

Descripción de Puesto (DP)		
<b>I Datos Generales</b>		
Dependencia	SAE. SECRETARIA DE ADMINISTRACION	
Nivel 1	DIRECCION GENERAL DE ADMON Y SERVICIOS	
Nivel 2	DIRECCION GENERAL DE ADMON Y SERVICIOS	
Puesto	JEFE DEL DEPTO. DE ADMINISTRACION DE RIESGOS	
<b>II Ejercicio de Mando</b>		
Recursos Económicos que maneja	\$0	
Cantidad de colaboradores que maneja	DE 1 A 2	
Tipo de Mando	INTERMEDIO	
<b>III Desarrollo Profesional</b>		
Formación	PROFESIONAL	
Carrera	CONTADOR PUBLICO ING. INDUSTRIAL YADMINISTRACION LIC. ADMINISTRACION FINANCIERA	
Posgrado/ Especialidad	FINANZAS	
Idiomas	NO REQUERIDO	
Experiencia en el Puesto	2 A 5	
Este apartado se complementará con la formación curricular y la experiencia laboral previas del ocupante del puesto, las competencias técnicas y competencias genéricas descritas en los apartados siguientes, así como los elementos que determine la Dirección General de Capital Humano. Excepcionalmente y previa valoración y autorización de la Secretaría de Administración a través de su DGCH, la formación curricular y experiencia laboral será considerada para la ocupación del puesto cuando no se reúna la totalidad de los requisitos expuestos en los apartados de las competencias técnicas, competencias genéricas y el desarrollo profesional.		
<b>IV Razón de ser del Puesto</b>		
Objetivo del Puesto	Atender de manera oportuna los siniestros presentados, así como proporcionar asesoría a los diferentes usuarios de este servicio	
Marco Normativo aplicable al Puesto (Atribuciones)	Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Aguascalientes, Artículo 42, publicada, fracción XIX Manual de Lineamientos y Políticas Generales para el control de los recursos de las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Aguasca	
<b>V Responsabilidad del Puesto</b>		
Autonomía	TOMA DECISIONES	
Impacto	MEDIANO	
<b>VI Complejidad</b>		
Dificultad del Puesto	COMPLEJO	
Creatividad	ALTA	
<b>VII Relaciones Profesionales</b>		
Internas	CONSTANTE	
Externas	CONSTANTE	
<b>VIII Competencias Genéricas</b>		
Programas Institucionales (Aplica a toda las categorías)		
Inducción al GEA Inducción a la Dependencia Inducción al Puesto		
<b>Catálogo de Competencias Genéricas</b>		
<b>Tipo Competencia</b>	<b>Competencia</b>	<b>Nivel de Dominio</b>

	Comunicación Verbal	100% Lo requiere de manera imprescindible	<input type="button" value="▼"/>
Comunicativas	Discurso Público	40% Lo requiere medio bajo	<input type="button" value="▼"/>
	Expresión Escrita	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
De relación	Manejo de Conflictos y Negociación	100% Lo requiere de manera imprescindible	<input type="button" value="▼"/>
	Trabajo en Equipo	100% Lo requiere de manera imprescindible	<input type="button" value="▼"/>
Operativas	Manejo de Herramientas de Comunicación	40% Lo requiere medio bajo	<input type="button" value="▼"/>
	Tecnologías de Información	100% Lo requiere de manera imprescindible	<input type="button" value="▼"/>
Directivas	Liderazgo	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Manejo de Personal	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Visión Estratégica	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
Administrativas	Control	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Dirección	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Evaluación	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Organización	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Planeación	80% Lo requiere de manera importante	<input type="button" value="▼"/>
	Seguimiento	100% Lo requiere de manera imprescindible	<input type="button" value="▼"/>

## IX Funciones Específicas del Puesto

- 1 Seleccionar y analizar los seguros de bienes muebles e inmuebles de las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado, y Municipios que así lo soliciten y que por sus características lo requiera
- 2 Seleccionar y especificar las necesidades del seguro de vida grupal de los elementos responsables de la seguridad pública adscritos al Gobierno del Estado, así como de los municipios de lo soliciten
- 3 Comunicar y corregir las áreas de oportunidad para la reducción de la siniestralidad de póliza de bienes muebles
- 4 Investigar y participar en las campañas para la reducción de la siniestralidad de póliza de bienes muebles
- 5 Las demás que le confieren las leyes, decretos, reglamentos y otras disposiciones legales o que el Director General de Admon y Servicios así le asigne.

## X Competencias Técnicas del Puesto

Área	Competencia	Años de experiencia
ADQUISICIONES	Licitaciones y concursos	1 A 2
ATENCIÓN AL PÚBLICO	Resolución de conflictos	1 A 2
RECURSOS FINANCIEROS	Administración de riesgos	1 A 2
RECURSOS FINANCIEROS	Control presupuestal	1 A 2
RECURSOS FINANCIEROS	Fianzas y seguros	1 A 2
RECURSOS MATERIALES	Daños materiales en vehículos.	1 A 2
RECURSOS MATERIALES	Siniestros de bienes muebles	1 A 2

Puesto del Jefe Inmediato Superior y Plan de Crecimiento Vertical

DIRECTOR GENEI

## Puestos Subordinados (Puestos Que supervisa de manera inmediata)

ANALISTA DE SEGUROS

Puestos Interrelacionados

JEFÉ DEL DEPTO. ADMINISTRATIVO

**JEFE DEL DEPTO. DE ADMINISTRACION DE RIESGOS**

**JEFE DEL DEPTO. DE ATENCION DE SERVICIOS**

**JEFE DEL DEPTO. DE CAPITAL HUMANO**

**JEFE DEL DEPTO. DE CONTROL DE SERVICIOS BASICOS**

**JEFE DEL DEPTO. DE MANTENIMIENTO ELECTRICO**

**JEFE DEL DEPTO. DE TALLER UMSA**

**JEFE DEL DEPTO. DE TALLERES GRAFICOS**