

DATOS DEL PUESTO

| | |
|-------------------------|---------------------------|
| FECHA DE REQUERIMIENTO | 19/06/2023 05:27:40 p. m. |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SEGOB |
| PUESTO | CAPTURISTA |
| CATEGORIA | 20 D |
| SUELDO BRUTO MENSUAL | 10,209.43 |
| TIPO DE MANDO | Administrativo |
| DIRECCIÓN GRAL. | |
| HORARIO | 8:00 A 15:30 HRS. |
| TIPO DE PUESTO | Permanente |
| REQUSICIÓN Núm. | 24,217 |

PERFIL DEL PUESTO

III. DESARROLLO PROFESIONAL: BACHILLERATO
X. COMPETENCIAS TÉCNICAS DEL PUESTO: ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA, SECRETARIAL, INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 0-1 AÑOS

POLÍTICAS

Todo concursante deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Estar en pleno ejercicio de sus derechos
- b) No estar inhabilitados para ocupar un puesto público.
- c) No pertenecer al estado eclesiástico ni ser ministro de algún culto.
- d) Contar con las competencias establecidas en la DP correspondiente para el desempeño adecuado de sus funciones.
- e) Se considerara a la plantilla de personal vigente por primera instancia para cubrir las vacantes.
- f) Los candidatos externos se obtienen de las solicitudes registradas en el sistema de bolsa de trabajo por internet en la siguiente dirección electrónica https://eservicios2.aguascalientes.gob.mx/servicios/bolsa/frm_login.aspx
- g) Las adicionales que establezca la DGCH

DISPOSICIONES GENERALES

- a) El Departamento de Movimientos a Estructuras de Capital Humano realizará la búsqueda de candidatos externos en base a perfil requerido por el área solicitante y basándose en la información que el ciudadano registre al momento de capturar su información en el formato de [solicitud del sistema de bolsa de trabajo](#).
- b) La aplicación de evaluaciones psicométricas y técnicas estarán sujetas a la determinación de la DGCH y basada en los requerimientos del puesto.
- c) Sólo tendrán derecho a presentar los exámenes o entrevistas respectivas quienes asistan a la cita establecida por el Departamento de Movimientos a Estructuras de Capital Humano, el lugar, en la fecha y hora previamente establecidas y lleven como identificación la credencial para votar con fotografía o gafete como Servidor Público activo.

Información y seguimiento al tel. 910 25 00 ext. 5082, 5093 y 5028 y a los correos silvia.salas@aguascalientes.gob.mx y elisa.figueroa@aguascalientes.gob.mx