



GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

ACTA DE EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE FALLO DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-54-18, RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN, REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO A TRAVÉS DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.

En la ciudad de Aguascalientes, capital del Estado del mismo nombre, siendo las **15:00** horas del día dieciocho de julio del año dos mil dieciocho, habiéndose citado en la Sala de Juntas de la Secretaría de Administración del Estado, personal de la Dirección General de Adquisiciones de la Secretaría de Administración del Estado (en adelante la **SAE**), quienes son asistidos por personal del ente requirente siendo la Secretaría General de Gobierno del Estado a través del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública (en adelante el **SECRETARIADO**), y del área técnica personal de la Dirección General del Centro Estatal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia con Participación Ciudadana de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado (en adelante el **CENTRO ESTATAL DE PREVENCION DE LA SSP**), así como el personal de la Contraloría del Estado (en adelante la **Contraloría**), cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final de la presente acta y a los representantes de los proveedores invitados; con fundamento en lo establecido por los artículos 64 párrafo segundo y tercero de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (en adelante la Ley) y 34 del Manual Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (en adelante el Manual), así como en el apartado III inciso a) de la Convocatoria, se procede a celebrar el acto de Emisión y Notificación del Fallo de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto (en adelante la Invitación) número **DGAD-IM-54-18**, para la **Contratación del servicio de Capacitación**, requerido por el Secretariado y convocado por la **SAE**.

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 55 segundo párrafo de la Ley, 31, 32 y 34 del Manual, y lo señalado en el apartado VIII inciso a) de la convocatoria, se procede a analizar las proposiciones que se recibieron siendo las siguientes:

EMPRESA CLARUS		NÚMERO DE PARTIDAS OFERTADAS
1	LUZ MARIA ERIKA FERRON RENTERIA	1, 2, 3, y 4
2	ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARIN	1, 2, 3 y 4

Acto continuo, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 64 párrafo tercero de la Ley y 34 del Manual, así como lo señalado en el apartado VI, inciso b) subinciso b.2) de la Convocatoria se procede a realizar el análisis y valoración de la documentación presentada por los proveedores participantes, a efecto de emitir el fallo de adjudicación dentro del procedimiento de la Invitación número **DGAD-IM-54-18**, emitiendo el Dictamen Técnico por el ente requirente Lic. Luis Fernando Diaz Esparza., Secretario Ejecutivo del Secretariado, y por el área técnica el Lic. Martín Flores García, Director General del Centro



**ACTA DE EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DEL FALLO DE LA
INVITACIÓN A CUANTO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-54-18
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN
REQUERIDO POR EL SECRETARIADO Y CONVOCADO POR LA SAE**

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

Estatal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia del Estado de la Secretaría de Seguridad Pública del cual se anexa copia al final de la presente acta.

El Comparativo de precio unitario ofertado por partida, por los proveedores que presentaron su proposición en la presente Invitación, es el siguiente:

PART.	CANT.	UNID. DE MEDIDA	DESCRIPCION SINTEZIZADA	LUZ MARIA ERIKA FERRON RENTERIA	ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARIN
1	1	Servicio	PRESTACION DE SERVICIO DE: PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN "TEATRO GUIÑOL", DONDE EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ DE LLEVAR A CABO LAS ACCIONES Y GESTIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTE SERVICIO.	63,663.7931	73,793.10
2	1	Servicio	PRESTACION DE SERVICIO DE: PROGRAMA SOCIAL DENOMINADO "MUJER TRANSFORMÁNDOTE", DONDE EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ DE LLEVAR A CABO LAS ACCIONES Y GESTIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTE SERVICIO.	376,827.586	362,068.96
3	1	Servicio	PRESTACION DE SERVICIO DE: UN PROYECTO DENOMINADO "RELACIONES FAMILIARES EFECTIVAS" DONDE EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ DE LLEVAR A CABO LAS ACCIONES Y GESTIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTE SERVICIO.	377,991.379	524,137.93
4	1	Servicio	PRESTACION DE SERVICIO DE: UN SERVICIO "10 ACTIVIDADES FORMATIVAS DE SENSIBILIZACIÓN Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA ESCOLAR, COMPLEMENTADAS CON UNA CARRERA DEPORTIVA POR ACTIVIDAD", DONDE EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ DE LLEVAR A CABO LAS ACCIONES Y GESTIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTE SERVICIO.	164,808.621	215,517.24

Derivado del análisis que se realiza a la proposición presentada por el proveedor **LUZ MARIA ERIKA FERRÓN RENTERÍA**, en la invitación en que se actúa se determina lo siguiente:



ACTA DE EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DEL FALLO DE LA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-54-18
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN
REQUERIDO POR EL SECRETARIADO Y CONVOCADO POR LA SAE

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

- 1.- Del Dictamen técnico elaborado por el ente requirente y su área técnica, se precisa que cumple con lo establecido en la Convocatoria en el apartado II, inciso a) **numeral 1.**, de manera que cubre con las especificaciones técnicas solicitadas en las partidas 1, 2, 3 y 4, del presente procedimiento.
- 2.- En cuanto a la "Oferta Económica" presentada por el proveedor analizado, para el objeto de la presente Invitación, de acuerdo a lo solicitado en la Convocatoria en el apartado II, inciso a) numeral 2., el **importe ofertado** por el proveedor analizado es por la cantidad de: **\$983,291.38 (NOVECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS 38/100 M.N.)**; el cual no incluye el Impuesto al Valor Agregado, oferta que se encuentra dentro del presupuesto autorizado en las partidas número 1, 2, 3 y 4, lo anterior conforme a la requisición número 381/2018, 387/2018, 395/2018 y 398/2018.

- 3.- En cuanto al análisis de la documentación presentada por el proveedor analizado, se determina que cumple con todos y cada uno de los documentos solicitados en el apartado II, inciso a), **numerales 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9** de la Convocatoria del presente procedimiento.

Derivado del análisis que se realiza a la proposición presentada por el proveedor **ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARIN**, en la invitación en que se actúa se determina lo siguiente:

- 1.- Del Dictamen técnico elaborado por el ente requirente y su área técnica, se precisa que cumple con lo establecido en la Convocatoria en el apartado II, inciso a) **numeral 1.**, de manera que cubre con las especificaciones técnicas solicitadas en las partidas 1, 2, 3 y 4 del presente procedimiento.

- 2.- En cuanto a la "Oferta Económica" presentada por el proveedor analizado, para el objeto de la presente Invitación, de acuerdo a lo solicitado en la Convocatoria en el apartado II, inciso a) numeral 2., el **importe ofertado** por el proveedor analizado es por la cantidad de: **\$1'175,517.23 (UN MILLÓN CIENTO SETENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS DIECISIETE PESOS 23/100 M.N.)**; el cual no incluye el Impuesto al Valor Agregado, oferta que se encuentra dentro del presupuesto autorizado en la partida número 2, por el contrario **excede el presupuesto autorizado** en las partidas número 1, 3 y 4, lo anterior conforme a las requisiciones número 381/2018, 387/2018, 395/2018 y 398/2018.

- 3.- En cuanto al análisis de la documentación presentada por el proveedor analizado, se determina que cumple con todos y cada uno de los documentos solicitados en el apartado II, inciso a), **numerales 5, 6, 7 y 9 e incumple en los numeral 3, 4 y 8** de la Convocatoria del presente procedimiento, como a continuación se detalla:

En el **numeral 3;** El proveedor analizado presenta la carta compromiso con la información solicitada, sin embargo no contiene la firma autógrafa como se solicita en el apartado II, inciso a), numeral 3., de la convocatoria, **incumplimiento que afecta la solvencia de la proposición**, al no estar firmado el mencionado documento por la persona física Ilida Micaela Rodríguez Marín no tiene validez, ya que no se compromete con lo establecido en el mismo.



ACTA DE EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DEL FALLO DE LA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-54-18
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN
REQUERIDO POR EL SECRETARIADO Y CONVOCADO POR LA SAE

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

En el **numeral 4**; se solicita “Deberá presentar escrito mediante el cual manifieste estar al corriente en el **Cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales** de conformidad con el **Anexo E** (llenar formato) de la presente Convocatoria.

Así mismo el participante **deberá presentar la opinión por Internet en la página del SAT** en la opción “Mi portal”, para lo cual tendrá que contar con clave CIEC. Igualmente es responsabilidad del contribuyente solicitante de la opinión, verificar mediante consulta en la página de Internet del SAT, en la opción “Mi portal”, la respuesta o la solicitud de información adicional que requiera la autoridad, a partir de la fecha sugerida que se informa en el acuse de recibo de la solicitud.”, y el proveedor analizado presenta el escrito, sin anexar la opinión del SAT, por lo tanto presenta incompleta la documentación solicitada en dicho numeral, incumplimiento que **afecta la solvencia de su propuesta** ya que la convocante no tiene la certeza de que el proveedor analizado se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, tal y como se requiere en el referido punto.

En el **numeral 8** se solicita: “Relación que contenga como mínimo **tres de sus principales** clientes a los que haya realizado venta de bienes similares durante el último año; deberá contener nombres, razones o denominaciones sociales, teléfonos de los mismos, volúmenes de venta, tiempos de entrega y documentación comprobatoria, consistente en 1 comprobante fiscal digital por internet (CFDI) se requiere un CFDI por cada cliente con diferente R.F.C., se les podrán borrar los precios. Los CFDI se aceptan con una antigüedad máxima de 1 año (previo a la fecha de apertura de proposición del presente procedimiento hacia atrás). Las copias deberán reunir los requisitos fiscales establecidos por la autoridad correspondiente los cuales deberá contener los datos requeridos para la verificación de folios de comprobantes fiscales digitales. Los comprobantes fiscales deberán contener la descripción de los servicios, en caso de hacer solo referencia a un documento del cual se desprende el pago deberán anexar dicho documento. **Anexo H** de la convocatoria.

Las copias de los CFDI, deberán ser claras, en caso de estar ilegibles se considerarán como no presentadas, de conformidad con lo establecido en el apartado IV, inciso b) tercer párrafo.”

Y el proveedor analizado en este numeral exhibe un escrito en el cual manifiesta que es una **empresa de recién formación, sin anexar comprobantes fiscales digitales por internet (CFDI)**, por consiguiente la falta de cumplimiento con este requisito **afecta la solvencia de su proposición**, debido a que deja a la convocante sin certeza acerca de su experiencia en el desarrollo de servicios similares durante el último año, lo anterior conforme a los artículos 55 segundo párrafo de la Ley y 25 fracción VI del Manual, en concordancia con el apartado IV, inciso a) numeral 1., de la Convocatoria.

Por los **incumplimientos** que afectan la solvencia de su proposición, se desecha la proposición del proveedor **Ilda Micaela Rodríguez Marín**, de conformidad con los artículos 55 segundo párrafo de la Ley, 25 fracción VI del Manual, en concordancia con el apartado IV, inciso a), numeral 1., de la Convocatoria.

Ahora bien, con fundamento en el artículo 16 fracción VIII del Reglamento Interior de la **SAE**, la Dirección General de Adquisiciones constituye una instancia administrativa encargada del desarrollo de los procedimientos de contratación establecidos en el artículo 39 de la Ley, por lo que, la responsiva del análisis técnico sobre los servicios requeridos recae en el ente requirente y el área técnica, siendo el **SECRETARIADO** y el **CENTRO ESTATAL DE PREVENCION DE LA SSP**, ya que como resultado de su labor y funciones públicas, tienen pleno conocimiento de las características, particularidades y demás



ACTA DE EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DEL FALLO DE LA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-54-18
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN
REQUERIDO POR EL SECRETARIADO Y CONVOCADO POR LA SAE

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

aspectos inherentes a los bienes solicitados, por lo que la Dirección General de Adquisiciones de la **SAE**, sólo coordinará y llevará a cabo las actividades y actos de los procedimientos de contratación para los servicios solicitados.

Por lo que, conforme a lo solicitado en la convocatoria se considera lo siguiente:

1. Que de acuerdo con el apartado IX inciso e) de la convocatoria, la adjudicación será por partida total a un solo proveedor.
2. Que no se otorgarán anticipos y los pagos se realizarán dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de facturas, de conformidad con lo establecido en el apartado IX inciso d) de la convocatoria del presente procedimiento.
3. Que se cuenta con la suficiencia presupuestal para su contratación, de acuerdo a la única oferta solvente para las partidas número 1, 2, 3 y 4 de la presente invitación, según lo establecido en las requisiciones número 381/2018, 387/2018, 395/2018 y 398/2018, elaboradas por el ente requirente y autorizadas por la Secretaría de Finanzas, de conformidad con los considerandos que anteceden
4. La evaluación de las proposiciones es **binaria**, por tanto el contrato se adjudicará al proveedor cuya oferta resulte solvente porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria de la Invitación y sea la más económica.
5. Que la proposición del proveedor que resultó solvente **en cumplimiento con lo establecido** en los artículos 56 de la Ley, 18 fracción IX del Manual y de acuerdo con el análisis que antecede en la presente acta, es la del proveedor **Luz María Erika Ferrón Rentería**, en las partidas número 1, 2, 3 y 4, por cumplir técnica, legalmente y además su oferta económica se encuentra dentro del presupuesto autorizado.
6. Que la proposición del proveedor **Ilda Micaela Rodríguez Marín**, resultó insolvente con fundamento en lo dispuesto por los artículos 55 segundo párrafo de la Ley y 33 del Manual, de acuerdo con el análisis que antecede en la presente acta.

En mérito de lo expuesto, el Lic. Benjamín González Silvestre, Director General de Adquisiciones de la SAE, con fundamento en los artículos 33 fracciones XIX, XXIV XXIX de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Aguascalientes, 16 fracción X y XXI del Reglamento Interior de la SAE, en concordancia con lo señalado en el artículo 56 de la Ley, en ejercicio de sus atribuciones:

RESUELVE:

PRIMERO: Se otorga el fallo de adjudicación al proveedor **LUZ MARÍA ERIKA FERRÓN RENTERÍA**, respecto de las partidas número 1, 2, 3 y 4, por un importe total de: **\$983,291.38 (NOVECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS 38/100 M.N.)**, monto que **no incluye**



ACTA DE EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DEL FALLO DE LA
INVITACIÓN A CUANTO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-54-18
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN
REQUERIDO POR EL SECRETARIADO Y CONVOCADO POR LA SAE

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

I.V.A. por cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas, los requisitos legales, ser la oferta económica más baja y no rebasar el presupuesto autorizado para esta contratación.

SEGUNDO: Se desecha la proposición del proveedor **ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARIN**, por los incumplimientos descritos en la presente acta.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos **67** y **83** de la LEY y **35** del Manual, como resultado de la adjudicación, la SAE y el PROVEEDOR adjudicado deberán suscribir el CONTRATO, en un término no mayor a diez días naturales contados a partir de la fecha en que le sea notificado al Proveedor el fallo de adjudicación correspondiente.

No habiendo más asuntos que tratar se da por terminada la reunión siendo las **15:23 horas** del mismo día de su inicio firmando al margen o al calce en cada una de las hojas que integran la presente Acta.

Firma de los asistentes:

POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO:

Lic. Benjamín González Silvestre,
Director General de Adquisiciones de la
Secretaría de Administración del Estado.

C. Ma. Trinidad Ruiz Martínez,
Jefa del Departamento de Procedimientos por
Invitación de la Dirección General de Adquisiciones de la
Secretaría de Administración del Estado.

C. Rocío Vázquez García,
Analista de Procedimiento por Invitación de la
Dirección General de Adquisiciones de la
Secretaría de Administración del Estado.

C. Héctor Armando Escareño Torres,
Analista de Procedimiento por Invitación de la
Dirección General de Adquisiciones de la
Secretaría de Administración del Estado.



B. González
M. Ruiz Martínez

C. Vázquez García

C. Escareño Torres



ACTA DE EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DEL FALLO DE LA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-54-18
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN
REQUERIDO POR EL SECRETARIADO Y CONVOCADO POR LA SAE

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

POR EL ENTE REQUIERENTE:

C. Adonis Isaí Armendáriz Rodríguez,
Auxiliar de Evaluación y Seguimiento del
Secretariado Ejecutivo del Sistema
Estatatal de Seguridad Pública.

POR EL ÁREA TÉCNICA:

Lic. Martín Flores García,
Director General del Centro Estatal de
Prevención Social de la Violencia y la
Delincuencia del Estado de la
Secretaría de Seguridad Pública del Estado.

POR LA CONTRALORÍA DEL ESTADO.

No asiste representante

Se asienta que no hay representantes presentes en este acto, por parte de las empresas participantes.



**DICTAMEN TÉCNICO DE LA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-54-18
RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN REQUERIDO POR LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO A
TRAVÉS DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y CONVOCADO POR LA SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES**

Nombre de la Empresa: **Luz María Erika Ferrón Rentería**

PART.	CANT.	U/M	DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS	DESCRIPCIÓN OFERTADA	DICTAMEN	OBSERVACIONES
01	1	Servicio	<p>PRESTACIÓN DE SERVICIO DE: PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN "TEATRO GUÑOL", DONDE EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ DE LLEVAR A CABO LAS ACCIONES Y GESTIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTE SERVICIO, CONSISTIENDO EN LO SIGUIENTE:</p> <p>OBJETIVO GENERAL: QUE LOS PARTICIPANTES SEAN CAPACES DE DESARROLLAR Y TRANSMITIR ESTILOS DE VIDA SALUDABLES Y LIBRES DE VIOLENCIA.</p> <p>PARTICIPANTES: AL MENOS 50 PERSONAS ENTRE DOCENTES Y SOCIEDAD CIVIL DEL ESTADO Y MUNICIPIOS, DIVIDIDOS EN 2 GRUPOS DE, AL MENOS, 25 PERSONAS CADA UNO.</p> <p>MODALIDAD: MODALIDAD: PRESENCIAL PRESENCIAL</p> <p>DURACIÓN: EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEBERÁ SER DE 40 HORAS POR GRUPO, DIVIDIDAS EN 5 SESIONES SEMANALES DE LUNES A VIERNES, DE 4 HORAS CADA UNA, UNA VEZ QUE CONCLUYAN LAS 40 HORAS DE CAPACITACIÓN DEL PRIMER GRUPO, A MÁS TARDAR EN TRES DÍAS HÁBILES POSTERIORES DEBERÁ</p> <p>LUZ MARÍA ERIKA FERRÓN RENTERÍA QUIEN A PARTIR DE AHORA SE DENOMINARÁ INCOH (INVESTIGACIÓN DEL COMPORTAMIENTO HUMANO), A CONTINUACIÓN DESCRIBE EL SERVICIO QUE ESTÁ OFERTANDO: NOMBRE DEL PROYECTO: "TEATRO GUÑON"</p> <p>OBJETIVO GENERAL: QUE LOS PARTICIPANTES SEAN CAPACES DE DESARROLLAR Y TRANSMITIR ESTILOS DE VIDA SALUDABLES Y LIBRES DE VIOLENCIA.</p> <p>PARTICIPANTES: AL MENOS 50 PERSONAS ENTRE DOCENTES Y SOCIEDAD CIVIL DEL ESTADO Y MUNICIPIOS, DIVIDIDOS EN 2 GRUPOS DE, AL MENOS, 25 PERSONAS CADA UNO.</p> <p>MODALIDAD: MODALIDAD: PRESENCIAL PRESENCIAL</p> <p>DURACIÓN: EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEBERÁ SER DE 40 HORAS POR GRUPO, DIVIDIDAS EN 5 SESIONES SEMANALES DE LUNES A VIERNES, DE 4 HORAS CADA UNA, UNA VEZ QUE CONCLUYAN LAS 40 HORAS DE CAPACITACIÓN DEL PRIMER GRUPO, A MÁS</p>	<p>SI CUMPLE</p> <p>NINGUNA</p>		

	TÉRMINOS Y HORARIOS PARA EL SEGUNDO GRUPO. DANDO UN TOTAL DE 80 HORAS POR LOS DOS GRUPOS.	TÉRMINOS Y HORARIOS PARA EL SEGUNDO GRUPO. DANDO UN TOTAL DE 80 HORAS POR LOS DOS GRUPOS.
	FECHA DE INICIO: A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR LA CAPACITACIÓN DE AMBOS GRUPOS. EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.	FECHA DE INICIO: A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR LA CAPACITACIÓN DE AMBOS GRUPOS. EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.
	FECHA DE TÉRMINO: A MÁS TARDAR 90 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA ADJUDICACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE LA CAPACITACIÓN DE LOS DOS GRUPOS Y LA PRESENTACIÓN DE LOS ENTREGABLES FINALES AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, AL SIGUIENTE DÍA HÁBIL.	FECHA DE TÉRMINO: A MÁS TARDAR 90 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA ADJUDICACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE LA CAPACITACIÓN DE LOS DOS GRUPOS Y LA PRESENTACIÓN DE LOS ENTREGABLES FINALES AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, AL SIGUIENTE DÍA HÁBIL.
	HORARIO PROPUESTO PARA AMBOS GRUPOS: - EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁN A CABO LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 8:00 Y LAS 16:00 HORAS, DE LUNES A VIERNES.	HORARIO PROPUESTO PARA AMBOS GRUPOS: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁN A CABO LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 8:00 Y LAS 16:00 HORAS, DE LUNES A VIERNES.

	<p>MODULO 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • ELABORACIÓN DE TÍTERES (GUÍÑOL Y BOCONÍ). • PRESENCIA ESCÉNICA DEL TÍTERE. • MANEJO DE LA VOZ (DICCIÓN Y VOLÚMEN). • COORDINACIÓN MANO BOCA PARA LOS BOCONES. • ARTICULACIÓN DEL TEXTO (COMUNICACIÓN DE UN MENSAJE). • CREACIÓN DE PERSONAJES (ESTÍMULO DE LA CREATIVIDAD E IMAGINACIÓN). • NARRATIVA PARA EL ESCENARIO (INICIO, DESARROLLO Y FINAL). • LA IMPORTANCIA DEL GRUPO. • TÉCNICAS DE DETECCIÓN DE PROBLEMÁTICAS DE LAS PERSONAS A LAS CUALES SE LES HIZO LA PUESTA EN ESCENA. • PRÁCTICA. 	<p>MODULO 1</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 ELABORACIÓN DE TÍTERES (GUÍÑOL Y BOCONÍ). 1.2 PRESENCIA ESCÉNICA DEL TÍTERE. 1.3 MANEJO DE LA VOZ (DICCIÓN Y VOLÚMEN). 1.4 COORDINACIÓN MANO BOCA PARA LOS BOCONES. 1.5 ARTICULACIÓN DEL TEXTO (COMUNICACIÓN DE UN MENSAJE). 1.6 CREACIÓN DE PERSONAJES (ESTÍMULO DE LA CREATIVIDAD E IMAGINACIÓN). 1.7 NARRATIVA PARA EL ESCENARIO (INICIO, DESARROLLO Y FINAL). 1.8 LA IMPORTANCIA DEL GRUPO. 1.9 TÉCNICAS DE DETECCIÓN DE PROBLEMÁTICAS DE LAS PERSONAS A LAS CUALES SE LES HIZO LA PUESTA EN ESCENA. 1.10 PRÁCTICA.
	<p>- CON LA ENCUESTA ALEATORIA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTÁMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PROVEEDOR).</p> <p>- EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA SERÁ EL RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN DEL EVENTO DE CLAUSURA Y ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS, MISMO QUE SE LLEVARÁ A CABO EN LA ÚLTIMA SESIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN, EL CUAL SE REALIZARÁ EN EL AUDITORIO DE DICHO CENTRO-ESTATAL.</p>	<p>- CON LA ENCUESTA ALEATORIA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTÁMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DEL SERVICIO PRESTADO POR INCOP).</p> <p>- EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA SERÁ EL RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN DEL EVENTO DE CLAUSURA Y ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS, MISMO QUE SE LLEVARÁ A CABO EN LA ÚLTIMA SESIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN, EL CUAL SE REALIZARÁ EN EL AUDITORIO DE DICHO CENTRO-ESTATAL.</p>

	<p>EN EL AUDITORIO DE DICHO CENTRO ESTATAL, UBICADO EN AV. AGUASCALIENTES S/N, FRACC. EX EJIDO OJOCALIENTE. C.P. 20190, AGUASCALIENTES, AGS.</p> <ul style="list-style-type: none"> - LA CONVOCACIÓN DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. - LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL PROVEEDOR SERÁ REALIZADO POR PERSONAL DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. <p>- LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (COMO PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN CORRERÁN POR CUENTA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO.</p> <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARÁ A LO LARGO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y BIBLIOGRAFÍA. • MATERIAL PARA EL DISEÑO DE TÍTERES BOCONES Y GUÍNOL. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MEMORIA USB DE 8 GB QUE SE ENTREGARÁ A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES EN LA QUE DEBEN IR INCLUIDOS LOS MATERIALES Y PRESENTACIONES UTILIZADAS DURANTE EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. • CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN (MISMA QUE SERÁ ENTREGADA ÚNICAMENTE A LOS PARTICIPANTES QUE OBTENGAN, AL MENOS, EL 70% DE LOS CRITERIOS DEL 	<p>UBICADO EN AV. AGUASCALIENTES S/N, FRACC. EX EJIDO OJOCALIENTE. C.P. 20190, AGUASCALIENTES, AGS.</p> <ul style="list-style-type: none"> - LA CONVOCACIÓN DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. - LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO INCOH SERÁ REALIZADO POR PERSONAL DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. <p>- LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (COMO PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN CORRERÁN POR CUENTA INCOH.</p> <p>ENTREGABLES POR PARTE DE INCOH PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARÁ A LO LARGO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y BIBLIOGRAFÍA. • MATERIAL PARA EL DISEÑO DE TÍTERES BOCONES Y GUÍNOL. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MEMORIA USB DE 8 GB QUE SE ENTREGARÁ A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES EN LA QUE DEBEN IR INCLUIDOS LOS MATERIALES Y PRESENTACIONES UTILIZADAS DURANTE EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. • CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN (MISMA QUE SERÁ ENTREGADA ÚNICAMENTE A LOS PARTICIPANTES QUE OBTENGAN, AL MENOS, EL 70% DE LOS CRITERIOS DEL
--	---	---

	<p>OBTENGAN, AL MENOS, EL 70% DE LOS CRITERIOS DEL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN Y EVALUACIÓN).</p> <p>ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A MÁS TARDAR AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUÉS DE REALIZADA LA CEREMONIA DE CLAUSURA, EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ PRESENTAR AL CENTRO LOS ENTREGABLES ABajo MENCIONADOS, LOS CUales SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES, Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ AL PROVEEDOR AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO EL PRESTADOR DE SERVICIO CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SU DUPLICADO), LOS CUales DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE: <ul style="list-style-type: none"> • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO. • PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. • RESEÑA DEL PROGRAMA • LISTADO Y CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR. • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN). • DIRECTORIO DE LOS PARTICIPANTES. • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES. • LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES. 	PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN Y EVALUACIÓN).
	<ul style="list-style-type: none"> • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO. • PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. • RESEÑA DEL PROGRAMA • LISTADO Y CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR. • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN). • DIRECTORIO DE LOS PARTICIPANTES. • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES. • LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES. 	ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

<ul style="list-style-type: none"> • LISTA DE CALIFICACIONES. • LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE. • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES. • MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA. • EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, DOS FOTOGRAFIAS POR DÍA POR GRUPO. <p>EL SERVICIO INCLUYE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - TEATRINO DE 3 METROS DE LARGO, POR 1.5 METROS DE FONDO Y 2.5 METROS DE ALTO, CON BOCA ESCENA DE 1 METRO DE ALTO POR 2 METROS DE LARGO; ASIMISMO, QUE SEA MONTABLE Y DESMONTABLE PARA PODERLO TRANSPORTAR. - 6 TÍTERES GUÑOL Y DOS BOCONES. <p>- DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> A) MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. B) EVIDENCIA FOTOGRÁFICA(2 FOTOGRAFIAS POR DÍA) Y UN VIDEO RESENA DE TODO EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. <p>A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ ENTREGAR AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CONPARTICIÓN CIUDADANA LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES, CURRICULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN Y CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN; MISMOS QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA 	<ul style="list-style-type: none"> • LISTA DE CALIFICACIONES. • LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE. • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES. • MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA. • EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, DOS FOTOGRAFIAS POR DÍA POR GRUPO. <p>EL SERVICIO QUE INCOH OFRECE INCLUYE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - TEATRINO DE 3 METROS DE LARGO, POR 1.5 METROS DE FONDO Y 2.5 METROS DE ALTO, CON BOCA ESCENA DE 1 METRO DE ALTO POR 2 METROS DE LARGO; ASIMISMO, QUE SEA MONTABLE Y DESMONTABLE PARA PODERLO TRANSPORTAR. - 6 TÍTERES GUÑOL Y DOS BOCONES. <p>- DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> A) MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. B) EVIDENCIA FOTOGRÁFICA(2 FOTOGRAFIAS POR DÍA) Y UN VIDEO RESENA DE TODO EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. <p>A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, INCHE ENTREGARÁ AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CONPARTICIÓN CIUDADANA LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: CURRICULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN Y CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN; MISMOS QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA
--	---

	<p>COMPROBABLE EN LOS CONTENIDOS DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ESTRUCTURA CURRICULAR: UNIDADES O MÓDULOS QUE COMPRENDE EL PLAN DE ESTUDIOS SEÑALANDO LA DURACIÓN EN HORAS Y EL TOTAL DE CADA UNIDAD O MÓDULO. <p>• CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN POR CADA ASIGNATURA; SE DEBE ESTABLecer HORAS Y CONTENIDO; ASÍ COMO LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE, EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES.</p> <p>• FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRAFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO.</p> <p>• METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARAN PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROCESO; MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA EL ALUMNO.</p> <p>EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EVALUACIÓN POR PARTE DEL EXPOSITOR SOBRE EL TRABAJO REALIZADO EN LA PRÁCTICA CON UN VALOR DEL 50%. • ASISTENCIA MÍNIMA DEL 80% DE LAS SESIONES TEÓRICAS, CON UN VALOR DE 50%. <p>EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO DE COFFEE BREAK CONSISTENTE EN AL MENOS: BOCADILLOS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CAFÉ, AZÚCAR, GALLETA, CUCHARAS Y SERVILLETAS PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN, DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA EL INCOH DEBERÁ OFRECER</p>	<p>COMPROBABLE EN LOS CONTENIDOS DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ESTRUCTURA CURRICULAR: UNIDADES O MÓDULOS QUE COMPRENDE EL PLAN DE ESTUDIOS SEÑALANDO LA DURACIÓN EN HORAS Y EL TOTAL DE CADA UNIDAD O MÓDULO. <p>• CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN POR CADA ASIGNATURA; SE DEBE ESTABLecer HORAS Y CONTENIDO; ASÍ COMO LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE, EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES.</p> <p>• FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRAFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO.</p> <p>• METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARAN PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROCESO; MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA EL ALUMNO.</p> <p>EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EVALUACIÓN POR PARTE DEL EXPOSITOR SOBRE EL TRABAJO REALIZADO EN LA PRÁCTICA CON UN VALOR DEL 50%. • ASISTENCIA MÍNIMA DEL 80% DE LAS SESIONES TEÓRICAS, CON UN VALOR DE 50%. <p>INCOH OFRECERÁ UN SERVICIO DE COFFEE BREAK CONSISTENTE EN AL MENOS: BOCADILLOS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CAFÉ, AZÚCAR, GALLETA, CUCHARAS Y SERVILLETAS PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN, DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA EL INCOH DEBERÁ OFRECER</p>
--	---	---

		<p>EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO CONSISTENTE EN AL MENOS: CAFÉ, AZÚCAR, GALLETAS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CUCHARAS Y SERVILLETAS; PARA LO CUAL ES NECESARIO QUE EL PROVEEDOR GANADOR PRESENTE SU PROPUESTA DE SERVICIO.</p> <p>PARA EL CASO DE QUE EL PRESTADOR DE SERVICIOS OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, ESTE DEBERÁ GARANTIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, DE INMEDIATO, AL MOMENTO EN QUE SEA DETECTADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>	<p>UN SERVICIO CONSISTENTE EN AL MENOS: CAFÉ, AZÚCAR, GALLETAS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CUCHARAS Y SERVILLETAS; PARA LO CUAL ES NECESARIO QUE EL PROVEEDOR GANADOR PRESENTE SU PROPUESTA DE SERVICIO.</p> <p>PARA EL CASO DE QUE INCOH OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, ESTE DEBERÁ GARANTIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, DE INMEDIATO, AL MOMENTO EN QUE SEA DETECTADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>		
2	1	<p>PRESTACION DE SERVICIO DE:</p> <p>PROGRAMA SOCIAL DENOMINADO "MUJER TRANSFORMÁNDOTE", DONDE EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ DE LLEVAR A CABO LAS ACCIONES Y GESTIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTE SERVICIO, CONSISTENDO EN LO SIGUIENTE:</p> <p>OBJETIVO GENERAL: INTERVENIR EN LA SOCIEDAD PARA LOGRAR UNA MAYOR DIGNIFICACIÓN DE LA MUJER CON LA LEGALIDAD AL PROYECTO "MUJER TRANSFORMÁNDOTE" COMO UN AGENTE DE INFLUENCIA Y GESTIÓN PARA AYUDA A LAS MUJERES. EN EL QUE SE PROMOVERÁ UNA CULTURA INCLUYENTE, AÑADIENDO VALOR A LAS ACTIVIDADES, FUNCIONES Y TAREAS DE LA MUJER COMO UN ELEMENTO CRUCIAL DEL DESARROLLO SOCIAL.</p> <p>INCLUYENTE, AÑIDIENDO VALOR A LAS ACTIVIDADES, FUNCIONES Y TAREAS DE LA MUJER COMO UN ELEMENTO CRUCIAL DEL DESARROLLO SOCIAL.</p> <p>PARTICIPANTES:</p> <p>PARTICIPANTES: AL MENOS 225 MUJERES DIVIDIDAS EN 15 GRUPOS DE, AL MENOS, 15 PERSONAS PERTENECIENTES A LAS 15 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA,</p>	<p>NOMBRE DEL PROYECTO: "MUJER TRANSFORMÁNDOTE".</p> <p>OBJETIVO GENERAL:</p> <p>INTERVENIR EN LA SOCIEDAD PARA LOGRAR UNA MAYOR DIGNIFICACIÓN DE LA MUJER CON LA CREACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y LEGALIDAD AL PROYECTO "MUJER TRANSFORMÁNDOTE" COMO UN AGENTE DE INFLUENCIA Y GESTIÓN PARA AYUDA A LAS MUJERES. EN EL QUE SE PROMOVERÁ UNA CULTURA INCLUYENTE, AÑIDIENDO VALOR A LAS ACTIVIDADES, FUNCIONES Y TAREAS DE LA MUJER COMO UN ELEMENTO CRUCIAL DEL DESARROLLO SOCIAL.</p> <p>AL MENOS 225 MUJERES DIVIDIDAS EN 15 GRUPOS DE, AL MENOS, 15 PERSONAS PERTENECIENTES A LAS 15 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA,</p>	<p>SÍ CUMPLE</p>	<p>NINGUNA</p>

	VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT, PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA).	BONITA).
MODALIDAD: PRESENCIAL.	DURACIÓN: CADA UNO DE LOS 15 GRUPOS DEBERÁ CUMPLIR CON 15 HORAS, PARA COMPLETAR UN TOTAL DE 225 HORAS.	MODALIDAD: PRESENCIAL.
EL NÚMERO DE SESIONES POR GRUPO LO DETERMINARÁ EL PROVEEDOR, ASÍ COMO LOS DIAS EN QUE ÉSTAS SE LLEVARÁN A CABO.	DURACIÓN: CADA UNO DE LOS 15 GRUPOS DEBERÁ CUMPLIR CON 15 HORAS, PARA COMPLETAR UN TOTAL DE 225 HORAS.	DURACIÓN: CADA UNO DE LOS 15 GRUPOS DEBERÁ CUMPLIR CON 15 HORAS, PARA COMPLETAR UN TOTAL DE 225 HORAS.
FECHA DE INICIO: EL PROVEEDOR TENDRÁ, A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES, A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR EL PROGRAMA. EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.	FECHA DE INICIO: INCOH DARÁ INICIO AL PROGRAMA A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES, A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN, EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.	FECHA DE INICIO: INCOH DARÁ INICIO AL PROGRAMA A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES, A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN, EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.
HORARIO PROPUESTO: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁN A CABO LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 08:00 Y 20:00 HORAS, DE LUNES A VIERNES.	HORARIO PROPUESTO: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁN A CABO LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 08:00 Y 20:00 HORAS, DE LUNES A VIERNES.	HORARIO PROPUESTO: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁN A CABO LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 08:00 Y 20:00 HORAS, DE LUNES A VIERNES.
LUGAR DE LA CAPACITACIÓN: EL PROVEEDOR, EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARÁN Y GESTIONARÁN LOS LUGARES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD EN CADA UNA DE LAS 15 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, II, IV, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ	LUGAR DE LA CAPACITACIÓN: INCOH EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARÁN Y GESTIONARÁN LOS LUGARES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD EN CADA UNA DE LAS 15 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES,	LUGAR DE LA CAPACITACIÓN: INCOH EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARÁN Y GESTIONARÁN LOS LUGARES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD EN CADA UNA DE LAS 15 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES,

		<p>PORITILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA) DONDE SE LLEVARÁ A CABO EL PROGRAMA.</p> <p>EL PROVEEDOR TENDRÁ QUE REALIZAR UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.</p> <p>EL CONTENIDO TEMÁTICO DE CADA UNIDAD SERÁ EL SIGUIENTE:</p>	<p>RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA) DONDE SE LLEVARÁ A CABO EL PROGRAMA.</p> <p>INCOH TENDRÁ QUE REALIZAR UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.</p> <p>CONTENIDO TEMÁTICO DE CADA UNIDAD SERÁ EL SIGUIENTE:</p>
	UNIDAD 1. TRANSFORMADAS	1.1. ¿QUÉ ES SER MUJER?: DISEÑO Y ATRIBUTOS DE LA MUJER.	UNIDAD 1. TRANSFORMADAS
	1.2. EL CORAZÓN DE LA MUJER.	1.1. ¿QUÉ ES SER MUJER?: DISEÑO Y ATRIBUTOS DE LA MUJER.	1.2. EL CORAZÓN DE LA MUJER.
	1.3. LA HERIDA.	1.3. LA HERIDA.	1.3. LA HERIDA.
	1.4. SANANDO LA HERIDA.	1.4. SANANDO LA HERIDA.	1.4. SANANDO LA HERIDA.
	1.5. RESILIENCIA FEMENINA.	1.5. RESILIENCIA FEMENINA.	1.5. RESILIENCIA FEMENINA.
	1.6. EL PODER DEL TESTIMONIO.	1.6. EL PODER DEL TESTIMONIO.	1.6. EL PODER DEL TESTIMONIO.
	UNIDAD 2. TRANSFORMANDO DESTINOS	UNIDAD 2. TRANSFORMANDO DESTINOS	UNIDAD 2. TRANSFORMANDO DESTINOS
	2.1. IDENTIDAD Y PROPÓSITO.	2.1. IDENTIDAD Y PROPÓSITO.	2.1. IDENTIDAD Y PROPÓSITO.
	2.2 RESTAURANDO MI FEMINIDAD.	2.2 RESTAURANDO MI FEMINIDAD.	2.2 RESTAURANDO MI FEMINIDAD.
	2.3. EL ROL DE LA MUJER EN LA SOCIEDAD.	2.3. EL ROL DE LA MUJER EN LA SOCIEDAD.	2.3. EL ROL DE LA MUJER EN LA SOCIEDAD.
	2.4. FEMINIDAD Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA.	2.4. FEMINIDAD Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA.	2.4. FEMINIDAD Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA.

	UNIDAD 3. AUTO TRANSFORMACIÓN	UNIDAD 3. AUTO TRANSFORMACIÓN
3.1. LA BELLEZA FEMENINA.	3.1. LA BELLEZA FEMENINA.	3.1. LA BELLEZA FEMENINA.
3.2. LA NECESIDAD DE SER AMADA.	3.2. LA NECESIDAD DE SER AMADA.	3.2. LA NECESIDAD DE SER AMADA.
3.3. RESTAURANDO MI AUTOESTIMA Y MI CUERPO.	3.3. RESTAURANDO MI AUTOESTIMA Y MI CUERPO.	3.3. RESTAURANDO MI AUTOESTIMA Y MI CUERPO.
3.4. DIGNIFICACIÓN DEL ROL FEMENINO	3.4. DIGNIFICACIÓN DEL ROL FEMENINO	3.4. DIGNIFICACIÓN DEL ROL FEMENINO
3.5. TRASCENDENCIA Y CAMBIO DE LA MUJER.	3.5. TRASCENDENCIA Y CAMBIO DE LA MUJER.	3.5. TRASCENDENCIA Y CAMBIO DE LA MUJER.
CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTÁMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE) DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PROVEEDOR.	CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTÁMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE) DEL SERVICIO PRESTADO POR INCOH.	CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTÁMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE) DEL SERVICIO PRESTADO POR INCOH.
LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL PROVEEDOR SERÁ REALIZADA POR PERSONAL DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO INCOH, SERÁ REALIZADA POR PERSONAL DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO INCOH, SERÁ REALIZADA POR PERSONAL DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
LA CONVOCACIÓN DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA DEL PROVEEDOR.	LA CONVOCACIÓN DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA INCOH.	LA CONVOCACIÓN DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA INCOH.
LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA CORRERÁN POR CUENTA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO.	LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA CORRERÁN POR CUENTA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO.	LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA CORRERÁN POR CUENTA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO.
ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DEL PROGRAMA:	ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DEL PROGRAMA:	ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DEL PROGRAMA:
• CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARA A LO LARGO DEL PROGRAMA Y BIBLIOGRAFÍA.	• CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARA A LO LARGO DEL PROGRAMA Y BIBLIOGRAFÍA.	• CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARA A LO LARGO DEL PROGRAMA Y BIBLIOGRAFÍA.
ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL	ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL	ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL

<p>DEL PROGRAMA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UNA USB DE 8 GB EN LA QUE DEBEN IR INCLUIDOS LOS MATERIALES Y PRESENTACIONES UTILIZADAS DURANTE LA CAPACITACIÓN, A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES. • CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN. <p>EL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EVALUACIÓN POR PARTE DEL EXPOSITOR SOBRE EL CONTENIDO TEMÁTICO DEL PROGRAMA REALIZADO, CON UN VALOR DEL 50%. • ASISTENCIA MÍNIMA DEL 80% DE LAS SESIONES TEÓRICAS, CON UN VALOR DE 50%. <p>A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ ENTREGAR AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CONPARTICIPACIÓN CIUDADANA LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN, CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN, MISMOS QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA COMPROBABLE EN LOS CONTENIDOS DEL TALLER. • ESTRUCTURA CURRICULAR: UNIDADES O MÓDULOS QUE COMPRENDE EL PLAN DE ESTUDIOS SEÑALANDO LA DURACIÓN EN HORAS Y EL TOTAL DE CADA UNIDAD O MÓDULO. <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DEL PROGRAMA DEL TALLER POR CADA ASIGNATURA, SE DEBE ESTABLECER HORAS Y CONTENIDO; ASÍ COMO LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE, EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES. 	<p>DEL PROGRAMA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UNA USB DE 8 GB EN LA QUE DEBEN IR INCLUIDOS LOS MATERIALES Y PRESENTACIONES UTILIZADAS DURANTE LA CAPACITACIÓN, A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES. • CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN. <p>EL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EVALUACIÓN POR PARTE DEL EXPOSITOR SOBRE EL CONTENIDO TEMÁTICO DEL PROGRAMA REALIZADO, CON UN VALOR DEL 50%. • ASISTENCIA MÍNIMA DEL 80% DE LAS SESIONES TEÓRICAS, CON UN VALOR DE 50%. <p>A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, INCOH ENTREGARÁ AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINQUENCIA CONPARTICIPACIÓN CIUDADANA LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN, CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN, MISMOS QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA COMPROBABLE EN LOS CONTENIDOS DEL TALLER. • ESTRUCTURA CURRICULAR: UNIDADES O MÓDULOS QUE COMPRENDE EL PLAN DE ESTUDIOS SEÑALANDO LA DURACIÓN EN HORAS Y EL TOTAL DE CADA UNIDAD O MÓDULO. <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DEL PROGRAMA DEL TALLER POR CADA ASIGNATURA, SE DEBE ESTABLECER HORAS Y CONTENIDO; ASÍ COMO LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE, EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES.
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> • FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRAFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO. • METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROCESO, MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA EL ALUMNO. <p>ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUÉS DE FINALIZADO EL PROGRAMA, EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ PRESENTAR AL ENTE REQUERENTE LOS ENTREGABLES MENCIONADOS, LOS CUales SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ AL PROVEEDOR AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO EL PRESTADOR DE SERVICIO CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SU DUPLICADO), LOS CUALES DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO. • PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. • RESEÑA DEL PROGRAMA. • LISTADO Y CURRICULUM DE CADA EXPOSITOR. • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DEL 	<ul style="list-style-type: none"> • FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRAFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO. • METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROCESO, MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA EL ALUMNO. <p>ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUÉS DE FINALIZADO EL PROGRAMA, INCOH DEBERÁ PRESENTAR AL ENTE REQUERENTE LOS ENTREGABLES MENCIONADOS, LOS CUales SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ INCOH AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO INCCH CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SU DUPLICADO), LOS CUALES DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO. • PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. • RESEÑA DEL PROGRAMA. • LISTADO Y CURRICULUM DE CADA EXPOSITOR. • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DEL
--	---	---

<p>PROGRAMA).</p> <ul style="list-style-type: none"> • DIRECTORIO DE LOS PARTICIPANTES. • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES. • LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES. • LISTA DE CALIFICACIONES. <p>• LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE.</p>	<p>PROGRAMA).</p> <ul style="list-style-type: none"> • DIRECTORIO DE LOS PARTICIPANTES. • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES. • LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES. • LISTA DE CALIFICACIONES. <p>• LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE.</p>
<p>• LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES.</p> <p>• MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA.</p> <p>EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, UNA FOTOGRAFÍA POR DÍA POR GRUPO</p> <p>• DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL CURSO DE CAPACITACIÓN. - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA (1 FOTOGRAFÍA POR DÍA, POR GRUPO) Y UN VIDEO RESEÑA DE TODO EL PROGRAMA. <p>EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO DE COFFEE BREAK CONSISTENTE EN, AL MENOS: BOCADILLOS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CAFÉ, AZÚCAR, Y SERVILLETAS, PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN; DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO CONSISTENTE EN, AL MENOS: CAFÉ, AZÚCAR, GALLETAS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CUCHARAS Y SERVILLETAS, PARA LO CUAL ES NECESARIO QUE EL PROVEEDOR GANADOR PRESENTE</p>	<p>• LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES.</p> <p>• MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA.</p> <p>EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, UNA FOTOGRAFÍA POR DÍA POR GRUPO</p> <p>• DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL CURSO DE CAPACITACIÓN. - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA (1 FOTOGRAFÍA POR DÍA, POR GRUPO) Y UN VIDEO RESEÑA DE TODO EL PROGRAMA. <p>INCOH DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO DE COFFEE BREAK CONSISTENTE EN, AL MENOS: BOCADILLOS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CAFÉ, AZÚCAR, GALLETAS, CUCHARAS Y SERVILLETAS, PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN; DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA INCOH OFRECERÁ UN SERVICIO CONSISTENTE EN, AL MENOS: CAFÉ, AZÚCAR, GALLETAS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CUCHARAS Y SERVILLETAS, PARA LO CUAL ES NECESARIO QUE EL PROVEEDOR GANADOR PRESENTE</p>

SU PROPUESTA DE SERVICIO.		SU PROPUESTA DE SERVICIO.	
PARA EL CASO DE QUE EL PRESTADOR DE SERVICIOS OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, ÉSTE DEBERÁ GARANTIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, DE INMEDIATO, AL MOMENTO EN QUE SEA DETECTADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.		PARA EL CASO DE QUE INCOH OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, ÉSTE DEBERÁ GARANTIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, DE INMEDIATO, AL MOMENTO EN QUE SEA DETECTADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	
PRESTACIÓN DE SERVICIO DE:		NOMBRE DEL PROYECTO: "RELACIONES FAMILIARES EFECTIVAS"	
UN PROYECTO DENOMINADO "RELACIONES FAMILIARES EFECTIVAS", DONDE EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ DE LLEVAR A CABO LAS ACCIONES Y GESTIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTE SERVICIO, CONSISTIENDO EN LO SIGUIENTE:		OBJETIVO GENERAL:	
FOMENTAR LAS RELACIONES FAMILIARES EFECTIVAS ENFOCADO A VALORAR EL ENTORNO FAMILIAR COMO UN ESCENARIO DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO PARA SUS MIEMBROS.		FOMENTAR LAS RELACIONES FAMILIARES EFECTIVAS ENFOCADO A VALORAR EL ENTORNO FAMILIAR COMO UN ESCENARIO DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO PARA SUS MIEMBROS.	
PARTICIPANTES:		PARTICIPANTES:	
AL MENOS 225 PADRES DE FAMILIA DIVIDIDOS EN 15 GRUPOS DE AL MENOS 15 PERSONAS PERTENECIENTES A LAS 15 COLONIAS (GREMAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA).		AL MENOS 225 PADRES DE FAMILIA DIVIDIDOS EN 15 GRUPOS DE AL MENOS 15 PERSONAS PERTENECIENTES A LAS 15 COLONIAS (GREMAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA).	
MODALIDAD:		MODALIDAD:	
MODALIDAD: PRESENCIAL		MODALIDAD: PRESENCIAL	
DURACIÓN: CADA UNO DE LOS 15 GRUPOS DEBERÁ CUMPLIR CON 15 HORAS, PARA COMPLETAR UN TOTAL		DURACIÓN: CADA UNO DE LOS 15 GRUPOS DEBERÁ CUMPLIR CON 15 HORAS, PARA COMPLETAR UN TOTAL DE 225 HORAS.	
EL NÚMERO DE SESIONES POR GRUPO LO		SI CUMPLE	
1		NINGUNA	

	<p>DE 225 HORAS.</p> <p>EL NÚMERO DE SESIONES POR GRUPO LO DETERMINARÁ EL PROVEEDOR, ASÍ COMO LOS DÍAS EN QUE ÉSTAS SE LLEVARÁN A CABO.</p> <p>FECHA DE INICIO: EL PROVEEDOR TENDRÁ A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR EL PROYECTO. EN CASO DE QUE FUERA DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p>	<p>DETERMINARÁ INCOH, ASÍ COMO LOS DÍAS EN QUE ÉSTAS SE LLEVARÁN A CABO.</p> <p>FECHA DE INICIO: INCOH TENDRÁ A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR EL PROYECTO. EN CASO DE QUE FUERA DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p>
	<p>FECHA DE TÉRMINO: UNA VEZ ADJUDICADO, EL PROVEEDOR TENDRÁ A MÁS TARDAR 90 DÍAS NATURALES PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. EN CASO DE QUE FUERA DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p> <p>HORARIO PROPUESTO: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁN LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 08:00 Y 20:00 HORAS DE LUNES A VIERNES.</p>	<p>FECHA DE TÉRMINO: UNA VEZ ADJUDICADO, INCOH TENDRÁ A MÁS TARDAR 90 DÍAS NATURALES PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. EN CASO DE QUE FUERA DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p> <p>HORARIO PROPUESTO: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁN LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 08:00 Y 20:00 HORAS DE LUNES A VIERNES.</p>
	<p>LUGAR DE LA CAPACITACIÓN: INCOH EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARÁN Y GESTIONARÁN LOS LUGARES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD CADA UNA DE LAS 15 COLONIAS: (GREMAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES SECTOR DE ARRIBA O INSURGENTES SECTOR DE ARRIBA, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA, DONDE SE LLEVARÁ A CABO EL PROYECTO.</p> <p>Y DESPUÉS DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA</p>	<p>LUGAR DE LA CAPACITACIÓN: INCOH EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARÁN Y GESTIONARÁN LOS LUGARES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD CADA UNA DE LAS 15 COLONIAS: (GREMAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES SECTOR DE ARRIBA O INSURGENTES SECTOR DE ARRIBA, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA, DONDE SE LLEVARÁ A CABO EL PROYECTO.</p> <p>Y DESPUÉS DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA</p>

	SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.	REALIZADA.
EL CONTENIDO TEMÁTICO DE CADA PROYECTO SERÁ EL SIGUIENTE:	EL CONTENIDO TEMÁTICO DE CADA PROYECTO SERÁ EL SIGUIENTE:	EL CONTENIDO TEMÁTICO DE CADA PROYECTO SERÁ EL SIGUIENTE:
UNIDAD 1. LA FAMILIA: UN ESCENARIO DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO	UNIDAD 1. LA FAMILIA: UN ESCENARIO DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO	UNIDAD 1. LA FAMILIA: UN ESCENARIO DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO
1.1. ROLES, VALORES Y DINÁMICA FAMILIAR.	1.1. ROLES, VALORES Y DINÁMICA FAMILIAR.	1.1. ROLES, VALORES Y DINÁMICA FAMILIAR.
1.2. LA CASA: ALGO MÁS QUE CUATRO PAREDES.	1.2. LA CASA: ALGO MÁS QUE CUATRO PAREDES.	1.2. LA CASA: ALGO MÁS QUE CUATRO PAREDES.
UNIDAD 2. VALORES DEL ENTORNO FAMILIAR	UNIDAD 2. VALORES DEL ENTORNO FAMILIAR	UNIDAD 2. VALORES DEL ENTORNO FAMILIAR
2.1. AMARSE, CONOCERSE, SERVIRSE, APOYARSE Y RESPETARSE	2.1. AMARSE, CONOCERSE, SERVIRSE, APOYARSE Y RESPETARSE	2.1. AMARSE, CONOCERSE, SERVIRSE, APOYARSE Y RESPETARSE
2.2. PATERNIDAD Y MATERNIDAD EFECTIVA	2.2. PATERNIDAD Y MATERNIDAD EFECTIVA	2.2. PATERNIDAD Y MATERNIDAD EFECTIVA
2.3. EL PRINCIPIO DE TODO: LOS FUNDAMENTOS DEL MATRIMONIO EXITOSO: COMUNICACIÓN, RESPETO, COORDINACIÓN Y GESTIÓN EMOCIONAL.	2.3. EL PRINCIPIO DE TODO: LOS FUNDAMENTOS DEL MATRIMONIO EXITOSO: COMUNICACIÓN, RESPETO, COORDINACIÓN Y GESTIÓN EMOCIONAL.	2.3. EL PRINCIPIO DE TODO: LOS FUNDAMENTOS DEL MATRIMONIO EXITOSO: COMUNICACIÓN, RESPETO, COORDINACIÓN Y GESTIÓN EMOCIONAL.
UNIDAD 3: APRENDIENDO A ADMINISTRAR LA ECONOMÍA FAMILIAR	UNIDAD 3: APRENDIENDO A ADMINISTRAR LA ECONOMÍA FAMILIAR	UNIDAD 3: APRENDIENDO A ADMINISTRAR LA ECONOMÍA FAMILIAR
3.1. COOPERACIÓN.	3.1. COOPERACIÓN.	3.1. COOPERACIÓN.
3.2. DISTRIBUCIÓN DE TAREAS E INGRESOS.	3.2. DISTRIBUCIÓN DE TAREAS E INGRESOS.	3.2. DISTRIBUCIÓN DE TAREAS E INGRESOS.
3.3. GANAR TODO LO QUE SE PUEDE, AHORRAR TODO LO QUE SE PUEDE Y DAR TODO LO QUE SE PUEDE.	3.3. GANAR TODO LO QUE SE PUEDE, AHORRAR TODO LO QUE SE PUEDE Y DAR TODO LO QUE SE PUEDE.	3.3. GANAR TODO LO QUE SE PUEDE, AHORRAR TODO LO QUE SE PUEDE Y DAR TODO LO QUE SE PUEDE.
UNIDAD 4: CULTIVANDO LA ARMONÍA EN EL HOGAR	UNIDAD 4: CULTIVANDO LA ARMONÍA EN EL HOGAR	UNIDAD 4: CULTIVANDO LA ARMONÍA EN EL HOGAR
4.1. LIBRES DE VIOLENCIA.	4.1. LIBRES DE VIOLENCIA.	4.1. LIBRES DE VIOLENCIA.
4.2. INTERACCIÓN BASADA EN EL ACUERDO.	4.2. INTERACCIÓN BASADA EN EL ACUERDO.	4.2. INTERACCIÓN BASADA EN EL ACUERDO.
UNIDAD 5: CINCO REGLAS DE LA FAMILIA EFECTIVA	UNIDAD 5: CINCO REGLAS DE LA FAMILIA EFECTIVA	UNIDAD 5: CINCO REGLAS DE LA FAMILIA EFECTIVA

	UNIDAD 5: CINCO REGLAS DE LA FAMILIA EFECTIVA	5.1. PRACTICAMOS LA PACIENCIA 5.2. PROPICIAMOS ACUERDOS 5.3. PERMITIMOS LAS OPINIONES 5.4. PROMOVEMOS EL DIALOGO 5.5. PERDONAMOS	5.1. PRACTICAMOS LA PACIENCIA 5.2. PROPICIAMOS ACUERDOS 5.3. PERMITIMOS LAS OPINIONES 5.4. PROMOVEMOS EL DIALOGO 5.5. PERDONAMOS
	UNIDAD 6: LIDERAZGO EN EL HOGAR	6.1. SEMBRANDO LA BUENA SEMILLA DE UNA NUEVA GENERACIÓN. 6.2. CONCLUSIONES	6.1. SEMBRANDO LA BUENA SEMILLA DE UNA NUEVA GENERACIÓN. 6.2. CONCLUSIONES
	CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PROVEEDOR). LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL PROVEEDOR, SERÁ REALIZADA POR CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DE INCOH). LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO INCOH, SERÁ REALIZADA POR CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DE INCOH). LA CONVOCACIÓN DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA DEL PROVEEDOR.
	LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (COMO PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN CORRERÁN POR CUENTA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO.	LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (COMO PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN CORRERÁN POR CUENTA DE INCOH.	LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (COMO PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN CORRERÁN POR CUENTA DE INCOH.
	ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DE	ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DE	ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DE CADA PROYECTO:

<p>CADA PROYECTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARÁ A LO LARGO DEL PROYECTO Y BIBLIOGRAFÍA. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DE CADA PROYECTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UNA USB DE 8 GB EN LA QUE DEBEN IR INCLUIDOS LOS MATERIALES Y PRESENTACIONES UTILIZADAS DURANTE LA CAPACITACIÓN A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES. <p>• CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN</p> <p>EL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EVALUACIÓN POR PARTE DEL EXPOSITOR SOBRE EL CONTENIDO TEMÁTICO DEL PROGRAMA REALIZADO CON UN VALOR DEL 50%. • ASISTENCIA MÍNIMA DEL 80% DE LAS SESIONES TEÓRICAS, CON UN VALOR DE 50%. <p>A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ ENTREGAR AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN, CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN, MISMO(S) QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA COMPROBABLE EN LOS CONTENIDOS DEL PROYECTO. • ESTRUCTURA CURRICULAR: UNIDADES O MÓDULOS QUE COMPRENDE EL PLAN DE ESTUDIOS SEÑALANDO LA DURACIÓN EN HORAS Y EL TOTAL DE CADA UNIDAD 	<p>CADA PROYECTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARÁ A LO LARGO DEL PROYECTO Y BIBLIOGRAFÍA. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DE CADA PROYECTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UNA USB DE 8 GB EN LA QUE DEBEN IR INCLUIDOS LOS MATERIALES Y PRESENTACIONES UTILIZADAS DURANTE LA CAPACITACIÓN A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES. <p>• CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN</p> <p>EL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EVALUACIÓN POR PARTE DEL EXPOSITOR SOBRE EL CONTENIDO TEMÁTICO DEL PROGRAMA REALIZADO CON UN VALOR DEL 50%. • ASISTENCIA MÍNIMA DEL 80% DE LAS SESIONES TEÓRICAS, CON UN VALOR DE 50%. <p>A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, INCOH DEBERÁ ENTREGAR AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN, CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN, MISMO(S) QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA COMPROBABLE EN LOS CONTENIDOS DEL PROYECTO. • ESTRUCTURA CURRICULAR: UNIDADES O MÓDULOS QUE COMPRENDE EL PLAN DE ESTUDIOS SEÑALANDO LA DURACIÓN EN HORAS Y EL TOTAL DE CADA UNIDAD O MÓDULO. • CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DEL PROYECTO
---	--

<p>O MÓDULO</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DEL PROYECTO POR CADA ASIGNATURA, SE DEBE ESTABLECER HORAS Y CONTENIDO; ASÍ COMO LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE, EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES. 	<ul style="list-style-type: none"> • FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO. • METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROCESO, MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA EL ALUMNO. <p>ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>	<p>POR CADA ASIGNATURA, SE DEBE ESTABLECER HORAS Y CONTENIDO; ASÍ COMO LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE, EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES.</p> <ul style="list-style-type: none"> • FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO. • METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROCESO, MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA EL ALUMNO. <p>ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>
<p>AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUES DE FINALIZADO EL PROYECTO, EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ PRESENTAR AL CENTRO LOS ENTREGABLES ABAJO MENCIONADOS, LOS CUales SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ A INCOH AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO INCOH CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SUPLICADO), LOS CUales DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUES DEL SERVICIO. • PROGRAMA DEL PROYECTO • RESEÑA DEL PROYECTO 	<p>AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUES DE FINALIZADO EL PROYECTO, INCOH DEBERÁ PRESENTAR AL CENTRO LOS ENTREGABLES ABAJO MENCIONADOS, LOS CUales SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ A INCOH AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO INCOH CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SUPLICADO), LOS CUales DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUES DEL SERVICIO. • PROGRAMA DEL PROYECTO • RESEÑA DEL PROYECTO 	

<ul style="list-style-type: none"> • PROGRAMA DEL PROYECTO • RESEÑA DEL PROYECTO • LISTADO Y CURRÍCULUM DE CADA EXPÓSITOR • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DEL PROYECTO) • DIRECTORIO DE LOS PARTICIPANTES • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES • LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES • LISTA DE CALIFICACIONES • LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES • MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA POR GRUPO • DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: <ul style="list-style-type: none"> - MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROYECTO - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA (1 FOTOGRAFÍA POR DÍA, POR GRUPO) Y UN VIDEO RESEÑA DE TODO PROYECTO 	<ul style="list-style-type: none"> • LISTADO Y CURRÍCULUM DE CADA EXPÓSITOR • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DEL PROYECTO) • DIRECTORIO DE LOS PARTICIPANTES • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES • LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES • LISTA DE CALIFICACIONES • LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES • MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA POR GRUPO • DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: <ul style="list-style-type: none"> - MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROYECTO - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA (1 FOTOGRAFÍA POR DÍA, POR GRUPO) Y UN VIDEO RESEÑA DE TODO PROYECTO 	<ul style="list-style-type: none"> • LISTADO Y CURRÍCULUM DE CADA EXPÓSITOR • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DEL PROYECTO) • DIRECTORIO DE LOS PARTICIPANTES • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES • LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES • LISTA DE CALIFICACIONES • LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES • MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA POR GRUPO • DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: <ul style="list-style-type: none"> - MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROYECTO - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA (1 FOTOGRAFÍA POR DÍA, POR GRUPO) Y UN VIDEO RESEÑA DE TODO PROYECTO <p>INCOH DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO DE COFFEE BREAK CONSISTENTE EN AL MENOS: BOCADILLOS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CAFÉ, AZÚCAR, GALLETAS, CUCHARAS Y SERVILLETAS PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN; DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO CONSISTENTE EN AL MENOS: CAFÉ, AZÚCAR, GALLETAS, REFRESCO, AGUA</p>
--	--	---

		<p>Y SERVILLETAS PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN; DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO CONSISTENTE EN AL MENOS: CAFÉ, AZÚCAR, GALLETAS, REFRESCO, AGUA, EMBOTELLADA, CUCHARAS Y SERVILLETAS, PARA LO CUAL ES NECESARIO QUE EL PROVEEDOR GANADOR PRESENTE SU PROPUESTA DE SERVICIO.</p> <p>PARA EL CASO DE QUE EL PRESTADOR DE SERVICIOS OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, ESTE DEBERÁ GARANTIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, AL DÍA HÁBIL SIGUIENTE EN QUE SEA DETECTADA Y NOTIFICADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>	EMBOTELLADA, CUCHARAS Y SERVILLETAS; PARA LO CUAL ES NECESARIO QUE EL PROVEEDOR GANADOR PRESENTE SU PROPUESTA DE SERVICIO.	
4	1	<p>PRESTACIÓN DE SERVICIO DE:</p> <p>UN SERVICIO "10 ACTIVIDADES FORMATIVAS DE SENSIBILIZACIÓN Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA ESCOLAR, COMPLEMENTADAS CON UNA CARRERA DEPORTIVA POR ACTIVIDAD", DONDE EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ DE LLEVAR A CABO LAS ACCIONES Y GESTIONES NECESSARIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTE SERVICIO, CONSISTIENDO EN LO SIGUIENTE:</p> <p>OBJETIVO GENERAL:</p> <p>GENERAR ESPACIOS LIBRES DE VIOLENCIA ESCOLAR, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE UNA CONVIVENCIA FAMILIAR Y ESCOLAR SANA.</p> <p>PARTICIPANTES:</p> <p>AL MENOS 240 ALUMNOS DE NIVEL BÁSICO DIVIDIDOS EN 10 GRUPOS DE AL MENOS 24 PERSONAS (12 NIÑAS Y 12 NIÑOS, DE ENTRE 11 Y 12 AÑOS) PERTENECIENTES A LAS 10 COLONIAS (GRÉMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA E INFONAVIT PIRULES).</p> <p>AL MENOS 240 ALUMNOS DE NIVEL BÁSICO DIVIDIDOS EN 10 GRUPOS DE AL MENOS 24 PERSONAS (12 NIÑAS Y 12 NIÑOS, DE ENTRE 11 Y 12 AÑOS) PERTENECIENTES A LAS 10 COLONIAS (GRÉMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA,</p>	<p>NOMBRE DEL PROYECTO: "10ACTIVIDADES FORMATIVAS DE SENSIBILIZACIÓN Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA ESCOLAR, COMPLEMENTADAS CON UNA CARRERA DEPORTIVA POR ACTIVIDAD"</p> <p>OBJETIVO GENERAL:</p> <p>GENERAR ESPACIOS LIBRES DE VIOLENCIA ESCOLAR, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE UNA CONVIVENCIA FAMILIAR Y ESCOLAR SANA.</p> <p>AL MENOS 240 ALUMNOS DE NIVEL BÁSICO DIVIDIDOS EN 10 GRUPOS DE AL MENOS 24 PERSONAS (12 NIÑAS Y 12 NIÑOS, DE ENTRE 11 Y 12 AÑOS) PERTENECIENTES A LAS 10 COLONIAS (GRÉMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA E INFONAVIT PIRULES).</p> <p>MODALIDAD: PRESENCIAL.</p>	<p>SI CUMPLE</p> <p>NINGUNA</p>

			INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA E INFONAVIT PIRULES).	DURACIÓN:
		MODALIDAD: PRESENCIAL.	DURACIÓN: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN EL PLANTEL ESCOLAR SELECCIONADO SERÁ ENTRE LAS 08:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.	EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN EL PLANTEL ESCOLAR SELECCIONADO SERÁ ENTRE LAS 08:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.
		DURACIÓN: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN EL PLANTEL ESCOLAR SELECCIONADO SERÁ ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.	LA ACTIVIDAD FORMATIVA DEBERÁ CUMPLIR UN MÍNIMO DE 4 HORAS ATENDIENDO EN CADA UNA DE ELLAS UN GRUPO DE 5º Y 6º GRADO ESCOLAR.	LA ACTIVIDAD FORMATIVA DEBERÁ CUMPLIR UN MÍNIMO DE 4 HORAS ATENDIENDO EN CADA UNA DE ELLAS UN GRUPO DE 5º Y 6º GRADO ESCOLAR.
		FECHA DE INICIO: EL PROVEEDOR DEBERÁ LLEVARSE A CABO UNA VEZ CONCLUIDA LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN UN HORARIO ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.	LA CARRERA DEPORTIVA DEBERÁ LLEVARSE A CABO UNA VEZ CONCLUIDA LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN UN HORARIO ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.	LA CARRERA DEPORTIVA DEBERÁ LLEVARSE A CABO UNA VEZ CONCLUIDA LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN UN HORARIO ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.
		FECHA DE TÉRMINO: UNA VEZ ADJUDICADO, EL PROVEEDOR TENDRÁ A MÁS TARDAR 90 DÍAS NATURALES PARA LA REALIZACIÓN DEL SERVICIO AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.	FECHA DE INICIO: INCOH TENDRÁ A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR EL SERVICIO. EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.	FECHA DE TÉRMINO: UNA VEZ ADJUDICADO, INCOH TENDRÁ A MÁS TARDAR 90 DÍAS NATURALES PARA LA REALIZACIÓN DEL SERVICIO AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.
		HORARIO PROPUESTO: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁN LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.	HORARIO PROPUESTO: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁN LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.	HORARIO PROPUESTO: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁN LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.
		LUGAR DE LA CAPACITACIÓN: INCOH EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARAN Y GESTIONARAN LOS LUGARES PARA		

	DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARAN Y GESTIONARAN LOS LUGARES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD EN CADA UNA DE LAS 10 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGO, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA E INFONAVIT PIRULES) DONDE SE LLEVARÁ A CABO EL PROYECTO.	REALIZAR LA ACTIVIDAD EN CADA UNA DE LAS 10 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGO, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA E INFONAVIT PIRULES) DONDE SE LLEVARÁ A CABO EL PROYECTO.
	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO: EL SERVICIO SOLICITADO CONSTA DE UNA ACTIVIDAD FORMATIVA EN PREVENCIÓN A LA VIOLENCIA ESCOLAR QUE CONSTARA CON UN MÍNIMO DE 4 HORAS PARA GRUPOS DE 5º Y 6º GRADO POR CADA PLANTEL ESCOLAR UBICADA EN CADA UNA DE LAS 10 COLONIAS SELECCIONADAS. EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN EL PLANTEL ESCOLAR SELECCIONADO SERÁ ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO. LA CARRERA DEPORTIVA CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS PERTENECIENTES A LAS COLONIAS YA MENCIONADAS, SERÁ DE 200 METROS Y DEBERÁ LLEVARSE A CABO UNA VEZ CONCLUIDA LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN UN HORARIO ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO: EL SERVICIO SOLICITADO CONSTA DE UNA ACTIVIDAD FORMATIVA EN PREVENCIÓN A LA VIOLENCIA ESCOLAR QUE CONSTARA CON UN MÍNIMO DE 4 HORAS PARA GRUPOS DE 5º Y 6º GRADO POR CADA PLANTEL ESCOLAR UBICADA EN CADA UNA DE LAS 10 COLONIAS SELECCIONADAS, EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN EL PLANTEL ESCOLAR SELECCIONADO SERÁ ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.
	PODRA HACER DOS PREMIACIONES, 1 PARA LAS NIÑAS Y UNA PARA LOS NIÑOS, DÁNDOLE UN TROFEO A LOS 3 PRIMEROS LUGARES Y UNA MEDALLA A CADA UNO DE LOS CORREDORES RESTANTES POR SU PARTICIPACIÓN.	PODRA HACER DOS PREMIACIONES, 1 PARA LAS NIÑAS Y UNA PARA LOS NIÑOS, DÁNDOLE UN TROFEO A LOS 3 PRIMEROS LUGARES Y UNA MEDALLA A CADA UNO DE LOS CORREDORES RESTANTES POR SU PARTICIPACIÓN.

	CONVOCATORIA DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA DEL PROVEEDOR UNA VEZ CONCLUIDA LA ACTIVIDAD FORMATIVA.	LA ACTIVIDAD FORMATIVA.
	EL PROVEEDOR TENDRÁ QUE REALIZAR UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUES DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.	INCOH TENDRÁ QUE REALIZAR UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUES DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.
	EL PROVEEDOR REALIZARÁ UNA CAPACITACIÓN CON EL TEMARIO ABJO INDICADO ANTES DE CADA CARRERA DEPORTIVA, A FIN DE OBTENER UNA PERSPECTIVA COMUNITARIA, ESCOLAR, FAMILIAR E INTERPERSONAL; DANDO LUGAR A DIFERENTES ENFOQUES SOBRE LO QUE DEBEN SER LAS ACTUACIONES DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN ASÍ COMO EL OBJETIVO DEL MISMO, SIENDO ESTAS:	INCOH REALIZARÁ UNA CAPACITACIÓN CON EL TEMARIO ABJO INDICADO ANTES DE CADA CARRERA DEPORTIVA, A FIN DE OBTENER UNA PERSPECTIVA COMUNITARIA, ESCOLAR, FAMILIAR E INTERPERSONAL; DANDO LUGAR A DIFERENTES ENFOQUES SOBRE LO QUE DEBEN SER LAS ACTUACIONES DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN ASÍ COMO EL OBJETIVO DEL MISMO, SIENDO ESTAS:
	UNIDAD 1: IMPLEMENTACIÓN DE DINÁMICAS QUE FAVORECEN EL CONOCIMIENTO Y RECONOCIMIENTO DE SÍ MISMO PARA INCREMENTAR LA AUTOESTIMA DE LOS Y LAS ALUMNOS(AS).	UNIDAD 1: IMPLEMENTACIÓN DE DINÁMICAS QUE FAVORECEN EL CONOCIMIENTO Y RECONOCIMIENTO DE SÍ MISMO PARA INCREMENTAR LA AUTOESTIMA DE LOS Y LAS ALUMNOS(AS).
1.1 LA AUTOESTIMA	1.2 ¿CÓMO IDENTIFICAR A UN ALUMNO O A UNA ALUMNA CON PROBLEMAS DE AUTOESTIMA EN EL AULA?	1.1 LA AUTOESTIMA
1.3 ¿CÓMO INTERVENIR ANTE ESTOS PROBLEMAS?	UNIDAD 2: IMPLEMENTACIÓN DE DINÁMICAS DE RECONOCIMIENTO Y CONTROL EMOCIONAL, PARA FAVORRECER LA COMUNICACIÓN ASERTIVA EN LA TOMA DE DECISIONES.	1.2 ¿CÓMO IDENTIFICAR A UN ALUMNO O A UNA ALUMNA CON PROBLEMAS DE AUTOESTIMA EN EL AULA?
1.1 RECONOCIMIENTO, CONTROL Y MANEJO EMOCIONAL.	1.3 RECOMENDACIONES QUE DEBERÁN TOMAR EN CUENTA, MAESTROS Y PADRES DE FAMILIA, PARA EL MANEJO Y CONTROL EMOCIONAL, AVYUDANDO A LA PREVENCIÓN DE ACTITUDES VIOLENTAS DENTRO DEL	1.3 ¿CÓMO INTERVENIR ANTE ESTOS PROBLEMAS?

	MANEJO Y CONTROL EMOCIONAL, AYUDANDO A LA PREVENCIÓN DE ACTITUDES VIOLENTAS DENTRO DEL PLANTEL ESCOLAR.	PLANTEL ESCOLAR.
UNIDAD 3 ACTIVIDADES DIRIGIDAS AL FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ENTRE PADRES DE FAMILIA E HIJOS.	UNIDAD 3 ACTIVIDADES DIRIGIDAS AL FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ENTRE PADRES DE FAMILIA E HIJOS.	UNIDAD 3 ACTIVIDADES DIRIGIDAS AL FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ENTRE PADRES DE FAMILIA E HIJOS.
3.1 ¿POR QUÉ ES SERÁ IMPORTANTE LA CONVIVENCIA ENTRE PADRES E HIJOS?	3.1 ¿POR QUÉ ES SERÁ IMPORTANTE LA CONVIVENCIA ENTRE PADRES E HIJOS?	3.1 ¿POR QUÉ ES SERÁ IMPORTANTE LA CONVIVENCIA ENTRE PADRES E HIJOS?
3.2 ACTIVIDADES DE TRABAJO CONJUNTO PARA PADRES DE FAMILIA Y ALUMNOS.	3.2 ACTIVIDADES DE TRABAJO CONJUNTO PARA PADRES DE FAMILIA Y ALUMNOS.	3.2 ACTIVIDADES DE TRABAJO CONJUNTO PARA PADRES DE FAMILIA Y ALUMNOS.
UNIDAD 4: ESTRATEGIAS DOCENTES ENFOCADAS AL FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR, Y LA RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS DENTRO DEL AULA DE CLASES.	UNIDAD 4: ESTRATEGIAS DOCENTES ENFOCADAS AL FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR, Y LA RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS DENTRO DEL AULA DE CLASES.	UNIDAD 4: ESTRATEGIAS DOCENTES ENFOCADAS AL FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR, Y LA RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS DENTRO DEL AULA DE CLASES.
4.1 ¿QUÉ ES LA RESOLUCIÓN CREATIVA DE LOS CONFLICTOS DENTRO DEL AULA?	4.1 ¿QUÉ ES LA RESOLUCIÓN CREATIVA DE LOS CONFLICTOS DENTRO DEL AULA?	4.1 ¿QUÉ ES LA RESOLUCIÓN CREATIVA DE LOS CONFLICTOS DENTRO DEL AULA?
4.2 TÉCNICAS PRÁCTICAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	4.2 TÉCNICAS PRÁCTICAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	4.2 TÉCNICAS PRÁCTICAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS
CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PROVEEDOR).	CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DEL SERVICIO PRESTADO POR INCOH).	CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DEL SERVICIO PRESTADO POR INCOH).
LA SEGURIDAD DEL EVENTO Y LOS PERMISOS DE VIALIDAD CORRESPONDIENTES PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA DEPORTIVA, SERÁ RESPONSABILIDAD DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA SEGURIDAD DEL EVENTO Y LOS PERMISOS DE VIALIDAD CORRESPONDIENTES PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA DEPORTIVA, SERÁ RESPONSABILIDAD DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA SEGURIDAD DEL EVENTO Y LOS PERMISOS DE VIALIDAD CORRESPONDIENTES PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA DEPORTIVA, SERÁ RESPONSABILIDAD DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL PROVEEDOR, SERÁ REALIZADA POR EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON	LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL PROVEEDOR, SERÁ REALIZADA POR EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON	LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL PROVEEDOR, SERÁ REALIZADA POR EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON

<p>SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>LOS MATERIALES Y SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE CADA UNA DE LAS 10 CARRERAS DEPORTIVAS CORRERÁN POR CUENTA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS, SIENDO ESTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ENTREGA DE LOS NÚMEROS OFICIALES CON SU PLAYERA A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES • SEÑALÉTICA CON CAL PARA LAS DISTANCIAS EN LAS CALLES DONDE SE CELEBRE LA CARRERA. 	<p>LOS MATERIALES Y SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE CADA UNA DE LAS 10 CARRERAS DEPORTIVAS CORRERÁN POR CUENTA DE INCOH, SIENDO ESTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ENTREGA DE LOS NÚMEROS OFICIALES CON SU PLAYERA A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES • SEÑALÉTICA CON CAL PARA LAS DISTANCIAS EN LAS CALLES DONDE SE CELEBRE LA CARRERA.
<ul style="list-style-type: none"> • 180 MEDALLAS COMO MÍNIMO, UNA A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES, CANTIDAD QUE PODRÁ AUMENTAR DE ACUERDO AL NÚMERO DE PARTICIPANTES QUE ATIENDAN LA CONVOCATORIA DE LA CARRERA DEPORTIVA Y 60 TROFEOS (1RER, 2DO Y 3ER. LUGAR, POR CARRERA Y POR GÉNERO). • PÓDUM DE PREMIACIÓN. • UN INFILABLE POR PARTE DEL PROVEEDOR EN FORMA DE ARCO PARA LA "META". • HIDRATACIÓN (AGUA EMBOTELLADA) PARA LOS PARTICIPANTES. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DE CADA PROYECTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UNA PLAYERA ESTAMPADA CON EL NOMBRE DE LA CARRERA. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DE CADA CARRERA DEPORTIVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MEDALLA Y/O TROFEO. • CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN. 	<ul style="list-style-type: none"> • 180 MEDALLAS COMO MÍNIMO, UNA A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES, CANTIDAD QUE PODRÁ AUMENTAR DE ACUERDO AL NÚMERO DE PARTICIPANTES QUE ATIENDAN LA CONVOCATORIA DE LA CARRERA DEPORTIVA Y 60 TROFEOS (1RER, 2DO Y 3ER. LUGAR, POR CARRERA Y POR GÉNERO). • PÓDUM DE PREMIACIÓN. • UN INFILABLE POR PARTE DEL PROVEEDOR EN FORMA DE ARCO PARA LA "META". • HIDRATACIÓN (AGUA EMBOTELLADA) PARA LOS PARTICIPANTES. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DE CADA PROYECTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UNA PLAYERA ESTAMPADA CON EL NOMBRE DE LA CARRERA. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DE CADA CARRERA DEPORTIVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MEDALLA Y/O TROFEO. • CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN.
<p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DE CADA CARRERA DEPORTIVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MEDALLA Y/O TROFEO. • CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN. 	<p>EL PROCEDIMIENTO DE AGREDITACIÓN DE LOS</p>

	<p>EL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PARTICIPACIÓN EN LA ACTIVIDAD FORMATIVA Y CARRERA DEPORTIVA. <p>A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ ENTREGAR AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN, CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN, MISMOS QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA COMPROBABLE EN MATERIA DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA, ACOSO ESCOLAR, FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y LA RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS. • CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA DE LA TEMÁtica ARRIBA MENCIONADA POR CADA UNIDAD, SE DEBE ESTABLECER LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE, EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES. • FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO. • METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA, MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA LOS (AS) ALUMNOS (AS). <p>ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN "SOCIAL" DE "LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA:</p>	<p>EL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PARTICIPACIÓN EN LA ACTIVIDAD FORMATIVA Y CARRERA DEPORTIVA. <p>A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, INCOH DEBERÁ ENTREGAR AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN, CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN, MISMOS QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA COMPROBABLE EN MATERIA DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA, ACOSO ESCOLAR, FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y LA RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS. • CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA DE LA TEMÁtica ARRIBA MENCIONADA POR CADA UNIDAD, SE DEBE ESTABLECER LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE, EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES. • FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO. • METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA, MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA LOS (AS) ALUMNOS (AS). <p>ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA:</p>
--	---	--

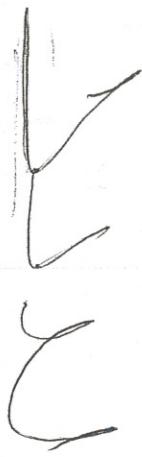
	<p>AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUES DE FINALIZADO EL SERVICIO, EL PROVEEDOR DEBERÁ PRESENTAR AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA LOS ENTREGABLES ABAJO MENCIONADOS, LOS CUALES SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ AL PROVEEDOR AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO EL PRESTADOR DE SERVICIO CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SU DUPLICADO), LOS CUALES DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUES DEL SERVICIO. • PROGRAMA DE LAS ACTIVIDADES. • RESEÑA DE LAS ACTIVIDADES. • LISTADO Y CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR. • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES). • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES. • LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES. • LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE. • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES. • MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA. • EVIDENCIA FOTOGRÁFICA: 2 FOTOGRAFIAS POR DÍA 	<p>SERVICIO, INCOH PRESENTARA AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA LOS ENTREGABLES ABAJO MENCIONADOS, LOS CUALES SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ A INCOH AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO INCOH DE SERVICIO CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SU DUPLICADO), LOS CUALES DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUES DEL SERVICIO. • PROGRAMA DE LAS ACTIVIDADES. • RESEÑA DE LAS ACTIVIDADES. • LISTADO Y CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR. • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES). • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES. • LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES. • LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE. • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES. • MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA. • EVIDENCIA FOTOGRÁFICA: 2 FOTOGRAFIAS POR DÍA
--	---	---

<ul style="list-style-type: none"> EVIDENCIA FOTOGRÁFICA: 2 FOTOGRAFIAS POR DÍA DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA Y 2 FOTOGRAFIAS DE LA CARRERA DEPORTIVA POR CADA GRUPO. DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: <p>- MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROYECTO.</p> <p>- EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ARRIBA MENCIONADA Y UN VIDEO RESEÑA POR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS Y SUS CARRERAS DEPORTIVAS CORRESPONDIENTES DE TODO EL PROYECTO.</p> <p>PARA EL CASO DE QUE EL PRESTADOR DE SERVICIOS OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, ESTE DEBERÁ GARANTIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, AL DÍA HÁBIL SIGUIENTE EN QUE SEA DETECTADA Y NOTIFICADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>	DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA Y 2 FOTOGRAFIAS DE LA CARRERA DEPORTIVA POR CADA GRUPO.
<ul style="list-style-type: none"> DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: <p>- MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROYECTO.</p> <p>- EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ARRIBA MENCIONADA Y UN VIDEO RESEÑA POR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS Y SUS CARRERAS DEPORTIVAS CORRESPONDIENTES DE TODO EL PROYECTO.</p> <p>PARA EL CASO DE QUE INCOH OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, INCOH DEBERÁ GARANTIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, AL DÍA HÁBIL SIGUIENTE EN QUE SEA DETECTADA Y NOTIFICADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>	

ENTE REQUERENTE:

Lic. Luis Fernando Díaz-Esparza
 Secretario Ejecutivo del Sistema
 Estatal de Seguridad Pública de Aguascalientes.

AREA TÉCNICA

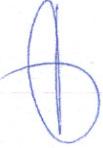


Lic. Martín Flores García

Director General del Centro Estatal de
Prevención Social de la Violencia y la
Delincuencia del Estado.

FIN DEL DICTAMEN TÉCNICO

AGUASCALIENTES, AGS, 18 DE JULIO DE 2018



DICTAMEN TÉCNICO DE LA

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-54-18

RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN REQUERIDO POR LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO A TRAVÉS DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y

Nombre de la Empresa: **ILDA MICAELA RODRÍGUEZ MARÍN**

PART.	CANT.	U/M	DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS	DESCRIPCIÓN OFERTADA	DICTAMEN	OBSERVACIONES
01	1	Servicio	<p>PRESTACIÓN DE SERVICIO DE: PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN "TEATRO GUÑOL", DONDE EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ DE LLEVAR A CABO LAS ACCIONES Y GESTIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTE SERVICIO, CONSISTIENDO EN LO SIGUIENTE:</p> <p>OBJETIVO GENERAL:</p> <p>QUE LOS PARTICIPANTES SEAN CAPACES DE DESARROLLAR Y TRANSMITIR ESTILOS DE VIDA SALUDABLES Y LIBRES DE VIOLENCIA.</p> <p>PARTICIPANTES: AL MENOS 50 PERSONAS ENTRE DOCENTES Y SOCIEDAD CIVIL DEL ESTADO Y MUNICIPIOS, DIVIDIDOS EN 2 GRUPOS DE, AL MENOS, 25 PERSONAS CADA UNO.</p> <p>MODALIDAD: PRESENCIAL.</p> <p>DURACIÓN:</p> <p>EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEBERÁ SER DE 40 HORAS POR GRUPO, DIVIDIDAS EN 5 SESIONES SEMANALES DE LUNES A VIERNES, DE 4 HORAS CADA UNA, UNA VEZ QUE CONCLUYAN LAS 40 HORAS DE CAPACITACIÓN DEL PRIMER GRUPO, A MÁS TARDAR EN TRES DÍAS HÁBILES POSTERIORES DEBERÁ INICIAR LA CAPACITACIÓN EN LOS MISMOS TÉRMINOS Y HORARIOS PARA EL SEGUNDO GRUPO, DANDO UN TOTAL DE 80 HORAS POR LOS DOS GRUPOS.</p> <p>FECHA DE INICIO:</p> <p>A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR LA CAPACITACIÓN DE AMBOS GRUPOS, EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHABIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p>	<p>OBJETIVO GENERAL: QUE LOS PARTICIPANTES SEAN CAPACES DE DESARROLLAR Y TRANSMITIR ESTILOS DE VIDA SALUDABLES Y LIBRES DE VIOLENCIA.</p> <p>PARTICIPANTES: AL MENOS 50 PERSONAS ENTRE DOCENTES Y SOCIEDAD CIVIL DEL ESTADO Y MUNICIPIOS, DIVIDIDOS EN 2 GRUPOS DE, AL MENOS, 25 PERSONAS CADA UNO.</p> <p>MODALIDAD: PRESENCIAL.</p> <p>DURACIÓN: EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEBERÁ SER DE 40 HORAS POR GRUPO, DIVIDIDAS EN 5 SESIONES SEMANALES DE LUNES A VIERNES, DE 4 HORAS CADA UNA, UNA VEZ QUE CONCLUYAN LAS 40 HORAS DE CAPACITACIÓN DEL PRIMER GRUPO, A MÁS TARDAR EN TRES DÍAS HÁBILES POSTERIORES DEBERÁ INICIAR LA CAPACITACIÓN EN LOS MISMOS TÉRMINOS Y HORARIOS PARA EL SEGUNDO GRUPO, DANDO UN TOTAL DE 80 HORAS POR LOS DOS GRUPOS.</p> <p>FECHA DE INICIO: A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR LA CAPACITACIÓN DE AMBOS GRUPOS, EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHABIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p>	SI CUMPLE	NINGUNA

<p>DANDO UN TOTAL DE 80 HORAS POR LOS DOS GRUPOS.</p> <p>FECHA DE INICIO: A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR LA CAPACITACIÓN DE AMBOS GRUPOS. EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p>	<p>FECHA DE TÉRMINO: A MÁS TARDAR 90 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA ADJUDICACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE LA CAPACITACIÓN DE LOS DOS GRUPOS Y LA PRESENTACIÓN DE LOS ENTREGABLES FINALES AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, AL SIGUIENTE DÍA HÁBIL.</p> <p>HORARIO PROPUESTO PARA AMBOS GRUPOS:</p> <p>EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁN A CABO LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 8:00 Y LAS 16:00 HORAS, DE LUNES A VIERNES.</p>	<p>LUGAR DE LA CAPACITACIÓN: EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, UBICADO EN AV. AGUASCALIENTES S/N, FRACC. EX OJOCALIENTE, C.P. 20190, AGUASCALIENTES, AGS.</p> <p>ILDA RODRIGUEZ MARÍN REALIZARÁ UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO, APLICADA A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.</p> <p>EL CONTENIDO TEMÁTICO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN SERÁ EL SIGUIENTE:</p> <p>MÓDULO 1</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 ELABORACIÓN DE TÍTERES (GUÍNOL Y BOCON). 1.2 PRESENCIA ESCÉNICA DEL TÍTERE. 1.3 MANEJO DE LA VOZ (DICCIÓN Y VOLÚMEN). 1.4 COORDINACIÓN MANO BOCA PARA LOS BOCONES. 1.5 ARTICULACIÓN DEL TEXTO (COMUNICACIÓN DE UN MENSAJE). 1.6 CREACIÓN DE PERSONAJES (ESTÍMULO DE LA CREATIVIDAD E IMAGINACIÓN). 1.7 NARRATIVA PARA EL ESCENARIO
<p>EL PROVEEDOR TENDRÁ QUE REALIZAR UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO, APLICADA A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.</p> <p>EL CONTENIDO TEMÁTICO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN SERÁ EL SIGUIENTE:</p>		

<p>MÓDULO 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • ELABORACIÓN DE TÍTERES (GUÍNOL Y BOCÓN). • PRESENCIA ESCÉNICA DEL TÍTERE. • MANEJO DE LA VOZ (DICCIÓN Y VOLUMÉN). • COORDINACIÓN MANO BOCA PARA LOS BOCONES. • ARTICULACIÓN DEL TEXTO (COMUNICACIÓN DE UN MENSAJE). • CREACIÓN DE PERSONAJES (ESTÍMULO DE LA CREATIVIDAD E IMAGINACIÓN). • NARRATIVA PARA EL DESARROLLO Y FINAL). • LA IMPORTANCIA DEL GRUPO. 	<p>(INICIO, DESARROLLO Y FINAL).</p> <p>1.8 LA IMPORTANCIA DEL GRUPO.</p> <p>1.9 TÉCNICAS DE DETECCIÓN DE PROBLEMÁTICAS DE LAS PERSONAS A LAS CUALES SE LES HIZO LA PUESTA EN ESCENA.</p> <p>1.10 PRÁCTICA.</p> <ul style="list-style-type: none"> - CON LA ENCUESTA ALEATORIA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DEL SERVICIO PRESTADO POR ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN). - EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA SERÁ EL RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN DEL EVENTO DE CLAUSURA Y ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS, MISMO QUE SE LLEVARÁ A CABO EN LA ÚLTIMA SESIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN, EL CUAL SE REALIZARÁ EN EL AUDITORIO DE DICHO CENTRO ESTATAL, UBICADO EN AV. AGUASCALIENTES SIN, FRACC. EX EJIDO OJOCALIENTE. C.P. 20190, AGUASCALIENTES, AGS. - LA CONVOCACIÓN DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. - LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO ILDA MICAELA RODRÍGUEZ MARÍN SERÁ REALIZADO POR PERSONAL DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. - LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (COMO PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN LLEVARÁ A CABO EN LA ÚLTIMA SESIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN, EL CUAL SE REALIZARÁ
---	--

		<p>EN EL AUDITORIO DE DICHO CENTRO ESTATAL, UBICADO EN AV. AGUASCALIENTES SN, FRACC. EX EJIDO OJOCALENTE, C.P. 20190, AGUASCALIENTES, AGS.</p> <ul style="list-style-type: none"> - LA CONVOCACIÓN DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. - LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL PROVEEDOR SERÁ REALIZADO POR PERSONAL DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. <p>- LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (COMO PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN CORRERÁN POR CUENTA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO.</p> <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> * CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARÁ A LO LARGO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y BIBLIOGRAFÍA. * MATERIAL PARA EL DISEÑO DE TÍTERES BOCONES Y GUÍNOL. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> * CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARÁ A LO LARGO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y BIBLIOGRAFÍA. * MATERIAL PARA EL DISEÑO DE TÍTERES BOCONES Y GUÍNOL. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> * MEMORIA USB DE 8 GB QUE SE ENTREGARÁ A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES EN LA QUE DEBEN IR INCLUIDOS LOS MATERIALES Y PRESENTACIONES UTILIZADAS ABajo MENCIONADOS, LOS CUALES SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES, Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ A ILDA MICHAELA RODRIGUEZ MARÍN AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, ILDA MICHAELA RODRIGUEZ MARÍN CONTARÁ CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA 	<p>RODRIGUEZ MARÍN, ENTREGABLES POR PARTE DE ILDA MICHAELA RODRIGUEZ MARÍN PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> *CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARÁ A LO LARGO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y BIBLIOGRAFÍA. *MATERIAL PARA EL DISEÑO DE TÍTERES BOCONES Y GUÍNOL. *MEMORIA USB DE 8 GB QUE SE ENTREGARÁ A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES EN LA QUE DEBEN IR INCLUIDOS LOS MATERIALES Y PRESENTACIONES UTILIZADAS DURANTE EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. *CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN (MISMA QUE SERÁ ENTREGADA ÚNICAMENTE A LOS PARTICIPANTES QUE OBTENGAN, AL MENOS, EL 70% DE LOS CRITERIOS DEL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN Y EVALUACIÓN). <p>ENTREGABLES FINALES POR PARTE DE ILDA MICHAELA RODRIGUEZ MARÍN PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A MÁS TARDAR AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUÉS DE REALIZADA LA CEREMONIA DE CLAUSURA, ILDA MICHAELA RODRIGUEZ MARÍN PRESENTARÁ AL CENTRO LOS ENTREGABLES ABajo MENCIONADOS, LOS CUALES SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES, Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ A ILDA MICHAELA RODRIGUEZ MARÍN AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, ILDA MICHAELA RODRIGUEZ MARÍN CONTARÁ CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA
--	--	--	--

<p>OBTENGAN, AL MENOS, EL 70% DE LOS CRITERIOS DEL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN Y EVALUACIÓN).</p> <p>ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A MÁS TARDAR AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUÉS DE REALIZADA LA CEREMONIA DE CLAUSURA, EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ PRESENTAR AL CENTRO LOS ENTREGABLES ABajo MENCIONADOS, LOS CUales SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES, Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ AL PROVEEDOR AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO EL PRESTADOR DE SERVICIO CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SUPLICADO), LOS CUales DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE: • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO. • PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. • RESENA DEL PROGRAMA • LISTADO Y CURRICULUM DE CADA EXPONENTE. • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN). • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO. • PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. • RESENA DEL PROGRAMA • LISTADO Y CURRICULUM DE CADA EXPONENTE. • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN). • DIRECTORIO DE LOS PARTICIPANTES. • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES. • MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA. • EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, DOS FOTOGRAFIAS POR DÍA POR GRUPO. • RODRIGUEZ MARÍN OFRECE INCLUIRE: <ul style="list-style-type: none"> - TEATRINO DE 3 METROS DE LARGO, POR 1.5 METROS DE FONDO Y 2.5 METROS DE ALTO, CON BOCA ESCENA DE 1 METRO DE ALTO POR 2 METROS DE LARGO; ASIMISMO, QUE SEA MONTABLE Y DESMONTABLE PARA PODERLO TRANSPORTAR. - 6 TÍTERES GUÑOL Y DOS BOCONES. - DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: <ul style="list-style-type: none"> A) MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. B) EVIDENCIA FOTOGRÁFICA (2 	<p>FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SUPLICADO), LOS CUales DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO. • PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. • RESENA DEL PROGRAMA • LISTADO Y CURRICULUM DE CADA EXPONENTE. • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN). • DIRECTORIO DE LOS PARTICIPANTES. • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES. • MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA. • EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, DOS FOTOGRAFIAS POR DÍA POR GRUPO. • RODRIGUEZ MARÍN OFRECE INCLUIRE: <ul style="list-style-type: none"> - TEATRINO DE 3 METROS DE LARGO, POR 1.5 METROS DE FONDO Y 2.5 METROS DE ALTO, CON BOCA ESCENA DE 1 METRO DE ALTO POR 2 METROS DE LARGO; ASIMISMO, QUE SEA MONTABLE Y DESMONTABLE PARA PODERLO TRANSPORTAR. - 6 TÍTERES GUÑOL Y DOS BOCONES. - DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: <ul style="list-style-type: none"> A) MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. B) EVIDENCIA FOTOGRÁFICA (2
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> LISTA DE CALIFICACIONES. LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE. 	<p>FOTOGRAFÍAS POR DÍA Y UN VIDEO RESEÑA DE TODO EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.</p> <p>A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN ENTREGARÁ AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES.</p> <p>MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA.</p> <ul style="list-style-type: none"> EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, DOS FOTOGRAFIAS POR DÍA POR GRUPO. <p>EL SERVICIO INCLUYE:</p> <ul style="list-style-type: none"> TEATRINO DE 3 METROS DE LARGO, POR 1.5 METROS DE FONDO Y 2.5 METROS DE ALTO, CON BOCA ESCENA DE 1 METRO DE ALTO POR 2 METROS DE LARGO, ASIMISMO, QUE SEA MONTABLE Y DESMONTABLE PARA PODERLO TRANSPORTAR. 6 TÍTERES GUÍÑOL Y DOS BOCONES. DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
<p>A) MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.</p> <p>B) EVIDENCIA FOTOGRÁFICA (2 FOTOGRAFIAS POR DÍA) Y UN VIDEO RESENA DE TODO EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.</p> <p>C) INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES; CURRICULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE</p>	<ul style="list-style-type: none"> INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: CURRICULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE <p>FÓRUM DE CONSULTA, LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO.</p> <p>MÉTODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE; BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROCESO; MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA EL ALUMNO.</p> <p>EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> EVALUACIÓN POR PARTE DEL EXPOSITOR SOBRE EL TRABAJO REALIZADO EN LA 	<p>FOTOGRAFÍAS POR DÍA Y UN VIDEO RESEÑA DE TODO EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.</p> <p>A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN ENTREGARÁ AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES.</p> <p>MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA.</p> <ul style="list-style-type: none"> EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, DOS FOTOGRAFIAS POR DÍA POR GRUPO. <p>EL SERVICIO INCLUYE:</p> <ul style="list-style-type: none"> TEATRINO DE 3 METROS DE LARGO, POR 1.5 METROS DE FONDO Y 2.5 METROS DE ALTO, CON BOCA ESCENA DE 1 METRO DE ALTO POR 2 METROS DE LARGO, ASIMISMO, QUE SEA MONTABLE Y DESMONTABLE PARA PODERLO TRANSPORTAR. 6 TÍTERES GUÍÑOL Y DOS BOCONES. DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: <p>FÓRUM DE CONSULTA, LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO.</p> <p>MÉTODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE; BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROCESO; MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA EL ALUMNO.</p> <p>EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> EVALUACIÓN POR PARTE DEL EXPOSITOR SOBRE EL TRABAJO REALIZADO EN LA

	<p>TITULACIÓN Y CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN: MISMO(S) QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA COMPROBABLE EN LOS CONTENIDOS DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.</p> <p>ESTRUCTURA CURRICULAR: UNIDADES O MÓDULOS QUE COMPRENDE EL PLAN DE ESTUDIOS SEÑALANDO LA DURACIÓN EN HORAS Y EL TOTAL DE CADA UNIDAD O MÓDULO.</p> <p>CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN POR CADA ASIGNATURA; SE DEBE ESTABLecer HORAS Y CONTENIDO; ASÍ COMO LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE, EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES.</p> <p>FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMERGRÁFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO.</p> <p>METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARAN PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROCESO; MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA EL ALUMNO.</p> <p>EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> EVALUACIÓN POR PARTE DEL EXPOSITOR SOBRE EL TRABAJO REALIZADO EN LA PRÁCTICA CON UN VALOR DEL 50%. ASISTENCIA MÍNIMA DEL 80% DE LAS SESIONES TEÓRICAS, CON UN VALOR DE 50%. <p>EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO DE COFFEE BREAK CONSISTENTE EN AL MENOS: BOCADILLOS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CAFÉ, AZÚCAR, GALLETA(S), CUCHARAS Y SERVILLETAS PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN, DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO CONSISTENTE EN AL MENOS: BOCADILLOS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CAFÉ, AZÚCAR, GALLETA(S), CUCHARAS Y SERVILLETAS. PARA EL CASO DE QUE ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, OFRECE LA GARANTÍA DE REALIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, DE INMEDIATO, AL MOMENTO EN QUE SEA DETECTADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>	<p>PRACTICA CON UN VALOR DEL 50%. • ASISTENCIA MÍNIMA DEL 80% DE LAS SESIONES TEÓRICAS, CON UN VALOR DE 50%.</p> <p>ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN OFRECERÁ UN SERVICIO DE COFFEE BREAK CONSISTENTE EN AL MENOS: BOCADILLOS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CAFÉ, AZÚCAR, GALLETA(S), CUCHARAS Y SERVILLETAS PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN, DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO CONSISTENTE EN AL MENOS: CAFÉ, AZÚCAR, GALLETA(S), REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CUCHARAS Y SERVILLETAS. PARA EL CASO DE QUE ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, OFRECE LA GARANTÍA DE REALIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, DE INMEDIATO, AL MOMENTO EN QUE SEA DETECTADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>
	<p>EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO DE COFFEE BREAK CONSISTENTE EN AL MENOS: BOCADILLOS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CAFÉ, AZÚCAR, GALLETA(S), CUCHARAS Y SERVILLETAS PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN, DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO CONSISTENTE EN AL MENOS: CAFÉ, AZÚCAR, GALLETA(S), REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CUCHARAS Y SERVILLETAS. PARA EL CASO DE QUE ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, OFRECE LA GARANTÍA DE REALIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, DE INMEDIATO, AL MOMENTO EN QUE SEA DETECTADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>	<p>EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO DE COFFEE BREAK CONSISTENTE EN AL MENOS: BOCADILLOS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CAFÉ, AZÚCAR, GALLETA(S), CUCHARAS Y SERVILLETAS PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN, DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO CONSISTENTE EN AL MENOS: CAFÉ, AZÚCAR, GALLETA(S), REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CUCHARAS Y SERVILLETAS. PARA EL CASO DE QUE ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, OFRECE LA GARANTÍA DE REALIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, DE INMEDIATO, AL MOMENTO EN QUE SEA DETECTADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>

		<p>Y SERVILLETAS PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN, DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO CONSISTENTE EN AL MENOS: CAFÉ, AZÚCAR, GALLETAS, REFRESCO, AGUA, EMBOTELLADA, CUCHARAS Y SERVILLETAS; PARA LO CUAL ES NECESARIO QUE EL PROVEEDOR GANADOR PRESENTE SU PROPUESTA DE SERVICIO.</p> <p>PARA EL CASO DE QUE EL PRESTADOR DE SERVICIOS OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, ESTE DEBERÁ GARANTIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, DE INMEDIATO, AL MOMENTO EN QUE SEA DETECTADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>		
2 1	Servicio	<p>PRESTACION DE SERVICIO DE:</p> <p>PROGRAMA SOCIAL DENOMINADO "MUJER TRANSFORMÁNDOTE", DONDE EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ DE LLEVAR A CABO LAS ACCIONES Y GESTIONES NECESSARIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTE SERVICIO, CONSISTIENDO EN LO SIGUIENTE:</p> <p>OBJETIVO GENERAL: INTERVENIR EN LA SOCIEDAD PARA LOGRAR UNA MAYOR DIGNIFICACIÓN DE LA MUJER CON LA CREACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y LEGALIDAD AL TRANSFORMÁNDOTE" COMO UN PROYECTO "MUJER TRANSFORMANDOTE" COMO UN AGENTE DE INFLUENCIA Y GESTIÓN PARA AYUDA A LAS MUJERES, EN EL QUE SE PROMOVERÁ UNA CULTURA INCLUYENTE, ANADIENDO VALOR A LAS ACTIVIDADES, FUNCIONES Y TAREAS DE LA MUJER COMO UN ELEMENTO CRUCIAL DEL DESARROLLO SOCIAL.</p> <p>AL MENOS 225 MUJERES DIVIDIDAS EN 15 GRUPOS DE AL MENOS, 15 PERSONAS PERTENECIENTES A LAS 15 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LLOMA BONITA).</p> <p>PARTICIPANTES: AL MENOS 225 MUJERES DIVIDIDAS EN 15 GRUPOS DE AL MENOS, 15 PERSONAS PERTENECIENTES A LAS 15 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, MODALIDAD:</p>	<p>OBJETIVO GENERAL: INTERVENIR EN LA SOCIEDAD PARA LOGRAR UNA MAYOR DIGNIFICACIÓN DE LA MUJER CON LA CREACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y LEGALIDAD AL PROYECTO "MUJER TRANSFORMÁNDOTE" COMO UN AGENTE DE INFLUENCIA Y GESTIÓN PARA AYUDA A LAS MUJERES, EN EL QUE SE PROMOVERÁ UNA CULTURA INCLUYENTE, ANADIENDO VALOR A LAS ACTIVIDADES, FUNCIONES Y TAREAS DE LA MUJER COMO UN ELEMENTO CRUCIAL DEL DESARROLLO SOCIAL.</p> <p>PARTICIPANTES: AL MENOS 225 MUJERES DIVIDIDAS EN 15 GRUPOS DE AL MENOS, 15 PERSONAS PERTENECIENTES A LAS 15 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LLOMA BONITA).</p>	<p>SI CUMPLE</p> <p>NINGUNA</p>

<p>OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA.</p> <p>MODALIDAD: PRESENCIAL.</p>	<p>DURACIÓN: CADA UNO DE LOS 15 GRUPOS DEBERÁ CUMPLIR CON 15 HORAS, PARA COMPLETAR UN TOTAL DE 225 HORAS.</p> <p>EL NÚMERO DE SESIONES POR GRUPO LO DETERMINARA ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN, ASÍ COMO LOS DÍAS EN QUE ÉSTAS SE LEVARÁN A CABO.</p> <p>FECHA DE INICIO: ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN DARÁ INICIO AL PROGRAMA A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES, A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN, EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p> <p>FECHA DE TÉRMINO: ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ A MÁS TARDAR 90 DÍAS NATURALES PARA LA REALIZACIÓN DEL SERVICIO AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p> <p>HORARIO PROPUESTO:</p> <p>EL HORARIO EN EL CUAL SE LEVARÁN A CABO LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 08:00 Y 20:00 HORAS, DE LUNES A VIERNES.</p> <p>LUGAR DE LA CAPACITACIÓN:</p> <p>ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARÁN Y GESTIONARÁN LOS LUGARES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD EN CADA UNA DE LAS 15 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA)</p>
--	--

<p>PALOMINO DÉNA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA) DONDE SE LLEVARÁ A CABO EL PROGRAMA.</p> <p>EL PROVEEDOR TENDRÁ QUE REALIZAR UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.</p> <p>EL CONTENIDO TEMÁTICO DE CADA UNIDAD SERÁ EL SIGUIENTE:</p> <p>UNIDAD 1. TRANSFORMADAS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. ¿QUÉ ES SER MUJER?: DISEÑO Y ATRIBUTOS DE LA MUJER. 1.2. EL CORAZÓN DE LA MUJER. 1.3. LA HERIDA. 1.4. SANANDO LA HERIDA. 1.5. RESILIENCIA FEMENINA. 1.6. EL PODER DEL TESTIMONIO. <p>UNIDAD 2. TRANSFORMANDO DESTINOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. IDENTIDAD Y PROPÓSITO. 2.2. RESTAURANDO MI FEMINIDAD. 2.3. EL ROL DE LA MUJER EN LA SOCIEDAD. 2.4. FEMINIDAD Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA. <p>UNIDAD 3. AUTO TRANSFORMACIÓN</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1. LA BELLEZA FEMENINA. 3.2. LA NECESIDAD DE SER AMADA. 3.3. RESTAURANDO MI AUTOESTIMA Y MI CUERPO. 3.4. DIGNIFICACIÓN DEL ROL FEMENINO 3.5. TRASCENDENCIA Y CAMBIO DE LA MUJER. <p>CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DEL SERVICIO PRESTADO POR ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN).</p> <p>LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN, SERÁ REALIZADA POR</p>	<p>DONDE SE LLEVARÁ A CABO EL PROGRAMA.</p> <p>ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN REALIZARA UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.</p> <p>CONTENIDO TEMÁTICO DE CADA UNIDAD SERÁ EL SIGUIENTE:</p> <p>UNIDAD 1. TRANSFORMADAS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. ¿QUÉ ES SER MUJER?: DISEÑO Y ATRIBUTOS DE LA MUJER. 1.2. EL CORAZÓN DE LA MUJER. 1.3. LA HERIDA. 1.4. SANANDO LA HERIDA. 1.5. RESILIENCIA FEMENINA. 1.6. EL PODER DEL TESTIMONIO. <p>UNIDAD 2. TRANSFORMANDO DESTINOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. IDENTIDAD Y PROPÓSITO. 2.2. RESTAURANDO MI FEMINIDAD. 2.3. EL ROL DE LA MUJER EN LA SOCIEDAD. 2.4. FEMINIDAD Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA. <p>UNIDAD 3. AUTO TRANSFORMACIÓN</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1. LA BELLEZA FEMENINA. 3.2. LA NECESIDAD DE SER AMADA. 3.3. RESTAURANDO MI AUTOESTIMA Y MI CUERPO. 3.4. DIGNIFICACIÓN DEL ROL FEMENINO 3.5. TRASCENDENCIA Y CAMBIO DE LA MUJER. <p>CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DEL SERVICIO PRESTADO POR ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN).</p> <p>LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN, SERÁ REALIZADA POR</p>
---	--

<p>UNIDAD 3. AUTO TRANSFORMACIÓN</p> <p>3.1. LA BELLEZA FEMENINA.</p> <p>3.2. LA NECESIDAD DE SER AMADA.</p> <p>3.3. RESTAURANDO MI AUTOESTIMA Y MI CUERPO.</p> <p>3.4. DIGNIFICACIÓN DEL ROL FEMENINO</p> <p>3.5. TRASCENDENCIA Y CAMBIO DE LA MUJER.</p> <p>CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTÁMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PROVEEDOR).</p> <p>LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL PROVEEDOR, SERÁ REALIZADA POR PERSONAL DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CONPARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>LA CONVOCACIÓN DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA DEL PROVEEDOR.</p> <p>LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA CORRERÁN POR CUENTA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO.</p> <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DEL PROGRAMA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARÁ A LO LARGO DEL PROGRAMA Y BIBLIOGRAFÍA. • CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARÁ A LO LARGO DEL PROGRAMA Y BIBLIOGRAFÍA. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL</p>	<p>PERSONAL DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>LA CONVOCACIÓN DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN.</p> <p>LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA CORRERÁN POR CUENTA DE ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN.</p> <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DEL PROGRAMA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARÁ A LO LARGO DEL PROGRAMA Y BIBLIOGRAFÍA. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DEL PROGRAMA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UNA USB DE 8 GB EN LA QUE DEBEN IR INCLUIDOS LOS MATERIALES Y PRESENTACIONES UTILIZADAS DURANTE LA CAPACITACIÓN, A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES. • CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN. <p>EL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EVALUACIÓN POR PARTE DEL EXPOSITOR SOBRE EL CONTENIDO TEMÁTICO DEL PROGRAMA REALIZADO, CON UN VALOR DEL 50%. • ASISTENCIA MÍNIMA DEL 80% DE LAS SESIONES TEÓRICAS, CON UN VALOR DE 50%. • A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN ENTREGARÁ AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA LO SIGUIENTE: • INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: • CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN, CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN, MISMO(S) QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA
---	--

<p>DEL PROGRAMA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UNA USB DE 8 GB EN LA QUE DEBEN IR INCLUIDOS LOS MATERIALES Y PRESENTACIONES UTILIZADOS DURANTE LA CAPACITACIÓN, A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES. • CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN <p>EL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EVALUACIÓN POR PARTE DEL EXPOSITOR SOBRE EL CONTENIDO TEMÁTICO DEL PROGRAMA REALIZADO, CON UN VALOR DEL 50%. • ASISTENCIA MÍNIMA DEL 80% DE LAS SESIONES TEÓRICAS, CON UN VALOR DE 50%. • INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN, CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN, MISMOS QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA COMPROBABLE EN LOS CONTENIDOS DEL TALLER. • ESTRUCTURA CURRICULAR: UNIDADES O MÓDULOS QUE COMPRENDE EL PLAN DE ESTUDIOS SEÑALANDO LA DURACIÓN EN HORAS Y EL TOTAL DE CADA UNIDAD O MÓDULO. • CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DEL PROGRAMA DEL TALLER POR CADA ASIGNATURA, SE DEBE ESTABLECER ESTABLECER HORAS Y CONTENIDO, ASÍ COMO LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE; EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES. 	<p>COMPROBABLE EN LOS CONTENIDOS DEL TALLER.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ESTRUCTURA CURRICULAR: UNIDADES O MÓDULOS QUE COMPRENDE EL PLAN DE ESTUDIOS SEÑALANDO LA DURACIÓN EN HORAS Y EL TOTAL DE CADA UNIDAD O MÓDULO. • CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DEL PROGRAMA DEL TALLER POR CADA ASIGNATURA, SE DEBE ESTABLECER ESTABLECER HORAS Y CONTENIDO, ASÍ COMO LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE; EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES. • FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO. • METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROCESO, MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA EL ALUMNO. <p>ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUES DE FINALIZADO EL PROGRAMA, ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN DEBERÁ PRESENTAR AL ENTE REQUERENTE LOS ENTREGABLES ABJO MENCIONADOS, LOS CUALES SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOSE EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SU DUPLICADO), LOS CUALES DEBEN</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO. • METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROCESO, MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA EL ALUMNO. 	<p>ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUÉS DE FINALIZADO EL PROGRAMA, EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ PRESENTAR AL ENTE REQUERENTE LOS ENTREGABLES ABajo MENCIONADOS, LOS CUALES SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARA AL PROVEEDOR AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO EL PRESTADOR DE SERVICIO CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SU DUPLICADO), LOS CUALES DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO. • PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. • RESEÑA DEL PROGRAMA. • LISTADO Y CURRICULUM DE CADA EXPOSITOR. • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DEL

<p>PROGRAMA).</p> <p>• DIRECTORIO DE LOS PARTICIPANTES.</p> <p>• LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES.</p> <p>• LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES.</p> <p>• LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE.</p> <p>• LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES.</p> <p>• MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA.</p> <p>EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, UNA FOTOGRAFÍA POR DÍA POR GRUPO</p> <p>• DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL CURSO DE CAPACITACIÓN. - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA (1 FOTOGRAFÍA POR DÍA, POR GRUPO) Y UN VIDEO RESEÑA DE TODO EL PROGRAMA. <p>EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO DE COFFEE BREAK CONSISTENTE EN AL MENOS: BOCADILLOS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CAFÉ, AZÚCAR, GALLETAS, CUCHARAS Y SERVILLETAS, PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN; DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO CONSISTENTE EN, AL MENOS: CAFÉ, AZÚCAR, GALLETAS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CUCHARAS Y SERVILLETAS, PARA LO CUAL ES NECESARIO QUE EL PROVEEDOR GANADOR PRESENTE</p>	<p>RODRIGUEZ MARÍN OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, ÉSTE GARANTIZA LA CORRECCIÓN O REPÓSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, DE INMEDIATO, AL MOMENTO EN QUE SEA DETECTADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>
--	---

		SUPROPUESTA DE SERVICIO.		
		<p>PARA EL CASO DE QUE EL PRESTADOR DE SERVICIOS OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, ÉSTE DEBERÁ GARANTIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, DE INMEDIATO. AL MOMENTO EN QUE SEA DETECTADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>		
		<p>PRESTACION DE SERVICIO DE:</p> <p>UN PROYECTO DENOMINADO "RELACIONES FAMILIARES EFECTIVAS", DONDE EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ DE LLEVAR A CABO LAS ACCIONES Y GESTIONES NECESSARIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTE SERVICIO, CONSISTIENDO EN LO SIGUIENTE:</p> <p>OBJETIVO GENERAL:</p> <p>FOMENTAR LAS RELACIONES FAMILIARES EFECTIVAS ENFOCADO A VALORAR EL ENTORNO FAMILIAR COMO UN ESCENARIO DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO PARA SUS MIEMBROS.</p> <p>PARTICIPANTES:</p> <p>AL MENOS 225 PADRES DE FAMILIA DIVIDIDOS EN 15 GRUPOS DE AL MENOS 15 PERSONAS PERTENECIENTES A LAS 15 COLONIAS (GREMAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA).</p> <p>MODALIDAD:</p> <p>PRESENCIAL.</p> <p>DURACIÓN:</p> <p>CADA UNO DE LOS 15 GRUPOS DEBERÁ CUMPLIR CON 15 HORAS, PARA COMPLETAR UN TOTAL DE 225 HORAS. EL NÚMERO DE SESIONES POR GRUPO LO DETERMINARA ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN, ASÍ COMO LOS DIAS EN QUE ÉSTAS SE LLERÁN A CABO.</p> <p>FECHA DE INICIO:</p> <p>ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR EL PROYECTO. EN CASO DE QUE FUERA DÍA INHABIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p>	<p>OBJETIVO GENERAL:</p> <p>FOMENTAR LAS RELACIONES FAMILIARES EFECTIVAS ENFOCADO A VALORAR EL ENTORNO FAMILIAR COMO UN ESCENARIO DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO PARA SUS MIEMBROS.</p> <p>PARTICIPANTES:</p> <p>AL MENOS 225 PADRES DE FAMILIA DIVIDIDOS EN 15 PERSONAS PERTENECIENTES A LAS 15 COLONIAS (GREMAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA).</p> <p>MODALIDAD:</p> <p>PRESENCIAL.</p> <p>DURACIÓN:</p> <p>CADA UNO DE LOS 15 GRUPOS DEBERÁ CUMPLIR CON 15 HORAS, PARA COMPLETAR UN TOTAL DE 225 HORAS. EL NÚMERO DE SESIONES POR GRUPO LO DETERMINARA ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN, ASÍ COMO LOS DIAS EN QUE ÉSTAS SE LLERÁN A CABO.</p> <p>FECHA DE INICIO:</p> <p>ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR EL PROYECTO. EN CASO DE QUE FUERA DÍA INHABIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p>	<p>SI CUMPLE</p> <p>NINGUNA</p>
3	1	<p>Servicio</p> <p>AL MENOS 225 PADRES DE FAMILIA DIVIDIDOS EN 15 GRUPOS DE AL MENOS 15 PERSONAS PERTENECIENTES A LAS 15 COLONIAS (GREMAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA).</p> <p>MODALIDAD:</p> <p>PRESENCIAL.</p> <p>DURACIÓN:</p> <p>CADA UNO DE LOS 15 GRUPOS DEBERÁ CUMPLIR CON 15 HORAS, PARA COMPLETAR UN TOTAL DE 225 HORAS. EL NÚMERO DE SESIONES POR GRUPO LO DETERMINARA ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN, ASÍ COMO LOS DIAS EN QUE ÉSTAS SE LLERÁN A CABO.</p> <p>FECHA DE INICIO:</p> <p>ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR EL PROYECTO. EN CASO DE QUE FUERA DÍA INHABIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p>	<p>SI CUMPLE</p> <p>NINGUNA</p>	

<p>DE 225 HORAS, EL NÚMERO DE SESIONES POR GRUPO LO DETERMINARÁ EL PROVEEDOR, ASÍ COMO LOS DIAS EN QUE ESTAS SE LLEVARÁN A CABO.</p> <p>FECHA DE INICIO: EL PROVEEDOR TENDRÁ A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR EL PROYECTO. EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p> <p>FECHA DE TÉRMINO: UNA VEZ ADJUDICADO, ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ A MÁS TARDAR 90 DÍAS NATURALES PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p> <p>HORARIO PROPUESTO: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁN LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 08:00 Y 20:00 HORAS DE LUNES A VIERNES.</p> <p>LUGAR DE LA CAPACITACIÓN: ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARÁN Y GESTIONARÁN LOS LUGARES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD EN CADA UNA DE LAS 15 COLONIAS: GREMIAL, PILAR BLANCO LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES SECTOR DE ARRIBA O INSURGENTES SECTOR DE ABABA, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA, DONDE SE LLEVARÁ A CABO EL PROYECTO.</p> <p>ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN REALIZARÁ UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.</p> <p>EL CONTENIDO TEMÁTICO:</p>	<p>FECHA DE TÉRMINO: UNA VEZ ADJUDICADO, ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ A MÁS TARDAR 90 DÍAS NATURALES PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p> <p>HORARIO PROPUESTO: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁN LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO PUEDE ESTAR ENTRE LAS 08:00 Y 20:00 HORAS DE LUNES A VIERNES.</p> <p>LUGAR DE LA CAPACITACIÓN: ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARÁN Y GESTIONARÁN LOS LUGARES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD EN CADA UNA DE LAS 15 COLONIAS: GREMIAL, PILAR BLANCO LIC. BENITO PALOMINO DENA, OJOCALIENTE I, III, IV, INSURGENTES SECTOR DE ARRIBA O INSURGENTES SECTOR DE ABABA, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA, INFONAVIT PIRULES, FRACCIONAMIENTO PASEOS DE SAN ANTONIO Y LOMA BONITA, DONDE SE LLEVARÁ A CABO EL PROYECTO.</p> <p>ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN REALIZARÁ UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.</p>
<p>UNIDAD 1. LA FAMILIA: UN ESCENARIO DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO</p> <p>1.1. Roles, Valores y Dinámica Familiar.</p> <p>EL PROVEEDOR TENDRÁ QUE REALIZAR UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL</p>	

	SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.	EL CONTENIDO TEMÁTICO DE CADA PROYECTO SERÁ EL SIGUIENTE:
UNIDAD 1. LA FAMILIA: UN ESCENARIO DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO	1.1. ROLES, VALORES Y DINÁMICA FAMILIAR. 1.2. LA CASA: ALGO MÁS QUE CUATRO PAREDES.	UNIDAD 2. VALORES DEL ENTORNO FAMILIAR
UNIDAD 2. VALORES DEL ENTORNO FAMILIAR	2.1. AMARSE, CONOCERSE, SERVIRSE, APOYARSE Y RESPETARSE 2.2. PATERNIDAD Y MATERNIDAD EFECTIVA 2.3. EL PRINCIPIO DE TODO: LOS FUNDAMENTOS DEL MATRIMONIO EXITOSO: COMUNICACIÓN, RESPETO, COORDINACIÓN Y GESTIÓN EMOCIONAL.	UNIDAD 3: APRENDIENDO A ADMINISTRAR LA ECONOMÍA FAMILIAR
UNIDAD 3: APRENDIENDO A ADMINISTRAR LA ECONOMÍA FAMILIAR	3.1. COOPERACIÓN. 3.2. DISTRIBUCIÓN DE TAREAS E INGRESOS. 3.3. GANAR TODO LO QUE SE PUEDE, AHORRAR TODO LO QUE SE PUEDE Y DAR TODO LO QUE SE PUEDE.	UNIDAD 4: CULTIVANDO LA ARMONÍA EN EL HOGAR
UNIDAD 4: CULTIVANDO LA ARMONÍA EN EL HOGAR	4.1. LIBRES DE VIOLENCIA. 4.2. INTERACCIÓN BASADA EN EL ACUERDO.	UNIDAD 5: CINCO REGLAS DE LA FAMILIA EFECTIVA
UNIDAD 5: CINCO REGLAS DE LA FAMILIA EFECTIVA	5.1. PRACTICAMOS LA PACIENCIA 5.2. PROPICIAMOS ACUERDOS 5.3. PERMITIMOS LAS OPINIONES 5.4. PROMOVEMOS EL DIALOGO 5.5. PERDONAMOS	UNIDAD 6: LIDERAZGO EN EL HOGAR
UNIDAD 6: LIDERAZGO EN EL HOGAR	6.1. SEMBRANDO LA BUENA SÉMINA DE UNA NUEVA GENERACIÓN. 6.2. CONCLUSIONES	CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CONPARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DE ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN).
CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CONPARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DE ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN).	LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN, SERÁ REALIZADA POR	1.2. LA CASA: ALGO MÁS QUE CUATRO PAREDES. UNIDAD 2. VALORES DEL ENTORNO FAMILIAR

<p>4.2. INTERACCIÓN BASADA EN EL ACUERDO.</p> <p>UNIDAD 5: CINCO REGLAS DE LA FAMILIA EFECTIVA</p> <p>5.1. PRACTICAMOS LA PACIENCIA</p> <p>5.2. PROPICIAMOS ACUERDOS</p> <p>5.3. PERMITIMOS LAS OPINIONES</p> <p>5.4. PROMOVEMOS EL DIALOGO</p> <p>5.5. PERDONAMOS</p> <p>UNIDAD 6: LIDERAZGO EN EL HOGAR</p> <p>6.1. SEMBRANDO LA BUENA SEMILLA DE UNA NUEVA GENERACIÓN.</p> <p>6.2. CONCLUSIONES</p> <p>CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA, CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE) DEL SERVICIO PRESTADO POR EL PROVEEDOR.</p> <p>LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL PROVEEDOR, SERÁ REALIZADA POR CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>LA CONVOCACIÓN DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA DEL PROVEEDOR.</p> <p>LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (COMO PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA</p>	<p>CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>LA CONVOCACIÓN DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA DE ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN.</p> <p>LOS MATERIALES Y SUMINISTROS (COMO PLUMAS, CARPETAS, HOJAS, ETC.) NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN CORRERÁN POR CUENTA DE ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN.</p> <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DE CADA PROYECTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARÁ A LO LARGO DEL PROYECTO Y BIBLIOGRAFÍA ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DE CADA PROYECTO: • UNA USB DE 8 GB EN LA QUE DEBEN IR INCLUIDOS LOS MATERIALES Y PRESENTACIONES UTILIZADAS DURANTE LA CAPACITACIÓN A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES. • CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN. <p>EL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EVALUACIÓN POR PARTE DEL EXPOSITOR SOBRE EL CONTENIDO TEMÁTICO DEL PROGRAMA REALIZADO CON UN VALOR DEL 50%. • ASISTENCIA MÍNIMA DEL 80% DE LAS SESIONES TEÓRICAS, CON UN VALOR DE 50%. • A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN DEBERÁ ENTREGAR AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA LO SIGUIENTE: • INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: • CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN, CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN, MISMOS QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA COMPROBABLE EN LOS CONTENIDOS DEL PROYECTO.
--	---

		<p>RÉALIZACIÓN PRESTADOR DEL SERVICIO.</p> <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DE CADA PROYECTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CARPETA QUE CONTENGA EL TEMARIO Y MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE UTILIZARÁ A LO LARGO DEL PROYECTO Y BIBLIOGRAFÍA. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DE CADA PROYECTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UNA USB DE 8 GB EN LA QUE DEBEN IR INCLUIDOS LOS MATERIALES Y PRESENTACIONES UTILIZADAS DURANTE LA CAPACITACIÓN A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES. • CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN <p>EL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO SERÁ POR MEDIO DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EVALUACIÓN POR PARTE DEL EXPOSITOR SOBRE EL CONTENIDO TEMÁTICO DEL PROGRAMA REALIZADO CON UN VALOR DEL 50%. • ASISTENCIA MÍNIMA DEL 80% DE LAS SESIONES TEÓRICAS, CON UN VALOR DE 50%. <p>A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ ENTREGAR AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN, CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN, MISMOS QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA COMPROBABLE EN LOS CONTENIDOS DEL PROYECTO. 	<p>• ESTRUCTURA CURRICULAR; UNIDADES O MÓDULOS QUE COMPRENDE EL PLAN DE ESTUDIOS SEÑALANDO LA DURACIÓN EN HORAS Y EL TOTAL DE CADA UNIDAD O MÓDULO.</p> <p>• CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DEL PROYECTO POR CADA ASIGNATURA, SE DEBE ESTABLECER HORAS Y CONTENIDO; ASÍ COMO LAS estrATEGIAS DE APRENDIZAJE, EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES.</p> <p>• FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO.</p> <p>• HEMEROGRÁFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO.</p> <p>• METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROCESO.</p> <p>MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA EL ALUMNO.</p> <p>ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUÉS DE FINALIZADO EL PROYECTO, ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN DEBERÁ PRESENTAR AL CENTRO LOS ENTREGABLES ABajo MENCIONADOS, LOS CUALES SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ A ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SUPLICIO), LOS CUALES DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • ESTRUCTURA CURRICULAR: UNIDADES O MÓDULOS QUE COMPRENDE EL PLAN DE ESTUDIOS SEÑALANDO LA DURACIÓN EN HORAS Y EL TOTAL DE CADA UNIDAD O MÓDULO. • CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DEL PROYECTO POR CADA ASIGNATURA, SE DEBE ESTABLECER HORAS Y CONTENIDO; ASÍ COMO LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE, EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES. • FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRÁFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO. • METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL DESARROLLO DE ESTE PROCESO, MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA EL ALUMNO. <p>ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUÉS DE FINALIZADO EL PROYECTO, EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ PRESENTAR AL CENTRO LOS ENTREGABLES ABajo MENCIONADOS, LOS CUALES SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ AL PROVEEDOR AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO EL PRESTADOR DE SERVICIO CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SU DUPLICADO), LOS CUALES DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE 	<p>REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • PROGRAMA DEL PROYECTO • RESEÑA DEL PROYECTO • LISTADO Y CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DEL PROYECTO) • DIRECTORIO DE LOS PARTICIPANTES • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES • LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES • LISTA DE CALIFICACIONES • LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES • MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA • EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, UNA FOTOGRAFÍA POR DÍA POR GRUPO • DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: <ul style="list-style-type: none"> - MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROYECTO - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA (1 FOTOGRAFÍA POR DÍA, POR GRUPO) Y UN VIDEO RESEÑA DE TODO PROYECTO <p>ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO DE COFFEE BREAK CONSISTENTE EN AL MENOS: BOCADILLOS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CAFÉ, AZÚCAR, GALLETTAS, CUCHARAS Y SERVILLETAS PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN; DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO CONSISTENTE EN AL MENOS: CAFÉ, AZÚCAR, GALLETTAS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CUCHARAS Y SERVILLETAS</p> <p>PARA EL CASO DE QUE ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, ILDA MICAELA RODRIGUEZ</p>
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> • LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUES DEL SERVICIO. • PROGRAMA DEL PROYECTO • RESEÑA DEL PROYECTO • LISTADO Y CURRICULUM DE CADA EXPOSITOR • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DEL PROYECTO) • DIRECTORIO DE LOS PARTICIPANTES • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES • LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES • LISTA DE CALIFICACIONES • LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES • MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA • EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, UNA FOTOGRAFÍA POR DÍA POR GRUPO • DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: <ul style="list-style-type: none"> - MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROYECTO - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA (1 FOTOGRAFÍA POR DÍA, POR GRUPO) Y UN VIDEO RESEÑA DE TODO PROYECTO <p>EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN</p>	<p>MARÍN GARANTIZA UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, AL DÍA HÁBIL SIGUIENTE EN QUE SEA DETECTADA Y NOTIFICADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>
---	--

			SERVICIO DE COFFEE BREAK CONSISTENTE EN AL MENOS: BOCADILLOS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CAFÉ, AZÚCAR, GALLETAS, CUCHARAS Y SERVILLETAS PARA EL INICIO Y CLAUSURA DE LA CAPACITACIÓN; DURANTE EL RESTO DEL PROGRAMA EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ OFRECER UN SERVICIO CONSISTENTE EN AL MENOS: CAFÉ, AZÚCAR, GALLETAS, REFRESCO, AGUA EMBOTELLADA, CUCHARAS Y SERVILLETAS; PARA LO CUAL ES NECESARIO QUE EL PROVEEDOR GANADOR PRESENTE SU PROPUESTA DE SERVICIO.
4	1	Servicio	<p>PRESTACIÓN DE SERVICIO DE:</p> <p>PARA EL CASO DE QUE EL PRESTADOR DE SERVICIOS OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, ESTE DEBERÁ GARANTIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN, AL DÍA HÁBIL SIGUIENTE EN QUE SEA DETECTADA Y NOTIFICADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>
			<p>NOMBRE DEL PROYECTO: "10 ACTIVIDADES FORMATIVAS DE SENSIBILIZACIÓN Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA ESCOLAR, COMPLEMENTADAS CON UNA CARRERA DEPORTIVA POR ACTIVIDAD", DONDE EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ DE LLEVAR A CABO LAS ACCIONES Y GESTIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE ESTE SERVICIO, CONSISTIENDO EN LO SIGUIENTE:</p> <p>OBJETIVO GENERAL:</p> <p>GENERAR ESPACIOS LIBRES DE VIOLENCIA ESCOLAR, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE UNA CONVIVENCIA FAMILIAR Y ESCOLAR SANA.</p> <p>PARTICIPANTES:</p> <p>AL MENOS 240 ALUMNOS DE NIVEL BÁSICO DIVIDIDOS EN 10 GRUPOS DE AL MENOS 24 PERSONAS (12 NIÑAS Y 12 NIÑOS, DE ENTRE 11 Y 12 AÑOS) PERTENECIENTES A LAS 10 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, INSURGENTES, RODOLFO LANDERO GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA E INFONAVIT PIRULES).</p> <p>MODALIDAD:</p>

	<p>Y 12 NIÑOS, DE ENTRE 11 Y 12 AÑOS) PERTENECIENTES A LAS 10 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, INSURGENTES, RODOLFO LANDERO GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA E INFONAVIT PIRULES).</p> <p>MODALIDAD: PRESENCIAL.</p> <p>DURACIÓN: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN EL PLANTEL ESCOLAR SELECCIONADO SERÁ ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.</p> <p>LA ACTIVIDAD FORMATIVA DEBERÁ CUMPLIR UN MINÍMO DE 4 HORAS ATENDIENDO EN CADA UNA DE ELLAS UN GRUPO DE 5º Y 6º GRADO ESCOLAR.</p> <p>LA CARRERA DEPORTIVA DEBERÁ LLEVARSE A CABO UNA VEZ CONCLUIDA LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN UN HORARIO ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.</p> <p>FECHA DE INICIO: ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR EL SERVICIO EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p> <p>FECHA DE TÉRMINO: ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ A MÁS TARDAR 90 DÍAS NATURALES PARA LA REALIZACIÓN DEL SERVICIO AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p> <p>HORARIO PROPUESTO: ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARAN Y GESTIONARAN LOS LUGARES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD EN CADA UNA DE</p>	<p>PRESENCIAL.</p> <p>DURACIÓN: EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN EL PLANTEL ESCOLAR SELECCIONADO SERÁ ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.</p> <p>LA ACTIVIDAD FORMATIVA DEBERÁ CUMPLIR UN MINÍMO DE 4 HORAS ATENDIENDO EN CADA UNA DE ELLAS UN GRUPO DE 5º Y 6º GRADO ESCOLAR.</p> <p>LA CARRERA DEPORTIVA DEBERÁ LLEVARSE A CABO UNA VEZ CONCLUIDA LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN UN HORARIO ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.</p> <p>FECHA DE INICIO: ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE ADJUDICACIÓN PARA INICIAR EL SERVICIO EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p> <p>FECHA DE TÉRMINO: ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ A MÁS TARDAR 90 DÍAS NATURALES PARA LA REALIZACIÓN DEL SERVICIO AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EN CASO DE QUE FUERE DÍA INHÁBIL, A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE.</p> <p>HORARIO PROPUESTO: ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARAN Y GESTIONARAN LOS LUGARES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD EN CADA UNA DE</p>
--	---	---

	<p>LUGAR DE LA CAPACITACIÓN: EL PROVEEDOR EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARAN Y GESTIONARAN LOS LUGARES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD EN CADA UNA DE LAS 10 COLONIAS (GREMIAL, PILAR BLANCO, LIC. BENITO PALOMINO DENA, INSURGENTES, RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, JOSÉ LÓPEZ PORTILLO, VICENTE GUERRERO, POTREROS DEL OESTE, LA ESPAÑA E INFONAVIT PIRULES) DONDE SE LLEVARÁ A CABO EL PROYECTO.</p>	<p>EL SERVICIO SOLICITADO CONSTA DE UNA ACTIVIDAD FORMATIVA EN PREVENCIÓN A LA VIOLENCIA ESCOLAR QUE CONSTARA CON UN MINIMO DE 4 HORAS PARA GRUPOS DE 5° Y 6° GRADO POR CADA PLANTEL ESCOLAR UBICADA EN CADA UNA DE LAS 10 COLONIAS SELECCIONADAS, EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN EL PLANTEL ESCOLAR SELECCIONADO SERÁ ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.</p>	<p>EL SERVICIO SOLICITADO CONSTA DE UNA ACTIVIDAD FORMATIVA EN PREVENCIÓN A LA VIOLENCIA ESCOLAR QUE CONSTARA CON UN MINIMO DE 4 HORAS PARA GRUPOS DE 5° Y 6° GRADO POR CADA PLANTEL ESCOLAR UBICADA EN CADA UNA DE LAS 10 COLONIAS SELECCIONADAS, EL HORARIO EN EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN EL PLANTEL ESCOLAR SELECCIONADO SERÁ ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.</p>
	<p>LA CARRERA DEPORTIVA CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS PERTENECIENTES A LAS COLONIAS YA MENCIONADAS, SERÁ DE 200 METROS Y DEBERÁ LLEVARSE A CABO UNA VEZ CONCLUIDA LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN UN HORARIO ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.</p>	<p>LA CARRERA DEPORTIVA CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS PERTENECIENTES A LAS COLONIAS YA MENCIONADAS, SERÁ DE 200 METROS Y DEBERÁ LLEVARSE A CABO UNA VEZ CONCLUIDA LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN UN HORARIO ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.</p>	<p>LA CARRERA DEPORTIVA CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS PERTENECIENTES A LAS COLONIAS YA MENCIONADAS, SERÁ DE 200 METROS Y DEBERÁ LLEVARSE A CABO UNA VEZ CONCLUIDA LA ACTIVIDAD FORMATIVA EN UN HORARIO ENTRE LAS 09:00 Y 19:00 HORAS DE LUNES A SÁBADO.</p>
	<p>POR CADA UNA DE LAS 10 CARRERAS SE DEBERÁ HACER DOS PREMIACIONES, 1 PARA LOS NIÑOS, DÁNDOLE UN TROFEO A LOS 3 PRIMEROS LUGARES Y UNA MEDALLA A CADA UNO DE LOS CORREDORES RESTANTES POR SU PARTICIPACIÓN.</p>	<p>POR CADA UNA DE LAS 10 CARRERAS SE DEBERÁ HACER DOS PREMIACIONES, 1 PARA LOS NIÑOS, DÁNDOLE UN TROFEO A LOS 3 PRIMEROS LUGARES Y UNA MEDALLA A CADA UNO DE LOS CORREDORES RESTANTES POR SU PARTICIPACIÓN.</p>	<p>POR CADA UNA DE LAS 10 CARRERAS SE DEBERÁ HACER DOS PREMIACIONES, 1 PARA LOS NIÑOS, DÁNDOLE UN TROFEO A LOS 3 PRIMEROS LUGARES Y UNA MEDALLA A CADA UNO DE LOS CORREDORES RESTANTES POR SU PARTICIPACIÓN.</p>
	<p>EL PROVEEDOR EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA,</p>	<p>ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SELECCIONARÁ Y GESTIONARÁ LOS LUGARES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD FORMATIVA, ASÍ COMO LA UBICACIÓN DE LA CARRERA DEPORTIVA; LA CONVOCATORIA DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA DEL PROVEEDOR UNA VEZ CONCLUIDA LA</p>	<p>EL PROVEEDOR EN COORDINACIÓN CON EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA,</p>

	<p>REALIZAR LA ACTIVIDAD FORMATIVA, ASÍ COMO LA UBICACIÓN DE LA CARRERA DEPORTIVA; LA CONVOCATORIA DE LOS PARTICIPANTES CORRERÁ POR CUENTA DEL PROVEEDOR UNA VEZ CONCLUIDA LA ACTIVIDAD FORMATIVA.</p>	<p>EL PROVEEDOR TENDRÁ QUE REALIZAR UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.</p>	<p>ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ QUE REALIZAR UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.</p>
1.1 RECONOCIMIENTO, CONTROL Y MANEJO	UNIDAD 2: IMPLEMENTACIÓN DE DINÁMICAS DE RECONOCIMIENTO Y CONTROL EMOCIONAL, PARA FAVORECER LA COMUNICACIÓN ASSERTIVA EN LA TOMA DE DECISIONES.	1.1 LA AUTOESTIMA 1.2 ¿CÓMO IDENTIFICAR A UN ALUMNO O A UNA ALUMNA CON PROBLEMAS DE AUTOESTIMA EN EL AULA?	ACTIVIDAD FORMATIVA. ILD A MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ QUE REALIZAR UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.
	UNIDAD 3: ACTIVIDADES DIRIGIDAS AL FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ENTRE	1.1.1.1 LA AUTOESTIMA 1.1.1.2 ¿CÓMO IDENTIFICAR A UN ALUMNO O A UNA ALUMNA CON PROBLEMAS DE AUTOESTIMA EN EL AULA? 1.1.1.3 ¿CÓMO INTERVENIR ANTE ESTOS PROBLEMAS?	ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ QUE REALIZAR UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.
	UNIDAD 4: IMPLEMENTACIÓN DE DINÁMICAS DE RECONOCIMIENTO Y CONTROL EMOCIONAL, PARA FAVORECER LA COMUNICACIÓN ASSERTIVA EN LA TOMA DE DECISIONES.	2.1 RECONOCIMIENTO, CONTROL Y MANEJO EMOCIONAL. 2.2 RECOMENDACIONES QUE DEBERÁN TOMAR EN CUENTA, MAESTROS Y PADRES DE FAMILIA, PARA EL MANEJO Y CONTROL EMOCIONAL, AYUDANDO A LA PREVENCIÓN DE ACTITUDES VIOLENTAS DENTRO DEL PLANTEL ESCOLAR.	ACTIVIDAD FORMATIVA. ILD A MICAELA RODRIGUEZ MARÍN TENDRÁ QUE REALIZAR UNA ENCUESTA ALEATORIA ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO A LOS PARTICIPANTES, A FIN DE CONTAR CON UN INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA.

EMOCIONAL.	<p>1.3 RECOMENDACIONES QUE DEBERÁN TOMAR EN CUENTA MAESTROS Y PADRES DE FAMILIA, PARA EL MANEJO Y CONTROL EMOCIONAL, AYUDANDO A LA PREVENCIÓN DE ACTITUDES VIOLENTAS DENTRO DEL PLANTEL ESCOLAR.</p> <p>UNIDAD 3 ACTIVIDADES DIRIGIDAS AL FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ENTRE PADRES DE FAMILIA E HIJOS.</p> <p>3.1 ¿POR QUÉ ES SERÁ IMPORTANTE LA CONVIVENCIA ENTRE PADRES E HIJOS?</p> <p>3.2 ACTIVIDADES DE TRABAJO CONJUNTO PARA PADRES DE FAMILIA Y ALUMNOS.</p> <p>UNIDAD 4: ESTRATEGIAS DOCENTES ENFOCADAS AL FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR, Y LA RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS DENTRO DEL AULA DE CLASES.</p> <p>4.1 ¿QUÉ ES LA RESOLUCIÓN CREATIVA DE LOS CONFLICTOS DENTRO DEL AULA?</p> <p>4.2 TÉCNICAS PRÁCTICAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS</p> <p>CON LA ENCUESTA ALEATORIA, EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DEL SERVICIO PRESTADO POR ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN).</p> <p>LA SEGURIDAD DEL EVENTO Y LOS PERMISOS DE VIALIDAD CORRESPONDIENTES PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA DEPORTIVA, SERÁ RESPONSABILIDAD DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL PROVEEDOR, SERÁ REALIZADA POR EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p> <p>LOS MATERIALES Y SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE CADA UNA DE LAS 10 CARRERAS DEPORTIVAS CORRERAN POR CUENTA DE ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN, SIENDO ESTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> *ENTREGA DE LOS NÚMEROS OFICIALES CON SU PLAYERA A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES 	PADRES DE FAMILIA E HIJOS.	3.1 ¿POR QUÉ ES SERÁ IMPORTANTE LA CONVIVENCIA ENTRE PADRES E HIJOS?	3.2 ACTIVIDADES DE TRABAJO CONJUNTO PARA PADRES DE FAMILIA Y ALUMNOS.	UNIDAD 4: ESTRATEGIAS DOCENTES ENFOCADAS AL FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR, Y LA RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS DENTRO DEL AULA DE CLASES.	4.1 ¿QUÉ ES LA RESOLUCIÓN CREATIVA DE LOS CONFLICTOS DENTRO DEL AULA?	4.2 TÉCNICAS PRÁCTICAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, OBTENDRÁ LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS A FIN DE PODER EMITIR UN DICTAMEN (FAVORABLE O NO FAVORABLE DEL SERVICIO PRESTADO POR ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN).	LA SEGURIDAD DEL EVENTO Y LOS PERMISOS DE VIALIDAD CORRESPONDIENTES PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA DEPORTIVA, SERÁ RESPONSABILIDAD DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL PROVEEDOR, SERÁ REALIZADA POR EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LOS MATERIALES Y SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE CADA UNA DE LAS 10 CARRERAS DEPORTIVAS CORRERAN POR CUENTA DE ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN, SIENDO ESTOS:	*ENTREGA DE LOS NÚMEROS OFICIALES CON SU PLAYERA A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES
------------	---	----------------------------	--	---	---	---	--	---	---	--	--	--

<p>CIUDADANA.</p> <ul style="list-style-type: none"> LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL DEL TRABAJO QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL PROVEEDOR, SERÁ REALIZADA POR EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. <p>LOS MATERIALES Y SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE CADA UNA DE LAS 10 CARRERAS DEPORTIVAS CORRERÁN POR CUENTA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS, SIENDO ESTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ENTREGA DE LOS NÚMEROS OFICIALES CON SU PLAYERA A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES • SEÑALÉTICA CON CAL PARA LAS DISTANCIAS EN LAS CALLES DONDE SE CELEBRÉ LA CARRERA. • 180 MEDALLAS COMO MÍNIMO, UNA A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES, CANTIDAD QUE PODRÁ AUMENTAR DE ACUERDO AL NÚMERO DE PARTICIPANTES, DEPARTAMENTO DE LA CARRERA DEPORTIVA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. • PÓDUM DE PREMIACIÓN. • UN INFALBLE POR PARTE DEL PROVEEDOR EN FORMA DE ARCO PARA LA "META". • HIDRATACIÓN (AGUA EMBOTELLADA) PARA LOS PARTICIPANTES. • UNA PLAYERA ESTAMPADA CON EL NOMBRE DE LA CARRERA. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DE CADA CARRERA DEPORTIVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MEDALLA Y/O TROFEO. • CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN. • EL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES SERÁ POR MEDIO DE: PARTICIPACIÓN EN LA ACTIVIDAD FORMATIVA Y CARRERA DEPORTIVA A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN DEBERÁ ENTREGAR AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA LO SIGUIENTE: • INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: • CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN, CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN, MISMO QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA COMPROBABLE EN MATERIA DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA, ACOSO ESCOLAR, FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y LA RESOLUCIÓN PACIFICA DE CONFLICTOS. • CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA DE LA TEMÁtica 	<p>DISTANCIAS EN LAS CALLES DONDE SE CELEBRE LA CARRERA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 180 MEDALLAS COMO MÍNIMO, UNA A CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES, CANTIDAD QUE PODRÁ AUMENTAR DE ACUERDO AL NÚMERO DE PARTICIPANTES, DEPARTAMENTO DE LA CARRERA DEPORTIVA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA. • PÓDUM DE PREMIACIÓN. • UN INFALBLE POR PARTE DEL PROVEEDOR EN FORMA DE ARCO PARA LA "META". • HIDRATACIÓN (AGUA EMBOTELLADA) PARA LOS PARTICIPANTES. • UNA PLAYERA ESTAMPADA CON EL NOMBRE DE LA CARRERA. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL INICIO DE CADA PROYECTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UN INFALBLE POR PARTE DEL PROVEEDOR EN FORMA DE ARCO PARA LA "META". • HIDRATACIÓN (AGUA EMBOTELLADA) PARA LOS PARTICIPANTES. • UNA PLAYERA ESTAMPADA CON EL NOMBRE DE LA CARRERA. <p>ENTREGABLES PARA LOS PARTICIPANTES AL FINAL DE CADA PROYECTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • UNA PLAYERA ESTAMPADA CON EL NOMBRE DE LA CARRERA.
---	---

	CADA CARRERA DEPORTIVA:	ARriba mencionada por cada unidad, se debe establecer las estrategias de aprendizaje, el calendario académico y horario de actividades.
	• MEDALLA Y/O TROFEO.	
	• CONSTANCIA DE CAPACITACIÓN.	
EL PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES SERÁ POR MEDIO DE:	• PARTICIPACIÓN EN LA ACTIVIDAD FORMATIVA Y CARRERA DEPORTIVA.	• FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRAFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO.
	A LOS CINCO DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA ADJUDICACIÓN, EL PRESTADOR DEL SERVICIO DEBERÁ ENTREGAR AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA LO SIGUIENTE:	• METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA, MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA LOS ALUMNOS (AS).
	• INFORMACIÓN DE INSTRUCTORES: CURRÍCULUM DE CADA EXPOSITOR QUE CONTENGA INFORMACIÓN DE TITULACIÓN, CERTIFICACIÓN O ACREDITACIÓN, MISMOS QUE DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA COMPROBABLE EN MATERIA DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA, AGOZO ESCOLAR, FOMENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y LA RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS.	ESTATEL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA:
	• CONTENIDO TEMÁTICO: DESGLOSE DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA DE LA TEMÁTICA ARRIBA MENCIONADA POR CADA UNIDAD, SE DEBE ESTABLECER LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE, EL CALENDARIO ACADÉMICO Y HORARIO DE ACTIVIDADES.	AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUÉS DE RODRIGUEZ MARÍN PRESENTARA AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA LOS ENTREGABLES ABajo MENCIONADOS LOS CUALES SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ A ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO ILDA MICAELA RODRIGUEZ MARÍN DE SERVICIO CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SU DUPLICADO), LOS CUALES DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE:
	• FUENTES DE CONSULTA: LISTADO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, HEMEROGRAFICO, DOCUMENTAL, VIDEOGRÁFICO O DE OTRO TIPO QUE SEA REQUERIDO.	• INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUÉS DEL SERVICIO.
	• METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE: BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS, TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS QUE SE IMPLEMENTARÁN PARA EL	• PROGRAMA DE LAS ACTIVIDADES.

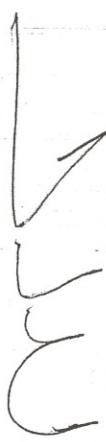
<p>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA, MATERIAL DE APOYO PARA EL MAESTRO Y DE CONSULTA PARA LOS (AS) ALUMNOS (AS).</p> <p>ENTREGABLES FINALES PARA EL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA:</p>	<p>AL TERCER DÍA HÁBIL DESPUES DE FINALIZADO EL SERVICIO, EL PROVEEDOR DEBERÁ PRESENTAR AL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA LOS ENTREGABLES ABJO MENCIONADOS, LOS CUALES SERÁN SOMETIDOS A REVISIÓN EN UN PERÍODO DE 3 DÍAS HÁBILES Y EN CASO DE EXISTIR OBSERVACIONES SE NOTIFICARÁ AL PROVEEDOR AL TÉRMINO DE ESTOS ÚLTIMOS, CONTANDO EL PRESTADOR DE SERVICIO CON UN PLAZO DE 7 DÍAS HÁBILES PARA SUSANAR LAS OBSERVACIONES Y HACER LA ENTREGA FINAL EN FORMATO DIGITAL (UN DVD) Y DOS EMPASTADOS (UNO CON LOS DOCUMENTOS ORIGINALES Y OTRO SU DUPLICADO), LOS CUALES DEBEN CONTENER LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • INFORME FINAL CON RESULTADOS DESGLOSADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA ALEATORIAMENTE ANTES Y DESPUES DEL SERVICIO. • PROGRAMA DE LAS ACTIVIDADES. • RESEÑA DE LAS ACTIVIDADES. • LISTADO Y CURRICULUM DE CADA EXPOSITOR. • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES). • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES. • LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES. 	<ul style="list-style-type: none"> • RESEÑA DE LAS ACTIVIDADES. • LISTADO Y CURRICULUM DE CADA EXPOSITOR. • ESTRUCTURA CURRICULAR (CALENDARIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES). • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES INICIALES A LOS PARTICIPANTES. • LISTAS DE ASISTENCIA ORIGINALES. • LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE. • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES. • MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA. • EVIDENCIA FOTOGRÁFICA: 2 FOTOGRAFIAS POR DÍA DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA Y 2 FOTOGRAFIAS DE LA CARRERA DEPORTIVA POR CADA GRUPO. • DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: <ul style="list-style-type: none"> - MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROYECTO. - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ARRIBA MENCIONADA Y UN VIDEO RESEÑA POR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS Y SUS CARRERAS DEPORTIVAS CORRESPONDIENTES DE TODO EL PROYECTO. PARA EL CASO DE QUE ILDA MICHAELA RODRIGUEZ MARÍN OTORGUE UN SERVICIO DEFICIENTE, ILDA MICHAELA RODRIGUEZ MARÍN DEBERÁ GARANTIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN AL DÍA HÁBIL SIGUIENTE EN QUE SEA DETECTADA Y NOTIFICADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
---	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • LISTA CON FIRMA DE RECIBIDO DE LAS CONSTANCIAS POR CADA PARTICIPANTE. • LISTADO DE RECEPCIÓN DE ENTREGA DE MATERIALES FINALES A LOS PARTICIPANTES. • MUESTRA IMPRESA DE CONSTANCIA OTORGADA. <p>• EVIDENCIA FOTOGRÁFICA: 2 FOTOGRAFÍAS POR DÍA DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA Y 2 FOTOGRAFÍAS DE LA CARRERA DEPORTIVA POR CADA GRUPO.</p> <p>• DVD ANEXO CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MATERIALES Y TEMARIOS UTILIZADOS DURANTE EL PROYECTO. - EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ARRIBA MENCIONADA Y UN VIDEO RESEÑA POR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS Y SUS CARRERAS DEPORTIVAS CORRESPONDIENTES DE TODO EL PROYECTO. <p>PARA EL CASO DE QUE EL PRÉSTADOR DE SERVICIOS OTORGE UN SERVICIO DEFICIENTE, ESTE DEBERÁ GARANTIZAR UNA CORRECCIÓN O REPOSICIÓN DE LA CAPACITACIÓN AL DÍA HÁBIL SIGUIENTE EN QUE SEA DETECTADA Y NOTIFICADA LA DEFICIENCIA DEL SERVICIO POR PARTE DEL CENTRO ESTATAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.</p>
--	---

ENTE REQUIRENTE:

Lic. Luis Fernando Díaz Esparza
 Secretario Ejecutivo del Sistema
 Estatal de Seguridad Pública de Aguascalientes.

AREA TÉCNICA



Lic. Martín Flores García

**Director General del Centro Estatal de Prevención Social
de la Violencia y la Delincuencia del Estado.**

FIN DEL DICTAMEN TÉCNICO

AGUASCALIENTES, AGS, 18 DE JULIO DE 2018

