



Poder Ejecutivo  
Estado de Aguascalientes

GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES



SAE  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

## ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N024-2019 PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA PÓLIZA ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA RED ESTATAL DE TELECOMUNICACIONES, REQUERIDA POR LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

En la ciudad de Aguascalientes, capital del Estado del mismo nombre, siendo las **10:01 horas** del día **veintiocho de mayo del año dos mil diecinueve**, se encuentran presentes en la Sala de Juntas de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes, en adelante la **SAE**, ubicada en Avenida de la Convención de 1914 Oriente número 104, 3er piso, Colonia del Trabajo Aguascalientes, Ags; el personal de la Dirección General de Adquisiciones, de la Dirección General de Administración y Servicios y de la Dirección General de Mejores Prácticas Gubernamentales, pertenecientes a la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes, cuyos nombres cargos y firmas se asientan al final de la presente acta, para llevar a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones de la Licitación Pública Nacional número **DGAD-LEA-N024-2019**, de conformidad con lo establecido en los artículos **39, fracción I, 43 último párrafo, 47 fracción II, 53 primer párrafo y 54** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (**en adelante la Ley**), en correlación con los apartados **1.3), 1.9), 1.10 y 2.2**) de la Convocatoria de la presente licitación.

El presente acto es conducido por el **Lic. Omar Alejandro Lucero Rodríguez**, Jefe del Departamento de Licitaciones, servidor público facultado por la **SAE**, en términos del artículo **12 fracción X**, de la **Ley**, para recibir documentación, poderes y demás análogos, así como para coordinar los eventos de la presente licitación, de conformidad al siguiente orden:

1. Se hace constar que el licitante que se menciona a continuación, entregó su proposición en sobre cerrado en la fecha y hora establecida en el apartado **1.3)** de la Convocatoria, acto seguido se procede a rubricar dicho sobre:

| LICITANTE                    | HORA DE RECEPCIÓN DE SOBRE DE PROPOSICIONES |
|------------------------------|---|
| EDUARDO FELIPE ALONSO VARELA | 8:45 Horas                                  |

2. De conformidad con lo previsto en el artículo **54** de la **Ley**, y en relación con el apartado **1.9)** de la Convocatoria de la presente licitación, se procede a la apertura del sobre haciendo constar la documentación recibida como se indica a continuación, sin que ello implique la evaluación y/o análisis técnico, legal o administrativo de su contenido:

|    | EDUARDO FELIPE ALONSO VARELA   |
|----|--|
| 1. | Escrito que contenga su <b>Oferta técnica</b> en <b>original y copia simple</b> , con la descripción pormenorizada de los SERVICIOS, indicando las especificaciones correspondientes a cada partida; deberá venir firmada por el proveedor o su representante legal en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras, conforme al punto 2.2), de la convocatoria y conforme a la forma establecida en el <b>Anexo B</b> .<br><br>El Licitante deberá considerar el presentar su proposición <b>en un dispositivo USB o CD</b> en |



**SAE**  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

|    |   |                              |
|----|---|------------------------------|
|    | <p><u>archivos editables</u> dentro del mismo sobre, mismo que se devolverá 15 días posteriores a la emisión y notificación de fallo.</p> <p>En caso de discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último</p>  |                              |
| 2. | <p>Escrito que contenga su <u>Oferta económica</u> en <u>original y copia simple</u>, con la descripción pormenorizada del SERVICIO, indicando las especificaciones correspondientes a la partida; deberá venir firmada por el proveedor o su representante legal en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o emendaduras, conforme al punto 2.2), y a la forma establecida en el <u>Anexos C</u> de la convocatoria.</p> <p>El Licitante deberá considerar el presentar su proposición <u>en un dispositivo USB o CD o archivos editables</u> dentro del mismo sobre, mismo que se devolverá 15 días posteriores a la emisión y notificación de fallo.</p> <p>En caso de discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último.</p>   | Si presenta para su análisis |
| 3. | <p><u>Original y copia</u> del recibo expedido por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes, comprobatorio del pago directo ante SEFI, el cual deberá haberse pagado en los días que señala el calendario de acuerdo al apartado 1.3) de la presente convocatoria.</p> <p>Si realizó su pago mediante depósito o transferencia bancaria dentro del plazo señalado en el apartado 1.3) de la presente convocatoria deberá tramitar su recibo oficial ante la SECRETARÍA DE FINANZAS debiendo anexar además <u>copia de la transferencia bancaria así como el original y copia del recibo oficial para su cotejo</u>.</p>   | Si presenta para su análisis |
| 4. | Carta compromiso de acuerdo al (Anexo D) de la convocatoria.  | Si presenta para su análisis |
| 5. | Carta compromiso de acuerdo al (Anexo D-1) de la convocatoria.  | Si presenta para su análisis |
| 6. | <ul style="list-style-type: none"><li>Escrito de acreditación del participante en original conforme a lo establecido en el <u>(Anexo E)</u> de la convocatoria.</li><li>Escríptura constitutiva <u>en original o copia certificada y copia simple para cotejo</u> y última modificación a dicha acta constitutiva, <u>en original o copia certificada y copia simple para su cotejo</u> si hubo reformas, debidamente inscritas en el Registro Público de Comercio.</li><li>Poder General para actos de administración o especial para participar en procedimientos de Licitación, vigente y en <u>original o copia certificada y copia simple para su cotejo</u>.</li></ul> <p>Así mismo deberá proporcionar una dirección de correo electrónico (en caso de contar con él).</p> <p>Tratándose de persona física, <u>original o copia certificada de su aviso de inscripción ante el Registro Federal de Contribuyentes (Cédula de Identificación Fiscal) y copia simple para su cotejo</u>.</p> | Si presenta para su análisis |
| 7. | En caso de que el representante legal de la empresa no asista a los eventos de este procedimiento, podrá facultar a una persona para que participe y lo represente en los eventos de esta licitación, esto mediante una carta poder simple. <u>(Anexo F)</u> .  | Si presenta, no aplica.      |
| 8. | <p><u>Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal en original y copia simple, o copia certificada y copia simple para cotejo, incluirlas dentro del sobre de su proposición</u>, (se aceptan credencial de elector, pasaporte y cédula profesional), <u>o bien el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, el representante legal deberá exhibir ante el personal autorizado por la convocante, el original y copia simple para su cotejo de dicha identificación.</u></p> <p>En caso de aplicar, Identificación oficial con fotografía vigente en original o copia</p>  | Si presenta para su análisis |



**SAE**  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

|     |  |                              |
|-----|--|------------------------------|
|     | certificada, tanto de la persona facultada en la carta poder como del representante legal, incluirlas dentro del sobre de su proposición, <u>o bien</u> el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, <u>deberá exhibir ante el personal autorizado por la convocante, el original y copia simple para su cotejo de ambas identificaciones.</u>   |                              |
| 9.  | Deberá presentar <b>relación</b> que contenga un mínimo de <b>(TRES)</b> de <b>sus principales clientes</b> a los que haya prestado <b>SERVICIOS</b> similares <b>durante un año</b> contado a partir de la entrega de su proposición hacia atrás, deberá contener nombres, razones sociales, teléfonos de los mismos, volúmenes de ventas, tiempos de entrega y documentación comprobatoria consistente en una copia de factura de venta o impresión de CFDI por cliente ( <b>a la copia de dichos documentos se le pueden cubrir únicamente los precios</b> ). Cabe mencionar que cada uno de dichos documentos deberán ser de clientes con distinto R.F.C. ( <b>Anexo G</b> ).<br><br>Así mismo las copias de dichos documentos a los que hace referencia el párrafo anterior deberán reunir los requisitos fiscales establecidos por la autoridad correspondiente y vigente en términos del artículo 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación.   | Si presenta para su análisis |
| 10. | Escrito mediante el cual manifieste estar al corriente en el cumplimiento de <b>sus Obligaciones Fiscales</b> de conformidad con el ( <b>Anexo H</b> ) de la convocatoria.<br><br>Así mismo el licitante deberá presentar la <b>opinión positiva del SAT</b> , vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la Convocatoria.   | Si presenta para su análisis |
| 11. | Presentar la autorización de pago vía electrónica, conforme a lo señalado en el ( <b>Anexo I</b> ) de esta convocatoria. Mismo que servirá para el caso de que resulte adjudicado en este procedimiento.   | Si presenta para su análisis |
| 12. | Escrito en el cual señale que en caso de resultar adjudicado, se compromete a entregar:<br>a) Garantía de cumplimiento de contrato<br>b) Garantía de calidad de los servicios.<br>Esto de conformidad con lo establecido en el ( <b>Anexo J</b> ).   | Si presenta para su análisis |
| 13. | Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual el licitante, manifiesta que se encuentra al corriente en el pago de cuotas patronales ante el IMSS, así mismo, deberá presentar en original el documento expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social denominado <b>OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL</b> , vigente al acto de apertura y presentación de acuerdo al calendario establecido en el apartado 1.3) de la Convocatoria y de acuerdo al <b>Anexo K</b> .   | Si presenta para su análisis |
| 14. | Escrito mediante el cual presente una <b>Declaración de integridad</b> , en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpóso persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Gobierno del Estado de Aguascalientes, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes. De conformidad con el <b>ANEXO L</b> de la convocatoria.  | Si presenta para su análisis |
| 15. | Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual el licitante, manifiesta que se encuentra al corriente en sus <b>Obligaciones Fiscales Estatales</b> de conformidad con el <b>ANEXO M</b> de la convocatoria. cabe aclarar que todo licitante que participe en la presente licitación tiene la obligación de solicitar de la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes la constancia de obligaciones fiscales, independientemente del domicilio donde se encuentre establecida la administración principal del negocio tratándose de personas morales y del domicilio que las personas físicas hayan señalado ante las autoridades fiscales.<br><br>Así mismo el licitante deberá presentar la <b>opinión positiva emitida por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes</b> , vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la Convocatoria.<br><br>Nota: En caso de no presentar la constancia solicitada dentro del sobre de su proposición será causa de desechamiento. | Si presenta para su análisis |
| 16. | Licitante deberá presentar: <b>Carta de confidencialidad</b> debidamente firmada por su representante Legal o Persona Física en su caso de acuerdo al <b>Anexo N</b> de la presente  | Si presenta para su análisis |



|     |   |                              |
|-----|---|------------------------------|
|     | Convocatoria.   |                              |
| 17. | Deberá proporcionar escrito bajo protesta de decir verdad en el cual el licitante se compromete a prestar los servicios de soporte telefónico y en sitio las 24 horas los 365 días del año durante la vigencia de la póliza, también manifestar que el servicio deberá ser prestado por ingenieros certificados y autorizados por el fabricante. <b>Por lo que aunado a este escrito deberá presentar evidencia de las certificaciones emitidas por Cambium Networks (Vigente), de al menos dos ingenieros, los cuales no podrán ser subcontratados.</b> Dicho documento no podrá tener una antigüedad mayor a 10 días.   | Si presenta para su análisis |
| 18. | Para los equipos inalámbricos que conforman el backbone primario, secundario y los equipos inalámbricos de la red MULTIPUNTO, el proveedor deberá presentar carta original del fabricante (Cambium Networks), firmada por el representante legal (del cual se deberá de presentar copia de identificación oficial), haciendo referencia a este proceso de Licitación Pública, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que está certificado por éste como distribuidor autorizado, que cuenta con soporte técnico autorizado, y que cuenta con al menos 3 años de experiencia en el soporte y mantenimiento de bienes afines a los solicitados.<br>Se acepta que presente la carta del fabricante (rubricada) en copia por fax o escaneada por medios electrónicos, a lo que en caso de tal situación el licitante deberá anexar carta compromiso en la que manifieste que en caso de resultar adjudicado se compromete a presentar la carta del fabricante en original a la fecha de la firma del contrato. Dicho documento no podrá tener una antigüedad mayor a 10 días naturales a la fecha de presentación de la propuesta. (escrito libre) | Si presenta para su análisis |
| 19. | Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual el licitante manifieste que los servicios objeto de la presente licitación serán proveidos por personal de la misma empresa licitante y que en ningún momento se valdrá de terceros para brindar los servicios requeridos, para lo cual deberá presentar el registro patronal, los últimos tres pagos de cuotas obrero patronales además de la cedula de determinación de cuotas obrero patronales IMSS y RCV, aportaciones y amortizaciones, donde se demuestre que los ingenieros certificados que prestarán el servicio trabajan para la empresa licitante  | Si presenta para su análisis |

3. Acto seguido y para efectos del artículo **54 fracción II** de la Ley, los servidores públicos, presentes de esta Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes, proceden a firmar la oferta técnica y económica de la proposición.

4. De conformidad con el artículo **54 fracción III**, de la Ley, se adjunta al final de la presente, copia simple de la oferta económica correspondiente al Licitante participante en este evento, en donde se hace constar el importe de la misma foliada como se indica a continuación:

EDUARDO FELIPE ALONSO VARELA FOLIO DEL 000001 al 000020

5. Con fundamento en el artículo **54 fracción III**, de la Ley en relación con el apartado 1.9) de la Convocatoria la documentación presentada por el licitante queda en poder de la convocante y ente requirente y/o área técnica para su evaluación, emisión y notificación de fallo, el cual se dará a conocer a los participantes el **día treinta de mayo del año en curso a las 15:00 horas.**

Leída que fue la presente acta, la cual consta de **26 (veintiséis) fojas**, de las cuales **6 (seis) fojas** corresponden a la presente Acta y **20 (veinte) fojas** que corresponden a la propuesta económica del Licitante, las cuales forman parte integrante de la presente para los efectos legales a que haya lugar. Se firma de conformidad por los que en ella intervinieron, concluyéndose a las diez horas con treinta y cinco minutos del mismo día de su inicio.

Firma de los asistentes:



**POR PARTE DE LA CONVOCANTE:**

**Lic. Benjamín González Silvestre**

Director General de Adquisiciones de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes.

**Lic. Omar Alejandro Lucero Rodríguez**

Jefe del Departamento de Licitaciones de la Dirección General de Adquisiciones de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes.

**Lic. Rodrigo Pedroza Sánchez**

Técnico en Licitaciones de la Dirección General de Adquisiciones de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes.

**C. María Elena López Magdaleno**

Técnico en Licitaciones de la Dirección General de Adquisiciones de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes.



**Lic. Jazmin Elizabeth Alonso Morales**

Compradora de la Dirección General de Adquisiciones de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes.

**Lic. Daniel Franco López**

Técnico en Licitaciones de la Dirección General de Adquisiciones de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes.

**EN REPRESENTACIÓN DEL ENTE REQUERENTE:**

**L.A.E. Rodolfo Esquivel Cañedo**

Director General de Administración y Servicios de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes



**EN REPRESENTACIÓN DEL ÁREA TÉCNICA:**

**Ing. Alejandro Viay Danielli**  
Director General de Mejores  
Prácticas Gubernamentales de la  
Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes.

**L. I. Jaime Armando Romo Ramírez**  
Coordinador de Soporte a las Tecnologías de la Información  
de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes.

**L. I. Luis Rodolfo Mora Hernández**  
Jefe del Departamento de Redes y Datos  
de la Secretaría de Administración  
del Estado de Aguascalientes.

**POR LA CONTRALORÍA DEL ESTADO:**

**L.A.E. Pedro de Jesús Barrera Gómez**  
Auditor Gubernamental de la  
Contraloría del Estado.

Se hace constar que no hay licitantes presentes.

Acta de Apertura  
28 de mayo de 2019

Fin del Acta