



**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA INVITACIÓN  
A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR EXCEPCIÓN NÚMERO DGAD-IE-04-  
22 RELATIVA A LA SERVICIO DE ARRENDAMIENTO PURO DE VEHÍCULOS  
ADAPTADOS Y EQUIPADOS COMO PATRULLAS POR EL PERÍODO DEL 28 DE  
DICIEMBRE DE 2022 AL 27 DE DICIEMBRE DE 2025 REQUERIDO POR LA  
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES Y  
CONVOCADO POR LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO DE  
AGUASCALIENTES.**

En la ciudad de Aguascalientes, capital del Estado del mismo nombre siendo las **11:00 horas del día veintidós de diciembre del año dos mil veintidós**, habiéndose citado en la Sala de Juntas de la Secretaría de Administración del Estado, personal de la Dirección General de Adquisiciones adscrita a la dependencia antes mencionada (en adelante la **SAE**), personal del ente requirente siendo la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Aguascalientes (en adelante la **SSP**) y su área técnica, así como personal de la Contraloría del Estado (en adelante la **CONTRALORÍA**), y a los representantes de los proveedores invitados, cuyos nombres, cargos y firmas de los asistentes aparecen al final de la presente Acta, con fundamento en lo establecido en los artículos 61 fracción II, 62 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (en adelante la **LEY**) y 29 del Manual Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (en adelante el **MANUAL**), así como en el apartado III inciso a) de la **CONVOCATORIA**, se procede a celebrar el acto de **PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES** de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Excepción (en adelante la **INVITACIÓN**) número **DGAD-IE-04-22**.

A continuación, se relacionan los proveedores que se invitaron al presente procedimiento asentando los que presentaron y los que no presentaron proposiciones para esta invitación.

EMPRESA	REPRESENTANTE LEGAL	REPRESENTANTE Y/O FACULTADO PRESENTE	HORA DE INSCRIPCIÓN Y ENTREGA DE PROPOSICIÓN
EQUIPOS TACTICOS Y TECNOLOGICOS DE SEGURIDAD, S.A. DE C.V.	LAURA LOZADA ALCANTARA	Si	10:14 horas
GRUPO TURBOFIN, S.A.P.I. DE C.V.	FELIPE DE JESUS BADA SAINZ	No asiste	No presenta
LUMO FINANCIERA DEL CENTRO, S.A. DE C.V. S.O.F.O.M. E.N.R.	JAIME SANTO AYALA	Si	10:11 horas





Se hace constar en la presente Acta, que **DOS** de los **TRES** proveedores invitados a participar en el procedimiento de Invitación, entregaron proposición en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido en la **CONVOCATORIA**.

De conformidad con lo previsto por el artículo 54 fracción I de la **LEY**, aplicable conforme a lo dispuesto por los artículos 64 primer párrafo de la **LEY** y 29 primer párrafo del **MANUAL**, así como lo señalado en el apartado VI, inciso b) subinciso b.1) de la **CONVOCATORIA**, se procede a la apertura de los sobres haciendo constar la documentación recibida como se indica a continuación, **sin que ello implique la evaluación y/o análisis técnico, legal o administrativo de su contenido**:

Numeral	DOCUMENTO	EQUIPOS TACTICOS Y TECNOLOGICOS DE SEGURIDAD, S.A. DE C.V.	LUMO FINANCIERA DEL CENTRO, S.A. DE C.V. S.O.F.O.M. E.N.R.
1.	<p>Escrito que contenga su <b>Oferta Técnica</b>, conforme a la forma establecida en los <b>Anexos B, y B1</b> especificando la descripción pormenorizada de los servicios requeridos, deberá presentarse en idioma español, indicando las especificaciones y características completas, deberá venir firmada en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras por el representante legal. En caso de no detallar las especificaciones en la descripción de su oferta puede anexar ficha técnica en la cual se detallen las especificaciones y características de los servicios de arrendamiento, en caso de estar en idioma diferente al español deberá anexar su traducción, (se aceptan impresas de internet), así mismo señalar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Garantía,</b></li> <li>2. <b>Tiempo de Entrega,</b></li> <li>3. <b>Entregables</b></li> <li>4. <b>Tiempo de Reposición y/o Reparación,</b></li> <li>5. <b>Forma de Entrega</b></li> </ol> <p>Sin contravenir lo establecido en el apartado IX, incisos a) y b) de esta <b>CONVOCATORIA</b> para cada uno de los puntos. <b>Anexar el archivo en electrónico</b> en memoria USB, en archivo de Word (la cual le será devuelta posterior al fallo de adjudicación).</p>	Si presenta 2 partidas	Si presenta 2 partidas
2.	<p>Escrito que contenga su <b>Oferta Económica</b>, en apego al <b>Anexo C</b>, deberá especificar la descripción completa o remitir a la descripción pormenorizada establecida en su oferta técnica, la cual deberá contener lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La oferta deberá presentarse sin tachaduras, en moneda nacional expresando el gran total en número y letra (deberá coincidir la cantidad).</li> <li>2. Señalar el número de partida, cantidad, unidad de medida y descripción (se acepta sintetizada)</li> <li>3. Señalar el precio unitario, subtotal, I.V.A., total por partida y gran total sumatoria de ambas partidas <b>máximo a 2 dígitos</b> (impresos y capturados).</li> </ol>	Si presenta <b>\$233,009,408.46</b> No incluye I.V.A.	Si presenta <b>\$218,849,824.80</b> No incluye I.V.A.





	<p>4. Indicar condiciones de pago (sin contravenir lo establecido en esta <b>CONVOCATORIA</b>). 5. Indicar el lugar donde van a prestar los servicios (de conformidad con lo señalado en el inciso b) del apartado IX de esta <b>CONVOCATORIA</b>). 6. Señalar la Vigencia de la oferta.</p> <p>En caso de otorgar descuentos especiales, deberán indicarse en su oferta y reflejarse en el precio unitario de la partida (no por separado). Así mismo en caso de otorgar bienes y/o servicios sin costo para la <b>SAE</b>, señalar la descripción, cantidad, tiempo de entrega y/o duración.</p>		
3.	<b>Escrito</b> en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con <b>facultades suficientes</b> para comprometerse por sí o por su representada, para participar en la invitación y firmar los documentos que se generen para su participación ( <b>formato libre</b> ).	Si presenta	Si presenta
4.	Carta Compromiso de acuerdo al <b>Anexo D</b> de la presente <b>CONVOCATORIA</b> . (llenar formato)	Si presenta	Si presenta
5.	<p>Escrito en el cuál <b>acredita la personalidad legal de la empresa y del representante legal</b> de acuerdo al <b>Anexo E</b> de la presente <b>CONVOCATORIA</b>.  <u>En caso de que el representante legal que firme los documentos que integran la proposición sea persona diferente a la registrada en el Padrón Único de Proveedores de la Administración Pública Estatal, deberá anexar copia simple del poder notarial donde acredita la personalidad legal con facultades para actos de administración o especial para la participación en procedimientos de adjudicación.</u></p>	Si presenta	Si presenta
6.	<p>En caso de que el representante legal de la empresa no asista a los eventos de este procedimiento, podrá facultar a una persona para que participe y lo represente en los eventos de esta invitación, esto mediante una <b>carta poder simple</b>.</p> <p>Adjuntando las respectivas identificaciones vigentes en <b>copia simple, en original y copia simple, o copia certificada y copia simple</b> para cotejo tanto del otorgante del poder como del que recibe el poder. En caso de presentar como medio de identificación el IFE o INE serán validadas las identificaciones en la lista nominal del Instituto Nacional Electoral (<a href="https://listanominal.ine.mx/scpln/">https://listanominal.ine.mx/scpln/</a>) a fin de acreditar su vigencia. Para el caso de los testigos se acepta la presentación de copias simples de dichas identificaciones.  <i>Ver formato de referencia. Anexo F de la presente CONVOCATORIA.</i></p>	Si presenta	Si presenta
7.	<p><b>Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal</b> en <b>copia simple, en original y copia simple, o copia certificada y copia simple, incluirlas dentro del sobre de su proposición</b>, (se aceptan credencial de elector, pasaporte, cartilla militar, cédula profesional y licencia de conducir).</p> <p>En caso de aplicar, Identificación oficial con fotografía vigente, tanto de la persona facultada en la carta poder como del</p>	Si presenta	Si presenta





**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES**  
**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE**  
**LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR**  
**EXCEPCIÓN NÚMERO DGAD-IE-04-22**  
**PARA EL ARRENDAMIENTO PURO DE VEHÍCULOS ADAPTADOS**  
**Y EQUIPADOS COMO PATRULLAS**  
**REQUERIDO POR LA SSP Y CONVOCADO POR LA SAE**

	<p>representante legal, incluirlas dentro del sobre de su proposición.</p> <p><b><u>Las identificaciones originales serán devueltas al finalizar el acto de apertura de proposiciones.</u></b></p> <p><b><u>Cabe señalar que en caso de presentar y/o exhibir credencial de elector esta será verificada en los registros del INE, razón por la cual deberá estar vigente a la fecha del acto de apertura de proposiciones.</u></b></p>		
8.	<p>Relación que contenga como mínimo <b>tres de sus principales</b> clientes a los que haya realizado la prestación de servicios similares durante el último año; deberán contener nombres, razones o denominaciones sociales, teléfonos de los mismos, volúmenes de venta, tiempos de entrega y documentación comprobatoria, consistente en 1 comprobante fiscal digital por internet (<b>CFDI</b>) se requiere un <b>CFDI</b> por cada cliente con diferente R.F.C., se les podrán borrar los precios. Los <b>CFDI</b> se aceptan con una antigüedad máxima de 1 año (todo esto, previo a la fecha de apertura de proposición del presente procedimiento hacia atrás). Las copias deberán reunir los requisitos fiscales establecidos por la autoridad correspondiente los cuales deberán contener los datos requeridos para la verificación de folios de comprobantes fiscales digitales. Los comprobantes fiscales deberán contener la descripción de los servicios, en caso de hacer solo referencia a un documento del cual se desprende el pago deberán anexar dicho documento. <b>Anexo G.</b></p> <p><b><u>Así mismo, las copias de dichos documentos a los que hace referencia el párrafo anterior deberán reunir los requisitos fiscales establecidos por la autoridad correspondiente y vigente en término de los artículos 29 y 29A del Código Fiscal de la Federación. De igual forma, las copias de los CFDI, deberán ser claras, en caso de estar ilegibles se considerarán como no presentadas, de conformidad con lo establecido en el apartado IV, tercer párrafo de la CONVOCATORIA.</u></b></p>	Si presenta	Si presenta
9.	<p>Deberá presentar escrito mediante el cual manifieste estar al corriente en el <b>Cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales</b> de conformidad con el <b>Anexo H</b> (llenar formato) de la presente Convocatoria.</p> <p>Así mismo el participante <b>deberá presentar la opinión de cumplimiento de Obligaciones Fiscales Positiva</b>, emitida por el SAT a través de Internet vigente a la fecha de apertura de proposiciones.</p>	Si presenta	Si presenta
10.	<p>Escrito <b>bajo protesta de decir verdad</b> en el cual manifieste estar al corriente en el pago de cuotas patronales ante el IMSS, así mismo <b>deberá presentar en original el documento expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social</b> denominado <b>OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL</b>, vigente a la fecha de apertura de proposiciones de</p>	Si presenta	Si presenta





	<p>acuerdo al calendario previsto en el apartado III, inciso a) de la Convocatoria, (<b>Anexo I</b>).</p> <p>Es decir, la <b>opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, DEBERÁ SER EMITIDA EN LA MISMA FECHA EN QUE SEA PRESENTADA LA PROPOSICIÓN</b>, esto de conformidad con lo establecido en el ACUERDO número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR publicado en el Diario Oficial de la Federación en fecha 22 de septiembre del año 2022, en su cláusula “NOVENA-VIGENCIA”, la cual señala que la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social gozará de vigencia DURANTE EL DÍA DE LA FECHA EN QUE HAYA SIDO GENERADA.</p> <p><b>Ver formato de referencia. (ANEXO I)</b></p>		
11.	<p>Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual el proveedor, manifiesta que se encuentra al corriente en sus <b>Obligaciones Fiscales Estatales</b> de conformidad con el (<b>Anexo J</b>) de la convocatoria. Cabe aclarar que todo proveedor que participe en la presente invitación tiene la obligación de solicitar de la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes la constancia de obligaciones fiscales, independientemente del domicilio donde se encuentre establecida la administración principal del negocio tratándose de personas morales y del domicilio que las personas físicas hayan señalado ante las autoridades fiscales. (<b>llenar y presentar formato, ANEXO J</b>).</p> <p>Así mismo el proveedor <b>deberá presentar original y copia simple para cotejo de la opinión positiva emitida por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes</b>, vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado III, inciso a) de la Convocatoria.</p>	Si presenta	Si presenta
12.	<p>Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual señale que, en caso de resultar adjudicado, se compromete a entregar:</p> <p>a) Garantía de cumplimiento de “<b>CONTRATO</b>”</p> <p>b) Garantía de calidad y vicios ocultos</p> <p><b>Ver formato de referencia (Anexo K).</b></p>	Si presenta	Si presenta
13.	<p>Escrito mediante el cual presente la <b>Declaración de integridad</b>, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósta persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de Gobierno del Estado de Aguascalientes, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes. De conformidad con el <b>Anexo L</b> de la convocatoria (<b>llenar y presentar formato</b>)</p> <p><b>Ver formato de referencia. (Anexo L).</b></p>	Si presenta	Si presenta





14.	Carta bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en incumplimiento de contrato. Conforme al <b>ANEXO M</b> .  <b>Ver formato de referencia (Anexo M).</b>	Si presenta	Si presenta
15.	Carta bajo protesta de decir verdad en la cual manifiesta que cumplirá con lo establecido en la confidencialidad que deberá guarda para este procedimiento. Para lo cual deberá mencionar el número y concepto del referido procedimiento.	Si presenta	Si presenta
16.	<b>Escrito bajo protesta de decir verdad</b> en la que el licitante manifieste que se obliga en caso de resultar adjudicado a responder por los defectos, irregularidades o mala calidad de los servicios, así como cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido.	Si presenta	Si presenta
17.	<p><b>Carta de manifestación.</b></p> <p>Escrito en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que, en caso de resultar adjudicado, proporcionará los mantenimientos, conforme a las consideraciones generales siguientes:</p> <p><b>Mantenimientos Preventivos</b></p> <p>El mantenimiento preventivo se realizará de conformidad al manual del usuario de la marca del vehículo en días naturales considerando como mantenimiento preventivo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Cambio de aceite y filtro de aceite,</li> <li>•Cambio de filtro de aire,</li> <li>•Bujías</li> <li>•Líquido de frenos</li> <li>•Ajuste de frenos y/o cambio de balatas</li> <li>•Cambio de discos y de amortiguadores cuando sea necesario.</li> <li>•Revisión periódica de suspensión, frenos y tracción</li> <li>•Limpieza del cuerpo de aceleración, lavado y engrasado</li> </ul> <p>Sobre los neumáticos.</p> <p>El cambio de uno, hasta dos juegos adicionales de neumáticos por vehículo, durante la vigencia del contrato siempre y cuando el motivo de dicho cambio sea por el uso y desgaste natural del neumático, exceptuando los siniestros y negligencias. Como</p>	Si presenta	Si presenta





<p>testigo e indicador, el cambio de neumáticos, se deberá tomar en cuenta el dibujo del neumático, el cual deberá ser menor a 2 mm de profundidad.</p> <p><b>Mantenimientos Correctivos</b></p> <p>El mantenimiento correctivo se efectuará conforme al desgaste natural de las unidades vehiculares.</p> <p>La recepción del vehículo en la agencia y/o talleres especializados, será previa cita, la cual será agendada en acuerdo con la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Aguascalientes y el servicio será detallado en la orden de servicio.</p> <p>Los mantenimientos correctivos que deriven de un mal uso o negligencia por parte del usuario del vehículo correrán a cargo de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Aguascalientes.</p> <p>De manera enunciativa más no limitativa se entenderán como negligencia o mal uso:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) La manipulación o modificación de cualquier componente mecánico, tecnológico, localizador satelital (GPS) o eléctrico de la unidad.</li><li>b) Adaptación de cualquier componente mecánico o eléctrico que no sea de equipo original y altere el funcionamiento del vehículo.</li><li>c) Colocar combustible contaminado o diferente al de las especificaciones del vehículo.</li><li>d) Hacer caso omiso de testigo o avisos en tablero de instrumentos, en especial temperatura, presión de aceite, ABS y dirección.</li><li>e) Hacer caso omiso de cualquier ruido anormal de operación.</li><li>f) Malos hábitos de manejo (aceleración y frenado brusco, cambios ascendentes o descendentes de velocidad que dañen el correcto funcionamiento de la transmisión).</li></ul> <p>No se considerarán malos hábitos de manejo si, previa revisión del caso específico se demuestra que tuvieron necesidad de utilizar las unidades de manera brusca por el cumplimiento de su deber.</p>		
---	--	--





**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES**  
**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE**  
**LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR**  
**EXCEPCIÓN NÚMERO DGAD-IE-04-22**  
**PARA EL ARRENDAMIENTO PURO DE VEHÍCULOS ADAPTADOS**  
**Y EQUIPADOS COMO PATRULLAS**  
**REQUERIDO POR LA SSP Y CONVOCADO POR LA SAE**

18.	<p><b>Carta de manifestación.</b> Escrito en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad, señalando que, en caso de resultar adjudicado los vehículos correspondientes al <b>SERVICIO DE ARRENDAMIENTO</b> en todo momento y durante la vigencia del contrato, contaran con seguro de cobertura amplia, asistencia jurídica y auxilio vial.</p>	Si presenta	Si presenta
19.	<p><b>Carta de manifestación.</b> Escrito en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad, señalando que, en caso de resultar adjudicado proporcionará el servicio del Centro de Atención telefónica (Call Center) las 24 horas del día los 365 días del año, con un número 800 para recibir de los usuarios de los vehículos del <b>SERVICIO DE ARRENDAMIENTO</b> las solicitudes de los servicios de auxilio vial y de soporte técnico remoto y en sitio, así como los reportes de los accidentes y siniestros de los vehículos. Se atenderán los reportes recibidos en el Call Center, en el término de las siguientes 4 (cuatro) horas como máximo, contadas a partir de la hora en que se recibió el llamado correspondiente en el Call Center, a fin de garantizar la continuidad del uso de los vehículos.</p> <p>Por cada solicitud recibida en el Call Center se asignará un número de folio de reporte, el cual, le será proporcionado al usuario que realiza el reporte, para llevar un control y seguimiento de la solución.</p> <p>Se designará a 1 ejecutivo técnico, el cual deberá contar con la capacidad de decisión para resolver cualquier contingencia operativa que se presente durante la vigencia del contrato. Para tal efecto, en caso de resultar adjudicado proporcionará los datos generales del contacto que el <b>LICITANTE</b> designe.</p>	Si presenta	Si presenta
20.	<p><b>Carta de manifestación.</b> Escrito en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad, señalando que, cuenta con sistema web con altos candados de seguridad, así mismo que pueda operar el sistema de administración de los vehículos del <b>SERVICIO DE ARRENDAMIENTO</b>. Para el óptimo uso del sistema de administración.</p> <p>A través del Sistema de Geoposicionamiento global pueda obtener al menos los siguientes datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Ubicación en tiempo real</li> <li>•Odómetro por GPS</li> <li>•Velocidad (Acelerómetro de 3 ejes auto-calibrable)</li> </ul>	Si presenta	Si presenta





<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recorrido virtual</li> <li>• Geocercas</li> <li>• Informes de actividad</li> <li>• Conectividad 3G o 4G</li> <li>• Tablero de mandos</li> <li>• Cálculo de combustible</li> <li>• Mapas OSM</li> <li>• Enlaces compartidos</li> <li>• Gestión de geozona</li> <li>• Creación y activación de eventos (condiciones: geozonas, parámetros, ignición, etc.)</li> <li>• Enrutamiento de A a B</li> <li>• Informes: Informe de viajes</li> <li>• Informes: Informe de horas de trabajo</li> <li>• API: Objetos, Historial, streaming, viajes, conductores</li> <li>• Informe de eventos</li> <li>• Aplicación móvil de la plataforma de gestión</li> <li>• Aplicación móvil para el conductor</li> </ul> <p>En caso de resultar adjudicado proporcionará capacitación ya sea remota o presencial al personal que designe la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Aguascalientes.</p>		
<p><b>21.</b></p> <p><b>Carta de manifestación.</b> Escrito en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que el equipamiento tecnológico de los vehículos que formarán parte del <b>SERVICIO DE ARRENDAMIENTO</b> cuenta con las normas y certificados NORMA SAE J845, NORMA CA T13, ISO 9001:2015, SAE J1849. Los licitantes deberán adjuntar copia simple de los documentos que acrediten dichas certificaciones. De igual manera deberán presentar catálogos, folletos y/o fichas técnicas, en caso de que se encuentren redactados en</p>	<p>Si presenta</p>	<p>Si presenta</p>





	idioma distinto al español, se deberá adjuntar la traducción simple respectiva; de los vehículos adaptados y equipados como patrullas.		
22.	<b>Relación de contratos.</b> Para acreditar su experiencia, los <b>LICITANTES</b> deberán presentar copia legible de por lo menos tres contratos celebrados durante los dos años anteriores a la presentación de su propuesta con cualquier Dependencia o Entidad Federal, Estatal o Municipal.	Si presenta	Si presenta
23.	<b>Cartas de respaldo.</b> Con el propósito de tener certeza para el cumplimiento de la fecha de entrega de los vehículos, los licitantes deberán exhibir como parte de su propuesta cartas de respaldo emitidas por parte de los distribuidores de los vehículos y equipamiento en las que manifiesten la disponibilidad de estos para las fechas solicitadas.	No presenta	Si presenta
24.	Licencia de Software  Para la convocante y área usuaria es fundamental asegurarse que el manejo de la información se llevará a cabo con profesionalismo y discreción; en ese sentido es necesario que los licitantes integren como parte de su propuesta:  Copia certificada y simple del certificado del registro público del derecho de autor mediante el cual acredite ser propietario de la licencia del software correspondiente al sistema de administración de flota que utilizará para la prestación del servicio y  Copia certificada y simple de la Certificación de Sistema de Gestión de Seguridad de la Información ISO 27001:2013 a nombre del licitante.	Si presenta	Si presenta
25.	<b>Administradores de flota</b>  El licitante adjudicado deberá designar al menos un administrador de flota con la capacidad para resolver cualquier contingencia operativa. Para acreditar este punto el licitante deberá incluir en su propuesta el certificado de administración de flotas o similar.	No presenta	Si presenta
26.	<b>Sistema de gestión para el arrendamiento</b> El licitante deberá incluir como parte de su propuesta copia certificada y simple del documento que acredite que cuenta con un sistema de gestión de calidad (ISO 9001:2015) documentado, implementado y mantenido para los procesos de arrendamiento y administración de flotas emitido por un Organismo de Certificación Acreditado ante la Entidad Mexicana de Acreditación (EMA) o su similar internacional.	Si presenta	Si presenta
27.	<b>Capital contable</b>  El licitante deberá acreditar contar con un capital contable mínimo de \$200,000,000.00 (doscientos millones de pesos 00/100 M.N.), lo cual se acreditará mediante estados Financieros dictaminados del ejercicio inmediato anterior (2021).	Si presenta	Si presenta
28.	<b>Sistema de gestión-soborno</b>	No presenta	Si presenta





	El licitante deberá incluir como parte de su propuesta original o copia certificada para cotejo y copia simple legible del documento que certifique el sistema de gestión anti-soborno del licitante para el arrendamiento y administración de flotilla, emitido por un Organismo de Certificación Acreditado ante la Entidad Mexicana de Acreditación (EMA) o su similar internacional.		
29.	<b>Cumplimiento en materia de ética</b> El licitante deberá acreditar que cuenta con un <b>programa de integridad que conste al menos de política anticorrupción interna y externa, código de ética y código de conducta</b> . El licitante deberá acreditar que cuenta con un <b>Comité Institucional que dé seguimiento en materia de Ética</b> .	Si presenta	Si presenta
30.	<b>Cartas de satisfacción</b> El licitante deberá de incluir como parte de su propuesta copia de al menos 2 cartas de satisfacción de cumplimiento de contratos celebrados con algún ente público sea Federal, Estatal o Municipal en los últimos 3 años.	No presenta	Si presenta

Acto seguido y para efectos del artículo **62** de la Ley y apartado **VI inciso b.1) numeral 2** de la **CONVOCATORIA**, los Servidores Públicos, pertenecientes a la **SAE y SSP**, así como un representante de los proveedores presentes proceden en estos momentos a rubricar conjuntamente las ofertas técnicas y económicas de las proposiciones.

De conformidad con el artículo **62** de la **Ley**, se adjunta al final de la presente, copia simple de las ofertas económicas correspondientes a los invitados participantes en este evento.

Con fundamento en los artículos 62 de la **LEY**, 30 fracción XI del **MANUAL**, en relación con el apartado VI, inciso b) subinciso b.1) numeral 3, de la **CONVOCATORIA**, se hace constar que la documentación presentada por los **PROVEEDORES** queda en poder de la **CONVOCANTE** y ente requirente para su evaluación, emisión y notificación de fallo, el cual se dará a conocer a los participantes el día **24 de diciembre del año en curso a las 15:00 horas**.

No habiendo más asuntos que tratar se da por terminada la reunión siendo las **11:29 horas** del mismo día de su inicio firmando al margen o al calce en cada una de las hojas que integran la presente Acta.

**Firma de los asistentes:**

**POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO:**

**C.P. Roberto Carlos Malo Macías,**  
Director General de Adquisiciones de la  
Secretaría de Administración del Estado.





**C. Rocío Vázquez García**

Jefe del Departamento de Procedimientos por  
Invitación de la Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración del Estado.

**Mtra. Jesica Chávez Osorio**

Analista de Procedimientos por Invitación de la  
Dirección General de Adquisiciones de la  
Secretaría de Administración del Estado.

**POR EL ENTE REQUIRENTE:**

**Lic. Karina Vianey Campos Gómez,**  
Directora General de Administrativa de la  
Secretaría de Seguridad Pública del Estado  
de Aguascalientes.

**POR EL ÁREA TÉCNICA:**

**Lic. Salvador Ortiz Esparza,**  
Director General de Seguridad Pública y Vialidad de la  
Secretaría de Seguridad Pública del Estado  
de Aguascalientes.

**REPRESENTANTES PRESENTES DE LOS PROVEEDORES INVITADOS:**

**C. Sandra Angélica Tristán Jurado**  
Por parte de la empresa EQUIPOS TACTICOS Y  
TECNOLOGICOS DE SEGURIDAD, S.A. DE C.V.

**C. Jesús Ruiz Martínez**  
Por parte de la empresa LUMO FINANCIERA DEL  
CENTRO, S.A. DE C.V. S.O.F.O.M. E.N.R.

**----- FIN DE TEXTO -----**

