

## Descripción de Puesto (DP)

### I Datos Generales

Dependencia	SAE. SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Nivel 1	DIRECCIÓN GENERAL DE MEJORES PRÁCTICAS GUBERNAMENTALES
Nivel 2	COORDINACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
Puesto	RESPONSABLE DE PORTAL WEB E INTRANET

### III Desarrollo Profesional

Formación	PROFESIONAL
	LIC. INFORMÁTICA
Carrera	ING. EN SISTEMAS COMPUTACIONALES
	CARRERAS AFINES A LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN
Posgrado/ Especialidad	NINGUNO

Idiomas	INGLES CONVERSACIÓN INGLES CONVERSACIÓN, TRADUCCIÓN INGLES TRADUCCION
---------	---

Experiencia en el Puesto	2 A 5
--------------------------	-------

Este apartado se complementará con la formación curricular y la experiencia laboral previa del ocupante del puesto, las competencias técnicas y competencias genéricas descritas en los apartados siguientes, así como los elementos que determine la Dirección General de Capital Humano. Excepcionalmente y previa valoración y autorización de la Secretaría de Administración a través de su DGCH, la formación curricular y experiencia laboral será considerada para la ocupación del puesto cuando no se reúna la totalidad de los requisitos expuestos en los apartados de las competencias técnicas, competencias genéricas y el desarrollo profesional.

### V Responsabilidad del Puesto

Autonomía	MEDIANAMENTE TOMA DECISIONES
Impacto	MEDIANO

### VI Complejidad

Dificultad del Puesto	POCO COMPLEJO
Creatividad	ALTA

### VII Relaciones Profesionales

Internas	MUY CONSTANTE
Externas	MUY CONSTANTE

### VIII Competencias Genéricas

	Inducción al GEA
Programas Institucionales (Aplica a toda las categorías)	Inducción a la Dependencia
	Inducción al Puesto

### Catálogo de Competencias Genéricas

Tipo Competencia	Competencia	Nivel de Dominio
Comunicativas	Comunicación Verbal	80% Lo requiere de manera importante ▼
	Discurso Público	80% Lo requiere de manera importante ▼
	Expresión Escrita	100% Lo requiere de manera imprescindible ▼
De relación	Manejo de Conflictos y Negociación	80% Lo requiere de manera importante ▼
	Trabajo en Equipo	100% Lo requiere de manera imprescindible ▼

Operativas	Manejo de Herramientas de Comunicación	100% Lo requiere de manera imprescindible
	Tecnologías de Información	100% Lo requiere de manera imprescindible

### IX Funciones Específicas del Puesto

1	Desarrollar las herramientas técnicas para aplicaciones o sitios web del portal GEA, utilizadas y administradas por las propias Dependencias y Entidades
2	Actualizar las páginas web y sus contenidos de las Dependencias que así lo soliciten y/o lo requieran
3	Capacitar al personal de las Dependencias y Entidades sobre el uso de las páginas Web desarrolladas por la Coordinación de Sistemas de Información
4	Generar reportes estadísticos referentes a información de los portales, de tal manera que se puedan implementar actualizaciones a las aplicaciones o sitios de web existentes
5	Promover la homologación para el diseño de las páginas web de las diferentes Dependencias y Entidades
6	Publicar la información que se requiera en las diferentes secciones del portal del GEA a petición explícita de la Dependencia o Entidad
7	Crear interfaces de programación de las aplicaciones para verificar y agilizar el desempeño en el intercambio de información entre aplicaciones o sitios web del portal del GEA
8	Salvaguardar, en el ámbito de su competencia, la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información que se maneja y genera en cada área
9	Las demás que le confiera la normatividad aplicable o que le asigne el Coordinador de Sistemas de Información.

### X Competencias Técnicas del Puesto

Área	Competencia	Años de experiencia
PROGRAMACIÓN	HTML	2 A 5 AÑOS
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Características metodologías y configuración web	1 A 2 AÑOS
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Diseño de bases de datos	1 A 2 AÑOS
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Diseño de interfaces	1 A 2 AÑOS
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Diseño de página web	1 A 2 AÑOS
PROGRAMACIÓN	HTML	2 A 5 AÑOS

Puesto del Jefe Inmediato Superior y Plan de Crecimiento Vertical

JEFE DEL DEPTO.

**Puestos Subordinados**  
(Puestos Que supervisa de manera inmediata)

**Puestos Interrelacionados**

NINGUNO