

Tabla de aplicabilidad de las Obligaciones de transparencia comunes para el ejercicio dos mil diecisiete de la Secretaría de la Administración del Estado 2018.

FUNDAMENTOS

Artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública: "En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda la información por lo menos de los temas, documento y políticas que a continuación se señalan:..." **Artículo 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios:** "Los sujetos obligados pondrán a disposición del público y actualizarán, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social según corresponda la información.

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Sujeto Obligado	LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES Y SUS MUNICIPIOS									
			Artículo		Fracciones		APLICABILIDAD					
			LGTAPIP	LTAIPEAM	LGTAPIP	LTAIPEAM	Texto LGTAPIP	Texto LTAIPEAM	Aplicabilidad LGTAPIP	Aplicabilidad LTAIPEAM	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) generan(s) o posee(n) la información	
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	I	I	El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;	El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.	
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	II	II	Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, proveedor de servicios profesionales, miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;	Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, proveedor de servicios profesionales o miembro de los Sujetos Obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	III	III	Las facultades de cada Área;	Las facultades de cada Área;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.	
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	IV	IV	Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos	Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos	NO	NO	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN CON COORDINACIÓN CON LA COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS.	
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	V	V	Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;	Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;	NO	NO	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN CON COORDINACIÓN CON LA COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS.	
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	VI	VI	Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados	Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados	NO	NO	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN CON COORDINACIÓN CON LA COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS.	
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	VII	VII	El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios públicos; realizan o tienen el deber de establecer y administrar normas, procedimientos, reglamentos y sistemas de trabajo. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel de puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;	El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios públicos; realizan o tienen el deber de establecer y administrar normas, procedimientos, reglamentos y sistemas de trabajo. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel de puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	VIII	VIII	La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;	La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE CAPITAL HUMANO DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	IX	IX	Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;	Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	

ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	X	X	El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;	El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE CAPITAL HUMANO DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XI	XI	Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;	Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando: a) Los nombres de los prestadores de servicios; b) Los servicios contratados; c) El monto de los honorarios; y d) El periodo de contratación;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XII	XII	La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;	La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales y fiscales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable, además de sus respectivas declaraciones de no conflicto de intereses;	NO	NO	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN. (COMPETE A LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 46 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES)
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XIII	XIII	El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibir las solicitudes para obtener la información;	El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibir las solicitudes para obtener la información;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XIV	XIV	Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;	Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE CAPITAL HUMANO DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XV	XV	La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:	La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:	NO	NO	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XVI	XVI	Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;	Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE CAPITAL HUMANO, EN COORDINACIÓN CON LA SECRETARÍA DE FINANZAS.
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XVII	XVII	La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;	La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XVIII	XVIII	El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;	El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;	NO	NO	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN. (COMPETE A LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 46 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES)
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XIX	XIX	Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;	Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XX	XX	Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;	Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXI	XXI	La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;	La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;	SI	SI	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN. (COMPETE A LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL ESTADO DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 34 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES)
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXII	XXII	La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;	La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;	NO	NO	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN. (COMPETE A LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL ESTADO DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 34 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES)
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXIII	XXIII	Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;	Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;	NO	NO	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN. (COMPETE A LA COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN DE CONFORMIDAD CON EL REGLAMENTO INTERNO DE LA OFICINA DEL DESPACHO DEL C. GOBERNADOR DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES (ART. 08')

ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXIV	XXIV	Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;	Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;	NO	NO	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN. (COMPETE A LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 46 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES)
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXV	XXV	El resultado de la dictaminación de los estados financieros;	El resultado de la dictaminación de los estados financieros;	NO	NO	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN. (COMPETE A LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL ESTADO DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 34 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES)
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXVI	XXVI	Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o se les destine recursos, así como en los términos de las disposiciones aplicables, realizar en acto de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;	Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o se les destine recursos, así como en los términos de las disposiciones aplicables, realizar en acto de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;	NO	NO	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXVII	XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllas, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllas, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS EN COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXVIII	XXVIII	La información sobre los resultados sobre procedimientos de adquisición de bienes, servicios y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: ...	La información sobre los resultados sobre procedimientos de adquisición de bienes, servicios y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: ...	SI	SI	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES) DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES Y SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 41 DE LA LEY EN CITA.
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXIX	XXIX	Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;	Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;	SI	SI	(DGIU) UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO.
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXX	XXX	Cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones;	Cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones;	SI	SI	(DGIU) UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO.
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXXI	XXXI	Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	NO	NO	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN. (COMPETE A LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL ESTADO DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 34 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES)
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXXII	XXXII	Padrón de proveedores y contratistas;	Padrón de proveedores y contratistas;	SI	SI	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES) DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES Y SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 41 DE LA LEY EN CITA.
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXXIII	XXXIII	Índice de coordinación de concertación con los sectores social	Índice de coordinación de concertación con los sectores social	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (TODAS LAS SECRETARÍAS DE ADMINISTRACIÓN).
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXXIV	XXXIV	El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;	El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;	NO	NO	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN. (COMPETE A LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 46 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES)
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXXV	XXXV	Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;	Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (TODAS LAS SECRETARÍAS DE ADMINISTRACIÓN).
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXXVI	XXXVI	Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	NO	NO	DIRECCIÓN GENERAL DE CAPITAL HUMANO DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO.

ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXXVII	XXXVIII	Los mecanismos de participación ciudadana;	Los mecanismos de participación ciudadana;	SI	SI	UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (TODAS LAS UNIDADES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DELESTADO).
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXXVIII	XXXVIII	Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;	Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;	SI	SI	UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (TODAS LAS UNIDADES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DELESTADO).
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XXXIX	XXXIX	Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;	Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;	SI	SI	UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO.
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XL	XL	Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;	Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los Sujetos Obligados a programas financiados con recursos públicos;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO.
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XLI	XLI	Los estudios financiados con recursos públicos;	Los estudios financiados con recursos públicos;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO.
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XLII	XLII	El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;	El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;	NO	NO	ISSSSPEA
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XLIII	XLIII	Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;	Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;	NO	NO	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN. (COMPETE A LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL ESTADO DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 34 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES)
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XLIV	XLIV	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;	Las donaciones hechas a terceros, en dinero o en especie;	NO	NO	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 34 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN. (COMPETE A LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 46 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES)
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XLV	XLV	El catálogo de disposición y guía de archivo documental;	El catálogo de disposición y guía de archivo documental;	SI	SI	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XLVI	XLVI	Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;	Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, al consejo consultivo;	NO	NO	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN.
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XLVII	XLVII	Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedoras de servicios o aplicaciones de internet para la provisión de servicios de telecomunicaciones y las operadoras de servicios de telecomunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y	Las enajenaciones de bienes que realicen por cualquier título o acto, indicando los motivos, beneficiarios o adquirentes y los montos de las operaciones;	NO	NO	EN TERMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 33 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO NO COMPETE A ESTA DEPENDENCIA LA PRESENTE FRACCIÓN. (COMPETE A LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 46 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES)
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	70	55	XLVIII	XLVIII	Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.	La relación de los Servidores Públicos comisionados fuera de su Área de adscripción por cualquier causa, incluso de carácter sindical;	SI	SI	EN CUANTO HACE A LA FRACCIÓN XLVIII DE LA LCTAP CORRESPONDE A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO. AHOR BIEN RESPECTO A LA FRACCIÓN XLVIII DE LA LCTAP CORRESPONDE A LA DIRECCIÓN GENERAL DE CAPITAL HUMANO DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.
ESTATAL	PODER EJECUTIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (SAE)	55		XLIX	XLIX		Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.	SI	SI	UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN (TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO).