

CONVOCATORIA N056

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N056-2022 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N056-2022 PARA LLEVAR A CABO LA RENOVACIÓN ANUAL DEL LICENCIAMIENTO DE CLUSTER Y PLATAFORMA DE SEGURIDAD, REQUERIDO POR LA SECRETARÍA DE INNOVACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

ÍNDICE

1. Generalidades:

- 1.1) Antecedentes.
- 1.2) Definición de términos.
- 1.3) Calendario de eventos.
- 1.4) Impedimentos para presentar proposiciones.
- 1.5) Disposición, costo y venta de la **CONVOCATORIA**.
- 1.6) Lugar donde se llevarán a cabo los actos de la **LICITACIÓN** y medios utilizados.
- 1.7) Servidores Públicos autorizados por la convocante para coordinar las actividades y actos de la **LICITACIÓN**.
- 1.8) Forma en que se verificará la **LICITACIÓN**.
- 1.9) ¿Cuándo se declarará desierta la **LICITACIÓN**?
- 1.10) Criterios para desechar las propuestas.
- 1.11) Criterios para la adjudicación del **CONTRATO**.
- 1.12) Obligaciones de Confidencialidad.
- 1.13) Patentes, marcas y derechos de autor.
- 1.14) Cancelación del procedimiento.

2. Instrucciones para integrar las proposiciones:

- 2.1) Integración de la proposición.
- 2.2) Descripción de los servicios a adquirir.
- 2.3) Fecha, lugar y responsable de la recepción de los servicios.
- 2.4) Poderes, documentos y requisitos a cubrir.
- 2.5) Forma de presentar la propuesta económica.

3. Formalización del **CONTRATO** y Condiciones de pago:

- 3.1) Formalización del **CONTRATO**.
- 3.2) Garantías.
- 3.3) Condiciones de pago.
- 3.4) Penas convencionales por atraso en el cumplimiento.
- 3.5) Rescisión administrativa del **CONTRATO**.
- 3.6) Terminación anticipada del **CONTRATO**.
- 3.7) Cantidades adicionales.
- 3.8) **LICITANTES** que resulten adjudicados.
- 3.9) Inconformidades.

1 GENERALIDADES

1.1) ANTECEDENTES:

El Titular del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Aguascalientes convoca a través de la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, a la Licitación Pública Nacional número **DGAD-LEA-N056-2022**, para llevar a cabo la renovación anual del licenciamiento de clúster y plataforma de seguridad, requerido por la Secretaría de Innovación y Gobierno Digital del Gobierno del Estado de Aguascalientes, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 134 de la **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos** y 90 de la **Constitución Política del Estado de Aguascalientes**, el artículo 27 fracción XIX de la **Ley Orgánica de la Administración Pública Estatal**, artículos 12 fracción II, 39 fracción I y segundo párrafo, 49 y 50 de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios**, en adelante la **LEY**, se emite la siguiente **CONVOCATORIA** que contiene los requisitos, especificaciones y anexos necesarios, que deberán cumplir todos los interesados, ya sean personas físicas y morales de nacionalidad mexicana en participar en la Licitación Pública Nacional número **DGAD-LEA-N056-2022**, conforme a las especificaciones aquí descritas, a fin de cumplir con lo establecido en el Presupuesto de Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2022.

1.2) DEFINICIÓN DE TÉRMINOS:

En estas especificaciones y sus anexos, se entenderá por:

ADMINISTRADOR DEL CONTRATO: Servidor Público del **ENTE REQUIRENTE** en quien recae la responsabilidad de dar cumplimiento de las obligaciones establecidas en el **CONTRATO**.

ÁREA TÉCNICA O USUARIA DE LOS SERVICIOS: La responsable de elaborar las especificaciones técnicas que se deberán incluir en el procedimiento de contratación, de responder en la junta de aclaraciones las preguntas que sobre estos aspectos técnicos realicen los **LICITANTES**; así como de elaborar el dictamen técnico correspondiente.

CFDI: Comprobante Fiscal Digital por Internet.

C.F.F.: Código Fiscal de la Federación.

CONVOCATORIA: Documento en el que se establecen las bases en que se desarrollará el procedimiento de contratación y que describe los requisitos de participación.

CONTRALORÍA: Contraloría del Estado.

CONTRATO: El documento que contiene los requisitos de carácter legal, técnico y económico con respecto de los servicios objeto de la contratación y las personas adjudicadas para prestarlos, así como los términos a que se sujetará el procedimiento de contratación respectivo y los derechos y obligaciones de las partes.

CONVOCANTE: **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes.**

DGAD: Dirección General de Adquisiciones de la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes.**

ENTE REQUIRENTE: Secretaría de Innovación y Gobierno Digital del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

HOY SE COMPRA: Plataforma electrónica de consulta de las adquisiciones gubernamentales administrada por la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes, con dirección electrónica: <http://eservicios2.aguascalientes.gob.mx/sae/ConvocatoriasAnexos/Default.aspx>

IMSS: Instituto Mexicano del Seguro Social.

I.V.A.: Impuesto al Valor Agregado.

LEY: **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.**

LICITANTE, PROVEEDOR, O PARTICIPANTE: Personas físicas o morales que por sí participen en el presente procedimiento, así como la que resulte adjudicada, la que firme y/o ejecute el **CONTRATO** correspondiente.

PARTIDA: La división o desglose de los bienes a adquirir o arrendar o de los servicios a contratar, contenidos en el procedimiento de contratación o en un **CONTRATO**, para diferenciarlos unos de otros, clasificarlos o agruparlos.

PRECIO NO ACEPTABLE: Es aquel que, derivado de la investigación de mercado realizado, resulte superior en un diez por ciento o más a lo ofertado respecto del que se observa como mediana en dicha investigación o en su defecto, el promedio de las ofertas presentadas en un mismo procedimiento de contratación.

RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE LOS SERVICIOS: Para efectos del segundo párrafo del artículo 4º de la **LEY**, el Servidor Público encargado del seguimiento y recepción de los servicios solicitados en esta **LICITACIÓN**.

RFC: Registro Federal de Contribuyentes.

SAT: Servicio de Administración Tributaria.

SECRETARÍA Y/O SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN: **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes.**

SEFI: **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes.**

SERVICIOS: Son los servicios que se requieren y se señalan en esta **CONVOCATORIA**.

SOBRE CERRADO: Cualquier medio que contenga las proposiciones de los **LICITANTES** sellado en forma inviolable cuyo contenido puede ser consultado hasta el acto de presentación y apertura de proposiciones.

SERVICIOS: Son los servicios que se requieren y se señalan en esta **CONVOCATORIA**.

UMA: Unidad de Medida y Actualización.

1.3) CALENDARIO DE EVENTOS:

EVENTO	FECHAS	HORA
Publicación de la CONVOCATORIA	30 de noviembre del 2022	NO APLICA
Disposición de CONVOCATORIA	01, 02 y 05 de diciembre del 2022	En HOY SE COMPRA: las 24 horas. En el domicilio de la convocante: de 09:00

		a 14:30 horas (en este caso favor de presentar dispositivo USB, libre de virus para guardar la información concerniente a CONVOCATORIA y anexos en su caso)
Venta de la CONVOCATORIA (Se recomienda revisar a detalle el contenido de la CONVOCATORIA antes de realizar el pago, ya que el depósito (Pago) no será devuelto en caso de no participar en la presente LICITACIÓN o de realizar el pago en fecha posterior a la establecida en este calendario.	01, 02 y 05 de diciembre del 2022	Exclusivamente de 09:00 a 15:00 horas en cualquier forma de pago
Fecha límite para recibir las dudas sobre la CONVOCATORIA	06 de diciembre del 2022	Exclusivamente de 8:00 a 9:00 horas
Junta de aclaraciones	07 de diciembre del 2022	12:00 horas
Fecha y hora límite para la presentación de proposiciones.	13 de diciembre del 2022	De las 9:00 hasta las 9:30 horas (hora límite)
Apertura de proposiciones	13 de diciembre del 2022	10:00 horas
Emisión y notificación del fallo	16 de diciembre del 2022	14:00 horas
Fecha límite para la firma del CONTRATO por parte del PROVEEDOR adjudicado.	10 días naturales posteriores a la notificación del fallo de adjudicación, en el término establecido en el artículo 67 de la LEY .	

1.4) IMPEDIMENTOS PARA PRESENTAR PROPOSICIONES:

Están impedidos para presentar proposiciones aquellos **LICITANTES** que:

- **NO** realicen el pago de la **CONVOCATORIA** en el tiempo y forma establecidos en el resumen de la **CONVOCATORIA**.
- Los que no cuenten con la capacidad para la prestación de los servicios requeridos.
- Los que se encuentren comprendidos en alguno de los supuestos del artículo 71 de la **LEY**.
- No sea de nacionalidad mexicana y dedicado al ramo requerido, y que por ende pretenda sub-contratar.
- Se encuentre en algún incumplimiento de **CONTRATO** en cualquier orden de gobierno, Federal, Estatal o Municipal, además de los Organismos Públicos

Descentralizados de cualquier entidad federativa, del Estado o Municipio, o demás causales señaladas en el **Anexo O**.

1.5) DISPOSICIÓN, COSTO Y VENTA DE LA CONVOCATORIA:

La **CONVOCATORIA** estará a su disposición en la dirección electrónica:

<https://eservicios2.aguascalientes.gob.mx/sae/ConvocatoriasAnexos/Default.aspx>

El costo de la **CONVOCATORIA** se establece de conformidad con lo señalado en el Título Tercero, Capítulo XII, artículo 17 fracción I, de la **Ley de Ingresos del Estado de Aguascalientes** para el ejercicio fiscal del año 2022, publicado el 29 de diciembre del 2021, por la cantidad de **\$1,450.00 (UN MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS 00/100 M.N.)**; los **LICITANTES** que deseen adquirir la **CONVOCATORIA** de la presente **LICITACIÓN**, podrán realizar el pago de las dos siguientes maneras:

1. Mediante pago efectuado en las cajas recaudadoras de la **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, ubicadas en Avenida de la Convención de 1914 oriente número 102, Colonia del Trabajo, C.P. 20180, Aguascalientes, Ags.,
2. A través de depósito o transferencia bancaria a favor de la **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, en la siguiente cuenta:

BANCO: BANORTE
CUENTA: 0190956422
CLABE: 072010001909564224

El LICITANTE deberá presentar el comprobante original del depósito o la transferencia bancaria en el domicilio de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes, en el Departamento de Control de Ingresos para que sea validado el mismo y posteriormente deberá pasar a las cajas recaudadoras para que se elabore el recibo oficial correspondiente, siendo la clave recaudadora para este concepto la 43150101.

El pago sólo podrá realizarse en los días y horarios establecidos en el apartado **1.3)** de la **CONVOCATORIA**. En caso de realizar el pago fuera de las fechas y horarios establecidos, no se aceptará y no podrá ser devuelto por ser extemporáneo.

1.6) LUGAR DONDE SE LLEVARÁN A CABO LOS ACTOS DE LA LICITACIÓN Y MEDIOS UTILIZADOS:

Los actos de esta **LICITACIÓN** se llevarán a cabo en la Sala de Juntas de la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, ubicada en Avenida de la Convención de 1914 oriente número 104, tercer piso, Colonia del Trabajo, en la ciudad de Aguascalientes, Ags., iniciándose puntualmente en las fechas y horas señaladas en el

apartado **1.3)** de la presente **CONVOCATORIA**, con los **LICITANTES** que se encuentren presentes.

De conformidad con el artículo 45 fracción I de la **LEY**, el medio que se utilizará será presencial, en el cual los **LICITANTES** exclusivamente podrán presentar sus proposiciones en forma documental y por escrito, en **SOBRE CERRADO** en forma inviolable, cuyo contenido puede ser consultado hasta el acto de presentación y apertura de proposiciones.

En este procedimiento de contratación no se aceptará el envío de proposiciones por servicio postal o de mensajería.

La o las juntas de aclaraciones, el acto de presentación y apertura de proposiciones y el acto de fallo, se realizarán de manera presencial, a los cuales podrán asistir los **LICITANTES**, sin perjuicio de que pueda notificarse por escrito conforme a lo dispuesto por el artículo 58 de la **LEY**.

1.7) SERVIDORES PÚBLICOS AUTORIZADOS POR LA CONVOCANTE PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES Y ACTOS DE LA LICITACIÓN:

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 12 fracción X de la **LEY**, los Servidores Públicos autorizados por la **CONVOCANTE** para recibir ofertas, garantías, poderes y demás documentación análoga, esto es, los Servidores Públicos encargados de organizar y coordinar todas las actividades y actos de la **LICITACIÓN** está integrado por:

- Roberto Carlos Malo Macías.
- Mauricio de la Serna Hernández.
- Aribel Pérez Beltrán.
- María Elena López Magdaleno.

1.8) FORMA EN QUE SE VERIFICARÁ LA LICITACIÓN:

I. JUNTA DE ACLARACIONES:

De conformidad con lo establecido por los artículos 49 y 50 fracción II, en relación con el artículo 52 de la **LEY**, la Junta de Aclaraciones, se llevará a cabo en la fecha y hora establecida en el apartado **1.3)** de la **CONVOCATORIA**, conforme al siguiente orden:

1. Los **LICITANTES** que adquirieron la **CONVOCATORIA** en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido en el apartado **1.3)** de la presente **CONVOCATORIA**, deberán remitir a la **CONVOCANTE**, las preguntas que tengan sobre el contenido de ésta o sobre el resumen de la misma, por escrito, firmadas por el representante legal, en apego al formato establecido en el **Anexo J.A.** de la presente **CONVOCATORIA**, esto a más tardar el **día y hora señalados en el punto 1.3)** de la **CONVOCATORIA**, las cuales podrán presentarse en cualquiera de las siguientes opciones:

- a) Deberán entregar en el domicilio de la **CONVOCANTE**:

1. Original y copia simple para cotejo del recibo de pago de la **CONVOCATORIA**. En caso de que haya sido por transferencia electrónica deberá anexar además el recibo correspondiente.

2. Escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la presente **LICITACIÓN (Anexo A)** por sí o en representación de un tercero, indicando los siguientes datos generales del **LICITANTE**: en caso de persona física, nombre de la persona física, domicilio completo legal y fiscal, correo electrónico, teléfono, en caso de ser persona moral, nombre completo, denominación o razón social de la persona moral, nombre del representante legal, en su caso, datos generales del interesado (persona autorizada por el representante legal) que participará en el evento, nombre de la persona de contacto, correos electrónicos, teléfonos y domicilio completo legal y fiscal, lo anterior conforme al **Anexo A** de la **CONVOCATORIA** y el artículo 52 de la **LEY**.

3. El documento en original que contenga las preguntas (**Anexo J.A.**), adjuntando el respaldo electrónico en formato Word mediante dispositivo de almacenamiento USB o CD.

b) Por correo electrónico enviar:

1. A las siguientes direcciones:

mauricio.delaserna@aguascalientes.gob.mx
aribel.perez@aguascalientes.gob.mx
mariae.lopezm@aguascalientes.gob.mx

Debiendo enviar el documento que contenga las preguntas mediante el **Anexo J.A.** en archivo editable (Word), y **confirmar la recepción de las mismas** al teléfono (449) 910-25-00 extensiones 5260 y 5021.

2. Digitalizar el recibo de pago de la **CONVOCATORIA** expedido por la **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, en caso de que haya sido por transferencia electrónica deberá anexar el recibo correspondiente.

3. Digitalizar el escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la **LICITACIÓN** por sí o en representación de un tercero, indicando los siguientes datos generales del **LICITANTE**: Nombre de la persona física, domicilio completo legal y fiscal, correo electrónico, teléfono, en caso de ser persona moral, denominación o razón social de la persona moral, nombre del representante legal, en su caso, datos generales del interesado (persona autorizada por el representante legal) que participará en el evento, nombre de la persona de contacto, correos electrónicos, teléfonos y domicilio completo legal y fiscal, lo anterior conforme al **Anexo A** de la **CONVOCATORIA** y el artículo 52 de la **LEY**.

El día y hora señalados en el apartado **1.3)** de la presente **CONVOCATORIA**, para la celebración de la junta de aclaraciones, los Servidores Públicos autorizados por la **CONVOCANTE** para coordinar las actividades y actos de la **LICITACIÓN**, asistidos por un representante del área técnica o usuaria de los servicios, previa entrega del comprobante de envío de preguntas correspondientes, así como de la verificación del pago de la **CONVOCATORIA** y en presencia de los **LICITANTES** que deseen asistir, leerá en voz alta las preguntas formuladas por los mismos, así como las respuestas a éstas.

Cabe señalar que una vez que hayan contestado todas las preguntas, los **LICITANTES** podrán formular preguntas solamente sobre las respuestas dadas por la **CONVOCANTE**, por lo que no se aceptarán nuevas preguntas.

Las preguntas que reciba la **CONVOCANTE** de cada **LICITANTE** serán contestadas en el acta correspondiente, misma que les será entregada al término de la junta de aclaraciones, en las oficinas de la **Dirección General de Adquisiciones de la Secretaría de Administración del Estado de Aguascalientes**; el **LICITANTE** que no asista a la junta de aclaraciones, tendrá la responsabilidad de pasar a recoger en las oficinas de la **CONVOCANTE** copia del acta (en medios magnéticos) o podrá consultar el acta respectiva en el portal de **HOY SE COMPRA**, en la siguiente liga: <http://eservicios2.aguascalientes.gob.mx/sae/ConvocatoriasAnexos/Default.aspx>, ya que las modificaciones derivadas de la referida junta serán consideradas como parte integrante de la **CONVOCATORIA** y deberán ser consideradas por los **LICITANTES** en la elaboración de su proposición, en consecuencia será obligatoria para todos los **LICITANTES** presentes y ausentes en términos de lo dispuesto en el artículo 51 tercer párrafo de la **LEY**.

Al concluir la junta de aclaraciones podrá señalarse la fecha y hora para la celebración de ulteriores juntas, considerando que entre la última de éstas y el acto de presentación y apertura de proposiciones deberá existir un plazo de al menos tres días naturales.

II. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES:

El acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo de conformidad con lo establecido en los artículos 53, 54 y el punto número **1.3)** de la presente **CONVOCATORIA**, de la siguiente forma:

- a) Con fundamento en el artículo 45 fracción I, 53, 54 de la **LEY**, se recibirán las proposiciones en **UN SOBRE CERRADO EN FORMA INVOLABLE, ROTULADO Y FIRMADO** por cada **LICITANTE** el cual contendrá su oferta técnica y económica y todos los documentos solicitados de acuerdo al apartado **2.4)**, las modificaciones (si hubieren) que se deriven de la o las juntas de aclaraciones, procediéndose a su apertura, y en donde se hará constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido.
- b) Las proposiciones deberán presentarse en la fecha y horario establecido en el Calendario de Eventos señalado en el apartado **1.3)** de la presente **CONVOCATORIA**, en el Módulo de Recepción ubicado en la planta baja de las

oficinas de la Secretaría de Administración del Estado con domicilio en Avenida de la Convención de 1914 oriente número 104, Colonia del Trabajo en la ciudad de Aguascalientes, Ags; para que se registre la hora de entrega de su proposición en el área de recepción, debiendo el interesado solicitar que sea anunciado con el personal autorizado de la misma **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, de acuerdo a lo establecido en el apartado **1.7)** de la presente **CONVOCATORIA** a fin de que se reciban las proposiciones en tiempo y forma. El sobre que contenga la proposición, no será recibido por ningún motivo con posterioridad a la fecha y hora límite establecida en el apartado **1.3)**, de la presente **CONVOCATORIA**.

- c) Para efectos del último párrafo del artículo 53 de la **LEY**, previo al acto de presentación y apertura, esta **CONVOCANTE** procederá a recibir las proposiciones como se señaló en el párrafo anterior hasta la hora límite y procedimiento señalado en el apartado **1.3)**.
- d) De entre los **LICITANTES** que hayan asistido, éstos elegirán a uno, que en forma conjunta con los Servidores Públicos que la **CONVOCANTE** y la **CONTRALORÍA** designen, para el caso que nos ocupa lo será el Servidor Público del **ENTE REQUERENTE** y el Servidor Público facultado para llevar a cabo el procedimiento de **LICITACIÓN**, rubricarán la propuesta técnica y económica de las proposiciones, las que para estos efectos constarán documentalmente.
- e) Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones, en la que se hará constar el importe de cada una de ellas o bien se podrá anexar copia de las propuestas económicas de los **LICITANTES PARTICIPANTES**; se señalara lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la **LICITACIÓN**, fecha que deberá quedar comprendida dentro de los veinte días naturales siguientes a la establecida para este acto y podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de quince días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente, dicha acta será firmada por los presentes en el entendido de que la falta de firma de algún **LICITANTE** no invalidara el acto.

III. NOTIFICACIÓN Y FALLO DE LA LICITACIÓN:

La adjudicación será por **PARTIDA** a un solo **PROVEEDOR**, es decir cada **PARTIDA** será adjudicada de manera individual y el **PROVEEDOR** podrá ofertar una o las dos **PARTIDAS** del apartado **2.2)** de la presente **CONVOCATORIA** se adjudicará a los **LICITANTES** que cumplan con todo lo solicitado y oferten el precio mas bajo

En cumplimiento a lo ordenado por el artículo 57 de la **LEY**, la **CONVOCANTE** emitirá un fallo, en el que se asentará lo siguiente:

- a) La relación de **LICITANTES** cuyas proposiciones fueron sujetas a evaluación, expresando, en caso de desechamiento todas las razones legales, técnicas o

económicas que sustentan tal determinación e indicando los puntos de la **CONVOCATORIA** que en cada caso se incumpla;

- b) La relación de **LICITANTES** cuyas proposiciones fueron sujetas a evaluación y resultaron solventes, describiendo en lo general dichas proposiciones. Se presumirá la solvencia de dichas proposiciones, cuando no se señale expresamente incumplimiento alguno;
- c) En caso de que se determine que el precio de una proposición no es aceptable, se deberá anexar copia de la investigación de precios realizada o de cálculo correspondiente;
- d) Nombre del **LICITANTE** a quien se adjudica el **CONTRATO**, indicando las razones que motivaron la adjudicación, de acuerdo a los criterios previstos en la **CONVOCATORIA**, asignada al **LICITANTE** adjudicado;
- e) Nombre, cargo y firma del Servidor Público que lo emite, señalando sus facultades de acuerdo con los ordenamientos jurídicos aplicables. Indicará también el nombre y cargo de los responsables de la evaluación de las proposiciones;
- f) En caso de que se declare desierta la **LICITACIÓN**, se señalarán en el fallo las razones que lo motivaron;
- g) En el fallo no se deberá incluir información reservada o confidencial, en los términos de las disposiciones aplicables;
- h) El **CONTRATO** se adjudicará al **LICITANTE** cuya propuesta resulte solvente porque cumple con todos los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la **CONVOCATORIA** y por tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas y su proposición haya obtenido el mejor resultado con base en la evaluación binaria habiendo ofertado el precio más bajo;
- i) Con la notificación del fallo por el que se adjudica el **CONTRATO**, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en el plazo y términos señalados en la **LEY**, y
- j) Contra el fallo no procederá recurso alguno; sin embargo, procederá la inconformidad en términos del artículo 93 de la **LEY**.

1.9) ¿CUÁNDO SE DECLARARÁ DESIERTA LA LICITACIÓN?

Con fundamento en lo previsto por el artículo 59 de la **LEY**, la **CONVOCANTE** procederá a declarar desierto el procedimiento de **LICITACIÓN**, cuando se presente alguno de los supuestos a que hace referencia el citado artículo.

1.10) CRITERIOS PARA DESECHAR LAS PROPUESTAS:

En concordancia con el artículo 50 fracción XV y 55 segundo párrafo de la **LEY**, la **CONVOCANTE** desechará las proposiciones de los **LICITANTES** que incurran en cualquiera de los supuestos señalados en los siguientes incisos:

- a) No ajustar las proposiciones a cualquiera de los requisitos y condiciones establecidas en esta **CONVOCATORIA** que afecten la solvencia de la proposición.
- b) Si se comprueba que algún **LICITANTE** ha acordado con otro u otros elevar los precios del servicio, o cualquier otro u otros elevar los precios del servicio, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás **LICITANTES**.
- c) Las proposiciones que no cumplan los requisitos establecidos en la **CONVOCATORIA**.

Así mismo conforme a lo señalado en la **CONVOCATORIA** serán causas de desechamiento.

- d) Las proposiciones que no se puedan evaluar por falta de algún requisito o por el incumplimiento en el contenido de los mismos, quedarán desechadas.
- e) La propuesta económica que se presente con tachaduras, enmendaduras, textos entre líneas o sea ilegible, serán descalificadas.
- f) Si presenta más de una propuesta, alternativa de propuesta o que la propuesta sea condicionada.
- g) Por realizar el pago de **CONVOCATORIA** fuera de los plazos establecidos en el calendario de eventos del apartado **1.3)** de la presente **CONVOCATORIA**. Si durante la evaluación de las proposiciones se detecta que el recibo que expida la **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes** por el pago de la **CONVOCATORIA** contiene una fecha y horario posterior a la fecha y horario establecidos en el calendario del apartado **1.3)** y no se comprueba con recibo de pago o transferencia bancaria que el pago se realizó con antelación, se considerará que el pago fue realizado en forma extemporánea y por lo tanto la proposición se desechara de plano para todos los efectos legales.
- h) Si el **LICITANTE** no firma autógrafamente la proposición técnica y económica, los anexos, manifiestos y demás documentación requerida en la **CONVOCATORIA**.
- i) En caso de encontrarse en alguno de los supuestos del artículo 71 de la LEY.
- j) Si no se dedica al ramo requerido por la **CONVOCANTE** se entenderá que pretenderá subcontratar.
- k) Por conocimiento de la **CONVOCANTE** o del **ENTE REQUERENTE**, en cualquier momento antes de la notificación del fallo de adjudicación, del incumplimiento comprobado por causa imputable al **LICITANTE** de cualquier obligación contraída con algún poder del Estado o sus Municipios o de la Federación.
- l) Si la proposición técnica, económica o algún otro documento que integre su proposición, contiene tachaduras, enmendaduras o es ilegible.
- m) Por error de cálculo en su propuesta económica (subtotal, IVA, total y gran total).
- n) Por rebasar el techo presupuestal en su proposición económica.

- o) Por no presentar el comprobante de pago de **CONVOCATORIA**, conforme a lo señalado en el apartado **1.8**).
- p) Las opiniones de cumplimiento de obligaciones fiscales **SAT, IMSS, SEFI**, que no se puedan verificar en los sistemas gubernamentales por faltarle algún requisito, si son expedidas en sentido negativo, o por cualquier causa que impida su validación.
- q) Cuando sea validada en la lista nominal de la página del Instituto Nacional Electoral (<https://listanominal.ine.mx/scpln/>) la credencial de elector presentada para fines de identificación (todas las credenciales de elector presentadas serán validadas) y está no esté vigente según la validación que se lleve a cabo por la **CONVOCANTE**.
- r) El no realizar las modificaciones que derivaron de la junta de aclaraciones a los anexos, documentos, formatos o cualquier manifiesto en donde se indique la modificación.

Para estos casos se asentarán las observaciones que correspondan debidamente fundado y motivado, en el acta respectiva.

1.11) CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

Se llevará a cabo conforme al artículo 56 de la **LEY**, una vez hecha la evaluación de las propuestas, se adjudicará el **CONTRATO** correspondiente al **LICITANTE** según corresponda cuya proposición resulte solvente por reunir conforme a los criterios establecidos en la presente **CONVOCATORIA**, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, así como las establecidas en forma expresa en el apartado 2), y **Anexos** de la **CONVOCATORIA**.

La **CONVOCANTE** procederá a realizar el análisis de las proposiciones recibidas, mediante el criterio de evaluación binario en los términos señalados en el artículo 55 Segundo Párrafo de la **LEY**.

De conformidad con el artículo 56 de la **LEY**, y para efectos del artículo 19 del Manual Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes en la presente contratación se preferirá como **PROVEEDORES**, en igualdad de condiciones, a aquéllos que tengan su domicilio fiscal en Aguascalientes.

1.12) OBLIGACIONES DE CONFIDENCIALIDAD.

Los **LICITANTES** se obligan a guardar el secreto y la confidencialidad de toda la información tangible o intangible, imágenes, datos y documentos de la **CONVOCANTE** y de cualquier Dependencia o Entidad del Gobierno del Estado de Aguascalientes que le sea proporcionada única y exclusivamente para efectos de la presentación de su proposición técnica y económica en esta **LICITACIÓN**. Dicha información no deberá ser revelada total o parcialmente sin previo consentimiento por escrito de la **CONVOCANTE**, ni será utilizada para ningún otro propósito que no esté relacionado con la presente **LICITACIÓN**, teniendo por única excepción la obligación de alguna de las partes de reunir y otorgar información en términos de la legislación aplicable o por requerimiento de autoridad competente, por lo

que el **LICITANTE** acepta y reconoce tener pleno conocimiento del tratamiento que debe dar a los datos personales que en virtud del presente procedimiento se le estarán proporcionando, por lo que se obliga a tomar y ejecutar las medidas necesarias para el cabal cumplimiento de las obligaciones que como sujeto obligado le impone la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios**, la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares**, su **Reglamento** y demás disposiciones aplicables, y por tanto, será responsable de los daños y perjuicios que cause a la **CONVOCANTE** por el incumplimiento de esta obligación.

1.13) PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR

El **LICITANTE** asume toda la responsabilidad, civil, penal, mercantil y administrativa por las posibles violaciones a algún derecho de autor o invasión u otra violación a alguna patente, o cualquier otro derecho o título relativo a la propiedad intelectual o industrial o cualquier otro derecho de tercero, por tanto, se obligan a sacar en paz y a salvo a la **CONVOCANTE** respecto de cualquier demanda o reclamación que se derive directa o indirectamente de cualquier pérdida, daño, gasto o responsabilidad, derivada del incumplimiento o violación sin cargo alguno para ésta.

1.14) CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO:

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 59 segundo párrafo de la **LEY**, la **CONVOCANTE** podrá cancelar una **LICITACIÓN**, partida o conceptos incluidos en éstas, cuando se presente caso fortuito, fuerza mayor; existan circunstancias justificadas que extingan la necesidad para contratar los servicios, o que de continuarse con el procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la propia convocante. La determinación de dar por cancelada la **LICITACIÓN**, partida o conceptos deberá precisar el acontecimiento que motiva la decisión, la cual se hará del conocimiento de los **LICITANTES**, y no será procedente contra ella recurso alguno, sin embargo, podrán interponer la inconformidad en términos del artículo 93 de la **LEY**.

2 INSTRUCCIONES PARA INTEGRAR LAS PROPOSICIONES

2.1) INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN:

Con fundamento en lo previsto por el artículo 45 fracción I, 50 fracciones III, IV, V, VI, VII, VIII, IX y 53 primer párrafo de la **LEY**, la proposición se presentará en un (1) **SOBRE CERRADO** en forma inviolable, que contendrá la propuesta técnica y económica, así mismo se exhibirán junto con la propuesta todos los documentos solicitados en el apartado **2.4)** firmados de manera autógrafa en cada una de sus hojas de la presente **CONVOCATORIA** rotulado con los siguientes datos:

- 1.-En idioma español;
- 2.-En papel membretado (que cuente con los siguientes datos: Licitación Pública Nacional Número **DGAD-LEA-N056-2022**, para llevar a cabo la renovación anual del licenciamiento de clúster y plataforma de seguridad, requerido por la Secretaría de Innovación y Gobierno Digital del Gobierno del Estado de Aguascalientes, datos de identificación del **LICITANTE**: Nombre de la persona física o persona moral, domicilio legal y fiscal completo, teléfono, código postal, correo electrónico, RFC) y;
- 3.- Firmados autógrafamente por la persona física o por su representante legal.

2.2) DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A ADQUIRIR:

El objeto de esta **LICITACIÓN PÚBLICA** es para llevar a cabo la renovación anual del licenciamiento de clúster y plataforma de seguridad, requerido por la Secretaría de Innovación y Gobierno Digital del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

En los apartados **2.4) y 2.5)** de la presente **CONVOCATORIA** se indican claramente los anexos correspondientes a las **PARTIDAS** requeridas en esta **LICITACIÓN**, lo anterior para que los **LICITANTES** puedan integrar tanto su propuesta técnica como su propuesta económica.

Part.	Cantidad	U/M	Descripción	Vigencia	Garantía y Tiempo de reposición
1	1	LICENCIA	LICENCIA: RENOVACIÓN ANUAL DE CLÚSTER DE SEGURIDAD MARCA CHECK POINT O SIMILAR, MODELO INDISTINTO PARA 8 CORES PARA UN MÁXIMO DE 6,052 USUARIOS PÓLIZA DE MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE DE FIREWALL (NGTX) CON VIGENCIA DE LA PÓLIZA DEL SIGUIENTE DÍA NATURAL POSTERIOR AL FALLO DE ADJUDICACIÓN Y HASTA EL 19 DE OCTUBRE DEL 2023. DIRECTO DE CHECK POINT. CHECK POINT FIREWALL (NGTX) PRINCIPAL Y SECUNDARIO DEL CLÚSTER ACTUALIZACIÓN CONTRA ATAQUES, VULNERABILIDADES Y DEFINICIÓN DE PROGRAMAS (ACTUALIZACIÓN DE NGTX). CHECK POINT FIREWALL (NGTX) HA ACTUALIZACIÓN CONTRA ATAQUES, VULNERABILIDADES Y DEFINICIÓN DE PROGRAMAS (ACTUALIZACIÓN DE NGTX). MOBILE ACCESS BLADE FOR 50 CONCURRENT CONNECTIONS - HA NEXT GENERATION SECURITY MANAGEMENT SOFTWARE FOR 5 GATEWAYS (SMARTEVENT & COMPLIANCE 1 AÑO) NEXT GENERATION SECURITY MANAGEMENT LOG DEDICATED SOFTWARE FOR 5 GATEWAYS (1 AÑO). A) INCLUYE SOPORTE AL SOFTWARE: HOTFIXES, FIRMWARE, PATCHES Y ACTUALIZACIONES DE VERSIÓN (EN LÍNEA), ACCESO A BASE DE CONOCIMIENTOS Y FOROS DEL FABRICANTE. RENOVACIÓN NGTX BLADES DE SERVICIO: - SERVICIOS ANUALES CHECK POINT CONTEMPLADOS PARA EVITAR ATAQUES A LA RED: • IPS (ACTUALIZACIONES CONTRA NUEVOS ATAQUES Y	SIGUIENTE DÍA NATURAL POSTERIOR AL FALLO DE ADJUDICACIÓN Y HASTA EL 19 DE OCTUBRE DEL 2023.	GARANTÍA: DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO Y PÓLIZA TIEMPO DE REPOSICIÓN/REPARACIÓN: 7X24, CON 30 MIN. A PARTIR DEL REPORTE DE FALLA, VÍA TELEFÓNICA O CORREO ELECTRÓNICO RESPUESTA DIRECTA DEL FABRICANTE

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO DGAD-LEA-N056-2022
PARA LLEVAR A CABO LA RENOVACIÓN ANUAL DEL LICENCIAMIENTO DE CLÚSTER Y PLATAFORMA DE SEGURIDAD, REQUERIDO POR LA SECRETARÍA DE INNOVACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.

			<p>VULNERABILIDADES)</p> <ul style="list-style-type: none"> • APPLICATION CONTROL (DEFINICIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE NUEVOS PROGRAMAS) • URL FILTERING (ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE CATEGORIZACIÓN DE PÁGINAS WEB, PARA EL CONTROL DE ACCESO DE LOS USUARIOS) • ANTIVIRUS (ACTUALIZACIÓN DE FIRMAS PARA ANTIVIRUS DE GATEWAY) • ANTI BOT (DETECTA EQUIPOS INFECTADOS CON BOT Y ATAQUES APT) • ANTI SPAM AND EMAIL SECURITY • SANDBLAST THREAT EMULATION (EVITA INFECCIONES DE AMENAZAS DE DÍA CERO, MALWARE NUEVO Y ATAQUES DIRIGIDOS) <p>SOPORTE DIRECT PREMIUM SUPPORT (PARA CLÚSTER) DEL NODO PRINCIPAL Y SECUNDARIO.</p> <p>MANTENIMIENTO ANUAL PARA TODA LA SOLUCIÓN, INCLUYENDO NUEVAS VERSIONES, HOTFIXES, Y PARCHES, CON ATENCIÓN 7 X 24 CON 30 MINUTOS TIEMPO DE RESPUESTA, LOS 365 DÍAS DEL AÑO, ADEMÁS DE CONTAR CON ADVANCED TECHNICAL ACCOUNT MANAGEMENT, DIRECTO DE CHECK POINT. (SE ASIGNARÁ UN INGENIERO ATAM DIRECTOR DE CHECK POINT DEDICADO CON UN PROFUNDO NIVEL DE EXPERIENCIA TÉCNICA, CONOCIMIENTO DEL PRODUCTO Y EXPERIENCIA. EL CUAL PODRÁ APOYAR EN QUE TODOS SUS PRODUCTOS ESTÉN CONFIGURADOS PARA UN RENDIMIENTO ÓPTIMO Y BRINDARÁN UNA GUÍA CONSTANTE SOBRE EL MEJOR USO DE SUS PRODUCTOS CHECK POINT). SE CUENTA CON SERVICIOS PROFESIONALES POR PARTE DEL FABRICANTE CHECK POINT PARA SOPORTE DE SOLUCIÓN DE SEGURIDAD PERIMETRAL DE LA DEPENDENCIA (HASTA 12 DÍAS DE APOYO REMOTO POR EL PERIODO DE 1 AÑO)</p> <p>SERVICIOS DE CONSULTORÍA DE DISEÑO Y ARQUITECTURA</p> <p>O SOPORTE DURANTE LAS VENTANAS DE ACTUALIZACIÓN / MIGRACIÓN / MANTENIMIENTO</p> <p>O ASISTENCIA Y HABILITACIÓN DE NUEVAS FUNCIONES DE SOFTWARE</p> <p>O COMPROBACIONES DE SALUD PROACTIVAS Y MEJORES PRÁCTICAS</p> <p>O OPTIMIZACIÓN Y PUESTA A PUNTO</p> <p>O COORDINACIÓN CON CONSULTORES DE DEL FABRICANTE EN PRÓXIMOS PROYECTOS</p> <p>O REVISIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIO CRÍTICAS / DE ALTA GRAVEDAD PARA GARANTIZAR UN MANEJO ADECUADO Y ATENCIÓN</p> <p>O PRUEBAS DE RESILIENCIA DE CIBERSEGURIDAD</p> <p>SE INCLUYE UNA PÓLIZA DE SERVICIO POR PARTE DEL PROVEEDOR QUE INCLUYE:</p> <p>A. TIPO DE SOPORTE: TELEFÓNICO, CORREO ELECTRÓNICO, REMOTO Y EN SITIO.</p> <p>B. HORARIO DE COBERTURA DE 7X 24 CON 3 MIN DE TIEMPO DE RESPUESTA.</p> <p>C. SERVICIOS CORRECTIVOS EN (SITIO Y REMOTOS).</p> <p>D. SOPORTE TELEFÓNICO Y CORREO ELECTRÓNICO ILIMITADO.</p> <p>E. TIEMPO DE LA SOLUCIÓN DE LA FALLA: DEPENDERÁ DE LA GRAVEDAD DEL PROBLEMA.</p> <p>ENTREGABLE: PÓLIZA DE SERVICIO</p> <p>TIEMPO DE ENTREGA:</p> <p>INICIO: DEL SIGUIENTE DÍA NATURAL POSTERIOR AL FALLO DE ADJUDICACIÓN.</p> <p>FINALIZA: 19 DE OCTUBRE DE 2023</p> <p>1. PÓLIZA DE SERVICIO: 15 DÍAS NATURALES POSTERIORES AL FALLO DE ADJUDICACIÓN.</p> <p>FORMA DE ENTREGA: EN SITIO (AV. DE LA CONVENCION OTE. #104, COL. DEL TRABAJO, C.P. 20180, OFICINAS ER PISO, AGUASCALIENTES, AGS., LUNES A VIERNES DE 8:00 A 16:00 HRS.)</p> <p>TIEMPO DE REPOSICIÓN/REPARACIÓN: 7X24, CON 30 MIN. A PARTIR DEL REPORTE DE FALLA, VÍA TELEFÓNICA O CORREO ELECTRÓNICO RESPUESTA DIRECTA DEL FABICANTE</p> <p>GARANTÍA: DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO Y PÓLIZA</p> <p>CONDICIONES DE PAGO: 20 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA ENTREGA DEL CFDI, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO NOVENO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES Y SUS MUNICIPIOS</p>		
2	1	LICENCIA	<p>LICENCIA: RENOVACIÓN DEL LICENCIAMIENTO, PÓLIZA DE MANTENIMIENTO ANUAL PARA EQUIPOS MARCA FORTINET O SIMILAR, MODELO FORTIGATE 3700D Y FORTIANALYZER 3000E O SIMILAR.</p> <p>CON FECHA DE INICIO DEL LICENCIAMIENTO Y SERVICIO DEL SIGUIENTE DÍA NATURAL POSTERIOR AL FALLO DE ADJUDICACIÓN AL 10 DE DICIEMBRE DE 2023 QUE INCLUYE:</p> <p>1. LICENCIAMIENTO DE FÁBRICA PARA LA RENOVACIÓN DE LAS ACTUALIZACIONES AUTOMÁTICAS DE SEGURIDAD FORTIGUARD Y CONTRATO DE GARANTÍA FORTICARE (24X7) PARA EL EQUIPO FORTIGATE 3700D</p> <p>2. CONTRATO DE SOPORTE NIVEL PLATA 8X5 BRINDADO POR SOCIO DE NEGOCIOS DE LA MARCA FORTINET NIVEL ADVANCED, ASI COMO ASI COMO 3 INGENIEROS CERTIFICADOS POR EL FABRICANTE CON NIVELES NETWORK SECURITY PROFESSIONAL 4 (3 INGENIEROS NSE4), NETWORK SECURITY ANALYST NIVEL 5 (1 INGENIERO NSE5) Y NETWORK SECURITY ARCHITEC (3 INGENIEROS NSE7) LOS CUALES LABORAN DIRECTAMENTE PARA LA EMPRESA Y NO SON SUBCONTRATADOS, PARA EQUIPOS FORTIGATE 3700D Y FORTIANALYZER 3000E.</p> <p>ENTREGABLES:</p> <p>A. -PÓLIZA DE MANTENIMIENTO</p> <p>B. LICENCIA ELECTRONICA</p>	SIGUIENTE DÍA NATURAL POSTERIOR AL FALLO DE ADJUDICACIÓN AL 10 DE DICIEMBRE DE 2023	GARANTÍA: DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO TIEMPO DE REPARACIÓN/REPOSICIÓN: 15 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN AL PROVEEDOR VÍA TELEFÓNICA Y/O REMOTA

			<p>TIEMPO DE ENTREGA: SERVICIO: INICIO: SIGUIENTE DÍA NATURAL POSTERIOR AL FALLO DE ADJUDICACIÓN FINALIZA: 10 DE DICIEMBRE DE 2023. A. PÓLIZA DE MANTENIMIENTO: 10 DÍAS NATURALES POSTERIORES AL FALLO DE ADJUDICACIÓN B. LICENCIA ELECTRÓNICA 10 DÍAS NATURALES POSTERIORES AL FALLO DE ADJUDICACIÓN C. REPORTES MENSUALES DE SOLICITUDES FORMA DE ENTREGA: EN SITIO/REMOTO (AV. DE LA CONVENCION #104, COL. DEL TRABAJO, C.P. 20180, OFICINAS 3ER PISO, AGUASCALIENTES, AGS., LUNES A VIERNES DE 8:00 A 16:00 HRS.) GARANTÍA: DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO TIEMPO DE REPARACIÓN/REPOSICIÓN: 15 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN AL PROVEEDOR VÍA TELEFÓNICA Y/O REMOTA CONDICIONES DE PAGO: CONDICIONES DE PAGO: 20 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA ENTREGA DEL CFDI, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO NOVENO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES Y SUS MUNICIPIOS</p>		
--	--	--	--	--	--

Debido a que son dos **PARTIDAS**, la adjudicación será por **PARTIDA** a un solo **PROVEEDOR**, es decir, cada **PARTIDA** será adjudicada de manera individual y el **PROVEEDOR** podrá ofertar una o las dos **PARTIDAS**.

CONSIDERACIONES ESPECIALES EN CUANTO A LA LICITACIÓN.

- a) La **CONVOCANTE** procederá a realizar el análisis de las proposiciones recibidas, mediante el criterio de evaluación binario en los términos que se indican más adelante.
- b) Con fundamento en el artículo 50 fracción XI de la **LEY**, para esta **CONVOCATORIA** NO se aceptarán propuestas conjuntas dado que según se desprende del estudio de mercado realizado para esta **LICITACIÓN**, existen **PROVEEDORES** nacionales que pueden proveer por sí mismos los servicios materia de la presente **LICITACIÓN**.
- c) Se formalizará un **CONTRATO** con el **LICITANTE** o los **LICITANTES** que resulten adjudicados.

2.3) FECHA, LUGAR Y RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN:

Partida	Vigencia del Servicio	Lugar de entrega	Responsable de recepción
1	Inicio: Siguiente día natural posterior al fallo de adjudicación y hasta el 19 de octubre del 2023.	Av. de la Convención #104, Col. Del Trabajo, C.P. 20180. Oficinas 3er piso, Aguascalientes, Ags. Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 hrs.	ITIC. Amanda Janeth González Macías, Jefe del Departamento de redes y datos, o quien la sustituya en sus funciones.
2	Inicio: Siguiente día natural posterior al fallo de adjudicación al 10 de diciembre de 2023.		

2.4) PODERES, DOCUMENTOS Y REQUISITOS A CUBRIR:

Toda la documentación que presenten los **LICITANTES**, deberá estar en idioma español, en papel membretado, (que cuente al menos con los siguientes datos: Nombre completo de la Persona Física o Personal Moral, Razón Social, Nombre comercial en su caso, Domicilio completo legal y fiscal, Teléfono, correo electrónico y **RFC**) y firmados autógrafamente por su representante legal o persona física en cada una de las hojas sin excepción, además deberá cumplir con los siguientes requisitos:

OFERTA TÉCNICA Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	
1.	<p>Escrito que contenga su Propuesta Técnica en original y copia simple legible, con la descripción amplia y pormenorizada de los SERVICIOS solicitados, indicando las especificaciones correspondientes a la partida; deberá venir firmada de manera autógrafa por el representante legal en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras, conforme al apartado 2.2), de la CONVOCATORIA y conforme a la forma establecida en el Anexo B.</p> <p>Además, el LICITANTE deberá presentar su proposición en un dispositivo USB O cd en archivos editables, escaneado y firmado en cada una de sus hojas por su representante legal en formato PDF y dentro del mismo sobre.</p> <p>El dispositivo USB o CD le será devuelto 15 días posteriores a la emisión y notificación de fallo.</p> <p>El LICITANTE se deberá de apegar al cien por ciento a los anexos proporcionados en la presente CONVOCATORIA, así como a las características señaladas en este apartado.</p>
2.	<p>Escrito que contenga su Propuesta Económica en original y copia simple legible, conforme al Anexo C, que cuente con los siguientes datos: Nombre, Denominación o Razón Social, Nombre comercial en su caso, Domicilio completo legal y fiscal, Teléfono, correo electrónico y RFC), firmados autógrafamente en todas sus hojas por su representante legal o por el licitante en caso de ser persona física, conforme al apartado 2.5).</p> <p>a) La propuesta económica deberá presentarse en original y copia simple legible sin tachaduras o enmendaduras, en idioma español, en moneda nacional (expresando el gran total en número y letra). En papel membretado y firmada de manera autógrafa en cada una de sus hojas.</p> <p>b) Señalar el número de PARTIDA, cantidad y unidad de medida.</p> <p>c) La propuesta deberá incluir la descripción completa de los SERVICIOS ofertados.</p> <p>d) Señalar el precio unitario, subtotal, I.V.A., y gran total por PARTIDA. (Al referirse a los centavos, deberá indicar la cantidad a dos dígitos).</p> <p>e) Deberá presentar la sumatoria del Subtotal, Impuesto al Valor Agregado (I.V.A) y Total.</p> <p>f) Deberá señalar el Gran Total (sumatoria de las PARTIDAS) en número y letra.</p>

	<p>g) Indicar condiciones de pago (sin contravenir lo establecido en esta CONVOCATORIA).</p> <p>h) Indicar el tiempo de entrega solicitado.</p> <p>i) Indicar el lugar de entrega.</p> <p>j) Indicar el tiempo con que están garantizados los servicios a contratar.</p> <p>k) Señalar la vigencia de la propuesta.</p> <p>Además, el LICITANTE deberá presentar su proposición en un dispositivo USB o CD en archivos editables, escaneado y firmado en cada una de sus hojas por su representante legal en formato PDF y dentro del mismo sobre.</p> <p>El dispositivo USB o CD le será devuelto 15 días posteriores a la emisión y notificación de fallo.</p>
3.	<p><u>Recibo de Pago:</u> Original y copia legible para cotejo del recibo de pago expedido por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes, comprobatorio del pago de la CONVOCATORIA directo ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes, el cual deberá haberse efectuado en los días y horario establecido en el calendario de acuerdo al apartado 1.3) de la presente CONVOCATORIA.</p> <p>Si realizó su pago mediante depósito o transferencia bancaria, dentro del plazo y horario señalado en el apartado 1.3) de la presente CONVOCATORIA deberá tramitar su recibo oficial ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes debiendo además anexar copia legible del comprobante de depósito o transferencia bancaria, así como el original y copia legible del recibo oficial para su cotejo.</p>
4.	<p><u>Carta compromiso</u> de acuerdo a los Anexos D y D-1 de la CONVOCATORIA. Ver formato de referencia.</p>
5.	<p><u>Acreditación del Licitante y Documentos Anexos:</u></p> <p>Escrito de acreditación del participante en original conforme a lo establecido en el Anexo E de la CONVOCATORIA. El formato deberá ir acompañado de la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Original o copia certificada y copia simple legible para cotejo de los siguientes documentos: acta constitutiva, reformas y última modificación a dicha acta constitutiva, debidamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y el Comercio. • Original o copia certificada y copia simple legible del Poder General para actos de administración o especial para participar en procedimientos de LICITACIÓN, vigente. • Constancia de Situación Fiscal vigente a la presentación de su propuesta ya que se verificará que su giro o actividad económica coincida con la reportada

	<p>ante el Fisco Federal y corresponda con los servicios ofertados en la presente LICITACIÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tratándose de personas físicas, original o copia certificada de su aviso de inscripción ante el Registro Federal de Contribuyentes (Cédula de Identificación Fiscal y copia simple legible para su cotejo). <p>Los documentos originales (testimonios de las escrituras) les serán devueltos a los LICITANTES el día correspondiente al acto de emisión y notificación de fallo, y podrán recogerlos en las oficinas de la CONVOCANTE señaladas en el apartado 1.6) de la presente CONVOCATORIA.</p>
6.	<p><u>Mandato Carta Poder Simple:</u></p> <p>En caso de que el representante legal de la empresa no asista a los eventos de este procedimiento, podrá facultar a una persona para que participe y lo represente en los eventos de esta LICITACIÓN, esto mediante una carta poder simple conforme a lo establecido en el Anexo F.</p> <p>Adjuntando las respectivas identificaciones oficiales vigentes en original o copia certificada y copia simple legible para cotejo tanto del otorgante del poder como del que recibe el poder. En caso de presentar como medio de identificación el IFE o INE estas serán validadas en la lista nominal del Instituto Nacional Electoral (https://listanominal.ine.mx/scpln/) a fin de acreditar su vigencia. Para el caso de los testigos se aceptará la presentación de copias simples legibles de dichas identificaciones.</p>
7.	<p><u>Identificación oficial:</u></p> <p>Identificación oficial con fotografía vigente de la persona física o del representante legal en original o copia certificada y copia simple legible para su cotejo, las cuales serán incluidas dentro del sobre de su proposición (se aceptan credencial de elector, pasaporte y cédula profesional).</p> <p>En caso de aplicar, identificación oficial con fotografía vigente en original o copia certificada, tanto de la persona facultada en la carta poder como del representante legal, incluirlas dentro del sobre de su proposición.</p> <p>Las identificaciones originales serán devueltas al finalizar el acto de apertura de proposiciones.</p> <p>Cabe señalar que en caso de presentar o exhibir credencial de elector esta será verificada en los registros del INE, razón por la cual deberá estar vigente a la fecha del acto de apertura de proposiciones.</p>
8.	<p><u>Relación de Clientes:</u></p>

	<p>Deberá presentar relación que contenga un mínimo de 3 (tres) de sus principales clientes, conforme a lo establecido en el Anexo G a los que haya realizado ventas de SERVICIOS iguales o similares durante el último año contado a partir de la entrega de su proposición hacia atrás, deberá contar con nombre, razón social, domicilio legal y fiscal, teléfono, volumen de venta, tiempo de entrega y documentación comprobatoria consistente en una copia legible de factura de venta o impresión de CFDI por cliente. Cabe mencionar que cada uno de dichos documentos deberán ser de clientes con distinto R.F.C.</p> <p>Así mismo las copias de dichos documentos a los que hace referencia el párrafo anterior deberán reunir los requisitos fiscales establecidos por la autoridad correspondiente y vigente en términos del artículo 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación.</p>
9.	<p><u>Cumplimiento de Obligaciones Fiscales:</u> Escrito mediante el cual manifiesta bajo protesta de decir verdad que está al corriente en el cumplimiento de todas sus Obligaciones Fiscales de conformidad con lo establecido en el Anexo H de la CONVOCATORIA. (Llenar y presentar formato).</p> <p>Así mismo, el LICITANTE deberá presentar en original la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales emitida en sentido POSITIVO por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la CONVOCATORIA, de igual manera el LICITANTE deberá adjuntar a dicha opinión el comprobante de consulta.</p>
10.	<p><u>Cumplimiento de Obligaciones Estatales:</u> Escrito en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad que se encuentra al corriente en sus Obligaciones Fiscales Estatales de conformidad con lo establecido en el Anexo I de la CONVOCATORIA.</p> <p>Anexar original y copia simple legible para su cotejo de la constancia de obligaciones fiscales Estatales emitida por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes en sentido POSITIVO, independientemente del domicilio donde se encuentre establecida la administración principal del negocio del LICITANTE, tratándose de personas morales y del domicilio que las personas físicas hayan señalado ante las autoridades fiscales. (Llenar y presentar formato).</p> <p>La opinión deberá de estar vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la CONVOCATORIA.</p>
11.	<p><u>Declaración de Integridad:</u> Escrito mediante el cual presente una Declaración de integridad, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los Servidores Públicos de Gobierno del Estado de Aguascalientes, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes. De conformidad con el Anexo J de la CONVOCATORIA (Llenar y presentar formato).</p>
12.	<p><u>Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social:</u></p>

	<p>Escrito en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad en el cual el LICITANTE, manifiesta que se encuentra al corriente en el pago de cuotas obrero patronales ante el IMSS, así mismo, deberá presentar en original el documento expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social denominado OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la CONVOCATORIA, conforme al Anexo K.</p> <p>Nota: POR DISPOSICIÓN OFICIAL, A PARTIR DEL DÍA 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022 LA OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL GOZARÁ DE VIGENCIA DURANTE EL DÍA DE LA FECHA EN QUE HAYA SIDO GENERADA.</p>
13.	<p><u>Autorización de pago vía electrónica:</u> Presentar la autorización de pago vía electrónica, conforme a lo señalado en el Anexo L de esta CONVOCATORIA. (Llenar y presentar formato). Mismo que servirá para efectuar el pago en el caso de que resulte adjudicado en este procedimiento.</p>
14.	<p><u>Garantías:</u> Escrito en el cual señale bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado, se compromete a entregar dentro de los diez días naturales a partir de la fecha en que el proveedor adjudicado firme el CONTRATO.</p> <p>a) Garantía de cumplimiento de CONTRATO. b) Garantía de calidad de los servicios. Esto de conformidad con lo establecido en el Anexo M Llenar y presentar.</p>
15.	<p><u>Carta de Confidencialidad:</u> El LICITANTE deberá presentar carta de confidencialidad debidamente firmada por su representante Legal o Persona Física en su caso de acuerdo al Anexo N de la presente CONVOCATORIA. (Llenar y presentar formato).</p>
16.	<p><u>Carta de Incumplimiento de CONTRATO</u> Carta bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en incumplimiento de CONTRATO. Ver formato de referencia Anexo O.</p>
17.	<p>Para la PARTIDA No. 1 El LICITANTE deberá ser un canal certificado CMMI for Services V1.3, Maturity Level 2 (o su equivalente en ISO 9000), por lo cual deberá presentar evidencia de dicha certificación, la cual podrá ser validada mediante la página web del organismo o instituto certificador, por lo cual deberá presentar un escrito libre con la dirección web donde se podrá validar dicha certificación.</p>
18.	<p>Para la PARTIDA No. 1 Carta original del fabricante, firmada por el representante legal de la marca ofertada, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que certifica la validación de la arquitectura de seguridad implementada en los equipos de la convocante.</p>
19.	<p>Para la PARTIDA No. 2 El LICITANTE deberá presentar, carta original del fabricante haciendo referencia al presente proceso, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que está certificado por éste, como distribuidor autorizado</p>

	<p>nivel Advanced y con certificaciones Network Security Architect (NSE7) vigentes, además de presentar evidencia de las certificaciones con código QR de verificación en la página del fabricante.</p> <p>Dicho documento no deberá tener una antigüedad mayor a diez (10) días naturales a la fecha del acto de apertura de proposiciones. (Escrito libre del fabricante).</p> <p>Se acepta que presente la carta del fabricante (rubricada) en copia por faz o escaneada por medios electrónicos, a lo que en caso de tal situación el LICITANTE deberá anexar carta compromiso por la que manifieste que en caso de resultar adjudicados se compromete a presentar la carta del fabricante en original a la fecha de la firma del contrato.</p>
--	--

Las siguientes notas son de importancia, por lo que deberán ser consideradas por los **LICITANTES** participantes:

NOTAS:

NOTA 1: LOS DOCUMENTOS GENERADOS POR EL **LICITANTE** PARA CUMPLIR ESTE APARTADO **2.4)**, DEBERÁN PRESENTARSE EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA EN ORIGINAL, ANOTANDO TODOS LOS DATOS REFERENTES A LA LICITACIÓN PÚBLICA, INDICANDO EL NÚMERO DE REQUISITO QUE SE CUMPLE, LOS DOCUMENTOS DEBERÁN DE IR FIRMADOS DE FORMA AUTÓGRAFA POR EL REPRESENTANTE LEGAL, NO SE ACEPTARÁN DOCUMENTOS CON RÚBRICA ÚNICAMENTE, EN TODAS SUS HOJAS Y EN IDIOMA ESPAÑOL.

NOTA 2: LAS COPIAS FOTOSTÁTICAS SOLICITADAS DENTRO DE LA PRESENTE **CONVOCATORIA** Y LAS CUALES SERÁN EXHIBIDAS EN EL PROCESO OBJETO DE LA PRESENTE **LICITACIÓN**, DEBERÁN SER LEGIBLES, YA QUE EN CASO CONTRARIO SE TENDRÁN POR NO PRESENTADAS.

NOTA 3: TODOS LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS POR EL **LICITANTE** PARA CUMPLIR ESTE APARTADO **2.4)**, DEBERÁN ENCONTRARSE VIGENTES AL MOMENTO DE SU PRESENTACION DE ACUERDO CON EL CALENDARIO PREVISTO EN EL APARTADO **1.3)** DE LA PRESENTE **CONVOCATORIA**.

NOTA 4: DE PREFERENCIA SE SOLICITA QUE LAS PROPOSICIONES SEAN FOLIADAS EN TODAS Y CADA UNA DE LAS HOJAS QUE LA INTEGREN CON EL PROPÓSITO DE FACILITAR LA PRESENTACIÓN; AGILIZAR LA CONDUCCIÓN DE LOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE **LICITACIÓN** COMO LO ESTABLECE EL ARTÍCULO 55 DE LA **LEY**, PARA EL CONTROL DE LAS HOJAS QUE LA INTEGRAN. AL EFECTO, SE DEBERÁN DE NUMERAR DE MANERA INDIVIDUAL LAS OFERTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, (ESTE ÚLTIMO REQUISITO NO AFECTARÁ LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN Y NO SERÁ CAUSA DE DESECHAMIENTO POR NO PRESENTARSE).

NOTA 5: LOS DOCUMENTOS DEBERÁN DE PRESENTARSE EN IDIOMA ESPAÑOL; CUANDO SE REQUIERA PRESENTACIÓN DE FOLLETOS O FICHAS TÉCNICAS Y ÉSTOS SE ENCUENTREN EN DISTINTO IDIOMA, EL **LICITANTE** DEBERÁ ANEXAR SU TRADUCCIÓN EN ESPAÑOL.

NOTA 6: AL LLENAR LOS FORMATOS CON LA INFORMACIÓN REQUERIDA; NO ALTERAR LA DESCRIPCIÓN DE LOS **SERVICIOS**, ASÍ MISMO, NO AGREGAR NUEVAS COLUMNAS O LINEAS A LOS ARCHIVOS DE TODOS LOS **ANEXOS** PERTENECIENTES A ESTA **CONVOCATORIA**.

2.5) FORMA DE PRESENTAR LA PROPUESTA ECONÓMICA:

Además de lo solicitado en el apartado **2.4)** de la presente **CONVOCATORIA**, la propuesta económica deberá presentarse en idioma español y en papel membretado que cuente con los siguientes datos: Nombre, Denominación o Razón Social, Nombre comercial en su caso, Domicilio completo legal y fiscal, Teléfono, correo electrónico y RFC), firmados autógrafamente en todas sus hojas por su representante legal o por el licitante en caso de ser persona física, conforme al apartado **2.5)**.

- a) La oferta económica deberá presentarse en original y copia sin tachaduras o enmendaduras, en idioma español, en moneda nacional (expresando el gran total en número y letra). En papel membretado y firmada de manera autógrafa en cada una de sus hojas.
- b) Señalar el número de **PARTIDA**, cantidad y unidad de medida.
- c) La propuesta deberá incluir la descripción completa de los servicios ofertados.
- d) Señalar el precio unitario, subtotal, **I.V.A.**, total y gran total por **PARTIDA**. (Al referirse a los centavos, deberá indicar la cantidad a dos dígitos).
- e) Deberá presentar la sumatoria del Subtotal, Impuesto al Valor Agregado (I.V.A) y Total.
- f) Deberá señalar el Gran Total (sumatoria de la **PARTIDA**) en número y letra.
- g) Indicar condiciones de pago (sin contravenir lo establecido en esta **CONVOCATORIA**).
- h) Indicar el tiempo de entrega solicitado.
- i) Indicar el lugar de entrega.
- j) Indicar el tiempo con que están garantizados los servicios a contratar.
- k) Señalar la vigencia de la oferta.

Además, el **LICITANTE** deberá presentar su proposición en un dispositivo USB o CD en archivos editables, escaneado y firmado en cada una de sus hojas por su representante legal en formato PDF y dentro del mismo sobre, el cual se devolverá 15 días posteriores a la emisión y notificación de fallo.

En caso de otorgar descuentos especiales, deberán indicarse en su propuesta y reflejarse en el precio unitario de las **PARTIDAS** (no por separado). Así mismo en caso de otorgar servicios sin costo para la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, señalar la descripción, cantidad, tiempo de entrega y/o duración, así como el lugar de entre

FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO Y CONDICIONES DE PAGO

3.1) FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO:

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 67 de la **LEY** y como resultado de la adjudicación, la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes** y el **PROVEEDOR** adjudicado deberán suscribir el **CONTRATO** correspondiente, en un término no mayor a diez días naturales contados a partir de la fecha en que se le notifique el fallo de adjudicación correspondiente.

A efecto de formalizar el **CONTRATO**, este deberá ser suscrito por el **PROVEEDOR** adjudicado o por su representante legal debidamente facultado para tal efecto.

Con la simple aceptación del pedido por parte del **PROVEEDOR** adjudicado, se considerará que el **CONTRATO** está perfeccionado, aún y cuando no esté suscrito el mismo.

Cuando los **PROVEEDORES** injustificadamente y por causas imputables a los mismos, no formalicen los **CONTRATOS** o pedidos, serán sancionados por la **CONTRALORÍA DEL ESTADO**, con multa equivalente a la cantidad de diez hasta cuarenta y cinco veces el valor de la UMA (unidad de medida y actualización elevado al mes), en la fecha de la infracción; en cuyo caso la **Secretaría de Administración (SAE)** podrá en concordancia con lo señalado en el artículo 67 segundo párrafo de la **LEY**, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el **CONTRATO** al participante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento, y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación.

3.2) GARANTÍAS:

De acuerdo con lo establecido en el **artículo 69** de la **LEY**, quienes participen en una **LICITACIÓN** Pública deberán garantizar a favor de la **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, lo siguiente.

1. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

- a. Otorgar fianza por la cantidad equivalente al 10% del monto total adjudicado incluyendo el Impuesto al Valor Agregado en pesos mexicanos en idioma español, mediante póliza expedida a favor de **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, por una institución autorizada por autoridades mexicanas.
- b. Entregar a la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes** dentro de los 10 días naturales siguientes a la firma del **CONTRATO** el original de la póliza de fianza, en la Jefatura de Departamento de Gestión

Documental e Información Estadística, sito en Avenida de la Convención de 1914 oriente número 104, cuarto. piso, Colonia del Trabajo en la ciudad de Aguascalientes, Ags.

- c. La falta de presentación de la garantía de cumplimiento en el plazo concedido, dará como consecuencia el inicio del proceso de rescisión por incumplimiento de los requerimientos para formalizar el **CONTRATO**.
- d. Que la vigencia de la fianza deberá quedar abierta para permitir que cumpla con su objetivo, de forma tal que no podrá establecer o estipularse plazo alguno que limite su vigencia, lo cual no deberá confundirse con los plazos para el cumplimiento de las obligaciones previstas en el **CONTRATO**.
- e. En el supuesto de que las partes convengan la modificación del **CONTRATO** para incrementar los servicios originalmente adquiridos o prestados, el **LICITANTE** se obliga a presentar a la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, dentro de los cinco días naturales posteriores a la firma del convenio modificatorio, el endoso necesario al medio de garantía presentado en el **CONTRATO** principal, por un monto del 10% del monto total adjudicado en el convenio modificatorio incluyendo el **I.V.A.** y que debe expedir a favor de la **Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, con las prevenciones que se señalan más adelante.
- f. Que para cancelar la fianza previa solicitud por escrito del interesado, será requisito indispensable contar con el oficio de cumplimiento total del **CONTRATO** y a la entera satisfacción de la recepción de los servicios por parte del titular del **ENTE REQUIRENTE**.

La póliza de fianza deberá prever, como mínimo, lo siguiente:

1. La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por el artículo 69 fracción II y III, 70 y 74 tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, para responder del cumplimiento del **CONTRATO**, así como la buena calidad de los servicios objeto de la **LICITACIÓN** y/o **CONTRATO**.
2. La información correspondiente al número de **CONTRATO**, fecha de firma y especificaciones de las obligaciones garantizadas emanadas del **CONTRATO**, sus domicilios, así como la mención que deriva de la **LICITACIÓN** (número).
3. La indicación del importe total garantizado con número y letra.
4. El señalamiento del nombre, denominación o razón social del **LICITANTE**.
5. Que la fianza se otorga para garantizar la ejecución total de la entrega de los servicios materia del **CONTRATO**, atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el mismo.
6. Que la fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva que quede firme, de tal forma que su vigencia no podrá acotarse en razón del plazo de ejecución del **CONTRATO** principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia.
7. Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución para trámite de las reclamaciones de pago previstas en los artículos 279,

282 y 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aún para el caso de que proceda el cobro de indemnización por mora, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.

8. De igual forma esta fianza permanecerá en vigor aún en los casos en que la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, a través de los responsables de la recepción y de darle seguimiento a la entrega de los servicios señalados en el apartado **2.2)** de la presente **CONVOCATORIA** otorgue prórrogas o esperas para el cumplimiento de sus obligaciones.
9. Cuando al realizarse el finiquito resulten saldos a cargo del **LICITANTE** y éste efectúe la totalidad del pago en forma incondicional, **LA CONVOCANTE** deberá cancelar la fianza respectiva.

2. GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y VICIOS OCULTOS.

El **PROVEEDOR** adjudicado en términos del artículo 69 fracción III, 70 y 74 párrafo tercero de la **LEY**, se obliga a garantizar la calidad de los servicios adquiridos por defectos de fabricación, maquila y/o vicios ocultos de los bienes y/o servicios, por el plazo mencionado para la reposición y/o reparación de los mismos en la partida en que resulte adjudicado y que se especifican en el apartado **2.2)** de esta **CONVOCATORIA**. Asimismo, queda obligado a cubrir los daños y perjuicios ocasionados por la mala calidad del producto enajenado, y el saneamiento por evicción.

Los periodos de garantía comenzarán a partir de que los servicios sean entregados a los Servidores Públicos señalados como responsables en términos del apartado **2.3)** de la presente **CONVOCATORIA**.

Las garantías referidas anteriormente deberán constituirse en un plazo máximo de diez días naturales a partir de la fecha en que el **PROVEEDOR** firme el **CONTRATO** respectivo. Si durante los periodos de garantía anteriormente señalados, se presenta mala calidad en los servicios, es decir, la mala prestación de los mismos o fallas de cualquier índole, el **PROVEEDOR** quedará obligado a hacer efectiva la garantía y/o a reponer los servicios contratados en malas condiciones, en caso de que los entregables no cumplan con las especificaciones de calidad requerida, deberán ser corregidos y entregados de manera inmediata previa notificación que le haga al **PROVEEDOR** el **ENTE REQUIRENTE**, sin cargo adicional para la **CONVOCANTE** y el **ENTE REQUIRENTE**, en el entendido que de no reponer los servicios que se le señalen una vez agotado el plazo señalado, se hará exigible la fianza de cumplimiento de **CONTRATO** y buena calidad siguiendo el procedimiento señalado en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

3.3) CONDICIONES DE PAGO:

El pago se realizara contra entrega de lo señalado en el apartado **2.3)** de la presente **CONVOCATORIA**, dentro de los 20 días naturales posteriores a la entrega del **CFDI**, en el presente ejercicio fiscal, ello de conformidad con lo establecido en el artículo 9° de la **LEY**.

La documentación requerida para el pago deberá presentarse en original en los domicilios señalados en el apartado **2.3)** de la presente **CONVOCATORIA**, consistente en los **CFDI** y los pedidos de compra. De igual forma los pedidos de compra, deberán presentarse debidamente firmados por el **PROVEEDOR** al momento de la entrega.

Para **CFDI** de las Entidades.

Se deberá realizar un prorrateo entre el **ENTE REQUERENTE** y algunas Entidades por lo que deberá presentar impresiones de **CFDI** con los datos fiscales de cada Entidad participante. Esto de conformidad a los pedidos de compra emitidos por la **CONVOCANTE** una vez adjudicados los servicios.

Las facturas **CFDI** que se presenten para pago deberán contener los requisitos fiscales (R.F.C, Régimen fiscal, folio etc.) de conformidad con lo establecido en el artículo 29-A del **Código Fiscal de la Federación**, con los siguientes datos fiscales:

Secretaría de Finanzas

Av. de la Convención de 1914 Ote. Número 102

Col. del Trabajo, C.P. 20180

R.F.C.: SFI-011030-DU4.

La documentación requerida para el pago deberá presentarse en original, así como original y copia del pedido (por ambos lados). De igual forma las impresiones de los **CFDI** y los pedidos deberán presentarse sellados y firmados de recibido a entera satisfacción por el **ENTE REQUERENTE**.

En caso de que las impresiones de los **CFDI** entregadas por el **PROVEEDOR** para su pago, presenten errores o deficiencias, el **ENTE REQUERENTE** dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito al **PROVEEDOR** las deficiencias que deberá corregir. El período que transcurre a partir de la entrega del citado escrito y hasta que el **PROVEEDOR** presenta la corrección no se computará para efectos del pago.

El pago del servicio quedará condicionado proporcionalmente, al pago que el **PROVEEDOR** deba efectuar por concepto de penas convencionales en el entendido que en el supuesto de que sea rescindido el **CONTRATO**, no procederá el cobro de dichas penalizaciones.

La CONVOCANTE no otorgará anticipos, el precio será fijo durante la vigencia del CONTRATO.

3.4) PENAS CONVENCIONALES, DEDUCCIONES Y DESCUENTOS POR ATRASO EN EL CUMPLIMIENTO:

En caso de atraso en el cumplimiento por parte del **PROVEEDOR** adjudicado y por causa imputable a él, será sancionado con una pena de 2 (dos) al millar por cada día natural de mora en función de los servicios no entregados de acuerdo a las fechas establecidas en el apartado **2.2)** y/o **Anexo B**. La mora se calculará en días calendario desde la fecha en que se hubiera suscitado el incumplimiento por parte del **PROVEEDOR**, hasta la fecha en que

se ponga efectivamente la cantidad generada a disposición de la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes**. El monto de estas penas no excederá el monto total de lo adjudicado. La SAE podrá exigir además el cumplimiento o la rescisión del **CONTRATO** en términos del artículo 74 y 75 de la **LEY**.

Los derechos y obligaciones que se deriven de los **CONTRATOS** no podrán ser transferidos por el **PROVEEDOR** en favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento de la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes** según lo dispone el último párrafo del artículo 67 de la **LEY**.

3.5) RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO:

La **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes** podrá rescindir administrativamente el **CONTRATO** en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **PROVEEDOR**, siguiendo el procedimiento previsto por el artículo 76 de la **LEY**, sin que se requiera declaración judicial para tal efecto.

3.6) TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO:

Se podrá dar por terminado anticipadamente el **CONTRATO**, cuando concurren causas que afecten el interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de los **SERVICIOS** originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Gobierno del Estado, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 77 de la **LEY**.

3.7) CANTIDADES ADICIONALES:

La **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes** podrá acordar el incremento en la cantidad de los **SERVICIOS** solicitados, de conformidad con lo establecido en el artículo 73 de la **LEY**, en cuyo caso el **PROVEEDOR** adjudicado aceptará seguir prestando los **SERVICIOS** requeridos hasta en un cincuenta por ciento adicional al originalmente pactado en cantidad de meses, comprometiéndose a respetar las mismas condiciones y precio de los **SERVICIOS** ofertado originalmente.

La **CONVOCANTE** se abstendrá de hacer modificaciones no contempladas en la **CONVOCATORIA** y que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones en contravención a lo establecido por el artículo 73 último párrafo de la **LEY** y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un **PROVEEDOR** comparadas con las establecidas originalmente en esta **CONVOCATORIA**.

3.8) LICITANTE QUE RESULTE ADJUDICADO

Los derechos y obligaciones que se deriven de los **CONTRATOS** no podrán ser transferidos por el **PROVEEDOR** en favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento de la **Secretaría de**

Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes según lo dispone el último párrafo del artículo 67 de la **LEY**.

Para los **LICITANTES** que resulten adjudicados en la presente **LICITACIÓN** y que no se encuentre dado de alta o refrendado en el Padrón Único de Proveedores de la Administración Pública Estatal, deberá realizar a más tardar en un plazo no mayor a 48 horas después de la notificación del fallo, el trámite de registro o refrendo, **ya que de lo contrario no podrá emitirse el pedido de compra correspondiente**, para lo cual se deben de seguir los siguientes pasos:

1. Ingresar a la página de **HOYSECOMPRA**
2. <http://eservicios2.aguascalientes.gob.mx/SAE/Hoysecompra/>
3. Posicionarse en el apartado de **PROVEEDORES**.
4. Dar clic en el icono de inscripción si deseas tramitar el registro por primera vez o si dejaste de actualizar tu registro por dos años o más.
5. Dar clic en el icono de refrendo si deseas tramitar el refrendo del año en curso.

SE SUGIERE EN CASO DE NO ENCONTRARSE REFRENDADO O REGISTRADO EN EL PADRÓN ÚNICO DE PROVEEDORES, REALICE SU TRÁMITE AL MOMENTO DE QUE DECIDA PARTICIPAR EN LA PRESENTE LICITACIÓN.

EI PROVEEDOR Adjudicado deberá gestionar la entrega y tramite **de la documentación** que se enlista a continuación con el Jefe del Departamento de Gestión Documental e Información Estadística de la **DGAD**, tel.: (449) 910-25-00 Ext. 5185.

- Entregar Garantía de Cumplimiento de **CONTRATO** y Calidad del **SERVICIO**.
- Firma de **CONTRATO**.
- Recibir **CONTRATO**.
- Recibir el Pedido de Compra.

3.9) INCONFORMIDADES:

De conformidad con el artículo 50 fracción XIV y 93 de la **LEY**, los **LICITANTES** podrán interponer su inconformidad contra los actos que deriven del presente procedimiento de **LICITACIÓN** ante la **CONTRALORÍA**, con domicilio en **Av. José María Chávez 123 C.C. Plaza Patria, Planta Alta, local 40, Zona Centro, de la Ciudad de Aguascalientes, Ags,** los actos que contravengan las disposiciones de la **LEY**.

4
**DOCUMENTOS
QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES**

FORMATO PARA PRESENTACIÓN DE PREGUNTAS

ANEXO	DOCUMENTO	¿DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE PARTICIPANTE?
A	Escrito de interés en participar en esta LICITACIÓN	Sí
J. A.	Formato para presentación de preguntas sobre la CONVOCATORIA de esta LICITACIÓN	A decisión del LICITANTE

FORMATOS DE ANEXOS, PARA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA

ANEXO	DOCUMENTO	¿DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE PARTICIPANTE?
B	Proposición Técnica.	Sí
C	Oferta Económica	Sí
D	Carta compromiso.	Sí
D-1	Carta compromiso.	Si
E	Acreditación del Participante	Sí
F	Carta poder simple.	(Solo en caso de aplicar)
G	Relación de tres clientes principales y copia de CFDI.	Sí
H	Cumplimiento de Obligaciones fiscales (SAT).	Sí
I	Cumplimiento de Obligaciones Fiscales de carácter Estatal	Sí
J	Documento Bajo Protesta de Decir Verdad de Integridad por Parte del Licitante	Si
K	Opinión de cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social.	Sí
L	Autorización de pago vía electrónica.	Sí
M	Garantías.	Sí
N	Carta de Confidencialidad.	Si
O	Carta de No Incumplimiento de CONTRATO .	Sí

ANEXO A
PUNTO 1.5 DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el LICITANTE _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

ESCRITO DE INTERÉS EN PARTICIPAR EN ESTA LICITACIÓN

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**
P R E S E N T E.

Por medio del presente manifiesto mi interés en participar en la Licitación Pública Nacional número **DGAD-LEA-N056-2022**, para llevar a cabo la renovación anual del licenciamiento de clúster y plataforma de seguridad, requerido por la Secretaría de Innovación y Gobierno Digital del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

Indicar datos generales por parte del licitante (nombre de la empresa, R.F.C., domicilio Fiscal completo, teléfonos, correo electrónico, nombre completo del representante legal).

Indicar en su caso los datos generales del interesado (persona autorizada por el representante legal que acudirá a los actos del presente procedimiento).

Así mismo manifiesto mi domicilio local en el cual podré oír y recibir notificaciones derivadas del presente procedimiento licitatorio: (domicilio completo), así como el correo electrónico y números de contacto.

Protesto lo necesario
a la fecha de su presentación

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO J.A.
PUNTO 1.8) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el **LICITANTE** _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

PREGUNTAS

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**
P R E S E N T E.

En referencia a la **CONVOCATORIA** de la Licitación Pública Nacional número **DGAD-LEA-N056-2022**, para llevar a cabo la renovación anual del licenciamiento de clúster y plataforma de seguridad, requerido por la Secretaría de Innovación y Gobierno Digital del Gobierno del Estado de Aguascalientes, solicito de la manera más atenta las respuestas de las siguientes preguntas:

Consecutivo	Número de pregunta	Punto, numeral, apartado, anexo de la CONVOCATORIA	Texto de la pregunta
	“Ejemplo” 1.-	“Ejemplo” 2.4)	“Ejemplo” ¿ “”
	2.-		

NOTAS:

1.- La columna de consecutivo solo será llenado por la convocante, es decir el **LICITANTE** deberá llenar las columnas de: número de pregunta, punto, numeral, apartado, anexo y el texto de la pregunta.

2.- La tabla se realizó en Word por lo que de acuerdo al número de preguntas que realice el **LICITANTE** podrá agregar el número de filas necesarias. Para tal efecto se incluye dentro la plataforma de **HOYSECOMPRA** los formatos mencionados para su fácil llenado.

Protesto lo necesario

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO B NUMERAL 1 DEL APARTADO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el LICITANTE _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

PROPUESTA TÉCNICA

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción completa solicitada	Descripción completa ofertada	Vigencia del Servicio
1	1	LICENCIA	LICENCIA: RENOVACIÓN ANUAL DE CLÚSTER DE SEGURIDAD MARCA CHECK POINT O SIMILAR, MODELO INDISTINTO PARA 8 CORES PARA UN MÁXIMO DE 6,052 USUARIOS PÓLIZA DE MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE DE FIREWALL (NGTX) CON VIGENCIA DE LA PÓLIZA DEL SIGUIENTE DÍA NATURAL POSTERIOR AL FALLO DE ADJUDICACIÓN Y HASTA EL 19 DE OCTUBRE DEL 2023. DIRECTO DE CHECK POINT. CHECK POINT FIREWALL (NGTX) PRINCIPAL Y SECUNDARIO DEL CLÚSTER ACTUALIZACIÓN CONTRA ATAQUES, VULNERABILIDADES Y DEFINICIÓN DE PROGRAMAS (ACTUALIZACIÓN DE NGTX). CHECK POINT FIREWALL (NGTX) HA ACTUALIZACIÓN CONTRA ATAQUES, VULNERABILIDADES Y DEFINICIÓN DE PROGRAMAS (ACTUALIZACIÓN DE NGTX). MOBILE ACCESS BLADE FOR 50 CONCURRENT CONNECTIONS - HA NEXT GENERATION SECURITY MANAGEMENT SOFTWARE FOR 5 GATEWAYS (SMARTEVENT & COMPLIANCE 1 AÑO) NEXT GENERATION SECURITY MANAGEMENT LOG DEDICATED SOFTWARE FOR 5 GATEWAYS (1 AÑO). A) INCLUYE SOPORTE AL SOFTWARE: HOTFIXES, FIRMWARE, PATCHES Y ACTUALIZACIONES DE VERSIÓN (EN LÍNEA), ACCESO A BASE DE CONOCIMIENTOS Y FOROS DEL FABRICANTE. RENOVACIÓN NGTX BLADES DE SERVICIO: - SERVICIOS ANUALES CHECK POINT CONTEMPLADOS PARA EVITAR ATAQUES A LA RED: • IPS (ACTUALIZACIONES CONTRA NUEVOS ATAQUES Y VULNERABILIDADES) • APPLICATION CONTROL (DEFINICIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE NUEVOS PROGRAMAS) • URL FILTERING (ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE CATEGORIZACIÓN DE PÁGINAS WEB, PARA EL CONTROL DE ACCESO DE LOS USUARIOS) • ANTIVIRUS (ACTUALIZACIÓN DE FIRMAS PARA ANTIVIRUS DE GATEWAY) • ANTI BOT (DETECTA EQUIPOS INFECTADOS CON BOT Y ATAQUES APT) • ANTI SPAM AND EMAIL SECURITY		

			<p>• SANDBLAST THREAT EMULATION (EVITA INFECCIONES DE AMENAZAS DE DÍA CERO, MALWARE NUEVO Y ATAQUES DIRIGIDOS)</p> <p>SOPORTE DIRECT PREMIUM SUPPORT (PARA CLÚSTER) DEL NODO PRINCIPAL Y SECUNDARIO.</p> <p>MANTENIMIENTO ANUAL PARA TODA LA SOLUCIÓN, INCLUYENDO NUEVAS VERSIONES, HOTFIXES, Y PARCHES, CON ATENCIÓN 7 X 24 CON 30 MINUTOS TIEMPO DE RESPUESTA, LOS 365 DÍAS DEL AÑO, ADEMÁS DE CONTAR CON ADVANCED TECHNICAL ACCOUNT MANAGMENT, DIRECTO DE CHECK POINT. (SE ASIGNARÁ UN INGENIERO ATAM DIRECTOR DE CHECK POINT DEDICADO CON UN PROFUNDO NIVEL DE EXPERIENCIA TÉCNICA, CONOCIMIENTO DEL PRODUCTO Y EXPERIENCIA, EL CUAL PODRÁ APOYAR EN QUE TODOS SUS PRODUCTOS ESTÉN CONFIGURADOS PARA UN RENDIMIENTO ÓPTIMO Y BRINDARÁN UNA GUÍA CONSTANTE SOBRE EL MEJOR USO DE SUS PRODUCTOS CHECK POINT). SE CUENTA CON SERVICIOS PROFESIONALES POR PARTE DEL FABRICANTE CHECK POINT PARA SOPORTE DE SOLUCIÓN DE SEGURIDAD PERIMETRAL DE LA DEPENDENCIA (HASTA 12 DÍAS DE APOYO REMOTO POR EL PERIODO DE 1 AÑO)</p> <p>SERVICIOS DE CONSULTORÍA DE DISEÑO Y ARQUITECTURA</p> <p>O SOPORTE DURANTE LAS VENTANAS DE ACTUALIZACIÓN / MIGRACIÓN / MANTENIMIENTO</p> <p>O ASISTENCIA Y HABILITACIÓN DE NUEVAS FUNCIONES DE SOFTWARE</p> <p>O COMPROBACIONES DE SALUD PROACTIVAS Y MEJORES PRÁCTICAS</p> <p>O OPTIMIZACIÓN Y PUESTA A PUNTO</p> <p>O COORDINACIÓN CON CONSULTORES DE DEL FABRICANTE EN PRÓXIMOS PROYECTOS</p> <p>O REVISIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIO CRÍTICAS / DE ALTA GRAVEDAD PARA GARANTIZAR UN MANEJO ADECUADO Y ATENCIÓN</p> <p>O PRUEBAS DE RESILENCIA DE CIBERSEGURIDAD</p> <p>SE INCLUYE UNA PÓLIZA DE SERVICIO POR PARTE DEL PROVEEDOR QUE INCLUYE:</p> <p>A. TIPO DE SOPORTE: TELEFÓNICO, CORREO ELECTRÓNICO, REMOTO Y EN SITIO.</p> <p>B. HORARIO DE COBERTURA DE 7X 24 CON 3 MIN DE TIEMPO DE RESPUESTA.</p> <p>C. SERVICIOS CORRECTIVOS EN (SITIO Y REMOTOS).</p> <p>D. SOPORTE TELEFÓNICO Y CORREO ELECTRÓNICO ILIMITADO.</p> <p>E. TIEMPO DE LA SOLUCIÓN DE LA FALLA: DEPENDERÁ DE LA GRAVEDAD DEL PROBLEMA.</p> <p>ENTREGABLE: PÓLIZA DE SERVICIO</p> <p>TIEMPO DE ENTREGA:</p> <p>INICIO: DEL SIGUIENTE DÍA NATURAL POSTERIOR AL FALLO DE ADJUDICACIÓN</p> <p>FINALIZA: 19 DE OCTUBRE DE 2023</p> <p>1. PÓLIZA DE SERVICIO: 15 DÍAS NATURALES POSTERIORES AL FALLO DE ADJUDICACIÓN.</p>	
--	--	--	---	--

			<p>FORMA DE ENTREGA: EN SITIO (AV. DE LA CONVENCION OTE. #104, COL. DEL TRABAJO, C.P. 20180, OFICINAS 3ER PISO, AGUASCALIENTES, AGS., LUNES A VIERNES DE 8:00 A 16:00 HRS.)</p> <p>TIEMPO DE REPOSICIÓN/REPARACIÓN: 7X24, CON 30 MIN. A PARTIR DEL REPORTE DE FALLA, VÍA TELEFÓNICA O CORREO ELECTRÓNICO RESPUESTA DIRECTA DEL FABRICANTE</p> <p>GARANTÍA: DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO Y PÓLIZA</p> <p>CONDICIONES DE PAGO: 20 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA ENTREGA DEL CFDI, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO NOVENO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES Y SUS MUNICIPIOS</p>		
2	1	LICENCIA	<p>LICENCIA:</p> <p>RENOVACIÓN DEL LICENCIAMIENTO, PÓLIZA DE MANTENIMIENTO ANUAL PARA EQUIPOS MARCA FORTINET O SIMILAR, MODELO FORTIGATE 3700D Y FORTIANALYZER 3000E O SIMILAR.</p> <p>CON FECHA DE INICIO DEL LICENCIAMIENTO Y SERVICIO DEL SIGUIENTE DÍA NATURAL POSTERIOR AL FALLO DE ADJUDICACIÓN AL 10 DE DICIEMBRE DE 2023 QUE INCLUYE:</p> <p>1. LICENCIAMIENTO DE FÁBRICA PARA LA RENOVACIÓN DE LAS ACTUALIZACIONES AUTOMÁTICAS DE SEGURIDAD FORTIGUARD Y CONTRATO DE GARANTÍA FORTICARE (24X7) PARA EL EQUIPO FORTIGATE 3700D</p> <p>2. CONTRATO DE SOPORTE NIVEL PLATA 8X5 BRINDADO POR SOCIO DE NEGOCIOS DE LA MARCA FORTINET NIVEL ADVANCED, ASI COMO ASI COMO 3 INGENIEROS CERTIFICADOS POR EL FABRICANTE CON NIVELES NETWORK SECURITY PROFESSIONAL 4 (3 INGENIEROS NSE4), NETWORK SECURITY ANALYST NIVEL 5 (1 INGENIERO NSE5) Y NETWORK SECURITY ARCHITEC (3 INGENIEROS NSE7) LOS CUALES LABORAN DIRECTAMENTE PARA LA EMPRESA Y NO SON SUBCONTRATADOS, PARA EQUIPOS FORTIGATE 3700D Y FORTIANALYZER 3000E.</p> <p>ENTREGABLES:</p> <p>A. -PÓLIZA DE MANTENIMIENTO</p> <p>B. LICENCIA ELECTRONICA</p> <p>TIEMPO DE ENTREGA:</p> <p>SERVICIO: INICIO: SIGUIENTE DÍA NATURAL POSTERIOR AL FALLO DE ADJUDICACIÓN, FINALIZA: 10 DE DICIEMBRE DE 2023</p> <p>A. PÓLIZA DE MANTENIMIENTO: 10 DÍAS NATURALES POSTERIORES AL FALLO DE ADJUDICACIÓN</p> <p>B. LICENCIA ELECTRONICA 10 DÍAS NATURALES POSTERIORES AL FALLO DE ADJUDICACIÓN</p> <p>C. REPORTES MENSUALES DE SOLICITUDES</p> <p>FORMA DE ENTREGA: EN SITIO/REMOTO (AV. DE LA CONVENCION #104, COL. DEL TRABAJO, C.P. 20180, OFICINAS 3ER PISO, AGUASCALIENTES, AGS., LUNES A VIERNES DE 8:00 A 16:00 HRS.)</p>		

			<p>GARANTÍA: DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO</p> <p>TIEMPO DE REPARACIÓN/REPOSICIÓN: 15 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN AL PROVEEDOR VÍA TELEFÓNICA Y/O REMOTA</p> <p>CONDICIONES DE PAGO: CONDICIONES DE PAGO: 20 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA ENTREGA DEL CFDI, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO NOVENO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES Y SUS MUNICIPIOS</p>		
--	--	--	---	--	--

FAVOR DE RESPETAR EL FORMATO ESTABLECIDO

Protesto lo necesario

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO C
NUMERAL 2 DEL APARTADO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el **LICITANTE** _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

PROPUESTA ECONÓMICA

PART.	CANT.	U/M	DESCRIPCIÓN COMPLETA DEL SERVICIO OFERTADO	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	I.V.A.	TOTAL
				GRAN TOTAL:	\$	\$	\$

NOTA:

1. Indicar el precio unitario, subtotal, I.V.A., total, gran total y el importe con letra.
2. Los valores numéricos que presente el Licitante en el precio unitario, subtotal, I.V.A., total, gran total deberán ser presentados a dos decimales solo para señalar los centavos.
3. Los montos deberán ser en Moneda Nacional.
4. Se recomienda hacer los cálculos en Excel.
5. FAVOR DE RESPETAR LOS FORMATOS ESTABLECIDOS,

Condiciones de pago:	20 días posteriores a la presentación de impresión de CFDI y conforme a lo establecido en el apartado 3.3) de la CONVOCATORIA de esta LICITACIÓN .
Tiempo de entrega del servicio:	<u>Llenar por el Licitante</u>
Lugar de entrega del servicio:	<u>Llenar por el licitante</u>
Vigencia de la proposición:	<u>Llenar por el Licitante</u>
Garantía	<u>Llenar por el licitante</u>

Protesto lo necesario

 Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO D NUMERAL 4 DEL APARTADO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el LICITANTE _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

CARTA COMPROMISO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.
P R E S E N T E.

El que suscribe manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Declaro bajo protesta de decir verdad que todos los datos aquí proporcionados son verdaderos, en caso contrario estaría violando los artículos, **165 del Código Penal para el Estado de Aguascalientes** por lo cual sería acreedor a las penas establecidas en la Legislación citada.

1. Hemos leído, revisado, analizado y aceptamos el contenido de la **CONVOCATORIA** y sus anexos y los acuerdos derivados de la junta de aclaraciones de la **LICITACIÓN** Pública Nacional número **DGAD-LEA-N056-2022**, así como de las especificaciones, cantidades y características de los servicios requeridos, estando de acuerdo en cada uno de sus numerales.
2. Mi representada acepta entregar los **SERVICIOS**, objeto de la presente **LICITACIÓN** de acuerdo con las especificaciones y condiciones establecidas dentro de la **CONVOCATORIA** en el punto **2.2) y 2.3)** obligándome a mantener los precios fijos hasta la entrega total de los **SERVICIOS**, los cuales estarán asegurados por nuestra cuenta y riesgo hasta su entrega total en el lugar establecido en el punto **2.3)** de la **CONVOCATORIA** del presente procedimiento y entregados a la entera satisfacción y conformidad del **ENTE REQUIRENTE**.
3. Que conocemos el contenido de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios** vigente y que rige para la **LICITACIÓN** Pública Nacional número **DGAD-LEA-N056-2022**.
4. Me comprometo a garantizar la calidad de todos los **SERVICIOS** requeridos, por el período indicado en el punto **2.2)** de la **CONVOCATORIA**, así mismo cumpliré con las normas indicadas para estos **SERVICIOS**, todo esto contará a partir de la recepción a entera satisfacción por el **ENTE REQUIRENTE**. Así mismo manifiesto que si dentro del período de garantía se presenta (algún defecto del **SERVICIO**, en condiciones normales quedo obligado a reponer los servicios presentados con mala calidad o en caso de que los entregables no cumplan con las especificaciones de calidad requerida, éstos deberán ser corregidos de manera inmediata, a partir de la

notificación del proveedor, sin cargo adicional para la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes**.

5. En caso de resultar adjudicada mi representada acepto las condiciones de pago establecidas en el apartado **3.3)** de la presente **CONVOCATORIA** de la **LICITACIÓN** Pública Nacional número **DGAD-LEA-N056-2022**.
6. Para los efectos del artículo 71 de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios**, que ordena a los Sujetos de la **LEY** contratantes abstenerse de recibir proposiciones o celebrar **CONTRATOS** en las materias a que se refiere dicha **LEY**, con las persona físicas y morales que se indican en dicho artículo.
7. Para los efectos del artículo **36 fracción IX de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Aguascalientes**, manifiesto bajo protesta de decir verdad que el suscrito (y los socios o accionista de la sociedad, o las sociedades de las que forman parte -en caso de ser persona moral) no desempeñan empleo, cargo o comisión en el Servicio Público, ni existe conflicto de intereses respecto al presente procedimiento, por lo cual no me encuentro (o se encuentran los socios o accionistas de la sociedad o las sociedades de las que forman parte -en caso de ser persona moral) en el supuesto del artículo en citado.
8. Manifiesto que en caso de resultar adjudicado mi empresa será la única responsable de cubrir las prestaciones que obliga la Ley Federal del Trabajo con el personal que realice los **SERVICIOS** objeto de la presente **LICITACIÓN**, sin cargo adicional para la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes**, las Dependencias y Entidades. Así como dar cumplimiento a mis obligaciones en materia de seguridad social para con mis trabajadores.
9. Me constituyo en mi carácter de patrón, siendo responsable único de las relaciones entre éste y las personas que destine a la prestación de los servicios contratados mediante este instrumento legal, así como de las dificultades o conflictos que pudieran surgir entre éste y dichas personas o de éstas últimas entre sí.
10. Me comprometo acatar y respetar las normas, código de conducta, reglamentos y cualquier procedimiento de seguridad, salubridad o de cualquier índole que, contemple o me sean requeridos donde se prestará el servicio, sin necesidad de previo aviso por parte del **ENTE REQUERENTE** o convocante o cualquier otra autoridad.
11. Que mi representada está catalogada como (Micro, Pequeña o Mediana Empresa) la categoría en que esté incluida su empresa es de acuerdo a la tabla siguiente, según sea el caso:

Estratificación				
Tamaño	Sector	Rango de número de trabajadores	Rango de monto de ventas anuales (mdp)	Tope máximo combinado*
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100	95
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde \$100.01 hasta \$250	235
	Servicios	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250	250

***Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%.**

Protesto lo necesario

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO D-1
NUMERAL 4 DEL APARTADO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el **LICITANTE** _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**
P R E S E N T E.

El **LICITANTE** se constituye por su carácter de patrón, siendo responsable único de las relaciones entre éste y las personas que destine a la prestación de los servicios contratados mediante este instrumento legal, así como de las dificultades o conflictos que pudieran surgir entre éste y dichas personas o de éstas últimas entre sí.

Será responsable de los accidentes que se originen con motivo de la prestación del servicio y responderá asimismo de todos los daños y perjuicios que se llegaren a ocasionar a La **SECRETARÍA Y/O ENTE REQUERENTE** o a terceros con motivo o como consecuencia de dicha prestación del servicio, si el accidente es imputable a la persona que destine mi representada para la prestación del servicio contratado.

En mi carácter de patrón para con los trabajadores, me encargaré de delimitar legalmente, que en ningún caso se tome a la **SECRETARÍA Y/O ENTE REQUERENTE** como patrón directo o sustituto, obligándome a que, si por alguna razón se llegare a dar el caso de fincársele alguna responsabilidad a la **SECRETARÍA Y/O ENTE REQUERENTE** por ese concepto, le será reembolsado a la **SECRETARÍA Y/O ENTE REQUERENTE** cualquier gasto en que por tal motivo incurriera ésta.

Se obliga a que el personal que destine para la prestación del servicio goce al menos de las prestaciones mínimas que se establecen en la **Ley Federal del Trabajo** y en otras disposiciones de carácter laboral, y en particular a que el mismo esté debidamente dado de alta ante el Instituto Mexicano del Seguro Social durante todo el tiempo en que se presten los servicios contratados, así como a cumplir con la obligación de pagar y enterar las cuotas obrero-patronales, para lo cual se compromete a entregar en caso de resultar adjudicado al el **ENTE REQUERENTE**, una copia del entero de la liquidación mensual al Instituto Mexicano del Seguro Social, acorde con el listado del personal que haya destinado en el mes de que se trate a la prestación del servicio, siendo un requisito indispensable para que se pueda proceder al pago de la copia de **CFDI** respectiva que esté incluido en la liquidación

de pago de las cuotas obrero patronales que correspondan, así como la opinión de cumplimiento ante el **IMSS**, para el caso de resultar adjudicado.

Protesto lo necesario

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO E
NUMERAL 5 DEL APARTADO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el LICITANTE _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

ACREDITACIÓN DEL PARTICIPANTE

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**
P R E S E N T E.

(Nombre del representante legal) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, que cuento con facultades suficientes para suscribir la proposición en el presente procedimiento, a nombre y representación (nombre de la empresa).

Registro Federal de Contribuyentes:					
Domicilio Legal calle y número:					
Domicilio Fiscal calle y número:					
Colonia:		Delegación o Municipio o Alcaldía:			
Código Postal:		Entidad Federativa:			
Teléfono:		Correo electrónico:			
No. de la Escritura Pública en el que consta su Acta Constitutiva:		Volumen:		Fecha:	
Datos de Inscripción en el Registro Público de Comercio No.:		Foja de la:		a la:	
		del Libro:		Volumen:	
				Fecha:	
Nombre, Número y Lugar del Notario Público ante el cual se le dio Fe de la misma:					
Descripción completa de su objeto social:					
Reformas al Acta Constitutiva:					
Relación de socios en Actas:					
Apellido Paterno:		Apellido Materno:		Nombre:	

*Si es persona física llenar únicamente los espacios que le apliquen.

Protesto lo necesario

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO G
NUMERAL 8 DEL APARTADO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el **LICITANTE** _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**
P R E S E N T E.

Por medio del presente menciono tres de los principales clientes a los que he prestados **SERVICIOS** iguales o similares en volumen y/o monto a los requeridos en la presente **LICITACIÓN**:

RELACIÓN DE TRES CLIENTES

Nombre (contacto)	Razón Social	Domicilio	Teléfono	Volumen de venta	Tiempo de Entrega o duración del CONTRATO

Anexar copia legible de una factura y/o impresión CFDI de cada cliente relacionado. Cada una de las facturas deberá ser de distinto RFC (Registro Federal de Contribuyentes) vigentes y de acuerdo al tiempo establecido en el apartado 2.4) numeral 8 de la presente CONVOCATORIA.

Protesto lo necesario

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO H
NUMERAL 9 DEL APARTADO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el **LICITANTE** _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

Manifestación de Cumplimiento en las Obligaciones Fiscales de conformidad a la regla 2.1.25, 2.1.29 y 2.1.37 de la resolución Miscelánea Fiscal para 2022.

Nombre y Dirección de la Dependencia que efectúa el procedimiento: Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes. Avenida de la Convención de 1914 Oriente número 104, 4° piso, Colonia del Trabajo, C.P. 20180, Aguascalientes, Aguascalientes.

Nombre, Razón social, RFC, (Llenar por el LICITANTE) _____

Señalar si el CONTRATO se trata de adquisición de bienes, arrendamientos, prestación de servicios: (Llenar por el LICITANTE) _____.

Número de LICITACIÓN: (Llenar por el LICITANTE) _____

Adjunto al presente deberá de agregar la opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales vigente.

Nomenclatura:

C.F.F. Código Fiscal de la Federación.	I.E.P.S. Impuesto Especial sobre Producción y Servicios.	D.I.O.T. Declaración Informativa de Operaciones con Terceros.	I.E.P.S. Impuesto Especial sobre Producción y Servicios.	I.S.R. Impuesto Sobre la Renta.	I.V.A. Impuesto al Valor Agregado.	R.F.C. Registro Federal de Contribuyentes.
---	---	--	---	--	---	---

Manifestación bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

1. Mi representada ha cumplido con las obligaciones fiscales en materia de inscripción al R.F.C., a que se refieren el **C.F.F.** y su **Reglamento** y que la clave en el **R.F.C.** está activa.
2. Mi representada se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de las declaraciones anuales del **I.S.R.** correspondientes a los cuatro últimos ejercicios.

Así mismo se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de las declaraciones anuales del **I.S.R.** correspondiente a los cuatro últimos ejercicios. Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en el ejercicio en que solicita la opinión y en los cuatro últimos ejercicios anteriores a este, respecto de la presentación de pagos provisionales del **I.S.R.** y retenciones del **I.S.R.** por sueldos y retenciones y retenciones por asimilados a salarios , así como de los pagos definitivos del **I.S.R**, **I.V.A.** y del **I.E.P.S.** y la **D.I.O.T**; incluyendo las declaraciones informativas que se refieren las reglas 5.2.2., 5.2.13., 5.2.15., 5.2.17., 5.2.18., 5.2.19., 5.2.20., 5.2.21 y 5.2.26.

3. No tiene créditos fiscales firmes y exigibles, relacionados con la obligación de pago de las contribuciones, y de presentación de declaraciones, solicitudes, avisos, informaciones o expedición de constancias y comprobantes fiscales.

4. En caso de tener autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a cargo de mi representada, los mismos se encuentren garantizados conforme al artículo 141 del **C.F.F.**, con excepción de lo dispuesto por la regla 2.14.5.

5. En caso de contar con autorización para el pago a plazo, mi representada no ha incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66-A, fracción IV del **C.F.F.**

6. Se encuentre localizado. Se entenderá que un contribuyente está localizado cuando no se encuentre publicado en el listado a que se refiere el artículo 69, último párrafo del **C.F.F.** en relación con el décimo segundo párrafo, fracción III del **C.F.F.**

7. Asimismo me encuentro al corriente de todas mis obligaciones fiscales incluyendo las señaladas en este anexo en los términos que establecen la miscelánea fiscal, y las Leyes respectivas.

Protesto lo necesario

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO I
NUMERAL 10) DEL APARTADO 2.4) DE LA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el **LICITANTE** _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**
P R E S E N T E.

Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que se encuentra anexo al presente escrito la opinión de **obligaciones fiscales de carácter estatal**, expedido por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes, con opinión **POSITIVA** y vigente al acto de apertura de proposiciones de la presente **LICITACIÓN**.

Protesto lo necesario

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO J
NUMERAL 11 DEL APARTADO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el **LICITANTE** _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**
P R E S E N T E.

**DOCUMENTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE INTEGRIDAD POR PARTE
DEL LICITANTE**

Compromisos con la transparencia. - Para el fortalecimiento de la transparencia en el proceso de **CONTRATACIÓN** referente a:

Para llevar a cabo la renovación anual del licenciamiento de clúster y plataforma de seguridad, requerido por la Secretaría de Innovación y Gobierno Digital del Gobierno del Estado de Aguascalientes.

1. El Gobierno del Estado de Aguascalientes se ha comprometido a impulsar acciones para que su actuación obedezca a una estrategia de ética y transparencia.
2. Que es de su interés contar con el apoyo, participación, vigilancia y compromiso de todos los integrantes de la sociedad.
3. Que la falta de transparencia es una situación que daña a todos y se puede constituir en fuente de conductas irregulares.
4. Es objeto de este instrumento es fomentar la transparencia en el procedimiento de contratación y mantener el compromiso del licitante en no tratar en influir en el procedimiento mediante conductas irregulares.
5. Este compromiso representa una responsabilidad moral, la cual se deriva de la buena voluntad del licitante.

Dentro de este marco el licitante asume el siguiente:

Compromiso

1. El que suscribe por sí o por interpósita persona manifiesto bajo protesta de decir verdad que me abstendré de adoptar conductas para que los servidores públicos de la **SAE**, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de adquisición y cualquier otro aspecto que les otorguen condiciones más ventajosas, con relación con los demás participantes y evitar arreglos compensatorios o contribuciones destinadas a influenciar o asegurar la adquisición para sí o para terceros.

Protesto lo necesario

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO K
NUMERAL 12 DEL APARTADO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el LICITANTE _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.
P R E S E N T E.**

Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que me encuentro al corriente con mis pagos de cuotas obrero-patronales ante el **IMSS**, y anexo al presente el documento expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social denominado **OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL**, *con opinión positiva y vigente* al acto de apertura de proposiciones de la presente LICITACIÓN.

Nota: POR DISPOSICIÓN OFICIAL, A PARTIR DEL DÍA 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022 LA OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL GOZARÁ DE VIGENCIA DURANTE EL DÍA DE LA FECHA EN QUE HAYA SIDO GENERADA.

Protesto lo necesario

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO L
NUMERAL 13 DEL APARTADO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el **LICITANTE** _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

AUTORIZACIÓN DE PAGO VÍA ELECTRÓNICA

La Secretaría de Finanzas, con la finalidad de proporcionarle mayor comodidad y rapidez al recibir sus pagos; le invita al programa de Pagos Vía Electrónica, por medio del cual, proporcionándonos la institución Bancaria de su elección y el número de cuenta correspondiente, usted recibirá en tiempo y forma el pago por los **SERVICIOS** adquiridos.
(ANOTAR QUE SERVICIOS SON).

Actualmente este servicio se proporciona en las siguientes instituciones: Banamex, Bancomer, Banorte y HSBC.

Manifiesto mi conformidad en que los pagos a mi favor sean realizados en:	
Datos del Beneficiario	
Nombre _____	Institución Bancaria: _____
R.F.C. _____	
Domicilio Fiscal: _____	Plaza y Sucursal: _____
Teléfono y fax : _____	
E-Mail: _____	Número De Cuenta: _____
CLABE: _____	
Firma de Autorización:	
_____ Representante Legal	

ANEXO M
NUMERAL 14 DEL APARTADO 2.4) DE ESTA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el **LICITANTE** _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**
P R E S E N T E.

El que suscribe manifiesta bajo protesta de decir verdad que en caso de resultar adjudicado conforme al apartado **3.2)** de la presente **CONVOCATORIA**, me comprometo adicional a la garantía de cumplimiento de **CONTRATO a garantizar lo siguiente:**

Garantía de calidad; mediante dicha garantía me obligo a responder de la calidad de los servicios requeridos, cumpliendo con las especificaciones convenidas durante la vigencia del **CONTRATO**. En caso de presentarse alguna anomalía en el servicio contratado, esta deberá ser atendida de manera inmediata, a partir de la notificación por parte del Ente Requirente.

Esta garantía **de cumplimiento de CONTRATO y calidad** deberá constituirse en un plazo máximo de 10 días naturales a partir de la fecha en que el proveedor adjudicado firme el **CONTRATO** respectivo.

La garantía es de:

NÚM. DE PART.	DESCRIBIR GARANTÍA
Ejemplo Partida 1	"N" tiempo de garantía

Protesto lo necesario

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO N
NUMERAL 15 DEL APARTADO 2.4) DE LA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el **LICITANTE** _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**
P R E S E N T E.

El que suscribe bajo protesta de decir verdad, (**Indicar nombre de la empresa o persona física**) manifiesto que asumo la responsabilidad de guardar el secreto y la confidencialidad de toda la información tangible o intangible, imágenes, datos y documentos de la **CONVOCANTE** y/o de cualquier dependencia o Entidad del Gobierno del Estado de Aguascalientes que le sea proporcionada única y exclusivamente para efectos de la presentación de su proposición técnica y económica en esta **LICITACIÓN**. Dicha información no deberá ser revelada total o parcialmente sin previo consentimiento por escrito de la **CONVOCANTE**, ni será utilizada para ningún otro propósito que no esté relacionado con la presente **LICITACIÓN**, teniendo por única excepción a lo establecido anteriormente, la obligación de alguna de las partes de reunir y otorgar información en términos de la legislación aplicable o por requerimiento de autoridad competente, por lo que el licitante acepta y reconoce tener pleno conocimiento del tratamiento que debe dar a los datos personales que en virtud del presente procedimiento se le estarán proporcionado, por lo que se me obliga a tomar y ejecutar las medidas necesarias para el cabal cumplimiento de las obligaciones que como sujeto obligado me impone la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios**, la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares**, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, y por tanto seré responsable de los daños y perjuicios que cause a la **CONVOCANTE** por el incumplimiento de esta obligación.

Protesto lo necesario

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)

ANEXO O
NUMERAL 16 DEL APARTADO 2.4) DE LA CONVOCATORIA

Fecha (indicar por el **LICITANTE** _____)
Licitación Pública Nacional número DGAD-LEA-N056-2022

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.**
P R E S E N T E.

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

- a). No me encuentro en algún incumplimiento de **CONTRATO** en cualquier orden de gobierno, Federal, Estatal o Municipal, además de los Organismos Públicos Descentralizados de cualquier entidad federativa, del Estado o Municipio.
- b). Se me haya rescindido algún contrato.
- c). Que no se me ha cancelado o suspendido el registro en el Padrón de Proveedores, durante el plazo que dure alguna sanción impuesta por la Autoridad Fiscalizadora o por determinación de la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Aguascalientes**.
- d). Que no me encuentro inhabilitado temporalmente para participar de manera directa o por interpósita persona en procedimientos de contratación o celebrar contratos regulados por esta la **LEY**.

Protesto lo necesario

Firma

Nombre (indicar nombre completo del representante legal o persona física, no abreviar nombre.

Representante Legal de la empresa (indicar nombre completo de la empresa)