Línea de Acción PSGE

Proceso/Proyecto

Objetivo

Estatus

**Sistema de Evaluación del Desempeño**

(Anexo 13)

3.2.1.1 Programa de Rendición de Cuentas

Vigilar que los servidores públicos cumplan en tiempo y forma con la presentación de su declaración patrimonial. Así como fiscalizar la veracidad y proporcionalidad de la información manifestada.

En Proceso

Indicador	Definición	Metodo de Calculo
Sin Indicador	Sin Definición	Sin Metodo de Calculo

Dimensión: a. Eficacia		Tipo de Indicador: Indicador de Gestión			
Descripción de la Meta	Unidad de Medida	Meta		% de Avance Realizado VS.	
<b>Dar cumplimiento a la obligación de declarar el patrimonio de los servidores públicos</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
<b>Participación en la totalidad de los actos de entrega-recepción</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
<b>Realizar 130 revisiones a los datos vertidos en la declaración de situación patrimonial de los servidores públicos.</b>	Revisión	Programado	Real	Período	Anual
		130.00	75.00	166.67	57.69
<b>Realizar 90 confrontas a los expedientes documentales de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos</b>	Revisión	Programado	Real	Período	Anual
		90.00	75.00	150.00	83.33

**Descripción de la Meta**

Dar cumplimiento a la obligación de declarar el patrimonio de los servidores públicos

**Unidad de Medida**

% de cumplimiento

Registro de Avance													
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

**Observaciones**

Al mes de septiembre se recibieron 4,555 declaraciones patrimoniales.

### Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

**Descripción de la Meta**

Participación en la totalidad de los actos de entrega-recepción

**Unidad de Medida**

% de cumplimiento

#### Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se participó en 259 actos de entrega-recepción.

**Descripción de la Meta**

Realizar 130 revisiones a los datos vertidos en la declaración de situación patrimonial de los servidores públicos.

**Unidad de Medida**

Revisión

#### Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	45.00	45.00	40.00	0.00	130.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se realizaron 130 verificaciones de los datos vertidos en la declaración de situación patrimonial de los servidores públicos

**Descripción de la Meta**

Realizar 90 confrontas a los expedientes documentales de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos

**Unidad de Medida**

Revisión

#### Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00	25.00	20.00	20.00	0.00	90.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se revisaron 125 expedientes documentales de la Declaración Patrimonial.

**Línea de Acción  
PSGE**

**Proceso/Proyecto**

**Objetivo**

**Estatus**

3.2.1.1	Programa de Revisión de Expedientes unitarios de las obras y programas sociales.	Verificar la correcta integración de la documentación que debe contener el Expediente unitario de obra o acciones sociales.	Sin Estatus
---------	--	---	-------------

**Sistema de Evaluación del Desempeño**

(Anexo 13)

Indicador	Definición	Metodo de Calculo
Sin Indicador	Sin Definición	Sin Metodo de Calculo

Dimensión: c. Calidad		Tipo de Indicador: Indicador de Gestión				
Descripción de la Meta		Unidad de Medida	Meta		% de Avance Realizado VS.	
Revisar de forma preventiva el contenido documental de 100 expedientes unitarios de obra ejecutada con recursos de inversión pública.		Revisión de documentos	Programado	Real	Período	Anual
			100.00	75.00	93.75	75.00

**Descripción de la Meta**

**Unidad de Medida**

Revisar de forma preventiva el contenido documental de 100 expedientes unitarios de obra ejecutada con recursos de inversión pública.

Revisión de documentos

Registro de Avance													
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se revisaron 100 expedientes de obras.

Línea de Acción PSGE	Proceso/Proyecto	Objetivo	Estatus
3.3.2.2	Programa de Supervisión a Contralorías Internas y Comisarios.	Promover que las contralorías internas y los órganos de vigilancia, cuenten con un titular que cumpla con el perfil idóneo para el desempeño de sus funciones, así como coordinar, controlar y evaluar las actividades de cada contraloría interna. De igual forma, emitir lineamientos para la actuación e informar sobre el desempeño de los contralores internos al titular del poder ejecutivo.	Sin Estatus

Indicador	Definición	Metodo de Calculo
Sin Indicador	Sin Definición	Sin Metodo de Calculo

### Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

Dimensión: a. Eficacia		Tipo de Indicador: Indicador de Gestión			
Descripción de la Meta	Unidad de Medida	Meta		% de Avance Realizado VS.	
<b>Asistir a la totalidad de las vocalías de control y vigilancia de las Entidades del Gobierno del Estado.</b>	Porcentaje de Cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
<b>Asistir al 100 por ciento de los procesos de adquisiciones que nos convoquen las Dependencias y Entidades del Gobierno Estatal.</b>	Porcentaje de Cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
<b>Participación en los procesos de Entrega-Recepción de los Servidores Públicos</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
<b>Supervisar a la totalidad de las Contralorías Internas y Comisarios.</b>	Porcentaje de Cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00

**Descripción de la Meta**

Asistir a la totalidad de las vocalías de control y vigilancia de las Entidades del Gobierno del Estado.

**Unidad de Medida**

Porcentaje de Cumplimiento

**Registro de Avance**

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	0	0	0	75.00

**Observaciones**

Al mes de septiembre se ha dado seguimiento en su totalidad al programa anual de supervisión a juntas de gobierno, juntas de consejo y comites técnicos.

**Descripción de la Meta**

Asistir al 100 por ciento de los procesos de adquisiciones que nos convoquen las Dependencias y Entidades del Gobierno Estatal.

**Unidad de Medida**

Porcentaje de Cumplimiento

**Registro de Avance**

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	0	0	0	75.00

**Observaciones**

Al mes de septiembre se asistió a todos procesos de adquisiciones en Dependencias y Entidades.

### Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

**Descripción de la Meta**

Participación en los procesos de Entrega-Recepción de los Servidores Públicos

**Unidad de Medida**

% de cumplimiento

**Registro de Avance**

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Actividad en proceso.

**Descripción de la Meta**

Supervisar a la totalidad de las Contralorías Internas y Comisarios.

**Unidad de Medida**

Porcentaje de Cumplimiento

**Registro de Avance**

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se ha dado seguimiento en su totalidad al programa de supervisión a contralorías internas.

**Línea de Acción  
PSGE**

**Proceso/Proyecto**

**Objetivo**

**Estatus**

3.3.1.1	Programa de Supervisión de Obras Públicas	Verificar que las obras públicas cumplan con los procesos constructivos, especificaciones de construcción, normas de calidad, en apego a la normatividad de la materia.	Sin Estatus
---------	---	---	-------------

**Indicador**

**Definición**

**Metodo de Calculo**

Sin Indicador

Sin Definición

Sin Metodo de Calculo

Dimensión: a. Eficacia

Tipo de Indicador: Indicador de Gestión

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	Meta	% de Avance Realizado VS.		
<b>Realizar visitas físicas a las obras ejecutadas en el estado con recursos de inversión pública, verificando la calidad de las mismas.</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00

## Tercer Reporte Trimestral de avance de objetivos y metas de los Programas Presupuestarios 2016 de acuerdo al Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

**Descripción de la Meta**

Realizar visitas físicas a las obras ejecutadas en el estado con recursos de inversión pública, verificando la calidad de las mismas.

**Unidad de Medida**

% de cumplimiento

**Registro de Avance**

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se han realizado 4,022 visitas a 764 obras en ejecución.

Línea de Acción PSGE	Proceso/Proyecto	Objetivo	Estatus
3.1.1.1	Programa de Transparencia	Que la ciudadanía se encuentre informada sobre la gestión pública y que los sujetos obligados por la Ley, transparenten y publiquen en su apartado del Portal de Transparencia la información que debe ser pública de oficio y contar con Enlaces capacitados en acceso a la información, así como en la utilización de los Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información- Infomex (SISAI-Infomex) y el Sistema de Captura de la Información (SISCAT).	En Proceso

Indicador	Definición	Metodo de Calculo
Sin Indicador	Sin Definición	Sin Metodo de Calculo

Dimensión: c. Calidad	Tipo de Indicador: Indicador de Gestión
Descripción de la Meta	Unidad de Medida
<b>Brindar la asesoría requerida para que las unidades de enlace cumplan en tiempo y forma con lo señalado en la Ley</b>	% de cumplimiento
<b>Realizar 50 capacitaciones y asesorías en materia de acceso a la información y transparencia a servidores públicos y población en general.</b>	Capacitación
<b>Revisar cuatrimestralmente que los sujetos obligados de la administración pública estatal cumplan con la actualización de la información pública de oficio en sus portales de transparencia.</b>	Revisión

	Programado	Real	Período	Anual
% de Avance Realizado VS.				
	100.00	75.00	100.00	75.00
	50.00	47.00	134.29	94.00
	3.00	2.00	100.00	66.67

### Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

**Descripción de la Meta**

Brindar la asesoría requerida para que las unidades de enlace cumplan en tiempo y forma con lo señalado en la Ley

**Unidad de Medida**

% de cumplimiento

#### Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	8.00	9.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se brindó asesoría y apoyo técnico en atención de 1,954 solicitudes de acceso a la Información.

**Descripción de la Meta**

Realizar 50 capacitaciones y asesorías en materia de acceso a la información y transparencia a servidores públicos y población en general.

**Unidad de Medida**

Capacitación

#### Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	50.00
Realizado	4.00	4.00	2.00	5.00	2.00	3.00	2.00	16.00	9.00	0	0	0	47.00

**Observaciones** En el mes de septiembre se capacitó a 47 Servidores Públicos en materia de Transparencia y Acceso a la Información.

**Descripción de la Meta**

Revisar cuatrimestralmente que los sujetos obligados de la administración pública estatal cumplan con la actualización de la información pública de oficio en sus portales de transparencia.

**Unidad de Medida**

Revisión

#### Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
Realizado	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0	0	0	2.00

**Observaciones** La primera evaluación del Instituto de Transparencia del Estado de Aguascalientes se realizó en el mes de febrero y la tercera en el mes de octubre.

**Línea de Acción  
PSGE**

**Proceso/Proyecto**

**Objetivo**

**Estatus**

3.2.3.2	Registro y Control de Bienes Patrimoniales	Registrar y controlar los bienes que integran el patrimonio público y supervisar su correcto uso y estado de conservación	Sin Estatus
---------	--	---	-------------



Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

Indicador	Definición	Metodo de Calculo
Sin Indicador	Sin Definición	Sin Metodo de Calculo

Dimensión: a. Eficacia		Tipo de Indicador: Indicador de Gestión			
Descripción de la Meta	Unidad de Medida	Meta		% de Avance Realizado VS.	
Atención de solicitudes de pago de derechos vehiculares, tenencia y placas de circulación.	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
Atender la totalidad de solicitudes de baja de bienes del Patrimonio Público	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
Atender la totalidad de solicitudes de registro de bienes del Patrimonio Público	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
Atender la totalidad de solicitudes de transferencia de bienes del Patrimonio Público	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
Realizar en tiempo y forma el pago anual del impuesto de tenencia de 1650 automóviles	% cumplimiento anual	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
Revisión física de 80 bienes inmuebles del Patrimonio Público.	Revisión	Programado	Real	Período	Anual
		40.00	10.00	33.33	25.00
Revisión física y documental de 25,500 bienes muebles del Patrimonio Público.	Revisión	Programado	Real	Período	Anual
		15,500.00	0.00	0.00	0.00

Descripción de  
la Meta

Atención de solicitudes de pago de derechos vehiculares, tenencia y placas de circulación.

Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

Unidad de  
Medida

% de cumplimiento

Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

Observaciones

Al mes de septiembre se atendieron 64 solicitudes de pago.

Descripción de  
la Meta

Atender la totalidad de solicitudes de baja de bienes del Patrimonio Público

Unidad de  
Medida

% de cumplimiento

Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

Observaciones

Al mes de septiembre se atendieron 52 solicitudes de baja de bienes muebles del patrimonio público.

Descripción de  
la Meta

Atender la totalidad de solicitudes de registro de bienes del Patrimonio Público

Unidad de  
Medida

% de cumplimiento

Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

Observaciones

Al mes de septiembre se atendieron 171 solicitudes de registro de bienes del patrimonio público.

Descripción de  
la Meta

Atender la totalidad de solicitudes de transferencia de bienes del Patrimonio Público

Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

Unidad de  
Medida

% de cumplimiento

Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

Observaciones

Al mes de septiembre se atendieron 77 solicitudes de transferencia de bienes del patrimonio público.

Descripción de  
la Meta

Realizar en tiempo y forma el pago anual del impuesto de tenencia de 1650 automóviles

Unidad de  
Medida

% cumplimiento anual

Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

Observaciones

Al mes de septiembre se realizó el pago anual de tenencia de 1,440 vehículos.

Descripción de  
la Meta

Revisión física de 80 bienes inmuebles del Patrimonio Público.

Unidad de  
Medida

Revisión

Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	40.00
Realizado	3.00	4.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	10.00

Observaciones

Al mes de septiembre se realizaron 10 revisiones de los bienes inmuebles del patrimonio público.

Descripción de  
la Meta

Revisión física y documental de 25,500 bienes muebles del Patrimonio Público.

**Sistema de Evaluación del Desempeño**

(Anexo 13)

**Unidad de Medida**

Revisión

**Registro de Avance**

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	1,291.00	1,291.00	1,295.00	1,291.00	1,291.00	1,291.00	1,295.00	1,291.00	1,291.00	1,291.00	1,291.00	1,291.00	15,500.00
Realizado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se realizaron 0 revisiones físicas y documentales de los bienes muebles del patrimonio público.

**Línea de Acción PSGE**

**Proceso/Proyecto**

**Objetivo**

**Estatus**

3.1.1.1 Seguimiento a las Auditorías Practicadas por la Auditoría Superior de la Federación (ASF) Dar seguimiento a las observaciones determinadas por la Auditoría Superior de la Federación (ASF), con el motivo de la Revisión de la Cuenta Pública. Por Iniciar

**Indicador**

**Definición**

**Metodo de Calculo**

Sin Indicador

Sin Definición

Sin Metodo de Calculo

Dimensión: a. Eficacia

Tipo de Indicador: Indicador de Gestión

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	Meta	% de Avance Realizado VS.		
<b>Dar seguimiento a las observaciones determinadas por la Auditoría Superior de la Federación (ASF) con motivo de la revisión de la Cuenta Pública</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	51.00	68.00	51.00

**Descripción de la Meta**

Dar seguimiento a las observaciones determinadas por la Auditoría Superior de la Federación (ASF) con motivo de la revisión de la Cuenta Pública

**Unidad de Medida**

% de cumplimiento

**Registro de Avance**

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	100.00
Realizado	0.00	0.00	0.00	34.00	0.00	17.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	51.00

**Observaciones** Al mes de junio se ha dado seguimiento a la totalidad de observaciones emitidas por la ASF

Estrategia del PSGE: **Humanización de la Justicia, Cultura de la Legalidad y Seguridad Pública.**

### Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

Línea de Acción PSGE	Proceso/Proyecto	Objetivo	Estatus
2.4.1.1	Programa de Atención a Denuncias, Quejas y Consultas Jurídicas	Sancionar al servidor público que durante el ejercicio de su función actúe en desapego a las normas y procedimientos establecidos, así como coadyuvar a que la sociedad la cultura de la denuncia. De igual manera asesorar y dar apoyo a los servidores públicos para que cuenten con la orientación legal para el ejercicio de sus funciones.	Sin Estatus

Indicador	Definición	Metodo de Calculo
Sin Indicador	Sin Definición	Sin Metodo de Calculo

Dimensión: b. Eficiencia		Tipo de Indicador: Indicador de Gestión			
Descripción de la Meta	Unidad de Medida	Meta		% de Avance Realizado VS.	
<b>Asesorar a las autoridades y servidores públicos que lo soliciten</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
<b>Atender las quejas y denuncias que presenten los particulares, organizados o a título individual, derivadas del ejercicio de la inversión que efectúe el Poder Ejecutivo.</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00

<b>Descripción de la Meta</b>	Asesorar a las autoridades y servidores públicos que lo soliciten
-------------------------------	---

<b>Unidad de Medida</b>	% de cumplimiento
-------------------------	-------------------

Registro de Avance													
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

<b>Observaciones</b>	Al mes de septiembre se brindaron 37 asesorías a Autoridades y Servidores Públicos.
----------------------	---

<b>Descripción de la Meta</b>	Atender las quejas y denuncias que presenten los particulares, organizados o a título individual, derivadas del ejercicio de la inversión que efectúe el Poder Ejecutivo.
-------------------------------	---

**Sistema de Evaluación del Desempeño**

(Anexo 13)

**Unidad de Medida**

% de cumplimiento

**Registro de Avance**

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

**Observaciones**

Al mes de septiembre se atendieron 450 quejas y denuncias.

**Línea de Acción  
PSGE**

**Proceso/Proyecto**

**Objetivo**

**Estatus**

2.8.1.5

Programa de Contraloría Social

Inhibir la corrupción al dar una mayor participación de la población en las acciones de Gobierno

En Proceso

Indicador	Definición	Metodo de Calculo
Sin Indicador	Sin Definición	Sin Metodo de Calculo

Dimensión: a. Eficacia		Tipo de Indicador: Indicador de Gestión			
Descripción de la Meta	Unidad de Medida	Meta		% de Avance Realizado VS.	
<b>Atender al 100% las solicitudes de Implementación del programa "Detectives de la Honestidad"</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
<b>Atender el 100 por ciento de las Quejas, Denuncias, Peticiones y Reconocimientos.</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
<b>Capacitar a 60,000 personas en materia de Contraloría Social</b>	Persona Capacitada	Programado	Real	Período	Anual
		60,000.00	61,122.00	135.83	101.87
<b>Realizar 12 verificaciones de las acciones de contraloria social</b>	Verificación	Programado	Real	Período	Anual
		12.00	2.00	22.22	16.67

**Descripción de la Meta**

Atender al 100% las solicitudes de Implementación del programa "Detectives de la Honestidad"

### Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

**Unidad de Medida** % de cumplimiento

#### Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se atendieron 83 grupos y se capacitaron 2,687 alumnos en el programa Detectives de la Honestidad.

**Descripción de la Meta** Atender el 100 por ciento de las Quejas, Denuncias, Peticiones y Reconocimientos.

**Unidad de Medida** % de cumplimiento

#### Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se atendieron 111 quejas, denuncias, peticiones y reconocimientos en materia de Contraloría Social.

**Descripción de la Meta** Capacitar a 60,000 personas en materia de Contraloría Social

**Unidad de Medida** Persona Capacitada

#### Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	60,000.00
Realizado	215.00	9,463.00	10,757.00	8,269.00	712.00	0.00	13,070.00	14,700.00	3,936.00	0	0	0	61,122.00

**Observaciones** Al mes de septiembre se han capacitado a 61,122 personas en materia de Contraloría Social.

**Descripción de la Meta** Realizar 12 verificaciones de las acciones de contraloría social

### Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

**Unidad de Medida**

Verificación

#### Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Realizado	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0	0	0	2.00

**Observaciones**

Al mes de septiembre se ha realizado 2 verificación de las acciones de Contraloría Social.

**Línea de Acción  
PSGE**

**Proceso/Proyecto**

**Objetivo**

**Estatus**

2.8.1.4	Programa de Fortalecimiento al Área Jurídica en Materia de Resoluciones en General y la Resolución de inconformidades en materia de adquisiciones, prestación de servicios y obras públicas	Elevar cualitativa y cuantitativamente la emisión de resoluciones en contra de servidores públicos denunciados por presuntas irregularidades dentro de sus funciones, así como tramitar las inconformidades que se presenten con motivo de los procedimientos para la adquisición y prestación de servicios y obras públicas.	Por Iniciar
---------	---	---	-------------

**Indicador**

**Definición**

**Metodo de Calculo**

Sin Indicador

Sin Definición

Sin Metodo de Calculo

Dimensión: a. Eficacia

Tipo de Indicador: Indicador de Gestión

Descripción de la Meta	Unidad de Medida	Meta		% de Avance Realizado VS.	
<b>Resoluciones que pongan fin a los procedimientos administrativos</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
<b>Tramitar las inconformidades que se presenten con motivo de los procedimientos para la adquisición y prestación de servicios, así como de obras públicas que realicen las Dependencias, Organismos auxiliares y Fideicomisos del Poder</b>	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00

**Descripción de la Meta**

Resoluciones que pongan fin a los procedimientos administrativos



Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

Unidad de  
Medida

% de cumplimiento

Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

Observaciones Al mes de septiembre se desahogaron 445 Resoluciones.

Descripción de  
la Meta

Tramitar las inconformidades que se presenten con motivo de los procedimientos para la adquisición y prestación de servicios , así como de obras públicas que realicen las Dependencias, Organismos auxiliares y Fideicomisos del Poder Ejecutivo del Estado

Unidad de  
Medida

% de cumplimiento

Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

Observaciones Al mes de septiembre se presentaron 6 recursos de inconformidad.

Línea de Acción  
PSGE

Proceso/Proyecto

Objetivo

Estatus

2.8.1.4 Programa de Registro de Sancionados y Expedición de Constancias de No Inhabilitación

Llevar un control de los servidores públicos inhabilitados, así como la expedición de acuerdo a este control de las constancias de no inhabilitación de aquellos servidores públicos que puedan ingresar a laborar dentro del Servicio Público.

Por Iniciar

Indicador

Definición

Metodo de Calculo

Sin Indicador

Sin Definición

Sin Metodo de Calculo

Sistema de Evaluación del Desempeño

(Anexo 13)

Dimensión: a. Eficacia		Tipo de Indicador: Indicador de Gestión			
Descripción de la Meta	Unidad de Medida	Meta		% de Avance Realizado VS.	
Expedir el 100 por ciento de constancias de no inhabilitación.	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00
Llevar un control de los servidores públicos inhabilitados, y con ello evitar que puedan ingresar a laborar dentro del Servicio Público.	% de cumplimiento	Programado	Real	Período	Anual
		100.00	75.00	100.00	75.00

Descripción de la Meta

Expedir el 100 por ciento de constancias de no inhabilitación.

Unidad de Medida

% de cumplimiento

Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

Observaciones

Al mes de septiembre se expedieron 2,448 constancias de no inhabilitación.

Descripción de la Meta

Llevar un control de los servidores públicos inhabilitados, y con ello evitar que puedan ingresar a laborar dentro del Servicio Público.

Unidad de Medida

% de cumplimiento

Registro de Avance

	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	25.00	100.00
Realizado	9.00	8.00	9.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	8.00	0	0	0	75.00

Observaciones

Al mes de septiembre se sancionó a 32 servidores públicos.