



Poder Ejecutivo  
Estado de Aguascalientes

GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES



SAE  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
Contigo al 100

**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N022-2021 SEGUNDA CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL (VOZ Y DATOS DE 7.50 GB) REQUERIDO POR LA SECRETARIA DE ADMINISTRACION PARA LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL AMBAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO.**

En la ciudad de Aguascalientes, capital del Estado del mismo nombre, siendo las **10:01 horas** del día **siete de junio del año dos mil veintiuno**, se encuentran presentes en la Sala de Juntas de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes, en adelante la **SAE**, ubicada en Avenida de la Convención de 1914 Oriente número 104, 3er piso, Colonia del Trabajo en esta Ciudad; el personal de la **Dirección General de Adquisiciones, Dirección General de Administración y Servicios y Dirección General de Mejores Prácticas Gubernamentales**, todos de la **SAE**; personal de la **Secretaría de Desarrollo Social**, así como de la **Contraloría**, todos del **Gobierno del Estado de Aguascalientes**, cuyos nombres, cargos y firmas se asientan al final de la presente acta, para llevar a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones de la **Licitación Pública Nacional** número **DGAD-LEA-N022-2021 SEGUNDA CONVOCATORIA**, de conformidad con lo establecido en los artículos **39, fracción I, 43 último párrafo, 47 fracción II, 53 primer párrafo y 54** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (**en adelante la Ley**), en correlación con los apartados **1.3), 1.8) numeral II, 2.1), 2.2) y 2.4)** de la Convocatoria de la presente licitación.

El presente acto es conducido por la **Lic. Tulia Estela Carrera Reyes**, Jefa del Departamento de Licitaciones, servidora pública facultada por la **SAE**, en términos del artículo **12 fracción X**, de la **Ley**, para recibir documentación, poderes y demás análogos, así como para coordinar los eventos de la presente licitación, de conformidad al siguiente orden:

1. Se hace constar que el licitante que se menciona a continuación, entregó su proposición en sobre cerrado en la fecha y hora establecida en el apartado **1.3)** de la Convocatoria.

LICITANTE	HORA DE RECEPCIÓN DE SOBRE DE PROPOSICIONES
RADIOMÓVIL DIPSA, S.A. DE C.V.	9:17 Horas

Acto seguido se procede a rubricar dicho sobre por los Servidores Públicos presentes.

2. De conformidad con lo previsto en el artículo **54** de la **Ley**, y en relación con el apartado **2.4)** de la Convocatoria de la presente licitación, se procede a la apertura del sobre haciendo constar la documentación recibida como se indica a continuación, **sin que ello implique la evaluación y/o análisis técnico, legal o administrativo de su contenido:**



OFERTA TÉCNICA Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS		RADIOMÓVIL DIPSA, S.A. DE C.V.
1.	<p>Escrito que contenga su <b><u>Oferta técnica</u></b> en <b><u>original</u></b>, con la descripción pormenorizada de los <b>SERVICIOS</b>, indicando las especificaciones correspondientes del <b>SERVICIO</b>; deberá venir firmada por el <b>"PROVEEDOR"</b> o su representante legal en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras, conforme al punto 2.2), y a la forma establecida en el <b>Anexo B y B1</b> de la convocatoria.</p> <p>El Licitante deberá considerar el presentar su proposición <b><u>en un dispositivo USB o CD en archivos editables</u></b> dentro del mismo sobre, el cual se devolverá 15 días posteriores a la emisión y notificación del fallo.</p> <p>En caso de discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último.</p>	Si presenta
2.	<p>Escrito que contenga su <b><u>Oferta económica</u></b> en <b><u>original y copia simple</u></b> conforme al <b>Anexo C</b>, deberá presentarse en idioma español y en papel membretado que cuente al menos con los siguientes datos: razón social, nombre comercial en su caso, domicilio, teléfono y RFC, firmada autógrafamente por el representante legal o por el licitante en caso de ser persona física, sin tachaduras o enmendaduras, conforme al apartado 2.5).</p> <p>El Licitante deberá considerar el presentar su proposición en <b><u>un dispositivo USB o CD en archivos editables</u></b> dentro del mismo sobre, el cual se devolverá 15 días posteriores a la emisión y notificación de fallo.</p> <p><i>En caso de discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último.</i></p>	Si Presenta
3.	<p><b><u>Original y copia</u></b> del recibo expedido por la <b>"SEFI"</b>, comprobatorio del pago el cual deberá haberse pagado en los días que señala el calendario de acuerdo al apartado 1.3) de la presente <b>"CONVOCATORIA"</b>.</p> <p>Si realizó su pago mediante depósito o transferencia bancaria dentro del plazo señalado en el apartado 1.3) de la presente <b>"CONVOCATORIA"</b> deberá tramitar su recibo oficial ante la <b>"SEFI"</b> debiendo anexar además <b><u>copia de la transferencia bancaria así como el original y copia del recibo oficial para su cotejo.</u></b></p>	Si Presenta
4.	<p>Carta <b>compromiso</b> de acuerdo al <b>Anexo D y D-1</b> de la <b>"CONVOCATORIA"</b>. (llenar y presentar).</p> <p>En caso de <b>"proposición conjunta"</b>, deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Si Presenta
5.	<p>Escrito de acreditación del <b>"PARTICIPANTE"</b> en original conforme a lo establecido en el <b>(Anexo E)</b> de la <b>"CONVOCATORIA"</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Original o copia certificada y copia simple</b> de los siguientes documentos: escritura constitutiva y última modificación a dicha acta constitutiva, debidamente inscritas en el Registro Público de Comercio.</li><li>• <b>Original o copia certificada y copia simple</b> del Poder General para actos de administración o especial para participar en procedimientos de Licitación, vigente.</li></ul> <p>Así mismo deberá proporcionar una dirección de correo electrónico.</p> <p>Tratándose de persona física, <b><u>original o copia certificada de su aviso de inscripción ante el Registro Federal de Contribuyentes (Cédula de Identificación</u></b></p>	Si Presenta





	<p><b><u>Fiscal) y copia simple para su cotejo.</u></b></p> <p>Los documentos originales (testimonios de la escrituras) les serán devueltos a los "LICITANTES" el día correspondiente al <u>acto de emisión y notificación de fallo</u>, o bien en caso de no asistir a dicho acto, podrán recogerlos a partir de ese día en nuestras oficinas señaladas en el apartado 1.6) de la presente "CONVOCATORIA", de lunes a viernes de 8:00 a 15:00 horas.</p> <p>En caso de que participen en proposición conjunta, el representante común estará obligado a presentar lo que en este requisito se solicita, los demás participantes solo deberán presentar el "Anexo E" sin adjuntar la documentación, además de lo señalado en el apartado 2.1). Para el caso de resultar adjudicada la proposición conjunta, los participantes deberán exhibir los documentos originales que acrediten su personalidad jurídica para la suscripción del contrato.</p>	
6.	<p><b>Original y copia simple del Convenio para el caso de proposiciones conjuntas.</b> (En su caso Anexo E-1).</p> <p>De acuerdo al artículo 53 de la "LEY", para el caso de proposición conjunta además se deberá observar lo siguiente:</p> <p>Dos o más personas morales podrán presentar conjuntamente una proposición sin necesidad de constituir una nueva sociedad; para tales efectos, en la proposición deberán presentar un convenio firmado por todos los representantes legales de las "PARTICIPANTES" en el que se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigirá su cumplimiento. En este supuesto la proposición deberá ser firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por el grupo de personas.</p> <p>Cuando la proposición conjunta resulte adjudicada con un "CONTRATO", dicho instrumento deberá ser firmado por el representante legal de cada una de las personas "PARTICIPANTES" en la proposición a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del "CONTRATO", como responsables solidarios o mancomunados, según se establezca en el propio convenio.</p> <p>Lo anterior, sin perjuicio de que, previamente a la formalización del "CONTRATO" adjudicado, las personas que integran la proposición conjunta puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de proposición conjunta, siempre y cuando se mantengan en la nueva sociedad las responsabilidades contraídas en dicho convenio.</p> <p><b>Cabe señalar que en la proposición conjunta el precio que oferte el representante común, deberá ser respetado por todos los asociados en dicha proposición, y especificarlo así en el Convenio correspondiente.</b></p>	No aplica
7.	<p>En caso de que el representante legal de la empresa no asista a los eventos de este procedimiento, podrá facultar a una persona para que participe y lo represente en los eventos de esta licitación, esto mediante una carta poder simple.</p> <p>Adjuntando las respectivas identificaciones vigentes en original o copia certificada y copia simple para cotejo tanto del otorgante del poder como del que recibe el poder. En caso de presentar como medio de identificación el IFE o INE serán validadas las identificaciones en la lista nominal del Instituto Nacional Electoral (<a href="https://listanominal.ine.mx/scpln/">https://listanominal.ine.mx/scpln/</a>) a fin de acreditar su vigencia. Para el caso de los testigos se acepta la presentación de copias simples de dichas identificaciones. (Anexo F).</p>	Sí Presenta



8.	<p><b><u>Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal en original y copia simple, o copia certificada y copia simple, incluirlas dentro del sobre de su proposición,</u></b> (se aceptan credencial de elector, pasaporte y cédula profesional), <u>o bien</u> el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, el representante legal <b><u>deberá exhibir ante el personal autorizado por la "CONVOCANTE", el original y copia simple para su cotejo de dicha identificación.</u></b></p> <p>En caso de aplicar, Identificación oficial con fotografía vigente en original o copia certificada, tanto de la persona facultada en la carta poder como del representante legal, incluirlas dentro del sobre de su proposición, <u>o bien</u> el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, <b><u>deberá exhibir ante el personal autorizado por la "CONVOCANTE", el original y copia simple para su cotejo de ambas identificaciones.</u></b></p> <p><b><u>Las identificaciones originales serán devueltas al finalizar el acto de apertura de proposiciones.</u></b></p> <p>En caso de "proposición conjunta", deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Sí Presenta
9.	<p>Deberá presentar <b>relación</b> que contenga un mínimo de <b>(TRES)</b> de sus principales <b>clientes</b> a los que haya prestado <b>SERVICIOS</b> similares <b>durante el último año</b> contado a partir de la entrega de su proposición hacia atrás, deberá contener nombres, razones sociales, teléfonos de los mismos, volúmenes de ventas, tiempos de entrega y documentación comprobatoria consistente en una copia de factura de venta o impresión de <b>CFDI</b> por cliente <b>(a la copia de dichos documentos se le pueden cubrir únicamente los precios)</b>. Cabe mencionar que cada uno de dichos documentos deberán ser de clientes con distinto R.F.C. <b>(Anexo G)</b>.</p> <p>Así mismo las copias de dichos documentos a los que hace referencia el párrafo anterior deberán reunir los requisitos fiscales establecidos por la autoridad correspondiente y vigente en términos del artículo 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación.</p>	Sí Presenta
10.	<p>Escrito mediante el cual manifieste estar al corriente en el cumplimiento de sus <b>Obligaciones Fiscales</b> de conformidad con el <b>(Anexo H)</b> de la "CONVOCATORIA". <b>(llenar y presentar formato)</b>.</p> <p>Así mismo el "LICITANTE" deberá presentar la <b>opinión positiva del "SAT"</b> vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la "CONVOCATORIA".</p> <p>En caso de "proposición conjunta", deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Sí Presenta
11.	<p><b>Escrito bajo protesta de decir verdad</b> en el cual el "LICITANTE" manifiesta que se encuentra al corriente en sus <b>Obligaciones Fiscales Estatales</b> de conformidad con el <b>(Anexo I)</b> de la "CONVOCATORIA". Cabe aclarar que todo "LICITANTE" que participe en la presente licitación tiene la obligación de solicitar de la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes la constancia de obligaciones fiscales, independientemente del domicilio donde se encuentre establecida la administración principal del negocio tratándose de personas morales y del domicilio que las personas físicas hayan señalado ante las autoridades fiscales. <b>(llenar y presentar formato)</b>.</p> <p>Así mismo el "LICITANTE" <b>deberá presentar la opinión positiva emitida por la</b></p>	Sí Presenta





	<p><b>Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes</b>, vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la "CONVOCATORIA".</p> <p><b>Nota:</b> En caso de no presentar la constancia solicitada dentro del sobre de su proposición será causa de desechamiento de su proposición.</p> <p>En caso de "proposición conjunta", deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	
12.	<p>Escrito mediante el cual presente una <b>Declaración de integridad</b>, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpusita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los Servidores Públicos de Gobierno del Estado de Aguascalientes, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás "PARTICIPANTES". De conformidad con el (Anexo J) de la "CONVOCATORIA" (llenar y presentar formato)</p> <p>En caso de "proposición conjunta", deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Si Presenta
13.	<p><b>Escrito bajo protesta de decir verdad</b> en el cual el "LICITANTE", manifiesta que se encuentra al corriente en el pago de cuotas patronales ante el "IMSS", así mismo, deberá presentar en original el documento expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social ("IMSS") denominado <b>OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL</b>, vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la "CONVOCATORIA", de acuerdo al (Anexo K).</p> <p>En caso de "proposición conjunta", deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Si Presenta
14.	<p>Presentar la autorización de pago vía electrónica, conforme a lo señalado en el (Anexo L) de esta "CONVOCATORIA". (llenar y presentar formato). Mismo que servirá para efectuar el pago en el caso de que resulte adjudicado en este procedimiento.</p>	Si Presenta
15.	<p>Escrito en el cual señale que en caso de resultar adjudicado, se compromete a entregar:</p> <p>a) Garantía de cumplimiento de "CONTRATO" b) Garantía de calidad de los servicios.</p> <p>Esto de conformidad con lo establecido en el (Anexo M) Llenar y presentar.</p>	Si Presenta
16.	<p>Licitante deberá presentar: <b>Carta de confidencialidad</b> debidamente firmada por su representante Legal o Persona Física en su caso de acuerdo al (Anexo N) de la presente "CONVOCATORIA".</p> <p>En caso de "proposición conjunta", deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Si Presenta
17.	<p>Carta bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en incumplimiento de contrato. De conformidad con el Anexo O.</p>	Si Presenta



	En caso de <b>"proposición conjunta"</b> , deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.	
18.	Escrito libre bajo protesta de decir verdad, en el cual el licitante manifieste que su empresa cuenta con certificación en <b>Sistema de Gestión de Calidad</b> . Por lo que aunado a este escrito deberá presentar evidencia del certificado donde se demuestre que su empresa cuenta con al menos el <b>ISO 9001:2015</b> ya sea en original, copia o impresión digital.	Sí Presenta
19.	Escrito libre bajo protesta de decir verdad, en el cual el licitante manifieste que su empresa cuenta con certificación en <b>Gestión del Servicio</b> . Por lo que aunado a este escrito deberá presentar evidencia del certificado donde se demuestre que su empresa cuenta con al menos el <b>ISO / IEC 20000-1:2011</b> ya sea en original, copia o impresión digital.	Sí Presenta
20.	Escrito libre bajo protesta de decir verdad, en el cual el licitante manifieste que su empresa cuenta con certificación en <b>Seguridad de la Información</b> . Por lo que aunado a este escrito deberá presentar evidencia del certificado donde se demuestre que su empresa cuenta con al menos el <b>ISO / IEC 27001:2013</b> ya sea en original, copia o impresión digital.	Sí Presenta

3. Acto seguido y para efectos del artículo **54 fracción II** de la Ley, los servidores públicos presentes de esta **Secretaría de Administración**, así como de la **Contraloría**, proceden en estos momentos a rubricar conjuntamente las ofertas técnica y económica de la proposición.

4. De conformidad con el artículo **54 fracción III**, de la **Ley**, se adjunta al final de la presente, copia simple de la oferta económica correspondiente al Licitante participante en este evento, en donde se hace constar el folio como se indica a continuación:

RADIOMÓVIL DIPSA, S.A. DE C.V.

FOLIO DEL 000001 AL 000002

5. Con fundamento en el artículo **54 fracción III**, de la Ley en relación con el apartado **1.8)** de la Convocatoria la documentación presentada por el licitante queda en poder de la convocante y ente requirente y/o área técnica para su evaluación, emisión y notificación de fallo, el cual se dará a conocer a los participantes el **diez de junio del año en curso a las 15:00 horas**.

Para efectos de la notificación y en términos del artículo 58 de "LA LEY", se reservará un ejemplar para consulta de los Licitantes que no asistieron a este evento en el domicilio de esta convocante, inserto en el proemio de la presente acta, de acuerdo al apartado 1.8) de la Convocatoria o bien podrán consultarla en la página del Gobierno del Estado de Aguascalientes en la siguiente liga: "HOY SE COMPRA" <http://eservicios2.aguascalientes.gob.mx/sae/ConvocatoriasAnexos/Default.aspx> Lo anterior sustituirá a la notificación personal.

Leída que fue la presente acta, la cual consta de **10 (diez) fojas**, de las cuales **8 (ocho) fojas** corresponden a la presente Acta y **2 (dos) fojas** que corresponden a la propuesta económica del Licitante, las cuales forman parte integrante de la presente para los efectos legales a que haya lugar. Se firma de conformidad por los que en ella intervinieron, concluyéndose a las **10:20** horas del mismo día de su inicio.





Firma de los asistentes:

POR PARTE DE LA CONVOCANTE:

**C.P. Bertha Alicia Gallegos Rocha**

Directora General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes.

**Lic. Tulia Estela Carrera Reyes**

Jefe del Departamento de Licitaciones de la  
Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes.

**C.P. Melisa Pasillas Valdivia**

Técnica en Licitaciones  
de la Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración del Estado

**Lic. Georgina Maldonado Ruteaga**

Compradora  
de la Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración del Estado

**C. María Elena López Magdaleno**

Técnica en Licitaciones de la  
Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes.

**Lic. Daniel Franco López**

Técnico en Licitaciones de la  
Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración del Estado

EN REPRESENTACIÓN DEL ENTE REQUERENTE:

**C.P. Luis Adrián López de la Torre**

Director General de Administración y Servicios  
de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes



## EN REPRESENTACIÓN DEL ÁREA TÉCNICA:

**Ing. Alejandro Viay Danielli**

Director General de Mejores  
Prácticas Gubernamentales de la  
Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes

**Ing. Baltazar Ruiz García**

Coordinador de Sistemas de Información  
de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes

**Ing. Roberto Ortiz Hernández**

Jefe del Departamento de Política  
Informática de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes

**Lic. Guillermina Landeros Ávila.**

Jefa del Departamento de Control de  
Servicios Básicos de la Secretaría de  
Administración del Estado de Aguascalientes

**C.P. Jorge Luis Gómez de la Rosa**

Director General Administrativo de la Secretaría  
de Desarrollo Social del Estado de Aguascalientes

## POR LA CONTRALORÍA DEL ESTADO:

**L.A.E. Pedro de Jesús Barrera Gómez**

Auditor Gubernamental

## LICITANTES:

**C. Jorge Milonás Ortíz**

En representación de la sociedad  
**RADIOMOVIL DIPSA, S.A. DE C.V.**

FIN DEL ACTA

Acta de Apertura  
7 DE JUNIO DE 2021





ANEXO C  
NUMERAL 2 DEL APARTADO 2.4) DE ESTA "CONVOCATORIA"

Fecha 7 de junio de 2021  
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N022-2021 2ª CONVOCATORIA

OFERTA ECONÓMICA

PARTIDA	CANT.	U/M	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	PRECIO UNITARIO MENSUAL Columna A	SUBTOTAL PRECIO UNITARIO POR 16 MESES Columna B	I.V.A. Columna C (C=B*.16)	TOTAL Columna D (D=B+C)
1	160	Servicio	<p><b>Telefonía celular:</b> Servicio de telefonía celular de Voz y Datos, con minutos y SMS ilimitados a cualquier destino en México, USA y Canadá, incluye 10.5 GB de Datos, así como redes sociales Facebook y Twitter para uso ilimitado nacional, así como WhatsApp ilimitado para uso en México, USA y Canadá.</p> <p>Plan de uso controlado.</p> <p>Se incluyen servicios de Gestión de personal en Campo y de Administración del Dispositivo, Aplicación de control de movimiento de personas en tierra (logística) para fijar reglas de uso y permisos de accesos a aplicaciones y funciones del dispositivo así como para el uso en el control de movimientos del personal, aplicación del levantamiento de encuestas y cuestionarios, despliegue de indicadores, mensajería de respaldo y control de actividades y calendarios de despliegue del personal en campo, Geolocalización.</p> <p>El servicio consta de 160 líneas que incluyen el costo de Fianza Anual por cada línea activa, cargado en la factura.</p> <p>Se proporciona equipo Tipo TABLET SIN COSTO ADICIONAL, que cumple con todas las características especificadas para el dispositivo, conforme el anexo B1.</p> <p>Los pagos se deberán de realizar de manera mensual con fecha de corte los días 28 de cada mes.</p> <p>Tiempo de entrega: 3 días naturales a partir de la fecha de adjudicación. Facturación del servicio: mensual Reposición en 24 hrs. a partir de la notificación, vía telefónica, correo electrónico o remota.</p> <p>Garantía: Que el servicio contratado cumpla con las especificaciones de calidad establecidas durante la vigencia del contrato.</p>	\$85,440.00	\$1,367,040.00	\$218,726.4	\$1,585,766.4
GRAN TOTAL:					\$1,367,040.00	\$218,726.4	\$1,585,766.4

Un millón quinientos ochenta y cinco mil setecientos sesenta y seis pesos 40 /100 M.N.



NOTA:

1. Indicar el precio unitario, subtotal, I.V.A., total, gran total y el importe con letra.
2. Los valores numéricos que presente el Licitante en el precio unitario, subtotal, I.V.A., total, gran total deberán ser presentados a dos decimales solo para señalar los centavos.
3. Se recomienda hacer los cálculos en Excel.
4. Los montos deberán ser en Moneda Nacional.
5. **FAVOR DE RESPETAR LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.**

Condiciones de pago:	20 días posteriores a la presentación de impresión de CFDI y conforme a lo establecido en el punto 3.3) de la "CONVOCATORIA" de esta licitación.
Tiempo de entrega del bien:	<u>3 (tres) días naturales a partir de la fecha de adjudicación.</u>
Lugar de entrega del bien:	<u>Av. De la Convención ote. #104, 3er piso, Col. Del Trabajo, C.P. 20180, Aguascalientes, Ags. De lunes a viernes de 8:00 a 15:30 horas.</u>
Vigencia de la proposición:	<u>A partir de la fecha de adjudicación y hasta el 30 de septiembre del 2022</u>
Garantía	<u>TABLET: 1 año de garantía por defectos de fabricación y de software por parte del proveedor, se invalida garantía por mal uso, golpes, equipos mojados, intervenidos o daños provocados por el usuario.</u> <u>SERVICIO: Que cumpla con las especificaciones de calidad establecidas durante la vigencia del contrato.</u>

Firma  
Lic. Roberto Delgado Ríos  
Representante Legal de la empresa Radiomóvil Dipsa SA de CV

000002