

FORMATO PÚBLICO DE CURRÍCULUM VITAE

I. DATOS GENERALES

| | |
|----------------|--|
| Nombre: | Karla Julieta Gallegos López |
| Cargo: | Jefa de Departamento de lo Contencioso |

II. PREPARACIÓN ACADÉMICA

| | |
|----------------------------------|--------------------------|
| Último Grado de Estudios: | Licenciatura en Derecho |
| Institución: | Universidad la Concordia |
| Período: | 2009-2012 |
| Documento: | Título profesional |

III. EXPERIENCIA PROFESIONAL

| | |
|--|---|
| Cargo: | Auxiliar Jurídico |
| Institución: | Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable del H. Ayuntamiento |
| Período: | 01/02/17 - 31/07/18 |
| Principales funciones desempeñadas: | Enlace de Transparencia |

| | |
|--|--|
| Cargo: | Asistente Fiscal |
| Institución: | Baltazar Salón |
| Período: | 01/09/14 – 29/02/16 |
| Principales funciones desempeñadas: | Asistencia en asuntos fiscales y contables |

FORMATO PÚBLICO DE CURRÍCULUM VITAE

| | |
|--|---|
| Cargo: | Asistente Departamento Jurídico Fiscal |
| Institución: | Grupo Actuarial y Servicios C.A. de C.V. |
| Período: | 01/11/12 – 31/08/14 |
| Principales funciones desempeñadas: | Apoyo al Área de Cobranza Jurídica Hipotecaria |

IV. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Formación más especializada, ejemplo:

| | |
|---------------------|---------------------------------|
| Diplomado: | Ciencias Forenses |
| Institución: | Universidad la Concordia |
| Período: | 2010 - 2011 |

V. CURSOS DE ACTUALIZACIÓN

- Indicar los cursos que se han tomado y que sean relevantes para las funciones que desempeña.

Relaciones laborales y prevención de demandas

Transparencia y Acceso a la Información Pública

FORMATO PÚBLICO DE CURRÍCULUM VITAE

VERSIÓN PÚBLICA.-Se eliminan datos personales clasificados como confidenciales, con fundamento en el artículo 18, fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental; en el artículo 19 fracción V del Acuerdo Parlamentario para la aplicación de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental en la Cámara de Senadores; y, los artículos 1, 3 y 12 fracción II apartado a, b, d, e, f, i; fracción III apartado f del Acuerdo del Comité de Garantía de Acceso y Transparencia de la Información por el que se establecen los criterios de clasificación, desclasificación y custodia de la información reservada y Confidencial.