

DATOS DEL PUESTO

| | |
|-------------------------|--------------------|
| FECHA DE REQUERIMIENTO | 08/04/2021 |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SSP |
| PUESTO | AUX. JURIDICO |
| CATEGORIA | 30 G |
| SUELDO BRUTO MENSUAL | 12,044.89 |
| TIPO DE MANDO | Administrativo |
| DIRECCIÓN GRAL. | |
| HORARIO | 08:00 a 16:00 hrs. |
| TIPO DE PUESTO | Permanente |
| REQUISICIÓN Núm. | 15,540 |

PERFIL DEL PUESTO

| | |
|--------------------------|--------------|
| Formación | BACHILLERATO |
| Carrera | NO REQUERIDA |
| Posgrado/ Especialidad | NO REQUERIDA |
| Idiomas | NO REQUERIDO |
| Experiencia en el Puesto | 0 A 1 |

Este apartado se complementará con la formación curricular y la experiencia laboral previas del ocupante del puesto, las competencias técnicas y competencias genéricas descritas en los apartados siguientes, así como los elementos que determine la Dirección General de Capital Humano. Excepcionalmente y previa valoración y autorización de la Secretaría de Administración a través de su DGCH, la formación curricular y experiencia laboral será considerada para la ocupación del puesto cuando no se reúna la totalidad de los requisitos expuestos en los apartados de las competencias técnicas, competencias genéricas y el desarrollo profesional.

POLITICAS

| |
|---|
| Todo concursante deberá cumplir con los siguientes requisitos: |
| a) Estar en pleno ejercicio de sus derechos |
| b) No estar inhabilitados para ocupar un puesto público. |
| c) No pertenecer al estado eclesiástico ni ser ministro de algún culto. |
| d) Contar con las competencias establecidas en la DP correspondiente para el desempeño adecuado de sus funciones. |
| e) Se considerara a la plantilla de personal vigente por primera instancia para cubrir las vacantes. |
| f) Los candidatos externos se obtienen de las solicitudes registrada en el sistema de bolsa de trabajo por internet en la siguiente dirección electrónica https://servicios2.aguascalientes.gob.mx/servicios/bolsa/frm_login.aspx |
| g) Las adicionales que establezca la DGCH |

DISPOSICIONES GENERALES

| |
|---|
| a) El Departamento de Movimientos a Estructuras de Capital Humano realizará la búsqueda de candidatos externos en base a perfil requerido por el área solicitante y basándose en la información que el ciudadano registre al momento de capturar su información en el formato de <u>solicitud del sistema de bolsa de trabajo.</u> |
| b) La aplicación de evaluaciones psicométricas y técnicas estarán sujetas a la determinación de la DGCH y basada en los requerimientos del puesto. |
| c) Sólo tendrán derecho a presentar los exámenes o entrevistas respectivas quienes asistan a la cita establecida por el Departamento de Movimientos a Estructuras de Capital Humano, el lugar, en la fecha y hora previamente establecidas y lleven como identificación la credencial <u>para votar con fotografía o gafete como Servidor Público activo.</u> |

Información y seguimiento al tel. 910 25 00 ext. 5082, 5093 y 5028 y a los correos silvia.salas@aguascalientes.gob.mx y elisa.figueroa@aguascalientes.gob.mx