



Poder Ejecutivo  
Estado de Aguascalientes

GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES



SAE  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
Contigo al 100

ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N011-2022 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIAMIENTO A SOFTWARE DE SEGURIDAD PROOFPOINT INSTALADO EN SERVIDORES DE LA SAE, REQUERIDO POR DEPENDENCIAS Y ALGUNAS ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

En la ciudad de Aguascalientes, capital del Estado del mismo nombre, siendo las **10:01 horas** del día **veintisiete de abril del año dos mil veintidós**, en la Sala de Juntas de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes, en adelante la **SAE**, ubicada en Avenida de la Convención de 1914 Oriente número 104, 3er piso, Colonia del Trabajo en esta Ciudad; se encuentra reunido el personal de la **Dirección General de Adquisiciones, Dirección General de Administración y Servicios y Dirección General de Mejores Prácticas Gubernamentales** adscritas a la **SAE**, todos **del Gobierno del Estado**, cuyos nombres, cargos y firmas se asientan al final de la presente acta, con el objeto de llevar a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones de la **Licitación Pública Nacional** número **DGAD-LEA-N011-2022**, de conformidad a lo que establecen los artículos **39, fracción I, 43 último párrafo, 47 fracción II, 53 primer párrafo y 54** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (**en adelante la Ley**), en correlación con los apartados **1.3), 1.8) numeral II, 2.1), 2.2) y 2.4)** de la Convocatoria de la presente licitación.

El presente acto es conducido por la **Mtra. Tulia Estela Carrera Reyes**, Jefa del Departamento de Licitaciones, servidora pública facultada por la **SAE**, en términos del artículo **12 fracción X**, de la **Ley**, para recibir documentación, poderes y demás análogos, así como para coordinar los eventos de la presente licitación, de conformidad al siguiente orden:

1. Se hace constar que el licitante que se menciona a continuación, entregó su proposición en sobre cerrado en la fecha y hora establecida en el apartado **1.3)** de la Convocatoria.

LICITANTE	HORA DE RECEPCIÓN DE SOBRE DE PROPOSICIONES
EDUARDO FELIPE ALONSO VARELA	9:33 HORAS

Acto seguido se procede a rubricar dicho sobre por los Servidores Públicos presentes, así como el licitante presente.

2. De conformidad con lo previsto en el artículo **54** de la **Ley**, y en relación con el apartado **2.4)** de la Convocatoria de la presente licitación, se procede a la apertura del sobre haciendo constar la documentación recibida como se indica a continuación, **sin que ello implique la evaluación y/o análisis técnico, legal o administrativo de su contenido**:

*B. M. / F. N. / M. /*



OFERTA TÉCNICA Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS		EDUARDO FELIPE ALONSO VARELA
1.	<p>Escrito que contenga su <b>Oferta técnica</b> en <b>original</b>, con la descripción pormenorizada de los <b>SERVICIOS</b>, indicando las especificaciones correspondientes del <b>SERVICIO</b>; deberá venir firmada por el “<b>PROVEEDOR</b>” o su representante legal en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras, conforme al apartado 2.2), y a la forma establecida en el <b>Anexo B</b> de la convocatoria.</p> <p>El Licitante deberá considerar el presentar su proposición <b>en un dispositivo USB o CD en archivos editables</b> dentro del mismo sobre, el cual se devolverá 15 días posteriores a la emisión y notificación del fallo.</p> <p>En caso de discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último.</p> <p><i>Ver formato de referencia (Anexo B).</i></p>	Sí presenta
2.	<p>Escrito que contenga su <b>Oferta económica</b> en <b>original y copia simple</b> conforme al <b>Anexo C</b>, deberá presentarse en idioma español y en papel membretado que cuente al menos con los siguientes datos: razón social, nombre comercial en su caso, domicilio, teléfono y RFC, firmada autógrafamente por el representante legal o por el licitante en caso de ser persona física, sin tachaduras o enmendaduras, conforme al apartado 2.5).</p> <p>El Licitante deberá considerar el presentar su proposición en <b>un dispositivo USB o CD en archivos editables</b> dentro del mismo sobre, el cual se devolverá 15 días posteriores a la emisión y notificación de fallo.</p> <p>En caso de discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último.</p> <p><i>Ver formato de referencia (Anexo C)</i></p>	Sí presenta
3.	<p><b>Original y copia</b> del recibo expedido por la “<b>SEFI</b>”, comprobante del pago el cual deberá haberse pagado en los días que señala el calendario de acuerdo al apartado 1.3) de la presente “<b>CONVOCATORIA</b>”.</p> <p>Si realizó su pago mediante depósito o transferencia bancaria dentro del plazo señalado en el apartado 1.3) de la presente “<b>CONVOCATORIA</b>” deberá tramar su recibo oficial ante la “<b>SEFI</b>” debiendo anexar además <b>copia de la transferencia bancaria así como el original y copia del recibo oficial para su cotejo</b>.</p> <p>En caso de “<b>proposición conjunta</b>”, deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Sí presenta
4.	<p>Carta <b>compromiso</b> de acuerdo al <b>Anexo D y D-1</b> de la “<b>CONVOCATORIA</b>”. (llenar y presentar).</p> <p><i>Ver formato de referencia.</i></p> <p>En caso de “<b>proposición conjunta</b>”, deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Sí presenta
5.	<p>Escrito de acreditación del “<b>PARTICIPANTE</b>” en original conforme a lo establecido en el <b>(Anexo E)</b> de la “<b>CONVOCATORIA</b>”.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Original o copia certificada y copia simple</b> de los siguientes documentos: escritura constitutiva y última modificación a dicha acta constitutiva, debidamente inscritas en el Registro Público de Comercio.</li><li>• <b>Original o copia certificada y copia simple</b> del Poder General para actos de administración o</li></ul>	Sí presenta



	<p>especial para participar en procedimientos de Licitación, vigente.</p> <p>Así mismo deberá proporcionar una dirección de correo electrónico.</p> <p>Tratándose de persona física, <u>original o copia certificada de su aviso de inscripción ante el Registro Federal de Contribuyentes (Cédula de Identificación Fiscal) y copia simple para su cotejo.</u></p> <p>En caso de “proposición conjunta”, deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	
6.	<p>En caso de que el representante legal de la empresa no asista a los eventos de este procedimiento, podrá facultar a una persona para que participe y lo represente en los eventos de esta Licitación, esto mediante una carta poder simple. (Anexo F) Ver formato de referencia.</p>	No aplica
7.	<p>Original y copia simple del Convenio para el caso de proposiciones conjuntas. (En su caso Anexo F-1).</p>	No aplica
8.	<p><u>Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal en original y copia simple, o copia certificada y copia simple, incluirlas dentro del sobre de su proposición</u>, (se aceptan credencial de elector, pasaporte y cédula profesional), o bien el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, el representante legal <u>deberá exhibir ante el personal autorizado por la “CONVOCANTE”, el original y copia simple para su cotejo de dicha identificación.</u></p> <p>En caso de aplicar, Identificación oficial con fotografía vigente en original o copia certificada, tanto de la persona facultada en la carta poder como del representante legal, incluirlas dentro del sobre de su proposición, o bien el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, <u>deberá exhibir ante el personal autorizado por la “CONVOCANTE”, el original y copia simple para su cotejo de ambas identificaciones.</u></p> <p><u>Las identificaciones originales serán devueltas al finalizar el acto de apertura de proposiciones.</u></p> <p>En caso de “proposición conjunta”, deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Sí presenta
9.	<p>Deberá presentar <b>relación</b> que contenga un mínimo de (TRES) de sus principales clientes a los que haya prestado <b>SERVICIOS</b> similares <u>durante el último año</u> contado a partir de la entrega de su proposición hacia atrás, deberá contener nombres, razones sociales, teléfonos de los mismos, volúmenes de ventas, tiempos de entrega y documentación comprobatoria consistente en una copia de factura de venta o impresión de <b>CFDI</b> por cliente (<b>a la copia de dichos documentos se le pueden cubrir únicamente los precios</b>). Cabe mencionar que cada uno de dichos documentos deberán ser de clientes con distinto R.F.C. (Anexo G).</p> <p>Así mismo las copias de dichos documentos a los que hace referencia el párrafo anterior deberán reunir los requisitos fiscales establecidos por la autoridad correspondiente y vigente en términos del artículo 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación.</p>	Sí presenta
10.	<p>Escrito mediante el cual manifieste estar al corriente en el cumplimiento de sus <b>Obligaciones Fiscales</b> de conformidad con el (Anexo H) de la “CONVOCATORIA”. (llenar y presentar formato).</p> <p><b>Ver formato de referencia.</b></p> <p>Así mismo el “LICITANTE” deberá presentar la <b>opinión positiva del “SAT”</b> vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la “CONVOCATORIA”.</p> <p>En caso de “proposición conjunta”, deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Sí presenta
11.	<p><b>Escrito bajo protesta de decir verdad</b> en el cual el “LICITANTE” manifiesta que se encuentra al corriente en sus <b>Obligaciones Fiscales Estatales</b> de conformidad con el (Anexo I) de la “CONVOCATORIA”. Cabe</p>	Sí presenta



<p>aclarar que todo “LICITANTE” que participe en la presente licitación tiene la obligación de solicitar de la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes la constancia de obligaciones fiscales, independientemente del domicilio donde se encuentre establecida la administración principal del negocio tratándose de personas morales y del domicilio que las personas físicas hayan señalado ante las autoridades fiscales. <b>(llenar y presentar formato)</b>.</p> <p><b>Ver formato de referencia. (Anexo I)</b></p> <p>Así mismo el “LICITANTE” <b>deberá presentar la opinión positiva emitida por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes</b>, vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la “CONVOCATORIA”.</p> <p><b>Nota:</b> En caso de no presentar la constancia solicitada dentro del sobre de su proposición será causa de desechamiento de su proposición.</p> <p>En caso de “proposición conjunta”, deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>		
12.	<p>Escrito mediante el cual presente una <b>Declaración de integridad</b>, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósta persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los Servidores Públicos de Gobierno del Estado de Aguascalientes, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás “PARTICIPANTES”. De conformidad con el <b>(Anexo J)</b> de la “CONVOCATORIA” <b>(llenar y presentar formato)</b>.</p> <p>En caso de “proposición conjunta”, deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Sí presenta
13.	<p><b>Escrito bajo protesta de decir verdad</b> en el cual el “LICITANTE”, manifiesta que se encuentra al corriente en el pago de cuotas patronales ante el “IMSS”, así mismo, deberá presentar en original el documento expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (“IMSS”) denominado <b>OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL</b>, vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la “CONVOCATORIA”, de acuerdo al <b>(Anexo K)</b>.</p> <p>En caso de “proposición conjunta”, deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Sí presenta
14.	<p>Presentar la autorización de pago vía electrónica, conforme a lo señalado en el <b>(Anexo L)</b> de esta “CONVOCATORIA”. <b>(llenar y presentar formato)</b>. Mismo que servirá para efectuar el pago en el caso de que resulte adjudicado en este procedimiento.</p> <p><b>Ver formato de referencia.</b></p>	Sí presenta
15.	<p>Escrito en el cual señale que en caso de resultar adjudicado, se compromete a entregar:</p> <p>a) Garantía de cumplimiento de <b>“CONTRATO”</b></p> <p>b) Garantía de calidad de los servicios.</p> <p>Esto de conformidad con lo establecido en el <b>(Anexo M)</b> Llenar y presentar.</p>	Sí presenta
16.	<p>Licitante deberá presentar: <b>Carta de confidencialidad</b> debidamente firmada por su representante Legal o Persona Física en su caso de acuerdo al <b>(Anexo N)</b> de la presente “CONVOCATORIA”.</p> <p>En caso de “proposición conjunta”, deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Sí presenta
17.	<p>Carta bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en incumplimiento de contrato.</p> <p><b>Ver formato de referencia (Anexo O)</b></p>	Sí presenta



	<p>En caso de “<b>proposición conjunta</b>”, deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	
18.	<p>El proveedor deberá presentar carta del fabricante, en la que manifieste que es distribuidor autorizado para vender productos y servicios de Proofpoint, así como comercializar y respaldar esos mismos productos y servicios dentro de México.</p> <p>Se acepta que presente la carta del fabricante (rubricada) en copia por fax o escaneada por medios electrónicos, a lo que en caso de tal situación el proveedor deberá anexar carta compromiso en la que manifieste que en caso de resultar adjudicado se compromete a presentar la carta del fabricante en original a la fecha de la firma del contrato. Dicho documento no podrá tener una antigüedad mayor a 10 días naturales a la fecha de presentación de la propuesta. (escrito libre).</p> <p>Adicional a la carta anterior, el proveedor participante deberá presentar certificados del fabricante que avalen su experiencia en base a lo siguiente:</p> <p>1 (un) ingeniero certificado: <b>Proofpoint Training Email Protection</b></p> <p>1 (un) ingeniero certificado: <b>Proofpoint Training Protection Server Configuration</b></p> <p>1 (un) ingeniero certificado: <b>Proofpoint Training Protection Server Security</b></p> <p>1 (un) ingeniero certificado: <b>Proofpoint Training Protection Server Administration</b></p>	<p>Sí presenta</p>
19.	<p>Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual el licitante manifieste que los servicios por renovar objeto de la presente licitación serán proveidos por personal de la misma empresa licitante con el soporte técnico directo del fabricante de la marca ofertada y que en ningún momento se valdrá de terceros para brindar los servicios por renovar, para lo cual deberá presentar los dos últimos registros patronales y las dos últimas liquidaciones obrero patronales, donde se demuestre que los ingenieros certificados que prestarán el servicio trabajan para la empresa licitante.(escrito libre).</p>	<p>Sí presenta</p>

3. Acto seguido y para efectos del artículo **54 fracción II de la Ley** y apartado **1.8) fracción II inciso e)** de la convocatoria, los Servidores Públicos presentes, proceden en estos momentos a rubricar conjuntamente la oferta técnica y económica de la proposición.

4. De conformidad con el artículo **54 fracción III, de la Ley**, se adjunta al final de la presente, copia simple de la oferta económica correspondiente al Licitante participante en este evento, en donde se hace constar el folio como se indica a continuación:

EDUARDO FELIPE ALONSO VARELA      FOLIO DEL 000001 AL 000001

5. Con fundamento en el artículo **54 fracción III, de la Ley** en relación con el apartado **1.8) de la Convocatoria**, la documentación presentada por el licitante, queda en poder de la convocante y ente requirente y/o área técnica para su evaluación, emisión y notificación de fallo, el cual se dará a conocer a los participantes el día **tres de mayo del año en curso a las 15:00 horas**.

Para efectos de la notificación y en términos del artículo 58 de “LA LEY”, se reservará un ejemplar para consulta de los Licitantes que no asistieron a este evento en el domicilio de esta convocante, inserto en el proemio de la



presente acta, de acuerdo al apartado 1.8) de la Convocatoria o bien podrán consultarla en la página del Gobierno del Estado de Aguascalientes en la siguiente liga: "HOY SE COMPRA" <http://eservicios2.aguascalientes.gob.mx/sae/ConvocatoriasAnexos/Default.aspx> Lo anterior sustituirá a la notificación personal.

Leída que fue la presente acta, la cual consta de **9 (nueve) fojas**, de las cuales **8 (ocho) fojas** corresponden a la presente Acta y **1 (una) foja** correspondiente a la propuesta económica del Licitante, la cual forma parte integrante de la presente acta para los efectos legales a que haya lugar. Se firma de conformidad por los que en ella intervinieron, concluyéndose a las **10:25** horas del mismo día de su inicio.

**POR PARTE DE LA CONVOCANTE:**

**C.P. Bertha Alicia Gallegos Rocha**  
Directora General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes.

**Mtra. Tulia Estela Carrera Reyes**  
Jefa del Departamento de Licitaciones de la  
Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes.

**Lic. Georgina Maldonado Ruteaga**  
Técnica en Licitaciones de la  
Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes.

**C.P. Melisa Pasillas Valdivia**  
Técnica en Licitaciones de la  
Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes.

**C. María Elena López Magdaleno**  
Técnica en Licitaciones de la  
Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes.



**Lic. Daniel Franco López**  
Técnico en Licitaciones de la  
Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración del Estado

**Lic. Rodrigo Pedroza Sánchez**  
Técnico en Licitaciones de la  
Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración del Estado

**EN REPRESENTACIÓN DEL ENTE REQUIERENTE:**

**Lic. Roberto Hernández Tiscareño**  
Jefe del Departamento Administrativo  
de la Dirección General de Administración y  
Servicios.

(Suscribe el presente documento en suplencia  
por ausencia del C.P. Luis Adrián López de la  
Torre Director General de Administración y  
Servicios, en cumplimiento a la designación  
efectuada mediante oficio DGAS/134/2022  
emitido en fecha 19 de abril del año en curso de  
conformidad con el Artículo 20 del Reglamento  
Interior de la Secretaría de Administración).

**EN REPRESENTACIÓN DEL ÁREA TÉCNICA:**

**Ing. Alejandro Viay Danielli**  
Director General de Mejores  
Prácticas Gubernamentales de la  
Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes

**L.I. Jaime Armando Romo Ramírez**  
Coordinador de Soporte a las  
Tecnologías de la Información  
de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes.



Ing. Roberto Ortiz Hernández  
Jefe del Departamento de Política  
Informática de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes

**POR LA CONTRALORÍA DEL ESTADO:**

No asistieron

**LICITANTES:**

C. Eduardo Felipe Alonso Varela  
Persona Física

*FIN DEL ACTA*

*Acta de Apertura  
27 DE ABRIL DE 2022*

# Eduardo Felipe Alonso Varela.

RFC: AOVE731129751

Dirección: Miguel Caldera #105-A, Frac. Lindavista, Aguascalientes, Ags. México CP 20270  
Tel Fijo: 449 9171785, Tel Móvil: 449 1555493, Correo Electrónico: e\_alonso\_v@hotmail.com

Aguascalientes, Ags., a 27 de Abril de 2022  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N011-2022

## NUMERAL 2 DEL PUNTO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

### ANEXO C OFERTA ECONOMICA

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES  
P R E S E N T E.

PARTIDA	CANT.	U/M	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	I.V.A.	TOTAL
1	1	LICENCIA	LICENCIA: RENOVACIÓN DE 4000 LICENCIAS POR USUARIO DE PROOFPOINT (DYNAMIC REPUTATION, SPAM, VIRUS PROTECTION, ZERO-HOUR ANTI-VIRUS, EMAIL FIREWALL, IMPOSTOR EMAIL, GREYMAIL FILTERING, SMART SEARCH FSECURE, APPLIANCE) POR EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 08 DE MAYO DEL 2022 AL 07 DE MAYO DEL 2023.  CONFORME A NUESTRO ANEXO "B" DE LA PRESENTE CONVOCATORIA LICITACION PUBLICA NACIONAL NUMERO DGAD-LEA-N011-2022.	\$2,170,000.00	\$2,170,000.00	\$347,200.00	\$2,517,200.00
				GRAN TOTAL:	\$2,170,000.00	\$347,200.00	\$2,517,200.00

DOS MILLONES QUINIENTOS DIECISIETE MIL DOSCIENTOS PESOS 00/100 MN.

Condiciones de pago:	20 días posteriores a la presentación de impresión de CFDI y conforme a lo establecido en el apartado 3.3) de la "CONVOCATORIA" de esta licitación y artículo 9º de la "LEY".
Tiempo de entrega del bien:	A. SERVICIO: INICIARA EL 08 DE MAYO DEL 2022 Y HASTA EL 07 DE MAYO DEL 2023 (CORRESPONDE A ACTIVACIÓN VÍA REMOTA). B. PÓLIZA DE MANTENIMIENTO: 10 DÍAS NATURALES POSTERIORES AL FALLO DE ADJUDICACIÓN C. LICENCIA ELECTRONICA 10 DÍAS NATURALES POSTERIORES AL FALLO DE ADJUDICACIÓN
Lugar de entrega del bien:	Secretaría de Administración, con domicilio en Avenida de la Convención Ote. No. 104 Tercer Piso, Colonia del Trabajo, C.P. 20180, Aguascalientes, Ags., en un horario de lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas.
Vigencia del contrato:	DEL 08 DE MAYO DEL 2022 AL 07 DE MAYO DEL 2023.
Garantía	DURANTE LA VIGENCIA DEL LICENCIAMIENTO
Vigencia de los precios:	LA VIGENCIA DE LOS PRECIOS SERA LA MISMA QUE LA VIGENCIA DEL CONTRATO

Protesto lo necesario a la fecha de su presentación

Eduardo Felipe Alonso Varela  
Representante Legal

000001