



## CONVOCATORIA NÚMERO 2018\_SAE\_02.40

PARA OCUPAR VACANTES EN GOBIERNO DEL ESTADO

**Se comunica a todos los interesados en participar para cubrir la vacante:**

### DATOS DEL PUESTO A CONCURSAR

- a) **Puesto:** JEFE DEL DEPTO. DE SISTEMAS OPERATIVOS
- b) **Clave o nivel del Puesto:** Administrativo
- c) **Área de Adscripción:** SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN
- d) **Sueldo Mensual Bruto:** \$ 24,412.39
- e) **Horario:** 8:00 A 16:00 HRS.
- f) **Tipo de Puesto:**

Eventual

Permanente  X

Fecha de publicación: 18/07/2018



# COORDINACIÓN GENERAL DE CAPITAL HUMANO

## PERFIL REQUERIDO PARA EL PUESTO

Formación	PROFESIONAL ING. INFORMATICA ING. CIENCIAS COMPUTACIONALES ING. COMPUTACION ING. SISTEMAS ING. SISTEMAS COMPUTACIONALES ING. SISTEMAS COMPUTACIONALES HARDWARE ING. SISTEMAS COMPUTACIONALES SOFTWARE ING. SISTEMAS DE INFORMACION ING. TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION ING. TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION MTRO. CIENCIAS MTRO. CIENCIAS ADMINISTRACIÓN MTRO. CIENCIAS DE LA INGENIERIA MTRO. INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS COMPUTACIONALES MTRO. SISTEMAS COMPUTACIONALES (CAMPO TECNOL. DE LA INFORMACIÓN) SISTEMAS COMPUTACIONALES TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN INGLÉS CONVERSACIÓN INGLÉS CONVERSACIÓN Y TRADUCCIÓN INGLÉS TRADUCCIÓN
Carrera	
Posgrado/ Especialidad	
Idiomas	MÁS DE 5

### Experiencia en el Puesto

Este apartado se complementará con la formación curricular y la experiencia laboral previas del ocupante del puesto, las competencias técnicas y competencias genéricas descritas en los apartados siguientes, así como los elementos que determine la Coordinación General de Capital Humano. Excepcionalmente y previa valoración y autorización de la Oficialía Mayor a través de su CGCH, la formación curricular y experiencia laboral será considerada para la ocupación del puesto cuando no se reúna la totalidad de los requisitos expuestos en los apartados de las competencias técnicas, competencias genéricas y el desarrollo profesional.

Área	Competencia	Años de experiencia
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Contratos de tecnologías de información	MÁS DE 5
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Infraestructura de tecnologías de información	MÁS DE 5
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Investigación de tecnologías de información	MÁS DE 5
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Manejo de licencias	MÁS DE 5
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Sistemas de gestión de tecnologías de información	MÁS DE 5
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Sistemas de seguridad de tecnologías de información	MÁS DE 5
SOPORTE INFORMÁTICO	Administración y recuperación de servidores	MÁS DE 5
SOPORTE INFORMÁTICO	Antivirus	MÁS DE 5
SOPORTE INFORMÁTICO	Sistema operativo	MÁS DE 5
SOPORTE INFORMÁTICO	Tecnología de almacenamiento san y nas	MÁS DE 5

## POLITICAS

### Todo concursante deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Ser de nacionalidad mexicana y estar en pleno goce y ejercicio de sus derechos civiles y políticos.
- No estar inhabilitados para ocupar un puesto público.



## COORDINACIÓN GENERAL DE CAPITAL HUMANO

- c. Referir su Curriculum si cuenta con los conocimientos y/o experiencia para el desempeño adecuado de las funciones que correspondan al cargo o puesto por el que se concursa.
- d. Los participantes contaran con 3 días hábiles a partir de la fecha de publicación para registrar su Informacion en:  
[http://eservicios.aguascalientes.gob.mx/servicios/bolsa/frm\\_login.aspx](http://eservicios.aguascalientes.gob.mx/servicios/bolsa/frm_login.aspx)
- e. En caso de ser Servidor Público activo, para poder concursar, debes contar con antigüedad mínima de 6 meses en el puesto actual y enviar tu curriculum con fotografía señalando el número de convocatoria en la que deseas participar a la cuenta de correo:  
[empleo.gea@aguascalientes.gob.mx](mailto:empleo.gea@aguascalientes.gob.mx)

### INDICACIONES GENERALES

- a) La lista de los candidatos preseleccionados se darán a conocer en el Departamento de Reclutamiento y Selección de la Secretaría de Administración, en los siguientes 5 días hábiles posteriores a la fecha de la publicación.
- b) Las Oficinas de la Secretaría de Administración están ubicadas en Av. De la Convención Ote Núm. 104 en la Colonia del Trabajo o comunicarse al Tel 910 25 00 ext. 5093 o 5082.
- c) A los candidatos preseleccionados se les citará para entrevista y exámenes psicométricos.
- d) Los concursantes deberán acatar todas y cada una de las disposiciones fijadas para la aplicación de los exámenes. Aquellos concursantes que incurran en alguna falta serán sancionados con la anulación de sus exámenes y descalificación del concurso.
- e) Sólo tendrán derecho a presentar los exámenes o entrevistas respectivas quienes asistan al lugar donde se apliquen éstos, en la fecha y hora previamente establecidas, y lleven como identificación la credencial para votar con fotografía o gafete como Servidor Público activo.

El resultado del candidato seleccionado para el puesto vacante darán a conocer el día: 24/07/2018 en el Departamento de Reclutamiento y Selección de Oficialía Mayor del Gobierno del Estado.