



Poder Ejecutivo
Estado de Aguascalientes

GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES



SAE
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Contigo al 100

ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N045-2021, PARA LA CONTRATACIÓN CONSOLIDADA DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN DE MEMORIA DOCUMENTAL Y LIBROS BLANCOS, CONVOCADO POR LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y REQUERIDO POR ALGUNAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

En la ciudad de Aguascalientes, capital del Estado del mismo nombre, siendo las **14:01** horas del día **veinticuatro de agosto del año dos mil veintiuno**, se encuentran presentes en la Sala de Juntas de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes, en adelante la SAE, ubicada en Avenida de la Convención de 1914 Oriente número 104, 3er piso, Colonia del Trabajo Aguascalientes, Ags; el personal de las siguientes Dependencias y Entidades: **Secretaría de Administración** en su carácter de Convocante y Ente Requirente; **Secretaría de Finanzas**; **Secretaría General de Gobierno**; **Secretaría de Obras Públicas**; **Secretaría de Sustentabilidad Medio Ambiente y Agua**; **Secretaría de Desarrollo Económico**; **Oficina del Despacho del Gobernador del Estado** **Secretaría Particular**; **Instituto de Planeación del Estado de Aguascalientes**; **Coordinación General de Movilidad**; **Fideicomiso Tres Centurias**; **Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Aguascalientes**; **Instituto de Servicios de Salud del Estado de Aguascalientes**; **Instituto de Educación de Aguascalientes**; **Instituto de Seguridad y Servicios Sociales para los Servidores Públicos del Estado de Aguascalientes**, así como de la **Contraloría**, todos del Gobierno del Estado de Aguascalientes, cuyos nombres, cargos y firmas se asientan al final de la presente acta, para llevar a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones de la Licitación Pública Nacional número **DGAD-LEA-N045-2021**, de conformidad con lo establecido en los artículos **39, fracción I, 43 último párrafo, 47 fracción II, 53 primer párrafo y 54** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (en adelante la Ley), en correlación con los apartados **1.3), 1.8) numeral II, 2.1), 2.2) y 2.4)** de la Convocatoria de la presente licitación.

El presente acto es conducido por la **Lic. Tulia Estela Carrera Reyes**, Jefa del Departamento de Licitaciones, servidora pública facultada por la **SAE**, en términos del artículo **12 fracción X**, de la **Ley**, para recibir documentación, poderes y demás análogos, así como para coordinar los eventos de la presente licitación, de conformidad al siguiente orden:

1. Se hace constar que los licitantes que se mencionan a continuación, entregaron sus proposiciones en sobre cerrado en la fecha y hora establecida en el apartado **1.3)** de la Convocatoria.

LICITANTE	HORA DE RECEPCIÓN DE SOBRE DE PROPOSICIONES
PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, S.C.	12:01 Horas
DELOITTE ASESORÍA EN RIESGOS, S.C., en participación conjunta con GALAZ YAMAZAKI, RUIZ URQUIZA, S.C.	13:36 Horas



Acto seguido se procede a rubricar dichos sobres por los Servidores Públicos y proveedores presentes.

2. De conformidad con lo previsto en el artículo 54 de la Ley, y en relación con el apartado 2.4) de la Convocatoria de la presente licitación, se procede a la apertura de los sobres haciendo constar la documentación recibida como se indica a continuación, **sin que ello implique la evaluación y/o análisis técnico, legal o administrativo de su contenido:**

REQUISITO		PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, S.C.	DELOITTE ASESORIA EN RIESGOS, S.C., en participación conjunta con GALAZ YAMAZAKI, RUIZ URQUIZA, S.C.
1	Escrito que contenga su Oferta Técnica en original, con la descripción pormenorizada de los servicios conforme al punto 2.2), deberá venir firmada por el proveedor o su representante legal en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras, en la forma establecida en los Anexos B y B1, B2, B3, B4, B5, B6, B7, B8, B9, B10, B11, B12, B13, B14 que correspondan de la convocatoria,	Sí presenta, oferta las partidas: 1, 2, 3, 4, 6 y 7.	Sí presenta, oferta las partidas: 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 y 14.
2.	Escrito que contenga su Oferta Económica en original y copia simple en apego al Anexo C , debidamente firmada, debiendo especificar la descripción completa o sintetizada haciendo alusión que la descripción pormenorizada es la establecida en su oferta técnica, la cual deberá contener lo señalado en el apartado 2.6).	Sí presenta	Sí presenta
3	<u>Original y copia del recibo y/o ficha de depósito</u> comprobatorio del pago de la convocatoria correspondiente a esta licitación. Si realizó su pago mediante depósito o transferencia bancaria, deberá tramitar su recibo oficial ante la SEFI, debiendo anexar <u>original y copia de la transferencia bancaria así como el original y copia del recibo oficial recibido en la SEFI para su cotejo.</u> (En caso de "proposición conjunta", deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes).	Sí presenta	Sí presenta
4.	Carta compromiso de acuerdo al Anexo D de la convocatoria. (llenar y presentar). (En caso de proposición conjunta, cada una de las personas agrupadas, deberá presentar en forma individual el escrito señalado en este numeral).	Sí presenta	Sí presenta
5.	Carta compromiso de acuerdo al Anexo D1 de la convocatoria. (llenar y presentar). (En caso de proposición conjunta, cada una de las personas agrupadas, deberá presentar en forma individual el escrito señalado en este numeral).	Sí presenta	Sí presenta



6.	<p>Escrito de acreditación del participante en original conforme a lo establecido en el Anexo E de la convocatoria.</p> <ul style="list-style-type: none">• Original o copia certificada y copia simple de los siguientes documentos: escritura constitutiva y última modificación a dicha acta constitutiva, debidamente inscritas en el Registro Público de Comercio.• Original o copia certificada y copia simple del Poder General para actos de administración o especial para participar en procedimientos de Licitación, vigente. <p>Así mismo deberá proporcionar una dirección de correo electrónico.</p> <p>Tratándose de persona física, original o copia certificada de su aviso de inscripción ante el Registro Federal de Contribuyentes (Cédula de Identificación Fiscal) y copia simple para su cotejo.</p> <p>En caso de “proposición conjunta”, deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes</p>	Sí presenta	Sí presenta
7.	<p>Original y copia simple del Convenio para el caso de proposiciones conjuntas. (En su caso Anexo E-1).</p>	No aplica	Sí presenta
8.	<p>En caso de que el representante legal de la empresa no asista a los eventos de este procedimiento, podrá facultar a una persona para que participe y lo represente en los eventos de esta licitación, esto mediante una carta poder simple.</p> <p>Adjuntando las respectivas identificaciones vigentes en original o copia certificada y copia simple para cotejo tanto del otorgante del poder como del que recibe el poder. En caso de presentar como medio de identificación el IFE o INE serán validadas las identificaciones en la lista nominal del Instituto Nacional Electoral (https://listanominal.ine.mx/scpln/) a fin de acreditar su vigencia. Para el caso de los testigos se acepta la presentación de copias simples de dichas identificaciones.</p> <p>Ver formato de referencia. (Anexo F)</p>	Sí presenta	Sí presenta
9.	<p>Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal en original y copia simple, o copia certificada y copia simple para cotejo, incluirlas <u>dentro</u> del sobre de su proposición, (se aceptan credencial de elector, pasaporte y cédula profesional), o <u>bien</u> el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, el representante legal <u>deberá exhibir ante el personal autorizado por “LA CONVOCANTE”, el original y copia simple para su cotejo de</u></p>	Sí presenta	Sí presenta



	<p><u>dicha identificación.</u></p> <p>En caso de aplicar, Identificación oficial con fotografía vigente en original o copia certificada, tanto de la persona facultada en la carta poder como del representante legal, incluirlas dentro del sobre de su proposición, <u>o bien</u> el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, <u>deberá exhibir ante el personal autorizado por "LA CONVOCANTE", el original y copia simple para su cotejo de ambas identificaciones.</u></p> <p>En caso de "proposición conjunta", deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>		
10.	<p>Escrito mediante el cual manifieste estar al corriente en el cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales de conformidad con el Anexo G de la convocatoria. (llenar y presentar formato).</p> <p>Así mismo el licitante deberá presentar en original, original con cadena de autenticidad o copia certificada y copia simple para cotejo la opinión positiva del SAT vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la Convocatoria.</p> <p>En caso de "proposición conjunta", deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Sí presenta	Sí presenta
11.	<p>Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual el licitante, manifiesta que se encuentra al corriente en el pago de cuotas patronales ante el IMSS, así mismo, deberá presentar en original y vigente el documento expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social denominado OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL, vigente la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la Convocatoria de acuerdo al (Anexo H).</p> <p>En caso de "proposición conjunta", deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Sí presenta	Sí presenta
12.	<p>Escrito mediante el cual presente una Declaración de integridad, de conformidad con el Anexo I de la convocatoria.</p> <p>En caso de "proposición conjunta", deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Sí presenta	Sí presenta
13.	<p>Presentar la autorización de pago vía electrónica, conforme a lo señalado en el Anexo J de la convocatoria.</p>	Sí presenta	Sí presenta



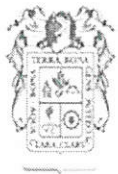
14.	<p>Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual el licitante, manifiesta que se encuentra al corriente en sus Obligaciones Fiscales Estatales de conformidad con el Anexo K de la convocatoria.</p> <p>Así mismo el licitante deberá presentar original de la opinión positiva emitida por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes.</p> <p>En caso de "proposición conjunta", deberá de ser presentado por cada una de las personas participantes.</p>	Si presenta	Si presenta
15.	<p>Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual el licitante manifieste que en caso de resultar adjudicado, la entrega de los servicios de las partidas en las cuales participa se realizaran en estricto apego y de conformidad con los lineamientos para la elaboración e integración de libros blancos y memorias documentales para la administración pública del Estado de Aguascalientes y de las especificaciones contenidas en la Guía de elaboración de Libros Blancos y Memorias Documentales para la Administración del Estado de Aguascalientes, emitida por la Contraloría.</p>	Si presenta	Si presenta

DOCUMENTOS PARA EVALUACIÓN DE PUNTOS Y PORCENTAJES

Numeral	Documento	PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, S.C.	DELOITTE ASESORÍA EN RIESGOS, S.C., en participación conjunta con GALAZ YAMAZAKI, RUIZ URQUIZA, S.C.
I. CAPACIDAD DEL LICITANTE			
A.1) Experiencia	*Curriculum del Líder General del Proyecto *Curriculum del director de proyecto. *Curriculum del Coordinador de Proyecto. *Curricula de los asesores.	Si presenta	Si presenta
A2) Conocimientos. (Grados académicos o profesionales)	Título, cédula profesional o constancia.	Si presenta	Si presenta
A.3) Dominio de herramientas o aptitudes relacionadas	Certificados o diplomas.	Si presenta	Si presenta
B) Capacidad de recursos económicos.	Declaración fiscal anual y los estados financieros ejercicio fiscal 2020	Si presenta	Si presenta
II. EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD			
A) Experiencia (tiempo, años de experiencia)	El licitante deberá presentar 10 contratos o pedidos que permitan demostrar el tiempo de experiencia ofreciendo servicios similares Documento: Contratos o pedidos	Si presenta	Si presenta
B) Especialidad (mayor número de contratos)	El licitante deberá presentar 10 contratos/pedidos con fecha anterior a la establecida para la presentación y apertura técnica, en condiciones	Si presenta	Si presenta



	similares a las establecidas en la presente convocatoria.		
Documento: Contratos/pedidos			
III. PROPUESTA DE TRABAJO.			
A) Metodología.	Documento descriptivo donde desarrolle la metodología que utilizará para la prestación del servicio descrito en el Anexo Técnico, acorde con los alcances y exigencias del proyecto. Metodología.	Si presenta	Si presenta
B) Plan de trabajo.	Cronograma del Plan de Trabajo para el desarrollo de las actividades señaladas en el Anexo Técnico, acorde con los alcances y exigencias del proyecto. Plan de trabajo	Si presenta	Si presenta
C) Esquema estructural de la organización de los recursos humanos.	I). El licitante deberá presentar organigrama o equivalente que incluya a los integrantes del equipo de trabajo para la realización de los servicios descritos (De los cuales presentaron currícula en el inciso A) II) Personas con discapacidad o a la empresa que cuente con trabajadores con discapacidad. Para el otorgamiento del punto, se verificará que el licitante incluya en su propuesta: Manifiesto firmado por el representante legal en donde indique el número total de su planta de empleados así como el número de empleados con discapacidad, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses computada a la fecha del acto de presentación y apertura de propuestas. El porcentaje que estos últimos representan, deberá ser al menos el 5% del total de su planta de empleados. Se deberá anexar el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social , del personal discapacitado para verificar su antigüedad, firmado por el representante legal. III) Políticas y prácticas de igualdad de género, conforme a la certificación correspondiente emitida por las autoridades y organismos facultados para tal efecto. El licitante deberá entregar como parte de su propuesta dicha certificación.	Presenta I. No presenta el II y III.	Presenta I. No presenta el II y III.
IV. CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS			
A) Documentos para acreditar el cumplimiento de contratos	El licitante deberá presentar documentos que acrediten el cumplimiento del 70% de los contratos o pedidos presentados, mediante liberación de fianza o carta de satisfacción.	Si presenta	Si presenta



	Documentos: Contratos de servicios similares con sus fianzas liberadas o cartas de cumplimiento respectivas.		
--	--	--	--

3. Acto seguido y para efectos del artículo **54 fracción II** de la Ley, los servidores públicos presentes, así como el representante de la Contraloría, y el C. **Oscar Vidal Luna** en representación de la sociedad **PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, S.C.**, elegido de entre los licitantes presentes, proceden en estos momentos a rubricar conjuntamente las ofertas técnicas y económicas de las proposiciones.

4. De conformidad con el artículo **54 fracción III**, de la Ley, se adjunta al final de la presente, copia simple de la oferta económica correspondiente a los Licitantes participantes en este evento, en donde se hace constar el folio como se indica a continuación:

PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, S.C.	FOLIO DEL 000001 AL 000004
DELOITTE ASESORÍA EN RIESGOS, S.C., en participación conjunta con GALAZ YAMAZAKI, RUIZ URQUIZA, S.C.	FOLIO DEL 000005 AL 000008

5. Con fundamento en el artículo **54 fracción III**, de la Ley en relación con el apartado **1.8)** de la Convocatoria la documentación presentada por los licitantes queda en poder de la convocante y ente requirente y/o área técnica para su evaluación, emisión y notificación de fallo, el cual se dará a conocer a los participantes el **día veintisiete de agosto del año en curso a las 15:00 horas**.

Para efectos de la notificación y en términos del artículo 58 de "LA LEY", se reservará un ejemplar para consulta de los Licitantes que no asistieron a este evento en el domicilio de esta convocante, inserto en el proemio de la presente acta, de acuerdo al apartado 1.8) de la Convocatoria o bien podrán consultarla en la página del Gobierno del Estado de Aguascalientes en la siguiente liga: "HOY SE COMPRA" <http://eservicios2.aguascalientes.gob.mx/sae/ConvocatoriasAnexos/Default.aspx> Lo anterior sustituirá a la notificación personal.

Leída que fue la presente acta, la cual consta de **19 (diecinueve) fojas**, de las cuales **11 (once) fojas** corresponden a la presente Acta y **8 (ocho) fojas** que corresponde a la propuesta económica de los Licitantes, la cual forma parte integrante de la presente para los efectos legales a que haya lugar. Se firma de conformidad por los que en ella intervinieron, concluyéndose a las 15:26 horas del mismo día de su inicio.



Firma de los asistentes:

POR PARTE DE LA CONVOCANTE:

C.P. Bertha Alicia Gallegos Rocha

Directora General de Adquisiciones
de la Secretaría de Administración
del Estado de Aguascalientes.

Lic. Tulia Estela Carrera Reyes

Jefe del Departamento de Licitaciones de la
Dirección General de Adquisiciones
de la Secretaría de Administración
del Estado de Aguascalientes.

Lic. Rodrigo Pedroza Sánchez

Técnico en Licitaciones de la
Dirección General de Adquisiciones
de la Secretaría de Administración
del Estado de Aguascalientes.

C. Maria Elena López Magdaleno

Técnica en Licitaciones de la
Dirección General de Adquisiciones
de la Secretaría de Administración
del Estado de Aguascalientes.

Lic. Georgina Maldonado Ruteaga

Compradora de la Dirección General
de Adquisiciones de la Secretaría de Administración
del Estado de Aguascalientes.

Lic. Daniel Franco López

Técnico en Licitaciones de la
Dirección General de Adquisiciones
de la Secretaría de Administración
del Estado de Aguascalientes.

EN REPRESENTACIÓN DE LOS ENTES REQUERENTES:

Lic. Sandra Monserrat Fernández Romo,

Directora General Administrativa de la
Secretaría de Finanzas.



C.P. Ubaldo Huerta Muro,
Director General Administrativo de la
Secretaría de Obras Públicas.

C.P. Lorenzo Campos García,
Coordinador Administrativo de la
Secretaría de Sustentabilidad Medio
Ambiente y Agua.

C.P. Humberto Rodríguez Castorena,
Director General de Administración y
Finanzas de la Secretaría de
Desarrollo Económico.

C.P. Raúl Delgado Valdivia,
Director de Administración del
Instituto de Seguridad y Servicios
Sociales para los Servidores Públicos
del Estado de Aguascalientes.

C.P. Carlos Alberto Torres Campos,
Director General de Administración y
Servicios de la Secretaría Particular.

Lic. Mirna Aurora Ramírez Carrillo,
Titular de la Unidad Administrativa de
Administración y Finanzas del Instituto de
Planeación del Estado de Aguascalientes.

EN REPRESENTACIÓN DE LOS ENTES REQUERENTES Y ÁREAS TÉCNICAS:

Mtra. Isadora Sánchez Soto,
Coordinadora Administrativa de la
Coordinación General de Movilidad.

Mtro. Luis Manuel Valadez Díaz,
Director General Administrativo de la
Secretaría General de Gobierno.

C.P. Lucia Escalante Jiménez,
Directora Administrativa del Fideicomiso
Tres Centurias.



C.P. Luis Adrián López de la Torre,
Director General de Administración y Servicios
de la Secretaría de Administración.

C.P. Juan Gabriel López Olvera,
Director de Administración y Finanzas
del Sistema para el Desarrollo Integral
de la Familia.

Ing. Juan Carlos Urenda Veloz,
Director de Administración del
Instituto de Servicios de Salud del
Estado.

Lic. Jesús Adrián Hernández Varela,
Director de Finanzas y Administración del Instituto
de Educación de Aguascalientes.

REPRESENTACIÓN DE LAS ÁREAS TÉCNICAS:

Lic. Jessica Aline Tavera Sánchez,
Directora General de Política Fiscal y
Hacendaria de la Secretaría de Finanzas.

Lic. Judith López Gámez,
Secretaria Ejecutiva del Sistema
Estatel de Seguridad Pública.

Ing. Juan Antonio Escalona Cardona,
Director General de Control de Gestión
y Auditoria Interna de la SOP.

Ing. Carlos Ricardo Luna Téllez,
Especialista en Energías Alternativas de la
Secretaría de Sustentabilidad, Medio Ambiente y Agua.

Lic. Martha Guadalupe González Morales,
Jefa del Departamento de Competitividad
Gubernamental de la SEDEC.



Lic. José de Jesús Ortiz Domínguez,
Director General del Instituto de Seguridad
y Servicios Sociales para los Servidores
Públicos del Estado de Aguascalientes.

Lic. Gibran Ramón Aguilera Díaz de León,
Jefe del Departamento Jurídico y Transparencia
de la Secretaría Particular.

Lic. Ruben Cardona Rivera,
Titular de la Unidad Administrativa
de Asuntos Jurídicos del Instituto de
Planeación del Estado de Aguascalientes.

POR LA CONTRALORÍA DEL ESTADO:

Ing. Enrique Jiménez Guardado
Director General Auditoría a Programas de Inversión Pública

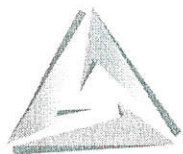
LICITANTES:

C. Oscar Vidal Luna
En representación de la sociedad
PROFESIONALES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, S.C.

C. Ivett Maricela Vidales Macías
DELOITTE ASESORÍA EN RIESGOS, S.C.
en participación conjunta con
GALAZ YAMAZAKI, RUIZ URQUIZA, S.C.

FIN DEL ACTA

Acta de Apertura
24 DE AGOSTO DE 2021



PROFESIONALES
EN ADMINISTRACIÓN®
PÚBLICA, EMPRESARIAL Y SOCIAL

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. DGAD-LEA-N045-2021
ELABORACIÓN DE MEMORIA DOCUMENTAL Y LIBROS BLANCOS

ANEXO C
FORMATO PARA PROPOSICIÓN ECONÓMICA

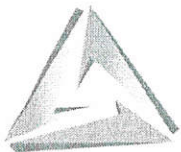
Naucalpan de Juárez, Estado de México, 24 de agosto de 2021.
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N045-2021

En atención al numeral 2 "Oferta Económica" del inciso 2.4 "Poderes, documentos y requisitos a cubrir" de la convocatoria número DGAD-LEA-N045-2021, mi representada hace alusión a que la descripción del servicio se realiza conforme a la oferta técnica requerida en la presente licitación.

PART.	SUBPART	CANT.	U/M	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	SUBTOTAL	I.V.A.	TOTAL
1	1	1	Serv	LIBRO BLANCO ELABORACIÓN E INTEGRACIÓN DEL LIBRO BLANCO DENOMINADO LIBRAMIENTO CARRETERO PONIENTE DE LA CIUDAD DE AGUASCALIENTES. LAS ESPECIFICACIONES Y DETALLE DE ENTREGABLES SE ENCUENTRAN CONTENIDOS EN EL ANEXO B1 "SOP" - TIEMPO DE REPOSICIÓN/REPARACIÓN: TREINTA DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN AL PROVEEDOR VÍA ELECTRÓNICA Y/O TELEFÓNICA. - GARANTÍA DE LOS SERVICIOS: DURANTE LA PRESTACIÓN DEL MISMO Y DOS MESES POSTERIORES A LA CONCLUSIÓN DEL MISMO. INICIO AL DÍA NATURAL SIGUIENTE AL FALLO DE ADJUDICACIÓN TÉRMINO: 30 DE JUNIO DE 2022 LUGAR DE TRABAJO: AV. ADOLFO LÓPEZ MATEOS NO. 1507, FRACC. BONA GENS, C.P. 20255, DE LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 8:00 A 16:00 HRS.	\$3,275,000.00	\$524,000.00	\$3,799,000.00
1	2	1	Serv	LIBRO BLANCO: ELABORACIÓN E INTEGRACIÓN DEL LIBRO BLANCO DENOMINADO FLUJO CONTINUO AVENIDA AGUASCALIENTES. LAS ESPECIFICACIONES Y DETALLE DE ENTREGABLES SE ENCUENTRAN CONTENIDOS EN EL ANEXO B1 "SOP" - TIEMPO DE REPOSICIÓN/REPARACIÓN: TREINTA DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN AL PROVEEDOR VÍA ELECTRÓNICA Y/O TELEFÓNICA. - GARANTÍA DE LOS SERVICIOS: DURANTE LA PRESTACIÓN DEL MISMO Y DOS MESES POSTERIORES A LA CONCLUSIÓN DEL MISMO. INICIO AL DÍA NATURAL SIGUIENTE AL FALLO DE ADJUDICACIÓN TÉRMINO: 30 DE JUNIO DE 2022 LUGAR DE TRABAJO: AV. ADOLFO LÓPEZ MATEOS NO. 1507, FRACC. BONA GENS, C.P. 20255, DE LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 8:00 A 16:00 HRS.	\$4,750,000.00	\$760,000.00	\$5,510,000.00
1	3	1	Serv	LIBRO BLANCO. ELABORACIÓN E INTEGRACIÓN DEL LIBRO BLANCO DENOMINADO PROYECTO DE CONSOLIDACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS EN LA ISLA SAN MARCOS, CORRESPONDIENTE AL POLIFORUM CHARRO (POLIFORUM CULTURAL). LAS ESPECIFICACIONES Y DETALLE DE ENTREGABLES SE ENCUENTRAN CONTENIDOS EN EL ANEXO B1 "SOP" - TIEMPO DE REPOSICIÓN/REPARACIÓN: TREINTA DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN AL PROVEEDOR VÍA ELECTRÓNICA Y/O TELEFÓNICA - GARANTÍA DE LOS SERVICIOS: DURANTE LA PRESTACIÓN DEL MISMO Y DOS MESES POSTERIORES A LA CONCLUSIÓN DEL MISMO INICIO AL DÍA NATURAL SIGUIENTE AL FALLO DE ADJUDICACIÓN FECHA DE TÉRMINO: 30 DE JUNIO DE 2022 LUGAR DE TRABAJO: AV. ADOLFO LÓPEZ MATEOS NO. 1507, FRACC. BONA GENS, C.P. 20255, DE LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 8:00 A 16:00 HRS.	\$2,150,000.00	\$344,000.00	\$2,494,000.00

Profesionales en Administración Pública, S.C. • PAP02031125-A • Federico T. de la Chica No. 2 Piso 3
Col. Ciudad Satélite • C.P. 53100 • Naucalpan de Juárez Estado de México • Tel. 55 5511 7967
contacto@profesionalesap.com • www.profesionalesap.com

0000001



PROFESIONALES
EN ADMINISTRACIÓN®
PÚBLICA, EMPRESARIAL Y SOCIAL

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. DGAD-LEA-N045-2021 ELABORACIÓN DE MEMORIA DOCUMENTAL Y LIBROS BLANCOS

1	4	1	Serv	LIBRO BLANCO: ELABORACIÓN E INTEGRACIÓN DEL LIBRO BLANCO DENOMINADO PLAN MAESTRO CIUDAD JUSTICIA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES. LAS ESPECIFICACIONES Y DETALLE DE ENTREGABLES SE ENCUENTRAN CONTENIDOS EN EL ANEXO B1 "SOP" - TIEMPO DE REPOSICIÓN/REPARACIÓN: TREINTA DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN AL PROVEEDOR VÍA ELECTRÓNICA Y/O TELEFÓNICA. - GARANTÍA DE LOS SERVICIOS: DURANTE LA PRESTACIÓN DEL MISMO Y DOS MESES POSTERIORES A LA CONCLUSIÓN DEL MISMO. FECHA DE INICIO AL DÍA NATURAL SIGUIENTE AL FALLO DE ADJUDICACIÓN FECHA DE TÉRMINO: 30 DE JUNIO DE 2022 LUGAR DE TRABAJO: AV. ADOLFO LÓPEZ MATEOS NO. 1507, FRACC. BONA GENS, C.P. 20255, DE LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 8:00 A 16:00 HRS.	\$2,500,000.00	\$400,000.00	\$2,900,000.00
2	1	1	Serv	LIBRO BLANCO: SERVICIO DE ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO DENOMINADO LIBRO BLANCO, DEL SISTEMA INTEGRAL DE TRANSPORTE METROPOLITANO DE AGUASCALIENTES. EL SERVICIO INCLUYE: 1.- OBJETIVO DE LOS SERVICIOS: ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DESCRIPTIVAS Y DOCUMENTALES, DENOMINADAS LIBROS BLANCOS. 2.- OBJETIVOS DE LOS LIBROS BANCOS. 3.- ESTRUCTURA DE CONTENIDO DE LOS LIBROS BLANCOS. 4.- METODOLOGÍA (DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO) 5.- ESPECIFICACIONES 6.- EQUIPO DE TRABAJO 7.- INFORMES MENSUALES DE AVANCES, INCLUYENDO EL AVANCE PORCENTUAL POR CAPÍTULO Y RECOMENDACIONES. - TIEMPO DE REPOSICIÓN/REPARACIÓN: TREINTA DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN AL PROVEEDOR VÍA ELECTRÓNICA Y/O TELEFÓNICA. - GARANTÍA DE LOS SERVICIOS: DURANTE LA PRESTACIÓN DEL MISMO Y DOS MESES POSTERIORES A LA CONCLUSIÓN DEL MISMO INICIO AL DÍA NATURAL SIGUIENTE AL FALLO DE ADJUDICACIÓN FECHA DE TÉRMINO: 30 DE JUNIO DE 2022 LUGAR DE TRABAJO: AV. MANUEL GÓMEZ MORÍN S/N EDIFICIO "BAÑOS Y VESTIDORES" DEL FIDEICOMISO TRES CENTURIAS, BARRIO DE LA ESTACIÓN, AGUASCALIENTES, AGS., C.P. 20270, DE LUNES A VIERNES DE LAS 8:00 A LAS 15:00 HORAS.	\$2,855,000.00	\$456,800.00	\$3,311,800.00
3	1	1	Serv	LIBRO BLANCO SERVICIO DE ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO PÚBLICO DENOMINADO LIBRO BLANCO, DEL CONTRATO DE FIDEICOMISO 2222 EN EL QUE, COMO HERRAMIENTA PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS, SE HACE CONSTAR DE MANERA ORDENADA, CRONOLÓGICA, REFERENCIADA Y COMPLETA LAS ACCIONES LEGALES, TÉCNICAS, FINANCIERAS, PRESUPUESTARIAS, OPERATIVAS, ADMINISTRATIVAS, DE CONTROL Y SEGUIMIENTO, LLEVADAS A CABO DURANTE EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO AQUELLAS PENDIENTES DE EJECUCIÓN EN LOS PROYECTOS, PROGRAMAS, ACCIONES O POLÍTICAS QUE POR SU NATURALEZA NO CONCLUYERON EN EL PERÍODO CONSTITUCIONAL DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO B3 "SEGGOB" EL DOCUMENTO DENOMINADO LIBRO BLANCO, VERSARÁ SOBRE EL CONTRATO DE FIDEICOMISO 2222, ABARCANDO LO SIGUIENTE: 1. SE DOCUMENTARÁN LAS ACCIONES REALIZADAS Y EL PRESUPUESTO EJERCIDO POR LA ADMINISTRACIÓN DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2016 AL 30 DE ABRIL DE 2022, CON RESPECTO AL RECURSO UTILIZADO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA CONVENIDA POR OBJETO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL. 2. INCLUYE LA VERIFICACIÓN TÉCNICA DE LAS OBRAS REALIZADAS, CON RESPECTO A LAS ESPECIFICACIONES CONTRATADAS. 3. EL PERÍODO A DOCUMENTAR CORRESPONDERÁ AL COMPRENDIDO DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2016 AL 30 DE ABRIL DE 2022. 4. LAS OBRAS INCLUIDAS EN EL ALCANCE DEL SERVICIO - TIEMPO DE REPOSICIÓN/REPARACIÓN: TREINTA DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN AL PROVEEDOR VÍA ELECTRÓNICA Y/O TELEFÓNICA. - GARANTÍA DE LOS SERVICIOS: DURANTE LA PRESTACIÓN DEL MISMO Y DOS MESES POSTERIORES A LA CONCLUSIÓN DEL MISMO INICIO AL DÍA NATURAL SIGUIENTE AL FALLO DE ADJUDICACIÓN FECHA DE TÉRMINO: 30 DE JUNIO DE 2022 LUGAR DE TRABAJO: OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA SEGGOB PALACIO DE GOBIERNO PLANTA BAJA S/N COLONIA CENTRO C.P. 20000 DE LUNES A VIERNES EN HORARIO DE LAS 8:00 A LAS 14:00 HORAS.	\$2,875,000.00	\$460,000.00	\$3,335,000.00

Profesionales en Administración Pública, S.C. · PAP02031125-A · Federico T. de la Chica No. 2 Piso 3
Col. Ciudad Satélite · C.P. 53100 · Naucalpan de Juárez Estado de México · Tel. 55 5511 7967
contacto@profesionalesap.com · www.profesionalesap.com

000002



PROFESIONALES
EN ADMINISTRACIÓN®
PÚBLICA, EMPRESARIAL Y SOCIAL

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. DGAD-LEA-N045-2021
ELABORACIÓN DE MEMORIA DOCUMENTAL Y LIBROS BLANCOS

4	1	1	Serv	<p>LIBRO BLANCO: SERVICIO DE ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO DENOMINADO "LIBRO BLANCO" DEL PROGRAMA DE GENERACIÓN, EFICIENCIA Y CONSUMO SUSTENTABLE DE ENERGÍA" (BAJO LA FIGURA DE UNA APP) PARA LAS ENTIDADES Y DEPENDENCIAS: ICA, IEA, IDEA, ISSEA, ISSSSPEA, INAGUA, RYTA, SSMAA.</p> <p>CONTENIDO: I. PRESENTACIÓN. II. FUNDAMENTO LEGAL Y OBJETIVO DEL LIBRO BLANCO. III. ANTECEDENTES IV. MARCO NORMATIVO APLICABLE. V. VINCULACIÓN CON EL PED Y SUS PROGRAMAS SECTORIALES, INSTITUCIONALES, REGIONALES Y/O ESPECIALES. VI. SÍNTESIS EJECUTIVA DEL PROGRAMA, PROYECTO, ACCIÓN O POLÍTICA PÚBLICA DE QUE SE TRATE. VII. ACTUACIONES REALIZADAS A. PLANEACIÓN. VIII. ACCIONES PENDIENTES DE EJECUTAR. IX. SEGUIMIENTO Y CONTROL. X. RESULTADOS Y BENEFICIOS ALCANZADOS E IMPACTOS IDENTIFICADOS. XI. RESUMEN EJECUTIVO DEL INFORME FINAL DEL SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE. - TIEMPO DE REPOSICIÓN/REPARACIÓN: TREINTA DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN AL PROVEEDOR VÍA ELECTRÓNICA Y/O TELEFÓNICA. - GARANTÍA DE LOS SERVICIOS: DURANTE LA PRESTACIÓN DEL MISMO Y DOS MESES POSTERIORES A LA CONCLUSIÓN DEL MISMO XII. CERTIFICACIÓN DE VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN QUE INTEGRA EL LIBRO BLANCO. INICIO AL DÍA NATURAL SIGUIENTE AL FALLO DE ADJUDICACIÓN FECHA DE TÉRMINO: 30 DE JUNIO DE 2022 LUGAR DE TRABAJO: BOULEVARD JOSÉ MARÍA CHAVEZ #1917 FRACC. PRADOS DE VILLASUNCIÓN C.P. 20280, AGUASCALIENTES, AGS., DE LUNES A VIERNES DE LAS 8:00 A LAS 15:30 HORAS.</p>	\$2,525,000.00	\$404,000.00	\$2,929,000.00
6	1	1	Serv	<p>LIBRO BLANCO: SERVICIO DE ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO DENOMINADO LIBRO BLANCO. DEL CORREDOR TRES CENTURIAS, EL SERVICIO INCLUYE: 1.- OBJETIVO DE LOS SERVICIOS: ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DESCRIPTIVAS Y DOCUMENTALES, DENOMINADAS LIBROS BLANCOS. 2.- OBJETIVOS DE LOS LIBROS BLANCOS. VINCULAR SU APORTACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS, METAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO (PED) 2016 - 2022.) 3- ESTRUCTURA DE CONTENIDO DE LOS LIBROS BLANCOS. LA ESTRUCTURA DE CONTENIDO SE DEBE APEGAR A LOS "LINEAMIENTOS" EMITIDOS POR EL GOBIERNO DEL ESTADO CON FECHA 31 DE MAYO DE 2021, PREVIA APROBACIÓN DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO. EN LO GENERAL, EL LIBRO BLANCO DEBE CONTENER: I.PRESENTACIÓN 4- METODOLOGÍA (DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO) 5- ESPECIFICACIONES 6.- EQUIPO DE TRABAJO UNA VEZ QUE SEA ASIGNADO EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS RESPECTIVO, SE DEBE DESIGNAR UN EQUIPO NORMATIVO, FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO PARA REVISAR LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN SOPORTE DE CADA UNO DE LOS PROYECTOS. 7.- ENTREGABLES: (CONFORME AL ANEXO B6 "FICOTRECE") -UN PROGRAMA DE TRABAJO DETALLADO: "VERSIÓN PRELIMINAR DE LA NARRATIVA. "REPORTE DE AVANCES Y RECOMENDACIONES. VERSIÓN FINAL DE LA NARRATIVA. ENTREGA DE 3 EJEMPLARES IMPRESOS Y 3 DIGITALES DEL DOCUMENTO DENOMINADO LIBRO BLANCO. GARANTÍA: DURANTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y 2 MESES POSTERIORES A LA CONCLUSIÓN DE LOS MISMOS. TIEMPO DE REPOSICIÓN Y/O REPARACIÓN: 30 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA NOTIFICACIÓN AL PROVEEDOR VIA TELEFÓNICA Y/O CORREO ELECTRÓNICO. FECHA DE INICIO DEL SERVICIO: AL DÍA SIGUIENTE NATURAL AL FALLO DE ADJUDICACIÓN. FECHA DE TÉRMINO: 30 DE JUNIO DE 2022. LUGAR DE TRABAJO: AVENIDA 28 DE AGOSTO S/N, BARRIO LA ESTACION, C.P.20259, AGUASCALIENTES, AGS.</p>	\$2,625,000.00	\$420,000.00	\$3,045,000.00

X

Profesionales en Administración Pública, S.C. • PAP02031125-A • Federico T. de la Chica No. 2 Piso 3
Col. Ciudad Satélite • C.P. 53100 • Naucalpan de Juárez Estado de México • Tel. 55 5511 7967
contacto@profesionalesap.com • www.profesionalesap.com

0000003



PROFESIONALES
EN ADMINISTRACIÓN®
PÚBLICA, EMPRESARIAL Y SOCIAL

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. DGAD-LEA-N045-2021
ELABORACIÓN DE MEMORIA DOCUMENTAL Y LIBROS BLANCOS

7	1	1	Serv	SERVICIO DE "ELABORACIÓN E INTEGRACIÓN DE UN LIBRO BLANCO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - FINANCIERA DEL ISSSSPEA 2016 - 2022". EL SERVICIO INCLUYE: 1.- OBJETIVO DE LOS SERVICIOS: ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DESCRIPTIVAS Y DOCUMENTALES, DENOMINADAS LIBROS BLANCOS. 2.- OBJETIVOS DEL LIBRO BLANCO 3.- ESTRUCTURA DE CONTENIDO DE LOS LIBROS BLANCOS 4.- METODOLOGÍA (DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO) 5.- ESPECIFICACIONES 6.- EQUIPO DE TRABAJO 7.- ENTREGABLES Y FORMA DE PAGO (CONFORME AL ANEXO B7 "ISSSSPEA") GARANTÍA: DURANTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y 2 MESES POSTERIORES A LA CONCLUSIÓN DE LOS MISMOS. TIEMPO DE REPOSICIÓN Y/O REPARACIÓN: 30 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA NOTIFICACIÓN AL PROVEEDOR VÍA TELEFÓNICA Y/O CORREO ELECTRÓNICO. FECHA DE INICIO DEL SERVICIO: AL DÍA SIGUIENTE NATURAL AL FALLO DE ADJUDICACIÓN. FECHA DE TÉRMINO: 30 DE JUNIO DE 2022. LUGAR DE TRABAJO: GALEANA No. 119, COLONIA CENTRO, C.P. 20000, AGUASCALIENTES, AGS DE LUNES A VIERNES DE LAS 8:00 A LAS 15:30 HORAS.	\$2,625,000.00	\$420,000.00	\$3,045,000.00
					\$26,180,000.00	\$4,188,800.00	\$30,368,800.00
Treinta millones trescientos sesenta y ocho mil ochocientos pesos 00/100 M.N., I.V.A. incluido.							

NOTA:

Condiciones de pago:	20 días posteriores a la presentación de impresión de CFDI y conforme a lo establecido en el punto 3.3) de la CONVOCATORIA de esta licitación.
Tiempo de entrega del bien:	Conforme al escrito de la Oferta Técnica de cada una de las partidas, iniciando al día siguiente natural de la emisión del fallo y teniendo como fecha límite el 30 de junio de 2022.
Lugar de entrega del bien:	De acuerdo a como se indica en cada una de las partidas, donde se especifican los domicilios de las dependencias y entidades del Gobierno del Estado de Aguascalientes.
Vigencia de la proposición:	120 días naturales a partir de la apertura de la propuesta económica; conforme al punto 2.3. del numeral 2 de la convocatoria número DGAD-LEA-N045-2021, la fecha de inicio será al día siguiente natural al fallo de adjudicación y la fecha de término será el 30 de junio de 2022.
Garantía	Durante el tiempo de vigencia del contrato y dos meses posteriores a la conclusión del mismo, conforme a las partidas ofertadas.

Bajo protesta de decir verdad,

Lic. Oscar Vidal Luna
Representante Legal

Profesionales en Administración Pública, S.C.

Profesionales en Administración Pública, S.C. · PAP02031125-A · Federico T. de la Chica No. 2 Piso 3
Col. Ciudad Satélite · C.P. 53100 · Naucalpan de Juárez Estado de México · Tel. 55 5511 7967
contacto@profesionalesap.com · www.profesionalesap.com

0000004



Deloitte Asesoría en Riesgos, S.C.
Av. Paseo de la Reforma No. 505,
Piso 28, Colonia Cuauhtémoc,
Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500,
Ciudad de México, México
Tel: +52 (55) 5080 6022
www.deloitte.com/mx
DAR180101NV0

Galaz, Yamazaki, Ruiz Urquiza, S.C.
Av. Paseo de la Reforma No. 505,
Piso 28, Colonia Cuauhtémoc,
Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500,
Ciudad de México, México
Tel: +52 (55) 5080 6022
www.deloitte.com/mx
GYR380101TL1

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N045-2021
PARA LA CONTRATACIÓN CONSOLIDADA DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN DE MEMORIA DOCUMENTAL Y LIBROS BLANCOS, CONVOCADO POR LA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y REQUERIDO POR ALGUNAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

ANEXO C
NUMERAL 2 DEL PUNTO 2.4)

Ciudad de México, a 24 de agosto de 2021.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.
PRESENTE.

PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Partida	Subpartida	Cantidad	U/M	Descripción	Subtotal	IVA	Total
3	NA	1	Servicio	ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO PÚBLICO DENOMINADO LIBRO BLANCO DEL CONTRATO DE FIDEICOMISO 2222	\$1,250,000.00	\$200,000.00	\$1,450,000.00
4	NA	1	Servicio	ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO DENOMINADO LIBRO BLANCO DEL PROGRAMA DE GENERACIÓN, EFICIENCIA Y CONSUMO SUSTENTABLE DE ENERGÍA (BAJO LA FIGURA DE UNA APP)	\$3,700,000.00	\$592,000.00	\$4,292,000.00
5	1	1	Servicio	ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO PÚBLICO DENOMINADO LIBRO BLANCO DEL INSTITUTO ESTATAL DE GESTIÓN EMPRESARIAL Y MEJORA REGULATORIA (IEGEMER)	\$350,000.00	\$56,000.00	\$406,000.00
	2	1	Servicio	ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO PÚBLICO DENOMINADO LIBRO BLANCO DEL CENTRO DE COMPETITIVIDAD E INNOVACIÓN DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	\$350,000.00	\$56,000.00	\$406,000.00

000005



Deloitte Asesoría en Riesgos, S.C.
Av. Paseo de la Reforma No. 505,
Piso 28. Colonia Cuauhtémoc,
Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500,
Ciudad de México, Mexico
Tel: +52 (55) 5080 6022
www.deloitte.com/mx
DAR180101INV0

Galaz, Yamazaki, Ruiz Urquiza, S.C.
Av. Paseo de la Reforma No. 505,
Piso 28. Colonia Cuauhtémoc,
Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500,
Ciudad de México, Mexico
Tel: +52 (55) 5080 6022
www.deloitte.com/mx
GYR880101TL1

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N045-2021
PARA LA CONTRATACIÓN CONSOLIDADA DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN DE MEMORIA DOCUMENTAL Y LIBROS BLANCOS, CONVOCADO POR LA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y REQUERIDO POR ALGUNAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

Partida	Subpartida	Cantidad	U/M	Descripción	Subtotal	IVA	Total
6	NA	1	Servicio	ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO PÚBLICO DENOMINADO LIBRO BLANCO DEL CORREDOR TRES CENTURIAS	\$1,250,000.00	\$200,000.00	\$1,450,000.00
8	NA	1	Servicio	ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO PÚBLICO DENOMINADO MEMORIA DOCUMENTAL DE LA SECRETARIA DE FINANZAS	\$650,000.00	\$104,000.00	\$754,000.00
9	NA	1	Servicio	ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO PÚBLICO DENOMINADO MEMORIA DOCUMENTAL DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN	\$650,000.00	\$104,000.00	\$754,000.00
10	NA	1	Servicio	ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO PÚBLICO DENOMINADO MEMORIA DOCUMENTAL DE LA SECRETARIA PARTICULAR	\$500,000.00	\$80,000.00	\$580,000.00
11	NA	1	Servicio	ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO PÚBLICO DENOMINADO MEMORIA DOCUMENTAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	\$500,000.00	\$80,000.00	\$580,000.00
12	NA	1	Servicio	ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO PÚBLICO DENOMINADO MEMORIA	\$950,000.00	\$152,000.00	\$1,102,000.00

0000006



Deloitte Asesoría en Riesgos, S.C.
Av. Paseo de la Reforma No. 505,
Piso 28, Colonia Cuauhtémoc,
Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500,
Ciudad de México, México
Tel: +52 (55) 5080 6022
www.deloitte.com/mx
DAR130101NVO

Galaz, Yamazaki, Ruiz Urquiza, S.C.
Av. Paseo de la Reforma No. 505,
Piso 28, Colonia Cuauhtémoc,
Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500,
Ciudad de México, México
Tel: +52 (55) 5080 6022
www.deloitte.com/mx
GYR880101FL1

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N045-2021
PARA LA CONTRATACIÓN CONSOLIDADA DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN DE MEMORIA DOCUMENTAL Y LIBROS BLANCOS, CONVOCADO POR LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y REQUERIDO POR ALGUNAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

Partida	Subpartida	Cantidad	U/M	Descripción	Subtotal	IVA	Total
				DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN DE AGUASCALIENTES			
13	NA	1	Servicio	ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO PÚBLICO DENOMINADO MEMORIA DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DE SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	\$1,649,500.00	\$263,920.00	\$1,913,420.00
14	NA	1	Servicio	ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO PÚBLICO DENOMINADO MEMORIA DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DE PLANEACIÓN DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	\$700,000.00	\$112,000.00	\$812,000.00
				Gran Total	\$12,499,500.00	\$1,999,920.00	\$14,499,420.00
(Catorce millones cuatrocientos noventa y nueve mil cuatrocientos veinte pesos 00/100 M.N.)							

NOTA:

Los montos se encuentran en Moneda Nacional.

Los precios se mantendrán fijos durante la vigencia del contrato

Condiciones de pago:	20 días posteriores a la presentación de impresión de CFDI y conforme a lo establecido en el punto 3.3) de la CONVOCATORIA de esta licitación.
Tiempo de entrega del bien:	Fecha de inicio: al día siguiente natural al fallo de adjudicación Fecha de término: 30 de junio de 2022
Vigencia de la proposición:	60 días naturales a partir de su presentación
Garantía	Durante la proposición del mismo y dos meses posteriores a la conclusión del mismo.

Partida	Dependencia y/o Entidad	Lugar de entrega
3	Secretaría General de Gobierno	Oficinas Administrativas de la SEGGOB, Palacio de Gobierno, Planta Baja S/N, Colonia Centro, C.P. 20000 de Lunes a Viernes en horario de las 8:00 a las 14:00 horas

0000007



Deloitte Asesoría en Riesgos, S.C.
Av. Paseo de la Reforma No. 505,
Piso 28, Colonia Cuauhtémoc,
Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500,
Ciudad de México, México
Tel: +52 (55) 5080 6022
www.deloitte.com/mx
DAR180101INV0

Galaz, Yamazaki, Ruiz Urquiza, S.C.
Av. Paseo de la Reforma No. 505,
Piso 28, Colonia Cuauhtémoc,
Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500,
Ciudad de México, México
Tel: +52 (55) 5080 6022
www.deloitte.com/mx
GYR880101TL1

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N045-2021
PARA LA CONTRATACIÓN CONSOLIDADA DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN DE MEMORIA DOCUMENTAL Y LIBROS BLANCOS, CONVOCADO POR LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y REQUERIDO POR ALGUNAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

Partida	Dependencia y/o Entidad	Lugar de entrega
4	Secretaría de Sustentabilidad, Medio Ambiente y Agua	Boulevard José María Chávez #1917, Fracc. Prados de Villasunción, CP 20280, Aguascalientes, Ags. de Lunes a Viernes de las 8:00 a las 15:30 hrs.
5	Secretaría de Desarrollo Económico	Av. Universidad 1001, Edificio Torre Plaza 8º Piso, Fracc. Bosques del Prado Norte, CP 20127, Aguascalientes, Ags.
6	Fideicomiso Complejo Tres Centurias	Avenida 28 de agosto S/N, Barrio de la Estación, CP 20259, Aguascalientes, Ags. de Lunes a Viernes de las 8:00 a 15:30 horas
8	Secretaría de Finanzas	Av. de la Convención Ote. #102, Col. del Trabajo, Aguascalientes, Ags. en un horario de Lunes a Viernes de las 8:00 a 15:00 horas
9	Secretaría de Administración	Av. de la Convención Ote. #104, Col. del Trabajo, CP 20180, Oficinas 3er Piso, Aguascalientes, Ags. de Lunes a Viernes de las 8:00 a 16:00 horas
10	Secretaría Particular	Oficinas de la Dirección General de Administración y Servicios, ubicadas en Palacio de Gobierno, Plaza de la Patria S/N, Zona Centro, CP 20000, Aguascalientes, Ags. de Lunes a Viernes de las 9:00 a 15:00 horas
11	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Aguascalientes	Avenida Convención Sur Esquina Avenida de los Maestros S/N, Colonia España, CP 20210, Aguascalientes, Ags. de Lunes a Viernes de las 9:00 a 15:00 horas
12	Instituto de Educación de Aguascalientes	Avenida Tecnológico No. 601, Fracc. Ojocaliente, CP 20196, Aguascalientes, Ags. de Lunes a Viernes de las 9:00 a 15:00 horas
13	Instituto de Servicios de Salud del Estado de Aguascalientes	Margil de Jesús No. 1501, Fracc. Las Arboledas, CP 20020, Aguascalientes, Ags. de Lunes a Viernes de las 9:00 a 15:00 horas
14	Instituto de Planeación del Estado de Aguascalientes	Avenida Gómez Morín S/N, Edificio 2045, Colonia Ferronales, CP 20180, Aguascalientes, Ags. de Lunes a Viernes de las 9:00 a 15:00 horas

Protesto lo necesario
a la fecha de su presentación.

Santiago Gutiérrez Mendoza
Representante Legal Común
Deloitte Asesoría en Riesgos, S.C. y
Galaz, Yamazaki, Ruiz Urquiza, S.C.

0000008