



**AVANCES DE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
2011**

SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL

Estrategia		Gobierno eficiente			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Secretaría de Gobernación			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
Dirección General de Administración								
3.4.2.1	Administración efectiva de la Secretaría de Gobierno	Gestionar, administrar y aplicar los recursos financieros, materiales, humanos y de información de manera eficiente, orientados hacia la mejora continua que permitan contribuir al óptimo funcionamiento de la SEGOB	1	Administración y Gestión de Recursos	01-Ene-11	31-Dic-11	Gestión y administración de los recursos de información, humanos, financieros, de infraestructura, equipamiento y de servicios suficientes para atender con decoro y eficiencia	36%
3.4.2.2			1.1	Administración efectiva del proceso de capital	01-Ene-11	31-Dic-11	60 % de avance	60%
3.4.2.3			1.2	Administración efectiva del proceso de planeación de los programas de la SEGOB	01-Ene-11	31-Dic-11	6 documentos	50%
3.4.2.4			1.3	Administración efectiva del proceso de control presupuestal	01-Ene-11	31-Dic-11	60 % de avance	60%
			1.4	Control y registro de las operaciones financieras	01-Ene-11	31-Dic-11	548 registros	82%
			1.5	Diseño del Programa de capacitación y profesionalización del servicio público en la SEGOB	01-Abr-11	31-Dic-11	sin iniciar	
			1.6	Proyecto de Reubicación de las áreas de Registro Civil, Registro Público, Archivos y Visitaduría de Notarías.	01-Jun-11	31-Dic-11	Sujeto a la aprobación del presupuesto por la CEPLAP	
			1.7	Proyecto de Remodelación de las oficinas de la SEGOB: Oficinas del Secretario de Gobierno, Subsecretaría de Gobierno, Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Coord. de Asesores, Coord. Jurídica Gubernamental, Dir. Gral. de Administración con el propósito de homologar la imagen de las unidades administrativas con el resto de las oficinas ubicadas en	01-Jun-11	31-Dic-11	Sujeto a la aprobación del presupuesto por la CEPLAP	
Dirección de Informática y Modernización								
3.4.2.1	MODERNIZACION INTEGRAL DE LA SEGOB	Llevar a cabo una modernización integral de la Secretaría de Gobierno, orientado a simplificar, transparentar y agilizar procesos soportados por herramientas tecnológicas	1	Reingeniería de procesos.	01-Ene-11	31-Dic-11	Realizar reingeniería de procesos con el objeto de adecuar los procesos a la razón de ser de cada área, simplificándolos y haciéndolos mas eficientes	26%
3.4.2.2			1.1	Adopción del sistema de Gestión de Calidad	01-Ene-11	31-Dic-11	88 pts. de nivel de adopción	100%
3.4.2.3			1.2	Implementar Sistema de Gestion de Calidad en el Registro Publico de la Propiedad y del Comercio	01-Ene-11	30-Jun-11	85% de avance	85%
3.4.2.4			1.3	Certificar al Registro Público en la norma ISO 9001-2008	01-Jun-11	31-Ago-11	20% de avance	20%
			1.4	Reingeniería de procesos del Registro Civil	01-Ene-11	31-Mar-11	70 % de avance	70%
			1.5	Implementación de los Procesos Perfeccionados en el Registro Civil (apoyo al área)	01-Mar-11	30-Abr-11	sin iniciar	0%
			1.6	Reingeniería de procesos de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje	01-Mar-11	30-Jun-11	sin iniciar	0%
			1.7	Implementación de los Procesos Perfeccionados en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje (apoyo el área)	01-Jun-11	31-Jul-11	sin iniciar	0%

			1.8	Reingeniería de Procesos en la Coordinación Estatal de Protección Civil	01-Mar-11	31-Jul-11	70 % de avance	70%
			1.9	Implementación de los Procesos Perfeccionados en la Coordinación Estatal de Protección Civil (apoyo al área)	01-Jul-11	31-Ago-11	sin iniciar	0%
			1.10	Reingeniería de procesos de la Dirección General de Archivos	01-Mar-11	31-Jul-11	40 % de avance	40%
			1.11	Implementación de los Procesos Perfeccionados en la Dirección General de Archivos (apoyo al área)	01-Jul-11	31-Ago-11	en tiempo	0%
			1.12	Reingeniería de procesos del Tribunal de Arbitraje	01-Abr-11	31-Jul-11	40 % de avance	40%
			1.13	Implementación de los Procesos Perfeccionados en el Tribunal del Arbitraje (apoyo al área)	01-Jul-11	31-Ago-11	en tiempo	0%
			1.14	Reingeniería de Procesos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo	01-Jun-11	31-Ago-11	20% de avance	20%
			1.15	Implementación de los Procesos Perfeccionados en la Procuraduría de la Defensa del Trabajo (apoyo al área)	01-Ago-11	30-Sep-11	en tiempo	0%
			1.16	Reingeniería de procesos de la Dirección General del Trabajo	01-Jun-11	31-Oct-11	sin iniciar	0%
			1.17	Implementación de los Procesos Perfeccionados en la Dirección General del Trabajo (apoyo al área)	01-Oct-11	30-Nov-11	en tiempo	0%
			2	Desarrollo e Implementación de Sistemas.	01-Ene-11	31-Dic-11	Implementar herramientas que permitan realizar las labores de forma ordenada, ágil y de calidad	42%
			2.1	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de Protección Civil	01-Ene-11	28-Feb-11	Se desarrolló e implementó en Internet el portal de Protección Civil	100%
			2.2	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de la Dirección General del Trabajo. □	01-Mar-11	30-Abr-11	40 % de avance	40%
			2.3	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de la Dirección General de Registro Público.	01-Mar-11	30-Abr-11	70% de avance	70%
			2.4	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de la Dirección General del Registro Civil	01-Abr-11	31-Ene-11	15% de avances debido a extensión de otros proyectos	15%
			2.5	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de la Dirección General de Archivos. □	01-May-11	30-Jun-11	sin iniciar	0%
			2.6	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de la Dirección Archivo Histórico.	01-Jun-11	31-Ago-11	10% de avance	10%
			2.7	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de la Coordinación Estatal de Locatel. □	01-Ago-11	30-Sep-11	en tiempo	0%
			2.8	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de Desarrollo Cívico	01-Sep-11	31-Oct-11	20% de avance	20%
			2.9	Actualización y mantenimiento de Sitios WEB de la SEGOB	01-Mar-11	31-Oct-11	30 actualizaciones y mantenimientos	46%
			2.10	Actualización e implementación del Sistema Integral del Registro Civil	01-Ene-11	30-Abr-11	90 % de avance	90%
			2.11	Implementación del Sistema Integral del Registro Público del Estado de Aguascalientes	01-Ene-11	30-Jun-11	95 % de avance	95%
			2.12	Actualización e implementación del Sistema de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje □	01-Jun-11	31-Ago-11	30% de avance	30%
			2.13	Desarrollo, actualización e implementación de sistemas en la Coordinación Estatal de Protección Civil	01-Abr-11	31-Ago-11	20% de avance	20%

			2.14	Implementación del Atlas de Riesgos y Peligros Naturales de la Coordinación Estatal de Protección Civil y Unidades Municipales.□	01-Ene-11	30-Jun-11	85 % de avance	85%
			2.15	Actualización e implementación del Sistema de la Dirección General de Archivos	01-Jun-11	31-Oct-11	sin iniciar	0%
			2.16	Desarrollo e implementación del Sistema del Tribunal de Arbitraje□	01-Jun-11	31-Oct-11	40% de avance	40%
			2.17	Desarrollo e implementación del Sistema de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo	01-Jun-11	31-Oct-11	20% de avance	20%
			2.18	Desarrollo e implementación del Sistema de la Dirección General del Trabajo□	01-Ago-11	31-Dic-11	en tiempo	0%
			2.19	Implementación del Sistema de Atención de Soporte Técnico	01-Mar-11	30-Abr-11	concluido	100%
			2.20	Implementación del Sistema de Directorio	01-Mar-11	30-Abr-11	90 % de avance	90%
			2.21	Desarrollo e Implementación del Sistema de reportes e incidencias del uso de Telefonía	01-Mar-11	30-Abr-11	50 % de avance	50%
			2.22	Desarrollo e Implementación del Sistema de reportes e incidencias de los vehículos	01-May-11	30-Jun-11	sin iniciar	0%
			2.23	Actualización y mantenimiento de Sistemas y Bases de Datos	01-Ene-11	31-Dic-11	42 actualizaciones y/o mantenimientos	45%
			3	Soporte Técnico y modernización del equipamiento.	01-Ene-11	31-Dic-11	Realizar el soporte técnico, mantenimiento y modernización del equipo de cómputo de las áreas para el correcto desempeño de sus funciones	48%
			3.1	Atención a solicitudes de soporte técnico	01-Ene-11	31-Dic-11	1374 incidencias atendidas	57%
			3.2	Mantenimiento de Equipamiento de Cómputo, Telecomunicaciones y Periféricos	01-Ene-11	31-Dic-11	157 equipos	38%
			4	Profesionalización.	01-Ene-11	31-Dic-11	Llevar a cabo los programas de capacitación permanente al personal para la explotación adecuada de las herramientas informáticas	0%
			4.1	□Capacitación básica en el uso de Procesador de Textos□	01-Abr-11	31-Ago-11	sin iniciar	0%
			4.2	Capacitación básica en el uso de Hoja de Calculo	01-May-11	30-Sep-11	sin iniciar	0%
			4.3	□Capacitación Intermedia en el uso de Procesador de Textos□	01-Jun-11	31-Oct-11	sin iniciar	0%
			4.4	Capacitación Intermedia en el uso de Hoja de Calculo	01-Jul-11	30-Nov-11	en tiempo	0%
			4.5	□Capacitación en Gestion de Correo Electrónico, calendario y tareas.□	01-Mar-11	31-Oct-11	sin iniciar	0%
			4.6	Capacitación básica en realización de presentaciones electrónicas	01-Ago-11	31-Dic-11	en tiempo	0%
			4.7	□Capacitación a usuarios expertos de las áreas para resolución de incidencias cotidianas en el uso del equipo de cómputo.□	01-Mar-11	30-Jun-11	sin iniciar	0%

3.4.2.1 3.4.2.2 3.4.2.3 3.4.2.4	Regulación de la Fe Pública.	Cerciorarse de que el Notariado de Aguascalientes funcione con regularidad a través de la inspección, logrando garantizar un estado de derecho, confiable, seguro y transparente.	1	Control y Supervisión de la Fe Pública.	01-Ene-11	31-Dic-11	Implementar un sistema de control y vigilancia del ejercicio de la fe pública notarial, brindando un servicio profesional eficaz.	81%
			1.1	Solicitud de Fíat Notarial.	01-Ene-11	31-Dic-11	en tiempo	
			1.2	Otorgamiento de Fíat Notarial.	01-Ene-11	31-Dic-11	en tiempo	
			1.3	Registro de firma y sello de autorizar.	01-Ene-11	31-Dic-11	3 registros	100%
			1.4	Renovación de Fianzas.	01-Ene-11	31-Dic-11	31 fianzas	55%
			1.5	Folios autorizados	01-Ene-11	31-Dic-11	117, 300 folios	82%
			1.6	Solicitud de Licencia.	01-Ene-11	31-Dic-11	1 solicitud	100%
			1.7	Otorgamiento de Licencia	01-Ene-11	31-Dic-11	en tiempo	
			1.8	Avisos de Ausencia.	01-Ene-11	31-Dic-11	59 ausencias	77%
			1.9	Avisos de cambio de domicilio.	01-Ene-11	31-Dic-11	3 cambio de domicilio	100%
			1.10	Asesoría Jurídicas a Notarios Públicos	01-Ene-11	31-Dic-11	36 asesorías	100%
			1.11	Asesorías a la ciudadanía	01-Ene-11	31-Dic-11	50 asesorías	69%
			1.12	Asuntos sometidos a conciliación	01-Ene-11	31-Dic-11	3 conciliación	25%
			1.13	Entrevistas notariales para el planteamiento del caso y búsqueda de solución	01-Ene-11	31-Dic-11	4 entrevista	33%
			1.14	Asuntos Conciliados	01-Ene-11	31-Dic-11	3 conciliación	25%
			1.15	Expedientes de queja/denuncia en contra de Notarios Públicos	01-Ene-11	31-Dic-11	6 quejas	100%
			1.16	Expedientes de queja dictaminados.	01-Ene-11	31-Dic-11	1 dictamen	100%
			1.17	Visitas Generales de Inspección.	01-Ene-11	31-Dic-11	9 visita general	16%
			1.18	Visitas Especiales de Inspección.	01-Ene-11	31-Dic-11	2 visita especial	100%
			1.19	Actas de Entrega y Recepción.	01-Ene-11	31-Dic-11	3 acta	100%
			1.20	Eventos o campañas para la difusión de la actividad notarial	01-Ene-11	31-Dic-11	30 credenciales notariales	100%
			1.21	Proyectos de iniciativa de reformas al marco legal que rige el ejercicio de la fe pública notarial en el Estado	01-Ene-11	31-Dic-11	1 iniciativa	100%
			1.22	Satisfacción en la asesoría jurídica brindada.	01-Ene-11	31-Dic-11	100 % de satisfacción	100%
	Regulación de la Fe Pública.	Cerciorarse de que el Notariado de Aguascalientes funcione con regularidad a través de la inspección, logrando garantizar un estado de derecho, confiable, seguro y transparente.	2	Proyecto de Reubicación de la Visitaduría de Notarias Públicas, Mobiliario y Equipamiento	01-Ene-11	31-Dic-11	Sujeto a la aprobación del presupuesto por parte de CEPLAP	
Subsecretaría de Gobierno, Dirección General de Gobernación, Dir. de Desarrollo Político, Coord. de Mediación, OFAM								
3.1.1.1 3.1.1.2	GOBERNABILIDAD	Lograr una relación respetuosa y constructiva entre poderes, órdenes de gobierno y organismos sociales que favorezca su desarrollo integral y amplíe los márgenes de gobernabilidad.	1	RELACIÓN ENTRE PODERES, ÓRDENES DE GOBIERNO Y ORGANISMOS DE LA SOCIEDAD. /	01-Ene-11	31-Dic-11	Llevar a Cabo reuniones de interlocución con Partidos Políticos, Municipios, Asociaciones Religiosas, Organizaciones Sociales, Asociaciones de Beneficencia, Poder Legislativo y Judicial, así	67%

			1.1	Interlocución con Organizaciones de la Sociedad Civil (ONG'S, beneficencia pública, OSC, Colegios de Profesionistas, asociaciones de colonos etc.).	01-Ene-11	31-Dic-11	Se celebraron 326 reuniones de interlocución, logrando promover la participación ciudadana y la generación de políticas públicas acordes a las necesidades de las costeras poblacionales.	74%
			1.2	Interlocución con Organizaciones Políticas (Partidos Políticos, Sindicatos, Camaras Empresariales, Colegios de Profesionistas, etc.)	01-Ene-11	31-Dic-11	Se han realizado 378 reuniones de interlocución dentro de un marco de respeto, concertación y orden, dando como resultado una estabilidad política democrática que brinda seguridad	69%
			1.3	Interlocución con Poderes del Estado y de la Federación (Ejecutivo, Legislativo y Judicial)	01-Ene-11	31-Dic-11	A través de 188 reuniones de interlocución, se ha establecido un esquema permanente de comunicación para el impulso de algunos acuerdos legales y jurídicos en beneficio de la	60%
			1.4	Interlocución con los distintos niveles de gobierno (Federal, Estatal y Municipal).	01-Ene-11	31-Dic-11	Se celebraron 427 reuniones de interlocución, para coordinar la atención de las demandas ciudadanas y optimizar la aplicación de los	68%
			1.5	Interlocución con Asociaciones Religiosas en el estado.	01-Ene-11	31-Dic-11	65 reuniones de interlocución, se brindaron asesorías y certeza jurídica y legal en su actuación pública, prevaleciendo un trato	66%
3.1.1.3	JUSTICIA ALTERNATIVA	Reforzar el uso de medios alternativos de solución de conflictos particulares y colectivos, mediante la asesoría jurídica y la mediación.	2	FOMENTO A LA MEDIACIÓN /	01-Ene-11	31-Dic-11	Establecer acciones para impulsar la mediación como vía para la solución rápida y efectiva de conflictos en diversas materias.	65%
			2.1	Sesiones de Asesoría Jurídica.	01-Ene-11	31-Dic-11	444 asesorías, rebasando la meta programada hasta la fecha que se reporta.	57%
			2.2	Sesiones de Mediación.	01-Ene-11	31-Dic-11	51 mediaciones, atendidas con resultados positivos en su gran mayoría.	73%
4.5.1.1 4.5.1.2 4.5.1.3 4.5.1.4 4.5.2.1 4.5.2.2 4.5.2.3	PROGRAMA INTEGRAL DE ATENCIÓN A MIGRANTES	Establecer y operar un Programa Integral de Atención a Migrantes en el Extranjero y a familiares en el lugar de origen del migrante	3.1	PORTAL, CLUBES DE MIGRANTES Y ATENCIÓN DIRECTA AL MIGRANTE Y SUS FAMILIARES.	01-Ene-11	31-Dic-11	Establecer esquemas novedosos de atención y contacto con los migrantes a través de clubes y de los distintos medios de comunicación.	22%
			3.1.1	Actualización del portal de internet de apoyo al migrante hidrocálido.	01-Feb-11	31-Dic-11	sin iniciar	0%
			3.1.2	Atención y orientación a ex-braceros	01-Ene-11	31-Dic-11	398 personas atendidas, con lo cual se ha logrado dar adecuada difusión para el cobro del	66%
			3.1.3	Creación y fortalecimiento de clubes de migrantes en el extranjero.	01-Jun-11	31-Dic-11	sin iniciar	
			3.2	VINCULACIÓN PARA EL EMPLEO TEMPORAL DE MIGRANTES EN EL EXTRANJERO.	01-Ene-11	31-Dic-11	Realizar el enlace con la empresa contratante, así como con la embajada de los Estados Unidos de Norteamérica para la obtención de la visa de	17%
			3.2.1	Identificar y contactar empresas en EUA que soliciten trabajadores.	01-Abr-11	31-Dic-11	1 empresa contactada	33%
			3.2.2	Canalizar a trabajadores temporales para la tramitación de la Visa de Trabajo.	01-Abr-11	31-Dic-11	sin iniciar	
			3.3	REALIZAR ACUERDOS CON INSTITUCIONES QUE ATIENDAN ASPECTOS MIGRATORIOS	01-Ene-11	31-Dic-11	Vincular con las instituciones a fin de evitar duplicidades, ofreciendo apoyos de manera integral a los migrantes.	82%
			3.3.1	Atención de casos de prevención y ayuda humanitaria a migrantes internacionales y sus familiares.	01-Ene-11	31-Dic-11	281 personas atendidas	59%

			3.3.2	Apoyos para su traslado al lugar de origen a migrantes hidrocálidos repatriados	01-Ene-11	31-Dic-11	2127 apoyos otorgados, con lo que se ha logrado dar solución a la preocupación del familiar del migrante que es deportado y que no contaba con recurso para el traslado a su lugar de origen	100%
			3.3.3	Distribución e información de guías paisano del INAMI	01-Ene-11	31-Dic-11	959 guías distribuidas, el cual ha tenido gran aceptación para nuestros connacionales; ya que en ellas encuentran respuesta a muchas de sus problemáticas	53%
			3.3.4	Organizar y coordinar celebraciones y reuniones relacionadas con la migración internacional	01-Abr-11	31-Dic-11	2 eventos realizados, con los que se les dá seguimiento a los acuerdos que se genere en torno al tema migrante y sus familiares	100%
			3.3.5	Asesorías Jurídicas	01-Ene-11	31-Dic-11	75 asesorías jurídicas brindadas, que tienen el fin de dar certeza jurídica a las personas que así lo requieren	100%
COORDINACION ESTATAL GENERAL DE PROTECCION CIVIL								
2.7.1.1 2.7.1.2 2.7.1.3 2.7.1.4 2.7.1.5	Protección Civil Efectiva y Oportuna	DISEÑAR PROGRAMAS Y ACCIONES PARA PREVENIR, MITIGAR Y REDUCIR RIESGOS ANTE LA OCURRENCIA DE UNA CONTINGENCIA.	1	Salvaguardar la vida de las personas, sus bienes y el entorno	01-Ene-11	31-Dic-11	ESTABLECER ESQUEMAS DE COORDINACION INTERINSTITUCIONAL PARA LA OPERACIÓN DEL ENFOQUE DEL MANEJO INTEGRAL DE RIESGO	74%
			1.1	Reuniones de protección civil con instancias municipales, estatales, federales, empresas, organizaciones y particulares	01-Ene-11	31-Dic-11	47 reuniones	78%
			1.2	Presentación de planes de contingencia	01-Feb-11	31-Dic-11	sin iniciar	
			1.3	Atención a operativos especiales de protección civil (*)	01-Ene-11	31-Dic-11	100 operativos	100%
			1.4	Atención a emergencias y/o desastres (*)	01-Ene-11	31-Dic-11	408 operativos	100%
			1.5	Inspecciones a empresas, dependencias, escuelas y comercios en materia de protección civil (*)	01-Ene-11	31-Dic-11	210 inspecciones	88%
			1.6	Inspecciones por reportes y eventos fortuitos	01-Ene-11	31-Dic-11	23 inspecciones	100%
			1.7	Seguimiento de la elaboración de la primera etapa del Atlas de Riesgos del Estado (municipios de Aguascalientes, Jesús María y San Edo. de los Ríos)	01-Ene-11	31-Dic-11	40 % de avance	40%
			1.8	Instituciones capacitadas del sector público, privado y social en contenido teórico práctico, relacionado con la protección civil	01-Ene-11	31-Dic-11	796 capacitaciones	100%
			1.9	Asesorías vía telefónica, personalmente o por internet.	01-Ene-11	31-Dic-11	87 asesorías	100%
			1.1	Dictámenes Emitidos	01-Ene-11	31-Dic-11	334 dictámenes	35%
	Protección Civil Efectiva y Oportuna	DISEÑAR PROGRAMAS Y ACCIONES PARA PREVENIR, MITIGAR Y REDUCIR RIESGOS ANTE LA OCURRENCIA DE UNA CONTINGENCIA.	2.1	Reubicación de las instalaciones, infraestructura y equipamiento de Protección Civil	01-Ene-11	31-Dic-11	Sujeto a aprobación de presupuesto por CEPLAP	
COORDINACIÓN DEL SERVICIO LOCATEL								
2.7.1.2 2.7.1.3	Locatel	Apoyar, informar y asesorar efectivamente a la ciudadanía a través de diversos medios de comunicación, principalmente el telefónico.	1	Servicio de Locatel	01-Ene-11	31-Dic-11	Mejorar los servicios de LOCATEL, mediante el aprovechamiento y uso de tecnologías de vanguardia, así como una mejor coordinación con diversas dependencias y entidades de	46%
			1.1	Atención a reportes de personas extraviadas	01-Ene-11	31-Dic-11	1183 Reportes	36.8%

			1.2	Atención de los reportes de incidencias de servicios públicos.	01-Ene-11	31-Dic-11	92 Reportes	35.5%
			1.3	Atención a reportes de localización de familiares de ingresos a dependencias.	01-Ene-11	31-Dic-11	92 Reportes	37.7%
			1.4	Atención de los reportes de apoyo a emergencias.	01-Ene-11	31-Dic-11	43 Reportes	32.8%
			1.5	Implementación de operativos de apoyo	01-Ene-11	31-Dic-11	9 Operativos	47.4%
			1.6	Total de llamadas atendidas.	01-Ene-11	31-Dic-11	67,355 Llamadas	53.5%
			1.7	Personas localizadas.	01-Ene-11	31-Dic-11	838 personas	41.7%
			1.8	Porcentaje de efectividad en Personas Localizadas	01-Ene-11	31-Dic-11	77% de efectividad	79%

DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO CIVIL

3.4.2.2 3.4.2.3	Desarrollo Integral del Registro Civil	Certeza, Veracidad y Eficiencia en los Servicios Registrales	1	Descentralización de Servicios	01-Ene-11	31-Dic-11	COBERTURA AMPLIA EN EL ESTADO, CERCANÍA DE LOS SERVICIOS A LA CIUDADANÍA	48%
			1.1	Implementar campañas de difusión de los servicios, trámites y ubicación de Oficinas del Registro Civil	01-Abr-11	31-Dic-11	Una campaña de nacimientos de 6 a 17 años celebrada del 2 al 14 de mayo 2011	25%
			1.2	Cajeros Automáticos de Gobierno del Estado	01-Ene-11	31-Dic-11	41, 473 actas certificadas	49%
			1.3	Registro Civil Móvil	01-Ene-11	31-Dic-11	3, 117 trámites realizados	55%
			1.4	Implementar servicios en línea a través de Internet	01-Ene-11	31-Dic-11	1, 504 actas certificadas	64%
			2	Calidad en el Servicio	01-Ene-11	31-Dic-11	CELERIDAD Y CALIDAD EN LOS SERVICIOS REGISTRALES	29%
			2.1	Capacitación y adiestramiento del personal del Registro Civil para el mejoramiento de la atención y servicio a la ciudadanía	01-Mar-11	31-Dic-11	2 cursos	29%
			3	Registro y Certificación del Estado Civil de las Personas	01-Ene-11	31-Dic-11	DAR CERTEZA Y SEGURIDAD JURÍDICA A LOS ACTOS REGISTRALES DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	53%
			3.1	Disminuir el rezago de personas que no están registradas y/o que viven en unión libre	01-Mar-11	31-Dic-11	445 personas registradas	34%
			3.2	Registro de Nacimientos	01-Ene-11	31-Dic-11	13, 053 registros	53%
			3.3	Registro de Reconocimiento de Hijos	01-Ene-11	31-Dic-11	315 registros	52%
			3.4	Registro de Adopciones	01-Ene-11	31-Dic-11	8 registros	36%
			3.5	Registro de Matrimonios	01-Ene-11	31-Dic-11	2, 805 registros	45%
			3.6	Registro de Divorcios	01-Ene-11	31-Dic-11	504 registros	43%
			3.7	Registro de Defunciones	01-Ene-11	31-Dic-11	2, 638 registros	52%
			3.8	Inscripción de Documento Extranjero (Inserción)	01-Ene-11	31-Dic-11	341 registros	57%
			3.9	Expedición de Certificados de Inexistencia de: Nacimiento, Defunción o Soltería	01-Ene-11	31-Dic-11	1, 287 documentos	62%
			3.1	Actas Certificadas (No incluye Internet)	01-Ene-11	31-Dic-11	170, 981 documentos	54%
			3.11	Generar la Clave Única de Registro de Población de los registros que no se encuentran en la base de datos de la CUPE	01-Ene-11	31-Dic-11	22, 006 documentos	56%
			3.12	Rectificaciones Administrativas y Judiciales	01-Ene-11	31-Dic-11	2, 614 correcciones	72%

			3.13	Gestión por Trámite de Acta Foránea	01-Ene-11	31-Dic-11	439 documentos	73%
			4	Modernización Tecnológica del Registro Civil	01-Ene-11	31-Dic-11	CERTEZA, VERACIDAD Y EFICIENCIA A TRAVÉS DE IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INNOVADORES	47%
			4.1	Incrementar la Digitalización de los registros existentes en Archivo Histórico y los de nueva creación	01-Ene-11	31-Dic-11	13, 500 imágenes digitalizadas	44%
			4.2	Complementación y actualización de la base de datos de la Captura Histórica	01-Ene-11	31-Dic-11	47, 815 actas	49%
			4.3	Proyecto de modernización tecnológica del Registro Civil	01-Ene-11	31-Dic-11	Sujeto a aprobación de presupuesto por parte de Gobierno Federal y Estatal (CEPLAP)	

Dirección General del Registro Público de la Propiedad y del Comercio

3.4.2.1 3.4.2.2 3.4.2.3 3.4.2.4	Modernización del Registro Público de la Propiedad y el Comercio	Mejorar y Acercar a la Ciudadanía los Servicios Registrales	1	Infraestructura y Equipamiento	01-Ene-11	31-Dic-11	Dotar al Registro Público del la Propiedad y del Comercio con la Infraestructura y Equipamiento para atender con decoro y eficiencia a la ciudadanía.	25%
			1.1	Realizar la gestión para lograr el cambio de Infraestructura con espacios adecuados para servicio al público en general	01-Sep-11	31-Dic-11	30. % de avance	75%
			1.2	Obtener mas equipamiento para el área de consulta	01-Ago-11	31-Dic-11	en tiempo	
			1.3	Mejorar las instalaciones del edificio con buena ventilación e iluminación	01-Oct-11	31-Dic-11	en tiempo	
			2	Calidad en el Servicio	01-Ene-11	31-Dic-11	Impactar positivamente a la ciudadanía mediante la mejora continua y la profesionalización del personal, incrementando la calidad en los servicios	35%
			2.1	Lograr la Implementación del RIE (Registro Inmediato de Empresas) en Notarías y Corredurías Públicas	01-May-11	31-Dic-11	sin iniciar	
			2.2	Contar con al menos un modulo de atención al público	01-Abr-11	31-Dic-11	sin iniciar	
			2.3	Dar seguimiento al Fed@net en Notarías y Corredurías Públicas	01-Ene-11	31-Dic-11	5 notarías	9%
			2.4	Incrementar el número de equipos para la consulta de los usuarios	01-Ene-11	31-Dic-11	sin iniciar	
			2.5	Incrementar el número de operaciones de Compra-Venta	01-Ene-11	31-Dic-11	11, 735 operaciones	54%
			2.6	Colaboración con el Registro Agrario Nacional para la regularización de Títulos Solares	01-Ene-11	31-Dic-11	936 operaciones	100%
			2.7	Avisos Preventivos	01-Ene-11	31-Dic-11	21,963 operaciones	52%
			2.8	Hipotecas y Embargos	01-Ene-11	31-Dic-11	3,350 operaciones	53%
			2.9	Hipotecas y Embargos Udis	01-Ene-11	31-Dic-11	15 operaciones	18%
			2.1	Crédito INFONAVIT	01-Ene-11	31-Dic-11	4,291 operaciones	56%
			2.11	Adjudicaciones	01-Ene-11	31-Dic-11	851 operaciones	50%
			2.12	Notas Marginales y Cancelaciones	01-Ene-11	31-Dic-11	7,598 operaciones	45%
			2.13	Certificados	01-Ene-11	31-Dic-11	19,913 operaciones	52%
			2.14	Colaboración con el Registro Nacional de Avisos de Testamentos RENAT Avisos	01-Ene-11	31-Dic-11	817 operaciones	17%
			2.15	Copias Certificadas	01-Ene-11	31-Dic-11	3,717 operaciones	42%

			2.16	Colaboración con la Secretaría de Economía para la realización de Trámites de Comercio SIGER	01-Ene-11	31-Dic-11	1,853 operaciones	55%
			2.17	Lograr la aprobación de la iniciativa de ley de Medios y Firma Electrónica	01-Mar-11	31-Dic-11	sin iniciar	
			2.18	Lograr ser el primer lugar a Nivel Nacional en los indicadores del Doing Business en México	01-May-11	31-Dic-11	50 % de avance	50%
			2.19	Lograr estar dentro de los 5 primeros lugares en la Validación de la Información en el Registro Nacional de Testamentos	01-Ene-11	31-Dic-11	50 % de avance	50%
			2.20	Nivel de Adopción del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001-2008	01-Mar-11	31-Dic-11	35 % de avance	35%
			2.21	Revisiones para la mejora continua del ISO 9001-2008	01-Jun-11	31-Dic-11	sin iniciar	
			3	Sistematización Integral	01-Ene-11	31-Dic-11	Aprovechar las nuevas plataformas tecnológicas para soportar con mayor eficiencia los procesos registrales y la comunicación integral con usuarios	45%
			3.1	Instalación e Implementación del Nuevo Sistema SIREA	01-Ene-11	31-Dic-11	35 % de avance	35%
			3.2	Incorporación al esquema de la Red Gubernamental.	01-Mar-11	31-Dic-11	sin iniciar	
			3.3	Migración de Bases de Datos del SIRP al SIREA	01-Mar-11	31-Dic-11	70 % de avance	70%
			3.4	Implementación de Procesos Rediseñados	01-Mar-11	31-Dic-11	60 % de avance	60%
			3.5	Diseño e Implementación de Módulos WEB para usuarios masivos e incorporarlos al nuevo Sistema SIREA	01-May-11	31-Dic-11	sin iniciar	
			3.6	Digitalización del Acrevo Histórico	01-Mar-11	31-Dic-11	40 % de avance	40%
			3.7	Desarrollo del Portal en Internet del Registro Público	01-Mar-11	31-Dic-11	80 % de avance	80%
			3.8	Implementación de pagos por Internet	01-Mar-11	31-Dic-11	100 % de avance	100%
			3.9	Captura y Validación de las Bases de Datos Migradas	01-Mar-11	31-Dic-11	20 % de avance	20%
			4	Infraestructura y Equipamiento: Proyecto de Modernización del RPPvC	01-Oct-11	31-Dic-11	Sujeto a aprobación de recursos por CEPLAP	

Dirección General de Desarrollo Cívico.

2.8.1.4 2.8.1.5 3.1.1.1 4.10.1.1	Desarrollo de la Cultura Cívica	Generar la cultura cívica, fomentando el respeto a los Símbolos Patrios, a través de la realización y difusión de los actos conmemorativos de la agenda local y nacional.	1	Promoción de la cultura cívica	01-Ene-11	31-Dic-11	Promover la Cultura Cívica mediante el fomento de los Símbolos Patrios y Locales, a través del cumplimiento del 100% de los actos cívicos conmemorativos de la Agenda Estatal y las actividades de fomento del civismo, principalmente entre estudiantes y funcionarios	77%
			1.1	Realización de los actos cívicos conmemorativos	01-Ene-11	31-Dic-11	16 ceremonias (EN ESTE TRIMESTRE SE REBASÓ LA META ANUAL DE BENEFICIARIOS X DESFILE DEL 1º DE MAYO)	53%
			1.2	Realización de los concursos de Banda de Guerra.	01-Abr-11	31-Dic-11	1 concurso	100%
			1.3	Incluir la interpretación del Himno Nacional y del Himno Aguascalientes como parte del programa de los actos cívicos	01-Ene-11	31-Dic-11	16 acciones	55%
			1.4	Elementos innovadores dentro de los actos cívicos.	01-Ene-11	31-Dic-11	16 acciones	55%
			1.5	Realización del concurso de Oratoria.	01-Mar-11	31-Dic-11	1 concurso	100%

			1.6	Apoyos y asesorías a Dependencias e Instituciones Públicas y Privadas, así como eventos especiales	01-Ene-11	31-Dic-11	92 eventos	100%
Dirección General de Archivos								
3.4.2.1 3.4.2.2 3.4.2.3 3.4.2.4	Modernización Integral de los Archivos del Estado	Modernizar integralmente los archivos del Estado, que promueva su aprovechamiento, así como su conservación.	1.1	Difusión del Acervo Histórico del Estado	01-Ene-11	31-Dic-11	Establecer mecanismos eficientes para difundir el acervo histórico del Estado y que se convierta en herramienta de consulta para las personas, fomentando el interés por preservar y difundir	0%
			1.1.1.1	Publicaciones propias	01-May-11	31-Dic-11	Sin iniciar	
			1.1.1.2	Publicaciones propias	01-May-11	31-Dic-11	Sin iniciar	
			1.1.2	Visitas-Taller Conviviendo con la Historia	01-Oct-11	31-Dic-11	en tiempo	
	Modernización Integral de los Archivos del Estado	Modernizar integralmente los archivos del Estado, que promueva su aprovechamiento, así como su conservación.	1.2	Rescate y Conservación de la Memoria Documental del Estado	01-Ene-11	31-Dic-11	Rescatar y preservar los archivos y fondos documentales que por su importancia administrativa e histórica deban ser resguardados	76%
			1.2.1	Programa de restauración documental	01-Ene-11	31-Dic-11	5 libros restaurados	42%
			1.2.2	Programa de Digitalización	01-Ene-11	31-Dic-11	25,097 imágenes digitalizadas	100%
			1.2.3	Programa de conservación documental	01-Ene-11	31-Dic-11	31,597 documentos	85%
	Modernización Integral de los Archivos del Estado	Modernizar integralmente los archivos del Estado, que promueva su aprovechamiento, así como su conservación.	1.3	Administración Documental	01-Ene-11	31-Dic-11	Clasificar la documentación que se resguarda del Gobierno del Estado y modernizar los instrumentos de consulta para la oportuna toma de decisiones.	68%
			1.3.1.1	Recepción documental	01-May-11	31-Dic-11	45 cajas	3.9%
			1.3.1.2	Recepción documental	01-May-11	31-Dic-11	791 paquetes	82%
			1.3.1.3	Recepción documental	01-Ene-11	31-Dic-11	3,320 libros	100%
			1.3.2.1	Valoración y Depuración Documental	01-Feb-11	31-Dic-11	140 cajas	42%
			1.3.2.2	Valoración y Depuración Documental	01-Ene-11	31-Dic-11	774 paquetes	100%
			1.3.3	Servicios de Correspondencia	01-Ene-11	31-Dic-11	5,250 servicios	61%
			1.3.4	Inventariado de Fondos Documentales	01-Ene-11	31-Dic-11	49,141 expedientes	85%
			1.3.5	Servicios de información y atención al público	01-Ene-11	31-Dic-11	20,810 servicios	75%
			1.3.6	Asesoría y capacitación a las dependencias estatales	01-Feb-11	31-Dic-11	60 personas capacitadas	63%
			1.3.7	Expedición de certificados laborales	01-Ene-11	31-Dic-11	715 documentos	59%
			1.3.8	Registro documental	01-Ene-11	31-Dic-11	22,121 expedientes	56%
			1.3.9	Clasificación documental	01-Ene-11	31-Dic-11	43,782 expedientes	71%
			1.3.10	Cotejo documental	01-Abr-11	31-Dic-11	20,261 expedientes	25%
			1.3.11	Captura de datos	01-Ene-11	31-Dic-11	85,412 registros	68%
			1.3.12	Catalogación documental	01-Ene-11	31-Dic-11	18,394 documentos	63%
			1.3.13	Etiquetado y Reclasificación bibliográfica	01-Ene-11	31-Dic-11	316 libros	100%

			1.3.14	Catalogación Fotográfica	01-Ene-11	31-Dic-11	1,068 fotografías	100%
	Modernización Integral de los Archivos del Estado	Modernizar integralmente los archivos del Estado, que promueva su aprovechamiento, así como su conservación.	1.4.1	Proyecto de Reubicación de la Dirección General de Archivos, Mobiliario y Equipamiento	01-Ene-11	31-Dic-11	Sujeto a la aprobación de presupuesto por CEPLAP	
Dirección General del Trabajo								
3.1.1.1 3.1.1.3	DESARROLLO Y ESTABILIDAD LABORAL	Favorecer el desarrollo de una cultura laboral que mantenga la estabilidad laboral en el Estado, impulsando el ejercicio de los derechos y obligaciones laborales de los ciudadanos garantizando la seguridad jurídica y mejoramiento de las condiciones generales de trabajo del sector productivo	1	ASESORIA, INSPECCION Y CAPACITACION DE CONDICIONES GENERALES DEL TRABAJO Y SEGURIDAD E HIGIENE AL SECTOR PRODUCTIVO	01-Ene-11	31-Dic-11	Impulsar el conocimiento de los derechos laborales vigilando el cumplimiento y mejoramiento de condiciones generales de trabajo y seguridad e higiene, mediante la asesoría laboral al sector productivo, así como con las visitas de asesoría e inspecciones en centros de trabajo de competencia local y capacitaciones a Cámaras Empresariales, Universidades, patrones y trabajadores favoreciendo con esto el pleno desarrollo de la	66%
			1.1	Mejorar las condiciones generales de trabajo en empresas de competencia local mediante visitas de asesoría e inspecciones a empleadores vigilando el cumplimiento de la normatividad laboral	01-Ene-11	31-Dic-11	232 visitas de asesoría e inspeccion	64%
			1.2	Asesorar al sector productivo que lo soliciten respecto de los derechos y obligaciones laborales y la aplicación correcta de la normatividad laboral	01-Ene-11	31-Dic-11	353 asesorías patronales	100%
			1.3	Atención de quejas mediante citas para impulsar el ejercicio y conocimiento de los derechos y obligaciones laborales del sector productivo	01-Ene-11	31-Dic-11	779 citas	100%
			1.4	Impulsar el conocimiento de los derechos laborales del sector productivo mediante los cursos de capacitación	01-Ene-11	31-Dic-11	sin iniciar	
	DESARROLLO Y ESTABILIDAD LABORAL	Favorecer el desarrollo de una cultura laboral que mantenga la estabilidad laboral en el Estado, impulsando el ejercicio de los derechos y obligaciones laborales de los ciudadanos garantizando la seguridad jurídica y mejoramiento de las condiciones generales de trabajo del sector productivo	2	ASESORIA, CONCILIACION Y REPRESENTACION DE INTERESES DEL SECTOR PRODUCTIVO	01-Ene-11	31-Dic-11	Impulsa el ejercicio y conocimiento de los derechos y obligaciones laborales garantizando la seguridad jurídica y mejoramiento de las condiciones generales de trabajo del sector productivo mediante la asesoría a trabajadores, fomentando la conciliación y en su caso ejerciendo la representación legal de los trabajadores, favoreciendo con esto el desarrollo de una cultura laboral, manteniendo la	94%
			2.1	Asesorar a los trabajadores que lo soliciten sobre sus derechos y obligaciones laborales que favorezca el desarrollo de la cultura laboral	01-Ene-11	31-Dic-11	3,915 asesorías a trabajadores	82%
			2.2	Conciliar los conflictos entre patrones para mantener la estabilidad laboral en el Estado	01-Ene-11	31-Dic-11	1311 convenios	100%
			2.3	Impulsar el ejercicio de los derechos y obligaciones de los trabajadores mediante la representación legal ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje que garantiza la seguridad jurídica	01-Ene-11	31-Dic-11	209 demandas	87%
			2.4	Que al concluir la representación Legal a los trabajadores recaiga un laudo favorable	01-Ene-11	31-Dic-11	100 % laudos favorables	100%
			2.5	Citas para impulsar el ejercicio y conocimiento de los derechos y obligaciones laborales de los trabajadores	01-Ene-11	31-Dic-11	1253 citas	100%

	DESARROLLO Y ESTABILIDAD LABORAL	Favorecer el desarrollo de una cultura laboral que mantenga la estabilidad laboral en el Estado, impulsando el ejercicio de los derechos y obligaciones laborales de los ciudadanos garantizando la seguridad jurídica y mejoramiento de las condiciones generales de trabajo del sector productivo	3	VIGILANCIA DEL TRABAJO DE LOS MENORES TRABAJADORES	01-Ene-11	31-Dic-11	Impulsa el conocimiento de los derechos laborales vigilando el cumplimiento y mejoramiento de condiciones generales de trabajo y seguridad e higiene de los menores trabajadores, mediante las visitas de asesoría a menores trabajadores y el otorgamiento de permisos de trabajo favoreciendo con esto el	50%
			3.1	Visitas de asesoría para vigilar e impulsar el conocimiento de los derechos y obligaciones de los menores trabajadores	01-Ene-11	31-Dic-11	24 visitas	40%
			3.2	Autorización, control y vigilancia de los permisos a menores trabajadores y empaques de mercancías	01-Ene-11	31-Dic-11	566 permisos	59%
Junta Local de Conciliación y Arbitraje								
3.1.1.1 3.1.1.3 3.4.2.4 2.8.1.2 2.8.1.4	Pronta y Expedita Administración de Justicia Laboral	Optimizar los procesos de conciliación, tramitación y resolución pronta y expedita de los conflictos laborales en el Estado de Aguascalientes. Lograr el reconocimiento, por parte del sector a quien se dirige nuestro trabajo, de la eficiente, eficaz y transparente atención y resolución de los	1	Convenios dentro de juicio y desistimientos con archivo definitivo de expedientes.	01-Ene-11	31-Dic-11	Lograr la solución de los asuntos del trabajo, en su mayoría en la etapa de conciliación, evitando erogaciones innecesarias tanto de los interesados como de la autoridad.	86%
			1.1	Incrementar la conciliación entre las partes mediante convenios y desistimiento dentro de juicio	01-Ene-11	31-Dic-11	744 convenios	57%
			1.2	Brindar pronta y expedita atención a los juicios en trámite	01-Ene-11	31-Dic-11	100% juicios vigentes atendidos	100%
			1.3	Utilización y aprovechamiento del sistema SIJCA	01-Ene-11	31-Dic-11	100% de aprovechamiento	100%
			2	Agilizar las tareas del área de actuaría.	01-Ene-11	31-Dic-11	Aumentar el número de emplazamientos, citaciones, exhortos, diligencias de embargo y reinstalaciones	100%
			2.1	Agilizar los procedimientos contenciosos a través de una oportuna realización de las diligencias necesarias para su prosecución	01-Ene-11	31-Dic-11	352 diligencias	100%
			3	Resolución pronta y eficaz de los conflictos del trabajo	01-Ene-11	31-Dic-11	Resolución pronta y eficaz de los conflictos individuales, de emplazamientos a huelga así como de huelgas estalladas	94%
			3.1	Audiencias Celebradas	01-Ene-11	31-Dic-11	4,720 audiencias	82%
			3.2	Incrementar el número de laudos y sentencias interlocutorias emitidas por mes	01-Ene-11	31-Dic-11	942 laudos	100%
			3.3	Mantener porcentaje de solución de emplazamientos a Huelga	01-Ene-11	31-Dic-11	100% resolución de huelgas	100%
			4	Optimizar y clarificar la información en los servicios que otorga la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.	01-Ene-11	31-Dic-11	Con el objeto de lograr un acceso eficiente a servicios tales como: sanción de convenios fuera de juicio, ejecución convenios y/o laudos, registro de contratos individuales de trabajo, registro de Asociaciones Sindicales, registro de Contratos	45%
			4.1	Sanción de Convenios Fuera de Juicio	01-Ene-11	31-Dic-11	938 sanciones	49%
			4.2	Ejecución de convenios y laudos	01-Ene-11	31-Dic-11	174 ejecuciones	53%
			4.3	Registro de contratos de trabajo individuales	01-Ene-11	31-Dic-11	232 contratos	56%
			4.4	Registro de contratos colectivos de trabajo y/o tabuladores	01-Ene-11	31-Dic-11	370 registros	69%
			4.5	Registro de Asociaciones Sindicales	01-Abr-11	31-Dic-11	sin iniciar	

Tribunal de Arbitraje								
3.1.1.1 3.1.1.3	Desarrollo y estabilidad laboral.	Promover el desarrollo y la estabilidad laboral garantizando el estado de derecho de los ciudadanos.	1	Mejoramiento de los procesos laborales.	01-Ene-11	31-Dic-11	Eficientar la administración de justicia laboral a través de la modernización de procesos, servicios, infraestructura y equipamiento.	67%
			1.1	Radicación.	01-Ene-11	31-Dic-11	459 expedientes	51%
			1.2	Asuntos archivados.	01-Ene-11	31-Dic-11	63 expedientes	52%
			1.3	Convenios dentro de juicio.	01-Ene-11	31-Dic-11	133 convenios	77%
			1.4	Convenios fuera de juicio	01-Ene-11	31-Dic-11	526 convenios	100%
			1.5	Audiencias celebradas.	01-Ene-11	31-Dic-11	1,304 audiencias	66%
			1.6	Acuerdos dictados.	01-Ene-11	31-Dic-11	2,187 acuerdos	94%
			1.7	Autos Admisorios.	01-Ene-11	31-Dic-11	111 dictámenes	49%
			1.8	Laudos.	01-Ene-11	31-Dic-11	47 laudos	57%
			1.9	Incidentes.	01-Ene-11	31-Dic-11	65 incidentes	100%
			1.10	Avisos de rescisión recibidos y diligenciados.	01-Ene-11	31-Dic-11	18 avisos	100%
			1.11	Exhortos recibidos y diligenciados.	01-Ene-11	31-Dic-11	1 exhorto	100%
			1.12	Registro de reglamentos internos de trabajo.	01-Abr-11	31-Dic-11	sin iniciar	
			1.13	Notificaciones elaboradas.	01-Ene-11	31-Dic-11	3,857 instructivos de notificación	59%
			1.14	Notificaciones realizadas.	01-Ene-11	31-Dic-11	3,678 instructivos de notificación	70%
			1.15	Dinero presentado por la parte patronal.	01-Ene-11	31-Dic-11	19'324,214 monto registrado	100%
			1.16	Dinero recibido por los trabajadores.	01-Ene-11	31-Dic-11	19'324,214 monto registrado	100%
			1.17	Sindicatos.	01-Jul-11	31-Dic-11	en tiempo	
			1.18	Conflictos colectivos presentados y archivados.	01-Jun-11	31-Dic-11	sin iniciar	
			1.19	Amparo directo laboral.	01-Ene-11	31-Dic-11	16 cuadernillos de amparo	73%
			1.20	Amparo indirecto laboral.	01-Ene-11	31-Dic-11	36 cuadernillos de amparo	84%
Subsecretaría de Asuntos Jurídicos								
3.4.1.1 3.4.2.1 3.4.2.2	Actualización del orden normativo estatal	Impulsar una participación activa al interior del Gobierno del Estado para mantener los ordenamientos vigentes actualizados, prestando un eficaz servicio de calidad consolidado en la	1	Marco Jurídico de la Administración Pública del Estado	01-Ene-11	31-Dic-11	Promover la compilación de la Legislación vigente, así como los reglamentos que regulan el funcionamiento de las dependencias y entidades de la Administración Pública	69%
			1.1	Reuniones de trabajo con las unidades de asuntos jurídicos de las dependencias y entidades de la Administración Pública	01-Ene-11	31-Dic-11	85 reuniones	70%
			1.2	Revisión y análisis de proyectos e iniciativas de leyes, reglamentos, decretos, acuerdos, nombramientos y resoluciones.	01-Ene-11	31-Dic-11	88 proyectos	73%
			1.3	Asesoría Jurídico-procesal; revisión, actualización y simplificación del orden normativo jurídico de las dependencias y entidades de la Administración	01-Ene-11	31-Dic-11	106 asesorías	88%

			1.4	Resolución de Controversias y Validación de documentos	01-Ene-11	31-Dic-11	140 asesorías	100%
			1.5	Atención Jurídica a los Municipios del Estado de Aguascalientes	01-Ene-11	31-Dic-11	85 asesorías	47%
			1.6	Atención Jurídica en la problemática de las dependencias de Gobierno y Organismos Públicos Descentralizados	01-Ene-11	31-Dic-11	131 asesorías	55%
			1.7	Validación técnica de actos jurídicos del Gobierno, Convenios, Contratos, Dictámenes y Proyectos Especiales	01-Ene-11	31-Dic-11	152 documentos	50%

Dirección General de Asuntos Jurídicos

3.4.1.1	Asesoría y Representación Jurídica del Gobierno del Estado	Representar al Gobierno del Estado en asuntos judiciales y otorgar apoyo y asesoría jurídica al Gobernador del Estado, Dependencias de la Administración Pública Estatal Centralizada y Descentralizada, proporcionando un trabajo jurídico transparente y sólido que inspire confianza	1	Intervención en Procedimientos Legales	01-Ene-11	31-Dic-11	Asesorar, proyectar, litigar y resolver en el ámbito de sus competencias todas las necesidades jurídicas gubernamentales que se presenten brindando certeza y seguridad jurídica con estricto apego a la legalidad.	65%
			1.1	Resolución óptima de conflictos derivados de Asuntos Contenciosos	01-Ene-11	31-Dic-11	69 asuntos contenciosos resueltos	72%
			1.2	Asesoría jurídica en Materia Agraria	01-Ene-11	31-Dic-11	2 asesoría	50%
			1.3	Asesoría jurídica a Dependencias Públicas	01-Ene-11	31-Dic-11	671 asesorías	62%
			1.4	Desahogo de Audiencias del Fuero Común y Federal	01-Ene-11	31-Dic-11	327 litigios	91%
			1.5	Rendición oportuna de Informes Federales y Estatales	01-Ene-11	31-Dic-11	170 litigios	57%
			1.6	Intervenir en la tramitación de los Juicios de Amparo promovidos contra Actos de Autoridad en todas sus fases	01-Ene-11	31-Dic-11	66 litigios	44%
			1.7	Intervenir en la tramitación de los Procedimientos Administrativos v/o Penales	01-Ene-11	31-Dic-11	16 litigios	100%
			1.8	Intervenir en todas las fases de los Procedimientos Civiles en que el Gobernador del Estado, el Gobierno del Estado ó el Secretario de Gobierno sea parte	01-Ene-11	31-Dic-11	6 litigios	60%
			1.9	Intervenir en todas las fases de los Procedimientos Laborales	01-Ene-11	31-Dic-11	31 litigos	43%
			1.1	Intervenir en todas las fases de los Procedimientos relativos a las Acciones de Inconstitucionalidad y Controversias Constitucionales ante la SCJN, donde deba participar el Gobernador del Estado ó el Gobierno del Estado a través de la Representación del	01-Abr-11	31-Dic-11	en tiempo	
			1.11	Lograr el 100% de atención oportuna a todos los litigios	01-Ene-11	31-Dic-11	100% de cumplimiento	100%
			1.12	Aumentar a un 82% de efectividad la resolución a favor o sobreseimiento en los Juicios de Amparo, contemplando actualmente un 80%	01-Ene-11	31-Dic-11	80% de resolución	98%

Gobierno y Coordinación de Asesores

3.1.1.1	Coordinación Estratégica	Asistir al Secretario en todo lo relacionado con el manejo de información estratégica, operativa o funcional relativa al ámbito de las funciones que señala la Ley	1	Gobernabilidad y legalidad.	01-Ene-11	31-Dic-11	Contribución en la mejora de la Gobernabilidad y velar por la legalidad	85%
---------	--------------------------	--	---	-----------------------------	-----------	-----------	---	-----

			1.1	Análisis, síntesis y evaluación de la información generada por las distintas áreas de la Secretaría	01-Ene-11	31-Dic-11	182 documentos	100%
			1.2	Elaboración de respuestas a las solicitudes ciudadanas de transparencia y acceso a la información pública.	01-Ene-11	31-Dic-11	127 documentos de respuesta de transparencia	91%
			1.3	Seguimiento de acciones de las diversas áreas de la Secretaría	01-Ene-11	31-Dic-11	50 acciones	69%
			1.4	Brindar resoluciones y trámites a los asuntos turnados a la Secretaría a través de correspondencia oficial y la audiencia pública	01-Ene-11	31-Dic-11	153 documentos	85%
			1.5	Elaboración de discursos para las intervenciones públicas del Secretario y discursos oficiales para los eventos cívicos	01-Ene-11	31-Dic-11	29 documentos	85%
			1.6	Apostille de documentación.	01-Ene-11	31-Dic-11	468 documentos de apostille	78%
			2	Difusión y comunicación	01-Ene-11	31-Dic-11	Lograr la supervisión activa y difusión eficiente, a fin de mejorar la percepción social de la actuación de la Secretaría	94%
			2.1	Integración de información de las actividades de la SEGOB para su publicación en los boletines de prensa	01-Ene-11	31-Dic-11	51 boletines	85%
			2.2	Coordinación de la participación en los medios de comunicación de los funcionarios de SEGOB	01-Ene-11	31-Dic-11	67 acciones	100%
			2.3	Apoyo logístico en eventos.	01-Ene-11	31-Dic-11	44 acciones	92%
			2.4	Campañas y proyectos de difusión de las dependencias.	01-Ene-11	31-Dic-11	26 campañas	100%

Dirección General
de la Coordinación
Jurídica
Gubernamental

3.4.1.1 3.4.2.1 3.4.2.2	Homologación de criterios normativos de la Administración Pública	Lograr unificar los criterios jurídicos con las dependencias y entidades de la Administración Pública, para el correcto ejercicio de la función gubernamental	1	Actualización del marco jurídico de la Administración Pública Estatal.	01-Ene-11	31-Dic-11	Operar la Coordinación Jurídica Gubernamental para definir, unificar y sistematizar los criterios jurídicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública	92%
			1.1	Reuniones de Coordinación Jurídica Gubernamental, para definir unificar y sistematizar los criterios jurídicos de las dependencias y entidades de la Administración Pública	01-Ene-11	31-Dic-11	125 reuniones	69%
			1.2	Actualización de ordenamientos jurídicos de las dependencias y entidades de la Administración	01-Ene-11	31-Dic-11	100% de avance programado	100%
			1.3	Llevar el control de los convenios, acuerdos y demás actos jurídicos de Gobierno del Estado.	01-Ene-11	31-Dic-11	111 convenios	93%
			1.4	Publicar en el Periódico Oficial del Estado, Leyes, Reglamentos, Decretos, Acuerdos y Circulares en general	01-Ene-11	31-Dic-11	100% de avance	100%
			1.5	Atender la asesoría jurídica que refiera el Gobernador y el Secretario de Gobierno	01-Ene-11	31-Dic-11	126 asesorías	100%

Estrategia		Gobierno eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Coordinación Estatal de Planeación y Proyectos	Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
Dirección General de Planeación y Evaluación						
3.2.4.1	Actividades para elaborar PSGE	El Plan Sexenal de Gobierno del Estado, es el instrumento de planeación de la gestión del Poder Ejecutivo del Estado el cual deberá elaborarse a partir de una metodología de Planeación Estratégica; contendrá los objetivos, metas y estrategias que sirvan de base a las actividades del Poder Ejecutivo del Estado, de forma que aseguren el cumplimiento del Plan de Largo Plazo para el Desarrollo del Estado.	01-Feb	30-May	Proceso	100%
3.2.4.2	Instrumentación de PSGE	Definir las relaciones entre Polos de Desarrollo y Centros de Apoyo, mediante asesoría en cuestiones de planeación procurando siempre la congruencia en los instrumentos de Planeación.	01-Ene	30-Dic	Proceso	70%
3.2.4.3	Actualización de PSGE	La actualización del PSGE se realizará dentro del cuarto trimestre del tercer año de la gestión del Poder Ejecutivo del Estado, con la misma metodología y procedimiento que se utilizó para su elaboración.	SIN INICIAR	SIN INICIAR	Proceso	SIN INICIAR
3.2.4.4	Formulación del Plan de Largo Plazo 2035	Es el instrumento fundamental de la Planeación del Estado, con prioridades y objetivos para el Desarrollo de la Entidad por un periodo de al menos 25 años, en términos de lo dispuesto por el Art. 26, de la Ley de Planeación del Desarrollo Estatal y Regional del Estado, este Plan deberá ser publicado al año de la entrada en vigencia de la presente Ley y será actualizado en el primer año de gestión del Poder Ejecutivo Estatal.	SIN INICIAR	SIN INICIAR	Proceso	30%
3.2.4.5	Gestión y Celebración de Acuerdos para la Planeación del Desarrollo	Facilita la celebración de acuerdos de cooperación entre la sociedad y las tres instancias de gobierno, para gestionar mecanismos que aseguren la permanente participación ciudadana en los procesos de planeación estatal.	01-Ene	30-Dic	Proceso	30%
Dirección General de Programación y Control						
3.2.3.2	Integrar la propuesta definitiva del PAOPyPS 2011	Integrar el Programa Anual de Inversión Estatal a partir del POA compuesto por las propuestas emitidas por las dependencias y entidades de la administración pública estatal, para cumplir con los objetivos, metas y políticas establecidas en el PSGE 2010 - 2014.	01-Ene	30-Dic	Documento	90%
3.2.3.3	Definición y asignación de techos financieros por Dependencia o Entidad para el cumplimiento del PAOPyPS 2011	Revisión y ajustes a las propuestas del Programa Anual de Inversión Estatal a partir del POA compuesto por las propuestas emitidas por las dependencias y entidades de la administración pública estatal, para cumplir con los objetivos, metas y políticas establecidas en el PSGE 2010 - 2014.	01-Ene	30-Dic	Documento	80%
3.3.1.1.	Implementación del Manual de Operación del Programa de Obra Pública y Programas Sociales 2011 - 2014	Elaborar la propuesta de Manual Operativo, como un instrumento que permitirá ordenar los procedimientos a seguir para la gestión y ejercicio presupuestal de los recursos públicos estatales y federales.	01-Ene	30-Dic	Manual	80%
3.2.3.3	Integrar la propuesta preliminar del Plan Anual de OPyPS 2012 e integración del PAOPyPS 2012	Integrar el Programa Anual de Inversión Estatal a partir del POA compuesto por las propuestas emitidas por las dependencias y entidades de la administración pública estatal, para cumplir con los objetivos, metas y políticas establecidas en el PSGE 2010 - 2014.	01-Ene	30-Dic	Documento	25%
3.3.2.4.	Coordinar la integración del Programa Operativo Anual del Gobierno del Estado de Aguascalientes 2011 y la propuesta preliminar 2012 (POA)	Coordinar e integrar las actividades y orientar los programas de trabajo de las dependencias y entidades de la administración pública estatal para realizar el cumplimiento de sus funciones, las acciones, las obras y servicios de calidad, conforme a las directrices establecidas en el PSGE 2010 - 2014	01-Ene	30-Dic	Documento	75%
3.3.1.1.	Aprobar los expedientes técnicos de las obras públicas y programas sociales integrados al PAOPyPS	Emitir la aprobación de recursos a los expedientes técnicos de las obras, acciones y programas presentados por las dependencias, entidades y unidades administrativas, a efecto de cumplir con la ejecución del Programa Anual de Inversión Estatal.	01-Ene	30-Dic	Informe	35%
3.2.4.1	Seguimiento y control presupuestal de la aprobación de los recursos financieros del PAOPyPS	Coadyuvar al seguimiento de los programas de inversión pública, coordinar el seguimiento de la gestión de las propuestas de inversión pública de las diferentes fuentes de financiamiento federal, estatal y propios de las dependencias y entidades de la administración pública estatal.	01-Ene	30-Dic	Informe	35%
3.3.1.2	Coordinar y dar seguimiento a los programas financiados con recursos federales	Coadyuvar al seguimiento de los programas de inversión pública, coordinar el seguimiento de la gestión de las propuestas de inversión pública de las diferentes fuentes de financiamiento federal.	01-Ene	30-Dic	Informe	35%
3.3.1.2.	Integrar, priorizar y encauzar la demanda social de obras y acciones	Coordinar la integración de la demanda ciudadana de obras y acciones, con la finalidad de encauzarla a las dependencias y entidades en el ámbito de competencia funcional y priorizar aquella que sea factible para su integración a los programas de inversión correspondientes.	01-Ene	30-Dic	Informe	35%

3.3.2.4	Elaboración de resumen de inversión y metas para la integración del Informe de Gobierno del Estado	Establecer la coordinación y seguimiento con las dependencias y entidades de la administración pública estatal para realizar la síntesis del anexo programático del informe anual de gobierno	01-Ene	30-Dic	Documento	10%
3.2.3.2	Auxiliar al Coordinador Estatal en las reuniones de Consejo de Desarrollo Metropolitano y representarlo ante el Comité Técnico del Fideicomiso	Auxiliar al Coordinador Estatal de Planeación y Proyectos para representarlo ante las diferentes comisiones encomendadas en el ámbito de competencia ante las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, Federal y Gobiernos Municipales	01-Ene	30-Dic	Informe	0%
Dirección General de Información Estadística y Geografía						
3.1.1.1	Operar el Servicio Estatal de Información Estadística y Geográfica	Ofrecer a la ciudadanía en general y a las dependencias en particular información estadística y geográfica suficiente, oportuna y validada	01-Ene	30-Dic	Proyecto (Sexenal)	50%
3.4.1.3	Generación de Indicadores Estratégicos de Cumplimiento	Diseñar, calcular, evaluar y comparar indicadores estratégicos de cumplimiento y desempeño de la Administración Pública Estatal	01-Ene	30-Dic	Sistema (Bianual)	35%
3.4.3.4	El Anexo Estadístico del Plan Sexenal de Gobierno del Estado	Compilar, procesar y representar la información estadística correspondiente al Informe de Gobierno de la Administración Pública Estatal	01-Ene	30-Dic	Respaldo Digital	30%
3.4.2.2.	Cuaderno de Información Trimestral de Dependencias	Publicar de manera periódica información estadística y geográfica de las dependencias y organismos que tienen presencia en el territorio Estatal	01-Ene	30-Dic	Documento Digital en Página Web	50%
4.14.1.1	Modernización Catastral y del Registro Público de la Propiedad	Contar con una cartografía actualizada de manera permanente así como validada y unificada que permita generar seguridad jurídica de los predios urbanos y rurales del estado	01-Ene	30-Dic	Diagnostico	100%
6.1.1.1	Estudio de Humedales y de la red hidrográfica	Conocer la distribución y extensión de los humedales; y de la Red Hidrológica definiendo políticas estatales y regionales para el aprovechamiento de éstos. Creando reservorios de agua dulce para su aprovechamiento	01-Ene	30-Dic	Estudio	20%
1.2.1.5.	Centro de Promoción a Inversiones	Ofrecer un sitio WEB en el que con un lenguaje común y accesible, se de a conocer la información necesaria para que un inversionista tome la decisión de instalarse en el estado de Aguascalientes	01-Ene	30-Dic	Página WEB	30%
1.3.2.4	Centro de Información Geoespacial	Crear una base de datos geoespaciales donde se unifiquen criterios para la información tanto estadística como geográfica evitando duplicidades de información con la finalidad de proveer elementos de decisión	01-Ene	30-Dic	Página WEB / Sistema (bianual)	30%
6.2.1.9	Atlas de Riesgo 2011	Proporcionar información georeferenciada útil para prevenir riesgos hidrometeorológicos y geológicos, así como para definir políticas públicas.	01-Ene	30-Dic	Documento (bianual)	50%
Dirección General Administrativa						
3.4.3.3	Actualización y Seguimiento a los Recursos Humanos	Mantener actualizada la estructura organizacional y descripciones de puestos, así como dar seguimiento a expedientes e incidencias de personal	01-Ene	30-Dic	Reporte	6%
3.2.4.1	Control y Seguimiento a los Recursos Financieros	Dar seguimiento y controlar los Recursos Financieros autorizados a la Coordinación en base al "Manual de Lineamientos y Políticas Generales para el Control de los Recursos de las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Aguascalientes"	01-Ene	30-Dic	Reporte	6%
3.2.4.2	Control y Seguimiento de Servicios Integrales	Dar mantenimiento y seguimiento a los programas de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles, así como al programa de la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene	01-Ene	30-Dic	Reporte	6%
3.4.3.5	Desarrollo y Soporte Informático	Desarrollar, implementar, proponer y actualizar los sistemas informáticos actuales de la Coordinación, así como brindar soporte a los usuarios	01-Ene	30-Dic	Reporte	6%
	Diseño Grafico	Diseñar, proponer y actualizar la imagen de la Coordinación	01-Ene	30-Dic	Asesoría	50%
Dirección General de Proyectos						
3.2.4.1	Promover la Realización de Proyectos	Promover el desarrollo de proyectos estratégicos de alcance regional entre las dependencias, entidades, órganos y sectores social y privado	01-Ene	30-Dic	proyectos/programas	100%
		Asesorar a los Ayuntamientos, cuando así lo soliciten, en coordinación con las dependencias correspondientes, en la elaboración de sus proyectos estratégicos	01-Ene	30-Dic	asesorías	100%
		Analizar y emitir informes ejecutivos sobre los proyectos estratégicos para el titular y dependencias correspondientes.	01-Ene	30-Dic	informes	100%
3.3.2.4	Formulación y Acopio de Información	Instrumentar, operar y actualizar el sistema integral de gestión de proyectos para la ejecución de las políticas públicas estatales	01-Ene	30-Dic	sistema integral	100%
		Identificar, reunir, elaborar e integrar los programas y proyectos de desarrollo de carácter sectorial, institucional, regional y especial	01-Ene	30-Dic	programa	100%
		Analizar e integrar los programas y proyectos de inversión que por su impacto regional y económico se consideren estratégicos para el desarrollo del Estado	01-Ene	30-Dic	proyectos/programas	100%
		Sistematizar los resultados de los proyectos para generar un archivo documental de cada uno de ellos.	01-Ene	30-Dic	1 archivo por proyecto	100%
		Ayudar a definir los indicadores relacionados con la competitividad para fortalecer los proyectos estratégicos y su impacto regional	01-Ene	30-Dic	indicadores	100%

3.2.4.1	Análisis y Viabilidad de la información	Analizar y evaluar las propuestas que en materia de proyectos presenten las dependencias, entidades, órganos, sector privado y ciudadanía congruentes con el Plan Sexenal de Gobierno del Estado y los programas y proyectos de carácter sectorial, institucional, regional y especial.	01-Ene	30-Dic	proyectos analizados	100%
		Efectuar el seguimiento de los programas y proyectos estratégicos para el desarrollo regional que ejecuten las entidades, dependencias, órganos y diferentes sectores.	01-Ene	30-Dic	proyectos en seguimiento	100%
		Diseñar y promover la implementación de los mecanismos para evaluar los proyectos estratégicos socialmente y fortalecer así la toma de decisiones sobre la inversión pública.	01-Ene	30-Dic	proyectos evaluados	100%
		Realizar la validación social de los proyectos en congruencia con el Plan Sexenal de Gobierno del Estado en coordinación con las dependencias ejecutoras.	01-Ene	30-Dic	proyectos validados	100%
3.2.1.1	Gestión de Recursos para la Realización de Programas y Proyectos	Apoyar en la definición y propuesta de esquemas de financiamiento para la ejecución de proyectos.	01-Ene	30-Dic	proyectos financiados	100%
		Apoyar al titular y área correspondiente a gestionar los recursos financieros estatales, federales e internacionales, públicos o privados, para la ejecución de los proyectos estratégicos.	01-Ene	30-Dic	proyectos gestionados	100%
Dirección Jurídica						
2.8.1.4.	Asesoría Jurídica	Proyectos, mantener actualizado al Titular y a los Directores Generales de las publicaciones y modificaciones a las Leyes relacionadas con las funciones de la Coordinación, así mismo, elaborar los estudios y análisis jurídicos, relacionados con la actividad de la Coordinación Estatal y del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de Aguascalientes y elaborar los contratos, convenios, bases de coordinación o de colaboración que se le encomienden por parte del Titular Estatal.	01-Ene	02-Ene	Asesorías y elaboración de convenios	90%
3.1.1.3	Elaboración y tramitación de recursos judiciales y administrativos	Elaborar todo tipo de demandas, reconveniciones, contestaciones, denuncias o querrelas que sean necesarias para proteger los intereses de la Coordinación Estatal y del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de Aguascalientes, y dar seguimiento a su tramitación ante los tribunales.	01-Ene	02-Ene	Elaboración y tramite	100%
3.2.1.1	Enlace de la Coordinación Estatal en materia de transparencia y acceso a la información pública	Actuar como enlace de la Unidad de Enlace de la Coordinación Estatal en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes, con las funciones que establece la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes, siendo el responsable de dar respuestas a las solicitudes y recursos interpuestos por los ciudadanos, y representar a la Coordinación Estatal ante el ITEA.	01-Ene	02-Ene	Informes Trimestrales	50%
3.2.4.1	Fondo para la Infraestructura Social Municipal	Auxiliar al titular de conformidad con los lineamientos establecidos por la Secretaría de Desarrollo Social Federal en términos de lo dispuesto por la Ley de Coordinación Fiscal, para realizar el cálculo de distribución a los municipios del Fondo para la Infraestructura Social Municipal en coordinación con la Secretaría de Finanzas.	01-Ene	02-Ene	Asesoría	100%
3.2.4.2	Actualización y elaboración de anteproyectos	Auxiliar al titular en la elaboración de anteproyectos de leyes, reglamentos, decretos y mandatos, dentro de su competencia y en su caso, las reformas y actualizaciones a las mismas, así como, participar por encomienda del Titular en la discusión de anteproyectos de leyes que las dependencias u organismos presenten y que se relacionen con las funciones de esta Coordinación Estatal	01-Ene	02-Ene	Elaboración, discusión y revisión	95%



Estrategia		Gobierno eficiente			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Secretaría de Finanzas			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
Dirección General Jurídica								
1.1.1.6	Fortalecimiento jurídico integral Asesoría en Materia Fiscal y Administrativa	Vigilar permanentemente que los actos y resoluciones se emitan estrictamente apegados a derecho e intervenir en representación del Gobierno del Estado y sus dependencias ante tribunales federales y estatales cuando se susciten	1	Capacitación y asistencia jurídica otorgada a municipios.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo sin contar con solicitudes de apoyo para capacitación	
			2	Atender a la totalidad de las consultas y autorizaciones solicitadas en materia administrativa fiscal.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	25%
			3	Proyectos de nuevos ordenamientos jurídico fiscal y/o administrativa del Estado presentados al titular del Poder Ejecutivo	01/01/2011	31/12/2011	Sin iniciar	
			4	Estudios de los ordenamientos jurídicos.	01/01/2011	31/12/2011	Sin iniciar	
			5	Revisión de contratos y convenios que se involucren al interés fiscal del Estado	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	0.25
			6	Revisión de formatos emitidos por las diversas áreas de la Secretaría	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	25%
			7	Emisión de criterios de interpretación de las disposiciones jurídicas en materia fiscal y administrativa	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	25%
			8	Revisión de liquidaciones de crédito fiscales emitidas por las distintas áreas de la Secretaría	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	0.25
2.8.1.4	Fortalecimiento jurídico integral Representación del Gobierno y sus Dependencias	Vigilar permanentemente que los actos y resoluciones se emitan estrictamente apegados a derecho e intervenir en representación del Gobierno del Estado y sus dependencias ante tribunales federales y estatales cuando se susciten	1	Interposición y contestación de demandas de nulidad en representación del fisco estatal y federal.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	25%
			2	Presentar denuncias, querrelas y declaratorias de perjuicio necesarias	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	0.25
			3	Resolver los Recursos Administrativos Estatales y Federales Interpuestos	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	25%
			4	Emitir los informes previos justificados en materia de amparo	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	25%
			5	Requerimiento de pagos de fianzas carcelarias y administrativas	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	25%
			6	Intervención de Juicios Civiles y Laborales cuando la Secretaría sea parte	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	0.25
Dirección General de Evaluación y Seguimiento								
3.3.1.2	Definición, Control y Evaluación de las Funciones de la Hacienda Pública.	Instrumentar políticas y programas que impulsen el desarrollo integral del Estado, a través de una efectiva dirección y evaluación de la Hacienda Pública.	1	Participar en la elaboración y presentación del Informe Ejecutivo Financiero Mensual al Gobernador y Secretario de Finanzas.	01/12/2010	31/12/2011	Se ha participado en la recopilación de información, elaboración y entrega de los Informes Financieros de los meses de este trimestre	46%

			2	Participación en la Integración de la información proporcionada por las áreas operativas para la elaboración de los Proyectos Anuales de la Ley de Ingresos y	20/10/2011	31/10/2011	Sin iniciar	
3.2.1.3	Coordinación e implementación de la Armonización de la Información Financiera en los entes Públicos del Ejecutivo, Poderes y Municipios del	Dar seguimiento a las disposiciones establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y a los lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable a efecto de que se establezcan los criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de la información financiera en los entes públicos del Estado de Aguascalientes	1	Coordinación de la implementación del Sistema de Contabilidad Gubernamental (Armonización Contable).	01/12/2010	31/12/2012	Se atendieron los requerimientos del CONAC conforme a sus acuerdos emitidos.	0.4
Instituto Catastral del Estado de Aguascalientes								
3.4.2.2	Recursos Catastrales Actualizar y Dar Mantenimiento al Padrón Catastral y Cartografía de Predios Rústicos	Complementar y consolidar la información catastral para que esta sea certera y confiable.	1	Digitalización de nuevos documentos de Traslado de Dominio y Manifestaciones de predios rústicos, etc.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	1.1398
			2	Integración a la Cartografía de Levantamientos Topográficos Catastrales Rústicos	01/01/2011	31/12/2011	La persona responsable de la elaboración renunció, en breve se reanuda este programa	
			3	Solventar la operatividad diaria: Manifestaciones de predios rústicos	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	1.0908
			4	Solventar la operatividad diaria: Traslados de Dominio de predios rústicos	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	0.582
3.4.2.2	Recursos Catastrales Depuración de Cuentas del Sistema de Gestión Catastral	Complementar y consolidar la información catastral para que esta sea certera y confiable.	5	Verificar que la información de los inmuebles concuerde entre las bases de datos alfanumérica, cartográfica y documental.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	156%
			6	Solventar la operatividad diaria: Traslados de Dominio de predios urbanos	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	49%
3.4.2.2	Recursos Catastrales Padrón Catastral Urbano	Complementar y consolidar la información catastral para que esta sea certera y confiable.	1	Solventar la operatividad diaria: Manifestaciones de predios urbanos.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	0.611
			3	Integración a la cartografía de Levantamientos Topográficos Catastrales Urbanos	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	0.6267
			4	Digitalización de nuevos documentos de Traslado de Dominio y Manifestaciones Urbanas etc.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	73%
3.4.2.2	Recursos Catastrales Padrón Catastral y Cartografía Urbana	Complementar y consolidar la información catastral para que esta sea certera y confiable.	1	Programa de Invitación a la Ciudadanía a Manifestar Predios Urbanos de la Ciudad de Aguascalientes.	01/06/2011	23/12/2011	Programa por iniciar	
3.4.2.2	Innovación Tecnológica y Mejora Continua del Catastro Modernización permanente en la prestación de los servicios Capacitación Permanente al Personal	Posicionar al Catastro estatal a la vanguardia de acuerdo a los requerimientos y avances tecnológicos que a su vez permitan el aprovechamiento de su información con un carácter multifinanciero	1	Capacitación técnica y superación personal.	01/01/2011	31/12/2011	Se realizó un programa de capacitación anual por lo que se tendrá un avance considerable en el tercer trimestre del año	

3.4.2.2	Innovación Tecnológica y Mejora Continua del Catastro Catastro Generador de Recursos		1	Ingresos por Venta de Productos y Servicios Catastrales.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	47%
			2	Ingresos por Levantamientos Topográficos Catastrales.	01/01/2011	31/12/2011	Este indicador depende de las solicitudes de Levantamientos Topográficos que el contribuyente hace al Instituto	32%
			3	Ingresos por Avalúos Catastrales.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	87%
			4	Ingresos por Avalúos Comerciales.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	94%

Dirección General de Recaudación

3.4.1	Fortalecimiento y Aprovechamiento Integral de las Fuentes de Ingresos 1.- Consolidar Medios de Recaudación Simplificados, Modernos y Accesibles	Fortalecer las fuentes de financiamiento del desarrollo del Estado mediante la eficiencia, eficacia, simplificación y accesibilidad a los procesos recaudatorios	1	Incrementar recepción de pagos en cajas distintas a las establecidas en SEFI.	01/01/2011	31/05/2011	incremento de cajas receptoras para pagos derivados de Tenencia con el Programas de apoyo para la familia con vigencia a mayo 2011. apertura de cajas para mayor recepción de pagos y mejor atención	50%
			2	Alcanzar gradualmente un mayor cumplimiento en las contribuciones del Estado	01/01/2011	31/12/2011	Emisión de Requerimientos, 1,354	14.00%
			3	Recaudar el 100% de los ingresos propios e impuestos federales administrados presupuestados en la ley de ingresos	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	58.00%
3.4.2	Fortalecimiento y Aprovechamiento Integral de las Fuentes de Ingresos 2.- Hacer Eficiente las Funciones de Administración del Ingreso Consistentes en la Recepción de Pagos, el Control de Obligaciones y el		1	Incrementar la movilidad de la cartera de crédito viables de cobro.	01/02/2011	31/12/2011	Seguimiento a los procedimientos con la emisión de los diferentes actos administrativos	10.00%
			2	Disminuir el número de créditos de contribuyentes no localizados como proporción del total de créditos.	01/02/2011	31/12/2011	Se inicio con la identificación de cartera de no localizados y emisión de oficios solicitud informes a rentísticas para acuerdo de	1.60%

Dirección General de Auditoría Fiscal

3.2.3.1	Obligaciones Fiscales 1.- Ejercicio de las Facultades de Comprobación	Promover el cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes locales	1	Llevar a cabo las revisiones programadas por la secretaría de Hacienda a través del programa operativo anual.	01/01/2011	31/12/2011	Al mes de Junio se han concluido 436 revisiones, rebasando la meta parcial a ese mes que es de \$394 actos	50.01%
			2	Determinar la recaudación virtual y cobrar las contribuciones omitidas que se derivan de la ejecución de las facultades de comprobación.	01/01/2011	31/12/2011	Al mes de Junio se han obtenido cifras por dichos conceptos en cantidad de \$78,096, rebasando la meta parcial a ese mes que es de \$11,515	58.60%
			3	Recaudar cifras efectivas omitidas por los contribuyentes, derivadas de la acción fiscalizadora	01/01/2011	31/12/2011	Al mes de Junio se han obtenido cifras por dichos conceptos en cantidad de \$ 44,409	49.30%
			4	Lograr que la recaudación virtual y cobrada sea superior al presupuesto ejercido (beneficio costo)	01/01/2011	31/12/2011	Al mes de Junio se ha logrado alcanzar un costo beneficio del 46.09%	100.00%

			5	Evitar actos de molestia a contribuyentes cumplidos, emitiendo revisiones solo a quienes omitan el cumplimiento correcto de sus obligaciones fiscales.	01/01/2011	31/12/2011	Al mes de Junio solo se han concluido 6 revisiones sin observaciones, lo que representa una efectividad del 98.33%	
Dirección General de Administración Financiera								
3.2.2.3	Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública 1.- Administrar con Eficiencia los Recursos Financieros del Estado y Cubrir de Forma Oportuna los Compromisos de Pago	Instrumentar la política de gasto del Poder Ejecutivo optimizando el uso y administración del financiamiento público, así como administrar con transparencia la información financiera de la Hacienda Pública	1	Cobertura de Pagos Electrónicos a Proveedores.	01/01/2011	31/12/2011	se ha venido procurando pagar lo mas posible a través de transferencia electrónica y paulatinamente ir eliminando los cheques.	102.15%
			2	Porcentaje de Rendimientos de Tesorería.	01/01/2011	31/12/2011	se han diversificado las inversiones y cerrando aquellas que nos proporcionen el mayor rendimiento para lograr cumplir con la meta	111.69%
3.2.2.3	Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública 2.- Administrar la Deuda Pública		3	Apalancamiento Fiscal Máximo: Saldo de la Deuda Pública Directa sobre Participaciones Federales al Estado.	01/01/2011	31/12/2011	El porcentaje de avance es una razón financiera donde la meta máxima es el 53%, la meta se cumplió en su totalidad y su obtuvo un 1.20% por debajo del limite.	101.20%
			4	Apalancamiento Operativo Máximo: Saldo de la Deuda Pública Directa sobre Participaciones Federales más Ingresos Propios no Financieros.	01/01/2011	31/12/2011	El porcentaje de avance es una razón financiera donde la meta máxima es el 45%, la meta se cumplió en su totalidad y su obtuvo un 1.62% por debajo del limite.	101.62%
			5	Costo Financiero de la Deuda: Servicio de la Deuda sobre Gasto Total.	01/01/2011	31/12/2011	El porcentaje de avance es una razón financiera donde la meta máxima es el 1.07%, la meta se cumplió en su totalidad y su obtuvo un 1.07% por debajo del limite.	100.16%
3.2.1.3	Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública Participaciones en Ingresos Fiscales que corresponden a		1	Tiempo promedio de pago a Municipios (Ramo XXVIII).	01/01/2011	31/12/2011	El avance indica que durante el periodo evaluado se ha cumplido en tiempo y forma con la entrega oportuna de los recursos que les corresponden a los municipios	100.00%
			2	Tiempo promedio de pago a Municipios (Otros ramos).	01/01/2011	31/12/2011	El avance indica que durante el periodo evaluado se ha cumplido en tiempo y forma con la entrega oportuna de los recursos que les corresponden a los municipios	100.00%
Dirección General de Programación Presupuestación y Cuenta Pública								
3.2.1.2	Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública 3.- Estado de las Finanzas Públicas		1	Emisión de Estados Financieros.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre se han emitido y entregado en tiempo y forma los informes financieros correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo, abril, mayo y junio	50.00%

			2	Informes de la Cuenta Pública Enviados al Congreso del Estado.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre se han entregado en tiempo y forma al H. Congreso del Estado las Cuentas Públicas del Gobierno del Estado correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo y	50.00%
3.2.1.2	Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública 4.- Evaluación del Ejercicio del Gasto Público y del Presupuesto de Egresos		1	Estacionalidad en el ejercicio del Presupuesto de Egresos del Estado.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre se ha ejercido el 52 % del total de recursos presupuestados para el ejercicio fiscal 2011, siendo que el promedio lineal por los tres primeros meses es de 46.15 %	52.00%
			2	Gasto Total Ejercido.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre se han ejercido 6,587 millones de pesos del total de recursos presupuestados para el ejercicio fiscal 2011, en el Presupuesto Anual no incluye los recursos por reasignaciones federales por convenio, toda vez que estos conceptos se incorporan al ejercicio presupuestal del egreso en el	52.00%
			3	Gasto Total Ejercido en el Reto 1: Educación para el Desarrollo Personal.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 1: Educación para el Desarrollo Personal, la cantidad de 2,915	66.00%
			4	Gasto Total Ejercido en el Reto 2: Campo y Ambiente Sostenibles.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 2: Campo y Ambiente Sostenibles, la cantidad de 105 millones de pesos	58.00%
			5	Gasto Total Ejercido el Reto 3: Esparcimiento Cultura y Deporte.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 3: Esparcimiento Cultura y Deporte, la cantidad de 107 millones de pesos	49.00%
			6	Gasto Total Ejercido el Reto 4: Infraestructura y Equipamiento Integral.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 4: Infraestructura y Equipamiento Integral, la cantidad de 165 millones	44.00%
			7	Gasto Total Ejercido en el Reto 5: Salud con Calidad y Calidez.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 5: Salud con Calidad y Calidez, la cantidad de 777 millones de pesos	56.00%
			8	Gasto Total Ejercido en el Reto 6: Desarrollo Humano y Social.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 6: Desarrollo Humano y Social, la cantidad de 214 millones de pesos	49.00%
			9	Gasto Total Ejercido en el Reto 7: Cohesión y Dinámica poblacional.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 7: Cohesión y Dinámica poblacional, la cantidad de 18 millones de pesos	6.00%

			10	Gasto Total Ejercido en el Reto 8: Gobernabilidad.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 8: Gobernabilidad, la cantidad de 7 millones de pesos.	60.00%
			11	Gasto Total Ejercido en el Reto 9: Seguridad Pública y Justicia con Respeto.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 9: Seguridad Pública y Justicia con Respeto, la cantidad de 302 millones	41.00%
			12	Gasto Total Ejercido en el Reto 10: Participación Democrática.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 10: Participación Democrática, la cantidad de 2 millones de pesos.	28.00%
			13	Gasto Total Ejercido en el Reto 11: Economía con Rostro Humano y Competitividad.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 11: Economía con Rostro Humano y Competitividad, la cantidad de 102 millones de pesos.	15.00%
			14	Gasto Total Ejercido en el Reto 12: Innovación en la Administración Pública y Fomento a la Tecnología.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 12: Innovación en la Administración Pública y Fomento a la Tecnología, la cantidad de 28 millones de pesos.	29.00%
			15	Gasto Total Ejercido en la Directriz Bienestar Económico.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en la Directriz Bienestar Económico, la cantidad de 100 millones de pesos.	15.00%
			16	Gasto Total Ejercido en la Directriz Calidad de Vida.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en la Directriz Calidad de Vida, la cantidad de 2,400 millones de pesos.	62.00%
			17	Gasto Total Ejercido en la Directriz Seguridad Social.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en la Directriz Seguridad Social, la cantidad de 1,201 millones de pesos.	46.00%
			18	Gasto Total Ejercido en Otros Ámbitos de Gobierno.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en Otros Ámbitos de Gobierno, la cantidad de 1,451 millones de pesos.	53.00%
			19	Emisión de Informe Ejecutivo Mensual.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre se han emitido y entregado en tiempo y forma los informes ejecutivos correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio	50.00%
3.2.1.2	Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública 5.- Integrar los Proyectos Anuales de Presupuesto de Egresos a través de una Efectiva Coordinación con Dependencias y Entidades		1	Dependencias y Entidades que Participan Directamente en la Formulación del Presupuesto.	01/08/2011	31/12/2011	sin iniciar	
			2	Elaboración de Presupuesto de Egresos.	01/08/2011	31/12/2011	sin iniciar	

3.2.3.2	Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública 7.- Participaciones en Ingresos Fiscales que Correspondan a los Municipios		1	Tiempo promedio de pago a Municipios (Ramo XXVIII).	01/01/2011	31/12/2011	El avance indica que durante el periodo evaluado se ha cumplido en tiempo y forma con la entrega oportuna de los recursos que les corresponden a los municipios	100.00%
			2	Tiempo promedio de pago a Municipios (Otros Ramos).	01/01/2011	31/12/2011	El avance indica que durante el periodo evaluado se ha cumplido en tiempo y forma con la entrega oportuna de los recursos que les	100.00%
3.2.1.4	Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública 8.- Verificar el Cumplimiento de las Normas Presupuestales y Gestionar el Ejercicio del Gasto Público		1	Horas / Hombre de Capacitación al Personal Administrativo Respecto a la Normatividad del Presupuesto y del Gasto.	01/01/2011	31/12/2011	Al Segundo trimestre se han impartido 42 horas/hombre de capacitación en el uso del sistema de presupuesto y la forma de operar del mismo a diversas dependencias.	53.00%
Dirección General Administrativa								
3.4.3.3	Eficiencia en la Administración de los Recursos al Servicio de la Hacienda Pública 1.- Administrar y Desarrollar los Recursos Humanos de la Secretaría	Administrar con eficiencia los recursos financieros, materiales, humanos y tecnológicos para el óptimo desempeño de la Secretaría de Finanzas	1	Control total de incidencias del personal de la Secretaria.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	50.00%
3.2.1.2	Eficiencia en la Administración de los Recursos al Servicio de la Hacienda Pública 2.- Elaborar el Presupuesto de la Secretaría y Gestionar su Ejercicio		1	• Atención a requerimientos financieros de las distintas áreas de la Secretaría de Finanzas en base a la normatividad aplicable.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	50.00%
3.4.3.1	Eficiencia en la Administración de los Recursos al Servicio de la Hacienda Pública 3.- Mantener las Instalaciones Físicas		1	• Brindar el mantenimiento preventivo o correctivo a las diferentes áreas de la Secretaria.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	50.00%
3.4.1.5	Eficiencia en la Administración de los Recursos al Servicio de la Hacienda Pública 4.- Tecnologías de Vanguardia		1	Actualización de resguardos de bienes muebles e inmuebles de la Secretaría de Finanzas.	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	50.00%
			2	Adecuación de módulo de la Dirección Administrativa en la Intranet de la Secretaría de Finanzas para la atención oportuna de solicitudes del personal	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	50.00%

			3	Seguimiento Trimestral al Programa Operativo Anual de la Secretaría de Finanzas	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	50.00%
			4	Elaboración de informe trimestral de logros de esta Secretaría para entrega a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Regional	01/01/2011	31/12/2011	Sin iniciar	
			5	Coordinar el programa de Entrega Recepción en base a los lineamientos establecidos por la Contraloría General del Estado para la evaluación de obras	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	50.00%
			6	Asistencia en representación del Secretario de Finanzas a los Consejos, Comités y Juntas de Gobierno Asignados	01/01/2011	31/12/2011	Sin iniciar	
3.2.1.3	Vinculación Hacendaria 1.- Gaceta Fiscal	Participar activamente en el Sistema Nacional de Coordinación Fiscal y proporcionar asesoría e información en materia hacendaria a los poderes, organismos públicos y municipios, con el fin de fortalecer sus Haciendas Públicas	1	Edición bimestral de la Gaceta Fisca.	01/01/2011	31/12/2011	Sin iniciar	No hay avance físico debido a que no hay personal que desempeñe las funciones del
3.2.2.2	Vinculación Hacendaria 2.- Sistema Nacional de Coordinación Fiscal		1	Coordinación Fiscal.	01/01/2011	31/12/2011	Sin iniciar	No hay avance físico debido a que no hay personal que desempeñe las funciones del
			2	Presentación de propuesta de modificación a disposiciones legales y administrativas presentadas en los diversos grupos del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal.	01/01/2011	31/12/2011	Sin iniciar	No hay avance físico debido a que no hay personal que desempeñe las funciones del
3.2.2.1	Vinculación Hacendaria 3.- Vinculación con Municipios		1	Vinculación con Municipios en Materia Hacendaria y Administrativa.	01/01/2011	31/12/2011	Sin iniciar	No hay avance físico debido a que no hay personal que desempeñe las funciones del
3.2.2.1	Vinculación Hacendaria 4.- Vinculación con Organismos Paraestatales		1	Reuniones con Direcciones Administrativas de los Organismos Públicos Descentralizados.	01/01/2011	31/12/2011	Sin iniciar	No hay avance físico debido a que no hay personal que desempeñe las funciones del
3.2.3.1	Investigación y Estudios Hacendarios 1.- Proyectos e Iniciativas de Ley en Materia Hacendaria	Estudiar, analizar, discutir, valorar y poner a consideración de la autoridad hacendaria, diversas figuras que permitan mejorar la Hacienda Pública del Estado	1	• Creación de nuevas figuras y funciones al servicio del Contribuyente.	01/01/2011	31/12/2011	Sin iniciar	No hay avance físico debido a que no hay personal que desempeñe las funciones del
Dirección General de Recaudación								
3.2.1	Programa de Seguimiento del P.A.E. de cada una de las áreas de Recaudación	La oportuna recuperación de cartera de créditos Fiscales Federal y Estatal	1	Aplicar el Procedimiento Administrativo de Ejecución conforme a derecho.	01/02/2011	31/12/2011	Adecuación de formatos 100%. Seguimiento a PAE 1%	42.00%

3.4.2	Programa de depuración y actualización del Padrón Vehicular	Certeza jurídica en la Información tanto para el contribuyente como para la autoridad	1	Mantener actualizado el padrón vehicular.	01/01/2011	01/12/2011	Derivado de la temporada alta, se estuvo actualizando el padrón de acuerdo a la situación de algunos contribuyentes.	4.00%
			2	Recepcionar solicitudes de trámite de devoluciones y realizar el análisis para proceder conforme corresponda.	04/04/2011	31/12/2011	Analizados y determinados 145	93.00%
			3	Recepcionar oficinas de solicitud y solventar conforme a derecho.	01/01/2011	31/12/2011	Solventación oportuna de correspondencia.	50.00%
3.1.1	Programa de Apoyo Social a la Familia	Estrategia del Gobierno del Estado para reducir la carga fiscal de los contribuyentes del Impuesto Sobre Tenencia o Uso de Vehículos Automotores, como medida de apoyo a la economía de las familias con menores ingresos en el Estado.	1	Promover la cultura de pago en base a beneficios para los contribuyentes de este Impuesto.	01/01/2011	31/05/2011	En tiempo	61.00%
Dirección General de Auditoría Fiscal								
3.2.3.1	Programa de Fiscalización Concurrente de Impuestos Federales	Verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones fiscales	1	Verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones fiscales.	01/01/2011	31/12/2011	Al mes de Junio se han concluido 436 revisiones, rebasando la meta parcial a ese mes que es de 334 actos	50.01%
3.2.3.1	Programa de Fiscalización de Contribuciones Locales	Verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones en materia local	1	Verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones en materia local.	20/03/2011	31/12/2011	Al mes de Junio se han emitido 264 revisiones de impuestos locales	119.50%
			2	Recaudar cifras efectivas, omitidas por los contribuyentes, derivadas de la acción fiscalizadora de contribuyentes estatales.	01/03/2011	31/12/2011	Al mes de Junio se ha obtenido una recaudación efectiva de \$2.4 millones de pesos.	68.60%
3.2.3.1	Programa de Devoluciones de Contribuciones Estatales	Devolver las cantidades pagadas en exceso por servicios no prestados por el estado, así como por resolución judicial	1	Devolver las cantidades pagadas en exceso por servicios no prestados por el estado, así como por resolución judicial.	01/01/2011	31/12/2011	Al mes de Junio se han atendido 95 devoluciones	63.30%
3.2.3.1	Programa de Atención de Consultas de los Órganos Judiciales tanto Federales como Estatales	Dar información no reservada con la que cuenta el estado, a los órganos judiciales para que puedan estar en condiciones de ejercer sus facultades de impartición de justicia	1	Dar información no reservada con la que cuenta el estado, a los órganos judiciales para que puedan estar en condiciones de ejercer sus facultades de impartición de justicia.	01/01/2011	31/12/2011	Al mes de febrero se han atendido 654 solicitudes de información de juzgados.	47.40%
Dirección General de Administración Financiera								
	Programa de Evaluación de la Política Económica y Hacendaria del Gobierno del Estado	<ul style="list-style-type: none"> Contar con los elementos de política económica con base en un conjunto de estudios específicos sobre la materia, y el apoyo de una robusta base de datos Evaluar la política económica con base en el Plan Sexenal del Estado Elaborar los criterios generales de política económica Elaborar un sistema de información con indicadores de alerta temprana para monitorear el entorno económico y financiero global que ante extrema volatilidad pudiera eventualmente afectar a las finanzas estatales Contar con las bases teóricas y estadísticas para formular las políticas de estabilidad económica y disciplina del gasto. 	1	Elaborar criterios generales de política económica para el Estado de Aguascalientes cada año.			Programa de nueva creación	
			2	Evaluación de la situación económica global, particularmente la del Estado de forma mensual.			Programa de nueva creación	
	Programa de Administración Eficiente de los Recursos Financieros	Establecer las políticas de administración e inversión de los recursos públicos de la tesorería, así como el manejo seguro de los mismos.	1	Elaborar base de datos del volumen de negocios que tienen las instituciones bancarias con el sector público estatal.			Programa de nueva creación	

	Programa de Administración de la Deuda Pública	<ul style="list-style-type: none"> • Contar con una política de deuda pública en el corto, mediano y largo plazo así como con una estrategia de servicio de la deuda pública de conformidad con la capacidad de pago y el entorno económico • Mejorar el perfil de la deuda pública en términos relativos al gasto público • Contar con los elementos teóricos y estadísticos para evaluar 	1	Elaborar la política de deuda pública y servicio de la misma cada año.			Programa de nueva creacion	
	Programa de Coordinación Fiscal con Municipios	Evaluar la Ley de Coordinación Fiscal Estatal a fin de determinar la equidad en la distribución de los recursos a los Municipios	1	Elaborar el análisis de la distribución de los recursos públicos a los municipios de conformidad con la Ley de Coordinación Fiscal Estatal			Programa de nueva creacion	
Dirección General de Programación Presupuestación y Cuenta Pública								
	Administración del Gasto y de la Información Financiera de la Hacienda Pública En la Administración anterior este programa se llamaba Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública. Por lo que solicitamos el cambio de nombre del Programa, aunque en esta Dirección lo están manejando como un programa de nueva	Instrumentar la política de gasto del Poder Ejecutivo optimizando el uso y administración del financiamiento público, así como administrar con transparencia la información financiera de la Hacienda Pública Planear, controlar, normar y supervisar el adecuado uso de los recursos públicos de acuerdo a las normas, políticas y procedimientos vigentes Establecer la normatividad a la cual se deben apegar las dependencias para conceder subsidios, así como verificar y supervisar que los recursos sean entregados conforme a la normatividad vigente Dotar al estado del Presupuesto Anual de Egresos como instrumento rector del Gasto Público, estableciendo una vinculación efectiva con los objetivos plasmados en el Plan Sexenal del Gobierno del Estado	1				Programa de nueva creacion	
Evaluación del Ejercicio Presupuestal								
	Programa de Vinculación del Identificador de Catastro (cuenta catastral) con el del Registro Público de la	Participar en los esquemas de intercambio de información con las dependencias federales, estatales y municipales vinculadas a la información catastral, con la finalidad de mantener y actualizar el sistema de gestión catastral	1	Vinculación con dependencias relacionadas con el catastro			Programa de nueva creacion	

Estrategia		Gobierno eficiente			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Oficialía Mayor			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
Dirección General de Adquisiciones								
3.4.1.1	Gestión de adquisiciones	Proveer a todas las dependencias y entidades de bienes y servicios en base a la normatividad vigente aplicable, procurando las mejores condiciones de compra.	1	Consolidación de adquisiciones por giro.	01/12/2010	30/11/2016	1) Se elaboró, en coordinación con el Consejo Estatal de Seguridad Pública, el Plan Anual de Compras Consolidadas por Giro para el Fondo de Aportaciones para Seguridad Pública. 2) Se realizaron las licitaciones para el servicio de seguros para personal y bienes del GEA, servicio de	70%
			2	Sistema de compras para requisiciones y pedidos.	01/12/2010	30/11/2016	1) Se han procesado 427 requisiciones a través del Sistema de Compras. 2) Se han realizado 432 pedidos de compra a través del Sistema de Compras.	50%
			3	Contratos de adquisición para bienes y servicios.	01/12/2010	30/11/2016	Se han suscrito 124 contratos de adquisición para bienes y/o servicios.	75%
			4	Padrón Único de Proveedores del Gobierno del Estado.	01/12/2010	30/11/2016	1) Se han inscrito 333 proveedores nuevos en el Padrón. 2) Han refrendado su inscripción 401 proveedores dentro del Padrón.	80%
			5	Instauración del Comité de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado.	01/12/2010	30/11/2016	1) Se instaló el Comité de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado. 2) Se instaló el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno del Estado de	100%
3.3.2.3	Gestión de enajenación de bienes	Eliminar el inventario de bienes muebles que ya no sean adecuados para el servicio o resulte incosteable seguirlos utilizando en el mismo, se desarrollan los procedimientos de enajenación en coordinación con la Secretaría de	1	Instrumentación de procedimientos de enajenación para gobierno central.	01/12/2010	30/11/2016	1) Se instrumentó un procedimiento de enajenación de 80 vehículos para rehabilitación. 2) Se instrumentó un procedimiento de enajenación de 5 vehículos para destrucción.	50%
			2	Apoyo para el desarrollo de procedimientos de enajenación a Entidades del Gobierno del Estado.	01/12/2010	30/11/2016	Se está apoyando en el desarrollo del proyecto para la Ley de Extinción de Dominio en coordinación con la PGJ	60%
3.3.2.3	Gestión de arrendamientos	Proporcionar a las dependencias los inmuebles adecuados para sus oficinas, por medio de la contratación efectiva, con la finalidad de cubrir las necesidades de la Administración Pública	1	Elaboración de contratos de arrendamiento para dependencias y entidades del Gobierno del Estado.	01/12/2010	30/11/2016	Se han suscrito 62 contratos de arrendamiento para las Dependencias y Entidades del GEA.	80%
Coordinación General de mejores prácticas, Dirección General de proyectos de TI								
3.4.2.2	Desarrollo de Sistemas	Gestionar el desarrollo informático de manera confiable, dentro del GEA, generando valor agregado e innovación dentro de los procesos	1	Diseño y desarrollo de sistemas de información que requieran las Dependencias y Entidades del GEA.	01/12/2010	30/11/2016	Se tienen varios desarrollos por lo que se muestra detalle en una hoja adjunta detalle DGPTI 2.1	Ver detalle

3.4.3.4	Portal Web	Proporcionar la infraestructura necesaria para brindar los servicios en línea así como difundir la información del GEA.	1	Portal Web	01/12/2010	30/11/2016	Se tienen varios desarrollos por lo que se muestra detalle en una hoja adjunta. detalle DGPTI 122	Ver detalle
3.4.2.2,	Firma electrónica	Diseñar y desarrollar los sistemas de información, que permita el manejo de la información sin necesidad de desplazar documentos oficiales por su firma .	1	Firma electrónica	A ser definido	A ser definido	Proyecto a ser definido	
Coordinación General de Mejores Prácticas, Dirección General de Competitividad de Procesos								
3.4.2.2	Diagnóstico Organizacional	Establecer una nueva estructura organizativa, dinámica que contribuya a un aumento de la eficiencia y la calidad.	1	Revisar y analizar la estructura organizacional en las Dependencias de Gobierno del Estado.	03/01/2011	30/06/2016	Se realizó el levantamiento del Diagnóstico Organizacional a la Oficialía Mayor.	8%
3.4.2.2	Lineamientos de Organización y de Procedimientos	Contar con los lineamientos de organización y de procedimientos, para la solicitud de los manuales correspondientes, en todas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.	1	Establecer los lineamientos para la elaboración y actualización de los Manuales de Organización y de	03/01/2011	29/07/2011	Se elaboraron y aprobaron los lineamientos para los manuales de organización y se recabó la información para la elaboración de los lineamientos para procesos y procedimientos.	50%
			2	Revisar los Manuales enviados por las Dependencias y Entidades para su visto bueno y publicación en el Periódico	01/11/2011	30/06/2016	En tiempo	
3.4.1.3	Perfeccionamiento de Trámites	Lograr una simplificación y modernización en lo trámites que impacten de manera positiva en el servicio al ciudadano.	1	Establecer los lineamientos para la identificación y actualización de los trámites que se ofrecen al Ciudadano, identificando oportunidades de simplificación, que equilibren la mejora administrativa y aseguren la calidad de los	01/07/2011	30/09/2011	En tiempo	
			2	Asegurar el funcionamiento y actualización de la Guía de trámites del Gobierno del Estado para acceder a sus	03/10/2011	30/06/2016	En tiempo	
			3	Asegurar la actualización y perfeccionamiento de los tramites y servicios que ofrece el GEA, mediante la publicación de la carta compromiso que avale las mejoras de los mismos.	03/10/2011	30/06/2016	En tiempo	
3.4.1.3	Ventanillas Únicas de Servicios	Atender en un solo punto los servicios, trámites y peticiones del ciudadano bajo el esquema de ventanilla única.	1	Instalar ventanillas únicas para gestión de trámites y servicios por parte del Ciudadano, bajo el enfoque de una co-gestión administrativa y participación ciudadana , previo convenio con las Dependencias que así	06/01/2014	30/06/2016	En tiempo	
3.4.2.2	Optimización de Procesos	Simplificar, sistematizar o rediseñar los procesos de las Dependencias y Entidades .	1	Implementar un mecanismo de evaluación, seguimiento y medición de los procesos para lograr su simplificación y	02/01/2013	30/06/2016	En tiempo	

			2	Perfeccionar procesos de las dependencias, tomando como referencia las mejores prácticas nacionales e internacionales	02/01/2013	30/06/2016	En tiempo	
3.4.2.2	Calidad Gubernamental	Fortalecer la confianza ciudadana en su gobierno, mediante el cumplimiento a los requisitos de un sistema de calidad gubernamental, que conlleve a una cultura de excelencia e impulse la participación del capital humano y los ciudadanos.	1	Generar el marco normativo que soporte el sistema de gestión gubernamental, para que las Dependencias y Entidades estatales lo adopten y den cumplimiento a sus	02/01/2012	30/06/2016	En tiempo	
Coordinación General de Mejores Prácticas, Dirección General de Soporte a las TI								
3.4.3.5	Red Única de Telecomunicaciones	Proporcionar de manera efectiva los servicios digitales al GEA, mediante una red estatal de voz y datos, confiable y segura	1	Actualización y Ampliación de la Red Única de Telecomunicaciones	Pendiente por definir	Pendiente por definir	Aún no hay proyectos asignados	
3.4.3.2	Dominio GOBAGS	Integrar a las Dependencias y Entidades del GEA, a un dominio único, para la administración segura de la red gubernamental.	1	Actualización y Ampliación Dominio GOBAGS	01/12/2010	30/12/2011	Se realizó un análisis de dominio tanto para el IEA como para el IESPA (SSP) para que puedan adherirse a GOBAGS. Actualmente para el IEA se crearon un 20% de cuentas de dominio para los usuarios. NOTA: Se ha estado trabajando de manera restringida por	20%
3.4.2.2	SIGUE (Sistema Integral para la Gestión Única de la Información Electrónica).	Proveer las herramientas necesarias al GEA, agilizar los trámites a través del envío electrónico de documentos y generar y mantener el acervo digital de los mismos	1	Actualización y Ampliación Sistema Integral para la Gestión Única de la Información Electrónica (SIGUE)	01/12/2010	30/12/2011	Ver anexo Sigue	Ver anexo Sigue
3.4.3.2	Correo electrónico institucional	Administrar la comunicación interna y externa del GEA, por medio del correo electrónico institucional, garantizando una comunicación confiable y rápida	1	Actualización y Ampliación Correo electrónico institucional	01/12/2010	30/12/2011	Ver anexo correo	Ver anexo correo
3.4.2.2	Administración de Base de Datos	Garantizar la integridad, seguridad y disponibilidad la información contenida en las bases de datos, así como la estandarización, control de acceso y disminución de redundancia	1	Administración de Base de Datos y Sistemas Operativos	Pendiente por definir	Pendiente por definir	Aún no hay proyectos asignados	
3.4.1.5	Políticas de TI (Manual de Políticas y Lineamientos en Materia de TI)	Regular el uso de las tecnologías de información y comunicación en las Dependencias y Entidades del GEA	1	Políticas de TI (Manual de Políticas y Lineamientos en Materia de TI)	Pendiente por definir	Pendiente por definir	En tiempo	
3.4.3.5	Mantenimiento a la infraestructura de la red gubernamental	Garantizar la funcionalidad y operatividad de la infraestructura que soporta la red gubernamental	1	Mantenimiento a la infraestructura de la red gubernamental	01/12/2010	30/06/2011	Se inician los procesos para los contratos de mantenimiento de Voz, Antivirus, Websense, aire acondicionado, planta de emergencia, UPS y	75%
3.4.2.2	Firma electrónica	Implementar un mecanismo ágil y eficiente, que permita el manejo de la información sin necesidad de desplazar documentos oficiales para su firma	1	Firma electrónica	Pendiente por definir	Pendiente por definir	Este proyecto depende del inicio de actividades de otra(s) dependencia(s)	
Coordinación Especializada en la Gestión del Capital Humano								
3.4.2.2	Desarrollo Profesional	Al término del 2011, el 100% de las Dependencias del Gobierno central cuenten con sus descripciones del 100% de los puestos contenidos en los organigramas oficiales publicados en el	1	Documentación Descripciones de Puestos	01/01/2011	31/12/2011	No hay avance	No hay avance
		Durante el 2011 el 100% del personal de nuevo ingreso a través del proceso de Incorporación, cuenta con una brecha de compatibilidad entre la descripción del puesto vs. Perfil del ocupante no mayor al 25%. (Adecuación Puesto-Persona	1	Efectividad en la Contratación	01/01/2011	30/11/2016	Incorporaciones de Talento Humano al Gobierno del Estado, considerando personal de confianza	38%

		Al término del 2011, el 100% del personal habrá recibido al menos 30 horas en promedio de capacitación por persona	1	Horas hombre de Capacitación	01/01/2011	30/11/2016	Horas hombre de capacitación recibida por personal del Gobierno del Estado	10%
3.4.3.2.	Plataforma Única de Compensaciones	Mediante tecnologías de la información vigentes contar con un sistema informático integral y único para lograr un eficaz control del gasto y presupuesto de servicios personales, una gestión y administración de calidad, dinámica y confiable de las compensaciones de los trabajadores, plantillas, plazas y estructuras organizacionales, así como contar en forma oportuna con la información personal y laboral del total de los servidores públicos integrando también su consulta directa por el trabajador. Implementando mecanismos de monitoreo, gestión de incidencias y autorizaciones electrónicas. Homologar, centralizar y consolidar la información de las dependencias y entidades del Gobierno del Estado para una adecuada toma de decisiones que permitan administrar	1	Sistema Integral de Capital Humano	01/01/2011	30/11/2016	Avance de 0% en el Sistema Integral de Capital Humano, debido a la reestructuración de los organigramas de las Dependencias y Entidades de GEA.	No hay avance
Dirección General Jurídica								
3.4.1.1	Programa Mejora Regulatoria	Revisar y en su caso adecuar, bajo el procedimiento que corresponda y dentro de la esfera de competencia de la Oficialía Mayor, el marco jurídico aplicable a la Administración Pública Estatal	1	Revisión de la Normatividad aplicable de manera general, a la Administración Pública Estatal.	03/01/2011	31/12/2011	Se ha determinado la normatividad que será sujeta de revisión	20%
			2	Detección de adecuaciones, adiciones y modificaciones a Leyes, Reglamentos, Lineamientos y cualquier otra fuente de derecho estatal vigente y aplicable de manera general a la Administración	01/02/2011	31/12/2011	Se ha determinado la normatividad sujeta a modificación	20%
			3	Proponer antes las instancias correspondientes, los cambios que se adecuen a las nuevas disposiciones rectoras de la Administración Pública Estatal	01/06/2011	31/12/2012	En tiempo	
			4	Realizar las acciones necesarias tendientes a la publicación, bajo el medio que corresponda, de las modificaciones aprobadas a la normatividad	01/01/2012	31/12/2012	En tiempo	
			5	Revisión constante y permanente al marco legal, que aplica de manera general a la Administración Pública	03/01/2011	30/11/2016	Se lleva a cabo revisión permanente a la normatividad estatal	20%

3.3.2.4	Registro y Control de Inmuebles	Unificar criterios y adecuar los lineamientos existentes en materia de registro y control de bienes inmuebles propiedad de Gobierno del Estado, involucrando la participación de la Oficialía Mayor, la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas y de la Secretaría de	1	Revisión, adecuación y modificación de los lineamientos que norman los procedimientos internos para el registro y control de bienes inmuebles	03/01/2011	31/12/2012	Se han tenido pláticas para unificar criterios	20%
3.4.1.2	Transparencia y Acceso a la Información	Fortalecer la confianza ciudadana mediante el acceso a la información pública.	1	Revisión del sistema que registra las solicitudes de información que sean dirigidas y/o canalizadas a la Oficialía	01/12/2010	30/11/2016	Se ha realizado la revisión diaria y se han registro en base de datos las solicitudes que se realizan a través del sistema SISA!	100%
			2	Elaboración del expediente correspondiente a cada una de las solicitudes registradas y/o canalizadas a la Oficialía	01/12/2010	30/11/2016	Se han elaborado todos y cada uno de los expedientes de las solicitudes realizadas	100%
			3	Elaboración de acuerdo que atiende cada una de las solicitudes de información que sean dirigidas y/o canalizadas a la Oficialía	01/12/2010	30/11/2016	Se han atendido los requerimientos de información a través de la emisión de acuerdos en tiempo y forma	100%
			4	Notificación al ciudadano y conclusión en sistema de las solicitudes de información que sean dirigidas y/o canalizadas a la Oficialía Mayor en tiempo y forma establecidos por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado	01/12/2010	30/11/2016	Una vez emitido el acuerdo se ha notificado al ciudadano a través del sistema en los términos señalados en la Ley de Transparencia	100%
Dirección General de Servicios Integrales								
3.4.3.1	Sistema Hábitat	Asegurar el óptimo funcionamiento e imagen de los bienes inmuebles del Gobierno del Estado, que permitan garantizar el mejor servicio a la ciudadanía y la integridad del personal.	1	Fortalecimiento del Sistema de Servicio de Mantenimiento a Inmuebles (HÁBITAT) a través de la metodología de mejora	01/02/2011	30/11/2016	Se continua con la reestructuración digital del sistema HÁBITAT	7%
			2	Establecimiento de Programa anual de Mantenimiento preventivo de bienes inmuebles	01/02/2011	30/06/2011	Se encuentra en proceso la elaboración del plan de Mantenimiento	80%
			3	• Sustentabilidad. El proyecto permite que toda infraestructura que aplique el sistema Hábitat, tenga prácticas ambientales y que su resultado se vea reflejado en el ahorro de recursos, como lo es; el consumo de agua y energía.	01/07/2011	30/11/2016	Los indicadores de sustentabilidad agua, energía eléctrica se encuentran dentro de los estándares internacionales, el de combustibles está fuera de los límites	10%
			4	Soporte de capacidad de equipo eléctrico (transformadores, interruptores, cableados , etc.) de las	01/02/2011	30/01/2012	Se encuentra en proceso la revisión de las subestaciones de los edificios del Gobierno del Estado	7%

3,4,2,2	Sistemas de Multialmacenes	Eficientar el suministro de los artículos consumibles en el Gobierno del Estado de Aguascalientes, para asegurar su óptimo aprovechamiento y su adecuado reciclaje.	1	Homologación y supervisión de las dependencias y de las entidades paraestatales.	01/07/2011	31/12/2011	En tiempo	
			2	Estandarización del Sistema de Multialmacenes. Dicho proyecto pretende adecuar su sistema para dar cobertura a la Secretaría de Salud y Entidades del Gobierno del Estado, a través de la sensibilización y común acuerdo de	01/07/2011	31/12/2011	En tiempo	
			3	Integrar al sistema multialmacenes a las Entidades del Gobierno del Estado.	01/07/2011	31/12/2011	En tiempo	
3,4,2,2	Sistema de Mantenimiento Vehicular (SIMAVE).	Asegurar la operatividad y confiabilidad del parque vehicular del Gobierno del Estado de Aguascalientes, a través de un programa de mantenimiento preventivo y correctivo.	1	Eficiencia en la operación del Taller Mecánico UMSA	01/12/2010	30/11/2016	El resultado de el indicador de eficiencia de UMSA al trimestre fue de 94,80 %	100%
			2	Mejora de Infraestructura de la Unidad de Mantenimiento Vehicular (UMSA).	01/01/2011	30/11/2016	Dotación de herramientas y uniformes al personal, Adecuación de sala de capacitación. Manejo de residuos de aceite, implementación de Eco klin	10%
			3	Ampliación de la red de talleres de mantenimiento vehicular	01/01/2011	30/11/2016	Se agregaron 5 talleres más al padrón de proveedores de UMSA	3%
			4	Perfeccionamiento del Sistema de Mantenimiento Vehicular (SIMAVE)	01/01/2011	31/07/2011	Se están desarrollando mejoras al Sistema SIMAVE, en el ambiente de Escritorio y WEB. Las adecuaciones incluyen perfeccionamiento en el aspecto operativo, en consultas y reportes. Esto con el fin de tener un sistema más amigable, con información relevante y para asegurar la integridad de la misma. Esta versión se liberará el 30 de junio de este año.	90%
3,4,1,1	Programa de Administración de Riesgos	Reducir la siniestralidad de los bienes muebles e inmuebles asegurados propiedad del Gobierno del Estado de Aguascalientes, a través de campañas de concientización con los Servidores Públicos involucrados.	1	Reducción de Siniestralidad. Dicho proyecto pretende sensibilizar al usuario del padrón vehicular, a fin de tomar medidas precautorias que permitan disminuir el número de siniestros, y que fomente el ahorro de recursos para el gobierno. Invitar a otros Municipios, a fin de obtener mejores condiciones en las primas de seguros y en la	01/12/2010	30/11/2016	El índice de siniestralidad al segundo trimestre fue de 74,28	10%
3,4,2,2	Sistema de Apoyo Logístico a Eventos Institucionales.	Cumplir con los Requerimientos de Logística de materiales y servicios de manera eficiente en los eventos del poder ejecutivo del Estado.	1	Perfeccionamiento de Logística de Eventos Institucionales, a través de la reorganización interna de su Departamento, imagen y el control administrativo de su operación.	01/07/2011	30/11/2016	En tiempo	

3,4,1,1	Gestión de Servicios Básicos	Optimizar el consumo de los servicios básicos (combustibles, energía eléctrica, telefonía, agua) , lograr economías en el gasto, además de contribuir al cuidado de medio ambiente	1	Control de Servicios Básicos del GEA, contar con información que permita tomar decisiones sobre el ejercicio del gasto en servicios básicos y combustibles, con el fin de asegurar y optimizar la operación del gobierno estatal y disminuir posibles contingencias en la operación de las dependencias	01/12/2010	30/11/2016	Se esta generando la información para dependencias incluyendo las variaciones vs presupuesto y meses anteriores mensuales y acumulados	5%
3,4,1,1	Gestión de Impresos	Optimizar el proceso de elaboración de impresos mediante el uso eficiente de los recursos materiales y humanos	1	Mejora en la eficiencia de operación del Taller Gráfico	01/12/2010	30/11/2016	La eficiencia de Talleres Gráficos al primer trimestre fue de 85,55%	5%

Estrategia		Gobierno eficiente			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termina	Descripción de Avances	Avance Físico
Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas								
3.3.2.4	Programa de elaboración del Manual Único de Organización, Procedimientos y Servicios	Proponer mejoras a la normatividad existente en materia control, evaluación, fiscalización y rendición de cuentas.	1	Elaboración del proyecto del Manual de Organización, Procedimientos y Servicios al Público.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se encuentra en proceso de elaboración el Manual .	25%
3.1.1.1	Programa de vínculo informativo con el Jefe de Gabinete	Mantener informado al Jefe de Gabinete, respecto al resultado de la fiscalización y auditorías practicadas a las Dependencias y Entidades, para que a su vez sean del conocimiento del Titular del Poder Ejecutivo.	1	Informar al Jefe de Gabinete los resultados derivados de las auditorías practicadas a dependencias y entidades	01-Dic-10	30-Nov-11	Las auditorías se encuentran en proceso, una vez que se cuente con los resultados serán debidamente informados	25%
3.1.1.2	Programa de Asesoría a Municipios	Asesorar a los Municipios en materia de control, evaluación, fiscalización y rendición de cuentas; a solicitud de los mismos.	1	Brindar asesorías a los Municipios, cuando lo soliciten de manera expresa.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se han brindado 138 asesorías, 15 en materia de Transparencia, 4 en materia gubernamental, 112 en materia de declaraciones patrimoniales, 7 en materia de obras públicas.	25%
Dirección General de Auditoría a Programas de Inversión Pública								
3.3.1.1	Programa de Auditoría a Obra Pública	Verificar que se cumpla con la normatividad estatal y federal en materia de obra pública, para que los recursos sean aplicados conforme a los criterios de eficiencia, eficacia, transparencia y economía,	1	Realizar auditorías a obras y/o programas sociales ejecutados con recursos de inversión pública.	01-Mar-11	30-Nov-11	Se concluyo la Auditoría a los recursos del Fondo de Desastres Naturales (FONDEN 2008-2009), con la revisión de 42 Obras y/o Acciones Sociales y se iniciaron las auditorías a los programas de Seguro Popular y al de Oportunidades, mismos que a la fecha presentan un avance del 75%.	42%
3.2.1.1	Programa Anual de Licitaciones de Obra Pública	Verificar que los procesos de adjudicación de obra pública se apeguen al marco de la legalidad.	1	Asistir a los procesos concursales que convoquen las Dependencias y Entidades del Gobierno Estatal y Gobiernos Municipales.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se participo en 45 Licitaciones de obra pública, para la asignación de 54 obras y un monto total adjudicado de \$63.86 millones	25%
3.3.1.1	Programa de Supervisión de Obras Públicas	Verificar que las obras públicas cumplan con los procesos constructivos, especificaciones de construcción, normas de calidad, en apego a la normatividad de la materia.	1	Realizar visitas físicas a las obras ejecutadas en el estado con recursos de inversión pública, verificando la calidad de las mismas.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se llevaron a cabo 597 visitas de supervisión a obras y/o programas sociales en todo el Estado	25%
3.3.1.2	Programa de Integración de la Unidad de Control y Evaluación	Promover con la Coordinación Estatal de Planeación y Proyectos (CEPLAP) y con las Dependencias Federales, la integración de la Unidad de Control y Evaluación.	1	Intercambiar información entre dependencias para cumplir con lo estipulado en los Convenios que firme el Estado con la Federación y demás instancias	01-Jul-11	30-Nov-11	En tiempo	0%

3.2.1.1	Programa de Revisión de Expedientes unitarios de las obras y programas sociales.	Verificar la correcta integración de la documentación que debe contener el Expediente unitario de obra o acciones sociales.	1	Revisar de forma preventiva el contenido documental de expedientes unitarios de obra ejecutada con recursos de	01-Jul-11	30-Nov-11	En tiempo	0%
3.2.1.2	Programa de Verificación y seguimiento a la implementación de la Armonización Contable por parte de la Secretaría de Finanzas del Gobierno	Participar en las actividades establecidas en el Programa Anual de Trabajo, formulado por la Secretaría de la Función Pública.	1	Cumplir con las actividades señaladas en el programa anual de trabajo (PAT).	30-May-11	04-Nov-11	En tiempo	0%
Dirección General Patrimonial y Contraloría Social								
	Programa de Contraloría Social	Verificar y evaluar las acciones de contraloría social que se realicen en los programas sociales de los tres ámbitos de gobierno, conforme al marco legal aplicable.	1	Capacitación en materia de Contraloría Social a Comités, Vocales de Control y Vigilancia, Integrantes, Servidores Públicos y	01-Dic-10	30-Nov-11	26,303 personas capacitadas	25%
			2	Seguimiento y verificación de las acciones de Contraloría social	01-Dic-10	30-Nov-11	Se realizaron 3 verificaciones	30%
			3	Atención de Quejas, Denuncias, Peticiones y Reconocimientos	01-Dic-10	30-Nov-11	Se atendieron 42 quejas, denuncias, Peticiones y Reconocimientos	25%
3.4.2.4	Programa Anual de Participación en la Comisión Permanente Regional de Contralores Estados-Federación	Participar en las actividades que determina la Comisión Permanente Regional de Contralores Estados-Federación	1	Cumplir con las actividades señaladas por la Comisión de Innovación y Simplificación Administrativa (CISA).	01-Dic-10	30-Nov-11	Se participo en 12 actividades de la Comisión	25%
3.4.1.1	Programa de Control y Registro Patrimonial	Registrar y controlar los bienes muebles e inmuebles que integran el patrimonio público y supervisar el correcto uso y estado de conservación de los mismos.	1	Atención de solicitudes de pago de derechos vehiculares, tenencia y placas de circulación	01-Dic-10	30-Nov-11	Se atendieron 12 solicitudes de pago	25%
			2	Pago anual de derechos e impuestos sobre la tenencia vehicular	01-Mar-10	31-Mar-11	Se realizó el pago anual de tenencia de 1425 vehículos	100%
			3	Atención de solicitudes de registro de vehículos.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se atendieron 7 solicitudes de registro de vehículos	25%
			4	Revisión física y documental de los vehículos del Patrimonio Público	01-Dic-10	30-Nov-11	Se realizaron 149 revisiones físicas y documentales	30%
			5	Atención de solicitudes de transferencia de vehículos	01-Dic-10	30-Nov-11	Se atendió 1 solicitudes de transferencia de vehículos	25%
			6	Atención de solicitudes de registro de bienes muebles	01-Dic-10	30-Nov-11	Se atendieron 123 solicitudes de registro de bienes muebles	25%
			7	Revisión física y documental de los bienes muebles del Patrimonio Público	01-Dic-10	30-Nov-11	Se revisaron 12,662 bienes muebles	42%
			8	Atención de solicitudes de transferencia de bienes muebles	01-Dic-10	30-Nov-11	Se atendieron 7 solicitudes de transferencia de bienes muebles	25%
			9	Atención de solicitudes de baja de bienes muebles	01-Dic-10	30-Nov-11	Se atendieron 8 solicitudes de baja de bienes muebles	25%
			10	Atención de solicitudes de registro de bienes inmuebles.	01-Dic-10	30-Nov-11	No se han presentado solicitudes de registro de bienes inmuebles	25%
			11	Atención de solicitudes de transferencia de bienes	01-Dic-10	30-Nov-11	Se atendieron 2 solicitudes de transferencia de inmuebles	25%
			12	Revisión física de los inmuebles del Patrimonio Público	01-Dic-10	30-Nov-11	Se realizaron 21 revisiones	26%

Dirección General de Auditoría Gubernamental

3.2.1.1	Programa de Auditoría	Consolidar los sistemas de control interno en las dependencias y entidades de la administración pública estatal verificando de manera selectiva que sus transacciones financieras se efectúen con apego a la normatividad vigente y basados en los criterios de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestal.	1	Revisiones selectivas a rubros de estados financieros y control interno en dependencias y entidades gubernamentales.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se realizaron 10 revisiones	20%
			2	Seguimiento de las observaciones y recomendaciones emitidas.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se dio seguimiento al total de observaciones	25%
3.3.2.2	Programa de Supervisión a Contralorías Internas y Comisarios.	Promover que las Contralorías Internas y los Órganos de Vigilancia, cuenten con un Titular que cumpla con el perfil idóneo para el desempeño de sus funciones, así como coordinar, controlar y evaluar las actividades de cada contraloría interna. De igual forma, emitir lineamientos para la actuación e informar sobre el desempeño de los contralores internos al titular del poder	1	Elaboración del proyecto del Manual de Procedimientos que regulen la actuación de las Contralorías Internas.	01-Jul-11	30-Nov-11	En tiempo	0%
			2	Coordinar, controlar y evaluar a las contralorías internas, así como informar al Titular del Poder Ejecutivo el resultado	01-Dic-10	30-Nov-11	Se controló y coordinó al total de contralorías internas	25%
3.2.1.1	Programa Anual de Supervisión de Adquisiciones y Contratación de Servicios	Verificar que los procesos de adjudicación se realicen con apego a las normas y procedimientos establecidos.	1	Asistir a los procesos de adquisiciones que convoquen las Dependencias y Entidades del Gobierno Estatal.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se asistió a 86 procesos de adquisiciones	25%
3.2.1.1	Programa Anual de Supervisión a Juntas de Gobierno, Juntas de Consejo o Comités	Supervisar y verificar que los puntos tratados en las Juntas de Gobierno, Juntas de Consejo o Comités Técnicos, sean aprobados con apego a la normatividad.	1	Asistir a las vocalías de control y vigilancia de las Entidades del Gobierno del Estado.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se asistió a 8 vocalías de control y vigilancia	25%
3.2.1.1	Programa Anual de Coordinación con el Organismo Superior de Fiscalización	Coordinar las acciones de fiscalización entre los Órganos de Control.	1	Elaborar el proyecto del Convenio de Coordinación con el Órgano Superior de Fiscalización.	01-Sep-11	30-Nov-11	En tiempo	0%
3.2.1.1	Programa Anual de Auditorías Externas	Dar transparencia e imparcialidad en el proceso de designación de Auditores Externos, a fin de seleccionar a las mejores opciones en materia de prestación de servicios de auditoría, para asegurar la mejor calidad y desempeño.	1	Elaborar y publicar el proyecto de Lineamientos para la designación, control y evaluación del desempeño de las firmas de auditores externos.	01-Jul-11	30-Nov-11	En tiempo	0%
			2	Designar auditores externos a las Entidades que de acuerdo a sus leyes específicas deben dictaminar sus estados financieros para fines financieros y/o fiscales, así como a las Entidades obligadas a dictaminarse para efectos del IMSS.	29-Abr-11	30-Nov-11	Se designaron 17 auditores externos, con la finalidad de Dictaminar para efectos del IMSS a las Entidades y Sector Central del Gobierno del Estado	50%

Dirección General Jurídica

2.4.1.1	Programa de Atención a Denuncias y Quejas	Sancionar al servidor público que durante el ejercicio de su función actúe en desapego a las normas y procedimientos establecidos, así como coadyuvar a que la sociedad adquiera la cultura de la denuncia y queja.	1	Atender las quejas y denuncias que presenten los particulares, organizados o a título individual, derivadas del ejercicio de la inversión que efectúe el Poder Ejecutivo.	01-Dic-10	30-Nov-11	No se presentaron denuncias y/o quejas	25%
2.8.1.4	Programa de fortalecimiento al área jurídica en materia de resoluciones.	Elevar cualitativa y cuantitativamente la emisión de resoluciones en contra de servidores públicos que resulten responsables.	1	Tramitar los procedimientos de responsabilidad administrativa y resarcitoria de los servidores públicos.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se han tramitado 1,064 procedimientos administrativos	25%
			2	Presentar las denuncias o querellas penales cuando la conducta de los servidores públicos pueda constituir algún delito.	01-Dic-10	30-Nov-11	No se han presentado denuncias o querellas penales	25%
3.2.1.2	Programa de Registro de Sancionados y Expedición de Constancias de no inhabilitación	Llevar un control de los servidores públicos inhabilitados, y con ello evitar que puedan ingresar a laborar dentro del Servicio Público.	1	Atender las solicitudes de registro de los servidores públicos sancionados.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se atendió al 100% las solicitudes de registro.	25%
			2	Expedir constancias de no inhabilitación.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se expedieron 100 constancias de no inhabilitación	25%
2.8.1.4	Programa de Atención a Consultas Jurídicas	Asesorar y dar apoyo legal a los servidores públicos a fin de actuar con apego a la legalidad y que la respuesta este dentro del marco legal y resuelva las necesidades planteadas.	1	Atender las asesorías que soliciten las autoridades y servidores públicos.	01-Dic-10	30-Nov-11	se atendieron 140 asesorías	25%
2.8.1.4	Programa de Resolución de Inconformidades en materia de adquisiciones, prestación de servicios y obras públicas.	Brindar a los particulares la opción de contar con una instancia donde puedan esgrimir sus argumentos jurídicos, resolviendo las inconformidades hechas valer por los particulares en materia de adquisiciones, prestación de servicios y obras públicas.	1	Tramitar las inconformidades que se presenten con motivo de los procedimientos para la adquisición y prestación de servicios, así como de obras públicas que realicen las Dependencias, Organismos auxiliares y Fideicomisos del Poder Ejecutivo del Estado.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se presentó un recurso de inconformidad	25%
Coordinación de Transparencia y Autoevaluación al Desempeño								
3.2.1.1	Programa de Creación del Sistema de Indicadores del Desempeño en la función Pública	Crear un sistema que permita medir los niveles de desempeño alcanzados por las Dependencias y Entidades, así como la eficiencia en el uso de los recursos y la eficacia en el cumplimiento de objetivos.	1	Análisis de los planes, programas y funciones a evaluar en cada una de las Dependencias y Entidades.	01-Jun-11	30-Oct-11	En tiempo	0%
3.1.1.1	Programa de medición del impacto social de la gestión pública	Evaluar el nivel de satisfacción del ciudadano respecto a los servicios públicos recibidos.	1	Análisis de las Dependencias y Entidades que por sus funciones generen un impacto en la sociedad.	01-Jun-11	30-Oct-11	En tiempo	0%

3.4.3.3	Programa de Entrega-Recepción.	Vigilar que las Dependencias y Entidades, así como los servidores públicos realicen la entrega recepción de manera completa, correcta y transparente, al término de un periodo Constitucional o por separación de cargo, respectivamente, permitiendo la continuidad en el funcionamiento de la Administración Pública.	1	Revisión y en su caso actualización de los Lineamientos de Entrega-Recepción.	01-Jun-11	30-Nov-11	En tiempo	0%
			2	Intervención en los eventos de entrega recepción	01-Dic-10	30-Nov-11	Se realizaron 89 eventos de entrega recepción.	25%
3.1.1.1	Programa de Transparencia	Que la Ciudadanía se encuentre informada sobre la gestión pública y que los sujetos obligados por la Ley, transparenten y publiquen en su apartado del Portal de Transparencia la información que debe ser pública de oficio y contar con Enlaces capacitados en acceso a la información, así como en la utilización de los Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información- Infomex (SISAI-Infomex) y el Sistema de Captura de	1	Verificar que los sujetos obligados publiquen en su apartado del Portal de Transparencia la información que debe ser pública de oficio.	01-Ene-11	31-Oct-11	Se revisaron 1,350 páginas del Portal de Transparencia	25%
			2	Seguimiento de solicitudes de acceso a la información recibidas vía internet y por escrito, de conformidad a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado	01-Dic-10	30-Nov-11	Se dio seguimiento a 374 solicitudes de acceso a la información	25%
			3	Brindar asesoría y apoyo técnico a los titulares de las unidades de enlace	01-Dic-10	30-Nov-11	Se brindaron 353 asesorías.	25%
3.2.1.1	Programa de Declaraciones Patrimoniales	Vigilar que los servidores públicos cumplan en tiempo y forma con la presentación de su declaración patrimonial. Así como fiscalizar la veracidad y proporcionalidad de la información manifestada.	1	Recibir y registrar las declaraciones patrimoniales que se presenten.	01-Dic-10	30-Nov-11	Se han recibido 2,290 declaraciones de situación patrimonial.	25%
			2	Verificar los datos vertidos en la declaración de situación patrimonial de los servidores públicos.	01-Jun-11	30-Nov-11	En tiempo	0%
			3	Investigar de manera selectiva la situación patrimonial de los servidores públicos	01-Jun-11	30-Nov-11	En tiempo	0%
3.2.1.2	Programa de modernización y mejoras al sistema DECLARAPAT.	Brindar a los servidores públicos los medios necesarios que faciliten su cumplimiento. Así como ser un Estado líder que cuente con un sistema a la vanguardia tecnológica que optimice la recepción y fiscalización de la declaración patrimonial.	1	Elaborar el proyecto de Decreto que establece la forma y procedimiento para la presentación de la Declaración	01-Ene-11	30-Sep-11	Elaborado el proyecto de decreto, actualmente se encuentra en revisión y en espera de autorización, para que sea incluido en el manual único	25%

Programa Operativo Anual 2011

Estrategia		Bienestar social, calidad de vida y servicios públicos			Reporte		Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Centenario Hospital Miguel Hidalgo			Periodo		Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico	
Dirección Médica									
4.6.1.4	Cirugía de Especialidad	Otorgar servicios de Cirugía de Especialidad a la población abierta y de la región.	1	Cirugías	01-Abr-11	30-Jun-11	3798	55.82%	
			2	Trasplante renal	01-Abr-11	30-Jun-11	47	55.95%	
			3	Cirugía de corazón	01-Abr-11	30-Jun-11	60	50.00%	
			4	Cirugías oncológicas adultos	01-Abr-11	30-Jun-11	215	57.80%	
			5	Otras cirugías	01-Abr-11	30-Jun-11	3476	57.25%	
			6	Partos	01-Abr-11	30-Jun-11	2	16.67%	
			7	Cesareas	01-Abr-11	30-Jun-11	38	63.33%	
4.6.1.4	Consulta de Especialidad	Otorgar servicios de Consulta de Especialidad a la población abierta y de la región.	1	Especializada	01-Abr-11	30-Jun-11	40380	54.09%	
			2	Cirugía, trauma, otorrino y oftalmo	01-Abr-11	30-Jun-11	16666	50.07%	
			3	Medicina interna y Psiquiatría	01-Abr-11	30-Jun-11	10542	60.17%	
			4	Pediatría	01-Abr-11	30-Jun-11	6518	58.03%	
			5	Ginecobstetricia	01-Abr-11	30-Jun-11	577	41.81%	
			6	Oncológicas adultos	01-Abr-11	30-Jun-11	4052	48.73%	
			7	Oncológicas pediátricas	01-Abr-11	30-Jun-11	2025	63.20%	
			8	Otras consultas	01-Abr-11	30-Jun-11	1011	26.25%	

Estrategia	Humanización de la Justicia, cultura de la legalidad y seguridad pública.				Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia	Procuraduría General de Justicia				Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
Dirección de Averiguaciones Previas								
2.4.1.5	Eficiencia y eficacia en la investigación y persecución del delito	Coadyuvar en la construcción de un clima de tranquilidad social, a través de la eficiencia y eficacia del trabajo ministerial	1	Determinación de averiguaciones previas.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	60%
			2	Consignación de averiguaciones previas.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	161%
Dirección de Control de Procesos								
2.4.1.5	Eficiencia y eficacia en la investigación y persecución del delito	Coadyuvar en la construcción de un clima de tranquilidad social, a través de la eficiencia y eficacia del trabajo ministerial	3	Autos de vinculación a procesos dictados (autos de formal prisión y autos de sujeción a proceso).	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	60%
			4	Sentencias condenatorias en procesos penales concluidos.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	62%
Dirección Operativa de Policía Ministerial								
2.4.1.5	Eficiencia y eficacia en la investigación y persecución del delito	Coadyuvar en la construcción de un clima de tranquilidad social, a través de la eficiencia y eficacia del trabajo ministerial	5	Obtención de órdenes de aprehensión.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	58%
			6	Órdenes de aprehensión cumplimentadas.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	63%
Dirección de Servicios Periciales								
2.4.1.5	Eficiencia y eficacia en la investigación y persecución del delito	Coadyuvar en la construcción de un clima de tranquilidad social, a través de la eficiencia y eficacia del trabajo ministerial	7	Servicios periciales proporcionados.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	43%
Dirección de Averiguaciones Previas								
2.4.1.5	Eficiencia y eficacia en la investigación y persecución del delito	Coadyuvar en la construcción de un clima de tranquilidad social, a través de la eficiencia y eficacia del trabajo ministerial	8	Abatimiento de rezago de averiguaciones previas.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	25%
Dirección de Atención a Víctimas del Delito								
2.4.1.5	Eficiencia y eficacia en la investigación y persecución del delito	Coadyuvar en la construcción de un clima de tranquilidad social, a través de la eficiencia y eficacia del trabajo ministerial	9	Servicios brindados a las víctimas y ofendidos del delito.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	72%
Dirección de Participación Ciudadana y Servicios a la Comunidad								
2.4.1.5	Eficiencia y eficacia en la investigación y persecución del delito	Coadyuvar en la construcción de un clima de tranquilidad social, a través de la eficiencia y eficacia del trabajo ministerial	10	Servicios a la comunidad (elaboración de actas informativas).	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	37%
Dirección Jurídica								
2.4.1.1	Modernización del marco normativo de PGJE	Adaptar el marco normativo en concordancia a los estándares nacional e internacionales en materia de procuración de justicia	1	Iniciativa de Ley Orgánica de PGJE.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	50%
			2	Elaboración del Reglamento Orgánico de PGJE.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	50%

Dirección de Averiguaciones Previas								
2.3.1.1	Investigación especializada del ministerio público	Impulsar la especialización técnico-operativa de las investigaciones ministeriales, con el propósito de elevar el nivel de eficiencia y eficacia del trabajo de la PGJE.	1	Creación y reorganización de unidades especializadas para la investigación de delitos.	01-Dic-10	30-Nov-11	con retraso	35%
Dirección de Control de Procesos								
2.4.1.2	Implementación del nuevo sistema de justicia penal adversarial, acusatorio y oral.	Transformar la PGJE para adecuarla al proceso de modernización del sistema de justicia penal encaminado a lograr un marco normativo que garantice justicia pronta y eficaz.	1	Participar y atender los requerimientos del Comité Implementador de la Reforma del Nuevo Sistema de Justicia Penal.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	50%
Dirección de Profesionalización								
2.4.1.4	Desarrollo humano y profesionalización ministerial	Fortalecer el modelo de desarrollo y profesionalización bajo un esquema que garantice la estabilidad, continuidad y reconocimiento del recurso humano para el mejoramiento de la actividad ministerial.	1	Establecer el Consejo de Profesionalización ministerial.	01-Dic-10	30-Nov-11	Sin iniciar	50%
			2	Especialización del personal ministerial técnico y operativo.	01-Dic-10	30-Nov-11	con retraso	15%
Dirección Administrativa								
2.5.1.2	Ampliar la cobertura y capacidad de respuesta del servicio público de procuración	Dotar de la infraestructura y recursos óptimos para efectuar las labores de investigación y persecución del delito a fin de alcanzar mejores resultados.	1	Consolidación de laboratorios de Investigación Pericial.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	50%
			2	Operar un nuevo Centro de Atención a Víctimas.	01-Dic-10	30-Nov-11	con retraso	25%
			3	Remodelación y ampliación de edificios de PGJE (servicios periciales, averiguaciones previas, policía ministerial, casa de arraigo, etc.)	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	50%
			4	Equipamiento de PGJE (radiocomunicación, planta eléctrica, uniformes periciales, informático, enlace de fibra óptica, etc.)	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	50%
Dirección de Atención a Víctimas del Delito								
2.2.2.3	Promover la cultura de respeto a los derechos humanos, la equidad de género y la protección a víctimas	Implementar una política integral con perspectiva de derechos humanos y equidad de género, brindando una atención especializada y protección a la integridad, dignidad e identidad de las víctimas y familiares.	1	Implementación de Nuevo Modelo de Atención a Víctimas y Ofendidos del Delito.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	50%
			2	Instauración de una Política Integral en Derechos Humanos.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	50%
Dirección de Participación Ciudadana y Servicios a la Comunidad								
2.8.1.5	Instituir la procuración de justicia comunitaria	Promover la participación ciudadana en las tareas de prevención social y seguimiento y evaluación de las acciones de investigación y persecución del delito.	1	Reactivación de los Comités de Consulta y Participación Ciudadana.	01-Dic-10	30-Nov-11	con retraso	10%
			2	Solución de conflictos a través de Medios Alternativos.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	50%
			3	Promoción de la Cultura de la Denuncia.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	50%
Coordinación de Control y Seguimiento								

2.4.1.5	Mejora continua de la gestión institucional	Llevar a cabo una reingeniería integral a la institución , con el propósito de hacer que la investigación del delito, sea el centro de las acciones de procuración de justicia.	1	Diseño y aplicación de indicadores.	01-Dic-10	30-Nov-11	En tiempo	50%
---------	---	---	---	-------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----

Estrategia		Humanización de la Justicia, cultura de la legalidad y seguridad pública.			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Instituto Estatal de Seguridad Pública de Aguascalientes			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
Dirección Académica								
2.1.1.2; 2.1.1.4; 2.8.1.3; 5.1.1.1; 5.3.1.1	Formación inicial	Formar a los aspirantes por medio de procesos de enseñanza-aprendizaje, que estén dirigidos a la adquisición de conocimientos y el desarrollo de habilidades, destrezas y actitudes que, en congruencia con el perfil de puesto,	1	Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo	18/04/2011	13/05/2011	Curso Propedéutico dirigido a aspirantes al Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo. (El curso propedéutico fue exclusivamente con recursos propios los recursos federales se recibieron el 28 de febrero del 2011)	100%
			2	Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo				
			3	Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo				
			4	Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo				
			5	Curso de Formación Inicial para Policía Investigador				
			6	Curso de Formación Inicial para Psicólogo				
			7	Curso de Formación Inicial para Médico				
			8	Curso de Formación Inicial para Polígrafista				
			9	Curso de Formación Inicial para Trabajador Social				
2.1.1.2; 2.1.1.4; 2.4.1.2; 2.7.1.1; 2.8.1.3; 5.1.1.1.	Actualización	Proceso educativo que tiene por efecto proporcionar a los integrantes de las instituciones policiales y de procuración de justicia los conocimientos teórico-prácticos encaminados a mantener, perfeccionar o "poner al día" en el desempeño de	1	Cursos de Actualización para Policía Preventivo				
			2	Cursos de Actualización para Policía Preventivo Municipal	14/02/2011	30/03/2011	Se efectuaron dos cursos en respuesta a la petición de los Directores de Seguridad Pública de los Municipios del Estado con el objetivo de Actualizar en Uso y Manejo de Armas de Fuego	100%
			3	Cursos de Actualización para Personal Penitenciario				
			4	Cursos de Actualización para Policía Investigadora o Ministerial				
			5	Curso de Actualización para Personal Docente	03/07/2011	03/11/2011	Impartición del Curso Elaboración y Aplicación de Test en Línea para docentes del Instituto	100%
2.1.1.2; 2.1.1.4; 2.3.1.1; 2.4.1.2; 2.7.1.1; 2.8.1.3; 5.1.1.1	Especialización	Proceso educativo que tiene por efecto proporcionar los integrantes de las instituciones policiales y de procuración de justicia los conocimientos, habilidades y destrezas, conforme a su área de responsabilidad y que requiera un nivel especial de	1	Cursos de Formación Especializada para Policía Preventivo				
			2	Cursos de Formación Especializada para Policía Preventivo Municipal	25/04/2011	18/06/2011	Desarrollo de seis cursos en apoyo a las Secretarías de Seguridad Pública de los Municipios con temas como: Marco Legal Policial, Técnicas Policiales y Curso Técnico	100%
			3	Cursos de Formación Especializada para Personal Penitenciario				

			4	Cursos de Formación Especializada para Policía Investigadora o Ministerial				
			5	Cursos de Formación Especializada para Ministerio Público				
			6	Cursos de Formación Especializada para Secretarios de Ministerio Público				
			7	Cursos de Formación Especializada para Perito				
			8	Cursos de Formación Especializada para Personal de la Unidad Especializada en contra del Secuestro				
			9	Curso de Formación Especializada para Jueces				
2.1.1.2; 5.1.1.1; 5.3.1.1; 5.3.1.3	Posgrado	Formar expertos en seguridad pública y/o procuración de justicia a través de planes de estudio encaminados a profundizar y ampliar los conocimientos respecto a un campo específico o disciplina, que permita al personal de Mando contar con los elementos cognoscitivos y prácticos para el	1	Maestría en Criminalística, 5ª generación (Finaliza el 26 de septiembre de 2011)	07/01/2011	25/06/2011	Se concluyó el tercer cuatrimestre e inició el cuarto y último cuatrimestre.	33%
			2	Maestría en Criminalística, 6ª generación (Inicia Octubre de 2011)				
2.1.1.4	Evaluación de Personal	Evaluar los conocimientos, habilidades, destrezas y conocimientos generales de la Función Policial de personal sustantivo de las Instituciones de Seguridad Pública y Procuración de Justicia, con el objetivo de determinar su permanencia y determinar áreas de oportunidad para la	1	Evaluar a Policía Preventivo				
			2	Evaluar a Policía Preventivo Municipal				
			3	Evaluar a Custodio Penitenciario				
			4	Evaluar a Policía Investigadora o Ministerial				
2.1.1.4; 2.3.1.1.	Renivelación Académica	Desarrolla, en coordinación con las instancias educativas correspondientes para ello, evaluaciones que permitan validar los conocimientos adquiridos en los programas académicos para obtener el reconocimiento oficial de grados académicos	1	Incremento de Nivel Escolar de Policía Preventivo				
			2	Incremento de Nivel Escolar de Policía Preventivo Municipal				
			3	Incremento de Nivel Escolar de Policía Investigador o Ministerial				
Dirección de Vinculación y Participación Social								
4.9.1.4; 2.8.1.3; 2.8.1.4; 2.8.1.5 y 2.2.1.2	Programa "El Policía y su Comunidad".	Fomentar un acercamiento con la comunidad educativa y los futuros policías, así como con la Institución que los profesionaliza, para que la percepción que se tenga de los policías se base en el conocimiento real de lo que es su formación, así como del desempeño de sus funciones. Así mismo, se pretende fomentar en los visitantes una cultura de autocuidado, bajo el principio de que la seguridad es	1	Calendarización de escuelas.	01-Feb-11	17-Dic-11		0%
			2	Traslado de alumnos a IESPA.				
			3	Recorrido y convivencia con alumnos.				
			4	Receso.				
			5	Platica de prevención, manualidad y entrega de cuadernillo				
			6	Registro de comentarios de responsables del grupo.				
			7	Despedida.				
			8	Traslado de alumnos a su escuela.				

4.4.1.2; 2.8.1.3; 2.8.1.4; 2.8.1.5; 2.2.1.2	Programa "Entre Adolescentes".	Promover una cultura de prevención dirigida hacia jóvenes de educación media y superior con un enfoque humanístico a través de conferencias interactivas donde se desarrollen temas de relaciones interpersonales, de salud, y desarrollo personal, para coadyuvar en la prevención de conductas anti y	1	Traslado de alumnos al IESPA.		31-Dic-11		
			2	Bienvenida y presentación.				
			3	Plática o conferencia.				
			4	Preguntas y respuestas.				
			5	Despedida.				
			6	Registro de comentarios de responsables de grupo.				
			7	Traslado de alumnos a su escuela.				
2.8.1.3; 2.8.1.4	Programa "Un Día en la Vida del Cadete".	Acercar a la familia de los cadetes internos a la institución formadora, a fin de lograr el reconocimiento y valoración de la profesión policial desde el núcleo familiar y con esto fortalecer su vocación y desempeño profesional.	1	Programación de fechas.		31-Dic-11		
			2	Hacer del conocimiento a alumnos.				
			3	Cronograma de actividades.				
			4	Bienvenida y presentación.				
			5	Recorrido por las instalaciones.				
			6	Desayuno.				
			7	Actividades de prevención.				
			8	Registro de comentarios.				
			9	Despedida.				
2.8.1.3; 2.8.1.4; 2.8.1.5; 2.2.1.2; 2.2.1.3	Actividades Académicas de Prevención Integral	Brindar las herramientas necesarias a través de talleres, pláticas y conferencias a comunidades laborales, educativas, y sociales para contribuir en la construcción de una sociedad equitativa y justa con acciones que tiendan a fortalecer el respeto y la tolerancia; y eviten conductas violentas y/o	1	Elaboración de catálogo de oferta de actividad.	26-Sep-11	15-Dic-11	Se realiza un cronograma de talleres a diferentes planteles educativos.	25%
			2	Elaboración de Directorio de Enlaces Institucionales y Especialistas.	01-Jun-11	15-Dic-11	Se solicita a las diferentes dependencias los enlaces.	25%
			3	Difusión de actividades.	01-Jun-11	15-Dic-11	Se envía a la Dirección de Comunicación Social de Gob. Edo las actividades.	50%
			4	Atender por medio de solicitudes.	01-Ago-11	15-Dic-11	Se realizan juntas de seguimiento y valoración a través de los Consejos Municipales.	10%
			5	Evaluación de actividad.	01-Oct-11	15-Dic-11	Se implementa a través de indicadores la participación ciudadana en los programas de prevención del delito.	15%
2.8.1.3. 2.8.1.4. 2.8.1.5.	Participación en Consejos	Coadyuvar en la implementación de programas de prevención de delitos, accidentes y adicciones, en coordinación con otras Instituciones, de carácter educativo, preventivo, de seguridad y salud pública con la finalidad de	1	Asistencia y participación activa en consejos.	01-Abr	15-Dic-11	Promedio de (8)reuniones Mensuales	75%
			2	Cumplimiento de acuerdos.	01-Jun-11	15-Dic-11	Promedio de(10)reuniones Mensuales	50%
2.8.1.3; 3.1.1.1	Posicionamiento de la Imagen del IESPA	Lograr que la sociedad conozca y reconozca a la institución formadora del personal de las Instituciones de Seguridad Pública a través del acercamiento a los diversos sectores sociales, económicos, educativos, públicos y organizaciones no	1	Elaboración de directorio		31-Dic-11		
			2	Agenda de eventos				
			3	Presentación del IESPA (Videos, Power Point)				
			4	Preguntas y Respuestas				
			5	Registro de Comentarios y /o Encuesta				

2.1.1.5; 2.1.1.4	Investigación y Evaluación Educativa	Realizar investigaciones de fenómenos relacionados con la Seguridad Pública desde una perspectiva educativa, con el fin de retroalimentar permanentemente la curricula institucional en los procesos de formación profesional, y que sirvan de apoyo en la toma de decisiones en las áreas de Prevención,	1	Estudios de Seguimiento de Egresados	01-Abr-11	30-Jun-11	Aplicación de cuestionarios al Curso de Formación inicial para custodios, Captura de resultados en base de datos y elaboracion de documento final con resultados. Aplicación de cuestionarios a la carrera TSUPM.	30%
					01-Abr-11	30-Jun-11	Se evaluaron 5 cursos de formación continua; se vaciaron resultados en base de datos y se elaboraron 2 documentos para reportar resultados del mes de mayo y junio	20%
			2	Evaluación de Cursos de Formación Continua (Actualización y Especialización)	01-Abr-11	30-Jun-11	Se realizo el trabajo final con la propuesta sobre el Mecanismo de Capacitación que regula la profesionalización el el IESPA	100%
2.1.1.2	Profesionalización en el Marco del Sistema Integral del Desarrollo Policial	Elaborar el procedimiento que permita elevar la profesionalización del elemento policial y con ello participar activamente en el cumplimiento de los principios constitucionales referidos en el artículo 6 de la Ley General del	1	La profesionalización del Policía Preventivo en al Marco del Sistema Integral del Desarrollo Policial.	01-Abr-11	30-Jun-11	Se realizo el trabajo final con la propuesta sobre el Mecanismo de Capacitación que regula la profesionalizacion el el IESPA.	100%
3.4.1.1	ARMONIZACION CONTABLE	ESTABLECER LAS BASES Y CRITERIOS DE LOS REGISTROS CONTABLES DE MANERA ARMONIZADA, PARA EL DESARROLLO DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE, FINANCIERA Y PRESUPUESTAL.	1	DISEÑAR Y ESTABLECER LA ESTRUCTURA PROGRAMATICA PRESUPUESTAL Y CONTABLE.	01 DE JULIO DEL 2010	SIN PROGRAMAR	0%	RECURSO ADICIONAL
			2	DESARROLLO DEL SISTEMA PRESUPUESTAL Y CONTABLE	01 DE JULIO DEL 2010	SIN PROGRAMAR	0%	RECURSO ADICIONAL
			3	IMPLANTACIÓN Y USO DEL SISTEMA PRESUPUESTAL Y CONTABLE	01 DE JULIO DEL 2010	SIN PROGRAMAR	0%	RECURSO ADICIONAL
			3	IMPLANTACIÓN Y USO DEL SISTEMA PRESUPUESTAL Y CONTABLE	01 DE JULIO DEL 2010	SIN PROGRAMAR	0%	RECURSO ADICIONAL

Estrategia		Humanización de la Justicia, cultura de la legalidad y seguridad pública.			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Secretaría de Seguridad Pública			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal								
2.8.1.4	Prevención al Delito y Política Criminal	Fomentar la cultura de la Prevención del Delito, en base a la Participación Ciudadana, con el fin de disminuir el índice delictivo	1	Número de participantes en Jornadas de Prevención	Marzo	Diciembre	Trabajo Interinstitucional con Dependencias Federales, Estatales, Municipales y Asociaciones Civiles	95.41%
			2	Capacitación a Multiplicadores de Prevención	Abril	Diciembre	Prevención Primaria de Adicciones	35.30%
			3	Número de escuelas atendidas con multiplicadores	Mayo	Diciembre	Prevención Primaria de Adicciones	11.21%
			4	Número de participantes atendidos en programa de Multiplicadores	Junio	Diciembre	Prevención Primaria de Adicciones	6.00%
			5	Número de participantes en eventos de Prevención	Febrero	Diciembre	2da. Semana de Prevención Universitaria, Instituto Tecnológico de Pabellón de Arteaga y UTNA Rincón de Romos y Encuentro de Orientación y Asistencia Social al CBIT	41.44%
			6	Reuniones de Consejos Municipales de Consulta de Participación Ciudadana en Seguridad Pública (CMCPCSP)	Febrero	Diciembre	Instalación de los Consejos de Consulta y Participación Ciudadana en Seguridad Pública, mismos que tienen como función marcar las Políticas de Estado en materia de Seguridad Pública, así como la revisión de los	43.00%
			7	Porcentaje de avance de Observatorios Ciudadanos	Septiembre	Diciembre	No registro actividad, debido a que depende del presupuesto FASP y no se ha liberado el recurso	0%
			8	Avance en el cumplimiento de los acuerdos generados al interior de los CMCyPCSP de conformidad con la normatividad establecida	Febrero	Diciembre	Instalación de los Consejos de Consulta y Participación Ciudadana en Seguridad Pública, mismos que tienen como función marcar las Políticas de Estado en Materia de	70.13%
Dirección General de Reeducción Social								
2.2.12		Mantener el control y la disciplina de la comunidad interna, mediante programas aplicados por las diferentes áreas	1	Área Médica: Consultas	01/01/2011	31/12/2011	En el primer semestre se han realizado 11083 consultas médicas al 100% de la población interna, entre consultas médicas, psiquiátricas y hospitalarias	82.00%
			2	Área Técnica: Estudios Técnicos Interdisciplinarios	01/01/2011	31/12/2011	Se han aplicado 3440 estudios técnicos interdisciplinarios al 100% de la población que ha ingresado, es decir, a los internos de nuevo ingreso, y los que están en tiempo de tramitar	100.00%
			3	Área Formativa: Internos inscritos en formación académica	01/01/2011	31/12/2011	Se cuenta con 341 internos incorporados a los diferentes niveles académicos, encontrándonos a 1% de cubrir el 25% de la población matriculada	99.00%

			4	Área Administrativa: Control laboral, internos trabajando	01/01/2011	31/12/2011	Se cuentan con naves industriales en donde los internos tienen un espacio físico en el cual desempeñan una actividad laboral, hay 1087 internos trabajando buscando cubrir el 100%	100.00%
			5	Área jurídica: Control y actualización de expedientes de internos	01/01/2011	31/03/2011	Se realizan revisiones constantes y periódicas a los expedientes Jurídicos de los internos con el objetivo de mantenerlos al día en cuanto a sus solicitudes y tiempo compurgado de la sentencia, se han realizado 6935 revisiones en 6 meses faltando un 7% para cubrir el total de	93.00%
Centro de Control y la Evaluación del Personal								
3.3.1.2	Centro de Control y la Evaluación del Personal	Evaluación permanente de Control y Confianza para la depuración y fortalecimiento a las corporaciones de Seguridad	1	Evaluaciones al personal aspirante y/o activo de Seguridad Pública	01/01/2011	30/06/2011	Realizar evaluaciones de confianza a los elementos de seguridad pública de nuevo ingreso y de permanencia con una periodicidad de 6 meses, a través de un seguimiento continuo con las corporaciones de seguridad pública, a efecto de dar cumplimiento a la Ley y contar con elementos	40.05%
Dirección General de Prevención al Narcotráfico								
2.8.1.5	Prevención al Narcotráfico	Desarrollo de programas preventivos hacia la sociedad, generando confianza, mejorando la imagen policial y promoviendo la denuncia ciudadana	1	Seguimiento denuncia por venta de drogas	01/01/2011	31/12/2011	Se ha dado puntual seguimiento a las denuncias recibidas por venta de droga. Así como su análisis respectivo para la elaboración de informes	73.33%
			2	Mapeo delictivo de puntos de venta de droga	01/01/2011	31/12/2011	Se han mapeado en su totalidad las denuncias recibidas de venta de droga para ubicar focos rojos así como modus operandi de los delinquentes	50.00%
			3	Monitoreo de medios de información electrónicos	01/01/2011	31/12/2011	Se han monitoreado los medios informativos electrónicos con la finalidad de ubicar posibles vendedores de droga así como puntos de venta de droga	213.14%
			4	Vínculos de redes entre base de datos	01/01/2011	31/12/2011	Se han elaborado redes de vínculos delictuales con el fin de detectar y ubicar a los delinquentes así como a las personas que trabajan para ellos	50.00%
Centro Estatal de Telecomunicaciones C4								
2.3.1.2	Centro Estatal de Telecomunicaciones C4	Atención y despacho de llamadas de emergencia o denuncia anónima por la ciudadanía al 066 y 089	1	Llamadas Telefónicas 066	01/01/2011	01/12/2011	EN TIEMPO	30.81%
			2	Llamadas Telefónicas 066 de Información	01/01/2011	01/12/2011	EN TIEMPO	17.66%
			3	Llamadas Telefónicas 089	01/01/2011	01/12/2011	EN TIEMPO	31.42%
			4	Llamadas Telefónicas 089 de Información	01/01/2011	01/12/2011	EN TIEMPO	21.65%
Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad								
2.2.1.1	Seguridad Pública y Vialidad	Mantener el orden público y la paz social en el Estado, salvaguardar la integridad, bienes y derechos de personas, así como prevenir la comisión de delitos	1	Foros de Consejos Municipales	01/01/2011	01/12/2011	Se cumplieron los 66 Foros de Consejos Municipales	50.00%
			2	Personas puestas a disposición: AMPFC, AMPFF y Juez Calificador	01/01/2011	01/12/2011	Se incremento a 2007 Personas puestas a disposición: AMPFC, AMPFF y Juez Calificador	95.00%

			3	Vehículos detenidos por infracción y puestos a disposición	01/01/2011	01/12/2011	Disminuyo a 483 Vehículos detenidos por infracción y puestos a disposición	16.00%
			4	Operativos interinstitucionales	01/01/2011	01/12/2011	Se incremento a 5861 Operativos interinstitucionales	65.00%
			5	Revisión en Operativos: personas y vehículos	01/01/2011	01/12/2011	Disminuyeron a 178343 Revisiones en Operativos: personas y vehículos	34.00%
			6	Cumplimientos judiciales	01/01/2011	01/12/2011	Se incrementaron a 856 Cumplimientos judiciales	96.00%
			7	Apoyos con Seguridad	01/01/2011	01/12/2011	Disminuyeron a 1099 Apoyos con Seguridad	32.00%
			8	CECOM: Personas y vehículos revisados en Plataforma México	01/01/2011	01/12/2011	Se incrementaron a 130343 Personas y vehículos revisados en Plataforma México	269.00%
			9	Accidentes Intervenidos	01/01/2011	01/12/2011	Disminuyeron a 22 Accidentes Intervenidos	36.00%
			10	Servicios Aéreos: Informes de vuelos	01/01/2011	01/12/2011	Disminuyeron a 110 vuelos	34.00%
			11	Expedición de Licencias para conducir	01/01/2011	01/12/2011	Disminuyeron a 29302 Expedición de Licencias para conducir	42.00%
Dirección de Programación y Presupuesto								
3.2.3.2	Consejo Estatal de Seguridad Pública	Ejercer los recursos federales aplicados a la Seguridad Pública del Estado y sus Municipios	1	Avance en el ejercicio del Fondo de Aportaciones a la Seguridad (FASP)	01/01/2011	31/12/2011	Pago de servicios para la operación del C-4 y envío de requisiciones a la Oficialía Mayor para realización de procedimientos de	0.56%
			2	Avance en el ejercicio del Fondo para la Policía Acreditable (SPA)	01/01/2011	31/12/2011	Nota: este subsidio fue rechazado por el Gobierno del Estado mediante oficio 417-2011 de fecha 17 de agosto de 2011	
			3	Seguimiento al ejercicio del Fondo SUBSEMUN. Municipios de Aguascalientes, Jesus María y Calvillo	01/01/2011	31/12/2011	Nota: el seguimiento a este subsidio quedó concedido en el convenio de adhesión a la Secretaría de Finanzas	
Dirección General de administración								
4.5.2.4	Administración	Administración operativa efectiva en la Secretaría de Seguridad Pública	1	Rotación de personal	01/01/2011	31/12/2011	La rotación de personal se da por lo general a cambio de trabajo	78.00%
			2	Horas Hombre Capacitación	01/01/2011	31/12/2011	No se registro actividad, debido a que no se han solicitado	0.00%
			3	Costo de Alimentación mensual por Interno	01/01/2011	31/12/2011	En tiempo	41.94%

Estrategia		Bienestar social, calidad de vida y servicios públicos			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Instituto del Deporte del Estado de Aguascalientes			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termina	Descripción de Avances	Avance Físico
DIRECCIÓN DEL DEPORTE								
4.7.1.1	Coordinación con el Deporte Asociado	Establecer vínculos de coordinación y colaboración con las agrupaciones deportivas para la promoción masiva de sus disciplinas entre la población local	1.1	Coordinación con Asociaciones Deportivas	01-Dic-10	31-Dic-11	Se están llevando a cabo los programas masivos de: feria de la activación física, ferias populares, funciones de box populares, visitas a escuelas y colegios para la detección de nuevos valores y enlace de coordinación con todos y cada uno	50%
4.7.1.2	Deporte Popular y Tiempo Libre	Promover, difundir y fortalecer las actividades físicas y el deporte entre los habitantes de los barrios, colonias, comunidades y municipios del Estado	2.1	Campañas Masivas del Deporte	01-Dic-10	31-Dic-11	Se invitó y programaron Caminatas, convivencias deportivas, sesiones de rutinas de activación física, asesorías y pláticas sobre los beneficios del ejercicio para prevenir la obesidad y el	450%
4.7.1.1	Deporte Estudiantil	Establecer vínculos de coordinación y colaboración interinstitucional con los Consejos Deportivos Estudiantiles para promover la masificación de la actividad física, la recreación y el deporte.	3.1	Coordinación con los Consejos Deportivos Estudiantiles	01-Dic-10	31-Dic-11	Participación y apoyo a las Ligas Deportivas Escolares	300%
4.7.1.2	Deporte Penitenciario	Brindar esparcimiento y aprovechamiento del tiempo libre a las personas internas en el Sistema Penitenciario Estatal, como parte de su rehabilitación.	4.1	Actividades Físicas para internos del Sistema Penitenciario Estatal	01-Dic-10	31-Dic-11	Además del Programa de Activación Física se realizaron convivencias deportivas de atletismo, ajedrez, boxeo y fútbol.	50%
4.7.1.1	Deporte y Actividad Física para Personas con Discapacidad	Promover, difundir y apoyar las actividades físicas y el deporte entre las personas con discapacidad	5.1	Coordinación con las Agrupaciones Deportivas que atienden a Personas con Capacidades Diferentes	01-Dic-10	31-Dic-11	Se documentó a los deportistas, entrenadores y Delegados para su participación en la Paralimpiada Nacional 2011 y se le dio seguimiento a las solicitudes de apoyo que	50%
4.7.1.1	Deporte de los Trabajadores	Promover, difundir y apoyar las actividades físicas y el deporte entre las empresas y sus trabajadores	6.1	Actividades Físicas para Trabajadores	01-Dic-10	31-Dic-11	Visitas a las empresas para la presentación del Programa, evaluaciones a trabajadores para diagnosticar su estado de salud y asesorías a los coordinadores deportivos para la aplicación de	76%
							Visitas a las Dependencias de Gobierno del Estado para la presentación del Programa, evaluaciones a trabajadores para diagnosticar su estado de salud y asesorías a los coordinadores deportivos para la aplicación de las rutinas de	85%
4.7.1.3	Cuerpo Sano	Inducir entre la población la cultura de integrar al proyecto de vida individual, la activación física y el deporte.	7.1	Cultura Física y Deporte Para Todos	01-Dic-10	31-Dic-11	Se concertó la coordinación con las instituciones IMSS e ISEA para brindar a los trabajadores del IDEA una jornada médica,. Se contactó a un doctor especialista en el tema para impartir el	30%

4.7.1.1	Protocolización de las Agrupaciones Deportivas	Inducir y promover la protocolización notarial y fiscal, así como la inscripción al SIEDE de las agrupaciones deportivas	8.1	Promoción para la Protocolización y Actualización de Agrupaciones Deportivas	01-Dic-10	31-Dic-11	Se emprendió una campaña para promover la Protocolización y Actualización de las Asociaciones Deportivas que no cumplían con esta obligación y se orientó a los Presidentes sobre los procedimientos y se tramitaron las validaciones de los SIREDE ante el Delegado Estatal de la	3%
4.7.1.1	Capacitación de Consejos Directivos	Instruir a los consejos directivos de las agrupaciones deportivas, para que cuenten con capacidad ejecutiva para la toma de decisiones y la organización de las ramas deportivas que representan	9.1	Capacitación de Consejos Directivos de Agrupaciones Deportivas	01-Dic-10	31-Dic-11	Se orientó de forma personalizada a los Presidentes de las Asociaciones Deportivas que lo solicitaron, sobre los Procedimientos a seguir para el desarrollo de sus asambleas generales ordinarias, se proporcionaron formatos, se apoyo en su elaboración, se revisaron y se tramitó la	18%
4.7.1.1	Programas Operativos Anuales de las Agrupaciones Deportivas	Promover, capacitar y orientar a las agrupaciones deportivas para la elaboración y presentación de su Programa Operativo Anual	10.1	Evaluaciones a los POA's de las Agrupaciones Deportivas	01-Dic-10	31-Dic-11	Se solicitaron los Programas Anuales de Actividades de las Agrupaciones Deportivas para programar los apoyos en los eventos rumbo a la Olimpiada Nacional 2011 y se orientó a los Presidentes para priorizar las actividades más	20%
4.7.2.1	Becas Económicas y Académicas a Deportistas	Coordinar un Sistema Estatal de Becas e Incentivos que coadyuve a que los talentos deportivos y seleccionados, tengan una formación integral, incluida la académica	11.1	Becas Económicas a Deportistas	01-Dic-10	31-Dic-11	Se elaboró un padrón de medallistas de la Olimpiada Nacional 2011 en orden de importancia por sus resultados y se propusieron como candidatos a obtener beca económica en	171%
			11.2	Becas Académicas a Deportistas			Del Padrón de Medallistas de Olimpiada Nacional 2011 se seleccionaron a los mejores deportistas que obtuvieron promedio mínimo escolar en el ciclo anterior superior a 8.0 y se propusieron para el otorgamiento de beca en base al monto	100%
4.7.2.2	Centro Estatal de Medicina y Ciencias Aplicadas al Deporte	Brindar servicios especializados en medicina y ciencias aplicadas al deporte, con el fin de mantener el buen estado físico y el óptimo rendimiento atlético de los deportistas	12.1	Servicios Médicos Para Todos los Deportistas	01-Dic-10	31-Dic-11	Expedición de Certificados Médicos, Cobertura en eventos deportivos locales, regionales, nacionales e internacionales, consulta médica	40%
4.7.2.3	Staff de Desarrollo de Talentos Deportivos	Impulsar, fortalecer el desarrollo deportivo de los prospectos de talento detectados, a través de centros especializados, con el fin de elevar significativamente el nivel competitivo	13.1	Staff de entrenadores	01-Dic-10	31-Dic-11	Se contrató un mayor número de entrenadores para dar una mejor atención a los talentos deportivos	28%
4.7.1.3	Entrenadores Deportivos	Ofrecer a la comunidad deportiva, capacitación y actualización en las mejores técnicas, para contribuir con ello a elevar el nivel de los entrenadores locales	14.1	Certificación de Entrenadores Deportivos en el SICCEDeporte	01-Dic-10	31-Dic-11	Se ha programado, difundido y Promovido la Capacitación de los entrenadores deportivos por medio de cursos, diplomados, pláticas, etc. para	138%
4.7.2.4	Olimpiada Nacional	Detectar, organizar, integrar y preparar a los mejores representantes del Estado para el máximo evento deportivo del país, con la más alta competitividad	15.1	Etapa Municipal de la Olimpiada Nacional	01-Nov-10	01-Dic-10	Se generó la convocatoria para la realización de la etapa selectiva que fue avalada por los órganos municipales correspondientes, así como	100%
			15.2	Etapa Estatal de la Olimpiada Nacional	01-Dic-10	26-Ene-11	Se generó la convocatoria correspondiente, se realizaron los eventos estatales y se integró la	100%
			15.3	Etapa Regional de la Olimpiada Nacional	23-Feb-11	21-Mar-11	Se inscribió a los deportistas del Estado en la fase regional y se trasladó a los participantes a las sedes deportivas. Se generaron los permisos escolares y se entregaron los uniformes de	100%

			15.4	Etapa Nacional de la Olimpiada Nacional	21-Abr-11	07-Jun-11	Se inscribió a los deportistas del Estado en la etapa nacional y se trasladó a los participantes a las sedes deportivas. Se generaron los permisos escolares y se entregaron los uniformes de	100%
4.7.2.4	Eventos Deportivos Nacionales e Internacionales	Fomentar la realización de eventos deportivos tanto de competencia y exhibición, nacionales e internacionales	16.1	Realización de Eventos Deportivos Nacionales e Internacionales	01-Dic-10	31-Dic-11	Se realizó el Panamericano selectivo de Taekwondo y Festival de Cintas Negras.	50%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA								
4.7.1.1	Programa Estatal del Deporte	Establecer los objetivos, metas, estrategias y acciones que difundan, promuevan y fomenten las actividades deportivas en el Estado, mediante la elaboración de un instrumento rector	17.1	Acciones estratégicas y operativas del IDEA	01-Dic-10	31-Dic-11	Se han instrumentado mecanismos y políticas que permitan fortalecer y consolidar la imagen pública del IDEA; así como difundir a través de los diversos medios de comunicación, los programas, actividades y resultados obtenidos en materia	50%
4.7.1.1	Registro Estatal del Deporte	Operar el Centro de Información y Estadística de la Cultura física y el Deporte y coordinar los Centros Municipales en la materia, manteniendo el Registro Estatal del Deporte	18.1	Operación del CEID	01-Dic-10	31-Dic-11	Se le ha dado atención a Deportistas, entrenadores y personal del IDEA a fin de que atiendan a través de internet las necesidades en cada uno de sus desempeños	50%
			18.2	Registros en el RENADE			Se invitó a las Asociaciones Deportivas Estatales a registrarse en el RENADE	40%
4.7.1.1	Gestión Social Deportiva Para Todos	Atender y dar respuesta a las peticiones para la realización de eventos deportivos organizados por los integrantes del Sistema Estatal del Deporte	19.1	Difunde Deporte	01-Dic-10	31-Dic-11	Se ha coordinado, dirigido y actualizado la página de internet de la Institución, la elaboración, actualización y edición de diseños gráficos y materiales fotográficos, la recopilación de las notas periodísticas, radiofónicas, y televisivas relacionadas con el quehacer institucional, analizando y determinando la información que deberá proporcionarse a los diversos medios de comunicación, sobre los programas y actividades a difundirse, así como los	65%
			19.2	Impulso a la Sociedad	01-Dic-10	31-Dic-11	Se ha coordinado y brindado el apoyo que requieran las diferentes Direcciones, Asociaciones, Clubes y las diversas instancias para la realización de eventos deportivos, organización de presentaciones y conferencias de Prensa. Se han elaborado síntesis periodísticas e informativas. Se ha coordinado y dirigido los programas de protocolo y actividades de relaciones públicas del Instituto y se han elaborado los informes mensuales sobre las actividades más relevantes	65%
4.7.1.1	Escuelas de Iniciación y Enseñanza Deportiva	Establecer centros que fortalezcan la enseñanza de las diversas disciplinas deportivas que redunden en la mejora física de la población	20.1	Enseña Deporte	01-Dic-10	31-Dic-11	Se realizó una campaña masiva para hacer conciencia en la población a fin de que se integren a las escuelas del Instituto y se atendió diariamente a 3000 personas dentro de las mismas	65%
4.7.1.1	Actualización Tecnológica	Actualizar el equipo de computo obsoleto, ya que actualmente no soporta las necesidades de los sistemas de información	21.1	Equipos de Computo	01-Ene-11	31-Dic-11	Adquisición de nuevos equipos de computo	65%
4.7.1.1	Comunicaciones	Adecuar y actualizar las páginas web del IDEA	22.1	Adecuar y actualizar las páginas web del IDEA	01-Ene-11	31-Dic-11	Se revisó diariamente el portal del IDEA, se actualizó la sección boletín informativo y se actualizó el portal fotográfico de los eventos realizados	65%

4.7.1.1	Coordinación y Control Financiero	Contar con sistemas de coordinación y control administrativo	23.1	Coordinación y Control Financiero	01-Ene-11	31-Dic-11	Se revaloró el costo beneficio de los cobros a los usuarios, reducción de los porcentajes de beca solicitados en la diferentes disciplinas, logrando con esto una porcentaje mayor de captación de ingresos, implementación de controles presupuestales a través del Flujo de Efectivo, control de Saldos en Cuentas de Bancos así como de Inversión de los recursos disponibles, elaboración semanal de Flujo de Efectivo, reporte semanal de la aplicación presupuestal de las distintas áreas del IDEA, sistema control de	65%
4.7.1.1	Servicio de Calidad Para todos	Contar con personal de Excelencia y otorgar condiciones de trabajo adecuadas para el buen desempeño	24.1	Servicio de Atención de Calidad para Todos	01-Dic-10	31-Dic-11	Se instruyó a las personas que se encuentran en el módulo de atención al público para que se dirijan de manera cortez y atenta informando a los solicitantes de las cuestiones que los hicieron llegar al IDEA y turnar al área respectiva a las personas que solicitan o tienen agenda de visita	50%
DIRECCIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS								
4.7.1.6	Instalaciones Modernas y Funcionales	Brindar a la población instalaciones que permitan el desarrollo de la actividad física y el deporte de su preferencia, en condiciones seguras y adecuadas	25.1	Mantenimiento de la Infraestructura Deportiva que opera y administra el IDEA	01-Dic-10	31-Dic-11	Se realizaron recorridos en coordinación con los administradores de las diferentes unidades deportivas a fin de detectar las necesidades más	50%
			25.2	Construcción, Modificación y Equipamiento de la Infraestructura Deportiva que opera y administra el IDEA	01-Dic-10	31-Dic-11	Se realizaron recorridos en coordinación con los administradores de las diferentes unidades deportivas a fin de detectar las necesidades más apremiantes para la construcción, modificación o	65%
4.7.1.6	Instalaciones Accesibles	Adecuar la infraestructura deportiva local a las necesidades de personas con discapacidad para fomentar la práctica de actividades físicas y el deporte de su preferencia	26.1	Modificación y Equipamiento de la Infraestructura Deportiva que opera y administra el IDEA para uso de personas con	01-Dic-10	31-Dic-11	Se realizaron recorridos en coordinación con los administradores de las diferentes unidades deportivas a fin de detectar las necesidades más apremiantes para la conservación de las mismas	50%
DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y ASUNTOS JURÍDICOS								
4.7.1.1	Consejo del Sistema Estatal del Deporte	Coordinar y promover la participación en el Sistema Estatal del Deporte de las instituciones de los sectores público, privado y social	27.1	Reuniones del Consejo del Sistema Estatal del Deporte	01-Dic-10	31-Dic-11	Se generaron las acciones, financiamientos y programas necesarios para la coordinación, fomento, ejecución, apoyo, promoción, difusión y desarrollo de la Cultura Física y el deporte, así como el aprovechamiento de los recursos humanos, financieros y materiales para fomentar, promover y estimular el desarrollo deportivo en la	199%

Programa Operativo Anual 2011

Estrategia		Bienestar social, calidad de vida y servicios públicos			Reporte		Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Centenario Hospital Miguel Hidalgo			Periodo		Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico	
Dirección Médica									
4.6.1.4	Cirugía de Especialidad	Otorgar servicios de Cirugía de Especialidad a la población abierta y de la región.	1	Cirugías	01-Abr-11	30-Jun-11	3798	55.82%	
			2	Trasplante renal	01-Abr-11	30-Jun-11	47	55.95%	
			3	Cirugía de corazón	01-Abr-11	30-Jun-11	60	50.00%	
			4	Cirugías oncológicas adultos	01-Abr-11	30-Jun-11	215	57.80%	
			5	Otras cirugías	01-Abr-11	30-Jun-11	3476	57.25%	
			6	Partos	01-Abr-11	30-Jun-11	2	16.67%	
			7	Cesareas	01-Abr-11	30-Jun-11	38	63.33%	
4.6.1.4	Consulta de Especialidad	Otorgar servicios de Consulta de Especialidad a la población abierta y de la región.	1	Especializada	01-Abr-11	30-Jun-11	40380	54.09%	
			2	Cirugía, trauma, otorrino y oftalmo	01-Abr-11	30-Jun-11	16666	50.07%	
			3	Medicina interna y Psiquiatria	01-Abr-11	30-Jun-11	10542	60.17%	
			4	Pediatría	01-Abr-11	30-Jun-11	6518	58.03%	
			5	Ginecobstetricia	01-Abr-11	30-Jun-11	577	41.81%	
			6	Oncológicas adultos	01-Abr-11	30-Jun-11	4052	48.73%	
			7	Oncológicas pediaticas	01-Abr-11	30-Jun-11	2025	63.20%	
			8	Otras consultas	01-Abr-11	30-Jun-11	1011	26.25%	

Estrategia		Bienestar social, calidad de vida y servicios públicos			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Instituto de Salud del Estado de Aguascalientes			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
DIRECCION DE SERVICIOS DE SALUD								
4.6.2.1	Salud del Niño y del Adolescente:	Alcanzar altos niveles de calidad de vida en la población menor de 19 años con acciones de prevención de enfermedades y protección de la salud, a través de una atención integrada.	1	Consulta de Primera Vez por IRAS	01-Ene-11	31-Dic-11	38,860 consultas	26%
			2	Madres a Capacitar en IRAS	01-Ene-11	31-Dic-11	78,179	50%
			3	Consulta de Primera Vez por EDAS	01-Ene-11	31-Dic-11	3,318	10%
			4	Madres a Capacitar por EDAS	01-Ene-11	31-Dic-11	36,503	80%
			5	Consulta de Nutrición	01-Ene-11	31-Dic-11	141,750	58%
			6	Niños en Control Nutricional	01-Ene-11	31-Dic-11	22,907	157%
4.6.2.3	Salud del Adulto y del Adulto Mayor:	Proteger la salud, prevenir o retardar la aparición de enfermedades crónico degenerativas y las complicaciones de mayor prevalencia entre la población adulta y adulta mayor, así como elevar la calidad de vida de este grupo poblacional en el estado de Agua	1	Detección de Casos Nuevos de Diabetes Mellitus	01-Ene-11	31-Dic-11	83,961	67%
			2	Casos Nuevos de Diabetes Mellitus	01-Ene-11	31-Dic-11	1,002	63%
			3	Detección de Casos Nuevos de Hipertensión Arterial	01-Ene-11	31-Dic-11	57,351	47%
			4	Casos Nuevos de Hipertensión Arterial	01-Ene-11	31-Dic-11	1,710	106%
			5	Obesidad en Control	01-Ene-11	31-Dic-11	1,153	47%
4.2.6.5	Salud Bucal	Promover, prevenir y proteger la salud bucal de los Aguascalentenses y disminuir la carga de morbilidad bucal, coadyuvando a mejorar la calidad de vida, a través de acciones educativas, preventivas y curativas.	1	Consulta Estomatológica de Primera Vez y Subsecuentes	01-Ene-11	31-Dic-11	55,911	51%
			2	Actividades Preventivas en Escalares	01-Ene-11	31-Dic-11	688,046	88%
			3	Atención Curativa Asistencial	01-Ene-11	31-Dic-11	298,322	67%
4.6.2.1	Micobacteriosis	Disminuir el riesgo de enfermar y morir a causa de la enfermedad e interrumpir la cadena de transmisión de la misma.	1	Baciloscopias de Control	01-Ene-11	31-Dic-11	478	488%
			2	Baciloscopias de Diagnóstico	01-Ene-11	31-Dic-11	5,252	64%
			3	Casos Nuevos de Tuberculosis	01-Ene-11	31-Dic-11	22	79%
			4	Casos Nuevos de Lepra	01-Jun-11	01-Jun-11	1	100%
4.6.2.1	Cólera	Mantener el control epidemiológico del padecimiento y mantener al estado sin casos.	1	Monitoreo de Cloro Residual	01-Ene-11	31-Dic-11	9,608	83%
			2	Detección de Casos Sospechosos de Cólera mediante la Toma de Hisopo Rectal de Cary Blair	01-Ene-11	31-Dic-11	585	109%
			3	Monitoreo de Productos del Mar (Pescados y Mariscos)	01-Ene-11	31-Dic-11	238	132%
4.6.2.1	VIH/SIDA y otras enfermedades de Transmisión sexual	Prevenir y controlar la infección por VIH y otras Infecciones de Transmisión Sexual (clásicas y de nueva	1	Casos Nuevos de VIH/SIDA	01-Ene-11	31-Dic-11	37	106%

	de transmisión sexual	Infecciones de transmisión sexual (clásicas y de nueva generación) en poblaciones con prácticas de riesgo y entre grupos especialmente vulnerables como las (los) adolescentes, las mujeres en edad fértil	2	Casos Nuevos de Infecciones de Transmisión Sexual (ITS)	01-Ene-11	31-Dic-11	1,079	42%
			3	Consulta de Primera Vez por Infecciones de Transmisión Sexual	01-Ene-11	31-Dic-11	1,604	47%
			4	Consulta Subsecuente por Infecciones de Transmisión Sexual	01-Ene-11	31-Dic-11	1,292	50%
4.6.2.4	Planificación Familiar	Contribuir a que la población del estado de Aguascalientes disfrute de una vida sexual y reproductiva satisfactoria, saludable y sin riesgos, mediante servicios de calidad en planificación familiar y anticoncepción, con absoluto respeto a sus derechos y a	1	Usuarías Activas	01-Ene-11	31-Dic-11	47,390	88%
			2	Total de Consultas Institucional	01-Ene-11	31-Dic-11	48,940	59%
			3	Embarazos en menores de 20 años	01-Ene-11	31-Dic-11	2,922	57%
			4	Anticoncepción Postevento Obstétrico	01-Ene-11	31-Dic-11	7,667	57%
			5	Vasectomías sin Bisturí	01-Ene-11	31-Dic-11	143	110%
4.6.2.4	Arranque Parejo en la vida	Lograr una cobertura universal y condiciones equitativas de atención con calidad y calidez a las mujeres durante el embarazo, parto y puerperio, así como a los niñas y niños desde antes de su nacimiento y hasta los dos años de edad.	1	Total de Consultas a Embarazadas	01-Ene-11	31-Dic-11	53,395	55%
			2	Total de Consultas a Puérperas	01-Ene-11	31-Dic-11	12,235	59%
			3	Total Recién Nacidos a Tamizar	01-Ene-11	31-Dic-11	9,323	57%
			4	Partos a atender en Unidades de ISEFA	01-Ene-11	31-Dic-11	5,348	59%
			5	Cesáreas a practicar en Hospitales de ISEFA	01-Ene-11	31-Dic-11	3,215	55%
4.6.2.4	Salud de la Mujer: Cáncer cérvico uterino y cáncer de mama	Disminuir el ritmo del crecimiento de la mortalidad por cáncer de mama y Cervicouterino en el Estado de Aguascalientes, a través de la provisión de servicios óptimos en la detección, diagnóstico, tratamiento y control del padecimiento, así como de la part	1	Detección por mastografía	01-Ene-11	31-Dic-11	2,626	36%
			2	Detección Oportuna de CACU en Mujeres de 25 a 34 años de edad	01-Ene-11	31-Dic-11	3,618	27%
			3	Detección Oportuna de CACU en Mujeres menores de 25 años y mayores de 64 años de edad	01-Ene-11	31-Dic-11	4,749	68%
			4	Captura de Híbridos en Mujeres de 35 a 64 años de edad	01-Ene-11	31-Dic-11	3,100	21%
			5	Prevención Primaria del CACU (aplicación de vacunas VPH a mujeres de 9 a 12 años de edad)	01-Ene-11	31-Dic-11	con retraso	0%
4.6.1.4	Primer Nivel	Supervisar que los servicios de atención, prevención y promoción de la salud, sean otorgados con equidad, calidad y calidez a la población que los demande, así como coadyuvar al cumplimiento de las metas	1	Consulta Externa General	01-Ene-11	31-Dic-11	673,356	52%
			2	Consulta Externa de Primera Vez	01-Ene-11	31-Dic-11	342,538	66%
			3	Consulta Externa Subsecuente	01-Ene-11	31-Dic-11	330,818	43%
4.6.2.1	Atención Multidisciplinaria para Labio y Paladar Hendido	Proporcionar atención integral, a las personas que sufren de Labio y Paladar Hendido, particularmente a la población infantil, mediante la participación de un equipo multidisciplinario de especialistas que, con base en un diagnóstico preciso, lleven a cabo las actividades necesarias para disminuir o eliminar su discapacidad y	1	Consultas Multidisciplinarias	01-Ene-11	31-Dic-11	3,682	60%
			2	Aparatos de Ortopedia Maxilar y Protopodancia	01-Ene-11	31-Dic-11	263	85%
			3	Registro de Casos Nuevos	01-Ene-11	31-Dic-11	41	79%
			4	Cobertura Quirúrgica	01-Ene-11	31-Dic-11	30	38%
4.6.1.4	Segundo Nivel	Brindar atención médico-quirúrgica a la población que requiera hospitalización por padecimientos médico-quirúrgicos, así como brindar apoyo a las acciones que se realicen en la consulta externa general, brindar permanentemente atención de urgencias a paci	1	Total de Consultas de Especialidad	01-Ene-11	31-Dic-11	64,475	58%
			2	Total de Cirugías	01-Ene-11	31-Dic-11	9,311	62%
			3	Total de Egresos Hospitalarios	01-Ene-11	31-Dic-11	17,474	58%
			4	Total de Partos	01-Ene-11	31-Dic-11	8,523	57%

			5	Total de Consultas de Especialidad Hospital Hidalgo	01-Ene-11	31-Dic-11	48,004	60%
			6	Total de Cirugías Hospital Hidalgo	01-Ene-11	31-Dic-11	4,226	65%
			7	Total de Egresos Hospitalarios Hospital Hidalgo	01-Ene-11	31-Dic-11	8,293	59%
			8	Total de Partos Hospital Hidalgo	01-Ene-11	31-Dic-11	50	111%
			9	Total de Cirugías Cardiovasculares Hospital Hidalgo	01-Ene-11	31-Dic-11	72	97%
			10	Total de Trasplantes Renales Hospital Hidalgo	01-Ene-11	31-Dic-11	50	68%
			11	Total de Consultas de Especialidad Psiquiatría	01-Ene-11	31-Dic-11	8,461	30%
			12	Psicoterapias Hospital Psiquiatría	01-Ene-11	31-Dic-11	22,603	8%
			13	Entrevistas Hospital de Psiquiatría	01-Ene-11	31-Dic-11	21,028	51%
			14	Rehabilitación Hospital Psiquiatría	01-Ene-11	31-Dic-11	29,367	45%
			15	Total de Egresos Hospitalarios Hospital Psiquiatría	01-Ene-11	31-Dic-11	777	54%
4.6.2.1	Oportunidades	Apoyar a las familias que viven en condición de pobreza extrema con el fin de potenciar las capacidades de sus miembros y ampliar sus alternativas para alcanzar mejores niveles de bienestar, a través del mejoramiento de acciones en educación, salud y alim	1	Familias en Control	01-Ene-11	31-Dic-11	30,045	107%
			2	Mujeres Embarazadas en Control Prenatal	01-Ene-11	31-Dic-11	692	119%
			3	Mujeres en Periodo de Lactancia en Control	01-Ene-11	31-Dic-11	696	107%
			4	Niños menores de 2 años en Control Nutricional	01-Ene-11	31-Dic-11	2,212	115%
			5	Niños de 2 a 4 años en Control Nutricional	01-Ene-11	31-Dic-11	4,672	111%
			6	Niños menores de 2 años con Desnutrición	01-Ene-11	31-Dic-11	237	86%
			7	Niños de 2 a 4 años con Desnutrición	01-Ene-11	31-Dic-11	577	68%
			8	Niños Menores de 2 años que Recibieron Complemento Alimenticio	01-Ene-11	31-Dic-11	774	43%
			9	Niños de 2 a 4 años que Recibieron Complemento Alimenticio	01-Ene-11	31-Dic-11	215	22%
DIRECCION DE CALIDAD								
4.6.1.3	Rendición de Cuentas	Lograr que las organizaciones de la sociedad civil sean el enlace entre las instituciones y los usuarios de los servicios de salud, ejerciendo la mediación respecto a la calidad percibida de la atención de salud que reciben.	1	Monitoreos a Realizar en Unidades de Primer Nivel con Aval Estatal	01-May-11	30-Sep-11	26	60%
			2	Monitoreos a Realizar en Hospitales	01-May-11	30-Sep-11	3	50%
			3	Monitoreos a Realizar en Unidades de Primer Nivel con Aval Local	01-May-11	30-Sep-11	24	63%
			4	Monitoreos a Realizar en UNEME	01-May-11	30-Sep-11	1	20%
4.6.1.3		Elevar los niveles de calidad en la atención de los usuarios de los servicios que se otorgan, privilegiando el Trato Digno	1	Cobertura de Unidades	01-Ene-11	31-Dic-11	23	50%

REGIMEN ESTATAL DE PROTECCION SOCIAL EN SALUD								
4.6.1.4	Promoción, Registro y Afiliación (Seguro popular)	Garantizar a las familias y personas que no sean derechohabientes de las instituciones de seguridad social, el acceso efectivo, oportuno, de calidad, sin desembolso al momento de utilización y sin discriminación a los servicios médico-quirúrgicos, farmacé	1	Nivel de Cobertura de Afiliaciones	01-Ene-11	31-Dic-11	1	100%
			2	Personas Afiliadas	01-Ene-11	31-Dic-11	452,691	104%
			3	Niños Nueva Generación	01-Ene-11	31-Dic-11	2,829	69%
			4	Mujeres Embarazadas	01-Ene-11	31-Dic-11	1,757	70%
DIRECCION DE CALIDAD								
4.6.1.2	Acreditación	Establecer los procedimientos para acreditar y supervisar los establecimientos de salud que se incorporen al Sistema de Protección Social en Salud, así como medir el impacto que supone el proceso de acreditación en dichos establecimientos.	1	Caravanas de la Salud Acreditadas	01-Jul-11	31-Jul-11	sin iniciar	0%
			2	Centros de Salud Acreditados	01-Jul-11	31-Jul-11	sin iniciar	0%
			3	Centros de Salud Recreditados	01-Jul-11	31-Jul-11	sin iniciar	0%
			4	Procesos de Atención Recreditados	01-Jul-11	31-Jul-11	sin iniciar	0%
DIRECCION DE REGULACION SANITARIA								
4.6.2.2	Salud Ambiental	Efectuar la vigilancia sanitaria de los sistemas de abasto formales y los vehículos cisterna, públicos y privados de suministro de agua de uso y consumo humano y detectar oportunamente la presencia de agentes nocivos a la salud, así como el funcionamiento	1	Verificación Sanitaria	01-Ene-11	31-Dic-11	1,287	51%
			2	Dictamen de Verificaciones	01-Ene-11	31-Dic-11	1,989	46%
			3	Muestreo de Agua de Uso y Consumo Humano	01-Ene-11	31-Dic-11	871	49%
			4	Avisos de Funcionamiento	01-Ene-11	31-Dic-11	36	59%
			5	Cursos de Capacitación	01-May-11	30-Sep-11	1	25%
4.6.2.2	Insumos para la salud	Efectuar el control sanitario a los establecimientos que manejan insumos para la salud y que representan mayor riesgo para la población; en función del tipo de insumo que se comercializa, el volumen, la calidad en su manejo y los antecedentes que históric	1	Verificación Sanitaria	01-Ene-11	31-Dic-11	342	44%
			2	Dictamen de Verificaciones	01-Ene-11	31-Dic-11	1,125	58%
			3	Balances de Medicamentos Controlados	01-Ene-11	31-Dic-11	321	47%
			4	Otorgar Permiso	01-Ene-11	31-Dic-11	239	81%
			5	Cursos de Capacitación	01-Ene-11	31-Dic-11	4	57%
4.6.2.2	Bienes y servicios	Proteger a la población contra riesgos sanitarios, proporcionando mediante la evaluación de riesgos la aplicación oportuna y eficaz de las medidas de intervención necesarias para prevenirlos, minimizarlos o eliminarlos, coadyuvando al mejoramiento de las	1	Verificación Sanitaria	01-Ene-11	31-Dic-11	4,439	57%
			2	Dictamen de Verificaciones	01-Ene-11	31-Dic-11	9,132	52%
			3	Toma de Muestras	01-Ene-11	31-Dic-11	4,167	45%
			4	Cursos de Capacitación	01-Ene-11	31-Dic-11	16	46%
	Regulación de los Servicios de Salud	Conservar y mejorar la salud de la población del estado de Aguascalientes mediante la regulación, el control y el fomento sanitario	1	Verificación Sanitaria	01-Ene-11	31-Dic-11	829	45%
			2	Dictamen de Verificaciones	01-Ene-11	31-Dic-11	1,037	56%
			3	Aviso de Responsable Sanitario	01-Ene-11	31-Dic-11	228	34%
			4	Aviso de Funcionamiento	01-Ene-11	31-Dic-11	166	35%
			5	Cursos de Capacitación	01-Ene-11	31-Oct-11	con retraso	
DIRECCION DE SERVICIOS DE SALUD								
4.6.2.1	Orientación Alimentaria	Promover hábitos alimentarios saludables para mejorar las condiciones de salud y nutrición de las comunidades.	1	Sesiones en las Unidades de Salud	01-Ene-11	31-Dic-11	1,139	53%
			2	Cursos para el Personal de Salud	01-Mar-11	30-Jun-11	3	100%

			3	Banderas Blancas	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	
4.6.2.1	Mujer, Salud y Desarrollo	Contribuir a mejorar la situación de salud de la mujer como elemento básico que impulse su participación en los procesos de desarrollo.	1	Cursos para el Personal de Salud	01-Feb-11	30-Jun-11	3	100%
			2	Número de Cursos para Grupos de Mujeres en Circunstancias Dificiles	01-Jun-11	31-Dic-11	40	61%
			3	Número de Mujeres a Capacitar en Circunstancias Dificiles	01-Jun-11	31-Dic-11	805	67%
4.6.2.1	Entorno y Comunidades Saludables	Impulsar y fortalecer la participación de las autoridades Municipales, Comunitarias y Sector Social con el desarrollo de acciones de promoción de la salud, a fin de generar actitudes y aptitudes en la población para su Autocuidado de la Salud.	1	Municipios Saludables a Acreditar	01-Feb-11	31-Oct-11	4	36%
			2	Proyectos Municipales de Promoción de la Salud	01-Mar-11	31-Jul-11	8	73%
			3	Comités locales de Salud a Formar	01-Ene-11	31-Mar-11	96	102%
			4	Comunidades de Salud a Certificar	01-Sep-11	31-Dic-11	sin iniciar	
				Edificios Públicos a Certificar como Entornos Saludables	01-Mar-11	31-Dic-11	con retraso	0%
4.6.2.1	La Salud empieza en casa	Promover la participación y la responsabilidad familiar en el autocuidado de la salud, así como la prevención de riesgos y daños a la misma, promoviendo estilos de vida saludables.	1	Procuradoras a Capacitar	01-Mar-11	31-Dic-11	934	36%
			2	Cursos a Procuradoras de Salud	01-Mar-11	31-Dic-11	65	51%
			3	Comunidades Bandera Blanca a Instalar	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	
4.6.2.1	Enseñanza	Programar, coordinar, supervisar y evaluar los programas de enseñanza de los Recursos Humanos en Formación que coadyuven a elevar su preparación profesional, mediante la adquisición de conocimientos, desarrollo de destrezas y cambio de actitudes, con el p	1	Supervisión sedes de Internado Médico	01-Ene-11	31-Dic-11	23	55%
			2	Supervisión Sedes Residencia Médicas	01-Ene-11	31-Dic-11	25	53%
			3	Supervisiones sedes de Servicio Social Medicina	01-Ene-11	31-Dic-11	238	56%
			4	Supervisiones sedes de Servicio Social Enfermería	01-Ene-11	31-Dic-11	320	55%
			5	Clases a Médicos Pasantes	01-Ene-11	31-Dic-11	29	56%
4.6.2.1	Capacitación	Fortalecer el desarrollo del factor humano de manera permanente en las unidades de Salud de este Instituto mediante la implementación de estrategias innovadoras.	1	Cursos Administrativos	01-Ene-11	31-Dic-11	29	94%
			2	Cursos Médicos	01-Ene-11	31-Dic-11	65	58%
4.6.2.1	Investigación	Realizar Investigación operativa en servicios de salud, incrementando la calidad de los proyectos de investigación en todas las áreas del instituto.	1	Diplomado en Investigación	01-Abr-11	01-Abr-11	1	100%
			2	Curso Medicina Basado en la Evidencia	01-Abr-11	01-Abr-11	1	100%
			3	Investigaciones Operativas	01-Feb-11	30-Nov-11	3	60%
			4	Investigaciones Interinstitucionales	01-Mar-11	31-Oct-11	4	57%



Estrategia		Bienestar social, calidad de vida y servicios públicos			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Comisión Estatal de Arbitraje Médico			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termino	Descripción de Avances	Avance Físico
Sub comisión jurídica y Subcomisión Médica								
	Coordinación con los Municipios del Estado para el seguimiento de las actividades de difusión y procedimientos de la COESAMED	Se tienen reuniones de coordinación con los Presidentes municipales y sus representantes para coordinación y seguimiento de actividades de la Comisión en los municipios, aspectos para la difusión, orientación y asesoría de inconformidades de la ciudadanía, por lo que el número de beneficiarios indirectos lo constituye el total de la población de cada municipio.	1	Agendar visitas	08/08/2011	30/08/2011	con retraso	
			2	Realizar visitas	15/08/2011	15/09/2011	a tiempo pero sin iniciar	
			3	Seguimiento al cumplimiento de tales convenios en todas y cada una de las partes	15/08/2011	15/09/2011	a tiempo pero sin iniciar	
Dirección General								
4.6.2.1.	Sesiones del Consejo Mexicano de Arbitraje Médico	Las reuniones ordinarias del Consejo Mexicano de Arbitraje Médico se llevan a cabo con la participación de los todos los Comisionados Estatales y del Comisionado Nacional de Arbitraje Médico, actividad con la que se benefician en forma indirecta todos los ciudadanos de la República Mexicana al existir un único Modelo Mexicano de Arbitraje Médico que se aplica para deshojar las controversias de la relación médico	1	Convocatoria	15/01/2011	30/10/2011	a tiempo	50%
Sub comisión jurídica y Subcomisión Médica								
4.6.2.1.	Seguimiento a los convenios de colaboración con Instituciones de Enseñanza Superior, públicas, privadas y sociales	El seguimiento a los convenios con instituciones educativas tiene por objeto influenciar en la formación integral del profesional de la salud con enfoque a la práctica de la medicina asertiva, a través de la impartición de cursos, talleres, seminarios y/o conferencias; así mismo los convenios con demás instituciones tiene el objetivo de canalizar asuntos que sean atribución de esta Comisión, que sean detectados o interpuestos en	1	Reuniones de seguimiento	15/05/2011	Nov-11	a tiempo	0.1

4.6.2.1.	Seminario "Prevención del Conflicto Derivado del Acto Médico"	Analizar la vinculación de los principios éticos y legales en la regulación de la práctica de la medicina, y su influencia sobre la Lex Artis como fundamento para comprender la génesis de los conflictos derivados del acto médico, los mecanismos para solucionarlos y los mecanismos para prevenirlos y esta dirigido a Médicos Generales, Abogados Institucionales, Odontólogos, Licenciados en Enfermería y personal de salud a nivel licenciatura y titulados. Este seminario se lleva a cabo con la participación de la CONAMED, y con el apoyo de la UNAM y de la UAA, para mejorar la	1	Convocatoria	15/05/2011	30/09/2011	a tiempo	50%
			2	Desarrollo del seminario	13/06/2011	30/09/2011	a tiempo	50%
4.6.2.1.	Capacitación y actualización del personal de la COESAMED	Capacitar de manera constante a todos los integrantes de la COESAMED, dicha capacitación es impartida por parte de varias instituciones de Gobierno Estatal y otras instituciones con el fin de	1	Calendarización a los cursos	15/02/2011	Jul-11	a tiempo	100%
			2	Asistencia a los cursos	15/02/2011	Jul-11	a tiempo	0.9
4.6.2.1.	Difusión Institucional de la COESAMED	La difusión institucional de la COESAMED en diversos centros académicos, agrupaciones civiles como los colegios médicos, instituciones de salud, tanto	1	Impartir la conferencia	25/03/2011	15/12/2011	a tiempo	40%
4.6.2.1.	Propuestas de mejoras para la Atención de Quejas Médicas y Gestión Pericial	Realizar una propuesta de mejora para la Atención de Quejas Médicas y Gestión Pericial	1	Realizar una propuesta de mejora para la Atención de Quejas Médicas y Gestión Pericial	15/08/2011	Nov-11	a tiempo	50%
4.6.2.1.	Sesiones del Consejo interno de la COESAMED	La reunión del Consejo Interno de la Comisión se lleva a cabo para el conocimiento de las actividades que se realizan, así como para su autorización y toma de decisiones que tienen que ver con el funcionamiento adecuado de la Comisión, por lo que el número de beneficiarios indirectos lo	1	Celebrar las Sesiones del Consejo interno de la COESAMED	Ago-11	Dic-11	a tiempo	0.34
4.6.2.1.	Medición anual del Indicador de Capacidad Conciliatoria, mayor al 70%, contemplado dentro del SIES y SIGA	Medir anualmente el indicador de la Capacidad Conciliatoria mayor al 70% contemplado dentro del SIES y SIGA	1	Medir el indicador de la Capacidad Conciliatoria mayor al 70%	40791	40862	a tiempo pero sin iniciar	
4.6.2.1.	Medición anual del Indicador de Capacidad Resolutiva mayor al 90%, contemplado dentro del SIES y SIGA	Medir anualmente el Indicador de Capacidad Resolutiva mayor al 90%, contemplado dentro del SIES y SIGA	1	Medir el Indicador de Capacidad Resolutiva mayor al 90%	05/09/2011	Nov-11	a tiempo pero sin iniciar	



Estrategia		Bienestar social, calidad de vida y servicios públicos			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Secretaría de Gestión Urbanística y Ordenamiento del Territorio			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN URBANA								
4.12.3.2	Programa Estatal de Desarrollo Urbano 2011 - 2035	Actualización y adecuación del Programa al Plan Sexenal	1	Elaborar el Programa	01/01/2011	30/10/2011	Recopilación de información y levantamiento de infraestructura y equipamiento urbano en las localidades urbanas	20.00%
			2	Consulta pública mediante talleres de participación ciudadana	01/08/2011	15/11/2011		
			3	Someter el Programa a la opinión de la Comisión Estatal de Desarrollo Urbano Y Ayuntamientos	15/11/2011	30/11/2011		
			4	Aprobación del Programa por parte del C. Gobernador	30/11/2011	15/12/2011		
			5	Publicación, inscripción y difusión del Programa	15/12/2011	30/12/2011		
4.12.1.3	Programa de Ordenamiento Territorial de la Zona Metropolitana de Aguascalientes 2011 -	Distribuir racional y sustentablemente la población, las actividades económicas y los servicios en la Zona Metropolitana	1	Elaborar el Programa	01/01/2011	30/10/2011	Recopilación de información y cartografía para la elaboración del diagnóstico	20.00%
			2	Consulta pública mediante talleres de participación ciudadana	01/08/2011	15/11/2011		
			3	Someter el Programa a la opinión de la Comisión Estatal de Desarrollo Urbano	15/11/2011	30/11/2011		
			4	Aprobación del Programa por parte de la Comisión de Conurbación por convenio	30/11/2011	15/12/2011		
			5	Publicación, inscripción y difusión del Programa	15/12/2011	30/12/2011		
DIRECCIÓN DE FOMENTO Y EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA URBANA								
4.12.1.1	Observatorio Urbano Estatal	Coordinar, integrar, consolidar y administrar un sistema de información económica, social, ambiental y territorial para la planeación urbana	1	Diagnóstico del Observatorio Urbano Estatal	01/01/2011	30/08/2011	Se participó en el Observatorio Urbano de la Región Centro Occidente y levantamiento de infraestructura y equipamiento urbano en las localidades urbanas	70.00%
			2	Operar el Observatorio Urbano Estatal	01/09/2011	30/12/2011		
DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL								
4.12.1.1	Programa de Estatal de Ordenamiento Ecológico y Territorial 2011 - 2035	Distribuir racional y sustentablemente la población, las actividades económicas y los servicios en el territorio estatal	1	Elaborar el Programa	01/06/2011	15/11/2011	Reuniones con SEMARNAT, SEMAE e IMPLAN	20.00%
			2	Consulta pública	01/08/2011	15/11/2011		

			3	Someter el Programa a la opinión del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado, Comisión Estatal de Desarrollo Urbano, Ayuntamientos y el Congreso del Estado.	30/11/2011	15/12/2011		
			4	Aprobación del Programa por parte del C. Gobernador.	15/12/2011	30/12/2011		
			5	Publicación, inscripción y difusión del Programa.	15/12/2011	30/12/2011		
DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO								
4.12.1.2	Programa de Ordenación de la Zona Conurbada y Metropolitana de Aguascalientes - Jesús María y San Francisco de los Romo 2011 -	Compatibilizar los objetivos y políticas de los programas estatal y municipales de desarrollo urbano, para ordenar y regular los asentamientos humanos, ubicados en los centros de población que conforman la zona, a través de las medidas de conservación, mejoramiento y crecimiento, en aquellas acciones de interés común	1	Elaborar el Programa	01/07/2011	15/11/2011		
			2	Consulta pública	15/11/2011	30/11/2011		
			3	Someter el Programa a la opinión de la Comisión Estatal de Desarrollo Urbano.	30/11/2011	15/12/2011		
			4	Aprobación del Programa por la Comisión de Conurbación por convenio.	15/12/2011	30/12/2011		
			5	Publicación, inscripción y difusión del Programa.	15/12/2011	31/12/2011		
4.12.4.1	Programa Sectorial de Movilidad Urbana, Infraestructura Vial, Transporte y Estacionamientos de la Zona Metropolitana	Eficientar la movilidad urbana a través de la planeación de infraestructura vial y carretera, así como el mejoramiento de los diferentes sistemas de transporte y la previsión de la dotación de espacios para la ubicación de estacionamientos públicos en la Zona Metropolitana	1	Elaborar el Programa	01/07/2011	15/11/2011		
			2	Consulta pública	01/08/2011	30/11/2011		
			3	Someter el Programa a la opinión de la Comisión Estatal de Desarrollo Urbano.	30/11/2011	30/11/2011		
			4	Aprobación del Programa por la Comisión de Conurbación por convenio.	15/12/2011	15/12/2011		
			5	Publicación, inscripción y difusión del Programa.	15/12/2011	30/12/2011		
DIRECCIÓN DE POLÍTICA DE VIVIENDA Y DIRECCIÓN DE FOMENTO A LA VIVIENDA								
4.12.3.3	Programa Estatal de Vivienda 2011 - 2035	Elaborar el Programa en coordinación con el Instituto de Vivienda Social y Ordenamiento de la Propiedad del Estado.	1	Elaborar el Programa	01/01/2011	30/10/2011	Consulta de documentos y normatividad vigente mediante reuniones y acuerdos con el IVSOP, INEONAVIT, CANADEVI, CONOREVI y SHE.	25.00%
			2	Modificar el Programa Estatal de Vivienda.				
			2	Consulta pública mediante talleres de participación ciudadana.	01/08/2011	15/11/2011		
			3	Someter el Programa a la opinión de la Comisión Estatal de Desarrollo Urbano y de la Comisión Estatal de Fomento a la Vivienda.	15/11/2011	30/11/2011		
			4	Aprobación del Programa por parte del C. Gobernador.	30/11/2011	30/12/2011		
			5	Publicación, inscripción y difusión del Programa.	30/11/2011	30/12/2011		
DIRECCIÓN DE CONTROL DE TRÁMITES INMOBILIARIOS								

4.12.1.1	Red de Intercambio de Información (SIFRAGS) y Supervisión Única Externa a las Obras de Urbanización de los Fraccionamientos y	Fomentar una gestión urbana que simplifique trámites, desregule y codifique la normatividad y disposiciones técnicas dispersas y obsoletas, garantizando la cobertura de servicios de calidad	1	Simplificar la normatividad y requerimientos para el desarrollo urbano y vivienda	01/01/2011	31/12/2011	Se diseñó el Sistema de Red de Intercambio, se aprobaron reformas legales y se realizaron capacitaciones	80.00%
4.14.3.1	Reordenamiento y seguimiento de expedientes de fraccionamientos y condominios	Clasificar y ordenar los expedientes de los desarrollos inmobiliarios, de acuerdo al avance de integración y dar seguimiento al proceso de autorización y control, con la finalidad de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de las autorizaciones de dichos	2	Análisis individual de los expedientes de desarrollos inmobiliarios, generando los requerimientos de obligaciones necesarios y en su caso la imposición de sanciones	01/01/2011	31/12/2011	Se realiza el análisis de las autorizaciones por año de la Comisión Estatal de Desarrollo Urbano	33.00%

DIRECCIÓN DE CONTROL DEL DESARROLLO URBANO

4.12.1.1	Nuevo Código Urbano. Primera Etapa	Consulta para la actualización de la legislación urbana estatal	1	Etapa de consulta	01/08/2011	31/12/2011		
			2	Definición del contenido básico, segunda etapa 2012				
			3	Opinión de los sectores involucrados, segunda etapa 2012				
			4	Elaboración de la iniciativa en su primera etapa, segunda etapa 2012				

Estrategia		Bienestar social, calidad de vida y servicios públicos			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Instituto de la Juventud de Aguascalientes			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termina	Descripción de Avances	Avance Físico
DIRECCION DE DESARROLLO JUVENIL								
4.8	INJUVA RECORDS	Abrir un espacio donde los jóvenes tengan un espacio musical	1	Construir la cabina de grabación	15/05/2011	23/06/2011	terminado	100%
			2	lazar la convocatoria para que los jóvenes se inscriban	01/03/2011	01/12/2011	en tiempo	50%
			3	realizar concursos	01/08/2011	01/08/2012	con retraso	
			4	Gabrar los demos de las bandas sobresalientes	01/07/2011	15/12/2011	con retraso	
4.1	Programa de investigacion juvenil	Crear conciencia clara ante las diversas problemáticas sociales	1	Análisis de los estudios ya realizados	01/02/2011	01/08/2011	terminado, se recabo la informacion necesario	100%
			2	Diseño de encuesta	04/04/2011	15/08/2011	en tiempo	
			3	Realizar la encuesta	22/08/2011	Jun-12	con retraso	
			4	Resultados de la encuesta	01/06/2012	01/09/2012	Sin iniciar	
4.1	Linea INJUVA	El objetivo principal es que a través de la orientación psicológica se obtengan las conductas saludables y que se superen los problemas psicológicos que limitan el desarrollo	1	Asesoría telefonica	01/03/2011	30/12/2012	se dan asesorias vía telefonica a jovenes que se encuentran en momentos criticos	90%
4.1	Y tú ¿Qué prefieres ?	Formar e integrar a los jóvenes. Crear conciencia clara ante las diversas problemáticas sociales.	1	Campaña de prevencion en la FNSM 2011	23/04/2011	15/05/2011	se hizo entrega de condones para evitar embarazos no deseados así como evitar las ets y se realizaron actividades para la prevención del consumo de alcohol	100%
			2	Campaña de prevencion en escuelas públicas	01/06/2011	Dic-11	con retraso , se realizara la campaña de acuerdo al ciclo escolar	50%
1.2	Tarjeta estatal	Otorgar beneficios a los jóvenes a través de una tarjeta de descuentos y promociones que pueden utilizar en Universidades, comercios, empresas de transporte, etc.	1	Firma de convenios con empresas, comercios, universidades, etc.	01/02/2011	Dic-11	se han realizado algunos convenios con algunos establecimientos, y se esta en platicas para negociar el convenio.	70%
			2	Entrega de tarjetas y crear un padron	01/08/2011	Dic-12	en tiempo	
DIRECCION DE VINCULACION Y ENLACE MUNICIPAL								
4.1	Programa de Servicio Social	Fomentar la participación de los jóvenes para que estos creen un compromiso y generen una concientización en los aspectos sociales	1	Convenio con universidades y escuelas de nivel medio superior.	01/02/2011	12-2011	se han firmado convenios de colaboración con las universidades así como de escuelas de nivel medio superior	90%
			2	Integrar a los jóvenes en los programas que el INJUVA realiza	01/04/2011	12-2011	se han integrado a apróx. 200 jóvenes en las diferentes actividades que el injuva a realizado	
	Campaña "Planteate", SE SUSPENDE	Contribuir a la generación de conciencia de valoración y uso racional de los recursos naturales en los jóvenes de todo el Estado	1	Aplicación de una encuesta	01/02/2011	Nov-11	Diseño de la encuesta	
			2	Vinculacion de campaña	01/03/2011	Nov-11	en tiempo	

			3	Lanzamiento de campaña	Nov-11	Jun-13	en tiempo	
			4	Brigadas juveniles	Nov-11	Jun-13	en tiempo	
4.1	Casa de la juventud	Se busca crear un lugar que sea punto de reunión para los jóvenes del Estado, en donde se ofrecerá atención, información y espacios de expresión e integración.	1	Gestion recursos	2011	2012	en tiempo, se está gestionando el recurso federal y estatal.	
			2	Diseño de la casa de la juventud	01/02/2011	Dic-11	En tiempo	
			3	Diseño de las actividades a realizar en la casa de la juventud	01/02/2011	Dic-11	en tiempo, se está trabajando en conjunto con otros institutos y expertos en materia de jóvenes para el diseño de las actividades.	
	Jóvenes en tu comunidad	Apoya a los sectores más vulnerables de la sociedad.	1	Identificar las comunidades más marginadas del estado.	01/02/2011	01/004/2011	con apoyo de otras dependencias pudimos identificar las comunidades más marginadas.	80%
			2	Gestionar recursos materiales para la rehabilitación de espacios públicos.	01/03/2011	Jul-11	Gestionado	80%
			3	Realizar las brigadas en las comunidades y colonias más marginadas.	Ago-11	Dic-11	con retraso, se realizaron en el ciclo escolar, ya que en la mayoría son jóvenes de servicio social.	
4.1	Espacios poder joven	Fortalecer el desarrollo integral de los jóvenes para mejorar su calidad de vida.	1	Se reubicaran algunos EPJ, para que se beneficien más jóvenes en el estado.	01/02/2011	01/06/2011	Se reubicaron 2 EPJ uno en Jesus Maria y otra en la comunidad de Villa Juárez.	100%
			2	Se equiparan los EPJ	15/06/2011	15/07/2011	con retraso, porque los recursos federales no han llegado, se estima que para finales de agosto ya se tenga el recurso.	
	Redes juveniles SE SUSPENDE	Fortalecer los vínculos de solidaridad y colaboración entre los jóvenes. Promover y desarrollar el verdadero liderazgo.	1	Se convocaran a los jóvenes de diferentes expresiones artísticas, culturales, musicales, etc.	Nov-11	Nov-12	En tiempo	
			2	Se trabajara en conjunto para indentificar sus verdaderas necesidades.	Nov-11	Nov-12	En tiempo	
			3	Estos datos sirvan para la investigacion y para integrar a los hjovenes en las actividades del INJUVA.				
1.1	BOLSA DE TRABAJO	Crear una bolsa de trabajo en conjunto con otras dependencias tanto públicas como privadas en donde los jóvenes del Estado podrán encontrar más oportunidades en el ámbito laboral.	1	Convenio con el servicio estatal de empleo	01/02/2011	01/03/2011	Se firmo el convenio y se esta trabajando en conjunto.	90%
			2	Crear una base de la vacantes	01/03/2011	01/12/2011	En tiempo	70%
			3	Buscar apoyo en la PYMES para mejorar este servicio.	01-Mar	DIC--2011	En tiempo	70%
	Jornadas nacionales de agua y juventud. SE SUSPENDE	Impulsar un programa de agua y juventud como una visión emprendedora	1	Logística del evento	01/02/2011	26/07/2011	Se ha trabajado en conjunto con el instituto del agua y con CONAGUA para realizar este proyecto	80%
			2	Convocatoria del Evento	26/06/2011	26/07/2011	En tiempo	
			3	Realizar el Evento	26/07/2011	29/07/2011	en tiempo	

4.1	INJUVA Centro	Reactivar un espacio en donde los jóvenes puedan realizar varias actividades de su agrado.	1	Como primera etapa se activara el espacio, en donde se incorporaran prestadores de servicio social como: Psicología, ,Nutrición y Derecho para así dar un servicio integral a los jóvenes del Estado. También se equipara con piso y material deportivo para impartir actividades recreativas tales como: Kick boxing, capoeira, brake dance, baile árabe y otras que serán de carácter artístico como: taller pintura, fotografía.		Sep-10	en tiempo	90%
-----	---------------	--	---	---	--	--------	-----------	-----

Estrategia		Bienestar social, calidad de vida y servicios públicos			Reporte		Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011			
Dependencia		Radio y Televisión de Aguascalientes			Periodo		Segundo Trimestre			
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico		
Dirección Administrativa										
3.2.1.2	Modernización Administrativa	Fortalecer la optimización de recursos financieros, humanos y administrativos.	1	Ahorro de recursos financieros para reasignar	01-Ene-11	En tiempo		30%		
			2	Elaboración de manual de procesos administrativos	01-Ene-11	En tiempo		En proceso		
			3	Implementación de presupuestación por programas	01-Ene-11	En tiempo		En proceso		
			4	Plan integral de recursos humanos	01-Ene-11	En tiempo		En proceso		
			5	Revisión y actualización de expedientes del personal	01-Ene-11	En tiempo		En proceso		
			6	Digitalización de contabilidad	01-Ene-11	En tiempo		En proceso		
Dirección Jurídica										
4.9.1.1	Fortalecimiento Jurídico	Aplicar oportuna y correctamente las disposiciones legales en los actos jurídicos celebrados por la institución.	1	Renovación de las concesiones de radio y televisión	01-Ene-11	En tiempo		En proceso		
			2	Convenios de colaboración con municipios del interior	01-Ene-11	En tiempo		En proceso		
			3	Convenios de coordinación con universidades	01-Ene-11	En tiempo	De 4 convenios anuales se tienen efectuados 3	75		
			4	Convenios de cooperación, coproducción e intercambio con las dependencias, entidades de la federación y organismos	01-Ene-11	En tiempo	De 5 convenios anuales se tienen efectuados 2	40		
			5	Acuerdos y cartas de autorización para la cooperación con dependencias, entidades y organismos	01-Ene-11	En tiempo	De 15 escritos anuales se tienen efectuados 7	46		
			6	Registro de programas ante derechos de autor	01-Ene-11	En tiempo	De 9 solicitudes registradas se tienen efectuadas 3	33		
Dirección de Innovación y Tecnología										
4.9.1.1	Vinculación Interinstitucional	Promover la participación de la sociedad y de las instituciones que permitan fortalecer las acciones del organismo.	1	Vinculación con organismos internacionales.						
			2	Vinculación con entidades y organismos nacionales.						
			3	Intercambio de programas de radio y televisión.						
			4							
			5	Ofrecer y recibir aportaciones de la Red de radiodifusoras y televisoras para transmisión						
4.9.1.3	Modernización Tecnológica	Asegurar la inversión y el uso de mejores prácticas tecnológicas a largo plazo.	1	Ahorro de energía						
			2	Coordinación de la digitalización del acervo de la fono y videoteca						

Dirección de Ingeniería y Operaciones								
4.9.1.3	Modernización Tecnológica	Asegurar la inversión y el uso de mejores prácticas tecnológicas a largo plazo.	1	Equipamiento tecnológico de vanguardia	01-Ene-11	En tiempo	De 9 programas se han efectuado 1	11
			2	Mantenimiento a equipo electrónico del sistema de Radio y Televisión de Aguascalientes	01-Ene-11	En tiempo	De 2,160 registros se han efectuado 1,080	50
			3	Presencia en municipios	01-Ene-11	En tiempo	De 95 verificaciones se han efectuado 47	49
			4	RyTA en la WEB	01-Ene-11	En tiempo	De 45 verificaciones se han efectuado 21	46
			5	Proyecto integral de digitalización del acervo videográfico y sonoro del sistema de RyTA				
			6	Proyecto de Convergencia Tecnológica en base al acuerdo federal (2 de Julio de 2004), para la transición a la Televisión Digital Terrestre (TDT)				
Dirección de Radio								
4.9.1.4	Transmisión en Radio	Actualizar la barra de programación en radio, que asegure el interés y la aceptación del ciudadano.	1	Intercambio con sistemas de la red de radiodifusión	01-Ene-11	En tiempo	De 2 intercambios se han efectuado 1	50
			2	Capacitación en materia de radiodifusión				
			3	Investigación, musical, histórica de campo	01-Ene-11	En tiempo	De 108 proyectos se han efectuado 60	55
			4	Acervo musical				
			5	Producción de noticiarios	01-Ene-11	En tiempo	De 540 horas se han efectuado 270	50
			6	Cobertura informativa de municipios	01-Ene-11	En tiempo	De 270 horas se han efectuado 135	50
			7	Elaborar convenios y acuerdos de colaboración con diversas dependencias e instituciones	01-Ene-11	En tiempo	De 54 horas se han efectuado 27	50
			8	Producir y transmitir programas que difundan nuestra cultura	01-Ene-11	En tiempo		
			9	Transmisión de programas de radio	01-Ene-11	En tiempo	De 810 horas se han efectuado 405	50
			10	Transmisión de programación de radio con música de diferentes géneros	01-Ene-11	En tiempo	De 3,132 horas se han efectuado 1,566	50
			11	Transmisión de barra infantil en radio	01-Ene-11	En tiempo	De 216 horas se han efectuado 108	50
			12	Transmisión de barra juvenil en radio	01-Ene-11	En tiempo	De 270 horas se han efectuado 135	50
			13	Programas especiales en radio	01-Ene-11	En tiempo	De 216 horas se han efectuado 108	50
			14	Entrevistas en radio	01-Ene-11	En tiempo	De 432 horas se han efectuado 216	50
			15	Transmisión de programas de radio en materia deportiva	01-Ene-11	En tiempo	De 135 horas se han efectuado 67.5	50
			16	Campaña de presencia en municipios	01-Ene-11	En tiempo		
Dirección de Televisión								
4.9.1.2	Imagen Institucional	Fortalecer el posicionamiento de la institución mediante esquemas de comunicación novedosos.	1	Campaña integral de manejo de imagen institucional				
			2	Estudios de percepción ciudadana				
			3	Visualización de escenografías y ambientaciones				
			4	Actualización de página Facebook de RyTA				

4.9.1.5	Transmisión en TV	Actualizar la barra de programación en televisión, que asegure el interés y la aceptación del ciudadano.	5	Programas para público femenino	01-Ene-11	En tiempo	De 364 emisiones se han efectuado 142	39
			6	Programas para público infantil	01-Ene-11	En tiempo	De 417 emisiones se han efectuado 342	82
			7	Programas deportivos y taurinos	01-Ene-11	En tiempo	De 312 emisiones se han efectuado 167	53
			8	Programas de análisis y opinión	01-Ene-11	En tiempo	De 205 emisiones se han efectuado 112	54
			9	Programas para público juvenil	01-Ene-11	En tiempo	De 364 emisiones se han efectuado 364	100
			10	Programas dedicados a los municipios	01-Ene-11	En tiempo	De 104 emisiones se han efectuado 104	100
			11	Programas de divulgación científica	01-Ene-11	En tiempo	De 104 emisiones se han efectuado 32	30
			12	Programas informativos	01-Ene-11	En tiempo	De 1,040 emisiones se han efectuado 392	37
			13	Programas para la personas de la tercera edad	01-Ene-11	En tiempo	De 52 emisiones se han efectuado 52	100
			14	Programas de investigación histórica estatal	01-Ene-11	En tiempo	De 156 emisiones se han efectuado 108	69
			15	Programas de difusión cultural	01-Ene-11	En tiempo	De 102 emisiones se han efectuado 36	
			16	Campaña institucional de cultura ecológica	01-Ene-11	En tiempo	Del 100% de avance se ha efectuado el 30	30
			17	Actualización de carta de programación mensual	01-Ene-11	En tiempo	De 12 documentos se han efectuado 6	50
			18	Emisión de pautas promocionales				
4.9.1.3	Modernización Tecnológica	Asegurar la inversión y el uso de mejores prácticas tecnológicas a largo plazo.	1	Control de inventarios de equipo y accesorios de radio y televisión				100
			2	Proyecto operativo para la digitalización del acervo de la fono y videoteca				50

Estrategia		Bienestar social, calidad de vida y servicios públicos			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Desarrollo Integral de la Familia			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termino	Descripción de Avances	Avance Físico
Presidencia del DIF Estatal								
4.3.1	Atención a Comunidades y Municipios por la Presidenta del Sistema DIF Estatal	Atender de manera directa las necesidades de la población	1	Acción innovadora de impacto social	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			2	Dpendencias de Gobierno Federal:				
			3	Dpendencias de Gobierno Estatal: IDEA, CODAGEA, ICA, Etc.				
			4	Instituciones de Educación Superior:: UAA				
			5	Instituciones Sector Privado: CRIT				
Dirección General								
4.3.1	Implementación de acciones innovadoras de impacto social	Emprender acciones tendientes a coadyuvar a la superación de situaciones de desventaje en la población vulnerable	1	Acción innovadora de impacto social	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			2	Coordinación con áreas DIF				
Servicios Médicos								
4.6.2.1	Atención Médica	Brindar atención médica y de especialidad así como de rehabilitación a la población abierta.	1	Acción innovadora de impacto social	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			2	Estudios de gabinete	02-Ene-11	30-Dic-11	1,358	33.95%
			3	Consultas medicas especializadas	02-Ene-11	30-Dic-11	5,506	46.77%
			4	Consultas de medicina general	02-Ene-11	30-Dic-11	5,244	63.95%
			5	Brigada médcias	02-Ene-11	30-Dic-11	2	50.00%
			6	Consultas en brigadas médicas	02-Ene-11	30-Dic-11	2,983	393.02%
			7	Consultas de optometría	02-Ene-11	30-Dic-11	1,697	74.04%
			8	Consultas de odontología	02-Ene-11	30-Dic-11	3,226	48.15%
			9	Unidad dental móvil	02-Ene-11	30-Dic-11	67	34.18%
					02-Ene-11	30-Dic-11	2,528	76.42%
			10	Trabajos en laboratorio Dental	02-Ene-11	30-Dic-11	130	37.14%
11	Expedición de certificados médicos	02-Ene-11	30-Dic-11	1,006	152.42%			
4.6.2.3	Prevención para la Salud	Prevención en salud de enfermedades crónico degenerativas y evitar complicaciones.	1	Prevención de caídas mediante la valoración de la marcha	02-Ene-11	30-Dic-11	73	66.36%
			2	Tamiz auditivo	02-Ene-11	30-Dic-11	225	56.25%
			3	Estudio de composición corporal	02-Ene-11	30-Dic-11	649	108.17%

			4	Inmunizaciones	02-Ene-11	30-Dic-11	407	26.43%
			5	Detección oportuna de cáncer cervicouterino	02-Ene-11	30-Dic-11	273	31.02%
			6	Detección oportuna de cáncer de mama	02-Ene-11	30-Dic-11	330	37.50%
			7	Detección oportuna de cáncer de próstata	02-Ene-11	30-Dic-11	53	24.09%
			8	Estudios de mastografías	02-Ene-11	30-Dic-11	653	59.36%
			9	Pláticas de prevención	02-Ene-11	30-Dic-11	893	51.32%
			10	Cartilla nacional de vacunación	02-Ene-11	30-Dic-11	13,261	51.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	65	45.14%
					02-Ene-11	30-Dic-11	4,500	64.29%
			11	Nutrición	02-Ene-11	30-Dic-11	4,981	102.91%
					02-Ene-11	30-Dic-11	173	81.99%
4.2.1.4	Terapia de Rehabilitación	Rehabilitar a la persona con discapacidad temporal o permanente	1	Terapias físicas	02-Ene-11	30-Dic-11	159,083	46.94%
4.2.1.3	Cinco sentidos	Integrar a la persona con Discapacidad a la vida productiva.	1	Valoraciones VALPAR	02-Ene-11	30-Dic-11	131	85.16%
			2	Personas colocadas en empleos	02-Ene-11	30-Dic-11		
			3	Talleres de capacitación	02-Ene-11	30-Dic-11	2	100.00%
			4		02-Ene-11	30-Dic-11	136	30.91%
			5	Pláticas sobre discapacidad y NO a la discriminación	02-Ene-11	30-Dic-11	98	53.26%
			6	Credenciales de identificación para personas con discapacidad	02-Ene-11	30-Dic-11	684	106.88%
			7	Firma de convenios	02-Ene-11	30-Dic-11	6	27.27%
			8	Programa transporta	02-Ene-11	30-Dic-11	1,841	10.83%
			9	Visitas al parque Rodolfo Landeros Gallegos (área exclusiva para personas con	02-Ene-11	30-Dic-11	3	25.00%
			10	Centro de consulta Braille	02-Ene-11	30-Dic-11	289	148.21%
					02-Ene-11	30-Dic-11	31	258.33%
					02-Ene-11	30-Dic-11	143	207.25%
			11	Traslados en vehículos especiales para personas con discapacidad y	02-Ene-11	30-Dic-11	2,082	94.64%
4.2.1.4	Programa de Atención Integral para el Neurodesarrollo (PROAIN)	Capacitar a los Padres para el manejo del niño con discapacidad Neurológica	1	Rehabilitación a menores con discapacidad severa	02-Ene-11	30-Dic-11	4,043	29.62%
4.4.1.6	Centro de Atención Integral al Adulto Mayor (CAIAM)	Capacitar a la familia del Adulto Mayor para generar una mejor atención en su entorno familiar.	1	Adultos mayores en hospitalización	02-Ene-11	30-Dic-11	9	75.00%
			2	Ingreso de pacientes	02-Ene-11	30-Dic-11	10	35.71%
			3	Egreso de pacientes	02-Ene-11	30-Dic-11	5	17.86%
			4	Consultas de geriatría y medicina general	02-Ene-11	30-Dic-11	1,034	24.62%

			5	Estudios de laboratorio	02-Ene-11	30-Dic-11	12	42.86%
			6	Terapias físicas	02-Ene-11	30-Dic-11	199	10.36%
			7	Alimentos a pacientes internos	02-Ene-11	30-Dic-11	3,369	26.00%
4.2.1.4	Programa de Atención Municipal	Brindar Servicios de Rehabilitación en los DIF Municipales.	1	Unidades en operación	02-Ene-11	30-Dic-11	11	100.00%
			2		02-Ene-11	30-Dic-11	56,458	51.93%
Desarrollo Familiar								
4.4.1.1	Modelo Nacional de Educación Familiar	Implementar los programas de capacitación en valores, prevención de la drogadicción, entre otros, que marca el Modelo Nacional de Educación Familiar.	1	Acción innovadora de impacto social	02-Ene-11	30-Dic-11		
			2	Curso del modelo nacional de educación familiar (una plática por grupo)	02-Ene-11	30-Dic-11	1	100.00%
				(25 asistentes por grupo)	02-Ene-11	30-Dic-11	10	50.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	62	65.26%
			3	Atención a internas del CERESO Femenil y sus familias	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
4.4.1.1	Orientación Prematrimonial	Implementar cursos semanales, sobre los aspectos psicosociales, de salud y legales a las parejas próximas a contraer matrimonio	1	Pláticas prematrimoniales	02-Ene-11	30-Dic-11	25	54.35%
			2		02-Ene-11	30-Dic-11	75	50.34%
4.4.1.2	Programa de Valores	Fortalecer el desarrollo integral de la persona a través de una formación sólida en valores.	1	Pláticas sobre valores	02-Ene-11	30-Dic-11	71	42.51%
			2		02-Ene-11	30-Dic-11	21	100.00%
4.4.1.2	Habilidades del Buen Trato en la Familia	Propiciar relaciones afectivas libres de violencia entre los integrantes de la familia	1	Programa de Habilidades del Buen trato en la familia	02-Ene-11	30-Dic-11	326	189.53%
					02-Ene-11	30-Dic-11	23	85.19%
4.1.1.1	Nuestras Raíces	Proporcionar asistencia social a indígenas, especialmente a madres embarazadas y menores, respetando su ideología y	1	Visitas de Trabajo Social a cruceros	02-Ene-11	30-Dic-11	94	35.47%
			2	Pláticas y talleres de orientación y formación	02-Ene-11	30-Dic-11	42	64.62%
			3	Taller de costura	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			4	Taller de arte terapia	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			5	Campañas de prevención y atención médica en el centro	02-Ene-11	30-Dic-11	1	33.33%
			6	Canalizaciones o gestiones externas	02-Ene-11	30-Dic-11	26	17.93%

			7	Albergue temporal a indígenas	02-Ene-11	30-Dic-11	4	40.00%
			8	Eventos recreativos y culturales	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
4.1.1.1	Centro de Atención Integral a la Mujer (CAIM)	Formar y capacitar integralmente a mujeres en especial madres adolescentes, madres solteras y/o jefas de familia, para que logren ser autosuficientes	1	Talleres productivos	02-Ene-11	30-Dic-11	5	71.43%
					02-Ene-11	30-Dic-11	2	66.67%
					02-Ene-11	30-Dic-11	74	61.67%
					02-Ene-11	30-Dic-11	37	77.08%
			2	Asesoría psicológica	02-Ene-11	30-Dic-11	221	101.38%
			3	Estancia infantil	02-Ene-11	30-Dic-11	1,938	138.43%
					02-Ene-11	30-Dic-11	100	47.62%
4.4.1.6	Centro Gerontológico	Generar la convivencia y esparcimiento para Adultos Mayores que permita proveerles de herramientas para fortalecer y/o mejorar su calidad de vida	1	Capacitación para el personal	02-Ene-11	30-Dic-11	6	75.00%
			2	Acuerdos con universidades para incluir a jóvenes en proyectos de adultos mayores	02-Ene-11	30-Dic-11	1	25.00%
			3	Talleres de capacitación	02-Ene-11	30-Dic-11	27	90.00%
			4		02-Ene-11	30-Dic-11	2,114	46.60%
			5		02-Ene-11	30-Dic-11	49	92.45%
			6	Los abuelos reciclan	02-Ene-11	30-Dic-11	402	33.50%
			7	Presentaciones de grupos en eventos	02-Ene-11	30-Dic-11	9	30.00%
			8	Semana estatal del abuelo	01-Ago-11	31-Ago-11	a tiempo pero sin iniciar	
			9	Eventos recreativos y culturales	02-Ene-11	30-Dic-11	6	40.00%
			10	Campamentos recreativos	02-Ene-11	30-Dic-11	7	175.00%
			11	Salud e imagen	02-Ene-11	30-Dic-11	17	47.22%
			12	Bolsa de trabajo	02-Ene-11	30-Dic-11	72	58.06%
			13	Reactivación física para abuelos	02-Ene-11	30-Dic-11	6	6.25%
			14	Con...Cierta Arte extramuros	02-Ene-11	30-Dic-11	4	19.05%
			15	Visitas culturales guiadas	02-Ene-11	30-Dic-11	5	41.67%
			16	Encuentro estatal del deporte y la cultura para adultos mayores	01-Jul-11	31-Ago-11	a tiempo pero sin iniciar	
			17	Curso de tanatología	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			18		02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			19	Círculos DIF para adultos mayores	02-Ene-11	30-Dic-11	46	88.46%

			20		02-Ene-11	30-Dic-11	1,257	193.38%
			21	Abuelos turstando	02-Ene-11	30-Dic-11	1	50.00%
			22	Espacio de convivencia dirigido a adultos mayores en el marco de la Feria Nacional	23-Abr-11	15-May-11		
			23	Orientación para mejorar calidad de vida en el envejecimiento	02-Ene-11	30-Dic-11	2	12.50%
4.4.1.6	Casa del Abuelo	Ofrecer un espacio de cuidado y atención temporal a los adultos mayores promoviendo acciones que les permitan tener una mejor	1	Adultos mayores inscritos	02-Ene-11	30-Dic-11	1	100.00%
			2	Alimentos a beneficiarios	02-Ene-11	30-Dic-11	9,024	50.81%
			3	Terapia Ocupacional	02-Ene-11	30-Dic-11	115	51.80%
			4	Mantenimiento físico	02-Ene-11	30-Dic-11	115	51.80%
			5	Valoración médica-filtro	02-Ene-11	30-Dic-11	4,512	50.81%
			6	Eventos recreativos	02-Ene-11	30-Dic-11	8	53.33%
			7	Taller de carpintería	02-Ene-11	30-Dic-11	24	58.54%
			8	Terapia Cognitiva	02-Ene-11	30-Dic-11	113	50.90%
			9	Valoraciones Psicológicas y Psicoterapia	02-Ene-11	30-Dic-11	359	37.40%
4.10.1.6	La Escuela es Tú Trabajo	Erradicar el trabajo infantil, promoviendo el desarrollo académico de los menores y adolescentes en situación de riesgo, con la participación de las madres	1	Talleres PROPADETIUM	02-Ene-11	30-Dic-11	10	50.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	200	24.04%
					02-Ene-11	30-Dic-11	11	36.67%
			2	Capacitación en municipios para formar multiplicadores del programa	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			3	Vinculación con escuelas para la atención de menores con problemas	02-Ene-11	30-Dic-11	4	13.33%
			4	Becas académicas	01-Jun-11	30-Nov-11	a tiempo pero sin iniciar	
			5	Seguimiento escolar y familiar de menores becados	02-Ene-11	30-Dic-11	223	85.77%
			6	Atención a población vulnerable Casa Club	02-Ene-11	30-Dic-11		
			7	Raciones alimenticias	02-Ene-11	30-Dic-11	2,616	52.32%
			8	Programa educativo 10-14	02-Ene-11	30-Dic-11	3	100.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	25	83.33%
			9	Programa educativo MEVyT	02-Ene-11	30-Dic-11	4	100.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	148	185.00%
			10	Clases de computación	02-Ene-11	30-Dic-11	64	41.29%
			11	Derechos de los Niños	02-Ene-11	30-Dic-11	6	54.55%
					02-Ene-11	30-Dic-11	138	34.50%

					02-Ene-11	30-Dic-11	658	5.37%
			12	Talleres productivos	02-Ene-11	30-Dic-11	4	400.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	1	100.00%
			13	Manual de participación infantil con intervención del CONAFF	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			14	Encuentro estatal de difusores de los derechos de los niños	01-Jun-11	31-Jul-11	sin iniciar	
			15	Toma de protesta y credencialización a niños difusores	01-Jun-11	31-Jul-11	1	100.00%
			16	Seguimiento al trabajo realizado por difusores y responsables operativos	02-Ene-11	30-Dic-11	30	33.33%
			17	Seguimiento familiar a beneficiarios Casa Club	02-Ene-11	30-Dic-11	64	35.56%
4.4.1.1	Centro de Desarrollo Infantil	Brindar atención a los hijos de madres trabajadoras de escasos recursos que no cuentan con prestaciones sociales, otorgando el menor una atención familiar para	1	Menores inscritos	02-Ene-11	30-Dic-11	2	100.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	12	100.00%
			2	Raciones alimenticias	02-Ene-11	30-Dic-11	73,621	57.41%
			3	Servicios médicos otorgados	02-Ene-11	30-Dic-11	1,322	62.95%
			4	Eventos especiales con los menores	02-Ene-11	30-Dic-11	1	14.29%
			5	Celebración de días festivos	02-Ene-11	30-Dic-11	7	50.00%
			6	Educación artística	02-Ene-11	30-Dic-11	634	64.96%
			7	Educación física	02-Ene-11	30-Dic-11	634	64.96%
			8	Actividades pedagógicas	02-Ene-11	30-Dic-11	222	92.50%
			9	Reuniones con padres de familia	02-Ene-11	30-Dic-11	4	30.77%
			10	Guardería en período de la Feria Nacional de San Marcos	23-Abr-11	15-May-11	1	100.00%
4.3.1.1	Programa de Prevención de Adicciones	Orientar a los menores y sus familias en situación de riesgo de caer en las adicciones, fortaleciendo el desarrollo humano	1	Pláticas vivenciales	02-Ene-11	30-Dic-11	169	153.64%
					02-Ene-11	30-Dic-11	9	45.00%
			2	Talleres de orientación	02-Ene-11	30-Dic-11	22	1100.00%
4.3.1.2	Programa de Prevención del Embarazo Precoz	Proporcionar orientación y asistencia integral para fomentar una sexualidad y paternidad responsable en adolescentes, a fin de prevenir los riesgos de exclusión social y	1	Pláticas vivenciales	02-Ene-11	30-Dic-11	133	78.24%
					02-Ene-11	30-Dic-11	15	75.00%
			2	Atención a madres adolescentes	02-Ene-11	30-Dic-11	19	45.24%

Comunidades y Municipios

4.4.1.1	Orientación Alimentaria	Ofrecer a las comunidades, a los padres de familia, jefas de familia y a las parejas, orientación y formación alimentaria y familiar.	1	Pláticas de orientación alimentaria	02-Ene-11	30-Dic-11	325	103.17%
4.4.1.1	Centros de Desarrollo Comunitarios	Ofrecer a las comunidades, a los padres de familia, jefas de familia y a las parejas, orientación y formación alimentaria y familiar.	1	Centros de Desarrollo Comunitario en operación	02-Ene-11	30-Dic-11	16	100.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	52	106.12%
					02-Ene-11	30-Dic-11	394,795	23.78%
			2	Evento de motivación, estimulación y aprendizaje infantil denominado	15-Jul-11	15-Ago-11	a tiempo pero sin iniciar	
					15-Jul-11	15-Ago-11	a tiempo pero sin iniciar	
			3	Encuentro INJTERCEDECOS (convivencia y autosuperación de los alumnos)	01-Nov-11	30-Nov-11	a tiempo pero sin iniciar	
			4	Talleres de desarrollo e integración para jóvenes en los CEDECOS	01-Jun-11	30-Dic-11	a tiempo pero sin iniciar	
					01-Jun-11	30-Dic-11	a tiempo pero sin iniciar	
			5	Taller de computación	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			6	Desarrollar actividades de acercamiento al deporte	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			7	Capacitación a población vulnerable para la comercialización de los productos que	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			8	Taller de Arteterapia para población vulnerable	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
4.1.1.3	Subsidio de Productos Alimenticios	Coadyuvar al mejoramiento alimenticio ofreciendo productos nutritivos (despensas familiares e individuales)	1	Padrón de beneficiarios con despensa	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			2	Distribución del apoyo	02-Ene-11	30-Dic-11	34,733	48.58%
			3	Visitas de seguimiento y evaluación	02-Ene-11	30-Dic-11	952	95.20%
			4	Concertación de convenios de colaboración	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			5	Estrategias para el mejoramiento alimenticio (comedores comunitarios, entre	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
4.1.1.1	Comunidad DIFerente	Fomentar a través de capacitaciones, el desarrollo de habilidades y conocimientos de los integrantes de los grupos conformados en las comunidades de alta y muy alta marginación, mejorando la gestión y fortaleciendo los proyectos comunitarios, a partir de los cinco ejes de atención: vivienda,	1	Fortalecimiento de la autonomía comunitaria	02-Ene-11	30-Dic-11	30	115.38%
					02-Ene-11	30-Dic-11	30	115.38%
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	

					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	82	102.50%
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	1,440	210.53%
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			2	Fortalecimiento del proceso formativo educativo	02-Ene-11	30-Dic-11	419	152.36%
4.3.1 D) 1er. Punto	Implementación de acciones de innovación y de impacto social	Dar a conocer a las comunidades los diferentes proyectos productivos realizados en el programa EIDC "Comunidad Diferente", desde se lleva a cabo la elaboración y venta	1	Expo Feria Comunitaria, acciones en Salud, Alimentación, Educación, Economía y Vivienda.	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
4.4.1.1		Campaña de donación de ropa invernal, la cual se hará extensiva a todo el estado por medio de la difusión por radio y televisión, en apoyo a las comunidades de muy alta y alta	2	Maratón del Sueter	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
4.1.1.3	Apoyo Alimentario a Menores	Coadyuvar al mejoramiento nutricional de la población infantil vulnerable	1	Selección de planteles educativos	02-Ene-11	30-Dic-11	601	101.69%
			2	Padrón de beneficiarios desayunos fríos	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			3	Distribución del desayuno frío a planteles	02-Ene-11	30-Dic-11	3,444,224	58.64%
			4	Convenios de colaboración	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			5	Visitas de supervisión	02-Ene-11	30-Dic-11	220	21.36%
			6	Conjuntamente con servicios médicos realizar un diagnóstico para evaluar el nivel de nutrición de los niños	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			7	Elaborar padrón de beneficiarios menores y personas en riesgo	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			8	Distribución de dotaciones de leche	02-Ene-11	30-Dic-11	2,331,384	59.21%
			9	Visitas de supervisión del programa	02-Ene-11	30-Dic-11	379	36.80%
			10	Comedores de desayunos escolares calientes en operación	02-Ene-11	30-Dic-11	104	92.04%
					02-Ene-11	30-Dic-11	114	90.48%
					02-Ene-11	30-Dic-11	1,489,980	75.74%
			11	Padrón de beneficiarios desayunos calientes	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			12	Despensas a comedores	02-Ene-11	30-Dic-11	798	72.55%
			13	Visitas de supervisión del programa	02-Ene-11	30-Dic-11	745	37.34%

4.4.1.3	Primero los Niños	Brindar albergue temporal a los menores en estado de abandono, maltrato y extravío así como servicios de guarda y custodia provisional, para facilitar su integración a la vida familiar, apoyados en servicios de	1	Menores en casa DIF	02-Ene-11	30-Dic-11	44	107.32%
					02-Ene-11	30-Dic-11	22	44.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	9	16.36%
			2	Alimentos a menores albergados en Casa DIF	02-Ene-11	30-Dic-11	27,193	60.95%
4.4.1.3	Asistencia Jurídica	Ofrecer servicios de asesoría jurídica, de orientación a adolescentes, adultos, personas de la tercera edad, así como atender a	1	Capacitación interna	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			2	Campaña de registros extemporáneos y regularización del estado civil	01-Abr-11	31-Oct-11	1	50.00%
					01-Abr-11	31-Oct-11		
			3	Asesoría jurídica preventiva y de orientación	02-Ene-11	30-Dic-11	1,577	
					02-Ene-11	30-Dic-11	2,989	
			4	Procesos judiciales y litigios	02-Ene-11	30-Dic-11	535	75.35%
					02-Ene-11	30-Dic-11	456	64.23%
			5	Denuncias por maltrato o violencia intrafamiliar	02-Ene-11	30-Dic-11	639	76.99%
					02-Ene-11	30-Dic-11	511	61.57%
				Implementación de acciones de innovación y de impacto social	02-Ene-11	30-Dic-11		
			6	Conjuntamente con la Dir. de Comunidades y Municipios realizar una campaña de rectificaciones	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			7	Conjuntamente con la Dir. de Comunidades y Municipios realizar un diagnóstico para detectar la población sin	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			8	Conjuntamente con la Secretaría de Gobernación campaña de obtención de	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			9	Conjuntamente con la Sría. de Salud campaña de afiliación al Seguro Popular	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			10	Conjuntamente con la Dirección del Registro Civil promover la inserción de actas de nacimiento extranjeras	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
4.4.1.3	Asistencia Psicológica	Dar atención psicológica en materia de violencia intrafamiliar a la población vulnerable, que permita mejorar la armonía	1	Atención a personas con problemas psicológicos	02-Ene-11	30-Dic-11	2,398	
					02-Ene-11	30-Dic-11	1,501	
			2	Sesiones en psicoterapia	02-Ene-11	30-Dic-11	3,475	32.54%
4.4.1.3	Adopciones	Brindar asesoría jurídica a las personas interesadas en adoptar así como dar seguimiento a los casos de menores sujetos de	1	Menores beneficiados en trámite de adopción	02-Ene-11	30-Dic-11	7	70.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	108	120.00%

4.4.1.3	Tutelas	Representar los intereses de los menores e incapaces, involucrados en algún proceso judicial, a través de los abogados adscritos a la Procuraduría, que ejercen el cargo de tutor	1	Tutela de menores del estado que se encuentren en procesos legales	02-Ene-11	30-Dic-11	139	28.96%
4.4.1.3	Centro de Encuentro y Convivencia	Generar la convivencia de los padres separados o divorciados con sus menores evitando situaciones de riesgo	1	Atención a familias	02-Ene-11	30-Dic-11	14	36.84%
					02-Ene-11	30-Dic-11	14	35.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	2,120	82.43%
			2	Coordinación de acciones con las Direcciones de Desarrollo Familiar y Comunidades y Municipios para la	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
4.3.1 D) 1er. Punto	Procesos institucionales	Brindar el soporte jurídico en los trámites legales en los que tiene injerencia el organismo	1	Asuntos institucionales (convenios, contratos, actas, publicaciones en periódico oficial, reglamentos, reglas de	02-Ene-11	30-Dic-11	294	108.89%
			2	Solicitudes de información pública	02-Ene-11	30-Dic-11	20	
			3	Registro de acciones ante derechos de autor	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			4	Reuniones de consejo directivo del DIF	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
Coordinación de Trabajo Social								
	Asistencia Social a Población Vulnerable	Proporcionar apoyos directos a la población vulnerable acorde a las políticas de asistencia social institucionales propiciando su autofinanciamiento	1	Acción innovadora de impacto social	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			2	Actualización del personal de trabajo social	02-Ene-11	30-Dic-11	21	420.00%
			3	Mano con Mano	02-Ene-11	30-Dic-11	1,780	79.11%
			4	Opción de vida	02-Ene-11	30-Dic-11	1,262	160.76%
			5	Apoyo a pacientes psiquiátricos	02-Ene-11	30-Dic-11	354	80.45%
			6	Realización de sesiones de Fideicomisos	02-Ene-11	30-Dic-11	12	150.00%
			7	Fideicomiso "Ayuda a un Niño" (apoyos en becas, pañales, aparatos auditivos, sillas de	02-Ene-11	30-Dic-11	348	11.05%
			8	Fideicomiso "Ayuda a una Personas con Discapacidad" (pañales, oxígeno, aparatos ortopédicos, etc.)	02-Ene-11	30-Dic-11	966	40.25%
			9	Fideicomiso "Ayuda a una Persona Senecta" (pañales, aparatos auditivos, apoyos para alberques, etc.)	02-Ene-11	30-Dic-11	1,250	67.57%
			10	Programa transporta	02-Ene-11	30-Dic-11	504	3.27%
					02-Ene-11	30-Dic-11	168	6.72%
					02-Ene-11	30-Dic-11	8,400	6.72%
			11	Elaboración de propuesta de programa transporta para personas de la tercera	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			12	Realización de visitas domiciliarias	02-Ene-11	30-Dic-11	2,508	73.76%

			13	Elaboración de estudios socioeconómicos	02-Ene-11	30-Dic-11	5,630	117.29%
			14	Seguimientos de caso	02-Ene-11	30-Dic-11	1,658	89.62%
			15	Elaboración de notas de trabajo social (documento informativo complementario de los casos en atención)	02-Ene-11	30-Dic-11	2,420	80.67%

Coordinación de Giras y Eventos

4.3.1 D) 1er. Punto	Asistencia Social a Población Vulnerable	Proporcionar apoyos directos a la población vulnerable acorde a las políticas de asistencia social institucionales propiciando su autoeficiencia	1	Acción innovadora de impacto social	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			2	Giras y eventos especiales	02-Ene-11	30-Dic-11	101	54.59%
					02-Ene-11	30-Dic-11	15,000	26.27%
			3	Evento magno día de reyes (Rosca Monumental)	02-Ene-11	15-Ene-11	1	100.00%
					02-Ene-11	15-Ene-11	12,000	92.31%
					02-Ene-11	15-Ene-11	12,000	96.00%
			4	Evento magno Día de la Familia	01-Mar-11	31-Mar-11	1	100.00%
					01-Mar-11	31-Mar-11	1,500	3.75%
					01-Mar-11	31-Mar-11	3,244	21.63%
			5	Gira festejo día del niño	01-May-11	31-May-11	1	10.00%
					01-May-11	31-May-11	1	100.00%
					01-May-11	31-May-11	16,000	69.57%
					01-May-11	31-May-11	21,447	115.93%
			6	Evento magno festejo día de la madre	01-May-11	31-May-11	Se incluye en día del niño	
					01-May-11	31-May-11	Se incluye en día del niño	
					01-May-11	31-May-11	Se incluye en día del niño	
			7	Gira Útiles Escolares	01-Ago-11	30-Sep-11	a tiempo pero sin iniciar	
					01-Ago-11	30-Sep-11	a tiempo pero sin iniciar	
					01-Ago-11	30-Sep-11	a tiempo pero sin iniciar	
					01-Ago-11	30-Sep-11	a tiempo pero sin iniciar	
			8	Gira Navideña	01-Dic-11	28-Dic-11	a tiempo pero sin iniciar	
					01-Dic-11	28-Dic-11	a tiempo pero sin iniciar	
					01-Dic-11	28-Dic-11	a tiempo pero sin iniciar	
					01-Dic-11	28-Dic-11	a tiempo pero sin iniciar	

4.4.1.1	Talleres de Orientación Integral	Ofrecer a las comunidades, a los padres de familia, jefas de familia y a las parejas, orientación y formación alimentaria y familiar	1	Acción innovadora de impacto social	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			2	Programa de capacitación y orientación humanística, en salud, economía, ecología a comunidades marginadas	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	5	45.45%
					02-Ene-11	30-Dic-11	10	2.50%
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	169	3.40%
			3	Talleres de Manualidades (por voluntarias) a la población de CEDECOS	02-Ene-11	30-Dic-11	1	6.25%
					02-Ene-11	30-Dic-11	4	8.33%
			4	Conjuntamente con el ICA llevar la biblioteca móvil a comunidades y colonias	02-Ene-11	30-Dic-11	40	47.62%
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	10	200.00%
			5	Colectas:	02-Ene-11	30-Dic-11		
				Cruz Roja	01-Mar-11	31-Jul-11	1	100.00%
				Kilómetro de plata	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
				Kilómetro de libro	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
4.3.1 D) 1er. Punto	Blanca Navidad	Ofrecer a la ciudadanía artículos navideños y regalos a bajo costo para preservar las tradiciones navideñas	1	Bazar navideño	01-Dic-11	20-Dic-11	a tiempo pero sin iniciar	
					01-Dic-11	20-Dic-11	a tiempo pero sin iniciar	
			2	Maratón del juguete	01-Jun-11	30-Dic-11	a tiempo pero sin iniciar	
					01-Jun-11	30-Dic-11	a tiempo pero sin iniciar	
Planeación, Información y Estadística								
4.3.1 D) 1er. Punto	Padrón Único de Beneficiarios del DIF	Registrar a los beneficiarios de los programas asistenciales del DIF Estatal, para hacer más eficiente el servicio y la aplicación de recursos que permita evitar las duplicidades en la	1	Acción innovadora de impacto social	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			2	Sistema de información en asistencia social (SIAS)	02-Ene-11	30-Dic-11	67	418.75%
					02-Ene-11	30-Dic-11	11	100.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	

					02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					02-Ene-11	30-Dic-11	4	66.67%
					02-Ene-11	30-Dic-11	38	42.22%
					02-Ene-11	30-Dic-11	97	23.95%
4.3.1 D) 1er. Punto	Soporte informático	Brindar soporte técnico en hardware y software que facilite la operación del	1	Servicios en materia de informática	02-Ene-11	30-Dic-11	1,198	199.67%
			2	Soporte en página web de DIF y rediseño de la misma	02-Ene-11	30-Dic-11	72	120.00%
			3	Soporte en sistema SIGUE	02-Ene-11	30-Dic-11	139	77.22%
			4	Módulos administrativos internos en operación	02-Ene-11	30-Dic-11	2	100.00%
			5	Soporte en sistema kepler	02-Ene-11	30-Dic-11	606	84.17%
4.3.1 D) 1er. Punto	Beneficencia privada	Supervisar y regular la creación y operación de instituciones de asistencia social privada	1	Reuniones de consejo técnico para la beneficencia privada	02-Ene-11	30-Dic-11	5	100.00%
			2	Certificaciones a instituciones de beneficencia privada	02-Ene-11	30-Dic-11	10	50.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	5	27.78%
			3	Visitas de supervisión interinstitucional a instituciones de beneficencia privada	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
4.3.1 D) 1er. Punto	Control y Seguimiento del Programa Operativo Anual	Recabar, procesar y analizar información generada por las áreas del DIF Estatal integrando registros estadísticos	1	Informes mensuales	02-Ene-11	30-Dic-11	6	50.00%
			2	Llenado de formatos con información del área médica para su integración en el Anuario Estadístico que emite el INEGI	02-Ene-11	30-Abr-11	1	100.00%
			3	Boletín de Salud DIF Nacional	02-Ene-11	30-Abr-11	1	100.00%
			4	Informes CEPLAP	02-Ene-11	30-Dic-11	3	75.00%
			5	Elaboración y seguimiento de la planeación estratégica del Organismo	01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
					01-Jun-11	30-Dic-11	sin iniciar	
4.9.1.3	Centro de Información en Asistencia Social	Recabar, clasificar y poner a disposición de la población información en materia de asistencia social	1	Centro de información en asistencia social	02-Ene-11	30-Dic-11	25	41.67%
					02-Ene-11	30-Dic-11	673	106.32%
					02-Ene-11	30-Dic-11	54	100.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	400	100.00%
					02-Ene-11	30-Dic-11	69	100.00%
			2	Página web de la biblioteca virtual	02-Ene-11	30-Dic-11	650	77.38%
			3	Catalogación, clasificación y digitalización de documentos	02-Ene-11	30-Dic-11	189	52.50%

4.9.1.3	Difusión de actividades y servicios	Informar a la población las actividades y servicios programados y realizados por todas las áreas que conforman el organismo	1	Acción innovadora de impacto social	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			2	Boletines informativos	02-Ene-11	30-Dic-11	83	46.11%
					02-Ene-11	30-Dic-11	478	
			3	Programas de radio y televisión	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			4	Transmisión de programas propios del DIF conjuntamente con televisores locales	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			5	Presentación a la población del informe anual de actividades del Sistema DIF	01-Sep-11	30-Dic-11	a tiempo pero sin iniciar	
			6	Material de Apoyo Programa TV (Cápsulas Informativas, Sondeos, entre otros)	02-Ene-11	30-Dic-11	4	1.06%
			7	Difusión de las actividades a realizar a través de los medios masivos de	02-Ene-11	30-Dic-11	25	20.83%
					02-Ene-11	30-Dic-11	9	112.50%
			8	Síntesis informativas	02-Ene-11	30-Dic-11	180	49.32%
			9	Difusión de los programas del DIF (programa "5 sentidos" entre otros)	02-Ene-11	30-Dic-11	1	4.76%
			10	Fichas informativas de apoyo para su difusión a través de la Presidenta, la Dir. Gral. y las áreas que así lo requieran	02-Ene-11	30-Dic-11	25	69.44%
			11	Difusión de la imagen institucional del DIF a partir de la elaboración de diseños gráficos	02-Ene-11	30-Dic-11	969	269.17%
			12	Difusión al personal del DIF de las actividades internas y externas a realizar y	02-Ene-11	30-Dic-11	180	75.00%
			13	Difusión de las actividades realizadas en el DIF respaldadas con material fotográfico.	02-Ene-11	30-Dic-11	21,615	90.06%
					02-Ene-11	30-Dic-11	41	42.71%
			14	Spots para Campaña Publicitaria	02-Ene-11	30-Dic-11	8	66.67%
Administración y Finanzas								
4.3.1 D) 1er. Punto	Administración	Suministrar, Controlar y Evaluar los recursos materiales, humanos y financieros otorgados al Sistema DIF Estatal	1	Acción innovadora de impacto social	02-Ene-11	30-Dic-11	sin iniciar	
			2	Estados financieros	02-Ene-11	30-Dic-11	6	50.00%
			3	Cuenta pública	02-Ene-11	30-Dic-11	6	50.00%
			4	Nóminas	02-Ene-11	30-Dic-11	12	48.00%

Estrategia		Bienestar social, calidad de vida y servicios públicos				Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Instituto de Vivienda Social y Ordenamiento de la Propiedad				Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termina	Descripción de Avances	Avance Físico	
Dirección Jurídica, Social, Técnica									
4.14.1.2	Programa de Ordenamiento de la Propiedad.	Abatir el número de familias que no dispongan de la escritura que les dé posesión legítima de su propiedad.	1	REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA	01-Ene	31-Dic	Se está confirmando el padrón de predios que presentan alguna irregularidad en su tenencia, trabajo que se está realizando en coordinación con los 11 Municipios, así como Catastro y	30%	
Dirección General									
4.14.2.3	Elaboración del Programa Estatal de Vivienda del Estado de Aguascalientes	Implementar esquemas que combinen de ahorro, subsidio y crédito para adquisición de vivienda nueva y/o usada. Apoyar esquemas viables de vivienda en renta. Facilitar los mecanismos de financiamiento para la ampliación y mejora de la vivienda existente. Promover, principalmente en el medio rural, la autoproducción asistida de vivienda. Reubicar a Familias	1	ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO DEL PROGRAMA ESTATAL DE VIVIENDA	01-Jun	31-Oct	Los trabajos formales para la conformación del Programa estatal de vivienda darán inici durante el mes de junio	0%	
Dirección Comercial									
4.14.2.1	Programa de Adquisición de Reserva Territorial IVSOPE	Constituir la reserva territorial necesaria a efecto de dar continuidad a los programas de vivienda.	1	ADQUISICIÓN DE RESERVA TERRITORIAL	01-Ene	31-Dic	Sin iniciar	0%	
Dirección Técnica									
4.14.2.2	Programa de Urbanización IVSOP	Proyectar y fomentar la realización de Desarrollo Urbanos Integrales Sustentables, con base en nuevos esquemas de diseño y sistemas constructivos que permitan eficientar la utilización de los recursos al tiempo de disponer de los espacios necesarios para la satisfacción de las necesidades de primer	1	ADECUACIÓN DE LOTES COMERCIALES PARA LA EDIFICACIÓN DE VIVIENDA: Fracc. Rodolfo Landeros,	01-Ago	31-Oct	Sin iniciar	0%	
			2	ADECUACIÓN DE LOTES COMERCIALES PARA LA EDIFICACIÓN DE VIVIENDA: Fracc. Rodolfo Landeros,	01-Ago	31-Oct	Sin iniciar	0%	
			3	ADECUACIÓN DE LOTES COMERCIALES PARA LA EDIFICACIÓN DE VIVIENDA: Fracc. Mujeres Ilustres, M-	01-Ago	31-Oct	Sin iniciar	0%	

			4	ADECUACIÓN DE LOTES COMERCIALES PARA LA EDIFICACIÓN DE VIVIENDA: Fracc. Mujeres Ilustres, M-	01-Ago	31-Oct	Sin iniciar	0%
Dirección General								
4.14.2.2	Programa de Financiamiento IVSOP de Tierra Servida a Promotores de Vivienda y Público en General	Ofertar a Promotores de Vivienda y Público en General tierra urbanizada a través de financiamiento accesible que fomente la participación de la iniciativa privada en la atención de las necesidades de vivienda, principalmente la de bajos ingresos	1		01-Ene	31-Dic		
Dirección Técnica								
4.14.2.4	Programa de Edificación IVSOP	Proyectar y fomentar la construcción de viviendas, así como la ampliación y el mejoramiento, para satisfacer las necesidades de habitabilidad sobre todo de las familias de menores ingresos.	1	EDIFICACIÓN DE VIVIENDA NUEVA "Proyecto Vertical Especial"	01-Sep	30-Nov	Se tiene previsto el arranque de las obras de edificación en el mes de septiembre	0%
			2	AMPLIACIONES Y MEJORAMIENTOS DE VIVIENDA	01-Sep	30-Nov	Se tiene previsto el arranque de las obras de ampliaciones y mejoramientos en el mes de septiembre en coordinación con Municipios, SEDESOL y la Delegación de SEDESOL	0%
Dirección General								
4.14.4.4	Programa de Fondo de Garantías	Brindar las condiciones necesarias para que instituciones crediticias estén en condiciones de otorgar financiamiento en condiciones preferenciales a población de baja percepción de riesgo	1					
4.14.4.7	Programa de Vinculación Patrimonial / Crédito	Fomentar la cultura del pago mediante el establecimiento de políticas de descuento, estímulos y apoyo a los beneficiarios para encontrar alternativas que les permitan hacer frente a los compromisos contraídos.	2	REESTRUCTURACIÓN DE CRÉDITOS A BENEFICIARIOS DEL IVSOP	01-Abr	31-Dic	Se iniciaron los trabajos para la reestructuración de créditos a beneficiarios del Instituto de Vivienda que han caído en cartera vencida, se tiene programado sumar a este beneficio a aquellas personas que inclusive estén judicializados sus casos, se prevé convenio con el supremo tribunal a fin de usar su Centro de	16%
4.14.5.4	Consejo Consultivo del IVSOP / OBSERVATORIO DE VIVIENDA	Proponer ante las autoridades correspondientes, y con base en estudios objetivos, alternativas para la desregulación de trámites de permisos y autorizaciones orientados a la ejecución de obras relacionadas con la construcción de vivienda. Construir los indicadores de información y estadística del sector vivienda que permitan establecer un mecanismo de evaluación y seguimiento a las políticas y programas en materia	3	PROGRAMA DE TRABAJO DEL CONSEJO CONSULTIVO DEL IVSOP	20-Ago	31-Dic	Se instalará durante la 3er semana del mes de Agosto	0%
4.14.3.2	Programa de Supervisión Única	Municipalización automática de los fraccionamientos.	4	ADHESIÓN AL ESQUEMA DE SUPERVISIÓN ÚNICA	01-Sep	30-Nov	Se ejecutará al paralelo de los programas de urbanización y edificación	0%
Dirección Social								
4.14.4.6	Financiamiento para Adquisición de Vivienda Usada	Ofrece a la población de bajos ingresos esquemas viables de financiamiento para adquirir vivienda usada como una alternativa para obtener una vivienda propia	1	ADQUISICIÓN DE VIVIENDA USADA	01-Ago	31-Dic	Dará inicio formal en el mes de Agosto	
4.14	Gasto Corriente IVSOP	Brindar el recurso necesario para la operatividad del IVSOP	2	Gasto Corriente	01-Ene	31-Dic		

Estrategia		Bienestar social, calidad de vida y servicios públicos			Reporte		Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Instituto Aguascalentense de las Mujeres			Periodo		Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termino	Descripción de Avances	Avance Físico	
	Capacitación	Que las mujeres puedan adquirir conocimientos, capacidades aptitudes, destrezas y valores éticos necesarios para desarrollarse y participar plenamente en condiciones de igualdad, en el proceso de desarrollo social, económico y político del Estado.	1	Profesionalización en materia de Género	enero	diciembre	en tiempo	20.00%	
				Violencia en el Noviazgo	febrero	diciembre	en tiempo	20.00%	
				Reunión de Trabajo ONG'S	enero	diciembre	en tiempo	25.00%	
				Taller de Imagen y Protocolo	marzo	marzo	en tiempo	100.00%	
				Taller de Aplicación de Modelos de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia (MODULO ATENCIÓN)	septiembre	diciembre	sin iniciar		
				Taller de Aplicación de Modelos de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia (MODULO CONTENCIÓN)	septiembre	diciembre	sin iniciar		
				Reunión de Trabajo Congregación Mariana Trinitaria	febrero	diciembre	en tiempo	25.00%	
				Acoso Sexual y Hostigamiento	junio	diciembre	sin iniciar		
				Estancias Infantiles	septiembre	diciembre	sin iniciar		
				Taller de Aplicación de Modelos de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia (MODULO PREVENCIÓN)	septiembre	diciembre	sin iniciar		
				Sexo y Género	enero	marzo	en tiempo	80.00%	
				Violencia en la Pareja	abril	diciembre	sin iniciar		
				Autoestima y Valoración	febrero	diciembre	en tiempo	25.00%	
				Derechos de la Mujer	julio	diciembre	sin iniciar		
				Autoestima y Valoración	julio	diciembre	sin iniciar		
				Violencia en la Pareja	enero	diciembre	en tiempo	25.00%	
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN									
	PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN	Buscar el desarrollo equitativo para mujeres y hombres mediante la utilización de estrategias y promoción adaptadas a las condiciones, necesidades y posibilidades de la población local femenina y masculina	1	Campaña estatal de difusión sobre información, prevención y atención de la Violencia de Género	30-Sep	31-Dic	SIN INICIAR		

		reñena y masculina.	2	1er. Reunión de Trabajo con las Directoras de las Instancias de la Mujer	14-Feb	31-Dic	EN TIEMPO	20.00%
			3	Presentación del Instituto Aguascalentense de las Mujeres a la LXI Legislatura	31-Ene	03-Mar	EN TIEMPO	100.00%
			4	Semana de la salud	febrero	febrero	EN TIEMPO	100.00%
			5	Presentación del Libro de Beatriz Pagés Llergo Rebollar "Revolución e Instituciones"	marzo	marzo	EN TIEMPO	100.00%
			6	Conferencia Magistral "Retos en la Legislación y Operación de Políticas enfocadas a la erradicación de la Violencia de Género"	por definir	por definir	SIN INICIAR	
			7	Conferencia Magistral "Derechos de la Mujer"	marzo	marzo	SIN INICIAR	
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN								
	Investigaciones	Fomentar el estudio y la realización de proyectos que faciliten la visualización de las diferencias de género	1	Diagnostico sobre la violencia contra las mujeres en el Estado de Aguascalientes	marzo	diciembre	EN TIEMPO	10.00%
	Programa Institucional para la Prevención y Atención de la Violencia contra las Mujeres del IAM	Desarrollar acciones de prevención en varios sectores para contribuir a disminuir la violencia de género.	1	Establecer contacto con instituciones de la sociedad civil, organos legislativos, instancias de salud, con el fin de aplicar políticas públicas en materia de atención a la violencia de género.	enero	diciembre	EN TIEMPO	20.00%
			2	Compilar, analizar y sistematizar la información existente para impulsar y definir los ejes de investigación específica sobre los tipos de violencia.	abril	diciembre	sin iniciar	
			3	Establecer en el Estado la formación de equipos especializados en detección, atención, referencia y contrarreferencia.	julio	diciembre	sin iniciar	
CAPIV CENTRAL								
	Servicios y Atenciones Gratuitas	Fortalecer los servicios de atención, psicológica, jurídica y de trabajo social, para brindar atención especializada a las muejres en situación de violencia.	1	Fortalecer los servicios especializados para la operación del Refugio Mujer Contemporánea, A.C. para atender a mujeres, sus hijas e hijos que viven violencia extrema durante el año 2011.	marzo	diciembre	EN TIEMPO	10.00%
			2	Fortalecer los servicios profesionales de atención psicológica, jurídica y de trabajo social, así como los de operación del Centro de Atención y Prevención Integral de la Violencia de Género (CAPIV Central) del Municipio de Aguascalientes para brindar atención especializada a las mujeres en situación de violencia,	abril	diciembre	SIN INICIAR	
			3	Fortalecer los servicios profesionales de atención psicológica, jurídica y de trabajo social, así como los de operación del Centro de Atención y Prevención Integral de la Violencia de Género (CAPIV) del Municipio de Asientos para brindar atención especializada a las mujeres en situación de violencia,	abril	diciembre	SIN INICIAR	
			4	Fortalecer los servicios profesionales de atención psicológica, jurídica y de trabajo social, así como los de operación del Centro de Atención y Prevención Integral de la Violencia de Género (CAPIV) del Municipio de El Llano, para brindar atención especializada a las mujeres en situación de violencia,	abril	diciembre	SIN INICIAR	

			5	Fortalecer los servicios profesionales de atención psicológica, jurídica y de trabajo social, así como los de operación del Centro de Atención y Prevención Integral de la Violencia de Género (CAPIV) del Municipio de Calvillo, para brindar atención especializada a las mujeres en situación de violencia,	abril	diciembre	SIN INICIAR	
			6	Crear un modulo fijo para brindar atención especializada jurídica y canalización a mujeres en situaciones de violencia, mediante la asesoría y acompañamiento de las mujeres víctimas de violencia en las diligencias judiciales, que ha visto transgredidos sus derechos a través de conductas violentas tipificadas en el fuero local o federal, a efecto de garantizar la restitución de dichos derechos en el	abril	diciembre	SIN INICIAR	
			7	Crear un modulo fijo para brindar atención especializada jurídica y canalización a mujeres en situaciones de violencia, mediante la asesoría y acompañamiento de las mujeres víctimas de violencia en las diligencias judiciales, que ha visto transgredidos sus derechos a través de conductas violentas tipificadas en el fuero local o federal, a efecto de garantizar la restitución de dichos derechos en el	abril	diciembre	SIN INICIAR	
			8	Crear un modulo fijo para brindar atención especializada jurídica y canalización a mujeres en situaciones de violencia, mediante la asesoría y acompañamiento de las mujeres víctimas de violencia en las diligencias judiciales, que ha visto transgredidos sus derechos a través de conductas violentas tipificadas en el fuero local o federal, a efecto de garantizar la restitución de dichos derechos en el	abril	diciembre	SIN INICIAR	
			9	Brindar contención emocional a funcionarias y funcionarios públicos que atienden violencia en la CAPIVS y MAF, mediante intervenciones psicológicas que les permitan ofrecer atención a mujeres en situaciones de violencia sin que esto represente un detrimento para su bienestar físico y emocional.	abril	diciembre	SIN INICIAR	

DIRECCIÓN JURÍDICA

	Acceso de las Mujeres a la Justicia	Generar proyectos normativos con perspectiva de género	1	Ley de Igualdad entre Mujeres y Hombres para el Estado de Aguascalientes	febrero	diciembre	EN TIEMPO	15.00%
				capacitación integral a través de la impartición de cursos presenciales de lato nivel	marzo	diciembre	sin iniciar	
				Profesionalización, actualización y certificación de mediadores y conciliadores	junio	diciembre	sin iniciar	
			2	capacitación integral a través de la impartición de cursos presenciales de lato nivel	marzo	diciembre	SIN INICIAR	
			3	Profesionalización, actualización y certificación de mediadores y conciliadores	junio	diciembre	SIN INICIAR	

DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

4.11.1.2	Violencia de género	Incorporación de políticas públicas para minimizar la violencia de género	1	Brindar asesorías a Dependencias y entidades de la Administración Pública que conforman al Consejo Estatal para la Erradicación de la Violencia de Género	septiembre	diciembre	SIN INICIAR	
----------	---------------------	---	---	---	------------	-----------	-------------	--

			2	Proporcionar asesorías a funcionarios de dependencias de los ayuntamientos del interior del Estado de Aguascalientes para la elaboración, instrumentación y consolidación de una agenda de trabajo permanente que propicie la articulación de una política municipal para la erradicación de la	enero	diciembre	EN TIEMPO	15.00%
			3	Mesa de discusión por integrantes de la Comisión de "Trata de Personas" del Congreso de la Unión	junio	junio	SIN INICIAR	
4.3.1.3	JORNADA OFTALMOLOGICA	Apoyar y proporcionar salud a las mujeres de escasos recursos económicos de todos los municipios del estado	4	Realizar la primera jornada oftalmologica en el Estado	febrero	febrero	EN TIEMPO	100.00%
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN								
4.11.1.2	EDUCACIÓN	Políticas Públicas a favor de la igualdad de género en los ámbitos de salud, económico, político, social y cultural.	1	Elaboración de documentos estadísticos e indicadores con perspectiva de género Encuesta Nacional sobre la Dinámica de las Relaciones en los Hogares (ENDRHU 2011)	septiembre	diciembre	SIN INICIAR	
			2	Conocer la problemática del fenómeno del hostigamiento escolar (bullying) que se presenta en niños y niñas del nivel educativo de secundaria	agosto	diciembre	SIN INICIAR	
			3	Conocer la problemática del fenómeno del hostigamiento escolar (bullying) que se presenta en niños y niñas del nivel educativo de primaria	agosto	diciembre	SIN INICIAR	
			4	Diagnóstico sobre la Violencia en las mujeres adolescentes en el estado de Aguascalientes	junio	diciembre	SIN INICIAR	
			5	Realizar una investigación denominada: "Las consecuencias del acoso laboral (mobbing) en las empresas maquiladoras con mano de obra"	junio	diciembre	SIN INICIAR	
			6	Firma del Convenio de Colaboración con la UAA en materia de Investigación	marzo	diciembre	EN TIEMPO	20.00%
CAPIV ITINERANTE								
4.11.1.2	Violencia de género	Atención a víctimas de violencia de género	1	Atención de la Unidad Itinerante. (CAI)	agosto	diciembre	SIN INICIAR	
DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES								
4.11.1.2	Participación política de las mujeres	Aumentar la participación política de las mujeres	1	Elaborar un Programa de capacitación y un CD multimedia para el desarrollo de habilidades de liderazgo de mujeres de partidos políticos	septiembre	diciembre	SIN INICIAR	
			2	Capacitar a mujeres de los partidos políticos en temáticas que fortalezcan sus habilidades de liderazgo y en materia de género	septiembre	diciembre	SIN INICIAR	
2.2.1.6	Encuentro Regional de Gobernadores	Homologar proyectos de trabajo y definir una política pública regional a favor de las mujeres	3	1er. Encuentro regional de las Directoras de los Institutos de las Mujeres de los Estados de Aguascalientes, Guanajuato, Querétaro, San Luis Potosí y Zacatecas	mayo	diciembre	SIN INICIAR	
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y FOMENTO PRODUCTIVO								
4.11.1.1	Cultura Institucional	Elevar la cultura social sobre el conocimiento y la sensibilización de la perspectiva de género	1	Creación de Centro de Capacitación	enero	diciembre	en tiempo	25.00%



Estrategia		Bienestar social, calidad de vida y servicios públicos	
Dependencia		Secretaría de Bienestar y Desarrollo Social	
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.
Bienestar Infantil			
4.1.1.2	Programa de Atención Infantil	Apoyar a la instalación Casas de Atención Infantil dentro del Estado de Aguascalientes, brindando un apoyo único para la habilitación y complementando el apoyo con Capacitaciones constantes para elevar el nivel del servicio.	1
			2
			3
Dirección de Bienestar y Desarrollo Social			
4.4.1.4	Centros de Bienestar y Desarrollo Social	Ofrecer y coordinar los espacios necesarios para el adecuado desarrollo de los Programas de la SEBIDESO y demás dependencias Estatales, Municipales y Federales enfocadas a: fomentar e impulsar entre la sociedad la cultura de la capacitación, el auto empleo, la preparación y con ello buscar una mejor calidad de vida para ellos y sus familias.	1
			2
			3
Dirección de Información, Análisis y Evaluación			
4.1.1.1	Impúlsate	Mejorar bajo un enfoque integral, en una primera etapa, la calidad de vida de 13,000 familias aguascalentenses que viven en la extrema pobreza, tanto en zonas urbanas como rurales, a través de la identificación personal y domiciliaria, para atención de las necesidades básicas particulares de cada una de sus integrantes.	1
			2
			3

		uno de sus integrantes.	4
			5
			6
			7
			8
Dirección de enlace Gubernamental			
4.5.3.1	Enlace Gubernamental	Coadyuvar con la jefatura de gabinete en las labores de cabildeo con el Congreso y municipios, así como establecer una relación de trabajo en armonía con las demás Secretarías del Estado y ser el enlace con el Gobierno Federal para promover los recursos que se destinan a los Programas Federales para apoyar a las familias que menos tienen en el estado.	1
			2
Dirección de Capacitación			
4.1.1.1	Superate	Transmitir programas de capacitación televisivos sobre superación personal y autoestima dirigidos a personas que viven en localidades en proceso de desarrollo.	1
4.1.1.1	Capacitación para el trabajo productivo	Mejorar la calidad de vida de las personas en desventaja ofreciéndoles temas de interés para el desarrollo de habilidades técnicas y administrativas motivándolos para una integración en la sociedad	2

4.1.1.1	HABITAT	Impulsar y fomentar entre la sociedad la cultura para el auto empleo por medio de capacitaciones, cursos, talleres y campañas que fomenten y completen sus principios, su educación y su cultura. Para así mejorar la calidad de vida a las familias más desprotegidas.	1
			2
			3
			4
			5
			6
Dirección de Planeación e Integración Social			
4.1.1.1	Comités Progreso para Todos	Integrar "comités progreso para todos" de entre los diferentes sectores de la población del estado, con la finalidad de recibir sus propuestas, inquietudes y proyectos, sirviendo de enlace con las diferentes áreas del gobierno del estado.	1
4.1.1.1	Planeación e Integración Social	Ser un enlace entre dependencias federales, estatales y municipales para la integración de la sociedad al progreso	1
			2
			3
Subsecretaría de Bienestar y Desarrollo Social			
4.1.1.3	Abasto Popular	Acercar los productos de la canasta básica, con calidad y a precios mas economicos elevando los indices de la población que se encuentra en pobreza alimentaria de las colonias y comunidades del estado.	1

			2
--	--	--	---

Programa Operativo Anual 2011

Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011			
Periodo	Segundo Trimestre			
Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
Espacios de Cuidado Infantil. Objetivo específico: Adaptar espacios para el cuidado infantil de los hijos de las mujeres participantes.	01/04/2011	30/06/2011	28 Casas de Atención Infantil siguen funcionando.	112%
	01/04/2011	30/06/2011	Solo permanecieron 28 empleos para madres educadoras.	112%
	01/04/2011	30/06/2011	Se generaron 63 empleos de auxiliares de las madres educadoras.	105%
	01/04/2011	30/06/2011	Se brindo atención infantil a 576 menores.	105%
	01/08/2011	30/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/04/2011	30/06/2011	Se logro que con el cuidado brindado a menores 267 madres encontraron empleo.	89%
Becas de Atención a la Infancia Objetivo específico: Apoyar temporalmente en los costos del	01/08/2011	30/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/08/2011	30/12/2011	sin iniciar	no aplica
Cursos de capacitación al personal de las Casas de Atención Infantil. Objetivo específico: Capacitar al personal seleccionado en las áreas de pedagogía, psicología, nutrición, salud, higiene y administración.	01/04/2011	30/06/2011	Se impartieron 3 capacitaciones.	30%
	01/04/2011	30/06/2011	Se obtuvieron 151 asistencias	30.5%
	01/04/2011	30/06/2011	Se tuvo una duración de 15 horas en la capacitaciones brindadas.	35.5%
Gestión social en CEBIDESOS. Objetivo Especifico: Atender y canalizar las diversas necesidades de la población presentadas en la Secretaría de Bienestar y Desarrollo Social y en los Centros de Bienestar y Desarrollo Social a las diversas dependencias de gobierno Municipal, Estatal, Municipal y Federal y los programas	01/04/2011	30/06/2011	Se recibieron 1,054 peticiones	26%
	01/04/2011	30/06/2011	Se canalizaron 1,054 peticiones de las cuales 598 internas y 456 externas.	26%
	01/04/2011	30/06/2011	Peticiones 1,010 positivas y 44 Peticiones negativas	26%
Espacios para tu Bienestar. Objetivo Especifico: Brindar espacios para que se lleven a cabo capacitaciones continuas, asesorías profesionales en diversas materias, espacios para la sana convivencia social, recreación y práctica deportiva, así como para el funcionamiento de programas municipales, estatales y federales que así se requieran, incluyendo Casas de Atención Infantil para los programas de protección a la infancia.	01/04/2011	30/06/2011	Se brindaron 15 espacios en los centros de Cosío, Tepézala y Ixcapaticque de Jesús María.	15%
	01/04/2011	30/06/2011	Se brindaron 15 espacios 3 internos y 12 a dependencias externas, en los centros de Cosío, Tepézala y Ixcapaticque de Jesús María.	15%
	01/04/2011	30/06/2011	Solo funcionaron 3 Centros de Bienestar Cosío, Tepézala y Ixcapaticque de Jesús María.	15%
Entrega de apoyos varios Objetivo específico: Entregar apoyos tanto de forma masiva como individual según las necesidades presentadas por la población.	01/04/2011	30/06/2011	Se realizaron 39 eventos	98%
	01/04/2011	30/06/2011	Se beneficiaron a 38,211 personas.	96%
	01/04/2011	30/06/2011	Se entregaron 38,211 apoyos	96%
	01/04/2011	30/06/2011	Se beneficiaron a 74,238 personas.	67%
	01/04/2011	30/06/2011	Se entregaron 74,238 apoyos	67%
Reconocimiento Social Es proporcionar a éstas 13,000 familias, la oportunidad de obtener: Acta de Nacimiento, Alimentación Con un diagnostico realizado por una institución oficial ver el grado de desnutrición de cada Salud Incorporar a través del seguro popular a los	01-Oct-11	31-Dic-11	no aplica	no aplica

<p>Incorporar a través del seguro popular a los integrantes de las 13,000 familias que no ten con Educación Lograr que todos los integrantes de éstas familias tenga la oportunidad de concluir sus estudios de Empleo</p> <p>Con el apoyo del Servicio Estatal de Empleo, la Iniciativa Privada y otros Organismos de Vivienda</p> <p>Se busca proveer de piso firme, techo firme, cuarto adosado y cuarto adicional a las familias</p> <p>Apoyo Psicológico</p> <p>Es para las personas que sufren maltrato físico y mental. De enfermedades como el alcoholismo.</p>				
Directorio de las 13,000 familias en pobreza extrema	15-Mar-11	30-Mar-11	Se capacito a las 800 personas	100%
	01-Abr-11	31-May-11	Se aplico el diagnóstico a 51,927	100%
	01-May-11	01-Jun-11	Se revisaron 51,927 diagnósticos para poder capturarlos	100%
	01-Jul-11	01-Oct-11	sin iniciar	no aplica
	01-Jul-11	01-Oct-11	sin iniciar	no aplica
	01-Jul-11	01-Oct-11	sin iniciar	no aplica
	01-Jul-11	01-Oct-11	sin iniciar	no aplica
<p>Cabildeo y Trabajo Colegiado: Objetivo específico: Ser un enlace para mantener una comunicación efectiva con Instituciones privadas y dependencias Federales, Estatales y Municipales, con el fin de propiciar el bienestar de las familias que menos tienen a través de los programas de la SEBIDESO.</p>	01/04/2011	31/06/2011	Se tuvieron 12 reuniones con diferentes dependencias y entidades	60%
	01/04/2011	31/06/2011	Se realizaron 12 gestiones ante diferentes dependencias y entidades	60%
	01/04/2011	31/06/2011	Se obtuvieron 12 apoyos	67%
	01/01/2011	31/12/2011		
	01/01/2011	31/12/2011		
<p>Apoyo a Migrantes Objetivo específico: Realizar acciones de apoyo a Proyectos individuales, grupales; de capacitación o asistencia técnica que impulsen las capacidades productivas de los beneficiarios en actividades económicas de producción, transformación o de servicios que generen un ingreso económico.</p>	01/09/2011	31/12/2011	no aplica	no aplica
<p>Educación a distancia Incorporar a la educación el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, buscando la especialización de los grupos en pobreza para ayudarlos a superarse.</p>	01/04/2011	30/06/2011	Participaron 105 escuelas	32%
	01/04/2011	30/06/2011	Se formaron 344 grupos	39%
	01/04/2011	30/06/2011	Se impartieron 30 pláticas	50%
	01/04/2011	30/06/2011	Terminaron el curso 9,900 personas	44%
	01/04/2011	30/06/2011	Se obtuvieron 297,000 asistencias	44%
	01/04/2011	30/06/2011	Beneficiarios que recibieron el apoyo	44%
	01/04/2011	30/06/2011	Se entregaron 16320 despensas	51%
	01/04/2011	30/06/2011	Se canalizaron a 275 personas	46%
	25/07/2011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	25/07/2011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
<p>Capacitación productiva Objetivo específico: Contribuir a la transformación de los modelos socioculturales de mujeres y hombres incluyendo la formulación de programas y acciones sociales, políticas y de educación en todos los niveles.</p>	04/08/2001	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	04/08/2001	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	04/08/2001	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	04/08/2001	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	04/08/2001	31/12/2011	sin iniciar	no aplica

	04/08/2001	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	04/08/2001	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
CEBIDESO en Calvillo Objetivo específico: Gestionar los recursos para la construcción de la 1ra etapa de un nuevo Centro de Bienestar y	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
Equipamiento de CEBIDESOS Objetivo específico: Renovar la infraestructura de los Centros de	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
Cursos de Capacitación. Objetivo específico: Impartir cursos, talleres y campañas para contribuir a la formación y fortalecimiento de las personas residentes del polígono, impulsando así sus capacidades y habilidades productivas.	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
Campañas de Integración familiar Objetivo específico: Infundir a través de campañas temas de interés y beneficio para la familia.	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
Talleres de fortalecimiento Objetivo específico: Impartir conocimientos de administración a través de talleres para lograr el sano manejo de	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
Estímulos a Prestadores de Servicio Social y Promotores Objetivo específico:	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/20011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
Conformación de Comités "Progreso Para Todos" Integrar a la población de forma organizada para que sus peticiones lleguen a las instancias correspondientes de manera eficaz, así como para evaluar y dar seguimiento a los compromisos de gobierno.	01-Abr-11	30-Jun-11	450 colonias visitadas	69.23%
	01-Abr-11	30-Jun-11	35233 personas habitantes de las colonias visitadas	70.47%
	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	no aplica
	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	no aplica
	01-Abr-11	30-Jun-11	224 reuniones informativa realizadas	90%
	01-Abr-11	30-Jun-11	5112 personas asistentes a reuniones informativas	91%
Concertación de Obra Social: Generar la captación de obra social requerida por los distintos sectores organizados de la sociedad	01-Abr-11	30-Jun-11	2 Comites Integrados	50%
	01-Abr-11	30-Jun-11	24 Personas integradas a los Comites	50%
	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	no aplica
	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	no aplica
Concertación de obra de contraloría social Coordinar la vigilancia, control y ejecución de la aplicación de los recursos públicos federales en el estado.	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	no aplica
	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	no aplica
	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	no aplica
	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	no aplica
Vivienda Social: Participación con representación de la Secretaría en Comité Técnico, para la generación de alternativas de vivienda digna a la población vulnerable y en extrema pobreza que permita elevar su calidad de vida.	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	no aplica
	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	no aplica
	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	no aplica
	01-Jul-11	31-Dic-11	sin iniciar	no aplica
Procanasta Garantizar a la población de escasos recursos, la canasta básica a precios accesibles, asegurando una alimentación nutritiva y de calidad	01/04/2011	30/06/2011	Se visitaron 42 colonias de la ciudad capital	39.7%
	12/08/2011	30/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/04/2011	30/06/2011	Se ofertaron 18 productos y se prestaron 5 servicios	100%
	01/04/2011	30/06/2011	Se brindaron 14 espacios a igual número de proveedores y prestadores de servicios	100%
	01/04/2011	30/06/2011	Se otorgaron 588 oportunidades de comercializar productos y ofrecer servicios	27.6%

Abasto Rural Apoyar a la economía familiar a través de la canasta básica, asegurado la existencia de mas de 700 artículos a precios bajos regulados	01/07/2011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/2011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/2011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/2011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/07/2011	31/12/2011	sin iniciar	no aplica
	01/06/2011	31/12/2011	Se realizaron 17 gestiones para equipamiento de 15 tiendas fijas y 2 móviles ante DICONSA y Presidencias Municipales	34.69%

Estrategia		Gobierno eficiente			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		ISSSSPEA			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
DIRECCION DE MEDICINA SEGURIDAD E HIGIENE								
3.2.1.2	En Apoyo a tu salud	Atender, supervisar y mantener las prestaciones y servicios de salud de los trabajadores del Estado activos y pensionistas del ISSSSPEA.	1	Intermediación ante Instituciones de Salud (Casos gestionados)	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	102 Casos gestionados entre Instituciones de Salud (IMSS) e ISSSSPEA.	255%
3.2.1.2	Consejo Estatal de Salud, Seguridad e Higiene.	Constituir, organizar y verificar el funcionamiento de las Comisiones de Seguridad e Higiene de las dependencias estatales.	1	Comisiones en operación	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	233 Comisiones operando	88%
DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS								
3.2.1.2	Pensión o Indemnización por riesgo de trabajo	Otorgar conforme a Ley las prestaciones económicas de retiro a los servidores públicos y beneficiarios con un trato humanitario, equitativo y justo.	1	Pensión por riesgo de trabajo	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	2 Pensiones por riesgo de trabajo	10%
3.2.1.2	Pensión de retiro por edad y antigüedad en el servicio	Otorgar conforme a Ley las prestaciones económicas de retiro a los servidores públicos y beneficiarios con un trato humanitario, equitativo y justo.	1	Pensión por Antigüedad	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	15 Pensiones por Antigüedad	11%
3.2.1.2	Pensión e indemnización por invalidez	Otorgar conforme a Ley las prestaciones económicas de retiro a los servidores públicos y beneficiarios con un trato humanitario, equitativo y justo.	1	Pensión por invalidez	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	16 Pensiones por Invalidez	27%

3.2.1.2	Pensión y/o Seguros por casusa de muerte	Otorgar conforme a Ley las prestaciones económicas de retiro a los servidores públicos y beneficiarios con un trato humanitario, equitativo y justo.	1	Pensión por Viudez	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	15 Pensiones por Viudez	17%
3.2.1.2	Cuenta de Ahorro Individual para el Retiro	Otorgar los medios y las facilidades para que el servidor público goce de las prestaciones del ahorro institucional.	1	Cuentas de Ahorro Individual para el Retiro	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	30203 Cuentas de ahorro individual para el retiro	112%
3.2.1.2	Préstamos a Corto Plazo	Apoyar al afiliado con créditos personales en las mejores condiciones del mercado y promover una amplia gama de alternativas para la satisfacción de sus necesidades.	1	Préstamos a Corto Plazo	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	48931 Préstamos a Corto Plazo	29125%
3.2.1.2	Préstamos Hipotecarios	Apoyar al afiliado con créditos para la compra, mejora o liberación de gravamen de su vivienda, en las mejores condiciones del mercado y con una amplia gama de alternativas para la satisfacción de sus necesidades.	1	Créditos Hipotecarios	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	30 Créditos Hipotecarios	12%
3.2.1.2	Préstamos para Enganche de Vivienda	Apoyar al afiliado con créditos para la compra, mejora o liberación de gravamen de su vivienda, en las mejores condiciones del mercado y con una amplia gama de alternativas para la satisfacción de sus necesidades.	1	Créditos para Enganche de Vivienda	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	CERO	CERO%
DIRECCION DE ADMINISTRACION								
3.2.1.2	Bienestar y Desarrollo Infantil para tus Hijos	Garantizar la adecuada atención para el bienestar y desarrollo infantil de los hijos de las servidoras públicas, proporcionándoles la tranquilidad necesaria para un óptimo desarrollo profesional y laboral.	1	Niños atendidos	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	402 Niños atendidos	96%
DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS								

3.2.1.2	Fondo de Ahorro	Otorgar los medios y las facilidades para que el servidor público goce de las prestaciones del ahorro institucional.	1	Cuentas de Ahorro	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	17390 Cuentas de ahorro	97%
3.2.1.2	Casa del Pensionista	Buscar permanentemente el bienestar y desarrollo integral de los pensionistas de ISSSSPEA, a través de acciones solidarias, actividades sociales y productivas que fortalezcan y dignifiquen su vida y la de sus familias.	1	Pensionados beneficiarios	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	2624 Pensionados beneficiarios	124%
3.2.1.2	Turismo con ISSSSPEA	Proveer a los servidores públicos de alternativas de financiamiento vacacional en las mejores condiciones del mercado, a través de medios propios y convenios especiales con agencias de viajes.	1	Créditos turísticos	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	23 Créditos Turísticos	37%
DIRECCION DE ADMINISTRACION								
3.2.1.2	Diversión y descanso con tu familia	Implementar y promover programas de fomento a la sana convivencia y recreación que contribuyan a la integración de los servidores públicos y sus familias.	1	Comparte y diviértete: Valladolid en todo México	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	75000 visitantes en Parque Acuático Valladolid	59%
3.2.1.2	Servicios Funerarios y de Cremación	Ofrecer tranquilidad al público en general, organizaciones y servidores públicos a través de las mejores alternativas de soluciones funerarias, brindando una atención profesional, personalizada e inmediata.	1	Servicios Funerarios	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	83 Servicios Funerarios	57%

Estrategia	Progreso económico, empleo y mejores salarios			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011			
Dependencia	Secretaría de Infraestructura y Comunicaciones			Periodo	Segundo Trimestre			
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
1.4.1	INFRAESTRUCTURA PARA LA PROMOCIÓN DEL DESARROLLO TURÍSTICO Y ECONÓMICO	La construcción de la infraestructura necesaria para impulsar el desarrollo turístico y económico del Estado para posicionarlo como un destino atractivo y competitivo. (La dependencia normativa presentará el objetivo general).	1	REHABILITACION DE RELOJ, ISLA SAN MARCOS, INFONAVIT LOS PIRULES, AGS.	01/04/2011	30/04/2011		10000.00%
			2	PAVIMENTACION Y RECONSTRUCCION DE ACCESOS POR HUNDIMIENTOS, ISLA SAN MARCOS, INFONAVIT LOS PIRULES	01/04/2011	30/05/2011		10000.00%
			3	SUM. Y COLOC.MALLA CARRIL CONTRA FLUJO Y SEÑALIZACIÓN ANDADOR BLVD.SAN MARCOS, ÁREA DE LA FERIA	02/04/2011	01/05/2011		10000.00%
			4	ADECUACIÓN PARA LOCAL D.I.F. , ÁREA DE LA FERIA	05/03/2011	03/04/2011		10000.00%
			5	ESTRUCTURA CONTENEDOR LOCALES, BLV. SAN MARCOS, ÁREA DE LA FERIA	19/03/2011	01/06/2011		10000.00%
			6	ESTRUCTURA Y LOCALES ANDADOR PEATONAL, BLVD. SAN MARCOS, AREA DE LA FERIA	03/03/2011	16/04/2011		10000.00%
			7	ESTRUCTURA ESTACIONES DE DESCANSO, BLVD. SAN MARCOS, ÁREA DE LA FERIA	19/03/2011	17/04/2011		10000.00%
			8	REGENERACIÓN ANDADOR SAN MARCOS, BLVD. SAN MARCOS, ÁREA DE LA FERIA	03/03/2011	18/04/2011		10000.00%
			9	CONST. NUEVA ÁREA DE COMIDA EN CALLE LAURELES, ÁREA DE LA FERIA	03/03/2011	01/04/2011		10000.00%
			10	ESTACIONAMIENTO Y CINE ÁREA EXPO, ISLA SAN MARCOS	03/03/2011	01/04/2011		10000.00%
			11	REHABILITACIÓN EN ANDADOR J. PANI, ÁREA DE LA FERIA	03/03/2011	01/04/2011		10000.00%
			12	REHABILITACIÓN EN ANDADOR EXPO PLAZA, ÁREA DE LA FERIA	03/03/2011	01/04/2011		10000.00%
			13	ADECUACIONES DE STANDS, ÁREA DE LA FERIA	03/03/2011	01/04/2011		10000.00%
			14	ADECUACIONES DE LA VILLA CHARRA	03/03/2011	20/04/2011		10000.00%
			15	ADECUACIÓN NUEVA ZONA DE LOCALES DE BAILE Y MALLA CICLÓNICA ANDADOR SAN MARCOS, ÁREA DE LA FERIA	03/03/2011	01/04/2011		10000.00%

16	ADECUACIONES EN SALÓN DE EX ESCUELA DE DANZA	02/04/2011	01/05/2011		10000.00%
17	COLOC.DE ESTRUCTURA DE LOCALES Y RETORNO Y MALLA EN CONTRAFLUJO, BLVD.SAN MARCOS ÁREA DE LA FERIA	03/03/2011	18/05/2011		10000.00%
18	ENERGIZACIÓN PASEO SAN MARCOS, BLVD. SAN MARCOS ÁREA DE LA FERIA	06/04/2011	05/05/2011		10000.00%
19	ADECUACIÓN PARA STAND DEL VINO, ÁREA DE LA FERIA	19/03/2011	17/04/2011		10000.00%
20	ADECUACIONES TEATRO DEL PUEBLO, ÁREA DE LA FERIA	19/04/2011	18/05/2011		10000.00%
21	REINSTALACIÓN DE STAND TERCERA EDAD SUR, AREA DE LA FERIA	19/04/2011	17/06/2011		10000.00%
22	GUARDERÍA D.I.F. EN EX-ESCUELA DE DANZA, ÁREA DE LA FERIA	19/04/2011	18/05/2011		10000.00%
23	SUM. Y COLOC. MALLA CICLONICA, RELLENOS Y PINTURA EN FRANJAS, ESTACIONAMIENTO ISLA SAN MARCOS	12/04/2011	11/05/2011		10000.00%
24	CONST.RAMPAS DE ACCESO VEHIC. Y PEAT. EN ESTACIONAM.Y PLATAFORMA DE ARCO SANITARIO, ISLA SAN MARCOS	12/04/2011	11/05/2011		10000.00%
25	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA, VILLA CHARRA	16/04/2011	30/04/2011		10000.00%
26	REHABILITACIÓN DE BAÑOS Y PALCO, PLAZA DE TOROS MONUMENTAL	15/04/2011	29/04/2011		10000.00%
27	4a. ETAPA REAL DE ASIENTOS, PUEBLO MÁGICO	16/10/2010	07/05/2011		10000.00%
28	ILUMINACIÓN ARTÍSTICA DEL CRISTO ROTO				0.00%
29	PLAZA DE ACCESO A LA CABECERA MUNICIPAL "PUEBLO MÁGICO"				0.00%
30	REGENERACIÓN DE IMAGEN URBANA DEL ACCESO PRINCIPAL "PUEBLO MÁGICO"				0.00%
31	PLAZA RECEPTORA Y COMERCIAL "PUEBLO MÁGICO"				0.00%
32	TAREAS DE CONSERVACIÓN DE TUNELES E ILUMINACIÓN DE PINACOTECA "PUEBLO MÁGICO"				0.00%
33	COMPLEMENTOS CENTRO DE SERV.TURÍSTICOS Y MUSEO DEL CAMINO REAL DE TIERRA ADENTRO "PUEBLO MÁGICO"				0.00%
34	CONCLUSIÓN DE MUSEOGRAFÍA DEL PANTEÓN DE GUADALUPE "PUEBLO MÁGICO"				0.00%
35	SEÑALIZACIÓN Y SEÑALÉTICA DE LA CABECERA MUNICIPAL "PUEBLO MÁGICO"				0.00%

			36	ADECUACIÓN DE ESPACIOS DE ANIMACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN EN EL HUNDIDO "PUEBLO MÁGICO"				0.00%
			37	ESTUDIO Y ACCIONES DE PROTECCIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL GALERÓN DE LOS ESCLAVOS "PUEBLO MÁGICO"				0.00%
			38	PROYECTO TURÍSTICO RUTA DE LA PLATA EN EL LLANO				0.00%
			39	COMPLEMENTACIÓN DEL OBSERVATORIO ASTRONÓMICO EN TEPEZALÁ				0.00%
			40	MANTENIMIENTO DE LA PARROQUIA DE JESUS MARIA				0.00%
			41	REGENERACIÓN DE LA IMAGEN URBANA DE SAN JOSÉ DE GRACIA				0.00%
			42	REHABILITACIÓN INTEGRAL DEL CENTRO HISTORICO DE CALVILLO				0.00%
			43	TURISMO RELIGIOSO EN EL CERRO DE LAS TRES CAÍDAS EN COSIO				0.00%
4.7.1	INFRAESTRUCTURA PARA LA RECREACIÓN, ESPARCIMIENTO Y DEPORTE	Crear, conservar y ampliar la infraestructura deportiva y de esparcimiento en todo el Estado. (La dependencia normativa presentará el objetivo general).	44	CONSTRUCCIÓN DE UNIDADES DEPORTIVAS TEPEZALA				0.00%
			45	REMODELACION DE PARQUE DE BEISBOL EN OJOCALIENTE, CALVILLO				0.00%
			46	REMODELACION DE PARQUE DE BEISBOL EN LA LABOR				0.00%
			47	REHABILITACIÓN DE PARQUE DEPORTIVO C. LUIS DONALDO COLOSIO				0.00%
			48	CONSTRUCCIÓN DE LA PISTA DE BICICROSS BMX EN LA UNIDAD DEPORTIVA COFETRECE.				
			49	CONSTRUCCIÓN DE LA 2ª. ETAPA DEL PATINODROMO EN LA UNIDAD DEPORTIVA COFETRECE.				
			50	CONSTRUCCIÓN DE LA ETAPA FINAL DE OBRAS EXTERIORES EN LA UNIDAD DEPORTIVA COFETRECE.				
			51	CONSTRUCCIÓN DE LA FOSA DE TIRO DEPORTIVO DE 10 mts. DE PROFUNDIDAD EN LA CIUDAD DEPORTIVA				
			52	CONSTRUCCIÓN DE LA FOSA DE TIRO DEPORTIVO DE 50 mts. DE PROFUNDIDAD EN LA CIUDAD DEPORTIVA				
			53	REHABILITACIÓN CENTRO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y RECREATIVO RODOLFO LANDEROS				0.00%
			54	ADECUACIÓN DEL PARQUE RODOLFO LANDEROS GALLEGOS				0.00%

			55	CONSTR. 1a. ETAPA DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO				0.00%
			56	REMODELACION DE PLAZA, CALVILLO				0.00%
			57	CONSTRUCCIÓN DE VELARIA				0.00%
			58	REMODELACIÓN DE PLAZA PRINCIPAL				0.00%
4.12.3	INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL	Construir, ampliar y rehabilitar la infraestructura necesaria para favorecer el desarrollo social. (La dependencia normativa presentará el objetivo general).	59	IMPERMEABILIZACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE DOMOS POR CUBIERTAS DE MULTYPANEL, C.R.I.S., D.I.F.				0.00%
			60	HABILITACIÓN DE EDIFICIO PÚBLICO PARA CASA DE SALUD				0.00%
4.6.1	INFRAESTRUCTURA DE SALUD	Construir, modernizar y mantener la infraestructura de salud para lograr garantizar una atención oportuna. (La dependencia normativa presentará el objetivo general).	61	SALDO POR EJERCER SEGÚN TECHOS FINANCIEROS DE CENTROS DE SALUD 2009				
			62	CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE SALUD URBANO DE 4 UNIDADES				0.00%
			63	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD				0.00%
			64	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD VALLADOLID				0.00%
			65	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD GOMEZ PORTUGAL (MARGARITAS)				0.00%
			66	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD PEÑUELAS				0.00%
			67	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD IGNACIO ZARAGOZA (VENADEROS)				0.00%
			68	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD LOS CAÑOS				0.00%
			69	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN CENTRO DE SALUD SANTA MARIA DE GALLARDO				0.00%
			70	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD COSIO				0.00%
			71	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD JARILLAS				0.00%
			72	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD SAN ANTONIO DE LOS RIOS				0.00%
			73	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD CARBONERAS				0.00%
			74	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD PILOTOS				0.00%

75	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD VILLA JUAREZ				0.00%
76	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD CIENEGA GRANDE				0.00%
77	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD FRANCISCO VILLA				0.00%
78	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD PABELLÓN DE HIDALGO				0.00%
79	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD SAN ANTONIO				0.00%
80	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD CALVILLO ORIENTE				0.00%
81	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD MALPASO				0.00%
82	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD OJOCALIENTE				0.00%
83	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DEL AREA DE PEDIATRIA, HOSPITAL GENERAL DE RINCON DE ROMOS				0.00%
84	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DEL HOSPITAL DE LA MUJER				0.00%
85	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DEL HOSPITAL TERCER MILENIO				0.00%
86	AMPL. Y REHAB. DE CENTRO DE SALUD CALVILLITO				0.00%
87	AMPL. Y REHAB. DE CENTRO DE SALUD ARBOLEDAS				0.00%
88	AMPL. Y REHAB. DE CENTRO DE SALUD JESÚS MARÍA				0.00%
89	AMPL. Y REHAB. DE CENTRO DE SALUD EMANCIPACIÓN				0.00%
90	AMPL. Y REHAB. DE CENTRO DE SALUD EN LOS CAMPOS				0.00%
91	2a. ETAPA DE UNIDAD MÉDICA DE HEMODIÁLISIS EN CALVILLO	04/03/2011	01/07/2011		10000.00%
92	COMPLEMENTO DE LA 2da. ETAPA DE LA UNIDAD MEDICA HEMODIALISIS CALVILLO	19/04/2011	17/06/2011		10000.00%
93	REHABILITACION DE RED DE GASES MEDICINALES, HOSPITAL PABELLON DE ARTEAGA	17/02/2011	18/03/2011		10000.00%
94	ADECUACIÓN DE INSTALACIONES Y ACABADOS EN EL HOSPITAL GENERAL DE PABELLÓN DE ARTEAGA				0.00%

95	CONSTRUCCIÓN DE UN QUIRÓFANO EN EL HOSPITAL GENERAL DE CALVILLO				0.00%
96	FORTALECIMIENTO DEL HOSPITAL GENERAL DE RINCON DE ROMOS				0.00%
97	CONST.O.CIVIL EDIF."H"CASA DE FZA. E INST.GENERALES. HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS M. HIDALGO	26/06/2010	01/05/2011		8450.00%
98	REHAB. DE PLANTA DE TRATAMIENTO FERRONALES 1-2, HOSPITAL HIDALGO DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS	16/06/2010	12/11/2010		10000.00%
99	REHAB. DE PLANTA DE TRATAMIENTO FERRONALES 1 - 3, HOSPITAL HIDALGO DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS	23/06/2010	23/11/2010		10000.00%
100	TRABAJOS COMPLEMENTARIOS HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	22/12/2010	06/03/2011		10000.00%
101	INSTALACIONES ELECTRICAS EDIFICIO "A" 2ª ETAPA,HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	22/01/2011	21/05/2011		10000.00%
102	SUM.E INST.CONTROLES,LIN.AGUA, AIRE ACOND. CPO."A"1ª.ETAPA HOSP.ESPECIALIDADES 200 CAMAS "M.HIDALGO"	22/01/2011	21/05/2011		10000.00%
103	SUM.E INST.CONTROLES,EQ. AIRE ACOND.CPO."B", 1ª.ETAPA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS"M.HIDALGO"	22/01/2011	21/05/2011		10000.00%
104	INST.ELECTR. Y ESPEC. CUERPO "C" 2da. ETAPA, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	22/01/2011	20/05/2011		10000.00%
105	INST. ELECTRICAS Y ESPEC. CUERPO "B" 2ª ETAPA, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS"MIGUEL HIDALGO"	22/01/2011	21/05/2011		10000.00%
106	SUM.E INST.CONTROLES Y AIRE ACOND. CPO."C" 1ª ETAPA. HOSP.ESPECIALIDADES 200 CAMAS"MIGUEL HIDALGO"	03/03/2011	30/06/2011		10000.00%
107	CONSTR.COLECTOR PLUVIAL TANQUE TORMENTAS EMISOR OTE., HOSP.DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "M. HIDALGO"	19/04/2011	31/05/2011		10000.00%
108	OBRA CIVIL, INST. Y OBRAS COMPL.PARA AGUAS RESIDUALES, HOSP. DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "M.HIDALGO"	20/04/2011	18/06/2011		10000.00%

109	OBRA DE CONEXIÓN EN ESTRUCTURA ANEXO EDIF. "B-C", HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "M. HIDALGO"	20/04/2011	18/06/2011		10000.00%
110	CONSTR. DE INSTALACIONES PLUVIALES EDIF. "G", HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	21/04/2011	19/06/2011		10000.00%
111	1a. ETAPA INSTALACIONES DE TRINCHERA PRINCIPAL, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	19/04/2011	17/06/2011		10000.00%
112	TELECOMUNICACIONES EN EL CUERPO "C" 2da.ETAPA, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	20/04/2011	18/06/2011		10000.00%
113	INST.ELECTR. Y ESPEC. CUERPO "C" 3ra. ETAPA, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	30/04/2011	28/06/2011		10000.00%
114	PUERTAS LOUVERS, O.C.Y ACABADOS CISTERNA CASA FZA.,HOSP.DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	07/05/2011	05/06/2011		10000.00%
115	COMPLEMENTO DE ENREJADO PARA BARDA PERIMETRAL, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	07/05/2011	05/06/2011		10000.00%
116	TRABAJOS PRELIMINARES Y ASESORIAS, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	16/04/2011	30/05/2011		10000.00%
117	COMPL. BARDA TABIQUE EXTRUIDO EN AREAS PERIM., HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	07/05/2011	05/06/2011		10000.00%
118	TRABAJOS COMPLEMENTARIOS EN AREAS DIVERSAS, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	07/05/2011	05/06/2011		10000.00%
119	CONSERVACIÓN DE LA RED ESTATAL DE CAMINOS RURALES Y CARRETERAS INTERMUNICIPALES	14/04/2011	31/12/2011		495.00%
120	OBRA COMPLEMENTARIA ZONA METROPOLITANA	24/12/2010	07/01/2011		10000.00%
121	PAVIMENTACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA CARRETERA CABECITAS 3 MARÍAS - SAN PEDRO CIENEGUILLA				0.00%
122	PAVIMENTACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA CARRETERA NORIAS DEL CEDAZO-E.C. 45 (LEON-AGS.)				0.00%
123	PAVIMENTACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA CARR. POTRERILLO-E.C. TUNEL DE POTRERILLO				0.00%

1.1.2

INFRAESTRUCTURA CARRETERA

Mantener en condiciones adecuadas la red estatal carretera para dar seguridad y optimizar los tiempos de recorrido a los usuarios.

Modernización de las vías de comunicación terrestre, reduciendo los costos de operación de transporte y mejorando su seguridad, integrando al desarrollo las comunidades del interior del Estado.

124	PAVIMENTACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA CARRETERA ENT. CARR. (SAN GIL-JARILLAS) - BIMBALETES DE ATLAS				0.00%
125	AMPLIACIÓN A TIPO BLVD. CLOUTHIER A MARAVILLAS				0.00%
126	PAVIMENTACIÓN Y AMPLIACIÓN E.C. (J. GOMEZ PORTUGAL-SAN ANTONIO) -LA CHAVEÑA-LA LOMA				0.00%
127	PAVIMENTACIÓN Y AMPLIACIÓN TEPEZALA - PUERTO DE LA CONCEPCIÓN				0.00%
128	MODERNIZACIÓN Y AMPL. SECCIÓN TIPO BULEVAR DE LA CARR. ESTATAL AGUASCALIENTES-NORIAS DE OJOCALIENTE				0.00%
129	LIBRAMIENTO LORETITO - CHICALOTE				0.00%
130	LIBRAMIENTO NORTE DE CALVILLO				0.00%
131	LIBRAMIENTO A VILLA JUAREZ				0.00%
132	MODERNIZACION Y AMPLIACION DE LA CARRETERA VIÑEDOS RIVIER SAN MARCOS - ZACATECAS LORETO.				0.00%
133	CONSTRUCCIÓN DE PASO A DESNIVEL C.F. No. 45 AGS-ZAC. CON CARRETERA FEDERAL RIVIER-SAN MARCOS				0.00%
134	REHABILITACIÓN DE CAMINOS RURALES (ACCESO A LA COMUNIDAD DE LOS ENCINOS)				0.00%
135	REHABILITACIÓN DE CAMINOS RURALES (ACCESO A LA COMUNIDAD DE LA SOLEDAD)				0.00%
136	REHABILITACIÓN DE CAMINOS EN COL. OJO ZARCO, LOS LIRA, EMILIANO ZAPATA Y EL MILAGRO				0.00%
137	CONSTRUCCIÓN DE PASO A DESNIVEL INFERIOR C. LOS SAUCES, COMPLEMENTO	19/04/2011	15/10/2011		1988.00%
138	CONSTR. DE COLECTOR PLUVIAL, PASO A DESNIVEL INFERIOR CALLE LOS SAUCES	19/04/2011	15/09/2011		1445.00%
139	ALUMBRADO EN PASO A DESNIVEL INFERIOR CALLE LOS SAUCES	19/04/2011	18/05/2011		0.00%
140	PASO VEHICULAR INFERIOR BLVD. A ZACATECAS Y AV. COLOSIO ETAPA 1	13/03/2010	25/06/2011		9407.00%
141	PASO VEHICULAR INFERIOR BLVD. A ZACATECAS Y AV. COLOSIO ETAPA 2	06/04/2010	25/06/2011		9291.00%

4.12.4

INFRAESTRUCTURA VIAL

Consolidar los sistemas de vialidad con la construcción de arterias que logren una comunicación integral de las ciudades.

142	CONSTRUCCIÓN DE COLECTOR PLUVIAL EN PASO VEHICULAR INFERIOR BLVD. A ZACATECAS Y AV. COLOSIO	05/04/2010	20/04/2011		9900.00%
143	CONSTR. DE ALUMBRADO Y ELECTRIFICACIÓN EN EL PASO VEHICULAR INFERIOR BLVD. A ZACATECAS Y AV. COLOSIO	27/01/2011	24/08/2011		6257.00%
144	REHABILITACIÓN DE PAVIMENTO, CD. INDUSTRIAL				0.00%
145	CONCLUSION DE TERCER ANILLO DE CIRCUNVALACION (1ª ETAPA)				0.00%
146	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR SOBRE EL RIO CALVILLO, CALLE CRISTOBAL COLÓN				0.00%
147	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE PEATONAL, COL. ADOLFO LÓPEZ MATEOS, CALVILLO				0.00%
148	CONSTRUCCIÓN BLVD. ALEJANDRO DE LA CRUZ 1ª ETAPA				0.00%
149	URBANIZACION DE PARQUE INDUSTRIAL CHICHIMECO, 3º Y 4º ETAPA				0.00%
150	CONSTRUCCION DE EMPEDRADO CON RODERAS EN PAREDES				0.00%
151	CONSTRUCCION DE EMPEDRADO CON RODERAS, C. MARTHA ESCUDERO EN PAREDES				0.00%
152	CONSTRUCCION DE EMPEDRADO CON RODERAS, C. JOSE MA. CHAVEZ EN PAREDES				0.00%
153	CONSTRUCCION DE EMPEDRADO CON RODERAS, C. FELIX SANTIAGO EN PAREDES				0.00%
154	CONSTRUCCION DE EMPEDRADO CON RODERAS, C. FELIX SANTIAGO EN PAREDES				0.00%
155	CONSTRUCCION DE EMPEDRADO CON RODERAS, GUARNICIONES Y BANQUETAS EN SANTA ELENA DE LA CRUZ (CAPADERO)				0.00%
156	CONSTRUCCION DE RED DE ALCANTARILLADO, GUARNICIONES Y BANQUETAS EN LAS AMARILLAS				0.00%
157	PAVIMENTACION CALLE FRANCISCO GONZALEZ BOCANEGRA				0.00%
158	PAVIMENTACIÓN CALLE EMILIANO ZAPATA				0.00%
159	PAVIMENTACION CALLE FRANCISCO VILLA				0.00%
160	PAVIMENTO, COLONIA EJIDAL				0.00%

4.12.4	INFRAESTRUCTURA URBANA	Construir, ampliar y rehabilitar los servicios para satisfacer la demanda de la ciudadanía. (La dependencia normativa presentará el objetivo general).

			161	CONSTR. DE PAVIMENTO DE CONCRETO ASFÁLTICO, C. ALVARO OBREGÓN				0.00%
			162	CONSTR. DE GUARNICIONES Y BANQUETAS C. MIGUEL HIDALGO Y CONSTITUCIÓN				0.00%
			163	CONSTR. DE GUARNICIONES Y BANQUETAS C. SERGIO JIMÉNEZ				0.00%
			164	CONSTR. DE GUARNICIONES Y BANQUETAS C. ALVARO OBREGÓN				0.00%
			165	PAVIMENTACION CALLE E. ZAPATA				0.00%
4.12.3	EQUIPAMIENTO URBANO	Construir, ampliar y rehabilitar los edificios públicos para proporcionar un servicio de calidad a la ciudadanía.	166	COMPLEMENTO REMODELACIÓN DE CASA DEL PENSIONISTA Y DIRECCIÓN DE MEDICINA DEL TRABAJO	10/11/2010	22/11/2010		10000.00%
			167	REHABILITACIÓN DE BAÑOS GUARDERÍA I.S.S.S.P.E.A.	11/06/2011	09/08/2011		700.00%
			168	REHABILITACIÓN DE BAÑOS OFICINAS DEL I.S.S.S.P.E.A.	07/06/2011	05/08/2011		600.00%
			169	CONSTRUCCIÓN AUDITORIO MUNICIPAL, SAN FCO. DE LOS ROMO				0.00%
			170	REUBICACIÓN DE LAS OFICINAS DE LAS DIRECCIONES DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y EL COMERCIO				0.00%
			171	REUBICACIÓN DE LAS OFICINAS DE LAS DIRECCIONES DEL REGISTRO CIVIL Y DEL ARCHIVO				0.00%
			172	ADECUACIÓN DE OFICINA MODULO PONIENTE EDIFICIO PÚBLICO AL NORTE DE LA CIUDAD				0.00%
			173	ADECUACIÓN DE SALÓN EN EDIFICIO PÚBLICO AL NORTE DE LA CIUDAD				0.00%
			174	REMODELACIÓN Y ADECUACIÓN EDIFICIO PUBLICO AL NTE. DE LA CIUDAD	20/01/2011	19/04/2011		10000.00%
			175	ADECUACIÓN DE AREAS EXTERIORES EDIFICIO PÚBLICO AL NORTE DE LA CIUDAD				0.00%
		Transformar mediante la modernización y reorganización los sistemas de transporte publico utilizando nueva tecnología para mejorar los servicios y disminuir	176	TRANSPORTE PÚBLICO				0.00%
5.3.1	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	Construir y equipar los espacios educativos necesarios de todos los niveles para atender la demanda del crecimiento poblacional. (La dependencia normativa presentará el objetivo general).	177	E.P. JOSÉ MARÍA MORELOS Y PAVÓN, CONSOLIDACIÓN	02/11/2010	08/02/2011		10000.00%
			178	E.S.G. No. 32 "JESUS AGUILERA PALOMINO", CONSOLIDACIÓN	02/11/2010	13/02/2011		10000.00%
			179	E.S.G. No. 32 "JESÚS AGUILERA PALOMINO", CONSOLIDACIÓN				0.00%
			180	E.S.T. No. 16, CONSOLIDACIÓN				0.00%

181	CONSTRUCCION DE AULA, 1er. ETAPA, T.V.SECUNDARIA No.152 LUIS ORTEGA DOUGLAS, LA CONGOJA, S.J.G.	24/12/2010	06/02/2011		10000.00%
182	CONSTRUCCION 2a. ETAPA, T.V.SECUNDARIA No.152 LUIS ORTEGA DOUGLAS	22/01/2011	07/03/2011		10000.00%
183	J.N. "J. REFUGIO ESPARZA REYES", CONSOLIDACIÓN	13/05/2011	10/08/2011		4826.00%
184	J.N. "MARÍA MARGARITA LÓPEZ DE ESPARZA", CONSOLIDACIÓN	07/05/2011	07/08/2011		6079.00%
185	ESC. PRIM. NUEVA CREACIÓN, PLATAFORMAS, PRELIMINARES Y LOSA DE CIMENTACIÓN, FRACC. LOMAS DEL SUR				0.00%
186	ESC. PRIM. NUEVA CREACIÓN, OBRA EXTERIOR, FRACC. LOMAS DEL SUR				0.00%
187	E.P. "TEMACHTIANI", CONSOLIDACIÓN	10/05/2011	07/08/2011		3438.00%
188	E.P. "SÍMBOLOS PATRIOS", CONSOLIDACIÓN	18/05/2011	15/08/2011		5105.00%
189	E.P. "BRAULIO RODRÍGUEZ", CONSOLIDACIÓN				0.00%
190	E.P. "PEDRO GARCÍA ROJAS", CONSOLIDACIÓN	23/06/2011	06/08/2011		195.00%
191	J.N. "RICARDO CORPUS ALONSO", CONSOLIDACIÓN				
192	T.V.S. No. 30 "JOSÉ VASCONCELOS", CONSOLIDACIÓN				
193	T.V.S. No. 48 "ISAAC NEWTON", CONSOLIDACIÓN				
194	E.P. "CUAUHTEMOC", CONSOLIDACIÓN	23/06/2011	21/08/2011		328.00%
195	E.S.G. NUEVA CREACIÓN, FRACC. VILLAS DE NTRA. SRA. DE LA ASUNCIÓN				0.00%
196	ESC. SEC. TEC. NUEVA CREACIÓN, FRACC. MIRADOR DE LAS CULTURAS II				0.00%
197	E.S.T. NUEVA CREACIÓN, PLATAFORMAS, PRELIMINARES Y LOSA DE CIMENTACIÓN, FRACC. VALLE DE LOS CACTUS				0.00%
198	E.S.T. NUEVA CREACIÓN OBRA EXTERIOR, FRACC. VALLE DE LOS CACTUS				0.00%
199	E.S.G. No. 33 "J. REFUGIO MIRANDA AGUAYO", CONSOLIDACIÓN	22/06/2011	20/08/2011		0.00%
200	E.P. "JUANA DE ASBAJE", CONSOLIDACIÓN				0.00%
201	CONALEP I, REHABILITACIÓN DE BAÑOS				0.00%
202	CONALEP II, REHABILITACIÓN DE SANITARIOS				0.00%

203	CONSTR. DE 5 AULAS DIDACTICAS, TALLER DE ESPECIALIDADES Y SANITARIOS, CBTIS No. 39	09/11/2010	26/06/2011		9299.00%
204	CONSTR. DE 5 AULAS DIDÁCTICAS, TALLER DE ESPECIALIDADES Y SANITARIOS, CBTIS No. 195	09/11/2010	15/06/2011		10000.00%
205	CONALEP NUEVA CREACIÓN AGUASCALIENTES IV				0.00%
206	CBTIS No. 168 EXTENSIÓN, PRIMERA ETAPA				0.00%
207	CBTIS No. 168 EXTENSIÓN, SEGUNDA ETAPA				0.00%
208	CBTA No. 204, CONSTRUCCIÓN DE LABORATORIO DE CIENCIAS				0.00%
209	CBTA No. 205, CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE 4 AULAS				0.00%
210	CBTIS No. 195 EXTENSION, CONSOLIDACIÓN				0.00%
211	CBTIS No. 39 EXTENSIÓN, CONSOLIDACIÓN				0.00%
212	CECATI No. 28, SUM. E INST. FALSO PLAFÓN EN TALLERES, CAMBIO DE 590 M. PISO EN AREA ADMINISTRATIVA				0.00%
213	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES				0.00%
214	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES				0.00%
215	INSTITUTO TECNOLÓGICO DE PABELLÓN DE ARTEAGA, CONSTRUCCIÓN DE LABORATORIO MULTIDISCIPLINARIO				0.00%
216	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES, CONSTRUCCIÓN DE BIBLIOTECA				0.00%
217	CONSTRUCCIÓN DE UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL				0.00%
218	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGS. CAMPUS EL RETOÑO, CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIO DE DOCENCIA				0.00%
219	FORTALECIMIENTO DEL CENTRO ESTATAL DE ARTES Y OFICIOS				0.00%
220	ADECUACIÓN EDIFICIO No. 30 ESCUELA DE MÚSICA, UNIVERSIDAD DE LAS ARTES				0.00%
221	SEGUNDA ETAPA TEATRO LEAL Y ROMERO				0.00%
222	SEGUNDA ETAPA TEATRO AGUASCALIENTES				0.00%
223	MUNICIPIO PABELLÓN DE ARTEAGA				
224	MUNICIPIO SAN JOSE DE GRACIA				

4.8.1

INFRAESTRUCTURA PARA SITIOS HISTÓRICOS Y CULTURALES

Construir, rehabilitar y adecuar los espacios culturales e históricos, propiciando la difusión de la cultura y la historia del Estado (La dependencia normativa presentará el objetivo general).

			225	BIBLIOTECA MUNICIPAL TEPEZALA				
4.12.1	INFRAESTRUCTURA URBANA MEDIO AMBIENTE	Construir, ampliar y rehabilitar la infraestructura que coadyuve a mejorar la calidad del medio ambiente. (La dependencia normativa presentará el objetivo general).	226	CONSTR. AULA POLIVALENTE Y ANEXOS, CTO. DE EDUCACION AMBIENTAL, CERRO DEL MUERTO, AGS.	25/12/2010	27/05/2011		10000.00%
			227	CONSTR. AULA POLIVALENTE Y ANEXOS 2a. ETAPA, CTO. DE EDUCACION AMBIENTAL, CERRO DEL MUERTO	17/06/2011	11/07/2011		4900.00%
			228	CONSTRUCCIÓN DE COMEDOR 1a. ETAPA, CENTRO DE EDUCACION AMBIENTAL "CERRO DEL MUERTO"	23/06/2011	17/07/2011		2500.00%
			229	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN PANELES DE ENERGÍA SOLAR, CENTRO DE EDUCACION AMBIENTAL "CERRO DEL MUERTO"				0.00%
			230	CENTRO DE ACOPIO TEMPORAL DE ENVASES VACIOS DE AGROQUIMICOS Y AFINES 2da. ETAPA	28/12/2010	25/02/2011		10000.00%
			231	CENTRO DE ACOPIO TEMPORAL DE ENVASES VACIOS DE AGROQUIMICOS Y AFINES 2da. ETAPA COMPLEMENTO	08/06/2011	07/07/2011		5000.00%
			1.5.2	INFRAESTRUCTURA HIDROAGRICOLA	Modernizar el Distrito de riego 001 mediante su tecnificación para disminuir las pérdidas por evaporación y filtraciones, sobreexplotación de los mantos acuíferos así como los consumos de energía eléctrica, lo anterior severa reflejado en una disminución en los costos de producción. (La dependencia normativa presentará el objetivo general).	232	ELAB.INGENIERIA DE LAS MODIFICACIONES Y/O MODIF.REALIZADAS.PROYECTO EJECUTIVO,DISTRITO DE RIEGO 001	30/12/2010
233	TRAB. MEJORAMIENTO TUBERÍAS DE PAD EN EL CRUCE DEL CAÑON DEL BRUJO EN LA PRESA EL JOCOQUI, D.R. 001							0.00%
234	REHABILITACIÓN Y MODERNIZACIÓN DEL DISTRITO DE RIEGO 001							0.00%
235	CONSTR. CASETA DE COMUNIC. PARA BIFURCACIÓN PRINCIPAL 2 Y LA SEC.13 DE LA ZONA DE RIEGO DISTRITO 001							0.00%
236	CONSTR. CASETA DE COMUNIC. PARA BIFURCACIÓN PRINCIPAL 3 DE ZONA DE RIEGO, DISTRITO 001							0.00%
237	CONSTR. CASETA DE COMUNIC. PARA SECC. 08 DE LA ZONA DE RIEGO DEL DISTRITO 001							0.00%
238	CONSTR. CASETA DE COMUNIC. PARA LA SECC. 09 DE LA ZONA DE RIEGO DEL DISTRITO 001							0.00%
239	CONSTR. DE CASETA DE COMUNIC. PARA LA SECC. 11 DE LA ZONA DE RIEGO DEL DISTRITO 001							0.00%

2.5.1	INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD	Cumplir con las solicitudes de infraestructura que nos presenta las dependencias normativas. (La dependencia normativa presentará el objetivo general).	240	REHABILITACIÓN DE AREAS DE COCINA Y COMEDOR, 2ª ETAPA, IESPA	13/05/2011	11/06/2011		10000.00%
			241	CONSTRUCCIÓN DE CASA DE ARRAIGO				0.00%
			242	REMODELACIÓN DE LAS OFICINAS PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE AVERIGUACIONES PREVIAS				0.00%
			243	SUM. E INSTALACIÓN DE EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO PARA OFICINA DE AVERIGUACIONES PREVIAS				0.00%
			244	CONSTR. DE TERCER PISO EN EL EDIFICIO DE SERVICIOS PERICIALES (LABORATORIO DE ADN MITOCONDRIAL)				0.00%
			245	REMODELACIÓN DEL EDIFICIO DE POLICIA MINISTERIAL DE LA PGJ (1ª. ETAPA)				0.00%
			246	CONSTR. DE JUZGADOS EN EL SEGUNDO NIVEL PARA ASUNTOS PENALES, SUPREMO TRIBUNAL DE JUSTICIA				0.00%
			247	CONSTRUCCIÓN DE JUZGADOS DE ADOLESCENTES EN EL SEGUNDO NIVEL, SUPREMO TRIBUNAL DE JUSTICIA				0.00%
			248	AMPLIACIÓN DE GARITON, CAMARA DE GESEL, CERESO EL LLANO				0.00%
			249	AMPL. CONSTR. BANCO DE ARMAS Y MEJORAMIENTO BARDA EXT., CENTRO PARA DESARR. DEL ADOLESCENTE				0.00%
			250	MEJORAMIENTO DEL ÁREA DE VISITA FAMILIAR, CERESO FEMENIL				0.00%
			251	CONSTR. DE DOS REVISORIOS Y CASETA DE VIGILANCIA SOBRE TECHO DE EDIF.DE GOB., CERESO DE VARONES				0.00%
			252	MEJORAMIENTO DEL HANGAR DEL HELICOPTERO, IESPA				0.00%
	CONDUCCIÓN DE LA PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO REGIONAL	Disponer de un banco de proyectos para su realización en el corto y mediano plazo.	253	PAGO DE AFECTACIONES (LIBERACIÓN DE DERECHO DE VÍA)				0.00%
			254	ESTUDIOS Y PROYECTOS Y SUPERVISIÓN DE OBRAS				0.00%
			255	ESTUDIOS, PROYECTOS Y SUPERVISIÓN DE OBRAS ZONA METROPOLITANA				0.00%

256	ESTUDIOS Y PROYECTOS (SERVICIOS RELACIONADOS CON LA OBRA PÚBLICA)	28/06/2011	27/08/2011		0.00%
257	ESTUDIOS Y PROYECTOS (SERVICIOS RELACIONADOS CON LA OBRA PÚBLICA) ZONA METROPOLITANA				0.00%
258	ESTUDIOS, PROYECTOS Y SUPERVISIÓN DE OBRAS RECURSO FAISE				0.00%
259	ESTUDIO DE ASIGNACIÓN DE TRÁNSITO PARA LA CONCLUSIÓN DEL TERCER ANILLO				0.00%
260	ESTUDIOS Y PROYECTOS OBRA PÚBLICA 2011				0.00%
261	SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL PROGRAMA DE OBRA PÚBLICA 2011	01/02/2011	31/03/2011		9627.00%

Estrategia		Progreso económico, empleo y mejores salarios			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Secretaría de Desarrollo Económico			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termino	Descripción de Avances	Avance Físico
Dirección General de Comercio Exterior								
1.2.2.2	AGUASCALIENTES EXPORTA	Desarrollar esquemas especializados para el desarrollo de habilidades de comercialización e inserción a otros mercados tantos nacionales como internacionales	1	Aguascalientes exporta	25-May-11	31-Dic-11	PROGRAMAS PARA FOMENTAR LAS EXPORTACIONES DEL ESTADO, ACUERDOS CON PROMEXICO Y ASESORIAS EN COMERCIO EXTERIOR, SEMINARIOS, EVENTOS, ACTUALIZACIONES	60%
			2	Diagnostico situación actual exportaciones	25-May-11	31-Dic-11	LEVANTAMIENTO DE ENCUESTAS	40%
			3	Promoción y uso de programas federales	25-May-11	31-Dic-11	FIRMA DE CONVENIO, TRABAJO EN CONJUNTO CON PROMEXICO	10%
			4	Evaluación de prácticas comerciales , sistema de información estadístico misiones comerciales y búsqueda de nuevos mercados	25-May-11	31-Dic-11	ADQUISICION DE SOFTWARE DE ESTADISTICAS DE COMERCIO EXTERIOR,	CON RETRASO
			5	Desarrollo de proveedores	25-May-11	31-Dic-11	DETECCION DE OFERTA EXPORTABLE, CONTACTO CON EMPRESAS LOCALES, TRABAJO CON CEDIAM	50%
			6	Impulso uso aduana interior	25-May-11	31-Dic-11	PROPUESTA POR PARTE DE EL COMCE PARA LA PROMOCION DE LAS ADUANAS INTERIORES.	30%
			7	misiones comerciales y búsqueda de nuevos mercados	25-May-11	31-Dic-11	INVITACION A FERIAS INTERNACIONALES, BUSQUEDA DE NUEVOS MERCADOS	50%
Dirección General de Comercio Interior								
1.2.2.1	Apoyo a Emprendedores	Promover la cultura estatal como detonadora del empleo y la actividad económica	1	Visitas a empresas locales	01-Feb-11	31-Dic-11	se han visitado 15 empresas aguascalentenses las cuales se han evaluado para pertenecer al programa de hidrocalidad	15%
			2	Empresas Vinculadas con Fondo Aguascalientes Y Fondo Asunción	15-May-11	31-Dic-11	50 empresas vinculadas para otórgales créditos para la superación de su empresa	15%
1.2.2.2	HIDROCALIDAD	Consolidar al estado como centro estratégico de comercialización de productos y servicios, apoyando a los centros de distribución comerciales, abasto y venta directa entre productores y consumidores	1	Incorporación de nuevas empresas al programa	25-May-11	31-Dic-11	Se han incorporado 76 empresas al programa HIDROCALIDAD	
			2	Ferias y Expos	09-Mar-11	31-Dic-11	Primera muestra no oficial de HIDROCALIDAD plaza universidad	33%
1.2.2.1	Progreso para la industria de la masa y la tortilla	Acordar con los industriales de la masa y la tortilla productos de calidad y buen servicio a precio justo	1	Acuerdos	15-Ene-11	31-Dic-11	con retraso	40%
			2	Programas de desarrollo	15-Ene-11	31-Dic-11	con retraso	40%
			3	Creación de un ente regulador autónomo con la participación de la unión de los IMT con Gobierno del Estado	25-May-11	31-Dic-11	con retraso	40%
			4	Creación de un Fideicomiso entre Gobierno del Estado y las mas importantes Harineras de la nación para la profesionalización y el	25-May-11	31-Dic-11	con retraso	40%

1.2.1.2	Aguascalientes como Centro Regional de Comercio	Fortalecer la tradicional vocación comercial en el Estado, consolidándolo como un centro regional de comercio	1	Difusión y promoción de productos locales.	09-Mar-11	31-Dic-11	En tiempo	40%
Dirección de atención a la Industria								
1.2.2.2.	Cadenas Productivas	Desarrollo de Proveedores :	1	visita diaria a empresas	25-Ago-11	31-Dic-11	se han visitado 25 empresas en Aguascalientes tanto del sector automotriz TI electrónico y logístico	10%
		Coordinar programas de desarrollo de proveedores para la industria local. Actualización continua de la base de datos de las empresas. Apoyar las necesidades de capacitación y asistencia técnica al sector productivo. Establecer las relaciones necesarias para favorecer la vinculación entre los sectores académicos y los rectores	2	canalización de negocios	30-Ago-11	31-Dic-11	SIN INICIAR	0%
1.3.1.3	Actualización de censos por sector	Actualización de base de datos desde numero de empleo proyección de inversión hasta oferta exportable etc	1	interacción con el empresario o director general de la empresa	08-Ago-11	31-Dic-11	plantear las estrategias de la empresa para su crecimiento e inversión a corto y mediano plazo	20%
			2	encuestas y cuestionarios a los empresarios	08-Ago-11	31-Dic-11	25 empresas encuestadas	30%
1.3.2.2.	Asistencia técnica asesoramiento, capacitación y vinculación	Impulsar al sector minero	1	visitas a empresas mineras, vistas a prospectos de la pequeña y mediana minería	01-Jun-11	15-Dic-11	tramitología vinculación y estudio de factibilidad	30%
			2	asistencia técnica global	01-Jun-11	15-Dic-11	tramitología vinculación y estudio de factibilidad	30%
Dirección de IACE								
1.2.1.2.	Consolidación del Centro de Competitividad Empresarial	Contribuir al incremento de la productividad de la economía mediante la adaptación, desarrollo, masificación del uso de tecnologías de gestión de las organizaciones y la participación en la formulación de políticas de calidad, productividad y competitividad	1	Desarrollar el proyecto de identificación y posicionamiento del Centro de Competitividad en todos los sectores empresariales . Establecer los mecanismos de evaluación para la certificación del grado de avance de los proyectos de mejora continua emprendidos por los diferentes tipos de organizaciones productivas, comerciales, de servicios, educativas y gubernamentales. Desarrollar la implementación de herramientas para generar cadenas	01-Oct-11	15-Dic-11	Diseño del Plan Integral de Competitividad empresarial para su implementación durante los meses septiembre, octubre, noviembre y diciembre	30%
1.2.1.5. 1.2.1.4.	Incubadora de empresas	Proveer capacitación y consultoría para desarrollar empresas de los diferentes sectores especialmente aquellos identificados como emprendedores con alto potencial	1	Integración al modelo de incubadora de empresas a emprendedores de alto potencial en un proceso de 4 a 6 meses para un promedio de 50 empresas por año y aportar información para generar el banco único con clasificación de emprendedores. Fortalecer y regular las incubadoras como intermediarios de financiamiento con asesoría en	01-Sep-11	01-Mar-12	Tenemos detectadas a 70 empresas para incubación que serán canalizadas al proceso de incubación de empresas	50%

1.2.2.2	Política económica a través de Clusters Industriales (coordinación general de Clusters)	Promover la competitividad de las empresas a través del trabajo de los Clusters industriales como herramienta estratégica de desarrollo y crecimiento en los diferentes sectores	1	Incorporar tecnologías de la información y gestión del conocimiento centrado en el desarrollo de negocios competitivos. Implementar iniciativas de refuerzos para promover un proceso de cambio estratégico en los Clusters con el fin de mejorar su	Set 11	30-Nov-11	Contamos ya con el Proyecto de Iniciativa de Refuerzo de la competitividad para la implementación con los Clusters industriales y buscaremos el financiamiento a través de PROMEXICO participando en el PROCEL, Programa de Competitividad Innovación México-Unión Europea	100%
1.2.2.2	Economías de escala y cadenas de valor	Revisar y trabajar en conjunto con los diferentes sectores productivos sobre las actividades directamente relacionadas con su cadena de valor en donde existan economías de escala consolidándose a través de la alineación de los esfuerzos de las empresas del cluster	1	Integración de los Clusters con un enfoque de contenido estratégico aprovechando los recursos y el avance que como Estado se ha tenido en materia de identificación y sensibilización para el trabajo con el	01-Ago-11	01-Oct-11	Identificación de necesidades para reforzar la cadena de proveedores de la Industria Automotriz del Estado como parte de un programa integral de sustitución de importaciones	40%
1.2.1.3	Apertura de nuevas empresas	Promover reuniones informativas sobre la normatividad, marco jurídico y mecanismos para facilitar la creación de empresas instrumentando las políticas de mejora regulatoria. Apertura de empresas en un día.	1	Desarrollar un folleto impreso y electrónico con todos los requisitos para abrir una empresa dirigido a las MIPYMES, con alcance para proveer información a nuevos proyectos de	Jul-11	Sep-11	Asesoría diaria sobre apertura de nuevas empresas. Recopilación de la información para contar con un diagrama de flujo completo y la información impresa para los empresarios	70%
1.2.1.2	Participación en proyectos regionales con otras entidades federativas	Promover reuniones de participación y convenios de colaboración con entidades federativas para el desarrollo de proyectos regionales industriales en materia de competitividad empresarial para la micro, pequeña y	1	Seguimiento de programas y proyectos de competitividad empresarial como las mejores prácticas a nivel nacional	Agosto	Oct-11	Participación en el encuentro Bajo México-Noroeste de España en Celaya, Gto. 10 de octubre próximo	40%
1.2.2	Formación de proveedores locales	Definir un programa de formación y desarrollo para proveedores locales del gobierno del Estado	1	Capacitar a los proveedores y aspirantes a proveedores para que conozcan los lineamientos, normatividad y calidad de productos, trámites y servicios que	Julio	Sept.	Identificación de necesidades de capacitación y capacitación a un total de 142 personas en el 2do trimestre	
1.3.2.4	Vinculación con la Academia	Vincular al sector productivo con las Instituciones educativas para el desarrollo de proyectos de mejora y competitividad empresarial a través de estadías especializadas	1	Apojar al Centro de Ciencia y Tecnología (Sociedad del Conocimiento) con proyectos de vinculación con empresas de Aguascalientes y la aplicación de	Agosto	Octubre	Organización del foro CITI (Competitividad, Investigación, Tecnología e Innovación) los días 11 y 12 de octubre de 2011 . En conjunto con el IDSCEA	60%
1.3.2.4	Creación y consolidación de Centros de Desarrollo Tecnológico para	Impulsar la creación y consolidación de un centro de tecnológico para cada sector para el desarrollo de proyectos innovadores y mantener vínculos con Centros de Desarrollo tecnológico regional y nacional	1	Identificar las necesidades de desarrollo tecnológico para los sectores industriales e impulsar la creación de los mismos				
1.3.2.4	Divulgación científica	Impulsar la divulgación científica de proyectos de investigación y organizar al menos un foro anual de desarrollo tecnológico aplicado a empresas de Aguascalientes	1	Vincular a los investigadores de las Instituciones del Educativas del Estado con el sector productivo a través de convenios con	Junio	septiembre	Acercamiento con los 10 Centros de Investigación y Desarrollo Tecnológico y las Universidades del Estado para la participación en el foro CITI (Competitividad, Investigación, Tecnología e Innovación)	100%

1.2.2.2	Mejora del clima de negocios.	Ser una economía estable y competitiva, que cubra las necesidades del sector productivo y de la sociedad. Fomentar el liderazgo en México en cuanto el clima de negocios, armonía laboral y estado de derecho, para consolidar al Estado como un polo de atracción de inversiones nacionales y extranjeras de alto valor	1	Creación de un Sistema Estatal de Financiamiento	01-Dic-10	01-Dic-11	Grandes avances en investigación de recursos disponibles y método de calificación de proyectos.	83.33%
1.1.1.4	Promoción, Logística y Desarrollo de Infraestructura Estratégica como Nuevos Motores del		2	Modernización de Infraestructura Industrial	01-Dic-10	01-Dic-11	Grandes avances en la determinación de las necesidades en la actual infraestructura, así como para nuevos desarrollos.	83.33%
1.3.2.2.	Prioridad de Atracción a Inversiones de Tecnologías de la Información	Lograr que la entidad sea polo de atracción para de empresas socialmente responsables a través de proyectos viables que incentiven el desarrollo económico y social respetuoso con el medio ambiente.	3	Incentivar la Atracción de empresas orientadas al desarrollo de tecnologías que son ambientalmente amigables y de servicios especializados en el	01-Dic-10	01-Dic-11	Grandes avances en la generación de material y estrategias de promoción y atracción para este y otros tipos de iniciativas.	83.33%

Dirección General de Fomento a PyMES

1.2.1.3. 1.2.1.4	Fortalecimiento de las pequeñas y medianas empresas	Fomentar e impulsar la consolidación de Emprendedores y MIPYMES locales para detonar la economía local	1	<ul style="list-style-type: none"> Implementar una campaña permanente de difusión de los programas de financiamiento a empresas 	01-Sep-11	12-Dic-11	3 cursos de asesoría básica para financiamiento beneficiándose 88 personas con 352 horas hombre	
			2	<ul style="list-style-type: none"> Brindar Orientación y Apoyo a Emprendedores. y PYMES locales 	01-Dic-10	12-Dic-11	Se asesoraron a 662 MIPYMES y Emprendedores, se constituyeron 3 empresas micro industriales, con una generación de 14 empleos e inversión de \$110,000.00'	60%
			3	<ul style="list-style-type: none"> Consolidación y reforzamiento de las incubadoras para que incentiven el desarrollo de nuevas empresas 	01-Dic-10	12-Dic-11	Unificación del sistema de incubadoras	10%
1.2.1.2	Programa de Consolidación del Centro de Competitividad para la micro, pequeña y	Reformar y consolidar el Centro de Competitividad para la micro, pequeña y mediana empresa con estándares eficientes y competitivos para las PYMES	1	<ul style="list-style-type: none"> Integración de Recurso Humano Especializado para la atención a PYMES 	01-Sep-11	12-Dic-11	En tiempo	0%
			2	<ul style="list-style-type: none"> Establecer los lineamientos para celebración de los convenios respectivos 	01-Sep-11	12-Dic-11	En tiempo	0%
1.2.1.4	Programa: Premio Estatal del Emprendedor	Promover la cultura emprendedora para detonar empresas viables y de alto impacto que fortalezcan los sectores productivos del Estado	1	<ul style="list-style-type: none"> Reestructuración de convocatoria. 	01-May-11	31-Jun-11	En tiempo	0%
			2	<ul style="list-style-type: none"> Promoción de la convocatoria a los participantes 	01-Ago-11	30-Sep-11	En tiempo	0%
			3	<ul style="list-style-type: none"> Capacitación a la viabilidad de proyectos 	15-Oct-11	15-Nov-11	En tiempo	0%
			4	<ul style="list-style-type: none"> Fase y Selección de Proyectos 	15-Oct-11	15-Nov-11	En tiempo	0%
			5	<ul style="list-style-type: none"> Evento de Premiación. 	31-nov-11	31-Dic-11	En tiempo	0%
			6	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento y promoción de los proyectos de alto impacto 	01-Ene-12	31-Dic-11	En tiempo	0%
1.2.1.2	Programa de Especialización Competitiva	Apoyar el crecimiento de la PYMES a través de capacitación especializada para detonar su competitividad	1	<ul style="list-style-type: none"> Realizar un diagnostico de empresas 	01-Dic-10	12-Dic-11	En tiempo	0%

			2	• Desarrollo de un programa de capacitación.	01-Dic-10	12-Dic-11	Se impartió el "Curso de Código de Barras y Facturación Electrónica en el municipio de Rincón de Romos" beneficiándose 40 emprendedores y microempresas con 240 horas hombre.	30%
1.2.2.2	Programa de cooperación regional para el fomento y promoción de la	Establecer Alianzas regionales para la promoción, comercialización innovación tecnológica, proveeduría y capacitación de las PYMES y artesanos locales	1	• Reuniones regionales .	01-Sep-11	12-Dic-11	En tiempo	0%
			2	• Propuesta y Revisión de Proyectos o Convenios a realizar	01-Sep-11	12-Dic-11	En tiempo	0%
			3	• Firma de Convenios . Implementación de Proyectos	01-Sep-11	12-Dic-11	En tiempo	0%
1.2.1.4	Programa para el desarrollo artesanal dentro del Estado de Aguascalientes:	Detonar la actividad artesanal del Estado con un recinto estratégico de venta, así como alianzas estratégicas de apoyo con FONART	1	• Participar en las Expos ventas de Fonart en la República Mexicana y en el Extranjero así como Foros de Intercambio de Tecnología	01-Sep-11	12-Dic-11	En tiempo	0%
			2	• Invitaciones constantes a las autoridades de Fonart para que nos tengan presentes y nos participen con mayores apoyos tanto económicos y de capacitación para	01-Sep-11	12-Dic-11	En tiempo	0%
			3	• Convenios con fabricantes de telas y materiales autorizados por el Programa Matriz de Fonart	01-Sep-11	12-Dic-11	Renovación de convenio con FONART. En Tiempo	0%
1.2.1.4	Programa de Fomento a microempresas por cooperativas e integradoras.	Promover la creación de cooperativas e integradoras para fortalecer la competitividad de negocios	1	• Integración de cooperativas e integradoras	01-Dic-10	12-Dic-11	creación del primer taller de reactivación del sector textil en el municipio de tepe zalá beneficiándose con autoempleo 100 personas.	30%
Dirección de Proyectos Especiales y Aeronáutica								
1.3.2.4	Vinculación Académica	Desarrollar cursos de extensión, carrera y postgrados relacionados con la Aeronáutica para tener Recurso Humano capacitado y listo para integrarse a la cadena productiva Aeronáutica.	1	Contacto Inicial Universidades	01-Feb-11	31-Dic-11	Contacto con 12 Universidades dispuestas a intercambios.	80%
1.3.2.3	Promoción del Estado y Prospección de Empresas Aeroespaciales	Promover el potencial que tiene el Aeropuerto Jesús Terán Peredo para crecer y albergar empresas de servicios y manufactura relacionados con la aeronáutica, así como las bondades e incentivos que Aguascalientes ofrece a la	1	Contacto Inicial a distancia con Empresas Foráneas	01-Feb-11	31-Dic-11	Información del Estado enviada a 35 empresas del ramo.	70%
			2	Aero Expos Nacionales y Mundiales	01-Feb-11	31-Dic-11	No nos autorizaron asistir al evento mas importante de aviación mundial en Le Bourget, Francia, donde otros estados lograron inversiones por 350 millones de dólares.	0%
			3	Visitas a Empresas Aeronáuticas	01-Feb-11	31-Dic-11	INBRA BLINDADOS	50%
			4	Atención a Empresas con Intención de Asentamiento en el Edo	01-Feb-11	31-Dic-11	INBRA BLINDADOS	50%
1.3.2.2	Desarrollo de proveedores	Lograr que proveedores automotrices nuevos y ya establecidos en la entidad, puedan transferir sus procesos, tecnología y diseños a la manufactura de partes y suministros de la cadena productiva aeronáutica.	1	Levantamiento y Actualización de Censo Empresarial para saber cuantos proveedores del sector automotriz y aeronáutico se	01-Feb-11	31-Dic-11	Avance Importante	70%

			2	Contacto Inicial a empresas que resulten adecuadas para la proveeduría de un nuevo sector económico en Aguascalientes	01-Feb-11	31-Dic-11	En Tiempo	50%
Servicio Estatal del Empleo								
	Bolsa de trabajo	Otorgar a la ciudadanía que se encuentre en busca de un empleo, opciones que se adecuen a su preparación académica así como a sus habilidades laborales.	1	Entrevistas a por medio de los consejeros de empleo, e identificación de la vacante que mejor se adecua al perfil del	01-Ene-11	30-Jun-11	13535	63%
	Ferias de oportunidades de empleo.	Acercar a los interesados en conseguir una oportunidad laboral a un lugar específico donde converjan tanto oferentes de oportunidades laborales, así como demandantes de la misma, esto con la finalidad que ambos encuentren diversas opciones de acuerdo a sus	1	Realizar Ferias de Oportunidades de empleo, en los diversos municipio y/o localidades de la entidad, a lo largo del año, tanto física como virtualmente.	01-Ene-11	30-Jun-11	2658	59%
	Talleres para buscadores de empleo	Ofrece la oportunidad de dar consejos a la población de cómo buscar y/o conservar un empleo.	1	Impartición de taller por medio de un monitor, con experiencia en el área.	01-Ene-11	30-Jun-11	841	62%
	Servicio Nacional de Empleo por Teléfono	Ofrece de manera rápida y practica una forma de conocer vacantes disponibles.	1	Acercamiento a la población a oportunidades de empleo, por un medio fácil de utilizar	01-Ene-11	30-Jun-11	1639	33%
	Portal del empleo.	Disponibilidad las 24 hrs de día los 365 días del año de vacantes por medio de la pagina de Internet www.empleo.gob.mx	1	Ofrecimiento de oportunidades de empleo a la población de manera continua y gratuita	01-Ene-11	30-Jun-11	14269	72%
	Periódico de ofertas de empleo.	Ofrecer a la población de la entidad una publicación de manera gratuita que concentra vacantes laborales, esta es distribuida en diferentes puntos de la ciudad, así como en delegaciones y municipios	1	Otorgar el ejemplar con la finalidad de que la propia persona puede identificar, una oportunidad laboral acorde a sus aptitudes	01-Ene-11	30-Jun-11	30000	0%
	Centro de intermediación laboral	Espacio físico dotado de herramientas con un enfoque de auto ayuda, para apoyar a los buscadores de empleo en su proceso	1	Facilita a la población la elaboración de documentos y búsqueda de información en medios	01-Ene-11	30-Jun-11	4007	60%
	Capacitación mixta	satisface requerimientos específicos de mano de obra calificada	1	Impartición de un taller específico por un monitor y/o empresa capacitado en el área	01-Ene-11	30-Jun-11	533	56%
	Capacitación para autoempleo	Integra la capacitación en un oficio específico por un monitor capacitado. Así como la capacitación para crear un negocio	1	Impartición de un taller específico por un monitor capacitado en el área	01-Ene-11	30-Jun-11	558	95%
	Capacitación en la practica Laboral	Se otorga capacitación por medio de un monitor el cual en conjunto con una empresa formalmente establecida, capacitan a la persona en algún área que la empresa tenga necesidad de cubrir, lo cual ofrece amplias	1	Impartición de un taller específico por un monitor y/o empresa capacitado en el área.	01-Ene-11	30-Jun-11	574	57%
	Vales de capacitación	En conjunto con una institución formalmente establecida se dan clases formales de capacitación en un oficio específico	1	Impartición de un taller específico por una institución específica y capacitada en el área	01-Ene-11	30-Jun-11	142	100%
	Fomento al auto empleo.	Impulsar las iniciativas de la población para crear, consolidar o mantener un proyecto que genere empleos dignos y perdurables	1	Entrevista por medio de los evaluadores de negocios, con el fin de conocer la viabilidad del	01-Ene-11	30-Jun-11	153	63%
	Movilidad laboral industrial	Orientado a apoyar a personas desempleadas con interés en el cambio de residencia a efecto de conseguir un empleo.	1	convenio con empresas formalmente establecidas, para la colocación de trabajadores de manera formal	01-Ene-11	30-Jun-11	61	85

	Repatriados trabajando	Diseñado para apoyar a todos los connacionales que son deportados de los Estados Unidos, mediante la búsqueda de un empleo acorde a sus capacidades	1	Entrevistas a por medio de los consejeros de empleo, e identificación de la vacante que mejor se adecua al perfil del	01-Ene-11	30-Jun-11	19	NA
	Programa trabajador agrícola temporal en Canadá	Ofrece colocar a jornalero y campesinos en una oportunidad laboral en Canadá.	1	convenio con empresas formalmente establecidas, para la colocación de trabajadores de	01-Ene-11	30-Jun-11	NA	NA
	Programa piloto movilidad laboral México-Canadá, sector turismo	Ofrece vincular a todos aquellos que cumplan con requisitos muy específicos con el mercado laboral del sector turístico de Canadá.	1	convenio con empresas turístico del sector formalmente establecidas, para la colocación de trabajadores de manera formal	01-Ene-11	30-Jun-11	NA	NA

Estrategia		Progreso económico, empleo y mejores salarios			Reporte		Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011	
Dependencia		Secretaría de Desarrollo Rural y Agroempresarial			Periodo		Segundo Trimestre	
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
Dirección de Agricultura y Forestal								
1.5.1.3.	Programa Directo Estatal Fomento a la Producción en Áreas de Riego.	Objetivo. Propiciar el cambio tecnológico incrementando la producción y productividad, induciendo al productor para la adopción de nuevas tecnologías.	1	El programa otorgará apoyos para el establecimiento de parcelas vitrina, uso de semilla de variedades mejoradas en áreas con potencial productivo, para la siembra de maíz, pasto, avena, cebada maltera, ajo y otros de alto potencial productivo, así como apoyos para el análisis de suelos	01-Abr-2011	30-Abr-2011	A TIEMPO	128%
1.5.1.3.	Programa Directo Estatal Fomento a la Producción en Áreas de Riego.	Objetivo. Propiciar el cambio tecnológico incrementando la producción y productividad, induciendo al productor para la adopción de nuevas tecnologías.	1	El programa otorgará apoyos para el establecimiento de parcelas vitrina.	15-May-2011	30-Sep-2011	A TIEMPO	50%
1.5.1.3.	Programa Directo Estatal Fomento a la Producción en Áreas de Temporal y Combate a la Sequía.	Objetivo. Fomentar el uso de semillas mejoradas de maíz de temporal. En lo que se refiere a las áreas de temporal se fomenta el uso de semillas mejoradas, que se adapten a las condiciones de la región, con baja demanda de agua, reduciendo con ello los riesgos de siniestralidad.	1	El Programa otorgará apoyos para el uso de semilla de variedades mejoradas. Así como apoyos para el establecimiento de parcelas vitrina. Nota: El monto del apoyo estatal está relacionado con la cantidad de semilla por hectárea recomendada en el	16-May-2011	15-Jul-2011	A TIEMPO	94%
Dirección de Ganadería								
1.5.1.3.	Programa Directo Estatal Mejoramiento Genético.	Objetivo: Promover el mejoramiento genético del hato ganadero del Estado a través del apoyo para la adquisición de sementales bovinos, ovinos, caprinos, porcinos y conejos en sus diferentes razas, vientres bovinos,	1	a. Sementales bovinos, ovinos, caprinos, porcinos y conejos en sus diferentes razas.b.Vientres bovinos, ovinos, caprinos, porcinos, conejos y otras especies, en sus diferentes razas.	01-Abr-2011	31-Dic-2011	A tiempo	22%
1.5.1.3.	Programa Directo Estatal Apoyos Pecuarios.	Objetivo: Elevar la producción y productividad de productores pecuarios del Estado, para un mejor desempeño de sus actividades.	1	a. Infraestructura: Tejabanes, pesebres, corrales, alambre, tubos para corral, postes, comederos, bebederos, entre otros. b. Material: Maquinaria y equipo, dosis de semen, ordeñadoras, botes lecheros, trasquiladoras, molinos, malla ciclónica, remolques, tanques para almacenamiento de agua, liberadoras y enseres menores, entre otros Otros apoyos	01-Feb-2011	31-Dic-2011	A tiempo	89%
1.5.1.3.	Programa Directo Estatal Alimentación, Material y Equipo Apícola.	Objetivo: Consolidar los apiarios de los productores del Estado, fortaleciendo la economía, propiciando el valor agregado de los productos y subproductos de la colmena.	1	a. Alimentación para abejas (azúcar, fructuosa). b.Material biológico (abejas reinas y núcleos). c.Medicamentos (acaricidas, antibióticos y suplementos). d.Equipo (prendas de protección, cera estampada, cuñas, ahumadores, alambre, colmenas completas o sus partes entre otros).	15-Jun-2011	31-Dic-2011	A tiempo pero sin iniciar	0%

1.5.1.1.	Programa Directo Estatal Sanidad Pecuaria	Objetivo: Proteger a la ganadería pecuaria comercial, fauna silvestre, ganadería diversificada cubriendo los aspectos técnicos zoonosarios en el estado. Así como propiciar los mecanismos de control necesarios para identificar el ganado que permitan su rastreabilidad asegurando con ello su legal movilización y detectar la presencia de enfermedades o residuos tóxicos que repercutan en la sanidad animal y salud pública.	1	Establecer acciones y generar apoyos que propicien procesos de capacitación, asistencia técnica, toma de muestras de la ganadería pecuaria, y apoyo a campañas para determinar la presencia y/o ausencia de enfermedades consideradas prioritarias como Tuberculosis, brucelosis, garrapata, influenza aviar, Newcastle, Salmonelosis, Enfermedad de Aujeszky, Fiebre Porcina Clásica y CWD en ciervos, guajolotes silvestres y pecarí de collar entre otras. Así como medios que apoyen y permitan la rastreabilidad y movilización del ganado en el Estado.	01-Sep-2011	31-Dic-2011	A tiempo pero sin iniciar	0%
1.5.1.3.	Programa Directo Estatal Exposiciones y Convenciones Ganaderas.	Objetivo: Promover la participación de productores agropecuarios en materia de ganadería en las exposiciones y convenciones ganaderas que permita el intercambio tecnológico y comercial que redunde en la mejora genética de la ganadería del estado y como consecuencia el bienestar de los productores pecuarios del estado.	1	a. Recursos para apoyar a Asociaciones o grupos de productores ganaderos debidamente organizados para la realización de Exposiciones, Convenciones y diversos eventos que estén relacionados con el sector, en específico el pecuario. b. Recursos para promover la asistencia de productores a diversas ferias y exposiciones, exclusivamente para el traslado. c. Apoyo en las premiaciones en eventos y exposiciones, entre otros.	01-Mzo-2011	31-Dic-2011	A tiempo	100%
Coordinación de Servicios al Productor								
1.5.2.14.	Programa Directo Estatal Infraestructura Rural Hidroagrícola.	Objetivo: Captar, retener y conservar el recurso agua, a través de la construcción de bordos de abrevadero y parcelarios.	1	Construcción de infraestructura agropecuaria, de desarrollo integral del medio rural así como accesos entre otros; se apoya al productor solicitante, a un costo unitario según el equipo que se utilice o se programe de acuerdo a la disponibilidad conforme a las tarifas siguientes: Tipo 1, Caterpillar D5-M \$ 400.00 hra.maq. y del Tipo 2, Caterpillar D6N, Komatsu D65 o D85 \$ 450.00 hra.maq.	14-Ene-2011	31-Dic-2011	A TIEMPO	86.0%
1.5.2.14.	Programa Directo Estatal Infraestructura Rural Hidroagrícola.	Objetivo: Captar, retener y conservar el recurso agua, a través de la rehabilitación de bordos de abrevadero y parcelarios.	1	Rehabilitación de infraestructura agropecuaria, de desarrollo integral del medio rural así como accesos entre otros; se apoya al productor solicitante, a un costo unitario según el equipo que se utilice o se programe de acuerdo a la disponibilidad conforme a las tarifas siguientes: Tipo 1, Caterpillar D5-M \$ 400.00 hra.maq. y del Tipo 2, Caterpillar D6N, Komatsu D65 o D85 \$ 450.00 hra.maq.	13-Ene-2011	31-Dic-2011	A TIEMPO	167.0%
1.5.2.14	Programa Directo Estatal Infraestructura Rural Hidroagrícola.	Objetivo: Mitigar los efectos de la erosión y un mejor aprovechamiento del suelo, con obras como nivelaciones de parcelas, subsuelos y tallado de caminos saca-cosecha entre otros.	1	Construcción y/o rehabilitación de obras de equipamiento rural, así como accesos entre otros; se apoya al productor solicitante, a un costo unitario según el equipo que se utilice o se programe de acuerdo a la disponibilidad conforme a las tarifas siguientes: Tipo 1, Caterpillar D5-M \$ 400.00 hra.maq. y del Tipo 2, Caterpillar D6N, Komatsu D65 o D85 \$ 450.00 hra.maq.	17-Ene-2011	31-Dic-2011	A TIEMPO	88.8%
1.5.2.14	Programa Directo Estatal Conservación del Suelo y Agua.	Objetivo: Regenerar el suelo y conservar el agua en tierras de cultivo, mediante practicas de conservación de estos recursos.	1	Apoyo para la construcción de bordos de abrevadero, con maquinaria pesada, previo a un estudio geológico e hidráulico dentro de un proyecto de micro cuencas. El apoyo que se otorga es con recursos federales equivalente al 80%	01-Jul-2011	31-Dic-2011	A tiempo pero sin iniciar	0%
Dirección de Promoción y Comercialización								

1.5.2.4	Programa Directo Estatal Promoción e Impulso a la Comercialización.	Objetivo: Desarrollar la capacidad de comercialización efectiva de los agro negocios.	A	Apoyo para Consultoría, Asesoría y orientación para la investigación y desarrollo de nuevos mercados y canales de comercialización; Misiones comerciales, viajes de negocios, asistencia a exposiciones ferias y congresos de los agroindustriales del estado; Invitación a encuentros de negocios para compradores locales, nacionales y extranjeros con productores agroalimentarios del estado; Apoyo para la realización de exposiciones y ferias municipales, regionales o nacionales promovidas por organizaciones de productores; Apoyo para producción, reproducción y adquisición de material promocional como tarjetas de presentación, folletería, videos, perifoneo, spots, contratación de degustadores, edecanes y equipo de exposición. La aplicación del recurso estará sujeta a a la disponibilidad del mismo y los montos máximos de apoyo serán fijados por el	01-Jun-2011	31-Dic-2011	A TIEMPO	40%
---------	---	---	---	---	-------------	-------------	----------	-----

Dirección de Financiamiento

1.5.2.4	Programa Directo Estatal Desarrollo y Gestión de Proyectos Productivos.	Objetivo: Apoyar a los productores y agro empresas con los gastos y trámites necesarios para la obtención de apoyos y/o financiamientos para proyectos viables.]		Apoyo para la asesoría, elaboración de proyectos, gestión, conformación de expedientes y otros gastos y trámites necesarios para la obtención de apoyos, financiamientos y/o los recursos económicos necesarios para sus proyectos	01-Mayo-2011	31-Dic-2011	A TIEMPO	27%
					01-Mayo-2011	31-Dic-2011	A TIEMPO	13%
1.5.1.2	Programa Directo Estatal Fomento al mercado y cultura financiera.	Objetivo: Participar en la difusión y conocimiento del mercado y cultura financiera por parte de los productores, agro empresas y prestadores de servicios.		Gastos y conceptos generales y específicos para la realización de eventos de capacitación, difusión y materiales necesarios para difundir el mercado y la cultura financiera.	01-Mayo-2011	31-Dic-2011	A TIEMPO	100%

Dirección de Agro negocios

1.5.2.4	Programa Directo Estatal Equipamiento a Agroindustrias.	Objetivo Asistir a los pequeños productores para la adquisición de bienes y servicios que refuercen su capacidad para la producción, mejora de la calidad, de la comercialización y competitividad en general de su actividad productiva.		Adquisición de materias primas e insumos para la producción, en apoyos a grupos de productores de una misma actividad deberán estar debidamente organizados; Para el registro de código de barras, registro de marca y análisis nutrimental; Para la adquisición de equipos y servicios diversos directamente relacionados con la actividad del productor. La aplicación del recurso estará sujeta a a la disponibilidad del mismo y los montos máximos de apoyo serán fijados por el Comité Técnico.	01-Jul-2011	31-Dic-2011	A tiempo pero sin iniciar	0%
---------	---	---	--	---	-------------	-------------	---------------------------	----

Dirección de Agricultura y Forestal

1.5.1.3	Programa de Prevención y manejo de riesgos que maneja la Secretaría de Desarrollo Rural y Agroempresarial, en coordinación con la Secretaría de Agricultura Ganadería Desarrollo Rural Pesca y	El Objetivo específico es que los productores del medio rural cuenten con apoyos para la prevención y manejo de riesgos derivados de desastres naturales perturbadores, relevantes y fortalecer la cultura de la prevención de riesgos	1	El Objetivo específico es que los productores del medio rural cuenten con apoyos para la prevención y manejo de riesgos derivados de desastres naturales perturbadores, relevantes y fortalecer la cultura de la prevención de riesgos	15-Jun-2011	15-Abr-2012	A tiempo pero sin iniciar	0%
---------	--	--	---	--	-------------	-------------	---------------------------	----

Dirección de Agricultura y Forestal Y Dirección de Ganadería

1.5.1.3	Programas de Desarrollo Rural en Coejercicio con la SAGARPA A. Programa de apoyo a la inversión en equipamiento e infraestructura: Agrícola, Ganadero y Pesca.	Objetivo: incrementar los niveles de capitalización de las unidades económicas agropecuarias, acuícolas y pesqueras a través de apoyos complementarios para la inversión en equipamiento e infraestructura en actividades de producción primaria, procesos de agregación de valor, acceso a los mercados y para apoyar la construcción y rehabilitación de infraestructura pública productiva para beneficio común.	1	AGRÍCOLA: Maquinaria y equipo; Infraestructura: Incluye todo tipo de construcciones o rehabilitaciones que sean parte de un proyecto productivo ligado a la producción primaria agrícola. Material vegetativo, sistemas de riego tecnificados, tractores, inversión en infraestructura y equipamiento bajo el sistema de agricultura protegida y paquetes tecnológicos. GANADERO: Adquisición de sementales, semen y embriones para las distintas especies animales, incluye adquisición de colmenas y abejas reina. Infraestructura, mejoras en agostaderos y praderas y maquinaria equipo nuevo para la producción primaria y paquetes tecnológicos. PESCA: Adquisición de Maquinaria y equipo e Infraestructura e	15-Feb-2011	31-Mzo-2012	Apertura de ventanillas 15-Feb-2011 al 23-Mzo-2011.	0%
---------	--	---	---	--	-------------	-------------	---	----

Coordinación de Desarrollo Rural

1.5.1.6	Programas de Desarrollo Rural en Coejercicio con la SAGARPA B. Programa de Desarrollo de capacidades, Innovación Tecnológica y extensionismo Rural: Apoyo para la Integración de Proyectos (Sistemas producto); Desarrollo de Capacidades y Extensionismo Rural e Investigación y Transferencia de Tecnología.	Objetivo: Fortalecer las capacidades técnicas y administrativas de las unidades económicas agropecuarias, pesqueras y acuícolas para que mejoren sus procesos productivos y organizativos a través del otorgamiento de apoyos en servicios de asistencia técnica, capacitación, extensionismo, en proyectos de investigación y transferencia de tecnología y en fomentar el desarrollo gerencial de las organizaciones sociales y de los comités sistemas producto.	1	Pago por servicios profesionales que requiera la organización para asegurar su profesionalización, adq. de mobiliario y equipo de computo y de oficina, gastos relacionados con promoción de la organización social y los comités de los sistemas producto para foros, convenciones, asambleas, mesas de trabajo, talleres. Para gastos operativos de los sistemas producto: pasajes, hospedajes y alimentación. Apoyo para la integración y consecución de proyectos de las organizaciones sociales que demuestren vínculos con actividades productivas y los sistemas producto.	15-Feb-2011	31-Mzo-2012	Apertura de ventanillas 15-Feb-2011 al 23-Mzo-2011.	0%
---------	--	---	---	---	-------------	-------------	---	----

Dirección de Agricultura y Forestal

1.5.2.14	Programas de Desarrollo Rural en Coejercicio con la SAGARPA C. Programa de sustentabilidad de los recursos naturales: Conservación y Uso Sustentable de Suelo y Agua	Objetivo: Contribuir a la conservación, uso y manejo sustentable de los recursos naturales mediante el pago de apoyos y servicios que permitan a los productores rurales desarrollar sistemas integrales, obras, acciones y practicas sustentables que ayuden a rescatar, preservar y potenciar los recursos naturales, así como la conservación y uso sustentable del suelo, agua.	1	Conservación del suelo y agua: obras de captación y almacenamiento de agua, obras y prácticas de conservación de suelo y agua: terrazas, presas filtrantes, construcción de zanjas de infiltración, cabeceo de cárcavas, surcado "lister", paso de rodillo aereador, cercado convencional para división de potreros, cercado para establecimiento de áreas de exclusión, repastización en agostaderos.	15-Feb-2011	31-Mzo-2012	Apertura de ventanillas 15-Feb-2011 al 23-Mzo-2011.	0%
----------	--	---	---	--	-------------	-------------	---	----

Dirección de Agricultura y Forestal

1.5.2.14.	Programas de Desarrollo Rural en Coejercicio con la SAGARPA C. Programa de sustentabilidad de los recursos naturales: Reconversión Productiva.	Objetivo: Contribuir a la conservación, uso y manejo sustentable de los recursos naturales mediante el pago de apoyos y servicios que permitan a los productores rurales desarrollar sistemas integrales, obras, acciones y practicas sustentables que ayuden a rescatar, preservar y potenciar los recursos naturales, así como la conservación y uso sustentable del suelo, agua.	1	Conservación del suelo y agua: actividades productivo-conservacionistas: cambio en el padrón de cultivos hacia aquellos con menor demanda hídrica y menor movimiento de suelo.	15-Feb-2011	31-Mzo-2012	Apertura de ventanillas 15-Feb-2011 al 23-Mzo-2011.	97%
-----------	--	---	---	--	-------------	-------------	---	-----

Dirección de Infraestructura rural e Hidroagrícola

1.5.2.3.	Proyecto Estratégico Programa de Rehabilitación, Modernización y Equipamiento de Distritos de Riego.(RMEDR)	Objetivo: Utilizar de manera más eficiente el recurso agua, a través de las redes de conducción y distribución hasta nivel parcelario, mediante acciones de rehabilitación y modernización de la infraestructura en los distritos de riego y contribuir a incrementar la productividad agrícola y mejorar la economía de la población rural.	1	Establecimiento de sistemas de riego de alta eficiencia en 6,100 Has. pasando de un sistema de riego por gravedad con eficiencia global de 28% a un sistema por goteo con eficiencia global de un 80%. Este proyecto se realiza con la participación federal a través de la CONAGUA y el Gobierno del Estado, beneficia aproximadamente a 2,000 usuarios y 10,000 habitantes de los municipios de Pabellón de Arteaga, Tepezala y Rincón de Romos, propiciando la reducción de la extracción de agua del subsuelo con pozos de uso agrícola, logrando el aprovechamiento óptimo del agua en un área semiárida con precipitaciones limitadas.	01-Julio-2011	30-Nov-2011	A tiempo pero sin iniciar	0%
1.5.2.14	Programa Modernización y Tecnificación de Unidades de Riego (MTUR)	Objetivo: Contribuir al mejoramiento de la productividad del agua mediante un manejo eficiente, eficaz y sustentable del recurso agua en la agricultura de riego, a través de otorgar apoyos a los usuarios hidroagrícolas de las unidades de riego en operación tanto de aguas superficiales como subterráneas para modernizar la infraestructura hidroagrícola y tecnificar la superficie agrícola. Este proyecto se realiza con la participación federal a través de la CONAGUA y el Gobierno del Estado, En el año 2010 se llevaron a cabo 28 proyectos con un beneficio para 515 hectáreas y 65 familias.	1	Este proyecto se realiza con la participación federal a través de la CONAGUA y el Gobierno del Estado, En el año 2010 se llevaron a cabo 28 proyectos con un beneficio para 515 hectáreas y 65 familias.	01-Julio-2011	30-Nov-2011	A TIEMPO	34%
Dirección de Análisis y Proyectos Estratégicos.								
1.5.2.1.	Proyecto Estratégico 2010-2016, de la Secretaria de Desarrollo Rural y Agro Empresarial. Creación del Parque	Objetivo: Creación de una red de producción y logística de alimentos vía centros de consolidación en el Estado, que permita detonar la ubicación estratégica de AGS., en el contexto nacional e internacional para abastecer los principales núcleos metropolitanos de consumo y los	1	Establecer una red agro logística, que incluye un Agro parque como detonante de valor agregado, Centros de Consolidación y Distribución enlazados a la cadena de frío y a un flujo ágil de comercialización y los Centros de Transformación Rural como nodos detonantes para la	01-Ago-2011	30-Nov-2016	A tiempo pero sin iniciar	0%
Dirección de Agricultura Forestal								
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Desarrollar acciones encaminadas a la detección oportuna de cualquier ingreso de moscas exóticas de la fruta en el territorio nacional, mediante el monitoreo y revisión catorcenal de 3 rutas de trampeo en el Estado con un total de 112 trampas, para implementar en su caso el dispositivo nacional de emergencia para el control de esta plaga y evitar daños en la fruticultura y horticultura del estado.	1	Trampeo Preventivo contra Moscas Exóticas de la Fruta.	01-Abr-2011	30-Dic-2011	A TIEMPO	50%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Implementar acciones para el control y erradicación de las especies de Moscas Nativas de la Fruta, así como conservar la Zona de Baja Prevalencia del Estado y avanzar para lograr el reconocimiento de la zona libre en el estado, que permita acceder a mercados nacionales e internacionales sin restricciones fitosanitarias.	1	Campaña Nacional contra Moscas de la Fruta.	01-Abr-2011	30-Dic-2011	A TIEMPO	50%

1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Desarrollar acciones para el control y erradicación de Malezas Reglamentadas tales como <i>la cucurbita sp.</i> y <i>Polygonum convolvulus</i> que se encuentran infestando a los cultivos del estado principalmente alfalfa, cereales y hortalizas, limitando el desarrollo y rendimiento de los mismos lo que en consecuencia originan pérdidas a los productores.	1	Campaña contra Malezas Reglamentadas.	01-Abr-2011	30-Dic-2011	A TIEMPO	50%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Implementar acciones que permitan reducir el grado de infestación de paratíozia (<i>Bactericera cockerelli</i>) y picudo del chile (<i>Anthonomus eugenii</i>), plagas cuyos efectos causan fuertes pérdidas en la producción de esta hortaliza en el estado, con la finalidad de que los productores adopten las prácticas de manejo y control de las plagas permitiéndoles la rentabilidad del cultivo.	1	Manejo Fitosanitario del Chile.	01-Abr-2011	30-Dic-2011	A TIEMPO	50%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Implementar acciones que permitan a los productores su adopción para reducir el porcentaje de infestación de larvas de gusano cogollero (<i>Spodoptera frugiperda</i>) y gusano soldado (<i>Pseudaletia unipuncta</i>) en el cultivo de maíz, con la finalidad de evitar pérdidas en la	1	Manejo Fitosanitario del Maíz.	01-Abr-2011	30-Dic-2011	A TIEMPO	50%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Implementar acciones de apoyo a los productores que les permitan reducir el porcentaje de infestación del descarnador de la hoja de la vid (<i>Harrisina brillians</i> , Barnes y Mcdunnouh) en el estado, evitando de esta manera la pérdida en el rendimiento que les genera la plaga, lo que repercute en consecuencia en la productividad del cultivo.	1	Manejo Fitosanitario de la Vid.	01-Abr-2011	30-Dic-2011	A TIEMPO	50%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Implementar acciones en materia de inspección de la movilización de productos y subproductos vegetales, con la finalidad de proteger al estado de la introducción de plagas y enfermedades que pongan en riesgo la actividad agrícola y los avances alcanzados en el estatus	1	Inspección de la Movilización Vegetal.	01-Abr-2011	30-Dic-2011	A TIEMPO	50%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Implementar acciones que promuevan la adopción de los Sistemas de Reducción de Riesgos de Contaminación en la producción primaria y de procesamiento, a fin de reducir los riesgos de contaminación física, química y microbiológica que garanticen el consumo de alimentos sanos en beneficio de la población en general, fortaleciendo la competitividad y comercialización de los productos mexicanos a nivel	1	Inocuidad Agrícola.	08-Abr-2011	30-Dic-2011	A TIEMPO	50%
Dirección de Ganadería								
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Mantener la vigilancia Epidemiológica en explotaciones de traspatio y tecnificadas para la enfermedad de Fiebre Porcina Clásica.	1	Vigilancia Epidemiológica de la Fiebre Porcina Clásica.	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Mantener la fase libre y realizar las acciones de vigilancia Epidemiológica mediante el monitoreo e identificación taxonómica de la Garrapata, baños de inmersión y vigilancia a través del control de la movilización	1	Vigilancia Epidemiológica de la Garrapata <i>Boophilus</i> Spp.	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%

1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Zona "A" mantener el reconocimiento por el USDA como acreditado preparatorio y mantener la fase de erradicación en esa zona.	1	Tuberculosis Bovina.	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Mantener el control de las cuarentenas definitivas para reducir gradualmente la prevalencia de Tuberculosis Bovina en la Ganadería Lechera del Estado.	1	Campaña Nacional Contra la Tuberculosis Bovina Ganado Lechero.	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. En la Zona "A" se seguirá haciendo el diagnóstico de los animales y en la zona "B" se continuará las acciones de vacunación en bovinos para evitar el riesgo de zoonosis.	1	Campaña Contra la Brucelosis en Bovinos.	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Realizar acciones de vigilancia Epidemiológica y vacunación para mantener bajo control los riesgos y problemas de salud pública.	1	Brucelosis en Ovinos Y Caprinos.	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Con el tratamiento de las colmenas se pretende realizar acciones de control y reducir el porcentaje de infestación de la enfermedad al 3% e impactar en la producción y por ende en la economía de los productores, tomando en consideración que parte de la miel es para la	1	Campaña Contra la Varroa.	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Incrementar el numero de granjas libres y continuar con la vigilancia epidemiológica, mediante el cumplimiento del tamaño de muestra determinada por la Dirección de Epidemiología y Análisis de Riesgo.	1	Vigilancia Epidemiológica de las enfermedades aviares (Influenza Aviar).	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Mantener el estatus libre de esta enfermedad.	1	Vigilancia Epidemiológica de la enfermedad de NewCastle presentación velo génica.	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Mantener el estatus libre de esta enfermedad.	1	Vigilancia Epidemiológica de la Salmonelosis Aviar.	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Mantener el estatus libre de esta enfermedad.	1	Enfermedad de Aujeszky	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Mantener la vigilancia de la movilización de animales, producto y subproducto para evitar el ingreso de enfermedades que pongan en riesgo la Ganadería del Estado.	1	Inspección de Movilización Nacional (PVI'S)	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Garantizar alimentos inocuos para consumo humano.	1	Inocuidad Pecuaria.	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Garantizar alimentos acuícolas y pesqueros inocuos para consumo humano.	1	Inocuidad Acuícola y Pesquera.	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
1.5.1.1	Programa de Prevención y Manejo de Riesgos en su componente de Sanidades.	Objetivo. Controlar y erradicar las enfermedades que afectan a las especies acuícolas y pesqueras del Estado.	1	Sanidad Acuícola y Pesquera.	01-Abr-2011	31-Mzo-2012	A tiempo	25%
Dirección de Agricultura Forestal								
1.5.2.14	Acuerdo Específico de Coordinación en Materia Forestal	Objetivo: Propiciar el desarrollo rural sustentable en el Estado, mediante la ejecución y promoción de programas productivos, de conservación, de restauración y de aprovechamiento sustentable de los suelos forestales y de	1	El Programa apoya proyectos de Desarrollo Forestal. Conservación y restauración. Competitividad. Saneamiento Forestal. Cadenas Productivas Forestales y de Servicios. Incendios Forestales. Producción de planta. Plantaciones	15-Jul-2011	31-Mzo-2012	A tiempo pero sin iniciar	0%
			2	Asistentes al Festival de las Calaveras	15/10/2011	15/11/2011		



Estrategia		Progreso económico, empleo y mejores salarios			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Aguascalientes			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
Dirección Académica								
4.1.1.1	Capacitación regular	Brindar a la sociedad en general una capacitación de calidad con amplio reconocimiento de los estudios realizados en los diferentes cursos y talleres de manera escolarizada, el instituto ofrece a fin de que se tenga la posibilidad de incorporación al sector productivo del estado.	1	Generar cursos de extensión cortos	03-Ene	31-Dic	Se lograron 14 cursos de extensión	35%
			2	Incrementar la matrícula respecto al 2010	01-Feb	31-Ago	Se mantiene el incremento del 2.22% en la matrícula en cuanto al primer trimestre 2010.	20%
			3	Disminuir la deserción escolar en relación a 2010	01-Jul	31-Jul	EN TIEMPO	
1.3.1.3	Capacitación en línea	Ofrecer una alternativa valiosa para que de manera remota, al personal que así lo requiera o decida, le sean proporcionadas las herramientas básicas y cuente con un documento de amplio reconocimiento nacional que acredite sus estudios.	1	Certificaciones ROCO	01-Feb	31-Dic	Se lograron 2 certificaciones ROCO mas para lograr 5 certificaciones	28%
			2	Iniciar el trámite para acreditar al ICTEA como Centro Evaluador en Competencias Laborales	01-Jul	30-Nov	EN TIEMPO	
1.2.1.2	Capacitación Acelerada (CAE)	Ser la mejor alternativa en materia de capacitación tanto para instituciones gubernamentales así como para empresas privadas, ofreciendo una amplia gama de más de 120 cursos, mismo que se pueden adaptar perfectamente a las necesidades y tiempos que las	1	Establecer contactos con empresas e instituciones públicas y sociales para la promoción de cursos CAE	01-Ene	31-Dic	Se han empleado diversas estrategias de contacto en los diferentes sectores	44%
			2	Presentar cotizaciones de cursos CAE	01-Ene	31-Dic	Se han atendido todas las peticiones de cotización.	30%
			3	Verificar el grado de satisfacción de las empresas que hayan recibido la impartición de cursos CAE	01-Ene	31-Dic		3%
			4	Incrementar la venta de cursos CAE	01-Ene	31-Dic		3%
Dirección de Vinculación								
1.2.2.3	Vincular a los egresados con el sector productivo	Diagnosticar las necesidades de capacitación laboral de las empresas tanto existentes como próximas a iniciar actividad, para proporcionarles el personal calificado a fin de que se incorpore a la brevedad dentro del campo productivo.	1	Realizar el diagnóstico de necesidades de capacitación en una muestra de empresas.	01-May	31-Jul	Se llevo a cabo el diagnóstico en cuanto a demanda y oferta laboral.	100%
			2	Establecer contactos con empresas e instituciones públicas y sociales para proporcionarles mano de obra calificada.	01-Ene	31-Dic	Se estrecharon los vínculos con organizaciones e instituciones FSTES SEBIDESO, CERESO.	48%

			3	Desarrollar el programa de seguimiento de egresados por plantel.	01-May	31-Jul		0%
			4	Elaborar un banco de datos de egresados por especialidad, del ICTEA	01-May	31-Jul		0%
			5	Firma convenios de colaboración con empresas e instituciones públicas para la incorporación de egresados en sus plantillas laborales.	01-May	30-Nov	Se firmo convenio con FSTS	10%
4.1.1.2	Vincular a los egresados con distintas entidades gubernamentales a fin de lograr la generación del autoempleo.	Brindar a los egresados alternativas que les permitan por medio del Sistema Nacional de Empleo, Consejo coordinador empresarial, Secretaría de desarrollo Económico, Fondo Asunción y demás dependencias obtener los medios para instalar su propio negocio y estar en posibilidades de generar el autoempleo.	1	Instalar unidades de información de la oferta laboral en Aguascalientes, dentro de los planteles del ICTEA.	01-Jun	31-Jul	Esta un modulo listo para instalarse	33%
			2	Incubar microempresas para la generación del autoempleo	01-May	31-Dic	Se trabajo en conjunto con la SE en el taller "YO EMPRENDO"	60%
			3	Firmar convenios de colaboración con empresas e instituciones públicas para el desarrollo de cadenas de valor y de proveedores locales.	01-May	31-Dic		0%
4.1.1.2	Difusión permanente del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de	Mantener una difusión permanente del Instituto por medio de diferentes ramas de publicidad.	1	Campaña en redes sociales.	01-Jul	31-Jul	EN TIEMPO	
			2	Campaña en medios Informativos	01-Jul	31-Jul	EN TIEMPO	
			3	Campaña en el portal interactivo del ICTEA	01-Jul	31-Jul	EN TIEMPO	
			4	Campaña en radio y televisión	01-Jul	31-Jul	EN TIEMPO	
			5	Producir un programa de televisión sobre algún curso de interés	01-Jul	31-Jul	EN TIEMPO	
1.2.1.4	Apoyo en materia de capacitación a grupos vulnerables	Proporcionar a instituciones diversas como el DIF, Instituto Aguascalentense de la Mujer, etc. la capacitación de personas detectadas a fin de que se les brinden capacitaciones que les permitan desarrollar sus habilidades, potenciales, etc. y sean productivas para el	1	Implementar el proyecto del Centro de Transición Laboral en beneficio de personas con algún grado de discapacidad	01-Ago	31-Ago	BAJA	
			2	Implementar el programa interinstitucional de fomento al autoempleo de sectores vulnerables	01-Ago	31-Ago	EN TIEMPO	
			3	Firmar convenios de colaboración con empresas e instituciones públicas para el desarrollo de cadenas de valor y de proveedores locales en beneficio de	01-May	31-Dic		
Dirección Académica								

5.1.1.1	Actualización de Programas y Planes de Estudio	Diagnosticar las necesidades laborales de empresas en el Estado, impulsando y mejorando las condiciones para el acceso, permanencia y terminación de una capacitación de calidad, mediante el desarrollo de programas y planes de estudio, relevantes, y novedosos, donde se	1	Diagnosticar las necesidades de las empresas a fin de valorar la posibilidad de fortalecer o implementar nuevas especialidades.	01-May	31-Dic	Se llevo a cabo el diagnóstico de necesidades del área automotriz	50%
			2	En base a necesidades detectadas, realizar una verificación del contenido en los programas de estudio de los talleres en demanda, a fin de adecuarlos a necesidades de los	01-May	31-Dic		0%
5.1.1.5	Mejoramiento continuo a instructores	Aplicar nuevas actualizaciones, creatividades y experiencia práctica y teórica, a nuestros instructores, para alcanzar un máximo potencial innovador que conlleve al fortalecimiento de una capacitación de calidad y esto se vea reflejado en nuestros usuarios a fin de recibir un	1	Aplicar exámenes departamentales a los alumnos para evaluar el nivel de académico por instructor.	01-Jun	31-Dic		0%
			2	Capacitar a instructores en habilidades que mejoren su desempeño profesional.	01-Jul	31-Ago	EN TIEMPO	
			3	Actualizar a los instructores en las áreas de su especialidad	01-Abr	31-Dic		0%
Dirección de Planeación								
4.4.1.5	Mantenimiento y Equipamiento de la Infraestructura	Consolidar al ICTEA, dotandolo de equipos de vanguardia a todas sus especialidades, manteniendo su infraestructura y sus sistemas de información en optimas condiciones de trabajo, para fortalecer la calidad de la capacitación dirigida a nuestros usuarios.	1	Mantener el equipo de computo del ICTEA en optimas condiciones de servicio	01-Abr	31-Ago	Se han realizado 124 mantenimientos a equipos de computo, correspondientes al mes de junio	90.00%
			2	Conclusión de la segunda planta de la Oficinas Generales del ICTEA	01-Sep	31-Oct	EN TIEMPO	
			3	Rehabilitación de pisos y baños en el Plantel Jesús María	01-Sep	31-Oct	EN TIEMPO	
			4	Rehabilitación del Edificio donde se ubica la Acción Móvil en Rincón de Romos	11-May	30-Jun	Se concluyó la remodelación de la fachada y pintura interior y exterior del edificio	30.00%
			5	Realizar el Programa de Infraestructura para la Educación Media y Superior 2011	01-Abr	25-Abr	Se elaboró el Programa de Infraestructura el cual se envió a la Subsecretaría de Educación Media Superior en tiempo y forma, esperamos resultados	100.00%
Dirección Administrativa								
3.4.2.2	Administración, Financiamiento y Transparencia de los Recursos	Administrar con eficiencia los recursos financieros, materiales, humanos y tecnológicos para el óptimo desempeño del ICTEA.	1	Cobertura de pagos electrónicos a proveedores.	01-Ene	31-Dic	Se paga oportunamente a proveedores	50%
			1-a	Tiempo promedio pago a proveedores	01-Ene	31-Dic	Se paga oportunamente a proveedores	50%
			2	Capacitación Permanente al Personal del Instituto así como a los instructores de los diferentes planteles y acciones afines.	01-Mar	31-Jul	Curso de 20 hrs. al personal administrativo, ortografía y redacción periodo anterior.	50%
			3	Elaboración del Presupuesto en coordinación con la Dirección de Planeación con el fin de dar atención a los requerimientos financieros de las distintas áreas del ICTEA en base a la normatividad y lineamientos vigentes (Materiales y Suministros, Servicios	01-Oct	31-Oct	EN TIEMPO	

			4	Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a las diferentes áreas del ICTEA.	01-Abr	31-Dic	Se realizó el mantenimiento preventivo y correctivo de nuestro mobiliario y equipo.	30%
			5	Actualización de resguardos de bienes muebles e inmuebles del ICTEA.	01-Mar	31-Dic	Se cumplió con la actualización de los resguardos al segundo trimestre del año en curso.	50%
			6	Reglamento Interior de Trabajo del ICTEA (Proyecto dependiente a la autorización de la Ley Orgánica).	01-Sep	30-Sep	EN TIEMPO	
			6-a	Ley Orgánica del ICTEA (En proceso de aprobación por parte de SGG).	01-Ago	31-Ago	EN TIEMPO	
			7	Elaboración de Manuales de Procedimientos.	01-Sep	30-Sep	EN TIEMPO	
			8	Elaboración de los Estados Financieros.	01-Ene	31-Dic	Se cumplió con la elaboración de Estados Financieros al segundo trimestre del año en curso.	50%
			9	Elaboración de la Cuenta Pública.	01-Ene	31-Dic	Se cumplió con la elaboración de la Cuenta Pública al segundo trimestre del año en curso.	50%
			10	Actualización de Transparencia (Ingresos, Egresos, Viáticos y Alimentos).	01-Ene	31-Dic	Se cumplió con la actualización de Transparencia al segundo trimestre del año en curso.	50%
			11	Trámite de recepción de la Ministración de Recursos Federales ante la Sra. de Finanzas.	01-Feb	31-Dic	Se cumplió con la tramitación de Ministración de Recursos Federales al primer segundo del año en curso.	50%
			12	Conciliaciones Bancarias.	01-Ene	31-Dic	Se realizaron las conciliaciones bancarias al segundo trimestre del año en curso.	50%
			13	Compras a través de Ejercicio Directo elaboración de Cuadros Comparativos.	01-Feb	31-Dic	Se realizaron compras por ejercicio directo al segundo trimestre del año en curso.	50%
			14	Elaboración y Procesamiento de las Nóminas en los dos esquemas que se llevan a cabo (Administrativos e Industriales).	01-Ene	31-Dic	Se elaboraron y procesaron en tiempo y forma las nóminas del segundo trimestre del año en curso.	50%
			15	Realizar Pagos Electrónicos a terceros.	01-Ene	31-Dic	Se realizaron todos los pagos electrónicos del segundo trimestre del año en curso.	50%
			16	Elaboración de Pólizas Contables de Nómina.	01-Ene	31-Dic	Se realizaron todas las pólizas de nómina del segundo trimestre del año en curso.	50%
			17	Elaboración Impuesto sobre Nómina.	01-Ene	31-Dic	Se elaboró el cálculo y se pagó el ISN del segundo trimestre del año en curso.	50%
			18	Elaborar Reporte de Incidencias ante Oficialía Mayor (altas, bajas, permisos, licencias, etc.).	01-Ene	31-Dic	Se elaboraron incidencias de personal del segundo trimestre del año en curso.	50%
			19	Evaluación de Usuarios a las áreas administrativas cliente/ proveedor.	01-Mar	31-Dic	Se cumplió con lo programado.	30%
			20	Presentación de la Declaración Anual de sueldos y Salarios.	01-Feb	28-Feb	Se cumplió satisfactoriamente.	100%
			21	Mantener el descuento del 5% contra precio de requisición en compras directas.	01-Mar	31-Dic	Se cumplió con lo programado.	50%
			22	Reporte mensual de estado de requisiciones y pedidos.	01-Mar	31-Dic	Se cumplió con lo programado.	50%
			23	Colocación de pedido en 5 días hábiles después de recibida la requisición.	01-Mar	31-Dic	Se cumplió con lo programado.	50%
			24	Mantener el adecuado control presupuestal en el suministro de insumos.	01-Ene	31-Dic	Se cumplió con lo programado.	50%
Dirección de Planeación								

1.3.1.4	Innovación	Garantizar que dentro del ICTEA, las diversas áreas que lo conforman cuenten con condiciones, equipos, etc. de vanguardia para un desarrollo eficiente y eficaz de las labores diversas.	1	En materia de seguridad e higiene, realizar recorridos que permitan detectar aspectos a mejorar que garanticen buenas condiciones de	01-Ene	31-Dic	Se cumplió con lo programado.	80%
			2	En materia de Informática, cuidar que nuestros equipos estén actualizados conforme a las exigencias de la	01-Jun	31-Dic	EN TIEMPO	

Estrategia		Progreso económico, empleo y mejores salarios			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Fideicomiso Tres Centurias			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
Administración Deportivo Ferrocarrilero								
4.7.1.2	Admisión Deportivo Niños y Adultos	Promocionar las Instalaciones del Deportivo al Público en General	1	Control de Entradas	01/01/2011	31/12/2011	En relación ha entradas al deportivo se logro un avance físico de 57.12% con respecto a la meta anual.	70.15%
4.7.1.2	Renta de Canchas Varias	Incrementar los Ingresos por Renta de Canchas	2	Comercialización de los Espacios del Deportivo	01/01/2011	31/12/2011	La renta de canchas al primer trimestre se logro un avance de un 54.44% con respecto a la meta anual, durante los primeros meses del año la cancha de futbol estuvo arropada para su	54.44%
1.4.1.6	Comercialización del Salón Cafetería	Incrementar los Ingresos del Salón Cafetería a las 40 Dependencias de Gobierno del Estado a las 18 Cámaras y al Público en General	3	Comercialización de los Espacios Sociales	01/01/2011	31/12/2011	Se realizaron 13 eventos sociales en el Salón Cafetería	48.14%
Coordinación de Promoción y Comercialización								
1.4.1.6	Comercialización de los Espacios del Complejo	Rentar el Antiguo Taller de Locomotoras y la Plaza Tres Centurias	1	Proporcionar Espacios para Eventos Sociales, Expos, Congresos y Ferias en el Antiguo Taller de Locomotoras y Plaza Tres Centurias	01/01/2011	31/12/2011	54.20%	45.38%
Dirección Administrativa								
1.4.1.6	Conservación y Mejoras de Áreas Patrimoniales del Complejo Tres Centurias	Mantenimiento y Conservación de Bienes Inmuebles y Muebles Activos	1	Mantenimiento de las áreas del Complejo Tres Centurias	01/01/2011	31/12/2011	Se realizó limpieza entrada calzada, limpieza general al plato de la casa redonda, pintura en perímetro estacionamiento, pintura en estructura metálica salón maestranza, rehabilitación fuente	41%

Estrategia		Progreso económico, empleo y mejores salarios			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Secretaría de Turismo			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico
Área de Proyectos Especiales								
1.4.1.2 1.4.1.3 1.4.1.6	Desarrollo de productos turísticos	Promover la creación, desarrollo y mantenimiento de productos y servicios turísticos dentro de la legalidad y garantizando la protección para todos sus actores.	1	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	Etapa de gestiones y planeación de proyectos. No se han liberado los recursos.	2%
			2	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	Etapa de gestiones y planeación de proyectos. No se han liberado los recursos.	2%
			3	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	Etapa de gestiones y planeación de proyectos. No se han liberado los recursos.	2%
			4	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	Etapa de gestiones y planeación de proyectos. No se han liberado los recursos.	2%
			5	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	Etapa de gestiones y planeación de proyectos. No se han liberado los recursos.	2%
			6	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	Etapa de gestiones y planeación de proyectos. No se han liberado los recursos.	2%
			7	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	Etapa de gestiones y planeación de proyectos. No se han liberado los recursos.	2%
			8	Diseño de rutas y recorridos	01/06/2011	30/11/2011	14.29% de avance del proyecto. Etapa de diseño.	14.29%
Dirección de Asuntos Jurídicos								
1.4.1.4	Marco legal de la actividad turística	Garantizar el marco de acción adecuado para la prestación de servicios turísticos dentro de la legalidad y garantizando la protección para todos sus actores.	1	Adecuación a la Ley de Turismo del Estado de Aguascalientes	01/06/2011	30/11/2011	Sin iniciar	ninguno
			2	Adecuación del Reglamento de la Ley de Turismo del Estado de Aguascalientes	01/06/2011	30/11/2011	Sin iniciar	ninguno
			3	Reforma del Reglamento Interior de la Secretaría de Turismo del Estado	01/06/2011	30/11/2011	70% de avance en la reforma del Reglamento Interior de la Secretaría de Turismo del Estado	70%
		Potenciar el desarrollo de la actividad turística combinando los esfuerzos y recursos de los diferentes miembros del sector, tanto en el ámbito público, privado o social.	1	Gestiones para la creación del Gabinete Turístico.	01/06/2011	30/11/2011	25% de avance para la conformación del Gabinete Turístico. Etapa de evaluación.	25%
Dirección de Atención al Visitante y Dirección de la Plaza de las Tres Centurias								
1.4.1.6	Atención al visitante	Proporcionar a los visitantes orientación básica sobre los atractivos y servicios turísticos disponibles en Aguascalientes.	1	Recorridos en tranvías	01/12/2010	30/11/2011	1,230 recorridos	44%
			2	Recorridos en tranvías	01/12/2010	30/11/2011	13,696 adultos	43%
			3	Recorridos en tranvías	01/12/2010	30/11/2011	1,845 niños	28%
			4	Recorridos en tranvías	01/12/2010	30/11/2011	3,311 personas de la tercera edad	26%
			5	Recorridos en tranvías	01/12/2010	30/11/2011	5,187 alumnos	74%

			6	Recorridos en tranvías	01/12/2010	30/11/2011	10,374 visitantes en grupo	84%
		Proporcionar a los visitantes orientación básica sobre los atractivos y servicios turísticos disponibles en Aguascalientes.	1	Visitantes a Plaza de las Tres Centurias	01/12/2010	30/11/2011	47,424 visitantes	39%
			2	Talleres infantiles en Plaza de las Tres Centurias	01/12/2010	30/11/2011	9,504 niños atendidos	44%
Oficina de Convenciones y Visitantes								
1.4.1.5	Fomento al turismo de reuniones	Consolidar la vocación natural de Aguascalientes para el turismo de reuniones y posicionarlo como un destino altamente competitivo en el segmento.	1	Presentaciones del destino ante clientes potenciales	01/12/2010	30/11/2011	15 presentaciones	42%
			2	Gestión de sede para Congresos y Convenciones	01/12/2010	30/11/2011	42 gestiones	233%
			3	Congresos y Convenciones realizadas	01/12/2010	30/11/2011	39 congresos y convenciones.	78%
			4	Congresistas y visitantes al estado	01/12/2010	30/11/2011	17,465 congresistas y visitantes al Estado.	97%
Dirección de Promoción y Fomento Área de Proyectos Especiales								
	Promoción y Mercadotecnia	Posicionar sólidamente a Aguascalientes como un destino competitivo y dinámico, dotado de numerosos atractivos y servicios de alta calidad.	1	Stands de promoción en Ferias, Eventos y Convenciones	01/12/2010	30/11/2011	3 eventos	8.57%
1.4.1.3			2	Elaboración de paquetes turísticos	01/12/2010	30/11/2011	2 Paquetes	40.00%
1.4.1.4			3	Operativo para distribución de folletería	01/12/2010	30/11/2011	3 operativos de distribución	37.50%
1.4.1.5			4	Aplicación de recursos de Campaña Destino Programa Cooperado	01/06/2011	30/11/2011	Sin iniciar	Sin iniciar
Dirección Administrativa								
1.4.1.2	Administración de los recursos	Optimizar el rendimiento de los recursos económicos, técnicos, humanos y materiales de la SECTURE para garantizar el cumplimiento de las metas establecidas por cada una de las áreas funcionales.	1	Aplicación y optimización de los recursos y trabajo conjunto con otras entidades para FNSM y Festival de Calaveras	01/12/2010	30/11/2011	45% Aplicación y optimización de los recursos y trabajo conjunto con otras entidades para FNSM y Festival de Calaveras	45%
1.4.1.3			2	Administración, supervisión y coordinación de recursos materiales, financieros y humanos	01/12/2010	30/11/2011	53% Administración, supervisión y coordinación de recursos materiales, financieros y humanos de SECTURE.	53%
1.4.1.4								
1.4.1.5								
1.4.1.6								
Área de Proyectos Especiales								
1.4.1.5	Fomento a la inversión privada	Incentivar las inversiones privadas para incrementar y complementar la oferta de productos y servicios turísticos en el Estado.	1	Inversión detonada vía Ventanilla de Gestión	01/06/2011	30/11/2011	Etapa de planeación y diseño de metodología de la ventanilla de gestión.	2%
Dirección de Planeación e Informática y Área de Proyectos Especiales								
1.4.1.1	Planeación turística	Generar información que facilite y respalde la toma de las decisiones más adecuadas para el desarrollo de la actividad turística en el Estado, potenciando sus resultados.	1	Llegada de turistas a hoteles	01/12/2010	30/11/2011	227,295.72 Llegada de Turistas a Hoteles	50.22%
1.4.1.4			2	Cuartos ocupados	01/12/2010	30/11/2011	256,318.695 cuartos ocupados	50.34%
			3	Porcentaje de ocupación hotelera	01/12/2010	30/11/2011	36% Porcentaje de Ocupación Hotelera promedio	36%
			4	Turistas en municipios	01/12/2010	30/11/2011	404,651.2 Turistas en municipios	53.81%
			5	Llegada de pasajeros	01/12/2010	30/11/2011	72,248.65 Llegada de pasajeros	48.94%
			6	Llegada de vuelos	01/12/2010	30/11/2011	1,815 Vuelos	49%

			7	Derrama económica por turistas noche	01/12/2010	30/11/2011	588 llegadas de turistas noche	49.77%
			8	Desarrollo de software	30/01/2011	30/11/2011	50% Desarrollo de Software	50%
			9	Planes y programas	01/08/2010	30/11/2011	30% de avance Planes y Programas	30%
			10	Estudio de Desarrollo Turístico Isla San Marcos / Centro de Convenciones y Exposiciones	01/07/2011	30/11/2011	10% de avance en el Estudio de Desarrollo Turístico Isla San Marcos / Centro de Convenciones y Exposiciones	10%
Dirección de Desarrollo, Capacitación y Asistencia Turística								
1.4.1.4	Servicios turísticos de calidad	Asegurar la prestación de servicios turísticos de primera calidad mediante la capacitación continua de los prestadores de servicios, el impulso a la modernización empresarial y acciones de sensibilización para la población en general.	1	Cultura Turística en escuelas	01/12/2010	30/11/2011	9,897 niños	110%
			2	Pabellón infantil	01/04/2011	30/11/2011	9,778 niños	89%
			3	Cursos de Verano	01/07/2011	30/11/2011	sin iniciar	Sin iniciar
			4	Cultura turística para prestadores de servicios turísticos	01/12/2010	30/11/2011	431 capacitaciones	86.20%
			5	Concursos	01/09/2011	30/11/2011	2,135 niños	36%
			6	Cursos de capacitación específicos	01/08/2011	30/11/2011	ninguno	ninguno
			7	Cursos de capacitación especializados	01/08/2011	30/11/2011	447 capacitación	319.29%
			8	Distintivo M	01/08/2011	30/11/2011	ninguno	ninguno
			9	Calidad en el Servicio	01/12/2010	30/11/2011	431 certificaciones	86.20%
			10	Cursos específicos ISEA	01/12/2010	30/11/2011	907 cursos	227%
Área de Proyectos Especiales								
1.4.1.3 1.4.1.2	Vinculación intersectorial	Potenciar el desarrollo de la actividad turística combinando los esfuerzos y recursos de los diferentes miembros del sector, tanto en el ámbito público, privado o social.	1	Organización del Festival de las Calaveras	15/05/2011	30/11/2011	Etapa de gestión y planeación.	2%
			2	Asistentes al Festival de las Calaveras	15/10/2011	15/11/2011		



Estrategia		Medio ambiente y desarrollo sustentable		
Dependencia		Secretaría del Medio Ambiente		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades
Dirección General de Ecosistemas y Recursos naturales				
	Diagnóstico del Estado de salud de los Rios y Arroyos urbanos de Aguascalientes	Recuperación de Arroyos	1	1: Recorrido y análisis de la integridad ecológica de los ríos y arroyos urbanos
			2	2: Toma de datos y Muestras
			3	3: Análisis de la Vegetación
			4	4: Adquisición de Vehículos
			5	5: Análisis de la condición de agua
			6	6: Análisis de las muestras
			7	7: Análisis de proximidad usando herramientas de SIG para la detección de incidencias ambientales
Dirección General de Planeación y Política Ambiental				
6.2.2.11	Programa de sustitución de lamparas incandescentes por lamparas ahorradoras	Concientizar y sensibilizar a la población acerca del beneficio de la sustitución de lámparas incandescentes (focos normales) por lámparas ahorradoras	1	Por un Estado Verde, Yo ahorro Energía
6.2.2.8	Premio Estatal al Ahorro de Energía Eléctrica	Reconocer el ahorro y uso eficiente de la energía en empresas industriales grandes, medianas, empresas de comercio grandes y medianas, micro y pequeñas empresas así como instituciones	1	Premio Estatal al ahorro de Energía Eléctrica
6.2.2.9	Certificación de Empresas Verdes	Establecer los mecanismos que nos permitan la implementación de un SISTEMA ESTATAL DE CERTIFICACION DE CALIDAD AMBIENTAL EMPRESARIAL, para todo tipo de empresas de	1	Sistema Estatal de Certificación de Calidad ambiental Empresarial
			2	Certificación SMA norma ISO-14001
4.1.1.3, 4.3.1.1, 4.7.1.2, 5.2.1.4	Programa de Reciclaje de Aceite Vegetal Usado	Concientizar a la población sobre el daño e impacto ambiental que ocasiona el Aceite Vegetal Usado en el agua	1	Por un Estado Verde, Reciclando Aceite Vegetal Usado
6.4.1.1	Uso de Biodiesel en Sistema de Transporte Urbano	Transformación de aceite vegetal usado recolectado a biocombustible (biodiesel)	1	1: Adquirir una tolva para el proyecto sistema de trasporte con energía limpia biodiesel
Dirección General de Regulación y Control de la Contaminación				
Dirección General de Regulación y Control de la Contaminación				
6.2.1.4	Prevención y Control de la Contaminación Atmosférica	Prevenir y controlar el deterioro de la calidad del aire generado por la operación de fuentes de emisión de contaminantes fijas y móviles de competencia estatal.	1	1: Actualización del Programa de verificación Vehicular del Estado de Aguascalientes. Revisión del reglamento del Sistema de Verificación Anticontaminante de Vehículos Automotores del Estado de Aguascalientes.
			2	2: Desarrollo de un Convenio de Coordinación con la Secretaría de Finanzas para establecer como obligatoria la verificación vehicular en trámites vehiculares y acceso al Padrón

3	3: Incrementar la calidad de vehículos verificados aprobados. En relación a años anteriores, ha bajado hasta un 15 % el cumplimiento por diversas razones: 1.- Falta de título en la PROESPA. 2.- Falta de operativos por parte de la PROESPA 3.- Falta de apoyo de Finanzas para obligar la verificación vehicular 4.-
4	4: Elaboración del Programa de Unidades Móviles 2012
5	5: Monitoreo a Centros de Verificación Vehicular.
6	6: Otorgamiento de concesiones para la instalación de nuevos centros de verificación
7	7: Desarrollo del nuevo Manual de Imagen para Centros de Verificación Vehicular. Se elaboró Manual. Estamos en espera de la aprobación del Área de Difusión del Gobierno
8	8: Sistema de indicadores Ambientales del estado de Aguascalientes base 2008
	9: Monitoreo de la Calidad del Aire. Se continuo con la operación de dos estaciones de monitoreo registrándose los datos en
9	10: Regulación y control de fuentes fijas. Resolución de las COAS
10	7: Desarrollo del nuevo Manual de Imagen para Centros de Verificación Vehicular
11	8: Sistema de indicadores Ambientales del estado de Aguascalientes base 2008
12	9: Monitoreo de la Calidad del Aire. Se continuo con la operación de dos estaciones de monitoreo registrándose los datos en
13	10: Regulación y control de fuentes fijas. Resolución de las COAS

Dirección
General Educación Ambiental y Participación Ciudadana

6.3.1.3	Fortalecimiento de los Centros de Educación y Cultura Ambiental.	Contribuir al fortalecimiento de la educación ambiental no formal, a través de los Centros de Educación y Cultura Ambiental y así impulsar el establecimiento del Estado Verde.	1	1: Atención de Eventos en el CEAI "Los Alamitos" . 2: Programa de Mejora Continua en el CEAI "Los Alamitos"
	Promoción y difusión ambiental para un desarrollo sustentable	Promover el cuidado del medio ambiente a través de campañas de comunicación ambiental, procesos de gestión ambiental y transferencia de tecnología, para proveer a los ciudadanos de espacios y oportunidad para reafirmar y promover la visión y transición al desarrollo sustentable, mediante los medios masivos de comunicación.	1	1: Oficinas gubernamentales Ambientalmente Responsables, autorización
			2	2: Promotores Ambientales Municipales. Municipales.

			3	3: Materiales de Difusion, 4 videos de buenas practicas ambientales y folletos para
			4	4: Estrategia integral de difusión institucional para promoción ambiental de la Secretaría
	Participación Ciudadana y Concertación Social.	Promover y fomentar la participación ciudadana además de establecer órganos de consulta social que funjan como espacios de análisis, coadyuvancia, opinión, seguimiento, observación, consulta, asesoría, valoración y evaluación del desempeño de la Secretaría, que vincule a la sociedad con el gobierno, para fomentar y promover la protección, restauración, mejora y conservación de los ecosistemas, los recursos naturales y el ambiente del estado, con el fin de propiciar su óptimo aprovechamiento y el desarrollo sustentable	1	1: Adopta un Árbol.
			2	2: Azoteas Verdes. 1500,
			3	3: Bono Ambiental,
			4	4: Consejo Consultivo Estatal de Gestión Ambiental.
			5	5: Festival Ambiental 2011,
6.3.1.9	Programa Estatal de Consulta e Información Ambiental	Atender, orientar y vincular a la ciudadanía en trámites, servicios, información, tanto en las que le competen a la Secretaría, así como las que puedan ser canalizadas a otras dependencias.	1	Centro Estatal de Información Ambiental
	Educación Ambiental y Capacitación Para el Desarrollo Sustentable en condiciones de cambio climático.	Contribuir al fortalecimiento de la educación ambiental formal y no formal, con el establecimiento de modelos educativos y de gestión, así como la implementación de proyectos en coordinación con diversas instituciones, organizaciones y ámbitos de gobierno, además de una capacitación y formación de competencias para el desarrollo sustentable en condiciones de cambio climático y la transición hacia un Estado Verde.	1	1: Educación Ambiental en Instituciones de Educación Superior.
			2	2: Educación Ambiental en Instituciones de educación Media y Superior,
			3	3: Educación Ambiental en Instituciones de educación Básica.
			4	4: Capacitación para el desarrollo sustentable y cambio climático.
			5	5: Curso Taller de formación de Instructores Ambientales con la participación de 46
			6	6: Educación Ambiental para el desarrollo comunitario. Curso-Taller, para la formación de
			7	7: Centro Estatal de Capacitación para el Desarrollo Sustentable,

			8	8: Revisión del Plan Estatal Ambiental para el Desarrollo Sustentable en condiciones de Cambio Climático
Dirección General de Regulación y Control de la Contaminación				
6.2.1.4	Gestión de Residuos	Regular el manejo integral de los residuos en el Estado	1	1: Difusión del Reglamento en Materia de Prevención y Gestión Integral de los Residuos
			2	3: Resolver el 100% de solicitudes de autorización recibidas en materia de residuos
6.4.1.3	Programas para la Prevención y Gestión Integral de Residuos (PPGIR)	Gestión Integral de los residuos de competencia municipal.	1	1: Elaboración, revisión y publicación, según sea el caso, de 3 PPGIR
6.4.1.2	Operación de estaciones estatales de transferencia de residuos sólidos urbanos	Transferir oportuna y eficientemente residuos sólidos urbanos generados en diez municipios del interior del Estado	1	Transferir los residuos sólidos urbanos de 7 municipios
Dirección General de Regulación y Control de la Contaminación				
	Administración y mantenimiento de los Centros de Educación Ambiental y Recreativo "Rodolfo Landeros Gallegos", "El Cedazo" y "Cerrito de la Cruz".	Realizar la administración, establecer y mejorar el sistema de mantenimiento y funcionamiento de los Centros de Educación Ambiental y Recreativos Rodolfo Landeros, el Cedazo y Parque Cerrito de la Cruz.	1	1: Rehabilitación y mantenimiento de sanitarios en los CEARS Landeros Gallegos, el Cedazo y Parque Cerrito de la Cruz.
			2	2: Rehabilitación de muros deteriorados
			3	3: Administración de los CEARS Landeros Gallegos, el Cedazo y Parque Cerrito de la Cruz
			4	4: Diagnóstico y mantenimiento del Estado de Salud del arbolado en los CAER's y parque el Cerrito de la Cruz
			5	5: Ampliación de los espacios de hábitat de la fauna silvestre en cautiverio que así lo requiera
			6	6: Remodelación de algunas áreas deterioradas en los CEAR'S y parque Cerrito de la Cruz
			7	7: Gestionar la ampliación del polígono del Parque el Cerrito de la Cruz en terrenos de Gobierno del Estado
6.5.1	Fomento y difusión de las es ecoturísticas y la riqueza natural en las ANP del Estado para contribuir al desarrollo sustentable de la sociedad.	Difundir la riqueza natural del Estado para fomentar las es ecoturísticas en la sociedad.	1	1: Flyer
			2	2: Trípticos
			3	3: Elaboración de un Video
			4	4: Participación en simposios y congresos especializados. Congreso SOCIEDAD CIENTIFICA DE ECOLOGÍA EN VERACRUZ
			5	5: Participación en PROGRAMAS TELEVISIVOS Y DE RADIO
6.5.1.1	Establecimiento y desarrollo de acciones que generen una cultura y sentido de pertenencia de la sociedad en el entorno natural para asegurar la protección, preservación y conservación de los ecosistemas y	Desarrollar una cultura ambiental y sentido de pertenencia a su entorno natural, en los habitantes de las zonas aledañas a las Áreas Naturales Protegidas.	1	Actividad 1: Establecer un programa de educación ambiental en las comunidades cercanas a las Áreas Naturales Protegidas

6.5.1.1	Elaboración de un marco normativo de las actividades de manejo permitidas en las Áreas Naturales Protegidas de carácter estatal y	Revisar el Plan de Manejo en las Áreas Naturales Protegidas de carácter Estatal y municipal, "Sierra Fría" y "Cerro del Muerto"	1	Actividad 1: Revisar técnicamente los planes de manejo
6.5.1.1	Elaboración de un marco normativo de las actividades de manejo permitidas en las Áreas Naturales Protegidas de carácter estatal y	Definir el Plan de Manejo en las Áreas Naturales Protegidas de carácter estatal y municipal, "Sierra Fría" y "Cerro del Muerto".	1	Revisar técnicamente los planes de manejo
			2	Asambleas Comunitarias para la difusión
6.5.1.7	Elaboración e implementación de un Sistema de Información Geográfica con los distintos niveles de degradación del suelo en el Estado,	Elaboración de un Sistema de monitoreo de los sitios degradados y en proceso de recuperación .	1	Actividad 1: Elaboración de un SIG de degradación de suelos y cubierta forestal, así como en proceso de
6.5.1.8	Desarrollo de un sistema de Monitoreo y Vigilancia de los riesgos fitosanitarios para las zonas forestales del Estado de Aguascalientes	Desarrollar e implementar un sistema de monitoreo y vigilancia de riesgos fitosanitarios para las zonas forestales naturales y urbanas en el Estado de Aguascalientes.	1	Actividad 1: Elaboración de un Sistema de monitoreo y vigilancia de riesgos fitosanitarios (plagas y enfermedades) para las zonas forestales naturales y
6.5.1.8	Establecimiento y coordinación de las campañas de manejo de plagas forestales en el Estado de Aguascalientes	Establecer y coordinar campañas de manejo de plagas y enfermedades en las áreas forestales naturales y urbanas del Estado.	1	Actividad 1: manejo fitosanitario de comunidades de coníferas de la Sierra Fría
			2	Actividad 2: Manejo fitosanitario del arbolado de las áreas forestales urbanas
6.5.1.2	Fortalecimiento del sistema de vigilancia existente para las Áreas Naturales Protegidas y ampliarlo a las áreas forestales del Estado	Fortalecer el Sistema de vigilancia existente en las áreas Naturales Protegidas y su ampliación para todas las áreas forestales del Estado.	1	Actividad 1: Fortalecimiento y ampliación del Sistema de Vigilancia en las Áreas forestales del Estado.
6.5.1.2	Desarrollo e implementación de un sistema de monitoreo y vigilancia de incendios forestales para las diferentes zonas forestales del Estado	Revisar y aplicación de un sistema de monitoreo y vigilancia de incendios forestales para las diferentes zonas forestales del Estado	1	Actividad 1: Revisión del sistema de monitoreo y vigilancia de incendios forestales
			2	Actividad 2: Monitoreo, vigilancia y supresión de incendios forestales
6.5.1.4	Elaboración e implementación de un programa integral de monitoreo biológico de flora y fauna silvestre en las áreas naturales del Estado	Desarrollar y establecer un programa integral de monitoreo biológico de flora y fauna silvestre de interés cinegético, biológico y ecológico en las áreas naturales del Estado	1	Actividad 1: Desarrollo y establecimiento de un programa integral de monitoreo biológico de flora y fauna silvestre de interés cinegético, biológico y ecológico en las áreas naturales del
6.3.1.12	Organizar y Coordinar cursos de capacitación en diversos ámbitos de conservación y protección de flora y fauna, así como de restauración de ecosistemas degradados.	Organizar y coordinar cursos de capacitación en diversos ámbitos de conservación y protección de flora y fauna, así como de restauración de ecosistemas degradados.	1	Actividad 1: Desarrollo y organización de un curso sobre colecta y conservación de germoplasma de especies
			2	Actividad 2: Organizar y coordinar cursos de capacitación sobre reproducción y mantenimiento de especies
6.5.1.7	Creación área de Geomática	Desarrollar un área de Geomática para apoyar los trabajos de planeación, operación, seguimiento y evaluación de la gestión del territorio de la Secretaría de Medio Ambiente.	1	Actividad 1: Creación Área Geomática. Se elaboró el proyecto ejecutivo y se aprobó por el Congreso de
Unidad de Asuntos Jurídicos				
6	PROGRAMA DE JURÍDICO	Establecer las bases y requisitos legales para la elaboración y revisión de los convenios que se pretendan suscribir en coordinación con las áreas respectivas de la Secretaría, con el objetivo de lograr la consolidación del Estado Verde, otorgando	1	Actividad 1: Elaboración y revisión de Convenios y Contratos.

6	PROGRAMA DE ANALISIS LEGISLATIVO AMBIENTAL	Establecer y mantener actualizado en conjunto con los titulares de las direcciones de la Secretaría el compendio de leyes, reglamento y normas en materia ambiental.	1	Actividad 1: Análisis de la Legislación Ambiental.
6.2.1.6	PROGRAMA DE GESTIÓN MUNICIPAL	Dar capacitación jurídica ambiental a los municipios y dependencias del Estado, con el objetivo de contribuir a la consolidación de un Estado Verde en coordinación con estas.	1	Actividad 1: Cursos de Capacitación de Legislación Ambiental
3.2.3.1	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA	Dar respuesta a las solicitudes que se presenten fundamentadas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y construir una institución transparente.	1	Actividad 1: Dar contestación a Solicitudes de Transparencia.
			2	Actividad 2: Capacitación a la SMA sobre Transparencia.
6	PROGRAMA DE JURÍDICO	Dar trámite a los procedimientos contenciosos en que la Secretaría sea parte.	1	Actividad 1: Dar trámite a los Procedimientos Contenciosos. 7 laborales y 2 contencioso
6	PROGRAMA JURÍDICO	Proponer las bases y requisitos legales a que deben ajustarse las licencias que otorgue la Secretaría, con el objeto de que las empresas establecidas en el Estado cumplan con la normatividad ambiental, para contribuir a la consolidación de un Estado Verde.	1	Actividad 1: Revisar documentos en relación a las demás áreas de la SMA. Los documentos se revisaron en base a la ley, que estuvieran debidamente fundados y
6.2.1.6	Programa de Gestión Municipal	Dar capacitación en materia de gestión ambiental municipal a los 11 Municipios del Estado. Auxiliar a los Municipios para la certificación como Municipios Limpios.	1	Actividad 1: Cursos de Capacitación en materia de gestión ambiental municipal.
			2	Actividad 1: Municipios Certificados. El Municipio y la SMA han concluido con el proceso de certificación
Unidad de Administración				
Unidad de Administración				
	PROGRAMA DE MANEJO EFICIENTE DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS	Utilizar los recursos de la Secretaría para solventar y cumplir con las necesidades de las diferentes áreas de la Secretaría.	1	Actividad 1: Brindar la suficiencia presupuestal a las áreas de la Secretaría para que se lleven a cabo las actividades propias de la misma. Se atendió mensualmente a 7 áreas en
Direccion General de Planeacion y Políticas Ambientales				
	Apoyo al programa Estatal de Acción ante el Cambio Climático (PEACC) para la elaboración de la estrategia Estatal de Cambio Climático.	Colaborar con la Universidad Autónoma de Aguascalientes (UAA) en la elaboración del inventario Estatal de Emisiones de Gases de Efecto Invernadero y en la Generación de Escenarios de Vulnerabilidad y de Cambio Climático.	1	Actividad 3: Formar parte de las coordinaciones de Energía, Procesos Industriales, Uso de Suelo, Cambio de Usos de Suelo y Silvicultura (USCUSS), Agricultura y Deshechos en el PEACC para elaborar el Inventario Estatal de Emisiones de Gases de Efecto Invernadero y de la Coordinación del grupo de trabajo "Análisis de Variabilidad Climática y
	Evaluación del Impacto Ambiental	Prevenir y controlar los impactos adversos que puedan ser generados por las diversas actividades desarrolladas en el Estado a través de la recepción, revisión y dictaminación de los estudios de Impacto Ambiental.	1	Actividad 1: Desarrollo del Manual de Procedimientos para la Evaluación de Impacto Ambiental y Riesgo
			2	Actividad 2: Actualización de las guías para elaboración de Manifiestos, Informes Preventivos y/o Calificación de Obra Pública o privada en materia de Impacto Ambiental.

			3	Actividad 3: Actualización del listado de Bancos de Materiales autorizados en el Estado.
			4	Actividad 4: Evaluación y resolución de Informes Preventivos.
			5	Actividad 5: Convocatoria para registro de Nuevos Prestadores de Servicio en materia de impacto y
			6	Actividad 6: Evaluación y resolución de Manifiestos de Impacto Ambiental. Dictámenes entregados al
	Evaluación del Riesgo Ambiental	Prevenir y controlar los impactos Ambientales adversos que puedan ser generados por las diversas actividades desarrolladas en el estado a través de la recepción, revisión y dictaminación de estudios de impacto y riesgo ambiental.	1	Actividad 1: Evaluación y resolución de Estudios de Riesgo Ambiental.
			2	Actividad 2: Actualización de Base de Datos Digital de Proyectos Autorizados. Se ha actualizado la mitad de
			3	Desarrollo y operación del Sistema Integral de Verificación Vehicular de Asegurados.
			4	Desarrollo de un Convenio de coordinación con la Secretaría de Finanzas para establecer como obligatoria la verificación vehicular en trámites vehiculares y acceso al
Dirección General Educación Ambiental y Participación Ciudadana				
6.3.1.9	Fortalecimiento de los Centros de Educación y Cultura Ambiental.	Establecer un sistema Estatal de Centros de Educación y Cultura Ambiental acreditados, que brinden servicios formativos de calidad para la población de Asegurados como Estado Verde.	1	Actividad 1: Comité Estatal de Centros de Educación y Cultura Ambiental

Reporte Anual 2011

Reporte		Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Periodo		Segundo Trimestre		
Fecha Inicio	Fecha Termino	Descripción de Avances	Avance Físico	Avance Financiero
01-Ene-11	31-Dic-11	Se tiene el 65 % de los predios identificados a sanear	65% de lo programado en el POA	
02-Ene-11	01-Ene-12	Toma de datos y Muestras	65%	
03-Ene-11	02-Ene-12	Análisis de la Vegetación	50%	
			0%	
05-Ene-11	04-Ene-12		0%	
06-Ene-11	05-Ene-12		0%	
07-Ene-11	06-Ene-12		0%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Se gestionó y se aprobó el recurso a través de FEOP 2011. Se realizaron reuniones con el FIDE.	0%	0%
01-Ene-11	31-Dic-11	Se está trabajando junto con el FIDE para la elaboración de un convenio marco entre FIDE y GEA. Se están elaborando las bases para el proceso estatal de saneamiento.	5%	0
01-Jul-11	31-Dic-12	Solo proceso administrativo de estudio y análisis	0	0
01-Jul-11	31-Dic-12	Solo proceso administrativo de estudio y análisis	0	0
01-Ene-11	31-Dic-11	No se ha iniciado	No se ha iniciado	No se ha iniciado
01-Ene-11	31-Dic-11	No se ha iniciado	No se ha iniciado	No se ha iniciado
01-Ene-11	31-Dic-11	Revisión del reglamento del Sistema de Verificación Anticontaminante de Vehículos Automotores del Estado de Aguascalientes.	30%	N/A
01-Ene-11	31-Dic-11	Sin Avance	0%	N/A

01-Ene-11	31-Dic-11	61,185 vehículos verificados aprobados	40.79%	N/A
01-Ene-11	31-Dic-11	Por reglamento se entrega en noviembre		N/A
01-Ene-11	31-Dic-11	Se hicieron 40 visitas a CVV para monitorear el cumplimiento en el ámbito de las atribuciones y competencia de esta SMA	80.00%	
01-Ene-11	31-Dic-11			N/A
	31-Dic-11			
01-Ene-11	31-Dic-11	Se elaboró Manual. Estamos en espera de la aprobación del Área de Difusión del Gobierno del Estado	90%	N/A
01-Ene-11	31-Dic-11	Por falta de personal e infraestructura no hay avances en esta . No se hará nada en el resto del año	0%	N/A
01-Ene-11	31-Dic-11	Monitoreo sólo para algunos periodos. Por fallas en las estaciones el monitoreo ha sido interrumpido		N/A
01-Ene-11	31-Dic-11			
01-Ene-11	31-Dic-11	a).-16 eventos de Campamentos Escolares. 22%	22%	
01-Ene-11	31-Dic-11	b).- 1 convenio con el IEA	25%	
01-Ene-11	31-Dic-11	700 usuarios atendidos	28%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Capacitación a 59 dependencias gubernamentales, incluyendo cabeceras municipales, 1 campaña de difusión, 4 videos y folletería	20%	
01-Ene-11	31-Dic-11	1 Curso-Taller de Elaboración de los Municipales de Educación Ambiental. 11 Programas de Educación Ambiental	30%	

01-Ene-11	31-Dic-11	4 viideos de buenas practicas ambientales y folletos para las oficinas gubernamentales ambientalmente responsables.	0%	0%
01-Ene-11	31-Dic-11	Se lanzo la campaña de la neta NATURALEZA, ENERGIA, TEMPERATUA, AGUA con los personajes, en espectaculares del estado.	100%	
01-Ene-11	31-Dic-11	a).-1 Campaña, en 21 escuelas.	45%	
		b).- 2,179 certificados de adopción entregados en eventos de Secretaría	40%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Calle Carranza en el municipio de Cosio, 10 patios y azoteas verdes comestibles.	80%	
01-Ene-11	31-Dic-11	41,049, bonos entregados por focos ahorradores en los 10 municipios del interior	0%	
01-Ene-11	31-Dic-11	1 Reunion Ordinaria	20%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Evento realizado el 5 de junio, con una asistencia de 50 expositores, 6 universidades y 3250 visitantes	100%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Atención a personas	20%	
01-Ene-11	31-Dic-11	a).-Asesoría a la Universidad Cuauhtémoc para su programa ambiental universitario.	50%	
		b).- 1a jornada de Educación Ambiental, en marco de la celebración del día Mundial de la Educación Ambiental, curso-taller azoteas	75%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Curso taller Transversalidad de la educación ambiental, con la asistencia de 40 docentes.	50%	
01-Ene-11	31-Dic-11	a).-11, asesorias a los centros de desarrollo educativo, Jesús Terán, Asientos, Tepezalá, Jesús María, San Pancho. b).- 69, escuelas con plan de manejo y diagnostico. c) Curso-taller Experiencias del Modelo de Gestión Ambiental Escolar con la asistencia de 40 docentes.	a).- 100 %	
			b).-75 %	
01-Ene-11	31-Dic-11	Plática al Grupo Vitro-Hogar, sobre implementación de sistema de manejo ambiental.	20%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Curso Taller de formación de Instructores Ambientales con la participación de 46 docentes.	50%	
01-Ene-11	31-Dic-11		0%	
01-Ene-11	31-Dic-11	proyecto anexo 31 ramo 16, con Un diplomado en Gestión Ambiental, y 6 cursos de diferentes temas ambientales para la capacitación, actualización del personal de municipios, instancias de gobierno estatal, prestadores de servicios y público en general.	0%	

01-Ene-11	31-Dic-11	Se elaboraron los 11 planes municipales de Educación Ambiental.	50%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Sesiones Informativas	2	
01-Ene-11	31-Dic-11	Solicitudes atendidas	50	
01-Ene-11	31-Dic-11	1 Programa PPGIR	40%	
01-Ene-11	31-Dic-11	14,773 Toneladas	35.17%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Rehabilitación y mantenimiento de sanitarios en los CEARS Landeros Gallegos, el Cedazo y Parque Ceerrito de La Cruz	30%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Rehabilitación de muros deteriorados	30%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Administración de los CEARS' Landeros Gallegos, el Cedazo y Cerrito de la Cruz	75%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Diagnóstico y mantenimiento del Estado de Salud del arbolado en los CEAR's y parque el Cerrito	75%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Ampliación de los espacios de hábitat de la fauna silvestre en cautiverio que así lo requiera	0%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Remodelación de algunas áreas deterioradas en los CEAR's y Parque Cerrito de la Cruz	30%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Gestionar la ampliación del polígono del Parque el Cerrito de la Cruz en terrenos de Gobierno del Estado	20%	
01-Ene-11	31-Dic-11	1: Flyer	10%	
01-Ene-11	31-Dic-11	2: Trípticos	40%	
01-Ene-11	31-Dic-11	3: Elaboración de un Video	30%	
01-Ene-11	31-Dic-11	4: Participación en simposios y congresos especializados. Congreso SOCIEDAD CIENTIFICA DE ECOLOGÍA EN VERACRUZ	75%	
01-Ene-11	31-Dic-11	5: Participación en PROGRAMAS TELEVISIVOS Y DE RADIO	75%	
01-Ene-11	31-Dic-11		25%	

01-Ene-11	31-Dic-11	Revisar técnicamente los planes de manejo	30%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Revisar técnicamente los planes de manejo	10%	
		Asambleas Comunitarias para la difusión	10%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Elaboración de un SIG de degradación de suelos y cubierta forestal, así como en proceso de recuperación.	5%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Elaboración de un Sistema de monitoreo y vigilancia de riesgos fitosanitarios (plagas y enfermedades) para las zonas forestales naturales y urbanas.	15%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Manejo fitosanitario de comunidades de coníferas de la Sierra Fría.	15%	
		Manejo fitosanitario del arbolado de las áreas forestales urbanas.	15%	
01-Ene-11	31-Dic-11	a). En la vigilancia de áreas naturales trabajan de lunes a domingo, 12 horas diarias de 6:00 a.m. a 12:00 p.m. Las personas trabajan cada tres días de vigilancia	35%	
		b).-Los resultados de los recorridos se encuentran en los reportes mensuales de vigilancia	35%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Revisión del sistema de monitoreo y vigilancia de incendios forestales.		
		Monitoreo, vigilancia y supresión de incendios forestales.		
01-Ene-11	31-Dic-11	Desarrollo y establecimiento de un programa integral de monitoreo biológico de flora y fauna silvestre de interés cinegético, biológico y ecológico en las áreas naturales del Estado	10%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Desarrollo y organización de un curso sobre colecta y conservación de germoplasma de especies forestales nativas.	15%	
		Organizar y coordinar cursos de capacitación sobre reproducción y mantenimiento de especies forestales nativas.	15%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Creación Área Geomática. Se elaboró el proyecto ejecutivo y se aprobó por el Congreso de la Unión.	5%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Elaboración y revisión de Convenios y Contratos.	50%	

01-Ene-11	31-Dic-11	Se iniciaron los proyectos de análisis de dos leyes: Ley de Protección Ambiental y el Reglamento de Verificación Vehicular. Se prepara por cada propuesta un documento	50%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Cursos de Capacitación de Legislación Ambiental		
01-Ene-11	31-Dic-11	Se atendieron en tiempo y forma, de acuerdo a la Ley.	50%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Dar trámite a los Procedimientos Contenciosos. 7 laborales y 2 contencioso administrativo	50%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Los documentos se revisaron en base a la ley, que estuvieran debidamente fundados y motivados.	50%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Cursos de Capacitación en materia de gestión ambiental municipal.	0%	
		La SMA esta en espera que la PROFEPA certifique al Municipio de San José de Gracia en cumplimiento ambiental.	0%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Brindar la suficiencia presupuestal a las áreas de la Secretaría para que se lleven a cabo las actividades propias de la misma. Se atendió mensualmente a 7 áreas en servicios administrativos.	50%	
01-Ene-11	31-Dic-11	El programa Estatal de Acción ante el cambio climático (PEACC) lo está elaborando la UAA y la SMA. En Diciembre de 2011 será la fecha de publicación del inventario Estatal de GEI. Este documento forma parte del PEACC y se continúa con el proyecto hasta 2012. Se han realizado más de 10 reuniones de trabajo del PEACC y 1 taller por parte del Instituto Nacional de Ecología.	5%	
01-Ene-11	31-Dic-11	Se establecieron los Indicadores, Objetivos, Metas y se desarrolló parte del proceso técnico de evaluación en materia de impacto ambiental que incluye el Manual.	30%	
		Se elaboró plan de trabajo de las tres guías, se estableció los Objetivos, Metas, la base Jurídica y se tiene la estructura de las mismas.	300%	

		Se tiene el 50 % del registro de los Bancos de Material cotejados.	400%	
		Dictámenes entregados al promovente.	45	
			40%	
		Dictámenes entregados al promovente.	10	
01-Ene-11	31-Dic-11	11 Dictámenes entregados al promovente.	110%	
		Se ha actualizado más la mitad de los proyectos.	75%	
01-Ene-11	31-Dic-11			

Estrategia		Medio ambiente y desarrollo sustentable			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termino	Descripción de Avances	Avance Físico
Dirección de Inspección y Vigilancia								
6.2.1.4	Programa de Verificación Vehicular	Asegurar que los propietarios o poseedores de vehículos automotores en circulación cumplan con el programa de Verificación Vehicular, y que los Centros de Verificación operen conforme al Reglamento en la	1	Seguimiento al total de vehículos aprobados en los Centros de Verificación Vehicular (incluye nuevos)	03-Ene-11	31-Dic-11	* Se han aprobado 45,346 vehículos en los Centros de Verificación Vehicular (incluye vehículos nuevos). Corte al 30 de abril. * Se han entregado 3,252 boletas de infracción a	32%
			2	Supervisión a Centros de Verificación Vehicular	02-May-11	31-Dic-11	Se inspeccionaron y clausuraron 3 Centros por la detección de irregularidades en su funcionamiento	1%
Depto de Participación Cívica y Divulgación Ambiental								
6.2.1.6, 6.3.1.1, 6.3.1.8 y 6.3.1.10	Programa de Participación Cívica	Fomentar la participación ciudadana al informar, orientar y sensibilizar a la población sobre la importancia respecto del cumplimiento de las obligaciones en materia ambiental, así como promover la formación de	1	Capacitación en materia ambiental a Municipios	01-Jul-11	31-Dic-11	Sin iniciar	0%
			2	Capacitación en materia ambiental a la ciudadanía	01-Jun-11	31-Dic-11	Se impartió una plática sobre Cambio Climático en una escuela secundaria a 90 alumnos/as	11%
			3	Pláticas impartidas a la ciudadanía	01-Jun-11	31-Dic-11	Se impartió una plática sobre Cambio Climático en la escuela secundaria No. 5	10%
			4	Participación de instituciones educativas en la solución de la problemática ambiental	01-Jun-11	31-Dic-11	En proceso.	0%
			5	Diagnóstico para crear un Sistema de Acceso a la Información	01-Jun-11	31-Dic-11	Sin iniciar	0%
Dirección de Inspección y Vigilancia								
6.2.1.7, 6.2.1.8, 6.2.1.9 y 6.2.2.1	Programa de Supervisión e Inspección Ambiental	Verificar, supervisar y dar apoyo para lograr el cumplimiento de las disposiciones en materia ambiental, de aquellas obras o establecimientos que puedan producir un deterioro o daños al ambiente	1	Supervisión a obras y actividades de competencia estatal	02-May-11	31-Dic-11	* Se está realizando la gestión con 5 establecimientos para la atención de problemáticas ambientales detectadas. * Se han completado 1,875 hrs/hombre de vigilancia en áreas naturales con 30 casos documentados principalmente por quemas, y 264 hrs/hombre en	13%
			2	Capacitación a obras y actividades de competencia estatal	01-Jul-11	31-Dic-11	Sin iniciar.	0%
			3	Supervisión a obras o actividades de competencia estatal con descargas de aguas residuales	02-May-11	31-Dic-11	* Se está realizando la gestión con 1 conjunto de granjas para la solución de la problemática ambiental detectada. * Se han completado 1,656 hrs/hombre de vigilancia a lo largo del cauce del río San Pedro, con 44 casos documentados, estando sólo 3 relacionados con	3%

			4	Coordinación entre dependencias y organizaciones	01-Jul-11	31-Dic-11	Se está trabajando en conjunto con otras instancias de gobierno para atender problemáticas como las ladrilleras en el Mun. de Rincón de Romos, atención a incendios forestales, manejo de residuos (lodos) de la planta de tratamiento del Mun. de Ags., contaminación del río Chicalote, y quemas agrícolas	100%
			5	Supervisión a obras o actividades de competencia estatal con irregularidad detectada	01-Sep-11	31-Dic-11	Sin iniciar.	0%
Dirección Jurídica y de Dictamen								
6.2.1.10	Programa Jurídico	Aplicar los mecanismos jurídicos establecidos en la normatividad ambiental para la protección y cuidado del ambiente del Estado.	1	Elaboración de conciliaciones entre denunciante y denunciado(a) o entre denunciado(a) y la PROFEPA	02-May-11	31-Dic-11	Se han realizado 7 conciliaciones con sanción.	14%
			2	Resolución de los procedimientos jurídico administrativos.	02-Feb-11	31-Dic-11	Se han elaborado 2 resoluciones por olores e impacto ambiental, y se realizaron 6 clausuras (2 bancos de materiales y 4 Centros de Verificación Vehicular)	4%
Depto de Vinculación y Enlace								
6.3.1.11	Programa de Atención a la Denuncia Ambiental	Promover, recibir, procesar, analizar y dar seguimiento con oportunidad a las denuncias ambientales presentadas ante la Procuraduría, e informar al ciudadano(a) sobre el estado que guarda la problemática denunciada hasta la solución de la misma.	1	Establecimiento de módulos itinerantes en los Municipios	01-Jul-11	31-Dic-11	* Los módulos itinerantes se establecen a partir de julio, por lo que se ha iniciado contacto con los municipios de Jesús María, Pabellón de Arteaga, Rincón de Romos y Calvillo, con la finalidad de atender denuncias y realizar trámites de verificación vehicular, tanto para los trabajadores, como para la ciudadanía en general. Así mismo, se realizaron gestiones con el INEGI y el IEA. * Se han recibido y atendido 89 denuncias, principalmente en materia de aire, en su mayoría por olores y ladrilleras. * Se realizó una reunión con Fundación Amigos Pro-Animal, con la finalidad de trabajar de manera coordinada para recepción de denuncias.	0%
			2	Calificación de multas de verificación vehicular	03-Ene-11	31-Dic-11	* Se han realizado 2,786 calificaciones. * Se publicó el calendario de Verificación vehicular en la revista "Guía Urbana"	56%



Estrategia		Educación de Calidad			Reporte		Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Universidad Politécnica de Aguascalientes			Periodo		Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termina	Descripción de Avances	Avance Físico	
Secretaría Académica									
4.10.1.1	Intercambio de alumnos y profesores en ambos sentidos con IES	Gestionar el intercambio de alumnos y profesores con IES nacionales e internacionales.	1	Mejorar la Movilidad Académica	01-Sep-11	16-Dic-11	Se han tenido avances significativos en la movilidad de Alumnos y Profesores con el aprovechamiento de los convenios para este efecto.	81%	
5.3.1.2	Mantenimiento de Indicadores académicos	Mantener indicadores de desempeño académico conforme a los lineamientos de la CUP.	1	Mejorar los Indicadores Académicos	01-Abr-11	16-Dic-11	Se han tenido avances importantes en la implementación del modelo de Educación Basada en Competencias en los diferentes Programas Académicos.	30%	
1.3.2.2	Generación de productos de investigación aplicada	Mantener indicadores de investigación aplicada conforme a los lineamientos de la CUP y PROMEP.	1	Mejorar los Indicadores de Investigación Aplicada	01-Ago-11	16-Dic-11	La consolidación de las funciones de la Dirección de Investigación y Posgrado, han facilitado la generación de productos de investigación en este segundo trimestre.	48%	
5.1.1.2	Calidad de los programas académicos	Mantener los programas académicos con un nivel de calidad acreditada	1	Asegurar la calidad de los Programas Académicos	03-Ene-11	16-Dic-11	Se obtuvo el nivel 1 en CIEES en la carrera de ISEI y se certificaron las carreras de Mecánica y Mecatrónica por CACEI.	75%	
1.3.2.4	Mejora del Capital Humano en el área académica	Promover el desarrollo de investigadores S.N.I.	1	Mejorar el Capital Humano	01-Ago-11	16-Dic-11	sin iniciar		
1.3.2.4	Proyectos de investigación con impacto social	Realizar proyectos de investigación por integrantes de la Maestría en Ciencias de la Ingeniería, con impacto social significativo	1	Mejorar el posicionamiento de la UPA en los diferentes sectores de la sociedad	01-Ago-11	16-Dic-11	Se han iniciado actividades de vinculación con el sector productivo y social a través de los trabajos de tesis de los alumnos de Maestría en Ciencias de la Ingeniería.	50%	
Dirección de Vinculación									
7	Activación y apertura de convenios de movilización	Utilización y apertura de convenios de movilización de alumnos y profesores con los IES	1	Mejorar la Movilidad Académica	01-Abr-11	16-Dic-11	sin iniciar		
5.3.1.1	Servicios de vinculación relacionados con alumnos	Mantener servicios de vinculación a los alumnos que cumplan sus expectativas	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-Ene-11	16-Dic-11	Se ha avanzado conforme a las necesidades de los alumnos, presentadas en el primer trimestre.	25%	
5.3.1.1	Servicios de vinculación relacionados con profesores	Mantener servicios de vinculación a los profesores que cumplan sus expectativas	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	01-Ago-11	16-Dic-11	sin iniciar		
5.3.1.1	Servicios de vinculación relacionados con egresados	Mantener servicios de vinculación a los egresados que cumplan sus expectativas	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	01-Ago-11	16-Dic-11	sin iniciar		
5.3.1.1	Servicios de vinculación relacionados a empleadores	Mantener servicios de vinculación a los empresarios que cumplan sus expectativas	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-Ene-11	16-Dic-11	Se han atendido los compromisos con los empresarios, presentados en el primer trimestre.	25%	
5.3.1.2	Nivel de preparación de alumnos de bachillerato	Atraer alumnos sobresalientes	1	Mejorar los Indicadores Académicos	03-Ene-11	16-Dic-11	Se ha ofrecido a todos los alumnos de bachillerato con promedio de 9 o mayor, becas para el primer cuatrimestre.	25%	
5.3.1.2	Estancias y Estadías Industriales	Colocar a los alumnos que requieren desarrollar su estancia o estadía acorde a su plan de estudios	1	Mejorar los Indicadores Académicos	03-Ene-11	16-Dic-11	Se han colocado al 100% de los alumnos que solicitaron estancia o estadía.	50%	
1.3.2.4	Asesorías a empresas en investigación aplicada	Proporcionar el servicio de asesoría a empresas en proyectos de investigación aplicada	1	Mejorar los Indicadores de Investigación Aplicada	01-Ago-11	16-Dic-11	sin iniciar		
5.3.1.1	Bolsa de trabajo	Insertar en el mercado laboral a los egresados	1	Mejorar Indicadores de Servicios a Alumnos Egresados	03-Ene-11	16-Dic-11	Se ha cumplido el plan de colocación	25%	

5.3.1.1	Encuesta a empleadores	Obtener el grado de satisfacción de empleadores con la formación de los egresados	1	Mejorar Indicadores de Servicios a Alumnos Egresados	01-Sep-11	16-Dic-11	sin iniciar	
5.3.1.2	Promoción de los programas académicos de la UPA	Atraer alumnos sobresalientes que consideren a la UPA como primera opción	1	Mejorar el posicionamiento de la UPA en los diferentes sectores de la sociedad	01-Ago-11	16-Dic-11	sin iniciar	
5.3.1.2	Promoción de los programas académicos de la UPA	Atraer alumnos a la UPA como primera opción	1	Mejorar el posicionamiento de la UPA en los diferentes sectores de la sociedad	01-Ago-11	16-Dic-11	sin iniciar	
5.3.1.2	Promoción de los programas académicos de la UPA	Incrementar el nivel de posicionamiento y aceptación de los servicios de la UPA	1	Mejorar el posicionamiento de la UPA en los diferentes sectores de la sociedad	03-Ene-11	16-Dic-11	Se han realizado las visitas de promoción y posicionamiento de la UPA conforme al programa	30%
4.10.1.4	Apoyo a la comunidad	Implementar programas de beneficio para la comunidad	1	Mejorar el Impacto Social de la UPA	01-Sep-11	16-Dic-11	sin iniciar	
4.7.1.2	Acondicionamiento físico	Implementar programas de acondicionamiento físico para la comunidad universitaria	1	Mejorar el Impacto Social de la UPA	01-Sep-11	16-Dic-11	sin iniciar	
Secretaría Administrativa								
3.4.2	Servicios institucionales administrativos. Capítulo 3000.	Satisfacer las necesidades operativas de los integrantes de la institución	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-Ene-11	16-Dic-11	Se dió mantenimiento correctivo a todas las instalaciones y se dio inicio a la construcción del centro de información	50%
3.4.2	Servicios personales. Capítulo 1000.	Satisfacer las necesidades operativas de los integrantes de la institución	1	Mejorar el Capital Humano	03-Ene-11	16-Dic-11	Se contrataron nuevos profesores de tiempo completo y se logró continuar con la capacitación al personal	60%
4.11.1.1	Equidad de género	Mantener en práctica la política de equidad de género	1	Mejorar el Impacto Social de la UPA	01-Abr-11	16-Dic-11	sin iniciar	
Dirección de Planeación								
5.1.1.2	Cultura de calidad	Obtener certificaciones de calidad con base en estándares de calidad internacionales	1	Operacionalizar el SGC para que Satisfaga las Necesidades de la Institución	01-Abr-11	16-Dic-11	sin iniciar. Se tiene programada auditoría externa para los días 11 al 15 de julio, 2011.	
5.1.1.3	Actualización tecnológica	Actualizar y salvo guardar la infraestructura informática	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-Ene-11	16-Dic-11	El Rector, Secretario o Director de forma mensual se realiza los respaldos de información relevante de sus respectivas áreas	50%
4.8.1.3	Infraestructura del Centro de Información	Ampliar y equipar la infraestructura del Centro de Información	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	01-Sep-11	16-Dic-11	sin iniciar	
5.3.1.2	Titulación	Titulación del 90% de egresados después de un año	1	Mejorar los Indicadores Académicos	01-Jun-11	16-Dic-11	Se recibieron las solicitudes de título de la generación 2007-2010	80%
5.1.1.2	Examen de evaluación CENEVAL	Evaluar egresados de la institución	1	Mejorar los Indicadores Académicos	01-Abr-11	16-Dic-11	sin iniciar	
5.1.1.3	Legalidad Institucional	Utilizar software licenciado	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-Ene-11	16-Dic-11	Se renovaron licencias con vencimiento en el segundo trimestre	35%
1.3.1.4	Sistema de información administrativa y académica	Mantener las herramientas informáticas de gestión administrativa y académica	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-Ene-11	16-Dic-11	Manutención del sistema Mi Escuela.	37%
4.8.1.3	Servicios del Centro de Información	Incrementar el acervo bibliográfico	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-Ene-11	16-Dic-11	Se adquirió bibliografía solicitada por los Directores de Programa Académico y se recibieron algunos ejemplares en donación	25%
5.1.1.3	Servicios informáticos	Mantener y actualizar la infraestructura informática	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-Ene-11	16-Dic-11	Se adquirió un switch de 48 puertos para el site. Se compró un anfenol (telefonía) y servicio de configuración de telefonía, así como una tarjeta de extensiones. Des-hubo routers	12%

Estrategia		Educación de Calidad		Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011			
Dependencia		Universidad Tecnológica de Aguascalientes		Periodo	Segundo Trimestre			
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termina	Descripción de Avances	Avance Físico
Divisiones de Carrera								
5.1.1.1	PROGRAMA DE GESTIÓN ACADÉMICA	Ofertar Programas Educativos (PE) por competencias de Técnico Superior Universitario (TSU), que tengan continuidad de estudios al nivel 5 A (Ingeniería) y que sean pertinentes a las necesidades del sector productivo y a la demanda de educación superior en el estado de Aguascalientes para contribuir a la cobertura y al	1	Fortalecimiento y mejoramiento de los programas educativos	29-Ago-11	31-Dic-11	Aplica para el cuatrimestre S-D-2011	NA
5.1.1.1		Consolidar el proceso educativo centrado en el aprendizaje para incrementar la competitividad académica de la UT de Aguascalientes.	1	Fortalecimiento de los Modelos educativos Centrados en el aprendizaje y en el	01-Ene-11	31-Dic-11	13 programas educativos de 14 trabajan con el modelo educativo basado en competencias	0.928571429
4.6.2.3 4.10.1.2 4.4.1.2		Fortalecer en los próximos cinco años la calidad y atención de los Servicios de Salud, para el mejoramiento de la salud física y mental de la Comunidad Universitaria.	1	Programa de fortalecimiento de los servicios de salud física y mental de la comunidad universitaria	01-Ene-11	31-Dic-11	Se impartió un curso de capacitación en primeros auxilios para personal docente y administrativo. Se reprograma la campaña de salud para el cuatrimestre Sep - Dic 2011, para aprovechar los festejos del XX aniversario.	71%
			2		01-Ene-11	31-Dic-11	Se impartió una platica en materia de salud, higiene y seguridad	33%
5.1.1.1		Conformar una planta académica con Profesores de Tiempo Completo (PTC) reconocidos en el Programa de Mejoramiento del Profesorado (PROMEPE) trabajando en Cuerpos Académicos desarrollados y consolidados, para fomentar e impulsar la investigación y ofrecer alternativas de solución a las demandas o problemática del	1	Mejoramiento del profesorado y productividad académica.	01-Ene-11	31-Dic-11	26 profesores de tiempo completo están reconocidos en el perfil PROMEP	51%
5.1.1.2		Lograr en el año 2014 que la matrícula de TSU y de Nivel 5 A esté inscrita en PE con el nivel uno de los CIEES y/o acreditados por algún organismo del COPAES para asegurar la calidad educativa de	1	Acreditación de los Programas Educativos de la UT de Aguascalientes.	01-Ene-11	31-Dic-11	100% de los programas educativos están en el nivel 1 de los CIEES	100%

Seguimiento a Egresados

5.3.1.1 1.5.1.5 4.14.5.4	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN DE VINCULACIÓN	Fortalecer el programa de vinculación nacional e internacional con el sector público, privado y social, para contribuir a la formación integral de los estudiantes, docentes y administrativos	1	Programa de Escuela práctica y estadías. Seguimiento de egresados Servicios tecnológicos	01-Ene-11	31-Dic-11	588 estadías, 95 escuelas prácticas y 6 visitas industriales se llevaron a cabo este cuatrimestre	76%
			2		01-Ene-11	31-Dic-11	61 Servicios tecnológicos se han llevado a cabo	103%
Actividades Paraescolares								
4.7.1.2 4.7.2.4	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN DE DIFUSIÓN Y EXTENSIÓN	Consolidar un Programa Institucional de Acción Cultural y Deportiva para contribuir en la formación integral de los estudiantes e impulsar el desarrollo físico y cultural de los integrantes de la	1	Fomento y promoción de las actividades deportivas y culturales de los alumnos como parte de su	01-Ene-11	31-Dic-11	885 alumnos participaron en actividades deportivas y culturales	46%
Sistema de Gestión de la Calidad								
5.3.1.2	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	Consolidar los mecanismos de evaluación para retroalimentar el desempeño de la Universidad Tecnológica de Aguascalientes, con base a criterios internos y externos a fin de identificar áreas de oportunidad para garantizar la calidad	1	Consolidación de los mecanismos de evaluación de la institución.	01-Ene-11	31-Dic-11	1 evaluación cuatrimestral a los servicios	67%
			2		01-Ene-11	31-Dic-11	Se terminó y se entregó el informe de autoevaluación EVIN.	100%
5.3.1.2		Incrementar la satisfacción del cliente a través de la aplicación eficaz del sistema de gestión de la calidad, para mejorar continuamente el sistema y asegurar su conformidad con los requisitos del	1	Programa de Evaluación del Profesorado	01-Ene-11	31-Dic-11	Todos los profesores que impartieron clase se evaluaron	100%
Jurídico								
3.4.1.1	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN DE LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA.	Contribuir a la consolidación de la Universidad Tecnológica de Aguascalientes, a través de una normatividad pertinente al crecimiento y desarrollo de las demandas del quehacer	1	Asesoría jurídica a las áreas de la Universidad	40544	40908	9 reglamentos se encuentran en análisis y revisión con la áreas involucradas y 1 ya se aprobó y se publicó.	0.1

Estrategia		Educación de Calidad		Reporte		Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Universidad Tecnológica del Norte de Aguascalientes		Periodo		Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termino	Descripción de Avances	Avance Físico
Dirección Académica								
5.1.1.2	Fortalecimiento del Proceso Educativo	Ofertar programas educativos de buena calidad, acreditados por terceros, que formen integralmente profesionistas en los niveles de Técnico Superior Universitario, y continuidad de estudios, con la guía de una planta de profesores con altos niveles de desarrollo en habilidades técnicas, docentes, sociales, de comunicación y de tutelaje; que impartan planes y programas de estudio en concordancia con el subsistema e innovadores, actualizados y pertinentes que propicien la formación de competencias y la adquisición de conocimientos y habilidades propios de la sociedad del conocimiento.	1	Acreditación de programas educativos	01-Sep-11	30-Nov-11	En tiempo	
			2	Diagnosticar la disminución de la tasa de titulación conforme a los indicadores históricos de la institución	01-Feb-11	30-Abr-11	Sin iniciar, ya que se llevará a cabo a partir de Septiembre de 2011.	0%
			3	Disminuir el porcentaje de deserción	01-Sep-11	30-Nov-11	En tiempo	
			4	Diagnóstico de habilidades docentes basado en el modelo de competencias e idiomas	01-May-11	30-Nov-11	Se presentaron acciones de mejora por parte de los maestros del Diplomado de Competencias . Y se asignaron a todos los maestros a cursos de inglés	50%
			5	Capacitación y actualización del personal docente	01-Feb-11	30-Nov-11	Se está elaborando un programa de capacitación.	66%
			6	Elaborar un diagnóstico del nivel académico de ingreso	01-Feb-11	30-Nov-11	Se diseñó un examen de admisión que fue y está siendo aplicado en línea para el ingreso de septiembre	75%
			7	Conformar al menos un grupo colegiado interdisciplinario e interinstitucional por departamento académico	01-Feb-11	30-Nov-11	Se estableció una red de investigación con la UTA en el área de Desarrollo de Negocios.	75%
			8	Publicar un artículo arbitrado por departamento al año en su área de especialidad	01-Feb-11	30-Nov-11	Se está trabajando en base a los proyectos del ECEST para fortalecer la vinculación con otras instituciones	50%
			9	Cumplir con el 90% de la evaluación del tutor	01-Feb-11	30-Nov-11	Se cumplió satisfactoriamente.	66%
			10	Evaluar el avance del idioma inglés por un tercero al ingreso y egreso.	01-May-11	30-Nov-11	Se aplicó un examen en el curso de inducción para nivelar y analizar el nivel de inglés a los alumnos de nuevo ingreso	50%
			11	Establecer el mecanismo para la detección de las causas y medios correctivos de la(s) materia(s) con mayor frecuencia de reprobación	01-Feb-11	30-Nov-11	Se integró una persona al área de Tutorías, con el perfil de Sociología para fortalecer el análisis de las causas de reprobación, entre otros aspectos.	66%
			12	Programa de calibración y mantenimiento de equipamiento de los laboratorios	01-Feb-11	31-Ago-11	Se cumplió satisfactoriamente.	100%
Centro de Innovación y Desarrollo Empresarial (Vinculación)								
5.3.1.1	Fortalecimiento de Proceso de Vinculación	Establecer una vinculación efectiva de los alumnos, programas educativos y la propia Universidad con organismos públicos privados e instituciones educativas, mediante la actualización permanente de los conocimientos y habilidades de los egresados y la prestación de servicios de excelencia, que	1	Cobertura de la zona de influencia.	01-Sep-11	30-Nov-11	Se lleva un 98% conforme a la meta programada, siendo que es tiempo que siguen ingresando alumnos de TSU y Continuidad de Estudios.	98%
			2	Matrícula de primer ingreso.	01-Sep-11	30-Nov-11	Se cumplió satisfactoriamente, obteniendo un 103% de Matrícula de primer ingreso de TSU y Continuidad de Estudios.	103%

contribuyan al fortalecimiento de la imagen institucional y la generación de ingresos; respondiendo así a las necesidades del desarrollo social ambiental y económico del entorno.

3	Establecer Vinculación efectiva con el sector productivo	01-Feb-11	30-Nov-11	Se llevó a cabo una reunión de AST y una con el clúster de robótica.	100%
4	Vinculación Cúpulas Empresariales.	01-Feb-11	30-Nov-11	Se realizó una reunión con el consejo estatal de vinculación y representantes de ARIAAC y una reunión con empresa MAHLE para convenios de colaboración	50%
5	Programa de educación continua y educación universitaria	01-Feb-11	30-Nov-11	Se llevaron a cabo 2 cursos: Formación en Competencias Docentes y Electroneumática.	33%
6	Fortalecimiento de Incubación de empresas	01-Sep-11	30-Nov-11	En tiempo	
7	Premio estatal emprendedor	01-Sep-11	30-Nov-11	En tiempo	
8	Seguimiento y colocación de egresados	01-Sep-11	30-Nov-11	En tiempo	
9	Generación de ingresos propios por servicios tecnológicos	01-Feb-11	30-Nov-11	Se realizaron cursos de capacitación como: Formación en Competencias Docentes, Electroneumática y capacitación para alumnos de Telebachillerato. Generando ingresos por \$30,000.	23%
10	Programa de Gestión Ambiental	01-May-11	31-Ago-11	Se llevó a cabo la reforestación durante la 2a. Feria Universitaria.	100%
11	Programa de Gestión Social.	01-Sep-11	30-Nov-11	Campaña de vacunación (durante semana universitaria) y conferencias sobre prevención del alcoholismo, contra la violencia. Y consulta médica. Sin iniciar por movimientos de personal en el área del	66%

Dirección de Administración y Finanzas

5.3.1.2	Fortalecimiento del Proceso de Gestión	Garantizar la calidad de los servicios educativos que ofrece, a través de la provisión y administración eficiente de los recursos financieros, el desarrollo del capital humano comprometido con las instituciones y del suministro de la infraestructura moderna y suficiente necesaria para la operación institucional.	1	Planear las partidas del gasto de operación.	01-Feb-11	30-Nov-11	Cumplido	100%
			2	Elaborar el presupuesto anual.	01-Feb-11	01-Abr-11	Cumplido	100%
			3	Reestructuración a la Estructura Orgánica.	01-Feb-11	30-Nov-11	Se encuentran en proceso las adecuaciones de la Estructura Orgánica, de acuerdo a lo autorizado por el Consejo Directivo	33%
			4	Administrar el presupuesto aplicándolo en el rubro para el que fue autorizado.	01-Feb-11	30-Nov-11	Mensualmente se les informa a los Directores y Subdirectores del presupuesto ejercido por partida presupuestal	50%
			5	Presupuestar un fondo para contingencias.	01-Feb-11	30-Nov-11	Se está aplicando conforme a lo autorizado.	33%

6	Inventariar los activos fijos propiedad de la Universidad.	01-Feb-11	30-Nov-11	De acuerdo a la programación del Inventario Físico por áreas, se inventariaron 7 edificios, el estacionamiento y vehículos al 100%	63%
7	Reexpresión de los estados financieros.	01-Feb-11	30-Abr-11	Cumplido	100%
8	Determinación y entero de las Cuotas IMSS, ISN, ISR, una diferencia no mayor al 3%	01-Feb-11	30-Nov-11	Seguimos a la espera de que la secretaria de finanzas nos indique el tratamiento que daremos a las diferencias de ISR	0%
9	Dictamen de estados financieros sin salvedades.	01-Feb-11	30-Nov-11	Se dictaminaron los Estados Financieros al 31 de diciembre del 2010 con resultados favorables sin salvedades para la UTNA	100%
10	Grado de cumplimiento del Programa Anual de Adquisiciones cumpliendo la Ley de Parato	01-Feb-11	30-Nov-11	El grado de cumplimiento es de 22.18% correspondiente al primer trimestre.	20%
11	Formulación de un Programa Anual de Capacitación en base a una detección de necesidades	01-Feb-11	30-Nov-11	Se realizó la DNC de todo el personal y se elaboró el plan anual de capacitación.	100%
12	Índice de personal capacitado, de acuerdo con el plan anual	01-Feb-11	30-Nov-11	Se realizaron cursos de capacitación para el personal de la universidad	66%
13	Revisión y actualización del Manual de Organización	01-May-11	30-Nov-11	Se reprograma para el siguiente cuatrimestre.	0%
14	Evaluación del Desempeño para personal	01-Feb-11	30-Nov-11	Se reprograma esta acción para el siguiente cuatrimestre	0%
15	Elaboración del Programa de Desarrollo Organizacional	01-Sep-11	30-Nov-11	Ya se aplico la encuesta y quedo el compromiso de realizar el programa de desarrollo organizacional	100%
17	Difundir el Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo	01-Feb-11	30-Nov-11	Se dará a conocer dentro de los próximos cursos de inducción y re-inducción que se lleven a cabo en la	33%
18	Ejecutar el Programa anual de Mantenimiento y recarga de extintores.	01-Feb-11	30-Nov-11	Se elaboró y se implementaron las acciones para el cumplimiento adecuado del Programa Anual de Mantenimiento	70%
19	Implementación del modelo de prevención y seguridad del ECEST	01-Feb-11	30-Nov-11	Se atendieron las solicitudes del ECEST.	66%
20	Programas Educativos con bienes atendidos.	01-Feb-11	30-Nov-11	Durante el cuatrimestre se proporcionó el transporte en viaje redondo a un total aproximado de 190 alumnos mediante la implementación de 8 rutas	100%
21	Programa Anual de Mantenimiento a los equipos de cómputo.	01-Feb-11	30-Nov-11	Se atendieron en su totalidad.	66%
22	Programas Educativos con servicios informáticos atendidos	01-Feb-11	30-Nov-11	Se atendieron con puntualidad.	100%

Centro de Planeación y Gestión del Conocimiento (Dirección Estratégica)

5.3.1.3	Fortalecimiento del Proceso de Dirección Estratégica	Desarrollar la Dirección Estratégica apropiada, que dé certeza a las acciones realizadas en los ámbitos: educativo, de vinculación y de gestión, a través de mecanismos de seguimiento y medición que garanticen el cumplimiento de los objetivos establecidos, la difusión de los resultados obtenidos, la transparencia y la rendición de cuentas	1	Programa de Comunicación interna	01-Feb-11	30-Nov-11	Se realizaron con puntualidad	66%
			2	Sistema de gestión de la calidad	01-Feb-11	30-Abr-11	Cumplido	100%
			3	Actualización de expedientes de alumnos en Servicios Escolares	01-Feb-11	31-Ago-11	Se tiene la relación completa de documentación faltante de los alumnos activos de TSU y Continuidad de Estudios	100%
			4	Simplificación y automatización de los documentos propios de Servicios Escolares	01-Feb-11	30-Nov-11	Se encuentra en trámite la compra del equipo necesario para digitalizar la documentación de los expedientes de los alumnos	66%
			5	Revisión de todos los procesos/procedimientos/Formatos del SGC	01-Feb-11	31-Ago-11	Se revisaron en tiempo y forma.	100%

6	Implementación del JANUUM	01-May-11	31-Ago-11	En espera de respuesta ya que la UT de León reprogramó nueva fecha para la implementación del JANUUM.	0%
7	Modelo de Evaluación de la Calidad	01-May-11	30-Nov-11	En tiempo, ya que se tiene contemplado realizarlo en el cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2011	0%
8	Cumplimiento con la Ley de Transparencia	01-Feb-11	30-Nov-11	Se cumplió en tiempo y forma.	66%
9	Sistematización de la planeación institucional su medición y seguimiento	01-Feb-11	30-Nov-11	Se está sistematizando con las solicitudes estatales y federales	50%
10	Funcionamiento de los órganos colegiados de apoyo a la alta dirección	01-Feb-11	30-Nov-11	Se están llevando a cabo las Reuniones en tiempo y forma	66%

Estrategia		Educación de Calidad		Reporte		Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Escuela Normal de Aguascalientes		Periodo		Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termino	Descripción de Avances	Avance Físico
5.1.1.1	Programa de formación deportiva	Inducir, fomentar en la población la práctica organizada de actividades físicas y deportivas	1	Formación deportiva para la educación media superior y superior	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	Desarrollo permanente de actividades deportivas de acuerdo a los objetivos propuestos de los planes y programas de educación media superior superior	50.00%
4.8.1.6	Servicio comunitario	Fortalecer una cultura de servicio comunitario para favorecer a la comunidad en desventaja	1	Fomentar una cultura de servicio a los niños en situaciones de riesgo y la población desvalida	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	Se ha brindado atención a diferentes comunidades y particularmente a los niños del DIF Estatal, atendiéndose durante el período ferial y los diferentes cursos de verano	45.00%
4.8.1.7	Rescate y preservación de costumbres y tradiciones	Fomentar la cultura entre las jóvenes que asisten a la Institución	1	Proyecto de rescate de costumbres y tradiciones de acuerdo a las efemérides del ciclo escolar y atendiendo a las necesidades de planes y	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	El desarrollo de una conciencia hacia el amor y preservación de su cultura	45.00%
4.8.1.7	Programa de formación cívica y cultural	desarrollar una conciencia ciudadana a partir de la valoración de la democracia y nuestros símbolos patrios como un sistema de vida	1	Proceso de fomento al desarrollo de la cultura cívica de acuerdo a planes y programas vigentes de Educación media superior y	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	Desarrollo de una conciencia ciudadana y cambio de actitud ante los símbolos patrios	45.00%
4.8.1.8	Programa de Difusión Cultural	Fomentar el aprecio a la cultura y el desarrollo de actividades culturales que se proyecten hacia la comunidad, contribuyendo a conservar nuestra cultura	1	Difusión de las actividades culturales realizadas en la institución ante la comunidad de Aguascalientes	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	Se han proyectado en un 60% los eventos artístico-culturales a diferentes organismos e instituciones públicas	60.00%
5.1.1.1	Fortalecimiento y fomento a la innovación a la educación media superior a través de la mejora permanente de la operación de	Brindar una educación de calidad en la educación media superior que responda a las necesidades y exigencias de la sociedad actual	1	Operatividad de Planes y Programas de Educación Media Superior, Orientación Educativa y el Programa de atención a	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	Aplicación del Plan de Estudios del IEA en tiempo y forma, atención al 100% de los padres de familia que así lo requirieron	60.00%
5.1.1.3	Fortalecimiento a los programas de tecnología educativa	Brindar las herramientas básicas para el desarrollo de habilidades digitales necesarias para la competitividad	1	Mantenimiento y conservación del equipo informático de toda la institución. Abastecimiento de los insumos consumibles, Mantenimiento de los recursos	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	Equipos en buen estado y funcionales para la operación de los planes y programas de estudio.	80.00%

5.1.1.4	Incrementar los estándares de calidad al operar los programas de formación docente articulados con los de educación básica	Fortalecer la formación docente brindando una educación basada en los estándares de calidad de acuerdo a las necesidades de desempeño docente de la educación básica	1	Operatividad de planes y programas de estudio de la Licenciatura en Educación Preescolar y Primaria Programa de tutoría. Seguimiento a egresados. Trabajo Colegiado	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	Desarrollo de los programas de acuerdo al cronograma establecido por la DGESPE, Atención personalizada a las alumnas para el desarrollo de estrategias de aprendizaje del nivel superior. Consolidación del trabajo colegiado dentro de la institución.	80.00%
5.1.1.5	Programa de actualización y capacitación continua a maestros de la institución y tutores de educación básica	Ofrecer espacios de actualización y capacitación académica para los docentes de la Institución y tutores de educación básica que favorezcan el desarrollo de competencias docentes de acuerdo a las necesidades del aquí y del ahora.	1	Actualización y capacitación docente para profesores de la institución (reforma integral de educación básica, curso básico de educación básica, estándares de gestión, desempeño docente, curriculares y de evaluación. Etc. Diplomados para maestros de educación básica con valor escalafonario	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	Se ha capacitado en un 70% en temas básicos de la RIEB . Existe el diseño de tres diplomados a ofertar a maestros de educación básica El cuerpo académico en formación asiste a una capacitación sobre investigación educativa.	70.00%
5.2.1.1	Ampliar la cobertura de educación media superior	Incrementar la matrícula para ser atendida en un turno vespertino con el propósito de evitar que las jóvenes adolescentes se queden sin estudiar	1	Atención a 100 alumnas de nuevo ingreso en el turno vespertino	11/08/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	Desarrollo de programas de educación media superior para atender cobertura de 100 alumnas más	35.00%
5.3.1.2	Programa de administración de bienes y recursos para garantizar los procesos académicos a todos los alumnos de educación media superior y superior que atiende la Institución	Administrar bienes y recursos para garantizar su optimización y brindar servicios educativos de calidad para educación media superior y superior	1	Administración de recurso financiero y material para el desarrollo de todos los procesos institucionales. Programa Integral de mantenimiento y conservación del edificio escolar	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	Se han desarrollado los procesos administrando de manera equitativa, racional y de acuerdo a lo previsto atendiendo a todas las necesidades, tanto de orden académico como físico y de gestión. Se ha efectuado el mantenimiento preventivo y correctivo del inmueble atendiendo las necesidades apremiantes para el desarrollo	60.00%



Estrategia		Educación de Calidad		Reporte		Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Instituto de Educación para Jóvenes y Adultos		Periodo		Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termina	Descripción de Avances	Avance Físico
5.1.1.3	Programa de Atención a la Demanda	Ofrecer a las personas jóvenes y adultas una educación básica vinculada con temas y opciones de aprendizaje, basados en las necesidades e intereses de la población por atender, de forma que les sirva para desarrollar los conocimientos y competencias necesarios para desenvolverse en mejores condiciones en su vida personal, familiar, laboral y social, elevar su calidad de vida, elevar su autoestima y la formación de actitudes de respeto y de responsabilidad.	1	Ofrecer a personas de 15 o más años que se encuentren en condición de rezago educativo, servicios educativos gratuitos de alfabetización, primaria y secundaria con el Modelo de Educación para la Vida y el Trabajo	01/01/2011	31/12/2011	Atención a personas que no cuentan con educación básica	17.68%
			2	Ampliar la Cobertura en el estado	13/05/2011	31/12/2011	Creación de una nueva coordinación de zona	100.00%
			3	Incremento de la estructura de figuras solidarias	13/05/2011	31/12/2011	Incorporación de nuevas figuras solidarias para la prestación de servicios	90.02%
			4	Formación continua para personal institucional y figuras solidarias	01/01/2011	31/12/2011	Personal solidario e institucional que ha recibido capacitación	40.71%
			5	Reingeniería de Plazas Comunitarias	01/07/2011	31/12/2011	Acercar los servicios educativos a la población objetivo	0.00%
5.1.1.3	Programa CONEVyT	Crear un espacio de vinculación y operación con las Empresas, Instituciones y Centros de Readaptación Social (CERESO), para abatir el rezago educativo en educación básica.	1	Crear un espacio de vinculación y operación con las Empresas, Instituciones y Centros de Readaptación Social (CERESO), para abatir el rezago educativo en educación básica. Fortalecer el proyecto de continuidad educativa en el nivel medio superior (bachillerato en línea). Impulsar el proyecto "Talleres de oficios" en plazas comunitarias, con Certificación en	13/05/2011	31/12/2011	Atención a personas empleadas en la iniciativa privada y que no cuentan con educación básica	20.28%
5.1.1.3	Programa Por un México sin Rezago Educativo	Revertir el rezago educativo en el nivel secundaria, concentrando acciones en grupos de 15-40 años con educación primaria completa o educación secundaria incompleta, así como reducir substancialmente el rezago en la población analfabeta, con el compromiso y participación de los gobiernos estatales y municipales a través de la	1	El principal campo de atención de este Programa son los grupos de jóvenes y adultos entre 15 y 40 años de edad que cuentan con la educación primaria y/o con algún grado de educación secundaria pero no la han concluido.	01/01/2011	31/12/2011	Atención a personas jóvenes entre 15 y 40 años de edad y que no cuentan con educación básica	45.21%
			2	Coordinar acciones con los programas federales de atención a la población con menos desarrollo humano para disminuir el número de analfabetas en el país	01/01/2011	31/12/2011		
			3	Rescatar a los jóvenes mayores de 15 años que abandonaron la secundaria, después de haber cursado 1 o más años, e incluso aquellos que solo requieran de algunas materias para	01/01/2011	31/12/2011		

5.1.1.3	Proyecto de Incorporación y Participación Voluntaria de los Beneficiarios de Oportunidades en los Servicios de INEA	Representa el espacio ideal para sumar esfuerzos a favor de la población más desprotegida del país, que se encuentra en rezago social, económico, educativo; lo anterior con el fin de ampliar las opciones para mejorar sus condiciones de vida, a través de la vinculación de acciones interinstitucionales.	1	Estudiar y obtener tu certificado de primaria o secundaria. Comprender mejor las pláticas de salud, ya que éstas se incluyen como contenidos de algunos libros de estudio, tales como: Vida y Salud, Vivamos mejor, Un hogar sin violencia, Aguas con las adicciones, entre otros temas que podrás elegir, además de estudiar matemáticas, español y ciencias. Mejorar tus condiciones de vida, al tener un mayor conocimiento y cuidado con tu salud y la de tu familia, el lugar donde vives y una participación más activa en las decisiones de tu comunidad, a través de lo aprendido. Apoyo en tu aprendizaje, mínimo 6 horas a la semana, en grupos pequeños. Obtener los trámites para inscribirte libros.	01/01/2011	31/12/2011	Atención a personas que reciben apoyos del programa oportunidades y que no cuentan con educación básica	41.03%
5.1.1.3	Programa Buen Juez	Proporcionar servicios educativos de calidad y bajo un esquema flexible a todos aquellos servidores públicos Federales, Estatales y Municipales para que continúen y concluyan sus estudios.	1	Incrementar la atención de personas en condiciones de rezago educativo y que laboran en las diferentes presidencias municipales así como en dependencias de gobierno.	01/01/2011	31/12/2011	Atención a personas que laboran en los tres niveles de gobierno y que no cuentan con educación básica	18.05%
5.1.1.3	Aulas Digitales	Espacio educativo en el que se busca desarrollar actividades curriculares y extracurriculares, para impulsar el aprendizaje y el desarrollo integral de la comunidad (niños, jóvenes y adultos).	1	Apoyar el desarrollo integral de la niñez y juventud mexicanas.	27/04/2011	Sin fecha de termino	Existen 58 plazas comunitarias en la entidad, de las cuales 25 son propuestas para equipar como aulas digitales para mejorar los servicios.	0.00%
			2	Impulsar prácticas innovadoras de enseñanza y aprendizaje, combinando los contenidos curriculares oficiales con el uso de las tecnologías digitales.	27/04/2011	Sin fecha de termino		
			3	Fortalecer la labor docente con un programa de formación.	27/04/2011	Sin fecha de termino		
			4	Contribuir con recursos, estrategias, formación y una red de colaboración para elevar la calidad de la educación.	27/04/2011	Sin fecha de termino		
			5	Internet para Todos	27/04/2011	Sin fecha de termino		

Estrategia		Educación de Calidad			Reporte		Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		CECyTEA			Periodo		Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico	
DIRECCION ADMINISTRATIVA									
3.4.1.3 5.3.1.2 3.4.2.2	Desarrollo Institucional y Gestion Administrativa	Gestion admiva. Eficiente que responda en tiempo y forma a los requerimientos de los usuarios internos y externos del colegio.	1	Actualización de los sistemas informáticos	01/01/2011	31/12/2011	16%		
			2	Administración central operando	01/01/2011	31/12/2011	100%		
			3	Marco normativo elaborado	01/01/2011	31/12/2011			
			4	Sistema de rendición de cuentas y transparencia operando	01/01/2011	31/12/2011	32%		
			5	Programa de supervisión integral para el fortalecimiento de la gestión de planteles	01/01/2011	31/12/2011	75%		
			6	Sistema de planeación integral operando	01/01/2011	31/12/2011	100%		
			7	Procesos Jurídicos Realizados	01/01/2011	31/12/2011	100%		
DIRECCIÓN ACADÉMICA									
4.12.1.3 5.1.1.3 5.2.1.4	Atención a la Demanda Cobertura y Calidad	Egresados del CECyTEA Formados en las competencias que demanda el sector productivo y educativo de la región	1	Programa de cobertura educativa Implementado	01/01/2011	31/12/2011			
			2	Programa de Servicios escolares, materiales didácticos y bibliografías	01/01/2011	31/12/2011	25%		
			3	Programas de tutorías	01/01/2011	31/12/2011			
			4	Programa de becas	01/01/2011	31/12/2011			
			5	Programa de titulación	01/01/2011	31/12/2011	100%		
			6	Programa de participación de padres de familia en las relación de sus hijos	01/01/2011	31/12/2011	70%		
5.1.1.2 5.1.1.5	Desarrollo Académico		1	Programa pertinente de formación docente que responda a las competencias del modelo académico	01/01/2011	31/12/2011	70%		
			2	Programan de Academias estatales	01/01/2011	31/12/2011	16		
			3	Programa de evaluación docente	01/01/2011	31/12/2011	70%		
			4	Programa de supervisión	01/01/2011	31/12/2011			
			5	Programa de fomento a la producción de material de apoyo académico, innovación e investigación educativa	01/01/2011	31/12/2011			
			6	Programa de becas e incentivo a docentes	01/01/2011	31/12/2011			
5.3.1.3 5.3.1.1 5.1.1.6	Pertinencia de planes y programas de estudio	Carreras pertinentes al contexto socioeconómico del estado	1	Planes y programas de estudio con enfoque de competencias	01/01/2011	31/12/2011	100%		
			2	Apertura o liquidación de carreras	01/01/2011	31/12/2011			
			3	Implementación del marco curricular común	01/01/2011	31/12/2011	100%		

DIR DE PLANEACIÓN							
4.12.3.7 5.1.1.3 5.2.1.4	Fortalecimiento de infraestructura y equipamiento	Programa de infraestructura pertinente a las necesidades del modelo educativo implementado	1	Programa de infraestructura y equipamiento	01/01/2011	31/12/2011	
			2	Programa de construcción y habilitación de espacios existentes en función de las necesidades de cobertura	01/01/2011	31/12/2011	
			3	Programa de mantenimiento de bienes, muebles e inmuebles	01/01/2011	31/12/2011	100%
			4	Programa de adquisición de equipo con recursos propios	01/01/2011	31/12/2011	
			5	Programa de mantenimiento de equipo	01/01/2011	31/12/2011	100%
DIR ACADEMIA							
5.1.1.1 4.7.1.1 4.7.1.3	Promoción de actividades cívicas, artísticas y deportivas	Mayor participación de los alumnos en actividades cívicas, artísticas y deportivas	1	Programa de actividades deportivas	01/01/2011	31/12/2011	
			2	Programa de creatividad e innovación tecnológica	01/01/2011	31/12/2011	17%
			3	Programa de actividades cívicas	01/01/2011	31/12/2011	
			4	Programa de arte y cultura	01/01/2011	31/12/2011	
			5	Programa de fomento a la lectura	01/01/2011	31/12/2011	11%
DIR DE VINCULACIÓN							
4.10.1.4 4.10.1.6 5.3.1.1	Vinculación y Gestión con los sectores que integran la sociedad	Estrategias de vinculación que responda a las necesidades del sistema nacional de bachillerato, del sector productivo y de las instituciones de educación superior	1	Programa de servicio social	01/01/2011	31/12/2011	85%
			2	Programa de practicas profesionales	01/01/2011	31/12/2011	78.34
			3	Programa de seguimiento de egresados	01/01/2011	31/12/2011	95%
			4	Programa de convenios	01/01/2011	31/12/2011	3
DIR ADMINISTRATIVA							
5.1.1.2 5.1.1.5	Profesionalización del personal de apoyo y asistencia a la educación	Personal de apoyo y asistencia a la educación de planteles del CECyTEA capacitado de acuerdo a las competencias que requiere el puesto a desempeñar.	1	Sistema de capacitación integral de desarrollo de habilidades para el personal de apoyo y asistencia a la educación	01/01/2011	31/12/2011	30%
			2	Programa de acreditación o certificación para el personal de apoyo y asistencia a la educación	01/01/2011	31/12/2011	
			3	Programa de estímulos e incentivos al personal de apoyo y asistencia a la educación	01/01/2011	31/12/2011	100%
			4	Programa de actividades deportivas y artísticas de los trabajadores del CECyTEA	01/01/2011	31/12/2011	
DIR DE PLANEACION							
3.3.1.2 5.1.1.2	Evaluacion institucional	Sistema de evaluación institucional implementado	1	Evaluacion de los procesos de cada una de las áreas	01/01/2011	31/12/2011	100%
			2	Programa de evaluación al desempeño de personal de apoyo y asistencia a la educación	01/01/2011	31/12/2011	100%

Estrategia		Bienestar social, calidad de vida y servicios públicos			Reporte		Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Instituto del Deporte del Estado de Aguascalientes			Periodo		Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Descripción de Avances	Avance Físico	
COMUNICACIÓN SOCIAL									
5,1,1	PROGRAMA DE INNOVACIÓN Y MEJORA DE LA EFICIENCIA DEL SECTOR EDUCATIVO	Posicionar y fortalecer la imagen del Instituto de Educación de Aguascalientes como una organización vanguardista, reconocida a nivel local y nacional por la calidad e innovación de sus programas, mediante la difusión permanente de sus programas y resultados, con la finalidad de informar oportunamente a los distintos sectores de la sociedad y a la comunidad educativa en su conjunto acerca de las acciones que en materia de educación realiza el Gobierno del Estado.	1	Cobertura de eventos (video y fotografía)	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%	
			2	Diseños para impresos	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%	
			3	Campañas de Difusión	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%	
			4	Inserciones en periódicos	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%	
			5	Producción de videos institucionales	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%	
			6	Boletines de prensa	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%	
			7	Entrevistas con medios de comunicación	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%	
			8	Conferencias de prensa	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%	
			9	Síntesis y Monitoreo de Medios	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%	
			10	Programa de radio Línea educativa	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%	
			11	Periódico mural	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso	0.00%	
			12	Publicaciones institucionales	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso	0.00%	
DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA INTERNA									
5,1,1,1	PROGRAMA DE INNOVACIÓN Y MEJORA DE LA EFICIENCIA DEL SECTOR EDUCATIVO	REFORMAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA EDUCATIVO CON EL FIN DE ASEGURAR LA EFICACIA Y VANGUARDIA EN EL DESEMPEÑO Y PUESTA EN MARCHA DE LAS POLÍTICAS ORIENTADAS A LA MODERNIZACIÓN, LA EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS.							
			1	Entrega de información a la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%	
			2	Auditorías Internas	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%	
			3	Seguimiento al cumplimiento de recomendaciones % Avance	01/04/2011	30/06/2011	En proceso	-	
			4	Verificar la información del artículo IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado en sus fracciones VIII, X, XI, XII y XVII	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%	
			5	Cheq list de la obligaciones Públicas de Transparencia del IEA Art. 9	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%	
			6	Participación en el comité de Adquisiciones del IEA (con voz sin derecho a voto)	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%	
			7	Atender inconformidades derivadas de los procesos de compra			Sin iniciar	-	
			8	Intervención en las entregas - recepción	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%	
9	Consultas y asesorías otorgadas	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%				

10	Atender y conciliar antes de instaurar el procedimiento administrativo contra servidores públicos	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
11	Atender quejas y denuncias contra servidores públicos	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
12	Resolución de quejas y denuncias contra servidores públicos	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
13	Ejecutar las Sanciones Administrativas impuestas	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
14	Analizar la procedencia o improcedencia de las Recomendaciones emitidas por la Comisión de Derechos Humanos	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
15	Ejecutar las Recomendaciones de la Comisión de Derechos Humanos	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%

DIRECCION DE DESARROLLO EDUCATIVO

5,1,1,11	PROGRAMA ESTATAL DE SUPERACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS MAESTROS DE EDUCACIÓN BÁSICA.	Contribuir a elevar el logro de los alumnos de educación básica generando las condiciones normativas, financieras, tecnológicas y de gestión; para impulsar la formación continua y profesionalización de los maestros asegurando su acceso a servicios de calidad, pertinencia, relevancia y	1	Formación Continua	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%
		Contar con profesionales de la educación básica y colectivos escolares, que contribuyan a la mejora sistemática y sostenida de las competencias de los alumnos, a través de una gestión ordenada, articulada y efectiva de la formación continua y la superación profesional, que garantice a todos los maestros en servicio el acceso oportuno y suficiente a servicios académicos	2	Profesionalizar a las figuras educativas de Educación Básica, mediante la implementación del Curso	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	1.00%
		Impulsar el desarrollo de opciones diversificadas y pertinentes de formación continua en forma individual y colectiva a los docentes de Educación Básica del Estado.	3	Ampliar la oferta de formación continua a los docentes de Aguascalientes ofreciéndoles posibilidades reales de una actualización de calidad, una vez que se valoren sus competencias a través de la presentación de los exámenes nacionales cuidando que su desarrollo sea una garantía de calidad, transparencia e igualdad de condiciones en su	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
		Promover entre las figuras educativas, su participación, acreditación y certificación de conocimientos	4	Capacitación a las figuras educativas de educación básica	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
		Reconocer a la escuela como la unidad básica de cambio y valora la importancia del trabajo profesional de los maestros con los niños y jóvenes, así como sus demandas y necesidades de desarrollo intelectual y profesional	5	Apoyar a los maestros y colectivos escolares para que cumplan con su misión o tarea fundamental: que todos los niños y jóvenes que cursan la educación básica alcancen en el tiempo establecido los propósitos de los Planes y	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
		Promover la profesionalización de los maestros de educación básica en servicio, mediante acciones de formación continua y superación profesional de calidad, pertinencia y relevancia para el mejor desarrollo de sus funciones extendiendo a las prioridades educativas nacionales y estatales	6	Capacitación a las figuras educativas de educación básica	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	102.00%
		Promover nuevas formas de mirar y servir a la escuela, concepciones de vanguardia sobre el apoyo técnico, el desarrollo de competencias, la modificación de las formas de organización, de coordinación y relación inter e intra institucional en el ámbito de formación continua y superación profesional de los maestros de Educación Básica	7	Espacios educativos para ofrecer servicios de formación de alta calidad, con personal capacitado, instalaciones dignas y programas de trabajo incluyentes con acciones no solo de capacitación y actualización, sino de fomento cultura y rescate de las	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	149.00%

		Fortalecer el desarrollo profesional de los docentes de educación básica mediante servicios de superación profesional y capacitación a fin de incrementar sus competencias académicas y laborales	8	La superación profesional es la formación destinada a quienes desean especializarse en campos diversos relativos al quehacer educativo y alcanzar mayores niveles de habilitación profesional y desarrollo dentro del SEM a través de estudios de especialización,	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
5,1,1,6	BIBLOS	Que cada escuela cuente con una biblioteca escolar para su funcionamiento para enriquecer y fortalecer el proceso enseñanza aprendizaje	1	Distribución de bibliotecas escolares en preescolar, primarias y secundarias			sin iniciar	
			2	Distribución de bibliotecas de aula en primaria			sin iniciar	
		conocer las necesidades de cada escuela en su contexto y la situación de la biblioteca con la finalidad de asesorar en el funcionamiento de biblioteca escolar y de aula	1	seguimiento a preescolares, primarias y secundarias	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	51.43%
		Que los docentes tengan elementos básicos para organizar y poner en funcionamiento la biblioteca convirtiéndose en un verdadero mediador de las experiencias de lectura	1	capacitación a figuras educativas de educación preescolar, primaria y secundaria, cursos breves	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	53.33%
		que los docentes reflexionen sobre lo que significa leer y lo que implica la comprensión lectora	1	capacitación docentes en comprensión lectora	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	75.00%
		Crear verdaderas comunidades de aprendizaje a través del libro y la lectura con la finalidad de abrir posibilidades de interacción entre el libro y el alumno	1	fomento a la lectura a través del teatrino	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	65.33%
			2	fomento a la lectura a través del cuentacuentos	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	61.73%
			3	fomento a la lectura a través de círculos de lectura	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	69.09%
			4	fomento a la lectura a través de presentaciones de libros	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	111.11%
			5	fomento a la lectura a través de organización y asistencia a eventos de lectura	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	116.00%
			6	fomento a la lectura a través del encuentro lector	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	145.00%
			7	fomento a la lectura a través de donación de libros	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	20.00%
			8	fomento a la lectura a través de espacios en radio y televisión	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	12500.00%
			9	fomento a la lectura a través de la prensa	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	133.33%
10	fomento a la lectura a través de la certificación de escuelas		04/04/2011	30/06/2011	sin iniciar	0.00%		
		Formar a los docentes en la cultura de apreciación y análisis del material bibliográfico y logren seleccionar el material más adecuado para el desempeño de su función	1	selección de acervos nivel preescolar, primaria y secundaria	04/04/2011	30/06/2011	sin iniciar	
		tener un archivo de producciones y mostrar al público en general todos los materiales con los que se trabajan	1	gestión de espacios bibliotecarios	04/04/2011	30/06/2011	sin iniciar	
		Conocer las necesidades reales de los docentes y rescatar la experiencia que ellos han desarrollado y poder incidir en su formación bajo el marco de su situación contextual	1	investigación cualitativa de tres estudios de caso	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	85.00%
5,4,1,4	PEC	Contribuir a mejorar el logro académico de los alumnos de las escuelas públicas de educación básica beneficiadas por el PEC mediante la implementación del Modelo de Gestión Educativa Estratégica	1	Aumentar el rendimiento académico de los alumnos de básica beneficiados por el PEC	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	95.63%
5,1,1,3	COMPENSATORIOS	Ofrecer a toda la población las mismas oportunidades para cursar y concluir con éxito sus estudios independientemente del origen social y familiar, dotando con útiles y materiales didácticos a las escuelas del programa en	1	entrega de útiles escolares.	04/04/2011	30/06/2011	sin iniciar	
			2	entrega de materiales didácticos preescolar, primaria y telesecundaria	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%

		Proporcionar asesoría técnica pedagógica a docentes y directores de centros escolares de educación básica multigrado, unidocentes, bidocentes y tridocentes ubicados en zonas rurales e indígenas	1	asesorar y capacitar a atp's y docentes	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	57.14%
			2		04/04/2011	30/06/2011		
		Incentivar económicamente a los docentes que laboran en escuelas multigrado ampliando su horario 9 horas extras a la semana	1	entrega de estímulo a maestros por horario ampliado en escuela multigrado	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
		Proporcionar apoyos y capacitación a las figuras educativas relacionadas con la asesoría y supervisión en las comunidades y escuelas objetivo del programa	1	asesorar y capacitar supervisores.	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
		Apoyar con recursos económicos a las apf fomentando la participación social en beneficio de la comunidad educativa	1	asesoría a asesor comunitario	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	102.35%
			2	entrega de apoyo económico a apf.	04/04/2011	30/06/2011	sin iniciar	0.00%
			3	pago a la figura denominada asesor comunitario	04/04/2011	30/06/2011	sin iniciar	
5,1,1,8	UMBRAL	Garantizar el derecho a la educación expresado como la igualdad de oportunidades para el acceso , la permanencia y el logro educativo de toda la población	1	Consolidar el programa HDT	04/04/2011	30/06/2011	En tiempo	26296.30%

DIRECCION GENERAL

5,1,1	Innovación y Mejora de la Eficiencia del Sector Educativo	Manejo de recursos asignados para la atención del Director General, atención al público en general, recepción de documentos, seguimiento a peticiones y programas estratégicos	1	Recepción, registro, atención y desahogo de la correspondencia que se recibe para el Director General	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	42.00%
			2	Atención personal y telefónica a ciudadanos que acuden a audiencia con el Director General y/o Secretario	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	45.00%
			3	Seguimiento y atención a peticiones realizadas al Director General	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	38.00%
			4	Atención a funcionarios y ciudadanos que recibe en despacho el Director	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	35.00%
			5	Canalización de peticiones a las áreas correspondientes para su atención	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	46.00%
			6	Atender y coordinar la agenda de trabajo del Director General	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	51.00%
			7	Canalizar las peticiones enviadas por todas las dependencias de gobierno	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	47.00%
			8	Seguimiento, coordinación y desahogo de los acuerdos y asuntos encomendados al Director General	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%
			9	Realización de tramites necesarios para la participación del Director General en reuniones de trabajo con funcionarios de la SEP y/o Organizaciones Internacionales	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%
			10	Coordinar con la Secretaría de Educación Pública sus Subsecretarías y el Instituto de Educación de Aguascalientes la atención y seguimiento de los	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%
			11	Revisión de documentación que firma el Director General	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	62.00%
			12	Responder vía carta peticiones que le dirigen al Director General. Se le notifica al Ciudadano qué Dirección del IEA está estudiando la solicitud	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	32.00%

COORDINACIÓN DE RELACIONES PUBLICAS

5,2,1,2		Este programa tiene por objeto organizar los eventos de carácter educativo del Director General y otras direcciones que así lo requieran, para dar a conocer los programas, las acciones, y los apoyos que se entregan a la ciudadanía, dando así a conocer las actividades más relevantes de esta institución. Cuidando siempre la imagen de Gobierno del Estado y brindando un trato amable y respetuoso a todos los involucrados.	1	Promover políticas de comunicación entre las dependencias de Gobierno y demás organismos con los que se relacione el Instituto de Educación de	01/04/2011	30/06/2011	cada evento	36.00%
			2	Planear, organizar, controlar y registrar las giras de trabajo que realice el Director General del IEA a las instituciones educativas del Estado y eventos especiales que apoyen a mejorar el	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	60.00%
			3	Fomentar constantemente la comunicación con dependencias de los tres niveles de gobierno, aportando las ideas, posturas, propuestas e iniciativas relacionadas con el ámbito educativo y que sean generadas en los espacios del	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	40.00%
			4	Dotar de soporte logístico y organizativo a las actividades que desarrolla el Director General y llevar un control de éstas.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%
			5	Establecer políticas de comunicación con todas las áreas administrativas del Instituto de Educación y proporcionarles los servicios que requieran y sean afines a las	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	30.00%
			6	Planear, diseñar ejecutar y evaluar estrategias y acciones que coadyuven al mejoramiento de la comunicación del Director General con el personal que labora en las áreas administrativas del	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	30.00%
			7	Fomentar las relaciones públicas del Director General con las dependencias de gobierno, autoridades educativas, municipales y federales con las que se	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%
5,1,1,1		El programa tiene por objeto dar una respuesta eficiente a las distintas demandas planteadas por la ciudadanía, a través de la atención directa, vía telefónica en Educatel, correo electrónico y a través de los reportes de los medios de comunicación, para ofrecer un servicio de calidad a la sociedad.	1	Proporcionar información del Sistema Educativo Estatal a través de la línea telefónica de Educatel.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	57.00%
			2	Actualizar constantemente los directorios de la CRP a fin de ofrecer información actual a la ciudadanía.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	45.00%
			3	Levantar las peticiones ciudadanas en los eventos o a través de la línea telefónica de Educatel.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	27.00%
			4	Canalizar y hacer llegar a los interesados las respuestas a cada una de las demandas planteadas.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	27.00%
COORDINACIÓN ESTATAL DE CARRERA MAGISTERIAL								
			1	Convocar a reunión Ordinaria y Extraordinaria de la comisión Paritaria estatal de la Comisión Estatal De Carrera Magisterial.	01/04/2011	30/06/2011	SE HAN REALIZADO 2 REUNIONES ORDINARIAS	60.00%

2	Reunión con enlace de la Comisión Estatal de Carrera Magisterial en los todos los Centros de Desarrollo Educativo	01/04/2011	30/06/2011	SE HA REALIZADO UNA REUNION	100.00%
3	Difusión de temarios para evaluar el desempeño profesional de los maestros	01/04/2011	30/06/2011	ACTIVIDAD REALIZADA	100.00%
4	Publicación en los cuatro diarios de circulación local, la convocatoria correspondiente y sus respectivos centros de aplicación	01/04/2011	30/06/2011	ACTIVIDAD REALIZADA	100.00%
5	Inicio de campaña permanente de difusión y actividades de supervisión y apoyo a los órganos de evaluación por la comisión paritaria estatal	01/04/2011	30/06/2011	UNA VISITA	60.00%
6	Impresión y distribución de constancias de resultados de evaluación			SIN INICIAR	
7	Reunión regional de guía Técnica para la dictaminación de la etapa en turno			SIN INICIAR	
8	Capacitación para el nuevo sistema de inscripción electrónica a los diferentes órganos de evaluación	01/04/2011	30/06/2011	ACTIVIDAD REALIZADA	100.00%
9	Continuar la campaña permanente de difusión y actividades de supervisión y apoyo a los órganos de evaluación	01/04/2011	30/06/2011	UNA VISITA	60.00%
10	Periodo de inconformidades y emisión, entrega y corrección de formas CIPE's	01/04/2011	30/06/2011	ACTIVIDAD REALIZADA	100.00%
11	Elección de ganadores al Reconocimiento Ignacio Manuel Altamirano al desempeño en Carrera Magisterial	01/04/2011	30/06/2011	ACTIVIDAD REALIZADA	100.00%
12	Lectura de cédulas al Desempeño profesional	01/04/2011	30/06/2011	ACTIVIDAD QUE YA NO SE REALIZARÁ POR LA IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE INTERNET	100.00%
13	Validación de BIPA en la Coordinación Nacional			SIN INICIAR	

COMISION ESTATAL MIXTA

5,1,1	Dictaminación de claves con base a puntuación escalafonaria.				
1	Se reciben oficios de claves de Capital Humano IEA	01/04/2011	30/06/2011	Se recibieron 16 oficios de reporte de claves	50.00%
2	Se hace un boletín para concurso y se da a conocer por medio de copias a todas las coordinaciones, a las oficinas del SNTE y oficinas del IEA	01/04/2011	30/06/2011	Se emitieron 16 boletines en tres hojas oficio cada uno a Coordinaciones ,SNTE, IEA	50.00%
3	Cuando ya hay resultados se publica por medio de copias a todas las coordinaciones, a las oficinas del SNTE y oficinas Estimamos alrededor de 100 boletines al año.del IEA., y se publican todos en cartoncillo, se marcan con	01/04/2011	30/06/2011	Se emitieron 16 resultados de boletín en 19 hojas tamaño oficio cada uno y se publicaron en papel cartoncillo en el IEA y SNTE	50.00%
4	Se fija una fecha para entregar dictámenes en la cual se les ofrece a los ganadores y autoridades un refrigerio	01/04/2011	30/06/2011	Se entregaron 30 dictámenes de todos los niveles	50.00%

			5	Durante todo el año se reciben documentos de estudios a todos los maestros del Estado de Aguascalientes, de agosto a octubre se hace el conteo en calculadoras manuales, codificación y asignación de puntos escalafonarios, se da a conocer entre noviembre y diciembre por medio de el catálogo escalafonario el cual se da a conocer a las coordinaciones (coordinadores y supervisores del nivel) oficinas del IEA., oficinas del SNTE, y delegaciones sindicales, este catálogo se imprime y se engargola un estimado de 100 por grupo	01/04/2011	30/06/2011	Este proceso esta vigente todo el año, se vistaron coordinaciones para poner fecha e ir un día de agosto por documentos que los maestros quieran integrara sus expedientes para agilizar la recepción	50.00%
			6	En el mes de enero se saca un catálogo de correcciones el cual se da a conocer por medio de copias a las coordinaciones (coordinadores y supervisores del nivel) oficinas del IEA., oficinas del SNTE, y delegaciones sindicales, este catálogo se imprime y se	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	50.00%

DIRECCION JURIDICA

5,3,1,3	Unidad de Enlace con la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, para la aplicación de la Ley de Transparencia y Acceso a la	Unidad de Enlace del Instituto de Educación de Aguascalientes, cuya finalidad es dar cumplimiento con lo estipulado con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes.	1	Recibir de solicitudes de información.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	28.69%
			2	Responder a solicitudes de información.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	29.00%
			3	Vigilar la actualización del Portal de Transparencia	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	66.66%
5,1,1	Comisión Estatal de Derechos Humanos	Asesorar a los funcionarios y trabajadores del Instituto de Educación de Aguascalientes, cuando así lo requieran sobre la elaboración de los informes solicitados por la Comisión Estatal de Derechos Humanos, asimismo coadyuva con la Dirección de Contraloría Interna del I.E.A., el cumplimiento de las	1	Asesorar en la elaboración de informes a la Comisión Estatal de Derechos Humanos.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	30.00%
			2	Coadyuvar en la vigilancia del cumplimiento de las Recomendaciones	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
5,1,1	Organismos de Gobierno del Estado, de Gobierno Federal y con la Iniciativa Privada	Elaborar los Contratos y Convenios que son solicitados por las áreas Administrativas dependientes del Instituto de Educación de Aguascalientes, así como con las Dependencias y/o iniciativa privada; en los que forme parte	1	Elaborar Contratos y/o Convenios.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	69.66%
5,1,1	Tribunales Laborales, Civiles, Administrativos y Penales.	Representar legalmente al Instituto de Educación de Aguascalientes ante los Tribunales Laborales, Civiles, Administrativos y Agrarios.	1	Seguimiento de demandas de carácter laboral	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	11.68%
			2	Seguimiento de demandas de carácter administrativo	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	20.00%
			3	Seguimiento de denuncias ante el Ministerio Público y Procesos Penales	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	13.50%
			4	Seguimiento de juicios agrarios.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	26.66%
5,3,1,9	Coordinación Jurídica Gubernamental, Organismos relacionados con el Sector Educativo.	Elaborar a solicitud de las áreas administrativas dependientes del Instituto de Educación de Aguascalientes, reformas o modificaciones a la legislación educativa, así como coadyuva con la Coordinación Jurídica Gubernamental y con los Organismos Públicos Descentralizados del sector educativo en la	1	Elaborar proyectos de reformas o modificaciones a la legislación	01/04/2001	30/06/2011	En tiempo	40.00%
			2	Revisar los proyectos de reformas o modificaciones a la legislación estatal relativas al sector educativo	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	40.00%
5,1,1	Áreas administrativas del Instituto de Educación de Aguascalientes	Asesorar los usuarios, trabajadores y funcionarios que así lo requieran para la interposición de la queja, procediendo con el inicio del procedimiento	1	Recepción de quejas.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	66.00%

	de Educación de Aguascalientes y la Ciudadanía en general.	interposición de la queja, procediendo con el inicio del procedimiento administrativo-laboral.	2	Levantamiento de Actas Administrativas.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	56.00%
			3	Aplicación de sanciones.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	90.00%
			4	Asesorías Jurídicas.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	53.32%
5,1,1	Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia.	Canalizar solicitudes de intervención por supuestos maltratos físicos y/o psicológicos a alumnos del sector educativo por parte de trabajadores del I.E.A.	1	Asuntos turnados a la Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	93.33%
DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION								
5,3,1,3	Oportunidad Educativa para Todos	Garantizar los servicios educativos a la población del estado de Aguascalientes, con la finalidad de hacer de la educación una tarea incluyente y así lograr la transformación cualitativa de las personas y las	1	Programa Estatal de Educación	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	
5,3,1,3	Calidad Educativa	Informar a la comunidad sobre el estado y el avance de la educación a través de indicadores	1	Publicación de: Las Cifras de la educación. Inicio de ciclo y fin de ciclo.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			2	Publicación de las Estadísticas de Educación Media y Superior.	01/04/2011	30/06/2011	TERMINADO	100.00%
5,1,1,5	Calidad Educativa	Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes necesarios.	1	Selección de docentes	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			2	Capacitación inicial	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			3	Capacitación continua	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			4	Asesoría Técnico-Pedagógica	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			5	Edición de Libros			Sin Iniciar	
			6	Software ELLIS (Equipamiento a Nuevas Escuelas)			Sin Iniciar	
			7	Mantenimiento de Equipo	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			8	Compra de Libros			Sin Iniciar	
			9	Asistencia a Congresos y Convenciones			Sin Iniciar	
5,2,1	Oportunidad Educativa para Todos	Facilitar el tránsito de los alumnos dentro del Sistema Educativo Nacional, mediante la validación de estudios, la certificación y la emisión de resoluciones de equivalencia y revalidación.	1	Recepción de Escuelas que presentan documentos del periodo de regularización de Enero	01/04/2011	30/06/2011	TERMINADO	
			2	Entrega de documentos de certificación a alumnos que certificaron educación secundaria en Enero	01/04/2011	30/06/2011	TERMINADO	
			3	Validación de documentos de apoyo al control escolar de alumnos que certificaron educación secundaria en Enero	01/04/2011	30/06/2011	TERMINADO	
			4	Validación de documentos Acreditación y Certificación de Educación Básica			Sin Iniciar	
			5	Validación de documentos Acreditación y Certificación de Bachilleratos Incorporados y Telebachilleratos	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			6	Validación de formatos de Acreditación y Certificación de Centros de Formación para el Trabajo	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			7	Validación de formatos de Acreditación y Certificación de Educación Superior	01/04/2011	30/06/2011	En proceso	
			8	Entrega de Formas Valoradas para elaboración de Constancias	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			9	Entrega y Validación de documentos de Certificación y Titulación de Educación Normal	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%

			10	Emisión de Resoluciones de Equivalencia y Revalidación	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			11	Asignación de números de control de alumnos de educación normal			Sin Iniciar	
			12	Impresión de Kardex de Educación Secundaria			Sin Iniciar	
5,2,1,11	Educación de Calidad	Consolidar las acciones de administración escolar a través de las auditorías que la Secretaría de Educación Pública, realiza a través de la Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación, así como la Incorporación de Instituciones particulares y la verificación de documentos de certificación	1	Preparación de documentos para Auditoría de la DGAIR			Sin Iniciar	
			2	Preparación y revisión de documentos para uso durante el ciclo escolar			Sin Iniciar	
			3	Recepción de trámites de Incorporación			Sin Iniciar	100.00%
			4	Verificación de autenticidad de documentos de certificación	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			5	Acuerdos de incorporación de todos los niveles educativos	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			6	Asistencia a Talleres Regionales y Reuniones Nacionales de Control Escolar, Incorporación y Revalidación, así como reuniones del Programa Binacional de			En tiempo	100.00%
5,3,1	Innovación y Mejora de la Eficiencia del Sector Educativo	Diseñar documentos de apoyo al control escolar, acreditación y certificación con mayores medidas de seguridad, y de fácil empleo en las Instituciones Educativas.	1	Diseño de formas valoradas para acreditación de cursos			Sin Iniciar	
			2	Diseño de formatos de Acreditación y Certificación de Bachilleratos Incorporados y Telebachilleratos			Sin Iniciar	
			3	Diseño de formatos de Acreditación y Certificación de Centros de Formación para el Trabajo			Sin Iniciar	
5,1,1,12	Educación de Calidad	Conocer el aprovechamiento escolar de los alumnos	1	Olimpiada del Conocimiento Infantil (Fase Previa)	01/04/2011	30/06/2011	TERMINADO	100.00%
			2	Evaluación Nacional del Logro Académico en Centros Escolares (ENLACE Educación Media Superior)	01/04/2011	30/06/2011	En proceso	
			3	EXANI II (Alumnos Regulares)	01/04/2011	30/06/2011	TERMINADO	100.00%
			4	EXANI II (Alumnos Rezagados y/o Foráneos)	01/04/2011	30/06/2011	TERMINADO	100.00%
			5	Evaluación Nacional del Logro Académico en Centros Escolares (ENLACE Educación Básica)	01/04/2011	30/06/2011	En proceso	
			6	Evaluación Nacional del Logro Académico en Centros Escolares en la Escuelas Piloto con Reforma Integral de Educación Básica (ENLACE Educación	01/04/2011	30/06/2011	En proceso	
			8	Alineando Incentivos	01/04/2011	30/06/2011	En proceso	
			9	Evaluación de la Educación Preescolar (EVEPRE) Excale 00 y COPEP	01/04/2011	30/06/2011	En proceso	
			10	Factor Preparación Profesional del Programa Nacional de Carrera Maestría (PNMCM)	01/04/2011	30/06/2011	En proceso	
			11	Evaluación del Aprovechamiento Escolar en Escuelas Secundarias Generales y Técnicas	01/04/2011	30/06/2011	En proceso	
			12	Concurso Nacional de Plazas Docentes	01/04/2011	30/06/2011	En proceso	

			13	Una aproximación a la competencia lectora en educación básica	01/04/2011	30/06/2011	En proceso	
			14	Evaluación SEP - ISA	01/04/2011	30/06/2011	En proceso	
5,2,1,5		Calidad Educativa	1	Libros de Texto			Sin iniciar	
			2	Proceso de inscripciones	01/04/2011	30/06/2011	TERMINADO	
			3	Microplaneación	01/04/2011	30/06/2011	En proceso	25.20%
			4	Revisión de Infraestructura de centros escolares	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	80.00%
			5	Infraestructura	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			6	Equipamiento de escuelas	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	3.50%
DIRECCION DE FINANZAS								
5,2,1,3	PROGRAMA DE INNOVACION Y MEJORA DEL SECTOR EDUCATIVO. HONESTIDAD Y TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS	Aplicar los criterios de transparencia y rendición de cuentas para la regularización de bienes inmuebles en donde se presta el servicio educativo en el estado.	1	Regularización de bienes inmuebles del Instituto de Educación	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
		Garantizar que el personal docente y administrativo sea de la más alta calidad profesional, por medio de la capacitación	2	Capacitar al personal administrativo	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
			3	Capacitar en vitalidad, dirigido a los mandos medios y al personal administrativo semana de la salud	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
			4	Impartir cursos y conferencias	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
		Brindar espacios educativos de calidad, realizando recorridos de vigilancia de seguridad e higiene, para corregir desviaciones detectadas en las instalaciones	5	Recorridos de verificación de las comisiones de seguridad e higiene, para corregir desviaciones detectadas en las instalaciones	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
			6	Entregar estímulos al personal docente	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	50.00%
			7	Entregar estímulos al personal administrativo	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
			8	Entregar premio al personal administrativo de las oficinas centrales del Instituto de Educación	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	50.00%
		Aplicar y cumplir con los criterios de transparencia dentro del Instituto para promover la cultura de un adecuado manejo ambiental, beneficiando el clima laboral del Instituto en si.	9	Consolidar y mantener el programa "Sistema de manejo ambiental"	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
			10	Continuar con la implementación del modelo de excelencia, en su fase de consolidación y de mejora de procesos	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
			12	Ejecutar Servicios de mantenimiento a Planteles Educativos	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
			12	Realizar Servicios de Mantenimiento Vehicular	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
			14	Creación, reparación de Servicios de mantenimiento en la Telefonía	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
			15	Realizar la Recepción, Trámite y Compras de Requisiciones	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
			16	Seguimiento en la Actualización del Control Patrimonial	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
			17	Supervisar las Tiendas Escolares	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
			18	Seguimiento y manejo de los Bienes Adquiridos	1 de Abril	30 de Junio	con atraso	15.00%

		Implementar la practica GLPI para la gestión de tecnología a través de un sistema web el cual permita controlar el inventario de todos los activos, sistemas operativos y aplicaciones del IEA.	1	Implementación del Proyecto GLPI para gestión de Tecnología	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
		Desarrollo de una intranet que concentre toda la información necesaria para que las unidades administrativas de los CDE puedan realizar mas efectivamente sus labores.	2	Creación de Intranet para centros de Desarrollo Educativo	1 de Abril	30 de Junio	Sin Iniciar	0.00%
		Implementación de un sistema de gestión de tickets de soporte técnico, esta instrumentación permite identificar los requerimientos de soporte por unidad administrativa, técnico, tipo de problema, y tiempo de solvatación.	3	Implementación de Medición de Servicios de soporte Técnico	1 de Abril	30 de Junio	Sin Iniciar	0.00%
		Se implemento el procedimiento del Call center de tecnología, el cual a través de la extensión 142 se pueden recibir todas las solicitudes de atención, así como el mecanismo de atención.	4	Implementación de Procedimiento de Atención de Ordenes de Soporte Técnico	1 de Abril	30 de Junio	Sin Iniciar	0.00%
		Implementar un ambiente de desarrollo de software para realizar todas las pruebas y la construcción de aplicaciones sin poner en riesgo la integridad de la información y el código actual.	5	Implementar Ambiente de Desarrollo de Software	1 de Abril	30 de Junio	con atraso	20.00%
		Desarrollo de interfaces y funcionalidad Web del Sistema RCA que actualmente esta en operación, esto para hacer que el acceso sea mas efectivo y eficiente desde cualquier unidad administrativa y académica.	6	Desarrollo de RCA Web	1 de Abril	30 de Junio	Sin Iniciar	
		Integrar la funcionalidad del SICE al sistema RCA, con esto contaremos con una sola base de datos de alumnos así como los procesos que intervienen en los mismos.	7	Integración de Base de Sice en RCA Web	1 de Abril	30 de Junio	Sin Iniciar	
5,2,1	Educación de calidad	Impulsar la formación cívica de alumnos, docentes y comunidad educativa con el fin de fortalecer valores, tanto éticos como culturales	1	Festejo del día del maestro	1 de Abril	30 de Junio	TERMINADO	100.00%
			2	Festejo del día del niño	1 de Abril	30 de Junio	TERMINADO	100.00%
			3	Festejo del día de la madre	1 de Abril	30 de Junio	TERMINADO	100.00%
			4	Festejo del día del administrativo			Sin Iniciar	
			5	Festejo de fin de año			Sin Iniciar	
			6	Apoyo SNTE	1 de Abril	30 de Junio	En tiempo	25.00%
DIRECCION DE EDUCACION MEDIA Y SUPERIOR								
5,4,1	Oportunidad educativa para todos	Impulsar políticas de subsidiariedad orientadas a mejorar las oportunidades y condiciones para el acceso, permanencia y terminación oportuna de los estudios para toda la población en situación adversa garantizando el derecho a la educación a toda la población.	1	Elaborar programa de financiamiento educativo		30/06/2011		10.00%
			2	Elaborar Estrategia de participación de universidad virtual	01/04/2011	30/06/2011	Se esta elaborando investigación	20.00%
			3	Elaborar programa de Orientación Vocacional para alumnos Egresados de bachillerato para Ingreso a las IES.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			4	Elaborar catálogo de Oferta Educativa de Educación Media Superior	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			5	Diseñar convocatoria de ingreso al nivel medio	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			6	Publicar la convocatoria de ingreso al nivel medio	01/04/2011	30/06/2011	no se publico	0.00%
			7	Acordar con los responsables de los Subsistemas condonación y/o descuento del costo de inscripción en planteles de educación media.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			8	Establecer convenios con empresas participantes para las becas federales de pasantía.	01/04/2011	30/06/2011	no se establecieron convenios para becas de pasantía.	0.00%
			9	Gestionar el incremento del número de becas federales de apoyo a los estudiantes.	01/04/2011	30/06/2011	En espera de reunión con autoridades de la federación	0.00%

			10	Gestionar el incremento del número de becas federales a la excelencia académica de los estudiantes	01/04/2011	30/06/2011	En espera de reunión con autoridades de la federación	
			11	Gestionar el incremento del número de becas federales de retención	01/04/2011	30/06/2011	En espera de reunión con autoridades de la federación	
			12	Publicar convocatoria para la participación de organismos de sociedad civil y organismo no gubernamentales al programa Construye T	01/04/2011	30/06/2011	Se convocaron OSC (Aguascalientes) para participar en programa Construye T	
			13	Difundir en todas las instituciones educativas para el acceso inmediato del alumno a la escuela y regularización de documentación, así como en su caso el				
			14	Lograr una cobertura total para el uso del documento de transferencia o en su caso dar acceso inmediato a las escuelas a todos los alumnos provenientes de estados unidos (dependiendo de su	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	50.00%
			15	Difundir, beneficiar y apoyar a alumnos binacionales; con: asesorías y materiales bilingües , iniciando con los municipios con mayor índice de migración, los	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	50.00%
			16	Diseñar mecanismo de información al público sobre oferta de FMS	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			17	Superar la realización de los trámites de registro de títulos profesionales, diplomas de especialidad, grados académicos de maestría y doctorado y pasantes de los profesionistas egresados del Estado.	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
			18	Registrar a los colegios de profesionistas en el estado	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	
			19	Elaboración de catálogo de carreras	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
5,5,1	Educación de calidad.	Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación para proporcionar una enseñanza diversificada, poniendo en práctica la evaluación y autoevaluación al desempeño académico, docente e institucional con la finalidad de poner en práctica los valores universales en un marco de formación ciudadana y cultura de la legalidad, atendiendo de manera particular, la prevención de adicciones, violencia familiar y social, y el respeto a la vida	1	Elaborar Programa de trabajo de biblioteca virtual	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	20.00%
			2	Elaborar Estrategia de participación en el CYCA	01/04/2011	30/06/2011		10.00%
			3	Elaborar Estrategia de participación para procesos de certificación	01/04/2011	30/06/2011	Se Esta elaborando estrategia para participación	30.00%
			4	Inspección y Acompañamiento a IES con RVOF Estatal	01/04/2011	30/06/2011	se revisa de acuerdo a programa	50.00%
			5	Desarrollar propuesta de acuerdo 279	01/04/2011	30/06/2011	se revisa de acuerdo a programa	25.00%
			6	Mejora de Procedimiento para otorgamiento de RVOF	01/04/2011	30/06/2011	Se esta revisando	10.00%
			7	Elaborar Padrón Estatal de Docentes	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	50.00%
		Impulsar procesos de indagación permanente que permitan mejorar las prácticas pedagógicas y la calidad educativa	8	Elaborar propuesta para impulsar la investigación dentro de las IES	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	20.00%
			9	Elaborar Propuesta de Investigación en IES en otros Estados	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	20.00%
		Establecer los mecanismos adecuados para una correcta vinculación entre las instituciones de educación media y superior y el sector productivo	10	Elaborar Programa de Trabajo del Comité Ejecutivo de Vinculación Escuela-Emprendedores de (CEVEEA)	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	20.00%

Impulsar acciones destinadas a articular los distintos tipos y niveles educativos, fortalecer la función supervisora, la simplificación de procesos y donde todas las acciones y la toma de decisiones se desarrollen de manera moderna y	11	Supervisión para obtención de RVOE	01/04/2011	30/06/2011	se revisa de acuerdo a programa	25.00%
	12	Impulsar el Idioma Inglés	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	20.00%
Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes necesarios.	13	Evaluación de Planes de Estudio	01/04/2011	30/06/2011	con forme a programa	10000.00%
	14	Dictaminación de Planes de Estudio	01/04/2011	30/06/2011	en espera de conformación de Comisión Estatal de Educación Superior	
	15	Reglamento Estatal para la Obtención del RVOE	01/04/2011	30/06/2011	se revisa de acuerdo a programa	50.00%
	16	Autorización de Prácticas Académicas			Se Realiza de acuerdo a solicitud de cada Institución Educativa Particular	0.00%
	17	Actualización de Planes de Estudio	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo: todos los programas actualizados	100.00%
Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencien su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente en el	18	Realizar reuniones con los Subsistemas (Consejo de Calidad) para acordar elementos generales para la elaboración de planes de trabajo	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo: más de 10 reuniones	100.00%
	19	Elaborar planes de trabajo con los encargados de subsistemas para mejorar indicadores educativos	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo: más de 10 reuniones	100.00%
	20	Realizar reuniones con los Coordinadores Estatales de los Subsistemas de Educación Media Superior para presentarles la estrategia general de PRE EXANI II	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo:	100.00%
	21	Realizar reuniones con los Subsistemas (Consejo de Calidad) para explicar la dinámica general para la aplicación de PRE EXANI II	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo:	100.00%
	22	Realizar reuniones con los Enlaces de Evaluación para explicarles la dinámica para la aplicación de PRE EXANI II	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo:	100.00%
	23	Capacitar a los aplicadores de cada plantel y Subsistema de la prueba PRE EXANI II	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo:	100.00%
	24	Aplicar la prueba PRE EXANI II a los estudiantes de cuarto semestre de Bachillerato	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo:	0.00%
	25	Entregar resultados de la prueba PRE EXANI II	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo:	
	26	Visitar planteles de Bachilleratos Incorporados al IEA así como de subsistemas OPD'S (CECyTEA, CEPTEA, TELEBACHILLERATOS)	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo:	95.00%
	27	Reuniones de retroalimentación a los directivos de los planteles sobre las visitas de acompañamiento	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo:	95.00%
	28	Asesorar al personal directivo de planteles	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo:	95.00%
	Ejercer una política educativa congruente, incluyente y visionaria orientada a resultados para mejorar los indicadores educativos y que cumplan con los estándares nacionales e internacionales.	29	Certificar de manera satisfactoria a docentes de Educación Media	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo y en espera que la federación emita convocatoria para certificaciones de docentes

	30	Certificar de manera satisfactoria a directores de Educación Media	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo y en espera que la federacion emita convocatoria para certificaciones de docentes	
Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación para proporcionar una enseñanza diversificada.	31	Fomentar e Inscribir a los docentes en el Programa de formación del Nivel Medio Superior (PROFORDEMS)	01/04/2011	30/06/2011	160 docentes inscritos en profordems	100.00%
	32	Fomentar e Inscribir a los directivos en el Programa de formación del Nivel Medio Superior (PROFORDIR)	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo y en espera que la federacion emita convocatoria para certificaciones de docentes	0.00%
	33	Diseñar y ofrecer cursos de capacitación a los docentes de los subsistemas de telebachillerato, preparatoria abierta, centros de formación para el trabajo y	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo dos cursos con 96 docentes asistentes del subsistema de telebachillerato	100.00%
	34	Acordar, diseñar y en su caso impartir cursos de capacitación a personal docentes de los subsistemas OPD'S y Federales	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo: un curso taller a docentes del programa construye t con un total de 60 participantes	100.00%
Promover, en todos los centros escolares, la práctica de valores universales en un marco de formación ciudadana y cultura de la legalidad, atendiendo de manera particular, la prevención de adicciones, violencia familiar y social, y el respeto a la vida.	35	Aumentar el número de planteles beneficiados con el Programa para el desarrollo de plan de vida y prevención de situaciones de riesgo en jóvenes del	01/04/2011	30/06/2011	gestiones con la federacion para la incorporacion de más facilitadores del programa construye t	
	36	Capacitar a integrantes de los comités escolares del programa Construye T	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo: un curso taller a docentes del programa construye t de planteles descentralizados y federales	100.00%
	37	Fomentar e inscribir a los estudiantes de Educación Media en el programa de servicio social "Prevención sobre las adicciones y abuso sexual"	01/04/2011	30/06/2011		
Impulsar una estrategia de procuración de fondos y explorar nuevas formas de cofinanciamiento de la educación.	38	Participar en programas de inversión federal bajo en concepto de coinversión	01/04/2011	30/06/2011	se elaboraron dos propuesta de inversión bajo el regimen de peso a peso	100.00%
Impulsar una estrategia de procuración de fondos y explorar nuevas formas de financiamiento de la educación.	39	Participar en programas de inversión federal	01/04/2011	30/06/2011	se elaboró una propuesta de inversión para el fortalecimiento de planteles federales	100.00%
Aplicar, en el ejercicio de la democracia y en el marco de la legalidad, mecanismos transparentes que aseguren que todos los actores educativos se desempeñen con honestidad y rindan cuentas a la sociedad sobre el desempeño de sus labores.	40	Publicar en página web convenios firmados del programa de infraestructura 2010 y 2011	01/04/2011	30/06/2011	en espera de formatos de convenio ya firmados por autoridades para ser publicados en página web	0.00%
	41	Publicar en página web avances físicos y financiero del programa de infraestructura 2011	01/04/2011	30/06/2011	en espera de formatos de convenio ya firmados por autoridades para ser publicados en página web	30.00%
Contar con sistemas modernos de información que permitan la adecuada planeación, evaluación y seguimiento del sistema educativo.	42	Diseñar e implementar Sistema Electrónico de Control Escolar para Educación Media Superior	01/04/2011	30/06/2011	en proceso, ya que se cuenta con un tercera parte de la base de datos para el diseño del programa	50.00%

Garantizar el derecho a la educación expresado como la igualdad de oportunidades para el acceso, la permanencia y el logro educativo de toda la población.	43	Realizar intercambio de maestros siempre y cuando exista presupuesto, además de considerar el acuerdo que se tiene entre intercambio de maestros que debe de ser por reciprocidad de profesores	01/04/2011	30/06/2011	sin presupuesto para tales actividades	0.00%
	44	Reactivar el intercambio de maestros para el ciclo escolar 2010-2011	01/04/2011	30/06/2011	sin presupuesto para tales actividades	100.00%
Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes necesarios.	45	Evaluación de Planes de Estudio	01/04/2011	30/06/2011	con forme a programa	
	46	Dictaminarían de Planes de Estudio	01/04/2011	30/06/2011	en espera de conformacion de Comisión Estatal de Educación Media	
	47	Diseño de Lineamientos para la Apertura y Cierre de Planes de Estudio de Educación Media	01/04/2011	30/06/2011	con forme a programa	50.00%
	48	Realizar visitas de supervisión y acompañamientos a los planteles de Telebachillerato	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	95.00%
	49	Revisar documentos para su autenticación	01/04/2011	30/06/2011	falta firma de convenio y equipamiento	0.00%
	50	Implementar el registro en línea	01/04/2011	30/06/2011	falta equipamiento	
	51	Implementar jornadas de registro profesional en el estado	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	
	52	Establecer Convenios de coadyuvancia con organismos que realizan la vigilancia del ejercicio profesional por rama	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	
Actualización de la Biblioteca como un Programa Permanente de Aprendizaje	53	Actualizar la Biblioteca con un Programa Permanente de Aprendizaje	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo, adquisición de material bibliográfico	100.00%
Formación inicial	54	Impartir talleres a docentes	01/04/2011	30/06/2011	Se realizó un diplomado y curso taller	56.60%
	55	Impartir talleres al personal de apoyo	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso	0.00%
	56	Realizar reuniones con Equipos Directivos de las IFAD PROYECTO I	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso	
Incorporación de programas innovadores a la formación inicial y continua	57	Ingresar a docentes con perfil a las EN	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso	
	58	Adquirir referencias bibliográficas	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso	
	59	Actualizar Videoteca	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso	
	60	Equipar laboratorio de Ciencias	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso	
	61	Diseñar e implementar el primer modulo del diplomado en el aprendizaje del	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso	
Normatividad para el ingreso	62	Diseñar el perfil docente para el ingreso	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	21.00%
	63	Realizar gestión escolar para la aplicación de la normatividad del control	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	85.00%
	64	Diseñar el perfil del personal de apoyo para el ingreso	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	10000.00%
Normatividad para el otorgamiento de estímulos al desempeño	65	Estimular el desempeño al personal de apoyo con incentivo económico	01/04/2011	30/06/2011	no se realizó	
	66	Aplicar instrumentos de evaluación con los estudiantes	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%

Metodología de admisión y evaluación de aspirantes a la educación normal	67	Diseñar Convocatoria de ingreso a la Educación Normal	01/04/2011	30/06/2011	No se llevo a cabo. La comisión encargada IEA-SNTE no establecieron en la convocatoria de ingreso a las Escuelas Normales 2011 la realización de un examen de	
Ejecución y seguimiento del Programa de Fortalecimiento Académico de los Estudiantes de las Escuelas Normales (PFAEEN)	68	Ejecutar y dar seguimiento al Programa de Fortalecimiento Académico de los Estudiantes de las Escuelas Normales (PFAEEN)	01/04/2011	30/06/2011	La capacitación de docentes se realizó parcialmente por falta de recursos para la compra de	75.00%
Actualización para docentes en servicio	69	Ofrecer talleres para Docentes Tutores	01/04/2011	30/06/2011	No se realizó	
	70	Organizar Círculos de Estudio e intercambio académico	01/04/2011	30/06/2011	No se realizó	
	71	Fotocopiar y engargolar documentos de las diferentes áreas de la Escuela Normal	01/04/2011	30/06/2011	No se realizó	
	72	Conformar, imprimir, y engargolar antologías	01/04/2011	30/06/2011	No se realizó	
Capacitación a docentes en servicio	73	Ofrecer cursos y talleres de capacitación a docentes en servicio	01/04/2011	30/06/2011	Se realizaron 3 cursos	75.00%
Realizar seguimiento al trabajo escolar para apoyar la educación normal.	74	Dar seguimiento al trabajo escolar para apoyar la educación normal a través de tutorías	01/04/2011	30/06/2011	se realizaron evaluaciones parciales	100.00%
Visitas de seguimiento a cada una de las IFAD para la coordinación de tutorías y computación	75	Realizar visitas de seguimiento a cada una de las IFAD para la coordinación de tutorías y computación				
Encuentro Nacional de Experiencias Exitosas	76	Diseñar y realizar el Encuentro Nacional de Experiencias Exitosas	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	100.00%
Comunicación Academia estatal de la Reforma Curricular	77	Realizar reuniones de academia para la Reforma Curricular	01/04/2011	30/06/2011	se realizaron 3 reuniones	60.00%
Encuentro Nacional para la Reforma Curricular de la formación docente. Sede Ciudad de México	78	Asistir al Encuentro Nacional para la Reforma Curricular de la formación docente. Sede Ciudad de México	01/04/2011	30/06/2011	5 reuniones en la Cd. De México	100.00%
Congreso de Tutorías en la cd. de Monterrey	79	Asistir al Congreso de Tutorías en la Cd. de Monterrey	01/04/2011	30/06/2011	no se realizo	
Proyecto de seguimeinto y evaluación a las páticas docentes en la Escuela Normal de Rincón de Romos, así como su vinculación con la Educación Básica	80	Aplicar Proyecto de seguimiento y evaluación a las prácticas docentes en la Escuela Normal de Rincón de Romos, así como su vinculación con la Educación	01/04/2011	30/06/2011	Se llevó a cabo seguimiento y evaluación	100.00%
Proyecto de seguimiento y evaluación a la aplicación de programas para egresados	81	Aplicar Proyecto de seguimiento y evaluación a la aplicación de programas para egresados	01/04/2011	30/06/2011	con retraso	
Habilitación de equipos de cómputo con software original	82	Habilitar equipos de cómputo con software original	01/04/2011	30/06/2011	con retraso	
Diplomado en Investigación en la U.A.A.	83	cursar el diplomado en Investigación en la UAA	01/04/2011	30/06/2011	con retraso	
Administración de la cuenta corriente	84	Administrar la cuenta corriente	01/04/2011	30/06/2011	a tiempo	50.00%
Dotación de uniformes a los clubes de danza, banda de guerra y deportes	85	Dotar de uniformes a los clubes de danza, banda de guerra y deportes	01/04/2011	30/06/2011	con retraso	
Habilitación de recursos didácticos para LEF	86	Habilitar de recursos didácticos para LEF	01/04/2011	30/06/2011	con retraso	
Mantenimiento y conservación de infraestructura	87	Dar mantenimiento y conservar la infraestructura del plantel de Rincón de Romos	01/04/2011	30/06/2011	Se realizó mantenimiento	85.00%

Rehabilitación y equipamiento	88	Rehabilitar y equipar espacios de la Institución	01/04/2011	30/06/2011	Se realizó algunas compras y equipamiento	82.50%
Construcción del área perimetral	89	Construir área perimetral	01/04/2011	30/06/2011	Se realizaron actividades de rehabilitación en toda la institución	56.00%
Actualización del Personal de Apoyo	90	Actualizar al personal de apoyo	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso, no se realizo lo programado	
Fortalecer habilidades en el proceso de enseñanza - aprendizaje de los alumnos, favoreciendo el perfil de egreso	91	Ofrecer talleres para fortalecer habilidades en el proceso de enseñanza - aprendizaje de los alumnos, favoreciendo el perfil de egreso	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso, no se realizo lo programado	
Proyectos para el desarrollo de habilidades	92	Diseñar proyectos para desarrollar habilidades docentes en el uso de las TIC'S	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso, no se realizo lo programado	
Congresos, talleres, Diplomados y cursos de actualización	93	Asistir a congresos, talleres, Diplomados y cursos de actualización	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso, no se realizo lo programado	
Automatización de servicios de biblioteca y actualización de acervo bibliográfico	94	Automatizar servicios de biblioteca y actualización de acervo bibliográfico	01/04/2011	30/06/2011	No se realizó	
Eventos Académicos y Culturales	95	Realizar y asistir a eventos académicos y culturales	01/04/2011	30/06/2011	Solo se participo en un encuentro de Fútbol	20.00%
Convenios de colaboración académica	96	Celebrar convenios de colaboración académica	01/04/2011	30/06/2011	No se realizó	
Difusión	97	Realizar difusión	01/04/2011	30/06/2011	Se realizo un programa de radio con Radio Universidad	100.00%
Evaluación del Programa Educativo de la Licenciatura en Intervención Educativa (CIEES)	98	Realizar la Evaluación del Programa Educativo de la Licenciatura en Intervención Educativa (CIEES)	01/04/2011	30/06/2011	Se realizo una evaluación a docentes y alumnos	100.00%
Programa Editorial	99	Realizar el Programa Editorial	01/04/2011	30/06/2011	No se realizo ninguna publicación con retraso	
Seguimiento y aplicación del Programa Reforma Integral de la Educación Básica	100	Seguimiento y aplicación del Programa Reforma Integral de la Educación Básica	01/04/2011	30/06/2011		
Trabajos de investigación	101	Realizar Trabajos de Investigación	01/04/2011	30/06/2011	Se realizaron 2 trabajos de investigación	85.00%
Planear, Dirigir, Supervisar y Evaluar las Actividades	102	Planear, Dirigir, Supervisar y Evaluar las Actividades	01/04/2011	30/06/2011	Se realizo planeación y supervisión de actividades académicas	90.00%
Integración de la Normatividad	103	Participar en la Integración de la Normatividad	01/04/2011	30/06/2011	Revisión de diplomados y cursos de actualización	90.00%
Reestructuración de Materiales de Servicio, para la Mejora Institucional.	104	Reestructurar Materiales de Servicio, para la Mejora Institucional.	01/04/2011	30/06/2011	Se realizó mantenimiento y acondicionamiento de instalaciones	100.00%
Instalación de red	105	Instalar red	01/04/2011	30/06/2011	Cambio de cableado para internet, adquisición de regulador	100.00%
Reuniones de Academia	106	Realizar y asistir a reuniones de academia	01/04/2011	30/06/2011	No se realizaron	
Festejo de aniversario	107	Realizar actividades de festejo	01/04/2011	30/06/2011	Se llevó a cabo festejo de Aniversario y Clausura de ciclo escolar	100.00%
Investigación	108	Realizar investigación, capacitación y evaluación de los cuerpos académicos	01/04/2011	30/06/2011	Se realizaron reuniones de trabajo y evaluación de 383 alumnos	100.00%
Vinculación	109	Realizar reuniones con personal académico de la institución	01/04/2011	30/06/2011	Se realizaron 3 reuniones	75.00%
Práctica docente	110	Realizar observación y visita a las escuelas para práctica	01/04/2011	30/06/2011	2 jornadas de evaluación	100.00%

5,4,1	Innovación y mejora de la eficiencia del sector educativo.	Promover la participación organizada de la sociedad y el compromiso de los actores del proceso educativo para que mediante su ayuda intelectual y organizativa se corresponsabilicen por los resultados	1	Elaborar propuesta para desarrollo de torneo deportivo	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	80.00%
		Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencien su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente en el	2	Actualizar el plan y programas de estudios de los centros de formación para el trabajo	01/04/2011	30/06/2011	sin avance	0.00%
			3	Comenzar con la certificación del personal de centros de formación para el trabajo en Normas de Competencia laborales de parte de CONOCER	01/04/2011	30/06/2011	sin avance	0.00%
		Ejercer una política educativa congruente, incluyente y visionaria orientada a resultados para mejorar los indicadores educativos y que cumplan con los estándares nacionales e internacionales.	4	Aplicar autodiagnóstico en los planteles de los Subsistemas de CECyTEA y CEPTA para el ingreso al SNB	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	100.00%
			5	Incluir a la Normal del Estado de Aguascalientes al proceso de ingreso al Sistema Nacional de Bachillerato	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	100.00%
		Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación para proporcionar una enseñanza diversificada.	6	Diseñar y aplicar plataforma educativa para la capacitación de docentes en la modalidad a distancia (prueba piloto)	01/04/2011	30/06/2011	sin avance por falta de recurso	0.00%
			7	Disminuir los índices de reprobación en el nivel medio superior	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	100.00%
			8	Diseño y elaboración del cuaderno de Autoevaluación de Instituciones de Educación Media y de Educación Superior incorporadas al IEA	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	100.00%
			9	Evaluar a las Instituciones de Educación Media Superior particulares incorporadas al IEA	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	100.00%
			10	Evaluar a las Instituciones de Educación Superior particulares incorporadas al IEA	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	100.00%
			11	Elaborar y entregar dictámenes de las evaluaciones a las Instituciones de Educación Media Superior y Superior	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	100.00%
		Impulsar procesos de indagación permanente que permitan mejorar las prácticas pedagógicas y la calidad educativa.	12	Diseñar módulo de datos sobre antecedentes académico de estudiantes y desempeño docente por plantel	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	40.00%
		Contar con sistemas modernos de información que permitan la adecuada planeación, evaluación y seguimiento del sistema educativo	13	Diseñar y subir a la red Página web de la Subdirección de Educación Media	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo	30.00%
		Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencien su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente en el	14	Revisar y actualizar el plan de estudios de los Bachilleratos Incorporados al IEA	01/04/2011	30/06/2011	en tiempo: todos los programas actualizados	100.00%
		Proyecto de seguimiento y evaluación a las prácticas docentes en las Escuelas Normales	15	Dar seguimiento al proyecto de seguimiento y evaluación a las prácticas docentes en las Escuelas Normales	01/04/2011	30/06/2011	con retraso	
		Evaluación	16	Aplicar Evaluación de la práctica	01/04/2011	30/06/2011	con retraso	
			17	Evaluar estudiantes	01/04/2011	30/06/2011	con retraso	
			18	Evaluación de plan y programa de estudios	01/04/2011	30/06/2011	Se realizaron 4 evaluaciones y 2 revisiones	100.00%
			19	Evaluación del proceso de Tutorías	01/04/2011	30/06/2011	con retraso	
			20	Evaluación de docentes	01/04/2011	30/06/2011	Se evaluaron 39 docentes de la UPN	100.00%

Seguimiento de colectivos	21	Evaluar a colectivos	01/04/2011	30/06/2011	se llevó a cabo 3 reuniones de seguimiento y una visita a la Escuela Normal	75.00%
	22	Visitar escuelas	01/04/2011	30/06/2011	se llevó a cabo 2 visitas	65.00%
	23	Reuniones de trabajo con colectivos	01/04/2011	30/06/2011	se llevó a cabo 3 reuniones	81.00%
	24	Aplicar diagnóstico de capacitación y actualización	01/04/2011	30/06/2011	se llevó a cabo 1 capacitación y 7 diagnósticos	58.00%
Vinculación	25	Visitar y realizar reuniones de trabajo en los Centros de Desarrollo	01/04/2011	30/06/2011	se realizaron 7 visitas	100.00%
Asesoría y Acompañamiento a las instituciones formadoras y actualizadoras de docentes	26	Reuniones con equipos directivos	01/04/2011	30/06/2011	se realizaron reuniones periódicas en las diferentes IEAD	100.00%
	27	Diseño de Instrumento de estándares de gestión	01/04/2011	30/06/2011	La elaboración de los estándares de gestión se encuentran en etapa de revisión para lograr un análisis	75.00%
	28	Diseño de lineamientos que rigen la normatividad en las IEAD	01/04/2011	30/06/2011	Se esta realizando la estructura y diseño	90.00%
Formulación y seguimiento a los programas federales	29	Formular y dar seguimiento a los programas federales	01/04/2011	30/06/2011	Se elaboró PEFEN	100.00%
Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES)	30	Evaluar programas	01/04/2011	30/06/2011	En tiempo	
	31	Seguimiento a programas	01/04/2011	30/06/2011	Se realizó seguimeinto	100.00%
Capacitación de programas institucionales	32	Capacitar y entregar informes de programas institucionales	01/04/2011	30/06/2011	Se realizó capacitación y entrega de programas correspondientes	100.00%
Servicio de Bilioteca	33	Credencializar y clasificar el material bibliográfico	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso	
Programa Institucional de Tutoría	34	Capacitar y actualizar en asesoría académica y tutoría	01/04/2011	30/06/2011	Con retraso	
Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencien su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente en el	35	Coordinar y organizar actividades y programas de Escuelas de Educación Media y Superior	01/04/2011	30/06/2011		
Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencien su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente en el	36	Coordinar y organizar actividades y programas de Escuelas de Educación Normal				
Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencien su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente en el	37	Coordinar y organizar actividades y programas de Preparatoria Abierta				
Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencien su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente en el	38	Coordinar y organizar actividades y programas de Tele bachilleratos	01/04/2011	30/06/2011		

DIRECCION DE EDUCACION BASICA

5,1,1	Innovación y mejora de la eficiencia del sector educativo. Eficiencia del Sistema Educativo.	Dotar al servicio de Educación Básica los insumos que le permitan brindar una mejor atención a los educandos.	1	Reposición de mobiliario en las escuelas de educación básica que lo solicitan			Sin iniciar	ninguno
			2	Dar seguimiento al cumplimiento de las peticiones de las escuelas sobre rehabilitación de espacios físicos	Abril	Junio		100.00%

	3	Gestionar los diversos servicios que soliciten las escuelas: agua, fumigación, seguridad	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
	4	Desconcentración de servicios administrativos hacia los Centros de Desarrollo Educativo que apoyen la gestión regional. Control escolar, preinscripciones, becas, pago de nómina, constancias de servicio, asignación de	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
	5	Mantener en condiciones optimas el equipo de tecnología en los CDE's	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
Modernizar a través de los Centros de Desarrollo Educativo la gestión institucional y escolar.	1	Implementar el Plan Estratégico de Gestión Educativa en cada uno de los Centros de Desarrollo Educativo	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
	2	Garantizar la implementación del Plan Estratégico de Zona Escolar	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
		Garantizar la implementación del Plan Estratégico de Transformación Escolar	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
	3	Dar seguimiento a la implementación de la Gestión implementada en el CDE, Zona Escolar y Escuelas	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
	4	Apoyar a los CDE's Zonas Escolares y Escuelas de Educación Básica con: mobiliario para alumnos y maestros de reposición, material de limpieza, papelería, de impresión y didáctico para			Sin iniciar	ninguno
	5	Reuniones ordinarias y extraordinarias con los Coordinadores Generales de los CDE's y las Direcciones de áreas de UEA	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
Contar con sistemas modernos de información que permitan la adecuada planeación, evaluación y seguimiento del sistema Educativo.	1	Incidencias a cubrir Docente de Preescolar/con grupo en un 100%	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
Reformar el funcionamiento del sistema educativo con el fin de asegurar la eficacia y vanguardia en el diseño y puesta en marcha de las políticas orientadas a la modernización, la eficiencia y la transparencia en el uso de los recursos y la rendición de cuenta. Impulsar acciones destinadas a articular los distintos tipos y niveles educativos, fortalecer la función supervisora, la simplificación de procesos y donde todas las acciones y la toma de decisiones se desarrollen de manera moderna y ágil, con calidad y calidez.	1	Personal Directivo sin grupo en Educación Preescolar	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
	2	Personal Directivo con grupo en Educación Preescolar	Abril	Junio	EN TIEMPO	95.00%
	3	Personal docente en Educación Preescolar	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
	4	Personal de apoyo administrativo y auxiliar en Educación Preescolar	Abril	Junio	EN TIEMPO	95.00%
	5	Personal de apoyo a la educación en actividades de Educación Física en Preescolar			sin iniciar	
	6	Personal de apoyo a la educación en actividades de Educación Artística en Preescolar	Abril	Junio	EN PROCESO	25.00%
	7	Personal con funciones de supervisión en Educación Preescolar	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
	8	Personal con funciones de Apoyo Técnico Pedagógico en Educación Preescolar	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
Reformar el funcionamiento del sistema educativo con el fin de asegurar la eficacia y vanguardia en el diseño y puesta en marcha de las políticas	1	Personal directivo sin grupo en educación primaria	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%

		orientadas a la modernización, la eficiencia y la transparencia en el uso de los recursos y la rendición de cuenta. Impulsar acciones destinadas a articular los distintos tipos y niveles educativos, fortalecer la función supervisora, la simplificación de procesos y donde todas las acciones y la toma de decisiones se desarrollen de manera moderna y ágil, con calidad y calidez.	2	Personal docente en educación primaria	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			3	Personal de apoyo a la educación, administrativo y auxiliar en educación primaria	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			4	Personal con otras actividades en educación primaria (Inglés, Artes y Educación Física)	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			5	Personal con funciones de supervisión en primaria	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			6	Personal con funciones de Asesoría Técnico Pedagógica en primaria	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
		Contar con sistemas modernos de información que permitan la adecuada planeación, evaluación y seguimiento del sistema educativo.	1	Incidencias médicas en Educación Primaria a cubrir con personal	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
		Reformar el funcionamiento del sistema educativo con el fin de asegurar la eficacia y vanguardia en el diseño y puesta en marcha de las políticas orientadas a la modernización, la eficiencia y la transparencia en el uso de los recursos y la rendición de cuenta. Impulsar acciones destinadas a articular los distintos tipos y niveles educativos, fortalecer la función supervisora, la simplificación de procesos y donde todas las acciones y la toma de decisiones se desarrollen de manera moderna y ágil, con calidad y calidez.	1	Personal directivo en secundaria técnica	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			2	Coordinadores de actividades escolares en secundarias técnicas	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			3	Personal docente en secundarias técnicas	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			4	Personal de apoyo a la educación, administrativo y auxiliar en secundarias técnicas	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			5	Personal en funciones de supervisión en secundarias técnicas	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			6	Personal en funciones de asistencia técnico pedagógica en secundarias técnicas	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			7	Personal en funciones de jefatura de enseñanza en secundarias técnicas	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
		Contar con sistemas modernos de información que permitan la adecuada planeación, evaluación y seguimiento del sistema educativo.	1	Incidencias médicas a cubrir con personal	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
		Reformar el funcionamiento del sistema educativo con el fin de asegurar la eficiencia y vanguardia en el diseño y puesta en marcha de las políticas orientadas a la modernización, la eficiencia y la transparencia en el uso de los recursos y la rendición de cuenta. Impulsar acciones destinadas a articular los distintos tipos y niveles educativos,	1	Personal directivo sin grupo en educación telesecundaria	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			2	Personal docente en educación telesecundaria	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			3	Personal con funciones de Asesoría Técnico Pedagógica en telesecundaria	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
								100.00%
5,1,1,11	Educación de Calidad. Formación continua de Calidad	Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes.	1	Encuentro Estatal.	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			2	Experiencia Pedagógicas	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			3	Reuniones Técnico - Pedagógicas.	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			4	Intercambio entre pares.	Abril	Junio	EN TIEMPO	50.00%
			5	Seguimiento y acompañamiento	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
		Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación para proporcionar una educación de calidad	1	Capacitación a asesoras del nivel	Abril	Junio	EN TIEMPO	50% de asistencia y participación
			2	Valoración Estatal			TERMINADO	100.00%
			3	Diplomado de Lenguaje Escrito	Abril	Junio	EN PROCESO	20.00%
			4	Dialogo Académico entre autoridades de Entidades			TERMINADO	100.00%
			5	Otros			TERMINADO	100.00%

		Actualizar al personal de USAP, en la evaluación y elaboración de la Evaluación Psicopedagógica y Propuesta Curricular Adaptada	1	Elaborar Informe de Evaluación Psicopedagógica			TERMINADO	100.00%
5,2,1	Oportunidad educativa para todos. Todos con escuela	Brindar atención a niños y jóvenes de Educación básica con Necesidades Educativas Especiales, otorgando prioridad a los que presentan Discapacidad y/o Aptitudes sobresalientes y que requieren de apoyos específicos para el desarrollo de sus potencialidades a través de los servicios de USAER y CRIE	1	Atención de escuelas que tienen alumnos con Necesidades Educativas Especiales asociadas a discapacidad, aptitudes sobresalientes y otros factores				
			2	USAER(Unidad de Servicios de Apoyo a la Educación regular)				
			3	CRIE (Centro de Recursos e Información para la Integración Educativa)				
			4	Evaluación Psicopedagógicas y Propuestas curriculares Adaptadas				
		Brindar atención a niños y jóvenes de Educación básica con Necesidades Educativas Especiales, otorgando prioridad a los que presentan Discapacidad y/o Aptitudes sobresalientes y que requieren de apoyos específicos para el desarrollo de sus potencialidades a través de los servicios de USAER y CRIE	1	Atención de escuelas que tienen alumnos con Necesidades Educativas Especiales asociadas a discapacidad, aptitudes sobresalientes y otros factores				
			2	USAER(Unidad de Servicios de Apoyo a la Educación regular)				
			3	CRIE (Centro de Recursos e Información para la Integración Educativa)				
			4	Evaluación Psicopedagógicas y Propuestas curriculares Adaptadas				
			5	Orientación y asesoría				
		Brindar atención a los niños y jóvenes con discapacidad severa o múltiple , que requieren apoyos permanentes	1	Atención en los centros de atención Múltiple a alumnos con discapacidad severa o múltiple				
		Brindar atención a los alumnos con aptitudes sobresalientes y/o Talentos Específicos mediante apoyo extracurricular	1	talleres extracurriculares				
		Dar atención a niños preescolares con necesidades educativas especiales otorgando prioridad a los que presentan discapacidad y que requieren apoyos específicos para desarrollar sus potencialidades, a través de los servicios de USAP	1	Atención de Jardines de Niños que tienen alumnos con necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad, aptitudes sobresalientes y otros factores				
5,1,1,11	Educación de Calidad. Formación continua	Profesionalización del personal de educación Especial en servicio, a través de estrategias de formación continua y superación profesional, conforme a las prioridades educativas que se presentan el función de los alumnos con Necesidades Educativas especiales asociadas a discapacidad y/o Aptitudes sobresalientes	1	Capacitación en torno a las distintas discapacidades, trastorno generalizado del desarrollo, problemas de conducta, discapacidad severa o múltiple, rediseño del papel del maestro de apoyo en la				
			2	diplomado dirigido a docentes de Educación especial y educación Primaria que atienden alumnos con aptitudes sobresalientes				
			3	Diplomado dirigido a personal del área de comunicación				
		Profesionalización del personal de educación Especial en servicio, a través de estrategias de formación continua y superación profesional, conforme a las prioridades educativas que se presentan el función de los alumnos con Necesidades Educativas especiales asociadas a discapacidad y/o Aptitudes sobresalientes	1	Capacitación en torno a las distintas discapacidades, trastorno generalizado del desarrollo, problemas de conducta, discapacidad severa o múltiple, rediseño del papel del maestro de apoyo en la				
			2	diplomado dirigido a docentes de Educación especial y educación Primaria que atienden alumnos con aptitudes sobresalientes				
			3	Diplomado dirigido a personal del área de comunicación				

		Actualizar al personal de USAP, en la evaluación y elaboración de la Evaluación Psicon pedagógica y Propuesta Curricular Adaptada	1	Elaborar Informe de Evaluación Psicon pedagógica				
		Capacitar a personal docente, Asesores Técnicos y Directivos en el desarrollo de competencias que faciliten el desempeño de su función pedagógica.	1	Diseñar e impartir cursos de capacitación sobre las discapacidades, (Intelectual, Visual, Auditiva, Motora), los Transtornos Generalizados del Desarrollo y Aptitudes				
		Ofrecer al personal de USAP y CAPEP herramientas que orienten la atención de los alumnos con necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad, aptitudes sobresalientes u otras condiciones.	2	Impartir curso de Capacitación a personal de los servicios de CAPEP: "Lineamientos Normativos para el funcionamiento las USAP" y "Lineamientos Normativos para el funcionamiento de			sin iniciar	
		Consolidar la evaluación educativa como medio para la mejora tanto de la calidad de los procesos de enseñanza como de los indicadores de eficacia de la misma.	3	Asesorar y acompañar al personal de USAP y CAPEP en la atención de los alumnos con necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad u			sin iniciar	
5,2,1	Oportunidad educativa para todos. Todos con escuela	Dar atención a niños preescolares con necesidades educativas especiales otorgando prioridad a los que presentan discapacidad y que requieren apoyos específicos para desarrollar sus potencialidades, a través de los servicios de USAP.	1	Atención de Jardines de Niños que tienen alumnos con necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad, aptitudes sobresalientes u otras condiciones.	Abril	Junio	En Proceso	
		Dar atención a niños preescolares con necesidades educativas especiales otorgando prioridad a los que presentan discapacidad y que requieren apoyos específicos para desarrollar sus potencialidades, a través de los servicios de CAPEP.	2	Atención de alumnos con necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad, aptitudes sobresalientes u otras condiciones.	Abril	Junio	En Proceso	
		Dar atención a niños preescolares con necesidades educativas especiales otorgando prioridad a los que presentan discapacidad y que requieren apoyos específicos para desarrollar sus potencialidades, a través de los servicios de USAP.	3	Orientación a Padres de familia de alumnos que presentan discapacidad.	Abril	Junio	En Proceso	
5,1,1,11	Educación de Calidad. Formación continua de Calidad	Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes. Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación.	1	Capacitación a supervisores para desarrollar las competencias que faciliten el desempeño de sus funciones en escuelas piloto.	Abril	Junio	En Proceso	60.00%
			2	Capacitación a docentes para desarrollar las competencias que faciliten el desempeño de sus funciones en escuelas piloto.	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			3	Capacitación a directivos para desarrollar las competencias que faciliten el desempeño de sus funciones en escuelas piloto.	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			4	Capacitación a asesores de centros de desarrollo educativo para desarrollar las competencias que faciliten el desempeño de sus funciones en escuelas piloto.	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			5	Asesoría y acompañamiento a docentes en talleres y/o reuniones de trabajo.	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			6	Asesoría y acompañamiento a directivos en talleres y/o reuniones de trabajo.	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			7	Seguimiento y evaluación de la práctica docente, así como de la implementación de acciones técnico-pedagógicas en escuelas piloto.	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%

			8	Seguimiento y evaluación de la práctica docente de los profesores, así como de la implementación de acciones técnico-pedagógicas en escuelas piloto	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
		Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrollo de habilidades y valores	1	Capacitación a administrativos para la elaboración de la base de datos de personal de su institución	Abril	Junio	En Tiempo	100.00%
			2	Reunión con Consejo Técnico De Directores	Abril	Junio	En Tiempo	100.00%
			3	Reunión con Jefes de Enseñanza			sin iniciar	
			4	Asesoría y acompañamiento a docentes en talleres y/o reunión en de trabajo	Abril	Junio	En Tiempo	100.00%
		Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes. Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación.	1	Reunión con directores subdirectores	Abril	Junio	En Tiempo	100.00%
			2	Asesoría y acompañamiento a docentes en talleres y/o reuniones de trabajo	Abril	Junio	En Tiempo	100.00%
			3	Asesoría y acompañamiento a directivos en talleres y/o reuniones de trabajo	Abril	Junio	En Tiempo	100.00%
			4	Encuentros Estatales 2011 Conocimientos, Habilidades y Competencias	Abril	Junio	En Tiempo	100.00%
5,2,1	Oportunidad educativa para todos. Todos con escuela	Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes.	1	Atención a alumnos aspirantes a ingresar a Telesecundarias	Abril	Junio	En Proceso	
5,1,1,11	Educación de Calidad. Formación continua de calidad	Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación.	1	Asesoría y acompañamiento a docentes en talleres y/o reuniones de trabajo	Abril	Junio	En Proceso	
			2	Asesoría y acompañamiento a docentes en talleres y/o reuniones de trabajo	Abril	Junio	En Proceso	
			3	Asesoría y acompañamiento a docentes en talleres y/o reuniones de trabajo	Abril	Junio	En Proceso	
		Brindar a los alumnos de educación básica la posibilidad de participar en la ejercitación corporal y fomentar los hábitos de salud e higiene física y mental, así como promover la convivencia lúdica en grupos, esto a través de las clases de educación física.	1	Concurso estatal de la clase de Educación Física (preescolar)	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			2	Concurso estatal de la clase de Educación Física (primaria)	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			3	Concurso estatal de la clase de Educación Física (Maestro Distinguido)	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			4	Concurso estatal de la clase de Educación Física (Matroginmasia Preescolar)	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			5	Concurso estatal de la clase de Educación Física (secundaria)	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			6	Concurso Estatal de la Clase de Educación Física (Educación Especial Primaria)	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			7	Concurso Estatal de la Clase de Educación Física (Educación Especial Matroginmasia Preescolar)	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			8	Concurso Nacional de la clase de Educación Física	Abril	Junio	EN PROCESO	90.00%
		Supervisar las clases de educación física para garantizar su eficiencia.	1	Supervisión de clases de educación física por el departamento	Abril	Junio	EN PROCESO	90.00%
		Se pretende contribuir a la formación integral de los alumnos por medio de la cultura física, el ejercicio, el juego, la recreación y el deporte, fomentando hábitos de salud, higiene personal e integración social.	1	Ligas de centros deportivos escolares	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			2	Juegos Deportivos Escolares Estatales	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
			3	IV Juegos Deportivos Escolares Nacionales Nivel primaria (Querétaro)	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%

				Abril	Junio		
	Con este proyecto se pretende fomentar el respeto a los símbolos patrios y la identidad nacional	1	Demostración Regional de Escoltas Escolares	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
		2	Demostración Estatal de Escoltas Escolares	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
	Implementar un programa permanente de capacitación para los docentes en activo y compartir experiencias.	1	Intercambio Pedagógico Regional (San Luis Potosí, Guanajuato y Aguascalientes)			TERMINADO	100.00%
	Con este proyecto se pretende contribuir a la formación integral de los alumnos por medio de la cultura física, el ejercicio, la música y el deporte	1	Concurso Estatal de tablas gimnásticas			TERMINADO	100.00%
	Brindar a los alumnos de educación básica la posibilidad de participar en la ejercitación corporal y fomentar los hábitos de salud e higiene física y mental, así como promover la convivencia lúdica en grupos	1	Programa de Activación Física	Abril	Junio	En Proceso	90.00%
5,1,1	Innovación y mejora de la eficiencia del sector educativo. Todos por la educación.	1	Consejo Estatal de Participación Social			EN PROCESO	100.00%
	Promover la participación organizada de la sociedad y el compromiso de los actores del proceso educativo para que mediante su ayuda intelectual y organizativa se corresponsabilicen por los resultados	2	Consejo Municipal de Participación Social	Enero	Marzo	TERMINADO	100%
	Ser el canal de comunicación entre las autoridades educativas, la comunidad estudiantil y padres de familia pertenecientes a su jurisdicción, a efecto de garantizar una mejor calidad y cobertura en las instituciones de educación básica; así mismo, fungir como instancia de consulta, colaboración, apoyo, gestión e información entre los diferentes actores	3	Consejo Escolar de Participación Social	Abril	Junio	TERMINADO	100%
	Promover la participación social en las instituciones de educación básica en actividades para fortalecer y elevar la calidad de la educación pública, así como ampliar la cobertura de los servicios educativos, pasando por el proceso de constitución, funcionamiento, registro y operación	4	Asociación Estatal de Padres de Familia	Abril	Junio	TERMINADO	100%
	Ser el grupo a nivel estatal de padres de familia o tutores, o de quienes ejercen la patria potestad sobre los alumnos que integran la comunidad educativa, para representar ante las autoridades escolar y educativa, los intereses que sean comunes a los asociados	5	Mesas Directivas de Padres de Familia	Abril	Junio	TERMINADO	93.00%
	Regular la forma y condiciones en que se rigen las asociaciones de padres de familia en cuanto a la organización, integración, funcionamiento, participación y al registro de las que se constituyen en las escuelas públicas de los niveles y modalidades de educación básica pertenecientes al Instituto	6	Apoyo al rezago educativo mediante sesiones a padres de familia.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
	Fortalecer el desarrollo de las capacidades humanas y educativas para el crecimiento integral y fortalecimiento valoral, asumiendo la función formadora para el logro de una vida congruente, equilibrada y armónica a nivel personal, familiar y social	7	Hazlo por tu Hijo.	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
	Implementar acciones tendientes a contrarrestar influencias nocivas del entorno social que puedan incidir en el sano desarrollo físico y mental del alumnado de los planteles educativos por medio de la sensibilización a los padres de familia sobre la importancia de la participación en acciones preventivas que coadyuven al desarrollo armónico de sus hijos o quienes	8	Comités de Seguridad y Emergencia Escolar	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
	Establecer en cada plantel educativo un comité de seguridad y emergencia escolar que esté capacitado para actuar en caso de la presencia de agentes perturbadores o de las posibles contingencias naturales, meteorológicas o sociales que pudieran poner en riesgo la integridad física						

		Conjuntar en el ámbito de competencias de cada una de las dependencias firmantes acciones y recursos con el fin de dar cabal cumplimiento a los principios constitucionales de otorgar a los menores especial protección, así como las condiciones necesarias para la formación de seres humanos más íntegros, promoviendo la práctica de valores universales en el marco de formación ciudadana y cultural de la legalidad, atendiendo de manera particular, la prevención de adicciones, enfermedades, violencia familiar, social y el respeto a la vida, de manera que constituyan a su vez una	9	Convenio de colaboración en materia de prevención, seguridad y salud escolar.	Abril	Junio	TERMINADO	100.00%
5,2,1	Oportunidad Educativa para Todos. Sin pretextos para estudiar	Contribuir a la disminución del rezago educativo de niñas, niños y jóvenes, que por motivos de salud se encuentran hospitalizados, en tratamiento o en rehabilitación, a través de la implementación de una propuesta que responda a sus necesidades específicas en el marco del contexto hospitalario.	1	Diagnóstico de las necesidades educativas de los alumnos.	Enero	Marzo	TERMINADO	100%
			2	Comunicación directa con el profesor de la escuela donde está inscrito el alumno.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			3	Seguimiento académico del alumno.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			4	Gestiones con el director de la escuela y docente del grupo para la justificación de faltas y fechas de evaluaciones.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
		Dotar de anteojos a los alumnos de primaria y secundaria pública que padezcan problemas de agudeza visual como miopía, astigmatismo e hipermetropía a fin de que se elimine el problema que limita su aprovechamiento escolar.	1	Participar en la colecta anual del programa.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			2	Detección gruesa de posibles candidatos para dotación de lentes.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			3	Registro en la plataforma del programa de los alumnos que requieren de la detección fina.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			4	Operar la detección fina con los alumnos a través de brigadas de optometristas.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			5	Entrega de anteojos a los alumnos beneficiados a través de los Centros de Desarrollo.			TERMINADO	100%
			6	Evaluar el proceso del programa para la mejora del mismo.			TERMINADO	100%
5,1,1	Educación de Calidad. Educación Oportuna y Relevante	Promover la salud en las instituciones escolares con un enfoque integral a fin de que los alumnos y las alumnas de Educación Básica desarrollen competencias que contribuyan a adoptar formas de vida saludables.	1	Elaborar el Plan Intersectorial de Salud.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			2	Capacitación a directores, docentes, concesionarios, consejos de participación social sobre el programa de Acción en el Contexto Escolar.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			3	Asesoría y seguimiento sobre los lineamientos generales para el expendio de alimentos y bebidas en los planteles de Educación Básica así como a los Comités de Establecimiento de Consumo.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			4	Publicar y entregar material bibliográfico a las instituciones educativas del programa de Acción en el Contexto.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
		Lograr que las escuelas públicas de Educación Básica que cuenten con los espacios e instalaciones seguras y la disposición del personal directivo y docente para participar, abran sus puertas a todos los miembros de la comunidad educativa para la realización de diversas actividades: salud, ciencia y tecnología, arte y cultura, recreativas, física, deportiva, fortalecimiento curricular y aquellas relacionadas con las necesidades y problemáticas de la comunidad.	1	El Comité Técnico Estatal elabora convocatoria para la participación en Verano.			TERMINADO	100%
			2	Difundir la convocatoria en las instituciones educativas y en los diferentes medios de comunicación.			TERMINADO	100%
			3	El Comité Técnico Estatal selecciona las escuelas participantes.			TERMINADO	100%
			4	Reuniones de información con directores de escuelas participantes.			TERMINADO	100%

			5	Selección y compra de materiales a entregar a cada una de las escuelas.			TERMINADO	100%
			6	Entrega de materiales a las escuelas.			EN PROCESO	100%
			7	Visitas a las escuelas participantes.			EN PROCESO	100%
			8	Evaluación para determinar logros y dificultades en las escuelas participantes.			EN PROCESO	100%
		Que los y las docentes cuenten con diversos apoyos y recursos didácticos que les permitan fortalecer las competencias emanadas de los planes y programas de Educación Básica a través de visitas a programas Interinstitucionales que hacen referencia a diversas áreas del conocimiento.	1	Evaluar los proyectos de los diferentes programas.			EN PROCESO	100%
			2	Elaborar y publicar un cuadernillo con los programas interinstitucionales.	Abril	Junio	EN PROCESO	100%
			3	Difundir el cuadernillo en las escuelas, entregando uno por cada institución.	Abril	Junio	EN PROCESO	100%
			4	Programar las visitas para cada institución.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			5	Entregar oficios de programación a las escuelas.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			6	Supervisar a los programas participantes.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
5,2,1	Oportunidad Educativa para Todos. Todos con escuela	Ampliar las oportunidades de aprendizaje de los alumnos	1	Brindar las herramientas necesarias para la implementación de las líneas de trabajo en Escuelas de Tiempo Completo.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			2	Garantizar la impartición de clases de diferentes disciplinas durante la jornada ampliada.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			3	Gestionar la alimentación de alumnos y maestros de las escuelas incorporadas al Programa.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			4	Implementación de la Estrategia Integral de Seguimiento.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			5	Seguimiento y acompañamiento.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
5,1,1	Educación de Calidad. Educación Oportuna y Relevante	Implementar estrategias y acciones para el mejoramiento del logro educativo en alumnos de escuelas focalizadas con mayor rezago educativo	1	Diagnosticar necesidades y elaborar el catálogo temático.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			2	Conformar los nodos de las redes tutoras.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			3	Realizar las visitas para la implementación de las redes de tutoría.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			4	Capacitar y fortalecer el nodo estatal y regional.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			5	Seguimiento y balance de la implementación de redes de tutoría.	Abril	Junio	EN PROCESO	100%
		Fortalecer las comunidades escolares de aprendizaje	1	Realizar ejercicios de focalización.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			2	Analizar y difundir resultados.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			3	Sensibilizar a la comunidad educativa de las escuelas focalizadas, así como a los equipos de supervisión implicados.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			4	Asegurar la conformación de las comunidades escolares de aprendizaje.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
			5	Fortalecer las competencias de liderazgo directivo en escuelas focalizadas.	Abril	Junio	TERMINADO	100%
DIRECCION DE BECAS Y FINANCIAMIENTO								
5,2,1,13	Becas Compensatorias	Otorgar apoyos que fomenten una mayor retención de las y los estudiantes de los diversos niveles educativos. Asignando becas de acuerdo a los criterios de selección establecidos en las bases generales, conforme a los plazos señalados en las convocatorias.	1	Beca el Gobernador Contigo compensatoria (Educación Básica)	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
			2	Beca el Gobernador Contigo Educación Especial	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%

		señalados en las convocatorias.	3	Beca el Gobernador Contigo Juntos por la Educación	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
			4	Beca el Gobernador Contigo Talento Deportivo	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
			5	Beca el Gobernador Contigo compensatoria (Educación Media)	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
			6	Beca el Gobernador Contigo compensatoria (Educación Superior sistema normal semiescolarizado)	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
			7	Hijos de los trabajadores de la Educación (educación básica)	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
			8	Hijos de los trabajadores de la Educación (educación media y superior)	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
			9	Beca Comisión	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
5,2,1,13	Financiamiento Educativo	Asignar Financiamientos Educativos de acuerdo a los criterios de selección establecidos en el reglamento del Programa Financiamiento Educativo del IEA	10	Financiamiento Educativo	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
5,2,1,13	Beca Excelencia Educativa	Otorgar apoyos que estimulen a los alumnos de nivel secundaria y bachillerato para que mejoren su desempeño académico.	1	Beca el Gobernador Contigo Excelencia (Educación Básica)	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
			2	Beca el Gobernador Contigo Excelencia (Media Superior)	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
			3	Beca Escuelas Particulares (nivel básica)	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
			4	Beca Escuelas Particulares (media y superior)	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
			5	Beca PRONABES-BECALOS	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%
			6	Madres Jóvenes y Jóvenes embarazadas	01-Abr-11	30-Jun-11	Terminado	100%

Estrategia		Medio ambiente y desarrollo sustentable			Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011		
Dependencia		Instituto del Agua			Periodo	Segundo Trimestre		
Alineación PSGE	Programa	Objetivo	No.	Actividades	Fecha Inicio	Fecha Termina	Descripción de Avances	Avance Físico
Dirección General								
6.1.2.1	Dirección, Planeación y Coordinación General.	Cumplir con las directrices del Plan Sexenal, para que los objetivos de planeación, explotación, uso, aprovechamiento, preservación, recarga y reuso del agua, así como de los servicios públicos de agua potable, alcantarillado y saneamiento, entre otros se	1	Responder de manera expedita, eficiente y oportuna las peticiones ciudadanas presentadas al Instituto.	01-Dic-10	01-Dic-11	Se han elaborado 42 expedientes.	11%
Dirección Jurídica								
6.2.1.6	Marco Legal del Agua	Asegurar el marco normativo del agua, sus aplicaciones, restricciones y vedas, así como el control de los impactos asociados a aguas superficiales y subterráneas del Estado.	1	Implementación Jurídica de Convenios.	01-Dic-10	01-Dic-11	En tiempo	50%
			2	Capacitación Legal a Organismos Operadores del Interior	01-Dic-10	01-Dic-11	En tiempo	50%
6.1.2.11	Aguas Tratadas	Reducir la extracción de agua y buscar el equilibrio de los acuíferos	3	Acuerdos de suministro de agua tratada para riego	01-Dic-10	01-Dic-11	Se han elaborado 6 acuerdos.	50%
6.1.2.3	Infraestructura de Agua Potable y Alcantarillado	Asegurar el suministro eficiente y con calidad de agua potable a los aguascalentenses por medio de la construcción de la infraestructura necesaria, además de la provisión del alcantarillado requerido para el desahogo de los residuos habitacionales e	4	Adjudicación y Firma de Contratos de acuerdo a Programa de Obra.	01-Feb-11	31-Dic-11	Se han elaborado 3 contratos de servicios.	7%
Dirección de Planeación y Control Financiero								
3.4.2.2	Administración de Personal, Informática y Servicios Generales	Operar eficientemente los programas de administración de personal y desarrollo humano, servicios informáticos, compras y servicios generales	1	Suministrar a la institución bienes y servicios que cumplan con los requerimientos de calidad, costo y	01-Dic-10	01-Dic-11	En tiempo	50%
6.1.1.10	Aguas Tratadas	Reducir la extracción de agua y buscar el equilibrio de los acuíferos	2	Metros cúbicos facturados	01-Dic-10	01-Dic-11	Se han facturado 234,366 metros cúbicos.	69%
6.1.2.3	Planeación, Proyectos y Programas	Determinar los programas anuales, desarrollo de proyectos, elaboración de presupuestos de obra pública así como gestionar los recursos	3	Cumplir en tiempo con la aprobación de Expedientes Técnicos Gestionados	01-Dic-10	01-Dic-11	Aprobación de 21 expedientes.	29%
3.2.1.2	Información Contable y Financiera	Proporcionar al Gobierno del Estado, al H. Congreso del Estado y a la Dirección General del Inagua, la información financiera del Instituto en forma clara, precisa y oportuna	4	Cumplir de manera oportuna con los estados financieros mensuales.	01-Dic-10	01-Dic-11	Se han tramitado 18 reportes.	50%
			5	Cumplir con las obligaciones del Gobierno del Estado ante el H. Congreso, respecto de los ingresos y	01-Dic-10	01-Dic-11	En tiempo	50%

3.2.3.2	Planeación Financiera	Administrar los recursos financieros del Inagua, provenientes de recursos propios, transferencias por subsidios Estatales y transferencias de obra pública (Estatal y Federal)	6	Ejercer el programa de obra pública del INAGUA.	01-Dic-10	01-Dic-11	En tiempo	8%
			7	Gestionar oportunamente los recursos para la eficiente operación del INAGUA.	01-Dic-10	01-Dic-11	En tiempo	50%
			8	Facturación y cobro de los ingresos por servicios que presta el INAGUA.	01-Dic-10	01-Dic-11	En tiempo	14%
Dirección de Administración y Personal								
3.4.2.2	Administración de Personal, Informática y Servicios Generales	Operar eficientemente los programas de administración de personal y desarrollo humano, servicios informáticos, compras y servicios generales	1	Cumplir con las demandas de contratación y desarrollo de personal en tiempo y calidad.	01-Dic-10	01-Dic-11	6 Contrataciones	30%
			2	Lograr un nivel de satisfacción eficiente en las relaciones laborales y motivación de personal.	01-Dic-10	01-Dic-11	En Tiempo	50%
			3	Realizar las acciones de mantenimiento y servicios generales, para asegurar el correcto funcionamiento de las instalaciones	01-Dic-10	01-Dic-11	En Tiempo	50%
			4	Atender las solicitudes de mantenimiento preventivo y correctivo tanto del Hardware como del software, para asegurar el	01-Dic-10	01-Dic-11	En Tiempo	50%
Dirección de Infraestructura y Construcción								
6.1.1.1	Infraestructura de Agua Potable y Alcantarillado	Asegurar el suministro eficiente y con calidad de agua potable a los aguascalentenses por medio de la construcción de la infraestructura necesaria, además de la provisión del alcantarillado requerido para el desahogo de los residuos habitacionales e	1	construcción, rehabilitación y ampliación de redes de agua potable	01-Dic-10	01-Dic-11	Rehab. de 785 m de red y construcción de un tanque elevado de 10,000 lts en la cabecera Municipal de Asientos	5%
			2	Construcción y Ampliación de Colectores Pluviales.	01-Dic-10	01-Dic-11	Obras contratadas en proceso de pago de anticipo.	0%
			3	Construcción y Ampliación de Colectores y Redes de Alcantarillado Sanitario.	01-Dic-10	01-Dic-11	6,523 m de emisores, colectores y redes de drenaje sanitario en siete comunidades del estado	16%
			4	Construcción de Techo Cuenca.	01-Dic-10	01-Dic-11	sin iniciar	0%
			5	Construcción de Letrinas.	01-Dic-10	01-Dic-11	sin iniciar	0%
			6	Perforación de Pozos de Agua Potable en todo el Estado.	01-Dic-10	01-Dic-11	Perforación de dos pozos en Ojocaliente y el Cuervero, Calvillo, a 450 m de profundidad	50%
			7	Desazolve de Presas.	01-Dic-10	01-Dic-11	Desazolve de presas.	0%
6.1.2.8	Aguas Tratadas	Reducir la extracción de agua y buscar el equilibrio de los acuíferos.	8	Construcción de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales	01-Dic-10	01-Dic-11	Se hicieron los diagnósticos y evaluación de 36 Plantas de tratamiento de aguas residuales, para eficientar su operación. Se construyo un tanque generador y equipamiento en una planta generadora.	5%
			9	Construcción y ampliación de líneas de conducción para agua tratada.	01-Dic-10	01-Dic-11	Construcción y ampliación de líneas de conducción para agua tratada.	0%
6.1.1.4	Comité Interinstitucional de Fallas Geológicas y Grietas	Establecer un grupo multidisciplinario para analizar los impactos derivados de las grietas y fallas geológicas.	10	Actualización de Cartografía de Fallas en los Municipios	01-Dic-10	01-Dic-11	Se realizó la cartografía del Municipio de Cosío	10%

Dirección de Operación y Mantenimiento								
6.1.1.11	Infraestructura de Agua Potable y Alcantarillado	Asegurar el suministro eficiente y con calidad de agua potable a los aguascalentenses por medio de la construcción de la infraestructura necesaria, además de la provisión del alcantarillado requerido para el desahogo de los residuos habitacionales e	1	Saneamiento de Aguas Residuales .	01-Dic-10	01-Dic-11	Saneamiento de 39, millones 678 mil 943 metros cúbicos.	34.44%
6.1.1.12	Aguas Tratadas	Reducir la extracción de agua y buscar el equilibrio de los acuíferos	2	Incrementar la Reutilización de Aguas Tratadas	01-Dic-10	01-Dic-11	Se han reutilizado 19,431,276 metros cúbicos.	52.23%
6.1.1.8	Capacitación y Asesoría a Organismos Operadores y Usuarios	Capacitación y asesoría a organismos operadores de agua y a los usuarios para implementar mejores prácticas en el uso racional y eficiente del recurso.	3	Apoyo y Asesoría en servicios de Obra Hidráulica y Electromecánica a los Organismos Operadores de Agua y a	01-Dic-10	01-Dic-11	Se han realizado 523 servicios.	47.55%
Dirección de Calidad, Planeación y Nuevos Proyectos								
6.1.2.3	Planeación, Proyectos y Programas	Determinar los programas anuales, desarrollo de proyectos, elaboración de presupuestos de obra pública así como gestionar los recursos	1	Elaboración de Estudios Y Proyectos para dar cumplimiento de la obra hidráulica solicitada	01-Dic-10	01-Dic-11	se han elaborado 39 proyectos ejecutivos: 12 de agua potable, 22 de sanitario y 5 de agua tratada	56%
			2	Elaboración de Presupuestos de Obra Pública	01-Dic-10	01-Dic-11	se han elaborado 47 presupuestos de obra.	78%
			3	Análisis de precios extraordinarios y escalatorios de las obras en ejecución	01-Dic-10	01-Dic-11	se han analizado 101 precios extraordinarios y una escalatoria	37%
			4	Revisión y dictamen a los nuevos desarrollos habitacionales a construirse en el estado	01-Dic-10	01-Dic-11	se han revisado para su dictamen 4 nuevos desarrollos habitacionales.	15%
6.1.1.3	Prevención y Control de Impactos Ambientales	Establecer mecanismos adecuados de detección para la prevención, seguimiento y control de los impactos ambientales generados por las actividades y obras, en especial a lo relativo a los mantos	5	Analizar calidad de agua potable.	17-Ene-11	07-Sep-11	6,114 análisis efectuados.	47%
			6	Analizar calidad de agua tratada.	01-Dic-10	01-Dic-11	8,948 análisis efectuados.	47%
			7	Analizar calidad de agua de ríos y presas.	10-Feb-11	30-Nov-11	399 análisis en el recorrido efectuado de dos programados.	65%
			8	Agua Limpia. Entrega de hipoclorito a pozos	01-Dic-10	01-Dic-11	122,126 Kg de hipoclorito de sodio entregados.	65%
			9	Entrega de hipoclorito a plantas.	01-Dic-10	01-Dic-11	333,626 Kg de hipoclorito de sodio entregados.	43%
6.1.1.4	Planeación Estratégica del Instituto	Desarrollar los procesos de planeación estratégica del Instituto en asociación con el Plan Sexenal del Estado y los programas anuales de operación, para establecer el direccionamiento y desarrollo	10	Cumplir con las evaluaciones periódicas de desempeño.	01-Dic-10	01-Dic-11	Se han realizado dos evaluaciones.	50%
			11	Cumplir en tiempo y forma con la definición de objetivos y metas de desempeño	01-Dic-10	01-Dic-11	En Tiempo	50%
Dirección de Coordinación Interinstitucional y Comercialización								
6.1.1.6	Modernización Hidroagrícola	Implementar modelos de ahorro del agua a través de mejores prácticas y tipos de cultivo (plasticultura)	1	Línea de conducción de agua tratada para riego agrícola	01-Dic-10	01-Dic-11	Se han construido 6 líneas de conducción.	6%
			2	Curso de técnicas de plasticultura			Sin iniciar	
6.1.1.2	Cultura del Agua	Direccionar un cambio cultural en la sociedad hasta alcanzar una actitud de responsabilidad y cuidado en el uso racional y eficiente del recurso	3	Capacitación en conceptos de cultura del agua	01-Feb-10	01-Dic-11	Se han atendido 67,902 personas.	45%

			4	Reconocimiento y promoción de casos de éxito en el uso eficiente del agua	01-Dic-10	01-Dic-11	Se celebró el Día Mundial del Agua (22 Mzo. 2011). Participamos en la celebración del Día del Niño (29 Abr. 2011). Se impartió plática sobre cuidado del agua y beneficios de una planta	13%
			5	Fortalecimiento a los espacios de Cultura del Agua	01-Dic-10	01-Dic-11	Se tuvo participación de los espacios de cultura del agua en la celebración del Día Mundial del Agua ya que fue organizado por el INAGUA, en la Plaza Tercero Centenario el día 22 de Mayo del 2011	10%
6.1.1.1	Concertación y Atención a Programas Sociales.	Capacitación y asesoría a organismos operadores de agua y a los usuarios para implementar mejores prácticas en el uso racional y eficiente del recurso	6	Contraloría Social	01-Dic-10	01-Dic-11	En Tiempo	0%
			7	Atención Social	01-Dic-10	01-Dic-11	En Tiempo	0%
			8	Desarrollo Institucional	01-Dic-10	01-Dic-11	En Tiempo	0%
			9	Concertación Social	01-Dic-10	01-Dic-11	Se entregaron 3 obras en los Municipios de Refugio de Providencia Cosío, Ojo Caliente Calvillo y Cabecera Municipal de Asientos	10%