

Descripción de Puesto (DP)

I Datos Generales

Dependencia	SAE. SECRETARIA DE ADMINISTRACION
Nivel 1	DIRECCION GENERAL DE MEJORES PRACTICAS GUBERNAMENTALES
Nivel 2	COORDINACION DE SISTEMAS DE INFORMACION
Puesto	ESPECIALISTA EN POLITICAS DE SEGURIDAD

II Ejercicio de Mando

Recursos Económicos que maneja	\$0
Cantidad de colaboradores que maneja	DE 1 A 2
Tipo de Mando	INTERMEDIO

III Desarrollo Profesional

Formación	PROFESIONAL
Carrera	ING. CIENCIAS DE LA COMPUTACION ING. SISTEMAS COMPUTACIONALES ING. SISTEMAS COMPUTACIONALES SOFTWARE LIC. INFORMATICA
Posgrado/ Especialidad	NO REQUERIDA
Idiomas	INGLÉS TRADUCCIÓN

Experiencia en el Puesto	2 A 5
Este apartado se complementará con la formación curricular y la experiencia laboral previas del ocupante del puesto, las competencias técnicas y competencias genéricas descritas en los apartados siguientes, así como los elementos que determine la Dirección General de Capital Humano. Excepcionalmente y previa valoración y autorización de la Secretaría de Administración a través de su DGCH, la formación curricular y experiencia laboral será considerada para la ocupación del puesto cuando no se reúna la totalidad de los requisitos expuestos en los apartados de las competencias técnicas, competencias genéricas y el desarrollo profesional.	

IV Razón de ser del Puesto

Objetivo del Puesto	Llevar a cabo la conceptualización, análisis y diseño de sistemas, soportado en el levantamiento de requerimientos, distinción de reglas de negocio, desarrollo de prototipos.
Marco Normativo aplicable al Puesto (Atribuciones)	Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, Ley del Servicio Civil de Carrera para el Estado de Aguascalientes, Reglamento Interior

V Responsabilidad del Puesto

Autonomía	MEDIANAMENTE TOMA DECISIONES
Impacto	ALTO

VI Complejidad

Dificultad del Puesto	COMPLEJO
Creatividad	ALTA

VII Relaciones Profesionales

Internas	MUY CONSTANTE
Externas	MUY CONSTANTE

VIII Competencias Genéricas

Programas Institucionales (Aplica a toda las categorías)	Inducción al GEA Inducción a la Dependencia Inducción al Puesto
--	---

Catálogo de Competencias Genéricas

Tipo Competencia	Competencia	Nivel de Dominio
------------------	-------------	------------------

	Comunicación Verbal	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
Comunicativas	Discurso Público	40% Lo requiere medio bajo	<input type="button" value="▼"/>
	Expresión Escrita	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
De relación	Manejo de Conflictos y Negociación	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Trabajo en Equipo	100% Lo requiere de manera imprescindible	<input type="button" value="▼"/>
Operativas	Manejo de Herramientas de Comunicación	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Tecnologías de Información	100% Lo requiere de manera imprescindible	<input type="button" value="▼"/>
Directivas	Liderazgo	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Manejo de Personal	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Visión Estratégica	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
Administrativas	Control	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Dirección	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Evaluación	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Organización	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Planeación	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Seguimiento	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>

IX Funciones Específicas del Puesto

- 1 Realizar el análisis de los requerimientos solicitados por las Dependencias y Entidades a la DGPT
- 2 Realizar el levantamiento de requerimientos mediante entrevistas y cuestionarios. Elaborando la documentación del análisis
- 3 Elaborar los prototipos de los Sistemas solicitados por las Dependencias y Entidades de Gobierno del Estado. Elaborando la documentación respectiva
- 4 Capacitar al personal de las Dependencias y Entidades sobre los sistemas de información desarrollados por la DGPT
- 5 Asesorar al cliente en el proceso de implementación de los sistemas desarrollados en la DGPTI
- 6 Brindar asesoría en la implementación de un sistema informático desarrollado por terceros para las Dependencias y Entidades
- 7 Las demás que le confieran las leyes, reglamentos, decretos y otras disposiciones legales o que le asigne el Director de Conceptualización y análisis de Proyecto
- 8 Salvaguardar, en el ámbito de su competencia, la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información que se maneja y genera en cada área.

X Competencias Técnicas del Puesto

Área	Competencia	Años de experiencia
CALIDAD Y PROYECTOS ADMINISTRATIVOS	Administración de proyectos	1 A 2
CALIDAD Y PROYECTOS ADMINISTRATIVOS	Análisis de información	1 A 2
DESARROLLO DE SISTEMAS	Análisis y diseño de sistemas	1 A 2
DESARROLLO DE SISTEMAS	Diseño de bases de datos	1 A 2
DESARROLLO DE SISTEMAS	Implantación de sistemas	1 A 2
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Manejo de base de datos	MÁS DE 5
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Project	MÁS DE 5

Puesto del Jefe Inmediato Superior y Plan de Crecimiento Vertical

JEFE DEL DEPTO.

Puestos Subordinados
(Puestos Que supervisa de manera inmediata)

Puestos Interrelacionados

ESPECIALISTA EN POLITICAS DE SEGURIDAD