

## Descripción de Puesto (DP)

### I Datos Generales

Dependencia	SAE. SECRETARIA DE ADMINISTRACION
Nivel 1	DIRECCION GENERAL DE ADMON Y SERVICIOS
Nivel 2	TALLERES GRAFICOS
Puesto	FOTOMECANICO

### III Desarrollo Profesional

Formación	BACHILLERATO
Carrera	TEC. DISEÑO GRAFICO
Posgrado/ Especialidad	NO REQUERIDA
Idiomas	
Experiencia en el Puesto	1 A 2

Este apartado se complementará con la formación curricular y la experiencia laboral previas del ocupante del puesto, las competencias técnicas y competencias genéricas descritas en los apartados siguientes, así como los elementos que determine la Dirección General de Capital Humano. Excepcionalmente y previa valoración y autorización de la Secretaría de Administración a través de su DGCH, la formación curricular y experiencia laboral será considerada para la ocupación del puesto cuando no se reúna la totalidad de los requisitos expuestos en los apartados de las competencias técnicas, competencias genéricas y el desarrollo profesional.

### V Responsabilidad del Puesto

Autonomía	TOMA DECISIONES
Impacto	ALTO

### VI Complejidad

Dificultad del Puesto	COMPLEJO
Creatividad	ALTA

### VII Relaciones Profesionales

Internas	MUY CONSTANTE
Externas	POCO CONSTANTE

### VIII Competencias Genéricas

	Inducción al GEA
Programas Institucionales (Aplica a toda las categorías)	Inducción a la Dependencia
	Inducción al Puesto

### Catálogo de Competencias Genéricas

Tipo Competencia	Competencia	Nivel de Dominio
Comunicativas	Comunicación Verbal	80% Lo requiere de manera importante ▼
	Discurso Público	0% No lo requiere ▼
	Expresión Escrita	20% Lo requiere poco ▼
De relación	Manejo de Conflictos y Negociación	100% Lo requiere de manera imprescindible ▼
	Trabajo en Equipo	100% Lo requiere de manera imprescindible ▼
Operativas	Manejo de Herramientas de Comunicación	0% No lo requiere ▼
	Tecnologías de Información	0% No lo requiere ▼

### IX Funciones Específicas del Puesto

2	ASIGNAR TRABAJOS AL AUXILIAR DE FOTOMECANICA
3	ARCHIVAR DOCUMENTOS QUE GENERA TALLERES GRAFICOS, NEGATIVO Y LAMINA
4	ARCHIVAR LOS TRABAJOS TERMINADOS
5	CORREGIR FALLAS DE NEGATIVOS
6	MANTENER LIMPIAS LAS MÁQUINAS ASIGNADAS Y SU AREA

#### X Competencias Técnicas del Puesto

Área	Competencia	Años de experiencia
TALLERES GRÁFICOS	Operación de maquinaria y equipo	1 A 2

Puesto del Jefe Inmediato Superior y Plan de Crecimiento Vertical

ESPECIALISTA D

Puestos Subordinados  
(Puestos Que supervisa de manera inmediata)

Puestos Interrelacionados

DISEÑADOR GRAFICO  
FOTOMECANICO