

# FORMATO PÚBLICO DE CURRÍCULUM VITAE

---

## I. DATOS GENERALES

NOMBRE:	MARIANA GONZÁLEZ DÍAZ
CARGO:	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

## II. PREPARACIÓN ACADÉMICA

ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS:	LICENCIATURA
INSTITUCIÓN:	UNIVERSIDAD LA CONCORDIA CAMPUS PARAÍSO
PERÍODO:	2010-2014
DOCUMENTO:	TÍTULO Y CÉDULA PROFESIONAL

## III. EXPERIENCIA PROFESIONAL

CARGO:	AUXILIAR DE GESTIÓN CONTRACTUAL
INSTITUCIÓN:	OFICIALÍA MAYOR DEL GOBIERNO DEL ESTADO
PERÍODO:	JULIO DEL 2014 A JULIO DEL 2015
PRINCIPALES DESEMPEÑADAS: FUNCIONES	ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE CONTRATOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES, DIFUSIÓN Y SUPERVISIÓN DE OBRA. ENVIAR LAS PUBLICACIONES DEL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN Y DEL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO.

CARGO:	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
INSTITUCIÓN:	OFICIALÍA MAYOR DEL GOBIERNO DEL ESTADO
PERÍODO:	JULIO DEL 2015 A LA ACTUALIDAD
PRINCIPALES DESEMPEÑADAS: FUNCIONES	ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE CONTRATOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES, DIFUSIÓN Y SUPERVISIÓN DE OBRA, REVISIÓN DE ACTAS Y PROCEDIMIENTOS DE

---

---

# FORMATO PÚBLICO DE CURRÍCULUM VITAE

---

	<b>ADQUISICIÓN.</b> <b>BRINDAR ASESORÍA EN EL TEMA DE</b> <b>ADQUISICIONES A LAS ÁREAS QUE LO</b> <b>REQUIERAN.</b> <b>ENVIAR LAS PUBLICACIONES DEL DIARIO</b> <b>OFICIAL DE LA FEDERACIÓN Y DEL PERIÓDICO</b> <b>OFICIAL DEL ESTADO.</b>
--	---

VERSIÓN PÚBLICA.-Se eliminan datos personales clasificados como confidenciales, con fundamento en el artículo 18, fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental; en el artículo 19 fracción V del Acuerdo Parlamentario para la aplicación de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental en la Cámara de Senadores; y, los artículos 1, 3 y 12 fracción II apartado a, b, d, e, f, i; fracción III apartado f del Acuerdo del Comité de Garantía de Acceso y Transparencia de la Información por el que se establecen los criterios de clasificación, desclasificación y custodia de la información reservada y Confidencial.

---

---