

## Descripción de Puesto (DP)

### I Datos Generales

Dependencia	SAE. SECRETARIA DE ADMINISTRACION
Nivel 1	DIRECCION GENERAL DE MEJORES PRACTICAS GUBERNAMENTALES
Nivel 2	COORDINACION DE SOPORTE A LAS TECNOLOGIAS DE INFORMACION
Puesto	JEFE DEL DEPTO. DE SEGURIDAD

### III Desarrollo Profesional

Formación	PROFESIONAL
Carrera	ING. INFORMATICA
	ING. INFORMATICA CORPORATIVA
	ING. TELEMATICO
	LIC. INFORMATICA
	LIC. INFORMATICA ADMINISTRATIVA
Posgrado/ Especialidad	

Idiomas

Experiencia en el Puesto	MÁS DE 5
--------------------------	----------

Este apartado se complementará con la formación curricular y la experiencia laboral previas del ocupante del puesto, las competencias técnicas y competencias genéricas descritas en los apartados siguientes, así como los elementos que determine la Dirección General de Capital Humano. Excepcionalmente y previa valoración y autorización de la Secretaría de Administración a través de su DGCH, la formación curricular y experiencia laboral será considerada para la ocupación del puesto cuando no se reúna la totalidad de los requisitos expuestos en los apartados de las competencias técnicas, competencias genéricas y el desarrollo profesional.

### V Responsabilidad del Puesto

Autonomía	TOMA DECISIONES
Impacto	ALTO

### VI Complejidad

Dificultad del Puesto	COMPLEJO
Creatividad	ALTA

### VII Relaciones Profesionales

Internas	MUY CONSTANTE
Externas	CONSTANTE

### VIII Competencias Genéricas

Programas Institucionales (Aplica a toda las categorías)	Inducción al GEA
	Inducción a la Dependencia
	Inducción al Puesto

### Catálogo de Competencias Genéricas

Tipo Competencia	Competencia	Nivel de Dominio
Comunicativas	Comunicación Verbal	100% Lo requiere de manera imprescindible
	Discurso Público	80% Lo requiere de manera importante
	Expresión Escrita	100% Lo requiere de manera imprescindible
De relación	Manejo de Conflictos y Negociación	100% Lo requiere de manera imprescindible
	Trabajo en Equipo	80% Lo requiere de manera importante

Operativas	Manejo de Herramientas de Comunicación	100% Lo requiere de manera imprescindible
	Tecnologías de Información	100% Lo requiere de manera imprescindible

### IX Funciones Específicas del Puesto

1	Investigar y mantener actualizada la información relacionada con políticas de seguridad de la información.
2	Integrar los lineamientos de seguridad de la información en el Manual de Políticas de Seguridad de la Información y promover su difusión.
3	Coordinar las reuniones de seguimiento con el personal operativo de Tecnologías de Información y personal directivo y administrativo de la Dependencia para la implementación de políticas de seguridad.
4	Conservar y controlar los registros y documentos relacionados a las políticas de seguridad de la información emitidos por la CGMPG.
5	Revisar y evaluar los indicadores generados en la implementación de las políticas de seguridad de la información.
6	Verificar el seguimiento al levantamiento de incidentes de seguridad de información que se presenten ante la CGMPG.
7	Sensibilizar al personal en temas de seguridad de la información a través de diferentes medios electrónicos, cursos, capacitaciones, lecciones aprendidas y aplicación de mejores prácticas.
8	Generar reportes de avance de la implementación de las medidas de seguridad de la información.
9	Definir y coordinar el proceso de las auditorías internas para monitorear la aplicación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.
10	Organizar el Comité Interno de Seguridad de la Información, Coadyuvar en el contacto con los organismos competentes en conjunto con las áreas operativas internas para aplicar la normativa y desarrollar planes de acción para su implementación, Verificar y dar seguimiento al cumplimiento de las acciones correctivas como resultado de las auditorías internas y evaluaciones externas y Salvaguardar, en el ámbito de su competencia la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información que se maneja en cada área.

### X Competencias Técnicas del Puesto

Área	Competencia	Años de experiencia
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Administración de información	2 A 5
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Análisis de tecnologías de información	MÁS DE 5
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Contratos de tecnologías de información	MÁS DE 5
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Fundamentos de " i t i l " (norma internacional)	0 A 1
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Manual de políticas y lineamientos generales en materia de tecnologíasde información para la gestión pública estatal.	MÁS DE 5
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Manual de procedimientos de seguridad de tecnologías de información	MÁS DE 5
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Sistemas de gestión de tecnologías de información	MÁS DE 5
INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Sistemas de seguridad de tecnologías de información	MÁS DE 5

Puesto del Jefe Inmediato Superior y Plan de Crecimiento Vertical

COORDINADOR D

### Puestos Subordinados (Puestos Que supervisa de manera inmediata)

ESPECIALISTA EN POLITICAS DE SEGURIDAD

### Puestos Interrelacionados

ASISTENTE DE SOPORTE A LAS TECNOLOGIAS DE INFORMACION

JEFE DEL DEPTO. DE SEGURIDAD