



CONVOCATORIA NÚMERO 2018_COMSOC_15.01

PARA OCUPAR VACANTES EN GOBIERNO DEL ESTADO

Se comunica a todos los interesados en participar para cubrir la vacante:

DATOS DEL PUESTO A CONCURSAR

- a) Puesto:** JEFE DEL DEPTO. DE VIDEO PRODUCCION
- b) Clave o nivel del Puesto:** Mando Medio
- c) Área de Adscripción:** SECRETARIA DE COMUNICACIÓN SOCIAL
- d) Sueldo Mensual Bruto:** \$22,427.36
- e) Horario:** 8:00 A 16:00 HRS.
- f) Tipo de Puesto:**

Eventual

Permanente

Fecha de publicación: 18/12/2017



PERFIL REQUERIDO PARA EL PUESTO

| | |
|--------------------------|---|
| Formación | ESPECIALIDAD |
| | LIC. ARTES AUDIOVISUALES |
| | LIC. ARTES ESCENICAS Y AUDIOVISUALES |
| | LIC. ARTES VISUALES |
| | LIC. CIENCIAS DE LA COMUNICACION |
| | LIC. COMUNICACION |
| | LIC. COMUNICACION MULTIMEDIA |
| | LIC. COMUNICACION ORGANIZACIONAL |
| | LIC. COMUNICACION SOCIAL |
| Carrera | LIC. COMUNICACION Y MEDIOS |
| | LIC. COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS |
| | LIC. DISEÑO Y COMUNICACION VISUAL |
| | LIC. DISEÑO Y PRODUCCION PUBLICITARIA |
| | LIC. PERIODISMO Y COMUNICACION |
| | LIC. PERIODISMO Y MEDIOS DE INFORMACION |
| | LIC. PUBLICIDAD |
| | LIC. PUBLICIDAD Y RELACIONES PUBLICAS |
| Posgrado/ Especialidad | NO REQUERIDA |
| Idiomas | INGLÉS CONVERSACIÓN Y TRADUCCIÓN |
| Experiencia en el Puesto | MÁS DE 5 |

Este apartado se complementará con la formación curricular y la experiencia laboral previas del ocupante del puesto, las competencias técnicas y competencias genéricas descritas en los apartados siguientes, así como los elementos que determine la Coordinación General de Capital Humano. Excepcionalmente y previa valoración y autorización de la Oficialía Mayor a través de su CGCH, la formación curricular y experiencia laboral será considerada para la ocupación del puesto cuando no se reúna la totalidad de los requisitos expuestos en los apartados de las competencias técnicas, competencias genéricas y el desarrollo profesional.

| Área | Competencia | Años de experiencia |
|------------------------|---|---------------------|
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | Campañas publicitarias | 2 A 5 |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | Comunicación visual | 2 A 5 |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | Difusión | 2 A 5 |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | Diseño de mensajes | 2 A 5 |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | Diseño y desarrollo de imagen | 2 A 5 |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | Elaboración de guión | 2 A 5 |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | Expresión escrita | 2 A 5 |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | Expresión oral | 2 A 5 |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | Iluminación artificial | 2 A 5 |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | Iluminación natural | 2 A 5 |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | Ortografía | 2 A 5 |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | Producción de audio y video | 2 A 5 |
| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | Relaciones públicas | 2 A 5 |
| PLANEACIÓN | Elaboración de proyectos operativos anuales | 2 A 5 |
| PLANEACIÓN | Planeación estratégica | 2 A 5 |

POLITICAS

Todo concursante deberá cumplir con los siguientes requisitos:



- a. Ser de nacionalidad mexicana y estar en pleno goce y ejercicio de sus derechos civiles y políticos.
- b. No estar inhabilitados para ocupar un puesto público.
- c. Referir su Curriculum si cuenta con los conocimientos y/o experiencia para el desempeño adecuado de las funciones que correspondan al cargo o puesto por el que se concursa.
- d. Los participantes contaran con 3 días hábiles a partir de la fecha de publicación para registrar su Informacion en:
http://eservicios.aguascalientes.gob.mx/servicios/bolsa/frm_login.aspx
- e. En caso de ser Servidor Público activo, para poder concursar, debes contar con antigüedad mínima de 6 meses en el puesto actual y enviar tu curriculum con fotografia señalando él número de convocatoria en la que deseas participar a la cuenta de correo:
empleo.gea@aguascalientes.gob.mx

INDICACIONES GENERALES

- a) La lista de los candidatos preseleccionados se darán a conocer en el Departamento de Reclutamiento y Selección de Secretaría de Administración , en los siguientes 5 días hábiles posteriores a la fecha de la publicación.
- b) Las Oficinas de Secretaría de Administración están ubicadas en Av. De la Convención Ote Núm. 104 en la Colonia del Trabajo o comunicarse al Tel 910 25 00 ext. 5093 o 5082.
- c) A los candidatos preseleccionados se les citará para entrevista y exámenes psicométricos.
- d) Los concursantes deberán acatar todas y cada una de las disposiciones fijadas para la aplicación de los exámenes. Aquellos concursantes que incurran en alguna falta serán sancionados con la anulación de sus exámenes y descalificación del concurso.
- e) Sólo tendrán derecho a presentar los exámenes o entrevistas respectivas quienes asistan al lugar donde se apliquen éstos, en la fecha y hora previamente establecidas, y lleven como identificación la credencial para votar con fotografía o gafete como Servidor Público activo.

El resultado del candidato seleccionado para el puesto vacante darán a conocer el día: **26/12/2017** en el Departamento de Reclutamiento y Selección de Secretaría de Administración del Gobierno del Estado.