



## ACTA DE EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE FALLO

### LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA

**PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE  
CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE LOS FONDOS FEDERALES PARA EL  
EJERCICIO FISCAL 2022, REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN,  
PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE  
AGUASCALIENTES.**

En la ciudad de Aguascalientes, capital del Estado del mismo nombre, siendo las **once horas** del día **jueves tres de agosto del año dos mil veintitrés**, en la Sala de Juntas de la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, ubicada en Avenida de la Convención de 1914 Oriente, número 104, 3er. piso, Colonia del Trabajo, C.P. 20180, de esta Ciudad, día, hora y lugar señalados en la Convocatoria de la presente Licitación, para llevar a cabo el acto de emisión y notificación de fallo, de conformidad con lo establecido en los artículos 57 y 58 de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios**, en relación con los apartados 1.3) y 1.8) numeral III, de la Convocatoria de la presente Licitación, encontrándose presentes los siguientes Servidores Públicos; el **Contador Público Roberto Carlos Malo Macías**, Director General de Adquisiciones, quien preside el presente acto, con fundamento en los artículos 13 fracción I y 16 fracción VIII del **Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes**, el **Licenciado Mauricio de la Serna Hernández**, Coordinador de Seguimiento de Procedimientos de Contratación, la **Ciudadana Aribel Pérez Beltrán**, Jefa del departamento de Licitaciones, el **Licenciado Jorge Luis Cano Bonilla**, técnico en licitaciones, la **Contador Público Melisa Pasillas Valdivia**, Técnica en licitaciones, Servidores Públicos facultados en términos del artículo 12 fracción X de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios**, para recibir documentación, poderes y demás análogos, quienes coordinan el presente acto, adscritos a la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, de igual manera, se encuentran presentes por parte del Ente Requiere la **Licenciada Deyanira Ivonne Salazar Rangel**, Directora General de Administración y Finanzas, por parte del Área Técnica, la **Licenciada Cecilia Miguelina Ruiz Robles**, Directora General de Evaluación y Seguimiento Institucional, y el **Licenciado Hugo Antonio Romo Martínez**, Coordinador de Evaluación y Seguimiento, adscritos a la **Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, así como por parte de la Contraloría del Estado ; la **Contadora Pública Berenice Gutiérrez Lira, Auditor Gubernamental**, cuyos nombres, cargos y firmas se asientan al final de la presente acta.

Siendo las **doce horas con un minuto** del día **martes primero de agosto del año dos mil veintitrés**, para efectos del artículo 54 de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos**



Poder Ejecutivo  
Estado de  
Aguascalientes

ACTA DE FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA  
PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE  
LOS FONDOS FEDERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN,  
PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

y **Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios**, se llevó a cabo el acto de **Presentación y Apertura de Proposiciones**, con la participación de los siguientes Licitantes:

LICITANTES:
<b>ESPECIALISTAS EN CONTROL INTERNO Y ORGANIZACIÓN S.C</b>
<b>CARLOS LÓPEZ ALANIS</b>
<b>GRUPO DE ANÁLISIS Y PLANEACIÓN SOCIAL S.C</b>
<b>RUSSELL BEDFORD AGUASCALIENTES, S.C</b>

Con fundamento en los artículos 12 fracción XI, 55 segundo párrafo y 57 fracción V, de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios**, 16 fracción X del **Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes** y de conformidad a la calendarización establecida en el apartado 1.3), así como en apego al procedimiento determinado en el apartado 1.8) numeral III de la Convocatoria de la presente Licitación, se procedió a evaluar todos y cada uno de los documentos que integran las proposiciones presentadas por los Licitantes antes mencionados, así como sus anexos correspondientes en cuanto a los aspectos técnicos, legales y económicos, verificando que los servicios propuestos por los Licitantes cumplieran con todos los requisitos y fueran congruentes en cuanto a las características solicitadas por la Convocante a efecto de garantizar satisfactoriamente su cumplimiento de acuerdo a los requerimientos de la **Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, con una oferta solvente y conveniente.

Acto continuo y de conformidad a lo establecido en el apartado 1.8) numeral III, por parte del Ente Requiere la **Licenciada Deyanira Ivonne Salazar Rangel**, Directora General de Administración y Finanzas, por parte del Área Técnica la **Licenciada Cecilia Miguelina Ruiz Robles**, Directora General de Evaluación y Seguimiento Institucional, y el **Licenciado Hugo Antonio Romo Martínez**, Coordinador de Evaluación y Seguimiento, adscritos a la **Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, procedieron a la revisión de la documentación técnica de las proposiciones presentadas por los Licitantes cuyos requisitos y descripción de los servicios solicitados se encuentran descritos en los apartados 2.2) y 2.4) numeral 1 y emitieron los **Dictámenes Técnicos** correspondientes, los cuales fueron numerados en su anverso como se indica a continuación:



Poder Ejecutivo  
Estado de  
Aguascalientes

ACTA DE FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA  
PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE  
LOS FONDOS FEDERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN,  
PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

LICITANTES	NUMERACIÓN
<b>ESPECIALISTAS EN CONTROL INTERNO Y ORGANIZACIÓN S.C</b>	1 al 28
<b>CARLOS LÓPEZ ALANIS</b>	1 al 26
<b>GRUPO DE ANÁLISIS Y PLANEACIÓN SOCIAL S.C</b>	1 al 29
<b>RUSSELL BEDFORD AGUASCALIENTES S.C</b>	1 al 29
<b>TOTAL</b>	<b>112</b>

Los dictámenes se integran a la presente acta para formar parte de la misma y cuyo contenido se considera reproducido como si a la letra se insertase para todos los efectos legales a que haya lugar.

A continuación, se asienta el resultado de los dictámenes técnicos emitidos por parte del Ente Requiere y Área Técnica; cuyos requisitos y descripción de los servicios solicitados se encuentran descritos en los apartados 2.2) y 2.4) de la Convocatoria de la presente Licitación, así como el resultado de la revisión de los documentos administrativos y legales por parte de la Convocante a los Licitantes participantes:

**1. ESPECIALISTAS EN CONTROL INTERNO Y ORGANIZACIÓN S.C.**- Se hace constar que respecto de su oferta técnica relativa a la partida que se licita y de conformidad con lo asentado en el dictamen técnico emitido por el Ente Requiere y Área Técnica, **cumple** con el requisito y características técnicas de acuerdo a lo establecido en los apartados 2.2) y 2.4) numeral 1 y Anexo B, y **cumple** con los numerales 19, 20, 21, 22 y 23 de la convocatoria.

Por lo que respecta a la oferta económica, **no cumple** con lo solicitado en el apartado 2.4) numeral 2, apartado 2.5) y Anexo C de la convocatoria de la presente licitación, ya que aún y cuando se encuentra dentro del presupuesto autorizado para la presente licitación, no presentó copia fotostática legible tal como se solicita en el apartado 2.5) de la convocatoria.

Respecto de los requerimientos documentales legales y administrativos solicitados en el apartado 2.4) **cumple con los** numerales 3, 4, 5, 6, 8, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17 y 18 con lo solicitado en la convocatoria, y **no cumple** con los numerales 7, 10 y 11 de acuerdo a lo siguiente:

En el apartado 2.4) numeral 7 solicitado, el licitante presenta una imagen de la credencial de elector expedida por el **INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL** de la persona que recibe el poder de nombre Luis Ernesto Canseco Ballesteros, incumpliendo a lo solicitado, ya que se solicita copia simple legible de su identificación y no una imagen.



Poder Ejecutivo  
Estado de  
Aguascalientes

ACTA DE FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA  
PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE  
LOS FONDOS FEDERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN,  
PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

En el apartado **2.4)** numeral **10** solicitado presenta la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el Servicio de Administración Tributaria (**SAT**) con fecha 27 de julio del 2023 sin embargo, se presenta en sentido **NEGATIVO**.

En el apartado **2.4)** numeral **11** solicitado presenta la constancia de obligaciones fiscales estatales emitida por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes, sin embargo no presenta la copia simple legible solicitada.

Por lo tanto, se desecha su propuesta en general, actualizándose los supuestos de desechamiento señalados en el apartado **1.10)** incisos **a), d) y o)** de la Convocatoria de la presente Licitación.

**2. CARLOS LÓPEZ ALANIS.** Se hace constar que respecto de su **oferta técnica** relativa a la partida que se licita y de conformidad con lo asentado en el **dictamen técnico emitido por el Ente Requirente y Área Técnica**, **no cumple** con los requisitos y características técnicas de acuerdo a lo establecido en los apartados **2.2) y 2.4)** del Anexo B, y numeral **1**, ya que la descripción ofertada la plasma en otro apartado por separado y no dentro del formato conforme al numeral **1** y su respectivo anexo del apartado **2.2.)** de la convocatoria, y cumple con los numerales **19, 20, 21, 22 y 23**.

Por lo que respecta a la **oferta económica**, **no cumple** con lo solicitado en el apartado **2.4) numeral 2, apartado 2.5) y Anexo C** de la convocatoria de la presente licitación, ya que aún y cuando se encuentra dentro del presupuesto autorizado para la presente licitación, no presentó copia fotostática legible tal como se solicita en el apartado **2.5)** de la convocatoria.

Respecto de los **requerimientos documentales legales y administrativos** solicitados en el apartado **2.4) cumple con los numerales 3, 4, 5, 6, 8, 14, 15, 16, 17 y 18** con lo solicitado en la convocatoria, no le aplica el numeral **7** y **no cumple** con los numerales **9,10, 11, 12 y 13** de acuerdo a lo siguiente:

En el apartado **2.4)** numeral **9** solicitado presenta seis facturas, sin embargo cinco facturas no cumplen con la temporalidad señalada en el numeral, la cual es de una año contado hacia atrás de la fecha de apertura de proposiciones, ya que tienen una antigüedad mayor al periodo que se solicita en su fecha de emisión, como se muestra a continuación:

Fecha de apertura de la presente licitación.	Periodo de ventas de servicios solicitados (último año).	Factura extemporánea presentada por el licitante		
		Folio de factura	Nombre del receptor	Fecha de emisión
		920	Municipio de Morelia Michoacán.	21-06-2021



1 de agosto del 2023	Del 1 de agosto del 2022 al 1 de agosto del 2023	21	Municipio de Morelia Michoacán.	21-07-2021
		9	Secretaría de Gobernación.	21-10-2019
		15	Secretaría de Gobernación.	2-12-2019
		11	Secretaría de Gobernación.	18-11-2019

Así mismo se observa que la factura de número de folio número 11, tiene el estado del CFDI Cancelado., por lo que no se encuentra vigente, tal como se solicitó.

En el apartado 2.4) numeral 10 solicitado presenta la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido Positivo emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), sin embargo no adjunta el comprobante de consulta de la opinión,

En el apartado 2.4) numeral 11 solicitado presenta la constancia de obligaciones fiscales estatales emitida por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes, sin embargo no adjunta el comprobante de consulta.

En el apartado 2.4) numeral 12 solicitado presenta la opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de INFONAVIT vigente, sin embargo no adjunta el comprobante de consulta.

En el apartado 2.4) numeral 13 solicitado presenta la opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social vigente emitida por el IMSS, sin embargo no adjunta el comprobante de consulta.

Por lo tanto, se desecha su propuesta en general, actualizándose los supuestos de desechamiento señalados en el apartado 1.10) incisos a), d), y o) de la Convocatoria de la presente Licitación.

**3. GRUPO DE ANÁLISIS Y PLANEACIÓN SOCIAL, S.C** - Se hace constar que respecto de su oferta técnica relativa a la partida que se licita y de conformidad con lo asentado en el **dictamen técnico emitido por el Ente Requierente y Área Técnica, cumple** con el requisito y características técnicas de acuerdo a lo establecido en los apartados 2.2) y 2.4) numeral 1 y Anexo B, y **cumple** con los numerales 19, 20, 21, 22 y 23 de la convocatoria.



Poder Ejecutivo  
Estado de  
Aguascalientes

ACTA DE FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA  
PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE  
LOS FONDOS FEDERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN,  
PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

Por lo que respecta a la **oferta económica**, cumple con lo solicitado en el apartado **2.4) numeral 2, apartado 2.5) y Anexo C** de la convocatoria de la presente licitación, ya que se encuentra dentro del presupuesto autorizado.

Respecto de los **requerimientos documentales legales y administrativos** solicitados en el apartado **2.4) cumple con los** numerales **3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 y 18** con lo solicitado en la convocatoria, no le aplica el **numeral 7 y no cumple** con el numeral **17** de acuerdo a lo siguiente:

En el apartado **2.4) numeral 17** solicitado, el licitante presenta el **Anexo P**, sin embargo ésta convocante al revisar el **numeral 9** de su propuesta se revisó la factura con número de folio fiscal 97762F91-0200-41A3-B82F-65798E80E924 a nombre del **INSTITUTO DE SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES** de fecha 14 de julio de 2023, anexando a la misma el pedido de compra número 293 de fecha 22 de mayo de 2023 por servicios similares a los requeridos.

De lo anterior, ésta convocante realizó la consulta al **INSTITUTO DE SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES** para verificar y validar que los servicios proporcionados hayan sido efectuados en tiempo y forma, sin embargo mediante oficio de respuesta número 5000/00009756 por parte del Instituto en mención responde que el licitante **GRUPO DE ANÁLISIS Y PLANEACIÓN SOCIAL S.C** se encuentra en incumplimiento de contrato a la presente fecha ya que tiene un retraso del último entregable consistente en el Informe de Evaluación de Consistencia y Resultados, en el cual el plazo máximo de la última entrega según contrato debió ser el día 12 de julio del 2023, por lo que está en un incumplimiento de contrato con dicha Institución.

De lo anterior se desprende que el licitante en comento, aun y cuando manifiesta bajo protesta de decir verdad en el **Anexo P** que no se encuentra en incumplimiento de contrato en cualquier orden de Gobierno Federal, Estatal o Municipal, además de los Organismos Públicos Descentralizados de cualquier Entidad Federativa, actualmente tiene un incumplimiento de contrato.

Por lo que con fundamento en el artículo **71 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios**, que a la letra menciona lo siguiente:

*Los Sujetos de la **LEY** Contratantes se abstendrán de recibir propuestas o celebrar **CONTRATO** alguno en las materias a que se refiere esta **LEY**, de manera directa o por interpósita persona, con las personas físicas o morales siguientes:*

*III. Aquellos **PROVEEDORES** que incumplan un **CONTRATO** de adquisición de bienes, arrendamiento o prestación de servicios, o se nieguen a subsanar el incumplimiento en un periodo razonable establecido por los Sujetos de la **LEY** Contratantes conjuntamente con*



Poder Ejecutivo  
Estado de  
Aguascalientes

ACTA DE FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA  
PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE  
LOS FONDOS FEDERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN,  
PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

los **ENTES REQUIRENTES**. Asimismo, no recibirán propuestas de aquellos **PROVEEDORES** que se encuentren en mora de entrega, parcial o total respecto de la **PARTIDA** adjudicada, cualquiera que hubiese sido el procedimiento de adjudicación y la causa que dé origen a la mora, ésta convocante concluye que incumple con lo requerido y presenta el **Anexo P** con información apócrifa.

Por lo tanto, se desecha su propuesta en general, actualizándose los supuestos de desechamiento señalados en el apartado **1.10) incisos a), d), j) y l)** de la Convocatoria de la presente Licitación.

**4. RUSSELL BEDFORD AGUASCALIENTES, S.C.**- Se hace constar que respecto de su **oferta técnica** relativa a la partida que se licita y de conformidad con lo asentado en el **dictamen técnico emitido por el Ente Requirente y Área Técnica**, **cumple** con el requisito y características técnicas de acuerdo a lo establecido en los apartados **2.2) y 2.4) numeral 1 y Anexo B**, y **cumple** con los numerales **19, 20, 21, 22 y 23** de la convocatoria.

Por lo que respecta a la **oferta económica**, **no cumple** con lo solicitado en el apartado **2.4) numeral 2, apartado 2.5) y Anexo C** de la convocatoria de la presente licitación, ya que aún y cuando se encuentra dentro del presupuesto autorizado para la presente licitación, no presentó copia fotostática legible tal como se solicita en el apartado **2.5) de la convocatoria**.

Respecto de los **requerimientos documentales legales y administrativos** solicitados en el apartado **2.4) cumple con los numerales 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 y 18** con lo solicitado en la convocatoria, no le aplica el **numeral 7 y no cumple** con el numeral **8** de acuerdo a lo siguiente:

En el apartado **2.4) numeral 8** solicitado, el licitante presentó la credencial de elector original expedida por el **INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL** a nombre de **Héctor Raymundo Martínez Saucedo**, representante legal de la empresa **RUSSELL BEDFORD AGUASCALIENTES, S.C.**, con número **IDMEX2350587815**, sin embargo presenta una copia fotostática legible de otra credencial de elector expedida por el **INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**, al mismo nombre y con número **IDMEX1630697794**, con vigencia al año 2027, la cual no coincide con la original presentada, así mismo al momento de validar la consulta de ésta última credencial (<https://listanominal.ine.mx/scpln/>) arroja la siguiente leyenda: “*No se obtuvieron datos de la consulta con los parámetros seleccionados ...*” según se aprecia en la consulta realizada por personal de la Dirección General de Adquisiciones el día 1 de agosto del año 2023, razón por la cual no cumplió con este requisito al no estar vigente como medio de identificación del representante legal.

Como se puede apreciar ambas credenciales son diferentes aunque sean de la misma persona, por lo que la copia que presenta no es copia fiel de la original, así mismo la copia presentada no está vigente.



Poder Ejecutivo  
Estado de  
Aguascalientes

ACTA DE FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA  
PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE  
LOS FONDOS FEDERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN,  
PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

Por lo tanto, se desecha su propuesta en general, actualizándose los supuestos de desechamiento señalados en el apartado **1.10) incisos a), d) y p)** de la Convocatoria de la presente Licitación.

Por lo antes expuesto, con fundamento en los artículos 27 fracciones XIX y XXV de la **Ley Orgánica de la Administración Pública Estatal**, artículo 16 fracciones X y XXI del **Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes**, y 57 fracciones I, IV y V y 59 primer párrafo de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios**, el **Contador Público Roberto Carlos Malo Macías**, Director General de Adquisiciones, una vez constatada la suficiencia presupuestal para la presente Licitación Pública y utilizando el criterio de evaluación binario a efectos de garantizar las mejores condiciones para el Estado y con base en los criterios de eficacia, eficiencia, economía, imparcialidad, honradez y transparencia, conforme a lo establecido en el artículo 134 de la **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos** y 90 de la **Constitución Política del Estado de Aguascalientes** se:

#### RESUELVE:

**ÚNICO:** Se declara **DESIERTO** el presente procedimiento de Licitación Pública Nacional número **DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA** Para llevar a cabo la **contratación de servicios de evaluación de consistencia y resultados de los fondos federales para el ejercicio fiscal 2022, requeridos por la Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, y en virtud de que persiste la necesidad de contratar con el carácter y requisitos solicitados en ésta licitación, se procederá de conformidad a lo establecido en el cuarto párrafo del artículo 59 de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios**.

Se hace saber que la presente acta consta de **122 (CIENTO VEINTIDÓS)** fojas, de las cuales **10 (DIEZ)** fojas útiles corresponden a la presente acta y **112 (CIENTO DOCE)** fojas útiles corresponden al Dictamen Técnico.

SE DA POR TERMINADA LA PRESENTE SIENDO LAS **ONCE HORAS CON VEINTINUEVE MINUTOS** DEL MISMO DÍA DE SU INICIO, FIRMANDO DE CONFORMIDAD LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON-----



Poder Ejecutivo  
Estado de  
Aguascalientes

ACTA DE FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA  
PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE  
LOS FONDOS FEDERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN,  
PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

**POR PARTE DE LA CONVOCANTE:**

**PRESIDE EL ACTO DE EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE FALLO:**

**C.P. Roberto Carlos Malo Macías.**  
Director General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración  
del Gobierno de Estado de Aguascalientes.

**COORDINAN EL ACTO DE EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE FALLO:**

**Lic. Mauricio de la Serna Hernández.**  
Coordinador de Seguimiento de Procedimientos  
de Contratación de la Secretaría de Administración  
del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

**C. Aribel Pérez Beltrán.**  
Jefa del Departamento de Licitaciones  
de la Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración  
del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

**C.P. Melisa Pasillas Valdivia.**  
Técnica en Licitaciones  
de la Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración  
del Gobierno Estado de Aguascalientes.

**Lic. Jorge Luis Cano Bonilla.**  
Técnico en Licitaciones  
de la Dirección General de Adquisiciones  
de la Secretaría de Administración  
del Gobierno Estado de Aguascalientes.

**EN REPRESENTACIÓN DEL ENTE REQUERENTE:**

**Lic. Deyanira Ivonne Salazar Rangel.**  
Directora General de Administración y Finanzas de la  
Secretaría de Planeación, Participación y  
Desarrollo del Gobierno del Estado de Aguascalientes



Poder Ejecutivo  
Estado de  
Aguascalientes

ACTA DE FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA  
PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE  
LOS FONDOS FEDERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN,  
PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

## EN REPRESENTACIÓN DEL ÁREA TÉCNICA:

**Lic. Cecilia Miguelina Ruiz Robles.**

Directora General de Evaluación y Seguimiento Institucional  
de la Secretaría de Planeación, Participación y  
Desarrollo del Gobierno del Estado de Aguascalientes

*Alex*

**Lic. Hugo Antonio Romo Martínez**

Coordinador de Evaluación y Seguimiento de la  
Secretaría de Planeación, Participación y  
Desarrollo del Gobierno del Estado de Aguascalientes

*Antonio*

## POR LA CONTRALORÍA DEL ESTADO:

**C.P. Berenice Gutiérrez Lira.**

Auditor Gubernamental.

*Berenice*

## LICITANTES:

**C.P. Héctor Raymundo Martínez Saucedo.**

en representación de la empresa

**RUSSELL BEDFORD AGUASCALIENTES, S. C.**

*Hector*

**Mtro. Pedro de Jesús López Gómez**

en representación de la empresa

**GRUPO DE ANÁLISIS Y PLANEACIÓN SOCIAL S.C.**

*Pedro*

FIN DEL ACTA

**ACTA DE EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE FALLO  
3 DE AGOSTO DEL 2023**

*J* *Su* *Ma*  
*G* *RS*

DICTAMEN TÉCNICO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA

PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE LOS FONDOS FEDERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, REQUERIDOS POR LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

Dictamen técnico del licitante: Especialistas en Control Interno y Organizacional S.C.

Partida	Cantidad	U/M	Descripción solicitada	Descripción ofertada	Dictamen	Observaciones
1	1	SERVICIO	<p><b>SERVICIOS PROFESIONALES:</b></p> <p>SERVICIO PROFESIONAL TÉCNICO DE 28 EVALUACIONES DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS, CON BASE EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023, DEL EJERCICIO FISCAL 2022, DE LOS SIGUIENTES FONDOS:</p> <p>1.- FISE (I-003). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL ESTATAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>2.- FISM (I-004). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL.</p>	<p><b>SERVICIOS PROFESIONALES:</b></p> <p>ESCO, S.C. OFRECE EL SERVICIO PROFESIONAL TÉCNICO DE 28 EVALUACIONES DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS, CON BASE EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023, DEL EJERCICIO FISCAL 2022, CORRESPONDIENTES A LOS SIGUIENTES FONDOS:</p> <p>1.- FISE (I-003). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL ESTATAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>2.- FISM (I-004). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL.</p>	SI CUMPLE	

<p>(INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO, DE LOS ROMO, EL LLANO).</p>	<p>(INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO, DE LOS ROMO, EL LLANO).</p>
<p>3.- FORTAMUN (I-005). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL.</p>	<p>3.- FORTAMUN (I-005). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL.</p>
<p>(INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO, DE LOS ROMO, EL LLANO).</p>	<p>(INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO, DE LOS ROMO, EL LLANO).</p>
<p>4.- FAM-IE (I-007 - I-008). FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES (INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA BÁSICA E INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p>	<p>4.- FAM-IE (I-007 - I-008). FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES (INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA BÁSICA E INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p>
<p>5.- FAETA (I-009 - I-010). FONDO DE APORTACIONES PARA LA</p>	<p>5.- FAETA (I-009 - I-010). FONDO DE APORTACIONES PARA LA</p>

*✓*

*C*

		EDUCACIÓN TECNOLÓGICA DE ADULTOS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).
	6.- FASP (I-011). FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA DE LOS ESTADOS Y DEL DISTRITO FEDERAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).	6.- FASP (I-011). FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA DE LOS ESTADOS Y DEL DISTRITO FEDERAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).
	7.- FAFEF (I-012). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).	7.- FAFEF (I-012). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).
	8.- FONE (I-013 - I-014 - I-015 - I-016). FONDO DE APORTACIONES PARA LA NÓMINA EDUCATIVA Y GASTO OPERATIVO. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).	8.- FONE (I-013 - I-014 - I-015 - I-016). FONDO DE APORTACIONES PARA LA NÓMINA EDUCATIVA Y GASTO OPERATIVO. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).

CADA UNA DE LAS EVALUACIONES APLICADAS A LOS FONDOS DEBERÁ DE CONTENER LOS SIGUIENTES ENTREGABLES:

- INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN.
- RESUMEN EJECUTIVO.
- INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM)
- FORMATO DE DIFUSIÓN DE

CADA UNA DE LAS EVALUACIONES APLICADAS A LOS FONDOS CONTENDRÁ LOS SIGUIENTES ENTREGABLES:

- INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN.
- RESUMEN EJECUTIVO.
- INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM)
- FORMATO DE DIFUSIÓN DE

<p>LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES CON BASE EN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).</p> <p>Y DE ACUERDO CON EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022, SE REALIZARÁN DOS REVISIONES PARCIALES DE LA DOCUMENTACIÓN DERIVADA DE LA EVALUACIÓN DE CADA FONDO PREVIAS A LA ENTREGA FINAL DE LA EVALUACIÓN, ASÍ COMO TRES REUNIONES DE SEGUIMIENTO POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS INFORMES FINALES DE DICHAS EVALUACIONES</p>	<p>LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES CON BASE EN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).</p> <p>Y DE ACUERDO CON EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022, SE REALIZARÁN DOS REVISIONES PARCIALES DE LA DOCUMENTACIÓN DERIVADA DE LA EVALUACIÓN DE CADA FONDO PREVIAS A LA ENTREGA FINAL DE LA EVALUACIÓN, ASÍ COMO TRES REUNIONES DE SEGUIMIENTO POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS INFORMES FINALES DE DICHAS EVALUACIONES</p>
<p>OBJETIVOS DE LA EVALUACIÓN</p> <p>OBJETIVO GENERAL EVALUAR LA CONSISTENCIA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DE LOS FONDOS DE APORTACIONES FEDERALES DEL RAMO 33 CON LA FINALIDAD DE PROVER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE SU DISEÑO, GESTIÓN Y RESULTADOS.</p> <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p> <p>TEMA I. DISEÑO: ANALIZAR LA LÓGICA Y CONGRUENCIA EN</p>	<p>OBJETIVOS DE LA EVALUACIÓN</p> <p>OBJETIVO GENERAL EVALUAR LA CONSISTENCIA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DE LOS FONDOS DE APORTACIONES FEDERALES DEL RAMO 33 CON LA FINALIDAD DE PROVER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE SU DISEÑO, GESTIÓN Y RESULTADOS.</p> <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p> <p>TEMA I. DISEÑO: ANALIZAR LA LÓGICA Y CONGRUENCIA EN</p>

<p>EL DISEÑO DEL PROGRAMA, SU VINCULACIÓN CON LA PLANEACIÓN SECTORIAL Y NACIONAL, LA CONSISTENCIA ENTRE EL DISEÑO Y LA NORMATIVIDAD APPLICABLE, ASÍ COMO LAS POSIBLES COMPLEMENTARIEDADES Y/O COINCIDENCIAS CON OTROS PROGRAMAS FEDERALES.</p> <p>TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI EL PROGRAMA CUENTA CON INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN HACIA RESULTADOS.</p> <p>TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA: EXAMINAR SI EL PROGRAMA HA DEFINIDO UNA ESTRATEGIA DE COBERTURA DE MEDIANO Y DE LARGO PLAZO Y LOS AVANCES PRESENTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL EVALUADO.</p> <p>TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA: ANALIZAR LOS PRINCIPALES PROCESOS ESTABLECIDOS EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA (ROP) O EN LA NORMATIVIDAD APPLICABLE; ASÍ COMO LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CON LOS QUE CUENTA EL PROGRAMA Y SUS MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS.</p> <p>TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI</p>	<p>EL DISEÑO DEL PROGRAMA, SU VINCULACIÓN CON LA PLANEACIÓN SECTORIAL Y NACIONAL, LA CONSISTENCIA ENTRE EL DISEÑO Y LA NORMATIVIDAD APPLICABLE, ASÍ COMO LAS POSIBLES COMPLEMENTARIEDADES Y/O COINCIDENCIAS CON OTROS PROGRAMAS FEDERALES.</p> <p>TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI EL PROGRAMA CUENTA CON INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN HACIA RESULTADOS.</p> <p>TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA: EXAMINAR SI EL PROGRAMA HA DEFINIDO UNA ESTRATEGIA DE COBERTURA DE MEDIANO Y DE LARGO PLAZO Y LOS AVANCES PRESENTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL EVALUADO.</p> <p>TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA: ANALIZAR LOS PRINCIPALES PROCESOS ESTABLECIDOS EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA (ROP) O EN LA NORMATIVIDAD APPLICABLE; ASÍ COMO LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CON LOS QUE CUENTA EL PROGRAMA Y SUS MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS.</p> <p>TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI</p>
--	--

<p>EL PROGRAMA CUENTA CON INSTRUMENTOS QUE LE PERMITAN RECABAR INFORMACIÓN PARA MEDIR EL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA Y SUS RESULTADOS.</p>	<p>TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA: EXAMINAR LOS RESULTADOS DEL PROGRAMA RESPECTO A LA ATENCIÓN DEL PROBLEMA PARA EL QUE FUE CREADO.</p>	<p>TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA: EXAMINAR LOS RESULTADOS DEL PROGRAMA RESPECTO A LA ATENCIÓN DEL PROBLEMA PARA EL QUE FUE CREADO.</p>
<p>ALCANCES CON UN DIAGNÓSTICO SOBRE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL, ORGANIZACIONAL Y DE GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS ORIENTADA HACIA RESULTADOS. ADEMÁS DE PROVEER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE EL DISEÑO, LA GESTIÓN Y LOS RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS.</p> <p>DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO LA EVALUACIÓN DE LA CONSISTENCIA Y RESULTADOS CONTENER PARA EL LOGRO DE SUS OBJETIVOS EL DESARROLLO DE LOS SIGUIENTES APARTADOS: 1. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA</p>	<p>ALCANCES CON UN DIAGNÓSTICO SOBRE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL, ORGANIZACIONAL Y DE GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS ORIENTADA HACIA RESULTADOS. ADEMÁS DE PROVEER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE EL DISEÑO, LA GESTIÓN Y LOS RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS OBJETO.</p> <p>DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO LA EVALUACIÓN DE LA CONSISTENCIA Y RESULTADOS CONTENDRÁ LOS SIGUIENTES APARTADOS:</p>	

	<p>2. DISEÑO</p> <p>3. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS Y COBERTURA</p> <p>4. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN</p> <p>5. OPERACIÓN</p> <p>6. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA</p> <p>7. MEDICIÓN DE RESULTADOS</p> <p>8. ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES</p> <p>9. CONCLUSIONES</p> <p>10. FICHA TÉCNICA</p> <p>11. ANEXOS.</p>	<p>2. DISEÑO</p> <p>3. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS Y COBERTURA</p> <p>4. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN</p> <p>5. OPERACIÓN</p> <p>6. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA</p> <p>7. MEDICIÓN DE RESULTADOS</p> <p>8. ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES</p> <p>9. CONCLUSIONES</p> <p>10. FICHA TÉCNICA</p> <p>11. ANEXOS.</p>
	<p>REVISIÓNES Y ENTREGABLES</p> <p>1. PRIMERA REVISIÓN</p> <p>1.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (PRIMER BORRADOR)</p> <p>CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13).</li> <li>• TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22).</li> <li>• TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).</li> <li>• ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE</li> </ul>	<p>REVISIÓNES Y ENTREGABLES</p> <p>1. PRIMERA REVISIÓN</p> <p>1.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (PRIMER BORRADOR)</p> <p>CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13).</li> <li>► TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22).</li> <li>► TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).</li> <li>► ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS” (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 4 “INDICADORES”.</li> <li>• ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO” (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 9 “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES NO ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 10 “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”.</li> </ul>	<p><b>LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO (FORMATO LIBRE).</b></p> <p>► ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).</p> <p>► ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS” (FORMATO PREDETERMINADO).</p> <p>► ANEXO 4 “INDICADORES”.</p> <p>► ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.</p> <p>► ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO” (FORMATO PREDETERMINADO).</p> <p>► ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO PREDETERMINADO).</p> <p>► ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).</p> <p>► ANEXO 9 “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES NO ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS” (FORMATO LIBRE).</p> <p>► ANEXO 10 “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”.</p>
---	---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 11 "INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA". (FORMATO PREDETERMINADO).</li> </ul>	<p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCritos SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES VIGENTES EMITIDOS POR EL CONEVAL Y DENTRO DE LOS DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO SERÁ ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD – EDITABLE, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>2. SEGUNDA REVISIÓN</p> <p>2.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (SEGUNDO BORRADOR) CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS – REACTIVOS 26 AL 42).</li> <li>• TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA</li> </ul>	<p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCritos SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EL CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO SERÁ ENTREGADO POR LA FIRMA DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD – EDITABLE, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>2. SEGUNDA REVISIÓN</p> <p>2.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (SEGUNDO BORRADOR) CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS – REACTIVOS 26 AL 42).</li> <li>► TEMA V. PERCEPCIÓN DE</li> </ul>
--	---	--

	<p><b>POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVO 43).</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES.</b></li> <li>• <b>COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y CONSISTENCIA</b></li> <li>• <b>RESULTADOS (2 CUARTILLAS).</b></li> <li>• <b>CONCLUSIONES.</b></li> <li>• <b>BIBLIOGRAFÍA.</b></li> </ul> </li> <li>• <b>FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.</b></li> <li>• <b>ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES” (FORMATO LIBRE).</b></li> <li>• <b>ANEXO 13 “GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN”.</b></li> <li>• <b>ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”.</b></li> <li>• <b>ANEXO 15 “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).</b></li> <li>• <b>ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS</b></li> </ul> <p>LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVO 43).</p> <p>► <b>TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).</b></p> <p>► <b>ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES.</b></p> <p>► <b>COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y CONSISTENCIA Y RESULTADOS (2 CUARTILLAS).</b></p> <p>► <b>CONCLUSIONES.</b></p> <p>► <b>BIBLIOGRAFÍA.</b></p> <p>► <b>FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.</b></p> <p>► <b>ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES” (FORMATO LIBRE).</b></p> <p>► <b>ANEXO 13 “GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN”.</b></p> <p>► <b>ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”.</b></p> <p>► <b>ANEXO 15 “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).</b></p> <p>► <b>ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS</b></p>
--	--

<p>ANTERIOR" (FORMATO LIBRE).</p> <p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCritos SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD – EDITABLE, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>2.2. INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) (BORRADOR ÚNICO). CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECHANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE</p>	<p>ANTERIOR" (FORMATO LIBRE).</p> <p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCritos SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EL CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO SERÁ ENTREGADO POR LA FIRMA DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD – EDITABLE, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>2.2. INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) (BORRADOR ÚNICO). CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECHANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE</p>
---	--

<p>LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023; CON CLASIFICACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SEGÚN SU TIPO Y PRIORIDAD; EN CONGRUENCIA CON LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y EXCEL – EDITABLES, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>RESPECTO A LOS BORRADORES ENTREGADOS EN LAS REVISIONES PREVIAS A LA ENTREGA, EL PROVEEDOR RESPONSABLE DE RESPONDER POR ESCRITO SOBRE AQUELLAS OBSERVACIONES O COMENTARIOS EMITIDOS POR EL ÁREA REQUERENTE.</p> <p>3. ENTREGA FINAL</p> <p>3.1. INFORME DE FINAL DE LA EVALUACIÓN.</p> <p>CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p>	<p>LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023; CON CLASIFICACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SEGÚN SU TIPO Y PRIORIDAD; EN CONGRUENCIA CON LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO SERÁ ENTREGADO POR LA FIRMA DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y EXCEL – EDITABLES, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO</p> <p>RESPECTO A LOS BORRADORES ENTREGADOS EN LAS REVISIONES PREVIAS A LA ENTREGA, LA FIRMA SE HARÁ RESPONSABLE DE RESPONDER POR ESCRITO SOBRE AQUELLAS OBSERVACIONES O COMENTARIOS EMITIDOS POR EL ÁREA REQUERENTE.</p> <p>3. ENTREGA FINAL</p> <p>3.1. INFORME DE FINAL DE LA EVALUACIÓN.</p> <p>CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• RESUMEN EJECUTIVO (MÁXIMO 3 CUARTILLAS).</li> <li>• ÍNDICE.</li> <li>• INTRODUCCIÓN (1 CUARTILLA).</li> <li>• CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA (MÁXIMO 2 CUARTILLAS).</li> <li>• TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13).</li> <li>• TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22).</li> <li>• TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).</li> <li>• TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS – REACTIVOS 26 AL 42).</li> <li>• TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVO 43).</li> <li>• TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).</li> <li>• ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES.</li> <li>• COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CONSISTENCIA Y RESULTADOS (2 CUARTILLAS).</li> <li>• CONCLUSIONES.</li> <li>• BIBLIOGRAFÍA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>► RESUMEN EJECUTIVO (MÁXIMO 3 CUARTILLAS).</li> <li>► ÍNDICE.</li> <li>► INTRODUCCIÓN (1 CUARTILLA).</li> <li>► CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA (MÁXIMO 2 CUARTILLAS).</li> <li>► TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13).</li> <li>► TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22).</li> <li>► TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).</li> <li>► TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS – REACTIVOS 26 AL 42).</li> <li>► TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVO 43).</li> <li>► TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).</li> <li>► ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES.</li> <li>► COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CONSISTENCIA Y RESULTADOS (2 CUARTILLAS).</li> <li>► CONCLUSIONES.</li> <li>► BIBLIOGRAFÍA.</li> </ul>
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS”. (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 4 “INDICADORES”.</li> <li>• ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.</li> <li>• ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO”. (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA”. (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 9 “ANÁLISIS DE</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>► FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>► ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO (FORMATO LIBRE).</li> <li>► ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>► ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS”. (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>► ANEXO 4 “INDICADORES”.</li> <li>► ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.</li> <li>► ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO”. (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>► ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA”. (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>► ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).</li> <li>► ANEXO 9 “ANÁLISIS DE</li> </ul>
--	---	--	---

<p>RECOMENDACIONES ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS” (FORMATO LIBRE).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 10 “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”.</li> <li>• ANEXO 11 “INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA”.</li> </ul> <p>RECOMENDACIONES NO ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS” (FORMATO LIBRE).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 13 “GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN”.</li> <li>• ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”.</li> <li>• ANEXO 15 “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS ANTERIOR” (FORMATO LIBRE).</li> </ul> <p>RECOMENDACIONES NO ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS” (FORMATO LIBRE).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► ANEXO 10 “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”.</li> <li>► ANEXO 11 “INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRO).</li> </ul> <p>► ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES” (FORMATO LIBRE).</p> <p>► ANEXO 13 “GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN”.</p> <p>► ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”.</p> <p>► ANEXO 15 “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).</p> <p>► ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS ANTERIOR” (FORMATO LIBRE).</p>	<p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES.</p> <p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EL</p>
--	--

	<p>EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p>
	<p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA FÍSICA CONSIDERANDO TRES TANTOS IMPRESOS A COLOR, ENCUADERNADOS A TAMAÑO CARTA Y DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>3.2. RESUMEN EJECUTIVO DE EVALUACIÓN. SE DESARROLLARÁ EN APEGO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>A LO ESTABLECIDO EN EL CONTENIDO DEL CUADRO 1. LISTADO DE PRODUCTOS Y CALENDARIO DE ENTREGA DEL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p>
	<p>EL PRODUCTO SERÁ ENTREGADO DE MANERA FÍSICA CONSIDERANDO TRES TANTOS IMPRESOS A COLOR, ENCUADERNADOS A TAMAÑO CARTA Y DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>3.2. RESUMEN EJECUTIVO DE EVALUACIÓN. SE DESARROLLARÁ EN APEGO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>A LO ESTABLECIDO EN EL CONTENIDO DEL CUADRO 1. LISTADO DE PRODUCTOS Y CALENDARIO DE ENTREGA DEL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p>

<p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>	<p>3.3. INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM). CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>ANEXO "IV" FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023; CON CLASIFICACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SEGÚN SU TIPO Y PRIORIDAD; EN CONGRUENCIA CON LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA</p>
	<p>3.3. INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM). CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>ANEXO "IV" FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023; CON CLASIFICACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SEGÚN SU TIPO Y PRIORIDAD; EN CONGRUENCIA CON LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO SERÁ ENTREGADO POR LA FIRMA DE</p>

*J*

<p>DIGITAL EN FORMATO WORD, EXCEL Y PDF, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>	<p>3.4. FORMATO DE DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES CON BASE EN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC), SE DESARROLLARÁ EN APEGO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>A LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO "V", NORMA PARA ESTABLECER EL FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LOS RECURSOS FEDERALES MINISTRADOS A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>
<p>4. REUNIONES DE SEGUIMIENTO</p>	<p>3.4. FORMATO DE DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES CON BASE EN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC), SE DESARROLLARÁ EN APEGO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>A LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO "V", NORMA PARA ESTABLECER EL FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LOS RECURSOS FEDERALES MINISTRADOS A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO SERÁ ENTREGADO POR LA FIRMA DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>4. REUNIONES DE SEGUIMIENTO</p>

	<p>DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023 (ANEXO I) Y EL CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022 (ANEXO II), SE REALIZARÁN TRES REUNIONES POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS INFORMES FINALES DE LA EVALUACIÓN:</p> <p>4.1. CUARTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES DIFUNDIR A LAS UNIDADES EJECUTORAS LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS APLICADAS A LOS FONDOS. DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, Y PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022. Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS TITULARES DE LAS UNIDADES EJECUTORAS, ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y</p> <p>LA FIRMA, DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023 (ANEXO I) Y EL CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022 (ANEXO II), REALIZARÁ TRES REUNIONES POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS INFORMES FINALES DE LA EVALUACIÓN:</p> <p>4.1. CUARTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN SERÁ DIFUNDIR A LAS UNIDADES EJECUTORAS LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS APLICADAS A LOS FONDOS. DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, Y PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022. EN ÉSTA SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS TITULARES DE LAS UNIDADES EJECUTORAS, ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y</p>
--	---

		<p>EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p>		
	<p><b>4.2. QUINTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</b></p>	<p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES ESTABLECIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASM DERIVADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS, ASÍ COMO LA CAPACITACIÓN PARA LA CARGA DE INFORMACIÓN EN EL VISOR DEL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA.</p>	<p><b>4.2. QUINTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</b></p>	<p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN SERÁ ESTABLECER EL PLAN DE TRABAJO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASM DERIVADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS, ASÍ COMO LA CAPACITACIÓN PARA LA CARGA DE INFORMACIÓN EN EL VISOR DEL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA.</p>

<p><b>INSTITUCIONAL DE LA INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</b></p>	<p><b>4.3. SEXTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</b></p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN Y ES LA ACLARACIÓN Y DIALOGO EN ENTORNO A LOS HALLAZGOS O ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA ESPECÍFICOS POR CADA FONDO DEL RAMO 33 DEL GASTO FEDERALIZADO.</p> <p>DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022, Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p> <p>SE ADJUNTAN A LA PRESENTE REQUISICIÓN LOS SIGUIENTES ANEXOS, LOS CUALES SERÁN ENTREGADOS A LOS</p> <p>DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, Y PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022. Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL EQUIPO DE EVALUADORES Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p> <p>PARA EL DESARROLLO DEL SERVICIO LA FIRMA TOMARÁ LOS ANEXOS ENTREGADOS DE MANERA DIGITAL EN MEMORIA</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO I. PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN (PAE) 2023.</li> <li>• ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</li> <li>• ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN CONSISTENCIA RESULTADOS EMITIDOS POR CONSEJO NACIONAL DE EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL (CONEVAL).</li> <li>• ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023.</li> <li>• ANEXO V. NORMA PARA ESTABLECER EL FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LOS RECURSOS FEDERALES MINISTRADOS A LAS</li> </ul>	<p>LICITANTES PARTICIPANTES EN USB CORRESPONDIENTES A:</p> <p>DE MANERA DIGITAL EN MEMORIA USB:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO I. PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN (PAE) 2023.</li> <li>• ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</li> <li>• ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR CONSEJO NACIONAL DE EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL (CONEVAL).</li> <li>• ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023.</li> <li>• ANEXO V. NORMA PARA ESTABLECER EL FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LOS RECURSOS FEDERALES MINISTRADOS A LAS</li> </ul> <p>► ANEXO I. PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN (PAE) 2023.</p> <p>► ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>► ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR CONSEJO NACIONAL DE EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL (CONEVAL).</p> <p>► ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023.</p> <p>► ANEXO V. NORMA PARA ESTABLECER EL FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LOS RECURSOS FEDERALES MINISTRADOS A LAS</p>
--	--

ENTIDADES FEDERATIVAS.	ENTIDADES FEDERATIVAS.
<p>ADEMÁS DE LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL, EL EVALUADOR PODRÁ, DE ACUERDO CON SU EXPERIENCIA, APORTAR O ADICIONALES ELEMENTOS QUE FORTALEZCAN LAS EVALUACIONES DE CADA UNO DE LOS FONDOS, DEBIENDO CUMPLIR COMO MÍNIMO LOS PUNTOS SOLICITADOS, SIN COSTO ALGUNO PARA EL ÁREA REQUERENTE.</p> <p>LA TOTALIDAD DE LA INFORMACIÓN GENERADA PARA LA REALIZACIÓN DE ESTE PROYECTO ES PROPIEDAD DEL ÁREA REQUERENTE, POR LO QUE EL PROVEEDOR NO TIENE DERECHO ALGUNO PARA SU DISEMINACIÓN, PUBLICACIÓN O UTILIZACIÓN.</p> <p>EL PROVEEDOR TENDRÁ LA RESPONSABILIDAD POR DISCREPANCIAS, ERRORES U OMISIONES DE LOS TRABAJADORES QUE PRESENTE, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.</p>	<p>ADEMÁS DE LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EL CONEVAL, LA FIRMA PODRÁ, DE ACUERDO CON SU EXPERIENCIA, APORTAR O ADICIONALES ELEMENTOS QUE FORTALEZCAN LAS EVALUACIONES DE CADA UNO DE LOS FONDOS CUMPLIENDO COMO MÍNIMO LOS PUNTOS SOLICITADOS, SIN COSTO ALGUNO PARA EL ÁREA REQUERENTE</p> <p>LA TOTALIDAD DE LA INFORMACIÓN GENERADA PARA LA REALIZACIÓN DE ESTE PROYECTO ES PROPIEDAD DEL ÁREA REQUERENTE, POR LO QUE LA FIRMA NO TIENE DERECHO ALGUNO PARA SU DISEMINACIÓN, PUBLICACIÓN O UTILIZACIÓN.</p> <p>LA FIRMA TENDRÁ LA RESPONSABILIDAD POR DISCREPANCIAS, ERRORES U OMISIONES DE LOS TRABAJADORES QUE PRESENTE, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.</p>

	<p>EN CASO DE PRESENTARSE CUALQUIERA DE LAS CONDICIONES CITADAS EN EL PUNTO ANTERIOR, SERÁ OBLIGACIÓN DEL EVALUADOR REALIZAR LOS TRABAJOS NECESARIOS PARA CORREGIR, MODIFICAR, SUSTITUIR O COMPLETAR LA PARTE O LAS PARTES DEL TRABAJO A QUE HAYA LUGAR, SIN QUE ESTO IMPLIQUE UN COSTO ADICIONAL PARA EL ÁREA REQUERENTE.</p>	<p>EN CASO DE PRESENTARSE CUALQUIERA DE LAS CONDICIONES CITADAS EN EL PUNTO ANTERIOR, SERÁ OBLIGACIÓN DEL EVALUADOR REALIZAR LOS TRABAJOS NECESARIOS PARA CORREGIR, MODIFICAR, SUSTITUIR O COMPLETAR LA PARTE O LAS PARTES DEL TRABAJO A QUE HAYA LUGAR, SIN QUE ESTO IMPLIQUE UN COSTO ADICIONAL PARA EL ÁREA REQUERENTE.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA PARTICIPACIÓN EN CURSOS CON TEMÁTICA DEL ENFOQUE Y/O ANÁLISIS DE EVALUACIÓN, O DIPLOMADO OBTENIDO EN EL TEMA PBR/SED POR PBR/SED POR PARTE DE LOS SOCIOS DEL DESPACHO.</li> <li>• DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA EXPERIENCIA Y/O CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTO GUBERNAMENTAL.</li> </ul>	<p>► DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA PARTICIPACIÓN EN CURSOS CON TEMÁTICA DEL ENFOQUE Y/O ANÁLISIS DE EVALUACIÓN, O DIPLOMADO EN EL TEMA PBR/SED POR PARTE DE LOS SOCIOS DEL DESPACHO.</p> <p>► DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA EXPERIENCIA Y/O CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTO GUBERNAMENTAL.</p>	

La descripción señalada respecto a los requisitos 1, 19, 20, 21, 22 y 23 del apartado 2.4) de la Convocatoria se evalúa conforme a la siguiente tabla:

CONDICIONES GENERALES:		CONDICIONES GENERALES:	
	<p><b>GARANTÍA:</b> DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, CONFORME A LO SOLICITADO EN LOS TIEMPOS SEÑALADOS Y A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA SOLICITANTE.</p>		<p><b>GARANTÍA:</b> DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, CONFORME A LO SOLICITADO EN LOS TIEMPOS SEÑALADOS Y A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA SOLICITANTE.</p>
	<p><b>TIEMPO DE REPOSIÓN:</b> 10 DÍAS NATURALES DESPUÉS DE HABER NOTIFICADO AL PROVEEDOR VÍA TELEFÓNICA Y/O REMOTA.</p>		<p><b>TIEMPO DE REPOSIÓN:</b> 10 DÍAS NATURALES DESPUÉS DE HABER NOTIFICADO AL PROVEEDOR VÍA TELEFÓNICA Y/O REMOTA.</p>

<p>editables, escaneado y firmado en cada una de sus hojas por su representante legal en formato PDF y dentro del mismo sobre.</p>		
<p><b>19.</b> El <b>LICITANTE</b> deberá presentar síntesis curricular que avale trabajos similares en materia de evaluaciones externas de fondos federales, en original y copia simple para su cotejo; portafolio de trabajos realizados.</p>	<p><b>SI CUMPLE</b></p>	
<p><b>20.</b> El <b>LICITANTE</b> deberá presentar cuando menos un contrato, o en caso de no contar con el contrato, podrá presentar documentación comprobatoria tal como un acta de fallo de adjudicación o acta de comité, o en su caso una orden de compra en favor del cliente, o cualquier otro documento que lo acredite como proveedor adjudicado en servicios de elaboración de estudios exactamente iguales a los requeridos u ofertados en el presente procedimiento licitatorio, es decir, para evaluaciones externas del desempeño del tipo consistencia y resultados de los siguientes fondos: <b>FISE</b> (I-003), <b>FISM</b> (I-004), <b>FORTAMUN</b> (I-005), <b>FAM-IE</b> (I-007 - I-008), <b>FAETA</b> (I-009 - I-010), <b>FASP</b> (I-011), <b>FAFEF</b> (I-012). <b>Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas.</b> (ejercido por el estado de Aguascalientes), <b>FONE</b> (I-013 - I-014 - I-015 - I-016),, con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.</p>	<p><b>SI CUMPLE</b></p>	

*RE*  
*J*  
*C*

<p>Cuando menos una liberación de fianza o carta de termino o una carta de recomendación de estudios y/o servicios para evaluaciones externas del desempeño del tipo consistencia y resultados de los siguientes fondos: <b>FISE</b> (I-003), <b>FISM</b> (I-004), <b>FORTAMUN</b> (I-005), <b>FAM-IE</b> (I-007 - I-008), <b>FAETA</b> (I-009 - I-010), <b>FASP</b> (I-011), <b>FAFEF</b> (I-012). <b>FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES), FONE</b> (I-013 - I-014 - I-015 - I-016), con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.</p>	<p><b>SI CUMPLE</b></p>
<p>Documentación que acredite la participación en cursos con temática del enfoque y/o análisis de evaluación, o diplomado en el tema PBR/SED por parte de los socios ó empleados del despacho, de cuando menos dos integrantes, con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.</p>	<p><b>SI CUMPLE</b></p>
<p>Documentación que acredite la experiencia y/o capacitación en materia de planeación y programación de presupuesto gubernamental de cuando menos dos integrantes y/o socios del equipo evaluador, con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.</p>	<p><b>SI CUMPLE</b></p>

ENTE REQUIRENTE:



**Lic. Deyanira Ivonne Salazar Rangel.**

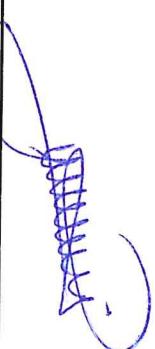
Directora General de Administración y Finanzas  
de la Secretaría de Planeación, Participación  
y Desarrollo del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA:



**Lic. Cecilia Miguelina Ruiz Robles**

Directora General de Evaluación y Seguimiento Institucional  
de la Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo  
del Gobierno del Estado de Aguascalientes.



**Lic. Hugo Antonio Romo Martínez.**

Coordinador de Evaluación y Seguimiento  
de la Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo  
del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

-----FIN DEL FALLO TÉCNICO-----

Aguascalientes, Ags., a 2 de agosto de 2023.

## DICTAMEN TÉCNICO

### LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA

PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE LOS FONDOS FEDERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, REQUERIDOS POR LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

Dictamen técnico del licitante: **Carlos López Alanís.**

Partida	Cantidad	U/M	Descripción solicitada	Descripción ofertada	Dictamen	Observaciones
1	1	SERVICIO	SERVICIOS PROFESIONALES: SERVICIO PROFESIONAL TÉCNICO DE 28 EVALUACIONES DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS CON BASE EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023, DEL EJERCICIO FISCAL 2022, DE LOS SIGUIENTES FONDOS: 1.- FISE (I-003). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL ESTATAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES). 2.- FISM (I-004). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RÍNCON	DESARROLLO DE LAS 28 EVALUACIONES DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS PARA LOS FONDOS DE APORTACIONES FEDERALES CON BASE EN LO ESTABLECIDO EN LOS TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EL CONEVAL, CONFORME AL APARTADO 2.2) ASÍ COMO LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO B, Y ANEXOS B-1, B-2, B-3, B-4 Y B-5 DE LA CONVOCATORIA.	NO CUMPLE	La descripción ofertada la plasma en otro apartado, no dentro de la tabla como lo señala el apartado 2.2.

		<p>3.- FORTAMUN (I-005). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, EL LLANO).</p>	<p>DETALLADO EN LA TABLA 1 ESPECIFICACIONES DE LOS FONDOS APORTADOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, EL LLANO).</p>	
		<p>4.- FAM-IE (I-007 - I-008). FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES (INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA BÁSICA E INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p>	<p>DETALLADO EN LA TABLA 1 ESPECIFICACIONES DE LOS FONDOS APORTADOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, EL LLANO).</p>	

	<p>APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p>
<p>8.- FONE (I-013 - I-014 - I-015 - I-016). FONDO DE APORTACIONES PARA LA NÓMINA EDUCATIVA Y GASTO OPERATIVO. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p>	<p>CADA UNA DE LAS 28 EVALUACIONES APLICADAS A LOS FONDOS DEBERÁ DE CONTENER LOS SIGUIENTES ENTREGABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• RESUMEN EJECUTIVO.</li> <li>• INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM)</li> <li>• FORMATO DE DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES CON BASE EN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).</li> </ul> <p>Y DE ACUERDO CON EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022, SE REALIZARÁN DOS REVISIones PARCIALES DE LA DOCUMENTACIÓN DERIVADA DE LA EVALUACIÓN DE CADA FONDO PREVIAS A LA ENTREGA FINAL DE LA EVALUACIÓN, ASÍ COMO TRES REUNIONES DE SEGUIMIENTO POSTERIORES A LA ENTREGA DE</p>

	<p>LOS INFORMES FINALES DE DICHAS EVALUACIONES</p> <p>OBJETIVOS DE LA EVALUACIÓN</p> <p>OBJETIVO GENERAL EVALUAR LA CONSISTENCIA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DE LOS FONDOS DE APORTACIONES FEDERALES DEL RAMO 33 CON LA FINALIDAD DE PROVEER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE SU DISEÑO, GESTIÓN Y RESULTADOS.</p> <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p> <p>TEMA I. DISEÑO: ANALIZAR LA LÓGICA Y CONGRUENCIA EN EL DISEÑO DEL PROGRAMA, SU VINCULACIÓN CON LA PLANEACIÓN SECTORIAL Y NACIONAL, LA CONSISTENCIA ENTRE EL DISEÑO Y LA NORMATIVIDAD APLICABLE, ASÍ COMO LAS POSIBLES COMPLEMENTARIEDADES Y/O COINCIDENCIAS CON OTROS PROGRAMAS FEDERALES.</p> <p>TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI EL PROGRAMA CUENTA CON INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN HACIA RESULTADOS.</p> <p>TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA: EXAMINAR SI EL PROGRAMA HA DEFINIDO UNA ESTRATEGIA DE COBERTURA DE MEDIANO Y DE</p>
--	--

<p>LARGO PLAZO Y LOS AVANCES PRESENTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL EVALUADO.</p> <p>TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA: ANALIZAR LOS PRINCIPALES PROCESOS ESTABLECIDOS EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA (ROP) O EN LA NORMATIVIDAD APPLICABLE; ASÍ COMO LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CON LOS QUE CUENTA EL PROGRAMA Y SUS MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS.</p> <p>TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI EL PROGRAMA CUENTA CON INSTRUMENTOS QUE LE PERMITAN RECABAR INFORMACIÓN PARA MEDIR EL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA Y SUS RESULTADOS.</p> <p>TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA: EXAMINAR LOS RESULTADOS DEL PROGRAMA RESPECTO A LA ATENCIÓN DEL PROBLEMA PARA EL QUE FUE CREADO.</p> <p>ALCANCES CONTAR CON UN DIAGNÓSTICO SOBRE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL, ORGANIZACIONAL Y DE GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS ORIENTADA HACIA RESULTADOS. ADEMÁS DE PROVEER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE EL DISEÑO, LA</p>	
--	--

<p><b>GESTIÓN Y LOS RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS.</b></p> <p><b>DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO</b></p> <p>LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DEBERÁ CONTENER PARA EL LOGRO DE SUS OBJETIVOS EL DESARROLLO DE LOS SIGUIENTES APARTADOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA</li> <li>2. DISEÑO</li> <li>3. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS</li> <li>4. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN</li> <li>5. OPERACIÓN</li> <li>6. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA</li> <li>7. MEDICIÓN DE RESULTADOS</li> <li>8. ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES</li> <li>9. CONCLUSIONES</li> <li>10. FICHA TÉCNICA</li> <li>11. ANEXOS.</li> </ol> <p><b>REVISIONES Y ENTREGABLES</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. PRIMERA REVISIÓN           <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (PRIMER BORRADOR)</li> </ol> <p>CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13).</li> </ul> </li> </ol>	
---	--

- TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22).
- TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).
- ANEXO 1 “MÉTODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO (FORMATO LIBRE).
- ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).
- ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS” (FORMATO PREDETERMINADO).
- ANEXO 4 “INDICADORES”.
- ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.
- ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO” (FORMATO PREDETERMINADO).
- ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO PREDETERMINADO).
- ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 9 “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES NO ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 10 “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”.</li> <li>• ANEXO 11 “INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA”.</li> </ul> <p>FORMATO PREDETERMINADO).</p> <p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCritos SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO SERÁ ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD – EDITABLE, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>2. SEGUNDA REVISIÓN</p> <p>2.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (SEGUNDO BORRADOR)</p> <p>CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS –</li> </ul>
--	--

- REACTIVOS 26 AL 42).
- TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVO 43).
- TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).
  - ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES.
  - COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS (2 CUARTILLAS).
  - CONCLUSIONES.
  - BIBLIOGRAFÍA.
- FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.
- ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES” (FORMATO LIBRE).
- ANEXO 13 “GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN”.
- ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”.
- ANEXO 15 “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).
- ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS (FORMATO LIBRE),

J  
R

LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCritos SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.

EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD – EDITABLE, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.

2.2. INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) (BORRADOR ÚNICO). CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023; CON CLASIFICACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE

MEJORA SEGÚN SU TIPO Y PRIORIDAD; EN CONGRUENCIA CON LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.

EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y EXCEL – EDITABLES, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.

RESPECTO A LOS BORRADORES ENTREGADOS EN LAS REVISIONES PREVIAS A LA ENTREGA, EL PROVEEDOR ES RESPONSABLE DE RESPONDER POR ESCRITO SOBRE AQUELLAS OBSERVACIONES O COMENTARIOS EMITIDOS POR EL ÁREA REQUERENTE.

### 3. ENTREGA FINAL

3.1. INFORME DE FINAL DE LA EVALUACIÓN.  
CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

- RESUMEN EJECUTIVO (MÁXIMO 3 CUARTILLAS).
- ÍNDICE.
- INTRODUCCIÓN (1 CUARTILLA).
- CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA (MÁXIMO 2 CUARTILLAS).
- TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13).

- TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22).
- TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).
- TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS – REACTIVOS 26 AL 42).
- TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVO 43).
- TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).
- ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES.
- COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS (2 CUARTILLAS).
- CONCLUSIONES.
- BIBLIOGRAFÍA.
- FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.
- ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO (FORMATO LIBRE).
- ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).

<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS”. (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 4 “INDICADORES”.</li> <li>• ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.</li> <li>• ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO”. (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA”, (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 9 “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 10 “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”.</li> <li>• ANEXO 11 “INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA”. (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 13 “GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN”.</li> </ul>
--

J  
C  
R2

- ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”.
- ANEXO 15 “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).
- ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS ANTERIOR” (FORMATO LIBRE).

LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.

EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA FÍSICA CONSIDERANDO TRES TANTOS IMPRESOS A COLOR, ENCUADERNADOS A TAMAÑO CARTA Y DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.

3.2. RESUMEN EJECUTIVO DE EVALUACIÓN.  
SE DESARROLLARÁ EN APEGO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:


A LO ESTABLECIDO EN EL CONTENIDO DEL CUADRO 1. LISTADO DE PRODUCTOS Y CALENDARIO DE ENTREGA DEL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.

EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.

3.3. INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM). CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

ANEXO "IV" FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023; CON CLASIFICACIÓN DE LOS

<p>ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SEGÚN SU TIPO Y PRIORIDAD; EN CONGRUENCIA CON LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>	<p>3.4. FORMATO DE DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES CON BASE EN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC). SE DESARROLLARÁ EN APEGO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>A LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO "IV", NORMA PARA ESTABLECER EL FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LOS RECURSOS FEDERALES MINISTRADOS A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR</p>
--	---

**CORREO ELECTRÓNICO.**

4. REUNIONES DE SEGUIMIENTO  
DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023 (ANEXO I) Y EL CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022 (ANEXO II), SE REALIZARÁN TRES REUNIONES POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS INFORMES FINALES DE LA EVALUACIÓN:

**4.1. CUARTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO**

EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES DIFUNDIR A LAS UNIDADES EJECUTORAS LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS APLICADAS A LOS FONDOS. DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022. Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS TITULARES DE LAS UNIDADES EJECUTORAS, ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN

*J*  
*RR*

	<p><b>GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</b></p> <p><b>4.2. QUINTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</b></p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES ESTABLECIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASM DERIVADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS, ASÍ COMO LA CAPACITACIÓN PARA LA CARGA DE INFORMACIÓN EN EL VISOR DEL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA.</p> <p>DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022. Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p> <p><b>4.3. SEXTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</b></p>
--	---

EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES LA ACLARACIÓN Y DIALOGO EN ENTORNO A LOS HALLAZGOS O ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA ESPECÍFICOS POR CADA FONDO DEL RAMO 33 DEL GASTO FEDERALIZADO.

DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022, Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.

SE ADJUNTAN A LA PRESENTE REQUISICIÓN LOS SIGUIENTES ANEXOS, LOS CUALES SERÁN ENTREGADOS A LOS LICITANTES PARTICIPANTES DE MANERA DIGITAL EN MEMORIA USB:

- ANEXO I. PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN (PAE) 2023.
- ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.
- ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN

<p>DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR CONSEJO NACIONAL DE EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL (CONEVAL).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECHANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023.</li> <li>• ANEXO V. NORMA PARA ESTABLECER EL FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LOS RECURSOS FEDERALES MINISTRADOS A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS.</li> </ul> <p>ADEMÁS DE LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL, EL EVALUADOR PODRÁ, DE ACUERDO CON SU EXPERIENCIA, AMPLIAR O APORTAR ELEMENTOS ADICIONALES QUE FORTALEZCAN LAS EVALUACIONES DE CADA UNO DE LOS FONDOS, DEBIENDO CUMPLIR COMO MÍNIMO LOS PUNTOS SOLICITADOS, SIN COSTO ALGUNO PARA EL ÁREA</p>	
--	--

*JG*

*RR*

<p>REQUERENTE.</p> <p>LA TOTALIDAD DE LA INFORMACIÓN GENERADA PARA LA REALIZACIÓN DE ESTE PROYECTO ES PROPIEDAD DEL ÁREA REQUERENTE, POR LO QUE EL PROVEEDOR NO TIENE DERECHO ALGUNO PARA SU DISEMINACIÓN, PUBLICACIÓN O UTILIZACIÓN.</p>
<p>EL PROVEEDOR TENDRÁ LA RESPONSABILIDAD POR DISCREPANCIAS, ERRORES U OMISIONES DE LOS TRABAJADORES QUE PRESENTE, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.</p> <p>EN CASO DE PRESENTARSE CUALQUIERA DE LAS CONDICIONES CITADAS EN EL PUNTO ANTERIOR, SERÁ OBLIGACIÓN DEL EVALUADOR REALIZAR LOS TRABAJOS NECESARIOS PARA CORREGIR, MODIFICAR, SUSTITUIR O COMPLETAR LA PARTE O LAS PARTES DEL TRABAJO A QUE HAYA LUGAR, SIN QUE ESTO IMPLIQUE UN COSTO ADICIONAL PARA EL ÁREA REQUERENTE.</p>
<p>EL ÁREA REQUERENTE SERÁ RESPONSABLE DE RESGUARDAR LOS PRODUCTOS ENTREGABLES DE LAS EVALUACIONES.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DOCUMENTACIÓN QUE</li> </ul>

*J*

*RP*

		<p>ACREDITE LA PARTICIPACIÓN EN CURSOS CON TEMÁTICA DEL ENFOQUE Y/O ANÁLISIS DE EVALUACIÓN, O DIPLOMADO EN EL TEMA PBRISÉD POR PARTE DE LOS SOCIOS DEL DESPACHO.</p>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA EXPERIENCIA Y/O CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTO GUBERNAMENTAL.</li> </ul>	
		<p>CONDICIONES GENERALES:</p> <p>GARANTÍA: DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, CONFORME A LO SOLICITADO EN LOS TIEMPOS SEÑALADOS Y A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA SOLICITANTE.</p>	
		<p>TIEMPO DE REPOSICIÓN: 10 DÍAS NATURALES DESPUÉS DE HABER NOTIFICADO AL PROVEEDOR VÍA TELEFÓNICA Y/O REMOTA.</p>	

La descripción señalada respecto a los requisitos 1, 19, 20, 21, 22 y 23 del apartado 2.4) de la Convocatoria se evalúa conforme a la siguiente tabla:

No.	REQUISITO	DICTAMEN	OBSERVACIONES

<p>Escrito que contenga su oferta técnica en original, con la descripción de manera amplia y pormenorizada del <b>SERVICIO</b>, indicando las especificaciones correspondientes a la <b>PARTIDA</b>; deberá venir firmada de manera autógrafa por el representante legal en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras, conforme al apartado 2.2), y a la forma establecida en los <b>Anexos B, B-1, B-2, B-3, B-4 y B-5</b> de la <b>CONVOCATORIA</b>.</p>	<p><b>NO CUMPLE</b></p>	<p>La descripción ofertada la plasma en otro apartado, no dentro de la tabla como lo señala el apartado 2.2.</p>
<p>Además, el <b>LICITANTE</b> deberá presentar su proposición en un dispositivo USB en archivos editables, escaneado y firmado en cada una de sus hojas por su representante legal en formato PDF y dentro del mismo sobre.</p>	<p><b>SI CUMPLE</b></p>	
<p>El <b>LICITANTE</b> deberá presentar síntesis curricular que avale trabajos similares en materia de evaluaciones externas de fondos federales, en original y copia simple para su cotejo; portafolio de trabajos realizados.</p>	<p><b>SI CUMPLE</b></p>	
<p>El <b>LICITANTE</b> deberá presentar cuando menos un contrato, o en caso de no contar con el contrato, podrá presentar documentación comprobatoria tal como un acta de fallo de adjudicación o acta de comité, o en su caso una orden de compra en favor del cliente, o cualquier otro documento que lo acredite como proveedor adjudicado en servicios de elaboración de estudios exactamente iguales a los requeridos u ofertados en el presente procedimiento licitatorio, es decir, para evaluaciones externas del desempeño del tipo consistencia y resultados de los siguientes fondos:</p>	<p><b>SI CUMPLE</b></p>	

J C

R2

		<b>FISE (I-003), FISM (I-004), FORTAMUN (I-005),FAM-IE (I-007 - I-008), FAETA (I-009 - I-010), FASP (I-011), FAFFEF (I-012). Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas. (ejercido por el estado de Aguascalientes), FONE (I-013 - I-014 - I-015 - I-016),, con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.</b>	
21.		Cuando menos una liberación de fianza o carta de término o una carta de recomendación de estudios y/o servicios para evaluaciones externas del desempeño del tipo consistencia y resultados de los siguientes fondos: <b>FISE (I-003), FISM (I-004), FORTAMUN (I-005), FAM-IE (I-007 - I-008), FAETA (I-009 - I-010), FASP (I-011), FAFFEF (I-012). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES), FONE (I-013 - I-014 - I-015 - I-016),, con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.</b>	<b>SI CUMPLE</b>
22.		Documentación que acredite la participación en cursos con temática del enfoque y/o análisis de evaluación, o diplomado en el tema PBR/SED por parte de los socios ó empleados del despacho, de cuando menos dos integrantes, con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.	<b>SI CUMPLE</b>
23.		Documentación que acredite la experiencia y/o	<b>SI CUMPLE</b>

capacitación en materia de planeación y programación de presupuesto gubernamental de cuando menos dos integrantes y/o socios del equipo evaluador, con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.

ENTE REQUIRENTE:



**Lic. Deyanira Ivonne Salazar Rangel.**

Directora General de Administración y Finanzas de la Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA:



**Lic. Cecilia Miguelina Ruiz Robles**

Directora General de Evaluación y Seguimiento Institucional de la Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

  
**Lic. Hugo Antonio Romo Martínez.**

Coordinador de Evaluación y Seguimiento  
de la Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo  
del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

-----FIN DEL FALLO TÉCNICO-----

Aguascalientes, Ags., a 2 de agosto de 2023.

dictamen técnico

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA

PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE LOS FONDOS FEDERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, REQUERIDOS POR LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

Dictamen técnico del licitante: **Grupo de Análisis y Planeación Social S. C.**

Partida	Cantidad	U/M	Descripción solicitada	Descripción ofertada	Dictamen	Observaciones
1	1	SERVICIO	SERVICIOS PROFESIONALES: SERVICIO PROFESIONAL TÉCNICO DE 28 EVALUACIONES DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS, CON BASE EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023, DEL EJERCICIO FISCAL 2022, DE LOS SIGUIENTES FONDOS:	SERVICIOS PROFESIONALES: SERVICIO PROFESIONAL TÉCNICO DE 28 EVALUACIONES DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS, CON BASE EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023, DEL EJERCICIO FISCAL 2022, DE LOS SIGUIENTES FONDOS:		
			1.- FISE (I-003). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL ESTATAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).	1.- FISE (I-003). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL ESTATAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).	SI CUMPLE	
			2.- FISM (I-004). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS)	2.- FISM (I-004). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS)		

		DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, EL LLANO).	DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, EL LLANO).
	3.- FORTAMUN (I-005). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, EL LLANO).	3.- FORTAMUN (I-005). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, EL LLANO).	3.- FORTAMUN (I-005). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, EL LLANO).
	4.- FAM-IE (I-007 - I-008). FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES (INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA BÁSICA E INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).	4.- FAM-IE (I-007 - I-008). FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES (INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA BÁSICA E INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).	

<p><b>5.- FAETA (I-009 - I-010). FONDO DE APORTACIONES PARA LA EDUCACIÓN TECNOLÓGICA DE ADULTOS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</b></p> <p>6.- FASP (I-011). FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA DE LOS ESTADOS Y DEL DISTRITO FEDERAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>7.- FAFEF (I-012). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>8.- FONE (I-013 - I-014 - I-015 - I-016). FONDO DE APORTACIONES PARA LA NÓMINA EDUCATIVA Y GASTO OPERATIVO. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>CADA UNA DE LAS EVALUACIONES APLICADAS A LOS FONDOS DEBERÁ DE CONTENER LOS SIGUIENTES ENTREGABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• RESUMEN EJECUTIVO.</li> <li>• INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA</li> </ul>	<p><b>5.- FAETA (I-009 - I-010). FONDO DE APORTACIONES PARA LA EDUCACIÓN TECNOLÓGICA DE ADULTOS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</b></p> <p>6.- FASP (I-011). FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA DE LOS ESTADOS Y DEL DISTRITO FEDERAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>7.- FAFEF (I-012). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>8.- FONE (I-013 - I-014 - I-015 - I-016). FONDO DE APORTACIONES PARA LA NÓMINA EDUCATIVA Y GASTO OPERATIVO. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>CADA UNA DE LAS EVALUACIONES APLICADAS A LOS FONDOS DEBERÁ DE CONTENER LOS SIGUIENTES ENTREGABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• RESUMEN EJECUTIVO.</li> <li>• INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA</li> </ul>	<p><b>5.- FAETA (I-009 - I-010). FONDO DE APORTACIONES PARA LA EDUCACIÓN TECNOLÓGICA DE ADULTOS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</b></p> <p>6.- FASP (I-011). FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA DE LOS ESTADOS Y DEL DISTRITO FEDERAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>7.- FAFEF (I-012). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>8.- FONE (I-013 - I-014 - I-015 - I-016). FONDO DE APORTACIONES PARA LA NÓMINA EDUCATIVA Y GASTO OPERATIVO. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>CADA UNA DE LAS EVALUACIONES APLICADAS A LOS FONDOS DEBERÁ DE CONTENER LOS SIGUIENTES ENTREGABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• RESUMEN EJECUTIVO.</li> <li>• INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA</li> </ul>	

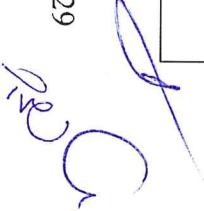
<p>(ASM)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FORMATO DE DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES CON BASE EN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).</li> </ul>	<p>Y DE ACUERDO CON EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022, SE REALIZARÁN DOS REVISIONES PARCIALES DE LA DOCUMENTACIÓN DERIVADA DE LA EVALUACIÓN DE CADA FONDO PREVIAS A LA ENTREGA FINAL DE LA EVALUACIÓN, ASÍ COMO TRES REUNIONES DE SEGUIMIENTO POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS INFORMES FINALES DE DICHAS EVALUACIONES</p>	<p>Y DE ACUERDO CON EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022, SE REALIZARÁN DOS REVISIONES PARCIALES DE LA DOCUMENTACIÓN DERIVADA DE LA EVALUACIÓN DE CADA FONDO PREVIAS A LA ENTREGA FINAL DE LA EVALUACIÓN, ASÍ COMO TRES REUNIONES DE SEGUIMIENTO POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS INFORMES FINALES DE DICHAS EVALUACIONES</p>
<p>OBJETIVOS DE LA EVALUACIÓN</p> <p>OBJETIVO GENERAL EVALUAR LA CONSISTENCIA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DE LOS FONDOS DE APORTACIONES FEDERALES DEL RAMO 33 CON LA FINALIDAD DE PROVER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE SU DISEÑO, GESTIÓN Y RESULTADOS.</p>	<p>OBJETIVOS DE LA EVALUACIÓN</p> <p>OBJETIVO GENERAL EVALUAR LA CONSISTENCIA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DE LOS FONDOS DE APORTACIONES FEDERALES DEL RAMO 33 CON LA FINALIDAD DE PROVER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE SU DISEÑO, GESTIÓN Y RESULTADOS.</p>	

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS
<p>TEMA I. DISEÑO: ANALIZAR LA LÓGICA Y CONGRUENCIA EN EL DISEÑO DEL PROGRAMA, SU VINCULACIÓN CON LA PLANEACIÓN SECTORIAL Y NACIONAL, LA CONSISTENCIA ENTRE EL DISEÑO Y LA NORMATIVIDAD APPLICABLE, ASÍ COMO LAS POSIBLES COMPLEMENTARIEDADES Y/O COINCIDENCIAS CON OTROS PROGRAMAS FEDERALES.</p> <p>TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI EL PROGRAMA CUENTA CON INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN HACIA RESULTADOS.</p> <p>TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA: EXAMINAR SI EL PROGRAMA HA DEFINIDO UNA ESTRATEGIA DE COBERTURA DE MEDIANO Y DE LARGO PLAZO Y LOS AVANCES PRESENTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL EVALUADO.</p> <p>TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA: ANALIZAR LOS PRINCIPALES PROCESOS ESTABLECIDOS EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA (ROP) O EN LA NORMATIVIDAD APPLICABLE; ASÍ COMO LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CON LOS QUE CUENTA EL PROGRAMA Y SUS</p>	<p>TEMA I. DISEÑO: ANALIZAR LA LÓGICA Y CONGRUENCIA EN EL DISEÑO DEL PROGRAMA, SU VINCULACIÓN CON LA PLANEACIÓN SECTORIAL Y NACIONAL, LA CONSISTENCIA ENTRE EL DISEÑO Y LA NORMATIVIDAD APPLICABLE, ASÍ COMO LAS POSIBLES COMPLEMENTARIEDADES Y/O COINCIDENCIAS CON OTROS PROGRAMAS FEDERALES.</p> <p>TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI EL PROGRAMA CUENTA CON INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN HACIA RESULTADOS.</p> <p>TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA: EXAMINAR SI EL PROGRAMA HA DEFINIDO UNA ESTRATEGIA DE COBERTURA DE MEDIANO Y DE LARGO PLAZO Y LOS AVANCES PRESENTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL EVALUADO.</p> <p>TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA: ANALIZAR LOS PRINCIPALES PROCESOS ESTABLECIDOS EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA (ROP) O EN LA NORMATIVIDAD APPLICABLE; ASÍ COMO LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CON LOS QUE CUENTA EL PROGRAMA Y SUS</p>

	<p><b>MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS.</b></p> <p><b>TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI EL PROGRAMA CUENTA CON INSTRUMENTOS QUE LE PERMITAN RECABAR INFORMACIÓN PARA MEDIR EL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA Y SUS RESULTADOS.</b></p> <p><b>TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA: EXAMINAR LOS RESULTADOS DEL PROGRAMA RESPECTO A LA ATENCIÓN DEL PROBLEMA PARA EL QUE FUE CREADO.</b></p> <p><b>ALCANCES</b> CONTAR CON UN DIAGNÓSTICO SOBRE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL, ORGANIZACIONAL Y DE GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS ORIENTADA HACIA RESULTADOS. ADEMÁS DE PROVEER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE EL DISEÑO, LA GESTIÓN Y LOS RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS.</p>		<p><b>MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS.</b></p> <p><b>TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI EL PROGRAMA CUENTA CON INSTRUMENTOS QUE LE PERMITAN RECABAR INFORMACIÓN PARA MEDIR EL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA Y SUS RESULTADOS.</b></p> <p><b>TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA: EXAMINAR LOS RESULTADOS DEL PROGRAMA RESPECTO A LA ATENCIÓN DEL PROBLEMA PARA EL QUE FUE CREADO.</b></p> <p><b>ALCANCES</b> CONTAR CON UN DIAGNÓSTICO SOBRE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL, ORGANIZACIONAL Y DE GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS ORIENTADA HACIA RESULTADOS. ADEMÁS DE PROVEER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE EL DISEÑO, LA GESTIÓN Y LOS RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS.</p>
	<p><b>DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO</b></p> <p><b>LA EVALUACIÓN DE LA CONSISTENCIA</b></p> <p><b>RESULTADOS DEBERÁ CONTENER PARA EL LOGRO</b></p>		<p><b>DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO</b></p> <p><b>LA EVALUACIÓN DE LA CONSISTENCIA</b></p> <p><b>RESULTADOS DEBERÁ CONTENER PARA EL LOGRO</b></p>

		DE SUS OBJETIVOS EL DESARROLLO DE LOS SIGUIENTES APARTADOS: 1. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA 2. DISEÑO	DE SUS OBJETIVOS EL DESARROLLO DE LOS SIGUIENTES APARTADOS: 1. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA 2. DISEÑO
		3. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS Y COBERTURA Y 4. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN 5. OPERACIÓN 6. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA 7. MEDICIÓN DE RESULTADOS 8. ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES 9. CONCLUSIONES 10. FICHA TÉCNICA 11. ANEXOS.	3. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS Y COBERTURA Y 4. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN 5. OPERACIÓN 6. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA 7. MEDICIÓN DE RESULTADOS 8. ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES 9. CONCLUSIONES 10. FICHA TÉCNICA 11. ANEXOS.
	REVISIÓNES Y ENTREGABLES	REVISIÓNES Y ENTREGABLES	REVISIÓNES Y ENTREGABLES
1. PRIMERA REVISIÓN	1. PRIMERA REVISIÓN	1.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (PRIMER BORRADOR)	1.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (PRIMER BORRADOR)
1.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (PRIMER BORRADOR) CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:	1.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (PRIMER BORRADOR) CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:	• TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13). • TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22). • TEMA III. COBERTURA Y	• TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13). • TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22). • TEMA III. COBERTURA Y

	<p>FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS”. (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 4 “INDICADORES”.</li> <li>• ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.</li> </ul> <p>• ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO”. (FORMATO PREDETERMINADO).</p> <p>• ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA”. (FORMATO PREDETERMINADO).</p> <p>• ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).</p> <p>• ANEXO 9 “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES” NO</p>	<p>FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS”. (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 4 “INDICADORES”.</li> <li>• ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.</li> </ul> <p>• ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO”. (FORMATO PREDETERMINADO).</p> <p>• ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA”. (FORMATO PREDETERMINADO).</p> <p>• ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).</p> <p>• ANEXO 9 “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES” NO</p>
--	--	--



<p>ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS" (FORMATO LIBRE).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 10 "EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA".</li> <li>• ANEXO 11 "INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA". (FORMATO PREDETERMINADO).</li> </ul> <p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO SERÁ ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD – EDITABLE, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>2. SEGUNDA REVISIÓN</p> <p>2.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (SEGUNDO BORRADOR)</p> <p>CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p>	<p>ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS" (FORMATO LIBRE).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 10 "EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA".</li> <li>• ANEXO 11 "INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA". (FORMATO PREDETERMINADO).</li> </ul> <p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO SERÁ ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD – EDITABLE, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>2. SEGUNDA REVISIÓN</p> <p>2.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (SEGUNDO BORRADOR)</p> <p>CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p>
---	---

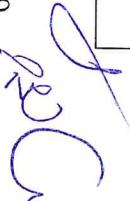
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS – REACTIVOS 26 AL 42).</li> <li>• TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVO 43).</li> <li>• TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).</li> <li>• ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES.</li> <li>• COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y CONSISTENCIA (2 CUARTILLAS).</li> <li>• CONCLUSIONES.</li> <li>• BIBLIOGRAFÍA.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 13 “GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN”.</li> <li>• ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”.</li> <li>• ANEXO 15 “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS – REACTIVOS 26 AL 42).</li> <li>• TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVO 43).</li> <li>• TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).</li> <li>• ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES.</li> <li>• COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y CONSISTENCIA (2 CUARTILLAS).</li> <li>• CONCLUSIONES.</li> <li>• BIBLIOGRAFÍA.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 13 “GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN”.</li> <li>• ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”.</li> <li>• ANEXO 15 “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE</li> </ul>

	<p>POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CONSISTENCIA RESULTADOS ANTERIOR” (FORMATO LIBRE).</li> </ul> <p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD – EDITABLE, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>	<p>SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CONSISTENCIA RESULTADOS ANTERIOR” (FORMATO LIBRE).</li> </ul> <p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD – EDITABLE, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>
<p>2.2. INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) (BORRADOR ÚNICO). CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS</p>	<p>2.2. INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) (BORRADOR ÚNICO). CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS</p>	<p>POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CONSISTENCIA RESULTADOS ANTERIOR” (FORMATO LIBRE).</li> </ul> <p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD – EDITABLE, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>

<p><b>SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023; CON CLASIFICACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SEGÚN SU TIPO Y PRIORIDAD; CONGRUENCIA CON LOS PLAZOS DÉ ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</b></p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y EXCEL – EDITABLES, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>RESPECTO A LOS BORRADORES ENTREGADOS EN LAS REVISIONES PREVIAS A LA ENTREGA, EL PROVEEDOR RESPONSABLE DE RESPONDER POR ESCRITO SOBRE AQUELLAS OBSERVACIONES O COMENTARIOS EMITIDOS POR EL ÁREA REQUERENTE.</p>	<p><b>SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023; CON CLASIFICACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SEGÚN SU TIPO Y PRIORIDAD; CONGRUENCIA CON LOS PLAZOS DÉ ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</b></p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y EXCEL – EDITABLES, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>RESPECTO A LOS BORRADORES ENTREGADOS EN LAS REVISIONES PREVIAS A LA ENTREGA, EL PROVEEDOR RESPONSABLE DE RESPONDER POR ESCRITO SOBRE AQUELLAS OBSERVACIONES O COMENTARIOS EMITIDOS POR EL ÁREA REQUERENTE.</p>
--	--

<p><b>3. ENTREGA FINAL</b></p> <p><b>3.1. INFORME DE FINAL DE LA EVALUACIÓN.</b> CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RESUMEN EJECUTIVO (MÁXIMO 3 CUARTILLAS).</li> <li>• ÍNDICE.</li> <li>• INTRODUCCIÓN (1 CUARTILLA).</li> <li>• CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA (MÁXIMO 2 CUARTILLAS). <ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13).</li> <li>• TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22).</li> <li>• TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).</li> <li>• TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS – REACTIVOS 26 AL 42).</li> <li>• TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVA – REACTIVO 43).</li> <li>• TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).</li> <li>• ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>3. ENTREGA FINAL</b></p> <p><b>3.1. INFORME DE FINAL DE LA EVALUACIÓN.</b> CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RESUMEN EJECUTIVO (MÁXIMO 3 CUARTILLAS).</li> <li>• ÍNDICE.</li> <li>• INTRODUCCIÓN (1 CUARTILLA).</li> <li>• CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA (MÁXIMO 2 CUARTILLAS). <ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13).</li> <li>• TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22).</li> <li>• TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).</li> <li>• TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS – REACTIVOS 26 AL 42).</li> <li>• TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVO 43).</li> <li>• TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).</li> <li>• ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y</li> </ul> </li> </ul>
---	--

<p><b>RECOMENDACIONES.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CONSISTENCIA RESULTADOS CUARTILLAS).</li> <li>• CONCLUSIONES.</li> <li>• BIBLIOGRAFÍA.</li> <li>• FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS” (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 4 “INDICADORES”.</li> <li>• ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.</li> </ul> <p>ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO”. (FORMATO PREDETERMINADO).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS</li> </ul>	<p><b>RECOMENDACIONES.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE Y CONSISTENCIA RESULTADOS CUARTILLAS).</li> <li>• CONCLUSIONES.</li> <li>• BIBLIOGRAFÍA.</li> <li>• FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS” (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 4 “INDICADORES”.</li> <li>• ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.</li> </ul> <p>ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO”. (FORMATO PREDETERMINADO).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS</li> </ul>	<p>DE Y (2)</p>



<p><b>SUSCEPTIBLES DE MEJORA</b>.</p> <p>(FORMATO PREDETERMINADO).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).</li> </ul>	<p><b>SUSCEPTIBLES DE MEJORA</b>.</p> <p>(FORMATO PREDETERMINADO).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 9 “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES NO ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 10 “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”.</li> <li>• ANEXO 11 “INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA”.</li> <li>• ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 13 “GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN”.</li> <li>• ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”.</li> <li>• ANEXO 15 “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LA CONSISTENCIA RESULTADOS ANTERIOR” (FORMATO LIBRE).</li> </ul>
--	---

	<p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCritos SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA FÍSICA CONSIDERANDO TRES TANTOS IMPRESOS A COLOR, ENCUADERNADOS A TAMAÑO CARTA Y DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>	
<p>3.2. RESUMEN EJECUTIVO DE EVALUACIÓN.</p> <p>SE DESARROLLARÁ EN APEGO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>A LO ESTABLECIDO EN EL CONTENIDO DEL CUADRO 1. LISTADO DE PRODUCTOS Y CALENDARIO DE ENTREGA DEL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE</p>	<p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA FÍSICA CONSIDERANDO TRES TANTOS IMPRESOS A COLOR, ENCUADERNADOS A TAMAÑO CARTA Y DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>3.2. RESUMEN EJECUTIVO DE EVALUACIÓN.</p> <p>SE DESARROLLARÁ EN APEGO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>A LO ESTABLECIDO EN EL CONTENIDO DEL CUADRO 1. LISTADO DE PRODUCTOS Y CALENDARIO DE ENTREGA DEL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE</p>	

	<p><b>CONSISTENCIA</b> Y <b>CONSISTENCIA</b> Y  <b>RESULTADOS</b> <b>VIGENTES</b> <b>RESULTADOS</b> <b>VIGENTES</b> Y  <b>EMITIDOS POR EN CONEVAL Y</b> <b>EMITIDOS POR EN CONEVAL Y</b>  <b>DENTRO DE LOS PLAZOS DE</b> <b>DENTRO DE LOS PLAZOS DE</b>  <b>ENTREGA ESTABLECIDOS EN</b> <b>ENTREGA ESTABLECIDOS EN</b>  <b>EL ANEXO II. CRONOGRAMA</b> <b>EL ANEXO II. CRONOGRAMA</b>  <b>DE TRABAJO DE LAS</b> <b>DE TRABAJO DE LAS</b>  <b>EVALUACIONES EXTERNAS</b> <b>EVALUACIONES EXTERNAS</b>  <b>EJERCICIO FISCAL 2022.</b> <b>EJERCICIO FISCAL 2022.</b></p> <p><b>EL PRODUCTO DEBERÁ SER</b> <b>EL PRODUCTO DEBERÁ SER</b>  <b>ENTREGADO DE MANERA</b> <b>ENTREGADO DE MANERA</b>  <b>DIGITAL EN FORMATO WORD</b> <b>DIGITAL EN FORMATO WORD</b>  <b>Y PDF, A TRAVÉS DE MEMORIA</b> <b>Y PDF, A TRAVÉS DE MEMORIA</b>  <b>USB Y POR CORREO</b> <b>USB Y POR CORREO</b>  <b>ELECTRÓNICO.</b> <b>ELECTRÓNICO.</b></p> <p><b>3.3. INFORME DE ASPECTOS</b> <b>3.3. INFORME DE ASPECTOS</b>  <b>SUSCEPTIBLES DE MEJORA</b> <b>SUSCEPTIBLES DE MEJORA</b>  <b>(ASM).</b> <b>(ASM).</b>  <b>CONTENDRÁ LA SIGUIENTE</b> <b>CONTENDRÁ LA SIGUIENTE</b>  <b>INFORMACIÓN:</b> <b>INFORMACIÓN:</b></p> <p><b>ANEXO “IV” FORMATO PARA</b> <b>ANEXO “IV” FORMATO PARA</b>  <b>EL INFORME DE ASPECTOS</b> <b>EL INFORME DE ASPECTOS</b>  <b>SUSCEPTIBLES DE MEJORA</b> <b>SUSCEPTIBLES DE MEJORA</b>  <b>DERIVADOS DEL PROCESO DE</b> <b>DERIVADOS DEL PROCESO DE</b>  <b>EVALUACIÓN EXTERNA DEL</b> <b>EVALUACIÓN EXTERNA DEL</b>  <b>MECANISMO PARA EL</b> <b>MECANISMO PARA EL</b>  <b>SEGUIMIENTO DE LOS</b> <b>SEGUIMIENTO DE LOS</b>  <b>ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE</b> <b>ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE</b>  <b>MEJORA (ASM) DERIVADOS</b> <b>MEJORA (ASM) DERIVADOS</b>  <b>DE LOS INFORMES Y</b> <b>DE LOS INFORMES Y</b>  <b>EVALUACIONES A LOS</b> <b>EVALUACIONES A LOS</b>  <b>PROGRAMAS ESTATALES Y/O</b> <b>PROGRAMAS ESTATALES Y/O</b>  <b>FONDOS FEDERALES 2023;</b> <b>FONDOS FEDERALES 2023;</b>  <b>CON CLASIFICACIÓN DE LOS</b> <b>CON CLASIFICACIÓN DE LOS</b>  <b>ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE</b> <b>ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE</b>  <b>MEJORA SEGÚN SU TIPO Y</b> <b>MEJORA SEGÚN SU TIPO Y</b>  <b>PRIORIDAD;</b> <b>PRIORIDAD;</b>  <b>EN</b> <b>EN</b></p>
--	---

<p><b>CONGRUENCIA CON LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS</b></p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD, EXCEL Y PDF, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>	<p><b>3.4. FORMATO DE DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES CON BASE EN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).</b></p> <p>SE DESARROLLARÁ EN APEGO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>A LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO "V", NORMA PARA ESTABLECER EL FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LOS RECURSOS MINISTRADOS A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p>

<p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>	<p>4. REUNIONES DE SEGUIMIENTO</p> <p>DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023 (ANEXO I) Y EL CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022 (ANEXO II), SE REALIZARÁN TRES REUNIONES POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS INFORMES FINALES DE LA EVALUACIÓN:</p> <p>4.1. CUARTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES DIFUNDIR A LAS UNIDADES EJECUTORAS LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS APPLICADAS A LOS FONDOS. Dicha REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS</p>	<p>4. REUNIONES DE SEGUIMIENTO</p> <p>DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023 (ANEXO I) Y EL CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022 (ANEXO II), SE REALIZARÁN TRES REUNIONES POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS INFORMES FINALES DE LA EVALUACIÓN:</p> <p>4.1. CUARTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES DIFUNDIR A LAS UNIDADES EJECUTORAS LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS APPLICADAS A LOS FONDOS. Dicha REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS</p>
--	--	--

	<p>ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022. Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS TITULARES DE LAS UNIDADES EJECUTORAS, ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p>	<p>ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022. Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS TITULARES DE LAS UNIDADES EJECUTORAS, ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p>
<p>4.2. QUINTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES ESTABLECIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASM DERIVADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS, ASÍ COMO LA CAPACITACIÓN PARA LA CARGA DE INFORMACIÓN EN EL VISOR DEL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA.</p> <p>DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS</p>	<p>4.2. QUINTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES ESTABLECIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASM DERIVADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS, ASÍ COMO LA CAPACITACIÓN PARA LA CARGA DE INFORMACIÓN EN EL VISOR DEL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA.</p> <p>DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS</p>	

		<p>ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022. Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p>		
				<p>ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022. Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p>
		<p>4.3. SEXTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES LA ACLARACIÓN Y DIALOGO EN ENTORNO A LOS HALLAZGOS O ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA ESPECÍFICOS POR CADA FONDO DEL RAMO 33 DEL GASTO FEDERALIZADO.</p>		<p>4.3. SEXTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES LA ACLARACIÓN Y DIALOGO EN ENTORNO A LOS HALLAZGOS O ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA ESPECÍFICOS POR CADA FONDO DEL RAMO 33 DEL GASTO FEDERALIZADO.</p>

<p>ASISTENCIA DE LOS ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p>	<p>ASISTENCIA DE LOS ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO I. PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN (PAE) 2023.</li> <li>• ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</li> <li>• ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS EMITIDOS POR CONSEJO NACIONAL DE EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL (CONEVAL).</li> <li>• ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECHANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO I. PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN (PAE) 2023.</li> <li>• ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</li> <li>• ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS EMITIDOS POR CONSEJO NACIONAL DE EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL (CONEVAL).</li> <li>• ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECHANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS</li> </ul>

	<p>ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO V. NORMA PARA ESTABLECER EL FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LOS RECURSOS FEDERALES MINISTRADOS A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS.</li> </ul> <p>ADEMÁS DE LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL, EL EVALUADOR PODRÁ, DE ACUERDO CON SU EXPERIENCIA, AMPLIAR O APORTAR ELEMENTOS ADICIONALES QUE FORTALEZCAN LAS EVALUACIONES DE CADA UNO DE LOS FONDOS, DEBIENDO CUMPLIR COMO MÍNIMO LOS PUNTOS SOLICITADOS, SIN COSTO ALGUNO PARA EL ÁREA REQUERENTE.</p>	<p>ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO V. NORMA PARA ESTABLECER EL FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LOS RECURSOS FEDERALES MINISTRADOS A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS.</li> </ul> <p>ADEMÁS DE LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL, EL EVALUADOR PODRÁ, DE ACUERDO CON SU EXPERIENCIA, AMPLIAR O APORTAR ELEMENTOS ADICIONALES QUE FORTALEZCAN LAS EVALUACIONES DE CADA UNO DE LOS FONDOS, DEBIENDO CUMPLIR COMO MÍNIMO LOS PUNTOS SOLICITADOS, SIN COSTO ALGUNO PARA EL ÁREA REQUERENTE.</p> <p>LA TOTALIDAD DE LA INFORMACIÓN GENERADA PARA LA REALIZACIÓN DE ESTE PROYECTO ES PROPIEDAD DEL ÁREA</p> <p>LA TOTALIDAD DE LA INFORMACIÓN GENERADA PARA LA REALIZACIÓN DE ESTE PROYECTO ES PROPIEDAD DEL ÁREA</p>
--	---	---

<p>REQUERENTE, POR LO QUE EL PROVEEDOR NO TIENE DERECHO ALGUNO PARA SU DISEMINACIÓN, PUBLICACIÓN O UTILIZACIÓN.</p>	<p>EL PROVEEDOR TENDRÁ LA RESPONSABILIDAD POR DISCREPANCIAS, ERRORES U OMISIONES DE LOS TRABAJADORES DE QUE PRESENTE, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.</p>	<p>EL PROVEEDOR TENDRÁ LA RESPONSABILIDAD POR DISCREPANCIAS, ERRORES U OMISIONES DE LOS TRABAJADORES DE QUE PRESENTE, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.</p>
<p>EN CASO DE PRESENTARSE CUALQUIERA DE LAS CONDICIONES CITADAS EN EL PUNTO ANTERIOR, SERÁ OBLIGACIÓN DEL EVALUADOR REALIZAR LOS TRABAJOS NECESARIOS PARA CORREGIR, MODIFICAR, SUSTITUIR O COMPLETAR LA PARTE O LAS PARTES DEL TRABAJO A QUE HAYA LUGAR, SIN QUE ESTO IMPLIQUE UN COSTO ADICIONAL PARA EL ÁREA REQUERENTE.</p>	<p>EN CASO DE PRESENTARSE CUALQUIERA DE LAS CONDICIONES CITADAS EN EL PUNTO ANTERIOR, SERÁ OBLIGACIÓN DEL EVALUADOR REALIZAR LOS TRABAJOS NECESARIOS PARA CORREGIR, MODIFICAR, SUSTITUIR O COMPLETAR LA PARTE O LAS PARTES DEL TRABAJO A QUE HAYA LUGAR, SIN QUE ESTO IMPLIQUE UN COSTO ADICIONAL PARA EL ÁREA REQUERENTE.</p>	<p>EL ÁREA REQUERENTE SERÁ RESPONSABLE DE RESGUARDAR LOS PRODUCTOS ENTREGABLES DE LAS EVALUACIONES.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA PARTICIPACIÓN EN CURSOS CON TEMÁTICA DEL ENFOQUE Y/O ANÁLISIS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA PARTICIPACIÓN EN CURSOS CON TEMÁTICA DEL ENFOQUE Y/O ANÁLISIS</li> </ul>	

<p>DE EVALUACIÓN, O DIPLOMADO EN EL TEMA PBR/SED POR PARTE DE LOS SOCIOS DEL DESPACHO.</p>	<p>DE EVALUACIÓN, O DIPLOMADO EN EL TEMA PBR/SED POR PARTE DE LOS SOCIOS DEL DESPACHO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA EXPERIENCIA Y/O CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTO GUBERNAMENTAL.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA EXPERIENCIA Y/O CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTO GUBERNAMENTAL.</li> </ul>
<p>CONDICIONES GENERALES:</p>	<p>CONDICIONES GENERALES:</p>

**GARANTÍA:** DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, CONFORME A LO SOLICITADO EN LOS TIEMPOS SEÑALADOS Y A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA SOLICITANTE.

**GARANTÍA:** DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, CONFORME A LO SOLICITADO EN LOS TIEMPOS SEÑALADOS Y A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA SOLICITANTE.

**TIEMPO DE REPOSIÓN:** 10 DÍAS NATURALES DESPUÉS DE HABER NOTIFICADO AL PROVEEDOR VÍA TELEFÓNICA Y/O REMOTA.

**TIEMPO DE REPOSIÓN:** 10 DÍAS NATURALES DESPUÉS DE HABER NOTIFICADO AL PROVEEDOR VÍA TELEFÓNICA Y/O REMOTA

La descripción señalada respecto a los requisitos 1, 19, 20, 21, 22 y 23 del apartado 2.4) de la Convocatoria se evalúa conforme a la siguiente tabla:

No.	REQUISITO	DICTAMEN	OBSERVACIONES
1.	<p>Escrito que contenga su oferta técnica en original, con la descripción de manera amplia y pormenorizada del <b>SERVICIO</b>, indicando las especificaciones correspondientes a la <b>PARTIDA</b>; deberá venir firmada de manera autógrafo por el representante legal en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras, conforme al apartado 2.2), y a la forma establecida en los <b>Anexos B, B-1, B-2, B-3, B-4 y B-5</b> de la <b>CONVOCATORIA</b>.</p> <p>Además, el <b>LICITANTE</b> deberá presentar su proposición en un dispositivo USB en archivos editables, escaneado y firmado en cada una de sus hojas por su representante legal en formato PDF y dentro del mismo sobre.</p>	SI CUMPLE	
19.	<p>El <b>LICITANTE</b> deberá presentar síntesis curricular que avale trabajos similares en materia de evaluaciones externas de fondos federales, en original y copia simple para su cotejo; portafolio de trabajos realizados.</p>	SI CUMPLE	
20.	<p>El <b>LICITANTE</b> deberá presentar cuando menos un contrato, o en caso de no contar con el contrato, podrá presentar documentación comprobatoria tal como un acta de fallo de adjudicación o acta de comité, o en su caso una orden de compra en favor del cliente, o cualquier otro documento que lo acredite como proveedor adjudicado en servicios</p>	SI CUMPLE	

<p>de elaboración de estudios exactamente iguales a los requeridos u ofertados en el presente procedimiento licitatorio, es decir, para evaluaciones externas del desempeño del tipo consistencia y resultados de los siguientes fondos: <b>FISE (I-003), FISM (I-004), FORTAMUN (I-005), FAM-IE (I-007 - I-008), FAETA (I-009 - I-010), FASP (I-011), FAFFEF (I-012).</b> Fondo de Aportaciones para el <b>Fortalecimiento de las Entidades Federativas.</b> (ejercido por el estado de Aguascalientes), <b>FONE (I-013 - I-014 - I-015 - I-016),</b> con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.</p>	<p>Cuando menos una liberación de fianza o carta de término o una carta de recomendación de estudios y/o servicios para evaluaciones externas del desempeño del tipo consistencia y resultados de los siguientes fondos: <b>FISE (I-003), FISM (I-004), FORTAMUN (I-005), FAM-IE (I-007 - I-008), FAETA (I-009 - I-010), FASP (I-011), FAFFEF (I-012).</b> Fondo de Aportaciones para el <b>Fortalecimiento de las Entidades Federativas.</b> (ejercido por el estado de Aguascalientes), <b>FONE (I-013 - I-014 - I-015 - I-016),</b> con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.</p>
<p>22. Documentación que acredite la participación en cursos con temática del enfoque y/o análisis de evaluación, o diplomado en el tema PBR/SED por</p>	<p><b>SI CUMPLE</b></p>



parte de los socios ó empleados del despacho, de cuando menos dos integrantes, con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.	
Documentación que acredite la experiencia y/o capacitación en materia de planeación y programación de presupuesto gubernamental de cuando menos dos integrantes y/o socios del equipo evaluador, con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.	<b>SI CUMPLE</b>

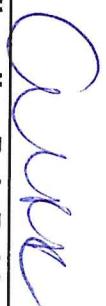
**ENTE REQUIRENTE:**



**Lic. Deyanira Ivonne Salazar Rangel.**

Directora General de Administración y Finanzas de la Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

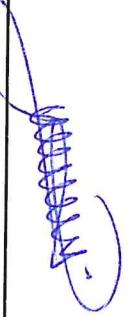
**POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA:**



**Lic. Cecilia Miguelina Ruiz Robles**

Directora General de Evaluación y Seguimiento Institucional de la Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo del Gobierno del Estado de Aguascalientes.



  
**Lic. Hugo Antonio Romo Martínez.**  
Coordinador de Evaluación y Seguimiento  
de la Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo  
del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

-----  
Aguascalientes, Ags., a 2 de agosto de 2023.

-----  
FIN DEL FALLO TÉCNICO-----

dictamen técnico

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N029-2023 SEGUNDA CONVOCATORIA

PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE LOS FONDOS FEDERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, REQUERIDOS POR LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

Dictamen técnico del licitante: **Russell Bedford Aguascalientes, S. C.**

Partida	Cantidad	U/M	Descripción solicitada	Descripción ofertada	Dictamen	Observaciones
1	1	SERVICIO	SERVICIOS PROFESIONALES: SERVICIO PROFESIONAL TÉCNICO DE 28 EVALUACIONES DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS, CON BASE EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023, DEL EJERCICIO FISCAL 2022, DE LOS SIGUIENTES FONDOS:	SERVICIOS PROFESIONALES: SERVICIO PROFESIONAL TÉCNICO DE 28 EVALUACIONES DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS, CON BASE EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023, DEL EJERCICIO FISCAL 2022, DE LOS SIGUIENTES FONDOS:	1.- FISE (I-003). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL ESTATAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).	1.- FISE (I-003). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL ESTATAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).
			2.- FISM (I-004). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS)	2.- FISM (I-004). FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS)	SI CUMPLE	

<p>DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, EL LLANO).</p>	<p>3.- FORTAMUN (I-005). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES (INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, EL LLANO).</p>	<p>3.- FORTAMUN (I-005). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL. (INCLUYE LOS 11 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES: AGUASCALIENTES, ASIENTOS, CALVILLO, COSÍO, JESÚS MARÍA, PABELLÓN DE ARTEAGA, RINCÓN DE ROMOS, SAN JOSÉ DE GRACIA, TEPEZALÁ, SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, EL LLANO).</p>
<p>4.- FAM-IE (I-007 -I-008). FONDO DE MÚLTIPLES APORTACIONES (INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA BÁSICA E INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p>	<p>4.- FAM-IE (I-007 - I-008). FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES (INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA BÁSICA E INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p>	

<p>5.-FAETA (I-009 - I-010). FONDO DE APORTACIONES PARA LA EDUCACIÓN TECNOLÓGICA DE ADULTOS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>6.- FASP (I-011). FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA DE LOS ESTADOS Y DEL DISTRITO FEDERAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>7.- FAFEF (I-012). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>8.- FONE (I-013 - I-014 - I-015 - I-016). FONDO DE APORTACIONES PARA LA NÓMINA EDUCATIVA Y GASTO OPERATIVO. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>CADA UNA DE LAS 28 EVALUACIONES APLICADAS A LOS FONDOS DEBERÁ DE CONTENER LOS SIGUIENTES ENTREGABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• RESUMEN EJECUTIVO.</li> <li>• INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA</li> </ul>	<p>5.-FAETA (I-009 - I-010). FONDO DE APORTACIONES PARA LA EDUCACIÓN TECNOLÓGICA DE ADULTOS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>6.- FASP (I-011). FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA DE LOS ESTADOS Y DEL DISTRITO FEDERAL. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>7.- FAFEF (I-012). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>8.- FONE (I-013 - I-014 - I-015 - I-016). FONDO DE APORTACIONES PARA LA NÓMINA EDUCATIVA Y GASTO OPERATIVO. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES).</p> <p>CADA UNA DE LAS 28 EVALUACIONES APLICADAS A LOS FONDOS DEBERÁ DE CONTENER LOS SIGUIENTES ENTREGABLES:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• RESUMEN EJECUTIVO.</li> <li>• INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA</li> </ul>
--	--

	<p style="text-align: right;">(ASM)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FORMATO DE DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES CON BASE EN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).</li> </ul>
	<p>Y DE ACUERDO CON EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022, SE REALIZARÁN DOS REVISIONES PARCIALES DE LA DOCUMENTACIÓN DERIVADA DE LA EVALUACIÓN DE CADA FONDO PREVIAS A LA ENTREGA FINAL DE LA EVALUACIÓN, ASÍ COMO TRES REUNIONES DE SEGUIMIENTO POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS INFORMES FINALES DE DICHAS EVALUACIONES</p> <p>OBJETIVOS DE LA EVALUACIÓN</p> <p>OBJETIVO GENERAL EVALUAR LA CONSISTENCIA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DE LOS FONDOS DE APORTACIONES FEDERALES DEL RAMO 33 CON LA FINALIDAD DE PROVER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE SU DISEÑO, GESTIÓN Y RESULTADOS.</p>
	<p>Y DE ACUERDO CON EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022, SE REALIZARÁN DOS REVISIONES PARCIALES DE LA DOCUMENTACIÓN DERIVADA DE LA EVALUACIÓN DE CADA FONDO PREVIAS A LA ENTREGA FINAL DE LA EVALUACIÓN, ASÍ COMO TRES REUNIONES DE SEGUIMIENTO POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS INFORMES FINALES DE DICHAS EVALUACIONES</p> <p>OBJETIVOS DE LA EVALUACIÓN</p> <p>OBJETIVO GENERAL EVALUAR LA CONSISTENCIA Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DE LOS FONDOS DE APORTACIONES FEDERALES DEL RAMO 33 CON LA FINALIDAD DE PROVER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE SU DISEÑO, GESTIÓN Y RESULTADOS.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS
<p>TEMA I. DISEÑO: ANALIZAR LA LÓGICA Y CONGRUENCIA EN EL DISEÑO DEL PROGRAMA, SU VINCULACIÓN CON LA PLANEACIÓN SECTORIAL Y NACIONAL, LA CONSISTENCIA ENTRE EL DISEÑO Y LA NORMATIVIDAD APPLICABLE, ASÍ COMO LAS POSIBLES COMPLEMENTARIEDADES Y/O COINCIDENCIAS CON OTROS PROGRAMAS FEDERALES.</p> <p>TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI EL PROGRAMA CUENTA CON INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN HACIA RESULTADOS.</p> <p>TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA: EXAMINAR SI EL PROGRAMA HA DEFINIDO UNA ESTRATEGIA DE COBERTURA DE MEDIANO Y DE LARGO PLAZO Y LOS AVANCES PRESENTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL EVALUADO.</p> <p>TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA: ANALIZAR LOS PRINCIPALES PROCESOS ESTABLECIDOS EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA (ROP) O EN LA NORMATIVIDAD APPLICABLE; ASÍ COMO LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CON LOS QUE CUENTA EL PROGRAMA Y SUS</p>	<p>TEMA I. DISEÑO: ANALIZAR LA LÓGICA Y CONGRUENCIA EN EL DISEÑO DEL PROGRAMA, SU VINCULACIÓN CON LA PLANEACIÓN SECTORIAL Y NACIONAL, LA CONSISTENCIA ENTRE EL DISEÑO Y LA NORMATIVIDAD APPLICABLE, ASÍ COMO LAS POSIBLES COMPLEMENTARIEDADES Y/O COINCIDENCIAS CON OTROS PROGRAMAS FEDERALES.</p> <p>TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI EL PROGRAMA CUENTA CON INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN HACIA RESULTADOS.</p> <p>TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA: EXAMINAR SI EL PROGRAMA HA DEFINIDO UNA ESTRATEGIA DE COBERTURA DE MEDIANO Y DE LARGO PLAZO Y LOS AVANCES PRESENTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL EVALUADO.</p> <p>TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA: ANALIZAR LOS PRINCIPALES PROCESOS ESTABLECIDOS EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA (ROP) O EN LA NORMATIVIDAD APPLICABLE; ASÍ COMO LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CON LOS QUE CUENTA EL PROGRAMA Y SUS</p>

<p><b>MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS.</b></p> <p><b>TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI EL PROGRAMA CUENTA CON INSTRUMENTOS QUE LE PERMITAN RECABAR INFORMACIÓN PARA MEDIR EL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA Y SUS RESULTADOS.</b></p>	<p><b>TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA: EXAMINAR LOS RESULTADOS DEL PROGRAMA RESPECTO A LA ATENCIÓN DEL PROBLEMA PARA EL QUE FUE CREADO.</b></p>	<p><b>MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS.</b></p> <p><b>TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA: IDENTIFICAR SI EL PROGRAMA CUENTA CON INSTRUMENTOS QUE LE PERMITAN RECABAR INFORMACIÓN PARA MEDIR EL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA Y SUS RESULTADOS.</b></p>
<p><b>ALCANCES</b></p> <p><b>CONTAR CON UN DIAGNÓSTICO SOBRE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL, ORGANIZACIONAL Y DE GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS ORIENTADA HACIA RESULTADOS. ADEMÁS DE PROVEER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE EL DISEÑO, LA GESTIÓN Y LOS RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS.</b></p>	<p><b>ALCANCES</b></p> <p><b>CONTAR CON UN DIAGNÓSTICO SOBRE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL, ORGANIZACIONAL Y DE GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS ORIENTADA HACIA RESULTADOS. ADEMÁS DE PROVEER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE EL DISEÑO, LA GESTIÓN Y LOS RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS.</b></p>	<p><b>ALCANCES</b></p> <p><b>CONTAR CON UN DIAGNÓSTICO SOBRE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL, ORGANIZACIONAL Y DE GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS ORIENTADA HACIA RESULTADOS. ADEMÁS DE PROVEER INFORMACIÓN QUE RETROALIMENTE EL DISEÑO, LA GESTIÓN Y LOS RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS.</b></p>

<p>DE SUS OBJETIVOS EL DESARROLLO DE LOS SIGUIENTES APARTADOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA</li> <li>2. DISEÑO</li> </ol>	<p>3. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS Y COBERTURA Y</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. COBERTURA Y</li> <li>5. OPERACIÓN</li> <li>6. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA Y</li> <li>7. MEDICIÓN DE RESULTADOS</li> <li>8. ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES</li> <li>9. CONCLUSIONES</li> <li>10. FICHA TÉCNICA</li> <li>11. ANEXOS.</li> </ol>	<p>REVISIONES Y ENTREGABLES</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. PRIMERA REVISIÓN</li> </ol> <p>1.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (PRIMER BORRADOR) CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13).</li> <li>• TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22).</li> <li>• TEMA III. COBERTURA Y</li> </ul>	<p>REVISIONES Y ENTREGABLES</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. PRIMERA REVISIÓN</li> </ol> <p>1.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (PRIMER BORRADOR) CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13).</li> <li>• TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22).</li> <li>• TEMA III. COBERTURA Y</li> </ul>
---	---	--	--

<p>FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO (FORMATO LIBRE),</li> <li>• ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS” (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 4 “INDICADORES”.</li> <li>• ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.</li> <li>• ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO” (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA”.</li> <li>• ANEXO 8 (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 9 “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES NO</li> </ul>	<p>FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO (FORMATO LIBRE),</li> <li>• ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS” (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 4 “INDICADORES”.</li> <li>• ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.</li> <li>• ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO” (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA”.</li> <li>• ANEXO 8 (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 9 “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES NO</li> </ul>
--	--

<p>ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS” (FORMATO LIBRE).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 10 “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”.</li> <li>• ANEXO 11 “INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA”, (FORMATO PREDETERMINADO).</li> </ul> <p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p>	<p>ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS” (FORMATO LIBRE).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 10 “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”.</li> <li>• ANEXO 11 “INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA”, (FORMATO PREDETERMINADO).</li> </ul> <p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p>
<p>2. SEGUNDA REVISIÓN</p> <p>2.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (SEGUNDO BORRADOR)</p> <p>CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p>	<p>2. SEGUNDA REVISIÓN</p> <p>2.1. INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN (SEGUNDO BORRADOR)</p> <p>CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS-REACTIVOS 26 AL 42).</li> <li>• TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVO 43).</li> <li>• TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).</li> <li>• ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES.</li> <li>• COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y CONSISTENCIA</li> <li>• RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y CONSISTENCIA</li> <li>• CONCLUSIONES.</li> <li>• BIBLIOGRAFÍA.</li> <li>• FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 13 “GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN”.</li> <li>• ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”.</li> <li>• ANEXO 15 “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS-REACTIVOS 26 AL 42).</li> <li>• TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVO 43).</li> <li>• TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).</li> <li>• ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y RECOMENDACIONES.</li> <li>• COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y CONSISTENCIA</li> <li>• RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y CONSISTENCIA</li> <li>• CONCLUSIONES.</li> <li>• BIBLIOGRAFÍA.</li> <li>• FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 13 “GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN”.</li> <li>• ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”.</li> <li>• ANEXO 15 “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA</li> </ul>
--	--	--	--

<p>POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA RESULTADOS ANTERIOR” (FORMATO LIBRE).</li> </ul> <p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD – EDITABLE, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>2.2. INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) (BORRADOR ÚNICO). CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS</p>	<p>SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA RESULTADOS ANTERIOR” (FORMATO LIBRE).</li> </ul> <p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD – EDITABLE, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>2.2. INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) (BORRADOR ÚNICO). CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS</p>
--	---

<p>RESPECTO A LOS BORRADORES ENTREGADOS EN LAS REVISIONES PREVIAS A LA ENTREGA, EL PROVEEDOR ES RESPONSABLE DE RESPONDER POR ESCRITO SOBRE AQUELLAS OBSERVACIONES O COMENTARIOS EMITIDOS POR EL ÁREA REQUERENTE.</p>	<p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y EXCEL – EDITABLES, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>	<p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y EXCEL – EDITABLES, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>
	<p>SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023; CON CLASIFICACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SEGÚN SU TIPO Y PRIORIDAD; EN CONGRUENCIA CON LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p>	<p>SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023; CON CLASIFICACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SEGÚN SU TIPO Y PRIORIDAD; EN CONGRUENCIA CON LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p>

<p><b>3. ENTREGA FINAL</b></p> <p><b>3.1. INFORME DE FINAL DE LA EVALUACIÓN.</b> CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RESUMEN EJECUTIVO (MÁXIMO 3 CUARTILLAS).</li> <li>• ÍNDICE.</li> <li>• INTRODUCCIÓN (1 CUARTILLA).</li> <li>• CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA (MÁXIMO 2 CUARTILLAS).</li> <li>• TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13).</li> <li>• TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22).</li> <li>• TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).</li> <li>• TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS – REACTIVOS 26 AL 42).</li> <li>• TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVO 43).</li> <li>• TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).</li> <li>• ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y</li> </ul>	<p><b>3. ENTREGA FINAL</b></p> <p><b>3.1. INFORME DE FINAL DE LA EVALUACIÓN.</b> CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RESUMEN EJECUTIVO (MÁXIMO 3 CUARTILLAS).</li> <li>• ÍNDICE.</li> <li>• INTRODUCCIÓN (1 CUARTILLA).</li> <li>• CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA (MÁXIMO 2 CUARTILLAS).</li> <li>• TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA (13 CUARTILLAS – REACTIVOS 1 AL 13).</li> <li>• TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA (9 CUARTILLAS – REACTIVOS 14 AL 22).</li> <li>• TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA (3 CUARTILLAS – REACTIVOS 23 AL 25).</li> <li>• TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA (17 CUARTILLAS – REACTIVOS 26 AL 42).</li> <li>• TEMA V. PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DEL PROGRAMA (1 CUARTILLA – REACTIVO 43).</li> <li>• TEMA VI: RESULTADOS DEL PROGRAMA. (8 CUARTILLAS – REACTIVOS 44 AL 51).</li> <li>• ANÁLISIS DE FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS Y</li> </ul>
--	--

	<p><b>RECOMENDACIONES.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CONSISTENCIA RESULTADOS CUARTILLAS).</li> <li>• CONCLUSIONES.</li> <li>• BIBLIOGRAFÍA.</li> <li>• FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS” (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 4 “INDICADORES”.</li> <li>• ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.</li> <li>• ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO”. (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS</li> </ul>
	<p><b>RECOMENDACIONES.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CONSISTENCIA RESULTADOS CUARTILLAS).</li> <li>• CONCLUSIONES.</li> <li>• BIBLIOGRAFÍA.</li> <li>• FICHA TÉCNICA CON LOS DATOS GENERALES DE LA INSTANCIA EVALUADORA Y EL COSTO DE LA EVALUACIÓN.</li> <li>• ANEXO 1 “METODOLOGÍA PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LAS POBLACIONES POTENCIAL Y OBJETIVO (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 2 “PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BENEFICIARIOS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 3 “MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS” (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 4 “INDICADORES”.</li> <li>• ANEXO 5 “METAS DEL PROGRAMA”.</li> <li>• ANEXO 6 “COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES DE GOBIERNO”. (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 7 “AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS</li> </ul>

*RDC*

<p><b>SUSCEPTIBLES DE MEJORA</b> (FORMATO PREDETERMINADO).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).</li> </ul>	<p><b>SUSCEPTIBLES DE MEJORA</b> (FORMATO PREDETERMINADO).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 8 “RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 9 “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES NO ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 10 “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 11 “INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 13 “GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN”.</li> <li>• ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”.</li> <li>• ANEXO 15 “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS ANTERIOR” (FORMATO LIBRE).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO 9 “ANÁLISIS DE RECOMENDACIONES NO ATENDIDAS DERIVADAS DE EVALUACIONES EXTERNAS” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 10 “EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA”.</li> <li>• ANEXO 11 “INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO PREDETERMINADO).</li> <li>• ANEXO 12 “DIAGRAMAS DE FLUJO DE LOS COMPONENTES Y PROCESOS CLAVES” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 13 “GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN”.</li> <li>• ANEXO 14 “AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS”.</li> <li>• ANEXO 15 “INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA” (FORMATO LIBRE).</li> <li>• ANEXO 16. “COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS ANTERIOR” (FORMATO LIBRE).</li> </ul>

	<p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCritos SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA FÍSICA CONSIDERANDO TRES TANTOS IMPRESOS A COLOR, ENCUADERNADOS A TAMAÑO CARTA Y DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>	<p>LOS PUNTOS ANTERIORMENTE DESCritos SE DESARROLLARÁN CONFORME AL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA FÍSICA CONSIDERANDO TRES TANTOS IMPRESOS A COLOR, ENCUADERNADOS A TAMAÑO CARTA Y DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>
<p>3.2. RESUMEN EJECUTIVO DE EVALUACIÓN. SE DESARROLLARÁ EN APEGO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>A LO ESTABLECIDO EN EL CONTENIDO DEL CUADRO 1. LISTADO DE PRODUCTOS Y CALENDARIO DE ENTREGA DEL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE</p>	<p>3.2. RESUMEN EJECUTIVO DE EVALUACIÓN. SE DESARROLLARÁ EN APEGO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>A LO ESTABLECIDO EN EL CONTENIDO DEL CUADRO 1. LISTADO DE PRODUCTOS Y CALENDARIO DE ENTREGA DEL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE</p>	

	<p>CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</p>
	<p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>3.3. INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM). CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p>
	<p>ANEXO "IV" FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023; CON CLASIFICACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SEGÚN SU TIPO Y PRIORIDAD; EN</p> <p>3.3. INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM). CONTENDRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>ANEXO "IV" FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023; CON CLASIFICACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SEGÚN SU TIPO Y PRIORIDAD; EN</p>

<p>CONGRUENCIA CON LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EN EL EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD, EXCEL Y PDF, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>3.4. FORMATO DE DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES CON BASE EN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).</p> <p>SE DESARROLLARÁ EN APEGO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>A LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO "V", NORMA PARA ESTABLECER EL FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LOS RECURSOS MINISTRADOS A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EN EL EJERCICIO FISCAL 2022.</p>	<p>CONGRUENCIA CON LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EN EL EJERCICIO FISCAL 2022.</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD, EXCEL Y PDF, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p> <p>3.4. FORMATO DE DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES CON BASE EN LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).</p> <p>SE DESARROLLARÁ EN APEGO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:</p> <p>A LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO "V", NORMA PARA ESTABLECER EL FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LOS RECURSOS MINISTRADOS A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y DENTRO DE LOS PLAZOS DE ENTREGA ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EN EL EJERCICIO FISCAL 2022.</p>
--	--

<p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO DE MANERA DIGITAL EN FORMATO WORD Y PDF, A TRAVÉS DE MEMORIA USB Y POR CORREO ELECTRÓNICO.</p>	<p>4. REUNIONES DE SEGUIMIENTO DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023 (ANEXO I) Y EL CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022 (ANEXO II), SE REALIZARÁN TRES REUNIONES POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS INFORMES FINALES DE LA EVALUACIÓN:</p>	<p>4. REUNIONES DE SEGUIMIENTO DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN 2023 (ANEXO I) Y EL CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022 (ANEXO II), SE REALIZARÁN TRES REUNIONES POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS INFORMES FINALES DE LA EVALUACIÓN:</p>
<p>4.1. CUARTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES DIFUNDIR A LAS UNIDADES EJECUTORAS LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS APPLICADAS A LOS FONDOS. DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS</p>	<p>4.1. CUARTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES DIFUNDIR A LAS UNIDADES EJECUTORAS LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS APPLICADAS A LOS FONDOS. DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS</p>	

<p>ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022. Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS TITULARES DE LAS UNIDADES EJECUTORAS, ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p>	<p>4.2. QUINTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES ESTABLECIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASM DERIVADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS, ASÍ COMO LA CAPACITACIÓN PARA LA CARGA DE INFORMACIÓN EN EL VISOR DEL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA.</p>	<p>ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022. Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS TITULARES DE LAS UNIDADES EJECUTORAS, ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p> <p>4.2. QUINTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>EL OBJETIVO DE LA REUNIÓN ES ESTABLECIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS ASM DERIVADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS, ASÍ COMO LA CAPACITACIÓN PARA LA CARGA DE INFORMACIÓN EN EL VISOR DEL SEGUIMIENTO DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA.</p> <p>DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS</p> <p>DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS</p>
---	--	--

	<p>ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022. Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPOS) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p>	
<p>4.3. SEXTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022, Y SE CONTARÁ CON LA</p>	<p>ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022. Y SE CONTARÁ CON LA ASISTENCIA DE LOS ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPOS) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p> <p>4.3. SEXTA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO</p> <p>DICHA REUNIÓN SERÁ LLEVADA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO (SEPLADE), CONFORME A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022, Y SE CONTARÁ CON LA</p>	

		<p>ASISTENCIA DE LOS ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p>		<p>ASISTENCIA DE LOS ENLACES DE SEGUIMIENTO, EL O LOS EQUIPO(S) EVALUADOR(ES) Y EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SEPLADE.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO I. PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN (PAE) 2023.</li> <li>• ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</li> <li>• ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR CONSEJO NACIONAL DE EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL (CONEVAL).</li> <li>• ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA SEGUIMIENTO DE LOS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO I. PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN (PAE) 2023.</li> <li>• ANEXO II. CRONOGRAMA DE TRABAJO EVALUACIONES EXTERNAS EJERCICIO FISCAL 2022.</li> <li>• ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR CONSEJO NACIONAL DE EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL (CONEVAL).</li> <li>• ANEXO IV. FORMATO PARA EL INFORME DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL MECANISMO PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS</li> </ul>	

	<p>ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) DERIVADOS DE LOS INFORMES Y EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS ESTATALES Y/O FONDOS FEDERALES 2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANEXO V. NORMA PARA ESTABLECER EL FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE LOS RECURSOS FEDERALES MINISTRADOS A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS.</li> </ul>		
	<p>ADEMÁS DE LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL, EL EVALUADOR PODRÁ, DE ACUERDO CON SU EXPERIENCIA, AMPLIAR O APORTAR ELEMENTOS ADICIONALES QUE FORTALEZCAN LAS EVALUACIONES DE CADA UNO DE LOS FONDOS, DEBIENDO CUMPLIR COMO MÍNIMO LOS PUNTOS SOLICITADOS, SIN COSTO ALGUNO PARA EL ÁREA REQUERENTE.</p>		<p>ADEMÁS DE LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO III. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS VIGENTES EMITIDOS POR EN CONEVAL, EL EVALUADOR PODRÁ, DE ACUERDO CON SU EXPERIENCIA, AMPLIAR O APORTAR ELEMENTOS ADICIONALES QUE FORTALEZCAN LAS EVALUACIONES DE CADA UNO DE LOS FONDOS, DEBIENDO CUMPLIR COMO MÍNIMO LOS PUNTOS SOLICITADOS, SIN COSTO ALGUNO PARA EL ÁREA REQUERENTE.</p>
	<p>LA TOTALIDAD DE LA INFORMACIÓN GENERADA PARA LA REALIZACIÓN DE ESTE PROYECTO ES PROPIEDAD DEL ÁREA</p>		<p>LA TOTALIDAD DE LA INFORMACIÓN GENERADA PARA LA REALIZACIÓN DE ESTE PROYECTO ES PROPIEDAD DEL ÁREA</p>

	<p>REQUERENTE, POR LO QUE EL PROVEEDOR NO TIENE DERECHO ALGUNO PARA SU DISEMINACIÓN, PUBLICACIÓN O UTILIZACIÓN.</p>		<p>REQUERENTE, POR LO QUE EL PROVEEDOR NO TIENE DERECHO ALGUNO PARA SU DISEMINACIÓN, PUBLICACIÓN O UTILIZACIÓN.</p>
	<p>EL PROVEEDOR TENDRÁ LA RESPONSABILIDAD POR DISCREPANCIAS, ERRORES U OMISIONES DE LOS TRABAJADORES QUE PRESENTE, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.</p> <p>EN CASO DE PRESENTARSE CUALQUIERA DE LAS CONDICIONES CITADAS EN EL PUNTO ANTERIOR, SERÁ OBLIGACIÓN DEL EVALUADOR REALIZAR LOS TRABAJOS NECESARIOS PARA CORREGIR, MODIFICAR, SUSTITUIR O COMPLETAR LA PARTE O LAS PARTES DEL TRABAJO A QUE HAYA LUGAR, SIN QUE ESTO IMPLIQUE UN COSTO ADICIONAL PARA EL ÁREA REQUERENTE.</p> <p>EL ÁREA REQUERENTE SERÁ RESPONSABLE DE RESGUARDAR LOS PRODUCTOS ENTREGABLES DE LAS EVALUACIONES.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA PARTICIPACIÓN EN CURSOS CON TEMÁTICA DEL ENFOQUE Y/O ANÁLISIS</li> </ul>		<p>EL PROVEEDOR TENDRÁ LA RESPONSABILIDAD POR DISCREPANCIAS, ERRORES U OMISIONES DE LOS TRABAJADORES QUE PRESENTE, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.</p> <p>EN CASO DE PRESENTARSE CUALQUIERA DE LAS CONDICIONES CITADAS EN EL PUNTO ANTERIOR, SERÁ OBLIGACIÓN DEL EVALUADOR REALIZAR LOS TRABAJOS NECESARIOS PARA CORREGIR, MODIFICAR, SUSTITUIR O COMPLETAR LA PARTE O LAS PARTES DEL TRABAJO A QUE HAYA LUGAR, SIN QUE ESTO IMPLIQUE UN COSTO ADICIONAL PARA EL ÁREA REQUERENTE.</p> <p>EL ÁREA REQUERENTE SERÁ RESPONSABLE DE RESGUARDAR LOS PRODUCTOS ENTREGABLES DE LAS EVALUACIONES.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA PARTICIPACIÓN EN CURSOS CON TEMÁTICA DEL ENFOQUE Y/O ANÁLISIS</li> </ul>

<p>DE EVALUACIÓN, O DIPLOMADO EN EL TEMA PBR/SED POR PARTE DE LOS SOCIOS DEL DESPACHO.</p>	<p>DE EVALUACIÓN, O DIPLOMADO EN EL TEMA PBR/SED POR PARTE DE LOS SOCIOS DEL DESPACHO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA EXPERIENCIA Y/O CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTO GUBERNAMENTAL.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA EXPERIENCIA Y/O CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTO GUBERNAMENTAL.</li> </ul>
<p>CONDICIONES GENERALES:</p>	<p>CONDICIONES GENERALES:</p>

**GARANTÍA:** DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, CONFORME A LO SOLICITADO EN LOS TIEMPOS SEÑALADOS Y A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA SOLICITANTE.

**GARANTÍA:** DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, CONFORME A LO SOLICITADO EN LOS TIEMPOS SEÑALADOS Y A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA SOLICITANTE.

**TIEMPO DE REPOSIÓN:** 10 DÍAS NATURALES DESPUÉS DE HABER NOTIFICADO AL PROVEEDOR VÍA TELEFÓNICA Y/O REMOTA.

**TIEMPO DE REPOSIÓN:** 10 DÍAS NATURALES DESPUÉS DE HABER NOTIFICADO AL PROVEEDOR VÍA TELEFÓNICA Y/O REMOTA

La descripción señalada respecto a los requisitos 1, 19, 20, 21, 22 y 23 del apartado 2.4) de la Convocatoria se evalúa conforme a la siguiente tabla:

No.	REQUISITO	DICTAMEN	OBSERVACIONES
1.	<p>Escrito que contenga su oferta técnica en original, con la descripción de manera amplia y pormenorizada del <b>SERVICIO</b>, indicando las especificaciones correspondientes a la <b>PARTIDA</b>; deberá venir firmada de manera autógrafo por el representante legal en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras, conforme al apartado 2.2), y a la forma establecida en los <b>Anexos B, B-1, B-2, B-3, B-4 y B-5</b> de la <b>CONVOCATORIA</b>.</p> <p>Además, el <b>LICITANTE</b> deberá presentar su proposición en un dispositivo USB en archivos editables, escaneado y firmado en cada una de sus hojas por su representante legal en formato PDF y dentro del mismo sobre.</p>	SI CUMPLE	
19.	<p>El <b>LICITANTE</b> deberá presentar síntesis curricular que avale trabajos similares en materia de evaluaciones externas de fondos federales, en original y copia simple para su cotejo; portafolio de trabajos realizados.</p>	SI CUMPLE	
20.	<p>El <b>LICITANTE</b> deberá presentar cuando menos un contrato, o en caso de no contar con el contrato, podrá presentar documentación comprobatoria tal como un acta de fallo de adjudicación o acta de comité, o en su caso una orden de compra en favor del cliente, o cualquier otro documento que lo acredite como proveedor adjudicado en servicios</p>	SI CUMPLE	

<p>21.</p> <p>Cuando menos una liberación de fianza o carta de termino o una carta de recomendación de estudios y/o servicios para evaluaciones externas del desempeño del tipo consistencia y resultados de los siguientes fondos: <b>FISE (I-003), FISM (I-004), FORTAMUN (I-005), FAM-IE (I-007 - I-008), FAETA (I-009 - I-010), FASP (I-011), FAFEF (I- 012). FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS. (EJERCIDO POR EL ESTADO DE AGUASCALIENTES), FONE (I-013 - I-014 - I- 015 - I-016), con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.</b></p>	<p>de elaboración de estudios exactamente iguales a los requeridos u ofertados en el presente procedimiento licitatorio, es decir, para evaluaciones externas del desempeño del tipo consistencia y resultados de los siguientes fondos: <b>FISE (I-003), FISM (I-004), FORTAMUN (I- 005), FAM-IE (I-007 - I-008), FAETA (I-009 - I- 010), FASP (I-011), FAFEF (I-012). Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas. (ejercido por el estado de Aguascalientes), FONE (I-013 - I-014 - I-015 - I- 016), con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.</b></p>
<p>22.</p> <p>Documentación que acredite la participación en cursos con temática del enfoque y/o análisis de evaluación, o diplomado en el tema PBR/SED por</p>	<p>SI CUMPLE</p>

parte de los socios ó empleados del despacho, de cuando menos dos integrantes, con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.	
Documentación que acredite la experiencia y/o capacitación en materia de planeación y programación de presupuesto gubernamental de cuando menos dos integrantes y/o socios del equipo evaluador, con una antigüedad máxima de cinco años contados hacia atrás a partir de la fecha de apertura.	SI CUMPLE

ENTE REQUIRENTE:



**Lic. Deyanira Ivonne Salazar Rangel.**

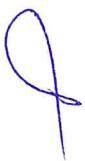
Directora General de Administración y Finanzas  
de la Secretaría de Planeación, Participación  
y Desarrollo del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA:



**Lic. Cecilia Miguelina Ruiz Robles**

Directora General de Evaluación y Seguimiento Institucional  
de la Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo  
del Gobierno del Estado de Aguascalientes.



**Lic. Hugo Antonio Romo Martínez.**  
Coordinador de Evaluación y Seguimiento  
de la Secretaría de Planeación, Participación y Desarrollo  
del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

-----FIN DEL FALLO TÉCNICO-----  
Aguascalientes, Ags., a 2 de agosto de 2023.