



Ente Público: TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

INDICADORES	AVANCE TRIMESTRAL			
	1ER	2DO	3ER	4TO
Convocar en los términos del Reglamento Interno del Tribunal Electoral del Estado de Aguascalientes a las sesiones del Pleno	25%	25%	25%	25%
Turnar a las Ponencias los asuntos de su competencia	25%	25%	25%	25%
Sustanciar los Medios de Impugnación que se sometan a su conocimiento	25%	25%	25%	25%
Participar en actividades relacionadas con la capacitación, investigación y difusión académica en materia electoral	25%	25%	25%	25%
Llevar el turno de las Ponencias para las resoluciones del Tribunal Electoral del Estado de Aguascalientes	25%	25%	25%	25%
Supervisar las actividades de las áreas de la Secretaría General de Acuerdos	25%	25%	25%	25%
Mantener actualizada la lista de acuerdos con la finalidad de otorgar la máxima publicidad en los asuntos que atiende el Tribunal Electoral del Estado de Aguascalientes	25%	25%	25%	25%
Entregar a las partes interesadas las notificaciones con los acuerdos que emitan las Ponencias, la Secretaría General de Acuerdos y Oficialía de Partes y sentencias por parte de las Ponencias de las y los Magistrados para el correcto cumplimiento de la Normatividad	25%	25%	25%	25%
Llevar el registro correspondiente de los expedientes, que al ser recibidos, se tendrá que realizar la observación de firma, folio y sello	25%	25%	25%	25%
Acomodo del Archivo por Medio de Impugnación y separado por año, además de conservar los expedientes jurisdiccionales del Pleno	25%	25%	25%	25%
Recibir, registrar y distribuir, en tiempo y forma, la documentación que ingrese al Tribunal	25%	25%	25%	25%
Llenado de libro de gobierno en tiempo y forma adecuada	25%	25%	25%	25%