



GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
OFICIALIA MAYOR
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-70-17, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN: QUERYING MICROSOFT SQL SERVER, DEVELOPING ASP.NET, DEVELOPING WINDOWS FORMS, DEVELOPING APPLICATIONS, ACTIVE REPORTS 2.0, CRYSTAL REPORTS 2011 AVANZADO, TOGAF 9.1, DEPLOYING APP AND DESKTOP, ADMINISTERING A SQL DATABASE, PROVISIONING SQL DATABASES, REQUERIDO POR LA OFICIALÍA MAYOR PARA LA COORDINACIÓN GENERAL DE MEJORES PRÁCTICAS GUBERNAMENTALES.

SEGUNDO PROCEDIMIENTO

En la ciudad de Aguascalientes, capital del Estado del mismo nombre, siendo las 12:00 horas del día cinco de octubre del año dos mil diecisiete, día y hora señalados para la celebración de la Junta de Aclaraciones en el procedimiento de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto número DGAD-IM-70-17, habiéndose citado en la Sala de Juntas de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Aguascalientes, personal de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Aguascalientes (en adelante la Oficialía); quienes son asistidos por el personal del ente requirente la Dirección General Administrativa y por el área técnica siendo la Coordinación General de Mejores Prácticas Gubernamentales (en adelante la Coordinación), así como personal de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas de Gobierno del Estado de Aguascalientes (en adelante la SEFIRECU), y a los representantes de los proveedores invitados para llevar a cabo la Junta de Aclaraciones de conformidad a lo establecido en los artículos 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (en adelante la Ley), y 27 del Manual Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (en adelante el Manual) así como los apartados III, inciso a) y VI inciso a) de la Convocatoria, conforme al siguiente orden de actos:

1. Lista de Presentes.
2. Lectura a preguntas recibidas por parte de los proveedores y respuestas a las mismas.

El desahogo del punto número uno, el personal autorizado por la Oficialía para coordinar las actividades de la invitación en términos del artículo 29 fracción VI del Reglamento Interior de la Oficialía y apartado I, inciso c) de la Convocatoria, asisten a la presente reunión los siguientes servidores públicos: el Lic. Benjamín González Silvestre, Director General de Adquisiciones quien preside el acto, así como la C. Ma. Trinidad Ruíz Martínez, Jefa del Departamento de Procedimientos por Invitación de la Dirección General de Adquisiciones, quienes son asistidos por personal del ente requirente siendo el Lic. Rodolfo Esquivel Cañedo, Director General Administrativo y Comisionado de la Dirección General de Servicios Integrales y por el área técnica personal de la Coordinación, L.I. Víctor Enrique Ortiz López, Director de Base de Datos y Soporte Técnico, y por parte de la SEFIRECU asiste la C.P. Josefina de Luna Díaz, Auditor.

En desahogo al punto número dos de conformidad con lo establecido en el apartado VI, inciso a) de la Convocatoria, las preguntas que se recibieron por parte de los proveedores invitados son las siguientes:



ACTA DE ACLARACIÓN DE DUDAS DE LA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-70-17
CONTRATACIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN
REQUERIDOS POR LA OFICIALÍA/CGMPG

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

AUTOMATIZACIÓN CHAVEZ LOYZAGA, S.A. DE C.V.

APARTADO II INCISO a) DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS:

Número de pregunta Consecutivo	Partida número	Texto de la pregunta
1.-	1 y 2	Tiempo de Entrega: En el caso de la partida 1 mencionan la fecha de entrega del curso del 2 al 6 de Octubre y para la partida 2 del 9 al 13 de Octubre. ¿Estas serán ajustadas ya que el fallo de este procedimiento será emitido hasta el día 11 de Octubre?
Respuesta: Este dato se proporciona en el acuerdo ÚNICO de esta junta de aclaraciones.		
2.-	3 a 10	En caso de que las fechas sean ajustadas en las partidas 1 y 2 ¿Cuáles serían las nuevas fechas de la partida 3 a la 10?
Respuesta: Este dato se proporciona en el acuerdo ÚNICO de esta junta de aclaraciones.		

En uso de la voz el representante del ente requiriente siendo el Lic. Rodolfo Esquivel Cañedo, Director General Administrativo y Comisionado de la Dirección General de Servicios Integrales, por parte del área técnica el L.I. Víctor Enrique Ortiz López, Director de Base de Datos y Soporte Técnico, de la Coordinación General de Mejores Prácticas Gubernamentales, así como el Lic. Benjamín González Silvestre, Director General de Adquisiciones, todos adscritos a la Oficialía, realizan el siguiente acuerdo:

ÚNICO: Se modifica el cuadro descriptivo del apartado IX, inciso a) de la convocatoria para quedar como sigue:

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS
01	1	Servicio	SERVICIO DE CAPACITACIÓN: CURSO QUERYING MICROSOFT SQL SERVER (CAPACITACIÓN SOBRE ESTRUCTURACIÓN DE MÓDULOS DE CONSULTAS A BASES DE DATOS MICROSOFT SQL) CON DURACIÓN DE 35 HORAS PARA 8 PARTICIPANTES DIVIDIDO EN DOS GRUPOS. GRUPO 1 (7 PARTICIPANTES) DEL 16 AL 20 DE OCTUBRE DE 8:00 A.M. A 3:00 P.M. GRUPO 2 (1 PARTICIPANTE) DEL 16 AL 20 DE OCTUBRE DE 3:00 P.M. A 10:00 PM
02	1	Servicio	SERVICIO DE CAPACITACIÓN: CURSO DEVELOPING ASP.NET MVC 4 WEB APPLICATIONS (CURSO PARA DESARROLLADORES DE APLICATIVOS CON PLATAFORMAS ASP.NET MVC 4 WEB) CON DURACIÓN DE 35 HORAS PARA 8 PARTICIPANTES DIVIDIDO EN DOS GRUPOS. GRUPO 1 (7 PARTICIPANTES) DEL 21 AL 26 DE OCTUBRE DE 8:00 A.M. A 3:00 P.M.



ACTA DE ACLARACIÓN DE DUDAS DE LA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-70-17
CONTRATACIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN
REQUERIDOS POR LA OFICIALÍA/CGMPG

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

			GRUPO 2 (1 PARTICIPANTE) DEL 21 AL 26 DE OCTUBRE DE 3:00 P.M. A 10:00 P.M.
03	1	Servicio	SERVICIO DE CAPACITACIÓN: CURSO DEVELOPING WINDOWS FORMS (VISUAL BASIC .NET) (CURSO DE CAPACITACIÓN PARA DESARROLLAR FORMAS DE CONSULTA BAJO MEDIO AMBIENTE WINDOWS, EN APLICATIVOS CON PLATAFORMAS VISUAL BASIC Y .NET), CON DURACIÓN DE 35 HORAS PARA 8 PARTICIPANTES DIVIDIDO EN DOS GRUPOS. GRUPO 1 (7 PARTICIPANTES) DEL 27-30 DE OCTUBRE AL 1 DE NOVIEMBRE DE 8:00 A.M. A 3:00 P.M. GRUPO 2 (1 PARTICIPANTE) DEL 27-30 DE OCTUBRE AL 1 DE NOVIEMBRE DE 3:00 P.M. A 10:00 P.M.
04	1	Servicio	SERVICIO DE CAPACITACIÓN: CURSO DEVELOPING WINDOWS APPLICATIONS WITH MICROSOFT VISUAL STUDIO 2010 (CURSO DE CAPACITACIÓN PARA DESARROLLAR APLICATIVOS BAJO MEDIO AMBIENTE WINDOWS, CON VISUAL STUDIO 2010), CON DURACIÓN DE 35 HORAS PARA 8 PARTICIPANTES DIVIDIDO EN DOS GRUPOS, EL PRIMERO DE 7 PARTICIPANTES, Y EL SEGUNDO DE 1 PARTICIPANTE. GRUPO 1 (7 PARTICIPANTES) DEL 2 AL 7 DE NOVIEMBRE DE 8:00 A.M. A 3:00 P.M. GRUPO 2 (1 PARTICIPANTE) DEL 2 AL 7 DE NOVIEMBRE DE 3:00 P.M. A 10:00 P.M.
05	1	Servicio	SERVICIO DE CAPACITACIÓN: CURSO ACTIVE REPORTS 2.0 FOR .NET (CURSO DE CAPACITACIÓN SOBRE LA ESTRUCTURACIÓN DE REPORTES ACTIVOS PARA PLATAFORMA .NET; CON DURACIÓN DE 35 HORAS PARA 8 PARTICIPANTES. GRUPO 1 (7 PARTICIPANTES) DEL 8 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 8:00 A.M. A 3:00 P.M. GRUPO 2 (1 PARTICIPANTE) DEL 8 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 3:00 P.M. A 10:00 P.M.
06	1	Servicio	SERVICIO DE CAPACITACIÓN: CURSO CRYSTAL REPORTS 2011 AVANZADO (CURSO DE CAPACITACIÓN AVANZADA SOBRE CRYSTAL REPORTS 2011) CON DURACIÓN DE 14 HORAS PARA 8 PARTICIPANTES. GRUPO 1 (7 PARTICIPANTES) DEL 15 AL 16 DE NOVIEMBRE DE 8:00 A.M. A 3:00 P.M. GRUPO 2 (1 PARTICIPANTE) DEL 15 AL 16 DE NOVIEMBRE DE 3:00 P.M. A 10:00 P.M.



ACTA DE ACLARACIÓN DE DUDAS DE LA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-70-17
CONTRATACIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN
REQUERIDOS POR LA OFICIALÍA/CGMPG

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

07	1	Servicio	<p>SERVICIO DE CAPACITACIÓN: CURSO TOGAF 9.1 (CURSO DE CAPACITACIÓN SOBRE THE OPEN GROUP ARCHITECTURE FRAMEWORK, PARA OPTIMIZAR EN TODA LA ORGANIZACIÓN LOS PROCESOS QUE APOYAN LA REALIZACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE TI) CON DURACIÓN DE 21 HORAS PARA 8 PARTICIPANTES.</p> <p>GRUPO 1 (7 PARTICIPANTES) DEL 17 AL 20 DE NOVIEMBRE DE 8:00 A.M. A 3:00 P.M.</p> <p>GRUPO 2 (1 PARTICIPANTE) DEL 17 AL 20 DE NOVIEMBRE DE 3:00 P.M. A 10:00 P.M.</p>
08	1	Servicio	<p>SERVICIO DE CAPACITACIÓN: CURSO DEPLOYING APP AND DESKTOP SOLUTIONS WITH CITRIX XENAPP AND XENDESKTOP 7.6 (CURSO DE CAPACITACIÓN SOBRE DESPLEGADOS APP, SOLUCIONES DE ESCRITORIO Y LAS INTERFACES CITRIX XENAPP AND XENDESKTOP 7.6) CON DURACIÓN DE 40 HORAS PARA 2 PARTICIPANTES.</p> <p>DEL 18 AL 23 DE NOVIEMBRE DE 2:00 P.M. A 10:00 P.M.</p>
09	1	Servicio	<p>SERVICIO DE CAPACITACIÓN: CURSO ADMINISTERING A SQL DATABASE INFRASTRUCTURE (CURSO DE CAPACITACIÓN SOBRE LA ADMINISTRACIÓN UN AINFRAESTRUCTURA DE BASE DE DATOS SQL); CON DURACIÓN DE 35 HORAS PARA 2 PARTICIPANTES.</p> <p>DEL 24 AL 29 DE NOVIEMBRE DE 3:00 P.M. A 10:00 P.M.</p>
10	1	Servicio	<p>SERVICIO DE CAPACITACIÓN: CURSO PROVISIONING SQL DATABASES (CURSO DE CAPACITACIÓN SOBRE EL APROVISIONAMIENTO O PREPARACIÓN DE UNA BASE DE DATOS SQL); CON DURACIÓN DE 21 HORAS PARA 1 PARTICIPANTE.</p> <p>DEL 30 DE NOVIEMBRE AL 2 DE DICIEMBRE DE 3:00 P.M. A 10:00 P.M.</p>
			<p>ENTREGABLE: LOS ENTREGABLES PARA CADA CURSO SE DEBERÁN DE INCLUIR LO SIGUIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none">- PARA CADA CURSO EL PROVEEDOR DEBERÁ DE PROPORCIONAR SERVICIO DE AGUA, COFFE BREAK, TÉ Y GALLETAS DURANTE LAS HORAS DEL CURSO.- AL CONCLUIR CADA CURSO EL PROVEEDOR DEBERÁ DE EMITIR LAS RESPECTIVAS CONSTANCIAS POR CADA ALUMNO.- PARA CADA CURSO, SE DEBERÁ DE PROPORCIONAR EL MATERIAL CORRESPONDIENTE (LIBRETA DE APUNTES, PLUMA, MANUALES IMPRESOS O ELECTRÓNICOS) AL MENOS CON 3 DÍAS NATURALES DE ANTICIPACIÓN.- LOS CURSOS SE DEBERÁN DE IMPARTIR EN LAS INSTALACIONES UBICADAS EN LA CD DE AGUASCALIENTES. <u>Para lo cual el proveedor deberá indicar el domicilio completo donde serán impartidos.</u> <p>Se acepta la opción de impartir el curso en modalidad Online para las partidas 8, 9, y 10, en caso de no completar el quorum mínimo de asistentes por parte del proveedor adjudicado siendo mínimo de 8 personas, ya que se deberán respetar las fechas establecidas en la convocatoria.</p>



ACTA DE ACLARACIÓN DE DUDAS DE LA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-70-17
CONTRATACIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN
REQUERIDOS POR LA OFICIALÍA/CGMPG

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

			<ul style="list-style-type: none">- PARA LA IMPARTICIÓN DEL CURSO EL PROVEEDOR SE COMPROMETE AL REGISTRO DE ASISTENCIA.- LAS SALAS DE CURSOS QUE ESTAR EQUIPADAS CON LAS COMPUTADORAS, SOFTWARE Y EQUIPAMIENTO EN GENERAL PARA LA IMPARTICIÓN EFICIENTE DE LOS CURSOS.- LOS PROVEEDORES DEBERÁN DE PRESENTAR ACREDITACIÓN OFICIAL POR PARTE DE MICROSOFT PARA IMPARTIR LOS CURSOS OFICIALES, O CONSTANCIAS DE CERTIFICACIÓN POR LOS INSTRUCTORES ASIGNADOS A LA IMPARTICIÓN DEL CURSO, REFERENTES A LOS TEMAS REQUERIDOS.- EN CASO DE MALA CALIDAD DE LOS INSTRUCTORES, ANOMALÍAS EN LA IMPARTICIÓN DEL CURSO, O EN LOS ENTREGABLES, EL PROVEEDOR SE DEBERÁ DE COMPROMETER A LA REPOSICIÓN DEL CURSO COMPLETO (INCLUYENDO NUEVAMENTE MANUALES) EN UN TÉRMINO NO MAYOR A 30 DÍAS POSTERIORES A LA FECHA DEL CURSO, PARA ELLO DURANTE EL CURSO AL OCURRIR LA ANOMALÍA SE DEBERÁ DE NOTIFICAR VERBAL Y POR ESCRITO AL CONTACTO DEL PROVEEDOR DE LA SITUACIÓN PRESENTADA.- ENTREGABLE: CONSTANCIA POR PARTICIPANTE PARA TODAS LAS PARTIDAS.- TIEMPO DE ENTREGA: A PARTIR DE LAS FECHAS Y HORARIOS ESTABLECIDOS EN CADA UNA DE LAS PARTIDAS Y TERMINANDO COMO MÁXIMO EL 29 DE NOVIEMBRE DEL 2017.- FORMA DE ENTREGA: CURSO EXPEDIDO.
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 51 tercer párrafo, 52 último párrafo de la Ley y 27 segundo párrafo del Manual, las modificaciones realizadas dentro de la presente Junta de Aclaraciones forma **parte integrante de la Convocatoria de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto número DGAD-IM-70-17**, se hace del conocimiento de los proveedores y servidores públicos participantes en la presente Invitación que esta es la única Junta de Aclaraciones.

Se da por terminada la reunión siendo las **12:35 horas** del mismo día de su inicio, firmando al margen y o al calce en cada una de las hojas que integran la presente Acta.

Firma de los asistentes:

POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES DE LA OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO DEL ESTADO:

Lic. Benjamín González Silvestre,
Director General de Adquisiciones de la
Oficialía Mayor del Gobierno del
Estado de Aguascalientes.



ACTA DE ACLARACIÓN DE DUDAS DE LA
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-70-17
CONTRATACIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN
REQUERIDOS POR LA OFICIALÍA/CGMPG

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

C. Ma. Trinidad Ruiz Martínez,
Jefa del Departamento de Procedimientos por Invitación de la
Dirección General de Adquisiciones de la
Oficialía Mayor de Gobierno del Estado de Aguascalientes.

POR EL ENTE REQUIRIENTE:

Lic. Rodolfo Esquivel Cañedo,
Director General Administrativo y
Comisionado de la Dirección General de
Servicios Integrales de la Oficialía Mayor del
Gobierno del Estado de Aguascalientes

POR EL ÁREA TÉCNICA:

L.I. Víctor Enrique Ortiz López,
Director de Base de Datos y Soporte Técnico,
De la Coordinación General de Mejores Prácticas
Gubernamentales de la Oficialía Mayor del
Gobierno del Estado de Aguascalientes

POR LA SECRETARÍA DE FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE GOBIERNO DEL ESTADO:

C.P. Josefina de Luna Díaz,
Representante de la Secretaría de
Fiscalización y Rendición de Cuentas de
Gobierno del Estado de Aguascalientes.

Se asienta que no hay proveedores presentes.

----- FIN DE TEXTO -----