

**Convocatoria N004**  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018

PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

**ÍNDICE**

- a) Generalidades**
  - 1.1) Antecedentes
  - 1.2) Definición de términos
  - 1.3) Calendario de eventos
  - 1.4) Impedimentos para presentar proposiciones
  - 1.5) Disposición y costo de la convocatoria
  - 1.6) Lugar donde se llevarán a cabo los actos de la licitación y medios utilizados
  - 1.7) Personal autorizado por la convocante para coordinar las actividades y actos de la licitación
  - 1.8) Junta de aclaraciones
  - 1.9) Acto de presentación y apertura de proposiciones
  - 1.10) Forma en que se verificará la licitación
  - 1.11) ¿Cuándo se declarará desierto la licitación?
  - 1.12) Derechos de la convocante
  - 1.13) Desechamiento
- b) Instrucciones para integrar las proposiciones**
  - 2.1) Integración de la proposición
  - 2.2) Descripción de los servicios a adquirir
  - 2.3) Fecha, lugar y responsable de la recepción
  - 2.4) Poderes, documentos y requisitos a cubrir
  - 2.5) Criterios para la evaluación de la oferta técnica
  - 2.6) Forma de presentar la oferta económica
  - 2.7) Criterios de adjudicación
  - 2.8) Emisión del fallo
  - 2.9) Garantías
  - 2.10) ¿Cuándo se hará efectiva la garantía de cumplimiento del contrato y garantía de calidad de los servicios?
  - 2.11) Cancelación del procedimiento
- c) Formalización del Contrato y Condiciones de pago**
  - 3.1) Formalización del contrato
  - 3.2) Condiciones de pago
  - 3.3) Penas convencionales por atraso en el cumplimiento
  - 3.4) Rescisión administrativa del contrato
  - 3.5) Terminación anticipada del contrato
  - 3.6) Cantidades adicionales y negociaciones

Información para licitantes que resulten adjudicados  
Notas adicionales

- d) Formatos para los documentos que deberán presentar los licitantes**

# 1

## GENERALIDADES

### 1.1) ANTECEDENTES:

El Titular del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Aguascalientes convoca a través de la Secretaría de Administración, a la **Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018**, para la contratación del servicio profesional de limpieza, requerido por Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Aguascalientes, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 90 de la Constitución Política del Estado de Aguascalientes, el artículo 33 fracción XXIV de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Aguascalientes, y los artículos 12 fracción II, 39 fracción I, 49 fracción I y 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, se emite la siguiente **CONVOCATORIA** que contiene los requisitos, especificaciones y anexos complementarios necesarios, que deberán cumplir todos los interesados en participar en la presente Licitación, conforme a las especificaciones aquí descritas para cubrir las necesidades del servicio profesional de limpieza para el periodo comprendido del **01 de abril de 2018 al 31 de marzo de 2019. Correspondiente al Presupuesto de Egresos para los ejercicios fiscales 2018 y 2019.**

### 1.2) DEFINICIÓN DE TÉRMINOS:

En estas especificaciones y sus anexos, se entenderá por:

**ÁREAS USUARIAS DE LOS SERVICIOS:** Las áreas usuarias de los servicios materia de la presente licitación lo integran:  
**SERVICIOS:** Son los servicios que se requieren y se señalan en esta convocatoria para cubrir las necesidades del servicio profesional de limpieza para el periodo comprendido del **01 de abril de 2018 al 31 de marzo de 2019. Correspondiente al Presupuesto de Egresos para los ejercicios fiscales 2018 y 2019.**

**CFDI:** Comprobante Fiscal Digital por Internet.

**CONVOCATORIA:** La convocatoria de la Licitación Pública Nacional número **DGAD-LEA-N004-2018**.

**CONTRALORÍA:** Contraloría del Estado.

**CONTRATO:** Instrumento legal que celebrará la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes con el participante adjudicado en el que constarán los derechos y obligaciones conforme a los cuales se regirán las partes.

**CONVOCANTE:** Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes.

**DGAD:** Dirección General de Adquisiciones de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes.

**DGAS:** Dirección General de Administración y Servicios de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes.

**DISPOSICIÓN Y VENTA DE LA CONVOCATORIA:** Días y horarios en que los interesados en participar podrán realizar el pago de la convocatoria correspondiente.

**ENTE REQUIRENTE:** Las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Aguascalientes, que respectivamente soliciten a la Secretaría de Administración, la contratación del servicio profesional de limpieza.

**FECHA DE ENTREGA:** El tiempo máximo de la entrega de los **SERVICIOS** requeridos, será de conformidad con lo establecido en el punto 2.3) de la convocatoria.

**HOY SE COMPRA:** Plataforma electrónica administrada por la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes, mediante la cual las unidades compradoras publican las convocatorias de las adquisiciones y servicios, para que los interesados en participar puedan obtener la información concerniente al tipo de procedimiento que corresponda <http://eservicios.aguascalientes.gob.mx/sae/hoysecompra/>

**IMSS:** Instituto Mexicano del Seguro Social.

**I.V.A.:** Impuesto al Valor Agregado.

**LEY:** Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.

**LICITACIÓN:** Licitación Pública Nacional número **DGAD-LEA-N004-2018** para la contratación del servicio profesional de limpieza requerido por Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

**LICITANTE, PROVEEDOR, O PARTICIPANTE:** Personas físicas o morales participantes en la Licitación Pública Nacional número **DGAD-LEA-N004-2018**.

**LUGAR DE ENTREGA:** Sitio en donde serán entregados los servicios requeridos, y de conformidad con lo establecido en el punto 2.3) de la convocatoria.

**SECRETARÍA Y/O SAE:** Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes.

**RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN:** Persona encargada de la vigilancia, coordinación y verificación de dar cumplimiento a la recepción de los servicios solicitados en esta licitación.

**RFC.:** Registro Federal de Contribuyentes.

**SAT.:** Servicio de Administración Tributaria.

**SAE:** Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes.

**SEFI:** Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes (cuyos datos fiscales se indican en el punto 3.2) de la convocatoria).

**UMA:** Unidad de Medida y Actualización. Referencia económica en pesos para determinar el pago de obligaciones.

### 1.3) CALENDARIO DE EVENTOS:

EVENTO	FECHAS	HORA
Disposición de CONVOCATORIA	9, 12 y 13 de Marzo del 2018	En HOY SE COMPRA: las 24 horas.  En el domicilio de la convocante: de 09:00 a 14:30 horas (en este caso favor de presentar dispositivo USB, libre de virus para guardar la información concerniente a convocatoria y anexos en su caso)
Venta de CONVOCATORIA (Se recomienda revisar a detalle el contenido de la convocatoria antes de realizar el pago, ya que el depósito (Pago) no será devuelto en caso de no participar en la presente Licitación o de realizar el pago en fecha posterior a la establecida en este calendario.)	9, 12 y 13 de Marzo del 2018	A partir de las 09:00 horas y hasta el cierre de la institución en la cual realice el pago.
Visita Física a bienes inmuebles del Gobierno del Estado donde se prestará el Servicio de Limpieza (La asistencia o participación de los licitantes a la misma es obligatoria)	14 de Marzo del 2018	10:00 horas.
Fecha límite para recibir las dudas sobre la convocatoria	15 de Marzo del 2018	10:00 horas
Junta de aclaraciones	16 de Marzo del 2018	12:00 horas
Fecha y hora límite para la presentación de proposiciones (sobre). (REMITIRSE A LA NOTA DEL PRESENTE PUNTO)	20 de Marzo del 2018	De las 8:00 hasta las 10:00 horas (hora límite)
Apertura de proposiciones	20 de Marzo del 2018	10:00 horas
Emisión y notificación del fallo	23 de Marzo del 2018	15:00 horas
Fecha límite para la firma del CONTRATO por parte del proveedor adjudicado. (*)	10 días naturales posteriores a la notificación del fallo de adjudicación	

(\*) Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 67 de la **LEY** y como resultado de la adjudicación, la **SAE** y el **PROVEEDOR** adjudicado deberán suscribir el **CONTRATO** correspondiente, en un término no mayor a diez días naturales contados a partir de la fecha en que le sea notificado el fallo de adjudicación correspondiente.

### NOTA IMPORTANTE:

Los sobres que contengan las proposiciones, no serán recibidos por ningún motivo con posterioridad a la hora límite establecida en el Calendario de Eventos.

Las proposiciones deberán presentarse en el horario establecido en el Calendario de Eventos, en el Módulo de Recepción ubicado en la planta baja de las oficinas de la SAE, ubicada en Avenida de la Convención de 1914 oriente número 104, Colonia del Trabajo en la ciudad de Aguascalientes, Ags., para que se registre la hora de presentación en recepción, debiendo el interesado solicitar que lo anuncien con el personal autorizado indicado en el apartado 1.7) de la convocatoria a fin de que se reciban las proposiciones presentadas en tiempo y forma.

#### 1.4) IMPEDIMENTOS PARA PRESENTAR PROPOSICIONES:

Están impedidos para presentar proposiciones los siguientes:

- Los **PROVEEDORES** que NO realicen el pago de la convocatoria en el tiempo y forma establecidos en el apartado 1.3) de la convocatoria
- Los **PROVEEDORES** que no cuenten con la capacidad para la entrega de los servicios solicitados.
- Los que se encuentren comprendidos en alguno de los supuestos del artículo 71 de la **LEY**.
- El **PROVEEDOR** que no sea de nacionalidad mexicana y dedicado al ramo requerido y que por ende pretenda subcontratar.
- El **PROVEEDOR** que no presente su proposición de manera puntual, en el tiempo requerido en el calendario contenido en el apartado 1.3) de la convocatoria o que se encuentre en algún incumplimiento de **CONTRATO** con cualquier poder del Estado o sus Municipios, de otra Entidad Federativa o sus Municipios o de la Federación.

#### 1.5) DISPOSICIÓN, COSTO Y VENTA DE LA CONVOCATORIA:

La convocatoria estará a su disposición en la dirección electrónica:

<http://eservicios.aguascalientes.gob.mx/sae/hoysecompra/>

El costo de la **CONVOCATORIA** se establece de conformidad con lo señalado en el Título Tercero, Capítulo Quinto, artículo 7, fracción I, de la Ley de Ingresos del Estado de Aguascalientes para el ejercicio fiscal del año 2018, por la cantidad de **\$1,260.00 (MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS 00/100, M.N.)**; los **PROVEEDORES** que deseen adquirir la convocatoria de la **LICITACIÓN**, podrán realizar el pago de dos formas:

1. Mediante pago efectuado en las cajas recaudadoras de la **SECRETARÍA DE FINANZAS**, ubicadas en Avenida de la Convención de 1914 oriente número 102, Colonia del Trabajo, C.P. 20180, Aguascalientes, Ags.,
2. O bien, a través de depósito o transferencia bancaria a favor de la **SECRETARÍA DE FINANZAS**, en la siguiente cuenta:  
BANCO: BANORTE  
CUENTA: 0190956422  
CLABE: 072010001909564224

En este caso el PROVEEDOR deberá presentar el comprobante original del depósito o la transferencia bancaria en el domicilio de la SECRETARÍA DE FINANZAS, en el Departamento de Control de Ingresos para que sea validado el mismo y posteriormente deberá pasar a las cajas recaudadoras para que se elabore el recibo oficial correspondiente, siendo la clave recaudadora para este concepto la 43150101.

El pago sólo podrá realizarse en los días establecidos en el apartado 1.3) de la convocatoria. En caso de realizar el pago fuera de las fechas establecidas, no se aceptará y no podrá ser devuelto por ser extemporáneo.

### **REQUERIMIENTOS PARA SOLICITAR ACLARACIONES RESPECTO DE LA CONVOCATORIA**

Los LICITANTES que deseen participar por sí o en representación de un tercero en el presente procedimiento, deberán notificar a la CONVOCANTE, entregando por vía electrónica o personalmente la siguiente documentación:

- Recibo de pago de CONVOCATORIA.
- Escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL por sí o en representación de un tercero, indicando los siguientes datos generales del LICITANTE: *Denominación o razón social de la persona moral, nombre del representante legal, en su caso, datos generales del interesado (persona autorizada por el representante legal) que participará en el evento, nombre de la persona de contacto, correos electrónicos, teléfonos y domicilio completo, lo anterior conforme al Anexo A de la convocatoria y el artículo 52 de la LEY.*

**Al LICITANTE que no envíe los documentos antes citados, no le serán contestadas las preguntas en la junta de aclaraciones (en caso de enviar).**

**1.6) LUGAR DONDE SE LLEVARÁN A CABO LOS ACTOS DE LA LICITACIÓN Y MEDIOS UTILIZADOS:**

Los actos de esta LICITACIÓN se llevarán a cabo en la Sala de Juntas de la SAE, ubicada en Avenida de la Convención de 1914 oriente número 104, 3er. piso, Colonia del Trabajo en la ciudad de Aguascalientes, Ags., **iniciándose puntualmente en las fechas y horas señaladas con los licitantes que se encuentre presentes.**

De conformidad con el artículo 45 de la LEY, el medio que se utilizará es **PRESENCIAL**, en el cual los licitantes exclusivamente podrán presentar sus proposiciones en forma documental y por escrito, en sobre cerrado, durante el acto de presentación y apertura de proposiciones.

En este procedimiento de contratación no se aceptará el envío de proposiciones por servicio postal o de mensajería.

**PARA LA VISITA FÍSICA A INSTALACIONES EL LICITANTE DEBERÁ CONSIDERAR LO SIGUIENTE:**

La visita física para esta licitación a las instalaciones que requieren el servicio es **obligatoria** para los licitantes que deseen participar. Antes de la fecha señalada para el acto de junta de aclaraciones a la convocatoria, podrán si así lo requieren, realizar las vistas físicas a las instalaciones en donde se prestará el **servicio de limpieza**, dicha visita será el día 14 de marzo, a las de 10:00 horas, siempre y cuando notifiquen su interés para asistir, a la C. Guillermina Landeros Avila, Jefa del Departamento de Control de Servicios Básicos adscrita a la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes o quien lo sustituya en el cargo, con domicilio ubicado en Avenida de la Convención de 1914 oriente número 104, Colonia del Trabajo en la ciudad de Aguascalientes, Ags., teléfono (01-449) 910-25-00 extensión 5010.

Los proveedores que asistan a esta visita física, deberán haber realizado el pago de la Convocatoria correspondiente, así como haber enviado su escrito de interés en participar en la presente LICITACIÓN a la convocante, esto de conformidad con lo establecido en el apartado 1.5) de esta Convocatoria, de igual forma los proveedores deberán mostrar al personal que guíe la visita física una identificación oficial con fotografía.

**Nota:** El punto de reunión donde se iniciará con el recorrido al inmueble o inmuebles que se requiera su visita, serán atendidos por un representante de la Dependencia que se trate, en caso de asistir el día y hora antes señalados, se recomienda que los licitantes visiten los lugares en que se realizarán los servicios a efecto de que inspeccionen dichos lugares y hagan las valoraciones de los elementos que se requieren y los grados de dificultad e implicaciones de carácter técnico de la ejecución de los servicios objeto de la licitación, estimen las condiciones locales, ambientales, climatológicas o cualquier otra que pudiera afectar la ejecución del servicio. En ningún caso "La SAE" asumirá responsabilidad alguna por las conclusiones que los licitantes obtengan al examinar los lugares y circunstancias antes señaladas y el hecho de que un licitante no se familiarice con las condiciones imperantes, no le releva de su obligación para ejecutar y concluir el servicio en la forma y términos convenidos, en el caso de que "La SAE" decida encargárselos, por lo que no podrán invocar su desconocimiento o solicitar modificaciones al contrato por tal motivo.

**1.7) PERSONAL AUTORIZADO POR LA CONVOCANTE PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES Y ACTOS DE LA LICITACIÓN:**

Con fundamento en lo dispuesto por la fracción X del artículo 12 de la LEY, el personal autorizado por la convocante para recibir ofertas, garantías, poderes y demás documentación análoga, esto es, las personas encargadas de organizar y coordinar todas las actividades y actos de la LICITACIÓN PÚBLICA está integrado por:

- Benjamín González Silvestre
- Omar Alejandro Lucero Rodríguez.
- Rodrigo Pedroza Sánchez.
- Daniel Franco López.
- María Elena López Magdaleno.
- Verónica González Segovia.

- Ma. Trinidad Ruiz Martínez.
- Rocío Vázquez García.
- Bertha Alicia Gallegos Rocha.
- Enrique Ramos Hernández.
- María Elena Cañedo Ornelas.

#### 1.8) JUNTA DE ACLARACIONES:

De conformidad con lo establecido por los artículos 49 y 50 fracción II, en relación con el art. 52 de la **LEY**, la Junta de Aclaraciones, se llevará a cabo a la hora y fecha establecida en el **punto 1.3) de la convocatoria**, conforme al siguiente orden:

1. Los **LICITANTES** que adquirieron la **CONVOCATORIA** en tiempo de acuerdo a los plazos del apartado 1.3), deberán remitir a la **CONVOCANTE**, las preguntas que tengan sobre el contenido de ésta o sobre el resumen de la misma, **por escrito, firmadas por el representante legal**, en apego al formato establecido en el **Anexo J.A.** de la presente, esto a más tardar el **día y hora señalados en el punto 1.3) de la convocatoria**, las cuales podrán presentarse bajo las siguientes opciones:
  - a) Deberán entregar en el domicilio de la convocante: ubicado en la Avenida de la Convención de 1914 oriente número. 104, 3er piso, Col. del Trabajo, Aguascalientes, Ags. C.P. 20180, el documento en original **anexando su respaldo electrónico, en memoria USB o CD, que contenga las preguntas en archivo de Word.**
  - b) Por mensajería con acuse de recibo o correo certificado, respetando lo estipulado en el párrafo anterior, debiendo **anexar el respaldo electrónico, en memoria USB que contenga las preguntas en archivo de Word.**;
  - c) Por correo electrónico (digitalizadas), a las siguientes direcciones: [omar.lucero@aguascalientes.gob.mx](mailto:omar.lucero@aguascalientes.gob.mx), [rodrigo.pedroza@aguascalientes.gob.mx](mailto:rodrigo.pedroza@aguascalientes.gob.mx), [daniel.franco@aguascalientes.gob.mx](mailto:daniel.franco@aguascalientes.gob.mx), [mariae.lopezm@aguascalientes.gob.mx](mailto:mariae.lopezm@aguascalientes.gob.mx), y [veronica.gonzalez@aguascalientes.gob.mx](mailto:veronica.gonzalez@aguascalientes.gob.mx) debiendo **confirmar la recepción de las mismas** al teléfono (01-449) 910-25-00 extensiones 5260, 5198, 5373 y 5021 respectivamente anexando el respaldo de preguntas en archivo de Word.

**IMPORTANTE: LOS LICITANTES QUE DESEEN ENVIAR PREGUNTAS DEBERÁN HABER CUMPLIDO CON LO SOLICITADO EN EL PUNTO 1.5) ÚLTIMO PÁRRAFO DE LA CONVOCATORIA.**

Las preguntas deberán ser presentadas clasificadas por cada apartado de la convocatoria de la **LICITACIÓN**, a fin de mantener un orden respecto de las que se generen, (ver formato “**ANEXO J.A.**”).

2. En el día y hora señalados para la celebración de la junta de aclaraciones, el personal autorizado por la convocante, para coordinar las actividades y actos de la licitación, asistido por un representante del área técnica o usuaria de los servicios, previa entrega del comprobante de envío de preguntas correspondiente, así como de la verificación del pago de la **CONVOCATORIA** y en presencia de los **LICITANTES** que deseen asistir, leerá en voz alta las preguntas formuladas por los mismos, así como las respuestas a éstas. Cabe señalar que una vez que hayan contestado todas las preguntas, los licitantes podrán formular preguntas pero solamente sobre las respuestas dadas por la convocante, por lo que no se aceptarán nuevas preguntas.
3. Al concluir la Junta de Aclaraciones podrá señalarse la fecha y hora para la celebración de ulteriores Juntas, considerando que entre la última de éstas y el acto de presentación y apertura de proposiciones deberá existir un plazo de al menos tres días naturales.
4. Las preguntas que reciba la convocante de cada **LICITANTE** serán contestadas en el acta correspondiente, misma que les será entregada al término de la junta de aclaraciones, en las oficinas de la **DGAD**. El **LICITANTE** que no asista a la junta de aclaraciones, deberá consultar el acta respectiva en el portal de HOY SE COMPRA, en la siguiente liga: <http://eservicios.aguascalientes.gob.mx/sae/ConvocatoriasAnexos/DEFAULT.aspx>, ya que las modificaciones y acuerdos que se deriven de la referida junta de aclaraciones, serán consideradas como parte integrante de la convocatoria.

5. De conformidad con lo señalado por el artículo 54 de la **LEY**, concluida la junta de aclaraciones; el acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo en el día, lugar y horas previstos en el apartado 1.3) de la **CONVOCATORIA**.

**Las modificaciones derivadas de la junta de aclaraciones, serán consideradas como parte integrante de la convocatoria de la LICITACIÓN PÚBLICA en términos de lo dispuesto por el artículo 51 tercer párrafo de la LEY.**

#### **1.9) ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES:**

El **LICITANTE** que haya cubierto el costo de la convocatoria de la licitación no estará obligado a estar presente en el acto de presentación y apertura, pero el sobre cerrado en forma inviolable que contenga su proposición deberá ser recibido de conformidad con el punto 1.3) de la convocatoria.

No podrán participar aquellos Licitantes que hubiesen comprado la convocatoria en forma extemporánea.

Si durante la evaluación de las proposiciones se detecta que el recibo que expida SEFI por el pago de la convocatoria contiene una fecha posterior a la fecha establecida en el calendario del apartado 1.3) y no se comprueba con recibo de pago o transferencia bancaria que el pago se realizó con antelación, se considerará que el pago fue realizado en forma extemporánea y por lo tanto la proposición se desechará de plano para todos los efectos legales.

En cumplimiento a lo ordenado en el artículo 50 fracción VI de la **LEY**, para intervenir en este acto, bastará que el Licitante presente un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica;

De conformidad con lo señalado por el artículo 54 de la **LEY**, concluida la junta de aclaraciones, el acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo en el día, lugar y horas previstos en el punto 1.3) de la **CONVOCATORIA**.

#### **1.10) FORMA EN QUE SE VERIFICARÁ LA LICITACIÓN:**

Los actos de presentación y apertura de proposiciones, y emisión y notificación del fallo, serán coordinados por el personal designado por la convocante.

La Licitación se desarrollará de acuerdo al siguiente orden:

- a) Con fundamento en el artículo 45 fracción I de la **LEY**, se recibirán las proposiciones en sobre cerrado rotulado, sellado y firmado por cada **LICITANTE** el cual contendrá su oferta técnica y económica; de acuerdo al apartado 1.3) calendario de eventos y 2.4) documentos de la convocatoria.
- b) Previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, la convocante podrá efectuar el registro de participantes. Lo anterior será optativo para los Licitantes, por lo que no se podrá impedir el acceso a quien decida presentar su proposición en la fecha, hora y lugar establecido para la celebración del citado acto.
- c) Una vez recibidas las proposiciones en sobre cerrado, se procederá a su apertura, haciéndose constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido.
- d) De entre los Licitantes que hayan asistido, éstos elegirán a uno, que en forma conjunta con los servidores públicos que la **CONVOCANTE** y la **CONTRALORÍA** designen, rubricarán la oferta técnica y económica de las proposiciones, las que para estos efectos constarán documentalmente.
- e) Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones, en la que se hará constar el importe de cada una de ellas; se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la licitación, fecha que deberá quedar comprendida dentro de los veinte días naturales siguientes a la establecida

para este acto y podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de quince días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.

- f) La convocante para la evaluación de las proposiciones utilizará el criterio de evaluación binario. La **CONVOCANTE** verificará que las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en la convocatoria, y evaluará las dos proposiciones cuyo precio resulte ser más bajo; de no resultar éstas solventes, se evaluarán las que les sigan en precio.
- g) Una vez hecha la evaluación de las proposiciones, el contrato se adjudicará al Licitante cuya oferta resulte solvente porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria y por tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas y haya obtenido el mejor resultado con base en la evaluación binaria habiendo ofertado el precio más bajo.
- h) La convocante emitirá un fallo, el cual deberá contener lo siguiente:
  - h1) La relación de Licitantes cuyas proposiciones fueron sujetas a evaluación, expresando en caso de desechamiento todas las razones legales, técnicas o económicas que sustentan tal determinación e indicando los puntos de la convocatoria que en cada caso se incumpla;
  - h2) La relación de Licitantes cuyas proposiciones fueron sujetas a evaluación y resultaron solventes, describiendo en lo general dichas proposiciones. Se presumirá la solvencia de dichas proposiciones, cuando no se señale expresamente incumplimiento alguno;
  - h3) Nombre del Licitante a quien se adjudica el contrato, indicando las razones que motivaron la adjudicación, de acuerdo a los criterios previstos en la convocatoria;
  - h4) Nombre, cargo y firma del servidor público que lo emite, señalando sus facultades de acuerdo con los ordenamientos jurídicos aplicables. Indicará también el nombre y cargo de los responsables de la evaluación de las proposiciones;
  - h5) En caso de que se declare desierta la licitación, se señalarán en el fallo las razones que lo motivaron y,
  - h6) En el fallo no se deberá incluir información reservada o confidencial, en los términos de las disposiciones aplicables.

#### 1.11) ¿CUÁNDO SE DECLARARÁ DESIERTA LA LICITACIÓN?

Con fundamento en lo previsto por el primer párrafo del artículo 59 de la **LEY**, la **CONVOCANTE** procederá a declarar desierto el procedimiento de licitación, en los supuestos que señala dicho ordenamiento legal, así como en los casos siguientes:

- a) Cuando no se cuente con al menos un **LICITANTE** que hubiera adquirido la convocatoria para la **LICITACIÓN**.
- b) Cuando no se cuente con al menos un **LICITANTE** inscrito para participar.
- c) Por no contar con al menos una proposición que cumpla con los requisitos de la convocatoria.
- d) Cuando las proposiciones presentadas excedan el techo presupuestal correspondiente.
- e) De declararse desierta la licitación, si persiste la necesidad de adquirir con el carácter y requisitos solicitados, la convocante podrá emitir una segunda convocatoria, o bien optar por el supuesto de excepción previsto en el artículo 59 en correlación con el artículo 63 fracción VI de la LEY.

#### 1.12) DERECHOS DE LA CONVOCANTE:

Para los efectos de la presente **LICITACIÓN**, por los derechos de la convocante se entenderán las facultades previstas por el artículo 12 de la **LEY**.

#### 1.13) DESECHAMIENTO:

En concordancia con el artículo 50 fracción XV de la **LEY** y con fundamento en lo dispuesto por el artículo 57 fracción I de la **LEY**, la convocante desechará las proposiciones de los **LICITANTES** que incurran en cualquiera de los supuestos señalados en los siguientes incisos:

- a) Por realizar el pago de convocatoria fuera de los plazos establecidos en el calendario del apartado 1.3) (extemporáneo).
- b) Por incumplimiento en alguno de los requisitos solicitados en la convocatoria y sus anexos.
- c) En caso de encontrarse en alguno de los supuestos del artículo 71 de la **LEY**, si no se dedica al ramo requerido y que por ende pretenda sub-contratar.
- d) Por no presentar sus proposiciones en la forma requerida o incompleta.
- e) Por incurrir en falsedad de la información presentada en cualquiera de las proposiciones, ya sea en forma parcial o total.
- f) La comprobación de que algún **LICITANTE** haya acordado con otro u otros elevar los precios de los servicios, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás **LICITANTES**.
- g) Si condiciona su proposición económica.
- h) Por conocimiento de la **CONVOCANTE** o del **ENTE REQUIRENTE**, en cualquier momento antes de la notificación del fallo de adjudicación, del incumplimiento comprobado por causa imputable al **LICITANTE** de cualquier obligación contraída con algún poder del Estado o sus Municipios o de la Federación.
- i) Si la proposición económica contiene tachaduras o enmendaduras.
- j) Por error de cálculo en su propuesta económica (subtotal, IVA, total y gran total), o bien error de cálculo en cada partida ofertada (subtotal, total y gran total).
- k) Por no presentar muestras físicas de conformidad con el numeral 14 y 15 del apartado 2.4).
- l) Por no presentar cartas de recomendación en la forma y términos solicitados en el numeral 10 del 2.4).
- m) Por no asistir a la visita física conforme al calendario establecido en el apartado 1.3 y 1.6 de la presente convocatoria.

Con fundamento en lo previsto por el artículo **55 párrafo cuarto** de la **LEY**, las condiciones que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar la conducción de los actos de la licitación, así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento, por sí mismo, o deficiencia en su contenido no afecte la solvencia de las proposiciones, no serán objeto de evaluación y se tendrán por no establecidos. La inobservancia por parte de los Licitantes respecto a dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus proposiciones.

Entre los requisitos cuyo incumplimiento no afecta la solvencia de la proposición, se considerarán: proponer un plazo de entrega menor al solicitado, en cuyo caso, de resultar adjudicado y de convenir a la convocante pudiera aceptarse; omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propia proposición técnica o económica; no observar los formatos establecidos, si se proporciona de manera clara la información requerida; y no observar requisitos que carezcan de fundamento legal o cualquier otro que no tenga por objeto determinar objetivamente la solvencia de la proposición presentada. En ningún caso la convocante o los Licitantes podrán suplir o corregir las deficiencias de las proposiciones presentadas.

## INSTRUCCIONES PARA INTEGRAR LAS PROPOSICIONES

### 2.1) INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN:

Con fundamento en lo previsto por el artículo 45 fracción I y 53 primer párrafo de la **LEY**, la proposición se presentará en un (1) sobre cerrado en forma inviolable, que contendrá la oferta técnica y económica, así mismo se exhibirán junto con la propuesta todos los documentos solicitados en el apartado 2.4) de la presente convocatoria rotulado con los siguientes datos:

1. "Proposición".
2. Licitación Pública Nacional número **DGAD-LEA-N004-2018** para la contratación del **Servicio de Limpieza**, requerido por Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Aguascalientes.
3. Domicilio completo, teléfono, fax, código postal, correo electrónico y nombre y rúbrica del representante legal.

Así mismo deberán incluirse en dicha proposición todos los documentos solicitados en el punto 2.4) de la convocatoria.

### 2.2) DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A ADQUIRIR:

El objeto de esta **LICITACIÓN PÚBLICA** es la contratación del **servicio profesional de limpieza**, requerido por Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Aguascalientes, de acuerdo a las siguientes características cuya descripción técnica se contiene también en los **Anexos B, B1 y B2**.

**SERVICIO: 01 de abril de 2018 al 31 de marzo de 2019.**

Partida	Unidad de Medida	Sub partida	Concepto:
1	SERVICIO	1	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 1 ELEMENTO PROFESIONAL PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADO EN: 1 EN PALACIO DE GOBIERNO PLANTA ALTA, PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO; CP 20000 AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS. Y LOS SÁBADOS DE LAS 7:00 A LAS 12:00 HRS.
		2	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS (CPLAP), DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 4 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: 2 EN LAS OFICINAS CENTRALES (AV. GOMEZ MORIN S/N BARRIO DE LA ESTACIÓN), CP 20250 AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 8:00 A LAS 16:00 HRS. 2 EN LAS OFICINAS DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE MOVILIDAD (AV. GOMEZ MORIN S/N BARRIO DE LA ESTACIÓN), CP 20250 AGUASCALIENTES, AGS EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 8:00 A LAS 16:00 HRS.
		3	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DEL DESPACHO DEL C. GOBERNADOR, DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 14 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: 1 EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL LIC. JESÚS TERÁN PEREDO, CARRETERA PANAMERICANA KM 22, EJIDO BUENA VISTA DE PEÑUELAS; CP 20340 AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 8:00 A LAS 16 HRS. Y SÁBADOS DE LAS 7:00 A LAS 12:00 HRS. 2 EN ISABEL LA CATÓLICA S/N, FRACC. CAMPESTRE LA HERRADURA, CP 20100, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS. 8 EN PLAZA DE LA PATRIA S/N, ZONA CENTRO, CP. 20000, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS. 3 EN PLAZA DE LA PATRIA S/N, ZONA CENTRO, CP. 20000, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 13:00 A LAS 21:00 HRS. Y SÁBADOS DE LAS 7:00 A LAS 12:00 HRS.
		4	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN (SAE), DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 10 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: 7 EN EL EDIFICIO CENTRAL DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN (AV. DE LA CONVENCIÓN OTE. NO. 104, COL. DEL TRABAJO, CP 20180, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS. 1 EN EL EDIFICIO CENTRAL DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN (AV. DE LA CONVENCIÓN OTE. NO. 104, COL. DEL TRABAJO CP 20180 AGUASCALIENTES, AGS, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 9:00 A LAS 17:00 HRS.; DOS VECES POR SEMANA SE LLEVA PERSONAL A REALIZAR LA LIMPIEZA DEL ESTACIONAMIENTO DEL JARDÍN DE LOS PALACIOS Y DE LA BODEGA DE EVENTOS PÚBLICOS. 1 EN LAS INSTALACIONES DE LA U.M.S.A, EN AV. LÓPEZ MATEOS 1498 OTE. COLONIA VOLCANES, CP 20256, AGUASCALIENTES, AG., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS. 1 EN LAS INSTALACIONES DE TALLERES GRÁFICOS, CON DOMICILIO EN JOSE BARBA ALONSO #213 CD. INDUSTRIAL.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018**  
**PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES**  
**DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES**

<b>Partida</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Sub partida</b>	<b>Concepto:</b>
			CP 20290, AGUASCALIENTES, AGS, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.
		5	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (SEDES), DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 3 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: 3 EN EL EDIFICIO CENTRAL, CON DOMICILIO EN BLVD. JOSE MA. CHAVEZ # 3202 CD. INDUSTRIAL, CP 20290, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.
		6	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE TURISMO (SECTUR), DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 4 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: 3 EN LAS OFICINAS CENTRALES, CON DOMICILIO EN AV. AGUASCALIENTES NTE. NO. 606 FRAC. PULGAS PANDAS, CP 20138, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS. 1 EN PALACIO DE GOBIERNO, PLAZA DE LA PATRIA S/N, CP 20000, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 9:00 A LAS 14:00 HRS. Y SÁBADOS DE LAS 9:00 A LAS 14:00 HRS.
		7	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO (SEDEC), DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 3 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: 3 EN AV. UNIVERSIDAD NO. 1001, EDIFICIO TORRE PLAZA BOSQUES, PISO 8, FRAC. BOSQUES DEL PRADO, C.P. 20127, AGUASCALIENTES, AGS.; 2 EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.; Y 1 EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 13:00 A LAS 21:00 HRS.
		8	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y AGROEMPRESARIAL (SEDRAE), DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 3 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: 3 EN AV. ADOLFO LOPEZ MATEOS NO. 1509 OTE, FRACC. BONA GENS, CP 20255, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.
		9	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE FINANZAS (SEFI), DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 16 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: 14 EN AV. DE LA CONVENCIÓN OTE #102, COL. DEL TRABAJO, CP 20180 AGUASCALIENTES, AGS EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS. 1 EN AV. LÓPEZ MATEOS #602 ESQUINA RIO RHIN, MÓDULO LOPEZ MATEOS, ZONA CENTRO, CP 20000 AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS. 1 EN CALLE CAROLINA VILLANUEVA #305, BODEGA CD. INDUSTRIAL, CP 20290, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.
		10	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO (CONTRALORÍA), DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 3 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS EN: 3 EN AV. JOSÉ MARÍA CHÁVEZ #123 C.C. PLAZA PATRIA, PLANTA ALTA, LOCAL 40, ZONA CENTRO, C.P. 20000, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS
		11	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE GESTIÓN URBANISTICA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL, REGISTRAL Y CATASTRAL (SEGUOT), DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 3 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS, UBICADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: 3 EN AV. DE LA CONVENCIÓN OTE #104, COL. DEL TRABAJO, C.P. 20180, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.
		12	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS (SOP), DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 8 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: 8 EN AV. ADOLFO LÓPEZ MATEOS # 1507 OTE. FRACC. BONA GENS, CP 20256, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS. Y SÁBADOS DE LAS 8:00 A LAS 12:00 HRS.
		13	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE SUSTENTABILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y AGUA (SSMMA), DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 8 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: 2 EN LAS OFICINAS CENTRALES (SSMMA), CON DOMICILIO EN BLVD. JOSÉ MARÍA CHÁVEZ #1917 ESQUINA SIGLO XXI, CP 20280, PRADOS DE VILLASUNCIÓN, AGUASCALIENTES AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS. 3 EN LAS INSTALACIONES DEL C.E.A.R. RODOLFO LANDEROS GALLEGOS, CON DOMICILIO EN AV. JOSÉ MARÍA CHÁVEZ S/N, COL. CD. INDUSTRIAL, CP 20290, AGUASCALIENTES AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS. 3 EN LAS INSTALACIONES DEL CEACUR EL CEDAZO, CON DOMICILIO EN AV. OJOCALIENTE OTE. S/N ESQUINA CON PASEO DE OJOCALIENTE, FRACC. MORELOS, CP 20180, AGUASCALIENTES AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.
		14	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DEL SERVICIO NACIONAL DE EMPLEO AGUASCALIENTES(SNE), DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 3 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: 3 EN AV. AGUASCALIENTES NO. 3214, FRACCIONAMIENTO PRADOS DEL SUR, CP 20180, AGUASCALIENTES AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS. Y SÁBADOS DE LAS 7:00 A LAS 12:00 HRS.
		15	SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA (SSP), DEL 1° DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019. 34 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: 6 EN LAS OFICINAS CENTRALES, (ÁREA DE LICENCIAS) UBICADAS EN AV. AGUASCALIENTES S/N EX EJIDO OJOCALIENTE, CP 20190, AGUASCALIENTES AGS.; 5 ELEMENTOS EN HORARIO DE LUNES A SÁBADO DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS. Y 1 ELEMENTO EN HORARIO DE LUNES A SÁBADO DE LAS 13:00 A LAS 21:00 HRS. 2 EN LAS INSTALACIONES DE LA POLICÍA ESTATAL, CON DOMICILIO EN AV. AGUASCALIENTES OTE. S/N EX EJIDO OJOCALIENTE, CP 20190 AGUASCALIENTES, AGS.; 2 ELEMENTOS EN HORARIO DE LUNES A SÁBADO DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018**  
**PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES**  
**DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES**

<b>Partida</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Sub partida</b>	<b>Concepto:</b>
			<p>2 EN LAS INSTALACIONES DEL C-4; UBICADO EN AV. DE LOS CONOS N°105, FRACC OJOCALIENTE I, CP 20190, AGUASCALIENTES AGS.; 2 ELEMENTOS EN HORARIO DE LUNES A SÁBADO DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.</p> <p>1 EN EL HANGAR, UBICADO EN AV. DE LOS CONOS N°105 FRACC. OJOCALIENTE I, CP 20190, AGUASCALIENTES AGS., EN HORARIO DE LUNES A SÁBADO DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.</p> <p>2 EN LAS INSTALACIONES DEL CEPSOVIDE, UBICADO EN AV. AGUASCALIENTES OTE, S/N , CARR. A SAN LUIS POTOSÍ KM 18, ENTRONQUE AL BAJÍO DE SAN JOSÉ, KM 1.5 CP. 20230, EN HORARIO DE LUNES A SÁBADO DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.</p> <p>3 EN EL CERESO EL LLANO, UBICADO EN CARR. A SAN LUIS POTOSÍ KM 18.5, ENTRONQUE A SAN BARTOLO KM 1.5, EL LLANO, CP 29801 MUNICIPIO EL LLANO, EN HORARIO DE LUNES A SÁBADO DE LAS 8:00 A LAS 16:00 HRS.</p> <p>3 EN EL CERESO FEMENIL, UBICADO EN CARRETERA A CALVILLO KM. 7, CP 20280, AGUASCALIENTES AGS., EN HORARIO DE LUNES A SÁBADO DE LAS 8:00 A LAS 16:00 HRS.</p> <p>7 EN EL CERESO AGUASCALIENTES, UBICADO EN CARR. A CALVILLO KM 7.5, CP 20280, AGUASCALIENTES AGS.,EN HORARIO DE LUNES A SÁBADO DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.</p> <p>4 EN LAS INSTALACIONES DEL CEDA, UBICADO EN CARRETERA A CALVILLO KM 7.5 DESVIACIÓN A LOS ARQUITOS KM 1 S/N COL. VIÑEDOS DE SAN FELIPE,CP 20280 AGUASCALIENTES AGS., EN HORARIO DE LUNES A SÁBADO DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.</p> <p>2 EN LAS INSTALACIONES DEL UMECA, UBICADO EN CARR. A CALVILLO KM 8.5 COL VIÑEDOS DE SAN FELIPE, CP 20280, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A SÁBADO DE LAS 8:00 A LAS 16:00 HRS.</p> <p>1 EN LAS INSTALACIONES DEL CRES, UBICADO EN CARR. A CALVILLO, KM 8.5, COL VIÑEDOS DE SAN FELIPE, CP 20280, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A SÁBADO DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.</p> <p>1 EN LAS INSTALACIONES DE LA POLICIA PROCESAL, UBICADA EN CARRETERA A CALVILLO KM 8.5 COL VIÑEDOS DE SAN FELIPE, CP 20280, AGUASCALIENTES, AGS.,EN HORARIO DE LUNES A SÁBADO DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.</p>
	16		<p>SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO ESTATAL DE CONTROL DE CONFIANZA C-3, DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019.</p> <p>3 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS; UBICADOS EN:</p> <p>3 EN AV. AGUASCALIENTES OTE. S/N EX-EJIDO OJOCALIENTE, CP 20190, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE LAS 7:00 A LAS 15:00 HRS.</p>
	17		<p>SERVICIO DE LIMPIEZA EN SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO (SEGGOB), DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019.</p> <p>22 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS.</p> <p>1 EN OFICINAS DEL SECRETARIO PALACIO DE GOBIERNO S/N, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS. SÁBADO DE LAS 7:00 A 12:00 HRS.</p> <p>1 EN SUBSECRETARIA DE GOBIERNO PALACIO DE GOBIERNO S/N, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS. SÁBADO DE LAS 7:00 A 12:00 HRS.</p> <p>1 EN ÁREAS COMUNES Y DIRECCION JURIDICA PALACIO DE GOBIERNO PLANTA BAJA EN PLAZA PATRIA SIN NÚMERO, ASI COMO EN APOYO A DIRECCIÓN JURIDICA, COORDINACIÓN JURIDAICA SUBSECRETARIA JURIDICA COMUNICACION Y ASESORES, ATENCIÓN A VICTIMAS, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS. SABADO DE LAS 7:00 A 12:00 HRS.</p> <p>1 EN JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARITRAJE EN PLAZA KRISTAL TORRE B 4 PISO INT. 401 Y PROCURADURÍA DEL TRABAJO, PLAZA KRISTAL TORRE B 4 PISO INT. 402, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS.</p> <p>1 EN DIRECCIÓN DEL TRABAJO, PLAZA KRISTAL TORRE A PRIMER PISO INT. 113 Y 122, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS.</p> <p>1 EN TRIBUNAL DE ARBITRAJE, PLAZA KRISTAL TORRE A 3 PISO INT. 311 Y 312, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS.</p> <p>1 EN DIRECCIÓN GENERAL DE GOBERNACIÓN Y DESARROLLO POLÍTICO HORNEDO NO. 104, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS.</p> <p>1 EN MEDIACIÓN HORNEDO NO. 104, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS. Y SÁBADO DE LAS 7:00 A 12:00 HRS.</p> <p>1 EN LOCATEL Y DESARROLLO CÍVICO PEDRO PARGA NO. 221, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS. Y SÁBADO DE 7:00 A 12:00 HRS. CON LA SIGUIENTE OBSERVACIÓN: DE 7 A 12 PERMANECE EN LOCATEL Y DE 12 A 15 EN DESARROLLO CÍVICO.</p> <p>1 EN OFICINA DE INFORMATICA EN DIAZ DE LEON 120 Y SUBSECRETARIA DE ASUNTOS JURIDICOS EN PALACIO DE GOBIERNO PLANTA ALTA, PLAZA DE LA PATRIA SIN NÚMERO. ASI COMO EN APOYO A LA DIRECCION JURIDICA, COORDINACIÓN JURIDICA, SUBSECRETARIA JURIDICA, COMUNICACIÓN Y ASESORES, ATENCIÓN A VICTIMAS. EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS. Y SÁBADO DE 7:00 A 12:00 HRS.</p> <p>1 EN PROTECCION CIVIL BOULEVARD A ZACATECAS NO. 111 FRAC. INDUSTRIAL, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS. Y SÁBADO DE 7:00 A 12:00 HRS.</p> <p>3 EN REGISTRO CIVIL, PALACIO DE JUSTICIA AV. HÉROE DE NACOZARI Y ESQ. LOPEZ MATEOS, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS. Y SÁBADO DE 7:00 A 12:00 HRS.</p> <p>1 EN ARCHIVO HISTORICO, JUAN DE MONTORO NO. 2151, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS. Y SÁBADO DE LAS 7:00 A 12:00 HRS.</p> <p>2 EN ARCHIVO NOTARIAL, PRESILLAS NO. 102 INT. 15, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS. Y SÁBADO DE LAS 7:00 A 12:00 HRS.</p> <p>2 EN ARCHIVO ADMINISTRATIVO CALLE HACIENDA NO. 111 Y 104, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS.</p> <p>1 EN SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBLICA AV. DE LOS CONOS NO. 105 FRAC OJO CALIENTE, EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS.</p> <p>2 EN SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA LOCAL DE PROTECCIÓN DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, AV. MARIANO HIDALGO ESQ. AV. AGUASCALIENTES OTE S/N FRACC. INFONAVIT MORELOS, C.P. 20264, AGUASCALIENTES, AGS., EN HORARIO DE LUNES A VIERNES DE 07:00 A 15:00 HRS.</p>
	18		<p>SERVICIO DE LIMPIEZA EN SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES, DELEGACIÓN AGUASCALIENTES DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019.</p> <p>2 ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUYA LA LISTA BÁSICA DE MATERIALES Y SUMINISTROS.</p> <p>2 EN AV. LAS AMÉRICAS NO 1701, C.C. EL DORADO, LOCALES 63, 64, 65, 34 Y 35, FRAC. EL DORADO, C.P. 20,235, AGUASCALIENTES, AGS., TEL. (449) 146-99-50 Y (449) 146-99-51 EN HORARIO DE LUNES A VIERNES 07:00 A 15:00 HRS</p>
	19		<p>SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LOS INMUEBLES QUE OCUPAN LAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DEL 1 DE ABRIL DE 2018 AL 31 DE MARZO DE 2019, CON ELEMENTOS PROFESIONALES PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN OPTIMAS CONDICIONES DE ASEO, QUE INCLUY LA LISTA BASICA DE MATERIALES Y SUMINSTROS. TOTAL DE ELEMENTOS 237.</p> <p>GARANTÍA: EL PERSONAL DE LIMPIEZA DEBERÁ PRESENTARSE A SUS LABORES EN PERFECTAS CONDICIONES DE SALUD E HIGIENE, Y CONFORME A LOS HORARIOS ESTABLECIDOS.</p> <p>TIEMPO DE REPOSICIÓN: EN CASO DE QUE EL PERSONAL NO SE PRESENTARE A SUS LABORES, EL ENTE REQUERIENTE REPORTARÁ AL SUPERVISOR PARA QUE SEA REEMPLAZADO DE MANERA INMEDIATA. (APLICA PARA LAS 19 SUBPARTIDAS)</p>

RESUMEN A LA TABLA ANTERIOR POR ELEMENTOS, DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.

Partida	Unidad de medida	Sub partida	DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	NO. DE ELEMENTOS
1	Servicio	1	COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1
		2	COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS	4
		3	OFICINAS DEL DESPACHO DEL C. GOBERNADOR	14
		4	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	10
		5	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	3
		6	SECRETARÍA DE TURISMO	4
		7	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	3
		8	SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL Y AGROEMPRESARIAL	3
		9	SECRETARÍA DE FINANZAS	16
		10	CONTRALORÍA DEL ESTADO	3
		11	SECRETARÍA DE GESTIÓN URBANÍSTICA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL, REGISTRAL Y CATASTRAL	3
		12	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS	8
		13	SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y AGUA	8
		14	SERVICIO NACIONAL DE EMPLEO	3
		15	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	34
		16	CENTRO DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA C3	3
		17	SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	22
		18	SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES	2
		19	DESGLOSE DE ENTIDADES	
			COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	23
			COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	2
			FIDEICOMISO DEL COMPLEJO TRES CENTURIAS	13
			INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	27
			INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DEL CONOCIMIENTO DE LA SOCIEDAD DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	8
			INSTITUTO DE ASESORÍA Y DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	1
			INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	4
			INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	11
			INSTITUTO DEL AGUA	1
			INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	1
			PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE	2

		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	28
		UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES	29
		UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES	49
		UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE AGUASCALIENTES	20
		UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CALVILLO	4
		INSTITUTO AGUASCALENTENSE DE LA JUVENTUD	3
		OPERADORA DE FIDEICOMISOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (OFISA)	1
		INSTITUTO PARA LA EDUCACIÓN DE LAS PERSONAS JÓVENES Y ADULTAS DE AGUASCALIENTES	10
		TOTAL (Entidades y Dependencias)	381

Nota:

La adjudicación será a un solo proveedor, es decir, la totalidad de las sub partidas se realizaran a un solo proveedor, el cual, deberá de ofertar la partida y todas las sub partidas.

Cabe señalar que el criterio de adjudicación para esta licitación es binario, por lo que, quien cumpla con todos los requisitos establecidos en esta convocatoria y oferte el precio más bajo será el licitante al que se le adjudique la o las partidas correspondientes a la presente Licitación.

Se deberá indicar claramente todas las condiciones y calidad del Servicio Profesional de Limpieza aludido, de conformidad con los siguientes puntos:

1. EL PROVEEDOR PRESENTARÁ EN HOJA MEMBRETADA Y DEBIDAMENTE VALIDADOS Y FIRMADOS LOS REPORTES MENSUALES A LOS RESPONSABLES –ADMINISTRATIVOS DE LAS ÁREAS REQUISITANTES, CON LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS QUE HAYA EJECUTADO, ASÍ COMO LAS RECOMENDACIONES QUE CONSIDERE INDISPENSABLES PARA CORREGIR CUALQUIER DEFICIENCIA.
2. LA DESCRIPCIÓN COMPLETA DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA EN LOS INMUEBLES EN LOS QUE EL PROVEEDOR SE OBLIGA A PRESTAR EL SERVICIO, SE DESCRIBE DENTRO DE LOS ANEXOS B y B1 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA DE ACUERDO A LO SEÑALADO A CONTINUACIÓN:

DESCRIPCIÓN AMPLIA Y DETALLADA DE LOS SERVICIOS OFERTADOS, ASÍ COMO DE LOS INSUMOS Y MAQUINARIA QUE EMPLEARÁ, INCLUYENDO LAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS QUE UTILIZARÁ PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, CUMPLIENDO ESTRICAMENTE CON LO SEÑALADO EN LOS ANEXOS B y B-1.

#### CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

- EL PERSONAL DESIGNADO COMO SUPERVISORES DEBERÁ CONTAR COMO MÍNIMO EL GRADO ACADÉMICO, DE SECUNDARIA (TERMINADA), DEBIENDO ACREDITARLO CON EL CERTIFICADO CORRESPONDIENTE ANTE LOS RESPONSABLES – ADMINISTRATIVOS DE LAS ÁREAS REQUISITANTES, ASÍ MISMO QUE ESTÁ CERTIFICADO POR LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL EN CUANTO AL

**CUMPLIMIENTO DE LA NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-009 STPS-2011, CONDICIONES DE SEGURIDAD PARA REALIZAR TRABAJOS EN ALTURA, ESTO EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO.**

- EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO EL PROVEEDOR BEBERÁ CONTAR CON UN STOCK DE CONSUMIBLES DE TODOS LOS MATERIALES Y PRODUCTOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES, CON EL FIN DE EVITAR CAER EN INSUFICIENCIAS DE LOS MISMOS, PARA UN PERÍODO MÍNIMO DE 30 DÍAS. PARA CONSTATAR LO ANTERIOR EL ENTE REQUIRENTE Y/O PERSONAL DE LA DGAS REALIZARÁ VISITAS FÍSICAS A LOS ALMACENES DE MANERA ALEATORIA.
3. PRODUCTOS: LA SIGUIENTE LISTA MÍNIMA BÁSICA DE MATERIALES DEBERÁ CONSIDERARSE POR CADA ELEMENTO EN EL PERÍODO QUE SE DESCRIBE Y NO DEBERÁ SER LIMITANTE EN CUANTO A LA CANTIDAD ESPECIFICADA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS OPORTUNOS Y DE CALIDAD, ASÍ MISMO DEBERÁ SER CONSIDERADA SU ENTREGA PUNTUAL Y COMPLETA DENTRO DE LOS PRIMEROS 10 DÍAS DE CADA MES.

			CANTIDADES Y PERIODOS DE ENTREGA					
Nº	PRODUCTO	U.M.	MENSUAL	BIMESTRAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	POR INMUEBLE
1	ACIDO MURIACO	LITROS		1				
2	AROMATIZANTE	LITROS	3					
3	BOLSA CHICA NEGRA 30x40	KILO	1					
4	BOLSA GRANDE NEGRA 50x70	KILO	1					
5	BOLSA JUMBO NEGRA 12x150 cm	KILO	2					
6	BOLSA MEDIANA NEGRA 60x90 cm	KILO	2					
	BOLSA MEDIANA NEGRA 90x120 cm	KILO	2					
7	CLORO	LITRO	5					
8	CUBRE BOCAS (DESECHABLE)	PIEZA	1					
9	ESCOBA TIPO CEPILLO	PIEZAS		1				
10	FIBRA NEGRA	PIEZAS	2					
11	FIBRA VERDE	PIEZAS	2					
12	FRANELA GRIS	METROS	2					
13	GUANTE SATINADO ROJO DOM	PIEZAS	1					

14	JABON EN POLVO MULTIUSOS	KILO	3					
15	LIJA DE AGUA NUM. 180	PIEZAS	2					
16	LIMPIADOR AROMA (TIPO FABULOSO O PINOL)	LITRO	6					
17	PASTILLA (TAPETE INCLIDO) PARA MIGITORIO	PIEZAS	2					
18	PASTILLA PARA WC	PIEZAS	2					
19	TRAPEADOR	PIEZA	1					
20	ACEITE PARA MOP	LITROS			1			
21	ESCOBA DE MIJO NARANJA	PIEZAS			1			
22	LIMPIA VIDRIOS	LITRO			1			
23	SARRICIDA ROJO	LITRO	1					
24	ATOMIZADOR DE PLASTICO PARA 1 LITRO	PIEZAS	1					
25	CUBETA DE PLASTICO 18 LTS.	PIEZAS			1			
26	DESENGRASANTE UNIVERSAL	LITRO			1			
27	JERGA	METROS			1			
28	PIEDRA POMEX	PIZAS			2			
29	RECOGEDORES DE LAMINA	PIEZAS			1			
30	BOMBA DE WC	PIEZAS					1	
31	CEPILLO CERDA SUAVE P/UNIDADES	PIEZAS				1		
32	CEPILLO DE PLASTICO TIPO PLANCHA	PIEZAS					1	

33	CEPILLO PARA WC SIN BASE 1/2 LITRO	PIEZAS				1	
34	ESQUELETO PARA MOP 60	PIEZAS				1	
35	ESQUELETO PARA MOP 90	PIEZAS				1	
36	ESPATULA	PIEZA				1	
37	FUNDA DE MOP 60	PIEZAS		1			
38	FUNDA DE MOP 90	PIEZAS			1		
39	JALADOR PARA PISO DE 50 C.M.	PIEZAS				1	
40	JALADOR PARA VIDRIO	PIEZAS				1	
41	PLUMERO MANGO LARGO	PIEZAS					1
42	PLUMERO MANUAL CHICO	PIEZAS				1	

HERRAMIENTAS Y/O ACCESORIOS EN CALIDAD DE PRESTAMO POR PARTE DE LA EMPRESA POR INMUEBLE.			
NUM.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1	ESCALERA DE TIJERA DE 9 PELDAÑOS	PZA.	1
2	ESCALERA DE TIJERA DE 4 MTS CON EXTENCION DE 8 MTS	PZA.	1
3	DIABLITOS	PZA.	1
4	ASPIRADORA	PZA.	1
5	MAQUINA DE PULIDO PARA PISO	PZA.	1 A SOLICITUD

**LOS PRODUCTOS DEBEN CUMPLIR CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS ECOLÓGICAS:**

- Biodegradabilidad o transformación en sustancias producto de oxidación aerobia en un rango mayor al 70% en un periodo de 28 días, conforme a los criterios existentes en la materia.
- Productos químicos (desengrasantes) sin riesgos asociados a la salud, ni condiciones de inflamabilidad y reactividad.
- Productos orgánicos de uso en oficinas y jardines (contra plagas nocivas) elaborados a base de extractos naturales (sin dejar residuos y sin generar reacciones defensivas de las plagas) respetando la vida de los microorganismos benéficos.
- Jabones o detergentes sin contenido de sosa cáustica.

**UTENSILIOS:**

Se describen de manera enunciativa no siendo estos artículos limitantes en cuanto a la calidad en la prestación del servicio.

ACIDO MURIATICO	FIBRA VERDE	ESCOBA DE MIJO NARANJA	CEPILLO CERDA SUAVE P/UNIDADES
AROMATIZANTE	FRANELA GRIS	LIMPIA VIDRIOS	CEPILLO DE PLASTICO TIPO PLANCHA
BOLSA CHICA NEGRA 30x40	GUANTE SATINADO ROJO DOM	SARRICIDA ROJO	CEPILLO PARA WC SIN BASE 1/2 LITRO
BOLSA GRANDE NEGRA 50x70	CUBRE BOCAS (DESECHABLE)	ATOMIZADOR DE PLASTICO PARA 1 LITRO	ESQUELETO PARA MOP 60
BOLSA JUMBO NEGRA 12x150 cm	LIJA DE AGUA NUM. 180	CUBETA DE PLASTICO 18 LTS.	ESQUELETO PARA MOP 90
BOLSA MEDIANA NEGRA 60x80 cm	LIMPIADOR AROMA (TIPO FABULOSO O PINOL)	DESENGRASANTE UNIVERSAL	ESPATULA
CLORO	PASTILLA (TAPETE INCLIDO) PARA MIGITORIO	JERGA	FUNDA DE MOP 60
CUBRE BOCAS (DESECHABLE)	PASTILLA PARA WC	PIEDRA POMEX	FUNDA DE MOP 90
ESCOBA TIPO CEPILLO	TRAPEADOR	RECOGEDORES DE LAMINA	JALADOR PARA PISO DE 50 C.M.
FIBRA NEGRA	ACEITE PARA MOP	BOMBA DE WC	JALADOR PARA VIDRIO
PLUMERO MANGO LARGO	PLUMERO MANUAL CHICO		

SI EL PROVEEDOR ADJUDICADO NO PRESENTA EL O LOS PRODUCTOS SOLICITADOS EN LAS UBICACIONES ASIGNADAS EN LA ADJUDICACIÓN, DEBERÁ PRESENTAR UN PRODUCTO SUSTITUTO EN LA CALIDAD SIMILAR Y CANTIDAD REQUERIDAS.

EL PRODUCTO PARA TRATAMIENTO DE PISO SE APLICARÁ AL ADJUDICARSE EL CONTRATO DE ACUERDO AL PROGRAMA DE TRABAJO EN CADA ÁREA O UBICACIÓN, TENIENDO EL DIRECTOR O RESPONSABLE ADMINISTRATIVO DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD LA FACULTAD PARA SU APROBACIÓN O VISTO BUENO Y SI NO ES SATISFACTORIO EL RESULTADO, SE SOLICITARÁ EL CAMBIO DE PRODUCTO.

EL COSTO DE TRATAMIENTO DE PISO DEBERÁ MANIFESTARSE EN LA PROPUESTA ECONÓMICA.

#### EXPERIENCIA LABORAL:

- 1.- EL PROVEEDOR DEBERÁ CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE TODAS LAS ÁREAS DESCRIPTAS EN LOS ANEXOS B, B1 Y B2,
- 2.- DEBERÁN CONTAR CON OFICINAS ESTABLECIDAS EN LA CIUDAD DE AGUASCALIENTES CON UNA ANTIGÜEDAD MÍNIMA DE 3 AÑOS Y CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA ORGANIZACIONAL PARA PRESTAR EL SERVICIO CON LA OPORTUNIDAD Y CALIDAD REQUERIDOS, PARA LO CUAL LA CONVOCANTE REVISARÁ Y VERIFICARÁ LO AQUÍ SOLICITADO.

#### MAQUINARIA Y EQUIPO:

- 1.- DEBERÁ CONTAR CON LA MAQUINARIA Y/O EQUIPOS NECESARIOS PARA REALIZAR LOS TRABAJOS REQUERIDOS, YA QUE NO SE DEBERÁ OMITIR ALGUNA ACTIVIDAD POR FALTA DEL MISMO.

#### 2.3) FECHA, LUGAR Y RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN:

**FECHA DE ENTREGA:** El periodo de prestación del servicio será del 01 de abril de 2018 al 31 de marzo de 2019.

**LUGAR DE ENTREGA:** De conformidad con los lugares establecidos **el anexo B-1** para cada una de las partidas.

**COORDINADOR Y SUPERVISOR DE LOS SERVICIOS:** **C. Guillermina Landeros Ávila**, Jefa del Departamento de Control de Servicios Básicos adscrita a la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes o quien lo sustituya en el cargo.

**RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:** Cada uno de los Responsables administrativos como Entes requirentes, en coordinación con la DGAS, como se muestra a continuación:

NOMBRE	PUESTO	DEPENDENCIAS REQUERENTES
ING. JUAN CARLOS URENDA VELOZ	DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO	COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN
LIC. DANIEL FRAUSTO ÁVILA	DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO	COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS
ING. JUAN CARLOS URENDA VELOZ	DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS	OFICINAS DEL DESPACHO
LAE. RODOLFO ESQUIVEL CAÑEDO	DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS	SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN
LAE. JESÚS ADRIÁN HERNÁNDEZ VARELA	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
LIC. DANIELA MARTÍNEZ SOLANO	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	SECRETARIA DE TURISMO
C.P. HUMBERTO RODRÍGUEZ CASTORENA	DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO
C. HUGO PÉREZ SÁNCHEZ	TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN	SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y AGROEMPRESARIAL
C.P. ARACELI OROZCO RODRÍGUEZ	DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO	SECRETARIA DE FINANZAS
LIC. SERGIO DÍAZ DE LEÓN GUTIÉRREZ	COORDINADORA ADMINISTRATIVA	CONTRALORIA DEL ESTADO
C.P. VICTOR MANUEL MEDINA GÓMEZ	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	SECRETARÍA DE GESTIÓN URBANÍSTICA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL, REGISTRAL Y CATASTRAL
C.P. ÁBEL NÁJERA ANAYA	DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO	SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS
C.P. VICTOR MANUEL GONZÁLEZ DE LEÓN	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y AGUA
LIC. IGNACIO MISael CHÁVEZ MARTÍNEZ	DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO	SERVICIO NACIONAL DE EMPLEO
C.P. FELIPE ARTURO LOZANO RAMÍREZ	DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	SECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA
LIC. IGNACIO MISael CHÁVEZ MARTÍNEZ	DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO	CENTRO ESTATAL DE CONTROL Y CONFIANZA C3
LIC. IGNACIO MISael CHÁVEZ MARTÍNEZ	DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
C.P. MARTHA PATRICIA ROMO GUTIÉRREZ	COORDINADORA ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES

MTRO. LUIS MANUEL VALADEZ DÍAZ	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
LIC. JOSÉ DE JESÚS ORTÍZ DOMÍNGUEZ	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
C.P. ROCIO LIDIET VELÁZQUEZ POZO	DIRECTORA ADMINISTRATIVA	FIDEICOMISO DEL COMPLEJO TRES CENTURIAS
LIC. BRAULIO HUMBERTO HERNANDEZ LUEVANO	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	INSTITUTO AGUASCALENTENSE DE LA JUVENTUD
C.P. CARLOS ALBERTO TORRES CAMPOS	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
ING. REYNALDO MELCHOR MÉNDEZ DOMÍNGUEZ	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DEL CONOCIMIENTO DE LA SOCIEDAD DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
C.P. YUBANI ESTHER NÁTERA SÁNCHEZ	JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	INSTITUTO DE ASESORÍA Y DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
LIC. BERTHA ALICIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ	DIRECTORA ADMINISTRATIVA	INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
LIC. RODRIGO MARTÍNEZ ESPARZA	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
C.P. VICTOR MANUEL GONZÁLEZ DE LEÓN	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	INSTITUTO DEL AGUA
LIC. SANDRA MONTSERRAT FERNÁNDEZ ROMO	DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
C.P. FRANCISCO LOZANO RAMIREZ	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE
ING. JORGE EDUARDO VEGA GOMEZ	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
C.P. LINO ARTURO VERA PÉREZ	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES
MTRA. ISADORA SANCHEZ SOTO	DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE AGUASCALIENTES
LIC. FERNANDO VALDEZ SANTACRUZ	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CALVILLO
LIC. MARCO ANTONIO RAMÍREZ ARROYO	JEFE DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	FIDEICOMISIO DE DESARROLLOS INDUSTRIALES
LIC. ELMIRA GALLEGOS MACÍAS	DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN	INSTITUTO PARA LA EDUCACIÓN DE LAS PERSONAS JÓVENES Y ADULTAS

**2.4) PODERES, DOCUMENTOS Y REQUISITOS A CUBRIR:**

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos **50 fracciones III, IV, V, VI, VII, VIII, y IX** de la **LEY**, todos los documentos generados por el **LICITANTE**, deberán presentarse en idioma español, en papel membretado (que cuente al menos con los siguientes datos: Razón Social, Nombre comercial en su caso, Domicilio, Teléfono y RFC) y firmados autógrafamente por su representante legal o por el **PROVEEDOR** en caso de ser persona física, además deberá cumplir con los siguientes requisitos:

<b>OFERTA TÉCNICA Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS</b>	
1.	<p>Escrito que contenga su <b><u>Oferta técnica</u></b> en <b><u>original y copia simple</u></b>, con la descripción pormenorizada de los SERVICIOS, indicando las especificaciones correspondientes a cada partida; deberá venir firmada por el proveedor o su representante legal en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras, conforme al punto 2.2), y a la forma establecida en los <b>(Anexos B, B1 y B2)</b> de la convocatoria.</p> <p>El Licitante deberá considerar el presentar su proposición <b><u>en un dispositivo USB o CD en archivos editables</u></b> dentro del mismo sobre, mismo que se devolverá 15 días posteriores a la emisión y notificación de fallo.</p> <p>En caso de discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último</p>
2.	<p>Escrito que contenga su <b><u>Oferta económica</u></b> en <b><u>original y copia simple</u></b>, con la descripción pormenorizada de los SERVICIOS, indicando las especificaciones correspondientes a cada partida; deberá venir firmada por el proveedor o su representante legal en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras, conforme al punto 2.2), y a la forma establecida en los <b>(Anexos C y C-1)</b> de la convocatoria.</p> <p>El Licitante deberá considerar el presentar su proposición <b><u>en un dispositivo USB o CD en archivos editables</u></b> dentro del mismo sobre, mismo que se devolverá 15 días posteriores a la emisión y notificación de fallo.</p> <p>En caso de discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último.</p>
3.	<p><b><u>Original y copia</u></b> del <b>recibo expedido por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes</b>, comprobatorio del pago directo ante SEFI, el cual deberá haberse pagado en los días que señala el calendario de acuerdo al apartado 1.3) de la presente convocatoria.</p> <p>Si realizó su pago mediante depósito o transferencia bancaria dentro del plazo señalado en el apartado 1.3) de la presente convocatoria deberá tramitar su recibo oficial ante la <b>SECRETARÍA DE FINANZAS</b> debiendo anexar además <b><u>copia de la transferencia bancaria así como el original y copia del recibo oficial para su cotejo</u></b>.</p>
4.	<p>Carta <b>compromiso</b> de acuerdo al <b>(Anexo D)</b> de la convocatoria. <b>(llenar y presentar)</b>.</p> <p>Ver <i>formato de referencia</i>.</p>
5.	<p>Carta <b>compromiso</b> de acuerdo al <b>(Anexo D-1)</b> de la convocatoria. <b>(llenar y presentar)</b>.</p> <p>Ver <i>formato de referencia</i>.</p>
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escrito de acreditación del participante en original conforme a lo establecido en el <b>(Anexo E)</b> de la convocatoria.</li> <li>Escritura constitutiva <b><u>en original o copia certificada y copia simple para cotejo</u></b> y última modificación a dicha acta constitutiva, <b><u>en original o copia certificada y copia simple para su cotejo</u></b> si hubo reformas, debidamente inscritas en el Registro Público de Comercio.</li> <li>Poder General para actos de administración <b>o especial</b> para participaren procedimientos de Licitación, vigente y en <b><u>original o copia certificada y copia simple para su cotejo</u></b>.</li> </ul> <p>Así mismo deberá proporcionar una dirección de correo electrónico (en caso de contar con él).</p>

	Tratándose de persona física, <u>original o copia certificada de su aviso de inscripción ante el Registro Federal de Contribuyentes (Cédula de Identificación Fiscal) y copia simple para su cotejo.</u>
7.	En caso de que el representante legal de la empresa no asista a los eventos de este procedimiento, podrá facultar a una persona para que participe y lo represente en los eventos de esta licitación, esto mediante una carta poder simple. <u>(Anexo F)</u> Ver formato de referencia.
8.	<b>Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal en original y copia simple, o copia certificada y copia simple para cotejo, incluirlas dentro del sobre de su proposición,</b> (se aceptan credencial de elector, pasaporte y cédula profesional), <u>o bien</u> el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, el representante legal <u>deberá exhibir ante el personal autorizado por la convocante, el original y copia simple para su cotejo de dicha identificación.</u>
9.	En caso de aplicar, Identificación oficial con fotografía vigente en original o copia certificada, tanto de la persona facultada en la carta poder como del representante legal, incluirlas dentro del sobre de su proposición, <u>o bien</u> el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, <u>deberá exhibir ante el personal autorizado por la convocante, el original y copia simple para su cotejo de ambas identificaciones.</u>
10.	Presentar el <b>organigrama y currículum</b> de su empresa (máximo en 5 hojas incluyendo el organigrama). Además el licitante debe contar con personal responsable del capital humano o recursos humanos, lo cual deberá comprobar presentando el contrato correspondiente de dicho personal, debiendo presentar en original o copia certificada y copia simple para cotejo del contrato y copia de la identificación oficial vigente de los integrantes que conforma el personal administrativo mencionado en dicho organigrama.
11.	Deberá presentar <b>relación</b> que contenga un mínimo de <b>(TRES)</b> de sus principales clientes a los que haya prestado <b>SERVICIOS similares durante el último año</b> contado a partir de la entrega de su proposición hacia atrás, deberá contener nombres, razones sociales, teléfonos de los mismos, volúmenes de ventas, tiempos de entrega y documentación comprobatoria consistente en una copia de factura de venta o impresión de <b>CFDI</b> por cliente ( <b>a la copia de dichos documentos se le pueden cubrir únicamente los precios</b> ). Cabe mencionar que cada uno de dichos documentos deberán ser de clientes con distinto R.F.C. <u>(Anexo G)</u> .  Así mismo las copias de dichos documentos a los que hace referencia el párrafo anterior deberán reunir los requisitos fiscales establecidos por la autoridad correspondiente y vigente en términos del artículo 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación.  Asimismo deberá presentar tres cartas de recomendación expedidas por sus principales clientes (una por cliente), las cuales deberán contener el nombre o denominación social de la persona o empresa a la cual se prestaron los servicios, la manifestación expresa de que la prestación de servicios se realizó en buenos términos, en cuanto a puntualidad, asistencia y rotación de personal, así mismo, se deberá mencionar si durante la prestación de los servicios se presentaron incidentes en perjuicio de personas o de las instalaciones de los inmuebles y sus contenidos.  Dichas cartas de recomendación deberán estar debidamente firmadas por la persona física o el representante de la persona moral a la que se le prestaron los servicios las cuales deberán tener una antigüedad máxima de 1 (uno) año, previos a la presentación de su proposición.  El incumplimiento en la presentación de las cartas de recomendación, con todos y cada uno de los requisitos señalados, será motivo de descalificación de la presente licitación.
12.	Escrito mediante el cual manifieste estar al corriente en el cumplimiento de sus <b>Obligaciones Fiscales</b> de conformidad con el <u>(Anexo H)</u> de la convocatoria. <b>(llenar y presentar formato).</b>  <u>Ver formato de referencia.</u>  Así mismo el licitante deberá presentar la <b>opinión positiva del SAT.</b> , vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la Convocatoria.
	Presentar la autorización de pago vía electrónica, conforme a lo señalado en el <b>(Anexo I)</b> de esta convocatoria <b>(llenar y presentar formato)</b> . Mismo que servirá para el caso de que resulte adjudicado en este procedimiento.  <u>Ver formato de referencia.</u>

13.	<p>Presentar carta bajo protesta de decir verdad en la que manifiesta que cuenta con oficinas establecidas en el Estado de Aguascalientes con una antigüedad mínima de 3 (tres) años, contados a partir de la fecha de la publicación de la convocatoria, conforme al <b>(Anexo J)</b>.</p> <p>Así mismo al escrito deberá anexar original y copia del comprobante de domicilio (recibo de luz, agua, teléfono).</p> <p>Original y copia del contrato de arrendamiento, comodato o convenio vigente a nombre de la empresa licitante, de la ubicación de sus oficinas dentro del Estado de Aguascalientes.</p> <p>Así como original y copia de los tres últimos recibos de pago de arrendamiento en su caso o manifestar que el inmueble que ocupa es propio para lo cual deberá anexar certificado expedido por el Registro Público de la Propiedad del Estado de Aguascalientes y/o escritura Pública que coincida con el nombre del licitante que deberá anexar original y/o copia simple del último pago del Impuesto a la Propiedad Raíz (predial).</p> <p>En caso de que los contratos de arrendamiento, comodato o convenio se hayan firmado posterior a la antigüedad mínima solicitada, deberá acompañar los contratos que amparen los tres años de antigüedad. Así mismo en caso de que el representante legal que firme dichos contratos no sea el que firme las propuestas.</p>
14.	<p>Entrega de Muestras Físicas consistente en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aromatizante 1 litro</li> <li>• Cloro 1 litro</li> <li>• Jabón de polvo 1 kg</li> <li>• Limpiador aroma 1 litro</li> <li>• Aceite para mop 1 litro</li> <li>• Desengrasante universal 1 litro</li> </ul> <p>Entrega de recibo firmado por el Licitante y la convocante de conformidad con el <b>(Anexo K)</b>.</p>
15.	<p>Muestra física del uniforme, así mismo el licitante que en su caso resulte adjudicado se obliga a proporcionar a cada uno de los elementos cuando menos dos uniformes, comprometiéndose a mantener en buen estado los mismos.</p>
16.	<p>Escrito en el que manifieste que cuenta con un 3 (TRES) vehículo automotor propio del licitante, para llevar a cabo la entrega de material y la realización de supervisión del servicio a las Dependencias y Entidades asignadas conforme al <b>(Anexo L)</b>. Entendiéndose por vehículo automotor al vehículo terrestre que se desliza sobre cuatro ruedas</p> <p>Así mismo deberá de adjuntar en original o copia certificada y copia simple para su cotejo de la factura y tarjeta de circulación del vehículo, en el que se haga constar que el mismo es propiedad de la empresa licitante.</p>
17.	<p>Escrito en el cual manifiesta su aceptación para que personal designado por el Ente Requierente y/o Área Técnica de la <b>SAE</b> realice visitas físicas a las instalaciones u oficinas del licitante dentro del estado de Aguascalientes, las cuales deberán de contar con la infraestructura adecuada para brindar el servicio correspondiente, lo cual se verificará con las visitas que determine esta convocante, ya sea durante el desarrollo del presente procedimiento de licitación, o bien si este resulta adjudicado, debiendo estar presente el personal administrativo de la misma empresa al momento de la realización de la visita o visitas, demostrando en ese momento que las instalaciones son las adecuadas y con los elementos necesarios para la prestación del servicio. Conforme al anexo <b>(Anexo M)</b>.</p>
18.	<p><b>Escrito bajo protesta de decir verdad</b> en el cual el licitante, manifiesta que se encuentra al corriente en el pago de cuotas patronales ante el <b>IMSS</b>, así mismo, deberá presentar en original el documento expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social denominado <b>OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL</b>, vigente al acto de apertura y presentación de acuerdo al calendario establecido en el apartado 1.3) de la Convocatoria y de acuerdo al <b>Anexo N</b>.</p>
19.	<p>Escrito mediante el cual presente una <b>Declaración de integridad</b>, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Gobierno del Estado de Aguascalientes, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen</p>

	condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes. De conformidad con el anexo ( <b>Anexo N</b> ) de la convocatoria ( <b>llenar y presentar formato</b> ).
20.	<b>Escrito bajo protesta de decir verdad</b> en papel membretado del <b>Licitante</b> en el que manifieste que para prestación del servicio objeto de la presente convocatoria, cumple con la NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-009 STPS-2011, CONDICIONES DE SEGURIDAD PARA REALIZAR TRABAJOS EN ALTURA. El licitante deberá anexar el documento en original y copia para cotejo vigente a la fecha de apertura de proposiciones de la presente licitación, en el que se haga constar el cumplimiento de dicha norma.

**Las siguientes notas son de importancia, por lo que deberán ser consideradas por los LICITANTES participantes:**

**NOTA 1:** TODOS LOS DOCUMENTOS GENERADOS POR EL LICITANTE PARA CUMPLIR ESTE APARTADO 2.4), DEBERÁN PRESENTARSE EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA EN ORIGINAL, ANOTANDO TODOS LOS DATOS REFERENTES A LA LICITACIÓN PÚBLICA, INDICANDO EL NÚMERO DE REQUISITO QUE SE CUMPLE, DEBIDAMENTE FIRMADOS POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN TODAS SUS HOJAS Y EN IDIOMA ESPAÑOL.

**NOTA 2:** LAS COPIAS FOTOSTÁTICAS SOLICITADAS DENTRO DE LA PRESENTE CONVOCATORIA Y LAS CUALES SERÁN EXHIBIDAS EN EL PROCESO OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN, DEBERÁN SER LEGIBLES, YA QUE EN CASO CONTRARIO LA CONVOCANTE TENDRÁ QUE RETENER EL DOCUMENTO ORIGINAL, MISMO QUE SE DEVOLVERÁ EL DÍA DE LA EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE FALLO.

**NOTA 3:** TODOS LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS POR EL LICITANTE PARA CUMPLIR ESTE APARTADO 2.4), DEBERÁN ENCONTRARSE VIGENTES AL MOMENTO DE SU PRESENTACIÓN DE ACUERDO CON EL CALENDARIO PREVISTO EN EL APARTADO 1.3) DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

#### **INFORMACIÓN SOBRE DATOS DE CONFIDENCIALIDAD**

La **SAE**, utiliza los datos e información solicitada en este apartado para uso interno, a efecto de evaluar la información proporcionada, su experiencia, así como su existencia legal y personalidad jurídica, por lo tanto los datos proporcionados son tratados bajo la más estricta confidencialidad y no se les da un tratamiento distinto que no resulte compatible o análogo a los fines establecidos para esta licitación, salvo lo que dispone el artículo 55 fracción XXVIII, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.

Por su parte el **PROVEEDOR**, tiene la obligación y asume la responsabilidad de guardar el secreto y la confidencialidad de toda la información tangible o intangible, imágenes, datos y documentos de la **SECRETARÍA** y/o de cualquier dependencia del Gobierno del Estado de Aguascalientes que le sea proporcionada única y exclusivamente para efectos de la presentación de su proposición técnica y económica en esta **LICITACIÓN**. Dicha información no deberá ser revelada total o parcialmente sin previo consentimiento por escrito de la **CONVOCANTE**, ni será utilizada para ningún otro propósito que no esté relacionado con la presente **LICITACIÓN** siendo responsable de los daños y perjuicios que cause a la **CONVOCANTE** por el incumplimiento de esta obligación.

#### **2.5) CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LA OFERTA TÉCNICA:**

- a) Presentación y cumplimiento de todos los requisitos establecidos en la **CONVOCATORIA** así como en sus anexos.
- b) Cumplir con las características y especificaciones requeridas para el SERVICIO.
- c) Experiencia en el ramo.
- d) Referencias comerciales.
- e) Comprobación de la información proporcionada.
- f) Satisfacción de los requerimientos técnicos en cuanto a calidad, oportunidad y servicio.
- g) Se efectuará una revisión documental por parte de la **SAE**, para verificar que cada uno de los licitantes cumpla con la capacidad legal, administrativa, técnica y financiera para contraer los compromisos derivados de esta **LICITACIÓN** y que garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas, para lo cual también se podrá realizar una visita física a sus instalaciones si así lo estima conveniente el ente requirente y su área técnica.

#### **2.6) FORMA DE PRESENTAR LA OFERTA ECONÓMICA:**

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES**

Además de lo solicitado en el apartado 2.4) de la presente convocatoria, la oferta económica deberá presentarse en idioma español y en papel membretado (que cuente al menos con los siguientes datos: Razón Social, Nombre comercial en su caso, domicilio, teléfono y RFC) **en original y copia simple**, firmada autógrafamente por el representante legal, **deberá ser presentada en apego al Anexo C y C-1**. El licitante deberá considerar presentar la propuesta económica en un dispositivo **USB o CD** en archivos editables, a efecto de agilizar la conducción del evento, además de lo siguiente:

- a) La oferta económica deberá presentarse en original y copia simple sin tachaduras, en idioma español, en moneda nacional (expresando el gran total en número y letra). Las cotizaciones que se presenten con **tachaduras, enmendaduras o textos entre líneas**, serán descalificadas
- b) Al llenar los formatos con la información requerida, no alterar la descripción de los servicios.
- c) Así mismo la oferta económica (**Anexo C y C-1**) **deberá presentarse en un dispositivo USB o CD en formato editable**.
- d) Señalar el número de partida, cantidad y unidad de medida.
- e) La oferta deberá incluir una descripción genérica de los **SERVICIOS** ofertados.
- f) Señalar el precio unitario, subtotal, I.V.A. y gran total de la partida.(Al referirse a los centavos, se sugiere indicar cantidades a dos dígitos)
- g) Deberá presentar la sumatoria del Subtotal, Impuesto al Valor Agregado (I.V.A) y Total de la partida.
- h) Indicar condiciones de pago (sin contravenir lo establecido en la convocatoria).
- i) Indicar el tiempo de entrega del bien solicitado por la **CONVOCANTE**.
- j) Indicar el lugar de entrega del bien.
- k) Indicar el tiempo con que estarán garantizados en calidad los **SERVICIOS** a adquirir.
- l) Indicar que el traslado y empaque de los **SERVICIOS** es por cuenta y riesgo del **licitante**.
- m) Señalar la vigencia de la oferta.

En caso de otorgar descuentos especiales, deberán indicarse en su oferta y reflejarse en el precio unitario de la partida (no por separado). Así mismo en caso de otorgar **SERVICIOS** sin costo para la **SAE**, señalar la descripción, cantidad, tiempo de entrega del bien, así como el lugar de la entrega del mismo.

**Nota:** A efecto de evitar errores y/o discrepancias y por tal razón su posible desechamiento, se recomienda calcular los valores a dos dígitos y en hoja Excel.

## 2.7) CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

**La adjudicación será por partida total a un solo PROVEEDOR, es decir la única partida será adjudicada de manera individual a un solo proveedor.**

Una vez hecha la evaluación de las ofertas, sin perjuicio de los criterios previstos por la **LEY**, se adjudicará el contrato correspondiente al licitante cuya proposición resulte solvente por reunir conforme a los criterios establecidos en la presente convocatoria, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la **SAE** así como las establecidas en forma expresa en los puntos 2), 2.4) y **Anexos** de la convocatoria.

**En la presente adquisición se preferirá como Proveedores, en igualdad de condiciones, a aquéllos que tengan su domicilio fiscal en Aguascalientes.**

En la presente licitación se otorgará un porcentaje diferencial de precio de un cinco por ciento en favor de los proveedores a que se refiere el párrafo anterior que hayan sido evaluados positivamente en su oferta técnica.

De subsistir el empate entre las personas domiciliadas en el Estado de Aguascalientes, la adjudicación se efectuará a favor del Licitante que resulte ganador del sorteo que se realice para el efecto. Será convocado al sorteo un representante de la **CONTRALORÍA**.

## 2.8) EMISIÓN DEL FALLO:

En cumplimiento a lo ordenado por el **artículo 57** de la **LEY**, la convocante emitirá un fallo, en el que asentará lo siguiente:

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES**

- I. La relación de Licitantes cuyas proposiciones fueron sujetas a evaluación, expresando en caso de desechamiento todas las razones legales, técnicas o económicas que sustentan tal determinación e indicando los puntos de la convocatoria que en cada caso se incumpla;
- II. La relación de Licitantes cuyas proposiciones fueron sujetas a evaluación y resultaron solventes, describiendo en lo general dichas proposiciones. Se presumirá la solvencia de dichas proposiciones, cuando no se señale expresamente incumplimiento alguno;
- III. Nombre del Licitante a quien se adjudica el contrato, indicando las razones que motivaron la adjudicación, de acuerdo a los criterios previstos en la convocatoria;
- IV. Nombre, cargo y firma del servidor público que lo emite, señalando sus facultades de acuerdo con los ordenamientos jurídicos aplicables. Indicará también el nombre y cargo de los responsables de la evaluación de las proposiciones.

El contrato se adjudicará al Licitante cuya oferta resulte solvente porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria y por tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas y su proposición haya obtenido el **mejor resultado con base en la evaluación binaria habiendo ofertado el precio más bajo.**

Con la notificación del fallo por el que se adjudica el contrato, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en el plazo y términos señalados en la **LEY**.

Contra el fallo no procederá recurso alguno; sin embargo procederá la inconformidad en términos del artículo 93 de la **LEY**.

La fecha del acto de emisión y notificación de fallo se especifica en la convocatoria en su calendario contenido en el punto 1.3).

## 2.9) GARANTÍAS:

De acuerdo a lo establecido en el **artículo 69** de la **LEY**, quienes participen en una Licitación Pública deberán garantizar a favor de la **SECRETARÍA DE FINANZAS**, lo siguiente.

**1) GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.** Con el fin de garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que se contraerán entre la convocante y el proveedor adjudicado y de acuerdo con lo que establece el artículo 69 de la **LEY**, el proveedor adjudicado presentará a la SAE, dentro de los diez días naturales posteriores a la firma del contrato correspondiente, fianza otorgada por Institución autorizada debiendo precisar cantidad y el tipo de servicios a garantizar; o una garantía idónea (siempre que sea de las contempladas en el artículo 63 del Código Fiscal del Estado de Aguascalientes) para garantizar el cumplimiento de dicho contrato, misma que en términos del artículo 70 de la **LEY**, exhibirá a favor de la Secretaría de Finanzas, por la cantidad equivalente al 10% del monto total adjudicado, incluyendo el I.V.A., cuyo importe constituirá el monto de la reclamación con cargo al medio de garantía, por la cantidad equivalente. **Cabe señalar que el cumplimiento de la entrega de los servicios no exime al proveedor adjudicado de cumplir con la obligación de la entrega de la garantía.** Lo anterior con fundamento en lo previsto por el artículo 69 fracción II y párrafo tercero de la **LEY**. (Anexo O)

Dicho medio de garantía tendrá vigencia hasta el total cumplimiento de las obligaciones que se consignen en el contrato y se hará efectiva cuando el Proveedor **no entregue los servicios** al amparo de la presente **LICITACIÓN** a entera satisfacción de los entes requirentes en el plazo estipulado, así como por no cumplir con cualquier otra obligación a su cargo consignada en el contrato correspondiente.

Así mismo la garantía referida estará vigente aún durante la substanciación de los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se pronuncie resolución definitiva, de forma tal que su vigencia no podrá acotarse en razón del plazo de ejecución del contrato principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia.

De igual forma la garantía permanecerá en vigor aún en los casos en que la SAE, a través de los entes requirentes representados por su Director General Administrativo o su equivalente, otorgue prórrogas o esperas a el **PROVEEDOR** para el cumplimiento de sus obligaciones.

En caso de que el proveedor incumpliese en la entrega o no entregue de acuerdo a la cantidad, calidad, tiempo de entrega y especificaciones técnicas de los servicios adquiridos, se hará efectiva la garantía por concepto de cumplimiento de contrato.

**2) GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y VÍCOS OCULTOS.** El Proveedor adjudicado se obliga a otorgar una garantía por defectos en los servicios, por el plazo mencionado en la partida adjudicada y que se especifican en el apartado 2.2) de esta convocatoria.

A través de dichas pólizas el proveedor se obligará a reparar el daño y los perjuicios ocasionados por la mala calidad del servicio contratado, así como al saneamiento por evicción, durante los períodos señalados con anterioridad, contado a partir de la fecha en que sean entregados los servicios a entera satisfacción del responsable de su recepción señalado en el apartado 2.3) de la presente convocatoria. Lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 69 fracción III de la **LEY**.

Las garantías referidas anteriormente deberán constituirse en un plazo máximo de diez días naturales a partir de la fecha en que el Proveedor firme el contrato respectivo. Si durante los períodos de garantía anteriormente señalado, se presenta mala calidad en los servicios, es decir la mala prestación de los mismos o fallas de cualquier índole, el Proveedor quedará obligado a hacer efectiva la garantía y/o a reponer los servicios adquiridos en malas condiciones en un plazo máximo establecido en cada una de las partidas del apartado 2.2) o bien de 1 (UNA) hora en caso de no especificarse, contados a partir del momento en que le sea requerida la reposición, sin cargo adicional para la convocante y el ente requirente.

#### **2.10) ¿CUÁNDO SÉ HARÁ EFECTIVA LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS?:**

##### **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO:**

- a) Cuando el **PROVEEDOR** incumpla con alguna de las condiciones consideradas en los puntos 2.2) y 2.4) de la convocatoria.
- b) Cuando se presente incumplimiento por parte del **PROVEEDOR** adjudicado a alguna de las obligaciones a su cargo o se actualice alguna causa de rescisión establecida en el respectivo **CONTRATO** de adjudicación o en el texto de la convocatoria.
- c) Cuando el **PROVEEDOR** entregue alguno de los **SERVICIOS** en malas condiciones o mala calidad, sin que sean recibidos por el **ENTE REQUIRENTE** a su entera satisfacción, según corresponda; o
- d) Cuando el **PROVEEDOR** no entregue los **SERVICIOS** requeridos en tiempo y forma, a entera satisfacción del **ENTE REQUIRENTE**.

##### **GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS:**

- a) Cuando los **SERVICIOS** ofertados no cumplan con el mínimo de las características y especificaciones del apartado 2.2) de la convocatoria.
- b) Los servicios tendrán garantía mínima que se establece en cada una de las sub partidas establecidas en el apartado 2.2) de la convocatoria, la cual deberá ser posterior a la entrega a entera satisfacción del **Ente Requirente**.
- c) Cuando los **SERVICIOS** presenten defectos en la calidad en condiciones normales dentro del periodo de garantía y de uso queda obligado a reponer los **SERVICIOS** en un plazo que se establece en el apartado 2.2) de la presente convocatoria, o bien si no se especifica en dicho apartado, será en un plazo no mayor a 1 (UNA) hora, contados a partir de la fecha de comunicación del defecto o daño sin cargo adicional para el Ente Requirente a partir de la comunicación de la falla o defecto, la cual podrá ser por medios escritos o medios electrónicos autorizados, (fax o correo electrónico).

Nota: La Secretaría de Finanzas será la responsable de la ejecución de sanciones económicas que se impongan a los Proveedores.

#### **2.11) CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO:**

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 59 segundo párrafo de la **LEY**, la convocante podrá cancelar una licitación, partidas o conceptos incluidos en éstas, cuando se presente caso fortuito, fuerza mayor; existan circunstancias justificadas que extingan la necesidad para adquirir los servicios, arrendamientos o servicios, o que de continuarse con el procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la propia convocante. La determinación de dar por cancelada la licitación, partidas o conceptos, deberá precisar el acontecimiento que motiva la decisión, la cual se hará del conocimiento de los Licitantes, y no será procedente contra ella recurso alguno, sin embargo podrán interponer la inconformidad en términos del artículo 93 de la **LEY**.

## 3

### FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO Y CONDICIONES DE PAGO

#### 3.1) FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO:

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 67 de la **LEY** y como resultado de la adjudicación, la **SAE** y el **PROVEEDOR** adjudicado deberán suscribir el **CONTRATO** correspondiente, en un término no mayor a diez días naturales contados a partir de la fecha en que se le notifique el fallo de adjudicación correspondiente.

A efecto de formalizar el **CONTRATO**, este deberá ser suscrito por el **PROVEEDOR** adjudicado o por su representante legal debidamente facultado para tal efecto.

Los documentos por los que se formalizará el fallo de adjudicación y las obligaciones del **PROVEEDOR** serán con el pedido y el contrato correspondiente.

Cuando los Proveedores injustificadamente y por causas imputables a los mismos, no formalicen contratos o pedidos, serán sancionados por la **CONTRALORÍA** con multa equivalente a la cantidad de **diez hasta cuarenta y cinco el valor de la UMA (unidad de medida y actualización elevado al mes)**, en la fecha de la infracción; en cuyo caso la **SAE** podrá en concordancia con lo señalado en el artículo 67 segundo párrafo de la **LEY**, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al participante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento, y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación.

#### 3.2) CONDICIONES DE PAGO:

**La CONVOCANTE no otorgará anticipos.**

Precio fijo durante la vigencia del **CONTRATO**. Los pagos se realizarán en Moneda Nacional, contra entrega de los servicios a mes vencido, dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de impresiones de CFDI.

Las impresiones de los **CFDI** deberán presentarse en las oficinas del ente requirente que a continuación se indica:

Para CFDI de las Dependencias (Sub partida 1-18).

Departamento de Control de Servicios Básicos ubicado en el tercer piso de las oficinas de la SAE, ubicada en Avenida de la Convención de 1914 oriente número 104, Colonia del Trabajo en la ciudad de Aguascalientes, Ags., de lunes a viernes en un horario de 08:00a 15:30 horas.

#### Secretaría de Finanzas

Av. de la Convención Ote. Número 102  
Col. del Trabajo, C.P. 20180, Aguascalientes, Ags.  
R.F.C.: SFI-011030-DU4

Para CFDI de las Entidades. (Sub partida 19)

Se entregue en cada área administrativa de las Entidades, la información para facturación serán entregado al licitante adjudicado.

La documentación requerida para el pago deberá presentarse en original, así como original y copia del pedido (por ambos lados). De igual forma las impresiones de los **CFDI** y los pedidos deberán presentarse sellados y firmados de recibido a entera satisfacción **por el ENTE REQUERENTE**.

En caso de que las impresiones de los **CFDI** entregadas por el **PROVEEDOR** para su pago, presenten errores o deficiencias, el **ENTE REQUERENTE** dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito al **PROVEEDOR** las

deficiencias que deberá corregir. El período que transcurre a partir de la entrega del citado escrito y hasta que el **PROVEEDOR** presenta la corrección no se computará para efectos del pago.

El pago del servicio quedará condicionado proporcionalmente, al pago que el **PROVEEDOR** deba efectuar por concepto de penas convencionales en el entendido que en el supuesto de que sea rescindido el **CONTRATO**, no procederá el cobro de dichas penalizaciones.

### **3.3) PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO EN EL CUMPLIMIENTO:**

En caso de atraso en el cumplimiento por parte del **PROVEEDOR** adjudicado y por causa imputable a él, será sancionado con una pena de 2 (dos) al millar por cada día de atraso en la entrega de los servicios, de acuerdo a la fecha establecida en el pedido y/o **CONTRATO** de adjudicación respectivo en un plazo de 15 días a partir del cual se podrán cancelar total o parcialmente la partida, sub partida o servicios no proporcionados o bien rescindir el contrato, esto de conformidad con el artículo 74 y 75 de la **LEY**.

Los derechos y obligaciones que se deriven de los contratos no podrán ser transferidos por el Proveedor en favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento de la **SAE** según lo dispone el último párrafo del artículo 67 de la **LEY**.

### **3.4) RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO:**

La **SAE** podrá rescindir administrativamente el **CONTRATO** en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **PROVEEDOR**, siguiendo el procedimiento previsto por el artículo 76 de la **LEY**, sin que se requiera declaración judicial para tal efecto.

### **3.5) TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO:**

Se podrá dar por terminado anticipadamente el contrato, cuando concurren causas que afecten el interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de los **SERVICIOS** originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Gobierno del Estado, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 77 de la **LEY**.

### **3.6) CANTIDADES ADICIONALES Y NEGOCIACIONES:**

La **SAE** podrá acordar el incremento en la cantidad de los **SERVICIOS** solicitados, de conformidad con lo establecido en el artículo 73 de la **LEY**, en cuyo caso el proveedor adjudicado aceptará seguir prestando los **SERVICIOS** requeridos hasta en un cincuenta por ciento adicional al originalmente pactado en cantidad de meses, comprometiéndose a respetar las mismas condiciones y precio de los **SERVICIOS** ofertados originalmente.

La convocante se abstendrá de hacer modificaciones no contempladas en la convocatoria y que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones en contravención a lo establecido por el artículo 73 último párrafo de la **LEY** y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un **PROVEEDOR** comparadas con las establecidas originalmente en esta **CONVOCATORIA**.

## **INFORMACIÓN PARA LICITANTES QUE RESULTEN ADJUDICADOS**

Para los licitantes que resulten adjudicados en la presente licitación y que no se encuentren dados de alta o refrendados en el Padrón Único de Proveedores de la Administración Pública Estatal, deberán realizar a la brevedad el trámite de registro o refrendo, ya que de lo contrario no podrá emitirse el pedido de compra correspondiente.

En la dirección electrónica que se establece a continuación encontrará los formatos para poder iniciar su trámite de registro en el referido padrón:

<http://eservicios.aguascalientes.gob.mx/sae/hoysecompra/>

**SE SUGIERE EN CASO DE NO ENCONTRARSE REFRENDADO O REGISTRADO EN EL PADRÓN ÚNICO DE PROVEEDORES, REALICE SU TRÁMITE AL MOMENTO DE QUE DECIDA PARTICIPAR EN LA PRESENTE LICITACIÓN.**

El **PROVEEDOR** Adjudicado deberá gestionar la entrega y trámite de la documentación que se enlista a continuación con el Jefe del Departamento de Gestión Documental e Información Estadística de la **DGAD**, tel.: 910-2500 Ext. 5185.

- Entregar Garantía de cumplimiento de contrato y calidad de los **SERVICIOS**.
- Firma de contrato
- Recibir contrato
- Recibir el Pedido de Compra

**NOTAS ADICIONALES:**

La **SAE**, no será responsable por los gastos, fallas o cualquier omisión en que incurra el **LICITANTE** como consecuencia del trabajo desarrollado en la preparación de la proposición derivada de la presentación de la misma o por no realizar el trámite de actualización o registro en el Padrón Único de Proveedores de la Administración Pública Estatal, requisito indispensable para la formalización de pedido y **CONTRATO** respectivos.

En términos de lo dispuesto por el artículo 92 de la **LEY**, las personas podrán denunciar por escrito ante la **CONTRALORÍA**, con domicilio en **Av. José María Chávez 123 C.C. Plaza Patria Planta Alta local 40 Zona Centro** los actos que contravengan las disposiciones de la **LEY**.

## 4

### FORMATOS PARA LOS DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES

#### FORMATO PARA PRESENTACIÓN DE PREGUNTAS

ANEXO	DOCUMENTO	¿DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE PARTICIPANTE?
A	Escrito de interés en participar en esta licitación	Sí
J. A.	Formato para presentación de preguntas sobre la convocatoria de esta licitación	A decisión del licitante

#### FORMATOS PARA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA

ANEXO	DOCUMENTO	¿DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE PARTICIPANTE?
A	Escrito de interés en participar	Sí (en caso de enviar preguntas)
B	Tabla Propuesta técnica	Sí
B-1	Propuesta Técnica descripción generalizada de los servicios a prestar	Sí
C	Oferta Económica	Sí
C-1	Prestaciones	Sí
D	Carta compromiso bajo protesta de decir verdad	Sí
D-1	Carta compromiso bajo protesta de decir verdad	Sí
E	Acreditación del Participante	Sí
F	Carta poder simple	(Solo en caso de aplicar)
G	Relación de clientes principales, copia de facturas, carta recomendación y contratos	Sí
H	Obligaciones fiscales	Sí
I	Autorización pago vía electrónica	Sí
J	Escrito de Establecimiento en el Estado de Aguascalientes	Sí
K	Escrito de entrega de muestras físicas	Sí
L	Escrito en el que manifieste que cuenta con vehículos automotores	Sí
M	Escrito de aceptación de realización de visitas físicas a las instalaciones de la empresa o establecimiento	Sí
N	Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social	Sí
Ñ	Declaración de Integridad	Sí

#### PARA LICITANTES QUE RESULTEN ADJUDICADOS:

ANEXO	DOCUMENTO	¿DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE ADJUDICADO?
O	Formato de Fianza.	Sí

Para los licitantes que resulten adjudicados en la presente licitación y que no se encuentren dados de alta o refrendados en el Padrón Único de Proveedores de la Administración Pública Estatal, deberán realizar a la brevedad el trámite de registro o refrendo, ya que de lo contrario no podrá emitirse el pedido de compra correspondiente.

[http://eservicios.aguascalientes.gob.mx/segi/servicios/Hoy\\_se\\_Compra/View/Compras/Requisitospadron.asp](http://eservicios.aguascalientes.gob.mx/segi/servicios/Hoy_se_Compra/View/Compras/Requisitospadron.asp)

En la dirección electrónica mencionada con anterioridad encontrará los formatos para poder iniciar su trámite de registro en el referido padrón.

**ANEXO A**  
**PUNTO 1.5 (APARTADO “IMPORTANTE”) DE ESTA CONVOCATORIA**

*Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)*  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**ESCRITO DE INTERÉS EN PARTICIPAR EN ESTA LICITACIÓN**

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**  
**P R E S E N T E.**

Por medio del presente manifiesto mi interés en participar en la Licitación Pública Nacional número **DGAD-LEA-N004-2018**, para la contratación del servicio de Limpieza requerido por Dependencias y Entidades de la administración pública del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

Indicar datos generales por parte del licitante (nombre de la empresa, R.F.C., domicilio Fiscal completo, teléfonos, correo electrónico, nombre completo del representante legal).

Indicar en su caso los datos generales del interesado (persona autorizada por el representante legal).

Así mismo manifiesto mi domicilio local en el cual podré oír y recibir notificaciones derivadas del presente procedimiento licitatorio: (domicilio completo).

Protesto lo necesario  
a la fecha de su presentación

\_\_\_\_\_

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”)  
Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

**ANEXO J.A.  
PUNTO 1.8) DE ESTA CONVOCATORIA**

Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**PREGUNTAS**

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.  
P R E S E N T E.**

En referencia a la convocatoria de la Licitación Pública Nacional número **DGAD-LEA-N004-2018**, para la contratación del servicio de Limpieza requerido por Dependencias y Entidades de la administración pública del Gobierno del Estado de Aguascalientes, solicito de la manera más atenta las respuestas de las siguientes preguntas:

Consecutivo	Número de pregunta	Punto, numeral, apartado, anexo de la Convocatoria	Texto de la pregunta
	“Ejemplo” 1.-	“Ejemplo” 2.4)	“Ejemplo” ¿ “”
	2.-		

**NOTAS:**

1.- La columna de consecutivo solo será llenado por la convocante, es decir el LICITANTE deberá llenar las columnas de: número de pregunta, punto, numeral, apartado, anexo y el texto de la pregunta.

2.- La tabla se realizó en Word por lo que de acuerdo al número de preguntas que realice el LICITANTE podrá agregar el número de filas necesarias. Para tal efecto se incluye dentro la plataforma de Hoysecompra los formatos mencionados para su fácil llenado.

Protesto lo necesario  
a la fecha de su presentación

\_\_\_\_\_

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”)  
Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

**ANEXO B**  
**NUMERAL 1 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA**

*Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)*  
 Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**PROPIUESTA TÉCNICA**

**SERVICIO DE LIMPIEZA PARA INMUEBLES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**

Partida	Unidad de medida	Sub partida	DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	NO. DE ELEMENTOS	Oferto / No Oferto
1	Servicio	1	COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1	
		2	COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS	4	
		3	OFICINAS DEL DESPACHO DEL C. GOBERNADOR	14	
		4	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	10	
		5	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	3	
		6	SECRETARÍA DE TURISMO	4	
		7	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	3	
		8	SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL Y AGROEMPRESARIAL	3	
		9	SECRETARÍA DE FINANZAS	16	
		10	CONTRALORÍA DEL ESTADO	3	
		11	SECRETARÍA DE GESTIÓN URBANÍSTICA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL, REGISTRAL Y CATASTRAL	3	
		12	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS	8	
		13	SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y AGUA	8	
		14	SERVICIO NACIONAL DE EMPLEO	3	
		15	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	34	
		16	CENTRO DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA C3	3	
		17	SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	22	
		18	SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES	2	
		19	DESGLOSE DE ENTIDADES		
			COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	23	
			COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	2	
			FIDEICOMISO DEL COMPLEJO TRES CENTURIAS	13	

	INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	27
	INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DEL CONOCIMIENTO DE LA SOCIEDAD DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	8
	INSTITUTO DE ASESORÍA Y DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	1
	INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	4
	INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	11
	INSTITUTO DEL AGUA	1
	INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	1
	PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE	2
	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	28
	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES	29
	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES	49
	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE AGUASCALIENTES	20
	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CALVILLO	4
	INSTITUTO AGUASCALENTENSE DE LA JUVENTUD	3
	OPERADORA DE FIDEICOMISOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (OFISA)	1
	INSTITUTO PARA LA EDUCACIÓN DE LAS PERSONAS JÓVENES Y ADULTAS DE AGUASCALIENTES	10
TOTAL (Entidades y Dependencias)		381

\*Descripción Técnica apartado 2.2)

\_\_\_\_\_  
 Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”)  
 Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

**ANEXO B-1**  
**NUMERAL 1 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA**

Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)  
 Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**PROPIUESTA TÉCNICA**

**SERVICIO DE LIMPIEZA PARA INMUEBLES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**

DEPENDENCIA	UBICACIÓN DE LOS SERVICIOS	ELEMENTOS EN TURNO MATUTINO	ELEMENTOS EN TURNO VESPERTINO	TOTAL DE ELEMENTOS	OBSERVACIONES
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1	0	1	
COORDINACION GENERAL DE PLANEACION Y PROYECTOS (CPLAP)	OFICINAS CENTRALES (AV. GOMEZ MORIN SIN No, BARRIO DE LA ESTACIÓN) CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	2		4	
	OFICINAS MOVILIDAD (AV. GOMEZ MORIN SIN No, BARRIO DE LA ESTACIÓN) CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	2			
DESPACHO DEL C. GOBERNADOR	DESPACHO DEL C. GOBERNADOR, PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	2	1	14	
	AREAS COMUNES PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	2	2		
	SEGURIDAD Y GIRAS, PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1			
	AYUDANTIA, PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1			
	OFICIALÍA DE PARTES PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1			
	DIRECCIÓN GENERAL DE ATENCION A LA CIUDADANIA, PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1			
	CASA AGUASCALIENTES, ISABEL LA CATÓLICA S/N CAMPESTRE LA HERRADURA CP. 20100 AGUASCALIENTES, AGS	2			
	HANGAR EN AEROPUERTO INTERNACIONAL LIC.JESÚS TERÁN PEREDO, CARRETERA PANAMERICANA KM 22 EJIDO BUENA VISTA DE PEÑUELAS CP 20340 AGUASCALIENTES AGS.	1			
SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	OFICINAS CENTRALES (AV. CONVENCIÓN OTE. 104 COLONIA DEL TRABAJO.) CP 20180 AGUASCALIENTES AGS	7	1	10	

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

	U.M.S.A (AV. LÓPEZ MATEOS #1498 OTE. COLONIA VOLCANES) CP 20256 AGUASCALIENTES AGS	1				
	TALLERES GRÁFICOS (JOSÉ BARBA ALONSO #213 CD. INDUSTRIAL) CP 20290 AGUASCALIENTES AGS	1				
<b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL (SEDESO)</b>	BLVD. JOSE MA. CHAVEZ # 3202 CD. INDUSTRIAL CP 20290 AGUASCALIENTES, AGS	3		3		
<b>SECRETARÍA DE TURISMO (SECTUR)</b>	AV. AGUASCALIENTES No. 606 FRACC. PULGAS PANDAS (recepción, 1er piso, cocina, 2do. Piso, cocina) CP 20138 AGUASCALIENTES AGS	3		4		
	PALACIO DE GOBIERNO PLAZA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1				
<b>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO (SEDEC)</b>	AV. UNIVERSIDAD #1001 EDIFICIO TORRE PLAZA BOSQUES PISO 8 FRACC BOSQUES DEL PRADO CP 20127 AGUASCALIENTES, AGS	2	1	3		
<b>SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL Y AGROEMPRESARIAL (SEDRAE)</b>	AV. ADOLFO LÓPEZ MATEOS #1509 OTE. FRACC BONA GENS CP 20255 AGUASCALIENTES AGS	3		3		
<b>SECRETARÍA DE FINANZAS (SEFI)</b>	AV. DE LA CONVENCIÓN OTE #102 COL DEL TRABAJO C.P. 20180 AGUASCALIENTES AGS	12	2	16		
	AV. LOPEZ MATEOS #602 ESQUINA RIO RHIN MODULO LOPEZ MATEOS, ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES, AGS	1				
	CAROLINA VILLANUEVA #305 BODEGA CD INDUSTRIAL CP 20290 AGUASCALIENTES, AGS	1				
<b>CONTRALORÍA DEL ESTADO</b>	JOSE MA. CHAVEZ 123 CENTRO COMERCIAL PLAZA PATRIA LOCAL 40 Y 2 ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	3		3		
<b>SECRETARÍA DE GESTIÓN URBANÍSTICA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL, REGISTRAL Y CATASTRAL (SEGUOT)</b>	AV. DE LA CONVENCIÓN OTE #104 COL DEL TRABAJO C.P. 20180 AGUASCALIENTES AGS	3		3		
<b>SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS (SOP)</b>	OFICINAS CENTRALES EN AV. LÓPEZ MATEOS # 1507 OTE FRACC BONA GENS CP 20256 AGUASCALIENTES, AGS	8		8		
<b>SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y AGUA (SSMAA)</b>	OFICINAS CENTRALES BLVD JOSE MARIA CHAVEZ #1917 ESQ. CON SIGLO XXI CP. 20280 PARADOS DE VILLASUNCION AGUASCALIENTES AGS	2		8		
	CEAR RODOLFO LANDEROS GALLEGOS AV. JOSE MARIA CHAVEZ S/N COL CD. INDUSTRIAL CP 20290 AGUASCALIENTES, AGS	3				
	CEACUR EL CEDAZO AV. OJOCALIENTE OTE S/N ESQINA CON PASEO DE OJOCALIENTE, FRACC MORELOS CP 20180 AGUASCALIENTES, AGS	3				
<b>SERVICIO NACIONAL DEL EMPLEO</b>	AV. AGUASCALIENTES NO. 3214 FRACCIONAMIENTO PRADOS DEL SUR CP 20180 AGUASCALIENTES AGS	3		3		

SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA (SSP)	OFICINAS CENTRALES AV AGUASCALIENTES OTE, S/N, EX EJIDO OJOCALIENTE CP 20190 AGUASCALIENTES, AGS	5	1	34	
	POLICIA ESTATAL AV AGUASCALIENTES OTE, S/N, EX EJIDO OJOCALIENTE CP 20190 AGUASCALIENTES, AGS	2			
	C4 AV DE LOS CONOS 105; FRACC. OJOCALIENTE I CP 20190 AGUASCALIENTES, AGS	2			
	HANGAR AV DE LOS CONOS 105, FRACC. OJOCALIENTE I CP 20190 AGUASCALIENTES, AGS	1			
	CEPSOVIDE AV. AGUASCALIENTES OTE S/N SAN LUIS POTOSI KM 18 ENTRONQUE AL BAJO DE SAN JOSÉ, KM 1.5 CP 20230 AGUASCALIENTES, AGS	2			
	CERESO EL LLANO CARR SAN LUIS POTOSI KM 18.5 ENTRONQUE A SAN BARTOLO KM 1.5 EL LLANO CP 29801 MUNICIPIO EL LLANO	3			
	CERESO FEMENIL CARRETERA A CALVILLO KM 7 CP 20280 AGUASCALIENTES, AGS	3			
	CERESO AGUASCALIENTES CARR A CALVILLO KM 7.5 CP 20280 AGUASCALIENTES, AGS	7			
	CEDA CARRETERA A CALVILLO KM 7.5 DESVIACIÓN A LOS ARQUITOS KM 1 S/N COL VIÑEDOS DE SAN FELIPE CP 20280 AGUASCALIENTES, AGS	4			
	UMECA CARR A CALVILLO KM 8.5 COL VIÑEDOS DE SAN FELIPE CP 20280 AGUASCALIENTES, AGS	2			
CENTRO DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA C3	CRESS CARR A CALVILLO KM 8.5 COL VIÑEDOS DE SAN FELIPE CP 20280 AGUASCALIENTES AGS	1		3	
	POLICIA PROCESAL CARRETERA A CALVILLO KM 8.5 COL VIÑEDOS DE SAN FELIPE CP 20280 AGUASCALIENTES, AGS	1			
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO (SEGGOB)	CENTRO DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA C3 AV. AGUASCALIENTES OTE. S/N EX- EJIDO OJOCALIENTE (A UN LADO DE SEGURIDAD PUBLICA) CP 20190 AGUASCALIENTES AGS	3		22	
	ARCHIVO NOTARIAL EN PRESILLAS 102 INT 15 CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	2			
	REGISTRO CIVIL, PALACIO DE JUSTICIA EN HÉROE DE NACOZARI Y ESQUINA LÓPEZ MATEOS CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	3			
	SUBSECRETARIA DE GOBIERNO EN PALACIO DE GOBIERNO, PLAZA DE LA PATRIA SIN NÚMERO ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1			
	AREAS COMUNES Y DIRECCION PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1			

ARCHIVO ADMINISTRATIVO EN CALLE HACIENDA 111 Y 104 CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	2		
SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA EN AVENIDA DE LOS CONOS 105 FRACCIONAMIENTO OJO CALIENTE CP 20190 AGUASCALIENTES AGS	1		
ARCHIVO HISTÓRICO EN JUAN DE MONTORO 2151 ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1		
OFICINA DE MEDIACIÓN EN HORNEDO 104 ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1		
OFICINA DE INFORMÁTICA EN DÍAZ DE LEÓN 120 Y SUBSECRETARIA DE ASUNTOS JURÍDICOS EN PALACIO DE GOBIERNO PLANTA ALTA, PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS ASI COMO EN APOYO A LA DIRECCIÓN JURÍDICA, COORDINACIÓN JURÍDICA, SUBSECRETARÍA JURÍDICA, COMUNICACIÓN Y ASESORES, ATENCIÓN A VICTIMAS.	1		
OFICINAS DEL SECRETARIO EN PALACIO DE GOBIERNO, PLAZA DE LA PATRIA S/N CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1		
JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE EN PLAZA KRISTAL TORRE B, CUARTO PISO, INTERIOR 401 Y EN PROCURADURÍA DEL TRABAJO EN PLAZA KRISTAL TORRE B, CUARTO PISO, INTERIOR 402 CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	1		
DIRECCIÓN DEL TRABAJO EN PLAZA KRISTAL TORRE A, PRIMER PISO INTERIOR 113 Y 122 CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	1		
GOBERNACIÓN Y DESARROLLO POLÍTICO EN HORNEDO 104 ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1		
LOCATEL Y DESARROLLO CÍVICO EN PEDRO PARGA 211 CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1		
PROTECCIÓN CIVIL EN BOULEVARD A ZACATECAS 111, FRACCIONAMIENTO INDUSTRIAL CP 20030 AGUASCALIENTES AGS	1		
TRIBUNAL DE ARBITRAJE EN PLAZA KRISTAL TORRE A, TERCER PISO, INTERIOR 311 Y 312 CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	1		
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA LOCAL DE PROTECCIÓN DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES AV. MARIANO HIDALGO ESQ. AV. AGUASCALIENTES OTE S/N FRACC. INFONAVIT MORELOS CP 20140 AGUASCALIENTES, AGS	2		

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES	Av. Las Américas No 1701, C.C. El Dorado, Locales 63, 64, 65, 34 y 35, Fracc. El Dorado, C.P. 20,235, Aguascalientes, Ags., Tel. (449) 146-99-50 y (449) 146-99-51	2		2		
INSTITUTO DE ASESORIA Y DEFENSORIA PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (IADPEA)	Vazquez del Mercado No. 101 Int. 301 Centro.	1	0	1		
INSTITUTO AGUASCALENTENSE DE LA JUVENTUD (IAJU)	PASEOS DE OJOCALIENTE #556 FRACC. JOSE GOMEZ PORTUGAL	3		3		
INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (IIFEA)	Av. Adolfo López Mateos No. 1613, Fracc. Bona Gens, C.P. 20255, Aguascalientes, Ags.	1	0	1		
INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DEL CONOCIMIENTO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (IDSCEA)	EDIFICIO MUSEO DESCUBRE (IDSCEA)	4	4	8		
COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (CECyTEA)	QUINTA AVENIDA 801, 4TO. PISO, FRACCIONAMIENTO AGRICULTURA, AGUASCALIENTES, AGS., C. P. 20234	2	0	2		
OPERADORA DE FIDEICOMISOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES S.A. DE C.V.	PLANTA BAJA	1	0	1		
PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE (PROESPA)	EDIFICIO CENTRAL ENTRADA PRINCIPAL ESTACIONAMIENTO DEL EDIFICIO SEGUNDO PISO TERCER PISO COMEDOR ELEVADOR	2		2		
ISSSSPEA	OFICINAS CENTRALES	3	0	11		
	CENTRO RECREATIVO VALLADOLID	3	0			
	FUNERARIA LA GLORIA	1	0			
	E.B.I.	2	0			
	FAPSE	2	0			
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES	CALLE PASEO SAN GERARDO NUM. 207, FRACC SAN GERARDO	15	14	29	15 elementos horario de 7:00 a 15:00 hrs	14 elementos horario de 14:00 a 22:00 hrs
CONALEP AGUASCALIENTES	CONALEP AGUASCALIENTES II GREGORIO RUIZ VELASCO NO. 301, CIUDAD INDUSTRIAL (OFICINAS ADMINISTRATIVAS, AULAS, ÁREAS COMUNES, SANITARIOS, LABORATORIOS, ETC)	3	2	23	3 (2 PERSONAS DE 7:00 A 15:00 Y 1 PERSONA DE 9:00 A 17:00 HRS)	2 (13:00 A 9:00)

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

CONALEP AGUASCALIENTES	CONALEP AGS III, SEBASTIAN DE LARA NO. 103, VNSA SECTOR GUADALUPE (AULAS, OFICINAS ADMINISTRATIVAS, AREAS COMUNES, SANITARIOS, LABORATORIOS, ETC.)	1	1		
CONALEP AGS	CONALEP PROFR J. REFUGIO ESPARZA REYES, COSIO NTE. NO. 201 COLONIA CENTRO, (OFICINAS ADMINISTRATIVAS, AULAS, AREAS COMUNES, LABORATORIOS, ETC)	3	2		
CONALEP AGUASCALIENTES	CONALEP PLANTEL AGS. IV (LOMA HUESTECA, S/N ESQ. LOMA DE LA PLATA)Oficinas,baños adm,baños alumnos,aulas, laboratorio y aula Tipo	1	1		
CONALEP AGUASCALIENTES	CONALEP PLANTEL ING. MIGUEL ANGEL BARBERENA VEGA (5 DE MAYO ESQ. FCO. I. MADERO S/N, COLONIA EJIDAL, JESÚS MARÍA, AGS.) Aulas, baños,oficinas, baños oficinas, calle del plante,explanada, pasillos,areas internas, canchas	2	2		
CONALEP AGUASCALIENTES	CONALEP PABELLÓN DE ARTEAGA ING. ALFONSO BERNAL SAHAGUN NO. 500, COLONIA PLUTARCO ELIAS CALLES, PABELLÓN DE ARTEAGA AGS. ) (PLANTEL EDUCATIVO: OFICINAS ADMINISTRATIVAS, AULAS, SANITARIOS, AREAS COMUNES, LABORATORIOS, ETC)	1	1		
CONALEP AGUASCALLIENTES	Plantel CONALEP Tepezalá AV. EL CHAYOTE S/N FRACC. FELIPE GONZALEZ, TEPEZALÁ, AGS. (OFICINAS ADMINISTRATIVAS, AULAS, SANITARIOS, AREAS COMUNES, LABORATORIOS, ETC)	0	1		
CONALEP AGUASCAIENTES	OFICINAS DE LA DIRECCIÓN ESTATAL (2 PISOS, SANITARIOS, OFICINAS ADMINISTRATIVAS, COMEDOR)	2	0		
INSTITUTO DEL AGUA DEL ESTADO (INAGUA)	CALLE 18 DE MARZO No. 98 FRACC. LAS HADAS CP 20140 AGUASCALIENTES, AGS.	1	0	1	
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CALVILLO	UTC (9 edificios, andadores, plazas y áreas deportivas)	3	1	4	
FIDEICOMISO COMPLEJO TRES CENTURIAS	OFICINAS CENTRALES DEL FIDEICOMISO COMPLEJO TRES CENTURIAS	1		13	
	TALLER DE LOCOMOTORAS	2			
	PLAZA DE LA MAESTRANZA, SALON CAFETERIA, SALON EXPRESS	1			
	PLAZA TRES CENTURIAS	3	1		
	ESTACIONAMIENTO CASA REDONDA	1	1		
	FORO TRECE EXPOSICIONES-CONVENCION Y EXTERIORES FORO TRECE	1			
	SALON USOS MULTIPLES Y PLAZA NORTE	1			
	ESTACIONAMIENTO ORIENTE Y PLAZA SISTEMALES	1			
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE AGUASCALIENTES	BLVD. JUAN PABLO II No. 1302 FRACC. EXHACIENDA LA CANTERA, AGUASCALIENTES, AGS.	35	14	49	

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

CAIM (CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL DE LA MUJER) DIF ESTATAL	AV. AYUNTAMIENTO No. 318 Barrio del Encino	1			
CAIAM (CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR DIF ESTATAL)	PASEO DE LA CRUZ No. 702 FRACC. IV CENTENARIO	1	1		
CENTRO INDIGENA DIF ESTATAL	JUAN ESCUTIA No. 311 COL. HEROES	1			
SERVICIOS MEDICOS DIF ESTATAL	MAHATMA GANDHI ESQ. REPÚBLICA DE PARAGUAY FRACC. AGRICULTURA	2	2		
CADI I DIF ESTATAL	AV. CONVENCIÓN SUR S/N FRACC. AGRICULTURA	3			
CADI SANMARCOS DIF ESTATAL	DR. ALEJANDRO TOPETE DEL VALLE S/N BARRIO SAN MARCOS	1			
DESARROLLO COMUNITARIO DIF ESTATAL	REPÚBLICA DE ARGENTINA ESQ. REP. DE PARAGUAY S/N FRACC. AGRICULTURA	1			
CENTRO DE ACOGIMIENTO RESIDENCIAL DIF ESTATAL	CALZADA DE LA PLENITUD 105 FRACC. JOSE VASCONCELOS CALDERON	2	2		
OFICINAS CENTRALES DIF ESTATAL	AV. CONVENCIÓN SUR ESQ. AV. DE LOS MAESTROS S/N COL. ESPAÑA	5			
CASA CLUB DIF ESTATAL	SEVILLA ESQ. AV. CONVENCIÓN SUR COL. ESPAÑA	1	1		
CECOFAM DIF ESTATAL	CALLE LIBERTAD No. 225 ZONA CENTRO		1		
CENTRO GERONTOLOGICO DIF ESTATAL	AV. CONVENCIÓN SUR ESQ. MAHATMA GANDHI FRACC. AGRICULTURA	1	1		
CASA DEL MIGRANTE DIF ESTATAL	REPÚBLICA DE ARGENTINA #710 ESQUINA REPÚBLICA DE PARAGUAY, FRACC. AGRICULTURA	1			
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE AGUASCALIENTES	Av. Universidad # 1001 Estación Rincón, Rincón de Rosos Ags.	15	5	20	
INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (IDEA)	DOMO BICENTENARIO (OFICINAS, PATINODROMO, CANCHAS, GRADAS, AREA DE COMPETENCIA, ANDADORES, DUELA, BAÑOS ESTACIONAMIENTOS, CALLE)	2	2		
	DEPORTIVO FERROCARRILERO (OFICINAS, CANCHAS, ANDADORES, BAÑOS, ESTACIONAMIENTO, CALLE, SALONES, AUDITORIO)	3	3		
	CECADI (OFICINAS, CANCHAS, CALLE, GIMNASIOS, ANDADORES, BAÑOS, SALONES)	2	1		
	ALBERCA OLÍMPICA (OFICINAS, GRADAS, ANDADORES, BAÑOS, ESTACIONAMIENTO, PASILLOS, AREA DE COMPETENCIA, GIMNASIOS)	2	2		
	CIUDAD DEPORTIVA (OFICINAS, GRADAS, ANDADORES, BAÑOS, ESTACIONAMIENTO, PASILLOS, AREA DE COMPETENCIA, GIMNASIOS)	3	2		

**Firma**

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física "no abreviar nombre")  
Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES  
 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES

**ANEXO B-2**  
**NUMERAL 1 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA**

Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)  
 Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**PROPIUESTA TÉCNICA**

**SERVICIO DE LIMPIEZA PARA INMUEBLES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**

DEPENDENCIA	UBICACIÓN DE LOS SERVICIOS	LIMPIEZA DE VIDRIOS DE ALTURA INTERIORES Y EXTERIORES				PULIDO DE PISOS		
		ÁREA	CANTIDAD DE VIDRIOS	MEDIDAS	FECHA EN QUE SE REQUIERE EL SERVICIO	ÁREA	MEDIDA MTS2	FECHA EN QUE SE REQUIERE EL SERVICIO
SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	OFICINAS CENTRALES (AV. CONVENCIÓN OTE. 104 COLONIA DEL TRABAJO.) CP 20180 AGUASCALIENTES AGS	N/A	N/A	N/A	N/A	OFICINAS CENTRALES (AV. CONVENCIÓN OTE. 104, COLONIA DEL TRABAJO. PLANTA BAJA, 3 <sup>o</sup> Y 4 <sup>o</sup> PISO)	900 MTS2 POR CADA PISO (APROXIMADAMENTE)	EN EL MES DE JULIO
CONTRALORIA DEL ESTADO	JOSE MA. CHAVEZ 123 CENTRO COMERCIAL PLAZA PATRIA LOCAL 40 Y 2 ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	OFICINAS GENERALES	51	VARIAS	TODOS LOS MESES	OFICINAS GENERALES	1100 MTS2	FEBRERO Y JULIO 2018
SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y AGROEMPRESARIAL (SEDRAE)	AV. ADOLFO LÓPEZ MATEOS #1509 OTE. FRACC BONA GENS CP 20255 AGUASCALIENTES AGS	EDIFICIO CENTRAL	88 y 4	De 1 m x 80 cms y 2.10 m x 1m	14/Abril/2018 y 18/Agosto/2018			

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

COORDINACION GENERAL DE PLANEACION Y PROYECTOS (CPLAP)	OFICINAS CENTRALES (AV. GOMEZ MORIN S/N, BARRIO DE LA ESTACIÓN) CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	EDIFICIO CENTRAL	27	1.75X2.20 (3 PZAS.); 2.00X2.20 (3 PZAS.); 0.90X2.20 (11 PZAS.); 5.13X2.20, 1.75X2.20, 2.81X2.20, 1.57X2.20, 1.85X2.20, 1.50X2.20, 4.00 X 2.20, 4.70X2.20, 11.00X2.20, 5.30X2.20 (1 PZA. DE CADA UNO)	ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE		
	OFICINAS MOVILIDAD (AV. GOMEZ MORIN S/N BARRIO DE LA ESTACIÓN) CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	MOVILIDAD	32	1.70 X 1.90 (4 PZAS.); 0.20X2.15 (28 PZAS)	ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE		
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO (SEGGOB)	ARCHIVO NOTARIAL EN PRESILLAS 102 INT 15 CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	ARCHIVO NOTARIAL PRESILLAS NO. 102 INT 15	34	CON 8 MTS Y 2 MTS DE ALTURA	18 DE JUNIO	NO APLICA	
	REGISTRO CIVIL, PALACIO DE JUSTICIA EN HÉROE DE NACOZARI Y ESQUINA LÓPEZ MATEOS CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	REGISTRO CIVIL, PALACIO DE JUSTICIA EN HÉROE DE NACOZARI Y ESQUINA LÓPEZ MATEOS	20	CON 3 Y 1.5 MTS DE ALTURA	18 DE JUNIO		
	SUBSECRETARIA DE GOBIERNO EN PALACIO DE GOBIERNO, PLAZA DE LA PATRIA SIN NÚMERO ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	SUBSECRET ARIA DE GOBIERNO EN PALACIO DE GOBIERNO, PLAZA DE LA PATRIA SIN NÚMERO	3	CON 2 MTS ALTURA	18 DE JUNIO		

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

AREAS COMUNES Y DIRECCION PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	PALACIO DE GOBIERNO S/N PLANTA BAJA Y PLANTA ALTA	4	CON 1.5 MTS DE ALTURA	18 DE JUNIO			
ARCHIVO ADMINISTRATIVO EN CALLE HACIENDA 111 Y 104 CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	ARCHIVO ADMINISTRATIVO EN CALLE HACIENDA 111 Y 104	34	CON 8 MTS Y 2 MTS DE ALTURA	22 DE JUNIO			
SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA EN AVENIDA DE LOS CONOS 105 FRACCIONAMIENTO OJO CALIENTE CP 20190 AGUASCALIENTES AGS	: SECRETARI ADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA EN AVENIDA DE LOS CONOS 105 FRACCIONA MIENTO OJO CALIENTE	20	CON 10 MTS Y 5 DE ALTURA	22 DE JUNIO			
ARCHIVO HISTÓRICO EN JUAN DE MONTORO 2151 ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	ARCHIVO HISTÓRICO EN JUAN DE MONTORO 2151 ZONA CENTRO	50	CON 2 MTS Y 3MTS DE ALTURA	22 DE JUNIO			
OFICINA DE MEDIACIÓN EN HORNEDO 104 ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	OFICINA DE MEDIACIÓN EN HORNEDO 104	15	1 CON 3 MTS DE ALTURA	22 DE JUNIO			

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

OFICINA DE INFORMÁTICA EN DÍAZ DE LEÓN 120 Y SUBSECRETARIA DE ASUNTOS JURÍDICOS EN PALACIO DE GOBIERNO PLANTA ALTA, PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS ASI COMO EN APOYO A LA DIRECCIÓN JURÍDICA, COORDINACIÓN JURÍDICA, SUBSECRETARÍA JURÍDICA, COMUNICACIÓN Y ASESORES, ATENCIÓN A VÍCTIMAS.	INFORMATIC A DIAZ DE LEON NO. 120 INTERNO Y EXTERNO	8	CON 2 MTS ALTURA	25 DE JUNIO			
OFICINAS DEL SECRETARIO EN PALACIO DE GOBIERNO, PLAZA DE LA PATRIA S/N CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	OFICINAS DEL SECRETARIO EN PALACIO DE GOBIERNO, PLAZA DE LA PATRIA SIN NÚMERO	6	CON 1.5 MTS DE ALTURA	25 DE JUNIO			
JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE EN PLAZA KRISTAL TORRE B, CUARTO PISO, INTERIOR 401 Y EN PROCURADURÍA DEL TRABAJO EN PLAZA KRISTAL TORRE B, CUARTO PISO, INTERIOR 402 CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE EN PLAZA KRISTAL TORRE B, CUARTO PISO, INTERIOR 401 Y EN PROCURADURÍA DEL TRABAJO EN PLAZA KRISTAL TORRE B, CUARTO PISO, INTERIOR 402	150	CON 1 MTS DE ALTURA	25 DE JUNIO			

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

DIRECCIÓN DEL TRABAJO EN PLAZA KRISTAL TORRE A, PRIMER PISO INTERIOR 113 Y 122 CP 20250 AGUASCALIENTES AGS	DIRECCIÓN DEL TRABAJO EN PLAZA KRISTAL TORRE A, PRIMER PISO INTERIOR 113 Y 122	7	CON 3 MTS DE ALTURA	25 DE JUNIO			
GOBERNACIÓN Y DESARROLLO POLÍTICO EN HORNEO 104 ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	HORNEO NO. 104 INTERNO Y EXTERNO	25	CON 3 MTS DE ALTURA	29 DE JUNIO			
LOCATEL Y DESARROLLO CÍVICO EN PEDRO PARGA 211 CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	PEDRO PARGA NO. 221 INTERNO Y EXTERNO	16	CON 3 MTS ALTURA	29 DE JUNIO			
PROTECCIÓN CIVIL EN BOULEVARD A ZACATECAS 111, FRACCIONAMIENTO INDUSTRIAL CP 20030 AGUASCALIENTES AGS	ROTECCIÓN CIVIL EN BOULEVARD A ZACATECAS 111, FRACCIONAMIENTO INDUSTRIAL	10	CON 3 MTS DE ALTURA	29 DE JUNIO			
TRIBUNAL DE ARBITRAJE EN PLAZA KRISTAL TORRE A, TERCER PISO, INTERIOR 311 Y 312 CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	TRIBUNAL DE ARBITRAJE EN PLAZA KRISTAL TORRE A, TERCER PISO, INTERIOR 311 Y 312	9	CON 2.5 MTS DE ALTURA	02 DE JULIO			
CENTRO DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA C3 AV. AGUASCALIENTES OTE. S/N EX-EJIDO OJOCALIENTE (A UN LADO DE SEGURIDAD PÚBLICA) CP 20190	AV. AGUASCALIENTES OTE. S/N EX-EJIDO OJOCALIENTE (A UN LADO DE SEGURIDAD PÚBLICA) CENTRO DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA	31	DE 5MTS POR 3.40 MTS Y 18 MUROS DE 5MTS POR 3.40 MTS	02 DE JULIO			

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

	AGUASCALIENTES AGS	N Y CONTROL DE CONFIANZA						
SERVICIO NACIONAL DEL EMPLEO	AV. AGUASCALIENTES NO. 3214 FRACCIONAMIENTO PRADOS DEL SUR CP 20180 AGUASCALIENTES AGS	SERVICIO DE LIMPIEZA EN SERVICIO NACIONAL DE EMPLEO, AV. AGUASCALI ENTES NO. 3214 FRACCIONA MIENTO PRADOS DEL SUR	250	CON 3 MTS Y 1.5 MTS DE ALTURA	02 DE JULIO			
SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y AGUA (SSMAA)	OFICINAS CENTRALES BLVD JOSE MARIA CHAVEZ #1917 ESQ. CON SIGLO XXI CP. 20280 PRADOS DE VILLASUNCION AGUASCALIENTES AGS	General	75	3.45X1.60, 5.40X2.84 Y 1.70X2.00	ENERO, ABRIL, AGOSTO Y DICIEMBRE 2018	N/A	N/A	N/A
	CEAR RODOLFO LANDEROS GALLEGOS AV. JOSE MARIA CHAVEZ S/N COL CD. INDUSTRIAL CP 20290 AGUASCALIENTES , AGS	General	48	1.53 X 1.27	ENERO, ABRIL, AGOSTO Y DICIEMBRE 2018	N/A	N/A	N/A

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZAREQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

	CEACUR EL CEDAZO AV. OJOCALIENTE OTE S/N ESQUINA CON PASEO DE OJOCALIENTE, FRACC MORELOS CP 20180 AGUASCALIENTES , AGS	General	6838	0,91 X 0,91; 0,97 X0,97; 0,29 X 0,27; 2,48 X0,60; 0,80 X 0,56; 2,48X 0,60; 0,80 X 0,56; 0,42 X 0,59; 0,76X0,59; 0,66 X,078; 1,41 X0,57; 0,21 X0,21; 0,87 X 1,02; 1,81 X0,57; 2,28 X 0,58; 1,04 X 0,46; 1,01X 0,57; 1,36 X 0,57; 2,21 X0,57; 0,47 X 0,57; 0,074 X 0,52; 0,20 X 0,20; 0,27 X 0,27; 18,50 X 21,5; 0,26 X 0,26;	ENERO, ABRIL, AGOSTO Y DICIEMBRE 2018	N/A	N/A	N/A
SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS (SOP)	OFICINAS CENTRALES EN AV. LÓPEZ MATEOS # 1507 OTE FRACC BONA GENS CP 20256 AGUASCALIENTES , AGS	EDIFICIO CENTRAL	583	1.30x.80;2.30x.80 ;2.00x2.80;2.00x1 .60;2.50x1.10.;.90 x1.80.;80x1.20;1. 00x1.50;1.50x1.5 0;1.00x1.00;1.00x 1.60;1.50x1.00;	ENERO,FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO,AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	OFICINAS CENTRALES	550 MTS2	ABRIL Y OCTUBRE 2018
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO (SEDEC)	AV. UNIVERSIDAD #1001 EDIFICIO TORRE PLAZA BOSQUES PISO 8 FRACC BOSQUES DEL PRADO CP 20127 AGUASCALIENTES , AGS	EDIFICIO CENTRAL	20	2.5x2.5; 2.5x1.80;	ANUAL			
SECRETARIA DE FINANZAS (SEFI)	AV. DE LA CONVENCIÓN OTE #102 COL DEL TRABAJO C.P. 20180 AGUASCALIENTES AGS	EDIFICIO CENTRAL				OFICINAS CENTRALES		ABRIL Y OCTUBRE 2018
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (SEDESO)	BLVD. JOSE MA. CHAVEZ # 3202 CD. INDUSTRIAL CP 20290 AGUASCALIENTES , AGS	EDIFICIO CENTRAL	0	0	0	EDIFICIO CENTRAL	0	0

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

DESPACHO DEL C. GOBERNADOR	DESPACHO DEL C. GOBERNADOR, PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS D	129.72	26	8 => 4.6 x 3.1 m 18 => 1.58 x 0.55 m	MENSUAL	Despacho del Gobernador	825 m <sup>2</sup>	MENSUAL
	AREAS COMUNES PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	41.31	64	4 => 1.8 x 1.6 m 18 => 0.72 x 0.84 m 42 => 0.50 x 0.90 m	MENSUAL	Áreas Comunes	1,500 m <sup>2</sup>	MENSUAL
	SEGURIDAD Y GIRAS, PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	18.62	20	6 => 0.64 x 1.87 m 12 => 0.50 x 1.60 m 1 => 1.55 x 0.64 m 1 => 0.93 x 0.91 m	MENSUAL	Dirección General de Seguridad y Giras	168 m <sup>2</sup>	MENSUAL
	AYUDANTIA, PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	9.73	23	18 => 0.51 x 0.54 m 1 => 1.62 x 0.92 m 1 => 0.60 x 1.14 m 3 => 0.76 x 1.14 m	MENSUAL	Ayudantía	794 m <sup>2</sup>	MENSUAL
	OFICIALÍA DE PARTES PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	17.42	20	7 => 0.68 x 0.93 m 1 => 1.20 x 1.20 m 6 => 0.55 x 1.70 m 6 => 0.90 x 1.10 m	MENSUAL	Oficialía de partes	191 m <sup>2</sup>	MENSUAL
	DIRECCIÓN GENERAL DE ATENCION A LA CIUDADANIA, PLAZA DE LA PATRIA S/N ZONA CENTRO CP 20000 AGUASCALIENTES AGS	22.65	19	1 => 1.10 x 2.37 m 2 => 0.86 x 1.90 m 4 => 0.53 x 0.96 m 2 => 2.20 x 1.30 m 10 => 0.54 x 1.67 m	MENSUAL	Dirección General de Atención a la Ciudadanía	405 m <sup>2</sup>	MENSUAL

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

	CASA AGUASCALIENTES , ISABEL LA CATÓLICA S/N CAMPESTRE LA HERRADURA CP. 20100 AGUASCALIENTES , AGS	28.75	25	2 => 0.60 x 1.38 m 2 => 0.89 x 0.84 m 2 => 0.53 x 1.18 m 1 => 1.54 x 1.53 m 1 => 0.70 x 1.59 m 4 => 0.45 x 1.83 m 2 => 0.56 x 1.54 m 2 => 0.52 x 1.46 m 1 => 0.87 x 0.88 m 1 => ovalado 1 => 0.78 x 0.90 m 5 => 2.10 x 0.89 m 1 => 1.91 x 1.85 m	MENSUAL	Casa Aguascaliente s	5,000 m <sup>2</sup>	MENSUAL
	HANGAR EN AEROPUERTO INTERNACIONAL LIC. JESÚS TERÁN PEREDO, CARRETERA PANAMERICANA KM 22 EJIDO BUENA VISTA DE PEÑUELAS CP 20340 AGUASCALIENTES AGS.	39.68	17	4 => 2.5 x 1.2 m 5 => 2 x 2 m 8 => 0.80 x 1.20 m	MENSUAL	Hangar Oficial	3,000 m <sup>2</sup>	MENSUAL
INSTITUTO DE ASESORÍA Y DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (IADPEA)	Vazquez del Mercado No. 101 Int. 301 Centro.	EDIFICIO CENTRAL	25	6x3	ABRIL/DICIEMBRE	N/A	N/A	N/A
INSTITUTO AGUASCALENTENSE DE LA JUVENTUD	PASEOS DE OJOCALIENTE #556 FRACC. JOSE GOMEZ PORTUGAL							
INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (IIFEA)	Av. Adolfo López Mateos No. 1613, Fracc. Bona Gens, C.P. 20255, Aguascalientes, Ags.	EDIFICIO	26	12 de 1.45X3.85; 2 de 3.30X1; 4 de 1.37X1.95; 5 de 3.90X2.15; 2 de 1.38X1.43	ENERO A DICIEMBRE	OFICINAS	610	ENERO A DICIEMBRE 2018

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DEL CONOCIMIENTO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (IDSCEA)	EDIFICIO MUSEO DESCUBRE (IDSCEA)	EDIFICIO MUSEO DESCUBRE (IDSCEA)	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (CECyTEA)	QUINTA AVENIDA 801, 4TO. PISO, FRACCIONAMIENTO AGRICULTURA, AGUASCALIENTES , AGS., C. P. 20234	OFICINAS CENTRALES DE CECyT (3ER. Y 4TO. PISO DEL EDIFICIO TEPEYAC)	63	1.8x1.8;	ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMPRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	OFICINAS CENTRALES DE CECyT	1350	ABRIL, 2018
OPERADORA DE FIDEICOMISOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES S.A. DE C.V.	PLANTA BAJA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
PROCURADURÍA ESTATAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE (PROESPA)	EDIFICIO CENTRAL ENTRADA PRINCIPAL ESTACIONAMIENTO DEL EDIFICIO SEGUNDO PISO TERCER PISO COMEDOR ELEVADOR	EDIFICIO CENTRAL	80	1.70 X 1.70; 1.80 x 80; 80 x 80; 60 x 60; 1.50 x 75; 1.20 x 2.10; 1.30 x 2.00	ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE	OFICINAS CENTRALES	405.04 MT2	ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE DE 2018
ISSSSPEA	OFICINAS CENTRALES	EDIFICIO CENTRAL	0	0		OFICINAS CENTRALES	1750 MTS2	ABRIL Y OCTUBRE 2018
	CENTRO RECREATIVO VALLADOLID	SALON DE EVENTOS Y OSPEDERIA	232	109*105	2 VECES POR AÑO	SALON DE EVENTOS Y ACCESO PRINCIPAL	2000MTS2	NOVIEMBRE

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

	FUNERARIA LA GLORIA	FUNERARIA	34Y34	2.06*1.15 1.15*32	TODO EL AÑO	OFICINAS LA GLORIA	2000MTS2	ENERO Y JULIO 2018
	E.B.I.	EDIFICIO CENTRAL	0	0		PATIO Y PASILLOS	1600MTS2	ABRIL Y OCTUBRE 2018
	FAPSE	AREA DE SEGURIDAD E HIGIENE	7	1.5*90, 3*3	2 VECES POR AÑO	OFICINAS Y PASILLOS DE FAPSE	2500MTS2	ABRIL Y OCTUBRE 2018
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE AGUASCALIENTES	CALLE PASEO SAN GERARDO NUM. 207, FRACC SAN GERARDO	7 edificios	45	3.00 x 2.00 .50 x 70 cm 1.20 x 2.00	semanal	5 edificios con pasillos con planta alta y planta baja	planta baja 63.78 largo x 4.10 ancho y planta alta 63.80 largo x 4.10 ancho	cada cuatro meses
CONALEP AGUASCALIENTES	CONALEP AGS III, SEBASTIAN DE LARA NO. 103, VNSA SECTOR GUADALUPE (AULAS, OFICINAS ADMINISTRATIVAS, ÁREAS COMUNES, SANITARIOS, LABORATORIOS, ETC.)	PLANTEL	500	45*60	ENERO Y JULIO			
CONALEP AGS	CONALEP PROFR J. REFUGIO ESPARZA REYES, COSIO NTE. NO. 201 COLONIA CENTRO, (OFICINAS ADMINISTRATIVAS, AULAS, ÁREAS COMUNES, LABORATORIOS, ETC)	SALONES	500	90X80	JULIO, DICIEMBRE	NINGUNO	NINGUNA	NINGUNA
CONALEP AGUASCALIENTES	CONALEP PLANTEL AGS. IV (LOMA HUESTECA, S/N ESQ. LOMA DE LA PLATA)Oficinas,baños adm,baños alumnos,aulas, laboratorio y aula Tipo	EDIFICIO CENTRAL	370	1.0 X .75 CM	Enero y Julio	N/A	N/A	N/A

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

CONALEP AGUASCALIENTES	CONALEP PLANTEL ING. MIGUEL ANGEL BARBERENA VEGA (5 DE MAYO ESQ. FCO. I. MADERO S/N, COLONIA EJIDAL, JESÚS MARÍA, AGS.) Aulas, baños, oficinas, baños oficinas, calle del plante, explanada, pasillos, areas internas, canchas	EDIFICIO OFICINAS PLANTA ALTA	70	65X50 CMS	ENERO, JULIO			
CONALEP AGUASCALIENTES	CONALEP PABELLÓN DE ARTEAGA ING. ALFONSO BERNAL SAHAGUN NO. 500, COLONIA PLUTARCO ELIAS CALLES, PABELLÓN DE ARTEAGA AGS. ) (PLANTEL EDUCATIVO: OFICINAS ADMINISTRATIVAS , AULAS, SANITARIOS, AREAS COMUNES, LABORATORIOS, ETC)	EDIFICIO CENTRAL	10	2.5x2.5; 2.5x1.80;	ENERO Y JULIO			
CONALEP AGUASCALIENTES	OFICINAS DE LA DIRECCIÓN ESTATAL (2 PISOS, SANITARIOS, OFICINAS ADMINISTRATIVAS , COMEDOR)	OFICINAS ESTATALES	180	1.20 X .80 MTS.	ENERO Y JULIO 2018	OFICINAS ESTATALES	104 MTS2	ABRIL Y OCTUBRE 2018
INSTITUTO DEL AGUA DEL ESTADO (INAGUA)	CALLE 18 DE MARZO No. 98 FRACC. LAS HADAS CP 20140 AGUASCALIENTES , AGS.		20	1.30 X 1.80 EN PROMEDIO	MENSUAL	NA	NA	NA
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CALVILLO	UTC (9 edificios, andadores, plazas y áreas deportivas)							
FIDEICOMISO COMPLEJO TRES CENTURIAS	OFICINAS CENTRALES DEL FIDEICOMISO COMPLEJO TRES CENTURIAS				LUNES A SABADO			

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

	TALLER DE LOCOMOTORAS				LUNES A SABADO			
	PLAZA DE LA MAESTRANZA, SALON CAFETERIA, SALON EXPRESS				LUNES A SABADO			
	PLAZA TRES CENTURIAS				MARTES A DOMINGO			
	ESTACIONAMIENTO CASA REDONDA				MARTES A DOMINGO			
	FORO TRECE EXPOSICIONES-CONVENCION Y EXTERIORES FORO TRECE				LUNES A SABADO			
	SALON USOS MULTIPLES Y PLAZA NORTE				LUNES A SABADO			
	ESTACIONAMIENTO ORIENTE Y PLAZA SISTEMALES				LUNES A SABADO			
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE AGUASCALIENTES	Av. Universidad # 1001 Estación Rincón, Rincón de Romos Ags.	Edificio Vinculación	72	1.5x2.5m	UNA VEZ AL MES			
		Edificio D	88	1.0x2.0m	UNA VEZ AL MES			
		Edificio F	158	2.5x1.0m, .50x.50m	UNA VEZ AL MES			
		Lab. L1	56	2.0X2.0m	UNA VEZ AL MES			
		Lab. L2	56	2.0X2.0m	UNA VEZ AL MES			
INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (IDEA)	DOMO BICENTENARIO (OFICINAS, PATINODROMO, CANCHAS, GRADAS, AREA DE COMPETENCIA, ANDADORES, DUELA, BAÑOS ESTACIONAMIENTOS, CALLE)	DOMO BICENTENARIO, (PUERTAS GIRATORIAS, ACRILICO PERIMETRAL DE PISTA, ESPEJOS DE BAÑOS).	498	500 MTS2	MAYO 2018 A MARZO 2019	DOMO BICENTENARIO	200 MTS2	11 DE MAYO. 15 DE AGOSTO. 14 DE DICIEMBRE. 15 DE MARZO.
		PISTA DE BMX	22	50 MTS2	MAYO 2018 A MARZO 2019	PISTA DE BMX	338 MTS2	30 DE MAYO. 3 DE SEPTIENBRE. 2 DE ENERO. 25 DE MARZO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

	DEPORTIVO FERROCARRILERO (OFICINAS, CANCHAS, ANDADORES, BAÑOS, ESTACIONAMIENTO, CALLE, SALONES, AUDITORIO)	DEPORTIVO FERROCARRILERO, CANCHAS DE SQUASH, ESPEJOS DE BAÑOS, PUERTA DE ENTRADA DE OFICINA, PUERTAS DE ENTRADA GIMNASIO.	60	200 MTS2	MAYO 2018 A MARZO 2019	DEPORTIVO FERROCARRILERO, BAÑOS ENTRADA, BAÑOS CANCHA DE FUT BOL, BAÑOS GIMNASIO.	350 MTS2	16 DE MAYO. 20 DE AGOSTO. 17 DE DICIEMBRE. 1 DE MARZO.
	CECADI (OFICINAS, CANCHAS, CALLE, GIMNASIOS, ANDADORES, BAÑOS, SALONES)	CECADI, SALONES BAJO GRADERIA DEL PARQUE, ESPEJOS BAÑOS, CRISTALES DE OFICINA.	25	100 MTS2	MAYO 2018 A MARZO 2019	CECADI, BAÑOS DE BEIS BOL, BAÑOS DE FUT BOL, BAÑOS DE GIMNASIA.	150 MTS2	18 DE MAYO. 24 DE AGOSTO. 21 DICIEMBRE. 15 DE MARZO
	ALBERCA OLÍMPICA (OFICINAS, GRADAS, ANDADORES, BAÑOS, ESTACIONAMIENTO, PASILLOS, ÁREA DE COMPETENCIA, GIMNASIOS)	ALBERCA OLÍMPICA, PUERTAS DE ENTRADA SUPERIOR E INFERIOR, ESPEJOS DE BAÑOS.	141	160 MTS2	MAYO 2018 A MARZO 2019	ALBERCA OLÍMPICA, BAÑOS, PASILLO BAJO GRADERIA, PISO PERIMETRAL ALBERCA, PASILLO PARTE SUPERIOR, BAÑO PARTE SUPERIOR.	1800 MTS2	23 DE ABRIL. 27 DE AGOSTO. 24 DICIEMBRE. 19 DE MARZO
	CIUDAD DEPORTIVA (OFICINAS, GRADAS, ANDADORES, BAÑOS, ESTACIONAMIENTO, PASILLOS, ÁREA DE COMPETENCIA, GIMNASIOS)	GIMNASIO OLÍMPICO, PUERTAS DE ENTRADA, OFICINAS DEL INTERIOR, ESPEJOS BAÑOS, CANCELERIA DEL GIMNASIO DE PESAS.	276	650 MTS2	MAYO 2018 A MARZO 2019	GIMNASIO OLÍMPICO	100 MTS2	23 DE MAYO. 27 DE AGOSTO. 24 DICIEMBRE. 19 DE MARZO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

		DEPORTIVO IV CENTENARI O	0	MAYO 2018 A MARZO 2019	DEPORTIVO IV CENTENARI O.	260 MTS2	30 DE MAYO. 3 DE SEPTIENBRE. 2 DE ENERO. 25 DE MARZO	
		ROMO CHAVEZ	110	150 MTS2	MAYO 2018 A MARZO 2019	ROMO CHAVEZ, LOS BAÑOS DE LAS DIFERENTES LOCALIDADE S	1000 MTS2	30 DE MAYO. 3 DE SEPTIENBRE. 2 DE ENERO. 25 DE MARZO
		GIMNASIOS A Y B.	273	1000MTS2	MAYO 2018 A MARZO 2019	GIMNASIOS A Y B.	0	30 DE MAYO. 3 DE SEPTIENBRE. 2 DE ENERO. 25 DE MARZO
		BAÑOS PISTA OLIMPICA Y CAADA.	0	MAYO 2018 A MARZO 2019	BAÑOS PISTA OLIMPICA Y CAADA.	50 MTS2	30 DE MAYO. 3 DE SEPTIENBRE. 2 DE ENERO. 25 DE MARZO	
		VILLA JUVENIL	97	60 MTS2	MAYO 2018 A MARZO 2019	VILLA JUVENIL	60 MTS2	30 DE MAYO. 3 DE SEPTIENBRE. 2 DE ENERO. 25 DE MARZO
		ALBERCA SEMI OLIMPICA.	0	MAYO 2018 A MARZO 2019	ALBERCA SEMIOLIMPI CA	150 MTS2	30 DE MAYO. 3 DE SEPTIENBRE. 2 DE ENERO. 25 DE MARZO	

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N004-2018  
 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
 DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

	CEDAZO (OFICINAS, CANCHAS, BAÑOS, GIMNASIO, CALLE, ANDADORES)	CEDAZO, GIMNASIO DE BOX, OFICINAS, ESPEJOS DE BAÑOS.	415	500 MTS2	MAYO 2018 A MARZO 2019	CEDAZO,	200 MTS2	26 DE MAYO. 30 DE AGOSTO. 28 DE DICIEMBRE. 22 DE MARZO.
	BACHILLERATO (OFICINAS, CANCHAS, CALLE, GIMNASIOS, ANDADORES, BAÑOS, SALONES)	SALONES	415	500 MTS2	MAYO 2018 A MARZO 2019	SALONES	200 MTS.	
	OFICINAS (OFICINAS, BAÑOS, ALBERCA, VILLA, AUDITORIO, CANCHAS, CALLE, ESTACIONAMIENT OS, ANDADORES, SALON)	OFICINAS CENTRALES	74	250MTS2	MAYO 2018 A MARZO 2019	OFICINAS CENTRALES	0	
INSTITUTO PARA LA EDUCACIÓN DE LAS PERSONAS JÓVENES Y ADULTAS DE AGUASCALIENTES	ECUADOR #202 FRACC LAS AMERICAS (OFICINAS ADMINISTRATIVAS (EDIFICIO CONTINENTAL	PLANTA BAJA, PRIMER Y SEGUNDO PISO	48	2.40X2.80	mayo			

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”)  
 Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES  
 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES

**ANEXO C**  
**NUMERAL 2 DEL APARTADO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA**

Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)  
 Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**OFERTA ECONÓMICA**

**SERVICIO DE LIMPIEZA PARA INMUEBLES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**

PARTIDA	UNIDAD DE MEDIDA	SUB PARTIDA	DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	NO. DE ELEMENTOS	PRECIO UNITARIO POR ELEMENTO	SUB TOTAL	I.V.A.	TOTAL
1	Servicio	1	COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1				
		2	COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS	4				
		3	OFICINAS DEL DESPACHO DEL C. GOBERNADOR	14				
		4	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	10				
		5	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	3				
		6	SECRETARÍA DE TURISMO	4				
		7	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	3				
		8	SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL Y AGROEMPRESARIAL	3				
		9	SECRETARÍA DE FINANZAS	16				
		10	CONTRALORÍA DEL ESTADO	3				
		11	SECRETARÍA DE GESTIÓN URBANÍSTICA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL, REGISTRAL Y CATASTRAL	3				
		12	SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS	8				
		13	SECRETARÍA DE SUSTENTABILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y AGUA	8				

14	SERVICIO NACIONAL DE EMPLEO	3		
15	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	34		
16	CENTRO DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA C3	3		
17	SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	22		
18	SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES	2		
19	DESGLOSE DE ENTIDADES			
	COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	23		
	COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	2		
	FIDEICOMISO DEL COMPLEJO TRES CENTURIAS	13		
	INSTITUTO DEL DEPORTE DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	27		
	INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DEL CONOCIMIENTO DE LA SOCIEDAD DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	8		
	INSTITUTO DE ASESORÍA Y DEFENSORÍA PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	1		
	INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	4		
	INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	11		
	INSTITUTO DEL AGUA	1		
	INSTITUTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	1		

		PROCURADURÍA ESTATAL PROTECCIÓN AMBIENTE	DE AL	2			
		SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA		28			
		UNIVERSIDAD POLITÉCNICA AGUASCALIENTES	DE	29			
		UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA AGUASCALIENTES	DE	49			
		UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NORTE AGUASCALIENTES	DEL DE	20			
		UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CALVILLO	DE	4			
		INSTITUTO AGUASCALENTENSE DE LA JUVENTUD		3			
		OPERADORA FIDEICOMISOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (OFISA)	DE DEL DE	1			
		INSTITUTO PARA LA EDUCACIÓN DE LAS PERSONAS JÓVENES Y ADULTAS DE AGUASCALIENTES		10			
		TOTAL (Entidades y Dependencias)		381			

**NOTA:**

1. Indicar la precio unitario, subtotal, I.V.A., total, gran total y el importe con letra.
2. Los valores numéricos que presente el Licitante en el precio unitario, subtotal, I.V.A., total, gran total deberán ser presentados a dos decimales solo para señalar los centavos.
3. Los montos deberán ser en Moneda Nacional.
4. **FAVOR DE RESPETAR LOS FORMATOS ESTABLECIDOS**, en caso de que no oferte alguna de las sub partidas indicar en el título de la partida la leyenda "NO OFERTO

Condiciones de pago:	20 días posteriores a la presentación de impresión de CFDI y conforme a lo establecido en el punto 3.2) de la CONVOCATORIA de esta licitación.
Tiempo de entrega del bien:	<u>Llenar por el Licitante</u> sin contravenir lo establecido en el apartado 2.3)
Lugar de entrega del bien:	<u>Llenar por el licitante</u> de conformidad con lo establecido en el apartado 2.3) de la CONVOCATORIA.
Vigencia de la proposición:	<u>Llenar por el Licitante</u>

\_\_\_\_\_

Firma  
*Nombre (indicar nombre completo del representante legal)*  
*Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)*

**ANEXO C-1**  
**PRESTACIONES**  
**NUMERAL 2 DE ESTA CONVOCATORIA**

*Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)*  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**SUELDOS Y PRESTACIONES**

<b>SUELDOS Y PRESTACIONES</b>	
Sueldo <b>quincenal</b> (neto) de cada uno de los elementos y/o personas que prestarán el servicio.	<b>Señalar en número y letra</b>
<b>PRESTACIONES DE LEY</b>	
IMSS	Si
INFONAVIT	Si
Aguinaldo 15/365	Si
Vacaciones	Si
Prima vacacional 25%	Si
<b>PRESTACIONES ADICIONALES</b>	
PRIMA DOMINICAL	Si
DIAS FESTIVOS	Si
Y DEMÁS PRESTACIONES DE LEY	Sí

Firma

Nombre (*indicar nombre completo del representante legal “no abreviar nombre”*)  
Representante Legal de la empresa (*indicar nombre completo de la empresa*)

**ANEXO D**  
**NUMERAL 4 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA**

*Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)*  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**CARTA COMPROMISO**

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**  
**P R E S E N T E.**

**El que suscribe manifiesto bajo protesta de decir verdad que:**

1. **Declaro bajo protesta de decir verdad** que todos los datos aquí proporcionados son verdaderos, en caso contrario estaría violando los artículos, 165 del Código Penal para el Estado de Aguascalientes por lo cual sería acreedor a las penas establecidas en la Legislación citada.
2. En términos de lo anterior expreso mi conformidad y consentimiento en que la información financiera o patrimonial y la documentación análoga que para esta licitación proporciono, sean tratados para efectos de evaluación que requiere la convocante y los entes requirentes únicamente para este procedimiento, de conformidad a lo establecido en 55 fracción XXVIII, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.
3. Hemos leído, revisado, analizado y aceptamos el contenido de la convocatoria y sus anexos, de la presente Licitación, así como de las especificaciones, cantidades y características de los servicios requeridos, estando de acuerdo en cada uno de sus numerales.
4. Mi representada acepta entregar los **SERVICIOS** (\_\_\_\_\_), objeto de la presente Licitación de acuerdo con las especificaciones y condiciones establecidas dentro de la convocatoria en los puntos 2.2) y 2.3), obligándome a mantener los precios fijos hasta la entrega definitiva de los **SERVICIOS**, los cuales estarán asegurados por nuestra cuenta y riesgo hasta su entrega total en el lugar establecido en el punto 2.3) de la convocatoria del presente procedimiento.
5. Me comprometo a garantizar la calidad de todos los **SERVICIOS** requeridos, por el **período mínimo indicado en el punto 2.2) de la CONVOCATORIA, así mismo cumpliré con las normas en su caso indicadas para estos SERVICIOS**, todo esto contará a partir de la recepción a entera satisfacción por el **ENTE REQUIRENTE**. Así mismo manifiesto que si dentro del período de garantía se presenta (algún defecto de fabricación) en condiciones normales de uso quedó obligado a reponer los servicios dañados en el plazo establecido en cada una de las partidas del apartado 2.2) o bien de 1 (UNA) hora en caso de no especificarse, contados a partir de la fecha de comunicación del defecto o daño sin cargo adicional para la **SAE**.
6. Manifiesto que no me encuentro en alguno de los supuestos del artículo 71 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.
7. Manifiesto que en caso de resultar adjudicada mi empresa es la única responsable de las prestaciones que obliga la **Ley Federal del Trabajo** con el personal que realice los trabajos y/o servicios para la entrega de los **SERVICIOS** objeto de la presente licitación, sin cargo adicional para la **SAE**, así como dar cumplimiento a mis obligaciones en materia de seguridad social para con mis trabajadores.
8. La empresa que represento cumple cabalmente con las obligaciones en materia de trabajo infantil acatando las prohibiciones que en materia de contratación de menores establece la Ley Federal del Trabajo, así como las exigencias previstas por dicho ordenamiento para la protección del trabajo de adolescentes permitido y en su caso las prohibiciones correspondientes en términos de los artículos 175 y 176 del mismo ordenamiento.
9. Que mi representada está catalogada como (Micro, Pequeña o Mediana Empresa) la categoría en que esté incluida su empresa es de acuerdo a la tabla siguiente, según sea el caso:

Estratificación				
Tamaño	Sector	Rango de número de trabajadores	Rango de monto de ventas anuales (mdp)	Tope máximo combinado*
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100	95
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde \$100.01 hasta \$250	235
	Servicios	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250	250

\*Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%.

Protesto lo necesario  
 a la fecha de su presentación

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”)  
 Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

**ANEXO D-1**  
**NUMERAL 5 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA**

Fecha (*indicar por el participante \_\_\_\_\_*)  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**  
**P R E S E N T E.**

El que suscribe manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. En caso de resultar adjudicado acepto **recontratar preferentemente a la plantilla laboral que se encuentra prestando sus servicios realizando rotación de personal**, en el supuesto de resultar adjudicación, a otorgar y garantizar como mínimo el sueldo y prestaciones laborales que se especifican de manera enunciativa y no limitativa en el **Anexo C-1** que forma parte de las presentes bases, esto en caso de que la empresa realice una evaluación exhaustiva al personal para cumplir con la capacitación y cualidades que se solicitan dentro de las presentes bases.
2. En caso de resultar adjudicado me comprometo a que dentro de los quince días naturales posteriores a la firma del contrato respectivo presentaré a la Dirección General de Administración y Servicios un eficiente sistema de control de asistencias de su personal, en el cual se definirá el mecanismo que se aplicará para el reemplazo de las inasistencias, vacaciones e incapacidades.
3. En caso de resultar adjudicado me obligo a que el personal que tiene contratado para la prestación del servicio contará y portará uniforme y gafete propios que permita identificarlos como personal de éste, tanto al ingresar a las instalaciones en dónde habrá de prestarse el servicio como durante la prestación del mismo.
4. Que el personal laboral a mi cargo, **gozará de todas las prestaciones que se establecen en la Ley Federal del Trabajo** en forma enunciativa no limitativa que toda relación laboral conlleva y estará dado de alta ante el Instituto Mexicano del Seguro Social e INFONAVIT, durante el tiempo de la vigencia de la prestación del mismo, comprometiéndome a entregar, a la convocante, una copia del entero de la liquidación mensual al IMSS acorde con el listado del personal de cada una de las unidades validadas por el responsable de la recepción, junto con la presentación de la factura para el cobro del servicio en cuestión; sin la presentación del entero de liquidación mensual ante el IMSS junto con las facturas el responsable de la recepción de las facturas no les dará trámite para su pago.
5. En caso de resultar adjudicado y a la terminación del contrato, **a finiquitar a mis trabajadores conforme a derecho en un lapso no mayor a 30 días naturales después de la finalización del contrato, de lo contrario será depositado en la junta local de conciliación y arbitraje**, así mismo a presentar al ente requirente un comprobante de cumplimiento de las obligaciones laborales de dicho contrato.

En caso de quedar adjudicado, me comprometo a respetar los derechos laborales de los trabajadores conforme a la Ley Federal del Trabajo, con el objetivo de que estos continúen con su antigüedad y/o derechos adquiridos”.

6. Que en caso de resultar adjudicado presentaré ante la **Jefa del Departamento de Control de Servicios Básicos de la Dirección de Administración y Servicios de la SAE**, de forma mensual junto con el pago del entero del Instituto Mexicano del Seguro Social la siguiente información:

**a.- Afiliación de los Trabajadores:**

- Presentar como un anexo del contrato, la relación de personal que prestará los servicios indicando, nombre, puesto, sueldos y horarios de trabajo.
- De los trabajadores que prestarán los servicios, es necesario entregar comprobante de que se encuentran inscritos ante IMSS.

- Presentar informe mensual de todos los movimientos ante el IMSS que se realicen, altas, bajas, modificaciones salariales, etc.

**b.- Pago de cuotas de seguridad social:**

- Presentar de manera mensual copia del pago de la liquidación ante el IMSS y en caso de no estar cubiertos nuestra empresa autoriza para que se realicen los descuentos sobre el pago que deban hacer por la prestación del servicio para cubrir las cuotas necesarias ante dicha institución.
- Copia de la nómina y/o lista de raya que corresponda con la liquidación de pago del IMSS.
- Papeles de trabajo de la determinación del salario base de cotización.

**c.- Copia de la declaración anual de riesgo de trabajo:**

- Presentar su declaración anual de riesgo de trabajo.

7. En caso de resultar adjudicado presentaré **Cartas del personal que destinaré para prestar los servicios de limpieza** en la que manifiesten que no tomarán como Patrón Sustituto al Gobierno del Estado de Aguascalientes.
8. En el caso de que se dictara sentencia definitiva en contra de la Secretaría de Administración, de las dependencias o entidades requirentes, con o sin mi intervención, me obligo a pagar las sumas a que sea condenada la Secretaría de Administración y/o las dependencias requirentes, o en su caso las cantidades que se deriven del arreglo que se tuviere con el tercero. En todo caso, quedaré obligado a tomar las medidas necesarias para que se continúe con la prestación del servicio contratado.
9. Que en caso de resultar adjudicado me comprometo a que **no designaré** para prestar los servicios contratados dentro de las instalaciones de Gobierno del Estado a **personal que haya demandado al Gobierno** del Estado por cuestiones laborales o similares.
10. Como empresa y/o prestador de servicios (patrón principal) manifiesto que he cumplido y en caso de resultar adjudicado cumpliré durante la vigencia del contrato con mis obligaciones ante el Seguro Social respecto a la información de los contratos, información relativa a cada uno de mis trabajadores, de contar con la documentación y los elementos propios suficientes para cumplir con las obligaciones que deriven de las relaciones con mis trabajadores, demostrar permanentemente que cumple con las disposiciones aplicables en materia condiciones generales de seguridad e higiene, capacitación y adiestramiento y condiciones generales de trabajo.

**11. Me comprometo en caso de resultar adjudicado entregar a la DGAS, la siguiente información:**

- Alta ante el SAT
- Alta ante el IMSS como patrón
- Alta de todos los trabajadores que están laborando en las instalaciones del Gobierno
- Copia del último pago del SUA y la base de datos para el cálculo del mismo
- Copia de la conformación de la comisión mixta de seguridad e higiene.
- Copia de la conformación de la comisión mixta de capacitación y adiestramiento entregar evidencia del año 2017
- Copia del reglamento interior de trabajo presentado ante la Junta de Conciliación y Arbitraje así como el Sindicato de Trabajadores.
- Copia del dictamen de IMSS en caso que tengan más de 300 empleados
- Copia del formato PS-1 del contrato de Prestación de Servicios presentado al Instituto Mexicano del Seguro Social.
- Copia del último estado financiero de la empresa que muestre el capital contable.
- Copia de alta ante el FONACOT. (lo sustenta el art. 132 de la LFT).

**12. En caso de resultar adjudicado me comprometo entregar a la DGAS, cuando cambie personal, la siguiente información:**

- Solicitar copia del alta ante el IMSS
- Solicitar copia del contrato individual de trabajo que la haya dado el contratista
- Solicitar copia del finiquito otorgado al ex trabajador conforme al LFT
- Copia del formato PS-1 del contrato de Prestación de Servicios presentado al Instituto Mexicano del Seguro Social.

13. Me comprometo en caso de resultar adjudicado entregar mensualmente a los directores administrativos de cada Ente Requirente, la siguiente información:

- Copia del pago mensual al IMSS (incluye detalle)
- Copia del pago del Impuesto Sobre Nóminas
- Nómina electrónica que contenga Nombre, NSS, no. de empleado, importes de pago por concepto, días de salario devengado
- Listado mensual del personal asignado a los servicios por ubicación.
- Copia de la relación de los uniformes y equipos entregados al personal para el desarrollo de sus funciones.
- Al inicio del contrato el esquema de control de asistencias, que aclare la forma como serán cubiertos los retardos, inasistencia, incapacidades, etc.
- Copia de los informes de los supervisores que establezcan las actividades relevantes y las medidas de corrección que se apliquen.
- Facturas para validación y autorización.

Protesto lo necesario  
a la fecha de su presentación

---

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal “no abreviar nombre”)  
Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

**ANEXO E**  
**NUMERAL 6 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA**

Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**ACREDITACIÓN DEL PARTICIPANTE**

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.  
P R E S E N T E.**

( nombre del representante legal ) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, que cuento con facultades suficientes para suscribir la proposición en el presente procedimiento, a nombre y representación ( nombre de la empresa ).

Registro Federal de Contribuyentes:

CURP (persona física):

Domicilio calle y número:

Colonia: Delegación o Municipio:

Código Postal: Entidad Federativa:

Teléfono: Fax: Correo electrónico:

Datos de Inscripción en Registro Público de Comercio:

No. de la Escritura Pública en el que consta su Acta Constitutiva: Fecha:

Nombre, Número y Lugar del Notario Público ante el cual se le dio Fe de la misma:

Relación de socios en Actas:

Apellido Paterno: Apellido Materno: Nombre:

Descripción del Objeto Social:

Reformas al Acta Constitutiva:

Nombre del Apoderado o Representante:

Datos del Documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES**

Escritura Pública Número:

Fecha:

Datos de Inscripción en Registro  
Público de Comercio:

\*Si es persona física llenar únicamente los espacios que le apliquen.

Protesto lo necesario  
a la fecha de su presentación

\_\_\_\_\_  
Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”)  
Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

**ANEXO F**  
**NUMERAL 7 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA**

*Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)*  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**CARTA PODER SIMPLE**

Yo, C. \_\_\_\_\_ representante legal de la empresa \_\_\_\_\_, otorgo facultades amplias al C. \_\_\_\_\_ para que comparezca y firme en mi nombre y representación las actas de Aclaraciones, Acto de Presentación, Apertura de Proposiciones y Emisión y Notificación de Fallo de Adjudicación, en la Licitación Pública Nacional No. **DGAD-LEA-N004-2018** para la contratación del servicio de limpieza requerido por Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

<b>OTORGA</b>
_____

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

<b>RECIBE</b>
_____

NOMBRE Y FIRMA DEL FACULTADO

**TESTIGOS**

_____

NOMBRE Y FIRMA

_____

NOMBRE Y FIRMA

**ANEXO G**  
**NUMERAL 10 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA**

*Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)*  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**  
**P R E S E N T E.**

Por medio del presente menciono tres de los principales clientes a los que he prestados **SERVICIOS similares** a los requeridos en la presente licitación:

**RELACIÓN DE TRES CLIENTES**

Nombre (contacto)	Razón Social	Teléfono	Volumen de venta	Tiempo de Entrega o duración del contrato

Anexar copia de una factura y/o impresión CFDI de cada cliente relacionado.  
Cada una de las facturas deberá ser de distinto RFC (Registro Federal de Contribuyentes) vigentes.

\_\_\_\_\_  
Firma

Nombre (*indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”*)  
Representante Legal de la empresa (*indicar nombre completo de la empresa*)

**ANEXO H**  
**NUMERAL 11 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA**

Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**Manifestación de Cumplimiento en las Obligaciones Fiscales de conformidad a la regla 2.1.31 y 2.1.39 de la resolución Miscelánea Fiscal para 2018, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 22 de diciembre de 2017.**

**Nombre y Dirección de la Dependencia que efectúa el procedimiento:** Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes. Avenida de la Convención de 1914 Oriente número 104, 4° piso, Colonia del Trabajo, C.P. 20180, Aguascalientes, Aguascalientes.

**Razón social, RFC,** \_\_\_\_\_ Llenar por el licitante \_\_\_\_\_

**Monto Total del Contrato:** \_\_\_\_\_ No llenar \_\_\_\_\_

**Señalar si el contrato se trata de adquisición de bienes, arrendamientos, prestación de servicios u obra pública:** Llenar por el licitante \_\_\_\_\_.

**Número de Licitación:** \_\_\_\_\_ Llenar por el licitante \_\_\_\_\_

**Adjunto al presente opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales vigente.**

**Manifestación bajo protesta de decir verdad lo siguiente:**

1. Mi representada ha cumplido con las obligaciones fiscales en materia de inscripción al R.F.C., a que se refieren el C.F.F. y su Reglamento y que la clave en el R.F.C. está activa.

2. Mi representada se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de las declaraciones anuales del I.S.R., I.E.T.U. y la D.I.M. correspondientes a los cuatro últimos ejercicios.

Así mismo se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en el ejercicio en el que solicita la opinión y en los cuatro últimos ejercicios anteriores a éste, respecto de la presentación de pagos provisionales del I.S.R., I.E.T.U. (Se mantienen los derechos y obligaciones generados durante su vigencia) y retenciones del I.S.R. por salarios, así como de los pagos definitivos del I.V.A. y del I.E.P.S. y la D.I.O.T; incluyendo las declaraciones informativas que se refieren el artículo 31-A del C.F.F. y las reglas 5.2.2., 5.2.13., 5.2.15., 5.2.17., 5.2.18., 5.2.19., 5.2.20., 5.2.21., 5.2.24., 5.2.26.

3. No tiene créditos fiscales firmes determinados por impuestos federales, distintos a I.S.A.N. e I.S.T.U.V., entendiéndose por impuestos federales, el I.S.R., I.V.A., I.E.T.U., Impuesto al Activo, I.D.E (Se mantienen los derechos y obligaciones generados durante su vigencia), I.E.P.S., impuestos generales de importación y de exportación y sus accesorios; así como créditos fiscales firmes, relacionados con la obligación de pago de las contribuciones, y de presentación de declaraciones, solicitudes, avisos, informaciones o expedición de constancias y comprobantes fiscales.

4. En caso de tener autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a cargo de mi representada, los mismos se encuentren garantizados conforme al artículo 141 del C.F.F., con excepción de lo dispuesto por la regla 2.14.5.

5. En caso de contar con autorización para el pago a plazo, mi representada no ha incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66-A, fracción IV del C.F.F.

\_\_\_\_\_  
Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”)  
Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

**ANEXO I**  
**NUMERAL 12 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA**

Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**AUTORIZACIÓN DE PAGO**

La Secretaría de Finanzas, con la finalidad de proporcionarle mayor comodidad y rapidez al recibir sus pagos; Le invita al programa de Pagos Vía Electrónica, por medio del cual, proporcionándonos la institución Bancaria de su elección y el número de cuenta correspondiente, usted recibirá en tiempo y forma el pago por los **SERVICIOS** adquiridos. (ANOTAR QUE SERVICIOS SON \_\_\_\_\_).

Actualmente este servicio se proporciona en las siguientes instituciones Banamex, Bancomer, Banorte y HSBC.

Manifiesto mi conformidad en que los pagos a mi favor sean realizados en:

Datos del Beneficiario

Nombre \_\_\_\_\_

Institución  
Bancaria: \_\_\_\_\_

R.F.C. \_\_\_\_\_

Domicilio  
Fiscal: \_\_\_\_\_

Plaza y  
Sucursal: \_\_\_\_\_

Teléfono y fax : \_\_\_\_\_

Número  
De Cuenta: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

CLABE: \_\_\_\_\_

Firma de Autorización:

Representante Legal

## ANEXO J

### NUMERAL 13 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (*indicar por el licitante \_\_\_\_\_*)  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.  
P R E S E N T E.

#### OFICINAS ESTABLECIDAS EN EL ESTADO DE AGUASCALIENTES

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Cuento con oficinas establecidas en la ciudad de Aguascalientes con una antigüedad de \_\_\_ años contados a partir de la fecha de la publicación de la convocatoria.

Así mismo manifiesto que **cuento con la infraestructura organizacional en la localidad** para prestar el servicio con la oportunidad y la calidad requeridas.

Señalar claramente toda la información correspondiente a la dirección del local o establecimiento (calle o avenida, número exterior o interior, colonia o fraccionamiento, código postal y entre que calles o avenidas se localiza)".

Adjunto a la presente carta el original y copia del **comprobante de domicilio** (recibo de luz, agua, teléfono) en original y copia del **contrato de arrendamiento vigente (comodato y/o convenio)** a nombre de mí representada, así como original y copia de los tres últimos **recibos de pago de arrendamiento**.

En su caso manifestar que el inmueble que ocupa es propio para lo que deberá anexar certificado expedido por el Registro Público de la Propiedad del Estado de Aguascalientes y/o escritura Pública que coincida con el nombre del licitante que deberá anexar original y/o copia simple del último pago del Impuesto a la Propiedad Raíz (predial).

Firma

Nombre (*indicar nombre completo del representante legal “no abreviar nombre”*)  
Representante Legal de la empresa (*indicar nombre completo de la empresa*)

## ANEXO K

### NUMERAL 14 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.  
P R E S E N T E.

#### ENTREGA DE MUESTRAS FÍSICAS

Entrega de Muestras Físicas consistente en:

- Aromatizante 1 litro
- Cloro 1 litro
- Jabón de polvo 1 kg
- Limpiador aroma 1 litro
- Aceite para mop 1 litro
- Desengrasante universal 1 litro

Manifiesto que en caso de resultar adjudicado me comprometo a proporcionar y utilizar dentro del servicio requerido y solicitado dentro de la convocatoria de la presente Licitación los bienes y/o materiales, utensilios y herramientas descritos en el apartado 2.2) (productos).numeral 3 de la convocatoria en las cantidades mínimas señaladas en dicho apartado.

Estas muestras físicas servirán de referencia para la convocante y/o ente requirente para constatar la calidad de estos, en el entendido que de existir una controversia o discrepancia en cuanto a dicha calidad, el proveedor manifiesta su conformidad en que dichos productos de limpieza que de manera enunciativa mas no limitativa se presentan como muestra física y/o productos utilizados por el proveedor en el servicio materia de la presente Licitación, sean evaluados a través de un análisis por conducto de un laboratorio reconocido por la Entidad Mexicana de Acreditación y el pago de los análisis será a cargo de mi representada.

Las muestras físicas que aquí se entregan quedaran en custodia por la Convocante a efecto de comparar la calidad de los productos utilizados en la prestación del Servicio.

Los productos además deben cumplir con las siguientes características ecológicas:

- Biodegradabilidad o transformación en sustancias producto de oxidación aerobia en un rango mayor al 70% en un periodo de 28 días, conforme a los criterios existentes en la materia.
- Productos químicos (desengrasantes) sin riesgos asociados a la salud, ni condiciones de inflamabilidad y reactividad.
- Productos orgánicos de uso en oficinas y jardines (contra plagas nocivas) elaborados a base de extractos naturales (sin dejar residuos y sin generar reacciones defensivas de las plagas) respetando la vida de los microorganismos benéficos.
- Jabones o detergentes sin contenido de sosa cáustica

*Protesto lo necesario  
a la fecha de su presentación*

\_\_\_\_\_  
Firma

Recibimos muestras físicas

\_\_\_\_\_  
Convocante

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

## ANEXO L

### NUMERAL 16 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

*Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)*  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO  
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**  
P R E S E N T E.

#### VEHÍCULOS AUTOMOTORES

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi representada cuenta con \_\_\_\_ (\_\_\_\_) vehículos automotores propios del licitante (Aregar factura y tarjeta de circulación).

Señalar el modelo, marca y año de cada uno (el cual no será mayor a 10 (diez) años de antigüedad)

Así mismo adjunto en original (o copia certificada) y copia simple para su cotejo de la factura, los contratos de arrendamiento o del comodato de cada uno de los vehículos automotores según sea el caso.

*Protesto lo necesario  
a la fecha de su presentación*

\_\_\_\_\_ Firma

Nombre (**indicar nombre completo del representante legal “no abreviar nombre”**)  
Representante Legal de la empresa (**indicar nombre completo de la empresa**)

## ANEXO M NUMERAL 17 DEL PUNTO 2.4) DE ESTAS BASES

*Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)*  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.  
P R E S E N T E.

### ACEPTACIÓN DE VISITAS FÍSICAS

Manifiesto mi aceptación para que personal de la **DGAS** realice visitas físicas cuando así lo requiera, a las instalaciones de la empresa o establecimiento ubicado en el Estado de Aguascalientes, dentro del periodo comprendido del inicio de la presente licitación, notificaciones del fallo y posteriores en caso de resultar adjudicado. Con la finalidad de verificar que cuento con instalaciones apropiadas para la prestación del servicio requerido en esta licitación, en un horario de lunes a viernes de 8:00 a 14:00 horas.

*Protesto lo necesario  
a la fecha de su presentación*

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal “no abreviar nombre”)  
Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

## ANEXO N NUMERAL 18) DEL PUNTO 2.4) DE LA CONVOCATORIA

Fecha (*indicar por el licitante*)  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.  
P R E S E N T E.

El que suscribe bajo protesta de decir verdad, manifiesto que me encuentro al corriente con mis pagos de cuotas obrero-patronales, y me comprometo a entregar a la **SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN** el documento que avale lo anterior en la fecha establecida para la apertura de proposiciones, expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) denominado ***Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad Social, con opinión positiva y vigente*** al acto de apertura de proposiciones de la presente licitación.

\_\_\_\_\_  
Firma

Nombre (*indicar nombre completo del representante legal “no abreviar nombre”*)  
Representante Legal de la empresa (*indicar nombre completo de la empresa*)

## ANEXO N NUMERAL 19 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES  
P R E S E N T E.**

### **DOCUMENTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE INTEGRIDAD POR PARTE DEL LICITANTE**

Compromisos con la transparencia.- Para el fortalecimiento de la transparencia en el proceso de CONTRATACIÓN referente a:

Para la contratación **del servicio profesional de limpieza requerido por Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Aguascalientes.**

#### **Consideraciones**

1. El Gobierno del Estado de Aguascalientes se ha comprometido a impulsar acciones para que su actuación obedezca a una estrategia de ética y transparencia.
2. Que es de su interés contar con el apoyo, participación, vigilancia y compromiso de todos los integrantes de la sociedad.
3. Que la falta de transparencia es una situación que daña a todos y se puede constituir en fuente de conductas irregulares.
4. Es objeto de este instrumento es fomentar la transparencia en el procedimiento de contratación y mantener el compromiso del licitante en no tratar en influir en el procedimiento mediante conductas irregulares.
5. Este compromiso representa una responsabilidad moral, la cual se deriva de la buena voluntad del licitante.

Dentro de este marco el licitante asume el siguiente:

#### **Compromiso**

1. El que suscribe por sí o por interpósito persona manifiesto bajo protesta de decir verdad que me abstendré de adoptar conductas para que los servidores públicos de la SAE, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de adquisición y cualquier otro aspecto que les otorguen condiciones más ventajosas, con relación con los demás participantes y evitar arreglos compensatorios o contribuciones destinadas a influenciar o asegurar la adquisición para sí o para terceros.

\_\_\_\_\_  
Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física “no abreviar nombre”)  
Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES**

## ANEXO P

### PUNTO 2.9) NUMERAL 1 DE ESTA CONVOCATORIA FORMATO DE FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO Y CALIDAD

Fecha (indicar por el licitante \_\_\_\_\_)  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N004-2018

(\_\_\_\_ nombre de la compañía afianzadora \_\_\_\_ ) en ejercicio de la autorización que le otorgo el Gobierno Federal, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en los términos de los artículos 41 y 42 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, se constituye fiadora hasta por la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ pesos 00/100 M.N.) ante la Secretaría de Finanzas, para garantizar por \_\_\_\_\_ (NOMBRE DE LA EMPRESA ADJUDICADA), el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del contrato número \_\_\_\_\_, que celebro con la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes, con fecha \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2018, relativo a: suministro de \_\_\_\_\_ (DESCRIPCIÓN BREVE DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS ADJUDICADOS), con todas las características descritas en la cláusula segunda del contrato mencionado, con importe total de \$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ pesos 00/100 M.N.) ENTE REQUERENTE: \_\_\_\_\_ del Estado de Aguascalientes, localidad: \_\_\_\_\_.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, para responder del cumplimiento del contrato mencionado en el párrafo anterior, así como la buena calidad y buen funcionamiento de los **SERVICIOS** La compañía afianzadora expresamente declara: A) que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato. B) que en el caso de que se prorrogue el plazo establecido para la entrega de los **SERVICIOS** que se garantizan con la fianza o exista espera, su vigencia quedara automáticamente prorrogada en concordancia con dicha prorroga o espera, C) la fianza garantiza la ejecución total de la entrega de los **SERVICIOS** materia del contrato. D) la vigencia de esta fianza será de un año y por el término de treinta días posteriores a dicho plazo, destinado exclusivamente para que dentro de ese lapso se presente cualquier eventual reclamación a cargo de nuestro fiado y en caso de no haber inconformidad por parte de la Secretaría de Finanzas, afianzadora \_\_\_\_\_, S.A. de C.V., procederá a su cancelación al término de dicho periodo. E) La Institución afianzadora se somete expresamente al procedimiento de trámite de las reclamaciones de pago que deriven de las disposiciones contenidas en los artículos 174, 175, 279, 280, 281, 282 Y 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas. F) no se considera novación la celebración de un convenio de terminación anticipada o rescisión del contrato. Las partes se someten expresamente a las disposiciones contenidas en la Ley Federal de Instituciones de Seguros y de Fianzas en vigor. (Fin de texto)