

Indicadores de Resultados

(Formato libre)

Se puede incluir las Matrices de Indicadores para resultados que se tengan, en la que se muestre el resultado obtenido en el Indicador

Programas y cumplimiento de metas									
Cifras acumuladas desde enero al periodo que se reporta									
Fracción I									
Organismo / Institución	Programa	Gasto Ejercido (Millones de pesos) gasto acumulado OCT-DIC			Metas alcanzadas al periodo 2014				
		OCTUBRE	OCT-NOV	OCT-DIC	Actividad	Indicador	Meta	Meta	Observaciones
							ANUAL	AVANCE	
CECYTEA	Proyecto 1: DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	\$ 121,016,472.95	\$ 135,288,692.12	\$ 172,499,835.16	1.1 Atender las solicitudes de sistemas.	Porcentaje de solicitudes atendidas = (Núm de solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas) X 100	100%	100%	Responsable: Subdirección Informática Meta constante Se atendieron las solicitudes sobre la implementación de nuevos sistemas: • Sistema de facturación electrónica (CFDI) • SICADMIN

					1.2 Soporte técnico y atención a usuarios sobre los sistemas.	Porcentaje de solicitudes atendidas = (Núm de solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas de soporte técnico a sistemas) X 100	100%	100%	Responsable: Subdirección de Informática Meta constante Se atendieron todas las solicitudes recibidas de los planteles planteles Asientos, Pabellón, Ferrocarriles, San José, CEMSAD San Ignacio, CEMSAD Cedazo, así como instalación de software del Sistema CFDI y Mantenimiento correctivo al equipo de cómputo de los planteles.
					2.1 Administrar los recursos humanos, remunerando y sancionando, con base en la normatividad	Porcentaje de remuneraciones = (Núm de personal remunerado con base en la asistencia y permanencia / Total de personal) X 100	100%	100%	Responsable: Dirección de Administración Meta constante; Se efectúan los pagos correspondientes a las percepciones de Ley.
					2.2 Adquirir los bienes y servicios para el Subsistema de acuerdo a la normatividad y requisiciones recibidas.	Porcentaje de solicitudes atendidas = (Núm de solicitudes atendidas / Núm de solicitudes recibidas) X 100	90%	100%	Responsable: Dirección de Administración Meta constante; La meta se incrementa ya que se está atendiendo el 100% de las solicitudes; no obstante hay bienes que se deben adquirir por los procesos oficiales para ello, implicando la realización de procesos de más tiempo.

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

					2.3 Distribuir los recursos materiales que requieren las áreas administrativas y planteles del Colegio.	Porcentaje de recursos materiales distribuidos a las áreas y planteles del Colegio: = (Número de recursos materiales distribuidos a las áreas y planteles / Total de recursos materiales solicitados por las áreas y planteles) X 100	100%	100%	Responsable: Dirección de Administración Meta constante; Se atendieron todas las solicitudes de bienes o servicios efectuadas por planteles y áreas de la Dirección General del Colegio. Cabe señalar que no en todos los casos se adquieren los recursos materiales solicitados debido a la inviabilidad operativa o presupuestaria de lo requerido.
					2.4 Reportar los estados financieros del Colegio	Porcentaje del reportes financieros elaborados = (Total reportes financieros elaborados en tiempo y forma / total de reportes financieros programados) X 100	12	12	Responsable: Dirección de Administración. Depto. de Contabilidad Meta acumulativa; Se elaboran los estados financieros los cuales integran un Balance General, un Estado de Resultados y una Balanza de Comprobación.
					2.5 Dar respuesta adecuada y oportuna a las solicitudes del público y a los organismos de transparencia y acceso a la información.	Porcentaje de solicitudes de información atendidas = (Número de solicitudes atendidas en tiempo / Total de solicitudes recibidas) X 100	100%	100%	Responsable Dirección Jurídica Meta: constante Se atienden las solicitudes y de igual forma se envía y pública la información que corresponde de acuerdo a los lineamientos aplicables en materia de transparencia.

					3.1 Actualizar estatutos, reglamentos y manuales, de acuerdo a disposiciones de Instancias normativas y/o jurídico-legales.	Porcentaje de instrumentos jurídicos actualizados = (Total de instrumentos jurídicos que regulan el CECyTEA / instrumentos jurídicos actualizados) x 100	100%	100%	Responsable: Dirección Jurídica y en materia de manuales en conjunto con la Dirección de Planeación. Meta: Anual
					3.2 Actualizar en coordinación con la Dirección Académica los reglamentos internos de planteles.	Porcentaje de reglamentos internos de los planteles actualizados = (Reglamentos internos de los planteles actualizados / Reglamentos internos de los planteles que señala la Normatividad) x100	100%	100%	Responsable: Dirección Jurídica, Meta: Anual Actividad programada para el 4to trimestre del año. Los reglamentos se actualizaron y fueron enviados a la Coordinación Nacional de ODES de los CECYTES para su revisión.
					4.1 Actualizar la situación jurídica de los bienes patrimoniales del Colegio	Predios escriturados = (Predios con escrituras/ predios donados al colegio) x 100	1	1	Responsable: Dirección Jurídica, Meta: Anual
					4.2 Dar contestación en tiempo y forma a las demandas laborales contra el CECyTEA	Porcentaje de demandas atendidas = (Número de demandas atendidas / Número de demandas radicadas) x 100	100%	100%	Responsable: Dirección Jurídica. Meta: Constante Se atienden con observancia a los tiempos establecidos por las Instancias jurídico-legales.

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

					5.1 Elaborar el Programa de Ampliación de la Cobertura del Gobierno Federal	Nuevas plazas actualizadas = (Porcentaje de puestos autorizados / porcentaje de puestos solicitados) x 100	100%	100%	Responsable: Dirección Planeación Meta: Única Se elaboró el análisis correspondiente para el envío de información en los formatos y medios establecidos.
					5.2 Dar respuesta a las necesidades de información estadística requerida por el Colegio y entidades externas de gobierno.	Estadísticas entregadas = Estadísticas entregadas	14	11	Responsable: Dirección Planeación Meta: Acumulativa Se integró y remitió la información correspondiente a las Estadísticas de Total de Matricula de Inicio de ciclo escolar para CECyTES así como la estadística de los CEMSAD
					5.3 Elaborar reportes de avances del Programa Anual para presentar a Junta Directiva	Reporte de avances del Programa Anual para Junta Directiva elaborados en tiempo y forma = Reporte de avances del Programa Anual para Junta Directiva elaborados en tiempo y forma	4	4	Responsable: Dirección Planeación Meta: Acumulativa
					5.4 Elaborar el Programa Anual del Colegio	Programa Anual Elaborado = Programa Anual Autorizado	1	1	Responsable Dirección de Planeación. El PA fue aprobado para su presentación ante la H. Junta Directiva por la Coordinación Nacional de ODES de los CECyTES; La Junta otorgó la aprobación al PA 2015.

					5.5 Dar seguimiento al programa anual mediante el control presupuestal del ejercicio del gasto.	Porcentaje de ejercicio del gasto. = (Gasto ejercido y comprometido / presupuesto autorizado)	100%	100%	Responsable Dirección de Planeación. Meta: Constante

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

Organismo / Institución	Programa	Gasto Ejercido (Millones de pesos)			Metas alcanzadas al periodo 2014				
		OCTUBRE	OCT-NOV	OCT-DIC	Actividad	Indicador	ANUAL	AVANCE	Observaciones
CECYTEA	Proyecto 2: ATENCIÓN A LA DEMANDA, COBERTURA Y CALIDAD	\$ 575,685.52	\$ 604,713.40	\$ 621,441.47	1.1 Brindar los servicios de Bachillerato Tecnológico y Bachillerato General a la población demandante	Cobertura de los servicios demandados. (Población demandante de los servicios del CECYTEA / Total de población atendida) x 100	65%	114%	Responsable Dirección Académica Meta: Anual En el tercer trimestre se entregaron un total de 4122 fichas, ingresando al servicio del Colegio 4684 alumnos. Se rebasa la meta por el direccionamiento de 562 alumnos que hace el Instituto de Educación en el estado hacia el servicio del CECYTEA.
					1.2 Realizar las actividades institucionales de promoción, captación, selección, inscripción e inducción de alumnos de nuevo ingreso.	Porcentaje de planteles operando programa de inducción de nuevo ingreso = (Planteles operando programa de inducción de nuevo ingreso/ Total de planteles) x 100	100%	100%	Responsable Dirección Académica Meta: Única META REALIZADA EN EL TERCER TRIMESTRE Todos los planteles llevaron a cabo las acciones de promoción, captación, selección, inscripción e inducción de alumnos con base en el Sistema de Evaluación al ingreso de la Educación Media Superior, registrándose la información respecto a aspirantes y posteriormente la que corresponde a aceptados, esto en la plataforma de la COSDAC:

					1.3 Evento Nacional Académico	Participación programada /participación realizada	1	1	Responsable Dirección Académica Meta: Única. META REALIZADA EN EL TERCER TRIMESTRE
					1.4 Operar el programa de disminución de la deserción escolar mediante el Sistema de Alerta Temprana.	Índice de deserción. = (Número de alumnos desertores/ matrícula total) x 100	-1%	-3%	Responsable Dirección Académica Meta: Única META REALIZADA EN EL TERCER TRIMESTRE Esta actividad se ejecuta sobre una línea base del 7% de deserción, para lograr una disminución al 6%. La meta fue rebasada ya que el índice de deserción bajo del 7% al 4%
					1.5 Establecer mecanismos de comunicación preventiva con padres de familia.	(Número de padres de familia participantes en las actividades programadas / total de padres de familia registrados) x 100	25%	33%	Responsable Dirección Académica Meta: Anual META REALIZADA EN EL TERCER TRIMESTRE En los procesos de inscripción así como de entrega de documentación, participaron directamente en las actividades de orientación e informativas, conferencias, atención individual a padres, 3148 padres de familia . Lo que representa el 32.99% de los 9542 padres de familia registrados.

					2.1 Incrementar el número de planteles participando en el Programa Federal 'SÍGUELE caminemos juntos'.	Número de planteles participantes en el Programa SÍGUELE = Número de planteles participantes en el Programa SÍGUELE	29	29	Responsable Dirección Académica Meta: Acumulativa La meta se desarrolla sobre una línea base de 12 planteles para lograr la inclusión de 17 planteles más. A través de los programas SIAT, CONSTRUYETE, SINATA, ORIENTACIÓN EDUCATIVA, BECAS Y FOMENTO A LA LECTURA SE ATIENDE A LA TOTALIDAD DE PLANTELES DE LOS CECYTEs. EL SINATA, BECAS Y FOMENTO A LA LECTURA INCLUYE TAMBIÉN A LOS CEMSAD
					2.2. Ejecutar las actividades de capacitación y seguimiento del Programa de Acompañamiento académico	Número de visitas de supervisión a los planteles = Número de visitas de supervisión a los planteles	56	56	Responsable Dirección Académica Meta: Acumulativa
					3.1 Incrementar los índices de titulación de los egresados del CECyTEA.	Porcentaje de alumnos titulados = (Número de alumnos titulados/ Total de egresados) x 100	100%	0%	Responsable Dirección Académica Meta: Anual La meta no se logra ya que los tiempos establecidos rebasan la periodicidad de la meta fijada. No obstante, con base en el área de oportunidad detectada, se establecieron estrategias, que han permitido, al cierre del trimestre que se informa, contar con 391 títulos de egresados de años anteriores. Se establece el sistema de Ventanilla Única, así como la unificación de formatos

									para la titulación, esto a nivel nacional. Lo que permitirá contar con los títulos en los tiempos correspondientes.
					4.1 Realizar las actividades de servicios escolares institucionales de los diferentes departamentos (control escolar, prefectura, vinculación, tutorías)	Porcentaje de servicios atendidos = (Servicios atendidos / total de servicios solicitados) * 100	100%	100%	Responsable Dirección Académica Meta: Constante Se atienden todas las solicitudes efectuadas por áreas administrativas y alumnos.
					4.2 Proporcionar el acceso en línea al Sistema de Servicios Escolares, a los alumnos.	Sistema habilitado = Sistema habilitado	1	0	Responsable Dirección Académica Meta: Única
					4.3 Implementar programa de biblioteca virtual	Número de Planteles incorporados a biblioteca virtual = Número de Planteles incorporados a biblioteca virtual	13	14	Responsable Dirección Académica Meta: Constante La totalidad de planteles de los CECyTES trabaja con la biblioteca virtual. Se hace uso de las plataformas de las bibliotecas virtuales del ILCE, CONACULTA y recientemente de la de Prepa abierta de la SEMS. Se incrementa por la inclusión del plantel Villa Lic. Jesús Terán. (Calvillito)

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

					5.1 Dotar de material psicopedagógico, así como material bibliográfico y de apoyo a los planteles con base en las necesidades académicas requeridas.	Porcentaje de material entregado = (Solicitudes de material psicopedagógico y/o material bibliográfico / solicitudes recibidas de material psicopedagógico y/o material bibliográfico) x 100	100%	100%	Responsable Dirección Académica Meta: Anual Se dotó de material a los planteles y carreras técnicas que así lo requirieron (3 entregas de libros de inglés, Manual de química). Cabe señalar que debido a los costos que representa la impresión del material se ha tenido que recurrir a su entrega en formato digital.
					6.1 Ejecutar el plan de trabajo encaminado al apoyo a los estudiantes para la aplicación de la prueba de evaluación externa que implemente la Secretaría de Educación Pública.	(Número de proyectos operando / total de planteles) x 100	1	1	Responsable Dirección Académica Meta: Única Se elaboró plan de trabajo por plantel y se aplicó a los alumnos de sexto semestre, esto en el segundo trimestre.

Organismo / Institución	Programa	Gasto Ejercido (Millones de pesos)			Metas alcanzadas al periodo 2014				
		OCTUBRE	OCT-NOV	OCT-DIC	Actividad	Indicador	ANUAL	AVANCE	Observaciones
CECYTEA	Proyecto 3: DESARROLLO ACADEMICO	\$ 941,396.31	\$ 942,221.91	\$ 1,294,757.85	1.1 Ofertar cursos con base al diagnóstico de necesidades de formación y actualización docente y directiva (RIEMS, SNB y tutorías, entre otros)	Porcentaje de cursos impartidos = (Número de cursos impartidos / total de cursos requeridos) * 100	100%	140%	Responsable Dirección Académica Meta: Anual META EFECTUADA EN EL TERCER TRIMESTRE La meta fue rebasada pues se tenían considerados 26 cursos al año, y al corte del tercer trimestre se han impartido 66. Se rebasa por un 40%
					2.1 Difundir y dar seguimiento al programa de estímulos académicos.	Porcentaje de docentes con estímulo al desempeño académico. = (Número de docentes que obtienen estímulo al desempeño académico / total de docentes candidatos y participantes) x 100	100%	0%	Responsable Dirección Académica Meta: Anual La meta no se logra ya que en la Marco del Servicio Profesional docente aún no se hace un vínculo con los Reglamentos del Colegio y la nuevas directrices establecidas en esta Ley.
					3.1. Elaborar materiales didácticos de aplicación práctica en los planteles.	Porcentaje de material didáctico elaborado y en uso. = (Número de materiales didácticos elaborados / Total de materiales didácticos programados para elaborar) x 100	100%	100%	Responsable Dirección Académica Meta: Constante Los materiales se elaboran de acuerdo a lo programado y establecido en las academias estatales.

					4.1 Ejecutar la promoción docente.	Promoción docente atendida = Promoción docente atendida	1	0	Responsable Dirección Académica Meta: Anual La meta no se logra porque no se ha presentado convocatoria para la promoción docente.
					5.1 Realizar Consejos Técnicos en los planteles	Consejo Técnico en plantel = (Planteles con Consejo Técnico/ Total de planteles del Colegio) x 100	13	14	Responsable Dirección Académica Meta: Constante La meta se supera por la inclusión de un Consejo más correspondiente al Plantel Villa Lic. Jesús Terán.

Organismo / Institución	Programa	Gasto Ejercido (Millones de pesos)			Metas alcanzadas al periodo 2014				
		OCTUBRE	OCT-NOV	OCT-DIC	Actividad	Indicador	ANUAL	AVANCE	Observaciones
CECYTEA	Proyecto 4: PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	\$ 67,111.06	\$ 78,669.09	\$ 78,669.09	1.1 Realizar los estudios para refrendar o liquidar carreras.	Número de carreras refrendadas = Número de carreras refrendadas	16	18	Responsable Dirección Académica. Meta: Única En el mes de agosto se efectuó la autorización del refrendo de carreras para la generación 2014-2017.
					2.1 Cubrir progresivamente los requisitos señalados por el Sistema Nacional de Bachillerato para la incorporación de los planteles a este Sistema.	Porcentaje de requisitos cubiertos = (Número de requisitos cubiertos / Total de requisitos del SNB) x 100	65%	0%	Responsable Dirección Académica Meta: Anual De un total de 14 planteles, están incorporados 11, lo que representa el 79% de planteles incorporados.
					2.2 Realizar las actividades de inserción al SNB.	Planteles con trámite de inserción al SNB = Planteles con trámite de inserción al SNB	5	11	Responsable Dirección Académica Meta: Anual La meta se rebasa pues de los 14 planteles CECyTE, 8 ya estaban insertos en el SNB, 3 fueron aceptados en el mes de diciembre, 1 requirió actualización en plataforma y está en espera de pronunciamiento. 1 requiere actualizar información al semestre feb-jul de 2015. El plantel faltante obedece a que es nueva creación por conversión de CEMSAD a

									CECyTE.
					2.3 Establecer los mecanismos que permitan a los estudiantes la portabilidad de sus estudios.	Acuerdos suscritos con los demás subsistemas dentro del espacio común de la educación Media Superior.	100%	100%	Responsable Dirección Académica Meta: Anual No hay acuerdos suscritos, no obstante, con base en el Sistema Nacional de Créditos, la portabilidad se ha efectuado, tomando como instrumento el certificado de estudios del alumno que ingresa.
					3.1 Participar en la actualización de programas para insertar el MCC.	Porcentaje de de participación en actualización del MCC = (Número de participaciones de actualización del MCC / Número de invitaciones de participación de actualización del MCC) x 100	100%	100%	Responsable Dirección Académica Meta: Constante El Colegio participa en todas las actualizaciones para el MCC a las que se le convocó

					3.2 Realizar las propuestas de los programas de estudio a través de los cuerpos colegiados.	Porcentaje de propuestas atendidas = (Número de propuestas atendidas / Total de propuestas recibidas) * 100	100%	100%	Responsable Dirección Académica Meta: Anual ACTIVIDAD REALIZADA EN EL 3ER TRIMESTRE. Los programas se ejecutan con base en lo señalado; se formulan algunas observaciones, pero no en el Marco de los trabajos del Grupo Técnico de la COSDAC, ya que para ello hay que ser invitados por esta instancia.
					4.1 Diseñar y ejecutar el Sistema de mejora continua de la gestión en los planteles.	(Planes de mejora continua realizados / Número de planteles)	100%	70%	Responsable Dirección Académica Meta: Anual La meta no se logra en su totalidad ya que aunque se formulan los Planes de mejora, en la ejecución no se cumple con la totalidad de las actividades y acciones establecidas en los rubros de equipamientos e Infraestructura, ante la Insuficiencia presupuestal.

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

Organismo / Institución	Programa	Gasto Ejercido (Millones de pesos)			Metas alcanzadas al periodo 2014				
		OCTUBRE	OCT-NOV	OCT-DIC	Actividad	Indicador	ANUAL	AVANCE	Observaciones
CECYTEA	Proyecto 5: FORTALECIMIENTO EN INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	\$ 1,176,045.92	\$ 1,280,369.33	\$ 2,521,896.80	1.1 Participar en el programa de infraestructura y Equipamiento del Gobierno Federal	Programa Entregado = Programa Entregado en tiempo y forma	1	1	Responsable: Dirección de Planeación Meta Única. Meta realizada en el 1er trimestre del año.
					1.2 Dar seguimiento a la operación del programa de Infraestructura	Porcentaje de acciones realizadas = (Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) X 100	100%	100%	Responsable Dirección de Planeación. Meta: Constante En el 4to. Trimestre inició la construcción de un laboratorio de puericultura y dos aulas didácticas en el plantel Cañada Honda con recursos del Fondo Concursable de Infraestructura. La Dirección de Infraestructura Educativa de Estado, notificó la adjudicación para la obra del plantel Ferrocarriles, donde se construirán dos aulas didácticas con recursos del FAM.
					1.3 Equipar los talleres y laboratorios acorde a sus necesidades	Porcentaje de acciones realizadas = (Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas en el programa de equipamiento) X 100	100%	100%	Responsable Dirección de Planeación. Meta: Constante Se efectuaron adquisiciones menores de material y mobiliario educativo con base en suficiencia presupuestal.

					2.1 Elaboración de Proyectos para habilitar y mantener espacios educativos.	Porcentaje de espacios educativos habilitados = Número de espacios educativos habilitados / Número de espacios educativos requeridos) x 100	100%	100%	Responsable Dirección de Planeación y de Administración. Meta: Constante Se realizó la conformación de los equipos de trabajo para el mantenimiento preventivo y correctivo dentro de los planteles Aguascalientes, Jesús María, Mirador de las Culturas y Ferrocarriles. Se adquirieron los equipos y estructuras de malla sombras para los planteles beneficiados con el Fondo del Programa PAAGES. Se licitó y adquirió laboratorio móvil de informática.
					2.2 Operar los procesos para el mantenimiento preventivo y correctivo de planteles y dirección general.	Núm. de planteles y Dirección General con mantenimiento = (Número de solicitudes de mantenimiento atendidas / Número total de solicitudes recibidas) x 100	90%	90%	Responsable Dirección de Planeación y de Administración. Meta: Constante Se atendieron las totalidad de peticiones para el mantenimiento o bien para la adquisición de los bienes o insumos necesarios para este fin.

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

Organismo / Institución	Programa	Gasto Ejercido (Millones de pesos)			Metas alcanzadas al periodo 2014				
		JULIO	JULIO-AGOSTO	JULIO-SEP	Actividad	Indicador	ANUAL	AVANCE	Observaciones
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Aguascalientes	Proyecto 6: PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES CÍVICAS, ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS	\$ 2,087,278.26	\$ 2,253,772.36	\$ 2,366,666.20	1.1 Efectuar actividades culturales, cívicas y deportivas en planteles.	Actividades programadas / actividades realizadas	100%	100%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Única
					1.2 Realizar el Festival de Arte y Cultura.	Planteles participantes. = Planteles participantes.	10%	76%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Única La meta se cumplió en el 2do trimestre anterior LA META ESTABA ORIGINALMENTE PROGRAMADA PARA EL 3ER TRIMESTRE. PERO SE LOGRÓ ANTES.
					1.3 Participación en Festival Nacional de Arte y Cultura.	Porcentaje de disciplinas participando = (Número de disciplinas participando / Total de disciplinas convocadas)*100	90%	100%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Única META LOGRADA EN EL 3ER TRIMESTRE DEL AÑO POR ADELANTO CALENDARIO. La meta fue superada ya que se contó con la participación en todas y cada una de las categorías, inclusive en la categoría de teatro como demostración.

					2.1 Realizar el Concurso Estatal de Escoltas de Bandera.	Alumnos participantes. = Alumnos Inscritos/alumnos participantes.	5%	52%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Única META REALIZADA EN EL 2DO TRIMESTRE. (En el mes de abril se llevo a cabo y se contó con la participación de 22 de los 29 planteles (Considerando CECYTES y CEMSAD)
					2.2 Participar en Concurso Nacional de Escoltas de Bandera.	Escolta Participante = Escolta participante.	1	1	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Única
					3.1 Realizar el Evento Estatal Deportivo.	Planteles participantes. = Planteles participantes.	29	29	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Constante
					3.2 Participar en Encuentro Nacional Deportivo.	Porcentaje de disciplinas participando = (Número de disciplinas participando / Total de disciplinas convocadas)*100	70%	80%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Anual Se logra un 80% del cumplimiento ya que se participó en 4 de 5 disciplina convocadas. • • Voleibol • Básquet ball • Fut boll soccer • Atletismo • Beisbol
					4.1 Programa de capacitación, adiestramiento y actualización docente, para actividades cocurriculares implementado.	capacitaciones realizadas = capacitaciones realizadas	2	4	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Acumulativa La meta fue superada ya que se aprovecharon los espacios e invitaciones para capacitación impartidas por otros organismos gubernamentales.

					5.1. Organizar Concurso Estatal de Creatividad Tecnológica del CECyTEA.	Porcentaje de planteles participantes. = (Planteles participantes en concurso estatal de creatividad tecnológica / total de planteles del CECyTEA.) * 100	50%	45%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Única ACTIVIDAD REALIZADA EN EL 1ER TRIMESTRE
					5.2. Participar en el Concurso Nacional de Creatividad Tecnológica.	Porcentaje de categorías participando = (Número de categorías participando / Total de categorías convocadas) * 100	80%	100%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Única. META REALIZADA EN EL SEGUNDO TRIMESTRE
					6.1 Operar Programa de fomento a la lectura a través del programa: "Vive-T en el arte"	(Alumnos participando en el Programa de actividades de fomento a la lectura implementado / total de alumnos)	85%	100%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Anual Responsable: Dirección de Vinculación La meta se rebasa porque el programa de lectura se implementa en tres vertientes: Programa cultivate para jóvenes que efectúan su servicio social con fomento a la lectura; Circulos de Lectura en el que se realizaron 4 lecturas participando la totalidad de alumnos como lectores o receptores. El programa también se realiza con el personal directivo, administrativo y de apoyo a la educación

									del Colegio.
					7.1. Programa local y regional de actividades culturales, cívicas y deportivas.	(Alumnos participando en los programas locales y regionales de actividades culturales, cívicas y deportivas / total de alumnos)*100	15%	116%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Constante Participación de los jóvenes en festival de calaveras, en Desfile Aniversario de la Revolución Mexicana, así como en festival de Villancicos Navideños

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

Organismo / Institución	Programa	Gasto Ejercido (Millones de pesos)			Metas alcanzadas al periodo 2014				
		OCTUBRE	OCT-NOV	OCT-DIC	Actividad	Indicador	ANUAL	AVANCE	Observaciones
CECYTEA	Proyecto 7: VINCULACIÓN Y GESTIÓN CON LOS SECTORES QUE INTEGRAN A LA SOCIEDAD	\$ 80,460.54	\$ 83,749.48	\$ 98,168.39	1.1. Programa de seguimiento a egresados, implementado.	Porcentaje de alumnos encuestados = (Total de alumnos encuestados/Total de alumnos recién egresados) x 100	85%	90%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Anual Se aplicó encuesta al 90% de los alumnos egresados.
					1.2 Visitas a Instituciones de Educación Superior y Empresas donde se encuentren desempeñándose egresados, para realizar evaluación.	Visita realizada a Instituciones de Educación Superior y Empresas = Visita realizada a Instituciones de Educación Superior y Empresas	20	14	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Acumulativa
					2.1 Efectuar los convenios correspondientes con los sectores que correspondan para la realización del servicio social de los alumnos.	Porcentaje de convenios establecidos con organismos de gobierno. = (Núm. de convenios establecidos / Total de convenios programados) X100	100%	0%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Constante La meta no se logró ya que no se establecieron convenios con organismos gubernamentales.

					2.2 Efectuar los convenios correspondientes con los sectores que correspondan para la realización de las prácticas profesionales de los alumnos.	Porcentaje de convenios establecidos con sectores productivo, social y de servicios. = (Núm. de convenios establecidos / Total de convenios programados) X100	100%	0%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Constante De los 4 convenios programados en el cuarto trimestre, se firmaron dos convenios, uno con la Empresa 'Forrajera de Ganaderos de Aguascalientes S.A de C.V', 'Flextronics Macnofacturing Aguascalientes S.A. de C.V'.
					3.1 Promover la oferta educativa del Colegio	Publicaciones efectuadas = Publicaciones efectuadas	29	29	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Acumulativa. EFECTUADA EN EL 1ER Y 2DO TRIMESTRE.
					3.2 Operar los medios de difusión del Colegio	Porcentaje de medios de difusión operando = (Núm. de medios de difusión operando / medios de difusión existentes) x 100	100%	100%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Acumulativa Se realiza el manejo de redes sociales, correo, así como envío de boletines y comunicados e inserciones en medios informativos.
					4.1 Operar convenios de colaboración con los sectores productivo, social y de servicios.	Número de convenios firmados	16	2	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Acumulativa La meta no se logró ya que no se establecieron convenios.

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

					4.2 Efectuar programa de visitas de orientación pedagógico-profesional a instituciones u organizaciones de los sectores público, privado y social.	Visitas programadas / visitas realizadas	10	36	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Acumulativa
					4.3 Gestionar la impartición de pláticas de orientación pedagógico-profesional a la población estudiantil, por parte de instituciones u organizaciones de los sectores público, privado y social.	Pláticas de orientación brindadas / pláticas de orientación programadas	8	71	Responsable: Dirección de Vinculación y Dir. Académica Meta Acumulativa La meta se incrementó considerablemente ya que se efectuaron 2 pláticas por plantel en el trimestre sobre: prevención de embarazo, adicciones, prevención de la violencia en el noviazgo, autoestima y superación personal, alcoholismo. Dichas pláticas fueron brindadas por instituciones externas como nueva vida, alcohólicos anónimos, DIF, el IAM, entre otros.
					4.4 Integrar en los expedientes académicos la liberación del servicio social y prácticas profesionales.	(No. de expedientes integrados / alumnos con liberación del servicio social y/o prácticas profesionales) x 100	100%	34%	Responsable: Dirección de Vinculación Meta Constante De 5931 alumnos liberaron el servicio social, más 119 alumnos que efectuaron sus prácticas profesionales. Esto suma 2043 alumnos, lo que representa un 34.44% sobre los 5931 obligados.

Organismo / Institución	Programa	Gasto Ejercido (Millones de pesos)			Metas alcanzadas al periodo 2014				
		OCTUBRE	OCT-NOV	OCT-DIC	Actividad	Indicador	ANUAL	AVANCE	Observaciones
CECYTEA	Proyecto 8: PROFESIONALIZACIÓN DEL PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACION.	\$ 75,942.09	\$ 75,942.09	\$ 75,942.09	1.1 Implementar un programa de capacitación de directivos, administrativo y personal de apoyo y asistencia a la educación.	Número de directivos y personal capacitado. = Número de directivos y personal capacitado.	50	54	Responsable Dirección de Administración. Meta: Acumulativa
					1.2 Apoyo para mejorar el nivel profesional del personal	Programa de promoción de apoyo al personal para mejorar su nivel profesional.	12	12	Responsable Dirección de Administración. Meta: Acumulativa Se cuenta con tres profesores con apoyo a su educación en el nivel maestría.
					2.1. Realizar programa de actividades deportivas y culturales para los trabajadores.	Programa deportivo y cultural efectuado.	3	2	Responsable Dirección de Administración. Meta: Acumulativa Verbena Decembrina para trabajadores.

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

Organismo / Institución	Programa	Gasto Ejercido (Millones de pesos)			Metas alcanzadas al periodo 2014				
		OCTUBRE	OCT-NOV	OCT-DIC	Actividad	Indicador	ANUAL	ANUAL	Observaciones
CECYTEA	Proyecto 9: EVALUACIÓN EDUCATIVA E INSTITUCIONAL.	\$ 763,076.93	\$ 763,076.93	\$ 763,360.71	1. Realizar visitas de seguimiento integral a los planteles.	(Núm de visitas realizadas / Núm de visitas programadas)	29	62	Responsable Dirección de Planeación. Meta: Acumulativa Se realizaron visitas de seguimiento a 14 CECyTES y 6 a CEMSAD. Así como visitas recurrentes a los dos nuevos CEMSAD de las comunidades de Carboneras y el Chayote.
					2. Evaluación de los procesos administrativos documentados de las diferentes áreas: • Académica • Vinculación • Planeación • Administración	(áreas evaluadas / total de áreas programadas de evaluación del Colegio) *100	100%	100%	Responsable Dirección de Planeación. Meta: Constante
Total		126,783,469.58	141,371,206.71	180,320,537.76					