



## CONVOCATORIA NÚMERO 2018\_SEGGOB\_09.03

PARA OCUPAR VACANTES EN GOBIERNO DEL ESTADO

**Se comunica a todos los interesados en participar para cubrir la vacante:**

|                                     |
|-------------------------------------|
| <b>DATOS DEL PUESTO A CONCURSAR</b> |
|-------------------------------------|

- a) **Puesto:** COORDINADOR ENLACE DE MUNICIPIOS
- b) **Clave o nivel del Puesto:** Mando Medio
- c) **Área de Adscripción:** SECRETARÍA DE GENERAL DE GOBIERNO.
- d) **Sueldo Mensual Bruto:** \$43,441.48
- e) **Horario:** 8:00 A 16:00 HRS.
- f) **Tipo de Puesto:**

Eventual

Permanente X

**Fecha de publicación:** 02/01/2018

**PERFIL REQUERIDO PARA EL PUESTO**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Formación</b>                | PROFESIONAL                                      |
| <b>Carrera</b>                  | LIC. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y CIENCIAS POLÍTICAS |
| <b>Posgrado/Especialidad</b>    | NO REQUERIDA                                     |
| <b>Idiomas</b>                  | NO REQUERIDO                                     |
| <b>Experiencia en el Puesto</b> | NO REQUERIDA                                     |

*Este apartado se complementará con la formación curricular y la experiencia laboral previas del ocupante del puesto, las competencias técnicas y competencias genéricas descritas en los apartados siguientes, así como los elementos que determine la Coordinación General de Capital Humano. Excepcionalmente y previa valoración y autorización de la Oficialía Mayor a través de su CGCH, la formación curricular y experiencia laboral será considerada para la ocupación del puesto cuando no se reúna la totalidad de los requisitos expuestos en las competencias técnicas y genéricas.*

|   | Área           | Competencia             | Años de Experiencia |
|---|----------------|-------------------------|---------------------|
| 1 | JURIDICA       | ASESORIA JURIDICA       | 1 A 2               |
| 2 | PLANEACION     | INCUBACIÓN DE PROYECTOS | 1 A 2               |
| 3 | ADMINISTRACION | ANÁLISIS DE INFORMACIÓN | 1 A 2               |
| 4 |                |                         | 2 A 5               |
| 5 |                |                         | 2 A 5               |

**POLITICAS**

**Todo concursante deberá cumplir con los siguientes requisitos:**

- Ser de nacionalidad mexicana y estar en pleno goce y ejercicio de sus derechos civiles y políticos.
- No estar inhabilitados para ocupar un puesto público.
- Referir su Curriculum si cuenta con los conocimientos y/o experiencia para el desempeño adecuado de las funciones que correspondan al cargo o puesto por el que se concursa.



- d. Los participantes contarán con 3 días hábiles a partir de la fecha de publicación para registrar su Información en:  
[http://eservicios.aguascalientes.gob.mx/servicios/bolsa/frm\\_login.aspx](http://eservicios.aguascalientes.gob.mx/servicios/bolsa/frm_login.aspx)
- e. En caso de ser Servidor Público activo, para poder concursar, debes contar con antigüedad mínima de 6 meses en el puesto actual y enviar tu curriculum con fotografía señalando el número de convocatoria en la que deseas participar a la cuenta de correo:  
[empleo.gea@aguascalientes.gob.mx](mailto:empleo.gea@aguascalientes.gob.mx)
- f.

#### INDICACIONES GENERALES

- k) La lista de los candidatos preseleccionados se darán a conocer en el Departamento de Reclutamiento y Selección de Secretaría de Administración, en los siguientes 5 días hábiles posteriores a la fecha de la publicación.
- l) Las Oficinas de Secretaría de Administración están ubicadas en Av. De la Convención Ote Núm. 104 en la Colonia del Trabajo o comunicarse al Tel 910 25 00 ext. 5093 o 5082.
- m) A los candidatos preseleccionados se les citará para entrevista y exámenes psicométricos.
- n) Los concursantes deberán acatar todas y cada una de las disposiciones fijadas para la aplicación de los exámenes. Aquellos concursantes que incurran en alguna falta serán sancionados con la anulación de sus exámenes y descalificación del concurso.
- o) Sólo tendrán derecho a presentar los exámenes o entrevistas respectivas quienes asistan al lugar donde se apliquen éstos, en la fecha y hora previamente establecidas, y lleven como identificación la credencial para votar con fotografía o gafete como Servidor Público activo.

El resultado del candidato seleccionado para el puesto vacante darán a conocer el día: **12/01/2018** en el Departamento de Reclutamiento y Selección de Secretaría de Administración del Gobierno del Estado.