



GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
OFICIALIA MAYOR
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-62-16, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE UNA FOTOCOPIADORA REQUERIDA POR LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y COMUNICACIONES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

En la ciudad de Aguascalientes, capital del Estado del mismo nombre, siendo las once horas del día veintisiete de junio del año dos mil dieciséis, día y hora señalados para la celebración de la Junta de Aclaraciones en el procedimiento de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas por Monto número **DGAD-IM-62-16**, encontrándose presentes en la Sala de Juntas de la Oficialía Mayor de Gobierno del Estado de Aguascalientes (en adelante la Oficialía), personal de la Dirección General de Adquisiciones adscrita a la Dependencia antes mencionada; personal del ente requirente siendo la Secretaría de Infraestructura y Comunicaciones de Gobierno (en adelante la SICOM), personal de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas de Gobierno del Estado de Aguascalientes (en adelante la SEFIRECU), sin la asistencia de los proveedores invitados, para llevar a cabo la Junta de Aclaraciones de conformidad a lo establecido en los artículos 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (en adelante la Ley), y 27 del Manual Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (en adelante el Manual), y el apartado III, inciso a), de la convocatoria conforme al siguiente orden de actos:

1. Lista de Presentes
2. Lectura a preguntas recibidas por parte de los proveedores y respuestas a las mismas.

En el desahogo del punto número uno, el personal autorizado por la Oficialía para coordinar las actividades de la invitación en términos del artículo 29 fracción VI del Reglamento Interior de la Oficialía y Apartado I, inciso c) de la Convocatoria, asisten a la presente reunión los siguientes servidores públicos: la M.D.O.H. Ma. Antonieta Hernández de Lira, Directora General de Adquisiciones quien preside el presente acto, así como la Lic. Ma. del Carmen Herrera Martínez, Directora de Procedimientos de Contratación, la C. Ma. Trinidad Ruiz Martínez, Jefe del Departamento de Procedimientos por Invitación; de acuerdo con lo señalado en el Apartado I, inciso c) de la convocatoria de la presente invitación; del ente requirente el Lic. Cesar Marco Antonio Ávila, Director General Administrativo, y por el área técnica comparece el Ing. Antonio Eduardo Reza Padilla, Jefe del Departamento de Servicios Generales ambos de la SICOM y por parte de la SEFIRECU, asiste el Lic. Pedro de Jesús Barrera Gómez.

En desahogo al punto número dos de conformidad con lo establecido en el apartado III, inciso c) numeral 2 de la convocatoria, las preguntas que se recibieron por parte de los proveedores invitados son las siguientes:



INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-62-16
ADQUISICIÓN DE UNA FOTOCOPIADORA
REQUERIDA POR LA SICOM

Poder Ejecutivo
do de Aguascalientes

AURUM SOLUCIONES DIGITALES, S. DE R.L. DE C.V.

Número de pregunta consecutivo	Referencia (Apartado, inciso, numeral, anexo, etc.)	Texto de la pregunta
1	Numeral 1, pag.5	Si se integra el folleto con las especificaciones técnicas, ¿es necesario anexar la usb y/o el archivo de Word 8 con las especificaciones escritas?
RESPUESTA:		Si, deberá anexar la USB con la descripción de su oferta técnica.

Número de pregunta consecutivo	Referencia (Apartado, inciso, numeral, anexo, etc.)	Texto de la pregunta
2	Numeral 7, pag. 6	Referente a la identificación oficial del Representante Legal y su copia simple, ¿deberá de presentarse en el interior del sobre de las propuestas técnica y económica o a la vista al momento de la entrega de los sobres?
RESPUESTA:		Si, deberán incluirse en el sobre de su proposición como se establece en la convocatoria.

Número de pregunta consecutivo	Referencia (Apartado, inciso, numeral, anexo, etc.)	Texto de la pregunta
3	Numeral 8, pag. 6	Empresas que adquieran copiadoras de planos, no es muy común ¿se podrá adjuntar copias de facturas de ventas a nuestros clientes de equipos de copiado multifuncionales?. Se debe considerar que el principio para llevar a cabo el proceso de copiado e impresión es el mismo en una copiadora de planos a un multifuncional estándar.
RESPUESTA:		Las copia de las facturas deberán corresponde al giro de fotocopadoras.

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 52 último párrafo de la Ley, se hace del conocimiento de los proveedores y servidores públicos participantes en la presente Invitación que esta es la única junta de aclaraciones.

Se da por terminada la reunión siendo las **once** horas con **veinte minutos** del mismo día de su inició, firmando al margen y al calce en cada una de las hojas que integran la presente Acta.

Firma de los asistentes:

POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES DE LA OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO DEL ESTADO:

M.D.O.H. Ma. Antonieta Hernández de Lira,
Director General de Adquisiciones de la
Oficialía Mayor de
Gobierno del Estado de Aguascalientes.

[Firma]

[Firma]

[Firma]

[Firma] 2 *[Firma]*

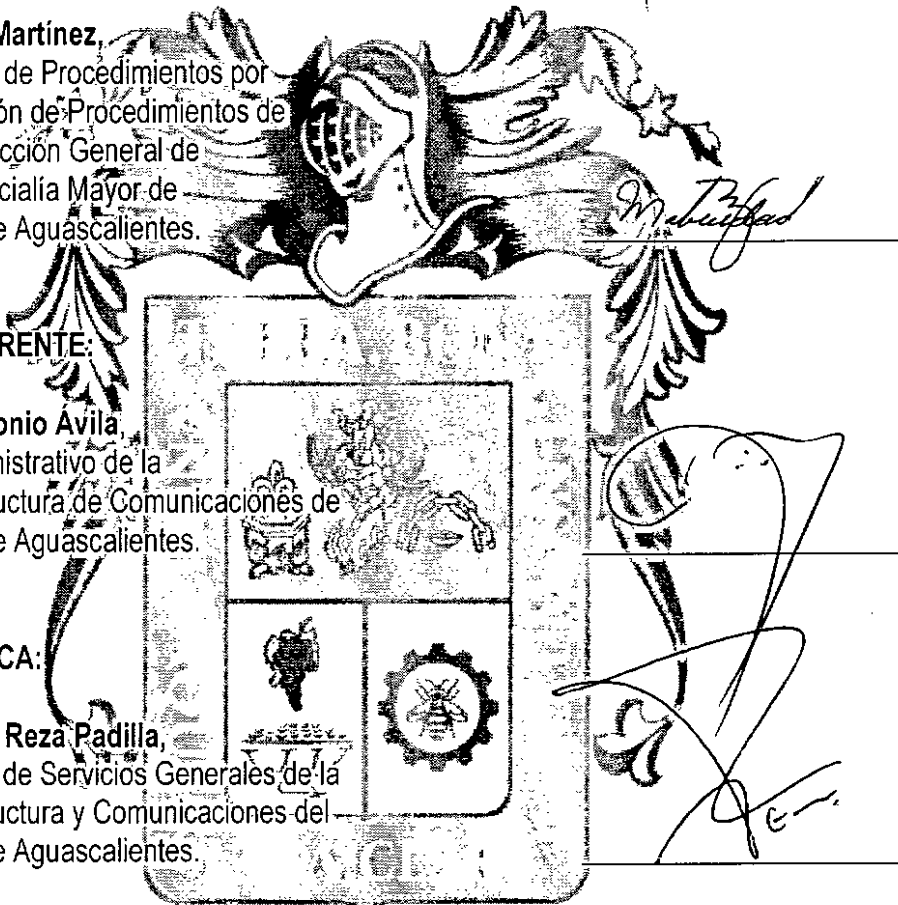


INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO DGAD-IM-62-16
ADQUISICIÓN DE UNA FOTOCOPIADORA
REQUERIDA POR LA SICOM

Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

Lic. Ma. del Carmen Herrera Martínez,
Directora de Procedimientos y
Contrataciones de la Dirección General de
Adquisiciones de la Oficialía Mayor de
Gobierno del Estado de Aguascalientes.

C. Ma. Trinidad Ruiz Martínez,
Jefe del Departamento de Procedimientos por
Invitación de la Dirección de Procedimientos de
Contratación de la Dirección General de
Adquisiciones de la Oficialía Mayor de
Gobierno del Estado de Aguascalientes.



POR EL ENTE REQUIRENTE:

Lic. Cesar Marco Antonio Ávila,
Director General Administrativo de la
Secretaría de Infraestructura de Comunicaciones de
Gobierno del Estado de Aguascalientes.

POR EL ÁREA TÉCNICA:

Ing. Antonio Eduardo Reza Padilla,
Jefe del Departamento de Servicios Generales de la
Secretaría de Infraestructura y Comunicaciones del
Gobierno del Estado de Aguascalientes.

POR LA SECRETARÍA DE FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE GOBIERNO DEL ESTADO:

L.A.E. Pedro de Jesús Barrera Gómez,
Representante de la Secretaría de
Fiscalización y Rendición de Cuentas de
Gobierno del Estado de Aguascalientes.

Se asienta que no hay proveedores presentes.

----- FIN DE TEXTO -----