



**AVANCES DE
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
2011**

TERCER INFORME TRIMESTRAL

Estrategia	Buen Gobierno	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Gobierno	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico							
3.1.1.1	Ofna.s del Srío. de Gobierno y Coordinación de Asesores		1	Coordinación Estratégica	Asistir al Secretario en todo lo relacionado con el manejo de información estratégica, operativa o funcional relativa al ámbito de las funciones que señala la Ley.	1	Gobernabilidad y legalidad.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3ero	Contribución en la mejora de la Gobernabilidad y vetar por la legalidad	99%						
						1.1	Análisis, síntesis y evaluación de la información generada por las distintas áreas de la Secretaría.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3ero	315 documentos	100%						
						1.2	Elaboración de respuestas a las solicitudes ciudadanas de transparencia y acceso a la información pública.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3ero	164 documentos de respuesta de transparencia	100%						
						1.3	Seguimiento de acciones de las diversas áreas de la Secretaría.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3ero	67 acciones	93%						
						1.4	Brindar resoluciones y trámites a los asuntos turnados a la Secretaría a través de correspondencia oficial y la audiencia pública.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3ero	229 documentos	100%						
						1.5	Elaboración de discursos para las intervenciones públicas del Secretario y discursos oficiales para los eventos cívicos.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3ero	49 documentos	100%						
						1.6	Apostille de documentación.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3ero	755 documentos de apostille	100%						
						2	Difusión y comunicación	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3ero	Lograr la supervisión activa y difusión eficiente, a fin de mejorar la percepción social de la actuación de la Secretaría	100%						
						2.1	Integración de información de las actividades de la SEGOB para su publicación en los boletines de prensa.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3ero	91 boletines	100%						
						2.2	Coordinación de la participación en los medios de comunicación de los funcionarios de SEGOB.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3ero	107 acciones	100%						
						2.3	Apoyo logístico en eventos.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3ero	61 acciones	100%						
						2.4	Campañas y proyectos de difusión de las dependencias.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3ero	38 campañas	100%						
						3.4.2.1 3.4.2.2 3.4.2.3 3.4.2.4	Dir. Gral. de Administración		2	Administración efectiva de la Secretaría de Gobierno	Gestionar, administrar y aplicar los recursos financieros, materiales, humanos y de información de manera eficiente, orientados hacia la mejora continua que permitan contribuir al óptimo desempeño de las áreas de la SEGOB.	1	Administración y Gestión de Recursos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Gestión y administración de los recursos de información, humanos, financieros, de infraestructura, equipamiento y de servicios suficientes para atender con decoro y eficiencia a la ciudadanía.	91%
												1.1	Administración efectiva del proceso de capital humano	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	85% de avance	85%
1.2	Administración efectiva del proceso de planeación de los programas de la SEGOB	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er							9 documentos	75%						
1.3	Administración efectiva del proceso de control presupuestal	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er							85 % de avance	85%						
1.4	Control y registro de las operaciones financieras	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er							769 registros	100%						
1.5	Diseño del Programa de capacitación y profesionalización del servicio público en la SEGOB	01-abr-11	31-dic-11	30-sep-11	3er							90% de avance	90%						
1.6	Proyecto de Reubicación de las áreas de Registro Civil, Registro Público, Archivos y Vistadería de Notarías.	01-jun-11	31-dic-11	30-sep-11	3er							Sujeto a la aprobación del presupuesto por la CEPLAP, se elaboró proyecto y se presentó para el Programa de Obra Pública 2012	100% proyecto elaborado y presentado a CEPLAP						
1.7	Proyecto de Remodelación de las oficinas de la SEGOB: Oficinas del Secretario de Gobierno, Subsecretaría de Gobierno, Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Coord. de Asesores, Coord. Jurídica Gubernamental, Dir. Gral. de Administración con el propósito de homologar la imagen de las unidades administrativas con el resto de las oficinas ubicadas en Palacio de Gobierno	01-jun-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Sujeto a la aprobación del presupuesto por la CEPLAP, se elaboró proyecto y se presentó para el Programa de Obra Pública 2012	100% proyecto elaborado y presentado a CEPLAP												
						1	Reingeniería de procesos.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3o	Realizar reingeniería de procesos con el objeto de adecuar los procesos a la razón de ser de cada área, simplificándolos y haciéndolos mas eficientes	35%						
						1.1	Adopción del sistema de Gestión de Calidad	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3o	88 pts. de nivel de adopción	88%						
						1.2	Implementar Sistema de Gestión de Calidad en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio	01-ene-11	30-jun-11	30-sep-11	3o	100% de avance	100%						
						1.3	Certificar al Registro Público en la norma ISO 9001-2008	01-jun-11	31-ago-11	30-sep-11	3o	70% de avance	70%						
						1.4	Reingeniería de procesos del Registro Civil	01-ene-11	31-mar-11	30-sep-11	3o	90% de avance	90%						
						1.5	Implementación de los Procesos Perfeccionados en el Registro Civil (apoyo al área)	01-mar-11	30-abr-11	30-sep-11	3o	sin iniciar							
						1.6	Reingeniería de procesos de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje	01-mar-11	30-jun-11	30-sep-11	3o	sin iniciar							
						1.7	Implementación de los Procesos Perfeccionados en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje (apoyo al área)	01-jun-11	31-jul-11	30-sep-11	3o	30% de avance	30%						
						1.8	Reingeniería de Procesos en la Coordinación Estatal de Protección Civil	01-mar-11	31-jul-11	30-sep-11	3o	70% de avance	70%						
						1.9	Implementación de los Procesos Perfeccionados en la Coordinación Estatal de Protección Civil (apoyo al área)	01-jul-11	31-ago-11	30-sep-11	3o	sin iniciar							

Estrategia	Buen Gobierno	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Gobierno	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
3.4.2.1 3.4.2.2 3.4.2.3 3.4.2.4	Dir. Gral. de Administración	Dirección de Informática y Modernización	2	MODERNIZACIÓN INTEGRAL DE LA SEGOB	Llevar a cabo una modernización integral de la Secretaría de Gobierno, orientado a simplificar, transparentar y agilizar procesos soportados por herramientas tecnológicas	1.10	Reingeniería de procesos de la Dirección General de Archivos	01-mar-11	31-jul-11	30-sep-11	3o	40 % de avance	40%
						1.11	Implementación de los Procesos Perfeccionados en la Dirección General de Archivos (apoyo al área)	01-jul-11	31-ago-11	30-sep-11	3o	sin iniciar	
						1.12	Reingeniería de procesos del Tribunal de Arbitraje	01-abr-11	31-jul-11	30-sep-11	3o	60% de avance	60%
						1.13	Implementación de los Procesos Perfeccionados en el Tribunal del Arbitraje (apoyo al área)	01-jul-11	31-ago-11	30-sep-11	3o	sin iniciar	
						1.14	Reingeniería de Procesos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo	01-jun-11	31-ago-11	30-sep-11	3o	40% de avance	40%
						1.15	Implementación de los Procesos Perfeccionados en la Procuraduría de la Defensa del Trabajo (apoyo al área)	01-ago-11	30-sep-11	30-sep-11	3o	sin iniciar	
						1.16	Reingeniería de procesos de la Dirección General del Trabajo	01-jun-11	31-oct-11	30-sep-11	3o	sin iniciar	
						1.17	Implementación de los Procesos Perfeccionados en la Dirección General del Trabajo (apoyo al área)	01-oct-11	30-nov-11	30-sep-11	3o	en tiempo	
						2	Desarrollo e Implementación de Sistemas.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3o	Implementar herramientas que permitan realizar las labores de forma ordenada, ágil y de calidad	58%
						2.1	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de Protección Civil.	01-ene-11	28-feb-11	30-sep-11	3o	100%	100%
						2.2	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de la Dirección General del Trabajo.	01-mar-11	30-abr-11	30-sep-11	3o	40% de avance	40%
						2.3	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de la Dirección General de Registro Público.	01-mar-11	30-abr-11	30-sep-11	3o	95% de avance	95%
						2.4	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de la Dirección General del Registro Civil.	01-abr-11	31-ene-11	30-sep-11	3o	55% de avance	55%
						2.5	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de la Dirección General de Archivos.	01-may-11	30-jun-11	30-sep-11	3o	20% de avance	20%
						2.6	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de la Dirección Archivo Histórico.	01-jun-11	31-ago-11	30-sep-11	3o	50% de avance	50%
						2.7	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de la Coordinación Estatal de Locatel.	01-ago-11	30-sep-11	30-sep-11	3o	sin iniciar	
						2.8	Desarrollo e implementación del Sitio WEB de Desarrollo Cívico.	01-sep-11	31-oct-11	30-sep-11	3o	20% de avance	20%
						2.9	Actualización y mantenimiento de Sitios WEB de la SEGOB	01-mar-11	31-oct-11	30-sep-11	3o	59 actualizaciones	91%
						2.10	Actualización e implementación del Sistema Integral del Registro Civil	01-ene-11	30-abr-11	30-sep-11	3o	90% de avance	90%
						2.11	Implementación del Sistema Integral del Registro Público del Estado de Aguascalientes	01-ene-11	30-jun-11	30-sep-11	3o	100% de avance	100%
						2.12	Actualización e implementación del Sistema de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje	01-jun-11	31-ago-11	30-sep-11	3o	70% de avance	70%
						2.13	Desarrollo, actualización e implementación de sistemas en la Coordinación Estatal de Protección Civil	01-abr-11	31-ago-11	30-sep-11	3o	20% de avance	20%
						2.14	Implementación del Atlas de Riesgos y Peligros Naturales de la Coordinación Estatal de Protección Civil y Unidades Municipales.	01-ene-11	30-jun-11	30-sep-11	3o	90% de avance	90%
						2.15	Actualización e implementación del Sistema de la Dirección General de Archivos	01-jun-11	31-oct-11	30-sep-11	3o	30% de avance	30%
						2.16	Desarrollo e implementación del Sistema del Tribunal de Arbitraje	01-jun-11	31-oct-11	30-sep-11	3o	55% de avance	55%
						2.17	Desarrollo e implementación del Sistema de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo	01-jun-11	31-oct-11	30-sep-11	3o	30% de avance	30%
						2.18	Desarrollo e implementación del Sistema de la Dirección General del Trabajo	01-ago-11	31-dic-11	30-sep-11	3o	10% de avance	10%
						2.19	Implementación del Sistema de Atención de Soporte Técnico	01-mar-11	30-abr-11	30-sep-11	3o	100% terminado	100%
						2.20	Implementación del Sistema de Directorio	01-mar-11	30-abr-11	30-sep-11	3o	100% terminado	100%
						2.21	Desarrollo e implementación del Sistema de reportes e incidencias del uso de Telefonía	01-mar-11	30-abr-11	30-sep-11	3o	100% terminado	100%
						2.22	Desarrollo e implementación del Sistema de reportes e incidencias de los vehículos.	01-may-11	30-jun-11	30-sep-11	3o	sin iniciar	
						2.23	Actualización y mantenimiento de Sistemas y Bases de Datos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3o	66 actualizaciones	70%
						3	Soporte Técnico y modernización del equipamiento.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3o	Realizar el soporte técnico, mantenimiento y modernización del equipo de cómputo de las áreas para el correcto desempeño de sus funciones.	75%
3.1	Atención a solicitudes de soporte técnico	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3o	2054 incidencias atendidas	86%						
3.2	Mantenimiento de Equipamiento de Cómputo, Telecomunicaciones y Periféricos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3o	264 equipos atendidos	64%						

Estrategia	Buen Gobierno	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Gobierno	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
					4	Profesionalización.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3o	Llevar a cabo los programas de capacitación permanente al personal para la explotación adecuada de las herramientas informáticas	4%
					4.1	Capacitación básica en el uso de Procesador de Textos	01-abr-11	31-ago-11	30-sep-11	3o	1 cursos	25%
					4.2	Capacitación básica en el uso de Hoja de Calculo	01-may-11	30-sep-11	30-sep-11	3o	sin iniciar	
					4.3	Capacitación Intermedia en el uso de Procesador de Textos	01-jun-11	31-oct-11	30-sep-11	3o	sin iniciar	
					4.4	Capacitación Intermedia en el uso de Hoja de Calculo	01-jul-11	30-nov-11	30-sep-11	3o	sin iniciar	
					4.5	Capacitación en Gestion de Correo Electrónico, calendario y tareas.	01-mar-11	31-oct-11	30-sep-11	3o	sin iniciar	
					4.6	Capacitación básica en realización de presentaciones electrónicas	01-ago-11	31-dic-11	30-sep-11	3o	sin iniciar	
					4.7	Capacitación a usuarios expertos de las áreas para resolución de incidencias cotidianas en el uso del equipo de cómputo.	01-mar-11	30-jun-11	30-sep-11	3o	sin iniciar	
					1	Control y Supervisión de la Fe Pública.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	Implementar un sistema de control y vigilancia del ejercicio de la fe pública notarial, brindando un servicio profesional eficaz.	90%
					1.1	Solicitud de Fiat Notarial.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	en tiempo	
					1.2	Otorgamiento de Fiat Notarial.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	en tiempo	
					1.3	Registro de firma y sello de autorizar.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	3 registros	100%
					1.4	Renovación de Fianzas.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	43 fianzas	77%
					1.5	Folios autorizados	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	190,950 folios	100%
					1.6	Solicitud de Licencia.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	2 solicitud	100%
					1.7	Otorgamiento de Licencia	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	2 licencias	100%
					1.8	Avisos de Ausencia.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	87 ausencias	100%
					1.9	Avisos de cambio de domicilio.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	3 cambio de domicilio	100%
					1.10	Asesoría Jurídicas a Notarios Públicos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	64 asesorías	100%
					1.11	Asesorías a la ciudadanía	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	79 asesorías	100%
					1.12	Asuntos sometidos a conciliación	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	6 conciliaciones	50%
					1.13	Entrevistas notariales para el planteamiento del caso y búsqueda de solución	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	7 entrevistas	58%
					1.14	Asuntos Conciliados	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	5 conciliación	42%
					1.15	Expedientes de queja/denuncia en contra de Notarios Públicos.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	6 quejas	100%
					1.16	Expedientes de queja dictaminados.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	1 dictamen	100%
					1.17	Visitas Generales de Inspección.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	28 visitas generales	50%
					1.18	Visitas Especiales de Inspección.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	3 visita especial	100%
					1.19	Actas de Entrega y Recepción.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	4 actas de Entrega-Recepción.	100%
					1.20	Eventos o campañas para la difusión de la actividad notarial.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercer	34 credenciales notariales	100%
					1.21	Proyectos de iniciativa de reformas al marco legal que rige el ejercicio de la fe pública notarial en el Estado.	01-ene-11	31-dic-11	30-jun-11	Tercer	1 iniciativa	100%
					1.22	Satisfacción en la asesoría jurídica brindada.	01-ene-11	31-dic-11	30-jun-11	Tercer	100 % de satisfacción	100%
					1	RELACIÓN ENTRE PODERES, ÓRDENES DE GOBIERNO Y ORGANISMOS DE LA SOCIEDAD. /	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Llevar a Cabo reuniones de interlocución con Partidos Políticos, Municipios, Asociaciones Religiosas, Organizaciones Sociales, Asociaciones de Beneficencia, Poder Legislativo y Judicial, así como con la ciudadanía.	95%
					1.1	Interlocución con Organizaciones de la Sociedad Civil (ONG'S, beneficencia pública, OSC, Colegios de Profesionistas, asociaciones de colonos etc.).	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Se celebraron 612 reuniones de interlocución.	100%
					1.2	Interlocución con Organizaciones Políticas (Partidos Políticos, Sindicatos, Camaras Empresariales, Colegios de Profesionistas, etc.).	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Se han realizado 601 reuniones de interlocución	100%
					1.3	Interlocucion con Poderes del Estado y de la Federación (Ejecutivo, Legislativo y Judicial)	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Se celebraron 271 reuniones de interlocución.	86%
					1.4	Interlocución con los distintos niveles de gobierno (Federal, Estatal y Municipal).	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Se celebraron 600 reuniones de interlocución.	95%
					1.5	Interlocución con Asociaciones Religiosas en el estado.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	91 reuniones de interlocución.	93%
					2	FOMENTO A LA MEDIACIÓN /	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Establecer acciones para impulsar la mediación como vía para la solución rápida y efectiva de conflictos en diversas materias.	92%
					2.1	Sesiones de Asesoría Jurídica.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	462 asesorías	84%
					2.2	Sesiones de Mediación.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	79 mediaciones, con resultados positivos y su gran mayoría.	73%

Estrategia	Buen Gobierno	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Gobierno	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
4.5.1.1 4.5.1.2 4.5.1.3 4.5.1.4 4.5.2.1 4.5.2.2 4.5.2.3 4.5.2.4	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBERNACIÓN	OFICINA DE ATENCIÓN AL MIGRANTE Y SUS FAMILIARES	5.3	PROGRAMA INTEGRAL DE ATENCIÓN A MIGRANTES	Establecer y operar un Programa Integral de Atención a Migrantes en el Extranjero y a familiares en el lugar de origen del migrante	3.1	PORTAL, CLUBES DE MIGRANTES Y ATENCIÓN DIRECTA AL MIGRANTE Y SUS FAMILIARES.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Establecer esquemas novedosos de atención y contacto con los migrantes a través de clubes y de los distintos medios de comunicación.	44%
						3.1.1	Actualización del portal de internet de apoyo al migrante hidrocálido	01-feb-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Durante los meses de agosto y septiembre (2) se han realizado acciones para la actualización del Portal de Internet de apoyo al migrante hidrocálido	33%
						3.1.2	Atención y orientación a ex-braceros	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	705 personas atendidas.	100%
						3.1.3	Creación y fortalecimiento de clubes de migrantes en el extranjero	01-jun-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	sin iniciar	
						3.2	VINCULACIÓN PARA EL EMPLEO TEMPORAL DE MIGRANTES EN EL EXTRANJERO.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Realizar el enlace con la empresa contratante, así como con la embajada de los Estados Unidos de Norteamérica para la obtención de la visa de trabajo	50%
						3.2.1	Identificar y contactar empresas en EUA que soliciten trabajadores	01-abr-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	4 empresas contactadas	100%
						3.2.2	Canalizar a trabajadores temporales para la tramitación de la Visa de Trabajo	01-abr-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	sin iniciar	
						3.3	REALIZAR ACUERDOS CON INSTITUCIONES QUE ATIENDAN ASPECTOS MIGRATORIOS	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Vincular con las instituciones a fin de evitar duplicidades, ofreciendo apoyos de manera integral a los migrantes.	96%
						3.3.1	Atención de casos de prevención y ayuda humanitaria a migrantes internacionales y sus familiares	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	762 personas atendidas	100%
						3.3.2	Apoyos para su traslado al lugar de origen a migrantes hidrocálidos repatriados	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	3260 apoyos otorgados.	100%
						3.3.3	Distribución e información de guías paisano del INAMI	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	1444 guías distribuidas.	81%
						3.3.4	Organizar y coordinar celebraciones y reuniones relacionadas con la migración internacional	01-abr-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	3 eventos realizados.	100%
						3.3.5	Asesorías Jurídicas	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	144 asesorías jurídicas brindadas.	100%
2.7.1.1 2.7.1.2 2.7.1.3 2.7.1.4 2.7.1.5	DGGO	COORDINACION ESTATAL GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL	6	Protección Civil Efectiva y Oportuna	DISEÑAR PROGRAMAS Y ACCIONES PARA PREVENIR, MITIGAR Y REDUCIR RIESGOS ANTE LA OCURRENCIA DE UNA CONTINGENCIA.	1	Salvaguardar la vida de las personas, sus bienes y el entorno	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	Establecer esquemas de coordinación interinstitucional para la operación del enfoque del manejo integral de riesgo	85%
						1.1	Reuniones de protección civil con instancias municipales, estatales, federales, empresas, organizaciones y particulares	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	84 reuniones	100%
						1.2	Presentación de planes de contingencia	01-feb-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	1 plan	33%
						1.3	Atención a operativos especiales de protección civil (*)	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	139 operativos	100%
						1.4	Atención a emergencias y/o desastres (*)	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	578 operativos	100%
						1.5	Inspecciones a empresas, dependencias, escuelas y comercios en materia de protección civil (*)	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	279 inspecciones	100%
						1.6	Inspecciones por reportes y eventos fortuitos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	30 inspecciones	100%
						1.7	Seguimiento de la elaboración de la primera etapa del Atlas de Riesgos del Estado (municipios de Aguascalientes, Jesús María y San Fco. de los Ramos)	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	70 % de avance	70%
						1.8	Instituciones capacitadas del sector público, privado y social en contenido teórico práctico, relacionado con la protección civil.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	1368 instituciones	100%
						1.9	Asesorías vía telefónica, personalmente o por internet.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	133 asesorías	100%
					1.1	Dictámenes Emitidos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	414 dictámenes	43%	
				Protección Civil Efectiva y Oportuna		2.1	Reubicación de las instalaciones, infraestructura y equipamiento de Protección Civil	01-ene-11	31-dic-11	30-jun-11	2º	Sújeta a aprobación de presupuesto por CEPLAP	
2.7.1.2 2.7.1.3	DGGO	Coord. de Servicio Locatel	7	Locatel	Apoyar, informar y asesorar efectivamente a la ciudadanía a través de diversos medios de comunicación, principalmente el telefónico.	1	Servicio de Locatel	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Mejorar los servicios de LOCATEL, mediante el aprovechamiento y uso de tecnologías de vanguardia, así como una mejor coordinación con diversas dependencias y entidades de gobierno	70.9%
						1.1	Atención a reportes de personas extraviadas	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1756 Reportes	54%
						1.2	Atención de los reportes de incidencias de servicios públicos.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	150 Reportes	57%
						1.3	Atención a reportes de localización de familiares de ingresos a dependencias	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	151 Reportes	61.9%
						1.4	Atención de los reportes de apoyo a emergencias.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	62 Reportes	47.3%
						1.5	Implementación de operativos de apoyo	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	22 Operativos	100%
						1.6	Total de llamadas atendidas.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	110,139 Llamadas	87.4%
						1.7	Personas localizadas.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1418 personas	70.5%
						1.8	Porcentaje de efectividad en Personas Localizadas	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	85% de efectividad	87.5%

Estrategia	Buen Gobierno	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Gobierno	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico							
3.4.2.1 3.4.2.2 3.4.2.3	Dirección General del Registro Civil		8	Desarrollo Integral del Registro Civil	Certeza, Veracidad y Eficiencia en los Servicios Registrales	1	Descentralización de Servicios	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	COBERTURA AMPLIA EN EL ESTADO, CERCANÍA DE LOS SERVICIOS A LA CIUDADANÍA	85%						
						1.1	Implementar campañas de difusión de los servicios, trámites y ubicación de Oficinas del Registro Civil	01-abr-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Una campaña de nacimientos de 6 a 17 años celebrada del 2 al 14 de mayo 2011, Una campaña de nacimientos para personas de Tercera Edad del 22 de Agosto al 2 de Septiembre	75%						
						1.2	Cajeros Automáticos de Gobierno del Estado	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	66,665 actas certificadas	78%						
						1.3	Registro Civil Móvil	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	5, 451 trámites realizados	97%						
						1.4	Implementar servicios en línea a través de Internet	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	2,127 actas certificadas	91%						
						2	Calidad en el Servicio	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	CELERIDAD Y CALIDAD EN LOS SERVICIOS REGISTRALES	86%						
						2.1	Capacitación y adiestramiento del personal del Registro Civil para el mejoramiento de la atención y servicio a la ciudadanía.	01-mar-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	6 cursos	86%						
						3	Registro y Certificación del Estado Civil de las Personas	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	DAR CERTEZA Y SEGURIDAD JURÍDICA A LOS ACTOS REGISTRALES DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	79%						
						3.1	Disminuir el rezago de personas que no están registradas y/o que viven en unión libre.	01-mar-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	571 personas registradas	43%						
						3.2	Registro de Nacimientos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	19,841 registros	80%						
						3.3	Registro de Reconocimiento de Hijos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	466 registros	76%						
						3.4	Registro de Adopciones	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	13 registros	59%						
						3.5	Registro de Matrimonios	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	4,239 registros	68%						
						3.6	Registro de Divorcios	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	831 registros	71%						
						3.7	Registro de Defunciones	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	3,778 registros	74%						
						3.8	Inscripción de Documento Extranjero (Inserción)	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	525 registros	87%						
						3.9	Expedición de Certificados de Inexistencia de: Nacimiento, Defunción o Salto	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	1,968 documentos	95%						
						3.1	Actas Certificadas (No incluye Internet)	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	271,839 documentos	85%						
						3.11	Generar la Clave Única de Registro de Población de los registros que no se encuentran en la base de datos de la CURP	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	32,732 documentos	83%						
						3.12	Rectificaciones Administrativas y Judiciales	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	4,281 correcciones	100%						
						3.13	Gestión por Trámite de Acta Foránea	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	655 documentos	100%						
						4	Modernización Tecnológica del Registro Civil	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	CERTEZA, VERACIDAD Y EFICIENCIA A TRAVÉS DE IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INNOVADORES	73%						
						4.1	Incrementar la Digitalización de los registros existentes en Archivo Histórico y los de nueva creación	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	21,600 imágenes digitalizadas	71%						
						4.2	Complementación y actualización de la base de datos de la Captura Histórica	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	73,051 Actas complementadas y actualizadas	75%						
						4.3	Proyecto de modernización tecnológica del Registro Civil	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Sujeto a aprobación de presupuesto por parte de Gobierno Federal y Estatal (CEPLAF)							
												1	Infraestructura y Equipamiento	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Dotar al Registro Público de la Propiedad y del Comercio con la Infraestructura y Equipamiento para atender con decoro y eficiencia a la ciudadanía.	29%
												1.1	Realizar la gestión para lograr el cambio de Infraestructura con espacios adecuados para servicio al público en general.	01-sep-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	35 % de avance	88%
												1.2	Obtener mas equipamiento para el área de consulta	01-ago-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	sin iniciar	
												1.3	Mejorar las instalaciones del edificio con buena ventilación e iluminación.	01-oct-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	en tiempo	
												2	Calidad en el Servicio	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Impactar positivamente a la ciudadanía mediante la mejora continua y la profesionalización del personal, incrementando la calidad en los servicios.	47%
												2.1	Lograr la Implementación del RIE (Registro Inmediato de Empresas) en Notarías y Corredurías Públicas.	01-may-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	sin iniciar	
												2.2	Contar con al menos un módulo de atención al público.	01-abr-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	sin iniciar	
												2.3	Dar seguimiento al Fed@net en Notarías y Corredurías Públicas.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	5 notarías	9%
2.4	Incrementar el número de equipos para la consulta de los usuarios.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.							sin iniciar							
2.5	Incrementar el número de operaciones de Compra-Venta	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.							15,403 operaciones	71%						
2.6	Colaboración con el Registro Agrario Nacional para la regularización de Titulos Solares	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.							1,122 operaciones	100%						
2.7	Avisos Preventivos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.							29,428 operaciones	70%						
2.8	Hipotecas y Embargos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.							4,412 operaciones	71%						

Estrategia	Buen Gobierno	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Gobierno	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico		
3.4.2.1 3.4.2.2 3.4.2.3 3.4.2.4	Dirección General del Registro Público de la Propiedad y del Comercio		9	Modernización del Registro Público de la Propiedad y el Comercio	Mejorar y Acercar a la Ciudadanía los Servicios Registrales	2.9	Hipotecas y Embargos Udis	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	14 operaciones	20%
						2.1	Crédito INFONAVIT	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	5,436 operaciones	70%
						2.11	Adjudicaciones	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	1,123 operaciones	66%
						2.12	Notas Marginales y Cancelaciones	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	9,741 operaciones	57%
						2.13	Certificados	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	29,241 operaciones	76%
						2.14	Colaboración con el Registro Nacional de Avisos de Testamentos RENAT Avisos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	2,387 operaciones	50%
						2.15	Copias Certificadas	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	5,463 operaciones	61%
						2.16	Colaboración con la Secretaría de Economía para la realización de Trámites de Comercio SIGER	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	2,589 operaciones	76%
						2.17	Lograr la aprobación de la iniciativa de ley de Medios y Firma Electrónica	01-mar-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	sin iniciar	
						2.18	Lograr ser el primer lugar a Nivel Nacional en los indicadores del Doing Business en México	01-may-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	98% de avance	98%
						2.19	Lograr estar dentro de los 5 primeros lugares en la Validación de la Información en el Registro Nacional de Testamentos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	58% de avance	58%
						2.20	Nivel de Adopción del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001-2008	01-mar-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	40% de avance	40%
						2.21	Revisiones para la mejora continua del ISO 9001-2008	01-jun-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	sin iniciar	
						3	Sistematización Integral	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Aprovechar las nuevas plataformas tecnológicas para soportar con mayor eficiencia los procesos registrales y la comunicación integral con usuarios.	60%
						3.1	Instalación e Implementación del Nuevo Sistema SIREA	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	65% de avance	65%
						3.2	Incorporación al esquema de la Red Gubernamental.	01-mar-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	sin iniciar	
						3.3	Migración de Bases de Datos del SIRP al SIREA	01-mar-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	100% de avance	100%
						3.4	Implementación de Procesos Rediseñados	01-mar-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	60% de avance	60%
						3.5	Diseño e Implementación de Módulos WEB para usuarios masivos e incorporarlos al nuevo Sistema SIREA	01-may-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	sin iniciar	
						3.6	Digitalización del Acervo Histórico	01-mar-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	70% de avance	70%
						3.7	Desarrollo del Portal en Internet del Registro Público	01-mar-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	100% de avance	100%
3.8	Implementación de pagos por Internet	01-mar-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	100% de avance	100%						
3.9	Captura y Validación de los Bases de Datos Migrados	01-mar-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	43% de avance	43%						
4	Infraestructura y Equipamiento: Proyecto de Modernización del RPPYC	01-oct-11	31-dic-11	30-sep-11	3er.	Sujeto a aprobación de recursos por CEPLAP							
2.8.1.4 2.8.1.5 3.1.1.1 4.10.1.1	Dirección General de Desarrollo Cívico		10	Desarrollo de la Cultura Cívica	Generar la cultura cívica, fomentando el respeto a los Símbolos Patrios, a través de la realización y difusión de los actos conmemorativos de la agenda local y nacional.	1	Promoción de la cultura cívica	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	Promover la Cultura Cívica mediante el fomento de los Símbolos Patrios y Locales, a través del cumplimiento del 100% de los actos cívicos conmemorativos de la Agenda Estatal y las actividades de fomento del civismo, principalmente entre estudiantes y funcionarios públicos	92%
						1.1	Realización de los actos cívicos conmemorativos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	25 ceremonias (EN ESTE TRIMESTRE SE REBASÓ LA META ANUAL DE BENEFICIARIOS Y DESFILE DEL 16 DE SEPT)	83%
						1.2	Realización de los concursos de Banda de Guerra.	01-abr-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	1 concurso	100%
						1.3	Incluir la interpretación del Himno Nacional y del Himno Aguascalientes como parte del programa de los actos cívicos.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	25 acciones	83%
						1.4	Elementos innovadores dentro de los actos cívicos.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	25	83%
						1.5	Realización del concurso de Oratoria.	01-mar-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	2 concursos	200%
						1.6	Apoyos y asesorías a Dependencias e Instituciones Públicas y Privadas, así como eventos especiales	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3º	143	100%
3.4.2.1 3.4.2.2 3.4.2.3 3.4.2.4	Archivo Histórico del Estado			Modernización Integral de los Archivos del Estado	Modernizar integralmente los archivos del Estado, que promueva su aprovechamiento, así como su conservación.	1.1	Difusión del Acervo Histórico del Estado	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Establecer mecanismos eficientes para difundir el acervo histórico del Estado y que se convierta en herramienta de consulta para las personas, fomentando el interés por preservar y difundir nuestra memoria histórica.	33%
						1.1.1.1	Publicaciones propias	01-may-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Sin iniciar	
						1.1.1.2	Publicaciones propias	01-may-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Sin iniciar	
						1.1.2	Visitas-Taller Conviviendo con la Historia	01-oct-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	131	100%
3.4.2.1 3.4.2.2 3.4.2.3 3.4.2.4	Archivo Administrativo y Archivo Histórico del Estado			Modernización Integral de los Archivos del Estado	Modernizar integralmente los archivos del Estado, que promueva su aprovechamiento, así como su conservación.	1.2	Rescate y Conservación de la Memoria Documental del Estado	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Rescatar y preservar los archivos y fondos documentales que por su importancia administrativa e histórica deban ser resguardados y protegidos por el Estado.	92%
						1.2.1	Programa de restauración documental	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	9 libros restaurados	75%
						1.2.2	Programa de Digitalización	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	47,858 imágenes digitalizadas	100%
						1.2.3	Programa de conservación documental	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	54,211 documentos	100%
	Dirección General de Archivos		11.1			1.3	Administración Documental	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Clasificar la documentación que se resguarda del Gobierno del Estado y modernizar los instrumentos de consulta para la oportuna toma de decisiones.	81%

Estrategia	Buen Gobierno	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Gobierno	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico		
3.4.2.1 3.4.2.2 3.4.2.3 3.4.2.4		Archivo Administrativo y Archivo Histórico del Estado		Modernización Integral de los Archivos del Estado		Modernizar integralmente los archivos del Estado, que promueva su aprovechamiento, así como su conservación.	1.3.1.1	Recepción documental	01-may-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	599 cajas	52.1%
							1.3.1.2	Recepción documental	01-may-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	863 paquetes	89%
							1.3.1.3	Recepción documental	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	5335 libros	100%
							1.3.2.1	Valoración y Depuración Documental	01-feb-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	240 cajas	79%
							1.3.2.2	Valoración y Depuración Documental	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1,107 paquetes	100%
							1.3.3	Servicios de Correspondencia	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	7,839 servicios	92%
							1.3.4	Inventariado de Fondos Documentales	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	76,965 expedientes	100%
							1.3.5	Servicios de información y atención al público	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	29,663 servicios	100%
							1.3.6	Asesoría y capacitación a las dependencias estatales	01-feb-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	208 personas capacitadas	100%
							1.3.7	Expedición de certificados laborales	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1,118 documentos	92%
							1.3.8	Registro documental	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	36,890 expedientes	93%
							1.3.9	Clasificación documental	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	68,512 expedientes	100%
							1.3.10	Cotejo documental	01-abr-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	45,796 expedientes	57%
							1.3.11	Captura de datos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	126,627 registros	100%
1.3.12	Catalogación documental	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	28,490 documentos	98%							
1.3.13	Etiquetado y Reclasificación bibliográfica	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1,174 libros	100%							
1.3.14	Catalogación Fotográfica	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1,483 fotografías	100%							
3.4.2.1 3.4.2.2 3.4.2.3 3.4.2.4	Dirección General de Archivos	Archivo Administrativo y Archivo Histórico del Estado	11.4	Modernización Integral de los Archivos del Estado	1.4.1	Proyecto de Reubicación de la Dirección General de Archivos, Mobiliario y Equipamiento	01-ene-11	31-dic-11	30-jun-11	2do	Sujeto a la aprobación de presupuesto por CEPLAP			
3.1.1.1 3.1.1.3		INSPECCION Y CONTROL LABORAL		DESARROLLO Y ESTABILIDAD LABORAL	1	ASESORIA, INSPECCION Y CAPACITACION DE CONDICIONES GENERALES DEL TRABAJO Y SEGURIDAD E HIGIENE AL SECTOR PRODUCTIVO	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Impulsar el conocimiento de los derechos laborales vigilando el cumplimiento y mejoramiento de condiciones generales de trabajo y seguridad e higiene, mediante la asesoría laboral al sector productivo, así como con las visitas de asesoría e inspecciones en centros de trabajo de competencia local y capacitaciones a Cámaras Empresariales, Universidades, patrones y trabajadores favoreciendo con esto el pleno desarrollo de la cultura laboral, manteniendo la estabilidad laboral en el Estado	76%		
					1.1	Mejorar las condiciones generales de trabajo en empresas de competencia local mediante visitas de asesoría e inspecciones a empleadores vigilando el cumplimiento de la normalidad laboral.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	352 visitas de asesoría e inspección	98%		
					1.2	Asesorar al sector productivo que lo soliciten respecto de los derechos y obligaciones laborales y la aplicación correcta de la normalidad laboral	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	561 asesorías patronales	100%		
					1.3	Atención de quejas mediante citas para impulsar el ejercicio y conocimiento de los derechos y obligaciones laborales del sector productivo	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1361 citas	100%		
					1.4	Impulsar el conocimiento de los derechos laborales del sector productivo mediante los cursos de capacitación	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1	5%		
3.1.1.1 3.1.1.3	DIRECCION GENERAL DEL TRABAJO	PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL TRABAJO	12.1	DESARROLLO Y ESTABILIDAD LABORAL	2	ASESORIA, CONCILIACION Y REPRESENTACION DE INTERESES DEL SECTOR PRODUCTIVO	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Impulsa el ejercicio y conocimiento de los derechos y obligaciones laborales garantizando la seguridad jurídica y mejoramiento de las condiciones generales de trabajo del sector productivo mediante la asesoría a trabajadores, fomentando la conciliación y en su caso ejerciendo la representación legal de los trabajadores, favoreciendo con esto el desarrollo de una cultura laboral, manteniendo la estabilidad	100%		
					2.1	Asesorar a los trabajadores que lo soliciten sobre sus derechos y obligaciones laborales que favorezca el desarrollo de la cultura laboral	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	5,898 asesorías a trabajadores	100%		
					2.2	Conciliar los conflictos entre patrones para mantener la estabilidad laboral en el Estado	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1865 convenios	100%		
					2.3	Impulsar el ejercicio de los derechos y obligaciones de los trabajadores mediante la representación legal ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje que garantice la seguridad jurídica.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	307 demandas	100%		
					2.4	Que al concluir la representación legal a los trabajadores recaiga un laudo favorable	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	100 % laudos favorables	100%		
					2.5	Citas para impulsar el ejercicio y conocimiento de los derechos y obligaciones laborales de los trabajadores	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	2162 citas	100%		

Estrategia	Buen Gobierno	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Gobierno	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.1.1.1 3.1.1.3		INSPECCION Y CONTROL LABORAL		DESARROLLO Y ESTABILIDAD LABORAL	3	VIGILANCIA DEL TRABAJO DE LOS MENORES TRABAJADORES	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Impulsa el conocimiento de los derechos laborales vigilando el cumplimiento y mejoramiento de condiciones generales de trabajo y seguridad e higiene de los menores trabajadores, mediante las visitas de asesoría a	80%
					3.1	Visitas de asesoría para vigilar e impulsar el conocimiento de los derechos y obligaciones de los menores trabajadores	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	39 visitas	65%
					3.2	Autorización, control y vigilancia de los permisos a menores trabajadores y empaques de mercancías.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	918 permisos	96%
3.1.1 3.1.1.3 3.4.2.4 2.8.1.2 2.8.1.4	JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE		13	Pronta y Expedita Administración de Justicia Laboral	1	Convenios dentro de juicio y desistimientos con archivo definitivo de expedientes.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Lograr la solución de los asuntos del trabajo, en su mayoría en la etapa de conciliación, evitando erogaciones innecesarias tanto	98%
					1.1	Incrementar la conciliación entre las partes mediante convenios y desistimiento dentro de juicio	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1,237 convenios	95%
					1.2	Brindar pronta y expedita atención a los juicios en trámite	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	100% juicios vigentes atendidos	100%
					1.3	Utilización y aprovechamiento del sistema SUCA	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	100% de aprovechamiento	100%
					2	Agilizar las tareas del área de actuario.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Aumentar el número de emplazamientos, citaciones, exhortos, diligencias de embargo y reinstalaciones	100%
					2.1	Agilizar los procedimientos contenciosos a través de una oportuna realización de las diligencias necesarias para su prosecución	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	534 diligencias	100%
					3	Resolución pronta y eficaz de los conflictos del trabajo	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Resolución pronta y eficaz de los conflictos individuales, de emplazamientos a huelga así como de huelgas estalladas	100%
					3.1	Audiencias Celebradas	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	6,964 audiencias	100%
					3.2	Incrementar el número de laudos y sentencias interlocutorias emitidas por mes.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1,095 laudos	100%
					3.3	Mantener porcentaje de solución de emplazamientos a Huelga	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	100% resolución de huelgas	100%
					4	Optimizar y clarificar la información en los servicios que otorga la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Con el objeto de lograr un acceso eficiente a servicios tales como: sanción de convenios fuera de juicio, ejecución convenios y/o laudos, registro de contratos individuales de trabajo, registro de Asociaciones Sindicales, registro de Contratos Colectivos y/o tabuladores	88%
					4.1	Sanción de Convenios Fuera de Juicio	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1,709 sanciones	89%
					4.2	Ejecución de convenios y laudos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	237 ejecuciones	72%
					4.3	Registro de contratos de trabajo individuales	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	326 contratos	79%
					4.4	Registro de contratos colectivos de trabajo y/o tabuladores	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	561 registros	100%
4.5	Registro de Asociaciones Sindicales	01-abr-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	2 registros	100%					
3.1.1 3.1.1.3	Tribunal de Arbitraje para los trabajadores al servicio del Estado de Aguascalientes, sus gobiernos, municipios y organismos públicos descentralizados.		14	Desarrollo y estabilidad laboral.	1	Mejoramiento de los procesos laborales.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Eficientar la administración de justicia laboral a través de la modernización de procesos, servicios, infraestructura y equipamiento	78%
					1.1	Radicación.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	534 expedientes	59%
					1.2	Asuntos archivados.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	75 expedientes	42%
					1.3	Convenios dentro de juicio.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	183 convenios	100%
					1.4	Convenios fuera de juicio.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	788 convenios	100%
					1.5	Audiencias celebradas.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1912 audiencias	97%
					1.6	Acuerdos dictados.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	3239 acuerdos	100%
					1.7	Autos Admisivos.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	150 dictámenes	67%
					1.8	Laudos.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	79 laudos	96%
					1.9	Incidencias.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	102 incidentes	100%
					1.10	Avisos de rescisión recibidos y diligenciados.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	23 avisos	100%
					1.11	Exhortos recibidos y diligenciados.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	2 exhorto	100%
					1.12	Registro de reglamentos internos de trabajo.	01-abr-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	sin iniciar	
					1.13	Notificaciones elaboradas.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	5,526 instructivos de notificación	84%
					1.14	Notificaciones realizadas.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	5,217 instructivos de notificación	99%
1.15	Dinero presentado por la parte patronal.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	27'292,796.8 monto registrado	100%					
1.16	Dinero recibido por los trabajadores.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	27'292,796.8 monto registrado	100%					
1.17	Sindicatos.	01-jul-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	sin iniciar						
1.18	Conflictos colectivos presentados y archivados.	01-jun-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	sin iniciar						
1.19	Amparo directo laboral.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	33 cuadernillos de amparo	100%					
1.20	Amparo indirecto laboral.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	76 cuadernillos de amparo	100%					

Estrategia	Buen Gobierno	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Gobierno	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
3.4.1.1 3.4.2.1 3.4.2.2	SUBSECRETARÍA DE ASUNTOS JURÍDICOS		15	Actualización del orden normativo estatal	Impulsar una participación activa al interior del Gobierno del Estado para mantener los ordenamientos vigentes actualizados, prestando un eficaz servicio de calidad consolidado en la legalidad	1	Marco Jurídico de la Administración Pública del Estado	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	Promover la compilación de la Legislación vigente, así como los reglamentos que regulan el funcionamiento de las dependencias y entidades de la Administración Pública	88%
						1.1	Reuniones de trabajo con las unidades de asuntos jurídicos de las dependencias y entidades de la	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	134 reuniones	100%
						1.2	Revisión y análisis de proyectos e iniciativas de leyes, reglamentos, decretos, acuerdos, nombramientos y resoluciones.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	139 proyectos	100%
						1.3	Asesoría Jurídico-procesal; revisión, actualización y simplificación del orden normativo jurídico de las dependencias y entidades de la Administración Pública.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	148 asesorías	100%
						1.4	Resolución de Controversias y Validación de documentos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	228 asesorías	100%
						1.5	Atención Jurídica a los Municipios del Estado de Aguascalientes	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	115 asesorías	64%
						1.6	Atención Jurídica en la problemática de las dependencias de Gobierno y Organismos Públicos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	181 asesorías	75%
						1.7	Validación técnica de actos jurídicos del Gobierno, Convenios, Contratos, Dictámenes y Proyectos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	236 documentos	79%
3.4.1.1	Dirección General de Asuntos Jurídicos		16	Asesoría y Representación Jurídica del Gobierno del Estado	Representar al Gobierno del Estado en asuntos judiciales y otorgar apoyo y asesoría jurídica al Gobernador del Estado, Dependencias de la Administración Pública Estatal Centralizada y Descentralizada, proporcionando un trabajo jurídico transparente y sólido que inspire confianza social en las instituciones.	1	Intervención en Procedimientos Legales	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	Asesorar, proyectar, litigar y resolver en el ámbito de sus competencias todas las necesidades jurídicas gubernamentales que se presenten brindando certeza y seguridad jurídica con estricto apego a la legalidad.	84%
						1.1	Resolución óptima de conflictos derivados de Asuntos Contenciosos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	106 asuntos contenciosos resueltos	100%
						1.2	Asesoría jurídica en Materia Agraria	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	3 asesorías	75%
						1.3	Asesoría jurídica a Dependencias Públicas	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	974 asesorías	90%
						1.4	Desahogo de Audiencias del Fuero Común y Federal	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	498 litigios	100%
						1.5	Rendición oportuna de Informes Federales y Estatales	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	242 litigios	87%
						1.6	Intervenir en la tramitación de los Juicios de Amparo promovidos contra Actos de Autoridad en todas sus fases	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	98 litigios	66%
						1.7	Intervenir en la tramitación de los Procedimientos Administrativos y/o Penales	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	38 litigios	100%
						1.8	Intervenir en todas las fases de los Procedimientos Civiles en que el Gobernador del Estado, el Gobierno del Estado ó el Secretario de Gobierno sea parte	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	8 litigios	80%
						1.9	Intervenir en todas las fases de los Procedimientos Laborales	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	45 litigios	63%
						1.11	Intervenir en todas las fases de los Procedimientos relativos a las Acciones de Inconstitucionalidad y Controversias Constitucionales ante la SCJN, donde deba participar el Gobernador del Estado ó el Gobierno	01-abr-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	1 litigio	50%
						1.12	Lograr el 100% de atención oportuna a todos los litigios	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	100% de cumplimiento	100%
						1.12	Aumentar a un 82% de efectividad la resolución a favor o sobreseimiento en los Juicios de Amparo, contemplando actualmente un 80%	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3er	80% de resolución	98%
3.4.1.1 3.4.2.1 3.4.2.2	Coordinación Jurídica Gubernamental		16	Homologación de criterios normativos de la Administración Pública para el correcto ejercicio de la función gubernamental	Lograr unificar los criterios jurídicos con las dependencias y entidades de la Administración Pública, para el correcto ejercicio de la función gubernamental	1	Actualización del marco jurídico de la Administración Pública Estatal.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	Operar la Coordinación Jurídica Gubernamental para definir, unificar y sistematizar los criterios jurídicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública	100%
						1.1	Reuniones de Coordinación Jurídica Gubernamental, para definir unificar y sistematizar los criterios jurídicos de las dependencias y entidades de la Administración Pública.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	246 reuniones	100%
						1.2	Actualización de ordenamientos jurídicos de las dependencias y entidades de la Administración Pública.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	100% de avance programado	100%
						1.3	Llevar el control de los convenios, acuerdos y demás actos jurídicos de Gobierno del Estado.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	226 convenios	100%
						1.4	Publicar en el Periódico Oficial del Estado, Leyes, Reglamentos, Decretos, Acuerdos y Circulares en	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	100% de avance	100%
						1.5	Atender la asesoría jurídica que refiera el Gobernador y el Secretario de Gobierno.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	Tercero	264 asesorías	100%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.3.2.4	Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas		1	Programa de elaboración del Manual Único de Organización, Procedimientos y Servicios al Público.	Proponer mejoras a la normatividad existente en materia control, evaluación, fiscalización y rendición de cuentas.	1	Elaboración del proyecto del Manual de Organización, Procedimientos y Servicios al Público.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	El manual se encuentra en proceso de elaboración.	75%
3.1.1.1	Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas		2	Programa de vínculo informativo con el Jefe de Gabinete	Mantener informado al Jefe de Gabinete, respecto al resultado de la fiscalización y auditorías practicadas a las Dependencias y Entidades, para que a su vez sean del conocimiento del Titular del Poder Ejecutivo.	1	Informar al Jefe de Gabinete los resultados derivados de las auditorías practicadas a dependencias y entidades gubernamentales.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Las auditorías se encuentran en proceso, una vez que se cuente con los resultados serán debidamente informados	75%
3.1.1.2	Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas		3	Programa de Asesoría a Municipios	Asesorar a los Municipios en materia de control, evaluación, fiscalización y rendición de cuentas; a solicitud de los mismos.	1	Brindar asesorías a los Municipios, cuando lo soliciten de manera expresa.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se han brindado 32 asesorías, 1 en materia gubernamental, 30 en materia de declaraciones patrimoniales, 1 en materia de obra pública.	75%
3.3.1.1	Dirección General de Auditoría a Programas de Inversión Pública		4	Programa de Auditoría a Obra Pública	Verificar que se cumpla con la normatividad estatal y federal en materia de obra pública, para que los recursos sean aplicados conforme a los criterios de eficiencia, eficacia, transparencia y economía.	1	Realizar auditorías a obras y/o programas sociales ejecutados con recursos de inversión pública.	01-mar-11	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se ha realizado la fiscalización a 215 obras públicas, servicios relacionados y programas sociales, ejecutados en el Estado.	70%
3.2.1.1	Dirección General de Auditoría a Programas de Inversión Pública		5	Programa Anual de Licitaciones de Obra Pública	Verificar que los procesos de adjudicación de obra pública se apeguen al marco de la legalidad.	1	Asistir a los procesos concursales que convoquen las Dependencias y Entidades del Gobierno Estatal y Gobiernos Municipales.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se participo en 206 Licitaciones de obra pública, para la asignación de 244 obras y un monto total adjudicado de \$ 475.84 millones	75%
3.3.1.1	Dirección General de Auditoría a Programas de Inversión Pública		6	Programa de Supervisión de Obras Públicas	Verificar que las obras públicas cumplan con los procesos constructivos, especificaciones de construcción, normas de calidad, en apego a la normatividad de la materia.	1	Realizar visitas físicas a las obras ejecutadas en el estado con recursos de inversión pública, verificando la calidad de las mismas.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se llevaron a cabo 2,114 visitas de supervisión a obras y/o programas sociales en todo el Estado	75%
3.3.1.2	Dirección General de Auditoría a Programas de Inversión Pública		7	Programa de Integración de la Unidad de Control y Evaluación	Promover con la Coordinación Estatal de Planeación y Proyectos (CEPLAP) y con las Dependencias Federales, la integración de la Unidad de Control y Evaluación.	1	Intercambiar información entre dependencias para cumplir con lo estipulado en los Convenios que firme el Estado con la Federación y demás instancias de Gobierno.	01-jul-11	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se encuentra en proceso	50%
3.2.1.1	Dirección General de Auditoría a Programas de Inversión Pública		8	Programa de Revisión de Expedientes unitarios de las obras y programas sociales.	Verificar la correcta integración de la documentación que debe contener el Expediente unitario de obra o acciones sociales.	1	Revisar de forma preventiva el contenido documental de expedientes unitarios de obra ejecutada con recursos de inversión pública.	01-jul-11	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se han realizado 50 revisiones	50%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.2.1.2	Dirección General de Auditoría a Programas de Inversión Pública		9	Programa de Verificación y seguimiento a la implementación de la Armonización Contable por parte de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado.	Participar en las actividades establecidas en el Programa Anual de Trabajo, formulado por la Secretaría de la Función Pública.	1	Cumplir con las actividades señaladas en el programa anual de trabajo (PAT).	30-may-11	04-nov-11	08-sep-11	3º	Se tiene un avance del 75% en cuanto a las actividades señaladas en el PAT	75%
	Dirección General Patrimonial y Contraloría Social		10	Programa de Contraloría Social	Verificar y evaluar las acciones de contraloría social que se realicen en los programas sociales de los tres ámbitos de gobierno, conforme al marco legal aplicable.	1	Capacitación en materia de Contraloría Social a Comités, Vocales de Control y Vigilancia, Integrantes, Servidores Públicos y Beneficiarios.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	65,000 personas capacitadas	75%
						2	Seguimiento y verificación de las acciones de Contraloría social	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se realizaron 9 verificaciones	75%
						3	Atención de Quejas, Denuncias, Peticiones y Reconocimientos.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se atendieron 127 quejas, denuncias, peticiones y reconocimientos	75%
3.4.2.4	Dirección General Patrimonial y Contraloría Social		11	Programa Anual de Participación en la Comisión Permanente Regional de Contralores Estados-Federación (CPCFEF).	Participar en las actividades que determina la Comisión Permanente Regional de Contralores Estados-Federación	1	Cumplir con las actividades señaladas por la Comisión de Innovación y Simplificación Administrativa (CISA).	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se ha participado en 29 actividades de la Comisión	75%
3.4.1.1	Dirección General Patrimonial y Contraloría Social		12	Programa de Control y Registro Patrimonial	Registrar y controlar los bienes muebles e inmuebles que integran el patrimonio público y supervisar el correcto uso y estado de conservación de los mismos.	1	Atención de solicitudes de pago de derechos vehiculares, tenencia y placas de circulación.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se atendieron 32 solicitudes de pago	75%
						2	Pago anual de derechos e impuestos sobre la tenencia vehicular.	01-dic-10	31-mar-11	08-sep-11	3º	Se realizó el pago anual de tenencia de 1425	75%
						3	Atención de solicitudes de registro de vehículos.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se atendieron 11 solicitudes de registro de vehículos	75%
						4	Revisión física y documental de los vehículos del Patrimonio Público.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se realizaron 404 revisiones físicas y documentales	98%
						5	Atención de solicitudes de transferencia de vehículos.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se atendieron 10 solicitudes de transferencia de vehículos	75%
						6	Atención de solicitudes de registro de bienes muebles.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se atendieron 361 solicitudes de registro de bienes muebles	75%
						7	Revisión física y documental de los bienes muebles del Patrimonio Público.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se revisaron 19,230 bienes muebles	89%
						8	Atención de solicitudes de transferencia de bienes muebles	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se atendieron 16 solicitudes de transferencia de bienes muebles	75%
						9	Atención de solicitudes de baja de bienes muebles.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se atendieron 28 solicitudes de baja de bienes muebles	75%
						10	Atención de solicitudes de registro de bienes inmuebles.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	No se han presentado solicitudes de registro de bienes inmuebles	75%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
						11	Atención de solicitudes de transferencia de bienes inmuebles	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se atendieron 7 solicitudes de transferencia de inmuebles	75%
						12	Revisión física de los inmuebles del Patrimonio Público.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se realizaron 66 revisiones	75%
3.2.1.1	Dirección General de Auditoría Gubernamental		13	Programa de Auditoría	Consolidar los sistemas de control interno en las dependencias y entidades de la administración pública estatal verificando de manera selectiva que sus transacciones financieras se efectúen con apego a la normatividad vigente y basados en los criterios de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestal.	1	Revisiones selectivas a rubros de estados financieros y control interno en dependencias y entidades gubernamentales.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se han realizado 37 revisiones financieras y administrativas	75%
						2	Seguimiento de las observaciones y recomendaciones emitidas.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se dio seguimiento al 100% de las observaciones	75%
3.3.2.2	Dirección General de Auditoría Gubernamental		14	Programa de Supervisión a Contralorías Internas y Comisarios.	Promover que las Contralorías Internas y los Organos de Vigilancia, cuenten con un Titular que cumpla con el perfil idóneo para el desempeño de sus funciones, así como coordinar, controlar y evaluar las actividades de cada contraloría interna. De igual forma, emitir lineamientos para la actuación e informar sobre el desempeño de los controladores internos al titular del poder ejecutivo.	1	Elaboración del proyecto del Manual de Procedimientos que regulen la actuación de las Contralorías Internas.	01-jul-11	30-nov-11	08-sep-11	3º	El manual de procedimientos para regular la actuación de las Contralorías se encuentra en proceso de elaboración y revisión	75%
						2	Coordinar, controlar y evaluar a las contralorías internas, así como informar al Titular del Poder Ejecutivo el resultado correspondiente.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se controló y coordinó al total de contralorías internas	75%
3.2.1.1	Dirección General de Auditoría Gubernamental		15	Programa Anual de Supervisión de Adquisiciones y Contratación de Servicios	Verificar que los procesos de adjudicación se realicen con apego a las normas y procedimientos establecidos.	1	Asistir a los procesos de adquisiciones que convoquen las Dependencias y Entidades del Gobierno Estatal.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	iones recibidas en tiempo por par	75%
3.2.1.1	Dirección General de Auditoría Gubernamental		16	Programa Anual de Supervisión a Juntas de Gobierno, Juntas de Consejo o Comités Técnicos.	Supervisar y verificar que los puntos tratados en las Juntas de Gobierno, Juntas de Consejo o Comités Técnicos, sean aprobados con apego a la normalidad.	1	Asistir a las vocaías de control y vigilancia de las Entidades del Gobierno del Estado.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se asistió a 50 vocaías de control y vigilancia	75%
3.2.1.1	Dirección General de Auditoría Gubernamental		17	Programa Anual de Coordinación con el Organó Superior de Fiscalización	Coordinar las acciones de fiscalización entre los Organos de Control.	1	Elaborar el proyecto del Convenio de Coordinación con el Organó Superior de Fiscalización.	01-sep-11	30-nov-11	08-sep-11	3º	El Convenio de Coordinación con el Organó Superir de Fiscalización se encuentra validado.	75%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.2.1.1	Dirección General de Auditoría Gubernamental		18	Programa Anual de Auditorías Externas	Dar transparencia e imparcialidad en el proceso de designación de Auditores Externos, a fin de seleccionar a las mejores opciones en materia de prestación de servicios de auditoría, para asegurar la mejor calidad y desempeño.	1	Elaborar y publicar el proyecto de Lineamientos para la designación, control y evaluación del desempeño de las firmas de auditores externos.	01-jul-11	30-nov-11	08-sep-11	3º	El proyecto de lineamientos se encuentra en proceso de elaboración y revisión	50%
						2	Designar auditores externos a las Entidades que de acuerdo a sus leyes específicas deben dictaminar sus estados financieros para fines financieros y/o fiscales, así como a las Entidades obligadas a dictaminarse para efectos del IMSS.	29-abr-11	30-nov-11	08-sep-11	3º	Actualmente se encuentra en proceso la asignación de auditores externos	75%
2.4.1.1	Dirección General Jurídica		19	Programa de Atención a Denuncias y Quejas	Sancionar al servidor público que durante el ejercicio de su función actúe en desapego a las normas y procedimientos establecidos, así como coadyuvar a que la sociedad adquiera la cultura de la denuncia y queja.	1	Atender las quejas y denuncias que presenten los particulares, organizados o a título individual, derivadas del ejercicio de la inversión que efectúe el Poder Ejecutivo.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	de 625 denuncias y quejas en cont	75%
2.8.1.4	Dirección General Jurídica		20	Programa de fortalecimiento al área jurídica en materia de resoluciones.	Elevar cualitativa y cuantitativamente la emisión de resoluciones en contra de servidores públicos que resulten responsables.	1	Tramitar los procedimientos de responsabilidad administrativa y resarcitoria de los servidores públicos.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se han tramitado 1,064 procedimientos administrativos, de los cuales se han emitido 290 resoluciones	75%
						2	Presentar las denuncias o querrelas penales cuando la conducta de los servidores públicos pueda constituir algún delito.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	No se han presentado denuncias o querrelas penales	75%
3.2.1.2	Dirección General Jurídica		21	Programa de Registro de Sancionados y Expedición de Constancias de no Inhabilitación	Llevar un control de los servidores públicos inhabilitados, y con ello evitar que puedan ingresar a laborar dentro del Servicio Público.	1	Atender las solicitudes de registro de los servidores públicos sancionados.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se atendió al 100% las solicitudes de registro.	75%
						2	Expedir constancias de no inhabilitación.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se expedieron 2,500 constancias de no inhabilitación	75%
2.8.1.4	Dirección General Jurídica		22	Programa de Atención a Consultas Jurídicas	Asesorar y dar apoyo legal a los servidores públicos a fin de actuar con apego a la legalidad y que la respuesta este dentro del marco legal y resuelva las necesidades planteadas.	1	Atender las asesorías que soliciten las autoridades y servidores públicos.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se atendieron 140 asesorías	75%

<table border="1"> <tr> <td>Estrategia</td> <td>Gobierno Eficiente</td> </tr> <tr> <td>Dependencia</td> <td>Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas</td> </tr> </table>	Estrategia	Gobierno Eficiente	Dependencia	Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas	<table border="1"> <tr> <td>Reporte</td> <td>Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011</td> </tr> <tr> <td>Periodo</td> <td>Tercer Trimestre</td> </tr> </table>	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011	Periodo	Tercer Trimestre
Estrategia	Gobierno Eficiente								
Dependencia	Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas								
Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011								
Periodo	Tercer Trimestre								

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
2.8.1.4	Dirección General Jurídica		23	Programa de Resolución de Inconformidades en materia de adquisiciones, prestación de servicios y obras públicas.	Brindar a los particulares la opción de contar con una instancia donde puedan esgrimir sus argumentos jurídicos, resolviendo las inconformidades hechas valer por los particulares en materia de adquisiciones, prestación de servicios y obras públicas.	1	Tramitar las inconformidades que se presenten con motivo de los procedimientos para la adquisición y prestación de servicios, así como de obras públicas que realicen las Dependencias, Organismos auxiliares y Fideicomisos del Poder Ejecutivo del Estado.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se presentó un recurso de inconformidad	75%
3.2.1.1	Coordinación de Transparencia y Autoevaluación al Desempeño		24	Programa de Creación del Sistema de Indicadores del Desempeño en la función Pública	Crear un sistema que permita medir los niveles de desempeño alcanzados por las Dependencias y Entidades, así como la eficiencia en el uso de los recursos y la eficacia en el cumplimiento de objetivos.	1	Análisis de los planes, programas y funciones a evaluar en cada una de las Dependencias y Entidades.	01-jun-11	30-oct-11	08-sep-11	3º	El programa del Sistema de Indicadores del Desempeño en la Función Pública se encuentra ya en operación	75%
3.1.1.1	Coordinación de Transparencia y Autoevaluación al Desempeño		25	Programa de medición del impacto social de la gestión pública	Evaluar el nivel de satisfacción del ciudadano respecto a los servicios públicos recibidos.	1	Análisis de las Dependencias y Entidades que por sus funciones generen un impacto en la sociedad.	01-jun-11	30-oct-11	08-sep-11	3º	El programa de medición del impacto social de la gestión pública se encuentra en su fase de implementación	75%
3.4.3.3	Coordinación de Transparencia y Autoevaluación al Desempeño		26	Programa de Entrega-Recepción.	Vigilar que las Dependencias y Entidades, así como los servidores públicos realicen la entrega recepción de manera completa, correcta y transparente, al término de un periodo Constitucional o por separación de cargo, respectivamente, permitiendo la continuidad en el funcionamiento de la Administración Pública.	1	Revisión y en su caso actualización de los Lineamientos de Entrega-Recepción.	01-jun-11	30-nov-11	08-sep-11	3º	El manual se encuentra en proceso de elaboración.	75%
						2	Intervención en los eventos de entrega recepción.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se realizaron 393 eventos de entrega recepción.	75%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.1.1.1	Coordinación de Transparencia y Autoevaluación al Desempeño		27	Programa de Transparencia	Que la Ciudadanía se encuentre informada sobre la gestión pública y que los sujetos obligados por la Ley, transparenten y publiquen en su apartado del Portal de Transparencia la información que debe ser pública de oficio y contar con enlaces capacitados en acceso a la información, así como en la utilización de los Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información- Infomex (SISAI-Infomex) y el Sistema de Captura de la Información (SISCAT).	1	Verificar que los sujetos obligados publiquen en su apartado del Portal de Transparencia la información que debe ser pública de oficio.	01-ene-11	31-oct-11	08-sep-11	3º	Se revisaron 3,030 páginas del Portal de Transparencia	75%
						2	Seguimiento de solicitudes de acceso a la información recibidas vía internet y por escrito, de conformidad a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se dio seguimiento a 1,235 solicitudes de acceso a la información	75%
						3	Brindar asesoría y apoyo técnico a los titulares de las unidades de enlace.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se brindaron 1,235 asesorías.	75%
3.2.1.1	Coordinación de Transparencia y Autoevaluación al Desempeño		28	Programa de Declaraciones Patrimoniales	Vigilar que los servidores públicos cumplan en tiempo y forma con la presentación de su declaración patrimonial. Así como fiscalizar la veracidad y proporcionalidad de la información manifestada.	1	Recibir y registrar las declaraciones patrimoniales que se presenten.	01-dic-10	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se han recibido 3,972 declaraciones de situación patrimonial.	75%
						2	Verificar los datos verificados en la declaración de situación patrimonial de los servidores públicos.	01-jun-11	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se iniciaron 135 revisiones, de las cuales 82 se encuentran en proceso y 53 han sido concluidos	50%
						3	Investigar de manera selectiva la situación patrimonial de los servidores públicos	01-jun-11	30-nov-11	08-sep-11	3º	Se iniciaron y concluyeron 80 revisiones de confrontación de la situación patrimonial	50%
3.2.1.2	Coordinación de Transparencia y Autoevaluación al Desempeño		29	Programa de modernización y mejoras al sistema DECLARAPAT.	Brindar a los servidores públicos los medios necesarios que faciliten su cumplimiento. Así como ser un Estado líder que cuente con un sistema a la vanguardia tecnológica que optimice la recepción y fiscalización de la declaración patrimonial.	1	Elaborar el proyecto de Decreto que establece la forma y procedimiento para la presentación de la Declaración Patrimonial.	01-ene-11	30-sep-11	08-sep-11	3º	Elaborado el proyecto de decreto, actualmente se encuentra en revisión y en espera de autorización, para que sea incluido en el manual único	75%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Oficialía Mayor	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.4.2.2	CGMP, Coordinación General de Mejores Prácticas /DGTI, Dirección General de Proyectos de TI	Dirección de Proyectos Conceptualización, análisis de proyectos y servicios web	1	Desarrollo de Sistemas	Gestionar el desarrollo informático de manera confiable, dentro del GEA, generando valor agregado e innovación dentro de los procesos del mismo.	1	Diseño y desarrollo de sistemas de información que requieran las Dependencias y Entidades del GEA	01/12/2010	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	Se tienen varios desarrollos por lo que se muestra detalle en una hoja adjunta detalle DGPTI 3.1	Ver detalle
3.4.3.4			2	Portal Web	Proporcionar la infraestructura necesaria para brindar los servicios en línea así como difundir la información del GEA.	1	Portal Web	01/12/2010	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	Se tienen varios desarrollos por lo que se muestra detalle en una hoja adjunta, detalle DGPTI 3.2	Ver detalle
3.4.2.2.			3	Firma electrónica	Diseñar y desarrollar los sistemas de información, que permita el manejo de la información sin necesidad de desplazar documentos oficiales para su firma.	1	Firma electrónica	A ser definido	A ser definido	15/12/2011	3ero.	Proyecto a ser definido	
3.4.2.2	CGMP, Coordinación General de Mejores Prácticas /Dirección General de Competitividad de Procesos	Dirección de Sistemas de Gestión	1	Diagnóstico Organizacional	Establecer una nueva estructura organizativa, dinámica que contribuya a un aumento de la eficiencia y la calidad.	1	Revisar y analizar la estructura organizacional en las Dependencias de Gobierno del Estado.	03/01/2011	30/06/2016	15/12/2011	3ero.	Se terminó Diagnóstico Organizacional de Oficialía Mayor y se entregó reporte de resultados al Titular. Se inició levantamiento de Diagnóstico Organizacional a DIF Estatal.	12%
3.4.2.2			2	Lineamientos de Organización y de Procedimientos	Contar con los lineamientos de organización y de procedimientos, para la solicitud de los manuales correspondientes, en todas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.	1	Establecer los lineamientos para la elaboración y actualización de los Manuales de Organización y de Procedimientos.	03/01/2011	29/07/2011	15/12/2011	3ero.	Se terminó de desarrollar los Lineamientos para la Elaboración y Actualización de Manuales de Organización y de Procesos y Procedimientos, queda pendiente su liberación por el jurídico una vez publicado el Reglamento Interior de la Oficialía.	90%
3.4.2.2			2		Revisar los Manuales enviados por las Dependencias y Entidades para su visto bueno y publicación en el Periódico Oficial.	2		01/11/2011	30/06/2016	15/12/2011	3ero.	En tiempo	
3.4.1.3			3	Perfeccionamiento de Trámites	Lograr una simplificación y modernización en los trámites que impacten de manera positiva en el servicio al ciudadano.	1	Establecer los lineamientos para la identificación y actualización de los trámites que se ofrecen al Ciudadano, identificando oportunidades de simplificación, que equilibren la mejora administrativa y aseguren la calidad de los trámites y servicios.	01/07/2011	30/09/2011	15/12/2011	3ero.	Se tiene un rezago. Los lineamientos, están en proceso de desarrollo, falta revisión y entrega al jurídico para su liberación.	75%
3.4.1.3			2		Asegurar el funcionamiento y actualización de la Guía de trámites del Gobierno del Estado para acceder a sus beneficios.	2		03/10/2011	30/06/2016	15/12/2011	3ero.	En tiempo	
3.4.1.3			3		Asegurar la actualización y perfeccionamiento de los trámites y servicios que ofrece el GEA, mediante la publicación de la carta compromiso que avale las mejoras de los mismos.	3		03/10/2011	30/06/2016	15/12/2011	3ero.	En tiempo	
3.4.1.3			4	Ventanilla Únicas de Servicios	Atender en un solo punto los servicios, trámites y peticiones del ciudadano bajo el esquema de ventanilla única.	1	Instalar ventanillas únicas para gestión de trámites y servicios por parte del Ciudadano, bajo el enfoque de una co-gestión administrativa y participación ciudadana, previo convenio con las Dependencias que así lo ameriten.	06/01/2014	30/06/2016	15/12/2011	3ero.	En tiempo	
3.4.2.2			5	Optimización de Procesos	Simplificar, sistematizar o rediseñar los procesos de las Dependencias y Entidades .	1	Implementar un mecanismo de evaluación, seguimiento y medición de los procesos para lograr su simplificación y perfeccionamiento.	02/01/2013	30/06/2016	15/12/2011	3ero.	En tiempo	
3.4.2.2			2		Perfeccionar procesos de las dependencias, tomando como referencia las mejores prácticas nacionales e internacionales	2		02/01/2013	30/06/2016	15/12/2011	3ero.	En tiempo	
3.4.2.2			6	Calidad Gubernamental	Fortalecer la confianza ciudadana en su gobierno, mediante el cumplimiento a los requisitos de un sistema de calidad gubernamental, que conlleve a una cultura de excelencia e impulse la participación del capital humano y los ciudadanos.	1	Generar el marco normativo que soporte el sistema de gestión gubernamental, para que las Dependencias y Entidades estatales lo adopten y den cumplimiento a sus requisitos.	02/01/2012	30/06/2016	15/12/2011	3ero.	En tiempo	
3.4.3.5		Dirección de Telecomunicaciones y Redes	1	Red Única de Telecomunicaciones	Proporcionar de manera efectiva los servicios digitales al GEA, mediante una red estatal de voz y datos, confiable y segura	1	Actualización y Ampliación de la Red Única de Telecomunicaciones	Pendiente por definir	Pendiente por definir	15/12/2011	3ero.	Aún no hay proyectos asignados	
3.4.3.2			2	Dominio GOBAGS	Integrar a las Dependencias y Entidades del GEA, a un dominio único, para la administración segura de la red gubernamental.	1	Actualización y Ampliación Dominio GOBAGS	01/12/2010	30/12/2011	15/12/2011	3ero.	Actualmente para el IEA se crearon un 40% de cuentas de dominio para los usuarios. NOTA: Se ha estado trabajando de manera restringida por falta de presupuesto	35%

Estrategia	GOBIERNO EFICIENTE	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Oficialía Mayor	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
3.4.2.2	CGMP, Coordinación General de Mejores Prácticas /DGST, Dirección General de Soporte a las TI	Dirección de Sistemas Operativos	3	SIGUE (Sistema Integral para la Gestión Única de la Información Electrónica)	Proveer las herramientas necesarias al GEA, agilizar los trámites a través del envío electrónico de documentos y generar y mantener el acervo digital de los mismos	1	Actualización y Ampliación Sistema Integral para la Gestión Única de la Información Electrónica (SIGUE)	01/12/2010	30/12/2011	15/12/2011	3ero.	Ver anexo Sigue	Ver anexo Sigue	
3.4.3.2			4	Correo electrónico institucional	Administrar la comunicación interna y externa del GEA, por medio del correo electrónico institucional, garantizando una comunicación confiable y rápida.	1	Actualización y Ampliación Correo electrónico institucional	01/12/2010	30/12/2011	15/12/2011	3ero.	Ver anexo correo	Ver anexo correo	
3.4.2.2		Dirección de Soporte y Base de Datos	5	Administración de Base de Datos	Garantizar la integridad, seguridad y disponibilidad de la información contenida en las bases de datos, así como la estandarización, control de accesos y disminución de redundancia e inconsistencia de los datos contenidos.	1	Administración de Base de Datos y Sistemas Operativos	Pendiente por definir	Pendiente por definir	15/12/2011	3ero.	Aún no hay proyectos asignados		
3.4.1.5		Departamento de Política Informática		6	Políticas de TI (Manual de Políticas y Lineamientos en Materia de TI)	Regular el uso de las tecnologías de información y comunicación en las Dependencias y Entidades del GEA	1	Políticas de TI (Manual de Políticas y Lineamientos en Materia de TI)	Pendiente por definir	Pendiente por definir	15/12/2011	3ero.	Análisis de Manual existente	5%
3.4.3.5				7	Mantenimiento a la infraestructura de la red gubernamental	Garantizar la funcionalidad y operatividad de la infraestructura que soporta la red gubernamental	1	Mantenimiento a la infraestructura de la red gubernamental	01/12/2010	30/06/2011	15/12/2011	3ero.	Se inician los procesos para los contratos de mantenimiento de Voz, Antivirus, Websense, aire acondicionado, planta de emergencia, UPS y VVMware, Red de datos,Checkpoint, proofpoint, VerSing	90%
3.4.2.2				8	Firma electrónica	Implementar un mecanismo ágil y eficiente, que permita el manejo de la información sin necesidad de desplazar documentos oficiales para su firma.	1	Firma electrónica	Pendiente por definir	Pendiente por definir	15/12/2011	3ero.	Este proyecto depende del inicio de actividades de otra(s) dependencia(s)	
3.4.1.1			DGJU, Dirección General Jurídica		1	Programa Mejora Regulatoria	Revisar y en su caso adecuar, bajo el procedimiento que corresponda y dentro de la esfera de competencia de la Oficialía Mayor, el marco jurídico aplicable a la Administración Pública Estatal.	1	Revisión de la Normatividad aplicable de manera general, a la Administración Pública Estatal.	03/01/2011	31/12/2011	15/12/2011	3ero.	Se ha determinado la normatividad que será sujeta de revisión	50%
3.4.1.1		2						Detección de adecuaciones, adiciones y modificaciones a Leyes, Reglamentos, Lineamientos y cualquier otra fuente de derecho estatal vigente y aplicable de manera general a la Administración Pública Estatal	01/02/2011	31/12/2011	15/12/2011	3ero.	Se ha determinado la normatividad sujeta a modificación	50%
3.4.1.1	3	Proponer antes las instancias correspondientes, los cambios que se adecuen a las nuevas disposiciones rectoras de la Administración Pública Estatal						01/06/2011	31/12/2012	15/12/2011	3ero.	En tiempo		
3.4.1.1	4	Realizar las acciones necesarias tendientes a la publicación, bajo el medio que corresponda, de las modificaciones aprobadas a las normatividad revisada.						01/01/2012	31/12/2012	15/12/2011	3ero.	En tiempo		
3.4.1.1	5	Revisión constante y permanente al marco legal, que aplica de manera general a la Administración Pública Estatal.						03/01/2011	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	Se lleva a cabo revisión permanente a la normatividad estatal	50%	
3.3.2.4			2	Registro y Control de Inmuebles	Unificar criterios y adecuar los lineamientos existentes en materia de registro y control de bienes inmuebles propiedad de Gobierno del Estado, involucrando la participación de la Oficialía Mayor, la Secretaría de Fiscalización y Rencidación de Cuentas y de la Secretaría de Finanzas.	1	Revisión, adecuación y modificación de los lineamientos que norman los procedimientos internos para el registro y control de bienes inmuebles	03/01/2011	31/12/2012	15/12/2011	3ero.	Se han tenido pláticas para unificar criterios	50%	
3.4.1.2				Transparencia y	Establecer la confianza	1	Revisión del sistema que registra las solicitudes de información que sean dirigidas y/o canalizadas a la Oficialía Mayor.	01/12/2010	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	Se ha realizado la revisión diaria y se han registro en base de datos las solicitudes que se realizan a través del sistema SISAÍ	100%	
3.4.1.2			2			Elaboración del expediente correspondiente a cada una de las solicitudes registradas y/o canalizadas a la Oficialía Mayor.	01/12/2010	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	Se han elaborado todos y cada uno de los expedientes de las solicitudes realizadas	100%		

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Oficialía Mayor	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.4.1.2			3	Acceso a la Información	Fortalecer la conciencia ciudadana mediante el acceso a la información pública.	3	Elaboración de acuerdo que atienda cada una de las solicitudes de información que sean dirigidas y/o canalizadas a la Oficialía Mayor.	01/12/2010	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	Se han atendido los requerimientos de información a través de la emisión de acuerdos en tiempo y forma	100%
3.4.1.2						4	Notificación al ciudadano y conclusión en sistema de las solicitudes de información que sean dirigidas y/o canalizadas a la Oficialía Mayor en tiempo y forma establecidos por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes.	01/12/2010	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	Una vez emitido el acuerdo se ha notificado al ciudadano a través del sistema en los términos señalados en la Ley de Transparencia	100%
3.4.2.2		Dirección de Desarrollo Profesional	1	Desarrollo Profesional	Al término del 2011, el 100% de las Dependencias del Gobierno central cuenten con sus descripciones del 100% de los puestos contenidos en los organigramas oficiales publicados en el Portal de Transparencia.	1	Documentación Descripciones de Puestos	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3ero.	Avance de 0% en la documentación de descripciones de puestos, debido a la reestructuración de los organigramas de las Dependencias y Entidades de GEA así como la priorización en la implementación del sistema de evaluación del desempeño, este proyecto se pasa para el 2012.	No hay avance
3.4.2.2			2		Durante el 2011 el 100% del personal de nuevo ingreso a través del proceso de Incorporación, cuenta con una brecha de compatibilidad entre la descripción del puesto vs. Perfil del ocupante no mayor al 25%. (Adecuación Puesto-Persona APP)	1	Efectividad en la Contratación	01/01/2011	30/11/2016	16/12/2011	3ero.	Incorporaciones de Talento Humano al Gobierno del Estado, considerando personal de confianza	36%
3.4.2.2			3		Al término del 2011, el 100% del personal habrá recibido al menos 30 horas en promedio de capacitación por persona.	1	Horas hombre de Capacitación	01/01/2011	30/11/2016	16/12/2011	3ero.	Horas hombre de capacitación recibida por personal del Gobierno del Estado	13%
3.4.3.2	Coordinación Especializada en la Gestión del Capital Humano	Dirección de Compensaciones	4	Plataforma Única de Compensaciones	Mediante tecnologías de la información vigentes contar con un sistema informático integral y único para lograr un eficaz control del gasto y presupuesto de servicios personales, una gestión y administración de calidad, dinámica y confiable de las compensaciones de los trabajadores, planillas, plazas y estructuras organizacionales, así como contar en forma oportuna con la información personal y laboral del total de los servidores públicos integrando también su consulta directa por el trabajador. Implementando mecanismos de monitoreo, gestión de incidencias y autorizaciones electrónicas. Homologar, centralizar y consolidar la información de las dependencias y entidades del Gobierno del Estado para una adecuada toma de decisiones que permitan administrar eficientemente los recursos financieros referentes al Capítulo 1000 y programas de	1	Sistema Integral de Capital Humano	01/01/2011	30/11/2016	16/12/2011	3ero.	Avance de 28%. Estabilización del proceso de incorporación del personal, estabilización control presupuesto 2011 servicios personales, inicio integración nuevas entidades al SICH, análisis presupuesto 2012 servicios personales, estudios control del gasto en nómina	70%
3.4.3.1						1	Fortalecimiento del Sistema de Servicio de Mantenimiento a Inmuebles (HÁBITAT) a través de la metodología de mejora continua.	01/02/2011	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	Se continúa con la reestructuración digital del sistema HÁBITAT	20%
3.4.3.1						2	Establecimiento de Programa anual de Mantenimiento preventivo de bienes inmuebles	01/02/2011	30/06/2011	15/12/2011	3ero.	Se encuentra en proceso la elaboración del plan de Mantenimiento	80%
3.4.3.1		DMVP, Dirección de Mantenimiento y Proyectos	1	Sistema Hábitat	Asegurar el óptimo funcionamiento e imagen de los bienes inmuebles del Gobierno del Estado, que permitan garantizar el mejor servicio a la ciudadanía y la integridad del personal.	3	• Sustentabilidad. El proyecto permite que toda infraestructura que aplique el sistema Hábitat, tenga prácticas ambientales y que su resultado se vea reflejado en el ahorro de recursos, como lo es: el consumo de agua y energía.	01/07/2011	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	Los indicadores de sustentabilidad agua, energía eléctrica se encuentran dentro de los estándares internacionales, el de combustibles está fuera de los límites	20%
3.4.3.1						4	Soporte de capacidad de equipo eléctrico (transformadores, interruptores, cableados, etc) de las subestaciones del sector central	01/02/2011	30/01/2012	15/12/2011	3ero.	Se continúa el proceso la revisión de las subestaciones de los edificios del Gobierno del Estado	30%
3.4.2.2						1	Homologación y supervisión de las dependencias y de las entidades paraestatales.	01/07/2011	31/12/2011	15/12/2011	3ero.	En tiempo	

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Oficialía Mayor	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico		
3.4.2.2	DCSI. Dirección General de Servicios Integrales	DOCS. Dirección de Operaciones y Control de Servicios	2	Sistemas de Multiplataformas	Eficentar el suministro de los artículos consumibles en el Gobierno del Estado de Aguascalientes, para asegurar su óptimo aprovechamiento y su adecuado reciclaje.	2	Estandarización del Sistema de Multiplataformas. Dicho proyecto pretende adecuar su sistema para dar cobertura a la Secretaría de Salud y Entidades del Gobierno del Estado, a través de la sensibilización y común acuerdo de colaboración.	01/07/2011	31/12/2011	15/12/2011	3ero.	Se adecuó el sistema para poder dar servicio a las nuevas secretarías a partir del 1 de diciembre 2011	100%		
3						Integrar al sistema multiplataformas a las Entidades del Gobierno del Estado	01/07/2011	31/12/2011	15/12/2011	3ero.	En tiempo				
3.4.2.2								1	Eficiencia en la operación del Taller Mecánico UMSA	01/12/2010	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	El resultado de el indicador de eficiencia de UMSA al trimestre fue de 95.99 %	100%
3.4.2.2								2	Mejora de infraestructura de la Unidad de Mantenimiento Vehicular (UMSA).	01/01/2011	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	Se continúa con la Dotación de herramientas personal, se continúa con la capacitación al personal en nuevos modelos de Nissan y Manejo de residuos de aceite. I	25%
3.4.2.2					3	Sistema de Mantenimiento Vehicular (SIMAVE).	Asegurar la operatividad y confiabilidad del parque vehicular del Gobierno del Estado de Aguascalientes, a través de un programa de mantenimiento preventivo y correctivo.	3	Ampliación de la red de talleres de mantenimiento vehicular	01/01/2011	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	Se agregaron 3 talleres más al padrón de proveedores de UMSA	15%
3.4.2.2								4	Perfeccionamiento del Sistema de Mantenimiento Vehicular (SIMAVE)	01/01/2011	31/07/2011	15/12/2011	3ero.	Se liberaron las mejoras al Sistema SIMAVE, en el ambiente de Escritorio y WEB. Las adecuaciones incluyen perfeccionamiento en el aspecto operativo, en consultas y reportes. Esto con el fin de tener un sistema más amigable, con información relevante y para asegurar la integridad de la misma. Esta versión se liberará el 30 de junio de este año.	95%
3.4.1.1					4	Programa de Administración de Riesgos	Reducir la siniestralidad de los bienes muebles e inmuebles asegurados propiedad del Gobierno del Estado de Aguascalientes, a través de campañas de concientización con los Servidores Públicos involucrados.	1	Reducción de Siniestralidad. Dicho proyecto pretende sensibilizar al usuario del padrón vehicular, a fin de tomar medidas precautorias que permitan disminuir el número de siniestros, y que fomenten el ahorro de recursos para el gobierno. Invitar a otros Municipios, a fin de obtener mejores condiciones en las primas de seguros y en la reducción del gasto.	01/12/2010	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	El índice de siniestralidad al segundo trimestre fue de 61.27	20%
3.4.2.2				DMYP. Dirección de Mantenimiento y Proyectos	5	Sistema de Apoyo Logístico a Eventos Institucionales.	Cumplir con los Requerimientos de Logística de materiales y servicios de manera eficiente en los eventos del poder ejecutivo del Estado.	1	Perfeccionamiento de Logística de Eventos Institucionales, a través de la reorganización interna de su Departamento, imagen y el control administrativo de su operación.	01/07/2011	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	En tiempo	
3.4.1.1				DOCS. Dirección de Operaciones y Control de Servicios	6	Gestión de Servicios Básicos	Optimizar el consumo de los servicios básicos (combustibles, energía eléctrica, telefonía, agua), lograr economías en el gasto, además de contribuir al cuidado de medio ambiente	1	Control de Servicios Básicos del GEA; contar con información que permita tomar decisiones sobre el ejercicio del gasto en servicios básicos y combustibles, con el fin de asegurar y optimizar la operación del gobierno estatal y disminuir posibles contingencias en la operación de las dependencias	01/12/2010	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	Se está trabajando en la reducción de gastos en radiocomunicación con un proyecto de cambio de servicio a telefonía celular. La economía en el gasto de básicos fue de 3.51	25%
3.4.1.1				-	7	Gestión de Impresos	Optimizar el proceso de elaboración de impresos mediante el uso eficiente de los recursos materiales y humanos	1	Mejora en la eficiencia de operación del Taller Gráfico	01/12/2010	30/11/2016	15/12/2011	3ero.	La eficiencia de Talleres Gráficos al primer trimestre fue de 93.13%	25%
3.4.1.1		Dirección de Compras y Dirección de Licitaciones y Concursos	1	Gestión de adquisiciones	Proveer a todas las dependencias y entidades de bienes y servicios en base a la normatividad vigente aplicable, procurando las mejores condiciones de compra	1	Consolidación de adquisiciones por giro.	01/12/2010	30/11/2016	19/12/2011	3ero.	Se realizaron procedimientos de adquisición a través de concursos, invitaciones restringidas, invitaciones a cuando menos tres personas y licitaciones públicas para la compra de artículos de papelería y consumibles para el almacén general de suministros de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado.	85%		
3.4.1.1						2	Sistema de compras para requisiciones y pedidos.	01/12/2010	30/11/2016	19/12/2011	3ero.	1) Se han procesado 761 requisiciones a través del Sistema de Compras. 2) Se han realizado 675 pedidos de compra a través del Sistema de Compras.	80%		
3.4.1.1						3	Contratos de adquisición para bienes y servicios.	01/12/2010	30/11/2016	19/12/2011	3ero.	Se han suscrito 190 contratos de adquisición para bienes y/o servicios.	80%		

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Oficialía Mayor	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.4.1.1	DGAD, Dirección General de Adquisiciones				Compra.	4	Padrón Único de Proveedores del Gobierno del Estado.	01/12/2010	30/11/2016	19/12/2011	3ero.	1) Se han inscrito 524 proveedores nuevos en el Padrón. 2) Han reafirmado su inscripción 1,093 proveedores dentro del Padrón.	90%
3.4.1.1						5	Instauración del Comité de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado.	01/12/2010	30/11/2016	19/12/2011	3ero.	1) Se instaló el Comité de Adquisiciones y Enajenaciones del Gobierno del Estado. 2) Se instaló el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno del Estado de Aguascalientes.	100%
3.3.2.3			2	Gestión de enajenación de bienes	Eliminar el inventario de bienes muebles que ya no sean adecuados para el servicio o resulte incosteable seguirlos utilizando en el mismo, se desarrollan los procedimientos de enajenación en coordinación con la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas.	1	Instrumentación de procedimientos de enajenación para gobierno central.	01/12/2010	30/11/2016	19/12/2011	3ero.	1) Se instrumentó un procedimiento de enajenación de 80 vehículos para rehabilitación. 2) Se instrumentó un procedimiento de enajenación de 5 vehículos para destrucción.	80%
3.3.2.3						2	Apoyo para el desarrollo de procedimientos de enajenación a Entidades del Gobierno del Estado.	01/12/2010	30/11/2016	19/12/2011	3ero.	Se apoyo al Instituto de Capacitación para el Trabajo y a la Universidad Tecnológica de Aguascalientes en procedimientos de enajenación de bienes muebles diversos.	80%
3.3.2.3						Dirección de Licitaciones y Concursos	3	Gestión de arrendamientos	Proporcionar a las dependencias los inmuebles adecuados para sus oficinas, por medio de la contratación efectiva, con la finalidad de cubrir las necesidades de la Administración Pública Estatal.	1	Elaboración de contratos de arrendamiento para dependencias y entidades del Gobierno del Estado.	01/12/2010	30/11/2016	19/12/2011	3ero.	Se han suscrito 62 contratos de arrendamiento para las Dependencias y Entidades del GEA.	90%

Programa Operativo Anual 2011

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Coordinación Estatal de Planeación y Proyectos	Período	Tercer Trimestre

PSGE			Identificación dependencia		Programa		Objetivo	Actividades		FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Informe de Avances		Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	Descripción de logros	Ubicación	Meta		Beneficiarios
Estrategia	Objetivo	Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Nombre		No.	Nombre			Fecha	Trimestre					Unidad de medida	Cantidad		Unidad de medida
3	3.2	3.2.4.1	Dirección General de Planeación y Evaluación	Actividad Compartida	1	Actividades para elaborar Plan Sexenal de Gobierno del Estado	El Plan Sexenal de Gobierno del Estado, es el instrumento de planeación de la gestión del Poder Ejecutivo del Estado el cual deberá elaborarse a partir de una metodología de Planeación Estratégica; contendrá los objetivos, metas y estrategias que sirvan de base a las actividades del Poder Ejecutivo del Estado, de forma que aseguren el cumplimiento del Plan de Largo Plazo para el Desarrollo del Estado.	1	Elaboración de Plan Sexenal de Gobierno del Estado	01-feb	30-may	31-dic	3 ^{er}	Concluido	100	Documento publicado, distribuido de forma impresa y consulta en internet	N.A.	Documento impreso y digital	1	Habitantes
3	3.2	3.2.4.2	Dirección General de Planeación y Evaluación	Actividad Compartida	2	Instrumentación de Plan Sexenal de Gobierno del Estado	Definir las relaciones entre Polos de Desarrollo y Centros de Apoyo, mediante asesoría en cuestiones de planeación procurando siempre la congruencia en los instrumentos de Planeación.	1	Instrumentación de PSGE	01-ene	30-dic	31-dic	3 ^{er}	Proceso		Sistematización de indicadores para evaluación y seguimiento.	N.A.	Reporte Anual	1	Habitantes
3	3.2	3.2.4.3	Dirección General de Planeación y Evaluación	Actividad Compartida	3	Actualización de Plan Sexenal de Gobierno del Estado	La actualización del PSGE se realicara dentro del cuarto trimestre del tercer año de la gestión del Poder Ejecutivo del Estado, con la misma metodología y procedimiento que se utilizo para su elaboración.	1	Actualización de PSGE	N.A.	N.A.	31-dic	3 ^{er}	Por Ley se debera de iniciar en el año 2013	N.A.	N.A.	N.A.	Documento impreso y digital	1	Habitantes
3	3.2	3.2.4.4	Dirección General de Planeación y Evaluación	Actividad Compartida	4	Formulación del Plan de Largo Plazo 2035	Es el instrumento fundamental de la Planeación del Estado, con prioridades y objetivos para el Desarrollo de la Entidad por un periodo de al menos 25 años, en términos de lo dispuesto por el Art. 26, de la Ley de Planeación del Desarrollo Estatal y Regional del Estado, este Plan deberá ser publicado al año de la entrada en vigencia de la presente Ley y será actualizado en el primer año de gestión del Poder Ejecutivo Estatal	1	Formulación del Plan de Largo Plazo 2035	SIN INICIAR	SIN INICIAR	31-dic	3 ^{er}	Proceso	N.A.	N.A.	N.A.	Documento impreso y digital		Habitantes

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Coordinación Estatal de Planeación y Proyectos	Periodo	Tercer Trimestre

PSGE			Identificación dependencia		Programa		Objetivo	Actividades		FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Informe de Avances		Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	Descripción de logros	Ubicación	Meta		Beneficiarios
Estrategia	Objetivo	Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Nombre		No.	Nombre			Fecha	Trimestre					Unidad de medida	Cantidad		Unidad de medida
3	3.2	3.2.4.5	Dirección General de Planeación y Evaluación	Actividad Compartida	4	Gestión y Celebración de Acuerdos para la Planeación del Desarrollo	Facilita la celebración de acuerdos de cooperación entre la sociedad y las tres instancias de gobierno, para gestionar mecanismos que aseguren la permanente participación ciudadana en los procesos de planeación estatal.	1	Gestión y Celebración de Acuerdos para la Planeación del Desarrollo	01-ene	30-dic	31-dic	3 ^{er}	Proceso	N.A.	N.A.	N.A.	Reporte Trimestral	4	Habitantes
3	3.1	3.1.1.1	Dirección General de Información Estadística y Geográfica	Dirección de Información Estadística Dirección de Cartografía y Representación Espacial	5	Operar el Servicio Estatal de Información Estadística y Geográfica	Ofrecer a la ciudadanía en general y a las dependencias en particular información estadística y geográfica suficiente, oportuna y validada.		Instalación del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica y Firma de Convenios de Instalación y Constitución	01-ene	30-dic	31-dic	3 ^{er}	Proyecto (Sexenal)	50%	Se lleva a cabo la validación por ambas partes de los instrumentos jurídicos por firmar y la integración del Comité.	Estado de Aguascalientes	Operación del Servicio Estatal de Información Estadística y Geográfica	1	Habitantes
3	3.4	3.4.1.3	Dirección General de Información Estadística y Geográfica	Dirección de Información Estadística	6	Generación de Indicadores Estratégicos de Cumplimiento	Diseñar, calcular, evaluar y comparar indicadores estratégicos de cumplimiento y desempeño de la Administración Pública Estatal		Generar Indicadores Estratégicos de Cumplimiento Conceptualizar el algoritmo para su construcción Realizar las pruebas de consistencia del Indicador	01-ene	30-dic	31-dic	3 ^{er}	Sistema	35%	Se incluyeron una serie de indicadores para validación y/o revisión de dependencias. Se incluyó el cálculo en el sistema "SIE 3"	Página web con claves únicas por dependencia	Indicadores de cumplimiento	150	Habitantes
3	3.4	3.4.3.4	Dirección General de Información Estadística y Geográfica	Dirección de Información Estadística	7	I Anexo Estadístico del Plan Sexenal de Gobierno del Estado	Actividad de apoyo		Recopilación de Información y publicación del Anexo Estadístico del Plan Sexenal de Gobierno del Estado	01-ene	30-dic	31-dic	3 ^{er}	Respaldo Digital	75%	Generación de estadística para compromisos y metas sexenales	Publicación	Cuadros y esquemas estadísticos	75%	Habitantes
3	3.4	3.4.2.2	Dirección General de Información Estadística y Geográfica	Dirección de Información Estadística	8	Cuademo de Información Trimestral de Aguascalientes	Publicar de manera periódica información estadística y geográfica de las dependencias y organismos que tienen presencia en el territorio Estatal.		Recopilación y concentración de información de dependencias estatales, federales y municipales.	01-ene	30-dic	30-sep	3 ^{er}	Documento Digital en Pagina Web	75%	Actualización del 80% de las fuentes	Página Web	Publicación	4	Habitantes
4	4.14	4.14.1.1	Dirección General de Información Estadística y Geográfica	Dirección de Cartografía y Representación Espacial	10	Modernización Catastral y del Registro Público de la Propiedad	Contar con una cartografía actualizada de manera permanente así como validada y unificada que permita generar seguridad jurídica de los predios urbanos y rurales del Estado.		Homologación de claves del Instituto Catastral y del Registro Público de la Propiedad. Actualización de la cartografía base única Realización del Vuelo	01-ene	30-dic	31-dic	3 ^{er}	Se efectuaron las especificaciones para la contratación de Vuelo del Estado Se continuo con el proceso del Convenio con SEDESOL	75%	Homologación de Claves Actualización de domicilios	Estado de Aguascalientes	Proyecto	1	Habitantes
6	6.1	6.1.1.1	Dirección General de Información Estadística y Geográfica	Dirección de Cartografía y Representación Espacial	11	Estudio de Humedales y de la red hidrográfica	Conocer la distribución y extensión de los humedales y de la Red Hidrológica definiendo políticas estatales y regionales para el aprovechamiento de éstos. Creando reservorios de agua dulce para su aprovechamiento.		Conformación de Grupo de Dependencias Estatales para el Proyecto Conceptualización y responsables del proyecto	01-ene	30-dic	31-dic	3 ^{er}	Estudio	50%	Conceptualización del Proyecto Conformación del Grupo de Trabajo	Estado de Aguascalientes	Estudio	1	Habitantes

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Coordinación Estatal de Planeación y Proyectos	Período	Tercer Trimestre

PSGE			Identificación dependencia		Programa		Objetivo	Actividades		FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Informe de Avances		Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	Descripción de logros	Ubicación	Meta		Beneficiarios
Estrategia	Objetivo	Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Nombre		No.	Nombre			Fecha	Trimestre					Unidad de medida	Cantidad		Unidad de medida
1	1.2	1.2.1.5.	Dirección General de Información Estadística y Geográfica	Dirección de Información Estadística	12	Centro de Promoción a Inversiones	Ofrecer un sitio WEB en el que con un lenguaje común y accesible, se de a conocer la información necesaria para que un inversionista tome la decisión de instalarse en el estado de Aguascalientes.		Conformación de Grupo de Dependencias Estatales para el Proyecto Generación de cuadros piloto	01-ene	30-dic	31-dic	3 ^{er}	Página WEB	60%	Asignación del Líder del Proyecto Definición de contenidos	Estado de Aguascalientes	Página WEB	1	Habitantes
1	1.3	1.3.2.4	Dirección General de Información Estadística y Geográfica	Dirección de Cartografía y Representación Espacial	13	Centro de Información Geoespacial	Crear una base de datos geoespaciales donde se unifiquen criterios para la información geográfica, evitando duplicidades de información con la finalidad de proveer elementos de decisión.		Instalar la plataforma base para la concentración de información de cada uno de los proyectos. Generación de capas de información de cada proyecto Generación de base de datos únicos Base Cartográfica única	01-ene	30-dic	31-dic	3 ^{er}	Sistema de información Geográfica WEB	50%	Plataforma Web de SEDRAE Se han subido capas de información piloto Cada dependencia ha subido su capa de información Se han capacitado a dependencias como el DIF y Protección Civil para subir información en formato KLM y shape	Estado de Aguascalientes	Sistema WEB	1	Habitantes
6	6.2	6.2.1.9	Dirección General de Información Estadística y Geográfica	Dirección de Cartografía y Representación Espacial	14	Atlas de Riesgo	Proporcionar información georeferenciada útil para prevenir riesgos hidrometeorológicos y geológicos, así como para definir políticas públicas.		Capacitación a las áreas responsables y/o líderes del proyecto	01-ene	30-dic	31-dic	3 ^{er}	Se han tenido reuniones de asesoría y capacitación con SEGOB y INEGI	75%	se ha logrado la capacitación y el interés de conformar el Centro de Colaboración Geoespacial	Estado de Aguascalientes	Documento	1	Habitantes
4	4.12	4.12	Dirección General de Información Estadística y Geográfica	Dirección de Cartografía y Representación Espacial	15	Mapa para Ciegos	Dotar de herramientas táctiles que orienten al ciego a la movilidad urbana		Gestión ante la UAA y el Servicio Nacional del Empleo, para contar con las herramientas para producir cartografía para ciegos.	01-ene	30-Dic.	31-dic	3 ^{er}	Se ubico la máquina Reuter Se esta gestionando el comodato de la misma con Secretaría de Desarrollo Económico para el INEGI	40%	Se definió los tipos de planos fáciles a usar por los ciegos	Estado de Aguascalientes	Planos Táctiles	10	Habitantes
4	4.12	4.12	Dirección General de Información Estadística y Geográfica	Dirección de Cartografía y Representación Espacial	16	Adecuación de límites municipales	Establecer los límites municipales validados por los Ayuntamientos y el Congreso del Estado		Cabildear con los ayuntamientos las adecuaciones de los nuevos límites solicitados	01-ene	30-Dic.	31-dic	3 ^{er}	Realización de Cartografía para exponer en Cabildos	75%	Se han presentado las nuevas necesidades de adecuación de los límites municipales	Estado de Aguascalientes	Marco Geoestadístico 2010	1	Habitantes
		3.2.4.1			1	Promover la Realización de Proyectos	Promover el desarrollo de proyectos estratégicos de alcance regional entre las dependencias, entidades, órganos y sectores social y privado.	Los proyectos son presentados según programa de las dependencias	Análisis de las propuestas de cada dependencia.	Conforme se presentan proyectos	N.A.	10-ene-12	IV trimestre 2011	Análisis de las propuestas de todos los proyectos presentados.	100%	Fueron presentados todos los proyectos programados por las dependencias.	Edo. Ags.	proyecto	17 proyectos	personas
					1		Asesorar a los Ayuntamientos, cuando así lo soliciten, en coordinación con las dependencias correspondientes, en la elaboración de sus proyectos estratégicos.	Asesorías brindadas según se soliciten	Asesorías a municipios y dependencias.	Conforme se presentan proyectos	N.A.	10-ene-12	IV trimestre 2011	Se brindaron todas las asesorías solicitadas.	100%	Se brindaron las asesorías solicitadas	Edo. Ags.	asesorías	100% de las solicitadas	dependencias / personas
					1		Análisis y emitir informes ejecutivos sobre los proyectos estratégicos para el titular y dependencias correspondientes.	Análisis e informes de los diferentes proyectos presentados.	Análisis e informes realizados por proyecto presentado.	Conforme se presentan proyectos	N.A.	10-ene-12	IV trimestre 2011	Se realizaron informes de todos los proyectos presentados durante el período.	100%	Se llevó a cabo el análisis e informe correspondiente por cada proyecto presentado.	Edo. Ags.	informes	17 proyectos	dependencias / personas
					2		Instrumentar, operar y actualizar el sistema integral de gestión de proyectos para la ejecución de las políticas públicas estatales.	Análisis de proyectos para su ejecución acorde al Plan Sexenal.	Análisis de proyectos para su ejecución acorde al Plan Sexenal.	Conforme se presentan proyectos	N.A.	10-ene-12	IV trimestre 2011	Se analizaron todos los proyectos de acuerdo a los lineamientos del Plan Sexenal.	100%	Se analizaron todos los proyectos de acuerdo a los lineamientos del Plan Sexenal.	Edo. Ags.	proyecto	17 proyectos	personas

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Coordinación Estatal de Planeación y Proyectos	Período	Tercer Trimestre

PSGE			Identificación dependencia		Programa		Objetivo	Actividades		FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Informe de Avances		Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	Descripción de logros	Ubicación	Meta		Beneficiarios	
Estrategia	Objetivo	Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Nombre		No.	Nombre			Fecha	Trimestre					Unidad de medida	Cantidad		Unidad de medida
		3.3.2.4	Dirección General de Proyectos			2	Identificar, reunir, elaborar e integrar los programas y proyectos de desarrollo de carácter sectorial, institucional, regional y especial.	La información es recopilada hasta que es presentado el proyecto por las dependencias.	Recopilación de información de proyectos.	Conforme se presentan proyectos	N.A.	10-ene-12	IV trimestre 2011	Recopilación de toda la información necesaria para analizar los proyectos.	100%	Se reunió la información necesaria para la integración de todos los proyectos y programas presentados.	Edo. Ags.	proyecto	17 proyectos	personas	
						2	Analizar e integrar los programas y proyectos de inversión que por su impacto regional y económico se consideren estratégicos para el desarrollo del Estado.	Recopilación y análisis de información para integrar los proyectos considerados como estratégicos.	Integración y análisis de los proyectos estratégicos.	Conforme se presentan proyectos	N.A.	10-ene-12	IV trimestre 2011	Se recopiló y analizó toda la información para integrar los proyectos estratégicos para el desarrollo del estado.	100%	Fueron integrados los proyectos considerados estratégicos para el desarrollo del estado.	Edo. Ags.	proyecto	17 proyectos	personas	
						2	Sistematizar los resultados de los proyectos para generar un archivo documental de cada uno de ellos.	Sistematización y análisis de los resultados de cada proyecto.	Clasificación y sistematización de proyectos.	Conforme se presentan proyectos	N.A.	10-ene-12	IV trimestre 2011	Generación de archivos por cada uno de los proyectos.	100%	Sistematización y generación de archivos de los resultados de cada uno de los proyectos presentados.	Edo. Ags.	proyecto	17 proyectos	personas	
						3	Ayudar a definir los indicadores relacionados con la competitividad para fortalecer los proyectos estratégicos y su impacto regional.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.	No se requirió realizar actividades en este objetivo.
						3	Analizar y evaluar las propuestas que en materia de proyectos presenten las dependencias, entidades, órganos, sector privado y ciudadanía congruentes con el Plan Sexenal de Gobierno del Estado y los programas y proyectos de carácter sectorial, institucional, regional y especial.	Evaluación de proyectos.	Evaluación de proyectos.	Conforme se presentan proyectos	N.A.	10-ene-12	IV trimestre 2011	Evaluación de cada proyecto presentado con respecto a los lineamientos del Plan Sexenal..	100%	Evaluación de los proyectos presentados en alineación al Plan Sexenal para su puesta en marcha.	Edo. Ags.	proyecto	17 proyectos	personas	
		3.2.4.1				3	Efectuar el seguimiento de los programas y proyectos estratégicos para el desarrollo regional que ejecuten las entidades, dependencias, órganos y diferentes sectores.	Seguimiento de los 17 proyectos presentados.	Seguimiento de proyectos.	Conforme se presentan proyectos	N.A.	10-ene-12	IV trimestre 2011	Se llevó a cabo el seguimiento de los 17 proyectos presentados.	100%	Seguimiento de proyectos para mantener el desarrollo en el estado.	Edo. Ags.	proyecto	17 proyectos	personas	
					3	Diseñar y promover la implementación de los mecanismos para evaluar los proyectos estratégicos socialmente y fortalecer así la toma de decisiones sobre la inversión pública.	No se realizaron actividades al respecto.	No se realizaron actividades al respecto.	No se realizaron actividades al respecto.	No se realizaron actividades al respecto.	No se realizaron actividades al respecto.	No se realizaron actividades al respecto.	No se realizaron actividades al respecto.	No se realizaron actividades al respecto.	No se realizaron actividades al respecto.	No se realizaron actividades al respecto.	No se realizaron actividades al respecto.	No se realizaron actividades al respecto.	No se realizaron actividades al respecto.	No se realizaron actividades al respecto.	
					3	Realizar la validación social de los proyectos en congruencia con el Plan Sexenal de Gobierno del Estado en coordinación con las dependencias ejecutoras.	Alineación y validación de los proyectos con respecto al Plan Sexenal.	Alineación de Proyectos con respecto al Plan Sexenal	Conforme se presentan proyectos	N.A.	10-ene-12	IV trimestre 2011	Se alinearon los proyectos con respecto al Plan Sexenal	100%	Se realizó la alineación de todos los proyectos presentados de acuerdo a los objetivos y estrategias del Plan Sexenal.	Edo. Ags.	proyecto	17 proyectos	personas		

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Coordinación Estatal de Planeación y Proyectos	Período	Tercer Trimestre

PSGE			Identificación dependencia		Programa		Objetivo	Actividades		FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Informe de Avances		Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	Descripción de logros	Ubicación	Meta		Beneficiarios	
Estrategia	Objetivo	Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Nombre		No.	Nombre			Fecha	Trimestre					Unidad de medida	Cantidad		Unidad de medida
					4		Apoyar en la definición y propuesta de esquemas de financiamiento para la ejecución de proyectos.	No se presentaron actividades al respecto.	No se presentaron actividades al respecto.	No se presentaron actividades al respecto.	No se presentaron actividades al respecto.	No se presentaron actividades al respecto.	No se presentaron actividades al respecto.	No se presentaron actividades al respecto.	No se presentaron actividades al respecto.	No se presentaron actividades al respecto.	No se presentaron actividades al respecto.	No se presentaron actividades al respecto.	No se presentaron actividades al respecto.	No se presentaron actividades al respecto.	No se presentaron actividades al respecto.
		3.2.1.1			4	2'	Apoyar al titular y área correspondiente a gestionar los recursos financieros estatales, federales e internacionales, públicos o privados, para la ejecución de los proyectos estratégicos.	Apoyo en el análisis y evaluación de información de los proyectos presentados para gestionar los recursos correspondientes.	Gestión de recursos para financiamiento de los proyectos.	Conforme se presentan proyectos	N.A.	10-ene-12	IV trimestre 2011	Se recopiló y evaluó toda la información necesaria de todos los proyectos presentados para la gestión de recursos financieros.	100%	Evaluación de toda la información necesaria de los proyectos presentados para gestionar recursos para su implementación.	Edo. Ags.	proyecto	17 proyectos	personas	



Cantidad

1.212.642

1.212.642

1.267.210

1.212.642



Cantidad

1.212.642

1.212.642

1.212.642

1.212.642

1.212.642

1.212.642

1.212.642



Cantidad

1,212,642

1,212,642

1,212,642

1,212,642

1,212,642

Población en general

Todas las que fueron solicitadas

N.A.

Población en general



Cantidad

Población en general

Población en general

Población en general

No se requirió realizar actividades en este objetivo.

Población en general

Población en general

No se realizaron actividades al respecto.

Población en general



Cantidad

No se presentaron actividades al respecto.

Población en general

Estrategia	Humanización de la Justicia, cultura de la legalidad y seguridad pública	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Seguridad Pública	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General o equivalente	Dirección de Área o equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
2.2.2.4, 4.3.1.1, 4.4.1.1, 4.4.1.2, 4.6.2.2, 4.10.1.2	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	1	Prevención al Delito y Política Criminal	1	Fomentar la cultura de la Prevención del Delito, en base a la Participación Ciudadana, con el fin de disminuir el índice delictivo	Marzo	Diciembre	30-sep-11	3er Trimestre	Trabajo Interinstitucional con Dependencias Federales, Estatales, Municipales y Asociaciones Civiles	68.39%
4.3.1.1, 4.4.1.2, 4.10.1.1, 4.10.1.2, 4.10.1.5	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	2	Prevención al Delito y Política Criminal	2	Fomentar la cultura de la Prevención del Delito, en base a la Participación Ciudadana, con el fin de disminuir el índice delictivo	Abril	Diciembre	30-sep-11	3er Trimestre	Prevención Primaria de Adicciones	30.00%
4.3.1.1, 4.4.1.2, 4.10.1.1, 4.10.1.2, 4.10.1.5	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	3	Prevención al Delito y Política Criminal	3	Fomentar la cultura de la Prevención del Delito, en base a la Participación Ciudadana, con el fin de disminuir el índice delictivo	Mayo	Diciembre	30-sep-11	3er Trimestre	Prevención Primaria de Adicciones	11.21%
4.3.1.1, 4.4.1.2, 4.10.1.1, 4.10.1.2, 4.10.1.5	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	4	Prevención al Delito y Política Criminal	4	Fomentar la cultura de la Prevención del Delito, en base a la Participación Ciudadana, con el fin de disminuir el índice delictivo	Junio	Diciembre	30-sep-11	3er Trimestre	Prevención Primaria de Adicciones	6.00%
4.3.1.1, 4.4.1.2, 4.10.1.2	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	5	Prevención al Delito y Política Criminal	5	Fomentar la cultura de la Prevención del Delito, en base a la Participación Ciudadana, con el fin de disminuir el índice delictivo	Febrero	Diciembre	30-sep-11	3er Trimestre	2da. Semana de Prevención Universitaria, Instituto Tecnológico de Paballón de Arteaga y UTNA Rincón de Romos y Encuentro de Orientación y Asistencia Social en el CBT	73.19%
2.2.1.3, 2.8.1.2, 2.8.1.4, 3.1.1.1, 4.9.1.2	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	6	Prevención al Delito y Política Criminal	6	Fomentar la cultura de la Prevención del Delito, en base a la Participación Ciudadana, con el fin de disminuir el índice delictivo	Febrero	Diciembre	30-sep-11	3er Trimestre	Instalación de los Consejos de Consulta y Participación Ciudadana en Seguridad Pública, mismos que tienen como función marcar las Políticas de Estado en materia de Seguridad Pública, así como la revisión de los Programas Municipales	71.00%
2.1.1.2	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	7	Prevención al Delito y Política Criminal	7	Fomentar la cultura de la Prevención del Delito, en base a la Participación Ciudadana, con el fin de disminuir el índice delictivo	Septiembre	Diciembre	30-sep-11	3er Trimestre	No registro actividad, debido a que depende del presupuesto FASP y no se ha liberado el recurso.	0%
2.2.1.3, 2.8.1.2, 2.8.1.4, 3.1.1.1, 4.9.1.2	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	Dirección General de Prevención al Delito y Política Criminal	8	Prevención al Delito y Política Criminal	8	Fomentar la cultura de la Prevención del Delito, en base a la Participación Ciudadana, con el fin de disminuir el índice delictivo	Febrero	Diciembre	30-sep-11	3er Trimestre	Instalación de los Consejos de Consulta y Participación Ciudadana en Seguridad Pública, mismos que tienen como función marcar las Políticas de Estado en Materia de Seguridad	77.27%
2.6.1.4	Dirección General de Reeducación Social	Dirección General de Reeducación Social	1	Reinsercción Social	1	Mantener el control y la disciplina de la comunidad interna, mediante programas aplicados por las diferentes áreas	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	En el tercer trimestre acumulado se realizaron 15,421 consultas médicas al 100% de la población interna, entre consultas, médicas generales, psiquiátricas y estomatológicas	100.00%
2.6.1.4	Dirección General de Reeducación Social	Dirección General de Reeducación Social	2	Reinsercción Social	2	Mantener el control y la disciplina de la comunidad interna, mediante programas aplicados por las diferentes áreas	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Se han aplicado 5,775 estudios técnicos interdisciplinarios al 100% de la población que han ingresado a los centros penitenciarios, así como al 100% de los internos que están en tiempo de tramitar un beneficio de libertad anticipada	100.00%
2.6.1.4	Dirección General de Reeducación Social	Dirección General de Reeducación Social	3	Reinsercción Social	3	Mantener el control y la disciplina de la comunidad interna, mediante programas aplicados por las diferentes áreas	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Se cuenta con 375 internos incorporados a los diferentes niveles académicos encontrándonos con el 25% de la población penitenciaria incorporada cabe hacer mención de que la matrícula de internos se elevó un 10% al informe trimestral anterior.	100.00%

Estrategia	Humanización de la Justicia, cultura de la legalidad y seguridad pública	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Seguridad Pública	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General o equivalente	Dirección de Área o equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
2.6.1.4	Dirección General de Reeducación Social	Dirección General de Reeducación Social	4	Reinserción Social	4	Area Administrativa: Control laboral, internos trabajando	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Se cuentan con naves industriales en donde los internos tienen un espacio físico con agua y electricidad en el cual desempeñan una actividad laboral, hay 1453 internos trabajando, buscando cubrir el 100% de la población penitenciaria.	100.00%
2.6.1.4	Dirección General de Reeducación Social	Dirección General de Reeducación Social	5	Reinserción Social	5	Area jurídica: Control y actualización de expedientes de internos	01/01/2011	31/03/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Se realizan revisiones constantes a los expedientes jurídicos de los internos con el fin de mantenerlos al día, en cuanto a solicitudes y tiempo compurgado de la sentencia. Se han realizado 10,625 revisiones en 9 meses faltando un 16% para cubrir el total de la población, cabe mencionar que la revisión a los expedientes se elevó un 10.15% al informe trimestral anterior sin embargo la población penitenciaria también lo hizo, motivo por el cual falta el 16% para cubrir la meta anual	84.00%
2.1.1.4	Centro de Control y la Evaluación del Personal	Centro de Control y la Evaluación del Personal	1	Centro de Control y la Evaluación del Personal	1	Evaluaciones al personal aspirante y/o activo de Seguridad Pública	01/01/2011	30/06/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Realizar evaluaciones de confianza a los elementos de seguridad pública de nuevo ingreso y de permanencia con una periodicidad de 6 meses, a través de un seguimiento continuo con las corporaciones de seguridad pública, a efecto de dar cumplimiento a la Ley y contar con elementos confiables en las corporaciones.	40.05%
2.8.1.5	Dirección General de Prevención al Narcotráfico	Dirección General de Prevención al Narcotráfico	1	Prevención al Narcotráfico	1	Seguimiento denuncia por venta de drogas	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Se ha dado puntual seguimiento a las denuncias recibidas por venta de droga. Así como su análisis respectivo para la elaboración de informes.	100.50%
2.8.1.5	Dirección General de Prevención al Narcotráfico	Dirección General de Prevención al Narcotráfico	2	Prevención al Narcotráfico	2	Mapeo delictivo de puntos de venta de droga	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Se han mapeado en su totalidad las denuncias recibidas de venta de droga para ubicar focos rojos así como modus operandi de los delincuentes	75.00%
2.1.1.2	Dirección General de Prevención al Narcotráfico	Dirección General de Prevención al Narcotráfico	3	Prevención al Narcotráfico	3	Monitoreo de medios de información electrónicos	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Se han monitoreado los medios informativos electrónicos con la finalidad de ubicar posibles vendedores de droga así como puntos de venta de droga	281.54%
2.1.1.2	Dirección General de Prevención al Narcotráfico	Dirección General de Prevención al Narcotráfico	4	Prevención al Narcotráfico	4	Vinculos de redes entre base de datos	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Se han elaborado redes de vinculos delictuales con el fin de detectar y ubicar a los delincuentes así como a las personas que trabajan para ellos	75.00%

Estrategia	Humanización de la Justicia, cultura de la legalidad y seguridad pública	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Seguridad Pública	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General o equivalente	Dirección de Área o equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
2.8.1.4	Centro Estatal de Telecomunicaciones C4	Centro Estatal de Telecomunicaciones C4	1	Centro Estatal de Telecomunicaciones C4	1	Atención y despacho de llamadas de emergencia o denuncia anónima por la ciudadanía al 066 y 089	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	EN TIEMPO	58.81%	
2.8.1.4	Centro Estatal de Telecomunicaciones C4	Centro Estatal de Telecomunicaciones C4	2	Centro Estatal de Telecomunicaciones C4	2	Atención y despacho de llamadas de emergencia o denuncia anónima por la ciudadanía al 066 y 089	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	EN TIEMPO	61.01%	
2.8.1.4	Centro Estatal de Telecomunicaciones C4	Centro Estatal de Telecomunicaciones C4	3	Centro Estatal de Telecomunicaciones C4	3	Atención y despacho de llamadas de emergencia o denuncia anónima por la ciudadanía al 066 y 089	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	EN TIEMPO	49.42%	
2.8.1.4	Centro Estatal de Telecomunicaciones C4	Centro Estatal de Telecomunicaciones C4	4	Centro Estatal de Telecomunicaciones C4	4	Atención y despacho de llamadas de emergencia o denuncia anónima por la ciudadanía al 066 y 089	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	EN TIEMPO	67.34%	
2.2.1.1	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	1	Seguridad Pública y Vialidad	1	Mantener el orden público y la paz social en el Estado, salvaguardar la integridad, bienes y derechos de personas, así como prevenir la comisión de delitos	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Se cumplieron los 99 Foros de Consejos Municipales	75.00%	
2.2.1.1	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	2	Seguridad Pública y Vialidad	2	Mantener el orden público y la paz social en el Estado, salvaguardar la integridad, bienes y derechos de personas, así como prevenir la comisión de delitos	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Se Incremento a 2939 Personas puestas a disposición: AMPFC, AMPFF y Juez Calificador	139.00%	
2.2.1.1	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	3	Seguridad Pública y Vialidad	3	Mantener el orden público y la paz social en el Estado, salvaguardar la integridad, bienes y derechos de personas, así como prevenir la comisión de delitos	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Disminuyo a 813 Vehiculos detenidos por infracción y puestos a disposición	27.00%	
2.2.1.1	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	4	Seguridad Pública y Vialidad	4	Mantener el orden público y la paz social en el Estado, salvaguardar la integridad, bienes y derechos de personas, así como prevenir la comisión de delitos	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Operativos Interinstitucionales	Se incremento a 7589 Operativos Interinstitucionales	85.00%
2.2.1.1	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	5	Seguridad Pública y Vialidad	5	Mantener el orden público y la paz social en el Estado, salvaguardar la integridad, bienes y derechos de personas, así como prevenir la comisión de delitos	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Revisión en Operativos; personas y vehiculos	Disminuyeron a 274597 Revisiones en Operativos; personas y vehiculos	52.00%
2.2.1.1	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	6	Seguridad Pública y Vialidad	6	Mantener el orden público y la paz social en el Estado, salvaguardar la integridad, bienes y derechos de personas, así como prevenir la comisión de delitos	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Cumplimientos judiciales	Se incrementaron a 1037 Cumplimientos judiciales	116.00%

Estrategia	Humanización de la Justicia, cultura de la legalidad y seguridad pública	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Seguridad Pública	Periodo	Tercer Trimestre

Aliación con el PSGE	Dirección General o equivalente	Dirección de Área o equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
2.2.1.1	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	7	Seguridad Pública y Vialidad	7	Mantener el orden público y la paz social en el Estado, salvaguardar la integridad, bienes y derechos de personas, así como prevenir la comisión de delitos	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Disminuyeron a 2070 Apoyos con Seguridad	60.00%
2.2.1.1	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	8	Seguridad Pública y Vialidad	8	Mantener el orden público y la paz social en el Estado, salvaguardar la integridad, bienes y derechos de personas, así como prevenir la comisión de delitos	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Se incrementaron a 179937 Personas y vehículos revisados en Plataforma México	371.00%
2.2.1.1	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	9	Seguridad Pública y Vialidad	9	Mantener el orden público y la paz social en el Estado, salvaguardar la integridad, bienes y derechos de personas, así como prevenir la comisión de delitos	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Disminuyeron a 29 Accidentes Intervenido	48.00%
2.2.1.1	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	10	Seguridad Pública y Vialidad	10	Mantener el orden público y la paz social en el Estado, salvaguardar la integridad, bienes y derechos de personas, así como prevenir la comisión de delitos	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Disminuyeron a 141 vuelos	44.00%
2.2.1.1	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad	11	Seguridad Pública y Vialidad	11	Mantener el orden público y la paz social en el Estado, salvaguardar la integridad, bienes y derechos de personas, así como prevenir la comisión de delitos	01/01/2011	01/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Disminuyeron a 42447 Expedición de Licencias para conducir	61.00%
3.1.1.1	Dirección de Programación y Presupuesto	Dirección de Programación y Presupuesto	1	Consejo Estatal de Seguridad Pública	1	Ejercer los recursos federales aplicados a la Seguridad Pública del Estado y sus Municipios	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Pago de servicios para la operación del C-4 y envío de requisiciones a la Oficialía Mayor para realización de procedimientos de compra	12.00%
3.1.1.1	Dirección de Programación y Presupuesto	Dirección de Programación y Presupuesto	2	Consejo Estatal de Seguridad Pública	2	Ejercer los recursos federales aplicados a la Seguridad Pública del Estado y sus Municipios	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Nota: este subsidio fue rechazado por el Gobierno del Estado mediante oficio 417-2011 de fecha 17 de agosto de 2011.	-
3.1.1.1	Dirección de Programación y Presupuesto	Dirección de Programación y Presupuesto	3	Consejo Estatal de Seguridad Pública	3	Ejercer los recursos federales aplicados a la Seguridad Pública del Estado y sus Municipios	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	Nota: el seguimiento a este subsidio quedo concedido en el convenio de adhesión a la Secretaría de Finanzas	-
4.5.2.4	Dirección General de administración	Dirección General de administración	1	Administración	1	Administración operativa efectiva en la Secretaría de Seguridad Pública	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	La rotación de personal se da por lo general a l cambio de trabajo	90.00%
2.2.1.2	Dirección General de administración	Dirección General de administración	2	Administración	2	Administración operativa efectiva en la Secretaría de Seguridad Pública	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	No se registro actividad, debido a que no se han solicitado	-
2.6.1.1	Dirección General de administración	Dirección General de administración	3	Administración	3	Administración operativa efectiva en la Secretaría de Seguridad Pública	01/01/2011	31/12/2011	30-sep-11	3er Trimestre	En tiempo	60.00%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Finanzas	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
1.1.1.6	Dirección General Jurídica	Dirección de lo Contencioso	1	Fortalecimiento jurídico integral Asesoría en Materia Fiscal y Administrativa	Vigilar permanentemente que los actos y resoluciones se emitan estrictamente apegados a derecho e intervenir en representación del Gobierno del Estado y sus dependencias ante tribunales federales y estatales cuando se susciten controversias fiscales y administrativas.	1	Capacitación y asistencia jurídica otorgada a municipios.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se ha dado apoyo jurídico a algunos de los Municipios del Estado sobre situaciones particulares donde solicitan la participación de la SEFI, por lo que respecta a la capacitación, hasta la fecha no se ha iniciado el programa por no tener expositores	12%
						2	Atender a la totalidad de las consultas y autorizaciones solicitadas en materia administrativa fiscal.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se han facilitado los trámites administrativos a los contribuyentes para que se acerquen a la autoridad a realizar su solicitud y las respuestas se han reducido de 4 meses a 15 días	75%
						3	Proyectos de nuevos ordenamientos jurídico fiscal y/o administrativa del Estado presentados al titular del Poder Ejecutivo.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	En apoyo a diversas unidades de la Secretaría se han hecho observaciones a proyectos de nuevas disposiciones jurídicas con la finalidad de lograr un Estado de Derecho	75%
						4	Estudios de los ordenamientos jurídicos.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se ha estado en contante estudio y de ordenamientos fiscales vigentes en el Estado con el objeto de que hacer propuestas que conlleven a lograr un equilibrio tributario	75%
						5	Revisión de contratos y convenios que se involucren al interés fiscal del Estado.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Hemos logrado que contratos y convenios sean ajustados al marco jurídico con las bases fiscales y oportunas para evitar afectar intereses del fisco estatal	75%
						6	Revisión de formatos emitidos por las diversas áreas de la Secretaría.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se han revisado los formatos de las unidades administrativas que lo solicitan a efecto de que prevalezca la motivación y fundamentación en la actuación de la autoridad que la emite evitando posibles impugnaciones de actos administrativos	75%
						7	Emisión de criterios de interpretación de las disposiciones jurídicas en materia fiscal y administrativa.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se han dado opiniones jurídicas a efecto de que los actos de la autoridad sean apegados a la legalidad	75%
						8	Revisión de liquidaciones de crédito fiscales emitidas por las distintas áreas de la Secretaría.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se ha revisado la fundamentación y motivación de resoluciones determinantes de créditos fiscales para evitar posibles impugnaciones a las mismas	75%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Finanzas	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
2.8.1.4				Fortalecimiento jurídico integral Representación del Gobierno y sus Dependencias	Vigilar permanentemente que los actos y resoluciones se emitan estrictamente apegados a derecho e intervenir en representación del Gobierno del Estado y sus dependencias ante tribunales federales y estatales cuando se susciten controversias fiscales y administrativas.	9	Interposición y contestación de demandas de nulidad en representación del fisco estatal y federal.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se ha representado a la Hacienda Pública del Estado ante tribunales federales y estatales para salvaguardar el interés jurídico en materia fiscal y administrativa del Gobierno del Estado obteniendo resultados favorables al Fisco y velando por el respeto a los principios de las contribuciones, así como legalidad y audiencia	75%
						10	Presentar denuncias, querrelas y declaratorias de perjuicio necesarias.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Hemos actuado como actores en juicios de naturaleza penal donde se han presentado	75%
						11	Resolver los Recursos Administrativos Estatales y Federales Interpuestos.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se ha representado a la Hacienda Pública del Estado ante tribunales federales y estatales para salvaguardar el interés jurídico en materia fiscal y administrativa del Gobierno del Estado obteniendo resultados favorables al Fisco	75%
						12	Emitir los informes previos justificados en materia de amparo.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se ha representado a la Hacienda Pública del Estado ante tribunales judiciales federales resultando beneficiado el Gobierno del Estado, salvaguardando en todo momento las garantías individuales de los contribuyentes	75%
						13	Requerimiento de pagos de fianzas carcelarias y administrativas.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se ha recuperado cifras importantes en materia de fianzas carcelarias y administrativas a requerimiento de autoridad	75%
						14	Intervención de Juicios Civiles y Laborales cuando la Secretaría sea parte.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se han obtenido sentencias y laudos favorables a la Secretaría de Finanzas, así como llegado a convenios en que se llega al mejor acuerdo con particulares.	75%
3.3.1.2			2	Definición, Control y Evaluación de las Funciones de la Hacienda Pública.	Instrumentar políticas y programas que impulsen el desarrollo integral del Estado, a través de una efectiva dirección y evaluación de la Hacienda Pública.	1	Participar en la elaboración y presentación del Informe Ejecutivo Financiero Mensual al Gobernador y Secretario de Finanzas.	01/12/2010	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se ha participado en la recopilación de información emitida por las Subsecretarías de Ingresos y Egresos, para la elaboración y entrega de los informes Financieros de los meses de este trimestre	76%
						2	Participación en la Integración de la información proporcionada por las áreas operativas para la elaboración de los Proyectos Anuales de la Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos del Estado.	20/10/2011	31/10/2011	16/12/2011	3er	a tiempo	

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Finanzas	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.2.1.3	Dirección General de Evaluación y Seguimiento	Dirección General de Evaluación y Seguimiento	3	Coordinación e implementación de la Armonización de la Información Financiera en los entes Públicos del Ejecutivo, Poderes y Municipios del Estado	Dar seguimiento a las disposiciones establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y a los lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable a efecto de que se establezcan los criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de la información financiera en los entes públicos del Estado de Aguascalientes	1	Coordinación de la implementación del Sistema de Contabilidad Gubernamental (Armonización Contable).	01/12/2010	31/12/2012	16/12/2011	3er	Se atendieron los requerimientos del CONAC conforme a sus acuerdos emitidos.	75%
3.4.2.2		Dirección de Área de Catastro	4	Recursos Catastrales Actualizar y Dar Mantenimiento al Padrón Catastral y Cartografía de Predios Rústicos	Complementar y consolidar la información catastral para que esta sea certera y confiable.	1	Digitalización de nuevos documentos de Traslado de Dominio y Manifestaciones de predios rústicos, etc.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se logró la meta rebasando las expectativas señalando que se tuvieron mayor cantidad de documentos a digitalizar	141.22%
						2	Integración a la Cartografía de Levantamientos Topográficos Catastrales Rústicos.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se tendrá un avance físico considerable en el siguiente trimestre del año, ya que no se ha reemplazado al personal que realizaba esta actividad.	33.75%
						3	Solventar la operatividad diaria: Manifestaciones de predios rústicos.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se recibió un mayor número de manifestaciones de predios rústicos por lo que hizo posible dar cumplimiento con la meta	160.66%
						4	Solventar la operatividad diaria: Traslados de Dominio de predios rústicos.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se obtuvieron un total de 2,523 documentos por trámites de PISABIT y documentos de municipios del interior logrando una meta en tiempo del 84.10 %	84.10%
3.4.2.2				Recursos Catastrales Depuración de Cuentas del Sistema de Gestión Catastral	Complementar y consolidar la información catastral para que esta sea certera y confiable.	5	Verificar que la información de los inmuebles concuerde entre las bases de datos alfanumérica, cartográfica y documental.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se dio agilidad al programa incluyendo más personal dedicado a esta labor para dar cumplimiento a las actualizaciones de los valores catastrales.	155.61%
3.4.2.2	Instituto Catastral del Estado de Aguascalientes		4	Recursos Catastrales Padrón Catastral Urbano	Complementar y consolidar la información catastral para que esta sea certera y confiable.	6	Solventar la operatividad diaria: Traslados de Dominio de predios urbanos.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se obtuvieron un total de 19,103 documentos por trámites de PISABIT y documentos de municipios del interior logrando una meta en tiempo del 79.59 %	79.59%
						7	Solventar la operatividad diaria: Manifestaciones de predios urbanos.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se recibió un mayor número de manifestaciones de predios urbanos en respuesta al programa de invitaciones a manifestar.	92.81%
						8	Integrar predios nuevos a la base de datos (Secretaría de Gestión Urbanística y Ordenamiento Territorial)	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se recibió información oportuna de la Secretaría de Gestión Urbanística lo que permitió integrar 8,259 predios a la base de datos alfanumérica	82.59%
						9	Integración a la cartografía de Levantamientos Topográficos Catastrales Urbanos.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se tendrá un avance físico considerable en el siguiente trimestre del año, ya que no se ha reemplazado al personal que realizaba esta actividad.	62.67%
						10	Digitalización de nuevos documentos de Traslado de Dominio y Manifestaciones Urbanas etc.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se logró la meta rebasando las expectativas señalando que se tuvieron mayor cantidad de documentos a digitalizar logrando un total de 41,421 documentos urbanos	138.07%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Finanzas	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico				
				Recursos Catastrales Padrón Catastral y Cartografía Urbana	Complementar y consolidar la información catastral para que esta sea certera y confiable.	11	Programa de Invitación a la Ciudadanía a Manifestar Predios Urbanos de la Ciudad de Aguascalientes.	01/06/2011	23/12/2011	16/12/2011	3er	Se inició este programa en el mes de Agosto por lo que en el siguiente trimestre se cumplirá la meta	47.58%				
3.4.2.2		Dirección de Área de Catastro	5	Innovación Tecnológica y Mejora Continua del Catastro Modernización permanente en la prestación de los servicios Capacitación Permanente al Personal	Posicionar al Catastro estatal a la vanguardia de acuerdo a los requerimientos y avances tecnológicos que a su vez permitan el aprovechamiento de su información con un carácter multifinanciaro	1	Capacitación técnica y superación personal.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se dará cumplimiento a la meta establecida en el trimestre cuarto debido a cursos de capacitación que se han realizado dentro y fuera de la Dependencia	78.00%				
3.4.2.2								2	Ingresos por Venta de Productos y Servicios Catastrales.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se tiene una buena aceptación de la ciudadanía hacia los productos que emite el Instituto Catastral logrando un ingreso por \$ 402,206.50	95.76%		
								3	Ingresos por Levantamientos Topográficos Catastrales.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Este indicador depende de las solicitudes de Levantamientos Topográficos que el contribuyente hace al Instituto, por lo que se ha logrado un ingreso de \$ 425,126	52.10%		
								4	Ingresos por Avalúos Catastrales.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Este indicador depende de las solicitudes que el contribuyente hace al Instituto, por lo que se ha logrado un ingreso de \$ 184,580	128.18%		
								5	Ingresos por Avalúos Comerciales.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Este indicador depende de las solicitudes que el contribuyente hace al Instituto, por lo que se ha logrado un ingreso de \$ 176,680	147.23%		
3.4.1.2	Dirección General de Recaudación	Dirección de Recaudación, control de ingresos y registro de vehículos	6	Fortalecimiento y Aprovechamiento Integral de las Fuentes de Ingresos 1.- Consolidar Medios de Recaudación Simplificados, Modernos y Accesibles	Fortalecer las fuentes de financiamiento del desarrollo del Estado mediante la eficiencia, eficacia, simplificación y accesibilidad a los procesos recaudatorios	1	Incrementar recepción de pagos en cajas distintas a las establecidas en SEFI.	01/01/2011	31/05/2011	16/12/2011	3er	Incremento de cajas receptoras para pagos derivados de Tenencia con el Programas de apoyo para la familia con vigencia a mayo 2011. apertura de cajas para mayor recepción de pagos y mejor atención	75%				
										2	Alcanzar gradualmente un mayor cumplimiento en las contribuciones del Estado.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Emisión de requerimientos, 6,367	26.33%
										3	Recaudar el 100% de los ingresos propios e impuestos federales administrados presupuestados en la ley de ingresos	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se ha dado seguimiento y medición mensual a la recaudación de ingresos propios e impuestos federales	80%
3.4.2.1	Dirección General de Recaudación	Dirección de Notificación y Cobranza	6	Fortalecimiento y Aprovechamiento Integral de las Fuentes de Ingresos 2.- Hacer Eficiente las Funciones de Administración del Ingreso Consistentes en la Recepción de Pagos, el Control de Obligaciones y el Cobro Coactivo		4	Incrementar la movilidad de la cartera de crédito viables de cobro.	01/02/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Seguimiento a los procedimientos con la emisión de los diferentes actos administrativos	46.67%				
										5	Disminuir el número de créditos de contribuyentes no localizados como proporción del total de créditos.	01/02/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Se inicio con la identificación de cartera de no localizados y emisión de oficios solicitud informes a rentísticas para acuerdo de cancelación.	35.4%
3.2.3.1	Dirección General de Auditoría Fiscal	Dirección Área de Auditoría y Dirección dictámenes y contribuciones locales	7	Obligaciones Fiscales 1.- Ejercicio de las Facultades de Comprobación	Promover el cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes locales	1	Llevar a cabo las revisiones programadas por la secretaría de Hacienda a través del programa operativo anual.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al mes de Septiembre se han concluido 727 revisiones, revasando la meta parcial a ese mes que es de 629 actos	83.60%				
						2	Determinar la recaudación virtual y cobrar las contribuciones omitidas que se derivan de la ejecución de las facultades de comprobación.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al mes de Septiembre se han obtenido cifras por dichos conceptos en cantidad de \$117,291, revasando la meta parcial a ese mes que es de \$103,005	77.30%				
						3	Recaudar cifras efectivas omitidas por los contribuyentes, derivadas de la acción fiscalizadora.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al mes de Septiembre se han obtenido cifras por dichos conceptos en cantidad de \$63,731	76.10%				
						4	Lograr que la recaudación virtual y cobrada sea superior al presupuesto ejercido (beneficio-costo).	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al mes de Septiembre se ha logrado alcanzar un costo beneficio del 46.15	100.00%				

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Finanzas	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
						5	Evitar actos de molestia a contribuyentes cumplidos, emitiendo revisiones solo a quienes omitan el cumplimiento correcto de sus obligaciones fiscales.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al mes de Septiembre solo se han concluido 9 revisiones sin observaciones, lo que representa una efectividad del 98.3%	
3.2.2.3				Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública 1.- Administrar con Eficiencia los Recursos Financieros del Estado y Cubrir de Forma Oportuna los Compromisos de Pago	Instrumentar la política de gasto del Poder Ejecutivo optimizando el uso y administración del financiamiento público, así como administrar con transparencia la información financiera de la Hacienda Pública	1	Cobertura de Pagos Electrónicos a Proveedores.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	La Cobertura de pagos electrónicos en promedio el tercer trimestre fue del 96%, lo que resulta que se estuvo por arriba de la meta en un 3.44%	103.44%
						2	Porcentaje de Rendimientos de Tesorería.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	El Cetes durante el tercer trimestre fue en promedio -4.20(100%) y la tasa promedio obtenida en el tercer trimestre fue del 4.88% estando en un 16.19% por arriba de la meta establecida	116.19%
3.2.2.3	Dirección General de Administración Financiera	Dirección de Tesorería y Dirección de deudas públicas y fondos municipales	8	Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública 2.- Administrar la Deuda Pública		3	Apalancamiento Fiscal Máximo: Saldo de la Deuda Pública Directa sobre Participaciones Federales al Estado.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	En el tercer trimestre el apalancamiento fiscal logro ubicarse por debajo del máximo de 53% al alcanzar niveles de 52.13%	100.87%
						4	Apalancamiento Operativo Máximo: Saldo de la Deuda Pública Directa sobre Participaciones Federales más Ingresos Propios no Financieros.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Para el tercer trimestre se obtuvo un nivel menor al de la meta al ubicarse en 43.65%, 1.35 inferior al previsto	101.35%
						5	Costo Financiero de la Deuda: Servicio de la Deuda sobre Gasto Total.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	A final del tercer trimestre, el costo financiero alcanzo estar en 0.51% logrando estar un 0.56 por debajo de la meta	100.56%
3.2.1.3				Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera del a Hacienda Pública Participaciones en Ingresos Fiscales que corresponden a los municipios			Tiempo promedio de pago a Municipios (Ramo XXVIII).	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Durante el tercer trimestre el pago hacia los municipios, siempre fue realizado en tiempo de acuerdo al calendario de la SHCP	100%
							Tiempo promedio de pago a Municipios (Otros ramos).	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Durante el tercer trimestre el pago hacia los municipios, siempre fue realizado en tiempo de acuerdo al calendario de la SHCP	100%
3.2.1.2				Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública 3.- Estado de las Finanzas Públicas		6	Emisión de Estados Financieros.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre se han emitido y entregado en tiempo y forma los informes financieros correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto y septiembre	75%
						7	Informes de la Cuenta Pública Enviados al Congreso del Estado.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre se han entregado en tiempo y forma al H. Congreso del Estado las Cuentas Públicas del Gobierno del Estado correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto y septiembre	75%
						8	Estacionalidad en el ejercicio del Presupuesto de Egresos del Estado.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre se ha ejercido el 79.73 % del total de recursos presupuestados para el ejercicio fiscal 2011, siendo que el promedio lineal por los nueve primeros meses es de 75 %	80%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Finanzas	Período	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.2.1.2	Dirección General de Programación Presupuestación y Cuenta Pública	Dirección de Programación y presupuesto y Dirección de Contabilidad Gubernamental	9	Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública	4. Evaluación del Ejercicio del Gasto Público y del Presupuesto de Egresos	9	Gasto Total Ejercido.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre se han ejercido 10,135 millones de pesos del total de recursos presupuestados para el ejercicio fiscal 2011, en el Presupuesto Anual no incluye los recursos por reasignaciones federales por convenio, toda vez que estos conceptos se inc	80%
						10	Gasto Total Ejercido en el Reto 1: Educación para el Desarrollo Personal.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 1: Educación para el Desarrollo Personal, la cantidad de 4,431 millones de pesos	101%
						11	Gasto Total Ejercido en el Reto 2: Campo y Ambiente Sostenibles.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 2: Campo y Ambiente Sostenibles, la cantidad de 220 millones de pesos	121%
						12	Gasto Total Ejercido el Reto 3: Esparcimiento Cultura y Deporte.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 3: Esparcimiento Cultura y Deporte, la cantidad de 180 millones de pesos	71%
						13	Gasto Total Ejercido el Reto 4: Infraestructura y Equipamiento Integral.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 4: Infraestructura y Equipamiento Integral, la cantidad de 552 millones de pesos	70%
						14	Gasto Total Ejercido en el Reto 5: Salud con Calidad y Calidez.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 5: Salud con Calidad y Calidez, la cantidad de 1,212 millones de pesos	88%
						15	Gasto Total Ejercido en el Reto 6: Desarrollo Humano y Social.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 6: Desarrollo Humano y Social, la cantidad de 282 millones de pesos	65%
						16	Gasto Total Ejercido en el Reto 7: Cohesión y Dinámica poblacional.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 7: Cohesión y Dinámica poblacional, la cantidad de 100 millones de pesos	34%
						17	Gasto Total Ejercido en el Reto 8: Gobernabilidad.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 8: Gobernabilidad, la cantidad de 11 millones de pesos	93%
						18	Gasto Total Ejercido en el Reto 9: Seguridad Pública y Justicia con Respeto.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 9: Seguridad Pública y Justicia con Respeto, la cantidad de 453 millones de pesos	61%
						19	Gasto Total Ejercido en el Reto 10: Participación Democrática.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 10: Participación Democrática, la cantidad de 3 millones de pesos	42%
						20	Gasto Total Ejercido en el Reto 11: Economía con Rostro Humano y Competitividad.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 11: Economía con Rostro Humano y Competitividad, la cantidad de 179 millones de pesos	27%
						21	Gasto Total Ejercido en el Reto 12: Innovación en la Administración Pública y Fomento a la Tecnología.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en el Reto 12: Innovación en la Administración Pública y Fomento a la Tecnología, la cantidad de 347 millones de pesos	44%
22	Gasto Total Ejercido en la Directriz Bienestar Económico.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en la Directriz Bienestar Económico, la cantidad de 184 millones de pesos	28%						
23	Gasto Total Ejercido en la Directriz Calidad de Vida.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en la Directriz Calidad de Vida, la cantidad de 5,383 millones de pesos	96%						

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Finanzas	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
						24	Gasto Total Ejercido en la Directriz Seguridad Social.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en la Directriz Seguridad Social, la cantidad de 2,061 millones de pesos	72%
						25	Gasto Total Ejercido en Otros Ámbitos de Gobierno.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2011 se han ejercido en Otros Ámbitos de Gobierno, la cantidad de 2,164 millones de pesos	79%
						26	Emisión de Informe Ejecutivo Mensual.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre se han emitido y entregado en tiempo y forma los informes ejecutivos correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo junio, julio, agosto y septiembre	50%
3.2.1.2				Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública 5.- Integrar los Proyectos Anuales de Presupuesto de Egresos a través de una Efectiva Coordinación con Dependencias y Entidades		27	Dependencias y Entidades que Participan Directamente en la Formulación del Presupuesto.	01/08/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al tercer bimestre del ejercicio fiscal de 2011, el 100 % de las dependencias y Entidades de Gobierno del Estado participan en la elaboración y formulación del proyecto de presupuesto de Egresos 2012	50%
						28	Elaboración de Presupuesto de Egresos.	01/08/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al tercer bimestre del ejercicio fiscal de 2011, conjuntamente con la Oficialía Mayor se están definiendo las normas y políticas para la elaboración del presupuesto de egresos 2012	50%
3.2.3.2				Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública 7.- Participaciones en Ingresos Fiscales que Corresponden a los Municipios		29	Tiempo promedio de pago a Municipios (Ramo XXVIII).	01-ene-11	31-dic-11	16/12/2011	3er	El avance indica que durante el periodo evaluado se ha cumplido en tiempo y forma con la entrega oportuna de los recursos que les corresponden a los municipios	100%
						30	Tiempo promedio de pago a Municipios (Otros Ramos).	01-ene-11	31-dic-11	16/12/2011	3er	El avance indica que durante el periodo evaluado se ha cumplido en tiempo y forma con la entrega oportuna de los recursos que les corresponden a los municipios	100%
3.2.1.4				Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública 8.- Verificar el Cumplimiento de las Normas Presupuestales y Gestionar el Ejercicio del Gasto Público		31	Horas / Hombre de Capacitación al Personal Administrativo Respecto a la Normalidad del Presupuesto y del Gasto.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al Tercer trimestre se han impartido 65 horas/hombre de capacitación en el uso del sistema de presupuesto y la forma de operar del mismo a diversas dependencias.	81%
				Eficiencia en la Administración de los Recursos al Servicio de la Hacienda Pública 1.- Administrar y Desarrollar los Recursos Humanos de la Secretaría	Administrar con eficiencia los recursos financieros, materiales, humanos y tecnológicos para el óptimo desempeño de la Secretaría de Finanzas	1	Control total de incidencias del personal de la Secretaría.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al tercer trimestre se realizan las modificaciones en tiempo y forma dentro del sistema de nómina de gobierno del estado	75%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Finanzas	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
3.2.1.2		Dirección de Notificación y Cobranza	1	Programa de Seguimiento del P.A.E. de cada una de las áreas de Recaudación	La oportuna recuperación de cartera de créditos Fiscales Federal y Estatal	1	Aplicar el Procedimiento Administrativo de Ejecución conforme a derecho.	01/02/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Adecuación de formatos 100%. Seguimiento a PAE	8%	
3.4.2.2	Dirección General de Recaudación	Dirección de Recaudación, control de ingresos y registro de vehículos	2	Programa de depuración y actualización del Padrón Vehicular	Certeza jurídica en la información tanto para el contribuyente como para la autoridad	1	Mantener actualizada el padrón vehicular.	01/01/2011	01/12/2011	16/12/2011	3er	Derivado de la temporada alta, se estuvo actualizando el padrón de acuerdo a la situación de algunos contribuyentes	4%	
						2	Recepcionar solicitudes de trámite de devoluciones y realizar el análisis para proceder conforme corresponda.	04/04/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Analizados y determinados 165	100.0%	
						3	Recepcionar oficinas de solicitud y solventar conforme a derecho	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Solventación oportuna de correspondencia	75%	
3.1.1.1			3	Programa de Apoyo Social a la Familia	Estrategia del Gobierno del Estado para reducir la carga fiscal de los contribuyentes del Impuesto Sobre Tenencia o Uso de Vehículos Automotores, como medida de apoyo a la economía de las familias con menores ingresos en el Estado.	1	Promover la cultura de pago en base a beneficios para los contribuyentes de este impuesto.	01/01/2011	31/05/2011	16/12/2011	3er	El programa se cerró el 31 de Mayo por que el porcentaje de avance permanece igual	61%	
3.2.3.1	Dirección General de Auditoría Fiscal	Dirección Área de Auditoría y Dirección dictámenes y contribuciones locales	4	Programa de Fiscalización Concurrente de Impuestos Federales	Verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones fiscales	1	Verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones fiscales.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al mes de Septiembre se han concluido 727 revisiones, revasando la meta parcial a ese mes que es de 629 actos	83.60%	
5			Programa de Fiscalización de Contribuciones Locales	Verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones en materia local.	1	Verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones en materia local.	20/03/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al mes de Septiembre se han terminado 370 revisiones de impuestos locales	167.40%		
					1	Recaudar cifras efectivas, omitidas por los contribuyentes, derivadas de la acción fiscalizadora de contribuyentes estatales	01/03/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al mes de Septiembre se ha obtenido una recaudación efectiva en cantidad de \$6.010 millones de pesos	171.70%		
3.2.3.1				6	Programa de Devoluciones de Contribuciones Estatales	Devolver las cantidades pagadas en exceso por servicios no prestados por el estado, así como por resolución judicial	1	Devolver las cantidades pagadas en exceso por servicios no prestados por el estado, así como por resolución judicial	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al mes de Junio se han atendido 98 devoluciones	65.30%
3.2.3.1				7	Programa de Atención de Consultas de los Órganos Judiciales tanto Federales como Estatales	Dar información no reservada con la que cuenta el estado, a los órganos judiciales para que puedan estar en condiciones de ejercer sus facultades de impartición de justicia	1	Dar información no reservada con la que cuenta el estado, a los órganos judiciales para que puedan estar en condiciones de ejercer sus facultades de impartición de justicia.	01/01/2011	31/12/2011	16/12/2011	3er	Al mes de Septiembre se han atendido 1057 solicitudes de información de juzgados.	76.60%
					8	Programa de Evaluación de la Política Económica y Hacendaria del Gobierno del Estado	<ul style="list-style-type: none"> Contar con los elementos de política económica con base en un conjunto de estudios específicos sobre la materia, y el apoyo de una robusta base de datos Evaluar la política económica con base en el Plan Sexenal del Estado Elaborar los criterios generales de política económica Elaborar un sistema de información con indicadores de alerta temprana para monitorear el entorno económico y financiero global que ante extrema volatilidad pudiera eventualmente afectar a las finanzas estatales Contar con las bases teóricas y estadísticas para formular las políticas de austeridad, racionalidad y disciplina del gasto público, en su caso 	1	Elaborar criterios generales de política económica para el Estado de Aguascalientes cada año.					
	Dirección General de Administración Financiera	Dirección de Tesorería y Dirección de deuda pública y fondos municipales				2	Evaluación de la situación económica global, particularmente la del Estado de forma mensual.							

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Finanzas	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
			9	Programa de Administración Eficiente de los Recursos Financieros	Establecer las políticas de administración e inversión de los recursos públicos de la tesorería, así como el manejo seguro de los mismos	1	Elaborar base de datos del volumen de negocios que tienen las instituciones bancarias con el sector público estatal						
			10	Programa de Administración de la Deuda Pública	<ul style="list-style-type: none"> Contar con una política de deuda pública en el corto, mediano y largo plazo así como con una estrategia de servicio de la deuda pública de conformidad con la capacidad de pago y el entorno económico Mejorar el perfil de la deuda pública en términos relativos al gasto público Contar con los elementos técnicos y estadísticos para evaluar las mejores opciones de financiamiento público 	1	Elaborar la política de deuda pública y servicio de la misma cada año.						
			11	Programa de Coordinación Fiscal con Municipios	Evaluar la Ley de Coordinación Fiscal Estatal a fin de determinar la equidad en la distribución de los recursos a los Municipios	1	Elaborar el análisis de la distribución de los recursos públicos a los municipios de conformidad con la Ley de Coordinación Fiscal Estatal.						
	Dirección General de Programación Presupuestación y Cuenta Pública	Dirección de Programación y Presupuesto y Dirección de Contabilidad Gubernamental	12	Administración del Gasto y de la Información Financiera de la Hacienda Pública En la Administración anterior este programa se llamaba Administración del Gasto, del Financiamiento y de la Información Financiera de la Hacienda Pública. Por lo que solicitamos el cambio de nombre del Programa, aunque en esta Dirección la están manejando como un programa de nueva creación, esperamos sus instrucciones.	Instrumentar la política de gasto del Poder Ejecutivo optimizando el uso y administración del financiamiento público, así como administrar con transparencia la información financiera de la Hacienda Pública Planear, controlar, normar y supervisar el adecuado uso de los recursos públicos de acuerdo a las normas, políticas y procedimientos vigentes Establecer la normatividad a la cual se deben apegar las dependencias para conceder subsidios, así como verificar y supervisar que los recursos sean entregados conforme a la normatividad vigente Dotar al estado del Presupuesto Anual de Egresos como instrumento rector del Gasto Público, estableciendo una vinculación efectiva con los objetivos plasmados en el Plan Sexenal del Gobierno del Estado								
			13	Evaluación del Ejercicio Presupuestal	Instrumentar políticas y programas que impulsen el desarrollo integral del estado a través de la evaluación del ejercicio del gasto público		Este programa se va a trabajar con las metas de la 8 a la 26.						
	Instituto Catastral	Dirección de Área de Catastro	14	Programa de Vinculación del Identificador de Catastro (cuenta catastral) con el del Registro Público de la Propiedad (folio real)	Participar en los esquemas de intercambio de información con las dependencias federales, estatales y municipales vinculadas a la información catastral, con la finalidad de mantener y actualizar el sistema de gestión catastral	1	Vinculación con dependencias relacionadas con el catastro						

Estrategia	Humanización de la Justicia	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Procuraduría General de Justicia	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General o equivalente	Dirección de Área o equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
4.1	Subprocuraduría de Averiguaciones Previas	Dirección de Averiguaciones Previas	1	Eficiencia y eficacia en la investigación y persecución del delito	Coadyuvar en la construcción de un clima de tranquilidad social, a través de la eficiencia y eficacia del trabajo ministerial	1	Determinación de averiguaciones previas.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	92%
						2	Consignación de averiguaciones previas.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	283%
	Subprocuraduría de Control de Procesos	Dirección de Control de Procesos				3	Autos de vinculación a procesos dictados (autos de formal prisión y autos de sujeción a proceso).	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	97%
						4	Sentencias condenatorias en procesos penales concluidos.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	99%
	Dirección General de Policía Ministerial	Dirección Operativa de Policía Ministerial				5	Obtención de ordenes de aprehensión.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	87%
						6	Ordenes de aprehensión cumplimentadas.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	109%
	Dirección General de Servicios Periciales	Dirección de Servicios Periciales				7	Servicios periciales proporcionados.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	74%
	Dirección General de Averiguaciones Previas	Dirección de Averiguaciones Previas				8	Abatimiento de rezago de averiguaciones previas.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	75%
	Subprocuraduría Jurídica y de Control Interno	Dirección de Atención a Víctimas del Delito				9	Servicios brindados a las víctimas y ofendidos del delito.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	137%
	Subprocuraduría Jurídica y de Control Interno	Dirección de Participación Ciudadana y Servicios a la Comunidad				10	Servicios a la comunidad (elaboración de actas informativas).	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	70%
4.1.	Subprocuraduría Jurídica y de Control Interno	Dirección Jurídica	2	Modernización del marco normativo de PGJE	Adaptar el marco normativo en concordancia a los estándares nacional e internacionales en materia de procuración de justicia.	1	Iniciativa de Ley Orgánica de PGJE.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	75%
						2	Elaboración del Reglamento Orgánico de PGJE.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	75%
4.1.	Subprocuraduría de Averiguaciones Previas	Dirección de Averiguaciones Previas	3	Investigación especializada del ministerio público	Impulsar la especialización técnico-operativa de las investigaciones ministeriales, con el propósito de elevar el nivel de eficiencia y eficacia del trabajo de la PGJE.	1	Creación y reorganización de unidades especializadas para la investigación de delitos.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	Con retraso	50%
4.2.	Subprocuraduría de Control de Procesos	Dirección de Control de Procesos	4	Implementación del nuevo sistema de justicia penal adversarial, acusatorio y oral.	Transformar la PGJE para adecuarla al proceso de modernización del sistema de justicia penal encaminado a lograr un marco normativo que garantice justicia pronta y eficaz.	1	Participar y atender los requerimientos del Comité Implementador de la Reforma del Nuevo Sistema de Justicia Penal.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	75%
...	Subprocuraduría	Dirección de	...	Desarrollo humano y	Fortalecer el modelo de desarrollo y profesionalización bajo un esquema que garantice la	1	Establecer el Consejo de Profesionalización ministerial.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	Con retraso	25%

Estrategia	Humanización de la Justicia	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Procuraduría General de Justicia	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General o equivalente	Dirección de Área o equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
4.1.	Jurídico y de Control Interno	Profesionalización	5	profesionalización ministerial	2	estabilidad, continuidad y reconocimiento del recurso humano para el mejoramiento de la actividad ministerial.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	117%
4.2.	Dirección General Administrativa	Dirección Administrativa	6	Ampliar la cobertura y capacidad de respuesta del servicio público de procuración de justicia	1	Consolidación de laboratorios de Investigación Pericial.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	Con retraso	50%
					2	Operar un nuevo Centro de Atención a Víctimas.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	Con retraso	25%
					3	Remodelación y ampliación de edificios de PGJE (servicios periciales, averiguaciones previas, policía ministerial, casa de arraigo, etc.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	75%
					4	Equipamiento de PGJE (radiocomunicación, planta eléctrica, uniformes periciales, informático, enlace de fibra óptica, etc.)	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	75%
4.1.	Subprocuraduría Jurídica y de Control Interno	Dirección de Atención a Víctimas del Delito	7	Promover la cultura de respeto a los derechos humanos, la equidad de género y la protección a víctimas	1	Implementación de Nuevo Modelo de Atención a Víctimas y Ofendidos del Delito.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	75%
					2	Restauración de una Política Integral en Derechos Humanos	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	75%
4.2.	Subprocuraduría Jurídica y de Control Interno	Dirección de Participación Ciudadana y Servicios a la Comunidad	8	Instituir la procuración de justicia comunitaria	1	Reactivación de los Comités de Consulta y Participación Ciudadana.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	75%
					2	Solución de conflictos a través de Medios Alternativos.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	75%
					3	Promoción de la Cultura de la Denuncia.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	75%
4.2.	Dirección de Informática y Estadística	Coordinación de Control y Seguimiento	9	Mejora continua de la gestión institucional	1	Llevar a cabo una reingeniería integral a la institución, con el propósito de hacer que la investigación del delito, sea el centro de las acciones de procuración de justicia.	01-dic-10	30-nov-11	31-ago-11	3o.	En tiempo	75%

Estrategia	Humanización de la justicia, cultura de la legalidad y seguridad.	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto Estatal de Seguridad Pública	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Dirección General o equivalente	Dirección de Área o equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
2.1.1.2; 2.1.1.4; 2.8.1.3; 5.1.1.1 y 5.3.1.1	IESPA	Dirección Académica	1	Formación inicial	Formar a los aspirantes por medio de procesos de enseñanza-aprendizaje, que estén dirigidos a la adquisición de conocimientos y el desarrollo de habilidades, destrezas y actitudes que, en congruencia con el perfil de puesto, permitan desempeñar la función a la que se aspira.	1	Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo	11/07/2011	09/12/2011	19/12/2011	Tercero	Se llevó a cabo el primer periodo del Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo para la Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad del Estado.	50%
						2	Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo						
						3	Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo						
						4	Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo	19/09/2011	29/02/2012	19/12/2011	Tercero	Se desarrollo del primer periodo del Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo para las Direcciones de Seguridad Pública de los Municipios del Interior.	10%
						5	Curso de Formación Inicial para Policía Investigador						
						6	Curso de Formación Inicial para Psicologo	08/08/2011	02/09/2011	19/12/2011	Tercero	Se apoyó al Centro de Control y Evaluación del Personal (C-3) para que dos psicólogos recibieran el Curso Básico de Formación de Psicólogos Evaluadores.	50%
						7	Curso de Formación Inicial para Médico						
						8	Curso de Formación Inicial para Poligrafista	01/08/2011	18/11/2011	19/12/2011	Tercero	Se apoya al Centro de Control y Evaluación de Personal para que dos miembros del mismo recibieran el Curso de Especialidad en Poligrafía.	60%
						9	Curso de Formación Inicial para Trabajador Social						
2.1.1.2; 2.1.1.4; 2.4.1.2; 2.7.1.1; 2.8.1.3 y 5.1.1.1	IESPA	Dirección Académica	2	Actualización	Proceso educativo que tiene por efecto proporcionar a los integrantes de las instituciones policiales y de procuración de justicia los conocimientos teórico-prácticos encaminados a mantener, perfeccionar o "poner al día" en el desempeño de la función policial.	1	Cursos de Actualización para Policía Preventivo	22/08/2011	09/09/2011	19/12/2011	Tercero	Se efectuaron dos cursos de actualización para el personal operativo de la Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad del Estado.	33%
						2	Cursos de Actualización para Policía Preventivo Municipal	08/08/2011	24/09/2011	19/12/2011	Tercero	Se efectuaron dos cursos de Actualización para el personal de las Direcciones de Seguridad Pública de los Municipios del Estado.	30%
						3	Cursos de Actualización para Personal Penitenciario	25/07/2011	30/09/2011	19/12/2011	Tercero	Se efectuaron cinco cursos con el propósito de actualizar al personal operativo de los Centros de Reeduación Social del Edo.	85%
						4	Cursos de Actualización para Policía Investigadora o Ministerial	30/08/2011	30/09/2011	19/12/2011	Tercero	Se realizaron tres cursos para actualizar al personal operativo de la Procuraduría General de Justicia del Estado.	60%
						5	Curso de Actualización para Personal Docente						
2.1.1.2; 2.1.1.4; 2.3.1.1; 2.4.1.2; 2.7.1.1; 2.8.1.3 y 5.1.1.1	IESPA	Dirección Académica	3	Especialización	Proceso educativo que tiene por efecto proporcionar los integrantes de las instituciones policiales y de procuración de justicia los conocimientos, habilidades y destrezas, conforme a su área de responsabilidad y que requiera un nivel especial de desempeño.	1	Cursos de Formación Especializada para Policía Preventivo	23/09/2011	22/10/2011	19/12/2011	Tercero	Se llevó a cabo un Diplomado dirigido a Mandos Medios y Superiores de la Dirección General de Seguridad Pública y Vialidad del Estado.	50%
						2	Cursos de Formación Especializada para Policía Preventivo Municipal	04/07/2011	23/09/2011	19/12/2011	Tercero	Se desarrollaron nueve cursos especializados, uno de ellos planeado para el FASP y ocho como respuesta a la solicitud de los Municipios con recursos de SUBSEMUN.	3%
						3	Cursos de Formación Especializada para Personal Penitenciario						
						4	Cursos de Formación Especializada para Policía Investigadora o Ministerial	12/09/2011	15/09/2011	19/12/2011	Tercero	Se impartió un curso de capacitación especializada con el apoyo de la Academia Regional de Seguridad Pública de Occidente.	50%
						5	Cursos de Formación Especializada para Ministerio Público						
						6	Cursos de Formación Especializada para Secretarios de Ministerio Público						
						7	Cursos de Formación Especializada para Perito	29/08/2011	30/09/2011	19/12/2011	Tercero	Se llevarán a cabo dos cursos de capacitación conjunta para peritos de la Procuraduría General de Justicia del Estado.	50%
						8	Cursos de Formación Especializada para Personal de la Unidad Especializada en contra del Secuestro						
						9	Curso de Formación Especializada para Jueces	29/07/2011	27/08/2011	19/12/2011	Tercero	Se desarrolló un Curso-Taller dirigido al personal del supremo Tribunal de Justicia en el Estado.	33%

Estrategia	Humanización de la justicia, cultura de la legalidad y seguridad.	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto Estatal de Seguridad Pública	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Dirección General o equivalente	Dirección de Área o equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
2.1.1.2; 5.1.1.1; 5.3.1.1 y 5.3.1.3	IESPA	Dirección Académica	4	Posgrado	Formar expertos en seguridad pública y/o procuración de justicia a través de planes de estudio encaminados a profundizar y ampliar los conocimientos respecto a un campo específico o disciplina, que permita al personal de Mando contar con los elementos cognoscitivos y prácticos para el estudio y tratamiento de una problemática determinada.	1	Maestría en Criminológica, 5ª generación (Finaliza el 26 de septiembre de 2011)	04/09/2009	24/09/2011	19/12/2011	Tercero	Concluyó el cuarto y último cuatrimestre.	100%
						2	Maestría en Criminológica, 6ª generación (Inicia Octubre de 2011)						
2.1.1.4	IESPA	Dirección Académica	5	Evaluación de Personal	Evaluar los conocimientos, habilidades, destrezas y conocimientos generales de la Función Policial de personal sustantivo de las instituciones de Seguridad Pública y Procuración de	1	Evaluar a Policía Preventivo						
						2	Evaluar a Policía Preventivo Municipal						
						3	Evaluar a Custodio Penitenciario						
						4	Evaluar a Policía Investigadora o Ministerial						
2.1.1.4 y 2.3.1.1	IESPA	Dirección Académica	6	Renovación Académica	Desarrolla, en coordinación con las instancias educativas correspondientes para ello, evaluaciones que permitan validar los conocimientos adquiridos en los programas académicos para obtener el reconocimiento oficial de grados académicos como parte del Servicio de	1	Incremento de Nivel Escolar de Policía Preventivo						
						2	Incremento de Nivel Escolar de Policía Preventivo Municipal						
						3	Incremento de Nivel Escolar de Policía Investigadora o Ministerial						
4.9.1.4; 2.8.1.3; 2.8.1.4; 2.8.1.5 y 2.2.1.2	IESPA	Dirección de Vinculación y Participación Social	7	Programa "El Policia y su Comunidad".	Fomentar un acercamiento con la comunidad educativa y los futuros policías, así como con la institución que los profesionaliza, para que la percepción que se tenga de los policías se base en el conocimiento real de lo que es su formación, así como del desempeño de sus funciones. Así mismo, se pretende fomentar en los visitantes una cultura de autocuidado, bajo el principio de que la seguridad es responsabilidad de todos.	1	Calendarización de escuelas.	01-feb-11	17-dic-11	19/12/2011	Tercero		75%
						2	Traslado de alumnos a IESPA.						
						3	Recorrido y convivencia con alumnos.						
						4	Receso.						
						5	Plática de prevención, manualidad y entrega de cuadernillo.						
						6	Registro de comentarios de responsables del grupo.						
						7	Despedida.						
						8	Traslado de alumnos a su escuela.						
4.4.1.2; 2.8.1.3; 2.8.1.4; 2.8.1.5 y 2.2.1.2	IESPA	Dirección de Vinculación y Participación Social	8	Programa "Entre Adolescentes".	Promover una cultura de prevención dirigida hacia jóvenes de educación media y superior con un enfoque humanístico a través de conferencias interactivas donde se desarrollen temas de relaciones interpersonales, de salud, y desarrollo personal, para coadyuvar en la prevención de conductas anti y parasociales y delictivas.	1	Traslado de alumnos a IESPA.		31-dic-11	19/12/2011	Tercero		75%
						2	Bienvenida y presentación.						
						3	Plática o conferencia.						
						4	Preguntas y respuestas.						
						5	Despedida.						
						6	Registro de comentarios de responsables de grupo.						
						7	Traslado de alumnos a su escuela.						
2.8.1.3 y 2.8.1.4	IESPA	Dirección de Vinculación y Participación Social	9	Programa "Un Día en la Vida del Cadete".	Acercar a la familia de los cadetes internos a la institución formadora, a fin de lograr el reconocimiento y valoración de la	1	Programación de fechas.		31-dic-11	19/12/2011	Tercero		100%
						2	Hacer del conocimiento a alumnos.						
						3	Cronograma de actividades.						
						4	Bienvenida y presentación.						
						5	Recorrido por las instalaciones.						
						6	Desayuno.						

Estrategia	Humanización de la justicia, cultura de la legalidad y seguridad.	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto Estatal de Seguridad Pública	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Dirección General o equivalente	Dirección de Área o equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
		Participación Social		del Cadete		profesión policial desde el núcleo familiar y con esto fortalecer su vocación y desempeño						
					7	Actividades de prevención.						
					8	Registro de comentarios.						
					9	Despedida						
2.8.1.3; 2.8.1.4; 2.8.1.5; 2.2.1.2 y 2.2.1.3	IESPA	Dirección de Vinculación y Participación Social	10	Actividades Académicas de Prevención Integral	1	Elaboración de catálogo de oferta de actividad.	26-sep-11	15-dic-11	19/12/2011	Tercero	Se realiza un cronograma de talleres a diferentes planteles educativos.	75%
					2	Elaboración de Directorio de Enlaces Institucionales y Especialistas.	01-jun-11	15-dic-11	19/12/2011	Tercero	Se solicita a las diferentes dependencias los enlaces.	80%
					3	Difusión de actividades.	01-jun-11	15-dic-11	19/12/2011	Tercero	Se envía a la Dirección de Comunicación Social de Gob.Edo las actividades	75%
					4	Atender por medio de solicitudes.	01-ago-11	15-dic-11	19/12/2011	Tercero	Se realizan juntas de seguimiento y valoración, a través de los Consejos Municipales.	50%
					5	Evaluación de actividad.	01-oct-11	15-dic-11	19/12/2011	Tercero	Se implementa a través de indicadores la participación ciudadana en los programas de prevención del delito.	50%
2.8.1.3; 2.8.1.4 y 2.8.1.5	IESPA	Dirección de Vinculación y Participación Social	11	Participación en Consejos	1	Coadyuvar en la implementación de programas de prevención de delitos, accidentes y adicciones, en coordinación con otras instituciones, de carácter educativo, preventivo, de seguridad y salud pública con la finalidad de unificar esfuerzos y obtener resultados en beneficio de la sociedad.	01-abr	15-dic-11	19/12/2011	Tercero	Promedio de (12) reuniones Mensuales	100%
					2	Cumplimiento de acuerdos.	01-jun-11	15-dic-11	19/12/2011	Tercero	Promedio de (14) reuniones Mensuales	100%
2.8.1.3 y 3.1.1.1	IESPA	Dirección de Vinculación y Participación Social	12	Posicionamiento de la Imagen del IESPA	1	Lograr que la sociedad conozca y reconozca a la institución formadora del personal de las Instituciones de Seguridad Pública a través del acercamiento a los diversos sectores sociales, económicos, educativos, públicos y organizaciones no gubernamentales.		31-dic-11	19/12/2011	Tercero	Por medio de imágenes en internet, prensa escrita y medios electrónicos se difunden las acciones del Instituto a la sociedad de aguascalientes.	100%
					2	Agenda de eventos						
					3	Presentación del IESPA (Videos, Power Point)						
					4	Preguntas y Respuestas						
					5	Registro de Comentarios y /o Encuesta						
2.1.1.5 Y 2.1.1.4	IESPA	Dirección de Investigación Educativa	14	Investigación y Evaluación Educativa	1	Realizar investigaciones de fenómenos relacionados con la Seguridad Pública desde una perspectiva educativa, con el fin de retroalimentar permanentemente la curricula institucional en los procesos de formación	01-jul-11	30-sep-11	19/12/2011	Tercero	Se realizó documento final reportando resultados de la carrera Técnico Superior Universitario en Policía Ministerial 1ª Generación y está en proceso	60%
					2	Evaluación de Cursos de Formación Continua (Actualización y Especialización)	01-jul-11	30-sep-11	19/12/2011	Tercero	Se evaluaron 23 cursos de formación continua a una muestra de 279 participantes.	100%
2.1.1.2	IESPA	Dirección de Investigación Educativa	15	Profesionalización en el Marco del Sistema Integral del Desarrollo Policial	1	Elaborar el procedimiento que permita elevar la profesionalización del elemento policial y con ello participar activamente en el cumplimiento de los principios constitucionales referidos en el artículo 6 de la Ley General del Sistema Nacional de seguridad Pública.	01-abr-11	30-jun-11	19/12/2011	Tercero	Se realizó el trabajo final con la propuesta sobre el Mecanismo de Capacitación que regula la profesionalización el el IESPA.	100%
3.4.1.1	IESPA	Dirección Administrativa	16	ESTABLECER LAS BASES Y CRITERIOS DE LOS REGISTROS	1	DISEÑAR Y ESTABLECER LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL Y CONTABLE.	01 DE JULIO DEL 2010	SIN PROGRAMAR	19/12/2011	Tercero	10%	RECURSO ADICIONAL
					2	DESARROLLO DEL SISTEMA PRESUPUESTAL Y CONTABLE.	01 DE JULIO DEL 2010	SIN PROGRAMAR	19/12/2011	Tercero	10%	RECURSO ADICIONAL
					3	IMPLANTACIÓN Y USO DEL SISTEMA PRESUPUESTAL Y CONTABLE.	01 DE JULIO DEL 2010	SIN PROGRAMAR	19/12/2011	Tercero	10%	RECURSO ADICIONAL

Estrategia	Humanización de la justicia, cultura de la legalidad y seguridad.	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto Estatal de Seguridad Pública	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Dirección General o equivalente	Dirección de Área o equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
				ARMONIZACION CONTABLE	3	CONTABLES DE MANERA ARMONIZADA, PARA EL DESARROLLO DE UN SISTEMA DE INFORMACION CONTABLE, FINANCIERA Y PRESUPUESTAL. IMPLANTACION Y USO DEL SISTEMA PRESUPUESTAL Y CONTABLE.	01 DE JULIO DEL 2010	SIN PROGRAMAR	Estamos en espera de dar continuidad en coordinación con la Secretaría de Finanzas, el día 25 de agosto del 2011, se convoca a una reunión para retomar el tema en cuestión de legislación y la importancia de dar cumplimiento a la misma	0%	0%	RECURSO ADICIONAL

Estrategia	Progreso Económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Desarrollo Económico	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
			2	Actualización de censos por sector	Actualización de base de datos desde número de empleo proyección de inversión hasta oferta exportable etc...	1	Interacción con el empresario o director general de la empresa	08-ago-11	31-dic-11	30-jun-11	Tercer trimestre	plantear las estrategias de la empresa para su crecimiento e inversión a corto y mediano plazo.	60%
						2	encuestas y cuestionarios a los empresarios	08-ago-11	31-dic-11	30-jun-11	Tercer trimestre	25 empresas encuestadas	65%
			3	asistencia técnica asesoramiento, capacitación y vinculación	Impulsar al sector minero	1	visitas a empresas mineras, vistas a prospectos de la pequeña y mediana minería	01-jun-11	15-dic-11	30-jun-11	Tercer trimestre	tramitología vinculación y estudio de factibilidad, se apoyo a las empresas Crommol, por ejemplo en el destabe para la inversión local y agilización de trámites con semarnat	60%
						2	asistencia técnica global	01-jun-11	15-dic-11	30-jun-11	Tercer trimestre	tramitología vinculación y estudio de factibilidad	50%
	DIRECCIÓN GENERAL DE COMERCIO EXTERIOR	DIRECCIÓN GENERAL DE COMERCIO EXTERIOR		AGUASCALIENTES EXPORTA	Desarrollar esquemas especializados para el desarrollo de habilidades de comercialización e inserción a otros mercados tanto nacionales como internacionales	1	Aguascalientes exporta	25-may-11	31-dic-11			PROGRAMAS PARA FOMENTAR LAS EXPORTACIONES DEL ESTADO, ACUERDOS CON PROMEXICO Y ASESORIAS EN COMERCIO EXTERIOR, SEMINARIOS, EVENTOS, ACTUALIZACIONES	60%
						2	Diagnostico situacion actual exportaciones	25-may-11	31-dic-11			LEVANTAMIENTO DE ENCUESTAS	40%
						3	Promoción y uso de programas federales	25-may-11	31-dic-11			FIRMA DE CONVENIO, TRABAJO EN CONJUNTO CON PROMEXICO	10%
						4	Desarrollo de proveedores	25-may-11	31-dic-11			ADQUISICION DE SOFTWARE DE ESTADISTICAS DE COMERCIO EXTERIOR,	CON RETRASO
						5	Desarrollo de proveedores	25-may-11	31-dic-11			DETECCION DE OFERTA EXPORTABLE, CONTACTO CON EMPRESAS LOCALES, TRABAJO CON CEDIAM	50%
						6	Impulso uso aduana interior	25-may-11	31-dic-11			PROPUESTA POR PARTE DE EL COMCE PARA LA PROMOCION DE LAS ADUANAS INTERIORES	30%
							misiones comerciales y búsqueda de nuevos mercados.	25-may-11	31-dic-11			INVITACION A FERIAS INTERNACIONALES, BUSQUEDA DE NUEVOS MERCADOS	50%
				Consolidación del Centro de Competitividad Empresarial	Contribuir al incremento de la productividad de la economía mediante la adaptación, desarrollo, masificación del uso de tecnologías de gestión de las organizaciones y la participación en la formulación de políticas de calidad, productividad y competitividad		Desarrollar el proyecto de identificación y posicionamiento del Centro de Competitividad en todos los sectores empresariales. Establecer los mecanismos de evaluación para la certificación del grado de avance de los proyectos de mejora continua emprendidos por los diferentes tipos de organizaciones productivas, comerciales, de servicios, educativas y gubernamentales. Desarrollar la implementación de herramientas para generar cadenas de valor que vuelvan a las industrias más productivas	01-oct-11	15-dic-11	30-sep-11	3	Diseño del Plan Integral de Competitividad empresarial para su implementación durante los meses septiembre, octubre, noviembre y diciembre	50%
				Incubadora de empresas	Proveer capacitación y consultoría para desarrollar empresas de los diferentes sectores especialmente aquellos identificados como emprendedores con alto potencial		Integración al modelo de incubadora de empresas a emprendedores de alto potencial en un proceso de 4 a 6 meses para un promedio de 50 empresas por año y aportar información para generar el banco único con clasificación de emprendedores. Fortalecer y regular las incubadoras como intermediarios de financiamiento con asesoría en todo el ciclo empresarial	01-sep-11	01-mar-12	30-sep-11	3	Se cuenta con la metodología para que el proceso de incubación pueda desarrollarse, se han integrado tres instituciones de educación superior para incorporar a un mayor número de empresas	70%
				Política económica a través de Clusters Industriales (coordinación general de clusters)	Promover la competitividad de las empresas a través del trabajo de los clusters industriales como herramienta estratégica de desarrollo y crecimiento en los diferentes sectores		Incorporar tecnologías de la información y gestión del conocimiento centrado en el desarrollo de negocios competitivos. Implementar iniciativas de refuerzos para promover un proceso de cambio estratégico en los clusters con el fin de mejorar su competitividad	Set 11	30-nov-11	30-sep-11	3	El Proyecto de iniciativa de Refuerzo de la competitividad para la implementación con los clusters industriales, ha sido concluido, sin embargo por la necesidad de adopción de un enfoque regional, se harán los ajustes metodológicos para retomarse en el 2012	100%
				Economías de escala y cadenas de valor	Revisar y trabajar en conjunto con los diferentes sectores productivos sobre las actividades directamente relacionadas con su cadena de valor en donde existan economías de escala consolidándose a través de la alineación de los esfuerzos de las empresas del cluster		Integración de los clusters con un enfoque de contenido estratégico aprovechando los recursos y el avance que como Estado se ha tenido en materia de identificación y sensibilización para el trabajo con el cluster	01-ago-11	01-oct-11	30-sep-11	3	Identificación de necesidades para reforzar la cadena de proveedores de la Industria Automotriz del Estado como parte de un programa integral de sustitución de importaciones	40%

Estrategia	Progreso Económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Desarrollo Económico	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
				Apertura de nuevas empresas	Promover reuniones informativas sobre la normatividad, marco jurídico y mecanismos para facilitar la creación de empresas instrumentando las políticas de mejora regulatoria. Apertura de empresas en un día.		Desarrollar un folleto impreso y electrónico con todos los requisitos para abrir una empresa dirigido a las MIPYMES, con alcance para proveer información a nuevos proyectos de inversión al Estado	Jul-11	sep-11	30-sep-11	3	Asesoría diaria sobre apertura de nuevas empresas. Recopilación de la información para contar con un diagrama de flujo completo y la información impresa para los empresarios	70%
				Participación en proyectos regionales con otras entidades federativas	Promover reuniones de participación y convenios de colaboración con entidades federativas para el desarrollo de proyectos regionales industriales en materia de competitividad empresarial para la micro, pequeña y mediana empresa.		Seguimiento de programas y proyectos de competitividad empresarial como las mejores prácticas a nivel nacional	Agosto	oct-11	30-sep-11	3	Participación en el encuentro Bajo México-Noroeste de España en Calaya, Cto. 10 de octubre próximo	80%
				Formación de proveedores locales	Definir un programa de formación y desarrollo para proveedores locales del gobierno del Estado		Capacitar a los proveedores y aspirantes a proveedores para que conozcan los lineamientos, normatividad y calidad de productos, trámites y servicios que requiere el Gobierno del Estado	Julio	Sept	30-sep-11	3	Identificación de necesidades de capacitación y capacitación a un total de 142 personas en el 2do trimestre	50%
				Vinculación con la Academia	Vincular al sector productivo con las Instituciones educativas para el desarrollo de proyectos de mejora y competitividad empresarial a través de estadías especializadas		Apoyar al Centro de Ciencia y Tecnología (Sociedad del Conocimiento) con proyectos de vinculación con empresas de Aguascalientes y la aplicación de investigación en el sector productivo	Agosto	Octubre	30-sep-11	3	Organización del foro CITI (Competitividad, Investigación, Tecnología e Innovación) los días 11 y 12 de octubre de 2011. En conjunto con el IDSCEA	80%
				Creación y consolidación de Centros de Desarrollo Tecnológico para sectores estratégicos	Impulsar la creación y consolidación de un centro de tecnológico para cada sector para el desarrollo de proyectos innovadores y mantener vínculos con Centros de Desarrollo Tecnológico regional y nacional		Identificar las necesidades de desarrollo tecnológico para los sectores industriales e impulsar la creación de los mismos			30-sep-11	3		
				Divulgación científica	Impulsar la divulgación científica de proyectos de investigación y organizar al menos un foro anual de desarrollo tecnológico aplicado a empresas de Aguascalientes		Vincular a los investigadores de las Instituciones del Educativas del Estado con el sector productivo a través de convenios con universidades y empresas	Junio	septiembre	30-sep-11	3	Acercamiento con los 10 Centros de Investigación y Desarrollo Tecnológico y las Universidades del Estado para la participación en el foro CITI (Competitividad, Investigación, Tecnología e Innovación)	80%
	Dirección General de Proyectos	Dirección de Proyectos Especiales y Aeronáutica	1	Vinculación Académica	Desarrollar cursos de extensión, carrera y postgrados relacionados con la Aeronáutica para tener Recurso Humano capacitado y listo para integrarse a la cadena productiva Aeronáutica	1	Contacto Inicial Universidades	01-feb-11	31-dic-11	30-ago-11	1er	Contacto con 12 Universidades dispuestas a intercambios.	80%
	Dirección General de Proyectos	Dirección de Proyectos Especiales y Aeronáutica	2	Promoción del Estado y Prospección de Empresas Aeroespaciales	Promover el potencial que tiene el Aeropuerto Jesús Terán Peredo para crecer y albergar empresas de servicios y manufactura relacionados con la aeronáutica, así como las bondades e incentivos que Aguascalientes ofrece a la inversión extranjera.	1	Contacto inicial a distancia con Empresas Foráneas	01-feb-11	31-dic-11	30-ago-11	1er	Información del Estado enviada a 35 empresas del ramo.	70%
						2	Aero Expos Nacionales y Mundiales	01-feb-11	31-dic-11	30-ago-11	1er	No nos autorizaron asistir al evento mas importante de aviación mundial en Le Bourget, Francia, donde otros estados lograron inversiones por 350 millones de dólares	
						3	Visitas a Empresas Aeronáuticas	01-feb-11	31-dic-11	30-ago-11	1er	INBRA BLINDADOS	50%
						4	Atención a Empresas con Intención de Asentamiento en el Edo.	01-feb-11	31-dic-11	30-ago-11	1er	INBRA BLINDADOS	50%
	Dirección General de Proyectos	Dirección de Proyectos Especiales y Aeronáutica	3	Desarrollo de proveedores	Lograr que proveedores automotrices nuevos y ya establecidos en la entidad, puedan transferir sus procesos, tecnología y diseños a la manufactura de partes y suministros de la cadena productiva aeronáutica.	1	Levantamiento y Actualización de Censo Empresarial para saber cuantos proveedores del sector automotiz y aeronáutico se encuentran activos en el Estado.	01-feb-11	31-dic-11	30-ago-11	1er	Avance Importante	70%
						2	Contacto Inicial a empresas que resulten adecuadas para la proveeduría de un nuevo sector económico en Aguascalientes	01-feb-11	31-dic-11	30-ago-11	1er	En Tiempo	50%

Estrategia	Progreso Económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Desarrollo Económico	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
			1	Bolsa de trabajo	Otorgar a la ciudadanía que se encuentre en busca de un empleo, opciones que se adecuen a su preparación académica así como a sus habilidades laborales.	1	Entrevistas a por medio de los consejeros de empleo, e identificación de la vacante que mejor se adecua al perfil del solicitante.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	21422	100%
			2	Ferias de oportunidades de empleo.	Acercar a los interesados en conseguir una oportunidad laboral a un lugar específico donde converjan tanto oferentes de oportunidades laborales, así como demandantes de la misma, esto con la finalidad que ambos encuentren diversas opciones de acuerdo a sus necesidades.	1	Realizar Ferias de Oportunidades de empleo, en los diversos municipio y/o localidades de la entidad, a lo largo del año, tanto física como virtualmente.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	4590	47%
			3	Talleres para buscadores de empleo.	Ofrece la oportunidad de dar consejos a la población de cómo buscar y/o conservar un empleo.	1	Impartición de taller por medio de un monitor, con experiencia en el área.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	1222	100%
			4	Servicio Nacional de Empleo por Telefono	Ofrece de manera rápida y practica una forma de conocer vacantes disponibles.	1	Acercamiento a la población a oportunidades de empleo, por un medio fácil de utilizar.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	2695	65%
			5	Portal del empleo.	Disponibilidad las 24 hrs de día los 365 días del año de vacantes por medio de la pagina de Internet www.empleo.gob.mx	1	Ofrecimiento de oportunidades de empleo a la población de manera continua y gratuita	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	23425	100%
			6	Periodico de ofertas de empleo.	Ofrecer a la población de la entidad una publicación de manera gratuita que concentra vacantes laborales, esta es distribuida en diferentes puntos de la ciudad, así como en delegaciones, y municipios.	1	Otorgar el ejemplar con la finalidad de que la propia persona puede identificar, una oportunidad laboral acorde a sus aptitudes.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	45000	
			7	Centro de intermediación laboral	Espacio físico dotado de herramientas con un enfoque de auto ayuda, para apoyar a los buscadores de empleo en su proceso.	1	Facilita a la población la elaboración de documentos y búsqueda de información en medios electrónicos.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	6374	100%
			8	Capacitación mixta	satisface requerimientos específicos de mano de obra calificada	1	Impartición de un taller específico por un monitor y/o empresa capacitado en el área.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	590	96%
			9	Capacitación para autoempleo	Integra la capacitación en un oficio específico por un monitor capacitado así como la capacitación para crear un negocio.	1	Impartición de un taller específico por un monitor capacitado en el área.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	600	95%
			10	Capacitación en la practica Laboral	Se otorga capacitación por medio de un monitor el cual en conjunto con una empresa formalmente establecida, capacitan a la persona en algún área que la empresa tenga necesidad de cubrir, lo cual ofrece amplias posibilidades al capacitado de ser contratado por dicha empresa.	1	Impartición de un taller específico por un monitor y/o empresa capacitado en el área.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	979	100%
			11	Vales de capacitación	En conjunto con una institución formalmente establecida se dan clases formales de capacitación en un oficio específico.	1	Impartición de un taller específico por una institución específica y capacitada en el área.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	142	100%

Estrategia	Progreso Económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Desarrollo Económico	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
			12	Fomento al auto empleo.	Impulsar las iniciativas de la población para crear, consolidar o mantener un proyecto que genere empleos dignos y perdurables.	1	Entrevista por medio de los evaluadores de negocios, con el fin de conocer la viabilidad del proyecto.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	163	72%
			13	Movilidad laboral industrial	Orientada a apoyar a personas desempleadas con interés en el cambio de residencia a efecto de conseguir un empleo.	1	convenio con empresas formalmente establecidas, para la colocacion de trabajadores de maner formal.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	61	85
			14	Repatriados trabajando	Diseñado para apoyar a todos los connacionales que son deportados de los Estados Unidos, mediante la busqueda de un empleo acorde a sus capacidades	1	Entrevistas a por medio de los consejeros de empleo, e identificación de la vacante que mejor se adecua al perfil del solicitante.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	19	NA
			15	Programa trabajador agricola temporal en Canadá	Ofrece colocar a jornalero y campesinos en una oportunidad laboral en Canadá.	1	convenio con empresas formalmente establecidas, para la colocacion de trabajadores de maner formal.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	NA	NA
			16	Programa piloto movilidad laboral Mexico-Canadá, sector turismo.	Ofrece vincular a todos aquellos que cumplan con requisitos muy especificos con el mercado laboral del sector turistico de Canadá.	1	convenio con empresas turistico del sector fomalmente establecidas, para la colocacion de trabajadores de maner formal.	01-ene-11	30-sep-11	01-jul-11	30-sep-11	NA	NA
	Secretaría de Desarrollo Económico	Dirección de Proyectos de Inversión e Infraestructura	1	Mejora del clima de negocios.	Ser una economía estable y competitiva, que cubra las necesidades del sector productivo y de la sociedad. Fomentar el liderazgo en México en cuanto el clima de negocios, armonía laboral y estado de derecho, para consolidar al Estado como un polo de atracción de inversiones nacionales y extranjeras de alto valor agregado.	1	Creación de un Sistema Estatal de Financiamiento	01-sep-10	01-dic-11	01-dic-11	3	Se ha tenido contacto con diversos desarrolladores de negocios que antiguamente ya no consideraban Aguascalientes como un lugar viable para nuevos proyectos.	95.83%
2			Promoción, Logística y Desarrollo de Infraestructura Estratégica como Nuevos Motores del Desarrollo.	2		Modernización de Infraestructura Industrial	01-sep-10	01-dic-11	01-dic-11	3	Grandes avances en la busqueda de apoyo federal para la edificación de nuevos desarrollos industriales.	100.00%	
3			Prioridad de Atracción a Inversiones de Tecnologías de la Información	3		Incentivar la Atracción de empresas orientadas al desarrollo de tecnologías que son ambientalmente amigables y de servicios especializados en el cuidado del medio ambiente.	01-sep-10	01-dic-11	01-dic-11	3	Grandes avances en la busqueda de información y generación de material as como estrategias de promoción y atracción para este y otros tipos de proyectos de inversión.	93.33%	
			1	Fortalecimiento de las pequeñas y medianas empresas	Fomentar e impulsar la consolidación de Emprendedores y MIPYMES locales para detonar la economía local	1	• Implementar una campaña permanente de difusión de los programas de financiamiento a PYMES	01-sep-11	12-dic-11			Asesoría sobre financiamiento 263	
		2				• Brindar Orientación y Apoyo a Emprendedores y PYMES locales	01-dic-10	12-dic-11		Se asesoraron a 937 MIPYMES y Emprendedores. Se otorgaron 111 consultorias se constituyeron 24 empresas micro industriales, con una generación de 166 empleos e inversión de \$2,557,300.00*	100%		
		3				• Consolidación y reforzamiento de las incubadoras para que incentiven el desarrollo de nuevas empresas.	01-dic-10	12-dic-11		Incubación de 20 empresas. 5 de ellas son casos de éxito	100%		

Estrategia	Progreso Económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Desarrollo Económico	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
			2	Programa de Consolidación del Centro de Competitividad para la micro, pequeña y mediana empresa	Reformar y consolidar el Centro de Competitividad para la micro, pequeña y mediana empresa con estándares eficientes y competitivos para las PYMES	1	• Integración de Recurso Humano Especializado para la atención a PYMES	01-sep-11	12-dic-11			En tiempo	
						2	• Establecer los lineamientos para celebración de los convenios respectivos .	01-sep-11	12-dic-11			En tiempo	
			3	Programa: Premio Estatal del Emprendedor	Promover la cultura emprendedora para detonar empresas viables y de alto impacto que fortalezcan los sectores productivos del Estado	1	• Restructuración de convocatoria.	01-may-11	31-Jun-11			Restructuración de toda la metodología en este año, Convocatoria a principios del año 2012.	100%
						2	• Promoción de la convocatoria a los participantes.	01-ago-11	30-sep-11			Restructuración de toda la metodología en este año, Convocatoria a principios del año 2012.	100%
						3	• Capacitación a la viabilidad de proyectos.	15-oct-11	15-nov-11			Restructuración de toda la metodología en este año, Convocatoria a principios del año 2012.	100%
						4	• Fase y Selección de Proyectos	15-oct-11	15-nov-11			Restructuración de toda la metodología en este año, Convocatoria a principios del año 2012.	100%
						5	• Evento de Premiación.	31-nov-11	31-dic-11			Restructuración de toda la metodología en este año, Convocatoria a principios del año 2012.	100%
						6	• Seguimiento y promoción de los proyectos de alto impacto.	01-ene-12	31-dic-11			Restructuración de toda la metodología en este año, Convocatoria a principios del año 2012.	100%
			4	Programa de Especialización Competitiva	Apoyar el crecimiento de la PYMES a través de capacitación especializada para detonar su competitividad	1	• Realizar un diagnostico de empresas	01-dic-10	12-dic-11			Restructuración de toda la metodología en este año, Convocatoria a principios del año 2012.	100%
						2	• Desarrollo de un programa de capacitación.	01-dic-10	12-dic-11			3,000 Becas de Harvard Management Mentor Program, beneficiando a estudiantes, emprendedores y MIPYMES. Participación en la Semana Nacional PyME, en la Ciudad de México, Beneficiándose 40 microempresas locales. Capacitación 265 participantes con 1,052 horas hombre, en 16 cursos, temas Cómo Promocionar Eficientemente su Producto o Servicio, Qué son los Derechos de Autor y Registro de Marca, Ventas en Tiempo de Crisis, Mujeres Emprendedoras y Empresarias, Registra tu Marca, Tip 's para Iniciar un Negocio, Servicio y Atención al Cliente, Proyectos Productivos, 13 Pasos para hacer un Plan de Negocios, Proceso de Mejora Continua, Capacitación a Financiamiento.	100%
			5	Programa de cooperación regional para el fomento y promoción de la Pymes Locales	Establecer Alianzas regionales para la promoción, comercialización innovadora tecnológica, proyección y capacitación de las PYMES y artesanos locales	1	• Reuniones regionales .	01-sep-11	12-dic-11			Reunión con el Estado de Jalisco dentro del 1er Foro de Servidores Públicos entre los Estados de Aguascalientes y Zacatecas. Acuerdo de participación mutuo de las Ferias Representativas para el sector Artesanal.	100%
						2	• Propuesta y Revisión de Proyectos o Convenios a realizar .	01-sep-11	12-dic-11			En tiempo	
						3	• Firma de Convenios .Implementación de Proyectos	01-sep-11	12-dic-11			En tiempo	

Estrategia	Progreso Económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Desarrollo Económico	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico		
			6	Programa para el desarrollo artesanal dentro del Estado de Aguascalientes: Necesidades	Detonar la actividad artesanal del Estado con un recinto estratégico de venta, así como alianzas estratégicas de apoyo con FONART	1	• Participar en las Expos ventas de Fonart en la Republica Mexicana y en el Extranjero así como Foros de Intercambio de Tecnología	01-sep-11	12-dic-11			Participación en la Tera muestra de hidrocalidad, beneficiando a 10 artesanos del Estado, promocionando y vendiendo sus artesanías, dentro del Plaza Universidad.	100%		
						2	• Invitaciones constantes a las autoridades de Fonart para que nos tengan presentes y nos participen con mayores apoyos tanto economicos y de capacitación para los artesanos del Estado	01-sep-11	12-dic-11			Reunión Regional de FONART con el objetivo de ver estrategias y retroalimentación entre Estados que conforman la reunión, en el Estado de San Luis Potosí.	100%		
						3	• Convenios con fabricantes de telas y materiales autorizados por el Programa Matriz de Fonart	01-sep-11	12-dic-11			Convenio Aprobado por Fondo PYME 2011 (Programa de Capacitación y Consultoría para microempresas taller artesanal con el objetivo del elevar su rentabilidad, competitividad y capacidad comercial. Donde se beneficiarían a 50 artesanos del Estado.	100%		
			7	Programa de Fomento a microempresas por cooperativas e integradoras.	Promover la creación de cooperativas e integradoras para fortalecer la competitividad de negocios	1	• Integración de cooperativas e integradoras	01-dic-10	12-dic-11			Se constituyeron 14 talleres del sector textil, en los municipios del interior	100%		
	Subsecretaría de MIPYMES	Dirección General de Comercio Interior	1	Apoyo a Emprendedores	Consolidar al estado como centro estratégico de comercialización de productos y servicios, apoyando a los centros de distribución comerciales, abasto y venta directa entre productor y consumidor	1	Incorporación de nuevas empresas al programa	25-may-11	31-dic-11			Se han incorporado 100 empresas al programa HIDROCALIDAD	100%		
							2	Ferias y Expos	09-mar-11	31-dic-11			Presentación Oficial del Programa HIDROCALIDAD, en Festival de las Calaveras	100%	
					2	HIDROCALIDAD	Acordar con los industriales de la masa y la tortilla productos de calidad y buen servicio a precio justo	1	Acuerdos	15-ene-11	31-dic-11			con retraso	40%
								2	Programas de desarrollo	15-ene-11	31-dic-11			con retraso	40%
					3	Progreso para la industria de la masa y la tortilla		3	Creación de un ente regulador autónomo con la participación de la unión de los IMT con Gobierno del Estado	25-may-11	31-dic-11			con retraso	40%
								4	Creación de un Fidelcomiso entre Gobierno del Estado y las más importantes Harineras de la nación para la profesionalización y el desarrollo sustentable de la industria	25-may-11	31-dic-11			con retraso	40%
					4	Aguascalientes como Centro Regional de Comercio	Fortalecer la tradicional vocación comercial en el Estado, consolidándolo como un centro regional de comercio	1	Difusión y promoción de productos locales.	09-mar-11	31-dic-11			En tiempo	100%
					1	Fortalecimiento de las pequeñas y medianas empresas	Fomentar e impulsar la consolidación de Emprendedores y MIPYMES locales para detonar la economía local	1	• Implementar una campaña permanente de difusión de los programas de financiamiento a PYMES	01-sep-11	12-dic-11			Asesoría sobre financiamiento 263	
						2	• Brindar Orientación y Apoyo a Emprendedores y PYMES locales	01-dic-10	12-dic-11			Se asesoraron a 937 MIPYMES y Emprendedores. Se otorgaron 111 consultorías se constituyeron 24 empresas micro industriales, con una generación de 166 empleos e inversión de \$2,557,300.00*	100%		
						3	• Consolidación y reforzamiento de las incubadoras para que incentiven el desarrollo de nuevas empresas.	01-dic-10	12-dic-11			Incubación de 20 empresas, 10 de ellas son casos de éxito, de las cuales 5 pertenecen a los municipios del estado.	100%		
			2	Programa de Consolidación del Centro de Competitividad para la micro, pequeña y mediana empresa	Reformar y consolidar el Centro de Competitividad para la micro, pequeña y mediana empresa con estándares eficientes y competitivos para las PYMES	1	• Integración de Recurso Humano Especializado para la atención a PYMES	01-sep-11	12-dic-11			En tiempo			
						2	• Establecer los lineamientos para celebración de los convenios respectivos.	01-sep-11	12-dic-11			En tiempo			

Estrategia	Progreso Económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Desarrollo Económico	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
			3	Programa: Premio Estatal del Emprendedor	Promover la cultura emprendedora para detonar empresas viables y de alto impacto que fortalezcan los sectores productivos del Estado	1	• Restructuración de convocatoria.	01-may-11	31-Jun-11			Restructuración de toda la metodología en este año. Convocatoria a principios del año 2012.	100%
		2				• Promoción de la convocatoria a los participantes.	01-ago-11	30-sep-11		Restructuración de toda la metodología en este año. Convocatoria a principios del año 2012.	100%		
		3				• Capacitación a la viabilidad de proyectos.	15-oct-11	15-nov-11		Restructuración de toda la metodología en este año. Convocatoria a principios del año 2012.	100%		
		4				• Fase y Selección de Proyectos	15-oct-11	15-nov-11		Restructuración de toda la metodología en este año. Convocatoria a principios del año 2012.	100%		
		5				• Evento de Premiación.	31-nov-11	31-dic-11		Restructuración de toda la metodología en este año. Convocatoria a principios del año 2012.	100%		
										Restructuración de toda la metodología en este año. Convocatoria a principios del año 2012.	100%		
						6	• Seguimiento y promoción de los proyectos de alto impacto.	01-ene-12	31-dic-11		Restructuración de toda la metodología en este año. Convocatoria a principios del año 2012.	100%	
	DIRECCION DE FOMENTO A LA MIPYMES	DIRECCION DE FOMENTO A LA MIPYMES	4	Programa de Especialización Competitiva	Apoyar el crecimiento de la PYMES a través de capacitación especializada para detonar su competitividad	1	• Realizar un diagnóstico de empresas	01-dic-10	12-dic-11			Restructuración de toda la metodología en este año. Convocatoria a principios del año 2012.	100%
							2	• Desarrollo de un programa de capacitación.	01-dic-10	12-dic-11		3,000 Becas de Harvard Management Mentor Program, beneficiando a estudiantes, emprendedores y MIPYMES. Participación en la Semana Nacional PYME, en la Ciudad de México, Beneficiándose 40 microempresas locales. Capacitación 263 participantes con 1,052 horas hombre, en 16 cursos, temas Cómo Promocionar Eficientemente su Producto o Servicio, Qué son los Derechos de Autor y Registro de Marca, Ventas en Tiempo de Crisis, Mujeres Emprendedoras y Empresarias, Registra tu Marca, Tip's para Iniciar un Negocio, Servicio y Atención al Cliente, Proyectos Productivos, 13 Pasos para hacer un Plan de Negocios, Proceso de Mejora Continua, Capacitación a Financiamiento.	100%
			5	Programa de cooperación regional para el fomento y promoción de la	Establecer Alianzas regionales para la promoción, comercialización innovadora tecnológica, proveeduría y capacitación de las PYMES y microempresas locales.	1	• Reuniones regionales.	01-sep-11	12-dic-11			Inicio	100%
		2				• Propuesta y Revisión de Proyectos o Convenios a realizar.	01-sep-11	12-dic-11		En tiempo			
		3				• Firma de Convenios. Implementación de Proyectos	01-sep-11	12-dic-11		En tiempo			
			6	Programa para el desarrollo artesanal dentro del Estado de Aguascalientes: Necesidades	Detonar la actividad artesanal del Estado con un recinto estratégico de venta, así como alianzas estratégicas de apoyo con FONART	1	• Participar en las Expos ventas de Fonart en la Republica Mexicana y en el Extranjero así como Foros de Intercambio de Tecnología	01-sep-11	12-dic-11			Participación en la 1era muestra de hidrocalidad, beneficiando a 10 artesanos del Estado, promocionando y vendiendo sus artesanías, dentro del Plaza Universidad.	100%
		2				• Invitaciones constantes a las autoridades de Fonart para que nos tengan presentes y nos participen con mayores apoyos tanto económicos y de capacitación para los artesanos del Estado	01-sep-11	12-dic-11		Reunión Regional de FONART con el objetivo de ver estrategias y retroalimentación entre Estados que conforman la reunión, en el Estado de San Luis Potosí.	100%		
		3				• Convenios con fabricantes de telas y materiales autorizados por el Programa Matriz de Fonart	01-sep-11	12-dic-11		Convenio Aprobado por Fondo PYME 2011 (Programa de Capacitación y Consultoría para microempresas taller artesanal con el objetivo del elevar su rentabilidad, competitividad y capacidad comercial. Donde se beneficiaran a 50 artesanos del Estado.	100%		

Estrategia	Progreso Económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Desarrollo Económico	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
			7	Programa de Fomento a microempresas por cooperativas e integradoras.	Promover la creación de cooperativas e integradoras para fortalecer la competitividad de negocios	1	<ul style="list-style-type: none"> Integración de cooperativas e integradoras 	01-dic-10	12-dic-11			Se constituyeron 14 talleres del sector textil, en los municipios del interior	100%

Estrategia	Progreso económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
4.1.1.1	ICTEA	Académica	1	Capacitación regular	Brindar a la sociedad en general una capacitación de calidad con amplio reconocimiento de los estudios realizados en los diferentes cursos y talleres de manera escolarizada, el instituto ofrece a fin de que se tenga la posibilidad de incorporación al sector productivo del estado.	1	Generar cursos de extensión cortos	03-ene	31-dic	30-sep	3.o	Se lograron 41 cursos de extensión superando con un curso la meta	103%
						2	Incrementar la matrícula respecto al 2010	01-feb	31-ago	30-sep	3.o	Se logró la meta del 10% de incremento en la matrícula, llegando a un 19%	190%
						3	Disminuir la deserción escolar en relación a 2010	01-jul	31-jul	30-sep	3.o	No se logró el objetivo, debido a la situación económica que enfrenta la ciudadanía	-2%
1.3.1.3	ICTEA	Académica	2	Capacitación en línea	Ofrecer una alternativa valiosa para que de manera remota, al personal que así lo requiera o decida, le sean proporcionadas las herramientas básicas y cuente con un documento de amplio reconocimiento nacional que acredite sus estudios.	1	Certificaciones ROCO	01-feb	31-dic	30-sep	3.o	Se lograron 10 certificaciones ROCO	40%
						2	Iniciar el trámite para acreditar al ICTEA como Centro Evaluador en Competencias Laborales.	01-jul	30-nov	30-sep	3.o	Se envió información al CONOCER para revisión	100%
1.2.1.2	ICTEA	Vinculación	3	Capacitación Acelerada (CAE)	Ser la mejor alternativa en materia de capacitación tanto para instituciones gubernamentales así como para empresas privadas, ofreciendo una amplia gama de más de 120 cursos, mismo que se pueden adaptar perfectamente a las necesidades y tiempos que las empresas lo requieran.	1	Establecer contactos con empresas e instituciones públicas y sociales para la promoción de cursos CAE	01-ene	31-dic	30-sep	3.o	Se han empleado diversas estrategias de contacto en los	74%
						2	Presentar cotizaciones de cursos CAE	01-ene	31-dic	30-sep	3.o	Se han atendido todas las peticiones de cotización.	48%
						3	Verificar el grado de satisfacción de las empresas que hayan recibido la impartición de cursos CAE	01-ene	31-dic	30-sep	3.o	Se tienen los referentes de satisfacción de la mayoría de los cursos impartidos	10%
						4	Incrementar la venta de cursos CAE	01-ene	31-dic	30-sep	3.o	44 cursos- Se inició con el programa de cursos para SEBIDESO aumentando la venta de CAE	110%
1.2.2.3	ICTEA	Vinculación	4	Vincular a los egresados con el sector productivo	Diagnosticar las necesidades de capacitación laboral de las empresas tanto existentes como próximas a iniciar actividad, para proporcionarles el personal calificado a fin de que se incorpore a la brevedad dentro del campo productivo.	1	Realizar el diagnóstico de necesidades de capacitación en una muestra de empresas.	01-may	31-jul	30-sep	3.o	Se llevó a cabo el diagnóstico en cuanto a demanda y oferta laboral.	100%
						2	Establecer contactos con empresas e instituciones públicas y sociales para proporcionarles mano de obra calificada	01-ene	31-dic	30-sep	3.o	Se estrecharon los vínculos con organizaciones e instituciones FSTSE, SEBIDESO, CERESO.	78%
						3	Desarrollar el programa de seguimiento de egresados por plantel.	01-may	31-jul	30-sep	3.o	Se encuentra en fase de diseño	En proceso de implementación
						4	Elaborar un banco de datos de egresados por especialidad, del ICTEA	01-may	31-jul	30-sep	3.o	Se encuentra en fase de diseño	En proceso de implementación
						5	Firmar convenios de colaboración con empresas e instituciones públicas para la incorporación de egresados en sus plantillas laborales	01-may	30-nov	30-sep	3.o	Se encuentra en fase de diseño	En proceso de implementación
				Vincular a los egresados con distintas entidades	Brindar a los egresados alternativas que les permitan por medio del Sistema Nacional de Empleo, Consejo coordinador empresarial,	1	Instalar unidades de información de la oferta laboral en Aguascalientes, dentro de los planteles del ICTEA.	01-jun	31-jul	30-sep	3.o	Está un módulo listo para instalarse	33%

Estrategia	Progreso económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
4.1.1.2	ICTEA	Vinculación	5	Iniciativa gubernamental a fin de lograr la generación del autoempleo	Secretaría de desarrollo Económico, Fondo Asunción y demás dependencias obtener los medios para instalar su propio negocio y estar en posibilidades de generar el autoempleo.	2	Incubar microempresas para la generación del autoempleo	01-may	31-dic	30-sep	3o.	Se trabajó en conjunto con la SE en el taller "YO EMPRENDO" y el proyecto productivo de autoempleo	100%
						3	Firmar convenios de colaboración con empresas e instituciones públicas para el desarrollo de cadenas de valor y de proveedores locales	01-may	31-dic	30-sep	3o.	Se encuentra en fase de diseño	En proceso de implementación
4.1.1.2	ICTEA	Vinculación	6	Difusión permanente del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Aguascalientes	Mantener una difusión permanente del Instituto por medio de diferentes ramas de publicidad.	1	Campaña en redes sociales.	01-jul	31-jul	30-sep	3o.	Se llevó a cabo la campaña de promoción con éxito superando la matrícula en todos los planteles	100%
						2	Campaña en medios informativos	01-jul	31-jul	30-sep	3o.	Se llevó a cabo la campaña de promoción con éxito superando la matrícula en todos los planteles	100%
						3	Campaña en el portal interactivo del ICTEA	01-jul	31-jul	30-sep	3o.	Se llevó a cabo la campaña de promoción con éxito superando la matrícula en todos los planteles	100%
						4	Campaña en radio y televisión	01-jul	31-jul	30-sep	3o.	Se llevó a cabo la campaña de promoción con éxito superando la matrícula en todos los planteles	100%
						5	Producir un programa de televisión sobre algún curso de interés	01-jul	31-jul	30-sep	3o.	Se encuentra en fase de diseño	En proceso de diseño
1.2.1.4	ICTEA	Vinculación	7	Apoyo en materia de capacitación a grupos vulnerables	Proporcionar a instituciones diversas como el DIF, Instituto Aguascalentense de la Mujer, etc. la capacitación de personas detectadas a fin de que se les brinden capacitaciones que les permitan desarrollar sus habilidades, potenciales, etc. y sean productivas para el estado y autosuficientes en materia personal.	1	Implementar el proyecto del Centro de Transición Laboral en beneficio de personas con algún grado de discapacidad	01-ago	31-ago	30-sep	3o.	BAJA	En proceso
						2	Implementar el programa interinstitucional de fomento al autoempleo de sectores vulnerables	01-ago	31-ago	30-sep	3o.	Se está trabajando en conjunto con SEBIDESO en el proyecto HABITAT para sectores vulnerables	100%
						3	Firmar convenios de colaboración con empresas e instituciones públicas para el desarrollo de cadenas de valor y de proveedores locales en beneficio de sectores vulnerables	01-may	31-dic	30-sep	3o.	Se encuentra en fase de diseño	En proceso de implementación
5.1.1.1	ICTEA	Académico	8	Actualización de Programas y Planes de Estudio	Diagnosticar las necesidades laborales de empresas en el Estado, impulsando y mejorando las condiciones para el acceso, permanencia y terminación de una capacitación de calidad, mediante el desarrollo de programas y planes de estudio, relevantes, y novedosos, donde se aplique las nuevas tecnologías de vanguardia.	1	Diagnosticar las necesidades de las empresas a fin de valorar la posibilidad de fortalecer o implementar nuevas especialidades.	01-may	31-dic	30-sep	3o.	Se llevo a cabo el diagnóstico de necesidades del área automotriz	50%
						2	En base a necesidades detectadas, realizar una verificación del contenido en los programas de estudio de los talleres en demanda, a fin de adecuarlos a necesidades de los demantes.	01-may	31-dic	30-sep	3o.	En fase de diseño	En proceso
5.1.1.5	ICTEA	Académico	9	Mejoramiento continuo a instructores	Aplicar nuevas actualizaciones, creatividades y experiencia práctica y teórica, a nuestros instructores, para alcanzar un máximo potencial innovador que conlleve al fortalecimiento de	1	Aplicar exámenes departamentales a los alumnos para evaluar el nivel de académico por instructor.	01-jun	31-dic	30-sep	3o.	Se solicitaron los reactivos a la DGCFI, sin obtener respuesta a la fecha.	En analisis

Estrategia	Progreso económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
				Instructores	una capacitación de calidad y esto se vea reflejado en nuestros usuarios a fin de recibir un aprendizaje que vaya a la vanguardia en el Estado.	2	Capacitar a instructores en habilidades que mejoren su desempeño profesional.	01-jul	31-ago	30-sep	3.º	Se impartió un curso para los instructores	50%
						3	Actualizar a los instructores en las áreas de su especialidad	01-abr	31-dic	30-sep	3.º		En proceso
4.4.1.5	ICTEA	Planeación	10	Mantenimiento y Equipamiento de la Infraestructura	Consolidar al ICTEA, dotándolo de equipos de vanguardia a todas sus especialidades, manteniendo su infraestructura y sus sistemas de información en óptimas condiciones de trabajo, para fortalecer la calidad de la capacitación dirigida a nuestros usuarios.	1	Mantener el equipo de computo del ICTEA en óptimas condiciones de servicio	01-abr	31-ago	23-sep	3er.	Se han realizado 184 mantenimientos a equipos de computo, correspondientes al mes de junio	100.00%
						2	Conclusión de la segunda planta de la Oficinas Generales del ICTEA	01-sep	31-oct	23-sep	3er.	EN TIEMPO	En proceso
						3	Rehabilitación de pisos y baños en el Plantel Jesus Maria	01-sep	31-oct	23-sep	3er.	EN TIEMPO	En proceso
						4	Rehabilitación del Edificio donde se ubica la Acción Móvil en Rincón de Romos	11-may	30-jun	23-sep	3er.	Se concluyó la remodelación de la fachada y pintura interior y exterior del edificio	100.00%
						5	Realizar el Programa de Infraestructura para la Educación Media y Superior 2011	01-abr	25-abr	23-sep	3er.	Se APROBÓ el Programa de Infraestructura el cual se envió a la Subsecretaría de Educación Media Superior en tiempo y forma, estamos en proceso de concursos para las obras y adquisiciones aprobadas.	90.00%
3.4.2.2	ICTEA	Administrativo	11	Administración, Financiamiento y Transparencia de los Recursos	Administrar con eficiencia los recursos financieros, materiales, humanos y tecnológicos para el óptimo desempeño del ICTEA.	1	Cobertura de pagos electrónicos a proveedores.	01-ene	31-dic	20-sep	3 er.	Se paga oportunamente a proveedores	75%
						1-a	Tiempo promedio pago a proveedores.	01-ene	31-dic	20-sep	3 er.	Se paga oportunamente a proveedores	75%
						2	Capacitación Permanente al Personal del Instituto así como a los instructores de los diferentes planteles y acciones móviles.	01-mar	31-jul	20-sep	3 er.	Se realizó curso de 20 hrs. al personal administrativo, ortografía y redacción, curso Acces de 20 hrs. y Foro Reforma fiscal que México necesita	75%
						3	Elaboración del Presupuesto en coordinación con la Dirección de Planeación con el fin de dar atención a los requerimientos financieros de las distintas áreas del ICTEA en base a la normatividad y lineamientos vigentes (Materiales y Suministros, Servicios Generales y Activos Fijos).	01-oct	31-oct	20-sep	3 er.	EN TIEMPO	70%
						4	Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a las diferentes áreas del ICTEA.	01-abr	31-dic	20-sep	3 er.	EN TIEMPO	75%
						5	Actualización de resguardos de bienes muebles e inmuebles del ICTEA.	01-mar	31-dic	20-sep	3 er.	Se cumplió con la actualización de los resguardos al tercer trimestre del año en curso.	75%
						6	Reglamento Interior de Trabajo del ICTEA (Proyecto dependiente a la autorización de la Ley Orgánica).	01-sep	30-sep	20-sep	3 er.	Actualmente no se cuenta con Reglamento Interior de Trabajo en este Instituto en virtud de que no se tiene Departamento Jurídico, motivo por el cual no ha sido posible implementarlo, es importante aclarar que para que se tenga este Reglamento Interior primero se debe de hacer las reformas a la Ley Orgánica que crea el ICTEA. Por tal motivo se solicita reprogramar las fechas tanto de inicio como de terminación.	En proceso
						6-a	Ley Orgánica del ICTEA (En proceso de aprobación por parte de SGG).	01-ago	31-ago	20-sep	3 er.	Se pretende hacer reformas a la Ley Orgánica que crea el Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Aguascalientes, mismas que se someterán a la autorización del Poder Legislativo. Por tal motivo se solicita reprogramar las fechas tanto de inicio como de terminación.	En proceso
						7	Elaboración de Manuales de Procedimientos.	01-sep	30-sep	20-sep	3 er.	A la fecha se cuenta con un avance del 10%, sin embargo se requiere de su actualización, se solicitara a Oficialía Mayor apoyo en cuanto asesoría para su implementación. Se solicita reprogramar las fechas tanto de inicio como de termino.	10%
8	Elaboración de los Estados Financieros.	01-ene	31-dic	20-sep	3 er.	Se cumplió con la elaboración de Estados Financieros al tercer trimestre del año en curso.	75%						

Estrategia	Progreso económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
						9	Elaboración de la Cuenta Pública.	01-ene	31-dic	20-sep	3 er.	Se cumplió con la elaboración de la Cuenta Pública al tercer trimestre del año en curso.	75%
						10	Actualización de Transparencia (Ingresos, Egresos, Viáticos y Alimentos).	01-ene	31-dic	20-sep	3 er.	Se cumplió con la actualización de Transparencia al tercer trimestre del año en curso.	75%
						11	Trámite de recepción de la Ministración de Recursos Federales ante la Sra. de Finanzas.	01-feb	31-dic	20-sep	3 er.	Se cumplió con la tramitación de Ministración de Recursos Federales al tercer trimestre del año en curso.	75%
						12	Conciliaciones Bancarias.	01-ene	31-dic	20-sep	3 er.	Se realizaron las conciliaciones bancarias al tercer trimestre del año en curso.	75%
						13	Compras a través de Ejercicio Directo elaboración de Cuadros Comparativos.	01-feb	31-dic	20-sep	3 er.	Se realizaron compras por ejercicio directo al tercer trimestre del año en curso.	75%
						14	Elaboración y Procesamiento de las Nóminas en los dos esquemas que se llevan a cabo (Administrativos e Instructores).	01-ene	31-dic	20-sep	3 er.	Se elaboraron y procesaron en tiempo y forma las nóminas del tercer trimestre del año en curso.	75%
						15	Realizar Pagos Electrónicos a terceros.	01-ene	31-dic	20-sep	3 er.	Se realizaron todos los pagos electrónicos del tercer trimestre del año en curso.	75%
						16	Elaboración de Polizas Contables de Nómina.	01-ene	31-dic	20-sep	3 er.	Se realizaron todas las polizas de nómina del tercer trimestre del año en curso.	75%
						17	Elaboración Impuesto sobre Nómina.	01-ene	31-dic	20-sep	3 er.	Se elaboró el cálculo y se pagó el ISN del tercer trimestre del año en curso.	75%
						18	Elaborar Reporte de Incidencias ante Oficialía Mayor (altas, bajas, permisos, licencias, etc).	01-ene	31-dic	20-sep	3 er.	Se elaboraron incidencias de personal del tercer trimestre del año en curso.	75%
						19	Evaluación de Usuarios a las áreas administrativas cliente/ proveedor.	01-mar	31-dic	20-sep	3 er.	Se elaboraron 20 evaluaciones cliente proveedor.	75%
						20	Presentación de la Declaración Anual de sueldos y Salarios.	01-feb	28-feb	20-sep	3 er.	Se cumplió satisfactoriamente.	100%
						21	Mantener el descuento del 5% contra precio de requisición en compras directas.	01-mar	31-dic	20-sep	3 er.	Se cumplió con lo programado.	75%
						22	Reporte mensual de estado de requisiciones y pedidos.	01-mar	31-dic	20-sep	3 er.	Se cumplió con lo programado.	75%
						23	Colocación de pedido en 5 días hábiles después de recibida la requisición.	01-mar	31-dic	20-sep	3 er.	Se cumplió con lo programado.	75%
						24	Mantener el adecuado control presupuestal en el suministro de insumos.	01-ene	31-dic	20-sep	3 er.	Se cumplió con lo programado.	75%
1.3.1.4	ICTEA	Planeación	12	Innovación	Garantizar que dentro del ICTEA, las diversas áreas que lo conforman cuenten con condiciones, equipos, etc de vanguardia para un desarrollo eficiente y eficaz de las labores diversas.	1	En materia de seguridad e higiene, realizar recorridos que permitan detectar aspectos a mejorar que garanticen buenas condiciones de trabajo.	01-ene	31-dic	20-sep	3er.	Se cumplió con lo programado.	80%
						2	En materia de informática, cuidar que nuestros equipos estén actualizados conforme a las exigencias de la normatividades aplicables.	01-jun	31-dic	20-sep	3er.	EN TIEMPO	100%

Year	Month	Day	Event	Location	Start Time	End Time	Duration	Frequency	Notes
2011	Jan	1	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	2	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	3	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	4	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	5	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	6	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	7	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	8	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	9	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	10	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	11	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	12	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	13	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	14	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	15	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	16	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	17	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	18	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	19	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	20	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	21	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	22	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	23	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	24	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	25	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	26	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	27	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	28	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	29	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	30	...	...	...	...	...	...	...
2011	Jan	31	...	...	...	...	...	...	...

Estrategia	Progreso Económico	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Turismo	Periodo	Tercer Trimestre

Alieneación con el PSGE	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
1.4.1.2 1.4.1.3 1.4.1.6	Área de Proyectos Especiales	1	Desarrollo de productos turísticos	Promover la creación, desarrollo y mantenimiento de productos y servicios turísticos dentro de la legalidad y garantizando la protección para todos sus actores.	1	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Inicio de gestiones y planeación de los proyectos en coordinación con los Municipios	2.00
					1	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Inicio de gestiones y planeación de los proyectos en coordinación con los Municipios	2.00
					1	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Inicio de gestiones y planeación de los proyectos en coordinación con los Municipios	2.00
					1	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Inicio de gestiones y planeación de los proyectos en coordinación con los Municipios	2.00
					1	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Inicio de gestiones y planeación de los proyectos en coordinación con los Municipios	2.00
					1	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Inicio de gestiones y planeación de los proyectos en coordinación con los Municipios	2.00
					1	Asesoría turística a municipios	01/06/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Inicio de gestiones y planeación de los proyectos en coordinación con los Municipios	2.00
					2	Diseño de rutas y recorridos	01/06/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Diseño de una primera ruta, correspondiente al Municipio de San José de Gracia	25.00
1.4.1.4	Dirección de Asuntos Jurídicos	2	Marco legal de la actividad turística	Garantizar el marco de acción adecuado para la prestación de servicios turísticos dentro de la legalidad y garantizando la protección para todos sus actores.	1	Adecuación a la Ley de Turismo del Estado de Aguascalientes	01/06/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Sin iniciar	ninguno
					2	Adecuación del Reglamento de la Ley de Turismo del Estado de Aguascalientes	01/06/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Sin iniciar	ninguno
					3	Reforma del Reglamento Interior de la Secretaría de Turismo del Estado	01/06/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Revisión con Secretaría de Gobierno	90%
1.4.1.6	Dirección de Atención al Visitante	3	Atención al visitante	Proporcionar a los visitantes orientación básica sobre los atractivos y servicios turísticos disponibles en Aguascalientes.	1	Recorridos en tranvías	01/12/2010	30/11/2011	05/09/2011	2	se ha eficientado los turnos del personal para una mayor atención al visitante mejorando el servicio de recorridos programados	77%
					2	Recorridos en tranvías	01/12/2010	30/11/2011	30/06/2011	2		76%
					3	Recorridos en tranvías	01/12/2010	30/11/2011	30/06/2011	2		53%
					4	Recorridos en tranvías	01/12/2010	30/11/2011	30/06/2011	2		41%
					5	Recorridos en tranvías	01/12/2010	30/11/2011	30/06/2011	2		126%
					6	Recorridos en tranvías	01/12/2010	30/11/2011	30/06/2011	2		106%
	Dirección de la Plaza de las Tres Centurias	3	Atención al visitante	Proporcionar a los visitantes orientación básica sobre los atractivos y servicios turísticos disponibles en Aguascalientes.	1	Visitantes a Plaza de las Tres Centurias	01/12/2010	30/11/2011	30/06/2011	2	Entrada libre a la plaza	75%
					2	Talleres infantiles en Plaza de las Tres Centurias	01/12/2010	30/11/2011	30/06/2011	2	Se han implementado actividades de interés para los niños: decoración de diferentes figuras de yeso, proyección de películas infantiles, documentales y promocionales de turismo.	54%
1.4.1.5	Oficina de Convenciones y Visitantes	4	Fomento al turismo de reuniones	Consolidar la vocación natural de Aguascalientes para el turismo de reuniones y posicionarlo como un destino altamente competitivo en el segmento.	1	Presentaciones del destino ante clientes potenciales	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Presentación del destino ante 15 clientes potenciales.	100%
					2	Gestión de sede para Congresos y Convenciones	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	42 gestiones para sede de congresos y convenciones en Aguascalientes	233%
					3	Congresos y Convenciones realizadas	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Al segundo trimestre de junio se han efectuado 39 congresos y convenciones.	94%
					4	Congresistas y visitantes al estado	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	17,465 congresistas y visitantes al Estado.	97%
1.4.1.3 1.4.1.4 1.4.1.5	Dirección de Promoción y Fomento	5	Promoción y Mercadotecnia	Posicionar sólidamente a Aguascalientes como un destino competitivo y dinámico, dotado de numerosos atractivos y servicios de alta calidad.	1	Standes de promoción en Ferias, Eventos y Convenciones	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Feria Internacional de las Américas (Itia)	11.42%
					2	Elaboración de paquetes turísticos	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Paquetes de Temporada Vacacional	65.00%
					3	Operativo para distribución de folletería	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Se realizaron dos operativos de distribución de folletería a los prestadores de servicios por la temporada de vacaciones largas.	50.00%
	Área de Proyectos Especiales	4	Aplicación de recursos de Campaña Destino Programa Cooperado	01/06/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Medio tiempo en el total de planeación de inversión en publicidad para el año 2011, hasta ahora se han mezclado recursos nacionales y locales del CPIM y Destino respectivamente.	58.00%			

Estrategia	Progreso Económico	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Turismo	Periodo	Tercer Trimestre

Alieneación con el PSGE	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
1.4.1.1 1.4.1.2 1.4.1.3 1.4.1.4 1.4.1.5 1.4.1.6	Dirección Administrativa	6	Administración de los recursos	Optimizar el rendimiento de los recursos económicos, técnicos, humanos y materiales de la SECTURE para garantizar el cumplimiento de las metas establecidas por cada una de las áreas funcionales.	1	Aplicación y optimización de los recursos y trabajo conjunto con otras entidades para FNSM y Festival de Calaveras	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Aplicación y optimización de los recursos y trabajo conjunto con otras entidades para FNSM y Festival de Calaveras	25%	
					2	Administración, supervisión y coordinación de recursos materiales, financieros y humanos	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Administración, supervisión y coordinación de recursos materiales, financieros y humanos	80%	
1.4.1.5	Área de Proyectos Especiales	7	Fomento a la inversión privada	Incentivar las inversiones privadas para incrementar y complementar la oferta de productos y servicios turísticos en el Estado.	1	Inversión detonada via Ventanilla de Gestión	01/06/2011	30/11/2011	30 de junio	2	Planeación y diseño de metodología de la ventanilla de gestión.	25.00	
1.4.1.1 1.4.1.4	Dirección de Planeación e Informática	8	Fomento a la inversión privada	Generar información que facilite y respalde la toma de las decisiones más adecuadas para el desarrollo de la actividad turística en el Estado, potenciando sus resultados.	1	Llegada de turistas a hoteles	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Llegada de Turistas a Hoteles	78.10%	
					2	Cuartos ocupados	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Cuartos ocupados	79.10%	
					3	Porcentaje de ocupación hotelera	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Porcentaje de Ocupación Hotelera promedio	38%	
						4	Turistas en municipios	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Turistas en municipios	76.00%
						5	Llegada de pasajeros	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Llegada de pasajeros	77.25%
						6	Llegada de vuelos	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Llegada de Vuelos	83%
						7	Derrama económica por turistas noche	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Derrama económica por turistas noche	77.45%
						8	Desarrollo de software	30/01/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Desarrollo de Software	50%
						9	Planes y programas	01/08/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	Planes y Programas	83%
		Área de Proyectos Especiales				10	Estudio de Desarrollo Turístico Isla San Marcos / Centro de Convenciones y Exposiciones	01/07/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	Estudio de Desarrollo Turístico Isla San Marcos / Centro de Convenciones y Exposiciones	10%
1.4.1.4	Dirección de Desarrollo, Capacitación y Asistencia Turística	9		Asegurar la prestación de servicios turísticos de primera calidad mediante la capacitación continua de los	1	Cultura Turística en escuelas	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	9,897 capacitación a niños en escuelas sobre cultura turística	110%	
					2	Pabellón infantil	01/04/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	9,778 niños atendidos en el pabellón infantil sobre principales atractivos turísticos en la FNSM 2011.	89%	
				Servicios turísticos de calidad		3	Cursos de Verano	01/07/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	2008 se dieron 8 cursos de veranos	100%
						4	Cultura turística para prestadores de servicios turísticos	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	431 capacitaciones a taxistas, agencias de viajes y turoperadores	86.20%
						5	Concursos	01/09/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	3,684 Total (2,135 niños atendidos en el concurso de Dibujo Infantil de Cultura Turística. 1549 Niños atendidos en el Concurso de Fotografía "Aguascalientes en mis ojos".)	50%
						6	Cursos de capacitación específicos	01/08/2011	30/11/2011	30/09/2011	3		ninguno
						7	Cursos de capacitación especializados	01/08/2011	30/11/2011	30/09/2011	3	447 capacitación específica sobre cultura turística a habitantes del Estado.	319.29%
						8	Distintivo M	01/08/2011	30/11/2011	30/09/2011	3		ninguno
						9	Calidad en el Servicio	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	431 certificaciones sobre calidad en el servicio a empresas del Estado	86.20%
						10	Cursos específicos ISEA	01/12/2010	30/11/2011	30/09/2011	3	907 cursos del ISEA	227%
	Área de Proyectos Especiales			Potenciar el desarrollo de la actividad turística combinando los esfuerzos y recursos de los diferentes miembros del sector, tanto en el ámbito público, privado o social.	2	Organización del Festival de las Calaveras	15/05/2011	30/11/2011	30 de junio	2	Inicio de gestiones y planeación general del Festival	50.00	
				3	Asistentes al Festival de las Calaveras	15/10/2011	15/11/2011	30 de junio	2		No aplica		

Estrategia	Progreso económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Fidelcomiso Tres Centurias	Período	Tercer Trimestre

Alineación PSEG	Dirección General o equivalente	Dirección de Área o equivalente	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
4.7.1.2	DIRECCION GENERAL DE FICOTRECE	ADMINISTRACION DEPORTIVO FERROCARRILERO	ADMISION DEPORTIVO NIÑOS Y ADULTOS	PROMOCIONAR LAS INSTALACIONES DEL DEPORTIVO AL PUBLICO EN GENERAL	1	CONTROL DE ENTRADAS	01/01/2011	31/12/2011	30/09/2011	3o	EN RELACION HA ENTRADAS AL DEPORTIVO SE LOGRO UN AVANCE FISICO DE 45.87% SOLO DEL TRIMESTRE CON RESPECTO A LA META ANUAL	45.87%
4.7.1.2			RENTA DE CANCHAS VARIAS	INCREMENTAR LOS INGRESOS POR RENTA DE CANCHAS	2	COMERCIALIZACION DE LOS ESPACIOS DEL DEPORTIVO	01/01/2011	31/12/2011	30/09/2011	3o	LA RENTA DE CANCHAS AL PRIMER TRIMESTRE SE LOGRO UN AVANCE DE UN 28% CON RESPECTO A LA META ANUAL.	28.00%
1.4.1.6			COMERCIALIZACION DEL SALON CAFETERIA	INCREMENTAR LOS INGRESOS DEL SALON CAFETERIA A LAS 40 DEPENDENCIAS DE GOBIERNO DEL ESTADO A LAS 18 CAMARAS Y AL PUBLICO EN GENERAL	3	COMERCIALIZACION DE LOS ESPACIOS SOCIALES	01/01/2011	31/12/2011	30/09/2011	3o	SE REALIZARON 07 EVENTOS SOCIALES EN EL SALON CAFETERIA	25.92%
1.4.1.6	DIRECCION GENERAL DE FICOTRECE	COORDINACION DE PROMOCION Y COMERCIALIZACION	COMERCIALIZACION DE LOS ESPACIOS DEL COMPLEJO	RENTAR EL ANTIGUO TALLER DE LOCOMOTORAS Y LA PLAZA TRES CENTURIAS	4	PROPORCIONAR ESPACIOS PARA EVENTOS SOCIALES, EXPOS, CONGRESOS Y FERIAS EN EL ANTIGUO TALLER DE LOCOMOTORAS Y PLAZA TRES CENTURIAS	01/01/2011	31/12/2011	30/09/2011	3o.	SE REALIZARON 30 EVENTOS CULTURALES Y SOCIALES DENTRO DEL TERCER TRIMESTRE EN LOS ESPACIOS DEL PARQUE TRES CENTURIAS Y DEL TALLER DE LOCOMOTORAS.	28.03%
1.4.1.6	DIRECCION GENERAL DE FICOTRECE	DIRECCION ADMINISTRATIVA	CONSERVACION Y MEJORAS DE AREAS PATRIMONIALES DE L COMPLEJO TRES CENTURIAS	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE BIENES INMUEBLES Y MUEBLES ACTIVOS	5	MANTENIMIENTO DE LAS AREAS DEL COMPLEJO TRES CENTURIAS	01/01/2011	31/12/2011	30/09/2011	3o	SE REALIZO LIMPIEZA ENTREDA CALZADA, LIMPIEZA GENERAL AL PLATO DE LA CAS REDONDA, PINTURA EN PERIMETRO ESTACIONAMIENTO, PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA SALÓN MAESTRANZA, REHABILITACIÓN FUENTE OFICINAS Y FUENTE DE ALAMEDA Y GÓMEZ MORÍN	41%

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Gestión Urbanística y Ordenamiento Territorial	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el P3GE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Títrimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
4.12 ORDENAMIENTO TERRITORIAL	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN URBANA	1	Programa Estatal de Desarrollo Urbano 2011 - 2035	Actualización y adecuación del Programa al Plan Sexenal	1	Elaborar el Programa	01-ene-11	30-oct-11	30-sep-11	3er trimestre	Recopilación de información y levantamiento de infraestructura y equipamiento urbano en las localidades urbanas	50%
						2	Consulta pública mediante talleres de participación ciudadana	01-ago-11	15-nov-11				
						3	Someter el Programa a la opinión de la Comisión Estatal de Desarrollo Urbano y Ayuntamientos	15-nov-11	30-nov-11				
						4	Aprobación del Programa por parte del C. Gobernador	30-nov-11	15-dic-11				
						5	Publicación, inscripción y difusión del Programa	15-dic-11	30-dic-11				
			2	Programa de Ordenamiento Territorial de la Zona Metropolitana de Aguascalientes 2011 - 2035	Distribuir racional y sustentablemente la población, las actividades económicas y los servicios en la Zona Metropolitana	1	Elaborar el Programa	01-ene-11	30-oct-11	30-sep-11	3er trimestre	Recopilación de información y cartografía para la elaboración del diagnóstico	70%
						2	Consulta pública mediante talleres de participación ciudadana	01-ago-11	15-nov-11				
						3	Someter el Programa a la opinión de la Comisión Estatal de Desarrollo Urbano	15-nov-11	30-nov-11				
						4	Aprobación del Programa por parte de la Comisión de Conurbación por convenio	30-nov-11	15-dic-11				
						5	Publicación, inscripción y difusión del Programa	15-dic-11	30-dic-11				
		DIRECCIÓN DE FOMENTO Y EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA URBANA	1	Observatorio Urbano Estatal	Coordinar, integrar, consolidar y administrar un sistema de información económica, social, ambiental y territorial para la planeación urbana	1	Diagnóstico del Observatorio Urbano Estatal	01-ene-11	30-ago-11	30-sep-11	3er trimestre	Se participó en el Observatorio Urbano de la Región Centro Occidente y levantamiento de infraestructura y equipamiento urbano en las localidades urbanas	50%
						2	Operar el Observatorio Urbano Estatal	01-sep-11	30-dic-11				
						1	Elaborar el Programa	01-jun-11	15-nov-11	30-sep-11	3er trimestre	Reuniones con SEMARNAT, SEMAE e IMPLAN	30%
						2	Consulta pública	01-ago-11	15-nov-11	30-sep-11	3er trimestre		
						3	Someter el Programa a la opinión del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado, Comisión Estatal de Desarrollo Urbano, Ayuntamientos y el Congreso del Estado	30-nov-11	15-dic-11	30-sep-11	3er trimestre		
4.12 ORDENAMIENTO TERRITORIAL	DIRECCIÓN GENERAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO METROPOLITANO	DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	1	Programa de Estatal de Ordenamiento Ecológico y Territorial 2011 - 2035	Distribuir racional y sustentablemente la población, las actividades económicas y los servicios en el territorio estatal	1	Elaborar el Programa	01-jun-11	15-nov-11	30-sep-11	3er trimestre	Reuniones con SEMARNAT, SEMAE e IMPLAN	30%
						2	Consulta pública	01-ago-11	15-nov-11	30-sep-11	3er trimestre		
						3	Someter el Programa a la opinión del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado, Comisión Estatal de Desarrollo Urbano, Ayuntamientos y el Congreso del Estado	30-nov-11	15-dic-11	30-sep-11	3er trimestre		
						4	Aprobación del Programa por parte del C. Gobernador	15-dic-11	30-dic-11	30-sep-11	3er trimestre		
						5	Publicación, inscripción y difusión del Programa	15-dic-11	30-dic-11	30-sep-11	3er trimestre		
		DIRECCIÓN DE DESARROLLO METROPOLITANO	1	Programa de Ordenación de la Zona Conurbada y Metropolitana de Aguascalientes - Jesús María y San Francisco de los Romo 2011 - 2035	Compatibilizar los objetivos y políticas de los programas estatal y municipales de desarrollo urbano, para ordenar y regular los asentamientos humanos, ubicados en los centros de población que conforman la zona, a través de las medidas de conservación.	1	Elaborar el Programa	01-jul-11	15-nov-11	30-sep-11	3er trimestre		35%
						2	Consulta pública	15-nov-11	30-nov-11	30-sep-11	3er trimestre		
						3	Someter el Programa a la opinión de la Comisión Estatal de Desarrollo Urbano.	30-nov-11	15-dic-11	30-sep-11	3er trimestre		
						4	Aprobación del Programa por la Comisión de Conurbación por convenio	15-dic-11	30-dic-11	30-sep-11	3er trimestre		
						5	Publicación, inscripción y difusión del Programa	15-dic-11	31-dic-11	30-sep-11	3er trimestre		
		DIRECCIÓN DE POLÍTICA DE VIVIENDA	1	Programa Estatal de Vivienda 2011 - 2035	Eficientar la movilidad urbana a través de la planeación de infraestructura vial y carretera, así como el mejoramiento de los diferentes sistemas de transporte y la previsión de la dotación de espacios para la ubicación de estacionamientos públicos en la Zona Metropolitana	1	Elaborar el Programa	01-jul-11	15-nov-11	30-sep-11	3er trimestre		No hay disponibilidad de recursos, se reprograma para el 2012
						2	Consulta pública	01-ago-11	30-nov-11	30-sep-11	3er trimestre		
						3	Someter el Programa a la opinión de la Comisión Estatal de Desarrollo Urbano.	30-nov-11	30-nov-11	30-sep-11	3er trimestre		
						4	Aprobación del Programa por la Comisión de Conurbación por convenio	15-dic-11	15-dic-11	30-sep-11	3er trimestre		
						5	Publicación, inscripción y difusión del Programa	15-dic-11	30-dic-11	30-sep-11	3er trimestre		
DIRECCIÓN DE FOMENTO A LA VIVIENDA	1	Programa Estatal de Vivienda 2011 - 2035	Elaborar el Programa en coordinación con el Instituto de Vivienda Social y Ordenamiento de la Propiedad del Estado	1	Elaborar el Programa	01-ene-11	30-oct-11	30-sep-11	3er trimestre	Consulta de documentos y normatividad vigente mediante reuniones y acuerdos con el IVSOP, INFONAVIT, CANADEVI, CONOREVI y SHF	50%		
				2	Modificar el Programa Estatal de Vivienda.			30-sep-11	3er trimestre				
				2	Consulta pública mediante talleres de participación ciudadana	01-ago-11	15-nov-11	30-sep-11	3er trimestre				
				3	Someter el Programa a la opinión de la Comisión Estatal de Desarrollo Urbano y de la Comisión Estatal de Fomento a la Vivienda	15-nov-11	30-nov-11	30-sep-11	3er trimestre				
				4	Aprobación del Programa por parte del C. Gobernador	30-nov-11	30-dic-11	30-sep-11	3er trimestre				
5	Publicación, inscripción y difusión del Programa	30-nov-11	30-dic-11	30-sep-11	3er trimestre								

Estrategia	Progreso económico, empleo, mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Infraestructura y Comunicaciones	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
1.1.2				Progreso Económico, Empleo y Mejores Salarios	1	CONSERVACIÓN DE LA RED ESTATAL DE CAMINOS RURALES Y CARRETERAS INTERMUNICIPALES			30-sep	3ero.	EN TIEMPO	55.85
1.1.2			2		REENCARPETADO DE CARRETERA ESTATAL MARAVILLAS - PASO BLANCO - SAN ANTONIO DE LOS HORCONES						SIN INICIAR	
1.1.2			3		OBRA COMPLEMENTARIA ZONA METROPOLITANA						TERMINADA	100.00
1.1.2			4		Revestimiento Compactado del Camino Rural Lazaro Cárdenas - Los Encinos						SIN INICIAR	
1.1.2			5		Rehabilitación de Caminos Rurales (Acceso a la Comunidad de la Soledad)						SIN INICIAR	
1.1.2			6		Revestimiento Compactado del Camino, Col. Ojo Zarco - Los Lira						SIN INICIAR	
1.1.2			7		Revestimiento Compactado del Camino Rural Los Lira - El Mezquite						SIN INICIAR	
1.1.2			8		Revestimiento Compactado del Camino Rural Emiliano Zapata - San Luis de Letras						SIN INICIAR	
1.1.2			9		Revestimiento Compactado del Camino Emiliano Zapata - Santiago						SIN INICIAR	
1.1.2			10		Revestimiento Compactado del Camino Rural Emiliano Zapata - San Agustín de los Puentes						SIN INICIAR	
1.1.2			11		Revestimiento Compactado del Camino Rural Emiliano Zapata - Garabato						SIN INICIAR	
1.4.1				Especializar las características del Estado para atraer visitantes e incrementar la derrama económica de este sector.	12	REHABILITACION DE RELOJ, ISLA SAN MARCOS, INFONAVIT LOS PIRULES, AGS.	01/04/11	30/04/11			TERMINADA	100.00
1.4.1			13		PAVIMENTACION Y RECONSTRUCCION DE ACCESOS POR HUNDIMIENTOS, ISLA SAN MARCOS, INFONAVIT LOS PIRULES	01/04/11	30/05/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			14		SUM. Y COLOC. MALLA CARRIL CONTRA FLUJO Y SEÑALIZACION ANDADOR BLVD. SAN MARCOS, ÁREA DE LA FERIA	02/04/11	01/05/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			15		ADECUACION PARA LOCAL D.I.F., ÁREA DE LA FERIA	05/03/11	03/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			16		ESTRUCTURA CONTENEDOR LOCALES, BLVD. SAN MARCOS, ÁREA DE LA FERIA	19/03/11	01/06/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			17		ESTRUCTURA Y LOCALES ANDADOR PEATONAL, BLVD. SAN MARCOS, ÁREA DE LA FERIA	03/03/11	16/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			18		ESTRUCTURA ESTACIONES DE DESCANSO, BLVD. SAN MARCOS, ÁREA DE LA FERIA	19/03/11	17/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			19		REGENERACION ANDADOR SAN MARCOS, BLVD. SAN MARCOS, ÁREA DE LA FERIA	03/03/11	18/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			20		CONST. NUEVA ÁREA DE COMIDA EN CALLE LAURELES, ÁREA DE LA FERIA	03/03/11	01/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			21		ESTACIONAMIENTO Y CINE ÁREA EXPO, ISLA SAN MARCOS	03/03/11	01/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			22		REHABILITACION EN ANDADOR J. PANI, ÁREA DE LA FERIA	03/03/11	01/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			23		REHABILITACION EN ANDADOR EXPO PLAZA, ÁREA DE LA FERIA	03/03/11	01/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			24		ADECUACIONES DE STANDS, ÁREA DE LA FERIA	03/03/11	01/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			25		ADECUACIONES DE LA VILLA CHARRA	03/03/11	20/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			26		ADECUACION NUEVA ZONA DE LOCALES DE BAILE Y MALLA CICLONICA ANDADOR SAN MARCOS, ÁREA DE LA FERIA	03/03/11	01/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			27		ADECUACIONES EN SALÓN DE EX ESCUELA DE DANZA	02/04/11	01/05/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			28		COLOC. DE ESTRUCTURA DE LOCALES Y RETORNO Y MALLA EN CONTRAFLUJO, BLVD. SAN MARCOS ÁREA DE LA FERIA	03/03/11	18/05/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			29		ENERGIZACION PASEO SAN MARCOS, BLVD. SAN MARCOS ÁREA DE LA FERIA	06/04/11	05/05/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			30		ADECUACION PARA STAND DEL VINO, ÁREA DE LA FERIA	19/03/11	17/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			31		ADECUACIONES TEATRO DEL PUEBLO, ÁREA DE LA FERIA	19/04/11	18/05/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			32		REINSTALACION DE STAND TERCERA EDAD SUR, ÁREA DE LA FERIA	19/04/11	17/06/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			33		GUARDERIA D.I.F. EN EX-ESCUELA DE DANZA, ÁREA DE LA FERIA	16/04/11	15/05/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			34		ESTRUCTURA Y CUBIERTA EN STAND DEL D.I.F., ÁREA DE LA FERIA	05/04/11	19/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			35		SUM. Y COLOC. MALLA CICLONICA, RELLENOS Y PINTURA EN FRANJAS, ESTACIONAMIENTO ISLA SAN MARCOS	12/04/11	11/05/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			36		CONST. RAMPAS DE ACCESO VEHIC. Y PEAT. EN ESTACIONAMIENTO Y PLATAFORMA DE ARCO SANITARIO, ISLA SAN MARCOS	12/04/11	11/05/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			37		SUMINISTRO Y APLICACION DE PINTURA, VILLA CHARRA	16/04/11	30/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			38		REHABILITACION DE BAÑOS Y PALCO, PLAZA DE TOROS MONUMENTAL	15/04/11	29/04/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			39		4a. ETAPA REAL DE ASIENTOS, PUEBLO MÁGICO	16/10/10	07/05/11				TERMINADA	100.00
1.4.1			40		Plaza de Acceso a la Cabecera Municipal "Pueblo Mágico"						SIN INICIAR	
1.4.1			41		Iluminación y Museografía de Pinacoteca "Pueblo Mágico"						SIN INICIAR	
1.4.1			42		Museografía Panteón de Guadalupe e Iluminación "Pueblo Mágico"						SIN INICIAR	

Estrategia	Progreso económico, empleo, mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Infraestructura y Comunicaciones	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
1.4.1					43	Regeneración de Imagen Urbana Paq 3 Av Miguel Hidalgo (Sta. Francisca-Melchor Ocampo) "Pueblo Mágico"					SIN INICIAR	
1.4.1					44	Regeneración de Imagen Urbana Paquete 2 Av. Miguel Hidalgo (C. La Bufa-C. Galeana) "Pueblo Mágico"					SIN INICIAR	
1.4.1					45	Regeneración de Imagen Urbana Paq 4 Av Miguel Hidalgo (Carretera 22-C. Sta. Francisca) "Pueblo Mágico"					SIN INICIAR	
1.4.1					46	Regeneración Imagen Urbana Paquete 1 Av. Miguel Hidalgo (Melchor Ocampo-Zaragoza) "Pueblo Mágico"					SIN INICIAR	
1.4.1					47	Regeneración de Imagen Urbana Paquete 5 Calle Zaragoza (Calle Nicolás Bravo - Calle Francisco Javier Mina) "Pueblo Mágico"					SIN INICIAR	
1.4.1					48	Regeneración de Imagen Urbana Paquete 6 Calle Alameda Rangel y Calle Medina Torres Rangel (Calle Nicolás Bravo - Calle Guadalupe) "Pueblo Mágico"					SIN INICIAR	
1.4.1					49	Regeneración de Imagen Urbana Jardín y Plaza Principal 1a. Etapa "Ruta de la Plata"					SIN INICIAR	
1.4.1					50	Iluminación de Parroquia, Presidencia Municipal, Jardín y Obra Exterior "Ruta de la Plata"					SIN INICIAR	
1.4.1					51	Regeneración de Imagen Urbana en Tepezalá, Calle Benito Juárez (Calle Victoria - 5 de Mayo)					SIN INICIAR	
1.4.1					52	Restauración de la Parroquia de Tepezalá					SIN INICIAR	
1.4.1					53	Regeneración de Imagen Urbana en Tepezalá, Calle Benito Juárez (Calle 5 de Mayo- Calle Alfonso Sánchez Castro)					SIN INICIAR	
1.4.1					54	Imagen Urbana Calle Benito Juárez Acera Sur (Calle Alfonso Sánchez Castro - Calle José María Morelos)					SIN INICIAR	
1.4.1					55	REGENERACIÓN DE IMAGEN URBANA C. JUAN DOMÍNGUEZ ACERA SUR (FACHADA VISTA AL NORTE)					SIN INICIAR	
1.4.1					56	Regeneración de Imagen Urbana C. Juan Domínguez Acera Norte (Fachada Vista al Sur)					SIN INICIAR	
1.4.1					57	Regeneración de Imagen Urbana C. Edmundo Gámez Orozco (Calle Venustiano Carranza - Calle Benito Juárez)					SIN INICIAR	
1.4.1					58	Regeneración de Imagen Urbana C. Enrique Olivares Santana (Calle Benito Juárez - Calle Vicente Guerrero) Prolongación C. Edmundo Gámez Orozco					SIN INICIAR	
1.4.1					59	Regeneración de Imagen Urbana Calle Centenario Oriente y Poniente (1 Cuadra), Centro Histórico					SIN INICIAR	
1.4.1					60	Restauración e Iluminación de el Parídn, Centro Histórico					SIN INICIAR	
1.4.1					61	Regeneración de Imagen Urbana C. Zaragoza Norte y Sur tramo "D", "Centro Histórico de Cavillo"					SIN INICIAR	
1.4.1					62	Regeneración de Imagen Urbana C. Zaragoza Norte y Sur tramo "E", "Centro Histórico de Cavillo"					SIN INICIAR	
1.4.1					63	Turismo Religioso en el Cerro de las Tres Caídas en Cosío					SIN INICIAR	
1.5.2				Modernizar y ampliar la infraestructura para el sector agropecuario.	64	ELAB.INGENIERIA DE LAS MODIFICACIONES Y/O MODIF. REALIZADAS PROYECTO EJECUTIVO. DISTRITO DE RIEGO 001	30/12/10	27/02/11			TERMINADA	100.00
1.5.2					65	TRAB. MEJORAMIENTO TUBERÍAS DE PAD EN EL CRUCE DEL CAÑON DEL BRUJO EN LA PRESA EL JOCOQUI, D.R. 001					SIN INICIAR	
1.5.2					66	Construcción de Línea de Conducción Principal PRFV Sección 07 Sur, Distrito de Riego 001					SIN INICIAR	
1.5.2					67	Construcción de Línea de Conducción Principal PRFV Sección 07 Centro, Distrito de Riego 001					SIN INICIAR	
1.5.2					68	Construcción de Línea de Conducción Principal PRFV Sección 11 Sur, Distrito de Riego 001					SIN INICIAR	
1.5.2					69	Construcción de Línea de Conducción Principal PRFV Sección 11 Centro, Distrito de Riego 001					SIN INICIAR	
1.5.2					70	Construcción de Línea de Conducción Principal PRFV Sección 07 Norte, Distrito de Riego 001					SIN INICIAR	
1.5.2					71	Rehabilitación y Modernización del Distrito de Riego 001					SIN INICIAR	
1.5.2					72	CONSTR. CASETA DE COMUNIC. PARA BIFURCACIÓN PRINCIPAL 2 Y LA SEC. 13 DE LA ZONA DE RIEGO DISTRITO 001					SIN INICIAR	
1.5.2					73	CONSTR. CASETA DE COMUNIC. PARA BIFURCACIÓN PRINCIPAL 3 DE ZONA DE RIEGO, DISTRITO 001					SIN INICIAR	
1.5.2					74	CONSTR. CASETA DE COMUNIC. PARA SECC. 08 DE LA ZONA DE RIEGO DEL DISTRITO 001					SIN INICIAR	
1.5.2					75	CONSTR. CASETA DE COMUNIC. PARA LA SECC. 09 DE LA ZONA DE RIEGO DEL DISTRITO 001					SIN INICIAR	
1.5.2					76	CONSTR. DE CASETA DE COMUNIC. PARA LA SECC. 11 DE LA ZONA DE RIEGO DEL DISTRITO 001					SIN INICIAR	
1.5.2					77	CONSTR. LÍNEA DE CONDUCCIÓN PPAL. EN PRFV, SECC. 08 (KM 0-890.58 AL KM 3+566.01) DISTRITO DE RIEGO 01					SIN INICIAR	

Estrategia	Progreso económico, empleo, mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Infraestructura y Comunicaciones	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
1.5.2					78	CONST.LINEA DE CONDUCCIÓN PPAL EN PRFV DE LA SECC.09 (KM 3+566.01 AL 6+194.39) DISTRITO DE REGO 01					SIN INICIAR	
1.5.2					79	CONST.LINEA DE COND. PPAL EN PRFV DE LA SECC.10 (KM 18+269.93 AL KM 19+772.65) DISTRITO DE REGO 01					SIN INICIAR	
1.5.2					80	CONST.LINEA COND. PPAL PRFV DE SECC.11 NTE (KM 23+000 AL 24+647.32 KM 6+194.39 AL 7+171.24) D.R 01					SIN INICIAR	
1.5.2					81	Caseta de Control, Distrito de Rego 001					SIN INICIAR	
2.5.1				Humanización de la Justicia, Cultura de la Legalidad y Seguridad Pública	82	REHABILITACION DE AREAS DE COCINA Y COMEDOR, 2ª ETAPA, IESPA	13/05/11	11/06/11			TERMINADA	100.00
2.5.1					83	Construcción de Casa de Araigo					SIN INICIAR	
2.5.1					84	REMODELACION DE LAS OFICINAS PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE AVERIGUACIONES PREVIAS	20/07/11	18/11/11			EN TIEMPO	70.49
2.5.1					85	SUM. E INSTALACIÓN DE EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO PARA OFICINA DE AVERIGUACIONES PREVIAS					SIN INICIAR	
2.5.1					86	Cubierta de Multipanel para Auditorio en la Dirección de Averiguaciones Previas					SIN INICIAR	
2.5.1					87	CONSTR. DE TERCER PISO EN EL EDIFICIO DE SERVICIOS PERICIALES (LABORATORIO DE ADN MITOCONDRIAL)					SIN INICIAR	
2.5.1					88	Remodelación del Edificio de Policía Ministerial de la PGJ (1a. Etapa)					SIN INICIAR	
2.5.1					89	Construcción de Juzgados en el Segundo Nivel para Asuntos Penales, Supremo Tribunal de Justicia					SIN INICIAR	
2.5.1					90	Construcción de Juzgados de Adolescentes en el Segundo Nivel, Supremo Tribunal de Justicia					SIN INICIAR	
2.5.1					91	Ampliación de Garfón, Camara de Gesel, CERESO El Llano					SIN INICIAR	
2.5.1					92	Ampliación, Construcción Banco de Armas y Mejoramiento Barda Ext., Centro para Desar. del Adolescente					SIN INICIAR	
2.5.1					93	Mejoramiento del Área de Visita Familiar, CERESO Femenil					SIN INICIAR	
2.5.1					94	CONSTR. DE DOS REVISORIOS Y CASETA DE VIGILANCIA SOBRE TECHO DE EDIF. DE GOB., CERESO DE VARONES					SIN INICIAR	
2.5.1					95	Mejoramiento del Hangar del Helicóptero, IESPA					SIN INICIAR	
					96	PAGO DE AFECTACIONES (LIBERACIÓN DE DERECHO DE VÍA)					SIN INICIAR	
					97	ESTUDIOS Y PROYECTOS Y SUPERVISIÓN DE OBRAS					SIN INICIAR	
					98	Estudios, Proyectos y Supervisión de Obras Zona Metropolitana					SIN INICIAR	
					99	ESTUDIOS Y PROYECTOS (SERVICIOS RELACIONADOS CON LA OBRA PÚBLICA)	09/06/11	27/08/11			CON RETRASO	82.22
					100	Estudios y Proyectos (Servicios relacionados con la Obra Pública) Zona Metropolitana					SIN INICIAR	
					101	ESTUDIOS, PROYECTOS Y SUPERVISIÓN DE OBRAS RECURSO FAISE					SIN INICIAR	
					102	ESTUDIO DE ASIGNACIÓN DE TRÁNSITO PARA LA CONCLUSIÓN DEL TERCER ANILLO	30/06/11	15/07/11			TERMINADA	100.00
					103	ESTUDIOS Y PROYECTOS OBRA PÚBLICA 2011, DESARROLLO TURÍSTICO					SIN INICIAR	
					104	SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL PROGRAMA DE OBRA PÚBLICA 2011					CON RETRASO	44.44
4.6.1				Bienestar Social, Calidad de Vida y Servicios Públicos	105	Mejorar el acceso a los servicios de salud de calidad.					SIN INICIAR	
4.6.1					106	SALDO POR EJERCER SEGUN TECHOS FINANCIEROS DE CENTROS DE SALUD 2009					SIN INICIAR	
4.6.1					107	Construcción del Centro de Salud Urbano de 4 Unidades					SIN INICIAR	
4.6.1					108	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD, PALO ALTO					SIN INICIAR	
4.6.1					109	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD VALLADOLID					SIN INICIAR	
4.6.1					110	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD GOMEZ PORTUGAL (MARGARITAS)					SIN INICIAR	
4.6.1					111	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD PERULAS					SIN INICIAR	
4.6.1					112	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD IGNACIO ZARAGOZA (VENADEROS)					SIN INICIAR	
4.6.1					113	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD LOS CAÑOS					SIN INICIAR	
4.6.1					114	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN CENTRO DE SALUD SANTA MARIA DE GALLARDO					SIN INICIAR	
4.6.1					115	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD COSIO					SIN INICIAR	
4.6.1					116	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD JARILLAS					SIN INICIAR	
4.6.1					117	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD SAN ANTONIO DE LOS RIOS					SIN INICIAR	
4.6.1					118	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD CARBONERAS	25/07/11	23/08/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					119	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD PILOTOS					SIN INICIAR	

Estrategia	Progreso económico, empleo, mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Infraestructura y Comunicaciones	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
4.6.1					119	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD VILLA JUAREZ					SIN INICIAR	
4.6.1					120	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD CIENEGA GRANDE					SIN INICIAR	
4.6.1					121	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD FRANCISCO VILLA					SIN INICIAR	
4.6.1					122	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD PABELLÓN DE HIDALGO					SIN INICIAR	
4.6.1					123	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD SAN ANTONIO					SIN INICIAR	
4.6.1					124	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD CALVILLO ORIENTE					SIN INICIAR	
4.6.1					125	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD MALPASO					SIN INICIAR	
4.6.1					126	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DE CENTRO DE SALUD OJOCALIENTE					SIN INICIAR	
4.6.1					127	ACREDITACIÓN Y REACREDITACIÓN DEL HOSPITAL DE LA MUJER	10/08/11	24/08/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					128	Acreditación y Reacreditación del Hospital Tercer Milenio					SIN INICIAR	
4.6.1					129	AMPL. Y REHAB. DE CENTRO DE SALUD CALVILLITO					SIN INICIAR	
4.6.1					130	Ampliación y Rehabilitación de Centro de Salud Arboledas					SIN INICIAR	
4.6.1					131	Ampliación y Rehabilitación de Centro de Salud Jesús María					SIN INICIAR	
4.6.1					132	Ampliación y Rehabilitación de Centro de Salud Emancipación					SIN INICIAR	
4.6.1					133	Ampliación y Rehabilitación de Centro de Salud en los Campos					SIN INICIAR	
4.6.1					134	Ampliación de Centro de Salud la Boquilla					SIN INICIAR	
4.6.1					135	Ampliación de Centro de Salud, San Jacinto					SIN INICIAR	
4.6.1					136	Construcción de Consultorio Periférico, Escaleras					SIN INICIAR	
4.6.1					137	Ampliación de la Unidad de Cuidados Intensivos para Neonatos (U.C.I.N.)					SIN INICIAR	
4.6.1					138	Construcción de Consultorio Periférico, Guadalupe de Atlas					SIN INICIAR	
4.6.1					139	Ampliación de Centro de Salud Santa Rosa					SIN INICIAR	
4.6.1					140	Ampliación Centro de Salud Taplas Viejas					SIN INICIAR	
4.6.1					141	Ampliación de Centro de Salud Norias de Ojocaliente					SIN INICIAR	
4.6.1					142	2a. ETAPA DE UNIDAD MEDICA DE HEMODIÁLISIS EN CALVILLO	04/03/11	01/07/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					143	COMPLEMENTO DE LA 2da. ETAPA DE LA UNIDAD MEDICA HEMODIÁLISIS CALVILLO	19/04/11	17/06/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					144	REHABILITACION DE RED DE GASES MEDICINALES, HOSPITAL PABELLON DE ARTEAGA	17/02/11	18/03/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					145	ADECUACIÓN DE INSTALACIONES Y ACABADOS EN EL HOSPITAL GENERAL DE PABELLÓN DE ARTEAGA					SIN INICIAR	
4.6.1					146	Ampliación de las Áreas de Cirugía y Tococirugía 1a. Etapa, Hospital General de Calvillo					SIN INICIAR	
4.6.1					147	Fortalecimiento del Hospital General de Rincon de Romos 1a. Etapa					SIN INICIAR	
4.6.1					148	CONST. O CIVIL EDIF. "H" CASA DE FZA. E INST. GENERALES, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS M. HIDALGO	26/06/10	01/05/11			CON RETRASO	84.50
4.6.1					149	REHAB. DE PLANTA DE TRATAMIENTO FERRONALES 1-2, HOSPITAL HIDALGO DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS	16/06/10	12/11/10			TERMINADA	100.00
4.6.1					150	REHAB. DE PLANTA DE TRATAMIENTO FERRONALES 1 - 3, HOSPITAL HIDALGO DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS	23/06/10	23/11/10			TERMINADA	100.00
4.6.1					151	TRABAJOS COMPLEMENTARIOS HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	22/12/10	06/03/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					152	INSTALACIONES ELECTRICAS EDIFICIO "A" 2ª ETAPA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	22/01/11	21/05/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					153	SUM.E INST.CONTROLES.LIN.AGUA, AIRE ACOND. CPO."A" 1a.ETAPA HOSP.ESPECIALIDADES 200 CAMAS "M.HIDALGO"	22/01/11	21/05/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					154	SUM.E INST.CONTROLES.EQ. AIRE ACOND.CPO."B", 1a.ETAPA HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "M.HIDALGO"	22/01/11	21/05/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					155	INST.ELECTR. Y ESPEC. CUERPO "C" 2da. ETAPA, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	22/01/11	20/05/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					156	INST. ELECTRICAS Y ESPEC. CUERPO "B" 2ª ETAPA, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	22/01/11	21/05/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					157	SUM.E INST.CONTROLES Y AIRE ACOND. CPO."C" 1ª ETAPA, HOSP.ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	03/03/11	30/06/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					158	CONSTR.COLECTOR PLUVIAL TANQUE TORMENTAS EMISOR OTE., HOSP.DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "M. HIDALGO"	19/04/11	31/05/11			TERMINADA	100.00

Estrategia	Progreso económico, empleo, mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Infraestructura y Comunicaciones	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
4.6.1					159	OBRA CIVIL, INST. Y OBRAS COMPL PARA AGUAS RESIDUALES, HOSP. DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "M.HIDALGO"	20/04/11	18/06/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					160	OBRA DE CONEXION EN ESTRUCTURA ANEXO EDIF. "B-C", HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "M. HIDALGO"	20/04/11	18/06/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					161	CONSTR. DE INSTALACIONES PLUVIALES EDIF. "G", HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	21/04/11	19/06/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					162	1a. ETAPA INSTALACIONES DE TRINCHERA PRINCIPAL, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	19/04/11	17/06/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					163	TELECOMUNICACIONES EN EL CUERPO "C" 2da.ETAPA, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	20/04/11	18/06/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					164	INST.ELECTR. Y ESPEC. CUERPO "C" 3ra. ETAPA, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	30/04/11	28/06/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					165	PUERTAS LOUVERS, O.C.Y ACABADOS CISTERNA CASA FZA, HOSP. DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	07/05/11	05/06/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					166	COMPLEMENTO DE ENREJADO PARA BARDA PERIMETRAL, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	07/05/11	05/06/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					167	TRABAJOS PRELIMINARES Y ASESORIAS, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	16/04/11	30/05/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					168	COMPL. BARDA TABIQUE EXTRUIDO EN AREAS PERIM., HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	07/05/11	05/06/11			TERMINADA	100.00
4.6.1					169	TRABAJOS COMPLEMENTARIOS EN AREAS DIVERSAS, HOSPITAL DE ESPECIALIDADES 200 CAMAS "MIGUEL HIDALGO"	07/05/11	05/06/11			TERMINADA	100.00
4.7.1					170	REMEDIACION DE PARQUE DE BEISBOL EN OJOCALIENTE, CALVILLO					SIN INICIAR	
4.7.1					171	REMEDIACION DE PARQUE DE BEISBOL EN LA LABOR					SIN INICIAR	
4.7.1					172	CONSTRUCCION DE LA PISTA DE BICICROSS BMX EN LA UNIDAD DEPORTIVA COFETRECE.					SIN INICIAR	
4.7.1					173	CONSTRUCCION DE LA 2a. ETAPA DEL PATINODROMO EN LA UNIDAD DEPORTIVA COFETRECE.					SIN INICIAR	
4.7.1					174	CONSTRUCCION DE LA ETAPA FINAL DE OBRAS EXTERIORES EN LA UNIDAD DEPORTIVA COFETRECE.					SIN INICIAR	
4.7.1					175	CONSTRUCCION DE LA FOSA DE TIRO DEPORTIVO DE 10 mts. DE PROFUNDIDAD EN LA CIUDAD DEPORTIVA					SIN INICIAR	
4.7.1					176	CONSTRUCCION DE LA FOSA DE TIRO DEPORTIVO DE 50 mts. DE PROFUNDIDAD EN LA CIUDAD DEPORTIVA					SIN INICIAR	
4.8.1				Fomentar la cultura entre la población.	177	Fortalecimiento del Centro Estatal de Artes y Oficios					SIN INICIAR	
4.8.1					178	Adecuación Edificio No. 30 Escuela de Música, Universidad de las Artes					SIN INICIAR	
4.8.1					179	Segunda Etapa Teatro Leal y Romero					SIN INICIAR	
4.8.1					180	MUNICIPIO PABELLÓN DE ARTEAGA					SIN INICIAR	
4.8.1					181	MUNICIPIO SAN JOSE DE GRACIA					SIN INICIAR	
4.8.1					182	BIBLIOTECA MUNICIPAL TEPEZALA					SIN INICIAR	
4.12.1				Distribuir racional y sustentablemente la población, las actividades económicas y los servicios en territorio estatal.	183	CONSTR. DE EMPEDRADO CON RODERAS, GUARN. Y BANO., SANTA ELENA DE LA CRUZ (CAPADERO) PONIENTE					SIN INICIAR	
4.12.1					184	Construcción de Guarniciones y Banquetas, Red de Agua Potable y Drenaje, C. Emiliano Zapata					SIN INICIAR	
4.12.1					185	Construcción de Guarniciones y Banquetas, Red de Agua Potable y Drenaje, Calle Francisco Villa					SIN INICIAR	
4.12.1					186	Rehabilitación Red de Agua Potable y Red de Drenaje Calle Miguel Hidalgo					SIN INICIAR	
4.12.1					187	Electrificación en La Tomatina					SIN INICIAR	
4.12.1					188	Construcción de Centro Comunitario de Aprendizaje, San José de Gracia					SIN INICIAR	
4.12.1					189	Construcción de Centro Comunitario de Aprendizaje, San Francisco de los Romo					SIN INICIAR	
4.12.3				Implementar o adecuar la legislación, programas e instrumentos para la Planeación para impulsar el desarrollo y una reforma urbana en el Estado.	190	COMPLEMENTO REMODELACION DE CASA DEL PENSIONISTA Y DIRECCION DE MEDICINA DEL TRABAJO	10/11/10	22/11/10			TERMINADA	100.00
4.12.3					191	REHABILITACION DE BAÑOS GUARDERIA I.S.S.S.P.E.A.	11/06/11	18/08/11			TERMINADA	100.00
4.12.3					192	REHABILITACION DE BAÑOS OFICINAS DEL I.S.S.S.P.E.A.	07/06/11	22/08/11			TERMINADA	100.00
4.12.3					193	TRABAJOS DE IMPERMEABILIZACION DE AZOTEA, GUARDERIA DEL I.S.S.S.P.E.A.					SIN INICIAR	
4.12.3					194	Sistema de Riego, Centro de Educación Ambiental y Recreativo Rodolfo Landeros					SIN INICIAR	
4.12.3					195	REHAB. DE VIA Y OBRA CIVIL, CENTRO DE EDUCACION AMBIENTAL Y RECREATIVO RODOLFO LANDEROS					SIN INICIAR	
4.12.3					196	Ampliación del Zoológico de Herbívoros, Centro de Educación Ambiental y Recreativo Rodolfo Landeros					SIN INICIAR	
4.12.3					197	ADECUACION DEL PARQUE RODOLFO LANDEROS GALLEGOS	29/06/11	26/09/11			TERMINADA	100.00
4.12.3					198	CONSTR. 1a. ETAPA DEL CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO					SIN INICIAR	
4.12.3					199	Construcción de Velaria					SIN INICIAR	

Estrategia	Progreso económico, empleo, mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Infraestructura y Comunicaciones	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
4.12.3					200	Remodelación de Plaza Principal					SIN INICIAR	
4.12.3					201	IMPERMEABILIZACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE DOMOS POR CUBIERTAS DE MULTYPANEL C.R.I.S., D.I.F.	27/07/11	21/09/11			TERMINADA	100.00
4.12.3					202	Adecuaciones en Instalaciones del D.I.F. Estatal					SIN INICIAR	
4.12.3					203	Habilitación de Edificio Público para Casa de Salud					SIN INICIAR	
4.12.3					204	ADECUACIÓN DE OFICINA MODULO PONIENTE EDIFICIO PÚBLICO AL NORTE DE LA CIUDAD	30/07/11	12/09/11			TERMINADA	100.00
4.12.3					205	ADECUACIÓN DE SALON EN EDIFICIO PÚBLICO AL NORTE DE LA CIUDAD	30/07/11	09/09/11			TERMINADA	100.00
4.12.3					206	REMODELACIÓN Y ADECUACIÓN EDIFICIO PÚBLICO AL NTE. DE LA CIUDAD	20/01/11	19/04/11			TERMINADA	100.00
4.12.3					207	ADECUACIÓN DE ÁREAS EXTERIORES EDIFICIO PÚBLICO AL NORTE DE LA CIUDAD	28/07/11	10/09/11			TERMINADA	100.00
4.12.3					208	MODERNIZACIÓN ESTACIONAMIENTO EDIFICIO PÚBLICO AL NORTE DE LA CIUDAD					SIN INICIAR	
4.12.3					209	ADECUACIÓN DE EDIFICIO PARA OFICINAS DEL REGIMEN ESTATAL DE PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD					SIN INICIAR	
4.12.3					210	Remodelación Ex-edificio Aduana					SIN INICIAR	
4.12.3					211	Rehabilitación de Instalación Eléctrica, Ex-edificio Aduana					SIN INICIAR	
4.12.3					212	Rehabilitación de Fachada, Palacio de Gobierno					SIN INICIAR	
4.12.3					213	Construcción de Auditorio Municipal Segunda Etapa, Cancha, Vestíbulo y Servicios					SIN INICIAR	
4.12.3					214	Construcción de Auditorio Municipal Primera Etapa, Obra Exterior, Redes Generales y Acceso					SIN INICIAR	
4.12.4				Modernizar la infraestructura vial y movilidad en la zona metropolitana y el resto del estado.	215	CONSTRUCCIÓN DE PASO A DESNIVEL INFERIOR C. LOS SAUCES, COMPLEMENTO	19/04/11	29/11/11			EN TIEMPO	51.89
4.12.4					216	CONSTR. DE COLECTOR PLUVIAL, PASO A DESNIVEL INFERIOR CALLE LOS SAUCES	19/04/11	19/10/11			CON RETRASO	62.17
4.12.4					217	ALUMBRADO EN PASO A DESNIVEL INFERIOR CALLE LOS SAUCES	19/04/11	15/10/11			CON RETRASO	
4.12.4					218	PASO VEHICULAR INFERIOR BLVD. A ZACATECAS Y AV. COLOSIO ETAPA 1	13/03/10	25/06/11			TERMINADA	100.00
4.12.4					219	PASO VEHICULAR INFERIOR BLVD. A ZACATECAS Y AV. COLOSIO ETAPA 2	06/04/10	25/06/11			TERMINADA	100.00
4.12.4					220	CONSTRUCCIÓN DE COLECTOR PLUVIAL EN PASO VEHICULAR INFERIOR BLVD. A ZACATECAS Y AV. COLOSIO	05/04/10	30/06/11			TERMINADA	100.00
4.12.4					221	CONSTR. DE ALUMBRADO Y ELECTRIFICACIÓN EN EL PASO VEHICULAR INFERIOR BLVD. A ZACATECAS Y AV. COLOSIO	27/01/11	24/08/11			TERMINADA	100.00
4.12.4					222	Rehabilitación de Pavimento, Cd. Industrial					SIN INICIAR	
4.12.4					223	CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR SOBRE EL RIO CALVILLO, CALLE CRISTOBAL COLÓN					SIN INICIAR	
4.12.4					224	ALUMBRADO PÚBLICO BLVD ALEJANDRO DE LA CRUZ 1a. ETAPA TRAMO AV. SOLID. Y POSTA ZOOTECNICA-ARQUITOS					SIN INICIAR	
4.12.4					225	CONSTR. BLVD. ALEJANDRO DE LA CRUZ 1a. ETAPA, TRAMO POSTA ZOOTECNICA - LOS ARQUITOS					SIN INICIAR	
4.12.4					226	CONSTR. BLVD. ALEJANDRO DE LA CRUZ 1a. ETAPA, TRAMO AV. SOLIDARIDAD					SIN INICIAR	
4.12.4					227	URBANIZACIÓN DE PARQUE INDUSTRIAL CHICHIMECO, 3ª Y 4ª ETAPA					SIN INICIAR	
4.12.4					228	CONSTRUCCION DE EMPEDRADO CON RODERAS CALLE 3er. CENTENARIO 1980, PAREDES					SIN INICIAR	
4.12.4					229	CONSTRUCCION DE EMPEDRADO CON RODERAS, C. MARTHA ESCUDERO EN PAREDES					SIN INICIAR	
4.12.4					230	CONSTRUCCION DE EMPEDRADO CON RODERAS, C. JOSE MA. CHAVEZ EN PAREDES					SIN INICIAR	
4.12.4					231	Transporte Público					SIN INICIAR	
5.2.1				Educación de Calidad	232	E.P. JOSÉ MARÍA MORELOS Y PAVÓN, CONSOLIDACIÓN	02/11/10	08/02/11			TERMINADA	100.00
5.2.1					233	E.S.G. No. 32 "JESUS AGUILERA PALOMINO", CONSOLIDACIÓN	02/11/10	13/02/11			TERMINADA	100.00
5.2.1					234	CONSTRUCCION DE AULA, 1er. ETAPA, T.V. SECUNDARIA No.152 LUIS ORTEGA DOUGLAS, LA CONGOJA, S.J.G.	24/12/10	06/02/11			TERMINADA	100.00
5.2.1					235	CONSTRUCCION 2a. ETAPA, T.V. SECUNDARIA No.152 LUIS ORTEGA DOUGLAS	22/01/11	07/03/11			TERMINADA	100.00
5.2.1					236	J.N. "J. REFUGIO ESPARZA REYES", CONSOLIDACIÓN	13/05/11	17/08/11			TERMINADA	100.00
5.2.1					237	J.N. "MARIA MARGARITA LOPEZ DE ESPARZA", CONSOLIDACIÓN	07/05/11	07/08/11			TERMINADA	100.00
5.2.1					238	ESC. PRIM. NUEVA CREACIÓN, OBRA EXTERIOR, FRACC. LOMAS DEL SUR	14/07/11	10/12/11			EN TIEMPO	98.18
5.2.1					239	ESC. PRIM. NUEVA CREACIÓN, EDIFICACIÓN, FRACC. LOMAS DEL SUR	22/09/11	19/01/12			CON RETRASO	
5.2.1					240	E.P. "TEMACHIANI", CONSOLIDACIÓN	10/05/11	30/08/11			TERMINADA	100.00
5.2.1					241	E.P. "SIMBOLOS PATRIOS", CONSOLIDACIÓN	18/05/11	15/08/11			TERMINADA	100.00
5.2.1					242	E.P. "BRAULIO RODRIGUEZ", CONSOLIDACIÓN	13/07/11	11/10/11			CON RETRASO	90.15
5.2.1					243	E.P. "PEDRO GARCIA ROJAS", CONSOLIDACIÓN	22/06/11	13/08/11			TERMINADA	100.00
5.2.1					244	E.P. "CUAUHTEMOC", CONSOLIDACIÓN	22/06/11	20/08/11			TERMINADA	100.00
5.2.1					245	E.S.G. NUEVA CREACIÓN, OBRA EXTERIOR Y EDIFICACIÓN, FRACC. VILLAS DE NTRA. SRA. DE LA ASUNCION	22/09/11	19/01/12			EN TIEMPO	0.11

Estrategia	Progreso económico, empleo, mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Infraestructura y Comunicaciones	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.2.1					246	E.S.G. NUEVA CREACIÓN, INST. ELECTRICAS Y SUBESTACIÓN, FRACC. VILLAS DE NTRA. SRA. DE LA ASUNCIÓN					SIN INICIAR	
5.2.1					247	E.S.T. NUEVA CREACIÓN, OBRA EXTERIOR Y EDIFICACIÓN, FRACC. MIRADOR DE LAS CULTURAS II					SIN INICIAR	
5.2.1					248	E.S.T. NUEVA CREACIÓN, INSTALACIONES ELECTRICAS Y SUBESTACIÓN, FRACC. MIRADOR DE LAS CULTURAS II					SIN INICIAR	
5.2.1					249	E.S.T. NUEVA CREACIÓN OBRA EXTERIOR, FRACC. VALLE DE LOS CACTIUS	27/07/11	23/12/11			EN TIEMPO	98.59
5.2.1					250	E.S.T. NUEVA CREACIÓN, EDIFICACIÓN, FRACC. VALLE DE LOS CACTIUS					SIN INICIAR	
5.2.1					251	E.S.G. No. 33 "J. REFUGIO MIRANDA AGUAYO". CONSOLIDACIÓN	22/06/11	20/08/11			TERMINADA	100.00
5.2.1					252	ESC. PRIM. "RICARDO FLORES MAGÓN". CONSOLIDACIÓN					SIN INICIAR	
5.3.1					253	CONSTR. DE 5 AULAS DIDACTICAS, TALLER DE ESPECIALIDADES Y SANITARIOS, CBTIS No. 39	09/11/10	06/07/11			TERMINADA	100.00
5.3.1					254	CBTIS No. 39. SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE CERCA DE MALLA CICLÓNICA	23/09/11	07/10/11			TERMINADA	100.00
5.3.1					255	CONSTR. DE 5 AULAS DIDACTICAS, TALLER DE ESPECIALIDADES Y SANITARIOS, CBTIS No. 195	09/11/10	15/06/11			TERMINADA	100.00
5.3.1					256	CONALEP IV Nueva Creación Aguascalientes					SIN INICIAR	
5.3.1					257	CBTIS No. 168 EXTENSION, PRIMERA ETAPA					SIN INICIAR	
5.3.1					258	CBTIS No. 168 EXTENSION, SEGUNDA ETAPA					SIN INICIAR	
5.3.1					259	CBTA No. 204, Construcción de Laboratorio de Ciencias					SIN INICIAR	
5.3.1					260	CBTA No. 205, Construcción y Equipamiento de 4 Aulas					SIN INICIAR	
5.3.1					261	CBTIS No. 195 EXTENSION, CONSOLIDACIÓN	22/07/11	19/10/11			CON RETRASO	81.47
5.3.1					262	CBTIS No. 39 EXTENSION, CONSOLIDACIÓN					SIN INICIAR	
5.3.1					263	CECATI No. 28, REHABILITACION					SIN INICIAR	
5.3.1					264	CECATI No. 186, SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA					SIN INICIAR	
5.3.1					265	CECATI No. 154, Colocación de Piso y Platón, Salón de Usos Múltiples y Construcción de Techumbre					SIN INICIAR	
5.3.1					266	INSTITUTO TECNOLÓGICO DE PABELLÓN DE ARTEAGA, CONSTRUCCIÓN DE LABORATORIO MULTIDISCIPLINARIO					SIN INICIAR	
5.3.1					267	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES, CONSTRUCCIÓN DE BIBLIOTECA	30/07/11	29/11/11			EN TIEMPO	25.12
5.3.1					268	Construcción de Universidad Pedagógica Nacional					SIN INICIAR	
5.3.1					269	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGS. CAMPUS EL RETOÑO, CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIO DE DOCENCIA	03/08/11	30/11/11			EN TIEMPO	41.08
5.3.1					270	Universidad Tecnológica de Aguascalientes, Campus El Retoño, Construcción de Laboratorio Pesado					SIN INICIAR	
5.3.1					271	Construcción de Obras Varias Campus Sur, Universidad Autónoma de Aguascalientes					SIN INICIAR	
5.3.1					272	Construcción de Módulo de Aulas Multidisciplinarias Campus Sur, Universidad Autónoma de Aguascalientes					SIN INICIAR	
5.3.1					273	Construcción de Edificio Académico en el Área de Docencia e Investigación Campus Sur, Universidad Autónoma de Aguascalientes.					SIN INICIAR	
5.3.1					274	Universidad Tecnológica de Aguascalientes, Construcción de Edificio de Docencia					SIN INICIAR	
6.3.1				Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable	275	CONSTR. AULA POLIVALENTE Y ANEXOS, CTO. DE EDUCACION AMBIENTAL, CERRO DEL MUERTO, AGS.	25/12/10	27/05/11			TERMINADA	100.00
6.3.1					276	CONSTR. AULA POLIVALENTE Y ANEXOS 2a. ETAPA, CTO. DE EDUCACION AMBIENTAL, CERRO DEL MUERTO	17/06/11	11/07/11			TERMINADA	100.00
6.3.1					277	CONSTRUCCIÓN DE COMEDOR 1a. ETAPA, CENTRO DE EDUCACION AMBIENTAL "CERRO DEL MUERTO"	23/06/11	17/07/11			TERMINADA	100.00
6.3.1					278	CONSTRUCCIÓN DE COMEDOR 2a. ETAPA, CENTRO DE EDUCACION AMBIENTAL "CERRO DEL MUERTO"	15/09/11	13/11/11			EN TIEMPO	98.00
6.3.1					279	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN PANELES DE ENERGIA SOLAR, CENTRO DE EDUCACION AMBIENTAL "CERRO DEL MUERTO"	28/06/11	22/07/11			TERMINADA	100.00
6.3.1					280	CENTRO DE ACOPIO TEMPORAL DE ENVASES VACIOS DE AGROQUIMICOS Y AFINES 2da. ETAPA	28/12/10	25/02/11			TERMINADA	100.00
6.3.1					281	CENTRO DE ACOPIO TEMPORAL DE ENVASES VACIOS DE AGROQUIMICOS Y AFINES 2da. ETAPA COMPLEMENTO	08/06/11	14/07/11			TERMINADA	100.00

Estrategia	Progreso económico, empleo y mejores salarios	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Patronato de la Feria Nacional de San Marcos	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación al PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	Descripción de Avance Físico
1.4.1.4	Presidencia	Dirección de Planeación y Organización	ORGANIZACIÓN	Planeación y organización de los diversos eventos de la Feria Nacional de San Marcos, buscando la diversidad de los mismos, armonizar con todos los sectores de la sociedad.	1	Eventos de Tradición y entretenimiento	Diciembre de 2010	Mayo de 2011	30-sep-11	Tercer	Se realizaron todos los eventos del Programa de la Feria	100%
					2	Aventos culturales	Diciembre de 2010	Mayo de 2011	30-sep-11	Tercer	Se realizaron todos los eventos del Programa de la Feria	100%
					3	Expo Ganadera	Enero de 2011	Mayo de 2011	30-sep-11	Tercer	Se realizaron todos los eventos del Programa de la Feria	100%
					4	Expo Industrial	Enero de 2011	Mayo de 2011	30-sep-11	Tercer	Se realizaron todos los eventos del Programa de la Feria	100%
					5	Granja Didáctica	Enero de 2011	Mayo de 2011	30-sep-11	Tercer	Se realizaron todos los eventos del Programa de la Feria	100%
1.4.1.5	Presidencia	Dirección de Comercialización	COMERCIALIZACIÓN	Programa estratégico que tiene por finalidad generar recursos para el Patronato por la venta durante la feria de espacios en la velaria comercial, restaurantes y antrós. Generar recursos por la vía de patrocinios y el arrendamiento durante todo el año de los salones del centro de convenciones san marcos, el palenque y la villa charra, buscando la creación de espacios dignos y accesibles para todo	1	Patrocinios	Diciembre de 2010	Julio de 2011	30-sep-11	Tercer	Ingreso captado \$28,938,401.00	100%
					2	Comercialización de espacios	Enero de 2011	Diciembre de 2011	30-sep-11	Tercer	Ingreso captado \$20,206,053.00	102%
					3	Concesión casino, palenque y juegos mecánicos	Enero de 2011	Diciembre de 2011	30-sep-11	Tercer	Ingreso captado \$9,034,483.00	65%
					4	Comercialización de salones fuera del tiempo de feria	Enero de 2011	Diciembre de 2011	30-sep-11	Tercer	Ingreso captado \$1,205,733.00	73%
1.4.1.6	Presidencia	Dirección de Promoción y Difusión	PROMOCION Y DIFUSION	Establecimiento de un plan para la difusión y promoción de la Feria Nacional de San marcos en medios impresos, radio y tv en el ámbito del estado de Aguascalientes y de otras entidades de la República para dar a conocer la oferta de ventos programados en la feria	1	Difusión local	Febrero de 2011	Mayo de 2011	30-sep-11	Tercer	Difusión en diferentes medios de comunicación	100%
					2	Difusión regional	Febrero de 2011	Mayo de 2011	30-sep-11	Tercer	Difusión en diferentes medios de comunicación	100%
					3	Difusión Nacional	Febrero de 2011	Mayo de 2011	30-sep-11	Tercer	Difusión en diferentes medios de comunicación	100%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	ISSSPEA	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Actividades	No.	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE MEDICINA SEGURIDAD E HIGIENE	1	En Apoyo a tu salud	Atender, supervisar y mantener las prestaciones y servicios de salud de los trabajadores del Estado activos y pensionistas del ISSSPEA.	1	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	40 Casos gestionados entre Instituciones de Salud (MSS) e ISSSPEA.	100%
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE MEDICINA SEGURIDAD E HIGIENE	2	Consejo Estatal de Salud, Seguridad e Higiene.	Constituir, organizar y verificar el funcionamiento de las Comisiones de Seguridad e Higiene de las dependencias estatales.	1	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	228 Comisiones operando	86%
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS	3	Pensión o Indemnización por riesgo de trabajo	Otorgar conforme a Ley las prestaciones económicas de retiro a los servidores públicos y beneficiarios con un trato humanitario, equitativo y justo.	1	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	2 Pensiones por riesgo de trabajo	35%
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS	4	Pensión de retiro por edad y antigüedad en el servicio	Otorgar conforme a Ley las prestaciones económicas de retiro a los servidores públicos y beneficiarios con un trato humanitario, equitativo y justo.	1	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	12 Pensiones por Antigüedad	34%
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS	5	Pensión e indemnización por invalidez	Otorgar conforme a Ley las prestaciones económicas de retiro a los servidores públicos y beneficiarios con un trato humanitario, equitativo y justo.	1	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	6 Pensiones por Invalidez	62%
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS	6	Pensión y/o Seguros por causa de muerte	Otorgar conforme a Ley las prestaciones económicas de retiro a los servidores públicos y beneficiarios con un trato humanitario, equitativo y justo.	1	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	14 Pensiones por Viudez	46%
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS	7	Cuenta de Ahorro Individual para el Retiro	Otorgar los medios y las facilidades para que el servidor público goce de las prestaciones del ahorro institucional.	1	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	30639 Cuentas de ahorro individual para el retiro	100%
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS	8	Préstamos a Corto Plazo	Apoyar al afiliado con créditos personales en las mejores condiciones del mercado y promover una amplia gama de alternativas para la satisfacción de sus necesidades.	1	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	42490 Préstamos a Corto Plazo	100%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	ISSSPEA	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS	9	Préstamos Hipotecarios	Apoyar al afiliado con créditos para la compra, mejora o liberación de gravamen de su vivienda, en las mejores condiciones del mercado y con una amplia gama de alternativas para la satisfacción de sus necesidades.	1	Créditos Hipotecarios	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	19 Créditos Hipotecarios	23%
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS	10	Préstamos para Enganche de Vivienda	Apoyar al afiliado con créditos para la compra, mejora o liberación de gravamen de su vivienda, en las mejores condiciones del mercado y con una amplia gama de alternativas para la satisfacción de sus necesidades.	1	Créditos para Enganche de Vivienda	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	CERO	CERO%
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE ADMINISTRACION	11	Bienestar y Desarrollo Infantil para tus Hijos	Garantizar la adecuada atención para el bienestar y desarrollo infantil de los hijos de las servidoras publicas, proporcionándoles la tranquilidad necesaria para un óptimo desarrollo profesional y laboral.	1	Niños atendidos	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	435 Niños atendidos	100%
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS	12	Fondo de Ahorro	Otorgar los medios y las facilidades para que el servidor público goce de las prestaciones del ahorro institucional.	1	Cuentas de Ahorro	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	17606 Cuentas de ahorro	97%
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS	13	Casa del Pensionista	Buscar permanentemente el bienestar y desarrollo integral de los pensionistas de ISSSPEA, a través de acciones solidarias, actividades sociales y productivas que fortalezcan y dignifiquen su vida y la de sus familias.	1	Pensionados beneficiarios	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	2657 Pensionados beneficiarios	100%
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE PRESTACIONES ECONOMICAS	14	Turismo con ISSSPEA	Proveer a los servidores públicos de alternativas de financiamiento vacacional en las mejores condiciones del mercado, a través de medios propios y convenios especiales con agencias de viajes.	1	Créditos Turísticos	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	18 Créditos Turísticos	82%
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE ADMINISTRACION	15	Diversión y descanso con tu familia	Implementar y promover programas de fomento a la sana convivencia y recreación que contribuyan a la integración de los servidores públicos y sus familias.	1	Comparte y diviértete: Valladolid en todo México	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	36500 visitantes en Parque Acuático Valladolid	100%

Estrategia	Gobierno Eficiente	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	ISSSPEA	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Area ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.2.1.2	DIRECCION GENERAL	DIRECCION DE ADMINISTRACION	16	Servicios Funerarios y de Cremación	Ofrecer tranquilidad al público en general, organizaciones y servidores públicos a través de las mejores alternativas de soluciones funerarias, brindando una atención profesional, personalizada e inmediata.	1	Servicios Funerarios	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	Conforme a la Ley de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes	01 de Julio al 30 de Septiembre 2011	TERCER	94 Servicios Funerarios	100%

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y Servicios Públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de la Juventud del Estado de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el FSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico			
4.10 Jóvenes Comprometidos	DIRECCION DE DESARROLLO JUVENIL	COORDINACION ATENCION JUVENIL COORDINACION ESTUDIOS DE LA JUVENTUD	1	INJUVA RECORDS	Abrir un espacio donde los jóvenes tengan un espacio musical	1	CONSTRUIR LA CABINA DE GRABACION	15/05/2011	23/06/2011	30-sep	3er	TERMINADO	100%		
						2	LANZAR LA CONVOCATORIA PARA QUE LOS JÓVENES SE INSCRIBAN.	01/03/2011	01/12/2011	30-sep	3er	EN TIEMPO, SE LANZO POR MEDIOS ELECTRONICOS	50%		
						3	REALIZAR CONCURSOS	01-ago	01/08/2012	30-sep	3er	60 JÓVENES CONCURSARON	100%		
						4	GRABAR LOS DEMOS DE LAS BANDAS SOBRESALIENTES	01/07/2011	15/12/2011	30-sep	3er	SE GRABARON 4 DEMOS, 16 SPOTS Y 40 ASESORIAS.	100%		
4.10 Jóvenes Comprometidos			2	PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN JUVENIL	2	PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN JUVENIL	Crear conciencia clara ante las diversas problemáticas sociales	1	ANÁLISIS DE LOS ESTUDIOS YA REALIZADOS	01/02/2011	01/08/2011	30-sep	3er	TERMINADO, SE RECABO LA INFORMACIÓN NECESARIA	100%
								2	DISEÑO DE ENCUESTA	04/04/2011	15/08/2011	30-sep	3er	EN TIEMPO	
								3	REALIZAR LA ENCUESTA	22/08/2011	jun-12	30-sep	3er	CON RETRASO	
								4	RESULTADOS DE LA ENCUESTA	jun-12	01/09/2012	30-sep	3er	SIN INICIAR	
4.10 Jóvenes Comprometidos			3	LÍNEA INJUVA	3	LÍNEA INJUVA	El objetivo principal es que a través de la orientación psicológica se obtengan las conductas saludables y que se superen los problemas psicológicos que limitan el desarrollo personal y emocional.	1	ASESORIA TELEFÓNICA	01/03/2011	30/12/2012	30-sep	3er	SE DAN ASESORIAS VÍA TELEFÓNICA A JOVENES QUE SE ENCUENTRAN EN MOMENTOS CRITICOS	100%
4.10 Jóvenes Comprometidos			DIRECCION DE DESARROLLO JUVENIL	COORDINACION ATENCION JUVENIL COORDINACION ESTUDIOS DE LA JUVENTUD		Y TÚ ¿QUÉ PREFIERES?	Formar e integrar a los jóvenes. Crear conciencia clara ante las diversas problemáticas sociales.	1	CAMPAÑA DE PREVENCIÓN EN LA FNSM2011	23/04/2011	15/05/2011	30-sep	3er	SE HIZO ENTREGA DE CONDOMES PARA EVITAR EMBARAZOS NO DESEADOS ASI COMO EVITAR LAS ETS Y SE REALIZARON ACTIVIDADES PARA LA PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL.	100%
								2	CAMPAÑA DE PREVENCIÓN EN LAS ESCUELAS PÚBLICAS	01/06/2011	dic-11	30-sep	3er	SE VISITARON 40 ESCUELAS DE TODO EL ESTADO DANDO FOROS DE PREVENCIÓN BENEFICIANDO 12,000 JÓVENES. SE REALIZO UN EVENTO HIP-HOP VS DRUGS BENEFICIANDO A 8,000 JÓVENES. SE ATIENDE A MÁS DE 50 JÓVENES CON ASESORIAS PSICOLÓGICAS.	100%
4.10 Jóvenes comprometidos			DIRECCION DE DESARROLLO JUVENIL	COORDINACION ATENCION JUVENIL COORDINACION ESTUDIOS DE LA JUVENTUD		TARJETA ESTATAL	Otorgar beneficios a los jóvenes a través de una tarjeta de descuentos y promociones que pueden utilizar en Universidades, comercios, empresas de transporte etc.	1	FIRMA DE CONVENIOS CON EMPRESAS, COMERCIOS, UNIVERSIDADES ETC.	01/02/2011	dic-11	30-sep	3er	SE HAN REALIZADO ALGUNOS CONVENIOS CON ALGUNOS ESTABLECIMIENTOS, Y SE ESTA EN PLATICAS PARA NEGOCIAR EL CONVENIO.	100%
	2	ENTREGA DE TARJETAS Y CREAR UN PADRON						01/08/2011	dic-12	30-sep	3er	CON RETRASO			
4.10 Jóvenes Comprometidos	DIRECCION DE VINCULACION Y ENLACE MUNICIPAL	COORDINACION SERVICIO SOCIAL COORDINACION MEDIO AMBIENTE		PROGRAMA SERVICIO SOCIAL	Fomentar la participación de los jóvenes para que estos creen un compromiso y generen una concientización en los aspectos sociales.	1	CONVENIOS CON UNIVERSIDADES Y ESCUELAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR.	01/02/2011	12-2011	30-sep	3er	SE HAN FIRMADO CONVENIOS DE COLABORACION CON LAS UNIVERSIDADES ASI COMO DE ESCUELAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR	100%		
						2	INTEGRAR A LOS JOVENES EN LOS PROGRAMAS QUE EL INJUVA REALIZA.	01/04/2011	12-2011	30-sep	3er	SE HAN INTEGRADO A APRÓX. 200 JÓVENES EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE EL INJUVA A REALIZADO.			
				CAMPANA "PLANTEATE", SE SUSPENDE	Contribuir a la generación de conciencia de valoración y uso racional de los recursos naturales en los jóvenes de todo el Estado.	1	APLICACIÓN DE UNA ENCUESTA	01/02/2011	nov-11	30-sep	3er	DISEÑO DE LA ENCUESTA			
						2	VINCULACION DE CAMPAÑA	01/03/2011	nov-11	30-sep	3er	EN TIEMPO			
3	LANZAMIENTO DE CAMPAÑA	nov-11	jun-13	30-sep	3er	EN TIEMPO									
4	BRIGADAS JUVENILES	nov-11	jun-13	30-sep	3er	EN TIEMPO									
4.10 Jóvenes Comprometidos	DIRECCION DE VINCULACION Y ENLACE MUNICIPAL	COORDINACION SERVICIO SOCIAL COORDINACION MEDIO AMBIENTE		CASA DE LA JUVENTUD	Se busca crear un lugar que sea punto de reunión para los jóvenes del Estado, en donde se ofrecerá atención, información y espacios de expresión e integración	1	GESTION RECURSOS	2011	2012	30-sep	3er	EN TIEMPO, SE ESTA GESTIONANDO EL RECURSO FEDERAL Y ESTATAL.			
						2	DISEÑO DE LA CASA DE LA JUVENTUD	01/02/2011	dic-11	30-sep	3er	SIN INICIAR			
						3	DISEÑO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA CASA DE LA JUVENTUD	01/02/2011	dic-11	30-sep	3er	EN TIEMPO, SE ESTA TRABAJANDO EN CONJUNTO CON OTROS INSTITUTOS Y EXPERTOS EN MATERIA DE JOVENES, PARA EL DISEÑO DE LAS ACTIVIDADES.			

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y Servicios Públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de la Juventud del Estado de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
4.10 Jóvenes Comprometidos	DIRECCION DE VINCULACION Y ENLACE MUNICIPAL	COORDINACION SERVICIO SOCIAL COORDINACION MEDIO AMBIENTE		JOVENES EN TU COMUNIDAD	Apoya a los sectores más vulnerables de la sociedad	1	IDENTIFICAR LAS COMUNIDADES MÁS MARGINADAS DEL ESTADO	01/02/2011	01/04/2011	30-sep	3er	CON APOYO DE OTRAS DEPENDENCIAS PUDIMOS IDENTIFICAR LAS COMUNIDADES MÁS MARGINADAS.	80%
						2	GESTIONAR RECURSOS MATERIALES PARA LA REHABILITACION DE ESPACIOS PUBLICOS	01/03/2011	jul-11	30-sep	3er	GESTIONADO	80%
						3	REALIZAR LAS BRIGADAS EN LAS COMUNIDADES Y COLONIAS MÁS MARGINADAS	ago-11	dic-11	30-sep	3er	CON RETRASO, SE REALIZARAN EN EL CICLO ESCOLAR, YA QUE EL RH LA MAYORÍA SON JOVENES DE SERVICIO SOCIAL.	
4.10 Jóvenes Comprometidos	DIRECCION DE VINCULACION Y ENLACE MUNICIPAL	COORDINACION SERVICIO SOCIAL COORDINACION MEDIO AMBIENTE		ESPACIOS PODER JOVEN	Fortalecer el desarrollo integral de los jóvenes para mejorar su calidad de vida.	1	SE REUBICARON ALGUNOS EPJ, PARA QUE SE BENEFICIEN MÁS JOVENES EN EL ESTADO.	01/02/2011	01/06/2011	30-sep	3er	SE RUBICARON 2 EPJ UNO EN JESUS MARIA Y OTRO EN LA COMUNIDAD DE VILLA JUAREZ	
						2	FORTALECER LOS EPJ	15/06/2011	15/12/2011	30-sep	3er	SE EQUIPARON LOS EPJ DE LOS MUNICIPIOS DE CALVILLO, RINCÓN DE ROMOS Y AGUASCALIENTES.	
4.10 Jóvenes Comprometidos	DIRECCION DE VINCULACION Y ENLACE MUNICIPAL	COORDINACION SERVICIO SOCIAL COORDINACION MEDIO AMBIENTE		REDES JUVENILES SE SUSPENDE	Fortalecer los vínculos de solidaridad y colaboración entre los jóvenes. Promover y desarrollar el verdadero liderazgo.	1	SE CONVOCARON A LOS JOVENES DE DIFERENTES EXPRESIONES ARTISTICAS, CULTURALES, MUSICALES, ETC.	nov-11	nov-12	30-sep	3er	EN TIEMPO	
						2	SE TRABAJARA EN CONJUNTO PARA IDENTIFICAR SUS VERDADERAS NECESIDADES.	nov-11	nov-12	30-sep	3er		
						3	ESTOS DATOS SERVIRAN PARA LA INVEGACION Y PARA INTEGRAR A LOS JOVENES EN LAS ACTIVIDADES DEL INJUVA .			30-sep	3er		
4.10 Jóvenes Comprometidos	DIRECCION DE VINCULACION Y ENLACE MUNICIPAL	COORDINACION SERVICIO SOCIAL COORDINACION MEDIO AMBIENTE		BOLSA DE TRABAJO	Crear una bolsa de trabajo en conjunto con otras dependencias tanto públicas como privadas en donde los jóvenes del Estado podrán encontrar más oportunidades en el ámbito laboral	1	CONVENIO CON EL SERVICIO ESTATAL DE EMPLEO	01/02/2011	01/03/2011	30-sep	3er	SE FIRMO EL CONVENIO Y SE ESTA TRABAJANDO EN CONJUNTO.	
						2	CREAR UNA BASE DE LAS VACANTES	01/03/2011	01/12/2011	30-sep	3er	EN TIEMPO	
						3	BUSCAR APOYO EN LA PYMES PARA MEJORAR ESTE SERVICIO	01-mar	DIC-2011	30-sep	3er	CON RETRASO	
4.10 Jóvenes Comprometidos	DIRECCION DE VINCULACION Y ENLACE MUNICIPAL	COORDINACION SERVICIO SOCIAL COORDINACION MEDIO AMBIENTE		JORNADAS NACIONALES AGUA Y JUVENTUD SE SUSPENDE	Impulsar un programa de agua y juventud como una visión emprendedora	1	LOGISTICA DEL EVENTO	01/02/2011	26/07/2011	30-sep	3er	SE A TRABAJADO EN CONJUNTO CON EL INSTITUTO DEL AGUA Y CON CONAGUA PARA REALIZAR ESTE PROYECTO	80%
						2	CONVOCATORIA DEL EVENTO	26/06/2011	26/07/2011	30-sep	3er	EN TIEMPO	
						3	REALIZAR EL EVENTO	26/07/2011	29/07/2011	30-sep	3er	EN TIEMPO	
4.10 Jóvenes Comprometidos	DIRECCION DE VINCULACION Y ENLACE MUNICIPAL	COORDINACION SERVICIO SOCIAL COORDINACION MEDIO AMBIENTE		INJUVA CENTRO	Reactivar un espacio en donde los jóvenes puedan realizar varias actividades de su agrado.	Como primera etapa se activara el espacio, en donde se incorporaran prestadores de servicio social como: Psicología, Nutrición y Derecho para así dar un servicio integral a los jóvenes del Estado. También se equipara con piso y material deportivo para impartir actividades recreativas tales como: Kick boxing, capoeira, brake dance, baile drabe y otras que serán de carácter artístico como: taller pintura, fotografía, música(instrumentos varios		sep-10	30-sep	3er	en tiempo	100%	

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto para la Educación de las Personas Jóvenes y Adultas	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el FSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.1.1.3			1	Programa de Atención a la Demanda	Ofrecer a las personas jóvenes y adultas una educación básica vinculada con temas y opciones de aprendizaje, basados en las necesidades e intereses de la población por atender, de forma que les sirva para desarrollar los conocimientos y competencias necesarios para desenvolverse en mejores condiciones en su vida personal, familiar, laboral y social, elevar su calidad de vida, elevar su autoestima y la formación de actitudes de respeto y de responsabilidad.	1	Ofrecer a personas de 15 o más años que se encuentren en condición de rezago educativo, servicios educativos gratuitos de alfabetización, primaria y secundaria con el Modelo de Educación para la Vida y el Trabajo (MEVyT).	01-ene-11	31-dic-11	16-dic-11	3er.	Atención a personas que no cuentan con educación básica	39%
						2	Ampliar la Cobertura en el estado	13-may-11	31-dic-11	16-dic-11	3er.	Creación de una nueva coordinación de zona	100%
						3	Incremento de la estructura de figuras solidarias	13-may-11	31-dic-11	16-dic-11	3er.	Incorporación de nuevas figuras solidarias para la prestación de servicios	84%
						4	Formación continua para personal institucional y figuras solidarias	01-ene-11	31-dic-11	16-dic-11	3er.	Personal solidario e institucional que ha recibido capacitación.	68%
						5	Reingeniería de Plazas Comunitarias	01-jul-11	31-dic-11	16-dic-11	3er.	Acercar los servicios educativos a la población objetivo	100%
5.1.1.3			2	Programa CONEvyT	Crear un espacio de vinculación y operación con las Empresas, Instituciones y Centros de Readaptación Social (CERESO), para abatir el rezago educativo en educación básica.	1	Crear un espacio de vinculación y operación con las Empresas, Instituciones y Centros de Readaptación Social (CERESO), para abatir el rezago educativo en educación básica. Fortalecer el proyecto de continuidad educativa en el nivel medio superior (bachillerato en línea). Impulsar el proyecto "Talleres de oficios" en plazas comunitarias, con Certificación en Competencias Ocupacionales.	13-may-11	31-dic-11	16-dic-11	3er.	Atención a personas empleadas en la iniciativa privada y que no cuentan con educación básica	43%
5.1.1.3			3	Programa Por un México sin Rezago Educativo	Revertir el rezago educativo en el nivel secundaria, concentrando acciones en grupos de 15-40 años con educación primaria completa o educación secundaria incompleta, así como reducir substancialmente el rezago en la población analfabeta, con el compromiso y participación de los gobiernos estatales y municipales a través de la movilización de todas las fuerzas sociales.	1	El principal campo de atención de este Programa son los grupos de jóvenes y adultos entre 15 y 40 años de edad que cuentan con la educación primaria y/o con algún grado de educación secundaria pero no la han concluido.	01-ene-11	31-dic-11	16-dic-11	3er.	Atención a personas jóvenes entre 15 y 40 años de edad y que no cuentan con educación básica	143%
						2	Coordinar acciones con los programas federales de atención a la población con menos desarrollo humano para disminuir el número de analfabetas en el país.	01-ene-11	31-dic-11	16-dic-11	3er.		
						3	Rescatar a los jóvenes mayores de 15 años que abandonaron la secundaria, después de haber cursado 1 o más años, e incluso aquellos que sólo requieran de algunas materias para concluir.	01-ene-11	31-dic-11	16-dic-11	3er.		

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto para la Educación de las Personas Jóvenes y Adultas	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el FSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.1.1.3			4	Proyecto de Incorporación y Participación Voluntaria de los Beneficiarios de Oportunidades en los Servicios de INEA	Representa el espacio ideal para sumar esfuerzos a favor de la población más desprotegida del país, que se encuentra en rezago social, económico, educativo; lo anterior con el fin de ampliar las opciones para mejorar sus condiciones de vida, a través de la vinculación de acciones interinstitucionales.	1	<p>Estudiar y obtener tu certificado de primaria o secundaria.</p> <p>Comprender mejor las pláticas de salud, ya que éstas se incluyen como contenidos de algunos libros de estudio, tales como: Vida y Salud, Vivamos mejor, Un hogar sin violencia, Aguas con las adicciones, entre otros temas que podrás elegir, además de estudiar matemáticas, español y ciencias.</p> <p>Mejorar tus condiciones de vida, al tener un mayor conocimiento y cuidado con tu salud y la de tu familia, el lugar donde vives y una participación más activa en las decisiones de tu comunidad, a través de lo aprendido.</p> <p>Apoyo en tu aprendizaje, mínimo 4 horas a la semana, en grupos pequeños.</p> <p>Obtener los trámites para inscribirte, libros, apoyo en tus estudios, exámenes, y certificado de manera gratuita.</p>	01-ene-11	31-dic-11	16-dic-11	3er.	Atención a personas que reciben apoyos del programa oportunidades y que no cuentan con educación básica	103%
5.1.1.3			5	Programa Buen Juez	Proporcionar servicios educativos de calidad y bajo un esquema flexible a todos aquellos servidores públicos Federales, Estatales y Municipales para que continúen y concluyan sus estudios de nivel básico y medio superior.	1	Incrementar la atención de personas en condiciones de rezago educativo y que laboran en las diferentes presidencias municipales así como en dependencias de gobierno.	01-ene-11	31-dic-11	16-dic-11	3er.	Atención a personas que laboran en los tres niveles de gobierno y que no cuentan con educación básica	67%
5.1.1.3			6	Aulas Digitales	Espacio educativo en el que se busca desarrollar actividades curriculares y extracurriculares, para impulsar el aprendizaje y el desarrollo integral de la comunidad (niños, jóvenes y adultos)	1	Apoyar el desarrollo integral de la niñez y juventud mexicanas.	27-abr-11	Sin fecha de termino	16-dic-11	3er.	Existen 58 plazas comunitarias en la entidad, de las cuales 25 son propuestas para equipar como aulas digitales para mejorar los servicios.	
						2	Impulsar prácticas innovadoras de enseñanza y aprendizaje, combinando los contenidos curriculares oficiales con el uso de las tecnologías digitales.	27-abr-11	Sin fecha de termino	16-dic-11	3er.		
						3	Fortalecer la labor docente con un programa de formación.	27-abr-11	Sin fecha de termino	16-dic-11	3er.		
						4	Contribuir con recursos, estrategias, formación y una red de colaboración para elevar la calidad de la educación.	27-abr-11	Sin fecha de termino	16-dic-11	3er.		
						5	Internet para Todos	27-abr-11	Sin fecha de termino	16-dic-11	3er.		

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto del Deporte del Estado de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
4.7.1.1			1	Coordinación con el Deporte Asociado	Establecer vínculos de coordinación y colaboración con las agrupaciones deportivas para la promoción masiva de sus disciplinas entre la población local	1.1	Coordinación con Asociaciones Deportivas	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se están llevando a cabo los programas masivos de: feria de la activación física, ferias populares, funciones de box populares, visitas a escuelas y colegios para la detección de nuevos valores y enlace de coordinación con todos y cada uno de los Municipios	80%
4.7.1.2			2	Deporte Popular y Tiempo Libre	Promover, difundir y fortalecer las actividades físicas y el deporte entre los habitantes de los barrios, colonias, comunidades y municipios del Estado	2.1	Campañas Masivas del Deporte	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se invitó y programaron Caminatas, convivencias deportivas, sesiones de rutinas de activación física, asesorías y pláticas sobre los beneficios del ejercicio para prevenir la obesidad y el sobrepeso, en coordinación con el ISEA y el IMSS	580%
4.7.1.1			3	Deporte Estudiantil	Establecer vínculos de coordinación y colaboración interinstitucional con los Consejos Deportivos Estudiantiles para promover la masificación de la actividad física, la recreación y el deporte	3.1	Coordinación con los Consejos Deportivos Estudiantiles	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Participación y apoyo a las Ligas Deportivas Escolares	300%
4.7.1.2			4	Deporte Penitenciario	Brindar esparcimiento y aprovechamiento del tiempo libre a las personas internas en el Sistema Penitenciario Estatal, como parte de su rehabilitación	4.1	Actividades Físicas para internos del Sistema Penitenciario Estatal	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Además del Programa de Activación Física se realizaron convivencias deportivas de atletismo, ajedrez, boxeo y futbol	200%
4.7.1.1			5	Deporte y Actividad Física para Personas con Discapacidad	Promover, difundir y apoyar las actividades físicas y el deporte entre las personas con discapacidad	5.1	Coordinación con las Agrupaciones Deportivas que atienden a Personas con Capacidades Diferentes	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se documentó a los deportistas, entrenadores y Delegados para su participación en la Paralympiada Nacional 2011 y se le dio seguimiento a las solicitudes de apoyo que presentaron ante el Instituto del Deporte	150%
4.7.1.1			6	Deporte de los Trabajadores	Promover, difundir y apoyar las actividades físicas y el deporte entre las empresas y sus trabajadores	6.1	Actividades Físicas para Trabajadores	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Visitas a las empresas para la presentación del Programa, evaluaciones a trabajadores para diagnosticar su estado de salud y asesorías a los coordinadores deportivos para la aplicación de las rutinas de activación física	152%
												Visitas a las Dependencias de Gobierno del Estado para la presentación del Programa, evaluaciones a trabajadores para diagnosticar su estado de salud y asesorías a los coordinadores deportivos para la aplicación de las rutinas de activación física	173%
4.7.1.3			7	Cuerpo Sano	Incluir entre la población la cultura de integrar al proyecto de vida individual, la activación física y el deporte.	7.1	Cultura Física y Deporte Para Todos	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se concertó la coordinación con las instituciones IMSS e ISEA para brindar a los trabajadores del IDEA una jornada médica. Se contactó a un doctor especialista en el tema para impartir el taller "dolor de rodilla"	30%
4.7.1.1			8	Protocolización de las Agrupaciones Deportivas	Incluir y promover la protocolización notarial y fiscal, así como la inscripción al SIEDE de las agrupaciones deportivas	8.1	Promoción para la Protocolización y Actualización de Agrupaciones Deportivas	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se emprendió una campaña para promover la Protocolización y Actualización de las Asociaciones Deportivas que no cumplieran con esta obligación y se orientó a los Presidentes sobre los procedimientos y se tramitaron las validaciones de los SIRED ante el Delegado Estatal de la CODEME	29%

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto del Deporte del Estado de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico		
4.7.1.1	DIRECCIÓN GENERAL DEL IDEA	DIRECCIÓN DEL DEPORTE	9	Capacitación de Consejos Directivos	9.1	Capacitación de Consejos Directivos de Agrupaciones Deportivas	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se orientó de forma personalizada a los Presidentes de las Asociaciones Deportivas que lo solicitaron, sobre los Procedimientos a seguir para el desarrollo de sus asambleas generales ordinarias, se proporcionaron formatos, se apoyo en su elaboración, se revisaron y se tramitó la validación de las Convocatorias.	40%		
4.7.1.1			10	Programas Operativos Anuales de las Agrupaciones Deportivas	10.1	Evaluaciones a los POA's de las Agrupaciones Deportivas	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se solicitaron los Programas Anuales de Actividades de las Agrupaciones Deportivas para programar los apoyos en los eventos rumbo a la Olimpiada Nacional 2011 y se orientó a los Presidentes para priorizar las actividades más importantes	31%		
4.7.2.1			11	Becas Económicas y Académicas a Deportistas	Coordinar un Sistema Estatal de Becas e Incentivos que coadyuve a que los talentos deportivos y seleccionados, tengan una formación integral, incluida la académica	11.1	Becas Económicas a Deportistas	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se elaboró un padrón de medallistas de la Olimpiada Nacional 2011 en orden de importancia por sus resultados y se propusieron como candidatos a obtener beca económica en base al monto presupuestal.	816%	
						11.2	Becas Académicas a Deportistas					Del Padrón de Medallistas de Olimpiada Nacional 2011 se seleccionaron a los mejores deportistas que obtuvieron promedio mínimo escolar en el ciclo anterior superior a 8.0 y se propusieron para el otorgamiento de beca en base al monto presupuestal.	200%	
4.7.2.2			12	Centro Estatal de Medicina y Ciencias Aplicadas al Deporte	12.1	Brindar servicios especializados en medicina y ciencias aplicadas al deporte, con el fin de mantener el buen estado físico y el óptimo rendimiento atlético de los deportistas	12.1	Servicios Médicos Para Todos los Deportistas	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Expedición de Certificados Médicos, Cobertura en eventos deportivos locales, regionales, nacionales e internacionales, consulta médica deportiva, atención a trabajadores del IDEA	40%
4.7.2.3			13	Staff de Desarrollo de Talentos Deportivos	13.1	Impulsar, fortalecer el desarrollo deportivo de los prospectos de talento detectados, a través de centros especializados, con el fin de elevar significativamente el nivel competitivo	13.1	Staff de entrenadores	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se contrató un mayor número de entrenadores para dar una mejor atención a los talentos deportivos	300%
4.7.1.3			14	Entrenadores Deportivos	14.1	Ofrecer a la comunidad deportiva, capacitación y actualización en las mejores técnicas, para contribuir con ello a elevar el nivel de los entrenadores locales	14.1	Certificación de Entrenadores Deportivos en el SICCEDeporte	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se ha programado, difundido y Promovido la Capacitación de los entrenadores deportivos por medio de cursos, diplomados, pláticas, etc. para actualizar sus conocimientos y certificarlos.	218%
4.7.2.4			15	Olimpiada Nacional	Detectar, organizar, integrar y preparar a los mejores representantes del Estado para el máximo evento deportivo del país, con la más alta competitividad	15.1	Etapa Municipal de la Olimpiada Nacional	01/11/2010	01/12/2010	03/10/2011	3°	Se generó la convocatoria para la realización de la etapa selectiva que fue avalada por los organos municipales correspondientes, así como por las asociaciones deportivas	100%	
						15.2	Etapa Estatal de la Olimpiada Nacional	01/12/2010	26/01/2011	03/10/2011	3°	Se generó la convocatoria correspondiente, se realizaron los eventos estatales y se integró la memoria técnica	100%	
						15.3	Etapa Regional de la Olimpiada Nacional	23/02/2011	21/03/2011	03/10/2011	3°	Se inscribió a los deportistas del Estado en la fase regional y se trasladó a los participantes a las sedes deportivas. Se generaron los permisos escolares y se entregaron los uniformes de competencia	100%	
	15.4	Etapa Nacional de la Olimpiada Nacional				21/04/2011	07/06/2011	03/10/2011	3°	Se inscribió a los deportistas del Estado en la etapa nacional y se trasladó a los participantes a las sedes deportivas. Se generaron los permisos escolares y se entregaron los uniformes de competencia	100%			

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto del Deporte del Estado de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico		
4.7.2.4			16	Eventos Deportivos Nacionales e Internacionales	Fomentar la realización de eventos deportivos tanto de competencia y exhibición, nacionales e internacionales.	16.1	Realización de Eventos Deportivos Nacionales e Internacionales	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se realizó el Panamericano selectivo de Taekwondo, Festival de Cinturones Negros y Mundial de Béisbol, entre otros.	73%		
4.7.1.1.	DIRECCIÓN GENERAL DEL IDEA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	17	Programa Estatal del Deporte	Establecer los objetivos, metas, estrategias y acciones que difundan, promuevan y fomenten las actividades deportivas en el Estado, mediante la elaboración de un instrumento rector	17.1	Acciones estratégicas y operativas del IDEA	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se han instrumentado mecanismos y políticas que permitan fortalecer y consolidar la imagen pública del IDEA; así como difundir a través de los diversos medios de comunicación, los programas, actividades y resultados obtenidos en materia deportiva.	106%		
4.7.1.1			18	Registro Estatal del Deporte	Operar el Centro de Información y Estadística de la Cultura Física y el Deporte y coordinar los Centros Municipales en la materia, manteniendo el Registro Estatal del Deporte	18.1	Operación del CEID	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se le ha dado atención a Deportistas, entrenadores y personal del IDEA a fin de que atiendan a través de internet las necesidades en cada uno de sus desempeños	75%		
							18.2	Registros en el RENADE					Se invitó a las Asociaciones Deportivas Estatales a registrarse en el RENADE	75%	
4.7.1.1					19	Gestión Social Deportiva Para Todos	Atender y dar respuesta a las peticiones para la realización de eventos deportivos organizados por los integrantes del Sistema Estatal del Deporte	19.1	Difunde Deporte	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	ivas relacionadas con el quehacer	75%
							19.2	Impulso a la Sociedad	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	a. Se han elaborado síntesis per	75%	
4.7.1.1					20	Escuelas de Iniciación y Enseñanza Deportiva	Establecer centros que fortalezcan la enseñanza de las diversas disciplinas deportivas que redunden en la mejora física de la población	20.1	Enseña Deporte	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se realizó una campaña masiva para hacer conciencia en la población a fin de que se integren a las escuelas del Instituto y se atendió diariamente a 3000 personas dentro de las mismas	114%

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto del Deporte del Estado de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
4.7.1.1.			21	Actualización Tecnológica	21.1	Equipos de Computo	01/01/2011	31/12/2011	03/10/2011	3°	Adquisición de nuevos equipos de computo	200%
4.7.1.1.			22	Comunicaciones	22.1	Adecuar y actualizar las páginas web del IDEA	01/01/2011	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se revisó diariamente el portal del IDEA, se actualizó la sección boletín informativo y se actualizó el portal fotografico de los eventos realizados	150%
4.7.1.1.			23	Coordinación y Control Financiero	23.1	Coordinación y Control Financiero	01/01/2011	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se revaloró el costo beneficio de los cobros a los usuarios, reducción de los porcentajes de beca solicitados en la diferentes disciplinas, logrando con esto una porcentaje mayor de captación de ingresos, implementación de controles presupuestales a través del Flujo de Efectivo, control de Saldos en Cuentas de Bancos así como de Inversión de los recursos disponibles, elaboración semanal de Flujo de Efectivo, reporte semanal de la aplicación presupuestal de las distintas áreas del IDEA, sistema control de requisiciones, programa para el control de entradas y salidas en el área de almacén.	126%
4.7.1.1.			24	Servicio de Calidad Para todos	24.1	Servicio de Atención de Calidad para Todos	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se instruyó a las personas que se encuentran en el módulo de atención al público para que se dirijan de manera cortez y atenta informando a los solicitantes de las cuestiones que los hicieron llegar al IDEA y turnar al área respectiva a las personas que solicitan o tienen agenda de visita con algún funcionario del Instituto	75%
4.7.1.6	DIRECCIÓN GENERAL DEL IDEA	DIRECCIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	25	Instalaciones Modernas y Funcionales	25.1	Mantenimiento de la Infraestructura Deportiva que opera y administra el IDEA	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se realizaron recorridos en coordinación con los administradores de las diferentes unidades deportivas a fin de detectar las necesidades más apremiantes para la conservación de las mismas	100%
				25.2	Construcción, Modificación y Equipamiento de la Infraestructura Deportiva que opera y administra el IDEA	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se realizaron recorridos en coordinación con los administradores de las diferentes unidades deportivas a fin de detectar las necesidades más apremiantes para la construcción, modificación o equipamiento de las mismas	100%	
4.7.1.6			Instalaciones Accesibles	26.1	Modificación y Equipamiento de la Infraestructura Deportiva que opera y administra el IDEA para uso de personas con capacidades diferentes	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se realizaron recorridos en coordinación con los administradores de las diferentes unidades deportivas a fin de detectar las necesidades más apremiantes para la conservación de las mismas	151%	
4.7.1.1.	DIRECCIÓN GENERAL DEL IDEA	DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y ASUNTOS JURÍDICOS	27	Consejo del Sistema Estatal del Deporte	27.1	Reuniones del Consejo del Sistema Estatal del Deporte	01/12/2010	31/12/2011	03/10/2011	3°	Se generaron las acciones, financiamientos y programas necesarios para la coordinación, fomento, ejecución, apoyo, promoción, difusión y desarrollo de la Cultura Física y el deporte, así como el aprovechamiento de los recursos humanos, financieros y materiales para fomentar, promover y estimular el desarrollo deportivo en la Entidad	258%

Estrategia	Bienestar Social, Calidad de vida y Servicios Públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto Aguascalentense de las Mujeres	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Identificación dependencia		Programa		Objetivo	Actividades		FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Informe de Avances		Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Nombre		No.	Nombre			Fecha	Trimestre		
						1	Profesionalización en materia de Género						
						2	Administración de Proyectos	enero	diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						3	Violencia en el Noviazgo	febrero	diciembre		3 er	EN TIEMPO	80%
						4	Reunión de Trabajo ONG S	enero	diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						5	Taller de Imagen y Protocolo	marzo	marzo		3 er	TERMINADO	100%
						6	Taller de Aplicación de Modelos de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia (MÓDULO ATENCIÓN)	septiembre	diciembre		3 er	EN TIEMPO	85%
						7	Taller de Aplicación de Modelos de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia (MÓDULO CONTENCIÓN)	septiembre	diciembre		3 er	EN TIEMPO	85%
						8	Reunión de Trabajo Congregación Mariana Trinitaria	febrero	diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						9	Acoso Sexual y Hostigamiento	junio	diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						10	Estancias Infantiles	septiembre	diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						11	Taller de Aplicación de Modelos de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia (MÓDULO PREVENCIÓN)	septiembre	diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						12	Sexo y Género	enero	marzo		3 er	TERMINADO	100%
						13	Violencia en la Pareja	abril	diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						14	Autoestima y Valoración	febrero	diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						15	Derechos de la Mujer	julio	diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						16	Autoestima y Valoración	julio	diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						17	Violencia en la Pareja	enero	diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						18	Foros de Consulta Pública "Por un Aguascalientes Libre de Violencia de Género" con el Congreso del Estado	noviembre	noviembre		3 er	TERMINADO	100%
						19	Conferencia Magistral "Retos de la Participación Política de la Mujer"	octubre	octubre		3 er	TERMINADO	100%
						1	Campaña estatal de difusión sobre información, prevención y atención de la Violencia de Género	30-sep	31-dic		3 er	EN TIEMPO	80
						2	1er. Reunión de Trabajo con las Directoras de las Instancias de la Mujer	14-feb	31-dic		3 er	TERMINADO	100%
						3	Presentación del Instituto Aguascalentense de las Mujeres a la LXI Legislatura	31-ene	03-mar		3 er	TERMINADO	100%
						4	Semana de la salud	Febrero	Febrero		3 er	TERMINADO	100%
						5	Presentación del Libro de Beatriz Pagés Llago Rebolgar "Revolución e instituciones"	Marzo	Marzo		3 er	TERMINADO	100%
						6	Conferencia Magistral "Retos en la Legislación y Operación de Políticas enfocadas a la erradicación de la Violencia de Género"	por definir	por definir		3 er	TERMINADO	100%
						7	Conferencia Magistral "Derechos de la Mujer"	Marzo	Marzo		3 er	TERMINADO	100%
						1	Diagnostico sobre la violencia contra las mujeres en el Estado de Aguascalientes	Marzo	Diciembre		3 er	EN TIEMPO	86%
						1	Establecer contacto con instituciones de la sociedad civil, organos legislativos, instancias de salud, con el fin de aplicar políticas públicas en materia de atención a la violencia de género	Enero	Diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						2	Compilar, analizar y sistematizar la información existente para impulsar y definir los ejes de investigación específica sobre los tipos de violencia,	abril	Diciembre		3 er	EN TIEMPO	85
						3	Establecer en el Estado la formación de equipos especializados en detección, atención, referencia y contrarreferencia	julio	Diciembre		3 er	TERMINADO	100
						1	Fortalecer los servicios especializados para la operación del Refugio Mujer Contemporánea, A.C. para atender a mujeres, sus hijas e hijos que viven violencia extrema durante el año 2011	marzo	diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						2	Fortalecer los servicios profesionales de atención psicológica, jurídica y de trabajo social, así como los de operación del Centro de Atención y Prevención Integral de la Violencia de Género (CAPIV Central) del Municipio de Aguascalientes para brindar atención especializada a las mujeres en situación de violencia, sus hijas e hijos	abril	diciembre		3 er	TERMINADO	100%
						3	Fortalecer los servicios profesionales de atención psicológica, jurídica y de trabajo social, así como los de operación del Centro de Atención y Prevención Integral de la Violencia de Género (CAPIV) del Municipio de Ateoles para brindar atención especializada a las mujeres en situación de violencia, sus hijas e hijos.	abril	diciembre		3 er	TERMINADO	100
						4	Fortalecer los servicios profesionales de atención psicológica, jurídica y de trabajo social, así como los de operación del Centro de Atención y Prevención Integral de la Violencia de Género (CAPIV) del Municipio de El Llano, para brindar atención especializada a las mujeres en situación de violencia, sus hijas e hijos.	abril	diciembre		3 er	TERMINADO	100
						5	Fortalecer los servicios profesionales de atención psicológica, jurídica y de trabajo social, así como los de operación del Centro de Atención y Prevención Integral de la Violencia de Género (CAPIV) del Municipio de Calvillo, para brindar atención especializada a las mujeres en situación de violencia, sus hijas e hijos.	abril	diciembre		3 er	TERMINADO	100

Estrategia	Bienestar Social, Calidad de vida y Servicios Públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto Aguascalentense de las Mujeres	Periodo	Tercer Trimestre

Línea de acción:	Identificación dependencia		Programa		Objetivo	Actividades		FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Informe de Avances		Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Nombre		No.	Nombre			Fecha	Trimestre		
					de violencia.	6	Crear un modulo fijo para brindar atención especializada jurídica y canalización a mujeres en situaciones de violencia, mediante la asesoría y acompañamiento de las mujeres víctimas de violencia en las diligencias judiciales, que ha visto transgredidos sus derechos a través de conductas violentas tipificadas en el fuero local o federal, a efecto de garantizar la restitución de dichos derechos en el municipio de Rincón de Romos.	abril	diciembre		3 er	TERMINADO	100
						7	Crear un modulo fijo para brindar atención especializada jurídica y canalización a mujeres en situaciones de violencia, mediante la asesoría y acompañamiento de las mujeres víctimas de violencia en las diligencias judiciales, que ha visto transgredidos sus derechos a través de conductas violentas tipificadas en el fuero local o federal, a efecto de garantizar la restitución de dichos derechos en el municipio de Pabellón de Artega.	abril	diciembre		3 er	TERMINADO	100
						8	Crear un modulo fijo para brindar atención especializada jurídica y canalización a mujeres en situaciones de violencia, mediante la asesoría y acompañamiento de las mujeres víctimas de violencia en las diligencias judiciales, que ha visto transgredidos sus derechos a través de conductas violentas tipificadas en el fuero local o federal, a efecto de garantizar la restitución de dichos derechos en el municipio de Jesús María.	abril	diciembre		3 er	TERMINADO	100
						9	Brindar contención emocional a funcionarias y funcionarios públicos que atienden violencia en la CAPIVS y MAF, mediante intervenciones psicológicas que les permitan ofrecer atención a mujeres en situaciones de violencia sin que esto represente un detrimento para su bienestar físico y emocional.	abril	diciembre		3 er	TERMINADO	100
		DIRECCIÓN JURÍDICA	1	Acceso de las Mujeres a la Justicia	Generar proyectos normativos con perspectiva de género	1	Ley de Igualdad entre Mujeres y Hombres para el Estado de Aguascalientes	Febrero	Diciembre		3 er	EN TIEMPO	85%
						2	capacitación integral a través de la impartición de cursos presenciales de lato nivel	Marzo	Diciembre		3 er	TERMINADO	100
						3	Profesionalización, actualización y certificación de mediadores y conciliadores	junio	Diciembre		3 er	TERMINADO	100
		DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	1	Violencia de género	Incorporación de políticas públicas para minimizar la violencia de género	1	Brindar asesorías a Dependencias y entidades de la Administración Pública que conforman al Consejo Estatal para la Erradicación de la Violencia de Género	septiembre	Diciembre		3 er	EN TIEMPO	80
			2			2	Proporcionar asesorías a funcionarios de dependencias de los ayuntamientos del interior del Estado de Aguascalientes para la elaboración, instrumentación y consolidación de una agenda de trabajo permanente que propicie la articulación de una política municipal para la erradicación de la violencia de género.	enero	Diciembre		3 er	EN TIEMPO	70%
						3	Mesa de discusión por integrantes de la Comisión de "Trato de Personas" del Congreso de la Unión	junio	junio		3 er	TERMINADO	100
			3	JORNADA OFTALMOLOGICA	Apoyar y proporcionar salud a las mujeres de escasos recursos económicos de todos los municipios del estado	4	Realizar la primera jornada oftalmologica en el Estado	Febrero	Febrero		3 er	TERMINADO	100%
		DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN	1	EDUCACIÓN	Políticas Públicas a favor de la igualdad de género en los ámbitos de salud, económico, político, social y cultural.	1	Elaboración de documentos estadísticos e indicadores con perspectiva de género Encuesta Nacional sobre la Dinámica de las Relaciones en los Hogares (ENDIREH) 2011	septiembre	Diciembre		3 er	EN TIEMPO	75
						2	Conocer la problemática del fenómeno del hostigamiento escolar (bullying) que se presenta en niños y niñas del nivel educativo de secundaria	agosto	Diciembre		3 er	EN TIEMPO	75
						3	Conocer la problemática del fenómeno del hostigamiento escolar (bullying) que se presenta en niños y niñas del nivel educativo de primaria	agosto	Diciembre		3 er	EN TIEMPO	80
						4	Diagnóstico sobre la Violencia en las mujeres adolescentes en el estado de Aguascalientes	junio	Diciembre		3 er	EN TIEMPO	85
						5	Realizar una investigación denominada: "Las consecuencias del acoso laboral (mobbing) en las empresas maquiladoras, con mano de obra femenina".	junio	Diciembre		3 er	EN TIEMPO	85
						6	Firma del Convenio de Colaboración con la UAA en materia de Investigación	marzo	Diciembre		3 er	TERMINADO	100%
		CAPIV ITINERANTE	1	Violencia de género	Atención a víctimas de violencia de género	1	Atención de la Unidad Itinerante. (CAI)	agosto	Diciembre		3 er	TERMINADO	100
		DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	1	Participación política de las mujeres	Aumentar la participación política de las mujeres	1	Elaborar un Programa de capacitación y un CD multimedia para el desarrollo de habilidades de liderazgo de mujeres de partidos políticos.	septiembre	Diciembre		3 er	TERMINADO	100
						2	Capacitar a mujeres de los partidos políticos en temáticas que fortalezcan sus habilidades de liderazgo y en materia de género	septiembre	Diciembre		3 er	TERMINADO	100
			2	Encuentro Regional de Gobernadores	Homologar proyectos de trabajo y definir una política pública regional a favor de las mujeres	1	1er. Encuentro regional de las Directoras de los Institutos de las Mujeres de los Estados de Aguascalientes, Guanajuato, Querétaro, San Luis Potosí y Zaxatecas	mayo	Diciembre		3 er	TERMINADO	100
		DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y FOMENTO PRODUCTIVO	1	Cultura Institucional	Elevar la cultura social sobre el conocimiento y la sensibilización de la perspectiva de género	1	Creación de Centro de Capacitación	enero	Diciembre		3 er	TERMINADO	100%

Estrategia Dependencia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos DIF Estatal	Reporte Periodo	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011 Tercer Trimestre
---------------------------	---	--------------------	--

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico			
	Presidencia del DIF Estatal	Presidencia del DIF Estatal		Atención a Comunidades y Municipios por la Presidenta del Sistema DIF Estatal	Atender de manera directa las necesidades de la población	1	Acción innovadora de impacto social	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	13			
							Dependencias de Gobierno Federal:								
							Dependencias de Gobierno Estatal: IDEA, CODAGEA, ICA, Etc.								
							Instituciones de Educación Superior: UAA								
						Instituciones Sector Privado: CRIT									
	Presidencia del DIF Estatal	Presidencia del DIF Estatal		Implementación de acciones innovadoras de impacto social	Emprender acciones tendientes a coadyuvar a la superación de situaciones de desventaja en la población vulnerable	1	Acción innovadora de impacto social	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2	#DIV/0!		
							Coordinación con áreas DIF								
		Servicios Médicos	1	Atención Médica	Brindar atención médica y de especialidad así como de rehabilitación a la población abierta.	1	Acción innovadora de impacto social	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	6	#DIV/0!		
						2	Estudios de gabinete	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2,117	#DIV/0!		
						3	Consultas medicas especializadas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	8,267	#DIV/0!		
						4	Consultas de medicina general	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	8,418	#DIV/0!		
						5	Brigada médicas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	5	#DIV/0!		
						6	Consultas en brigadas médicas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	3,684	#DIV/0!		
						7	Consultas de optometría	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2,585	#DIV/0!		
						8	Consultas de odontología	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	4,789	#DIV/0!		
						9	Unidad dental móvil	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	122	#DIV/0!		
						10	Trabajos en laboratorio Dental	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	220	#DIV/0!		
						11	Expedición de certificados médicos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,591	#DIV/0!		
			2	Prevención para la Salud	Prevención en salud de enfermedades crónico degenerativas y evitar complicaciones.	1	Prevención de caídas mediante la valoración de la marcha	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	84	#DIV/0!		
						2	Tamiz auditivo	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	304	#DIV/0!		
						3	Estudio de composición corporal	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	975	#DIV/0!		
						4	Inmunizaciones	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	969	#DIV/0!		
						5	Detección oportuna de cáncer cervicouterino	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	564	#DIV/0!		
						6	Detección oportuna de cáncer de mama	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	621	#DIV/0!		
						7	Detección oportuna de cáncer de próstata	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	92	#DIV/0!		
						8	Estudios de mastografías	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	900	#DIV/0!		
						9	Pláticas de prevención	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,361	#DIV/0!		
						10	Cartilla nacional de vacunación	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	20,126	#DIV/0!		
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	100	#DIV/0!			
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	7,500	#DIV/0!			
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	7,119	#DIV/0!			
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	301	#DIV/0!			
			11	Nutrición	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.							
			3	Terapia de Rehabilitación	Rehabilitar a la persona con discapacidad temporal o permanente.	1	Terapias físicas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	236,970	#DIV/0!		
			4	Cinco sentidos	Integrar a la persona con Discapacidad a la vida productiva.	1	Valoraciones VALPAR	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	208	#DIV/0!		
						2	Personas colocadas en empleos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	36	#DIV/0!		
						3	Talleres de capacitación	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2	#DIV/0!		
						4		02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	220	#DIV/0!		
						5	Pláticas sobre discapacidad y NO a la discriminación	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	135	#DIV/0!		
						6	Credenciales de identificación para personas con discapacidad	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	962	#DIV/0!		
7	Firma de convenios	02-ene-11				30-dic-11	09/01/2012	3ro.	7	#DIV/0!					
8	Programa transporta	02-ene-11				30-dic-11	09/01/2012	3ro.	3,793	#DIV/0!					
9	Visitas al parque Rodolfo Landeros Gallegos (área exclusiva para personas con discapacidad)	02-ene-11				30-dic-11	09/01/2012	3ro.	4	#DIV/0!					
10	Centro de consulta Braille	02-ene-11				30-dic-11	09/01/2012	3ro.	703	#DIV/0!					
		02-ene-11				30-dic-11	09/01/2012	3ro.	32	#DIV/0!					
		02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	146	#DIV/0!								
		02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	4,983	#DIV/0!								
5	Programa de Atención Integral para el Neurodesarrollo (PROAIN)	Capacitar a los Padres para el manejo del niño con discapacidad Neurológica	1	Rehabilitación a menores con discapacidad severa	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	6,577	#DIV/0!					
6	Centro de Atención Integral al Adulto	Capacitar a la familia del Adulto Mayor para oenerar una mejor	1	Adultos mayores en hospitalización	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	13	#DIV/0!					
			2	Ingreso de pacientes	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	17	#DIV/0!					

Estrategia Dependencia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos DIF Estatal	Reporte Período	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011 Tercer Trimestre
---------------------------	---	--------------------	--

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Actividades	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
				Mayor (CAIAM)	atención en su entorno familiar.	3	Egreso de pacientes	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	14	#DIV/0!
						4	Consultas de geriatría y medicina general	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,852	#DIV/0!
						5	Estudios de laboratorio	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	18	#DIV/0!
						6	Terapias físicas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	669	#DIV/0!
						7	Alimentos a pacientes internos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	8,860	#DIV/0!
			7	Programa de Atención Municipal	Brindar Servicios de Rehabilitación en los DIF Municipales.	1	Unidades en operación	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	11	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	95,025	#DIV/0!
			1	Modelo Nacional de Educación Familiar	Implementar los programas de capacitación en valores, prevención de la drogadicción, entre otros, que marca el Modelo Nacional de Educación Familiar.	1	Acción innovadora de impacto social	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		#DIV/0!
						2	Curso del modelo nacional de educación familiar. (una plática por grupo)	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!
							(25 asistentes por grupo)	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	12	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	66	#DIV/0!
						3	Atención a internas del CERESO Femenil y sus familias	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
			2	Orientación Prematrimonial	Implementar cursos semanales, sobre los aspectos psicosociales, de salud y legales a las parejas próximas a contraer matrimonio	1	Pláticas prematrimoniales	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	38	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	114	#DIV/0!
			3	Programa de Valores	Fortalecer el desarrollo integral de la persona a través de una formación sólida en valores.	1	Pláticas sobre valores	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	71	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	21	#DIV/0!
			4	Habilidades del Buen Trato en la Familia	Propiciar relaciones afectivas libres de violencia entre los integrantes de la familia.	1	Programa de Habilidades del Buen trato en la familia.	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	326	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	23	#DIV/0!
			5	Nuestras Raíces	Proporcionar asistencia social a indígenas, especialmente a madres embarazadas y menores, respetando su ideología y tradiciones étnicas.	1	Visitas de Trabajo Social a cruceros	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	170	#DIV/0!
						2	Pláticas y talleres de orientación y formación	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	45	#DIV/0!
						3	Taller de costura	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
						4	Taller de arte terapia	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
						5	Campañas de prevención y atención médica en el centro	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!
						6	Canalizaciones o gestiones externas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	42	#DIV/0!
						7	Albergue temporal a indígenas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	4	#DIV/0!
						8	Eventos recreativos y culturales	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!
			6	Centro de Atención Integral a la Mujer (CAIM)	Formar y capacitar integralmente a mujeres en especial madres adolescentes, madres solteras y/o jefas de familia, para que logren ser autosuficientes.	1	Talleres productivos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	5	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	3	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	109	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	39	#DIV/0!
						2	Asesoría psicológica	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	318	#DIV/0!
						3	Estancia infantil	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	3,570	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	147	#DIV/0!
						1	Capacitación para el personal	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	11	#DIV/0!

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	DIF Estatal	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
Desarrollo Familiar			7	Centro Gerontológico		2	Acuerdos con universidades para incluir a jóvenes en proyectos de adultos mayores	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	3	#DIV/0!
						3	Talleres de capacitación	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	30	#DIV/0!
						4		02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	3,164	#DIV/0!
						5		02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	51	#DIV/0!
						6	Los abuelos reciclan	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	625	#DIV/0!
						7	Presentaciones de grupos en eventos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	28	#DIV/0!
						8	Semana estatal del abuelo	01-ago-11	31-ago-11	09/01/2012	3ro.	9	#DIV/0!
						9	Eventos recreativos y culturales	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	8	#DIV/0!
						10	Campamentos recreativos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	11	#DIV/0!
						11	Salud e imagen	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	22	#DIV/0!
						12	Bolsa de trabajo	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	100	#DIV/0!
						13	Reactivación física para abuelos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	18	#DIV/0!
						14	Con... Cierzo Arte extramuros	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	4	#DIV/0!
						15	Visitas culturales guiadas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	7	#DIV/0!
						16	Encuentro estatal del deporte y la cultura para adultos mayores	01-jul-11	31-ago-11	09/01/2012	3ro.		
						17	Curso de tanatología	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
						18		02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
						19	Círculos DIF para adultos mayores	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	43	#DIV/0!
						20		02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,874	#DIV/0!
						21	Abuelos turístando	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2	#DIV/0!
						22	Espacio de convivencia dirigido a adultos mayores en el marco de la Feria Nacional de San Marcos	23-abr-11	15-may-11	09/01/2012	3ro.	8,750	#DIV/0!
						23	Orientación para mejorar calidad de vida en el envejecimiento	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	6	#DIV/0!
						Desarrollo Familiar			8	Casa del Abuelo		1	Adultos mayores inscritos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!
2	Alimentos a beneficiarios	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.							13,411	#DIV/0!
3	Terapia Ocupacional	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.							167	#DIV/0!
4	Mantenimiento físico	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.							165	#DIV/0!
5	Valoración médica-filtro	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.							6,707	#DIV/0!
6	Eventos recreativos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.							13	#DIV/0!
7	Taller de carpintería	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.							36	#DIV/0!
8	Terapia Cognitiva	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.							164	#DIV/0!
9	Valoraciones Psicológicas y Psicoterapia	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.							359	#DIV/0!
Desarrollo Familiar			9	La Escuela es Tú Trabajo		1	Talleres PROPADETUM	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	19	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	206	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	19	#DIV/0!
						2	Capacitación en municipios para formar multiplicadores del programa	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	5	#DIV/0!
						3	Vinculación con escuelas para la atención de menores con problemas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	4	#DIV/0!
						4	Becas académicas	01-jun-11	30-nov-11	09/01/2012	3ro.		
						5	Seguimiento escolar y familiar de menores becados	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	533	#DIV/0!
						6	Atención a población vulnerable Casa Club	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	161	#DIV/0!
						7	Raciones alimenticias	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	3,239	#DIV/0!
						8	Programa educativo 10-14	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2	#DIV/0!
						9	Programa educativo MEVYT	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	23	#DIV/0!
						10	Programa educativo MEVYT	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!
						11	Clases de computación	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	88	#DIV/0!
						12	Derechos de los Niños	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	64	#DIV/0!
						13	Talleres productivos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	9	#DIV/0!
						14	Manual de participación infantil con intervención del CONAFE	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	178	#DIV/0!
						15	Talleres productivos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	658	#DIV/0!
16	Talleres productivos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	4	#DIV/0!						
17	Manual de participación infantil con intervención del CONAFE	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!						
Desarrollo Familiar			10	Centro de Desarrollo		1	Menores inscritos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	12	#DIV/0!

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	DIF Estatal	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
	Dirección General		10	Infantil	No cuentan con prestaciones sociales, otorgando al menor una atención formal para su desarrollo.	2	Raciones alimenticias	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	110,039	#DIV/0!
						3	Servicios médicos otorgados	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,991	#DIV/0!
						4	Eventos especiales con los menores	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!
						5	Celebración de días festivos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	8	#DIV/0!
						6	Educación artística	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,010	#DIV/0!
						7	Educación física	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,010	#DIV/0!
						8	Actividades pedagógicas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	294	#DIV/0!
						9	Reuniones con padres de familia	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	4	#DIV/0!
						10	Guardería en periodo de la Feria Nacional de San Marcos	23-abr-11	15-may-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!
						11	Programa de Prevención de Adicciones	Orientar a los menores y sus familias en situación de riesgo de caer en las adicciones, fortaleciendo el desarrollo humano.	1	Pláticas vivenciales	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	197	#DIV/0!
					02-ene-11				30-dic-11	09/01/2012	3ro.	14	#DIV/0!
			2	Talleres de orientación	02-ene-11				30-dic-11	09/01/2012	3ro.	24	#DIV/0!
			12	Programa de Prevención del Embarazo Precoz	Proporcionar orientación y asistencia integral para fomentar una sexualidad y paternidad responsable en adolescentes, a fin de prevenir los riesgos de exclusión social y económica derivados del embarazo y la maternidad no planeada	1	Pláticas vivenciales	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	147	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	22	#DIV/0!
						2	Atención a madres adolescentes	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	19	#DIV/0!
			1	Orientación Alimentaria	Ofrecer a las comunidades, a los padres de familia, jefas de familia y a las parejas, orientación y formación alimentaria y familiar.	1	Pláticas de orientación alimentaria	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	408	#DIV/0!
			2	Centros de Desarrollo Comunitarios	Ofrecer a las comunidades, a los padres de familia, jefas de familia y a las parejas, orientación y formación alimentaria y familiar.	1	Centros de Desarrollo Comunitario en operación	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	16	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	52	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	670,035	#DIV/0!
						2	Evento de motivación, estimulación y aprendizaje infantil denominado "Vacaciones Felices"	15-jul-11	15-ago-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!
								15-jul-11	15-ago-11	09/01/2012	3ro.	900	#DIV/0!
						3	Encuentro INJTERCEDECOS (convivencia y autosuperación de los alumnos)	01-nov-11	30-nov-11	09/01/2012	3ro.		
						4	Talleres de desarrollo e integración para jóvenes en los CEDECOS	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
								01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
						5	Taller de computación	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
						6	Desarrollar actividades de acercamiento al deporte	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
					01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.					
			7	Capacitación a población vulnerable para la comercialización de los productos que elaboran.	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.					
					01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.					
			8	Taller de Arteterapia para población vulnerable	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		#DIV/0!			
					01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		#DIV/0!			
			3	Subsidio de Productos Alimenticios	Coadyuvar al mejoramiento alimenticio ofreciendo productos nutritivos (despensas familiares e individuales).	1	Padrón de beneficiarios con despensa	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!
						2	Distribución del apoyo	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	54,744	#DIV/0!
						3	Visitas de seguimiento y evaluación	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,490	#DIV/0!
						4	Concertación de convenios de colaboración	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	11	#DIV/0!
						5	Estrategias para el mejoramiento alimenticio (comedores comunitarios, entre otros)	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		#DIV/0!
					Fomentar a través de capacitaciones, el desarrollo de habilidades y conocimientos de los integrantes de los	1	Fortalecimiento de la autonomía comunitaria	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	30	#DIV/0!
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	30	#DIV/0!

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	DIF Estatal	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico		
		Comunidades y Municipios	4	Comunidad Diferente	grupos conformados en las comunidades de alta y muy alta marginación, mejorando la gestión y fortaleciendo los proyectos comunitarios, a partir de los cinco ejes de atención: vivienda, educación, salud, alimentación y economía.		02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	30	#DIV/0!		
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	30	#DIV/0!		
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		#DIV/0!		
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	82	#DIV/0!		
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		#DIV/0!		
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,620	#DIV/0!		
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		#DIV/0!		
						2	Fortalecimiento del proceso formativo educativo	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	782	#DIV/0!	
			5	Implementación de acciones de innovación y de impacto social	Dar a conocer a las comunidades los diferentes proyectos productivos realizados en el programa EIDC "Comunidad Diferente", donde se lleva a cabo la elaboración y venta de los productos	1	Expo Feria Comunitaria, acciones en Salud, Alimentación, Educación, Economía y Vivienda.	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.			
						2	Campaña de donación de ropa invernal, la cual se hará extensiva a todo el estado por medio de la difusión por radio y televisión, en apoyo a las comunidades de muy alta y alta marginación de cada uno de los municipios del Estado	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.			
			6	Apoyo Alimentario a Menores	Coadyuvar al mejoramiento nutricional de la población infantil vulnerable	1	Selección de planteles educativos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	601	#DIV/0!	
						2	Padrón de beneficiarios desayunos fríos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!	
						3	Distribución del desayuno frío a planteles	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	4,336,032	#DIV/0!	
		4				Convenios de colaboración	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	11	#DIV/0!		
		5				Visitas de supervisión	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	302	#DIV/0!		
		6				Conjuntamente con servicios médicos realizar un diagnóstico para evaluar el nivel de nutrición de los niños.	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.				
		7				Elaborar padrón de beneficiarios menores y personas en riesgo	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!		
		8				Distribución de dotaciones de leche	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	3,067,688	#DIV/0!		
		9				Visitas de supervisión del programa	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	760	#DIV/0!		
		10				Comedores de desayunos escolares calientes en operación	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	104	#DIV/0!		
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	115	#DIV/0!		
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,907,160	#DIV/0!		
		11				Padrón de beneficiarios desayunos calientes	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!		
		12	Dispensas a comedores	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,028	#DIV/0!					
		13	Visitas de supervisión del programa	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,064	#DIV/0!					
		1	Primero los Niños	Brindar albergue temporal a los menores en estado de abandono, maltrato y extravió así como servicios de guarda y custodia provisional, para facilitar su integración a la vida familiar, apoyados en servicios de asistencia académica, médica y alimentaria.	1	Menores en casa DIF	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	47	#DIV/0!		
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	33	#DIV/0!		
							02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	21	#DIV/0!		
2	Alimentos a menores albergados en Casa DIF				02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	46,408	#DIV/0!				
1	Capacitación interna				02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		#DIV/0!				
2			1	Campaña de registros extemporáneos y regularización del estado civil	01-abr-11	31-oct-11	09/01/2012	3ro.	2	#DIV/0!				
					01-abr-11	31-oct-11	09/01/2012	3ro.		#DIV/0!				

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	DIF Estatal	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
		Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia	2	Asistencia Jurídica	Ofrecer servicios de asesoría jurídica, de orientación a adolescentes, adultos, personas de la tercera edad, así como atender a menores en riesgo.	3	Asesoría jurídica preventiva y de orientación	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2,482	#DIV/0!
						4	Procesos judiciales y litigios	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	5,267	#DIV/0!
						5	Denuncias por maltrato o violencia intrafamiliar	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	572	#DIV/0!
						6	Implementación de acciones de innovación y de impacto social	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	664	#DIV/0!
						7	Conjuntamente con la Dir. de Comunidades y Municipios realizar una campaña de rectificaciones administrativas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	953	#DIV/0!
						8	Conjuntamente con la Dir. de Comunidades y Municipios realizar un diagnóstico para detectar la población sin registro de nacimiento	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	818	#DIV/0!
						9	Conjuntamente con la Secretaría de Gobernación campaña de obtención de CURP	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
						10	Conjuntamente con la Sría. de Salud campaña de afiliación al Seguro Popular	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
						11	Conjuntamente con la Dirección del Registro Civil promover la inserción de actas de nacimiento extranjeras	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
						12	Conjuntamente con la Dirección del Registro Civil promover la inserción de actas de nacimiento extranjeras	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
			3	Asistencia Psicológica	Dar atención psicológica en materia de violencia intrafamiliar a la población vulnerable, que permita mejorar la armonía familiar.	1	Atención a personas con problemas psicológicos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	3,730	#DIV/0!
						2	Sesiones en psicoterapia	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2,116	#DIV/0!
			4	Adopciones	Brindar asesoría jurídica a las personas interesadas en adoptar así como dar seguimiento a los casos de menores sujetos de adopción.	1	Menores beneficiados en trámite de adopción	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	18	#DIV/0!
						2		02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	189	#DIV/0!
			5	Tutelas	Representar los intereses de los menores e incapaces, involucrados en algún proceso judicial, a través de los abogados adscritos a la Procuraduría, que ejercen el cargo de tutor o curador por la designación de un Juez.	1	Tutela de menores del estado que se encuentren en procesos legales	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	342	#DIV/0!
			6	Centro de Encuentro y Convivencia	Generar la convivencia de los padres separados o divorciados con sus menores evitando situaciones de riesgo.	1	Atención a familias	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	26	#DIV/0!
						2		02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	21	#DIV/0!
						3		02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	3,081	#DIV/0!
						4	Coordinación de acciones con las Direcciones de Desarrollo Familiar y Comunidades y Municipios para la impartición de talleres de orientación familiar	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
			7	Procesos institucionales	Brindar el soporte jurídico en los trámites legales en los que tiene injerencia el organismo.	1	Asuntos institucionales (convenios, contratos, actas, publicaciones en periódico oficial, reglamentos, reglas de operación)	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	422	#DIV/0!
						2	Solicitudes de información pública	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	23	#DIV/0!
						3	Registro de acciones ante derechos de autor	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
						4	Reuniones de consejo directivo del DIF	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
			Coordinación de	Asistencia Social a	Proporcionar apoyos directos a la población vulnerable acorde a las	1	Acción innovadora de impacto social	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		#DIV/0!
						2	Actualización del personal de trabajo social	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	30	#DIV/0!
						3	Mano con Mano	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2,582	#DIV/0!
						4	Opción de vida	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2,055	#DIV/0!
						5	Apoyo a pacientes psiquiátricos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	564	#DIV/0!
						6	Realización de sesiones de Fideicomisos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	18	#DIV/0!
						7	Fideicomiso "Ayuda a un Niño" (apoyos en becas, pañales, aparatos auditivos, sillas de ruedas, etc.)	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	843	#DIV/0!

Estrategia Dependencia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos DIF Estatal	Reporte Periodo	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011 Tercer Trimestre
---------------------------	---	--------------------	--

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Actividades	No.	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico							
Coordinación de Trabajo Social			1	Asistencia Social a Población Vulnerable	políticas de asistencia social institucionales propiciando su autosuficiencia.	8	Fideicomiso "Ayuda a una Personas con Discapacidad" (pañales, oxígeno, aparatos ortopédicos, etc.)	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2,641	#DIV/0!						
						9	Fideicomiso "Ayuda a una Persona Senecta" (pañales, aparatos auditivos, apoyos para albergues, etc.)	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2,738	#DIV/0!						
						10	Programa transporta	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,584	#DIV/0!						
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	528	#DIV/0!						
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	26,400	#DIV/0!						
						11	Elaboración de propuesta de programa transporta para personas de la tercera edad	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		#DIV/0!						
						12	Realización de visitas domiciliarias	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	3,926	#DIV/0!						
						13	Elaboración de estudios socioeconómicos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	8,532	#DIV/0!						
						14	Seguimientos de caso	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2,518	#DIV/0!						
						15	Elaboración de notas de trabajo social (documento informativo complementario de los casos en atención)	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	3,650	#DIV/0!						
						Coordinación de Giras y Eventos			1	Asistencia Social a Población Vulnerable	Proporcionar apoyos directos a la población vulnerable acorde a las políticas de asistencia social institucionales propiciando su autosuficiencia.	1	Acción innovadora de impacto social	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		#DIV/0!
												2	Giras y eventos especiales	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	206	#DIV/0!
														02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	25,382	#DIV/0!
												3	Evento magno día de reyes (Rosca Monumental)	02-ene-11	15-ene-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!
														02-ene-11	15-ene-11	09/01/2012	3ro.	12,000	#DIV/0!
		02-ene-11	15-ene-11	09/01/2012	3ro.							12,000	#DIV/0!						
4	Evento magno Día de la Familia	01-mar-11	31-mar-11	09/01/2012	3ro.							1	#DIV/0!						
		01-mar-11	31-mar-11	09/01/2012	3ro.							15,000	#DIV/0!						
		01-mar-11	31-mar-11	09/01/2012	3ro.							3,244	#DIV/0!						
5	Gira festejo día del niño	01-may-11	31-may-11	09/01/2012	3ro.							1	#DIV/0!						
		01-may-11	31-may-11	09/01/2012	3ro.							1	#DIV/0!						
		01-may-11	31-may-11	09/01/2012	3ro.							16,000	#DIV/0!						
		01-may-11	31-may-11	09/01/2012	3ro.							21,447	#DIV/0!						
6	Evento magno festejo día de la madre	01-may-11	31-may-11	09/01/2012	3ro.							Se incluye en día del niño							
		01-may-11	31-may-11	09/01/2012	3ro.							Se incluye en día del niño							
		01-may-11	31-may-11	09/01/2012	3ro.							Se incluye en día del niño							
7	Gira Útiles Escolares	01-ago-11	30-sep-11	09/01/2012	3ro.								#DIV/0!						
		01-ago-11	30-sep-11	09/01/2012	3ro.														
		01-ago-11	30-sep-11	09/01/2012	3ro.														
		01-ago-11	30-sep-11	09/01/2012	3ro.														
8	Gira Navideña	01-dic-11	28-dic-11	09/01/2012	3ro.														
		01-dic-11	28-dic-11	09/01/2012	3ro.														
		01-dic-11	28-dic-11	09/01/2012	3ro.														
		01-dic-11	28-dic-11	09/01/2012	3ro.														
Coordinación del Voluntariado Estatal			1	Talleres de Orientación Integral	Ofrecer a las comunidades, a los padres de familia, jefas de familia y a las parejas, orientación y formación alimentaria y familiar.	1	Acción innovadora de impacto social	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.								
						2	Programa de capacitación y orientación humanística, en salud, economía, ecología a comunidades marginadas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.								
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	4	#DIV/0!						
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	60	#DIV/0!						
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	40	#DIV/0!						
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2	#DIV/0!						
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	6	#DIV/0!						
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.								
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	197	#DIV/0!						
						3	Talleres de Manualidades (por voluntarias) a la población de CEDECOS	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!						
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	4	#DIV/0!						
						4	Conjuntamente con el ICA llevar la biblioteca móvil a comunidades y colonias	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	40	#DIV/0!						
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.								
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	10	#DIV/0!						
						5	Colectas:												
							Cruz Roja	01-mar-11	31-jul-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!						
							Kilómetro de plata	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.								
							Kilómetro de libro	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.								
			2	Blanca Navidad	Ofrecer a la ciudadanía artículos navideños y regalos a bajo costo para preservar las tradiciones navideñas	1	Bazar navideño	01-dic-11	20-dic-11	09/01/2012	3ro.								
								01-dic-11	20-dic-11	09/01/2012	3ro.								
						2	Maratón del juguete	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.								
						01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.										

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	DIF Estatal	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico				
DIF Estatal	DIF Estatal	Planeación, Información y Estadística	1	Padrón Unico de Beneficiarios del DIF	Registrar a los beneficiarios de los programas asistenciales del DIF Estatal, para hacer más eficiente el servicio y la aplicación de recursos que permita evitar las duplicidades en la entrega de apoyos.	1	Acción innovadora de impacto social	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.					
						2	Sistema de información en asistencia social (SIAS)	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	92	#DIV/0!			
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	11	#DIV/0!			
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.					
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!			
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	5	#DIV/0!			
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	106	#DIV/0!			
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	138	#DIV/0!			
						2	Soporte informático	Brindar soporte técnico en hardware y software que facilite la operación del organismo	1	Servicios en materia de informática	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,875	#DIV/0!
									2	Soporte en página web de DIF y rediseño de la misma	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	107	#DIV/0!
			3	Soporte en sistema SIGLUE	02-ene-11				30-dic-11	09/01/2012	3ro.	190	#DIV/0!			
			4	Módulos administrativos internos en operación	02-ene-11				30-dic-11	09/01/2012	3ro.	2	#DIV/0!			
			5	Soporte en sistema Kepler	02-ene-11				30-dic-11	09/01/2012	3ro.	826	#DIV/0!			
			3	Beneficencia privada	Supervisar y regular la creación y operación de instituciones de asistencia social privada.	1	Reuniones de consejo técnico para la beneficencia privada	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	7	#DIV/0!			
						2	Certificaciones a instituciones de beneficencia privada	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	12	#DIV/0!			
						3	Visitas de supervisión interinstitucional a instituciones de beneficencia privada	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	6	#DIV/0!			
			4	Control y Seguimiento del Programa Operativo Anual	Recabar, procesar y analizar información generada por las áreas del DIF Estatal integrando registros estadísticos administrativos.	1	Informes mensuales	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	9	#DIV/0!			
						2	Llenado de formatos con información del área médica para su integración en el Anuario Estadístico que emite el INEGI	02-ene-11	30-abr-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!			
						3	Boletín de Salud DIF Nacional	02-ene-11	30-abr-11	09/01/2012	3ro.	1	#DIV/0!			
						4	Informes CEPLAP	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	3	#DIV/0!			
						5	Elaboración y seguimiento de la planeación estratégica del Organismo	01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.					
								01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.					
								01-jun-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.					
			5	Centro de Información en Asistencia Social	Recabar, clasificar y poner a disposición de la población información en materia de asistencia social	1	Centro de información en asistencia social	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	34	#DIV/0!			
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	673	#DIV/0!			
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	54	#DIV/0!			
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	400	#DIV/0!			
								02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	69	#DIV/0!			
						2	Página web de la biblioteca virtual	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,050	#DIV/0!			
			3	Catalogación, clasificación y digitalización de documentos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	233	#DIV/0!						
			1	Difusión de actividades y servicios	Informar a la población las actividades y servicios programados y realizados por todas las áreas que conforman el organismo.	1	Acción innovadora de impacto social	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	7	#DIV/0!			
						2	Boletines informativos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	145	#DIV/0!			
						3	Programas de radio y televisión	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	755	#DIV/0!			
						4	Transmisión de programas propios del DIF conjuntamente con televisoras locales	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.					
						5	Presentación a la población del informe anual de actividades del Sistema DIF	01-sep-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.					
						6	Material de Apoyo Programa TV (Cápsulas Informativas, Sondeos, entre otros.)	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	4	#DIV/0!			
						7	Difusión de las actividades a realizar a través de los medios masivos de comunicación	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	45	#DIV/0!			
						8	Síntesis informativas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	12	#DIV/0!			
					02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	272	#DIV/0!						

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y servicios públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	DIF Estatal	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
					9	Difusión de los programas del DIF (programa "5 sentidos" entre otros)	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	4	#DIV/0!
					10	Fichas informativas de apoyo para su difusión a través de la Presidenta, la Dir. Gral. y las áreas que así lo requieran	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	39	#DIV/0!
					11	Difusión de la imagen institucional del DIF a partir de la elaboración de diseños gráficos	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	1,093	#DIV/0!
					12	Difusión al personal del DIF de las actividades internas y externas a realizar y realizadas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	270	#DIV/0!
					13	Difusión de las actividades realizadas en el DIF respaldadas con material fotográfico, video, etc.	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	33,565	#DIV/0!
					14	Spots para Campaña Publicitaria	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	60	#DIV/0!
					14	Spots para Campaña Publicitaria	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	11	#DIV/0!
	Administración y Finanzas		1	Administración	1	Acción innovadora de impacto social	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.		
					2	Estados financieros	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	9	#DIV/0!
					3	Cuenta pública	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	9	#DIV/0!
					4	Nóminas	02-ene-11	30-dic-11	09/01/2012	3ro.	18	#DIV/0!

Estrategia		Educación de Calidad						Reporte		Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011			
Dependencia		Instituto de Educación de Aguascalientes						Período		Tercer Trimestre			
Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
								01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	
5.2.1.13	DIR. BECAS		9	Becas Compensatorias	Otorgar apoyos que fomenten una mayor retención de las y los estudiantes de los diversos niveles educativos. Asignando becas de acuerdo a los criterios de selección establecidos en las bases generales, conforme a los plazos señalados en las convocatorias.	1	Beca Compensatoria (Educación Básica)	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%
				2		Beca Compensatoria Educación Especial	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%	
						3	Beca Compensatoria Talento Deportivo	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%
						4	Beca Compensatoria (Educación Media)	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%
						5	Beca Compensatoria (Educación Superior sistema normal semiescolarizada)	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%
						6	Beca Compensatoria para los hijos de los trabajadores de la Educación de la Sección I del SNTE.(educación básica)	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%
						7	Beca Compensatoria para los hijos de los trabajadores de la Educación de la Sección I del SNTE.(educación media y superior)	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%
						8	Beca Compensatoria MEVY 10-14	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er		
						9	Beca Comisión	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%
5.2.1.13			10	Financiamiento Educativo	Asignar Finanzamientos Educativos de acuerdo a los criterios de selección establecidos en el reglamento del Programa Financiamiento Educativo del IEA.	10	Financiamiento Educativo	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%
5.2.1.13			11	Beca Excelencia Educativa	Otorgar apoyos que estimulen a los alumnos de nivel secundaria y bachillerato para que mejoren su desempeño académico.	1	Beca a la Excelencia Educativa (Educación Básica)	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%
				2		Beca a la Excelencia Educativa (Medio Superior)	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%	
				3		Beca Escuelas Particulares (nivel básica)	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%	
				4		Beca Escuelas Particulares (media y superior)	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%	
				5		Beca PRONABES-BECALOS	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%	
				6		Madres Jóvenes y Jóvenes embarazadas	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er	Terminado	100%	
							Beca CREES	01-jul-11	30-sep-11	19-sep-11	3er		
5.1.1.1	INSTITUTO DE EDUCACIÓN DE AGUASCALIENTES I.E.A	DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA INTERNA	1	PROGRAMA DE INNOVACIÓN Y MEJORA DE LA EFICIENCIA DEL SECTOR EDUCATIVO	REFORMAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA EDUCATIVO CON EL FIN DE ASEGURAR LA EFICACIA Y VANGUARDIA EN EL DESEMPEÑO Y PUESTA EN MARCHA DE LAS POLÍTICAS ORIENTADAS A LA MODERNIZACIÓN, LA EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS.	1	Entrega de información a la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En tiempo	100%
				2		Auditorías Internas	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En tiempo	100%	
				3		Seguimiento al cumplimiento de recomendaciones % Avance	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En proceso	-	
				4		Verificar la información del artículo IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado en sus fracciones X,XI,XII y XXII.	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En tiempo	100%	
				5		Participación en el comité de Adquisiciones del IEA (con voz sin derecho a voto).	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En tiempo	100%	
				6		Atender inconformidades derivadas de los procesos de compra.			07-oct-11		Sin iniciar	-	
				7		Intervención en las entregas - recepción	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En tiempo	100%	
				8		Consultas y asesorías otorgadas	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En tiempo	100%	
				9		Asuntos relacionados con cuotas voluntarias en los planteles educativos	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En tiempo	100%	
				10		Atender y conciliar antes de instaurar el procedimiento administrativo contra servidores públicos	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En tiempo	100%	
				11		Atender quejas y denuncias contra servidores públicos	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En tiempo	100%	
				12		Resolución de quejas y denuncias contra servidores públicos	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En tiempo	100%	
				13		Ejecutar las Sanciones Administrativas impuestas	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En tiempo	100%	
				14		Analizar la procedencia o improcedencia de las Recomendaciones emitidas por la Comisión de Derechos Humanos	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En tiempo	100%	

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
					15	Ejecutar las Recomendaciones de la Comisión de Derechos Humanos.	01-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er.	En tiempo	100%
					1	Formación Continua Contribuir a elevar el logro de los alumnos de educación básica generando las condiciones normativas, financieras, tecnológicas y de gestión; para impulsar la formación continua y profesionalización de los maestros garantizando su acceso a programas de calidad, pertinencia, relevancia y equidad.	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	En tiempo	70%
					2	Profesionalizar a las figuras educativas de Educación Básica, mediante la implementación del Curso Básico Contar con profesionales de la educación básica y colectivos escolares, que contribuyan a la mejora sistemática y sostenida de las competencias de los alumnos, a través de una gestión ordenada, articulada y efectiva de la formación continua y la superación profesional, que garantice a todos los maestros en servicio el acceso oportuno y suficiente a servicios académicos de calidad.	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	En tiempo	96%
					3	Ampliar la oferta de formación continua a los docentes de Aguascalientes ofreciéndoles posibilidades reales de una actualización de calidad, una vez que se valoren sus competencias a través de la presentación de los exámenes nacionales cuidando que su desarrollo sea una garantía de calidad, transparencia e igualdad de condiciones en su participación. Impulsar el desarrollo de opciones diversificadas y pertinentes de formación continua en forma individual y colectiva a los docentes de Educación Básica del Estado.	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11		En tiempo	100%
					4	Capacitación a las figuras educativas de educación básica Promover entre las figuras educativas, su participación, acreditación y certificación de conocimientos.	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11		En tiempo	100%
5.1.1.11			39	PROGRAMA ESTATAL DE SUPERACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS MAESTROS DE EDUCACIÓN BÁSICA.	5	Reconocer a la escuela como la unidad básica de cambio y valorar la importancia del trabajo profesional de los maestros con los niños y jóvenes, así como sus demandas y necesidades de desarrollo intelectual y profesional. Apoyar a los maestros y colectivos escolares para que cumplan con su misión o tarea fundamental: que todos los niños y jóvenes que cursan la educación básica alcancen en el tiempo establecido los propósitos de los Planes y programas de estudio nacionales.	04-abr-11	30-jun-11	05-jul-11		En tiempo	100%
					6	Capacitación a las figuras educativas de educación básica Promover la profesionalización de los maestros de educación básica en servicio, mediante acciones de formación continua y superación profesional de calidad, pertinencia y relevancia para el mejor desarrollo de sus funciones atendiendo a las prioridades educativas nacionales y estatales.	04-abr-11	30-jun-11	05-jul-11		En tiempo	102%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
					16	Selección de acervos nivel preescolar, primaria y secundaria	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	En tiempo	100%
					17	Gestión de espacios bibliotecarios	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	sin iniciar	
					18	Investigación cualitativa de tres estudios de caso	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	En tiempo	85%
5.4.1.4			41	PEC	1	Aumentar el rendimiento académico de los alumnos de educación básica beneficiados por el PEC mediante la implementación del Modelo de Gestión Educativa Estratégica	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	En tiempo	96%
5.1.1.3				COMPENSATORIOS	1	Ofrecer a toda la población las mismas oportunidades para cursar y concluir con éxito sus estudios independientemente del origen social y familiar, dotando con útiles y materiales didácticos a las escuelas del programa en beneficio de sus alumnos	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	sin iniciar	
					2	Entrega de materiales didácticos preescolar, primaria y telesecundaria	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	En tiempo	100%
					3	Asesorar y capacitar a atp's y docentes	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	En tiempo	57%
					4		06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er		
					5	Entrega de estímulo a maestros por horario ampliado en escuela multigrado	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	En tiempo	100%
					6	Asesorar y capacitar supervisores.	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	En tiempo	100%
					7	Asesoría a asesor comunitario	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	En tiempo	102%
					8	Pago a la figura denominada asesor comunitario	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	sin iniciar	

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
5.1.1.8			42	UMBRAL	Garantizar el derecho a la educación expresado como la igualdad de oportunidades para el acceso, la permanencia y el logro educativo de toda la población	1	Consolidar el programa HDT	06-jul-11	30-sep-11	07-oct-11	3er	En tiempo	243%	
5.1.1	DIR. DE EDUC. BÁSICA	SUB. DE OPERACIÓN EDUCATIVA	28	Innovación y mejora de la eficiencia del sector educativo. Eficiencia del sistema educativo.	Dotar al servicio de Educación Básica los insumos que le permitan brindar una mejor atención a los educandos.	1	Reposición de mobiliario en las escuelas de educación básica que lo solicitan.						Sin iniciar	ninguno
						2	Dar seguimiento al cumplimiento de las peticiones de las escuelas sobre rehabilitación de espacios físicos.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro		100%	
						3	Gestionar los diversos servicios que solicitan las escuelas: agua, fumigación, seguridad.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%	
						4	Desconcentración de servicios administrativos hacia los Centros de Desarrollo Educativo que apoyen la gestión regional; control escolar, preinscripciones, becas, pago de nómina, constancias de servicio, asignación de calificaciones, reporte de incidencias.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%	
						5	Mantener en condiciones óptimas el equipo de tecnología en los CDE's	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%	
								Julio	Septiembre		3ro			
		CENTROS DE DESARROLLO	29	Modernizar a través de los Centros de Desarrollo Educativo la gestión institucional y escolar.		1	Implementar el Plan Estratégico de Gestión Educativa en cada uno de los Centros de Desarrollo Educativo.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%	
	2					Garantizar la implementación del Plan Estratégico de Zona Escolar.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%		
	3					Garantizar la implementación del Plan Estratégico de Transformación Escolar.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%		
	4					Apoyar a los CDE, zonas escolares y escuelas de educación básica con: mobiliario para alumnos y maestros de reposición, material de limpieza, papelería, impresión y didáctico para las escuelas y centros de desarrollo educativo.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	Sin iniciar	ninguno		
	5					Reuniones ordinarias y extraordinarias con los Coordinadores Generales de los CDE y las direcciones de área del IEA.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%		
		EDUCACIÓN BÁSICA			Contar con sistemas modernos de información que permitan la adecuada planeación, evaluación y seguimiento del sistema Educativo.	1	Incidencias a cubrir docente de preescolar con grupo en un 100%.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%	
			PREESCOLAR	30					Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro		

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
						Reformar el funcionamiento del sistema educativo con el fin de asegurar la eficacia y vanguardia en el diseño y puesta en marcha de las políticas orientadas a la modernización, la eficiencia y la transparencia en el uso de los recursos y la rendición de cuenta. Impulsar acciones destinadas a articular los distintos tipos y niveles educativos, fortalecer la función supervisora, la simplificación de procesos donde todas las acciones y la toma de decisiones se desarrollen de manera moderna y ágil, con calidad y calidez.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%
					1	Personal directivo sin grupo en educación preescolar	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%
					2	Personal directivo con grupo en educación preescolar.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en tiempo	95%
					3	Personal docente en educación preescolar.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%
					4	Personal de apoyo administrativo y auxiliar en educación preescolar	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en tiempo	95%
					5	Personal de apoyo a la educación en actividades de educación física en preescolar.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	sin iniciar	
					6	Personal de apoyo a la educación en actividades de educación artística en preescolar.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	25%
					7	Personal con funciones de supervisión en educación preescolar	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%
					8	Personal con funciones de Apoyo Técnico Pedagógico en educación preescolar.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%
							Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro		
						Reformar el funcionamiento del sistema educativo con el fin de asegurar la eficacia y vanguardia en el diseño y puesta en marcha de las políticas orientadas a la modernización, la eficiencia y la transparencia en el uso de los recursos y la rendición de cuenta. Impulsar acciones destinadas a articular los distintos tipos y niveles educativos, fortalecer la función supervisora, la simplificación de procesos donde todas las acciones y la toma de decisiones se desarrollen de manera moderna, ágil, con calidad y calidez.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
		PRIMARIA	31		1	Personal directivo sin grupo en educación primaria	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
					2	Personal docente en educación primaria	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	30%
					3	Personal de apoyo a la educación, administrativo y auxiliar en educación primaria	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	30%
					4	Personal con otras actividades en educación primaria (Inglés, artes y educación física)	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	30%
					5	Personal con funciones de supervisión en primaria	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	30%
					6	Personal con funciones de asesoría técnico pedagógica en primaria.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	30%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
					1	Contar con sistemas modernos de información que permitan la adecuada planeación, evaluación y seguimiento del sistema educativo.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	30%
		SEC. TÉCNICAS	32	Reformar el funcionamiento del sistema educativo con el fin de asegurar la eficacia y vanguardia en el diseño y puesta en marcha de las políticas orientadas a la modernización, la eficiencia y la transparencia en el uso de los recursos y la rendición de cuenta. Impulsar acciones destinadas a articular los distintos tipos y niveles educativos; fortalecer la función supervisora, la simplificación de procesos donde todas las acciones y la toma de decisiones se desarrollen de manera moderna, ágil, con calidad y calidez.	1	Personal directivo en secundaria técnica	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	40%
					2	Coordinadores de actividades escolares en secundarias técnicas	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	30%
					3	Personal docente en secundarias técnicas	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	30%
					4	Personal de apoyo a la educación, administrativo y auxiliar en secundarias técnicas	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	30%
					5	Personal en funciones de supervisión en secundarias técnicas	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	30%
					6	Personal en funciones de asistencia técnico pedagógica en secundarias técnicas	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	30%
					7	Personal en funciones de jefatura de enseñanza en secundarias técnicas	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	30%
					1	Contar con sistemas modernos de información que permitan la adecuada planeación, evaluación y seguimiento del sistema educativo.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	40%
		TELESECUNDARIAS	33	Reformar el funcionamiento del sistema educativo con el fin de asegurar la eficiencia y vanguardia en el diseño y puesta en marcha de las políticas orientadas a la modernización, la eficiencia y la transparencia en el uso de los recursos y la rendición de cuenta. Impulsar acciones destinadas a articular los distintos tipos y niveles educativos; fortalecer la función supervisora, la simplificación de procesos y donde todas las acciones y la toma de decisiones se desarrollen de manera moderna y ágil con calidad y calidez.	1	Personal directivo sin grupo en educación telesecundaria	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	30%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
					2	Personal docente en educación telesecundaria	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	30%
					3	Personal con funciones de asesoría técnica pedagógica en telesecundaria	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	30%
							Julio	Septiembre		3ro		
							Julio	Septiembre		3ro		
					1	Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
					2	Experiencias pedagógicas	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
					3	Reuniones Técnico - Pedagógicas.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
					4	Intercambio entre pares	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
					5	Seguimiento y acompañamiento	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
		REFORMA CURRIC. DE EDUC. PREESCOLAR	34	Educación de Calidad. Formación Continua de Calidad	1	Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación para proporcionar una educación de calidad	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
					2	Valoración Estatal	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
					3	Diplomado de Lenguaje escrito	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
					4	Diálogo académico entre autoridades de entidades.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
					5	Otros	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
					1	Actualizar al personal de USAP, en la evaluación y elaboración de la Evaluación Psicopedagógica y Propuesta Curricular Adaptada.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
						Brindar atención a niños y jóvenes de Educación básica con necesidades educativas especiales, otorgando prioridad a los que presentan discapacidad y/o aptitudes sobresalientes y que requieren de apoyos específicos para el desarrollo de sus potencialidades a través de los servicios de USAER y CRIE					iniciado	
		EDUCACIÓN ESPECIAL		Oportunidad educativa para todos. Todos con escuela	1	USAER(Unidad de Servicios de Apoyo a la Educación Regular)	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	75%
					2	CRIE (Centro de Recursos e Información para la Integración Educativa)	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	75%
					3	Evaluación psicopedagógica y propuestas curriculares adaptadas	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	75%
					4	Orientación y asesoría	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	75%
					1	Atención en los centros de atención múltiple a alumnos con discapacidad severa o múltiple	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	75%
					1	Brindar atención a los alumnos con aptitudes sobresalientes y/o talentos específicos, mediante apoyo extracurricular	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	35%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
				Educación de Calidad, Formación Continua	1	Profesionalización del personal de educación especial en servicio, a través de estrategias de formación continua y superación profesional, conforme a las prioridades educativas que se presentan el función de los alumnos con necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad y/o aptitudes sobresalientes.	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	17%
					2	diplomado dirigido a docentes de educación especial y educación primaria que atienden alumnos con aptitudes sobresalientes.	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	50%
					3	Diplomado dirigido a personal del área de comunicación	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	5%
					1	Dar atención a niños preescolares con necesidades educativas especiales otorgando prioridad a los que presentan discapacidad y que requieren apoyos específicos para desarrollar sus potencialidades, a través de los servicios de USAP .	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	75%
					2	Dar atención a niños preescolares con necesidades educativas especiales otorgando prioridad a los que presentan discapacidad y que requieren apoyos específicos para desarrollar sus potencialidades, a través de los servicios de CAPEP .	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	75%
					3	Dar atención a niños preescolares con necesidades educativas especiales otorgando prioridad a los que presentan discapacidad y que requieren apoyos específicos para desarrollar sus potencialidades, a través de los servicios de USAP .	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	75%
		CAPEP	35	Oportunidad educativa para todos Todos con escuela	1	Actualizar al personal de USAP, en la evaluación y elaboración de la Evaluación Psico pedagógica y Propuesta Curricular Adaptada.	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	75%
					1	Capacitar a personal docente, Asesores Técnicos y Directivos en el desarrollo de competencias que faciliten el desempeño de su función pedagógica.	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	15%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
					2	Ofrecer al personal de USAP y CAPEP herramientas que orienten la atención de los alumnos con necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad, aptitudes sobresalientes u otras condiciones.					sin iniciar	
					3	Consolidar la evaluación educativa como medio para la mejora tanto de la calidad de los procesos de enseñanza como de los indicadores de eficacia de la misma.	Julio	septiembre	20 de octubre 2011	3er	En Proceso	25%
		ALBERGUE ANSELMO CHÁVEZ	36				Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	30%
		CONCURSO EST. DE HIMNO NAC.	37				Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	sin iniciar	
		OUMPIADA DEL CON. INF.	38				Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	sin iniciar	
		REFORMA CURRIC. DE EDUC. PRIM.	39	Educación de Calidad. Formación continua de Calidad	1	Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes. Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	60%
					2	Capacitación a docentes para desarrollar las competencias que faciliten el desempeño de sus funciones pedagógicas en escuelas piloto.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	20%
					3	Capacitación a directivos para desarrollar las competencias que faciliten el desempeño de sus funciones pedagógicas en escuelas piloto.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	20%
					4	Capacitación a asesores de centros de desarrollo educativo para desarrollar las competencias que faciliten el desempeño de sus funciones pedagógicas en escuelas piloto.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	20%
					5	Asesoría y acompañamiento a docentes en talleres y/o reuniones de trabajo	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	20%
					6	Asesoría y acompañamiento a directivos en talleres y/o reuniones de trabajo	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	20%
					7	Seguimiento y evaluación de la práctica docente, así como de la implementación de acciones técnico-pedagógicas en escuelas piloto.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	20%
					8	Seguimiento y evaluación de la práctica docente de los profesores, así como de la implementación de acciones técnico-pedagógicas en escuelas piloto.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	en proceso	20%
					1	Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrollo de habilidades y valores	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Tiempo	30%
					2	Reunión con consejo técnico de directores	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Tiempo	30%
					3	Reunión con jefes de enseñanza	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	sin iniciar	30%
					4	Asesoría y acompañamiento a docentes en talleres y/o reunión de trabajo	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Tiempo	30%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
		REFORMA CURRIC. DE EDUC. SEC.	40			Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes. Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación.							
					1	Reunión con directores y subdirectores	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Tiempo	30%	
					2	Asesoría y acompañamiento a docentes en talleres y/o reuniones de trabajo	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Tiempo	30%	
					3	Asesoría y acompañamiento a directivos en talleres y/o reuniones de trabajo	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Tiempo	30%	
					4	Encuentros Estatales 2011 conocimientos, habilidades y competencias	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Tiempo	30%	
		ENCUENTRO DE EVAL. ACAD. TEC. Y CULT.	41				Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro			
		REFORMA CURRIC. DE TELESEC.	42				Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro			
				Oportunidad educativa para todos. Todos con escuela	1	Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes.	Atención a alumnos aspirantes a ingresar a telesecundarias	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	
				Educación de Calidad. Formación continua de calidad	1	Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación.	Asesoría y acompañamiento a docentes en talleres y/o reuniones de trabajo	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	
					2	Asesoría y acompañamiento a docentes en talleres y/o reuniones de trabajo	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso		
					3	Asesoría y acompañamiento a docentes en talleres y/o reuniones de trabajo	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso		
		SEMANA DE EDUC. FÍSICA	43				Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	EN TIEMPO	100%	
		CONC. EST. DE EDUC. FÍSICA	44				Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	SIN INICIAR		
							Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro			
					1	Brindar a los alumnos de educación básica la posibilidad de participar en la ejercitación corporal y fomentar los hábitos de salud e higiene física y mental, así como promover la convivencia lúdica en grupos, esto a través de las clases de educación física.	Concurso estatal de la clase de educación física (preescolar)	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%
					2		Concurso estatal de la clase de educación física (primaria)	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%
					3		Concurso estatal de la clase de educación física (Maestro Distinguido)	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%
					4		Concurso estatal de la clase de educación física (Matroginmasia Preescolar)	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%
					5		Concurso estatal de la clase de educación física (secundaria)	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%
					6		Concurso estatal de la clase de educación física (educación especial primaria)	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%
					7		Concurso estatal de la clase de educación física (educación especial matroginmasia preescolar)	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%
					8		Concurso nacional de la clase de educación física	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el FSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
		DEPTO. DE EDUC. FÍSICA	45	Supervisar las clases de educación física para garantizar su eficiencia.	1	Supervisión de clases de educación física por el departamento	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%
				Se pretende contribuir a la formación integral de los alumnos por medio de la cultura física, el ejercicio, el juego, la recreación y el deporte, fomentando hábitos de salud, higiene personal e integración social.	1	Ligas de centros deportivos escolares	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%
				2	Juegos deportivos escolares estatales	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%	
				3	IV Juegos deportivos escolares nacionales nivel primaria (Querétaro)	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%	
						Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%	
				Con este proyecto se pretende fomentar el respeto a los símbolos patrios y la identidad nacional	1	Demostración regional de escollas escolares	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%
				2	Demostración estatal de escollas escolares	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%	
				Implementar un programa permanente de capacitación para los docentes en activo y compartir experiencias.	1	Intercambio pedagógico regional (San Luis Potosí, Guanajuato y Aguascalientes)	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%
				Con este proyecto se pretende contribuir a la formación integral de los alumnos por medio de la cultura física, el ejercicio, la música y el deporte	1	Concurso estatal de tablas gimnásticas	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%
				Brindar a los alumnos de educación básica la posibilidad de participar en la ejercitación corporal y fomentar los hábitos de salud e higiene física y mental, así como promover la convivencia lúdica en grupos.	1	Programa de activación física	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%
				Promover la participación organizada de la sociedad y el compromiso de los actores del proceso educativo para que mediante su ayuda intelectual y organizativa se corresponsabilicen por los resultados.	1	Consejo estatal de participación social	Julio	Septiembre		3ro	En Proceso	30%
				Ser el canal de comunicación entre las autoridades educativas, la comunidad estudiantil y padres de familia pertenecientes a su jurisdicción, a efecto de garantizar una mejor calidad y cobertura en las instituciones de educación básica; así mismo, fungir como instancia de consulta, colaboración, apoyo, gestión e información entre los diferentes actores educativos que inciden en el fenómeno.	2	Consejo municipal de participación social	Julio	Septiembre		3ro	En Proceso	30%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
				Promover la participación social en las instituciones de educación básica en actividades para fortalecer y elevar la calidad de la educación pública, así como ampliar la cobertura de los servicios educativos, pasando por el proceso de constitución, funcionamiento, registro y operación.	3	Consejo escolar de participación social	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%
				Ser el grupo a nivel estatal de padres de familia o tutores, o de quienes ejercen la patria potestad sobre los alumnos que integran la comunidad educativa, para representar ante las autoridades escolar y educativa, los intereses que sean comunes a los asociados.	4	Asociación estatal de padres de familia	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%
				Regular la forma y condiciones en que se rigen las asociaciones de padres de familia en cuanto a la organización, integración, funcionamiento, participación y al registro de los que se constituyen en las escuelas públicas de los niveles y modalidades de educación básica pertenecientes al Instituto de Educación de Aguascalientes.	5	Mesas directivas de padres de familia	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%
		PARTICIPACIÓN SOCIAL	46	Innovación y mejora de la eficiencia del sector educativo. Todos por la educación.	6	Fortalecer el desarrollo de las capacidades humanas y educativas para el crecimiento integral y fortalecimiento valoral, asumiendo la función formadora para el logro de una vida congruente, equilibrada y armónica a nivel personal, familiar y social.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%
				Implementar acciones tendientes a contrarrestar influencias nocivas del entorno social que puedan incidir en el sano desarrollo físico y mental del alumnado de los planteles educativos por medio de la sensibilización a los padres de familia sobre la importancia de la participación en acciones preventivas que coadyuven al desarrollo armónico de sus hijos o quienes están bajo su tutela.	7	Hazo por tu Hijo.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
					8	Comités de seguridad y emergencia escolar	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%
					9	Convenio de colaboración en materia de prevención, seguridad y salud escolar.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%
		IMPULSO A LA CALIDAD	47	Oportunidad educativa para todos. Sin pretextos para estudiar			Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
		EDUC. ART. Y CULTURAL	48				Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
		ALAMITOS	49				Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	iniciado	20%
			50	Oportunidad Educativa para Todos.	1	Diagnóstico de las necesidades educativas de los alumnos.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%
					2	Comunicación directa con el profesor de la escuela donde está inscrito el alumno.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%
					3	Seguimiento académico del alumno.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%
					4	Gestiones con el director de la escuela y docente del grupo para la justificación de faltas y fechas de evaluaciones.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el FSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico									
5.2.1						6	Entrega de materiales a las escuelas.	Julio	Septiembre		3ro	En Proceso	20%								
						7	Visitas a las escuelas participantes.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	20%								
						8	Evaluación para determinar logros y dificultades en las escuelas participantes.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	20%								
						1	Que los y las docentes cuenten con diversos apoyos y recursos didácticos que les permitan fortalecer las competencias emanadas de los planes y programas de Educación Básica a través de vistas a programas interinstitucionales que hacen referencia a diversas áreas del conocimiento.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	20%								
						2	Elaborar y publicar un cuadernillo con los programas interinstitucionales.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	20%								
						3	Diffundir el cuadernillo en las escuelas, entregando uno por cada institución.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	20%								
						4	Programar las vistas para cada institución.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	20%								
						5	Entregar oficios de programación a las escuelas.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	20%								
						6	Supervisar a los programas participantes.	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	20%								
						1	Brindar las herramientas necesarias para la implementación de las líneas de trabajo en escuelas de tiempo completo	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	terminado	100%								
						2	Garantizar la impartición de clases de diferentes disciplinas durante la jornada ampliada	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	40%								
						3	Gestionar la alimentación de alumnos y maestros de las escuelas incorporadas al programa	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%								
4	Implementación de la Estrategia Integral de Seguimiento	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%														
5	Seguimiento y acompañamiento	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%														
5.1.1		PROG. DE MEJORAMIENTO AL LOGRO EDUCATIVO (PEMLE)	53	Educación de Calidad, Educación Oportuna y Relevante																	
														1	Diagnosticar necesidades y elaborar el catálogo temático	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	30%
														2	Conformar los nodos de las redes tutoras	Julio	Septiembre	20 de octubre 2011	3ro	En Proceso	20%
														3	Realizar las vistas para la implementación de las redes de tutoría	Julio	Septiembre		3ro	En Proceso	25%
														4	Capacitar y fortalecer el nodo estatal y regional	Julio	Septiembre	5 de julio de 2011	3ro	En Proceso	20%
5	Seguimiento y balance de la implementación de redes de tutoría	Julio	Septiembre	5 de julio de 2011	3ro	En Proceso	20%														
		PROG. DE FORTALECIMIENTO A COM. ESC. DE APREND.	54																		
														1	Realizar ejercicios de focalización	Julio	Septiembre	5 de julio de 2011	3ro	En Proceso	30%
														2	Analizar y difundir resultados	Julio	Septiembre	5 de julio de 2011	3ro	En Proceso	25%
														3	Sensibilizar a la comunidad educativa de las escuelas focalizadas, así como a los equipos de supervisión implicados	Julio	Septiembre	5 de julio de 2011	3ro	En Proceso	30%
														4	Asegurar la conformación de las comunidades escolares de aprendizaje	Julio	Septiembre	5 de julio de 2011	3ro	En Proceso	30%
5	Fortalecer las competencias de liderazgo directivo en escuelas focalizadas	Julio	Septiembre	5 de julio de 2011	3ro	En Proceso	30%														

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
5.4.1			27	Oportunidad educativa para todos	Impulsar políticas de subsidiariedad orientadas a mejorar las oportunidades y condiciones para el acceso, permanencia y terminación oportuna de los estudios para toda la población en situación adversa garantizando el derecho a la educación de toda la población.	1	Elaborar programa de financiamiento educativo	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	Sin avance por falta de presupuesto	10%
						2	Elaborar estrategia de participación de universidad virtual	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Se iniciaron trabajos	30%
						3	Elaborar programa de Orientación Vocacional para alumnos egresados de bachillerato para ingreso a los IES	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
						4	Elaborar catálogo de oferta educativa de Educación Media Superior	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
						5	Diseñar convocatoria de ingreso al nivel medio	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
						6	Publicar la convocatoria de ingreso al nivel medio	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	No se publicó	
						7	Acordar con los responsables de los subsistemas condonación y/o descuento del costo de inscripción en planteles de educación media	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
						8	Establecer convenios con empresas participantes para las becas federales de pasantía	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	No se establecieron convenios para becas de pasantía	
						9	Gestionar el incremento del número de becas federales de apoyo a los estudiantes	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En espera de reunión con autoridades de la federación	
						10	Gestionar el incremento del número de becas federales a la excelencia académica de los estudiantes	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En espera de reunión con autoridades de la federación	
						11	Gestionar el incremento del número de becas federales de retención	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En espera de reunión con autoridades de la federación	
						12	Publicar convocatoria para la participación de organismos de sociedad civil y organismo no gubernamentales al programa Construye T	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Se convocaron OSC (Aguascalientes) para participar en programa Construye T	
						13	Difundir en todas las instituciones educativas para el acceso inmediato del alumno a la escuela y regularización de documentación, así como en su caso el uso del documento de transferencia		30-sep-11	05-oct-11	3 er		
						14	Lograr una cobertura total para el uso del documento de transferencia o en su caso dar acceso inmediato a las escuelas a todos los alumnos provenientes de estados unidos (dependiendo de su situación educativa)	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	60%
						15	Difundir, beneficiar y apoyar a alumnos binacionales con: asesorías y materiales bilingües iniciando con los municipios con mayor índice de migración, los cuales son: Calvillo y Rincón de Romos.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	60%
						16	Diseñar mecanismo de información al público sobre oferta de EMS	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
						17	Superar la realización de los trámites de registro de títulos profesionales, diplomas de especialidad, grados académicos de maestría y doctorado y pasantes de los profesionistas egresados del Estado.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
						18	Registrar a los colegios de profesionistas en el estado	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	
						19	Elaboración de catálogo de carreras	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el FSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
				Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación para proporcionar una enseñanza diversificada, poniendo en práctica la evaluación y autoevaluación al desempeño académico docente e institucional con la finalidad de poner en práctica los valores universales en un marco de formación ciudadana y cultura de la legalidad, atendiendo de manera particular, la prevención de adicciones, violencia familiar y social, y el respeto a la vida.	1	Elaborar programa de trabajo de biblioteca virtual	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	20%
					2	Elaborar estrategia de participación en el CYCA	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Con retraso	10%
					3	Elaborar estrategia de participación para procesos de certificación	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Se revisa de acuerdo a programa	25%
					4	Inspección y acompañamiento a IES con RVOE estatal	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Se revisa de acuerdo a programa	50%
					5	Desarrollar propuesta de acuerdo 279	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Se revisa de acuerdo a programa	25%
					6	Mejora de procedimiento para otorgamiento de RVOE	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	20%
					7	Elaborar padrón estatal de docentes	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Se revisa de acuerdo a programa	50%
				Impulsar procesos de indagación permanente que permitan mejorar las prácticas pedagógicas y la calidad educativa.	8	Elaborar propuesta para impulsar la investigación dentro de las IES	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	25%
					9	Elaborar propuesta de investigación en IES en otros estados	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	25%
				Establecer los mecanismos adecuados para una correcta vinculación entre las instituciones de educación media y superior al sector productivo	10	Elaborar Programa de Trabajo del Comité Ejecutivo de Vinculación Escuela-Employadores de (CEVEEA)	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	30%
				Impulsar acciones destinadas a articular los distintos tipos y niveles educativos, fortalecer la función supervisora, la simplificación de procesos y donde todas las acciones y la toma de decisiones se desarrollen de manera moderna y ógil, con calidad.	11	Supervisión para obtención de RVOE	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Se revisa de acuerdo a programa	50%
					12	Impulsar el idioma inglés	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Se revisa de acuerdo a programa	25%
					13	Evaluación de planes de estudio	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Conforme a programa	100
				Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes.	14	Dictaminación de planes de estudio	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En espera de conformación de Comisión Estatal de Educación Superior	
					15	Reglamento estatal para la obtención del RVOE	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Se revisa de acuerdo a programa	50%
					16	Autorización de prácticas académicas	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	do a solicitud de cada institución d	
					17	Actualización de planes de estudio	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo; todos los programas actualizados	100%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el FSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
					18	Realizar reuniones con los subsistemas (Consejo de Calidad) para acordar elementos generales para la elaboración de plan de trabajo	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
				Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencialicen su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente.	19	Elaborar planes de trabajo con los encargados de subsistemas para mejorar indicadores educativos	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
			20		Realizar reuniones con los Coordinadores Estatales de los subsistemas de educación media superior para presentarles la estrategia general de PRE EXANI	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%	
			21		Realizar reuniones con los subsistemas (Consejo de Calidad) para explicar la dinámica general para la aplicación de PRE EXANI	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%	
			22		Realizar reuniones con los enlaces de evaluación para explicarles la dinámica para la aplicación de PRE EXANI II	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%	
			23		Capacitar a los aplicadores de cada plantel y subsistema de la prueba PRE EXANI II	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%	
			24		Aplicar la prueba PRE EXANI II a los estudiantes de cuarto semestre de bachillerato	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%	
			25		Entregar resultados de la prueba PRE EXANI II	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%	
			26		Visitar planteles de bachilleratos incorporados al IEA así como de subsistemas OPDS (CECyTEA, CEPTIA, TELEBACHILLERATOS)	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	98%	
			27		Reuniones de retroalimentación a los directivos de los planteles sobre las visitas de acompañamiento	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	98%	
			28		Asesorar al personal directivo de planteles	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	98%	
			29	Ejercer una política educativa congruente, incluyente y visionaria orientada a resultados para mejorar los indicadores educativos que cumplan con los estándares nacionales e internacionales.		Certificar de manera satisfactoria a docentes de educación media	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo y en espera que la federación emita resultados de la convocatoria para certificación de docentes	
			30			Certificar de manera satisfactoria a directores de educación media	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo y en espera que la federación emita resultados de la convocatoria para certificación de docentes	
			31	Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación para proporcionar una enseñanza diversificada.		Fomentar e inscribir a los docentes en el programa de formación del nivel medio superior (PROFORDERMS)	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	160 docentes inscritos en proforderms	100%
			32			Fomentar e inscribir a los directivos en el programa de formación del nivel medio superior (PROFORDIR)	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo y en espera que la federación emita resultados de la convocatoria para certificación de docentes	
			33			Diseñar y ofrecer cursos de capacitación a los docentes de los subsistemas de telebachillerato, preparatoria abierta, centros de formación para el trabajo y bachilleratos incorporados al IEA	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo dos cursos con 96 docentes asistentes del subsistema de telebachillerato	100%
			34			Acordar, diseñar y en su caso impartir cursos de capacitación a personal docentes de los subsistemas OPDS y federales.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo: un curso taller a docentes del programa construye T con un total de 60 participantes	100%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el FSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
5.5.1	DIR. DE EDUC. MEDIA Y SUP.		28	Educación de calidad.	35	Promover, en todos los centros escolares, la práctica de valores universales en un marco de formación ciudadana y cultura de la legalidad, atendiendo de manera particular, la prevención de adicciones, violencia familiar y social, y el respeto a la vida.	Aumentar el número de planteles beneficiados con el programa para el desarrollo de plan de vida y prevención de situaciones de riesgo en jóvenes del nivel medio	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Gestiones con la federación para la incorporación de más facilitadores del programa construye T	
					36	Capacitar a integrantes de los comités escolares del programa Construye T	Capacitar a integrantes de los comités escolares del programa Construye T	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo: un curso taller a docentes del programa construye T de plantas descentralizados y federales	100%
					37	Fomentar e inscribir a los estudiantes de educación media en el programa de servicio social "Prevención sobre las adicciones y abuso sexual"	Fomentar e inscribir a los estudiantes de educación media en el programa de servicio social "Prevención sobre las adicciones y abuso sexual"	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er		
					38	Impulsar una estrategia de procuración de fondos y explorar nuevas formas de cofinanciamiento de la educación.	Participar en programas de inversión federal bajo el concepto de coinversión	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Se elaboraron dos propuestas de inversión bajo el régimen de peso a peso	100%
					39	Impulsar una estrategia de procuración de fondos y explorar nuevas formas de financiamiento de la educación.	Participar en programas de inversión federal	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Se elaboró una propuesta de inversión para el fortalecimiento de planteles federales	100%
					40	Aplicar, en el ejercicio de la democracia y en el marco de la legalidad, mecanismos transparentes que aseguren que todos los actores educativos se desempeñen con honestidad y rindan cuentas a la sociedad sobre el desempeño de sus labores.	Publicar en página web convenios firmados del programa de infraestructura 2010 y 2011	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En espera de formatos de convenio ya firmados por autoridades para ser publicados en página web	
					41	Publicar en página web avances físicos y financieros del programa de infraestructura 2011	Publicar en página web avances físicos y financieros del programa de infraestructura 2011	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En espera de formatos de convenio ya firmados por autoridades para ser publicados en página web	40%
					42	Contar con sistemas modernos de información que permitan la adecuada planeación, evaluación y seguimiento del sistema educativo.	Diseñar e implementar sistema electrónico de control escolar para educación media superior	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En proceso, ya que se cuenta con una tercera parte de la base de datos para el diseño del programa control escolar	60%
					43	Garantizar el derecho a la educación expresado como la igualdad de oportunidades para el acceso, la permanencia y el logro educativo de toda la población.	Realizar intercambio de maestros siempre y cuando exista presupuesto, además de considerar el acuerdo que se tiene entre intercambio de maestros que debe de ser por reciprocidad de profesores	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Sin presupuesto para tales actividades	
					44	Reactivar el intercambio de maestros para el ciclo escolar 2010-2011	Reactivar el intercambio de maestros para el ciclo escolar 2010-2011	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Sin presupuesto para tales actividades	1
					45	Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes necesarios.	Evaluación de planes de estudio	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Conforme a programa	
					46	Dictaminación de planes de estudio	Dictaminación de planes de estudio	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En espera de conformación de Comisión Estatal de Educación Media	
					47	Diseño de lineamientos para la apertura y cierre de planes de estudio de educación media.	Diseño de lineamientos para la apertura y cierre de planes de estudio de educación media.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Conforme a programa	50%
48	Realizar visitas de supervisión y acompañamientos a los planteles de telebachillerato	Realizar visitas de supervisión y acompañamientos a los planteles de telebachillerato	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	98%					

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
					49	Revisar documentos para su autenticación	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Se firmó convenio con la SEP, falta firmar convenios con instituciones educativas	
					50	Implementar el registro en línea	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	falta equipamiento	
					51	Implementar jornadas de registro profesional en el estado	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	
					52	Establecer convenios de coadyuvancia con organismos que realizan la vigilancia del ejercicio profesional por rama	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	
				Actualización de la biblioteca como un programa permanente de aprendizaje.	53	Actualizar la biblioteca con un programa permanente de aprendizaje	01/02/2011	30/04/2011	06/10/2011	3er Trimestre	no, adquisición de material bibliográfico	100%
				Formación inicial	54	Impartir talleres a docentes	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	se realizó un diplomado y curso taller	56.60%
					55	Impartir talleres al personal de apoyo	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
					56	Realizar reuniones con equipos directivos de las IFAD PROYECTO I	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
				Incorporación de programas innovadores a la formación inicial y continua	57	Ingresar a docentes con perfil a las EN	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
					58	Adquirir referencias bibliográficas	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
					59	Actualizar videoteca	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
					60	Equipar laboratorio de ciencias	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
					61	Diseñar e implementar el primer módulo del diplomado en el aprendizaje del inglés.	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
				Normatividad para el ingreso	62	Diseñar el perfil docente para el ingreso	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	En tiempo	21%
					63	Realizar gestión escolar para la aplicación de la normatividad del control escolar	01/02/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	En tiempo	85%
					64	Diseñar el perfil del personal de apoyo para el ingreso	01/02/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	En tiempo	100%
				Normatividad para el otorgamiento de estímulos al desempeño	65	Estimular el desempeño al personal de apoyo con incentivo económico	01/02/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	No se realizó	
					66	Aplicar instrumentos de evaluación con los estudiantes	01/06/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	En tiempo	100%
				Metodología de admisión y evaluación de aspirantes a la educación normal	67	Diseñar convocatoria de ingreso a la Educación Normal	01/06/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	No se llevó a cabo. La comisión encargada IEA-SNTE no establecieron en la convocatoria de ingreso a las escuelas normales 2011 la realización de un examen de ingreso	
				Ejecución y seguimiento del Programa de Fortalecimiento Académico de los Estudiantes de las Escuelas Normales (PFAEEN)	68	Ejecutar y dar seguimiento al Programa de Fortalecimiento Académico de los Estudiantes de las Escuelas Normales (PFAEEN)	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	La capacitación de docentes se realizó parcialmente por falta de recurso para la compra de materiales	100%
				Actualización para docentes en servicio	69	Ofrecer talleres para docentes tutores	01/02/2011	31/03/2011	06/10/2011	3er Trimestre	No se realizó	
					70	Organizar círculos de estudio e intercambio académico	01/02/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	No se realizó	
					71	Fotocopiar y engargolar documentos de las diferentes áreas de la escuela normal	01/02/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	No se realizó	
					72	Conformar, imprimir, y engargolar antologías	01/02/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	No se realizó	
				Capacitación a docentes en servicio	73	Ofrecer cursos y talleres de capacitación a docentes en servicio	01/01/2011	31/07/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizaron 3 cursos	100%
				Realizar seguimiento al trabajo escolar para apoyar la educación normal.	74	Dar seguimiento al trabajo escolar para apoyar la educación normal a través de tutorías	01/01/2011	31/03/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizaron evaluaciones parciales	100%
				Visitas de seguimiento a cada una de las IFAD para la coordinación de tutorías y computación	75	Realizar visitas de seguimiento a cada una de las IFAD para la coordinación de tutorías y computación			06/10/2011	3er Trimestre		
				Encuentro nacional de experiencias exitosas	76	Diseñar y realizar el encuentro nacional de experiencias exitosas	01/02/2011	30/09/2011	06/10/2011	3er Trimestre	En tiempo	100%
				Comunicación académica estatal de la reforma curricular	77	Realizar reuniones de academia para la reforma curricular	01/01/2011	31/07/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizaron 3 reuniones	100%
				Encuentro nacional para la Reforma Curricular de la formación docente. Sede ciudad de México	78	Asistir al encuentro nacional para la reforma curricular de la formación docente. Sede ciudad de México	01/01/2011	31/07/2011	06/10/2011	3er Trimestre	5 reuniones en la Cd. De México	100%
				Congreso de tutorías en la cd. de Monterrey	79	Asistir al congreso de tutorías en la Cd. de Monterrey	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	No se realizó	

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
				Proyecto de seguimiento y evaluación a las prácticas docentes en la Escuela Normal de Rincón de Romos, así como su vinculación con la educación básica	80	Aplicar Proyecto de seguimiento y evaluación a las prácticas docentes en la escuela normal de Rincón de Romos; así como su vinculación con la educación básica	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se llevó a cabo seguimiento y evaluación	100%
				Proyecto de seguimiento y evaluación a la aplicación de programas para egresados	81	Aplicar proyecto de seguimiento y evaluación a la aplicación de programas para egresados	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
				Habilitación de equipos de cómputo con software original	82	Habilitar equipos de cómputo con software original	01/02/2011	30/04/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
				Diplomado de Investigación en la U.A.A.	83	Cursar el diplomado en Investigación en la UAA	01/05/2011	31/05/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
				Administración de la cuenta corriente	84	Administrar la cuenta corriente	01/01/2011	31/12/2011	06/10/2011	3er Trimestre	A tiempo	50%
				Dotación de uniformes a los clubes de danza, banda de guerra y deportes	85	Dotar de de uniformes a los clubes de danza, banda de guerra y deportes	01/01/2011	31/03/2011	06/10/2011	3er Trimestre	con retraso	
				Habilitación de recursos didácticos para LEF	86	Habilitar de recursos didácticos para LEF	01/02/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	con retraso	
				Mantenimiento y conservación de infraestructura	87	Dar mantenimiento y conservar la infraestructura del plantel de Rincón de Romos	01/01/2011	31/07/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizó mantenimiento	85%
				Rehabilitación y equipamiento	88	Rehabilitar y equipar espacios de la Institución	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizó algunas compras y equipamiento	83%
				Construcción del área perimetral	89	Construir área perimetral	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	actividades de rehabilitación en toc	56%
				Actualización del personal de apoyo	90	Actualizar al personal de apoyo	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso, no se realizó lo programado	
				Fortalecer habilidades en el proceso de enseñanza-aprendizaje de los alumnos, favoreciendo el perfil de egreso	91	Ofrecer talleres para fortalecer habilidades en el proceso de enseñanza - aprendizaje de los alumnos, favoreciendo el perfil de egreso	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso, no se realizó lo programado	
				Proyectos para el desarrollo de habilidades	92	Diseñar proyectos para desarrollar habilidades docentes en el uso de las TIC'S	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso, no se realizó lo programado	
				Congresos, talleres, diplomados y cursos de actualización	93	Asistir a congresos, talleres, diplomados y cursos de actualización	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso, no se realizó lo programado	
				Automatización de servicios de biblioteca y actualización de acervo bibliográfico	94	Automatizar servicios de biblioteca y actualización de acervo bibliografico	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	No se realizó	
				Eventos académicos y culturales	95	Realizar y asistir a eventos académicos y culturales	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Solo se participó en un encuentro de fútbol	20%
				Convenios de colaboración académica	96	Celebrar convenios de colaboración académica	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	No se realizó	
				Difusión	97	Realizar difusión	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizó un programa de radio con radio universidad	100%
				Evaluación del Programa Educativo de la Licenciatura en Intervención Educativa (CIEES)	98	Realizar la evaluación del programa educativo de la licenciatura en Intervención Educativa (CIEES)	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizó una evaluación a docentes y alumnos	100%
				Programa editorial	99	Realizar el programa editorial	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	No se realizó ninguna publicación	
				Seguimiento y aplicación del Programa Reforma Integral de la Educación Básica.	100	Seguimiento y aplicación del programa Reforma Integral de la Educación Básica	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
				Trabajos de investigación	101	Realizar trabajos de Investigación	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizaron 2 trabajos de investigación	85%
				Planear, dirigir, supervisar y evaluar las actividades	102	Planear, dirigir, supervisar y evaluar las actividades	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizó planeación y supervisión de actividades académicas	90%
				Integración de la normatividad	103	Participar en la integración de la normatividad	01/02/2011	31/03/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Revisión de diplomados y cursos de actualización	90%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
				Reestructuración de materiales de servicio para la mejora institucional.	104	Reestructurar materiales de servicio, para la mejora institucional.	01/03/2011	31/03/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizó mantenimiento y acondicionamiento de instalaciones	100%
				Instalación de red	105	Instalar red	01/02/2011	31/03/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Cambio de cableado para internet, adquisición de regulador.	100%
				Reuniones de academia	106	Realizar y asistir a reuniones de academia	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	No se realizaron	
				Festejo de aniversario	107	Realizar actividades de festejo	01/02/2011	31/07/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se levó a cabo festejo de aniversario y clausura de ciclo escolar	100%
				Investigación	108	Realizar investigación, capacitación y evaluación de los cuerpos académicos	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizaron reuniones de trabajo y evaluación de 383 alumnas	100%
				Vinculación	109	Realizar reuniones con personal académico de la institución	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizaron 3 reuniones	75%
				Práctica docente	110	Realizar observación y visita a las escuelas para práctica	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	2 jornadas de evaluación	100%
				Promover la participación organizada de la sociedad y el compromiso de los actores del proceso educativo para que mediante su ayuda intelectual y organizativa se corresponsabilicen por los resultados.	1	Elaborar propuesta para desarrollo de torneo deportivo	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Se revisa de acuerdo a programa	80%
				Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencien su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente.	2	Actualizar el plan y programa de estudios de los centros de formación para el trabajo	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Sin avance	
					3	Comenzar con la certificación del personal de centros de formación para el trabajo en normas de competencia laboral por parte de CONOCER	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Sin avance	
				Ejercer una política educativa congruente, incluyente y visionaria orientada a resultados para mejorar los indicadores educativos y que cumplan con los estándares nacionales e internacionales.	4	Aplicar autodiagnóstico en los planteles de los subsistemas de CECyTEA y CEPTA para el ingreso al SNB	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
					5	Incluir a la normal del estado de Aguascalientes al proceso de ingreso al sistema nacional de bachillerato	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
				Diseñar y poner en marcha un programa integral y permanente de formación y profesionalización de los actores de la educación para proporcionar una enseñanza diversificada.	6	Diseñar y aplicar plataforma educativa para la capacitación de docentes en la modalidad a distancia (prueba piloto)	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	Sin avance por falta de recurso	
					7	Disminuir los índices de reprobación en el nivel medio superior	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
					8	Diseño y elaboración del cuaderno de Autoevaluación de instituciones de educación media y de educación superior incorporadas al IEA	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
					9	Evaluar a las instituciones de educación media superior particulares incorporadas al IEA	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
					10	Evaluar a las instituciones de educación superior particulares incorporadas al IEA	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%
					11	Elaborar y entregar dictámenes de las evaluaciones a las instituciones de educación media superior y superior	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	100%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
5.4.1			29	Innovación y mejora de la eficiencia del sector educativo.	12	Diseñar módulo de datos sobre antecedentes académicos de estudiantes y desempeño docente por plantel	11-abr-11	29-jul-11	06/10/2011	3er Trimestre	En tiempo	30%	
					13	Contar con sistemas modernos de información que permitan la adecuada planeación, evaluación y seguimiento del sistema educativo.	Diseñar y subir a la red página web de la subdirección de educación mMedia	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo	40%
					14	Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencien su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente.	Revisar y actualizar el plan de estudios de los bachilleratos incorporados al IEA	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3 er	En tiempo: todos los programas actualizados	100%
					15	Proyecto de seguimiento y evaluación a las prácticas docentes en las escuelas normales	Dar seguimiento al proyecto de seguimiento y evaluación a las prácticas docentes en las escuelas normales	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
					16	Evaluación	Aplicar Evaluación de la práctica docente	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
					17		Evaluar estudiantes	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
					18		Evaluación de plan y programa de estudios	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizaron 4 evaluaciones y 2 revisiones	100%
					19		Evaluación del proceso de Tutorías	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
					20		Evaluación de docentes	01/04/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se evaluaron 39 docentes de la UPN	100%
					21	Seguimiento de colectivos	Evaluar a colectivos	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se llevó a cabo 3 reuniones de seguimiento y una visita a la escuela normal	75%
					22		Visitar escuelas	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se llevó a cabo 2 visitas	65%
					23		Reuniones de trabajo con colectivos	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se llevó a cabo 3 reuniones	81%
					24		Aplicar diagnóstico de capacitación y actualización	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se llevó a cabo 1 capacitación y 7 diagnósticos	58%
					25	Vinculación	Visitar y realizar reuniones de trabajo en los centros de desarrollo	01/02/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizaron 7 visitas	100%
					26	Asesoría y acompañamiento a las instituciones formadoras y actualizadoras de docentes	Reuniones con equipos directivos	01/02/2011	15/07/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizaron reuniones periódicas en las diferentes IFAD	100%
					27		Diseño de instrumento de estándares de gestión	01/02/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	La elaboración de los estándares de gestión se encuentran en etapa de revisión para lograr un análisis y ejecutarlos	75%
					28		Diseño de lineamientos que rigen la normatividad en las IFAD	01/05/2011	15/07/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se está realizando la estructura y diseño	90%
					29	Formulación y seguimiento a los programas federales	Formular y dar seguimiento a los programas federales	01/01/2011	31/08/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se elaboró PEFEN	100%
					30	Comités interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES)	Evaluar programas	01/09/2011	30/09/2011	06/10/2011	3er Trimestre	En tiempo	
					31		Seguimiento a programas	01/01/2011	31/07/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizó seguimiento	100%
					32	Capacitación de programas institucionales	Capacitar y entregar informes de programas institucionales	01/01/2011	31/07/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Se realizó capacitación y entrega de programas correspondientes	100%
					33	Servicio de biblioteca	Credenciar y clasificar el material bibliográfico	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	
					34	Programa institucional de tutoría	Capacitar y actualizar en asesoría académica y tutoría	01/01/2011	30/06/2011	06/10/2011	3er Trimestre	Con retraso	

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el FSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
				Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencien su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente.	35	Coordinar y organizar actividades y programas de escuelas de educación media y superior	01-abr-11	30-jun-11				
				Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencien su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente.	36	Coordinar y organizar actividades y programas de escuelas de educación normal						
				Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencien su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente.	37	Coordinar y organizar actividades y programas de preparatoria abierta						
				Generar las condiciones pedagógicas y de organización institucional y escolar para que toda la población adquiera oportunamente los conocimientos relevantes y significativos que potencien su desarrollo y habilidades para interactuar eficientemente.	38	Coordinar y organizar actividades y programas de telebachilleratos	01-abr-11	30-jun-11				
				Aplicar los criterios de transparencia y rendición de cuentas para la regularización de bienes inmuebles en donde se presta el servicio educativo en el estado.	1	Regularización de bienes inmuebles del Instituto de Educación	1 de Julio	30 de septiembre	05 de octubre	Tercero	En tiempo	25%
				Garantizar que el personal docente y administrativo sea de la más alta calidad profesional, por medio de la capacitación	2	Capacitar al personal administrativo	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	25%
					3	Capacitar en vitalidad, dirigido a los mandos medios y al personal administrativo semana de la salud	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	25%
					4	Impartir cursos y conferencias	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	25%
				Brindar espacios educativos de calidad, realizando recorridos de vigilancia de seguridad e higiene, para corregir desviaciones detectadas en las instalaciones	5	Recorridos de verificación de las comisiones de seguridad e higiene, para corregir desviaciones detectadas en las instalaciones	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	25%
					6	Entregar estímulos al personal docente	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	Terminado	50%
					7	Entregar estímulos al personal administrativo	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	Terminado	25%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.2.1.3	Dirección de Finanzas y Administración			CUENTAS	8	Entregar premio al personal administrativo de las oficinas centrales del Instituto de Educación	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	Sin Iniciar	50%
					9	Consolidar y mantener el programa "Sistema de manejo ambiental"	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	25%
					10	Continuar con la implementación del modelo de excelencia, en su fase de consolidación y de mejora de procesos	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	25%
					12	Ejecutar servicios de mantenimiento a planteles educativos	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	25%
					12	Realizar servicios de mantenimiento vehicular	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	25%
					14	Creación, reparación de servicios de mantenimiento en la telefonía	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	25%
					15	Realizar la recepción, trámite y compras de requisiciones	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	25%
					16	Seguimiento en la actualización del control patrimonial	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	25%
					17	Supervisar las tiendas escolares	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	25%
					18	Seguimiento y manejo de los bienes adquiridos	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	Con atraso	15%
					13	Implementar la práctica GLPI para la gestión de tecnología a través de un sistema web el cual permita controlar el inventario de todos los activos, sistemas operativos, y aplicaciones del IEA	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	25%
					14	Desarrollo de una intranet que concentre toda la información necesaria para que las unidades administrativas de los CDE puedan realizar más eficientemente sus labores.	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	50%
					15	Implementación de un sistema de gestión de tickets de soporte técnico, ésta instrumentación permite identificar los requerimientos por unidad administrativa, técnico, tipo de problema, y tiempo de solventación	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	50%
					16	Se implementó el procedimiento del Call center de tecnología, el cual a través de la extensión 142 se pueden recibir todas las solicitudes de atención, así como el mecanismo de atención.	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	50%
					17	Implementar un ambiente de desarrollo de software para realizar todas las pruebas y la construcción de aplicaciones sin poner en riesgo la integridad de la información y el código actual.	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	50%
					18	Desarrollo de interfaces y funcionalidad Web del sistema RCA que actualmente está en operación: esto para hacer que el acceso sea más efectivo y eficiente desde cualquier unidad administrativa y académica	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	50%
					19	Integrar la funcionalidad del SICE al sistema RCA, con esto contaremos con una sola base de datos de alumnos, así como los procesos que intervienen en los mismos	1 de Julio	30 de septiembre	07 de julio	Tercero	En tiempo	50%
					5.2.1	Sub. de Rec. Financieros	20	Educación de calidad	1	Festejo del día del maestro	1 de Julio	30 de Septiembre	07 de Julio	Tercero	Terminado	100%
2	Festejo del día del niño	1 de Julio	30 de Septiembre	07 de Julio					Tercero	Terminado	100%	
3	Festejo del día de la madre	1 de Julio	30 de Septiembre	07 de Julio					Tercero	Terminado	100%	
4	Festejo del día del administrativo	1 de Julio	30 de Septiembre	07 de Julio					Tercero	Terminado	100%	
5	Festejo de fin de año	1 de Julio	30 de Septiembre	18 de Dic.					Tercero	Sin iniciar		
6	Apoyo SNTE	1 de Julio	30 de Septiembre	07 de Julio					Tercero	En tiempo	25%	
				1	Recepción, registro, atención y despacho de la correspondencia que se recibe para el Director General	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	69%	
				2	Atención personal y telefónica a ciudadanos que acuden a audiencia con el Director General y/o Secretario Particular	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	53%	

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico				
5.1.1	DIRECCIÓN GENERAL	COORDINACIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS	55	Innovación y mejora de la eficiencia del sector educativo	Manejo de recursos asignados para la atención del Director General, atención al público en general, recepción de documentos, seguimiento a peticiones y programas estratégicos	3	Seguimiento y atención a peticiones realizadas al Director General	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	60%			
						4	Atención a funcionarios y ciudadanos que recibe en despacho el Director General.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	55%			
						5	Canalización de peticiones a las áreas correspondientes para su atención.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	86%			
						6	Atender y coordinar la agenda de trabajo del Director General.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	75%			
						7	Canalizar las peticiones enviadas por todas las dependencias de gobierno	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	78%			
						8	Seguimiento, coordinación y desahogo de los acuerdos y asuntos encomendados al Director General	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	75%			
						9	Realización de trámites necesarios para la participación del Director General en reuniones de trabajo con funcionarios de la SEP y/o Organismos Internacionales.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	75%			
						10	Coordinar con la Secretaría de Educación Pública sus subsecretarías y el Instituto de Educación de Aguascalientes, la atención y seguimiento de los programas inherentes a la educación en el Estado.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	75%			
						11	Revisión de documentación que firma el Director General	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	85%			
						12	Responder vía carta peticiones que le dirigen al Director General. Se le notifica al ciudadano qué Dirección del IEA está atendiendo la solicitud.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	74%			
						COORDINACIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS	56	Este programa tiene por objeto organizar los eventos de carácter educativo del Director General y otras direcciones que así lo requieran, para dar a conocer los programas, las acciones, y los apoyos que se entregan a la ciudadanía, dando así a conocer las actividades más relevantes de esta institución. Cuidando siempre la imagen de Gobierno del Estado y brindando un trato amable y respetuoso a todos los involucrados.	1	Promover políticas de comunicación entre las dependencias de Gobierno y demás organismos con los que se relaciona el Instituto de Educación de Aguascalientes.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	Cada evento	60%
									2	Planear, organizar, controlar y registrar las giras de trabajo que realice el Director General del IEA a las instituciones educativas del Estado y eventos especiales que apoyen a mejorar el sector educativo.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	70%
		3	Fomentar constantemente la comunicación con dependencias de los tres niveles de gobierno, aportando los ideas, posturas, propuestas e iniciativas relacionadas con el ámbito educativo y que sean generadas en los espacios del Instituto.	01-jul-11	30-sep-11				05-oct-11	3er	En tiempo	60%				
		4	Dotar de soporte logístico y organizativo a las actividades que desarrolla el Director General y llevar un control de éstas.	01-jul-11	30-sep-11				05-oct-11	3er	En tiempo	60%				
		5	Establecer políticas de comunicación con todas las áreas administrativas del Instituto de Educación y proporcionarles los servicios que requieran y sean afines a las relaciones públicas.	01-jul-11	30-sep-11				05-oct-11	3er	En tiempo	60%				
		6	Planear, diseñar ejecutar, y evaluar estrategias y acciones que coadyuvan al mejoramiento de la comunicación del Director General con el personal que labora en las áreas administrativas del Instituto.	01-jul-11	30-sep-11				05-oct-11	3er	En tiempo	50%				
		7	Fomentar las relaciones públicas del Director General con las dependencias de gobierno, autoridades educativas, municipales y federales con las que se relacione el IEA	01-jul-11	30-sep-11				05-oct-11	3er	En tiempo	70%				
		COORDINACIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS	57	El programa tiene por objeto dar una respuesta eficiente a las distintas demandas planteadas por la ciudadanía, a través de la atención directa, vía telefónica en Educatel, correo electrónico y a través de los reportes de los medios de comunicación, para ofrecer un servicio de calidad a la sociedad.	1	Proporcionar información del Sistema Educativo Estatal a través de la línea telefónica de Educatel.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	70%				
					2	Actualizar constantemente los directorios de la CRP a fin de ofrecer información actual a la ciudadanía.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	60%				
					3	Levantar las peticiones ciudadanas en los eventos o a través de la línea telefónica de Educatel.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	60%				
					4	Canalizar y hacer llegar a los interesados las respuestas a cada una de las demandas planteadas.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	50%				
		COORDINACIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS	58	Este programa tiene por objeto dar una respuesta eficiente a las distintas demandas planteadas por la ciudadanía, a través de la atención directa, vía telefónica en Educatel, correo electrónico y a través de los reportes de los medios de comunicación, para ofrecer un servicio de calidad a la sociedad.	1	Convocar a reunión Ordinaria y Extraordinaria de la comisión paritaria estatal de la Comisión Estatal de Carrera Magisterial	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	SE HAN REALIZADO 2 REUNIONES ORDINARIAS	80%				
					2	Reunión con enlace de la Comisión Estatal de Carrera Magisterial en los todos los centros de desarrollo educativo	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	SE HA REALIZADO UNA REUNIÓN	100%				
					3	Difusión de temarios para evaluar el desempeño profesional de los maestros.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	ACTIVIDAD REALIZADA	100%				
					4	Publicación en los cuatro diarios de circulación local, la convocatoria correspondiente y sus respectivos centros de aplicación	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	ACTIVIDAD REALIZADA	100%				
					5	Inicio de campaña permanente de difusión y actividades de supervisión y apoyo a los órganos de evaluación por la comisión paritaria estatal.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	LUNA VISITA	80%				
					6	Impresión y distribución de constancias de resultados de evaluación					SIN INICIAR					

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el FSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
		COORD. EST. DE CARR. MAGISTERIAL	57		7	Reunión regional de guía técnica para la dictaminación de la etapa en turno.					SIN INICIAR	
		8			Capacitación para el nuevo sistema de inscripción electrónica a los diferentes órganos de evaluación	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	ACTIVIDAD REALIZADA	100%	
		9			Continúa la campaña permanente de difusión y actividades de supervisión y apoyo a los órganos de evaluación	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	UNA VISITA	80%	
		10			Período de inconformidades y emisión; entrega y corrección de formas CIPE's	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	ACTIVIDAD REALIZADA	100%	
		11			Elección de ganadores al reconocimiento Ignacio Manuel Altamirano al desempeño en carrera magisterial	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	ACTIVIDAD REALIZADA	100%	
		12			Lectura de cédulas al desempeño profesional	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	ACTIVIDAD QUE YA NO SE REALIZARÁ POR LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE INTERNET	100%	
		13			Validación de BIPA en la Coordinación Nacional.					SIN INICIAR		
		COM. EST. MIXTA	58	Dictaminación de claves con base a puntuación escalafonaria.	1	Se reciben oficios de claves de capital humano IEA.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	Se recibieron 16 oficios de reporte de claves.	75%
					2	Se hace un boletín para concurso y se da a conocer por medio de copias a todas las coordinaciones, a las oficinas del SNTE y oficinas del IEA.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	Se emitieron 16 boletines en tres hojas oficio para cada una de las coordinaciones SNTE, IEA	75%
					3	Cuando ya hay resultados se publica por medio de copias a todas las coordinaciones, a las oficinas del SNTE y oficinas; se estima alrededor de 100 boletines al año del IEA., y se publican todos en cartoncillo, se marcan con marca textos y dilux.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	Se emitieron 16 resultados de boletín en 19 hojas tamaño oficio cada uno y se publicaron en papel cartoncillo en el IEA y SNTE	75%
					4	Se fija una fecha para entregar dictámenes en la cual se les ofrece a los ganadores y autoridades un refrigerio.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	Se entregaron 30 dictámenes de todos los niveles.	75%
					5	Durante todo el año se reciben documentos de estudios a todos los maestros del Estado de Aguascalientes, de agosto a octubre se hace el conteo en calculadoras manuales, codificación y asignación de puntos escalafonarios; se publica entre noviembre y diciembre por medio del catálogo escalafonario el cual se da a conocer a las coordinaciones (coordinadores y supervisores del nivel) oficinas del IEA., oficinas del SNTE, y delegaciones sindicales, este catálogo se imprime y se engargola un estimado de 100 por grupo (son cuatro grupos) y se queman alrededor de 100 CD por grupo.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	Este proceso esta vigente todo el año, se visitaron coordinaciones para poner fecha de ir un día por documentos que los maestros quieran integrar a sus expedientes para agilizar la recepción	80%
					6	En el mes de enero se saca un catálogo de correcciones el cual se da a conocer por medio de copias a las coordinaciones (coordinadores y supervisores del nivel) oficinas del IEA., oficinas del SNTE, y delegaciones sindicales, este catálogo se imprime y se engargola.	01-jul-11	30-sep-11	05-oct-11	3er	En tiempo	50%
5.3.1.3	Unidad de enlace con la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, para la aplicación de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública			Unidad de Enlace del Instituto de Educación de Aguascalientes, cuya finalidad es dar cumplimiento con lo estipulado con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes.	1	Recibir de solicitudes de información.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	58%
					2	Responder a solicitudes de información.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	57%
					3	Vigilar la actualización del portal de transparencia.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	META ALCANZADA
5.1.1	Comisión Estatal de Derechos Humanos			Asesorar a los funcionarios y trabajadores del Instituto de Educación de Aguascalientes, cuando así lo requieran sobre la elaboración de los informes solicitados por la Comisión Estatal de Derechos Humanos, así mismo coadyuva con la Dirección de Contraloría Interna del I.E.A., el cumplimiento de las recomendaciones emitidas por la Comisión antes citada.	1	Asesorar en la elaboración de informes a la Comisión Estatal de Derechos Humanos.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	30%
					2	Coadyuvar en la vigilancia del cumplimiento de las recomendaciones.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	CERO POR CIENTO
5.1.1	Organismos de Gobierno del Estado, de Gobierno Federal y			Elaborar los contratos y convenios que son solicitados por las áreas administrativas dependientes del Instituto de Educación de Aguascalientes; así como por las								

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
5.1.1	DIR. JUR.	con la Iniciativa Privada	27		1	Elaborar contratos y/o convenios.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	78%	
		Tribunales laborales, civiles, administrativos y penales.			1	Seguimiento de demandas de carácter laboral.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	13%	
					2	Seguimiento de demandas de carácter administrativo.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	50%	
					3	Seguimiento de denuncias ante el ministerio público y procesos penales.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	21%	
5.3.1.9	Coordinación Jurídica Gubernamental, organismos relacionados con el sector educativo.			1	Elaborar a solicitud de las áreas administrativas dependientes del Instituto de Educación de Aguascalientes, reformas o modificaciones a la legislación educativa, así como coadyuva con la Coordinación Jurídica Gubernamental y con los Organismos Públicos Descentralizados del sector educativo en la revisión de proyectos de reformas o modificaciones a la legislación estatal relativas al sector educativo.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	40%		
				2	Revisar los proyectos de reformas o modificaciones a la legislación estatal relativas al sector educativo.	01-jul-11	30-sep-11	04=ctubre-2011	Tercer	En tiempo	80%		
5.1.1		Áreas administrativas del Instituto de Educación de Aguascalientes y la ciudadanía en general.			1	Asesorar a los usuarios, trabajadores y funcionarios que así lo requieran para la interposición de la queja, procediendo con el inicio del procedimiento administrativo-laboral.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	META ALCANZADA	
					2	Recepción de quejas.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	72%	
					3	Levantamiento de actas administrativas.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	META ALCANZADA	
					4	Aplicación de sanciones.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	79%	
5.1.1		Procuraduría de la defensa del menor y la familia.			1	Asuntos turnados a la Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia.	01-jul-11	30-sep-11	04-oct-11	Tercer	En tiempo	META ALCANZADA	
5.3.1.3		Sub. de Inf. Y Planeación Estratégica	1	Oportunidad Educativa para Todos	1	Programa Estatal de Educación	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo		
5.3.1.3			2	Calidad Educativa	1	Publicación de: Las Cifras de la educación. Inicio de ciclo y fin de ciclo.	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	50%	
5.1.1.5	Coord. de Inglés.		3	Calidad Educativa	Impartir una educación basada en estándares nacionales e internacionales que asegure los conocimientos y desarrolle habilidades, valores y actitudes necesarios.	1	Selección de docentes	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	100%
						2	Capacitación inicial	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	100%
						3	Capacitación continua	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	100%
						4	Asesoría Técnico-Pedagógica	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	100%
						5	Edición de libros					Sin Iniciar	
						6	Software ELLIS (equipamiento a nuevas escuelas)					Sin Iniciar	
						7	Mantenimiento de equipo	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	100%
						8	Compra de libros					Sin Iniciar	
						9	Asistencia a congresos y convenciones					Sin Iniciar	
						10	Millennium						
						11	Capacitación continua	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	100%
						12	Evaluaciones al desempeño docente	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	Terminado	
						13	Retroalimentación al desempeño docente (RFAD)	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	100%
						14	Curso inicial	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	100%
					1	Entrega de constancias en escuelas normales.	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	100%	
					2	Recepción de escuelas que presentan documentos del periodo de regularización de enero	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	75%	
					3	Entrega de documentos de certificación a alumnos que certificaron educación secundaria en enero	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	75%	
					1	Validación de documentos de apoyo al control escolar de alumnos que certificaron educación secundaria en enero	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	Terminado	100%	

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto de Educación de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Actividades	No.	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico							
5.2.1	DPYE	Sub. de Control Escolar	4	Oportunidad Educativa para Todos	Facilitar el tránsito de los alumnos dentro del Sistema Educativo Nacional, mediante la validación de estudios, la certificación y la emisión de resoluciones de equivalencia y revalidación.	4				14-oct-11	3er	En tiempo	75%						
						5	Validación de documentos Acreditación y Certificación de bachilleratos incorporados y telebachilleratos	01-abr-11	30-jun-11	14-oct-11	3er	En tiempo	75%						
						6	Validación de formatos de acreditación y certificación de centros de formación para el trabajo	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	75%						
						7	Validación de formatos de acreditación y certificación de educación superior	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	75%						
						8	Entrega de formas valoradas para elaboración de constancias	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	75%						
						9	Entrega y validación de documentos de certificación y titulación de educación normal	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	75%						
						10	Emisión de resoluciones de equivalencia y revalidación	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	75%						
						11	Asignación de números de control de alumnos de educación normal			14-oct-11	3er	En tiempo	75%						
						12	Impresión de Kardex de educación secundaria					Sin iniciar							
						5.2.1.11	DPYE	Sub. de Control Escolar	5	Educación de Calidad	Consolidar las acciones de administración escolar a través de las auditorías que la Secretaría de Educación Pública, realiza a través de la Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación, así como la incorporación de instituciones particulares y la verificación de documentos de certificación	1						Sin iniciar	
												2	Preparación y revisión de documentos para uso durante el ciclo escolar	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	75%
												3	Recepción de trámites de incorporación	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	75%
4	Verificación de autenticidad de documentos de certificación	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er							En tiempo	75%						
5	Acuerdos de incorporación de todos los niveles educativos	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er							En tiempo	75%						
6	Asistencia a talleres regionales y reuniones nacionales de control escolar, incorporación y revalidación, así como reuniones del programa binacional de educación migrante	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er							En tiempo	75%						
5.3.1	DPYE	Sub. de Control Escolar	6	Innovación y Mejora de la Eficiencia del Sector Educativo	Diseñar documentos de apoyo al control escolar, acreditación y certificación con mayores medidas de seguridad, y de fácil empleo en las instituciones educativas.	1						Sin iniciar							
						2	Diseño de formatos de acreditación y certificación de bachilleratos incorporados y telebachilleratos	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	75%						
						3	Diseño de formatos de acreditación y certificación de centros de formación para el trabajo	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	75%						
5.1.1.12	DPYE	Sub. de Evaluación	7	Educación de Calidad	Conocer el aprovechamiento escolar de los alumnos	1						Terminado	100%						
						2	Olimpiada del conocimiento infantil (fase previa)	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	Terminado	100%						
						3	Evaluación nacional del logro académico en centros escolares (ENLACE Educación Media Superior)	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En proceso	95%						
						4	EXANI II (alumnos regulares)	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	Terminado	100%						
						5	EXANI II (alumnos rezagados y/o foráneos)	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	Terminado	100%						
						6	Evaluación nacional del logro académico en centros escolares (ENLACE educación básica)	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En proceso	95%						
						8	Evaluación nacional del logro académico en centros escolares en la escuelas piloto con Reforma Integral de Educación Básica (ENLACE Educación Básica)	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En proceso	95%						
						9	Alineando incentivos	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	Terminado	100%						
						10	Evaluación de la educación preescolar (EVEPRE) excale 00 y COPEP	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	Terminado	100%						
						11	Factor preparación profesional del programa nacional de carrera magisterial (PNCM)	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	Terminado	100%						
						12	Evaluación del aprovechamiento escolar en escuelas secundarias generales y técnicas	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	Terminado	100%						
						13	Concurso nacional de plazas docentes	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	Terminado	100%						
						14	Una aproximación a la competencia lectora en educación básica	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	Terminado	100%						
						5.2.1.5	DPYE	Sub. de Program. y Presup.	8	Calidad Educativa		1						Terminado	100%
2	Libros de texto	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er							Terminado	100%						
3	Proceso de inscripciones	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er							Terminado	100%						
4	Microplaneación de centros escolares	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er							Terminado	100%						
5	Revisión de infraestructura de centros escolares	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er							En tiempo	80%						
6	Infraestructura	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er							En tiempo	100%						
											Equipamiento de escuelas	01-jul-11	30-sep-11	14-oct-11	3er	En tiempo	70%		

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	CECyTEA	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.4.2.2	DIR. GRAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA	1	Desarrollo Institucional y Gestión Administrativa	Gestión admiva. Eficiente que responda en tiempo y forma a los requerimientos de los usuarios internos y externos del colegio.	1	Actualización de los sistemas informáticos	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	
3.4.1.1						2	Administración central operando	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	100%
3.4.1.3						3	Marco normativo elaborado	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	30%
3.3.1.3						4	Sistema de rendición de cuentas y transparencia operando	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	100%
5.1.1.2						5	Programa de supervisión integral para el fortalecimiento de la gestión de planteles	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	85%
5.2.1.4						6	Sistema de planeación integral operando	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	100%
3.1.1.3						7	Procesos Jurídicos Realizados	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	100%
5.2.1.4	DIR. GRAL.	DIRECCIÓN ACADEMICA	2	Atención a la Demanda Cobertura y Calidad	Egresados del CECyTEA Formados en las competencias que demanda el sector productivo y educativo de la región	1	Programa de cobertura educativa implementado	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	74%
4.8.1.3						2	Programa de Servicios escolares, materiales didácticos y bibliografías	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	52%
4.10.1.1						3	Programas de tutorías	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	
4.7.2.1						4	Programa de becas	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	21%
4.10.1.6						5	Programa de titulación	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	
3.1.1.1						6	Programa de participación de padres de familia en las relaciones de sus hijos	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	70%
5.1.1.6	DIR GRAL.	DIR ACADEMICA	3	Desarrollo Académico		1	Programa pertinente de formación docente que responda a las competencias del modelo académico	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	70%
5.3.1.3						2	Programa de Academias estatales	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	18
5.1.1.2						3	Programa de evaluación docente	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	70%
5.3.1.2						4	Programa de supervisión	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	
5.1.1.3						5	Programa de fomento a la producción de material de apoyo académico, innovación e investigación educativa	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	
5.3.1.2						6	Programa de becas e incentivo a docentes	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	
5.1.1.1	DIR GRAL.	DIR ACADEMICA	4	Pertinencia de planes y programas de estudio	Carreras pertinentes al contexto socioeconómico del estado	1	Planes y programas de estudio con enfoque de competencias	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	100%
5.3.1.3						2	Apertura o liquidación de carreras	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	23%
5.1.1.1						3	Implementación del marco curricular común	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	100%
5.2.1.4	DIR GRAL.	DIR DE PLANEACIÓN	5	Fortalecimiento de infraestructura y equipamiento	Programa de infraestructura pertinente a las necesidades del modelo educativo implementado	1	Programa de infraestructura y equipamiento	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	
3.3.1.1						2	Programa de construcción y habilitación de espacios existentes en función de las necesidades de cobertura	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	
5.1.1.3						3	Programa de mantenimiento de bienes, muebles e inmuebles	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	100%
5.1.1.3						4	Programa de adquisición de equipo con recursos propios	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	CECyTEA	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.1.1.3					5	Programa anual de mantenimiento de equipo	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	100%
									30-sep	3er		
5.1.1.3	DIR GRAL.	DIR ACADEMIA	6	Promoción de actividades cívicas, artísticas y	1	Programa de actividades deportivas	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	19
5.1.1.3					2	Programa de creatividad e innovación tecnológica	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	
4.10.1.1					3	Programa de actividades cívicas	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	
4.8.1.8					4	Programa de arte y cultura	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	16
4.10.1.3					5	Programa de fomento a la lectura	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er		
5.3.1.1	DIR GRAL.	DIR DE VINCULACIÓN	7	Vinculación y Gestión con los sectores que integran la sociedad	1	Programa de servicio social	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	100%
5.3.1.1					2	Programa de prácticas profesionales	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	64%
5.3.1.1					3	Programa de seguimiento de egresados	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	
5.3.1.1					4	Programa de convenios	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	5
2.8.1.5	DIR. GRAL	DIR ADMINISTRATIVA	8	Personal de apoyo y asistencia a la educación de planteles del CECyTEA capacitado de acuerdo a las competencias que requiere el	1	Sistema de capacitación integral de desarrollo de habilidades para el personal de apoyo y asistencia a la educación	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	30%
2.8.1.5					2	Programa de acreditación o certificación para el personal de apoyo y asistencia a la educación	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	18%
5.3.1.2					3	Programa de estímulos e incentivos al personal de apoyo y asistencia a la educación	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	100%
4.4.1.5					4	Programa de actividades deportivas y artísticas de los trabajadores del CECyTEA	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	
5.3.1.2	DIR GRAL	DIR DE PLANEACION	9	Evaluación institucional	1	Sistema de evaluación institucional implementado	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	100%
5.3.1.2					2	Programa de evaluación al desempeño de personal de apoyo y asistencia a la educación	01/01/2011	31/12/2011	30-sep	3er	En tiempo	100%

Estrategia	Educación de calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Escuela Normal de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.1.1.1	Dirección General de la ENA	Subdirección Académica	1	Programa de formación deportiva	Inducir, fomentar en la población la práctica organizada de actividades físicas y deportivas	1	Formación deportiva para la educación media superior y superior	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	30-sep-11	3er.	Desarrollo permanente de actividades deportivas de acuerdo a los objetivos propuestos de los planes y programas de educación media superior y superior	75%
4.8.1.6	Dirección General de la ENA	Subdirección Académica	2	Servicio comunitario	Fortalecer una cultura de servicio comunitario para favorecer a la comunidad en desventaja	1	Fomentar una cultura de servicio a los niños en situaciones de riesgo y la población desvalida	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	30-sep-11	3er.	Se ha brindado atención a diferentes comunidades y particularmente a los niños del DIF Estatal, atendiéndose durante el período ferial y los diferentes cursos de verano	60%
4.8.1.7	Dirección General de la ENA	Subdirección Académica	3	Rescate y preservación de costumbres y tradiciones	Fomentar la cultura entre las jóvenes que asisten a la Institución	1	Proyecto de rescate de costumbres y tradiciones de acuerdo a las efemérides del ciclo escolar y atendiendo a las necesidades de planes y programas de estudio.	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	30-sep-11	3er.	El desarrollo de una conciencia hacia el amor y preservación de su cultura	70%
4.8.1.7	Dirección General de la ENA	Subdirección Académica	4	Programa de formación cívica y cultural	desarrollar una conciencia ciudadana a partir de la valoración de la democracia y nuestros símbolos patrios como un sistema de vida	1	Proceso de fomento al desarrollo de la cultura cívica de acuerdo a planes y programas vigentes de Educación media superior y superior	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	30-sep-11	3er.	Desarrollo de una conciencia ciudadana y cambio de actitud ante los símbolos patrios	75%
4.1.8	Dirección General de la ENA	Subdirección Académica	5	Programa de Difusión Cultural	Fomentar el aprecio a la cultura y el desarrollo de actividades culturales que se proyecten hacia la comunidad, contribuyendo a conservar nuestra cultura	1	Difusión de las actividades culturales realizadas en la institución ante la comunidad de Aguascalientes	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	30-sep-11	3er.	Se han proyectado en un 60% los eventos artístico-culturales a diferentes organismos e instituciones públicas	75%
5.1.1.1	Dirección General de la ENA	Subdirección Académica	6	Fortalecimiento y fomento a la innovación a la educación media superior a través de la mejora permanente de la operación de programas educativos de calidad	Brindar una educación de calidad en la educación media superior que responda a las necesidades y exigencias de la sociedad actual	1	Operatividad de Planes y Programas de Educación Media Superior, Orientación Educativa y el Programa de atención a Padres de Familia	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	30-sep-11	3er.	Aplicación del Plan de Estudios del IEA en tiempo y forma, atención al 100% de los padres de familia que así lo requirieron	75%

Estrategia	Educación de calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Escuela Normal de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.1.1.3	Dirección General de la ENA	Subdirección Académica	7	Fortalecimiento a los programas de tecnología educativa	Brindar las herramientas básicas para el desarrollo de habilidades digitales necesarias para la competitividad	1	Mantenimiento y conservación del equipo informático de toda la institución. Abastecimiento de los insumos consumibles. Mantenimiento de los recursos audiovisuales	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	30-sep-11	3er.	Equipos en buen estado y funcionales para la operación de los planes y programas de estudio.	80%
5.1.1.4	Dirección General de la ENA	Subdirección Académica	8	Incrementar los estándares de calidad al operar los programas de formación docente articulados con los de educación básica	Fortalecer la formación docente brindando una educación basada en los estándares de calidad de acuerdo a las necesidades de desempeño docente de la educación básica	1	Operatividad de planes y programas de estudio de la Licenciatura en Educación Preescolar y Primaria Programa de tutoría. Seguimiento a egresados. Trabajo Colegiado	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	30-sep-11	3er.	Desarrollo de los programas de acuerdo al cronograma establecido por la DGESEPE. Atención personalizada a las alumnas para el desarrollo de estrategias de aprendizaje del nivel superior. Consolidación del trabajo colegiado dentro de la institución.	80%
5.1.1.5	Dirección General de la ENA	Subdirección Académica	9	Programa de actualización y capacitación continua a maestros de la institución y tutores de educación básica	Ofrecer espacios de actualización y capacitación académica para los docentes de la institución y tutores de educación básica que favorezcan el desarrollo de competencias docentes de acuerdo a las necesidades del aquí y del ahora.	1	Actualización y capacitación docente para profesores de la institución (reforma integral de educación básica, curso básico de educación básica, estándares de gestión, desempeño docente, curriculares y de evaluación, Etc. Diplomados para maestros de educación básica con valor escalafonario. Capacitación en el área de investigación educativa	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	30-sep-11	3er.	Se ha capacitado en un 70% en temas básicos de la RIEB. Existe el diseño de tres diplomados a ofertar a maestros de educación básica El cuerpo académico en formación asiste a una capacitación sobre investigación educativa.	70%
5.2.1.1	Dirección General de la ENA	Subdirección Administrativa	10	Ampliar la cobertura de educación media superior	Incrementar la matrícula para ser atendida en un turno vespertino con el propósito de evitar que las jóvenes adolescentes se queden sin estudiar	1	Atención a 100 alumnas de nuevo ingreso en el turno vespertino	11/08/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	30-sep-11	3er.	Desarrollo de programas de educación media superior para atender cobertura de 100 alumnas mas	100%

Estrategia	Educación de calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Escuela Normal de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.3.1.2	Dirección General de la ENA	Subdirección Administrativa	11	Programa de administración de bienes y recursos para garantizar los procesos académicos a todos los alumnos de educación media superior y superior que atiende la Institución	Administrar bienes y recursos para garantizar su optimización y brindar servicios educativos de calidad para educación media superior y superior	1	Administración de recurso financiero y material para el desarrollo de todos los procesos institucionales. Programa Integral de mantenimiento y conservación del edificio escolar	01/01/2011 Actividad permanente	31/12/2011 Actividad Permanente	30-sep-11	3er.	Se han desarrollado los procesos administrando de manera equitativa, racional y de acuerdo a lo previsto atendiendo a todas las necesidades, tanto de orden académico como físico y de gestión. Se ha efectuado el mantenimiento preventivo y correctivo del inmueble atendiendo las necesidades apremiantes para el desarrollo académico.	75%

Estrategia	Bienestar Social, Calidad de Vida y Servicios Públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Comisión Estatal de Arbitraje Médico	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
	Dirección General	Sub comisión Jurídica y Sub comisión Médica	1	Coordinación con los Municipios del Estado para el seguimiento de las actividades de difusión y procedimientos de la COESAMED	Se tienen reuniones de coordinación con los Presidentes municipales y sus representantes para coordinación y seguimiento de actividades de la Comisión en los municipios, aspectos para la difusión, orientación y asesoría de inconformidades de la ciudadanía, por lo que el número de beneficiarios indirectos lo constituye el total de la población de cada municipio.	1	Agendar visitas	08-ago-11	30-ago-11	19-dic-11	3ro.	100%	100%
						2	Realizar visitas	15-ago-11	15-sep-11	19-dic-11	3ro.	100%	100%
						3	Seguimiento al cumplimiento de tales convenios en todas y cada una de sus partes.	15-ago-11	15-sep-11	19-dic-11	3ro.	100%	100%
4.6.2.1.	Dirección General	Dirección General	2	Sesiones del Consejo Mexicano de Arbitraje Médico	Las reuniones ordinarias del Consejo Mexicano de Arbitraje Médico se llevan a cabo con la participación de los todos los Comisionados Estatales y del Comisionado Nacional de Arbitraje Médico, actividad con la que se benefician en forma indirecta a todos los ciudadanos de la República Mexicana al existir un único Modelo Mexicano de Arbitraje Médico que se aplica para desahogar las controversias de la relación médico paciente.	1	Convocatoria	15-ene-11	30-oct-11	19-dic-11	3ro.	100%	100%
						2	Desarrollo del seminario	15-ene-11	30-oct-11	19-dic-11	3ro.		
4.6.2.1.	Dirección General	Sub comisión Jurídica y Sub comisión Médica	3	Seguimiento a los convenios de colaboración con Instituciones de Enseñanza Superior, públicas, privadas y sociales.	El seguimiento a los convenios con instituciones educativas tiene por objeto influenciar en la formación integral del profesional de la salud con enfoque a la práctica de la medicina asertiva, a través de la impartición de cursos, talleres, seminarios y/o conferencias; así mismo los convenios con demás instituciones tienen el objetivo de canalizar asuntos que sean atribución de esta Comisión, que sean detectados o interpuestos en aquellas.	1	Reuniones de seguimiento	15-may-11	30-nov-11	19-dic-11	3ro.	50%	75%

Estrategia	Bienestar Social, Calidas de Vida y Servicios Públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Comisión Estatal de Arbitraje Médico	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
4.6.2.1.	Dirección General	Sub comisión Jurídica y Sub comisión Médica	4	Seminario "Prevención del Conflicto Derivado del Acto Médico"	Análisis de la vinculación de los principios éticos y legales en la regulación de la práctica de la medicina, y su influencia sobre la Lex Artis como fundamento para comprender la génesis de los conflictos derivados del acto médico, los mecanismos para solucionarlos y los mecanismos para prevenirlos y está dirigido a Médicos Generales, Abogados Institucionales, Odontólogos, Licenciados en Enfermería y personal de salud a nivel licenciatura y titulados. Este seminario se lleva a cabo con la participación de la CONAMED, y con el apoyo de la UNAM y de la UAA, para mejorar la práctica de la medicina en el Estado.	1	Convocatoria	15-may-11	30-sep-11	19-dic-11	3ro.	100%	100%
						2	Desarrollo del seminario	26-sep-11	30-sep-11	19-dic-11	3ro.	100%	100%
4.6.2.1.	Dirección General	Sub comisión Jurídica y Subcomisión Médica	5	Capacitación y actualización del personal de la COESAMED	Capacitar de manera constante a todos los integrantes de la COESAMED, dicha capacitación es impartida por parte de varias instituciones de Gobierno Estatal y otras instituciones con el fin de mantener la calidad de los servicios que se ofrecen.	1	Calendarización a los cursos	15-feb-11	30-nov-11	19-dic-11	3ro.	100%	100%
						2	Asistencia a los cursos	15-feb-11	30-jul-11	19-dic-11	3ro.	80%	80%
4.6.2.1.	Dirección General	Sub comisión Jurídica y Sub comisión Médica	6	Difusión Institucional de la COESAMED	La difusión institucional de la COESAMED en diversos centros académicos, agrupaciones civiles como los colegios médicos, instituciones de salud, tanto privadas como públicas.	1	Impartir conferencias	25-mar-11	15-dic-11	19-dic-11	3ro.	80%	80%
4.6.2.1.	Dirección General	Sub comisión Jurídica y Subcomisión Médica	7	Propuestas de mejoras para la Atención de Quejas Médicas y Gestión Pericial	Realizar una propuesta de mejora para la Atención de Quejas Médicas y Gestión Pericial	1	Realizar una propuesta de mejora para la Atención de Quejas Médicas y Gestión Pericial	15-ago-11	30-nov-11	19-dic-11	3ro.	70%	50%

Estrategia	Bienestar Social, Calidas de Vida y Servicios Públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Comisión Estatal de Arbitraje Médico	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
4.6.2.1.	Dirección General	Sub comisión Jurídica y Subcomisión Médica	8	Sesiones del Consejo Interno de la COESAMED	La reunión del Consejo Interno de la Comisión se lleva a cabo para el conocimiento de las actividades que se realizan, así como para su autorización y toma de decisiones que tienen que ver con el funcionamiento adecuado de la Comisión, por lo que el número de beneficiarios indirectos lo constituye el total de la población del Estado.	1	Celebrar las Sesiones del Consejo interno de la COESAMED	23-ago-11	15-dic-11	19-dic-11	3ro.	50%	50%
4.6.2.1.	Dirección General	Sub comisión Jurídica y Sub comisión Médica	9	Medición anual del Indicador de Capacidad Conciliatoria, mayor al 70%, contemplado dentro del SIES y SIGA	Medir anualmente el indicador de la Capacidad Conciliatoria mayor al 70%, contemplado dentro del SIES y SIGA	1	Medir el indicador de la Capacidad Conciliatoria mayor al 70%	05-sep-11	15-nov-11	19-dic-11	3ro.		
4.6.2.1.	Dirección General	Sub comisión Jurídica y Subcomisión Médica	10	Medición anual del Indicador de Capacidad Resolutiva mayor al 90%, contemplado dentro del SIES y SIGA	Medir anualmente el Indicador de Capacidad Resolutiva mayor al 90%, contemplado dentro del SIES y SIGA	1	Medir el Indicador de Capacidad Resolutiva mayor al 90%	05-sep-11	15-nov-11	19-dic-11	3ro.		

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y Servicios Públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Radio y Televisión de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
3.2.1.2		Dirección Administrativa		Modernización Administrativa		Fortalecer la optimización de recursos financieros, humanos y administrativos.	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso	En proceso	
						Elaboración de manual de procesos administrativos	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 5 procesos administrativos se tienen efectuados 2.	40%	
						Implementación de presupuestación por programas	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso		
						Plan integral de recursos humanos	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	Del 100% de avance se ha efectuado el 50	50%	
						Revisión y actualización de expedientes del personal	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	Del 100% de avance se ha efectuado el 20	20%	
4.9.1.1		Dirección Jurídica		Fortalecimiento Jurídico		Aplicar oportuna y correctamente las disposiciones legales en los actos jurídicos celebrados por la institución.							
						Renovación de las concesiones de radio y televisión							
						Renovación de las concesiones de radio y televisión	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso		
						Convenios de colaboración con municipios del interior	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 6 convenios anuales se tienen efectuados 4	66%	
						Convenios de coordinación con universidades	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 4 convenios anuales se tienen efectuados 4	100%	
4.9.1.1		Dirección de Innovación y Tecnología		Vinculación Interinstitucional		Promover la participación de la sociedad y de las instituciones que							
						Vinculación con organismos internacionales.	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso	En proceso	
						Vinculación con entidades y organismos nacionales.	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso	En proceso	
						Intercambio de programas de radio y televisión.	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso	En proceso	
						Ofrecer y recibir aportaciones de la Red de radiodifusoras y televisoras para transmisión.	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso	En proceso	
4.9.1.3		Dirección de Ingeniería y Operaciones		Modernización Tecnológica		Asegurar la inversión y el uso de mejores prácticas tecnológicas							
						Equipamiento tecnológico de vanguardia	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 9 programas se ha efectuado 9	100%	
						Mantenimiento a equipo electrónico del sistema de Radio y Televisión de Aguascalientes	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 2,160 registros se han efectuado 1,860	86%	
						Presencia en municipios	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 95 verificaciones se han efectuado 71	74%	
						RyTA en la WEB	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 45 verificaciones se han efectuado 33	73%	
4.9.1.4		Dirección de Radio		Transmisión en Radio		Actualizar la barra de programación en radio, que asegure el interés y la aceptación del ciudadano.							
						Intercambio con sistemas de la red de radiodifusión	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 2 intercambios se ha efectuado 2	100%	
						Capacitación en materia de radiodifusión							
						Investigación, musical, histórica de campo	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 108 proyectos se han efectuado 87	80%	
						Acervo musical							
						Producción de noticiarios	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 540 horas se han efectuado 405	75%	
						Cobertura informativa de municipios	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 270 horas se han efectuado 202	74%	
						Elaborar convenios y acuerdos de colaboración con diversas dependencias e instituciones.	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 54 horas se han efectuado 40	80%	
						Producir y transmitir programas que difundan nuestra cultura	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 4 producciones se han efectuado 4	100%	
						Transmisión de programas de radio	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 810 horas se han efectuado 607	74%	
						Transmisión de programación de radio con música de diferentes géneros	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 3,132 horas se han efectuado 2,349	75%	
						Transmisión de barra infantil en radio	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 216 horas se han efectuado 162	75%	
						Transmisión de barra juvenil en radio	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 270 horas se han efectuado 202	74%	
						Programas especiales en radio	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 216 horas se han efectuado 162	75%	
						Entrevistas en radio	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 432 horas se han efectuado 324	75%	
			Transmisión de programas de radio en materia deportiva	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 135 horas se han efectuado 101	74%				
			Campaña de presencia en municipios	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso	En proceso				

Estrategia	Bienestar Social, calidad de vida y Servicios Públicos	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Radio y Televisión de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
4.9.1.2		Dirección de Televisión		Imagen Institucional		Fortalecer el posicionamiento de la institución mediante esquemas de comunicación novedosos. Campaña integral de manejo de imagen institucional	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso	En proceso	
						Estudios de percepción ciudadana	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso	En proceso	
						Visualización de escenografías y ambientaciones	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso	En proceso	
						Actualización de página Facebook de RyTA	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso	En proceso	
				Transmisión en TV	Actualizar la barra de programación en televisión, que asegure el interés y la aceptación del ciudadano.		Programas para público femenino	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 364 emisiones se han efectuado 244	67%
							Programas para público infantil	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 417 emisiones se han efectuado 411	98%
							Programas deportivos y taurinos	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 312 emisiones se han efectuado 234	75%
							Programas de análisis y opinión	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 205 emisiones se han efectuado 170	82%
							Programas para público juvenil	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 364 emisiones se han efectuado 364	100%
							Programas dedicados a los municipios	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 104 emisiones se han efectuado 104	100%
							Programas de divulgación científica	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 104 emisiones se han efectuado 69	66%
							Programas informativos	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 1,040 emisiones se han efectuado 695	66%
							Programas para la personas de la tercera edad	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 52 emisiones se han efectuado 52	100%
							Programas de investigación histórica estatal	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 156 emisiones se han efectuado 143	91%
							Programas de difusión cultural	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 102 emisiones se han efectuado 83	81%
							Campaña institucional de cultura ecológica	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	Del 100 % de avance se ha efectuado el 43	43%
							Actualización de carta de programación mensual	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	De 12 documentos se han efectuado 9	75%
							Emisión de pautas promocionales	01-ene-11	En tiempo	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso	En proceso
						Modernización Tecnológica	Asegurar la inversión y el uso de mejores prácticas tecnológicas a largo plazo.		Control de inventarios de equipo y accesorios de radio y televisión	01-ene-11	01-ene-11	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso	En proceso
						Proyecto operativo para la digitalización del acervo de la fonoteca y videoteca	01-ene-11	01-ene-11	30-sep-11	3º Trimestre	En proceso	En proceso	

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Universidad Politécnica de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.3.1.1	Rectoría	Secretaría Académica	1	Intercambio de alumnos y profesores en ambos sentidos con IES	1	Gestionar el intercambio de alumnos y profesores con IES nacionales e internacionales. Mejorar la Movilidad Académica	01-sep-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	10 alumnos y 11 profesores en movilidad	100%
5.3.1.2	Rectoría	Secretaría Académica	2	Mantenimiento de Indicadores académicos	1	Mantener indicadores de desempeño académico conforme a los lineamientos de la CUP. Mejorar los Indicadores Académicos	01-abr-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	25 profesores en formación.	35%
1.3.1	Rectoría	Secretaría Académica	3	Generación de productos de investigación aplicada	1	Mantener indicadores de investigación aplicada conforme a los lineamientos de la CUP y PROMEP. Mejorar los Indicadores de Investigación Aplicada	01-ago-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Mejora en los indicadores de investigación aplicada con impacto en la sociedad y con respecto a los marcos de referencia PROMEP y CONACYT	110%
5.1.1.1	Rectoría	Secretaría Académica	4	Calidad de los programas académicos	1	Mantener los programas académicos con un nivel de calidad acreditada Asegurar la calidad de los Programas Académicos	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Todos los programas que tiene la UPA tienen nivel 1 en CIEES y están acreditador por la COPAES.	92%
1.3.1	Rectoría	Secretaría Académica	5	Mejora del Capital Humano en el área académica	1	Promover el desarrollo de investigadores S.N.I. Mejorar el Capital Humano	01-ago-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Para 2012 aplicarán tres académicos para el SIN. El avance rumbo a la convocatoria es del 50%	50%
1.3.1	Rectoría	Secretaría Académica	6	Proyectos de investigación con impacto social	1	Realizar proyectos de investigación por integrantes de la Maestría en Ciencias de la Ingeniería, con impacto social significativo Mejorar el posicionamiento de la UPA en los diferentes sectores de la sociedad	01-ago-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Formación de recursos humanos altamente especializados concientes de las necesidades reales del entorno y transferencias tecnológicas exitosas al sector productivo.	75%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Universidad Politécnica de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.1.1.5	Rectoría	Dirección de Vinculación	1	Activación y apertura de convenios de movilidad	Utilización y apertura de convenios de movilidad de alumnos y profesores con las IES	1	Mejorar la Movilidad Académica	01-abr-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	9 convenios de movilidad funcionando con igual número de instituciones.	75%
5.3.1.1	Rectoría	Dirección de Vinculación	2	Servicios de vinculación relacionados con alumnos	Mantener servicios de vinculación a los alumnos que cumplan sus expectativas	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Mejora en 8 servicios básicos para estudiantes.	75%
5.3.1.1	Rectoría	Dirección de Vinculación	3	Servicios de vinculación relacionados con profesores	Mantener servicios de vinculación a los profesores que cumplan sus expectativas	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	01-ago-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Mejora en 8 servicios básicos para profesores.	75%
5.3.1.1	Rectoría	Dirección de Vinculación	4	Servicios de vinculación relacionados con egresados	Mantener servicios de vinculación a los egresados que cumplan sus expectativas	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	01-ago-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	De los 1.036 egresados con los que cuenta la UPA actualmente, se tiene contacto con el 80% y se realizan acciones de manera conjunta para mejorar los servicios.	75%
5.3.1.1	Rectoría	Dirección de Vinculación	5	Servicios de vinculación relacionados a empleadores	Mantener servicios de vinculación a los empresarios que cumplan sus expectativas	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Estudio de satisfacción de empleadores, evaluación de servicios prestados a las empresas.	75%
5.3.1.2	Rectoría	Dirección de Vinculación	6	Nivel de preparación de alumnos de bachillerato	Atraer alumnos sobresalientes	1	Mejorar los Indicadores Académicos	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Se ha logrado incrementar el promedio de calificaciones en los estudiantes de nuevo ingreso.	80%
5.3.1.2	Rectoría	Dirección de Vinculación	7	Estancias y Estadías Industriales	Colocar a los alumnos que requieren desarrollar su estancia o estadía acorde a su plan de estudios	1	Mejorar los Indicadores Académicos	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Se logro colocar al 100 % de los estudiantes se coloquen en la industria para que realizen un proyecto de estancia o estadía.	100%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Universidad Politécnica de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
1.3.2.4	Rectoría	Dirección de Vinculación	8	Asesorías a empresas en investigación aplicada	Proporcionar el servicio de asesoría a empresas en proyectos de investigación aplicada	1	Mejorar los Indicadores de Investigación Aplicada	01-ago-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Se dio servicio de asesoría a 3 empresas en proyectos de investigación aplicada.	50%
5.3.1.1	Rectoría	Dirección de Vinculación	9	Bolsa de trabajo	Insertar en el mercado laboral a los egresados	1	Mejorar Indicadores de Servicios a Alumnos Egresados	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Mediante las gestiones de la bolsa de trabajo se tiene un 85% de colocación de los egresados de la UPA que deciden trabajar.	85%
5.3.1.1	Rectoría	Dirección de Vinculación	10	Encuesta a empleadores	Obtener el grado de satisfacción de empleadores con la formación de los egresados	1	Mejorar Indicadores de Servicios a Alumnos Egresados	01-sep-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Se incrementó el nivel de satisfacción de empleadores al 92%.	100%
5.3.1.2	Rectoría	Dirección de Vinculación	11	Promoción de los programas académicos de la UPA	Atraer alumnos sobresalientes que consideren a la UPA como primera opción	1	Mejorar el posicionamiento de la UPA en los diferentes sectores de la sociedad	01-ago-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Se logró la meta de atracción de alumnos sobresalientes a la UPA como 1a opción.	100%
5.3.1.2	Rectoría	Dirección de Vinculación	12	Promoción de los programas académicos de la UPA	Atraer alumnos a la UPA como primera opción	1	Mejorar el posicionamiento de la UPA en los diferentes sectores de la sociedad	01-ago-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Mejora del posicionamiento de los servicios de la UPA.	100%
5.3.1.2	Rectoría	Dirección de Vinculación	13	Promoción de los programas académicos de la UPA	Incrementar el nivel de posicionamiento y aceptación de los servicios de la UPA	1	Mejorar el posicionamiento de la UPA en los diferentes sectores de la sociedad	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Se realizó la campaña de promoción y difusión al 100 %	100%
4.10.1.4	Rectoría	Dirección de Vinculación	14	Apoyo a la comunidad	Implementar programas de beneficio para la comunidad	1	Mejorar el Impacto Social de la UPA	01-sep-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Implementación de programas sociales mediante el Servicio Social Comunitario.	100%
4.7.1.2	Rectoría	Dirección de Vinculación	15	Acondicionamiento físico	Implementar programas de acondicionamiento físico para la comunidad universitaria	1	Mejorar el Impacto Social de la UPA	01-sep-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Implementación de los programas de activación física y talleres deportivos de la UPA.	100%
3.4.2	Rectoría	Secretaría Administrativa	1	Servicios institucionales administrativos. Capítulo 3000.	Satisfacer las necesidades operativas de los integrantes de la institución	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Se dió mantenimiento correctivo a todas las instalaciones y se dió inicio a la construcción del centro de información.	65%
3.4.2	Rectoría	Secretaría Administrativa	2	Servicios personales. Capítulo 1000.	Satisfacer las necesidades operativas de los integrantes de la institución	1	Mejorar el Capital Humano	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Se contrataron nuevos profesores de tiempo completo y se logró continuar con la capacitación al personal	75%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Universidad Politécnica de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
4.11.1.1	Rectoría	Secretaría Administrativa	3	Equidad de género	Mantener en práctica la política de equidad de género	1	Mejorar el Impacto Social de la UPA	01-abr-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	sin iniciar	
3.1.2.2	Rectoría	Dirección de Planeación	1	Cultura de calidad	Obtener certificaciones de calidad con base en estándares de calidad internacionales	1	Operacionalizar el SGC para que Satisfaga las Necesidades de la Institución	01-abr-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Re certificación del SGC en ISO 9001:2008.	100%
3.4.3.5	Rectoría	Dirección de Planeación	2	Actualización tecnológica	Actualizar y salvoguardar la infraestructura informática	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Información académica y administrativa de alumnos, egresados y personal de la institución salvaguardada.	75%
4.8.1.3	Rectoría	Dirección de Planeación	3	Infraestructura del Centro de Información	Ampliar y equipar la infraestructura del Centro de Información	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	01-sep-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Se ha venido observando de manera rigurosa la ley de adquisiciones del Estado conforme al programa de construcción del nuevo Centro de Información	5%
5.3.1	Rectoría	Dirección de Planeación	4	Titulación	Titulación del 90% de egresados después de un año	1	Mejorar los Indicadores Académicos	01-jun-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	133 egresados que cumplieron su proceso de titulación.	100%
5.1.1.2	Rectoría	Dirección de Planeación	5	Examen de evaluación CENEVAL	Evaluar egresados de la institución	1	Mejorar los Indicadores Académicos	01-abr-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	133 sustentantes.	75%
3.4.3.5	Rectoría	Dirección de Planeación	6	Legalidad Institucional	Utilizar software licenciado	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Cumplimiento con el marco establecido de protección intelectual.	100%

Estrategia	Educación de Calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Universidad Politécnica de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.4.3.5	Rectoría	Dirección de Planeación	7	Sistema de información administrativa y académica	Mantener las herramientas informáticas de gestión administrativa y académica	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Diversificación de opciones de servicios ofrecidos a la comunidad universitaria.	54%
3.4.3.5	Rectoría	Dirección de Planeación	8	Servicios del Centro de Información	Incrementar el acervo bibliográfico	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Incremento en el acervo bibliográfico en 85 publicaciones y las fuentes de consulta en línea a bibliotecas virtuales, obteniéndose una nueva suscripción	60%
3.4.3.5	Rectoría	Dirección de Planeación	9	Servicios informáticos	Mantener y actualizar la infraestructura informática	1	Mejorar los Servicios que Presta la Institución	03-ene-11	16-dic-11	026/10/2011	Tercer	Plataforma de servicios tecnológicos adecuado a las necesidades de la comunidad universitaria.	35%

Estrategia	Educación de calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Universidad Tecnológica del Norte de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	Actividades	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.1.1.2	Dirección Académica		1	Fortalecimiento del Proceso Educativo	Ofertar programas educativos de buena calidad, acreditados por terceros, que formen integralmente profesionistas en los niveles de Técnico Superior Universitario, y continuidad de estudios, con la guía de una planta de profesores con altos niveles de desarrollo en habilidades técnicas, docentes, sociales, de comunicación y de tutelaje; que impartan planes y programas de estudio en concordancia con el subsistema e innovadores, actualizados y pertinentes que propicien la formación de competencias y la adquisición de conocimientos y habilidades propios de la sociedad del conocimiento.	1	Acreditación de programas educativos	01-sep-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	En tiempo	
						2	Diagnosticar la disminución de la tasa de titulación conforme a los indicadores históricos de la institución.	01-feb-11	30-abr-11	30-sep-11	3er	Inició en el mes de septiembre con el inicio del ciclo escolar 2011-2012.	0%
						3	Disminuir el porcentaje de deserción	01-sep-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	En tiempo.	
						4	Diagnóstico de habilidades docentes basado en el modelo de competencias e idiomas.	01-may-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Continua conforme se inicio en el segundo trimestre, dando seguimiento a acciones de mejora por parte de los maestros del Diplomado de Competencias . Y se asignaron a todos los maestros a cursos de inglés.	75%
						5	Capacitación y actualización del personal docente	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se inició con la movilidad docente y se incorporó un cuarto grupo de docentes al Diplomado de Competencias.	75%
						6	Elaborar un diagnóstico del nivel académico de ingreso	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se aplicó el diagnóstico de ingreso al 100% de los alumnos de nuevo ingreso.	100%
						7	Conformar al menos un grupo colegiado interdisciplinario e interinstitucional por departamento académico	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se formalizó la red de investigación con la UTA en el área de Desarrollo de Negocios.	75%
						8	Publicar un artículo arbitrado por departamento al año en su área de especialidad	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se continua trabajando en base a los proyectos del ECEST para fortalecer la vinculación con otras instituciones.	75%
						9	Cumplir con el 90% de la evaluación del tutor.	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se cumplió satisfactoriamente.	75%
						10	Evaluar el avance del idioma inglés por un tercero al ingreso y egreso.	01-may-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se aplicó un examen en el curso de inducción para nivelar y analizar el nivel de inglés a los alumnos de nuevo ingreso.	75%
						11	Establecer el mecanismo para la detección de las causas y medios correctivos de la(s) materia(s) con mayor índices de reprobación.	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se reflejó en trabajo de la socióloga que se integró en el segundo trimestre en el fortalecimiento del análisis de las causas de reprobación, entre otros aspectos.	75%
						12	Programa de calibración y mantenimiento de equipamiento de los laboratorios	01-feb-11	31-ago-11	30-sep-11	3er	Se cumplió satisfactoriamente, contando con los elementos necesarios para el inicio del ciclo escolar 2011-2012.	100%
					Establecer una vinculación efectiva	1	Cobertura de la zona de influencia.	01-sep-11	30-nov-11	06-sep-11	3er	Se excedió la meta de 920 alumnos al inscribir 1016, 747 alumnos de TSU y 269 en Continuidad de Estudios.	100%
						2	Matrícula de primer ingreso.	01-sep-11	30-nov-11	06-sep-11	3er	Se cumplió satisfactoriamente.	100%

Estrategia	Educación de calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Universidad Tecnológica del Norte de Aguascalientes	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	Actividades	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico					
5.3.1.1	Centro de Innovación y Desarrollo Empresarial (Vinculación)	1	Fortalecimiento de Proceso de Vinculación	<p>de los alumnos, programas educativos y la propia Universidad con organismos públicos privados e instituciones educativas, mediante la actualización permanente de los conocimientos y habilidades de los egresados y la prestación de servicios de excelencia, que contribuyan al fortalecimiento de la imagen institucional y la generación de ingresos; respondiendo así a las necesidades del desarrollo social ambiental y económico del entorno.</p>	3	Establecer Vinculación efectiva con el sector productivo		01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se cumplió la meta satisfactoriamente.	100%					
					4	Vinculación Cúpulas Empresariales.		01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se realizó una reunión con el consejo estatal de vinculación y representantes de ARIAAC y una reunión con empresa MAHLE para convenios de colaboración.	100%					
					5	Programa de educación continua y educación universitaria		01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Continuarán los cursos de Formación en Competencias Docentes y Electroneumática.	75%					
					6	Fortalecimiento de Incubación de empresas		01-sep-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	En tiempo	75%					
					7	Premio estatal emprendedor		01-sep-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	En tiempo	75%					
					8	Seguimiento y colocación de egresados		01-sep-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	En tiempo	75%					
					9	Generación de ingresos propios por servicios tecnológicos		01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Quedaron pendientes las acciones derivadas de este proyecto por cambios en el personal responsable, estas metas de retomarán en cuarto trimestre.	50%					
					10	Programa de Gestión Ambiental		01-may-11	31-ago-11	30-sep-11	3er	Se desarrolló la metodología propia para el desarrollo del primer Censo de Árboles. Programando su implementación en el mes de noviembre.	100%					
					11	Programa de Gestión Social.		01-sep-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Campaña de vacunación (durante semana universitaria) y	66%					
										1	Planear las partidas del gasto de operación.		01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Cumplido	100%
										2	Elaborar el presupuesto anual.		01-feb-11	01-abr-11	30-sep-11	3er	Cumplido	100%
3	Reestructuración a la Estructura Orgánica.		01-feb-11	30-nov-11						30-sep-11	3er	Se encuentran en proceso las adecuaciones de la Estructura Orgánica, de acuerdo a lo autorizado por el Consejo Directivo.	33%					
4	Administrar el presupuesto aplicándolo en el rubro para el que fue autorizado.		01-feb-11	30-nov-11						30-sep-11	3er	Mensualmente se les informa a los Directores y Subdirectores del presupuesto ejercido por partida presupuestal.	50%					
5	Presupuestar un fondo para contingencias.		01-feb-11	30-nov-11						30-sep-11	3er	Se está aplicando conforme a lo autorizado.	33%					
6	Inventariar los activos fijos propiedad de la Universidad.		01-feb-11	30-nov-11						30-sep-11	3er	De acuerdo a la programación del Inventario Físico por áreas, se inventariaron 7 edificios, el estacionamiento y vehículos al 100%.	63%					
7	Reexpresión de los estados financieros.		01-feb-11	30-abr-11						30-sep-11	3er	Cumplido	100%					
8	Determinación y entero de las Cuotas IMSS, ISN, ISR, una diferencia no mayor al 3%		01-feb-11	30-nov-11						30-sep-11	3er	Se trabajó conforme a las disposiciones de la Secretaría de Finanzas.	75%					

Estrategia	Educación de calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Universidad Tecnológica del Norte de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	Actividades	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.3.1.2	Dirección de Administración y Finanzas		1	Fortalecimiento del Proceso de Gestión	Garantizar la calidad de los servicios educativos que ofrece, a través de la provisión y administración eficiente de los recursos financieros, el desarrollo del capital humano comprometido con las instituciones y del suministro de la infraestructura moderna y suficiente necesaria para la operación institucional.	9	Dictamen de estados financieros sin salvedades.	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Cumplido. Se dictaminaron los Estados Financieros al 31 de diciembre del 2010 con resultados favorables sin salvedades para la UTNA.	100%
						10	Grado de cumplimiento del Programa Anual de Adquisiciones cumpliendo la Ley de Pareto	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	El grado de cumplimiento es de 50% correspondiente al segundo trimestre.	50%
						11	Formulación de un Programa Anual de Capacitación en base a una detección de necesidades.	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se inició con la impartición de los cursos del DNC de todo el personal y se elaboró el plan anual de capacitación.	100%
						12	Índice de personal capacitado, de acuerdo con el plan anual.	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se realizaron cursos de capacitación para el personal de la universidad.	75%
						13	Revisión y actualización del Manual de Organización.	01-may-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se reprograma para el siguiente trimestre por movimientos del personal responsable.	0%
						14	Evaluación del Desempeño para personal	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se reprograma esta acción para el siguiente cuatrimestre.	0%
						15	Elaboración del Programa de Desarrollo Organizacional.	01-sep-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se aplicó la encuesta y quedo el compromiso de realizar el programa de desarrollo organizacional.	100%
						16	Actualizar el Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se realizó la difusión en términos generales en los cursos de inducción y re-inducción de inicio del ciclo escolar 2011-2012.	75%
						17	Difundir el Reglamento de Condiciones Generales de Trabajo	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se realizó la difusión en términos generales en los cursos de inducción y re-inducción de inicio del ciclo escolar 2011-2012.	75%
						18	Ejecutar el Programa anual de Mantenimiento y recarga de extintores.	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se elaboró y se implementaron las acciones para el cumplimiento adecuado del Programa Anual de Mantenimiento.	75%
						19	Implementación del modelo de prevención y seguridad del ECEST.	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se atendieron las solicitudes del ECEST.	75%
						20	Programas Educativos con bienes atendidos.	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Durante el trimestre que se reporta se proporcionó el transporte en viaje redondo a un total aproximado de 190 alumnos, mediante la implementación de 8 rutas. Además de dar mantenimiento a la totalidad de las instalaciones de la Universidad.	100%
21	Programa Anual de Mantenimiento a los equipos de cómputo.	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se llevó a cabo un revisión integral al equipo de cómputo para el inicio del ciclo escolar 2011-2012.	100%						

Estrategia	Educación de calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Universidad Tecnológica del Norte de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	Actividades	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
						22	Programas Educativos con servicios informáticos atendidos.	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se atendieron con puntualidad.	100%
5.3.1.3	Centro de Planeación y Gestión del Conocimiento (Dirección Estratégica)		1	Fortalecimiento del Proceso de Dirección Estratégica	Desarrollar la Dirección Estratégica apropiada, que dé certeza a las acciones realizadas en los ámbitos: educativo, de vinculación y de gestión, a través de mecanismos de seguimiento y medición que garanticen el cumplimiento de los objetivos establecidos, la difusión de los resultados obtenidos, la transparencia y la rendición de cuentas	1	Programa de Comunicación interna	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se realizaron con puntualidad	75%
						2	Sistema de gestión de la calidad	01-feb-11	30-abr-11	30-sep-11	3er	Cumplido	100%
						3	Actualización de expedientes de alumnos en Servicios Escolares	01-feb-11	31-ago-11	30-sep-11	3er	Se tiene avanzó sustancialmente en completar la documentación faltante de los alumnos activos de TSU y Continuidad de Estudios.	100%
						4	Simplificación y automatización de los documentos propios de Servicios Escolares	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se adquirió el equipo necesario para digitalizar la documentación de los expedientes de los alumnos.	75%
						5	Revisión de todos los procesos/procedimientos/Formatos del SGC	01-feb-11	31-ago-11	30-sep-11	3er	Se revisaron en tiempo y forma.	100%
						6	Implementación del JANUIM	01-may-11	31-ago-11	30-sep-11	3er	En espera de respuesta ya que la UT de León reprogramó nueva fecha para la implementación del JANUIM.	0%
						7	Modelo de Evaluación de la Calidad	01-may-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	En tiempo, ya que se tiene contemplado realizarlo en el cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2011	0%
						8	Cumplimiento con la Ley de Transparencia	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se cumplió en tiempo y forma.	75%
						9	Sistematización de la planeación institucional su medición y seguimiento	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se está alineando las solicitudes estatales y federales.	75%
						10	Funcionamiento de los órganos colegiados de apoyo a la alta dirección	01-feb-11	30-nov-11	30-sep-11	3er	Se realizaron tres reuniones conforme a lo planeado, con la autorización de 17 acuerdos en tiempo y forma.	75%

Estrategia	Educación de calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Universidad Tecnológica de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.1.1.1	Secretaría Académica	Divisiones de Carrera Servicio Médico	1	PROGRAMA DE GESTIÓN ACADÉMICA	Ofertar Programas Educativos (PE) por competencias de Técnico Superior Universitario (TSU), que tengan continuidad de estudios al nivel 5 A (ingeniería) y que sean pertinentes a las necesidades del sector productivo y a la demanda de educación superior en el estado de Aguascalientes para contribuir a la cobertura y al desarrollo sustentable estatal.	1	Fortalecimiento y mejoramiento de los programas educativos	29-ago-11	31-dic-11	07-sep-11	Julio-Septiembre 2011	Alumnos inscritos para el ciclo escolar 2011-2012	1,986 para TSU 880 en ingeniería 9 en Licencia Profesional
5.1.1.1					Consolidar el proceso educativo centrado en el aprendizaje para incrementar la competitividad académica de la UT de Aguascalientes.	2	Fortalecimiento de los Modelos educativos Centrados en el aprendizaje y en el estudiante	01-ene-11	31-dic-11	07-sep-11	Julio-Septiembre 2012	13 programas educativos de 14 trabajan con el modelo educativo basado en competencias	93%
4.6.23 4.10.1.2					Fortalecer en los próximos cinco años la calidad y atención de los Servicios de Salud, para el mejoramiento de la salud física y mental de la Comunidad Universitaria.	3	Programa de fortalecimiento de los servicios de salud física y mental de la comunidad universitaria	01-ene-11	31-dic-11	07-sep-11	Julio-Septiembre 2013	Se impartió un curso de capacitación en primeros auxilios para personal docente y administrativo. Se reprograma la campaña de salud para el cuatrimestre Sep - Dic 2011, para aprovechar los festejos del XX aniversario.	71%
4.4.1.2					Se impartió una platica en materia de salud, higiene y seguridad.		01-ene-11	31-dic-11	07-sep-11	Julio-Septiembre 2014	Se impartió una platica en materia de salud, higiene y seguridad.	33%	

Estrategia	Educación de calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Universidad Tecnológica de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
5.1.1.1					Conformar una planta académica con Profesores de Tiempo Completo (PTC) reconocidos en el Programa de Mejoramiento del Profesorado (PROMEP) trabajando en Cuerpos Académicos desarrollados y consolidados, para fomentar e impulsar la investigación y ofrecer alternativas de solución a las demandas o problemática del mercado laboral.	4	Mejoramiento del profesorado y productividad académica.	01-ene-11	31-dic-11	07-sep-11	Julio-Septiembre 2015	26 profesores de tiempo completo están reconocidos en el perfil PROMEP	51%
5.1.1.2					Lograr en el año 2014 que la matrícula de TSU y de Nivel 5 A esté inscrita en PE con el nivel uno de los CIEES y/o acreditados por algún organismo del COPAES para asegurar la calidad educativa de la UT de Aguascalientes.	5	Acreditación de los Programas Educativos de la UT de Aguascalientes.	01-ene-11	31-dic-11	07-sep-11	Julio-Septiembre 2016	100% de los programas educativos están en el nivel 1 de los CIEES	100%
5.3.1.1		Seguimiento a		PROGRAMA	Fortalecer el programa de vinculación nacional e internacional con el			01-ene-11	31-dic-11	07-sep-11	Julio-Septiembre 2017	588 estadias, 95 escuelas prácticas y 6 visitas industriales se llevaron a cabo este cuatrimestre	76%

Estrategia	Educación de calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Universidad Tecnológica de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
1.5.1.5 4.14.5.4	Secretaría de Vinculación	Egresados Servicios Tecnológicos	2	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN DE VINCULACIÓN	sector público, privado y social, para contribuir a la formación integral de los estudiantes, docentes y administrativos	1	Programa de Escuela práctica y estadías. Seguimiento de egresados Servicios tecnológicos	01-ene-11	31-dic-11	07-sep-11	Julio-Septiembre 2018	61 Servicios tecnológicos se han llevado a cabo	103%
5.3.1.2	Subd. de Planeación y Evaluación	Sistema de Gestión de la Calidad Evaluación y Desarrollo Institucional	4	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	Consolidar los mecanismos de evaluación para retroalimentar el desempeño de la Universidad Tecnológica de Aguascalientes, con base a criterios internos y externos a fin de identificar áreas de oportunidad para garantizar la calidad académica y de la gestión institucional.	1	Consolidación de los mecanismos de evaluación de la institución.	01-ene-11	31-dic-11	07-sep-11	Julio-Septiembre 2020	1 evaluación cuatrimestral a los servicios	67%
								01-ene-11	31-dic-11	07-sep-11	Julio-Septiembre 2021	Se terminó y se entregó el informe de autoevaluación EVIN.	100%
								01-ene-11	31-dic-11	07-sep-11	Julio-Septiembre 2022	Todos los profesores que impartieron clase se evaluaron	100%
					Incrementar la satisfacción del cliente a través de la aplicación eficaz del sistema de gestión de la calidad, para mejorar continuamente el sistema y asegurar su conformidad con los requisitos del cliente y la normatividad vigente.	2	Programa de Evaluación del Profesorado	01-ene-11	31-dic-11	07-sep-11	Julio-Septiembre 2022	Todos los profesores que impartieron clase se evaluaron	100%

Estrategia	Educación de calidad	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Universidad Tecnológica de Aguascalientes	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.4.1.1	Jurídico	Jurídico	5	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN DE LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA.	Contribuir a la consolidación de la Universidad Tecnológica de Aguascalientes, a través de una normatividad pertinente al crecimiento y desarrollo de las demandas del quehacer Universitario.	1	Asesoría jurídica a las áreas de la Universidad	01-ene-11	31-dic-11	07-sep-11	Julio-Septiembre 2023	9 reglamentos se encuentran en análisis y revisión con la áreas involucradas y 1 ya se aprobó y se publicó.	10%

Estrategia	Medio ambiente y desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Medio Ambiente	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.5.1.10	Direccion General de Ecosistemas y Recursos naturales	Dirección de Rec. Forestales y Suelo	26	Diagnóstico del Estado de salud de los Rios y Arroyos urbanos de Aguascalientes	Recuperación de Arroyos	1	1: Recorrido y análisis de la integridad ecológica de los ríos y arroyos urbanos prioritarios para en Estado.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Se tiene el 80 % de los predios identificados a sanear	80% de lo programado en el POA
						2	2: Toma de datos y Muestras	02-ene-11	01-ene-12	30-sep-11	3°	Toma de datos y Muestras	80%
						3	3: Análisis de la Vegetación	03-ene-11	02-ene-12	30-sep-11	3°	Análisis de la Vegetación	60%
						4	4: Adquisición de Vehículos			30-sep-11	3°	suspendido	suspendido
						5	5: Análisis de la condición de agua	05-ene-11	04-ene-12	30-sep-11	3°	suspendido	suspendido
						6	6: Análisis de las muestras	06-ene-11	05-ene-12	30-sep-11	3°	suspendido	suspendido
						7	7: Análisis de proximidad usando herramientas de SIG para la detección de incidencia poblacional	07-ene-11	06-ene-12	30-sep-11	3°	suspendido	suspendido
6.2.2.11	Dirección General de Planeación y Política Ambiental	Dirección de Cambio Climático	6	Programa de sustitución de lámparas incandescentes por lámparas ahorradoras	Concientizar y sensibilizar a la población acerca del beneficio de la sustitución de lámparas incandescentes (focos normales) por lámparas ahorradoras.	1	Por un Estado Verde, Yo ahorro Energía	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Se gestionó y se aprobó el recurso a través de FEOP 2011. Se realizaron reuniones con el FIDE.	17.89%
6.2.2.8	Dirección General de Planeación y Política Ambiental	Dirección de Planeación y Política Ambiental	4	Premio Estatal al Ahorro de Energía Eléctrica	Reconocer el ahorro y uso eficiente de la energía en empresas industriales grandes, medianas, empresas de comercio grandes y medianas, micro y pequeñas empresas así como instituciones educativas.	1	Premio Estatal al ahorro de Energía Eléctrica	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Se está trabajando junto con el FIDE para la elaboración de un convenio marco entre FIDE y GEA. Se están elaborando las bases para el premio estatal de energía.	10%
6.2.2.9	Dirección General de Planeación y Política Ambiental	Dirección de Planeación y Política Ambiental	5	Certificación de Empresas Verdes	Establecer los mecanismos que nos permitan la implementación de un SISTEMA ESTATAL DE CERTIFICACION DE CALIDAD AMBIENTAL EMPRESARIAL, para	1	Sistema Estatal de Certificación de Calidad ambiental Empresarial	01-jul-11	31-dic-12	30-sep-11	3°	Solo proceso administrativo de estudio y análisis	5%
						2	Certificación SMA norma ISO-14001	01-jul-11	31-dic-12	30-sep-11	3°	Solo proceso administrativo de estudio y análisis	5%
4.1.1.3, 4.7.1.2, 4.3.1.1, 5.2.1.4	Dirección General de Planeación y Política Ambiental	Dirección de Proyectos Estratégicos	1	Programa de Reciclaje de Aceite Vegetal Usado	Concientizar a la población sobre el daño e impacto ambiental que ocasiona el Aceite Vegetal Usado en el agua	1	Por un Estado Verde, Reciclando Aceite Vegetal Usado	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	No se ha iniciado	No se ha iniciado

Estrategia	Medio ambiente y desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Medio Ambiente	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.4.1.1	Dirección General de Planeación y Política Ambiental	Dirección de Proyectos Estratégicos	2	Uso de Biodiesel en Sistema de Transporte Urbano	Transformación de aceite vegetal usado recolectado a biocombustible (biodiesel)	1	1: Adquirir una tolva para el proyecto sistema de transporte con energía limpia biodiesel.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	No se ha iniciado	No se ha iniciado
6.2.1.4	Dirección General de Regulación y Control de la Contaminación	Dirección de Calidad del aire	9	Prevención y Control de la Contaminación Atmosférica	Prevenir y controlar el deterioro de la calidad del aire generado por la operación de fuentes de emisión de contaminantes fijas y móviles de competencia estatal.	1	1: Actualización del Programa de verificación Vehicular del Estado de Aguascalientes. Revisión del reglamento del Sistema de Verificación Anticontaminante de Vehículos Automotores del Estado de Aguascalientes.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Revisión del reglamento del Sistema de Verificación Anticontaminante de Vehículos Automotores del Estado de Aguascalientes.	60% de las modificaciones
						2	2: Desarrollo de un Convenio de Coordinación con la Secretaría de Finanzas para establecer como obligatoria la verificación vehicular en trámites vehiculares y acceso al Padrón Vehicular.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Sin Avance	Sin Avance
						3	3: Incrementar la calidad de vehículos verificados aprobados. En relación a años anteriores, ha bajado hasta un 15 % el cumplimiento por diversas razones: 1.- Falta de título en la PROESPA. 2.- Falta de operativos por parte de la PROESPA. 3.- Falta de apoyo de Finanzas para obligar la verificación vehicular 4.- Falta de difusión.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	91,777 vehículos verificados aprobados	61.18%
						4	4: Elaboración del Programa de Unidades Móviles 2012.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Por reglamento se entrega en noviembre	Por Reglamento se elabora en noviembre
						5	5: Monitoreo a Centros de Verificación Vehicular.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Se hicieron 54 visitas a CVV para monitorear el cumplimiento en el ámbito de las atribuciones y competencia de esta SMA.	108.00%
						6	6: Otorgamiento de concesiones para la instalación de nuevos centros de verificación vehicular.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	N/A	N/A
						7	7: Desarrollo del nuevo Manual de Imagen para Centros de Verificación Vehicular. Se elaboró Manual. Estamos en espera de la aprobación del Área de Difusión del Gobierno del Estado	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Manual entregado y cambios de imagen hechos en los 30 CVV que actualmente operan en el Estado	100%
						8	8: Sistema de indicadores Ambientales del estado de Aguascalientes base 2008.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	suspendido	suspendido
						9	9: Monitoreo de la Calidad del Aire. Se continuo con la operación de dos estaciones de monitoreo registrándose los datos en una base de datos.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Monitoreo sólo para algunos periodos. Por fallas en las estaciones el monitoreo ha sido interrumpido	Monitoreo sólo para algunos periodos. Por fallas en las estaciones el monitoreo ha sido interrumpido
						10	10: Regulación y control de fuentes fijas. Resolución de las COAS	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	suspendido	suspendido

Estrategia	Medio ambiente y desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Medio Ambiente	Periodo	Tercer Trimestre

Allineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
						7	7: Desarrollo del nuevo Manual de Imagen para Centros de Verificación Vehicular.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Se elaboró Manual. Estamos en espera de la aprobación del Área de Difusión del Gobierno del Estado	100%
						8	8: Sistema de indicadores Ambientales del estado de Aguascalientes base 2008.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Por falta de personal e infraestructura no hay avances en esta . No se hará nada en el resto del año	Por falta de personal e infraestructura no hay avances en esta . No se hará nada en el resto del año
						9	9: Monitoreo de la Calidad del Aire. Se continuo con la operación de dos estaciones de monitoreo registrándose los datos en una base de datos.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Monitoreo sólo para algunos periodos. Por fallas en las estaciones el monitoreo ha sido interrumpido	Monitoreo sólo para algunos periodos. Por fallas en las estaciones el monitoreo ha sido interrumpido
						10	10: Regulación y control de fuentes fijas. Resolución de las COAS	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	110 Evaluación y Dictamen de la cédula de operación anual.	34%
6.3.1.3	Dirección General Educación Ambiental y Participación Ciudadana	Dirección de Educación Ambiental	36	Fortalecimiento de los Centros de Educación y Cultura Ambiental.	Contribuir al fortalecimiento de la educación ambiental no formal, a través de los Centros de Educación y Cultura Ambiental y así impulsar el	1	1: Atención de Eventos en el CEAI "Los Alamitos" .	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	a).-48 eventos de Campamentos Escolares, 64%	64%
							2: Programa de Mejora Continua en el CEAI "Los Alamitos".	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	b).- 3 convenio con el IEA	75%
								01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	700 usuarios atendidos	28%
6.3.1.4	Dirección General Educación Ambiental y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación y Promoción Ambiental	38	Promoción y difusión ambiental para un desarrollo sustentable	Promover el cuidado del medio ambiente a través de campañas de comunicación ambiental, procesos de gestión ambiental y transferencia de tecnología, para proveer a los ciudadanos de espacios y oportunidad para reafirmar y promover la visión y transición al desarrollo sustentable, mediante los medios masivos de comunicación.	1	1: Oficinas gubernamentales Ambientalmente Responsables, autorización de recursos ramo 16, capacitación a 59 dependencias gubernamentales, incluyendo cabeceras municipales, 1 campaña de difusión, 4 videos y folletería	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Capacitación a 59 dependencias gubernamentales, incluyendo cabeceras municipales, 1 campaña de difusión, 4 videos y folletería	20%
						2	2: Promotores Ambientales Municipales. Municipales.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	1 Curso-Taller de Elaboración de los Municipales de Educación Ambiental. 11 Programas de Educación Ambiental	60%
						3	3: Materiales de Difusion, 4 videos de buenas practicas ambientales y folletos para las oficinas gubernamentales ambientalmente responsables.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	4 videos de buenas practicas ambientales y folletos para las oficinas gubernamentales ambientalmente responsables.	suspendido
						4	4: Estrategia integral de difusión institucional para promoción ambiental de la Secretaría,	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Se lanzo la campaña de la meta NATURALEZA, ENERGIA, TEMPERATURA, AGUA con los personajes, en espectaculares del estado.	100%
						1	1: Adopta un Árbol.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	a).-20 Campañas de reforestación en las escuelas primarias.	90%
												b).- 3,000Certificados de Adopción entregados en eventos de Secretaría.	85%
						2	2: Azoteros Verdes 1500	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Calle Carranza en el municipio de Cosío. 10 patios y azoteros verdes	80%

Estrategia	Medio ambiente y desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Medio Ambiente	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico					
6.3.1.1	General Educación Ambiental y Participación Ciudadana	Capacitación y Promoción Ambiental	39	Participación Ciudadana y Concertación Social.	Observación, consulta, asesoría, valoración y evaluación del desempeño de la Secretaría, que vincule a la sociedad con el gobierno, para fomentar y promover la protección, restauración, mejora y conservación de los ecosistemas, los recursos naturales y el ambiente del Estado.	2	2: Focos verdes, 1000,	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Curso, 10 panos y azoteas verdes comestibles.	60%					
						3	3: Bono Ambiental,	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	41,049, bonos entregados por focos ahorradores, en los 10 municipios del interior.	40%					
						4	4: Consejo Consultivo Estatal de Gestión Ambiental.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	1 Reunion Ordinaria	40%					
						5	5: Festival Ambiental 2011,	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Evento realizado el 5 de junio, con una asistencia de 50 expositores, 6 universidades y 3250 visitantes.	100%					
6.3.1.9	Dirección General Educación Ambiental y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación y Promoción Ambiental	40	Programa Estatal de Consulta e Información Ambiental	Atender, orientar y vincular a la ciudadanía en trámites, servicios, información, tanto en las que le competen a la Secretaría, así como las que puedan ser canalizadas a otras dependencias.	1	Centro Estatal de Información Ambiental	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Atención a 630 personas	63%					
					Contribuir al fortalecimiento de la educación ambiental formal y no formal, con el establecimiento de modelos	1	1: Educación Ambiental en Instituciones de Educación Superior.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	a).-Asesoría a la Universidad Cuauhtémoc para su programa ambiental universitario.	75%					
												b).- 1a jornada de Educación Ambiental, en marco de la celebración del día Mundial de la Educación Ambiental, curso-taller azoteas verdes, foro debate y curso taller educación ambiental y género, en la Universidad de Aguascalientes.	75%					
												2: Educación Ambiental en Instituciones de educación Media y Superior,	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Curso taller Transversalidad de la educación ambiental, con la asistencia de 40 docentes.	50%
												3	3: Educación Ambiental en Instituciones de educación Básica.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	a).-11, asesorías a los centros de desarrollo educativo, Jesús Terán, Asientos, Tepezalá, Jesús María, San Pancho. b).- 69, escuelas con plan de manejo y diagnóstico. c) Curso-taller Experiencias del Modelo de Gestión Ambiental Escolar con la asistencia de 40 docentes.	a).- 225 %
b).-100 %																		

Estrategia	Medio ambiente y desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Medio Ambiente	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.3.1.5	Dirección General Educación Ambiental y Participación Ciudadana	Dirección de Educación Ambiental	35	Educación Ambiental y Capacitación Para el Desarrollo Sustentable en condiciones de cambio climático.	educativos y de gestión, así como la implementación de proyectos en coordinación con diversas instituciones, organizaciones y ámbitos de gobierno, además de una capacitación y formación de competencias para el desarrollo sustentable en condiciones de cambio climático y la transición hacia un Estado Verde.	4	4: Capacitación para el desarrollo sustentable y cambio climático.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Plática al Grupo Vitro-Hogar, sobre implementación de sistema de manejo ambiental.	20%
						5	5: Curso Taller de formación de Instructores Ambientales con la participación de 46 docentes.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Curso Taller de formación de Instructores Ambientales con la participación de 46 docentes.	70%
						6	6: Educación Ambiental para el desarrollo comunitario. Curso-Taller, para la formación de promotores municipales para la elaboración de huertos y azoteas comestibles, en los 10 municipios del interior.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	suspendido	suspendido
						7	7: Centro Estatal de Capacitación para el Desarrollo Sustentable,	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	proyecto anexo 31 ramo 16, con Un diplomado en Gestión Ambiental, y 6 cursos de diferentes temas ambientales para la capacitación, actualización del personal de municipios, instancias de gobierno estatal, prestadores de servicios y público en general.	25%
						8	8: Revisión del Plan Estatal Ambiental para el Desarrollo Sustentable en condiciones de Cambio Climático,	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Se elaboraron los 11 planes municipales de Educación Ambiental.	50%
						6.4.1.1	Dirección General de Regulación y Control de la Contaminación	Dirección de Gestión Integral de Residuos	10	Gestión de Residuos	Regular el manejo integral de los residuos en el Estado	1	1: Difusión del Reglamento en Materia de Prevención y Gestión Integral de los Residuos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	2 Sesiones Informativas	10%
						2	3: Resolver el 100% de solicitudes de autorización recibidas en materia de residuos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	78 Solicitudes atendidas	52%
6.4.1.3	Dirección General de Regulación y Control de la Contaminación	Dirección de Gestión Integral de Residuos	12	Programas para la Prevención y Gestión Integral de Residuos (PPGIR)	Gestión Integral de los residuos de competencia municipal.	1	1: Elaboración, revisión y publicación, según sea el caso, de 3 PPGIR	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	1 Programa PPGIR	40%

Estrategia	Medio ambiente y desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Medio Ambiente	Periodo	Tercer Trimestre

Allineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.4.1.2	Dirección General de Regulación y Control de la Contaminación	Dirección de Gestión Ambiental	13	Operación de estaciones estatales de transferencia de residuos sólidos urbanos.	Transferir oportuna y eficientemente residuos sólidos urbanos generados en diez municipios del interior del Estado	1	Transferir los residuos sólidos urbanos de 7 municipios	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	22,160 Toneladas	52.76%
6.3.1.2	Dirección General de Ecosistemas y Recursos Naturales	Dirección de Parques Urbanos: RLG, CEDAZO	25	Administración y mantenimiento de los Centros de Educación Ambiental y Recreativo "Rodolfo Landeros Gallegos", "El Cedazo" y "Cerrito de la Cruz".	Realizar la administración, establecer y mejorar el sistema de mantenimiento y funcionamiento de los Centros de Educación Ambiental y Recreativos Rodolfo Landeros, el Cedazo y Parque Cerrito de la Cruz.	1	1: Rehabilitación y mantenimiento de sanitarios en los CEARS Landeros Gallegos, el Cedazo y Parque Cerrito de la Cruz.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Rehabilitación y mantenimiento de sanitarios en los CEARS Landeros Gallegos, el Cedazo y Parque Cerrito de la Cruz	30%
						2	2: Rehabilitación de muros deteriorados	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Rehabilitación de muros deteriorados	60%
						3	3: Administración de los CEARS Landeros Gallegos, el Cedazo y Parque Cerrito de la Cruz.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Administración de los CEARS Landeros Gallegos, el Cedazo y Cerrito de la Cruz	100%
						4	4: Diagnóstico y mantenimiento del Estado de Salud del arbolado en los CAER's y parque el Cerrito	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Diagnóstico y mantenimiento del Estado de Salud del arbolado en los CEAR's y parque el Cerrito	100%
						5	5: Ampliación de los espacios de hábitat de la fauna silvestre en cautiverio que así lo requiera	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Ampliación de los espacios de hábitat de la fauna silvestre en cautiverio que así lo requiera	suspendido
						6	6: Remodelación de algunas áreas deterioradas en los CEAR'S y parque Cerrito de la Cruz	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Remodelación de algunas áreas deterioradas en los CEAR's y Parque Cerrito de la Cruz	40%
						7	7: Gestionar la ampliación del polígono del Parque el Cerrito de la Cruz en terrenos de Gobierno del Estado.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Gestionar la ampliación del polígono del Parque el Cerrito de la Cruz en terrenos de Gobierno del Estado	30%
6.5.1	Dirección General de Ecosistemas y Recursos naturales	Dirección de Áreas Naturales Protegidas	14	Fomento y difusión de las es ecoturísticas y la riqueza natural en las ANP del Estado para contribuir al desarrollo sustentable de la sociedad.	Difundir la riqueza natural del Estado para fomentar las es ecoturísticas en la sociedad.	1	1: Flyer	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	1: Flyer	15%
						2	2: Trípticos	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	2: Trípticos	40%
						3	3: Elaboración de un Video	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	3: Elaboración de un Video	40%
						4	4: Participación en simposios y congresos especializados. Congreso SOCIEDAD CIENTIFICA DE ECOLOGÍA EN VERACRUZ	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	4: Participación en simposios y congresos especializados. Congreso SOCIEDAD CIENTIFICA DE ECOLOGÍA EN VERACRUZ	100%
						5	5: Participación en PROGRAMAS TELEVISIVOS Y DE RADIO	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	5: Participación en PROGRAMAS TELEVISIVOS Y DE RADIO	100%

Estrategia	Medio ambiente y desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Medio Ambiente	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.5.1.1	Dirección General de Ecosistemas y Recursos naturales	Dirección de Áreas Naturales Protegidas	15	Establecimiento y desarrollo de acciones que generen una cultura y sentido de pertenencia de la sociedad en el entorno natural para asegurar la protección, preservación y conservación de los ecosistemas y su biodiversidad	Desarrollar una cultura ambiental y sentido de pertenencia a su entorno natural, en los habitantes de las zonas aledañas a las Áreas Naturales Protegidas.	1	Actividad 1: Establecer un programa de educación ambiental en las comunidades cercanas a las Áreas Naturales Protegidas	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Diseño y Desarrollo del Programa	50%
6.5.1.1	Dirección General de Ecosistemas y Recursos naturales	Dirección de Áreas Naturales Protegidas	16	Elaboración de un marco normativo de las actividades de manejo permitidas en las Áreas Naturales Protegidas de carácter estatal y municipal	Revisar el Plan de Manejo en las Áreas Naturales Protegidas de carácter Estatal y municipal, "Sierra Fría" y "Cerro del Muerto"	1	Actividad 1: Revisar técnicamente los planes de manejo	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Revisar técnicamente los planes de manejo	50%
6.5.1.1	Dirección General de Ecosistemas y Recursos naturales	Dirección de Áreas Naturales Protegidas	17	Elaboración de un marco normativo de las actividades de manejo permitidas en las Áreas Naturales Protegidas de carácter estatal y municipal	Definir el Plan de Manejo en las Áreas Naturales Protegidas de carácter estatal y municipal, "Sierra Fría" y "Cerro del Muerto".	1	Revisar técnicamente los planes de manejo	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Revisar técnicamente los planes de manejo	20%
						2	Asambleas Comunitarias para la difusión					Asambleas Comunitarias para la difusión	20%

Estrategia	Medio ambiente y desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Medio Ambiente	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.5.1.7	Dirección General de Ecosistemas y Recursos naturales	Dirección de Geomática	18	Elaboración e implementación de un Sistema de Información Geográfica con los distintos niveles de degradación del suelo en el Estado, actualizable anual o bianualmente	Elaboración de un sistema de monitoreo de los sitios degradados y en proceso de recuperación .	1	Actividad 1: Elaboración de un SIG de degradación de suelos y cubierta forestal, así como en proceso de recuperación.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Elaboración de un SIG de degradación de suelos y cubierta forestal, así como en proceso de recuperación.	15%
6.5.1.8	Dirección General de Ecosistemas y Recursos naturales	Dirección de Rec. Forestales y Suelo	19	Desarrollo de un sistema de Monitoreo y Vigilancia de los riesgos fitosanitarios para las zonas forestales del Estado de Aguascalientes	Desarrollar e implementar un sistema de monitoreo y vigilancia de riesgos fitosanitarios para las zonas forestales naturales y urbanas en el Estado de Aguascalientes.	1	Actividad 1: Elaboración de un Sistema de monitoreo y vigilancia de riesgos fitosanitarios (plagas y enfermedades) para las zonas forestales naturales y urbanas.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Elaboración de un Sistema de monitoreo y vigilancia de riesgos fitosanitarios (plagas y enfermedades) para las zonas forestales naturales y urbanas.	30%
6.5.1.8	Dirección General de Ecosistemas y Recursos naturales	Dirección de Rec. Forestales y Suelo	20	Establecimiento y coordinación de las campañas de manejo de plagas forestales en el Estado de Aguascalientes	Establecer y coordinar campañas de manejo de plagas y enfermedades en las áreas forestales naturales y urbanas del Estado.	1	Actividad 1: manejo fitosanitario de comunidades de coníferas de la Sierra Fría.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Manejo fitosanitario de comunidades de coníferas de la Sierra Fría.	30%
						2	Actividad 2: Manejo fitosanitario del arbolado de las áreas forestales urbanas.					Manejo fitosanitario del arbolado de las áreas forestales urbanas.	30%
6.5.1.2	Dirección General de Ecosistemas y Recursos naturales	Dirección de Áreas Naturales Protegidas	21	Fortalecimiento del sistema de vigilancia existente para las Áreas Naturales Protegidas y ampliarlo a las áreas forestales del Estado	Fortalecer el Sistema de vigilancia existente en las áreas Naturales Protegidas y su ampliación para todas las áreas forestales del Estado.	1	Actividad 1: Fortalecimiento y ampliación del Sistema de Vigilancia en las Áreas forestales del Estado.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	a). En la vigilancia de áreas naturales trabajan de lunes a domingo, 12 horas diarias de 6:00 a.m. a 12:00 p.m. Las personas trabajan cada tercer día, en vigilancia,	60%
							b).-Los resultados de los recorridos se encuentran en los reportes mensuales de vigilancia.					60%	
6.5.1.2	Dirección General de Ecosistemas y Recursos naturales	Dirección de Áreas Naturales Protegidas	22	Desarrollo e implementación de un sistema de monitoreo y vigilancia de incendios forestales para las diferentes zonas forestales del Estado	Revisar y aplicación de un sistema de monitoreo y vigilancia de incendios forestales para las diferentes zonas forestales del Estado	1	Actividad 1: Revisión del sistema de monitoreo y vigilancia de incendios forestales.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Revisión del sistema de monitoreo y vigilancia de incendios forestales.	60%
						2	Actividad 2: Monitoreo, vigilancia y supresión de incendios forestales.					Monitoreo, vigilancia y supresión de incendios forestales.	100%

Estrategia	Medio ambiente y desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Medio Ambiente	Periodo	Tercer Trimestre

Allineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.5.1.4	Dirección General de Ecosistemas y Recursos naturales	Dirección de Áreas Naturales Protegidas	23	Elaboración e implementación de un programa integral de monitoreo biológico de flora y fauna silvestre en las áreas naturales del Estado	Desarrollar y establecer un programa integral de monitoreo biológico de flora y fauna silvestre de interés cinegético, biológico y ecológico en las áreas naturales del Estado	1	Actividad 1: Desarrollo y establecimiento de un programa integral de monitoreo biológico de flora y fauna silvestre de interés cinegético, biológico y ecológico en las áreas naturales del Estado	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Desarrollo y establecimiento de un programa integral de monitoreo biológico de flora y fauna silvestre de interés cinegético, biológico y ecológico en las áreas naturales del Estado	20%
6.3.1.12	Dirección General de Ecosistemas y Recursos naturales	Dirección de Biodiversidad	24	Organizar y Coordinar cursos de capacitación en diversos ámbitos de conservación y protección de flora y fauna, así como de restauración de ecosistemas degradados.	Organizar y coordinar cursos de capacitación en diversos ámbitos de conservación y protección de flora y fauna, así como de restauración de ecosistemas degradados.	1	Actividad 1: Desarrollo y organización de un curso sobre colecta y conservación de germoplasma de especies forestales nativas.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Desarrollo y organización de un curso sobre colecta y conservación de germoplasma de especies forestales nativas.	30%
						2	Actividad 2: Organizar y coordinar cursos de capacitación sobre reproducción y mantenimiento de especies forestales nativas.					Organizar y coordinar cursos de capacitación sobre reproducción y mantenimiento de especies forestales nativas.	30%
6.5.1.7	Dirección General de Ecosistemas y Recursos naturales	Dirección de Geomática	27	Creación área de Geomática	Desarrollar un área de Geomática para apoyar los trabajos de planeación, operación, seguimiento y evaluación de la gestión del territorio de la Secretaría de Medio Ambiente.	1	Actividad 1: Creación Área Geomática. Se elaboró el proyecto ejecutivo y se aprobó por el Congreso de la Unión.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Creación Área Geomática. Se elaboró el proyecto ejecutivo y se aprobó por el Congreso de la Unión.	100%
6.2, 6.3, 6.4, 6.5	Unidad de Asuntos Jurídicos	Dirección de Legislación y Normativa	28	PROGRAMA DE JURÍDICO	Establecer las bases y requisitos legales para la elaboración y revisión de los convenios que se pretendan suscribir en coordinación con las áreas respectivas de la Secretaría, con el objetivo de lograr la consolidación del Estado Verde, otorgando certeza jurídica.	1	Actividad 1: Elaboración y revisión de Convenios y Contratos.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Elaboración y revisión de Convenios y Contratos.	100%

Estrategia	Medio ambiente y desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Medio Ambiente	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.2, 6.3, 6.4, 6.5	Unidad de Asuntos Jurídicos	Dirección de Legislación y Normativa	29	PROGRAMA DE ANALISIS LEGISLATIVO AMBIENTAL	Establecer y mantener actualizado en conjunto con los titulares de las direcciones de la Secretaría el compendio de leyes, reglamento y normas en materia ambiental.	1	Actividad 1: Análisis de la Legislación Ambiental.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Se iniciaron los proyectos de análisis de dos leyes: Ley de Protección Ambiental y el Reglamento de Verificación Vehicular. Se espera por cada propuesta un documento.	100%
6.3.1.6	Unidad de Asuntos Jurídicos	Dirección de Legislación y Normativa	31	PROGRAMA DE GESTIÓN MUNICIPAL	Dar capacitación jurídica ambiental a los municipios y dependencias del Estado, con el objetivo de contribuir a la consolidación de un Estado Verde en coordinación con estos.	1	Actividad 1: Cursos de Capacitación de Legislación Ambiental	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Cursos de Capacitación de Legislación Ambiental	suspendido
3.2.3.1	Unidad de Asuntos Jurídicos	Dirección de Lo Contencioso	32	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA	Dar respuesta a las solicitudes que se presenten fundamentadas en la Ley de Transparencia y	1	Actividad 1: Dar contestación a Solicitudes de Transparencia.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Se atendieron en tiempo y forma, de acuerdo a la Ley.	75%
						2	Actividad 2: Capacitación a la SMA sobre Transparencia.						
6.2.1.9	Unidad de Asuntos Jurídicos	Dirección de Lo Contencioso	33	PROGRAMA DE JURÍDICO	Dar trámite a los procedimientos contenciosos en que la Secretaría sea parte.	1	Actividad 1: Dar trámite a los Procedimientos Contenciosos. 7 laborales y 2 contencioso administrativo	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Dar trámite a los Procedimientos Contenciosos. 7 laborales y 2 contencioso administrativo	75%
6.2.1.9	Unidad de Asuntos Jurídicos	Dirección Dictaminadora	30	PROGRAMA JURÍDICO	Proponer las bases y requisitos legales a que deben ajustarse las licencias que otorgue la Secretaría, con el objeto de que las empresas establecidas en el Estado cumplan con la normatividad ambiental, para contribuir a la consolidación de un Estado Verde.	1	Actividad 1: Revisar documentos en relación a las demás áreas de la SMA. Los documentos se revisaron en base a la ley, que estuvieran debidamente fundados y motivados.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Los documentos se revisaron en base a la ley, que estuvieran debidamente fundados y motivados.	75%

Estrategia	Medio ambiente y desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Medio Ambiente	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.2.1.6	Unidad de Asuntos Jurídicos	Dirección de Legislación y Normativa	11	Programa de Gestión Municipal	Dar capacitación en materia de gestión ambiental municipal a los 11 Municipios del Estado. Auxiliar a los Municipios para la certificación como Municipios Limpios.	1	Actividad 1: Cursos de Capacitación en materia de gestión ambiental municipal.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Cursos de Capacitación en materia de gestión ambiental municipal.	suspendido
						2	Actividad 1: Municipios Certificados. El Municipio y la SMA han concluido con el proceso de certificación.					La SMA esta en espera que la PROFEPA certifique al Municipio de San José de Gracia en cumplimiento ambiental.	
3.4.3.1	Unidad de Administración		34	PROGRAMA DE MANEJO EFICIENTE DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS	Utilizar los recursos de la Secretaría para solventar y cumplir con las necesidades de las diferentes áreas de la Secretaría.	1	Actividad 1: Brindar la suficiencia presupuestal a las áreas de la Secretaría para que se lleven a cabo las actividades propias de la misma. Se atendió mensualmente a 7 áreas en servicios administrativos.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Brindar la suficiencia presupuestal a las áreas de la Secretaría para que se lleven a cabo las actividades propias de la misma. Se atendió mensualmente a 7 áreas en servicios administrativos.	75%
6.3.1.5	Dirección General de Planeación y Políticas Ambientales	Dirección de Políticas Ambientales	3	Apoyo al programa Estatal de Acción ante el Cambio Climático (PEACC) para la elaboración de la estrategia Estatal de Cambio Climático.	Colaborar con la Universidad Autónoma de Aguascalientes (UAA) en la elaboración del inventario Estatal de Emisiones de Gases de Efecto Invernadero y en la Generación de Escenarios de Vulnerabilidad y de Cambio Climático.	1	Actividad 3: Formar parte de las coordinaciones de Energía, Procesos Industriales, Uso de Suelo, Cambio de Usos de Suelo y Silvicultura (USCUISS), Agricultura y Deshechos en el PEACC para elaborar el Inventario Estatal de Emisiones de Gases de Efecto Invernadero y de la Coordinación del grupo de trabajo "Análisis de Variabilidad Climática y Generación de Escenarios de Cambio Climático.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	El programa Estatal de Acción ante el cambio climático (PEACC) lo está elaborando la UAA y la SMA. En Diciembre de 2011 será la fecha de publicación del inventario Estatal de GEI. Este documento forma parte del PEACC y se continúa con el proyecto hasta 2012. Se han realizado más de 10 reuniones de trabajo del PEACC y 1 taller por parte del Instituto Nacional de Ecología.	10 &
6.2.2.10	Dirección General Regulación y Control de la Contaminación	Departamento de Impacto y Riesgo Ambiental	7	Evaluación del Impacto Ambiental	Prevenir y controlar los impactos adversos que puedan ser generados por las diversas actividades desarrolladas en el Estado a través de la recepción, revisión y dictaminación de los estudios de Impacto Ambiental.	1	Actividad 1: Desarrollo del Manual de Procedimientos para la Evaluación de Impacto Ambiental y Riesgo Ambiental.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Se establecieron los Indicadores, Objetivos, Metas y se desarrolló parte del proceso técnico de evaluación en materia de impacto ambiental que incluye el Manual.	60%
						2	Actividad 2: Actualización de las guías para elaboración de Manifiestos, Informes Preventivos y/o Calificación de Obra Pública o privada en materia de Impacto Ambiental.					Se elaboró plan de trabajo de las tres guías, se establecieron los Objetivos, Metas, la base Jurídica y se tiene la estructura de las mismas.	60%
						3	Actividad 3: Actualización del listado de Bancos de Materiales autorizados en el Estado.					Se tiene el 50 % del registro de los Bancos de Material cotejados.	Se tiene el registro del 60% de Bancos Autorizados.
						4	Actividad 4: Evaluación y resolución de Informes Preventivos.					Dictámenes entregados al promovente.	55%
						5	Actividad 5: Convocatoria para registro de Nuevos Prestadores de Servicio en materia de impacto y riesgo ambiental						10%

Estrategia	Medio ambiente y desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Secretaría de Medio Ambiente	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	Objetivo	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
						6	Actividad 6: Evaluación y resolución de Manifiestos de Impacto Ambiental. Dictámenes entregados al promovente.					Dictámenes entregados al promovente.	24
6.2.2.5	Dirección General Prevención y Control de la Contaminación	Departamento de Impacto y Riesgo Ambiental	8	Evaluación del Riesgo Ambiental	Prevenir y controlar los impactos Ambientales adversos que puedan ser generados por las diversas actividades desarrolladas en el estado a través de la recepción, revisión y dictaminación de estudios de impacto y riesgo ambiental.	1	Actividad 1: Evaluación y resolución de Estudios de Riesgo Ambiental.	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	11 Dictámenes entregados al promovente.	150%
						2	Actividad 2: Actualización de Base de Datos Digital de Proyectos Autorizados. Se ha actualizado la mitad de los proyectos.					Se ha actualizado más la mitad de los proyectos.	100%
						3	Desarrollo y operación del Sistema Integral de Verificación Vehicular de Aguascalientes					suspendido	
						4	Desarrollo de un Convenio de coordinación con la Secretaría de Finanzas para establecer como obligatoria la verificación vehicular en trámites vehiculares y acceso al Padrón Vehicular.					suspendido	
6.3.1.3	Dirección General Educación Ambiental y Participación Ciudadana	Dirección de Educación Ambiental	37	Fortalecimiento de los Centros de Educación y Cultura Ambiental.	Establecer un sistema Estatal de Centros de Educación y Cultura Ambiental acreditados, que brinden servicios formativos de calidad para la población de Aguascalientes como Estado Verde.	1	Actividad 1: Comité Estatal de Centros de Educación y Cultura Ambiental	01-ene-11	31-dic-11	30-sep-11	3°	Se realizaron 48 eventos	64%,

Estrategia	Medio Ambiente y Desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente	Periodo	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.2.1.4 Eficientar el Programa de Verificación Vehicular del Estado	Oficina del Procurador	Dirección de Inspección y Vigilancia	1	Programa de Verificación Vehicular	1	Asegurar que los propietarios o poseedores de vehículos automotores en circulación cumplan con el programa de Verificación Vehicular, y que los Centros de Verificación operen conforme al Reglamento en la materia	03-ene-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	* Se han aprobado 99,125 vehículos en los Centros de Verificación Vehicular (incluye vehículos nuevos). * Se han entregado 9,322 boletas de infracción a vehículos no regularizados. * Se han enviado a la pensión 694 vehículos por contaminación ostensible, evitando con ello que continuaran circulando.	71%
					2	Supervisión a Centros de Verificación Vehicular	02-may-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	Se supervisaron 54 Centros por la detección de irregularidades en su funcionamiento.	30%

Estrategia	Medio Ambiente y Desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.2.1.6 Dar asesoría y capacitación ambiental a los municipios del Estado en materia de gestión ambiental	Oficina del Procurador	Depto de Participación Cívica y Divulgación Ambiental	2	Programa de Participación Cívica	1	Fomentar la participación ciudadana al informar, orientar y sensibilizar a la población sobre la importancia respecto del cumplimiento de las obligaciones en materia ambiental, así como promover la formación de una conciencia pública para el desarrollo sustentable Capacitación en materia ambiental a Municipios	01-jul-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	En proceso.	0%
6.3.1.1 Promover la educación ambiental y la participación ciudadana para el desarrollo sustentable					2	Capacitación en materia ambiental a la ciudadanía	01-jun-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	Se han impartido 3 pláticas sobre Cambio Climático en escuelas de nivel primaria, secundaria y preparatoria, con un total de 122 participantes.	15%
					3	Pláticas impartidas a la ciudadanía	01-jun-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	Se han impartido 3 pláticas sobre Cambio Climático en escuelas de nivel primaria, secundaria y preparatoria.	30%
6.3.1.8 Promover la participación ciudadana permanente en la búsqueda de soluciones a los problemas ambientales					4	Participación de instituciones educativas en la solución de la problemática ambiental	01-jun-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	En proceso.	0%
6.3.1.10 Crear canales de comunicación entre la ciudadanía y las dependencias ambientales					5	Diagnóstico para crear un Sistema de Acceso a la Información	01-jun-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	En proceso.	0%

Estrategia	Medio Ambiente y Desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
6.2.1.7 Incentivar la participación de empresas en programas ambientales	Oficina del Procurador	Dirección de Inspección y Vigilancia	3	Programa de Supervisión e Inspección Ambiental		1	Verificar, supervisar y dar apoyo para lograr el cumplimiento de las disposiciones en materia ambiental, de aquellas obras o establecimientos que puedan producir un deterioro o daños al ambiente	Supervisión a obras y actividades de competencia estatal	02-may-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	* Se está realizando la gestión con 17 establecimientos para la atención de problemáticas ambientales detectadas. * Se han completado 2,180.5 hrs/hombre de vigilancia en áreas naturales con 50 casos documentados principalmente por quemas, y 383 hrs/hombre en ladrilleras en 29 operativos.	43%
								2	Capacitación a obras y actividades de competencia estatal	01-jul-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	En proceso	0%

Estrategia	Medio Ambiente y Desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.2.1.8 Regular y verificar la calidad de las descargas de aguas residuales a cauces naturales					3	Supervisión a obras o actividades de competencia estatal con descargas de aguas residuales	02-may-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	<p>* Se está realizando la gestión con 1 conjunto de granjas para la solución de la problemática ambiental detectada, así como casos en las comunidades de Margaritas, Los Ramírez, y Los Vázquez.</p> <p>* Se han completado 2,094 hrs/hombre de vigilancia a lo largo del cauce del río San Pedro, con 66 casos documentados, estando sólo 10 relacionados con descargas.</p>	17%
6.2.1.9 Fortalecer los programas de inspección y vigilancia ambiental					4	Coordinación entre dependencias y organizaciones	01-jul-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	<p>Se está trabajando en conjunto con otras instancias de gobierno para atender problemáticas como las ladrilleras en el Mun. de Rincón de Romos, atención a incendios forestales, manejo de residuos (lodos) de la planta de tratamiento del Mun. de Ags., contaminación del río Chicalote, y quemas agrícolas que provocan incendios forestales, así como las ladrilleras de Calvillo y de Norias.</p>	140%
6.2.2.1 Consolidar el estado de derecho ambiental					5	Supervisión a obras o actividades de competencia estatal con irregularidad detectada	01-sep-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	<p>Se han inspeccionado 33 obras o actividades a los que se les detectó alguna irregularidad en relación a la normatividad ambiental.</p>	157%

Estrategia	Medio Ambiente y Desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.2.1.10 Aplicar incentivos y sanciones ecológicas	Oficina del Procurador	Dirección Jurídica y de Dictamen	4	Programa Jurídico	1	Elaboración de conciliaciones entre denunciante y denunciado(a) o entre supervisado(a) y la PROESPA	02-may-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	Se han realizado 24 conciliaciones, de las cuales 21 tuvieron sanción y en 3 se convinieron medidas de mitigación	48%
					2	Resolución de los procedimientos jurídico administrativos.	02-feb-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	Se han elaborado 10 resoluciones en materia de aire, suelo y permisos o autorizaciones, y se han realizado 17 clausuras (7 bancos de materiales, 3 Centros de Verificación Vehicular, 4 por acopio de residuos, 1 molienda, 1 cremería y 1 asfaltadora).	20%
6.3.1.11 Atender y orientar a la ciudadanía en trámites y denuncias ambientales	Oficina del Procurador	Depto de Vinculación y Enlace	5	Programa de Atención a la Denuncia Ambiental	1	Establecimiento de módulos itinerantes en los Municipios	01-jul-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	* Se han establecido 16 módulos itinerantes en los municipios de Aguascalientes, Jesús María, Pabellón de Arteaga, Rincón de Romos, Tepezalá y Calvillo, con la finalidad de atender denuncias y realizar trámites de verificación vehicular, tanto para los trabajadores, como para la ciudadanía en general. * Se han recibido y atendido 124 denuncias, principalmente en materia de aire, en su mayoría por olores y ladrilleras. * Se han recibido 150 reportes ciudadanos, a los cuales se les da seguimiento aún cuando no cumplen con lo establecido por la ley para ser considerados como denuncia.	73%
					2	Calificación de multas de verificación vehicular	03-ene-11	31-dic-11	17-oct-11	3er	* Se han realizado 13,104 calificaciones de multas, con lo que se apoya a la ciudadanía para el cumplimiento del trámite de verificación vehicular.	262%

Estrategia	Medio Ambiente y Desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto del Agua	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
6.1.2.1	INAGUA	Dirección General	1	Dirección, Planeación y Coordinación General.	1	Cumplir con las directrices del Plan Sexenal, para que los objetivos de planeación, explotación, uso, aprovechamiento, preservación, recarga y reuso del agua, así como de los servicios públicos de agua potable, alcantarillado y saneamiento, entre otros se logren eficientemente.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Se han elaborado 70 expedientes.	18%
6.2.1.6	INAGUA	Dirección Jurídica	2	Marco Legal del Agua	1	Asegurar el marco normativo del agua, sus aplicaciones, restricciones y vedas, así como el control de los impactos asociados a aguas superficiales y subterráneas del Estado.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En tiempo	50%
					2	Capacitación Legal a Organismos Operadores del Interior.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En tiempo	50%
6.1.2.11			3	Aguas Tratadas	3	Reducir la extracción de agua y buscar el equilibrio de los acuíferos.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Se han elaborado 9 acuerdos.	75%
6.1.2.3			4	Infraestructura de Agua Potable y Alcantarillado	4	Asegurar el suministro eficiente y con calidad de agua potable a los agascalentenses por medio de la construcción de la infraestructura necesaria, además de la provisión del alcantarillado requerido para el desahogo de los residuos habitacionales e industriales.	01-feb-11	31-dic-11	19-dic-11	3er	Se han elaborado 12 contratos.	27%
						Acuerdos de suministro de agua tratada para riego.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er		
						Adjudicación y Firma de Contratos de acuerdo a Programa de Obra.	01-feb-11	31-dic-11	19-dic-11	3er		

Estrategia	Medio Ambiente y Desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto del Agua	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.4.2.2	INAGUA	Dirección de Planeación y Control Financiero	5	Administración de Personal, Informática y Servicios Generales	1	Operar eficientemente los programas de administración de personal y desarrollo humano, servicios informáticos, compras y servicios generales	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En tiempo	75%
6.1.1.10			6	Planeación, Proyectos y Programas	3	Determinar los programas anuales, desarrollo de proyectos, elaboración de presupuestos de obra pública así como gestionar los recursos.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Aprobación de 37 expedientes.	51%
6.1.2.3			7	Información Contable y Financiera	4	Proporcionar al Gobierno del Estado, al H. Congreso del Estado y a la Dirección General del Inagua, la información financiera del Instituto en forma clara, precisa y oportuna.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Se han tramitado 27 reportes.	75%
3.2.1.2					5	Cumplir con las obligaciones del Gobierno del Estado ante el H. Congreso, respecto de los ingresos y egresos obtenidos	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En tiempo	75%
3.2.3.2			8	Planeación Financiera	6	Administrar los recursos financieros del Inagua, provenientes de recursos propios, transferencias por subsidios Estatales y transferencias de obra pública (Estatad y Federal).	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En tiempo	60%
					7	Gestionar oportunamente los recursos para la eficiente operación del INAGUA.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En tiempo	75%
					8	Facturación y cobro de los ingresos por servicios que presta el INAGUA	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En tiempo	70%

Estrategia	Medio Ambiente y Desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto del Agua	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa		No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
3.4.2.2	INAGUA	Dirección de Administración y Personal	5	Administración de Personal, Informática y Servicios Generales	Operar eficientemente los programas de administración de personal y desarrollo humano, servicios informáticos, compras y servicios generales	1	Cumplir con las demandas de contratación y desarrollo de personal en tiempo y calidad.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	9 Contrataciones	45%
						2	Lograr un nivel de satisfacción eficiente en las relaciones laborales y motivación de personal	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En Tiempo	72%
						3	Realizar las acciones de mantenimiento y servicios generales, para asegurar el correcto funcionamiento de las instalaciones para el personal.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En Tiempo	71%
						4	Atender las solicitudes de mantenimiento preventivo y correctivo tanto del Hardware como del software, para asegurar el funcionamiento correcto de equipos y aplicaciones.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En Tiempo	68%
6.1.1.1	INAGUA	Dirección de Operación y Mantenimiento	4	Infraestructura de Agua Potable y Alcantarillado	Asegurar el suministro eficiente y con calidad de agua potable a los aguascalentenses por medio de la construcción de la infraestructura necesaria, además de la provisión del alcantarillado requerido para el desahogo de los residuos habitacionales e industriales.	1	Saneamiento de Aguas Residuales .	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Saneamiento de 82, millones 079 mil 289 metros cúbicos.	71.44%
			3	Aguas Tratadas	Reducir la extracción de agua y buscar el equilibrio de los acuíferos.	2	Incrementar la Reutilización de Aguas Tratadas.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Se han reutilizado 29,339,200 metros cúbicos.	79.00%
			10	Capacitación y Asesoría a Organismos Operadores y Usuarios	Capacitación y asesoría a organismos operadores de agua y a los usuarios para implementar mejores prácticas en el uso racional y eficiente del recurso.	3	Apoyo y Asesoría en servicios de Obra Hidráulica y Electromecánica a los Organismos Operadores de Agua y a usuarios.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Se han realizado 764 servicios.	69.00%

Estrategia	Medio Ambiente y Desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto del Agua	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico	
6.1.2.3	INAGUA	Dirección de Calidad, Planeación y Nuevos Proyectos	6	Planeación, Proyectos y Programas	Determinar los programas anuales, desarrollo de proyectos, elaboración de presupuestos de obra pública así como gestionar los recursos.	1	Elaboracion de Estudios Y Proyectos para dar cumplimiento de la obra hidrica solicitada.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	se han elaborado 68 proyectos ejecutivos: 26 de agua potable, 34 de sanitario y 8 de agua tratada.	97%
										19-dic-11	3er	se han elaborado 47 presupuestos de obra.	78%
										19-dic-11	3er	se han analizado 101 precios extraordinarios y una escalatoria.	37%
										19-dic-11	3er	se han revisado para su dictamen 7 nuevos desarrollos habitacionales.	26%
6.1.1.3			11	Prevención y Control de Impactos Ambientales	Establecer mecanismos adecuados de detección para la prevención, seguimiento y control de los impactos ambientales generados por las actividades y obras, en especial a lo relativo a los mantos acuíferos.	5	Analizar calidad de agua potable.	17-ene-11	07-sep-11	19-dic-11	3er	8,764 análisis efectuados.	74%
										19-dic-11	3er	12,422 análisis efectuados.	47%
										19-dic-11	3er	597 análisis en el recorrido efectuado de dos programados.	97%
										19-dic-11	3er	176,330 Kg de hipoclorito de sodio entregados.	98%
										19-dic-11	3er	478,772 Kg de hipoclorito de sodio entregados.	68%
6.1.1.4			12	Planeación Estratégica del Instituto	Desarrollar los procesos de planeación estratégica del Instituto en asociación con el Plan Sexenal del Estado y los programas anuales de operación, para establecer el direccionamiento y desarrollo programado.	10	Cumplir con las evaluaciones periódicas de desempeño.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Se han realizado tres evaluaciones.	75%

Estrategia	Medio Ambiente y Desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto del Agua	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
					11	Cumplir en tiempo y forma con la definición de objetivos y metas de desempeño.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En Tiempo	75%
6.1.1.6	INAGUA	Dirección de Coordinación Interinstitucional y Comercialización	13	Modernización Hidroagrícola	1	Implementar modelos de ahorro del agua a través de mejores prácticas y tipos de cultivo (plasticultura).	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Se han construido 8 líneas de conducción.	80%
					2	Curso de técnicas de plasticultura	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Sin iniciar	
6.1.1.2			14	Cultura del Agua	3	Direccionar un cambio cultural en la sociedad hasta alcanzar una actitud de responsabilidad y cuidado en el uso racional y eficiente del recurso.	01-feb-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Se han atendido 90,538 personas.	60%
					4	Reconocimiento y promoción de casos de éxito en el uso eficiente del agua	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Se celebró el Día Mundial del Agua (22 Mzo. 2011). Participamos en la celebración del Día del Niño (29 Abr. 2011). Se impartió plática sobre cuidado del agua y beneficios de una planta tratadora de aguas residuales (23 al 27 de Mayo 2011). Participación en Reunión Ordinaria del Grupo Especializado de Trabajo de Cultura del Agua de Consejo de Cuenca del Río Santiago en la ciudad de Gto, Gto.	45%
					5	Fortalecimiento a los espacios de Cultura del Agua	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Se tuvo participación de los espacios de cultura del agua en la celebración del Día Mundial del Agua ya que fue organizado por el INAGUA, en la Plaza Tres Centurias el día 22 de Marzo del 2011.	45%
6.1.1.1			15	Concertación y Atención a Programas Sociales.	6	Capacitación y asesoría a organismos operadores de agua y a los usuarios para implementar mejores prácticas en el uso racional y eficiente del recurso.	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En Tiempo	70%
					7	Atención Social	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En Tiempo	70%
					8	Desarrollo Institucional	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	En Tiempo	700%

Estrategia	Medio Ambiente y Desarrollo sustentable	Reporte	Seguimiento al Programa Operativo Anual 2011
Dependencia	Instituto del Agua	Período	Tercer Trimestre

Alineación con el PSGE	Dirección General ó equivalente	Dirección de Área ó equivalente	No.	Programa	No.	Actividades	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	Fecha	Trimestre	Descripción de Avance Físico	% de Avance Físico
					9	Concertación Social	01-dic-10	01-dic-11	19-dic-11	3er	Se entregaron obras en los Municipios de Refugio de Providencia Cosío, Ojo Caliente Calvillo y Cabecera Municipal de Asientos.	50%